



DEN NORSKE KYRKJA

Ulstein sokneråd - Ulstein kyrkjelege fellesråd

Innkalling til møte i Ulstein sokneråd - Ulstein kyrkjelege fellesråd

Tid: 04.10.2023 kl. 19:00

Stad: Kyrjekontoret, Møtesal

Desse er kalla inn:

Odd Arne Vikebakk

Annelise Kleven Godø

Cecilie Frantsen Skeide

Karianne Sveen Orvik

Bodil Muren Voldsund

Karete Malen Nettet Melø

Lidbjørn Vattøy

Hannelore Måseide

Margit Lovise Holte

Knut Erik Engh

André Sæter

Christfried Kaul

Leiar

Nestleiar

Medlem

Medlem

Medlem

Medlem

Medlem

Medlem

geistleg representant

kommunal representant

1. vara

sekretær

Forfall må meldast snarast.

Varamedlemar får særskild innkalling når dei blir kalla inn til møte

Sakliste:

Saksnr	§	Sakstittel	Sakshandsamar
F-2023/34		Budsjett 2023 - tertialrapport august 2023	112.0
S-2023/35		Kyrkjeval 2023 - protokoll for valstyret	002.31
S-2023/36		Semesterplan Ulstein sokn 2024 vårsemester	023.0
S-2023/37		Søknad om støtte frå Ulstein sokn til deltaking på Ten Sing- seminar	151.0

Meldingar:**F023Vedtak Ulstein kommunestyre Langtidsplan investeringer***Vedlegg: protokoll kommunestyret 14.09. sak 78*

Ulstein kommunestyret vedtok 14.09. ein langtidsplan for investeringer i Ulstein kommune. Ulstein kyrkje er del av denne planen, plassert i prioritet 2. Dette er eit viktig signal for vidare arbeid med realisering av kyrkjebygget.

Arbeiderpartiet fremja også eit forslag der dei ber soknet om å vurdere om kyrkjelydshusfunksjonane kunne vere ein del av planane for bygget der rådhuset er i dag.

Kommentar:soknet er i kontakt med Ulstein Eigedomsselskap for oppfølging av forslaget.

F024Arbeid med fornya avtale med Ulstein kommune*Vedlegg:oversendingsepost til økonomidirektør**Saksutgreiing**Utkast økonomisk rammeavtale*

Ulstein sokn har ei rammeavtale med Ulstein kommune som går ut i 2023. Det har vore dialog mellom kommunedirektøren, soknerådsleiar og kyrkjeverje om det økonomiske grunnlaget soknet treng til å kunne utføre oppgåvene sine. Med utgangspunkt grunnlaget for avtalen, endringane i soknet sine oppgåver, endring i nokre rammevilkår for investeringar / vedlikehald er, men også prisveksten er det utarbeid ein økonomisk rammeavtale som er sendt over til kommunedirektøren for politisk handsaming.

F025Endringar i personalsituasjonen

Ruben Voldsund sluttar som sekretær og programarbeider i KFUK-KFUM Møre og Romsdal i midten av oktober og dermed også som barne- og ungdomsarbeider i Ulstein sokn.

Inge Kaldhol pensjonerer seg og har difor også sagt opp stillinga som klokkar i Ulstein sokn frå 01.01.2024

Soknet treng også å lyse ut eit vikariat for sekretærstillinga frå 01.02.2024

Kommentar: SP viser til referat frå gudstenesteutval, klokkestillinga var tidlegare fordelt på 2 personar

S026Plan NRK- gudstenester fram til sommaren 2024*Vedlegg: plan frå NRK over gudstenester våren 2024*

Ulstein kyrkje er satt opp på lista med 4 gudstenester våren 2024. Soknepresten har vore i dialog med Gudbjørn Bondhus frå NRK og med staben om plassering av desse i vårt vårsemester.

Kommentar: i planlegginga er det prøvd å legge opp gudstenester som viser mangfald og bredde

05.11. helgemesse med innslag av Jazz og Koral

17.12. julesong / med ulike kor

21.01. familiegudsteneste med Korklubben

03.03. fastegudsteneste (truleg med Con Moto)

21.04. SUFH / konfirmantane internasjonal fokus

19.05. høgtidsgudsteneste, Brasskompaniet

Vi treng å mobilisere for deltaking på desse, og informere godt både digitalt og på papir.

Ulsteinvik, den 28.09.2023

Odd Arne Vikebakk	Christfried Kaul
Leiar	Sekretær

PS 78/23 10-årig investeringsplan 2024 til 2033

Vedtak:

1. Ulstein kommunestyre ser det som naudsynt å redusere kommunens gjeld for å rydde plass i driftsbudsjettet for å møte behovet for auka bemanning i pleie- og omsorgssektoren i åra framover. Kommunestyret ser det og som viktig å styrke vedlikeholdet av kommunens eigedelar for å stanse vedlikeholdsetterslepet på vegar og bygningar.
2. Tiltak med prioritet 0 og 1 i tabellen nedanfor skal leggst inn i kommunedirektørens framlegg til budsjett- og økonomiplan for 2024-2027.
3. Tiltak med prioritet 2 må vurderast nærare i samband med budsjett og økonomiplanarbeidet. Kommunedirektøren må prioritere dei mest nødvendige investeringane innanfor styringsramma som er sett i punkt 5. Ulstein kommunestyre ber om at fellesrådet, ungdomsrådet, hovudutvala og styret i UEKF gjer ei tydeleg prioritering i si handsaming av framlegget til budsjett og økonomiplan.
4. Ulstein kommunestyre viser til at ulike typar investeringar har ulik innverknad på driftsbudsjettet. Der nokon investeringar er heilt eller delvis sjølvfinansierande vil andre belaste driftsbudsjettet fullt ut med finanskostnader og auka driftskostnader. Kommunestyret ber difor administrasjonen om å synleggjere dette i samband med handsaming av budsjett og økonomiplan og 10-årig investeringsplan

Prosjekt	P	Q	R	Tiltak	Sektor	Tilsk	Mei	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
01220/MP-78	0			O Omsorgsbudsjett 2022 oppdatert	UEKF	Ja	0%	16 750	25 000								
02000	0			O Pasientvårding Sydsida	Helse og omsorg	Ja	25%	3 375									
02006	0			O Helseplattforma	Helse og omsorg	Nei	-25%		30 488								
MP-79	0			O Ny barnehage Hassund krins - UEKF	UEKF	Nei	-25%	7 500	47 500								
02100	0			O Ny grøntplass grunnnett og arkologi	Teknisk	Nei	-25%		2 300								
02201	0			O Skrivning av grøntplanar	Teknisk	Nei	-25%	750									
MP-10	0			O Oppgradering Ulstein kyrkje 2026 (nye fonter og kyrk)	Soknet	Nei	-25%			8 875		2 500					
30000	0			O Investering Våtn	Teknisk	Sjølvs	0%	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
30005	0			O Investering Aulepp	Teknisk	Sjølvs	0%	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
MP-80	0			O Skifte av lysarmatur Ulsteinhallen	Teknisk	Nei	-25%	1 250									
MP-81	0			O Solcelle Ulstein Arena	UEKF	Nei	-25%		5 750								
MP-82	0			O Solcelle Ulsteinhallen	UEKF	Nei	-25%		1 375								
02000	0			O Bilavvik - utskifting frå leasing til kjøp	Helse og omsorg	Nei	0%		1 600								
	0			O Oppgradering av Høddstøi Skole (Friluft)	UEKF	Ja	-25%	15 000									
MP-57	1			1 Ny leilings	Teknisk	Nei	-25%	625									
MP-72	1			1 Klippe, renovere eller bygge nytt rådhus	Politi og administrasjon	Nei	-25%			1 000	10 000						
MP-18	1			1 Oppgradering dagens rådhus (ikke midlertidig frutt)	Politi og administrasjon	Nei	-25%	3 100		700	300						
MP-68	1			1 Innkjøp batteridrevet redningsverktøy	Teknisk	Nei	0%	500									
MP-15	1			1 Flykktogg	Teknisk	Nei	0%			250							
MP-23	1			1 Teglstein / st	Teknisk	Nei	0%	3 000									
MP-24	1			1 Velferdsteknologi	Helse og omsorg	Nei	-25%	5 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
MP-48	1			1 Tomteklipp i Sauneområdet	Teknisk	Ja	0%	9 000									
MP-101	1			1 Kjøp av klubbhus Høddstøi	UEKF	Nei	0%	3 700									

MP-32	2	4 Nykjøpingsfond	Politiikk og administrasjon	Nei	0%	800	800	800	500	300	500						
MP-33	2	2 Sentrumshulling	Teknisk	Nei	0%		2 500	2 500		2 500							
MP-35	2	3 KT utstyr i skule	Oppvekst og kultur	Nei	0%	500	250	250	250	500	500	500	500				
MP-36	2	1 Oppgradering av kommunale vegar	Teknisk	Nei	25%	5 000	5 000	3 750	3 750	2 500	2 500	2 500	2 500				
MP-17	2	2 Ny lysbil	Solnet	Ja	0%												
MP-38	2	2 Oppmålingsbil	Teknisk	Nei	0%	350	0										
MP-20	2	2 Kommandobil	Teknisk	Nei	0%		750										
MP-22	2	2 Fending kommunale	Teknisk	Nei	0%					475							
MP-30a	2	1 Kunstgrasbane riddvill	UBKP	Ja	25%	4 000											
MP-28	2	2 Turveg Olavsgate	Teknisk	Nei	0%	700											
MP-39	2	2 Utsamlingsbil	Teknisk	Nei	0%												
MP-30	1	2 Bøyteutstyr	Teknisk	Nei	0%		250										
MP-39	2	2 Utlasing gamle leiar formidlingsbygg	UBKP	Nei	25%	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	500	500					
MP-32	1	2 Bændel - marmorbil Ulsteinvik + Høved stasjon	Teknisk	Nei	0%							2 480	2 480				
MP-33	1	1 Hjulster 125	Teknisk	Nei	25%								1 250				
MP-34	1	2 Hjulster utskifting Lundberg	Teknisk	Nei	0%		2 500										
MP-35	1	2 Port av lang Bekkegate	Teknisk	Nei	0%			1 000	34 000								
MP-40	1	2 Tenstil	Teknisk	Nei	0%												
MP-41	1	2 Bussstole i Berde utmark steg 1	Teknisk	Nei	0%				5 000	0							
MP-42	2	2 Bussstole Trøstevik	Teknisk	Nei	0%							11 500	40 500	0			
MP-50	2	2 Trafikktryggingstilak	Teknisk	Ja	0%	1 400	5 000	3 600									
MP-91	2	1 Vorklasseromlegg Ulsteinvik Barneskule	UBKP	Nei	25%	2 500											
MP-92	2	2 Styrring vent husjonlegg Hasund skule	UBKP	Nei	25%	400											
MP-93	2	2 Matromaststyr	Politiikk og administrasjon	Nei	0%	200	50	50	50								
MP-95	2	2 Utarfting i pader renhold	UBKP	Nei	25%	125											
MP-97	2	2 Dele i Arena/Utstein	UBKP	Nei	25%	250											
MP-95	2	2 Fotostasjet utlasing Alma sordet barnehage	Oppvekst og kultur	Nei	25%	625											
MP-100	4	4 Utlasing Alma sordet barnehage	UBKP	Nei	25%				30 000								
MP-99	1	2 Omsorgsbilutstyr	UBKP	Ja	25%								5 000	15 000	60 000		
MP-69	2	2 Bæring og utlasing til driftsbygg på Omers byttelag	Utstein i anker	Nei	25%	300											
MP-61	2	3 Ny bil til utearbeid i avløp	Teknisk	Nei	0%	400											
MP-62	2	3 Ny bil teknisk verk	Teknisk	Nei	0%	700											
MP-63	2	2 Smeder til hjulster 150	Teknisk	Nei	25%	250											
MP-65	2	2 Smeder til hjulster Lundberg	Teknisk	Nei	25%		375										
MP-66	2	2 Smeder til hjulster Lundberg	Teknisk	Nei	25%			250									
MP-73	2	2 Luf og brudelegg i Høvedet	Oppvekst og kultur	Nei	25%	250											
MP-74	2	2 Pienfraktor utskifting	Teknisk	Nei	25%					250							
MP-75	2	2 Pigg til hjulster 1, 90	Teknisk	Nei	25%			250									
MP-67	2	3 Døes i kvilgebil beskjering, feining og pløring	Solnet	Nei	0%	400	0										
MP-38	2	3 Pakeringsstasjet der Betehuset stasjet	Teknisk	Nei	25%			875									
MP-39	2	3 Pakeringsstasjet i Væretse for turfolk	Teknisk	Nei	25%			625									
MP-43	2	3 Omlagging skulebåten	Teknisk	Nei	25%								11 625				
MP-64	2	3 Nedgang aurlagging Hasund skule	UBKP	Nei	25%	800											
MP-70	2	3 Ombygging vaskerhuset bykisk	Utstein i anker	Nei	0%	875											
MP-71	2	3 Behaldning av kleskar og tårur Utstein i kvil	Utstein i anker	Nei	0%	394											
MP-60	2	3 Pienfraktor	Teknisk	Nei	25%	250											
MP-64	2	3 Smeder til hjulster 150 og fraktor	Teknisk	Nei	25%	875											
MP-37	4	4 Logistikk bil byari	Teknisk	Nei	0%	750											
MP-123	4	4 Denesal i beiten (trinn 2)	UBKP	Nei	0%	1 250											
MP-85	4	4 Kjøp av Bønderhaugen til driftsavlasing UBKP	UBKP	Nei	0%	5 000											
MP-86	4	4 Bil til driftsavlasing UBKP	UBKP	Nei	25%	500											
MP-87	4	4 Adgangskontroll i ute i skulebeiten	UBKP	Nei	25%	900											
MP-88	4	4 Adgangskontroll i ute i skulebeiten	UBKP	Nei	25%	800											
MP-80	4	4 Adgangskontroll formidlingsbygg	UBKP	Nei	25%		500	500	500								
MP-93	4	4 Buffer til investeringsprosjekt i avlasing/lending	UBKP	Nei	25%	2 000											
MP-94	4	4 SD-anlegg formidlingsbygg	UBKP	Nei	0%	5 500	5 500	1 500	1 500	1 500							
MP-54	4	4 Utskifting til mobiltelefon	Politiikk og administrasjon	Nei	0%	250	250				250	250					
MP-96	4	4 Renovering formidlingsbygg	UBKP	Nei	25%	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500						
MP-98	4	4 Nedgang aurlagging i alle testulsten 3-15	UBKP	Nei	25%	500											
MP-44	4	4 Løse stasjon for bil	Helse og omsorg	Nei	0%	200	100										
Totall						101 344	141 674	87 234	136 424	108 500	94 234	71 475	62 400	64 500	8 400		

5. Ulstein kommunestyre legg til grunn at ramma for prioritering i 10-årig investeringsplan vert sett til maksimalt 400 millionar i nye låneopptak i perioden 2024-2033. Låneopptak knytt til sjølvkost (VAR) og formidlingslån skal ikkje reknast med.

6. Målet for nedbetaling av gjeld i perioden 2024 til 2033 vert sett til 200 millionar.

Behandling:

Framlegg, foreslått av Alf Johan Antonsen, Framstegspartiet

1. Ulstein kommunestyre ser det som naudsynt å redusere kommunens gjeld for å rydde plass i driftsbudsjettet for å møte behova for auka bemanning i pleie- og omsorgssektoren i åra framover.

Kommunestyret ser det og som viktig å styrke vedlikehaldet av kommunens egedelar for å stanse vedlikehaldsetterslepet på vegar og bygningar.

2. Ulstein kommunestyre legg til grunn at ramma for prioritering i 10-årig investeringsplan vert sett til maksimalt 400 millionar i nye låneopptak i perioden 2024-2033. Låneopptak knytt til sjølvkost (VAR) og formidlingslån skal ikkje reknast med.

3. Tiltak med prioritet 0 og 1 i tabellen nedanfor skal leggst inn i kommunedirektørens framlegg til budsjett- og økonomiplan for 2024-2027.

4. Tiltak med prioritet 2 må vurderast nærare i samband med budsjett og økonomiplanarbeidet. Kommunedirektøren må prioritere dei mest nødvendige investeringane innanfor styringsramma som er

sett i punkt 1. Ulstein kommunestyre ber om at fellesrådet, ungdomsrådet, hovudutvala og styret i UEKF gjer ei tydeleg prioritering i si handsaming av framlegget til budsjett og økonomiplan.

5. Målet for nedbetaling av gjeld i perioden 2024 til 2033 vert sett til 200 millionar.

6. Ulstein kommunestyre viser til at ulike typar investeringar har ulik innverknad på driftsbudsjettet. Der nokon investeringar er heilt eller delvis sjølvfinansierande vil andre belaste driftsbudsjettet fullt ut med finanskostnadar og auka driftskostnadar. Kommunestyret ber difor administrasjonen om å synleggjere dette i samband med handsaming av budsjett og økonomiplan og 10-årig investeringsplan

Endringsframlegg, foreslått av Lisa Mari Breivik Anderson, Senterpartiet
MP-17 Ny kyrkje vert endra frå prioritet 2 til 1.

Røysting

Det vart først røysta over formannskapet si tilråding.
Samrøystes vedteken.

Det vart deretter røysta over punkt 2 i Frp sitt endringsframlegg.
Vedteke mot sju røyster (Ap (samla), Krf (Torvik) og SV (Hasund)).

Vidare vart det røysta over punkt 5 i endringsframlegget til Frp.
Punkt 5 vart vedteke med 15 mot 10 røyster. Ap (samla), Sp (samla), Krf (Torvik), SV (Hasund) røysta imot.

Framlegget frå Sp fall mot 14 røyster. Høgre (samla), Frp (Nevstad, Garnes, Antonsen, Engh), og Ap (samla) røysta imot.

1. **Kommunedirektøren si tilråding:**

- Ulstein kommunestyre legg til grunn at ramma for prioritering i 10 årig investeringsplan vert lagt på gul linje i vedlegget investering 8 til og med tiltak MP-40 Tankbil)
- Målet for nedbetaling av gjeld i perioden 2024 til 2033 vert sett til 100 millioner kroner.
- Vedtekne investeringar skal så langt råd innarbeidast i økonomiplanen for 2024 til 2027.

Vedtak som innstilling frå Formannskapet - 05.09.2023 - 86/23

- Ulstein kommunestyre ser det som naudsynt å redusere kommunens gjeld for å rydde plass i driftsbudsjettet for å møte behova for auka bemanning i pleie- og omsorgssektoren i åra framover. Kommunestyret ser det og som viktig å styrke vedlikehaldet av kommunens egedelar for å stanse vedlikehaldsetterslepet på vegar og bygningar.
- Tiltak med prioritet 0 og 1 i tabellen nedanfor skal leggest inn i kommunedirektørens framlegg til budsjett- og økonomiplan for 2024-2027.
- Tiltak med prioritet 2 må vurderast nærare i samband med budsjett og økonomiplanarbeidet. Kommunedirektøren må prioritere dei mest nødvendige investeringane innanfor styringsramma som er sett i punkt 1. Ulstein kommunestyre ber om at fellesrådet, ungdomsrådet, hovudutvala og styret i UEKF gjer ei tydeleg

prioritering i si handsaming av framlegget til budsjett og økonomiplan.

4. Ulstein kommunestyre viser til at ulike typar investeringar har ulik innverknad på driftsbudsjettet. Der nokon investeringar er heilt eller delvis sjølvfinansierande vil andre belaste driftsbudsjettet fullt ut med finanskostnadar og auka driftskostnadar. Kommunestyret ber difor administrasjonen om å synleggjere dette i samband med handsaming av budsjett og økonomiplan og 10-årig investeringsplan

Prosjekt	Per	Titel	Sektor	Tilsk	Mbu	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
02220/MP-78	0	0 Ombyggestadler 2022 oppdatert	UEKF	Ja	0%	8 750	25 000								
02220	0	0 Patientvasking Sjøside	Helsete og omsorg	Ja	25%	3 575									
02226	0	0 Omf. leieplattformer	Helsete og omsorg	Nei	25%		30 488								
MP-79	0	0 Ny barnehage Husund kross - UEKF	UEKF	Nei	25%	7 500	47 561								
02210	0	0 Ny gravplass grunnrevisjon og arkologi	Teknisk	Nei	25%		2 300								
02201	0	0 Sikring av gravplassar	Teknisk	Nei	25%	750									
MP-20	0	0 Oppgradering Ulste in kyrkje 2026 (rene fond) ny kyrkj	Solnet	Nei	25%			4 871		2 500					
30000	0	0 Investering Vatn	Teknisk	Sjåle	0%	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
30005	0	0 Investering Aulap	Teknisk	Sjåle	0%	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
MP-80	0	0 Skifte av lysarmatur Ulsteinhalen	Teknisk	Nei	25%	1 250									
MP-81	0	0 Solcelle Ulste in Arena	UEKF	Nei	25%		3 750								
MP-82	0	0 Solcelle Ulste in halen	UEKF	Nei	25%		1 275								
02300	0	0 Bilar omsorg - utskifting frå leasing til kjøp	Helsete og omsorg	Nei	0%		1 600								
	1	0 Oppgradering av Reddust (Bastion / Fralene)	UEKF	Ja	25%	15 000									
MP-97	1	1 Ny leietilf	Teknisk	Nei	25%	675									
MP-72	1	1 Kjøpe retnings- eller bygge nytt rådhus	Politiisk og administrasjon	Nei	25%			1 000	16 000						
MP-18	1	1 Oppgradering dagens rådhus (kjøp anstaltbyg drift)	Politiisk og administrasjon	Nei	25%	3 150		500	500						
MP-68	1	1 Innkjøp borte nedre i redningsutstyr	Teknisk	Nei	0%	500									
MP-23	1	1 Privaterlegging	Teknisk	Nei	0%		250								
MP-21	1	1 Skjorter / skjorte	Teknisk	Nei	0%	3 000									
MP-24	1	1 Skjortefinansiering	Helsete og omsorg	Nei	25%	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
MP-48	1	1 Tomteleig / Sauermarka	Teknisk	Ja	0%	9 000									
MP-101	1	1 Kjøp av kjøkkenskap	UEKF	Nei	0%	3 700									
MP-35	1	1 Nykjøp av fond	Politiisk og administrasjon	Nei	0%	600	600	500	500	500					
MP-81	2	2 Sentrusutvikling	Teknisk	Nei	0%		2 500	2 500		2 500					
MP-25	2	2 KT utstyr i skuleane	Oppvekst og kultur	Nei	0%	500	250	250	500	500	500	500	500	500	500
MP-58	2	2 Oppgradering av kommunale vegar	Teknisk	Nei	25%	5 000	5 000	3 750	3 750	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500
MP-17	2	2 Ny kyrkje	Solnet	Ja	0%										
MP-18	2	2 Oppdringsbøl	Teknisk	Nei	0%	350	0								
MP-20	2	2 Koffmandbil	Teknisk	Nei	0%	750									
MP-22	2	2 Fending komitear	Teknisk	Nei	0%			625							
MP-304	2	2 Kundgradering idrettshall	UEKF	Ja	25%	4 000									
MP-28	2	2 Turveg Oldebogst	Teknisk	Nei	0%	700									
MP-28	2	2 Utgraving	Teknisk	Nei	0%		250								
MP-30	2	2 Brukshyttar	Teknisk	Nei	0%		250								
MP-39	2	2 Utslag gamle fyrar formidling	UEKF	Nei	25%	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	500	500			
MP-32	2	2 Brannbil - mandagbil Ulste invik + Hæland stasjon	Teknisk	Nei	0%						2 480	2 480			
MP-33	2	2 Hjulstater L25	Teknisk	Nei	25%							1 275			
MP-34	2	2 Hjulstater - utskifting Lundberg	Teknisk	Nei	0%		2 500								
MP-35	2	2 Port av lang Bekksgata	Teknisk	Nei	0%			1 000	34 000						
MP-40	2	2 Tektisk	Teknisk	Nei	0%			1 000	0						
MP-41	2	2 Austadstråle i de ide utmark steg 1	Teknisk	Nei	0%						11 500	40 500	0		
MP-42	2	2 Austadstråle Trøstevik	Teknisk	Nei	0%						11 500				
MP-50	2	2 Trafikkryssingstak	Teknisk	Ja	0%	1 400	5 000	5 800							
MP-61	2	2 Innvillingsanlegg Ulste invik Barne skule	UEKF	Nei	25%	2 500									
MP-61	2	2 Nytt bygg ved Høyjordstasjon Husund skule	UEKF	Nei	25%	400									
MP-51	2	2 Skoleområde	Politiisk og administrasjon	Nei	0%	200	50	50	50						
MP-75	2	2 Skolefting i skuleareal	UEKF	Nei	25%	1 171									
MP-97	2	2 Sentr Arena Ulste in	UEKF	Nei	25%	2 500									
MP-55	2	2 Fotballskole i tillegg til Alma ordet barnehage	Oppvekst og kultur	Nei	25%	625									
MP-20	2	2 Utbygging av skuleareal barnehage	UEKF	Nei	25%			10 000							
MP-88	2	2 Omsorgsbustader	UEKF	Ja	25%						5 000	15 000	40 000		
MP-69	2	2 Selskings og tillegg til utbyggings på Ornes kyrkjeløker	Ulste in løker	Nei	25%	200									
MP-61	2	2 Ny bil park utskifting / avlup	Teknisk	Nei	0%	400									
MP-62	2	2 Ny bil teknisk verk	Teknisk	Nei	0%	700									
MP-63	2	2 Skivekjer til hylstater L50	Teknisk	Nei	25%	250									
MP-65	2	2 Skivekjer til hylstater Lundberg	Teknisk	Nei	25%		375								
MP-66	2	2 Skivekjer til hylstater Lundberg	Teknisk	Nei	25%		250								
MP-73	2	2 Løst og bilde anlegg til skuleareal	Oppvekst og kultur	Nei	25%	250									
MP-74	2	2 Restriktor utskifting	Teknisk	Nei	25%				250						
MP-75	2	2 Rigg til hylstater L 50	Teknisk	Nei	25%		250								
MP-67	3	3 Omsetning av skuleareal, fjernting og planting	Solnet	Nei	0%	400	0								
MP-58	3	3 Refleksgjass i skuleareal	Teknisk	Nei	25%			871							
MP-88	3	3 Refleksgjass i skuleareal for turfolk	Teknisk	Nei	25%		625								
MP-43	3	3 Ombygging skuleareal	Teknisk	Nei	25%							11 625			
MP-84	3	3 Refleksgjass i skuleareal Husund skule	UEKF	Nei	25%	850									
MP-70	3	3 Ombygging skuleareal i kyrkje	Ulste in skule	Nei	0%	876									
MP-71	3	3 Refleksgjass i skuleareal Husund skule	Ulste in skule	Nei	0%	394									
MP-60	3	3 Restriktor	Teknisk	Nei	25%	250									
MP-64	3	3 Skivekjer til hylstater L50 og L50	Teknisk	Nei	25%	875									
MP-57	4	4 Løst og bilde anlegg	Teknisk	Nei	0%	750									
MP-320	4	4 Demoset i skuleareal	UEKF	Nei	0%	1 250									
MP-85	4	4 Kjøp av demoset i skuleareal til driftsbudsjett UEKF	UEKF	Nei	0%	5 000									
MP-86	4	4 Kjøp av driftsbudsjett UEKF	UEKF	Nei	25%	500									
MP-87	4	4 Adgangsbil til Ulste in skuleareal	UEKF	Nei	25%	800									
MP-88	4	4 Adgangsbil til Ulste in halen	UEKF	Nei	25%	800									
MP-90	4	4 Adgangsbil til Høyjordstasjon	UEKF	Nei	25%		500	500	500						
MP-91	4	4 Ruffe til innvillingsanlegg i skuleareal	UEKF	Nei	25%	1 000									
MP-34	4	4 3D-anlegg i skuleareal	UEKF	Nei	0%	2 500	1 500	1 500	1 500	1 500					
MP-54	4	4 Utskifting av skuleareal	Politiisk og administrasjon	Nei	0%	350	275								
MP-88	4	4 Refleksgjass i skuleareal	UEKF	Nei	25%	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500				
MP-88	4	4 Refleksgjass i skuleareal	UEKF	Nei	25%	500									
MP-84	4	4 Løst og bilde anlegg	Helsete og omsorg	Nei	0%	1 000	500								
Tilset						118 544	141 520	57 288	576 475	108 588	161 274	121 510	67 083	89 500	81 811

Christfried Kaul

Fra: Christfried Kaul
Sendt: mandag 11. september 2023 00.00
Til: 'Verner Larsen'
Kopi: Odd Arne Vikebakk (odd.arne.vikebakk@hareid.kommune.no); Annelise Kleven Godø
Emne: Fornya avtale mellom Ulstein kommune og Ulstein sokn
Vedlegg: Saksutgreiing fornya rammeavtale 2024.docx; Utkast økonomisk rammeavtale 2024 - 2027 til handsaming.pdf

Hei Verner,

Viser til samtalen vi hadde, saksutgreiing (vedlegg) og framlegg til fornya økonomisk ramme for kommunale overføringar til Ulstein sokn (vedlegg).

Slik det går frem av saksutgreiinga er det følgjande ting som er endra i forhold til avtale 2019:

1. Personalkostnader som er auka meir enn lønsveksten. Grunn:
 - Auka kompetanse med høgare lønsnivå.
 - Auka arbeidsomfang i arbeid med graving på kyrkjegard.
 - Stadfesting av auke sekretærstillinga til 100%
2. Auke i vedlikehaldskostnader ved kyrkjegård. Grunn: Revisor har påpeika at dette ikkje kan takast via investeringsbudsjett. Her blir det meste finansiert gjennom auka festeavgift, men auka kostnaden og auka inntekt er synleggjort.
3. Auke i vedlikehaldskostnader ved kyrkja. Grunn: Revisor har påpeika at dette ikkje kan takast via investeringsbudsjett. For å kunne arbeide kontinuerleg med vedlikehald gjennom det ordinære driftsbudsjettet treng budsjett for vedlikehald bli auka vesentleg. Her er også større investeringar på audiovisuelt utstyr og ombyggingar naudsynt for betre universell tilrettelegging.
4. Auke i driftsbudsjett for administrasjon. Grunn: Auke i aktivitet har ført til at utgiftene har steget utover den statistiske prisveksten. Særleg den pågåande digitaliseringa fører med seg ei rekke kostnader med innkjøp, lisenser og programvare.

Utanom avtalen:

Eit 3-årig prosjekt der kommunen kjøper tenester innan integrasjonsarbeid frå soknet / soknet får eit lønstilskot til å kunne halde fram med og auke sin innsats blant flyktningar.

Det som eg kunne tenkt meg ein dialog rundt før saka blir handsama er:

1. Bør den kommunale tenesteyting for arbeidshjelp på kyrkjegarden aukast som alternativ til auka stilling på kyrkjegarden?
2. Kan Ulstein sokn benytte seg av Ulstein eigedomsselskap sine tenester når det gjeld prosjekteringshjelp ved arbeid med Ulstein kyrkje? Kan det vere del av kommunal tenesteyting? Utfordring er at soknet ikkje har eiga kompetanse på det og må kjøpe den utanfrå. Det vil truleg verte dyrare enn gjennom kommunale tenester. Til samanlikning har Hareid fått slik hjelp frå kommunen og både Hareid kommune og Hareid sokn evaluerer dette positivt.
3. Vi bør også sjå på alle tiltak som er meldt inn tidlegare i investeringsplan og oppdatere desse i lys av eit auka budsjett for vedlikehald. Eit auka driftsbudsjett vil muligens redusere nokre innmeldte investeringar.
4. Korleis kan eit prosjekt for stønad til soknet sitt arbeid blant flyktningar riggast?

Venleg helsing
Christfried Kaul
tel.: 91696820

Saksutgreiing fornya rammeavtale 2024 – 2027 mellom Ulstein sokn og Ulstein kommune

Vedlegg:

Utkast økonomisk rammeavtale 2024 - 2027

Ulstein sokn har ei rammeavtale med Ulstein kommunen som regulerer dei økonomiske rammene for kyrkjeleg verksemd i soknet med heimel i Kirkeordning §15-17

Rammeavtalen gjeld for fire år om gangen og har som mål å gi Ulstein sokn føreseielege organisasjonsmessige og økonomiske rammer for sitt arbeid.

Avtalen skal fornyast for budsjettåret 2024 og dei påfølgjande 3 år. Avtalen omtalar driftsramme for kyrkjeleg verksemd i soknet, men ikkje budsjett for investeringar for fornying, utviding eller nybygg av lokale eller andre større innkjøp.

Rammeavtalen fastsett økonomi til stillingane som trengst for å utføre oppgåvene, og for øvrige driftskostnader som understøtter kyrkjelege handlingar, diakoni, kyrkjeleg undervisning og kyrkjemusikk.

Rammeavtalen skal også dekke drift og vedlikehald av kyrkjebygg, leige av andre eigna lokale til kyrkjeleg verksemd, legge til rette for tenlege arbeidsforhold, kontorplass for dei tilsette og kyrkjeleg administrasjon.

Ulstein sokn driv også gravferdsforvaltning for Ulstein kommune og får driftstilskot til denne oppgåva. Også dette er del av rammeavtalen.

Ulstein sokn får bruke ressursane til Ulstein kommune gjennom ei avtalt tenesteyting.

Ulstein kyrkjelege fellesråd forvaltar driftstilskotet frå kommunen og lager budsjett for kvart år.

Utfordringar ein fornya avtale treng å ta høgde for:

1. Generelle utfordringar

Både i 2021 og 2022 hadde Ulstein sokn eit større meirforbruk som måtte dekkast gjennom disposisjonsfondet. Dette styrer også økonomien i 2023 mot. Det blei gjort mykje for å spare kostnadene, men vi treng å vere ei kyrkje som setter verdige og gode rammer for livets store hendingar som dei aller fleste i Ulstein framleis ønskjer å bruke kyrkja og deira medarbeidarar til.

I ei tid der det er mangel på arbeidskraft i kyrkjeleg sektor er gode arbeidsvilkåra avgjerande for å trekke til seg god arbeidskraft.

Særleg til vedlikehald av kyrkjebygget og oppgradering av kontorlokale blei det brukt fleire midlar til enn budsjettet. Med omsyn til både arbeidsforhold for dei tilsette, og for å verne kyrkjebygget mot forfall vart tiltaka satt i gang – med dugnadsinnsats verdt eit sekssifra beløp.

Disposisjonsfondet til Ulstein sokn er i ferd med å bli spist opp.

For Ulstein sokn er det difor naudsynt å forhandle fram ei ny avtale som tek høgde for dei økonomiske utfordringane soknet står overfor i perioden 2024-2027.

2. Drift og vedlikehald av Ulstein kyrkje

Utfordringar:

Ulstein kyrkje er ei listeført kyrkje og det mest verdifulle historiske bygg i Ulstein kommune i aktivt bruk. Bygget er det einaste lokale Ulstein sokn eig for å kunne drive sitt arbeid for rundt 6700 medlemmar.

Det er høg oppslutnad om dåp og konfirmasjon og gudstenestedeltaking ligg med 143 deltakarar i snitt langt over landssnitt. Med trusopplæringsreformen som kom i 2014, og ei nyoppretta kapellanstilling har bruken av kyrkjebygget auka yttarlegare. Den høge aktiviteten sliter på dette historiske bygget, skaper eit stort behov for vedlikehald og inneber høge driftskostnader.

Kirkemøtet 2023 vedtok at kyrkja sine aktivitetar og lokale skal vere universell tilgjengeleg, at arbeidsplassane i Den norske kyrkje ikkje skal ekskludere arbeidskraft med funksjonsnedsetting på grunn av den fysiske utforming av lokale. På dette punktet stiller Ulstein sokn særdeles dårleg både med kyrkjebygget, kontorlokale og undervisningslokale. Også av den grunn treng driftstilskotet til vedlikehald og tilrettelegging i kyrkjebygget vere større enn i dag. Installering og drift av tekniske komponentar som er viktige hjelpemiddel i ei slik tilrettelegging er ein kostnadsfaktor som ikkje er tatt omsyn på tidlegare.

Kyrkjebygget er eit høgt elska og flott lokale, men den utstrakte bruken gjer også at kyrkje treng kontinuerleg og fagkyndig vedlikehald. Sidan vedlikehaldsprosjekt ikkje lenger kan løysast via investeringsbudsjett treng soknet ein tydeleg auka tildeling til drift for å kunne syte for kontinuerleg vedlikehald.

Frå hausten 2023 av vil NRK sende nokre gudstenester frå Ulstein kyrkje. Dette er ei anerkjenning av arbeidet soknet driv, og dette vil vere mykje gratis reklame for lokalsamfunnet i Ulstein. Sjølv om NRK stillar med all teknikk til overføring er det vesentleg at kyrkja sine egne tekniske komponentar fungerer feilfritt.

Tiltak:

1. Utvida vedlikehaldsbudsjett

Ulstein sokn får ein auka post i driftsbudsjettet for vedlikehaldsarbeid for å få handlingsrom til å planlegge og gjennomføre vedlikehaldsarbeid.

2. Utvida budsjett for tiltak for betre universell tilrettelegging og fungerande tekniske løysingar

Ulstein sokn får ein auka post i driftsbudsjett for å legge betre til rette for universell utforming ved å dekke drift og installasjon av betre audiovisuell infrastruktur, barrierefri tilgang, og leige av lokale med betre universell utforming.

3. Bruk av byggfagleg kompetanse frå Ulstein eigedomsselskap

For å realisere vedlikehaldsarbeid på ein økonomisk effektiv måte treng Ulstein sokn fagleg hjelp. Det ville tene både Ulstein kommune og Ulstein sokn om soknet kan bruke tenester frå Ulstein eigedomsselskap. Dette kan dimensjonereast gjennom tenesteytingsavtalen

4. Færre mindre investeringstiltak gjennom investeringsbudsjett

Med eit større handlingsrom på drift vil også behovet for fleire av dei mindre investeringstiltak på vedlikehald være mindre og kunne takast ut av investeringsplanen. Fleire mindre tiltak ville kunne bli løyst gjennom driftsbudsjettet.

5. Korrigerer i dimensjonering kyrkjetenarstilling

I den siste avtalen er kyrkjetenarstilling dimensjonert til 0,5 årsverk, mens det i praksis berre har vore 0,4 årsverk. I den nye avtalen reduserast kyrkjetenarstilling med 0,1 årsverk.

3. Gravplassdrift

Utfordringar:

Grunna plassmangel på Osnes kyrkjegard treng vi å gjenbruke graver i langt større grad enn før. Det krev meir tid og omsyn, og kan til tider også vere ei psykisk påkjenning for dei som utfører oppgåvene. Forskriftene om sikkerheit er skjerpa, det skal alltid vere 2 personar til stades ved graving. I dei siste 3 år trengte vi hjelp frå teknisk etat langt meir enn som er regulert gjennom tenestyttingsavtalen, noko som teknisk etat har bedt oss om å finne ei løysing på.

Statistikken tilseier at ein må rekne med fleire dødsfall per år i årene som kjem.

Dei fleste av dei store trærne som står på Osnes kyrkjegard har blitt så gamle at dei har råteskader og står i fare for å bli knekt av stormane. Øydeleggelsene kan bli store med kostbare skader på mange gravminne. Trærne treng å bli tatt ned etter kvart og nye tre treng å bli planta. Mange yngre tre treng ei fagkyndig beskjæring, for ikkje å vakse for utkontrollert.

Det er for lite lagringsplass under tak for arbeidsreiskapar og deler av maskinparken. Når dei er utsette for været slik dei er no vil maskinparken trenge hyppigare fornying og dete vil drive kostnadene oppover.

I den nye avtaleperioden 2024-2027 vil det bli etablert namna minnelund på Osnes kyrkjegard, noko som treng eit større administrativt og praktisk arbeid på eksisterande gravplass.

I den nye avtaleperioden vil Ulstein kommune vonaleg har funne areal til utviding av gravplass og satt i gang opparbeiding av arealet til bruk.

Gjennom ei kraftig auke er no inntektene frå festeavgiftene nærast dobbelt så høge som dei var i 2019. Dette hjelper eit godt stykke på veg å bere dei auka kostnadene for drift av kyrkjegarden.

Tiltak:

1. Utvida stillingsressurs

Ulstein sokn utvidar tilsettesressurs på Osnes gravplass med 0,15 årsverk.

2. Effekt gjennom auka festeavgift

Frå 2023 av er festeavgift satt til kr. 300 per år. Det er ei dobling i forhold til 2019. Desse auka inntektene vil gi oss eit større handlingsrom på drift til å kunne utføre vedlikehaldsoppgåvene betre enn i dag utan ei auka tildeling

3. Færre mindre investeringstiltak gjennom investeringsbudsjettet

Med eit større handlingsrom på drift vil også behovet for fleire av dei mindre investeringstiltak på kyrkjegardsdrift vere mindre. Fleire tiltak ville kunne bli løyst gjennom driftsbudsjettet.

4. Administrasjon

Utfordringar:

Med trusopplæringsreformen som kom til Ulsteinvik i 2014 og ein nyoppretta kapellanstilling i 2017 har Møre bispedøme tatt høgde for det veksande medlemstal med tildeling av auka presteressurs og trusopplæringstilskot til kyrkjelyden. Den nye aktiviteten og auka medlemstal har også ført med seg eit auka behov for administrasjon, 2 nye medarbeidarar har begynt og kontor plasser måtte ordnast.

Det er eit auka behov for informasjons- og kontaktarbeid. Dette har auka kostnadssida generelt ved administrasjonen men også vore hovudgrunn til at soknerådet har tilsett sekretær i 2021 i full stilling.

Ulstein sokneråd har behov for å få den utvida sekretærstilling økonomisk forankra i den nye avtalen.

Også i kyrkja har digitaliseringa blitt større del av kvardagen, der kyrkja treng å bruke fleire digitale tenester, gjere informasjon tilgjengeleg på fleire plattform, ta i bruk ny teknologi, sørge for personvern, datasikkerhet og universell utforming. Dette har vore ein kostnadsdrivande faktor og er ikkje lenger samanliknbart med nivået som var på det i avtalen 2019.

Tiltak:

1. Utvida sekretærstilling

Ulstein sokn får fastskrevet i avtalen ei auke i stillingar til administrasjonen med 0,2 årsverk.

2. Større tildeling til å bygge ut og bruke digitale tenester

Ulstein sokn får oppjustert tildelinga av driftsmidlar til administrasjonen.

5. Kyrkja sitt samfunnsengasjement

Utfordringar:

Ulstein sokn er ein aktiv samfunnsaktør. Diakoni er kyrkje sitt omsorgsteneste i lokalsamfunn og er til både for dei som er medlem og dei som ikkje er medlem i Den norske kyrkja. Pandemien og den russiske angrepskrigen i Ukraina har utfordra lokalsamfunnet på mange plan.

Gjennom besøksteneste, jubileumsfest, Kyrkja på senteret, eit engasjert ungdomsarbeid, matinnsamlingsakjsjonen, og ei auka digital satsing har diakonien levert viktige bidrag for å auke livskvalitet for mange. Denne innsatsen er eit vesentlig supplement til den offentlege tenesteyting og eit vesentleg bidrag for eit samfunn der fleire blir sett og verdsett. Kyrkjelyden har lagt mykje innsats i å møte flyktningar som er busatt eller er berre for kort tid i Ulsteinvik. Kyrkjelyden legg til rette for møtepunkt, bygger nettverk med lokalsamfunnet, hjelper barn og unge til å bli med på fritidsaktivitetar, og er til for å trøste når krigens herjinger rammer familiemedlemene.

Gjennom dette samfunnsengasjementet har soknet utvida sitt diakonale arbeid og har arbeidskraft på plass som fyller desse oppgåvene på ein måte som blir lagt merke til.

Tiltak:

Ulstein kommune kjøper samfunnsrelevante teneste frå Ulstein sokn utanom avtalen

Ulstein sokn ber Ulstein kommune om å opprette eit prosjekt for å kjøpe tenester frå Ulstein sokn til integrasjonsarbeidet i ein prosjektperiode 2024-2026 kr. 250.000 per år

Økonomiske konsekvens for ny avtale

Å legge deflatorberekning av løns- og prisvekst frå 2019 – 2024 til grunn som einaste grunnlag for ein ny økonomisk ramme vil neglisjere utfordringane Ulstein sokn står overfor. Den nye avtalen treng å ta høgde for dei utfordringane som er nemnt ovanfor. Den økonomiske ramme for den nye avtalen vil i forhold til deflatorberekna beløp ha desse ekstra kostnadene:

Lønskostnader: kr. 456.000
(utviding 0,25 årsverk, kvalifikasjonsauke blant tilsette)

Driftskostnader kyrkje: kr. 415.000
(auka tilskot for vedlikehald, universell utforming og oppgradering av teknisk utstyr)

Drift kyrkjegard kr. 6.000
(vedlikehald – men det meste er kompensert gjennom auka festeavgift)
Administrasjon: kr. 83.000
(digitalisering, tilrettelegging, fornying av kontorarbeidsplasser)

	avtalegrunnlag 2019	rekneskap 2022	budsjett 2023 med endring	Deflator 2019-2024 = 21,7% Deflator 2024 (4,5)	forslag ny avtalegrunnlag 2024	avvik avtale 2024 - deflator 2024	kommentar (forklaring endring for avtaleperioden 2024-2027)
årsverk betalt gjennom kommunalt tilskot							
kyrkjevevje	1				1		
sekretær	0,8				1		utvida sekretærstilling 20% - gjort i 2021
kantor	1				1		
kyrkjetenar	0,5				0,4		redusert kyrkjetenar -10%
kyrkjegårdsarbeidar, gravar	1,15				1,3		utvida kyrkjegårdsarbeidar 15%
klokkar	0,13				0,13		
diakon	0,5				0,5		
kateket	0,5				0,5		
reinhold	0,31				0,31		
sum årsverk betalt gjennom kommunen	5,89				6,14		endring årsverk +0,25

Auke årsverk betalt gjennom kommunen 2024:

0,25

6.2.2

	avtalegrunnlag 2019	rekneskap 2022	budsjett 2023 med endring	Deflator 2019-2024 = 21,7% Deflator 2024 (4,5)	forslag ny avtalegrunnlag 2024	avvik avtale 2024 - deflator 2024	kommentar (forklaring endring for avtaleperioden 2024-2027)
Stillingar							
30100 Kyrkjevevje 100%, sekretær 100%, kantor 100%	2 175 994	2 216 142	2 360 617	2 688 808	3 090 617	401 809	utvida sekretærstilling (+20%)
kyrkjetenar 40%				-			Justering kyrkjetenar / kyrkjegårdsarbeidar (effektiv +5%)
klokkar 13%, kyrkjegårdsarbeidar 130%, reinhold kontor, kyrkje 31%				-			
30100 Kateket (50%), Diakon (50%)	519 371	587 442	585 022	641 771	660 700	18 929	høgare kvalifikasjon av ein tilsett
30101 Faste tillegg	35 000	31 539	32 000	43 248	32 000	- 11 248	
30102 Variable tillegg	50 000	70 095	19 000	61 783	70 000	8 217	
30200 Vikarar (5%)	163 555	194 347	41 024	202 100	130 000	- 72 100	mindre bruk av vikarar
30300 Sommarhjelpar	110 000	98 067	100 000	135 924	130 000	- 5 924	
30600 Trekkpliktige godtgjersle		12 695		-			
30600 telefongodtgjersle	20 000		20 000	24 713	36 000	11 287	
30900 Pensjonsinnskot (*)	545 876	- 2 120	607 249	674 522	738 069	63 547	pensjonsinnskot: 19%
30950 Trekkpliktige forsikringsordningar	20 000	6 837	20 000	24 713	20 000	- 4 713	
30990 Arbeidsgjevaravgift	503 907	465 398	550 694	622 662	662 244	39 582	arbeidsgjevaravgift: 14,1%
32701 Bedriftshelseteneste	15 000	21 960	27 000	18 535	25 000	6 465	
	4 158 703	3 702 402	4 362 606	5 138 780	5 594 630	455 850	kvalifikasjonsauke, auka årsverk (0,25)

* pensjonsutgiftene i 2022 var ekstraordinært lavt pga tilbakeføring frå premiefond grunna endring i regelverket - noko som gir eit urealistisk bilde av lønskostnader

6.2.3

	avtalegrunnlag 2019	rekneskap 2022	budsjett 2023 med endring	Deflator 2019-2024 = 21,7% Deflator 2024 (4,5)	forslag ny avtalegrunnlag 2024	avvik avtale 2024 - deflator 2024	kommentar (forklaring endring for avtaleperioden 2024-2027)
Godtgjersle folkevalde							
30800 10 møte i året: Kr. 1000 x 8 x 10 + leiar 30.000	110 000	102 000	110 000	110 000	110 000		

6.2.4

	avtalegrunnlag 2019	rekneskap 2022	budsjett 2023 med endring (4,5)	Deflator 2019-2024 = 21,7% Deflator 2024 (4,5)	forslag ny avtalegrunnlag 2024	avvik avtale 2024 - deflator 2024	kommentar (forklaring endring for avtaleperioden 2024-2027)
Drift kyrkje							
Forbruksmateriell (lys, blomster, reinholdsmidler etc)	60 000	68 022	73 200	74 140	80 000	5 860	
Straum	75 000	53 382	80 000	92 675	80 000	- 12 675	
Internett (ny i 2020)		23 820	-	-	28 000	28 000	TV- produksjon, sjukeheim, undervisning, kultur
Annonsering (ny - grunna universell tilgjengeleighet)		35 172	-	-	40 000	40 000	tilrettelegging
Forsikring	23 500	26 441	23 500	29 038	32 000	2 962	
leige av andre lokale (ny grunna universell utforming, ueigna lokale)		4 000	-	-	20 000	20 000	mangel på eigna lokale
Vedlikehald ved kyrkjebygget (ikkje tilhøyrande i investeringsbudsjett)	100 000	177 274	5 000	123 567	250 000	126 433	vedlikehald ikkje del av investeringsbudsjett lenger
materiell vedlikehald		22 113	11 200	-	25 000	25 000	vedlikehald ikkje del av investeringsbudsjett lenger
Konsulenttenester Ulstein eigedomsselskap for vedlikald (tenesteyting)					40 000	40 000	tenesteyting hjelp i anbudarbeid, prosjektering
Serviceavtalar (sprinkl.anl., orgel, ,el.kontr.)	25 000	59 537	36 873	30 892	70 000	39 108	
Inventar (universell utforming, tekniske komponenter, kyrkjeinteriør)	5 000	69 040	84 900	6 178	90 000	83 822	prosjektorer, tolkeutstyr, oppgradering lydteknikk, universell utforming
Vakhald alarmsystem	10 000	15 564	-	12 357	28 000	15 643	
Renovasjon	2 945	3 000		3 639	4 500	861	
Renteutgifter		5 305		-		-	
Avdragsutgifter		48 416		-		-	
	301 445	611 086	314 673	372 486	787 500	415 014	auka vedlikehald, universell utforming, prisvekst

6.2.5

Drift kyrkjegardar							
Forbruksmateriell (planter, reinhald, drivstoff)	18 000	25 531	7 500	22 242	28 000	5 758	
Porto faktura festeavgift, forvaltning av festeansvar (bortfall tenesteyting)		3 040	-	-	5 000	5 000	
Telefonabonnement kyrkjegård		1 263	1 300	-	3 000	3 000	
Arbeidskle tilsette	3 000		-	3 707	5 000	1 293	
Opplæring tilsette (ny grunna krav på maskinbruk)		17 650	1 500	-	20 000	20 000	pålagde gravenaskkurs, HMS- kurs
Drift/vedlikehald av egne/leigde transportmiddel/maskiner	20 000	73 350	23 000	24 713	75 000	50 287	ny brukt varebil kvart fjerde år (< 100.000)
Årsavgift og forsikring transportmiddel/maskiner		12 097	-	-	15 000	15 000	
Straum	20 000	14 102	20 000	24 713	18 000	- 6 713	
Forsikringar	10 000	865	16 171	12 357	2 000	- 10 357	
Avgifter (kommunale avgifter, renovasjon)	20 000	18 565	31 700	24 713	20 000	- 4 713	
Inventar og utstyr (fornyng, mindre innkjøp)	10 000	59 863	10 000	12 357	80 000	67 643	kontinuerleg fornyng av maskinparken og verktøy
Ekstra personell (tenesteyting)	40 000	40 000	40 000	49 427	20 000	- 29 427	reducerast grunna større stilling på kyrkjegarden
Serviceavtalar, reparasjonar (tenesteyting)	30 000	30 000	30 000	37 070	30 000	- 7 070	
Feiing / brøyting(tenesteyting)	3 000	3 000	3 000	3 707	5 000	1 293	
Vedlikehald, materiell, byggtjenester	50 000	71 051	82 229	61 783	150 000	88 217	oppgradering , vedlikehald driftsbygget, fjerning av tre, fornyng av beplantning, lys og installasjonar
renteutgifter				-		-	
Avdragsutgifter				-		-	
Festeavgift	- 200 000	- 309 750	- 517 500	247 134	- 400 000	- 152 866	
Gravstell / brukerbetaling		- 31 850		-	40 000	- 40 000	
	24 000	28 777	- 251 100	29 656	36 000	6 344	auka kostnader bærer seg omtrent gjennom auke festavgift

6.2.6

	avtalegrunnlag 2019	rekneskap 2022	budsjett 2023 med endring	Deflator 2019-2024 = 21,7% Deflator 2024 (4,5)	forslag ny avtalegrunnlag 2024	avvik avtale 2024 - deflator 2024	kommentar (forklaring endring for avtaleperioden 2024-2027)
Kyrkjeleg administrasjon							
Felles utgifter Sameiget (leigeforhold tidlegare)	40 000	51 028	48 000	49 427	50 000	573	
Rente / avdrag lån (leigeforhold tidlegare)	187 000	150 182	159 000	231 070	160 000	- 71 070	refinansiert lån 2023
Kontormateriell elles (over kr. 25.000 i 2010)	20 000	16 371	20 000	24 713	25 000	287	
Forbruksmaterieell (lysrør, såpe, toalettpapir, reinv.m.)	4 000	29 945	31 000	4 943	32 000	27 057	
Mat og servering	10 000	35 565	12 000	12 357	35 000	22 643	
Porto (tenesteytingsavtale før)	-	1 026	20 000	-	3 000	3 000	gjekk ut i 2019
Telefon, Internet via SSIKT (tenesteyting)		-		-	3 000	3 000	gjekk ut i 2016, men er ei faktisk levert teneste
Kopipapir (tenesteyting)	5 000	5 000	5 000	6 178	5 000	- 1 178	
Straum	25 000	32 836	32 000	30 892	40 000	9 108	
Bankgebyr	13 000	17 588	15 000	16 064	20 000	3 936	
Annonser	40 000	8 268	39 100	49 427	20 000	- 29 427	
Opplæring (1% av lønsmassen)	40 000	10 674	14 300	49 427	50 000	573	
Reiseutgifter	10 000	3 070	14 730	12 357	30 000	17 643	
Avgifter, programvare (kontingent KA, Labora, Kopinor)		94 461	109 000	-	100 000	100 000	
web-teneste med meir. + drift IT	150 000	116 716	100 000	185 350	120 000	- 65 350	
Drifting IT (tenesteyting fram til 2015)	-			-		-	
Kopiering	40 000	15 643	11 700	49 427	20 000	- 29 427	
Inventar og utstyr	20 000	6 881	22 000	24 713	30 000	5 287	fornyng av kontorinventar
Vedlikehald	10 000	20 366	15 000	12 357	30 000	17 643	
konsulenttenester, revisjon	15 000	33 510	17 000	18 535	50 000	31 465	oppnydding / avlevering arkiv, kjøp av tenester
Rekneskap, lønn og personal. Rapportering (tenesteyting)	180 000	180 000	180 000	222 420	220 000	- 2 420	
Eigenkapitalkrav KLP	12 000	27 056	25 000	14 828	35 000	20 172	
Undervisningsmaterieell, konfirmantar	45 000	31 535	233 390	55 605	45 000	- 10 605	
Undervisningslokale utanom kyrkjebygg	40 000	76 059	42 000	49 427	80 000	30 573	mangel på eigna lokale
	906 000	963 780	1 165 220	1 119 516	1 203 000	83 484	digitalisering, universell utforming, auka volum aktivitet
stillingskostnader dekket av kommunen	4 158 703	3 702 402	4 362 606	5 138 780	5 594 630	455 850	
Kommunal ramme utanom stillingskostnader	1 341 445	1 720 978	1 338 793	1 631 658	2 136 500	504 842	
Brutto ramme	5 500 148	5 423 379	5 701 399	6 770 438	7 731 130	960 692	
Tenesteyting	- 258 000	- 258 000	- 258 000	- 318 803	- 326 000	- 7 197	justert: auka rekneskap, hjelp prosjektering, redusert teknisk hjelp
Overføring frå UK til US (netto ramme)	5 242 148	5 165 379	5 443 399	6 451 636	7 405 130	953 494	

meirforbruk 2022 (**)

- 15 335 -

** meirforbruket 2022 i dette oppsettet er ikkje identisk med meirforbruket Ulstein sokn har hatt sett under heile rekneskapen. Pga. dei ekstraordinær lave pensjonsutgiftene bør ein legge in ca. kr. 500.000 for pensjonskostnader som ikkje vises i Driftrekneskapen. Meirforbruket vil da vere på ca. kr. 480.000 i forhold til budsjett.

Gudstjenester NRK første halvår 2024

Uke	Dato	Kirkeåret	Kirke / Sted
1	2024-01-01	Jesu navnedag	Kun radio
1	2024-01-07	Kristi åpenbaringsdag	Lura kirke
2	2024-01-14	2. søndag i åpenbaringstiden	Filadelfiakirken Drammen (1)
3	2024-01-21	3. søndag i åpenbaringstiden	Ulstein kyrkje (1)
4	2024-01-28	Såmannssøndag	Jessheim kirke
5	2024-02-04	Kristi forklarelsesdag	Bodø (lulesamisk, åpning kulturhovedstad) (1)
6	2024-02-11	Fastelavnssøndag	Arna kyrkje (1)
7	2024-02-18	1. søndag i fastetiden	Filadelfiakirken Drammen (2)
8	2024-02-25	2. søndag i fastetiden	Bodø domkirke (2)
9	2024-03-03	3. søndag i fastetiden	Ulstein kyrkje (2)
10	2024-03-10	4. søndag i fastetiden	Søm kirke (1)
11	2024-03-17	Maria Budskapsdag	Arna kyrkje (2)
12	2024-03-24	Palmesøndag	TV-produksjon Malvik/Hommelvik (opptak)
13	2024-03-28	Skjærtorsdag	Kun radio (reprise eller nyprod.)
13	2024-03-29	Langfredag	TV-produksjon Malvik/Hommelvik (opptak)
13	2024-03-21	Påskedag	TV-produksjon Malvik/Hommelvik (opptak)
14	2024-04-01	2. påskedag	Kun radio (reprise)
14	2024-04-07	2. søndag i påsketiden	Søm kirke (2)
15	2024-04-14	3. søndag i påsketiden	Filadelfiakirken Drammen (3)
16	2024-04-21	4. søndag i påsketiden	Ulstein kyrkje (3)
17	2024-04-28	5. søndag i påsketiden	Bodø domkirke (3)
18	2024-05-05	6. søndag i påsketiden	Arna kyrkje (3)
19	2024-05-09	Torsdag Kristi himmelfartsdag	Kun radio (reprise?)
19	2024-05-12	søndag før pinse	Søm kirke (3)
20	2024-05-17	Grunnlovssdag	Kun radio (Nidarosdomen?)
20	2024-05-19	Pinsedag	Ulstein kyrkje (4)
21	2024-05-20	2. pinsedag	Kun radio (reprise)
21	2024-05-26	Treenighetssøndag	Filadelfiakirken Drammen (4)
22	2024-06-02	2. søndag i treenighetstiden	Arna kyrkje (4) (evt. Moster?)
23	2024-06-09	3. søndag i treenighetstiden	Bodø domkirke (4)
24	2024-06-16	4. søndag i treenighetstiden	Søm kirke (4)
25	2024-06-23	5. søndag i treenighetstiden	Gjøvik kirke (1)
26	2024-06-30	Aposteldagen/6. søndag i treenighet	Kun radio

F-SAK 2023/34 Budsjett 2023 - tertialrapport august 2023

UTGREIING

Vedlegg:

Tertialrapport august 2023 med noter

Tertialrapporten viser eit mindreforbruk på ca. kr. 110.000.

Det er fleire forhold som notane i tertialrapporten omtaler nærare.

Samla sett ligg den økonomiske situasjonen i Ulstein sokn an til at rekneskapen styrer mot eit meirforbruk særleg med tanke på ekstraordinær høge KLP- kostnadene som er varsla for 2023.

FRAMLEGG TIL VEDTAK

Ulstein kyrkjelege fellesråd tek tertialrapporten til vitande.

Ulstein sokn - tertialrapport etter ansvar august 2023

Ansvar	Konto	Regnskap	Budsjett inkl. endr.	Avvik i NOK
1000	Kyrkjeleg administrasj	58 849	208 095	149 245
2000	Ulstein kyrkje	-137 420	-79 411	58 009
3000	Kyrkjegardar	178 529	106 402	-72 127
4000	Kyrkjelydsarbeid gene	-4 220	0	4 220
4100	Undervisning	-172 170	-147 893	24 277
4110	Trusopplæring	-184 623	-143 061	41 562
4200	Diakoni	-70 903	-147 826	-76 923
4210	Byggeklossen open b:	134 402	146 891	12 488
4300	Kyrkjemusikk	108 625	70 667	-37 958
4400	Barn og ungdom	-21 314	32 515	53 829
	SUM	-110 245		
2100	Ulstein nye kyrkje	-453 525		

Noter

1000	meir vedlikehald, mindre straum
2000	mindre vedlikehald, mindre straum, tekniske oppgraderingarhaust, kan gå i balanse
3000	mindre straum, ikkje fakturert festeavgift, kan bli mindreforbruk (ca. 200.000)
4100	årstilskot er komen inn, materiell kjøpt på hausten, vil gå om lag i balanse
4110	årstilskot er komen inn, babysong på honorar, vil gå mot meirforbruk (ca. 80.000)
4200	årstilskot er komen inn, innbetalinger frå familieleir er ikkje komen inn, litt usikker finansiering til resten av året, vil truleg gå i balanse
4210	kommunal tilskot er ikkje kome inn, vil truleg gå i balanse
4300	billettinntektene frå musikkteateret er ikkje registrert inn, lågere lønnskostnader grunna vakanse, kan gå mot eit mindreforbruk (ca. 100.000)
4400	faktura for løn er ikkje kome inn, vil gå mot eit meirforbruk (ca. 160.000)
	Det er varsla om ekstraordinær høge pensjonskostnader for 2023, meir enn kr. 400.000 over det som er budsjettert med.

S-SAK 2023/35 Kyrkjeval 2023 - protokoll for valstyret

UTGREIING

Vedlegg:

Protokoll frå valstyret

Kyrkjevalet blei gjennomført måndag 11. september 2023.

Det var gitt mange muligheiter til å førehandsrøyste i perioden frå 10. august til 08. september.

Det var også høve til å førehandsrøyste digitalt frå 10. august til 06. september.

Valet blei gjennomført i tråd med regelverket

Oppslutninga var på 11%. Det er lavt. Til gjengjeld var veljarane var veldig aktive med å setje kryss på kandidatane dei ønskjer.

Valstyret legg fram sin protokoll for soknerådet til godkjenning.

FRAMLEGG TIL VEDTAK

Saka blir lagt fram utan framlegg til vedtak

Skjema 9a:

Protokollen til valstyret del 1 i Ulstein sokn

Kirkevalgreglene § 11-5 og valhandbok 1 – for valstyret (soknerådet) i soknet punkt 9.1.

I tillegg til dette skjemaet (9a *Protokollen til valstyret del 1*) består protokollen til valstyret av:

- Rapport frå valmodulen (skal skrivast ut frå valmodulen etter at valoppgjær er gjennomført – omfattar også opplysingar om kunngjering av valet mm.)
- Skjema 7.9.3: Liste over mottekne førehandsstemmer – eige sokn
- Skjema 7.9.4: Liste over mottekne førehandsstemmer – vidareending til andre sokn
- Skjema 7.10: Liste over mottekne for seint innkomne førehandsstemmer
- Skjema 8: Protokoll frå stemmestyret (*Der det er fleire stemmekrinsar i soknet, skal det fyllast ut ein rapport for kvart stemmestyre. Der det berre er éin stemmekrins, fyller valstyret ut ein rapport for soknet som heilskap.*)
- Skjema 8.8.4: Liste over mottekne stemmer i særskilt omslag på valdagen

Skjema 7.9.3, 7.9.4, 7.10 og 8.8.4 er underlagt teieplikt. Det same kan gjelde opplysningar om nokon sine personlege høve som kjem fram i punkt 4 om klager i dette skjemaet. Desse opplysningane skal ikkje offentleggjerast.

Komplett rapport (med alle vedlegg) skal takast inn i soknerådet si møtebok.

1. Valorgan

1.1 Valstyre	
Leiar i valstyret:	Odd Arne Vikebakk
Andre medlemmer av valstyret: <i>Legg til fleire linjer ved behov.</i>	Bodil Muren Voldsund
	Hannelore Måseide
	Lidbjørn Vattøy
	Annelise Kleven Godø

1.2 Stemmestyre	
Tal på stemmestyre i soknet:	4



Kyrkjevalet 2023

Stemmekrins:	Haddal / Eiksund
Leiar i stemmestyret:	Peder Heimland
Andre medlemmer av stemmestyret: <i>Legg til fleire linjer ved behov.</i>	Tor Wilhelm Havåg Hildegunn Fiskestrand

Stemmekrins:	Hasund / Dimna
Leiar i stemmestyret:	Trude Gurskevik Knotten
Andre medlemmer av stemmestyret: <i>Legg til fleire linjer ved behov.</i>	May-Britt Nesse Garnes Karen Margrethe Kleven Godø

Stemmekrins:	Ulstein / Flø
Leiar i stemmestyret:	Oddbjørg Vartdal
Andre medlemmer av stemmestyret: <i>Legg til fleire linjer ved behov.</i>	Inge Eidem Annelise Kleven Godø

Stemmekrins:	Sentrum
Leiar i stemmestyret:	Thorvald Grønli
Andre medlemmer av stemmestyret: <i>Legg til fleire linjer ved behov.</i>	Margareth Vikebakk Jostein Kiperberg Erik Andreaseen Svein Rødseth Ann-Kristin Lunde Jorunn Osnes

Kopier og set inn fleire tabellar ved fleire stemmestyre.

2. Oppteljing

2.1 Teljekorps	
<i>Leiar i teljekorpset = leiar av valstyret</i>	
Andre medlemmer av teljekorpset: <i>Legg til fleire linjer ved behov.</i>	Arnfinn Hanstad Nancy Lovise Bergseth Kjersti Kleven Lars Osnes Fiskerstrand

2.2	Tal på stemmegivingar i særskilt omslag på valdagen	20
2.3	Tal på forkasta stemmegivingar (sum)	10
	2.3.1 Tal på forkasta førehandsstemmegivingar (sum)	4
	Grunn for forkasting (legg inn tal for kvar grunn)	
	2.3.1a Veljar er ikkje innført i manntalet i soknet og har heller ikkje særskild dokumentasjon om tilkjend medlemskap	2



Kyrkjevalet 2023

		(kirkevalgreglene § 11-1 (1) a)	
	2.3.1b	Stemmegivinga inneheld ikkje tilstrekkelege opplysingar til å fastslå kven veljaren er (kirkevalgreglene § 11-1 (1) b)	0
	2.3.1c	Stemmegivinga er ikkje gitt til rett tid (kirkevalgreglene § 11-1 (1) c)	0
	2.3.1d	Stemmegivinga er ikkje levert til rett stemmemottakar (kirkevalgreglene § 11-1 (1) d)	0
	2.3.1e	Omslagskonvolutt er opna eller forsøkt opna (kirkevalgreglene § 11-1 (1) e)	0
	2.3.1f	Veljaren har allereie gitt godkjent stemmegiving (er allereie kryssa i manntalet) (kirkevalgreglene § 11-1 (1) f)	2
	2.3.1g	Stemmegivinga er ikkje kome inn til valstyret innan kl 21.00 på valdagen (for seint innkomen førehandsstemme) (kirkevalgreglene § 11-1 (1) g) <i>Her registrerer ein eventuelt for seint innkomne førehandsstemmer når valstyret prøver førehandsstemmene i forkant av valoppgjeret. Eventuelle for seint innkomne førehandsstemmer som kjem etter dette, blir lagt til i punkt 3.1.</i>	0
	2.3.2	Tal på forkasta stemmegivingar i særskilt omslag på valdagen (sum)	0
		Grunn for forkasting (legg inn tal for kvar grunn)	
	2.3.2a	Veljar er ikkje innført i manntalet i soknet (kirkevalgreglene § 11-2 (1) a)	3
	2.3.2b	Veljaren har allereie gitt godkjent stemmegiving (er allereie kryssa i manntalet) (kirkevalgreglene § 11-2 (1) c)	3

2.4 Merknadar til oppteljing

Her fører ein merknadar til oppteljinga. Til dømes avvik mellom foreløpig og endeleg teljing og forklaring på dette. Tal på kryss i manntalet skal avstemmast mot stemmesetlar, og avvik skal grunngjevast. Avvik vil seie at det er fleire stemmesetlar enn kryss i manntal.

3. For seint innkomne førehandsstemmer

3.1	Tal på for seint innkomne førehandsstemmer (Skjema 7.10 Liste over mottekne for seint innkomne førehandsstemmer) <i>Her skal ein registrere alle for seint innkomne førehandsstemmer som er kome innan ein avsluttar denne protokollen. Talet inkluderer talet i 2.3.1g, men kan vere høgare, fordi det kan kome fleire førehandsstemmer etter at valstyret prøver førehandsstemmer i samband med oppteljing.</i>	0
-----	---	---

4. Klager

Klager over valet eller valresultatet

Gjer greie for innkomne klager, og for når klagen er sendt vidare til klageinstans. Klager på høve knytt til soknerådsvalet skal sendast til bispedømerådet. Klager på høve knytt til val av



Kyrkjevalet 2023

bispedømeråd og Kyrkjemøte skal sendast til Kyrkjerådet. Sjå eventuelt innkomne klager i protokoll frå stemmestyra. Bispedømerådet/Kyrkjerådet si avgjersle vert teken inn i soknerådet si møtebok. Sjå Valhandbok 1 kapittel 10.

Legg til fleire linjer ved behov.

5. Vedlegg

Vedlegg	Dato
Rapport frå valmodulen	12.09.2023
Skjema 7.9.3: Liste over mottekne førehandsstemmer - eige sokn	20.08. – 08.09.2023
Skjema 7.9.4: Liste over mottekne førehandsstemmer – vidaresending til andre sokn	
Skjema 7.10: Liste over mottekne for seint innkomne førehandsstemmer	
Skjema 8: Protokoll frå stemmestyret i Sentrum stemmekrins	11.09.2023
Skjema 8: Protokoll frå stemmestyret i Hasund og Dimna stemmekrins	11.09.2023
Skjema 8: Protokoll frå stemmestyret i Haddal og Eiksund stemmekrins	11.09.2023
Skjema 8: Protokoll frå stemmestyret i Ulstein og Flø stemmekrins	11.09.2023
<i>Set inn fleire rader ved behov</i>	
Skjema 8.8.4: Liste over mottekne stemmer i særskilt omslag på valdagen	11.09.2023



Kyrkjevalet 2023

6. Underskrifter

Med dette vert det stadfesta at opplysningane i rapporten er korrekte og at valet er gjennomført etter reglane.

Stad/dato: Ulsteinvik, 12.09.2023

Underskrift leiar i
valstyret:

Odd Arne Vikstrøm

Underskrift andre
medlemmer:

Bodil M. Voldseund

Legg til fleire linjer ved
behov.

Annelise Høyen Godø

Hannevare Halseide

Lidbjørn Vattij



Generelt

Stemmekrinsar:

Namn
Haddal og Eiksund
Hasund og Dimna
Ulstein og Flø
Ulsteinvik

Tid og stad for valet:

Stemmekrins	Vallokale	Valdag(ar)
Haddal og Eiksund	Haddal skule	11.09.2023, 14:00-19:00
Hasund og Dimna	Hasund skule	11.09.2023, 14:00-19:00
Ulstein og Flø	Ulstein skule	11.09.2023, 14:00-19:00
Ulsteinvik	Ulstein Arena	11.09.2023, 09:00-21:00

Førehandsstemming:

Tid og stad
10.08.2023-08.09.2023, 10:00-14:00, Ulstein kyrkjekontor, Sjøgata 59, 6065 Ulsteinvik, dager: tirs, ons, tors, fre
20.08.2023-20.08.2023, 10:30-13:00, Ulstein kyrkje, Kyrkjegata 11, 6065 Ulsteinvik
30.08.2023-30.08.2023, 11:00-14:00, Blåhuset, Sjøgata 33, 6065 Ulsteinvik
30.08.2023-30.08.2023, 18:00-20:00, Fredheim, Kyrkjegata 12, 6065 Ulsteinvik

Tid og stad
31.08.2023-31.08.2023, 11:00-11:45, Alvehaugen bu- og rehabiliteringssenter (sjukeheimen), Sjukeheimsvegen 18-22, 6065 Ulsteinvik
31.08.2023-31.08.2023, 12:00-12:45, Bygdastova Ulshaugen, Ulshaugen 2, 6065 Ulsteinvik
31.08.2023-31.08.2023, 13:00-13:45, Omsorgsbustader Halsekerdalen, Halsekerdalen 22, 6065 Ulsteinvik
31.08.2023-31.08.2023, 13:00-13:45, Omsorgsbustader Halsekerdalen, Halsekerdalen 22, 6065 Ulsteinvik
31.08.2023-31.08.2023, 15:00-20:00, Ulstein kyrkjekontor, Sjøgata 59, 6065 Ulsteinvik
31.08.2023-31.08.2023, 15:00-20:00, Ulstein kyrkjekontor, Sjøgata 59, 6065 Ulsteinvik
03.09.2023-03.09.2023, 10:30-13:00, Ulstein kyrkje, Kyrkjegata 11, 6065 Ulsteinvik
03.09.2023-03.09.2023, 10:30-13:00, Ulstein kyrkje, Kyrkjegata 11, 6065 Ulsteinvik

Diverse info:

Valform:	Fleirtalsval
Felles sokneråd med andre sokn:	Nei
Tal på kandidatlistar:	1
Tal på medlemmer som skal veljast:	8
Tal på varamedlemmer som skal veljast:	5

Kunngjering av valet og om utlegging av manntallet

Dato for kunngjering av valet:	2023-06-14
Dato for kunngjering av førehandsstemming:	2023-06-14

Valdeltaking og nøkkeltal

Valdeltaking og forkasta stemmegjevingar - begge val - endelege tal:

Tal på personar som stemte ved eitt eller begge val: 614	Tal på personer som førehandsstemte: 334
Tal på gjevne stemmer frå veljarar under 18 år: 16	Tal på forkasta stemmegjevingar: 10
Valdeltaking i prosent totalt: 11%	

Valdeltaking og nøkkeltal - soknerådsva - endelege tal:

Tal på personar med stemmerett – SR-val: 5536	Valdeltaking SR-val: 11%
Totalt tal på stemmesetlar: 605	
Tal på blanke stemmesetlar: 6	Tal på forkasta stemmesetlar: 0
Tal på uretta stemmesetlar til Nominasjonskomiteens liste: 182	Tal på retta stemmesetlar til Nominasjonskomiteens liste: 417

Valdeltaking og nøkkeltal – bispedømerådsva – foreløpig oppteljing:

Tal på personar med stemmerett – BDR-val: 5525	Valdeltaking BDR-val: 5%
Totalt tal på stemmesetlar: 264	
Tal på blanke stemmesetlar: 5	Tal på stemmesetlar valstyret var i tvil om: 0
Tal på uretta stemmesetlar til Nominasjonskomiteens liste: 80	Tal på retta stemmesetlar til Nominasjonskomiteens liste: 27
Tal på uretta stemmesetlar til Bønnelista: 20	Tal på retta stemmesetlar til Bønnelista: 9
Tal på uretta stemmesetlar til Frimodig kyrkje: 28	Tal på retta stemmesetlar til Frimodig kyrkje: 15
Tal på uretta stemmesetlar til Åpen folkekirke: 34	Tal på retta stemmesetlar til Åpen folkekirke: 46

Valresultat

Medlemmer:

Rang	Namn	Tal på stemmer	Bustadadresse
1	Øyvind Grimstad Hagen	754	Ulsteinvik
2	Odd Arne Vikebakk	734	Ulsteinvik
3	Silje Kiperberg Aksnes	733	Ulsteinvik
4	Linda Hasund	703	Ulsteinvik
5	Cecilie Frantsen Skeide	698	Ulsteinvik
6	Ingrid Redse Mjaaseth	670	Ulsteinvik
7	Berge Myrene	666	Ulsteinvik
8	Gunn Marthe Veddegjerde Pieroth	658	Ulsteinvik

Varamedlemmer:

Rang	Namn	Tal på stemmer	Bustadadresse
9	Beate Hopland Langnes	649	Ulsteinvik
10	Monica Leine Tokheim	647	Ulsteinvik
11	Janne Fylsvik Rønningen	639	Ulsteinvik
12	Marianne Follesøy Kaldhol	627	Ulsteinvik
13	Mali Åm	626	Ulsteinvik

Andre som fekk stemmer:

Namn	Tal på stemmer	Bustadadresse
Dagny Davidsen	1	null
Geir Sundal	1	null
Norunn Kirkebø Elde	2	null
Oleif Flø	1	null
Sama Haify	1	null
Sonja Elisabeth Kaldhol	1	null

Tal på medlemmer:

Kvinner:	5	Menn:	3
----------	---	-------	---

Tal på varamedlemmer:

Kvinner:	5	Menn:	0
----------	---	-------	---

Tal på medlemmer under 30 år:

Medlemmer:	0	Varamedlemmer:	0
------------	---	----------------	---

Kor mange medlemmer stilte til attval – kor mange vart attvalt:

Stilte til attval:	2	Attvalt:	2
--------------------	---	----------	---

Dato og signatur frå medlemmer i valstyret:

Ulsteinvk, 17.09. 2023

Bodil M. Voldsvund

Odel Anne Vikabehl

Annelise Kleven Godø

Hannelore Måseide

Liddejörn Vattaj

Kyrkjevalet 2023

Andre valfunksjonærar

Namn på personar, om desse var medlemmer av soknerådet, tilsette eller frivillige valmedarbeidarar, og tidspunktet for når dei var til stades. Skal først inn etter kvar økt.

Namn	Verv/tilsett	Dato	Klokkeslett (frå-til)
Svein Rødset	Frivillig	11.09.23	0900-1500
Lorunn Osnes	Frivillig	11.09.23	0900-1500
Anne Kristin Lunde	Frivillig	11.09.23	0900-1500
Erik Andreassen	Frivillig	11.09.23	0900-1500
Thorvald Ornøvi	Frivillig	11.09.23	1500-2100
Jostein Tysseberg	Frivillig	11.09.23	1500-2100
Margaret Finthand Urkebehold	Frivillig	11.09.23	1500-2100
			-

Legg til fleire liner ved behov.

Klage over tilhøve ved valet

Vart det fremja klager over tilhøve ved valet, jf. kirkevalgreglene §§ 12-1 og 12-2:

Ja Nei

Klage:

Kva inneheldt klagen?

Sendt til valstyret dato:

Klage:

Kva inneheldt klagen?

Sendt til valstyret dato:

Legg til fleire liner ved behov

Dersom det vart fremja klage, skal desse skrivast ned og leggjast ved protokollen og sendast til valstyret saman med stemmesetlane.

Mottekne stemmer i særskilt omslag

Liste over stemmer levert i særskilt omslag, for eksempel stemmer frå veljarar som ikkje står i manntalet i stemmekrinsen, skal først på skjema 8.8.4. I denne protokollen til stemmestyret fører ein inn summen per sokn.

Linje 2-5 brukast berre dersom stemmestyret fungerer for fleire sokn.

Nr.	Sokn	Tal på stemmer i særskilt omslag
	Ulsteinvik	

Kyrkjevalet 2023

1.	Ulsteinvik	15
2.		
3.		
4.		
5.		

Logg over hendingar

Stemmestyret skal loggføre hendingar som kan ha påverka valet. Dette kan for eksempel vere dersom nokon blir bortvist på grunn av valagitasjon, tilfelle kor ein veljar som er avkryssa i manntalet forlet lokalet utan å legge stemmesetelen i urna, feil gjort av valfunksjonærar eller veljarar som ikkje kjem inn i vallokalet på grunn av fysisk funksjonsnedsetting.

Tidspunkt	Hending

Underskrifter

Med dette vert det stadfesta at opplysningane i rapporten er korrekte og at valet er gjennomført etter reglane.

Stad/dato:

Ulsteinvik 10-23

Underskrift leiar i stemmestyret:

Thorvald Gundersen

Underskrift andre medlemmer:

Legg til fleire linjer ved behov.

Erik Andreassen

Margaret Fjytland Vitebakke
Jostein Kjørberg

Skjema 8

Protokoll frå stemmestyret i HASUND OG DIMNA stemmekrins i ULSTEIN sokn

Protokoll frå stemmestyret om gjevne stemmer og andre tilhøve ved valet.

Fungerer stemmestyret for fleire sokn, skal ein lage ein felles protokoll som skal sendast til valstyra (sokneråda) i dei respektive sokn som skal gjere oppteljinga.

Når stemmegivinga er avslutta, skal umer og omslagskonvoluttar m.m. leverast til valstyret eller dei respektive valstyra med ein gong, slik at oppteljinga kan byrje. Alt valmaterieell skal oppbevarast og transporterast på ein trygg måte, jf. kirkevalgreglene § 10-7.

Valdagar/-tidspunkt/-lokale

Val vart halde: søndag 10. sept. frå kl.: _____ til kl.: _____
 måndag 11. sept. frå kl.: 14.00 til kl.: 19.00

Vallokale: HASUND GRENDAHUS

Stemmestyret (peika ut av valstyret (soknerådet))

Leiar: Trude Gurskvik Knøtten

Andre medlemmer:

Legg til fleire liner ved behov.

Karen Margrete Kleven Godø
Margrethe Nesse Gornes

Kyrkjevalet 2023

Andre valfunksjonærar

Namn på personar, om desse var medlemmer av soknerådet, tilsette eller frivillige valmedarbeidarar, og tidspunktet for når dei var til stades. Skal førast inn etter kvar økt.

Namn	Verv/tilsett	Dato	Klokkeslett (frå-til)
			—
			—
			—
			—
			—
			—
			—
			—
			—

Legg til fleire liner ved behov.

Klage over tilhøve ved valet

Vart det fremja klager over tilhøve ved valet, jf. kirkevalgreglene §§ 12-1 og 12-2:

Ja Nei

Klage:

Kva inneheldt klagen?

Sendt til valstyret dato:

Klage:

Kva inneheldt klagen?

Sendt til valstyret dato:

Legg til fleire liner ved behov

Dersom det vart fremja klage, skal desse skrivast ned og leggjast ved protokollen og sendast til valstyret saman med stemmesetlane.

Mottekne stemmer i særskilt omslag

Liste over stemmer levert i særskilt omslag, for eksempel stemmer frå veljarar som ikkje står i manntalet i stemmekrinsen, skal førast på skjema 8.8.4. I denne protokollen til stemmestyret fører ein inn summen per sokn.

Linje 2-5 brukast berre dersom stemmestyret fungerer for fleire sokn.

Nr.	Sokn	Tal på stemmer i særskilt omslag
	Ulstein	2

Kyrkjevalet 2023

1.	Louise Kleven Helvig	2
2.	Ståle Helvig	
3.		
4.		
5.		

Logg over hendingar

Stemmestyret skal loggføre hendingar som kan ha påverka valet. Dette kan for eksempel vere dersom nokon blir bortvist på grunn av valagitasjon, tilfelle kor ein veljar som er avkryssa i manntalet forlet lokalet utan å legge stemmesetelen i urna, feil gjort av valfunksjonærar eller veljarar som ikkje kjem inn i vallokalet på grunn av fysisk funksjonsnedsetting.

Tidspunkt	Hending
11/9-2023 kl. 16.15	Louise Kleven Helvig sto ikkje i manntalet i Hasund. Vi stempla og la i ^{brune} kort konvolutt, la dei i stor konvolutt, men glemde å sette nr. på. Drs. at der er ein konvolutt utan nr., den er <u>nr 1.</u>

Underskrifter

Med dette vert det stadfesta at opplysningane i rapporten er korrekte og at valet er gjennomført etter reglane.

Stad/dato:

Hasund 11.09.2023

Underskrift leiar i stemmestyret:

Trude Gurskenik Knotten

Underskrift andre medlemmer:

Legg til fleire liner ved behov.

Karen Mørde
Hildebratt Nesse - Garves

Kyrkjevalet 2023

Andre valfunksjonærar

Namn på personar, om desse var medlemmer av soknerådet, tilsette eller frivillige valmedarbeidarar, og tidspunktet for når dei var til stades. Skal førast inn etter kvar økt.

Namn	Verv/tilsett	Dato	Klokkeslett (frå-til)
			-
			-
			-
			-
			-
			-
			-
			-
			-

Legg til fleire liner ved behov.

Klage over tilhøve ved valet

Vart det fremja klager over tilhøve ved valet, jf. kirkevalgreglene §§ 12-1 og 12-2:

Ja Nei

Klage:

Kva inneheldt klagen?

Sendt til valstyret dato:

Klage:

Kva inneheldt klagen?

Sendt til valstyret dato:

Legg til fleire liner ved behov.

Dersom det vart fremja klage, skal desse skrivast ned og leggjast ved protokollen og sendast til valstyret saman med stemmesetlane.

Mottekne stemmer i særskilt omslag


- 0 -

Liste over stemmer levert i særskilt omslag, for eksempel stemmer frå veljarar som ikkje står i manntalet i stemmekrinsen, skal førast på skjema 8.8.4. I denne protokollen til stemmestyret fører ein inn summen per sokn.

Linje 2-5 brukast berre dersom stemmestyret fungerer for fleire sokn.

Nr.	Sokn	Tal på stemmer i særskilt omslag
	Olstein	- 0 -

Kyrkjevalet 2023

1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Logg over hendingar

Stemmestyret skal loggføre hendingar som kan ha påverka valet. Dette kan for eksempel vere dersom nokon blir bortvist på grunn av valagitasjon, tilfelle kor ein veljar som er avkryssa i manntalet forlet lokalet utan å legge stemmesetelen i urna, feil gjort av valfunksjonærar eller veljarar som ikkje kjem inn i vallokalet på grunn av fysisk funksjonsnedsetting.

Tidspunkt	Hending
13.30	Kommune/tykkestingvalet vis a vis tok imot stemmegiving for kl. 14.00. Vi valgte likevel å vente til kl. 14.00

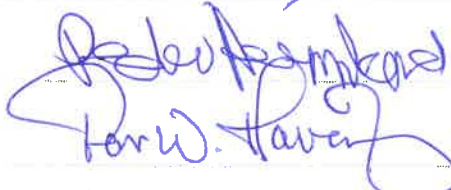
Underskrifter

Med dette vert det stadfesta at opplysningane i rapporten er korrekte og at valet er gjennomført etter reglane.

Stad/dato:

Haddal 11.09.2023

Underskrift leiar i stemmestyret:



Underskrift andre medlemmer:

Legg til fleire linjer ved behov.

Hildegunn h. Fiskerstrand

Skjema 8

Protokoll frå stemmestyret i Ulstein og Flø stemmekrins i Ulstein sokn

Protokoll frå stemmestyret om gjevne stemmer og andre tilhøve ved valet.

Fungerer stemmestyret for fleire sokn, skal ein lage ein felles protokoll som skal sendast til valstyra (sokneråda) i dei respektive sokn som skal gjere oppteljinga.

Når stemmegivinga er avslutta, skal umer og omslagskonvoluttar m.m. leverast til valstyret eller dei respektive valstyra med ein gong, slik at oppteljinga kan byrje. Alt valmaterieell skal oppbevarast og transporterast på ein trygg måte, jf. kirkevalreglene § 10-7.

Valdagar/-tidspunkt/-lokale

Val vart halde:

søndag 10. sept. frå kl.:

til kl.:

måndag 11. sept. frå kl. 14⁰⁰

til kl. 19⁰⁰

Vallokale:

Ulstein skule

Stemmestyret (peika ut av valstyret (soknerådet))

Leiar:

Oddbjørg Vartdal

Andre medlemmer:

Legg til fleire liner ved behov.

Inne huse Kleven Gode

Inge Eidum

Andre valfunksjonærar

Namn på personar, om desse var medlemmer av soknerådet, tilsette eller frivillige valmedarbeidarar, og tidspunktet for når dei var til stades. Skal førast inn etter kvar økt.

Namn	Verv/tilsett	Dato	Klokkeslett (frå-til)
			-
			-
			-
			-
			-
			-
			-
			-
			-
			-

Legg til fleire linjer ved behov.

Klage over tilhøve ved valet

Vart det fremja klager over tilhøve ved valet, jf. kirkevalgreglene §§ 12-1 og 12-2:

Ja Nei

Klage:

Kva inneheldt klagen?

Sendt til valstyret dato:

Klage:

Kva inneheldt klagen?

Sendt til valstyret dato:

Legg til fleire linjer ved behov

Dersom det vart fremja klage, skal desse skrivast ned og leggjast ved protokollen og sendast til valstyret saman med stemmesetlane.

Mottekte stemmer i særskilt omslag

Liste over stemmer levert i særskilt omslag, for eksempel stemmer frå veljarar som ikkje står i manntalet i stemmekrinsen, skal førast på skjema 8.8.4. I denne protokollen til stemmestyret fører ein inn summen per sokn.

Linje 2-5 brukast berre dersom stemmestyret fungerer for fleire sokn.

Nr.	Sokn	Tal på stemmer i særskilt omslag
	Ulstein sokn, Ulstein / Flø krins	3

Kyrkjevalet 2023

1.		3
2.		
3.		
4.		
5.		

Logg over hendingar

Stemmestyret skal loggføre hendingar som kan ha påverka valet. Dette kan for eksempel vere dersom nokon blir bortvist på grunn av valagitasjon, tilfelle kor ein veljar som er avkryssa i manntalet forlet lokalet utan å legge stemmesetelen i urna, feil gjort av valfunksjonærar eller veljarar som ikkje kjem inn i vallokalet på grunn av fysisk funksjonsnedsetting.

Tidspunkt	Hending

Underskrifter

Med dette vert det stadfesta at opplysningane i rapporten er korrekte og at valet er gjennomført etter reglane.

Stad/dato:

Utsien 17.09.23

Underskrift leiar i stemmestyret:

Oddbjørg Vartdal

Underskrift andre medlemmer:

Legg til fleire liner ved behov.

Annalise Kløver Godø
Inge Eidem

S-SAK 2023/36 Semesterplan Ulstein sokn 2024 vårsemester

UTGREIING

Vedlegg:

Semesterplan våren 2024

Gudstenesteliste våren 2024 (vil bli ettersendt)

Med bakgrunn i gudstenesteplan, plan for trusopplæring, plan for diakoni og plan for kyrkjemusikk har staben i Ulstein sokn laga eit utkast til semesterplan og eit forslag til gudstenesteliste for vårsemesteret 2024.

Planane og kirkeåret legg føringer på korleis ein slik plan kan sjå ut. Erfaringane vi har gjort med nye opplegg, justeringane i trusopplæring og i samarbeid med frivillige lag og organisasjonar er også ein viktig del av ein slik plan.

At Ulstein sokn har blitt kyrkjelyd for regelmessige sendinger av gudstenesta på NRK vil også krevje litt ekstra tid og ressursar på våren 2024.

Det er gledeleg at det er høge dåpstal i Ulstein og dette treng vi også å legge godt til rette for i planlegginga.

Ny kantor har starta, og det er endringer i diakonstillinga som også vil prega våren. Det er eit nytt sokneråd og utval treng å kome i gang med arbeidet sitt.

FRAMLEGG TIL VEDTAK

Saka blir lagt fram tan framlegg til vedtak.

anna

Januar 2024		Februar 2024		Mars 2024		April 2024		Mai 2024		Juni 2024	
M 1	Første nyttårsdag 1	T 1		F 1		M 1	Andre påskedag 14	O 1	Arbeidernes dag	L 1	
T 2		F 2	Familie	L 2		T 2		T 2	Pilgrim 4.kl	S 2	
O 3		L 3	leir	S 3	NRK-Gudsteneste	O 3	Planlegge 4.kl	F 3		M 3	23
T 4	foreldremøte dapskule	S 4		M 4	10	T 4	konf. und. film	L 4		T 4	informate nye konfirmanter
F 5		M 5	6	T 5	Paske vandringar	F 5		S 5		O 5	
L 6		T 6	konfirmanter leir foreldremøte	O 6	Dapssamtale paske vandringar	L 6		M 6	Skapt Haddal 19	T 6	
S 7		O 7	Dapssamtale konfirmanter	T 7	Paske vandringar	S 7	Familiegudsteneste konf. und. film	T 7	Skapt Ulstein	F 7	
M 8	2	T 8	undervisning	F 8		M 8	15	O 8		L 8	Ulsteinmessa
T 9	Dapskule	F 9		L 9		T 9	sende ut invitasjon 4.kl	T 9	Kristi himmelfartsdag	S 9	
O 10		L 10		S 10	familiegudsteneste	O 10	Dapssamtale	F 10		M 10	24
T 11	MILK 4	S 11		M 11	11	T 11	Tårnagent	L 11		T 11	konfirmanter leir foreldremøte
F 12		M 12	7	T 12		F 12		S 12		O 12	
L 13		T 13		O 13	konfirmanter	L 13		M 13	20	T 13	
S 14		O 14	Drop-in vigst	T 14	undervisning	S 14		T 14	Skapt Hasund	F 14	
M 15	3	T 15		F 15		M 15	16	O 15	Dapssamtale sende ut invit endloggung	L 15	
T 16	Dapskule	F 16		L 16		T 16	sende ut invitasjon Skapt	T 16		S 16	
O 17	Dapssamtale	L 17	Vinter	S 17	Fasteaksjonsgudsteneste	O 17	prostidag	F 17	Familiegudsteneste	M 17	25
T 18	MILK 5	S 18	leir	M 18	12	T 18	Sauen som ble borte	L 18		T 18	
F 19		M 19	8	T 19	Fasteaksjonen	F 19		S 19	Første pinsedag	O 19	Dapssamtale
L 20		T 20		O 20	sende ut invitasjon Tårnagent	L 20		M 20	Andre pinsedag 21	T 20	
S 21	NRK-Gudsteneste Dapskule	O 21	V	T 21	sende ut invitasjon sauen som ble borte	S 21	NRK-Gudsteneste ungdomsprog + SUFH	T 21	Skapt Ulsteinvik	F 21	
M 22	4	T 22	U	F 22		M 22	17	O 22		L 22	Sommerleir
T 23	Dapskule	F 23	R	L 23		T 23	sende ut invitasjon nytt konfirmanterkull	T 23	Skapt Ulsteinvik	S 23	
O 24	konfirmanter	L 24	R	S 24		O 24	Planleggings	F 24		M 24	26
T 25	undervisning	S 25	E	M 25	13	T 25	veke	L 25		T 25	
F 26		M 26	9	T 26		F 26		S 26	Kyrkjelydsfest	O 26	
L 27		T 27		O 27		L 27		M 27	22	T 27	
S 28		O 28	Planlegge høsten 2024	T 28	Skjærtorsdag	S 28	4-års bok	T 28		F 28	
M 29	5	T 29		F 29	Langfredag	M 29	18	O 29	konfirmanter	L 29	
T 30	Dapskule			L 30		T 30		T 30	undervisning	S 30	
O 31			Ukenr.no	S 31	Første påskedag			F 31			

 = trusoppføring
 = konfirmanter
 = skule/bhg.-kirke samarbeid
 = sende ut invitasjoner
 = fokus på barnefamilier

S-SAK 2023/37 Søknad om støtte frå Ulstein sokn til deltaking på Ten Sing- seminar

UTGREIING

Vedlegg:

Samla søknad deltakarar frå Ulstein Ten Sing på TenSing- seminar 2023

Det er ein tradisjon for at Ulstein sokn, Ulstein KFUK-KFUM og Ulstein TenSing bidreg med stønad for ungdomane frå Ulstein Ten Sing som tek del på TenSing- seminaret med kvar sin del på ca. kr. 1.000 per deltakar. Ulstein sokn har alltid sett på dette som ein viktig del av rekruttering av leiarar for ungdomsarbeidet.

FRAMLEGG TIL VEDTAK

Saka blir lagt fra utan framlegg til vedtak.

Til Ulstein kyrkjelege fellesråd v/Christfried Kaul

SØKNAD OM STØNAD FOR DELTAKING PÅ TEN SING-SEMINAR

Kjære sokneråd,

Ulstein Ten Sing har hatt lange tradisjonar med å sende deltakarar på det årlege Ten Sing-seminaret. Dette gjer vi fordi vi vil utdanne nye unge leiarar til å tre inn i ulike ansvarspostar med tru på seg sjølv og med inspirasjon og drivkraft etter eit lærerikt seminar. Vi gir unge menneske moglegheit til å få kjenne på balansen mellom meistring og utfordring, og det heile skjer med trygge rettleiande vaksne i bakgrunnen. Vi arbeider under ideologien “ungt ansvar, vaksent nærvær”, og skapar med dette fleire unge leiarar som kan engasjere seg på tvers av alt kyrkjeleg arbeid.

Sommaren 2023 sendte vi heile åtte deltakarar til Ten Sing-seminar. Der har vi hatt folk inne på video-, direksjon-, band- og danseseminar. Kvar deltakaravgift er på kr 4200, noko som gir ein totalpris på kr 33 600 for Ulstein Ten Sing å betale. Vi vil gjere alt vi kan for å halde eigenandelen til deltakarar så lav som mogleg.

Ulstein Ten Sing vil med dette søkje om kr 10 000 i stønad frå Ulstein kyrkjelege fellesråd. Vi vonar soknerådet ser på dette som ei god langtidsinvestering for rekruttering av unge til engasjement og handling i Ulstein kyrkje. Vi høyrer frå dykk.

Med venleg helsing

Deltakarar på Ten Sing-seminar 2023

Eivind Bjåstad Hovlid

Jenny Hammer Nygjerde

Linea Voldsund

Osvald Nygjerde

Ovidie Barstad Nerbø

Sofie Aksnes

Sunniva Moldskred Staalesen

Tuva Eikrem Moldskred

Styret

Ansvarleg vaksenleiar (Ruben Voldsund)



KFUK · KFUM
ULSTEIN
TEN SING