

## **Tiltakskort prost - når LRS-prest er innkalt**

### **Ansvarsområde**

Prosten er hovedansvarlig for den daglige organiseringen av den kirkelige tjenesten i prostiet ved katastrofer og ulykker

Prosten bistår staben ved bispekontoret/LRS presten med å avgi kirkelig personell til EPS-sentrene.

### **Oppgaver**

Du blir varslet av staben ved bispekontoret

- sammen med staben ved bispekontoret sørge for kirkelig bemanning ved evakuert- og pårørendesentrene (EPS).
- ansvar for den daglige driften i prostiet
- ivareta kirkelig personell under og etter hendelsen
- holder kirkevergen eller den kirkevergen utpeker i det enkelte prosti løpende orientert
- orienterer berørte menigheter
- i samarbeid med soknepresten og daglig leder vurdere behovet for å «åpne kirker».
- sammen med biskop og stab ved bispekontoret vurdere minnesmarkeringer og sørgegudstjenester.
- føre loggbok over egen aktivitet.
- generelt henviser til politiets opplegg for medieinformasjon
- følge opp retningslinjene trukket i veiledningen "Mediene og kirkens offentlige rolle ved ulykker og katastrofer"
- avgi en skriftlig oppsummerende rapport biskopen.

### **Samarbeidslinjer**

Prosten samarbeider med staben ved bispekontoret, LRS presten og den kirkevergen utpeker i det enkelte prosti.

Nærmeste overordnede i kirkelige spørsmål er biskopen.

Dette tiltakskortet bør forefinnes på prostens bosted og medbringes sammen med kirkelig identitetskort (dvs. tjenestebevis) ved innkalling til tjeneste.