Rapport for særskilte stillinger innen kirkelig undervisning og diakoni

**Grunnlag for beregning av refusjon.**

**Sendes innen 15. januar for foregående år**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fellesråd dato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hvis flere ansatte i samme stilling – fyll ut ett skjema for hver. Dersom *en* ansatt har flere roller – fyll ut ett skjema per stillingskategori. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Navn: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Stillingsstørrelse | \_\_\_\_\_ | % |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Ansatt i | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | menighet |  | fra | \_\_\_\_\_\_ |  | til | \_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Stillingskategori: | diakoni |  |  undervisning |  |  |  |  |  |
|  | Vigslet  |  | Ja  | \_\_\_ |  | Nei \_\_\_ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Kvalifisert i henhold til: |  |  |  |  |  |
|  | Lovsamling for Dnk kap 3.1§3 og 3.2§3 |  | Ja \_\_\_ |  | Nei \_\_\_ |  |
|  |  | Hvis ja, hopp til punkt 3.  |  |  |  |
|  |  | Hvis nei, fortsett her: |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Dersom avtale om utdanning, følges studieprogresjonen? |  | Ja \_\_\_ |  | Nei \_\_\_ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Stillingskode (KA):\_\_\_\_ Lønnsgruppe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Ansiennitet (dato) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  Tariffavtale for KA-området pr.1.januar hvert år er grunnlag for beregning av tilskudd. I tillegg påplusses 25 % (evt. 28 % ved høy sats) til dekning av arbeidsgiveravgift, pensjon o.a. variable tillegg. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Refusjon NAV |  | Ja  | Kr \_\_\_\_\_\_\_\_ | fra \_\_\_\_\_\_\_\_ |  | til \_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Vakanse |  | Ja  |  |  | fra \_\_\_\_\_\_\_\_ |  | til \_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Kjenner dere til endringer som kommer i stillingene i nærmeste fremtid? ( vakanse etc). (Arbeidsgiver har plikt til å informere fortløpende om endringer):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

5. Kontonummer:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dato og underskrift fra kirkeverge

Revidert regnskapsrapport for foregående år sendes innen 15.mai.

Rapport og regnskapsrapport sendes: Sør-Hålogaland bispedømmeråd, Tolder Holmersv 11, 8001 Bodø. Mail: shbdr@kirken.no