

## MENIGHETENS PLAN VED KATASTROFER OG ULYKKER

Menighetens navn \_\_\_\_\_ Vedtatt den: \_\_\_\_\_

Ajourført den: \_\_\_\_\_

Ved en katastrofe eller ulykke kan det bli aktuelt at menighetshus brukes til senter for overlevende og pårørende, dersom forholdene ligger naturlig til rette for det.

Det må beregnes kontorplass til medarbeiderne.

(Husk leker og tegnesaker til barn!)

SENER FOR OVERLEVENDE/ PÅRØRENDE (atskilte rom)	
KONTORPLASS FOR MEDARBEIDERNE:	
- som disponerer følgende telefoner:	
- reservert nabotelefon som en alltid kan ringe ut fra:	
STEDLIG KONTAKTPERSON/ ANSVARLIG ORGANISATOR:	
Stedfortreder:	

Dersom LRS opprettes, tar LRS initiativ til organisering og bemanning. LRS-prest samarbeider med stedlig kontaktperson om arbeidet; bemanning forpleining etc.

FØLGENDE MEDARBEIDERE KAN/BØR INNKALLES	
Prestetjeneste:	
Diakoni:	
Kontortjeneste:	
Forpleining:	

Skjema GP 5025 «Varsling om ulykke» må alltid være tilgjengelig.

Vakthavende LRS-prest:

Andre aktuelle kontakter: