



DEN NORSKE KIRKE

Bergen kirkelige fellesråd

MØTEINNKALLING

BERGEN KIRKELIGE FELLESRÅD

Møtedato: 27.04.2016	Møtenr: 02/16	Utsendt dato: 20.04.16	Utsendt fra: Kirkevergen
--------------------------------	-------------------------	----------------------------------	------------------------------------

Møtedag: Onsdag
Kl: 1830 - 2100
Møtested: Kirkevergens kontor, møterom kantinen, Aasegården

Forfall bes meldt: Bergen kirkelige fellesråd v/Siri Hoff Austgulen
Tlf: 55 59 32 09 eller e-post: sha@bergen.kirken.no

Spørsmål og saker som ønskes tatt opp i tillegg til oppsatt saksliste, meldes til tove.margrete.nordmark@bergen.kirken.no innen 26.04.16

Medlemmer som har forfall må selv varsle varamedlem.
Varamedlemmer møter kun etter særskilt innkalling.

Bergen kirkelige fellesråd

Lars Kristian Stendahl
Gjervik
leder

Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge

Vedlegg:

Saker til behandling: 017/16 - 028/16

Sak nr.	Sakstittel
017/16	Godkjenning av innkalling og saksliste
018/16	Godkjenning av møtebok
019/16	Bergen kirkelige fellesråd - Årsregnskap 2015
020/16	Bergen kirkelige fellesråd - Årsmelding 2015
021/16	Budsjettinnspill til Bergen kommune 2017 - 2020
022/16	Tilsagnsbrev fra Bergen kommune - budsjett 2016
023/16	Bergen kirkelige fellesråd - Økonomirapport pr 29.02.2016
024/16	Bergen kirkelige fellesråd - Økonomireglement
025/16	Gravplass og Gravplassmyndigheten i Bergen
026/16	Bergen kirkelige fellesråd - Belegningsplan 2015
027/16	Åsane kirkegård - Navnet minnelund
028/16	Referat- og orienteringssaker

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	017/16	SIAU

Saksansv : Siri Hoff Austgulen

Arkiv: KA-

Arkivsaknr: 15/450

Bakgrunn:


Godkjenning av innkalling og saksliste til møte 27.04.16

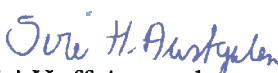
Kirkevergens forslag til vedtak:

Innkalling godkjennes

Sakslisten godkjennes slik den foreligger

KIRKEVERGEN I BERGEN 19.04.2016


Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge


Siri Hoff Austgulen
arkivar

Godkjenning av møtebok

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	018/16	SIAU

Saksansv : Siri Hoff Austgulen

Arkiv: KA-

Arkivsaknr: 16/152


Bakgrunn:

Det er ikke kommet merknad til møtebok fra møte i BKF 24.02.16 - møte 01/16

Kirkevergens forslag til vedtak:

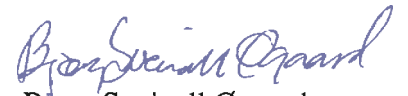
Møteboken godkjennes som den foreligger.

KIRKEVERGEN I BERGEN 19.04.2016


Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge



Lars Kristian Stendahl Gjervik
leder



Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge

Saksliste:

Sak nr.	Sakstittel
001/16	Godkjenning av innkalling og saksliste
002/16	Godkjenning av møtebok
003/16	Bergen kirkelige fellesråd og AAU - møteplan høsten 2016
004/16	Bergen kirkelige fellesråd - Vedtak i AAU 28.12.15 om virksomhetsoverdragelse
005/16	Bergen kirkelige fellesråd - Orientering til fellesrådet om etablering av Akasia
006/16	Oppnevning av valgkomite for styrevalg i Akasia AS
007/16	Gjennomgang av virksomheten - forslag til endret framdriftsplan
008/16	Bergen kirkelige fellesråd - tilsetting kirkeverge
009/16	Investering i ny IT struktur og omlegging av IT drift for BKF
010/16	Foreløpig regnskap 2015
011/16	Handlingsplan 2016
012/16	Økonomiplan 2017 - 2020
013/16	Festegraver på Fana kirkegård - Forslag om forsøk
014/16	Øvsttun gravplass - Godkjenning av ferdig prosjekt
015/16	Fyllingsdalen gravplass - Omregulering og masseutskiftning av U00
016/16	Referat- og orienteringssaker

001/16: Godkjenning av innkalling og saksliste

Kirkevergens forslag til vedtak:

Innkalling godkjennes

Sakslisten godkjennes med følgende endringer:

Sak 016/16 – Referat- og orienteringssaker fikk nytt punkt c: Muntlig orientering fra konstituert kirkeverge om møte med byråd Julie Andersland

Bergen kirkelige fellesråd -001/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

002/16: Godkjenning av møtebok

Kirkevergens forslag til vedtak:

Møteboken godkjennes som den foreligger med følgende protokolltilførsel fra representanten Jorid Laura Vingen Endal (Sandviken): BKF savner mulighet for å påvirke budsjettet, og etterlyser muligheter for dette

Bergen kirkelige fellesråd -002/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt med de endringer som fremkom i møtet

003/16: Bergen kirkelige fellesråd og AAU - møteplan høsten 2016

Forslag til møteplan:

AAU		BKF	
6. september 2016	Kl 13.00 – 15.00	14. september 2016	Kl 18.30 – 21.00
25. oktober 2016	Kl 13.00 – 15.00	2. november 2016	Kl 18.30 – 21.00
6. desember 2016	Kl 13.00 – 15.00	14. desember 2016	Kl 18.30 – 21.00

Kirkevergens forslag til vedtak:

Møteplan for Bergen kirkelige fellesråd høsten 2016 vedtas som den foreligger.

Bergen kirkelige fellesråd -003/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

004/16: Bergen kirkelige fellesråd - Vedtak i AAU 28.12.15 om virksomhetsoverdragelse

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd tar AAU sitt vedtak om virksomhetsoverdragelse til etterretning.

Bergen kirkelige fellesråd -004/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble vedtatt med 24 mot 1 stemme

005/16: Bergen kirkelige fellesråd - Orientering til fellesrådet om etablering av Akasia

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd tar orientering om etablering av Akasia til orientering.

Bergen kirkelige fellesråd -005/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

006/16: Oppnevning av valgkomite for styrevalg i Akasia AS

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd oppnevner Lars Kristian Stendahl Gjervik, Kjell Bertel Nyland og Ragna Sofie Grung Moe til valgkomite for styrevalg til Akasia AS v/generalforsamling 2016
Valgkomiteens mandat er i henhold til anbefalt instruks for valgkomite for Akasia AS
Kandidatlisten må være klar innen 01.04.16

Bergen kirkelige fellesråd -006/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble vedtatt med 24 mot 1 stemme

007/16: Gjennomgang av virksomheten - forslag til endret framdriftsplan

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd tar endret fremdrift i gjennomgang av virksomheten til orientering

Bergen kirkelige fellesråd -007/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

008/16: Bergen kirkelige fellesråd - tilsetting kirkeverge

Møtet ble lukket under behandling av saken

AAUs forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar følgende prosess:

1. Fellesrådet vedtar å delegere den videre tilsettingsprosessen til AAUs folkevalgte medlemmer samt den geistlige representanten (heretter kalt AU).
2. AU tar med seg innspillene fra fellesrådets drøftinger i den videre tilsettingsprosessen.
3. Fellesrådet forventer at de tillitsvalgtes medbestemmelsesrett blir ivaretatt.
4. Fellesrådet vedtar at det skal inngås avtale med eksternt rekrutteringsbyrå for å sikre kvaliteten i hele prosessen.
5. Fellesrådet gjør endelig vedtak om tilsetting.

Punkt 1 i vedtaket ble endret til Fellesrådet vedtar at AAUs folkevalgte samt geistlig representant forbereder tilsetting

Nytt forslag til vedtak blir da:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar følgende prosess:

1. Fellesrådet vedtar at AAUs folkevalgte samt geistlig representant forbereder tilsetting
2. AU tar med seg innspillene fra fellesrådets drøftinger i den videre tilsettingsprosessen.
3. Fellesrådet forventer at de tillitsvalgtes medbestemmelsesrett blir ivaretatt.
4. Fellesrådet vedtar at det skal inngås avtale med eksternt rekrutteringsbyrå for å sikre kvaliteten i hele prosessen.
5. Fellesrådet gjør endelig vedtak om tilsetting.

Bergen kirkelige fellesråd -008/16 Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

009/16: Investering i ny IT struktur og omlegging av IT drift for BKF

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar å inngå avtale med Kirkepartner IKT om å implementere deres IT-løsninger i BKF.

Bergen kirkelige fellesråd vedtar å øke investeringsbudsjettet for 2016 med inntil 4 mill til dekning av

- Utskifting av datamaskiner til alle ansatte
- Mulig bytte av telefonløsning fra IP-telefon til mobiltelefon
- ekstraavgifter knyttet til implementering av Kirkepartner sine løsninger.

Investeringene dekkes av ubrukte driftsmidler fra 2015 og fra fond.

Bergen kirkelige fellesråd -009/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble vedtatt med 24 mot 1 stemme

010/16: Foreløpig regnskap 2015

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd tar foreløpig regnskap for BKF og Akasia i BKF til orientering.

Bergen kirkelige fellesråd -010/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

011/16: Handlingsplan 2016

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar framlagte forslag til handlingsplan for 2016

Bergen kirkelige fellesråd -011/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

012/16: Økonomiplan 2017 - 2020

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar økonomiplan for 2017 – 2020 i tråd med fremlagte sakspapirer.

Bergen kirkelige fellesråd -012/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

013/16: Festegraver på Fana kirkegård - Forslag om forsøk

Kirkevergens forslag til vedtak:

Prosjekt med suksessiv tildeling av enkle og doble graver på samme felt utprøves på Fana kirkegård, med dispensasjon fra bestemmelsen i Vedtekter for gravplassene i Bergen §6 pkt 2.

Bergen kirkelige fellesråd -013/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

014/16: Øvsttun gravplass - Godkjenning av ferdig prosjekt

Kirkevergens forslag til vedtak:

1. Bergen kirkelige fellesråd bekrefter at utvidelsen ved Øvsttun gravplass er bygget i henhold til planene slik de ble godkjent i 2013 med de endringer som fremkommer i saken.

2. Fellesrådets vedtak legges ved søknad til Bjørgvin bispedømmeråd om godkjenning av utvidelsen av gravplassen.

Bergen kirkelige fellesråd -014/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

015/16: Fyllingsdalen gravplass - Omregulering og masseutskifting av U00

Kirkevergens forslag til vedtak:

1. Bergen kirkelige fellesråd godkjenner planene for omregulering og masseutskifting av felt U00 ved Fyllingsdalen gravplass.
2. Fellesrådets vedtak legges ved søknad til Bjørgvin bispedømmeråd om godkjenning av planene.

Bergen kirkelige fellesråd -015/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

016/16: Referat- og orienteringssaker

- a. Protokoll fra AAU møte nr 01/16 – 16.02.16
- b. Tilsetninger i Bergen kirkelige fellesråd pr 01.01.16
- c. Muntlig orientering fra konstituert kirkeverge om møte med byråd Julie Andersland

Kirkevergens forslag til vedtak:

Sakene tas til orientering som de foreligger

Bergen kirkelige fellesråd -016/16 Votering:

Kirkevergens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

Bergen kirkelige fellesråd - Årsregnskap 2015

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	019/16	MERH

Saksansv : Bjørg Sveinall Øgaard

Arkiv: KA-131.0

Arkivsaknr: 15/151

Bakgrunn:

Vedlagt følger Bergen kirkelige fellesråds årsregnskap for 2015 og oversikt over regnskapspostene fordelt på BKF og Akasia i eget vedlegg.

Regnskapet er satt opp etter kravene i Forskrift om økonomiforvaltningen for kirkelige fellesråd og menighetsråd.

Bergen kirkelige fellesråds regnskap består av et investeringsregnskap (side 2), et driftsregnskap (side 3) og et balanseregnskap (side 4). I tillegg er det noter på sidene 5 til 8 som gir ytterligere detaljer.

I regnskapet er interne poster mellom BKF og Akasia er eliminert.

Investeringsregnskapet

Det er investert totalt 56,9 mill i anleggsmidler, hvorav 45,3 mill til kirkebygg, 9,0 mill til gravplasser og 1,8 mill til barnehager. Det største enkeltprosjektet har også i år vært restaureringen av Mariakirken.

De 10 barnehagene i Akasia i BKF ble overdratt fra BKF til Akasia AS pr 31.12.2015 for totalt 195 mill.

Lån knyttet til anskaffelse av disse barnehagene ligger fortsatt i BKF, men er i sin helhet viderelånt til Akasia AS, som betjener disse via driften av barnehagene i Akasia Barnehage AS.

I løpet av året er det foretatt ekstraordinær avdragsbetaling på 17,8 mill. I tillegg er ubrukte lånemidler fra 2014 på 2,8 mill disponert i 2015.

Lån knyttet til kjøp av gravplassareal er i 2015 nedbetalt med 5,2 mill.

Utgifter til rehabilitering av St. Jakob kirke i perioden 2011-2014 er forskuttert av BKF, og skulle etter avtale betale av Bergen Domkirke menighet over 20 år. I samråd med menighet og revisor har man blitt enige om at restbeløpet på 9,45 mill innbetales i 2016.

Ved årets slutt er netto 13,7 mill overført til investeringsfond knyttet til kirkebygg og gravplasser. For store investeringsprosjekter som nye kirkebygg og gravplasser er det nødvendig å sette av midler gjennom flere år, da hovedtyngden av kostnadene kommer på slutten av prosjektperioden. Ubrukte midler knyttet til mindre prosjekter blir benyttet i 2016, og er allerede innarbeidet i investeringsbudsjettene.

Restmidler knyttet til avtaler om forhåndsbetalt gravstell hvor festetiden/fredningstiden er gått ut er i henhold til vedtektene for gravplassene i Bergen overført til «fond for forskjønnelse av gravplassene». Dette utgjør i 2015 2,2 mill.

Driftsregnskapet

Driftsregnskapet viser et mindreforbruk før disposisjoner på 19,2 mill, hvorav 2,2 mill gjelder restmidler knyttet til avtaler om forhåndsbetalt gravstell.

Det er overført 6,4 mill fra driftsregnskapet til investeringsregnskapet, blant annet knyttet til forhåndsbetalt gravstell, rentekompensasjon og nedbetaling av lån knyttet til kjøp av gravplassareal, og overført netto fra disposisjonsfond 0,6 mill.

Administrasjonen anbefaler at øvrige ubrukte driftsmidler i 2015 på 13,4 mill overføres til disposisjonsfond for henholdsvis kirkebygg, gravplass og kirkelig virksomhet og administrasjon, og at disse blir disponert i henhold til fremtidige budsjettvedtak.

BKF sitt regnskapsmessige mindreforbruk i 2014 på 2.780.985 er foreløpig ikke disponert, og foreslås overført til disposisjonsfond for kirkelig virksomhet og administrasjon.

For detaljer knyttet til avvik mellom regnskap og revidert budsjett henvises til note 11 i regnskapet.

Balansen

Pr 31.12.2015 ble BKF sine barnehager solgt til Akasia AS til markedsverdi i henhold til takster på eiendommene.

Balanseført verdi av aksjene i Akasia AS har økt med differansen mellom markedsverdi (- utsatt skatt) og lånene som er knyttet til eiendommene.

Totalt lån utgjør pr 31.12.15 397,5 mill, og er i sin helhet viderelånt til Akasia AS, som betjener disse via driften av barnehagene i Akasia Barnehage AS. Gjennom ordinær og ekstraordinær avdragsbetaling, er BKF sin låneforpliktelse redusert med 40,4 mill i løpet av året.

Posten «Udekket i investeringsregnskapet» på 23,6 mill gjelder restlån knyttet til kjøp av gravplassareal.

Status revisjon

Revisor har ikke sluttført sitt arbeid, men har så langt bekreftet at de ikke er avdekket vesentlige feil og mangler. Ny statusrapport fra revisor blir innhentet i forkant av BKF-møtet, slik at administrasjonen kan gi en muntlig orientering i møtet.

Forslag til disponering i drifts- og investeringsregnskapet:

Driftsregnskapet

Bokført:

Bruk av disposisjonsfond	-662 816
Avsatt til disposisjonsfond (AFP)	69 549
Overføring til investeringsregnskapet	
Restmidler forhåndsbetalt gravstell	2 246 600
Rentekompensasjon	991 792
Nedbetaling av lån til kjøp av gravplassareal	1 528 529
Til finansieringer av anleggsmidler	2 306 084
Diverse minder poster	511 815
Sum overføring til investeringsregnskapet	<u>7 584 820</u>
Sum disposisjoner bokført	<u>6 991 553</u>

Forslag til disposisjon av regnskapsmessig mindreforbruk

Til disposisjonsfond for kirkebygg	6 459 901
Til disposisjonsfond for gravplass	1 388 134
Til disposisjonsfond for kirkelig virksomhet og administrasjon	4 357 291
Sum til disposisjonsfond (= årets regnskapsmessige mindreforbruk)	<u>12 205 326</u>

Investeringsregnskapet

Bokført:


Overført fra driftsregnskapet (se detaljer over)	<u>-7 584 820</u>
Overført til bundet investeringsfond	
Forskjønnelse av gravplassene i Bergen	<u>-2 246 600</u>
Overført til ubundet investeringsfond	
Orgelfond (Nytt orgel Laksevåg kirke)	-1 981 134
Bygging av nye kirker	-6 527 981
Kirkebygg (rentekompensasjon)	-453 843
Middelalderkirker (rentekompensasjon)	-537 950
Gravplass	-9 678 148
Sum overføring til ubundet investeringsfond	<u>-19 179 056</u>
Sum overføring til investeringsfond	<u>-21 425 656</u>
Overført fra ubundet investeringsfond	
Kirkebygg	1 037 101
Middelalderkirker	4 458 091
Sum overføring fra ubundet investeringsfond	<u>5 495 192</u>
Sum overføring fra investeringsfond	<u>5 495 192</u>
Bruk av overskudd fra tidligere år	<u>747 501</u>


Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar det fremlagte regnskap som virksomhetens årsregnskap for 2015.

Regnskapsmessig resultat disponeres som beskrevet i «Forslag til disponering i drifts- og investeringsregnskapet».

KIRKEVERGEN I BERGEN 19.04.2016


Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge


Mette Rogstad Heimli
Fg. økonomisjef

Vedlegg:

Dok.dato

20.04.2016

20.04.2016

Tittel

Årsregnskap 2015 til FR

Årsregnskap 2015 med detaljer for BKF og Akasia til FR



DEN NORSKE KIRKE

Bergen kirkelige fellesråd

ÅRSREGNSKAP 2015

Bergen, 27.04.2016

.....
Björg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge

.....
Ove-Christian Fredriksen
daglig leder Akasia

INVESTERINGSREGNSKAP

	Note	Regnskap 2015	Budsjett 2015	Regnskap 2014
Investeringer i anleggsmidler	5,6	56 898 837	55 266 000	83 005 720
Renteutgifter, låneomkostninger		0		800 000
Avdrag på lån investering		17 796 051		23 223 466
Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.		195 000 532		234 268 621
Dekning av tidl.års udekket		18 594 000	4 200 000	30 591 704
Tilskudd til investeringer		0		900 000
Avsetninger		21 425 656		3 455 981
Årets finansieringsbehov		309 715 076	59 466 000	376 245 492
Finansiert slik:				
Bruk av lånemidler	4	-2 799 804		-236 486 632
Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiend.		-195 050 532		-38 309 315
Refusjoner		-12 264 775		-7 810 091
Tilskudd til investeringer		-67 976 400	-58 536 000	-61 086 679
Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)		-17 796 051		-23 223 466
Sum ekstern finansiering		-295 887 563	-58 536 000	-366 916 183
Overført fra driftsregnskapet		-7 584 820	-930 000	-1 213 108
Bruk av avsetninger		-5 495 192		-8 863 702
Bruk av overskudd		-747 501		
Sum finansiering		-309 715 076	-59 466 000	-376 992 993
Udekket/udisponert		0	0	-747 501

DRIFTSREGNSKAP

	Note	Regnskap 2015	Budsjett 2015	Regnskap 2014
Inntekter				
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		-72 823 857	-73 655 290	-68 421 526
Salg av driftsmidler / fast eiendom		0		-89 745
Refusjoner/overføringer		-61 825 328	-22 882 131	-39 502 183
Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale		-150 000		-150 000
Statlige tilskudd		-23 079 470	-24 358 000	-19 631 099
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	2	-217 762 696	-216 974 858	-213 944 014
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd		0		0
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		-2 295 876		-755 826
Sum driftsinntekter		-377 937 227	-337 870 279	-342 494 393
Utgifter				
Lønn og sosiale utgifter	3	235 464 865	233 713 430	243 559 105
Kjøp av varer og tjenester		88 454 019	83 851 948	54 957 499
Refusjoner/overføringer		19 761 284		15 057 616
Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale		150 000		150 000
Tilskudd og gaver		6 620 755	6 133 000	6 743 163
Sum driftsutgifter:		350 450 923	323 698 378	320 467 383
Brutto driftsresultat:		-27 486 304	-14 171 901	-22 027 010
Renteinntekter og utbytte	4	-11 271 290	-10 307 668	-11 455 513
Mottatte avdrag på utlån	4	-14 787 455	-14 873 823	-9 655 370
Renteutgifter og låneomkostn.	4	11 699 346	11 413 443	12 135 702
Avdrag på lån	4	22 648 824	22 648 824	18 118 948
Netto finansinntekter/-utgifter		8 289 425	8 880 776	9 143 767
Avskrivninger/Nedskrivninger	5,6	26 178 799		29 447 409
Motpost avskrivninger		-26 178 799		-29 447 409
Netto driftsresultat		-19 196 879	-5 291 125	-12 883 243
Interne finansieringstransaksjoner:				
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)				
Bruk av disposisjonsfond		-662 816		-1 152 211
Sum bruk av avsetninger		-662 816	0	-1 152 211
Avsatt til disposisjonsfond		69 549	951 125	10 041 361
Overført til investeringsregnskapet		7 584 820	4 340 000	1 213 108
Sum avsetninger		7 654 369	5 291 125	11 254 469
REGNSKAPSMESSIG RESULTAT		-12 205 326	0	-2 780 985

BALANSE

	Note	Regnskap 2015	Regnskap 2014
EIENDELER:			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg	5	737 746 889	838 594 920
Utstyr, maskiner og transportmidler	6	26 443 233	32 436 551
Utlån	4	397 465 364	302 620 995
Aksjer og andeler	7	67 602 657	30 000
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer		44 744 507	19 698 906
Kasse, bankinnskudd		79 433 135	75 991 342
SUM EIENDELER:		1 353 435 787	1 269 372 714
EGENKAPITAL OG GJELD:			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	8	-1 231 713	-1 824 980
Ubundne investeringsfond	8	-37 899 830	-10 821 967
Bundne investeringsfond	8	-4 905 744	-2 659 144
Regnskapsmessig mindreforbruk		-14 986 311	-2 780 985
Udekket i inv.regnskapet		23 600 000	28 800 000
Udisponert i investering		0	-747 501
Kapitalkonto	11	-833 306 073	-740 085 326
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Andre lån	4	-397 465 364	-437 910 239
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld	9	-87 240 752	-101 342 572
SUM EGENKAPITAL OG GJELD:		-1 353 435 787	-1 269 372 714

.....
Björg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge

.....
Ove-Christian Fredriksen
daglig leder Akasia

Note 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet for Bergen kirkelige fellesråd er satt opp etter de samme prinsipper som gjelder for kommunesektoren, samt forskrift om økonomiforvaltningen for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke og God kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Note 2 Tilskudd fra Bergen kommune

BKF mottar tilskudd fra Bergen kommune i tråd med Kirkelovens paragraf 15 samt Barnehageloven. Tilskuddet fordeler seg som følger.

Drift:	
Formål Den Norske Kirke	83 021 608
Formål Gravplass	34 070 388
Formål Kirkelig administrasjon	25 961 888
Formål Barnehage	74 523 217

Investering:	
Formål Kirker	20 920 500
Formål Vernede kirker	16 736 400
Formål Gravplass, kapell og krematorium	20 920 500

Note 3 Pensjonsforpliktelse

Alle ansatte er tilknyttet Bergen kommunale pensjonskasse i samsvar med tariffavtale i KA tariffområde.

Deler av utgiften er dekket ved bruk av premiefond, mens resten av arbeidsgivers andel av premie er utgiftsført med kr 17 292 853, inkl. AFP og reguleringspremie.

Ansatte betaler 2 % av premien.

Pensjonsforpliktelser og pensjonmidler er ikke balanseført.

Innestående premiefond er per 31.12.15 på kr 11 579 922

Estimert forpliktelse/midler 31.12.15

Brutto påløpt forpliktelse	380 285 261
Pensjonsmidler	321 581 287
Netto pensjonsforpliktelse	58 703 974

Medlemsstatus

Antall aktive	582
Antall oppsatte	864
Antall pensjoner	232

Note 4 Langsiktig gjeld

Bergen kirkelige fellesråd har pr 31.12.2015 lån på totalt kr 397.465.364 pr 31.12.2015.

Lånene består av 6 serielån med flytende rente og nedbetaling over 20 år.

Lånene er tatt opp for å finansiere kjøp av barnehager, og er i sin helhet videreført til Akasia AS.

Betaling av renter og avdrag fra Akasia AS til BKF skjer gjennom driften av barnehagene i

Akasia Barnehage AS.

Långiver har tredjepartspant i Akasia Barnehage AS sine eiendommer, samt i aksjene i Akasia AS.

Note 5 Faste eiendommer og anlegg

Avskrivningstid	År
Kirker	50
Barnehager	40
Eiendom for utleie	25
Gravplasser, kapell o.l.	50-80

	01.01.2015	Hist.verdi inkl. oppskr.	Akkumulert avskrivning	Årets aktivering	Årets avgang	Årets nedskrivning	Årets avskrivning	Verdi pr. 31.12.2015
Kirker	408 068 687	641 903 889	233 835 202	45 304 955			10 701 804	442 671 837,99
Barnehager	143 475 815	165 550 835	22 075 020	1 810 895	137 430 779		3 992 283	3 863 648,01
Eiendom for utleie	7 745 508	8 043 294	297 786	54 324			333 001	7 466 831,88
Gravplasser, kapell o.l.	279 048 410	316 199 055	37 150 645	8 966 842			4 270 681	283 744 570,63
	838 338 420	1 131 697 073	293 358 653	56 137 016	137 430 779	0	19 297 769	737 746 889

Den gamle presteboligen på Nygård er i regnskapet flyttet til "Eiendom for utleie", da den nå benyttes til dette formål.

Kistebil Mollendal er flyttet fra "Gravplass, kapell o.l." til "Biler" (note 6).

Verdien per 31.12.2015 på "Barnehager" gjelder buss som ikke er tatt med i transaksjonen av barnehager til Akasia AS.

Note 6 Utstyr, maskiner og transportmidler

Avskrivningstid	År
Data utstyr	5
Systemer/programvare	5
Traktorer	10
Gravemaskiner	10
Biler	10
Maskiner	10
Verktøy og lette mask.	3

	01.01.2015	Akkumulert ansk.kost	Akkumulert avskrivning	Årets aktivering	Årets avgang	Årets avskrivning	Verdi pr. 31.12.2015
Data utstyr	3 167 645	4 964 136	1 796 491			992 827	2 174 818
Systemer/programvare	9 658 277	14 725 731	5 067 454	172 848		2 112 309	7 718 815
Traktorer	1 791 554	3 513 281	1 721 727			351 328	1 440 226
Gravemaskiner	2 532 243	4 768 271	2 236 028			479 383	2 052 860
Biler	13 991 402	25 761 400	11 769 998	643 182	234 818	2 486 700	11 913 066
Maskiner	1 187 210	2 765 543	1 578 333			276 122	911 088
Verktøy og lette mask.	364 721	547 082	182 361	50 000		182 360	232 360
	<u>32 693 052</u>	<u>57 045 444</u>	<u>24 352 392</u>	<u>866 030</u>	<u>234 818</u>	<u>6 881 030</u>	<u>26 443 234</u>

Note 7 Aksjer og andeler

Aksjer:

Selskap	Eierandel	Balanseført verdi
Akasia AS	100 %	67 601 657
Kirkepartner	0,01 %	1 000

Pr 31.12.2015 ble BKF sine barnehager solgt til Akasia AS til markedsverdi i henhold til takster på eiendommene.

Lån knyttet til anskaffelse av disse barnehagene ligger fortsatt i BKF, men er i sin helhet videreført til Akasia AS, som betjener disse via driften av barnehagene i Akasia Barnehage AS.

Balanseført verdi av aksjene i Akasia har økt med differansen mellom markedsverdi (-utsatt skatt) og lånene som er knyttet til eiendommene,

Aksjekapitalen i Akasia AS har økt fra 30 000 til 5 000 000, ved økning av pålydende pr aksje fra 1 200 per aksje til 200 000 per aksje.

Tegningskurs per aksje: 2 702 866

Samlet tegningsbeløp: 67 571 657 Hvorav 4 970 000 utgjør aksjekapital

Note 8 Avsetninger

Spesifikasjon over fond, avsetning til og bruk av fond 2015

Type fond	IB	Årets avsetninger	Årets bruk avsetninger	Balanse- korleksjon	UB
Disposisjonsfond	-1 824 980	-69 549	662 816		-1 231 713
Bundne driftsfond	0				0
Ubundne inv.fond	-10 821 967	-19 179 056	5 495 192	-13 394 000	-37 899 830
Bundne inv.fond	-2 659 144	2 246 600			-4 905 744
	<u>-15 306 091</u>	<u>-17 002 004</u>	<u>6 158 008</u>	<u>-13 394 000</u>	<u>-44 037 287</u>

Pga tidligere års feil bruk av fond/investeringsmidler er inngående balanse 2015 er korrigert slik:

Ubundne investeringsfond er tilført midler

10 834 000,00 Antatt tidligere bruk til St. Jakob

2 560 000,00 Tilbakeført IT midler

13 394 000,00 Totalt tilført fond ved korr. av IB

Det er satt opp tilsvarende udekkede investeringer i regnskapet.

Note 9 Kortsiktig gjeld

Kortsiktig gjeld består av følgende poster:

	Akasia	BKF	Sum
Leverandørgjeld	-4 351 058	-5 859 654	-10 210 713
Skyldig offentlige avgifter	-10 144 304	-5 409 979	-15 554 283
Feriepenger	-12 806 724	-7 496 652	-20 303 376
Pensjonspremie	-990 386	-	-990 386
Forskuddsbet gravstell	-35 906 296	-	-35 906 296
Anne kortsiktig gjeld	-3 391 638	-884 060	-4 275 698
Sum	<u>-67 590 406</u>	<u>-19 650 346</u>	<u>-87 240 752</u>

Note 10 Budsjett

Driftsbudsjett som er presentert i årsregnskapet er et revidert budsjett vedtatt 16.12.15
Det er det opprinnelige investeringsbudsjettet som presentert, da det ikke er foretatt budsjettrevisjon.

Note 11 Avvik mellom regnskap og revidert budsjett

Revidert budsjett for BKF ble vedtatt av Fellesrådet i møte 30.09.2015
Revidert budsjett for Akasia ble vedtatt i Forvaltningsutvalget 16.09.2015
Nødvendige budsjettendringer ble begrunnet og kommentert i forbindelse med råds-/og utvalgsbehandlingen.

Her kommenteres derfor avvik mellom resultat 2015 og revidert budsjett 2015

En del regnskapsposter er bruttoført, mens tilsvarende poster er nettet i budsjettet.
Dette gir noen til dels store avvik på de enkelte regnskapslinjene, men nettoeffekten er 0.
I første rekke gjelder dette mva-kompensasjon som både er en refusjonsinntekt og -kostnad,
og forklarer 14 mill av avviket

I tillegg er det bokført 10 mill i refusjoner fra NAV som ikke er budsjettet som refusjonsinntekt,
Av disse er ca 7 mill bruk til kjøp av vikartjenester.

2,3 mill under posten Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler gjelder tilbakeførte gravstøttesmidler.
Disse er i sin helhet overført til investeringsregnskapet.

Note 12
KAPITALKONTO 2015

DEBET		KREDIT	
		IB, kap.kto: Overskudd i kapital	740 085 326
11 Salg av fast eiendom	137 430 779	10 Aktivering av fast eiendom	56 137 016
13 Avskrivning/nedskrivning fast eiendom	19 297 769	12 Oppskrevet fast eiendom	
15 Salg av aksjer og andeler		14 Kjøp av aksjer og andeler	67 572 657
17 Nedskrevet aksjer og andeler		16 Oppskrevet aksjer og andeler	
19 Avdrag på utlån	32 583 506	18 Utlån	127 427 875
21 Nedskrevet utlån		20 Oppskrevet utlån	
23 Salg biler, mask., inv., utst.	234 818	22 Kjøp av biler, maskiner, inv., utstyr	866 030
25 Avskrivning av biler, mask., inv., utst.	6 881 030	24 Oppskrevet biler, maskiner, inv., utst.	
27 Oppskrevet / overtatt ekst. lån		26 Nedskrevet / overført ekst. lån	
29 Bruk av lånemidler	2 799 804	28 Avdrag ekst. lån	40 444 875
31 Urealisert kurstap i år		30 Tilb.ført ureal.kurstap forr. år	
33 Tilbakeført urealisert kursg. forr. år		32 Tilbakeført lån av lånefondet	
UB, kap.kto: Overskudd i kapital	833 306 073		
SUM DEBET	1 032 533 779	SUM KREDIT	1 032 533 779

INVESTERINGSREGNSKAP

	Akasia	Nettes	BKF	Nettes	Note	Regnskap 2015	Budsjett 2015	Regnskap 2014
Investeringer i anleggsmidler	2 642 201		54 256 637	51 000	5,6	56 898 837	55 266 000	83 005 720
Renteutgifter, låneomkostninger	0					0		800 000
Avdrag på lån investering	17 796 051					17 796 051		23 223 466
Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.	194 999 532		1 000			195 000 532		234 268 621
Dekning av tidl.års udekket	2 560 000		16 034 000			18 594 000	4 200 000	30 591 704
Tilskudd til investeringer						0		900 000
Avsetninger			21 425 656			21 425 656		3 455 981
Årets finansieringsbehov	217 997 784		91 717 292			309 715 076	59 466 000	376 245 492
Finansiert slik:								
Bruk av lånemidler	-2 799 804				4	-2 799 804		-236 486 632
Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiend.	-194 999 532		-51 000			-195 050 532		-38 309 315
Refusjoner	-12 480		-12 252 295			-12 264 775		-7 810 091
Tilskudd til investeringer			-67 976 400	-638 206		-67 976 400	-58 536 000	-61 086 679
Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)	-17 796 051					-17 796 051		-23 223 466
Sum eksternt finansiering	-215 607 868		-80 279 695			-295 887 563	-58 536 000	-366 916 183
Overført fra driftsregnskapet	-1 642 415		-5 942 405	587 206		-7 584 820	-930 000	-1 213 108
Bruk av avsetninger	0		-5 495 192			-5 495 192		-8 863 702
Bruk av overskudd	-747 501					-747 501		
Sum finansiering	-217 997 784		-91 717 292			-309 715 076	-59 466 000	-376 992 993
Udekket/udisponert	0		0	0		0	0	-747 501

	Akasia		BKF		Note	Regnskap 2015		Bud A	Bud BKF	Budsjett 2015	Regnskap 2014	
DRIFTSREGNSKAP												
Inntekter												
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	-60 643 273		-12 180 585	0		-72 823 857	183 534 000	345 000		-73 655 290	-68 421 526	
Salg av driftsmidler / fast eiendom	0		0			0					-89 745	
Refusjoner/overføringer	-32 976 577	-107 212 774	-28 848 751	-678 624		-61 825 328	188 289 700	5 265 000		-22 882 131	-39 502 183	
Kalk. inntekt ved komm. tinglysavtale	0		-150 000			-150 000	0				-150 000	
Statlige tilskudd	-480 516		-22 598 954			-23 079 470	400 000	14 000 000		-24 358 000	-19 631 099	
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	-74 558 812		-143 203 884		2	-217 762 686	63 526 000	134 553 000		-216 974 858	-213 944 014	
Tilskudd fra fellestråd/menighetsråd			0	-3 888 393		0	0	6 600 000			0	
Andre tilskudd, gaver, innsamlende midler	-2 290 044		-5 833			-2 295 876	0				-755 826	
Sum driftsinntekter	-170 949 221		-206 988 006			-377 937 227	435 749 700	160 763 000		-337 870 279	-342 494 393	
Utgifter												
Lønn og sosiale utgifter	147 188 134		88 276 731		3	235 464 865	176 661 000	73 650 000		233 713 430	243 559 105	
Kjøp av varer og tjenester	57 432 001		31 022 017			88 454 019	118 763 000	6 591 742		83 851 948	54 957 499	
Refusjoner/overføringer	558 275	58 973 871	19 203 010	48 917 527		19 761 284	110 566 700	78 129 258			15 057 616	
Kalk. utg. ved komm. tinglysavtale	0		150 000			150 000	0				150 000	
Tilskudd og gaver	24 681	4 010 599	6 596 074	465 000		6 620 755	9 341 000	4 892 000		6 133 000	6 743 163	
Sum driftsutgifter:	205 203 091		145 247 832			350 450 923	415 331 700	163 263 000		323 698 378	320 467 383	
Brutto driftsresultat:	34 253 870		-61 740 174			-27 486 304	20 418 000	-2 500 000		-14 171 901	-22 027 010	
Renteinntekter og utbytte	-10 199 536	-471 471	-1 071 754		4	-11 271 290	0	2 500 000		-10 307 668	-11 455 513	
Mortatatte avdrag på utlån	-14 787 455				4	-14 787 455	0			-14 873 823	-9 655 370	
Renteutgifter og låneomkostn.	11 699 302		44	471 471	4	11 699 346	3 745 000			11 413 443	12 135 702	
Avdrag på lån	22 648 824				4	22 648 824	0			22 648 824	18 118 948	
Netto finansinntekter/-utgifter	9 361 135		-1 071 710			8 289 425	-3 745 000	2 500 000		8 880 776	9 143 767	
Avskrivninger/Nedskrivninger	4 118 176		22 060 623		5,6	26 178 799	18 617 000				29 447 409	
Motpost avskrivninger	-4 118 176		-22 060 623			-26 178 799					-29 447 409	
Netto driftsresultat	43 615 005		-62 811 884			-19 196 879	-1 944 000	0		-5 291 125	-12 883 243	
Interne finansieringsstransaksjoner:												
Brak av udisponert fra tidl. år (overskudd)	-662 816		-662 816	0		-662 816	0				-1 152 211	
Brak av disposisjonsfond	-662 816		0			-662 816	0				-1 152 211	
Sum bruk av avsetninger	-662 816		0			-662 816	0			0	-1 152 211	
Avsatt til disposisjonsfond			69 549			69 549	0			951 125	10 041 361	
Overført til investeringsregnskapet	4 976 221	-587 206	2 608 599			7 584 820	0			4 340 000	1 213 108	
Sum avsetninger	4 976 221	-587 206	2 678 148			7 654 369	0			5 291 125	11 254 469	
REGNSKAPSMESSIG RESULTAT	47 928 411	-45 286 981	-60 133 737	45 286 981		-12 205 326		0		0	-2 780 985	
REGNSKAPSMESSIG RESULTAT		2 641 430		-14 846 756								

BALANSE		Akasia	BKF	Note	Regnskap 2015	Regnskap 2014
EIENDELER:						
Anleggsmidler						
Faste eiendommer og anlegg	6 297 377	731 449 512	5	737 746 889	838 594 920	
Utstyr, maskiner og transportmidler	471 936	25 971 297	6	26 443 233	32 436 551	
Uttån	397 465 364		4	397 465 364	302 620 995	
Aksjer og andeler	67 601 657	1 000	7	67 602 657	30 000	
Omløpsmidler						
Kortsiktige fordringer	26 367 379	32 119 966		18 377 128	31 160 094	
Kasse, bankinnskudd	42 176 742			37 256 393	44 744 507	
SUM EIENDELER:	540 380 455	813 055 330		1 353 435 787	1 269 372 714	
EGENKAPITAL OG GJELD:						
Egenkapital						
Disposisjonsfond	0	-1 231 713	8	-1 231 713	-1 824 980	
Ubundne investeringsfond	0	-37 899 830	8	-37 899 830	-10 821 967	
Bundne investeringsfond	0	-4 905 744	8	-4 905 744	-2 659 144	
Regnskapsmessig mindreforbruk	366 365	-15 352 677		-14 986 311	-2 780 985	
Udekket i inv.regnskapet		23 600 000		23 600 000	28 800 000	
Udisponert i investering		0		0	-747 501	
Kapitalkonto	-74 370 970	-758 935 103	11	-833 306 073	-740 085 326	
Gjeld						
Langsiktig gjeld						
Andre lån	-397 465 364		4	-397 465 364	-437 910 239	
Kortsiktig gjeld						
Annen kortsiktig gjeld	-67 590 406	-33 440 049	9	-87 240 752	-101 342 572	
SUM EGENKAPITAL OG GJELD:	-539 060 374	-1 320 083		-1 353 435 787	-1 269 372 714	

Bergen kirkelige fellesråd - årsmelding 2015

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	020/16	TONO

Saksansv : Tove Margrete Nordmark

Arkiv: KA- Arkivsaknr:16/144


Bakgrunn:


Vedlagt følger årsmeldingen for BKF for 2015 som eget dokument. Det vil bli utarbeidet en trykksak med flere fotografier og andre illustrasjoner etter at teksten er endelig vedtatt.

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar årsmelding for 2015. Kirkevergen bes utarbeide en endelig årsmelding og gis fullmakt til å foreta redaksjonelle endringer.

KIRKEVERGEN I BERGEN 20.04.2016


Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge


Tove Margrete Nordmark
administrasjonssjef

Vedlegg:

Dok.dato	Tittel
20.04.2016	HMS og IA-rapport fra 2015

HMS og IA –rapport 2015

Bergen kirkelige fellesråd

Innhold

1.0. IA-arbeid 2015	2
2.0. Helse Miljø Sikkerhet	2
2.1.Vernerunder/HMS-runder	2
2.2.Bedriftshelsetjeneste.....	3
2.3.Brannvern	3
2.4.Førstehjelpskurs.....	3
2.5.Stabsutvikling.....	3
2.6.Sykefravær	4
2.7.Avviksmeldinger.....	4
4.0. Fellesmiljøutvalg 2015	4
5.0. Kontakt med tillitsvalgte.....	5
6.0. Rekruttering.....	5

1.0. IA-arbeid 2015

IA-arbeidet

Det er utarbeidet IA-handlingsplan for 2015 i samarbeid med BHT, vernetjenesten og i arbeidsmiljøutvalget.

- Sommerfest for alle ansatte i BKF og prestene i våre menigheter. Til sammen ca 200 personer fra alle stabene i BKF er samlet. Dette har blitt en tradisjon og en fin dag til å skape samhold og inspirasjon. I 2015 var redaktør i BT Gard Steiro hovedtaler.
- BKF overførte i 2015 et beløp før jul til hver stab som et bidrag til et sosialt tiltak for staben. I administrasjonen har velferdskomiteen satt i gang ulike tiltak til aktivt arbeid for stabsfellesskapet i administrasjonen.
- Det har vært to møter med IA-rådgiver Bjørn Arne Øvrebø og personalsjef og hovedverneombud.
- For 2015 var det satt opp et HMS-kurs for ledere, tillitsvalgte og verneombud sammen med Bjørgvin bispedømme i Bergen. Bispedømmet avlyste dette kurset.
- For 2015 var det planlagt stressmestringskurs for ledere, tillitsvalgte og verneombud. Dette gikk ut og vil bli satt opp igjen i 2016.

2.0. Helse Miljø Sikkerhet

En sentral del av HMS-arbeidet er å kartlegge og vurdere risiko. Gjennom ulike tiltak blir det gjort kartlegging og risikovurdering og forebygging.

Vernetjenesten er organisert i 4 verneområder: Kirkevergens administrasjon, Fana prosti, Domprostiet og Åsane prosti, med hver sitt verneombud inkl. hovedverneombud. Geir Møller har vært hovedverneombud i 2015.

2.1. Vernerunder/HMS-runder

Det skal avholdes HMS-runder i alle staber minst en gang i året med frist 1.mai og 1.november.

Kartleggingen utføres av administrasjonsleder og sokneprest i hver menighetsstab og personalsjefen leder kartleggingen i kirkevergens administrasjon med melding til Kirkevergens administrasjon v/ personalsjef.

Tilbakemelding som er notert etter HMS-runder i 2014:

- Mangel på førstehjelpskurs for kirketjenere

- Mangel på brannvernkurs for alle ansatte
- Rolleavklaring og rolleforventninger
- Opplevelse av stort arbeidspress og at stillingsstørrelse står ikke i forhold til arbeidsmengde
- Behov for arbeidsplassvurdering
- Klima og luft

Byggtekniske feil og mangler blir tatt opp med den enkelte administrasjonsleder i tett samarbeid med kirkebyggsjef.

Arbeidsplassvurderinger blir gjort kontinuerlig etter behov i samarbeid med BHT.

2.2. Bedriftshelsetjeneste

BKF har i 2015 hatt rammeavtale med bedriftshelsetjenesten HMS-gruppen til og med 31.12.15. HMS-gruppen har vært repr. ved Åshild Veiteberg på vernemøter og arbeidsmiljøutvalgsmøter.

HMS-gruppen har levert blant annet følgende tjenester:

- Ergonomiske arbeidsplassvurderinger
- Førstehjelpskurs
- Individuell oppfølging
 - Bedriftshelsetjenestens lege
 - Psykolog
 - Andre type samtaler

2.3. Brannvern

Det er gjennomført 4 brannvernkurs for alle ansatte og frivillige i kirkene i 2015. I tillegg holdes lokal rettledning ved forespørsel. Det er Akasia v/byggdrifter som utfører kursene og har branntilsyn på alle bygg som BKF har ansvar for.

2.4. Førstehjelpskurs

Alle kirketjenere ble tilbudt førstehjelpskurs i 2015 i regi av BHT HMS-gruppen

2.5. Stabsutvikling

I 2015 ble det gjennomført et stabsutviklingskurs i en menighet i regi av KA.

I to menigheter ble det gjennomført i samarbeid med Bjørgvin bispedømmeråd en større arbeidsmiljøkartlegging gjennom Haraldsplass Samtalesenter.

2.6.Sykefravær

BKF har pr. 31.12.15 - 143 årsverk. Et ledd i HMS arbeidet er forebygging av sykefravær en viktig del. Sykefraværet i BKF har ligget på det samme de siste tre årene. Det er flest langtidssykemeldte. Det er tett oppfølging av sykemeldte fra første dag av nærmeste leder i samarbeid med personalavdelingen. Det er viktig for BKF å være en god IA- bedrift og legge til rette for at tilsatte med nedsatt funksjonsevne kan være i jobb. Flere langtidssykemeldte er delvis i arbeid med tilrettelegging.

Sykefraværstatistikk:

2013	2014	2015
6,4	6,7	6,3

2.7.Avviksmeldinger

Det er mottatt 9 avviksmeldinger i 2015. Disse er blitt behandlet fortløpende og lagt frem for AMU.

Saker som behandling i AMU 2015;

- Handlingsplan for HMS- og IA-arbeidet 2015
- Stillingsbeskrivelser:
 - Stillingsbeskrivelser for arkiv og kirketorg
- HMS-runder i menighetsstaber
- Skjema for psykososialt arbeidsmiljøkartlegging
- Gjennomgang av planer for rehabilitering av menighets -og kontorlokaler og planlagte nybygg
- Avviksmeldinger

4.0. Fellesmiljøutvalg 2015

I 2015 har det vært to møter i fellesmiljøutvalg med ledere og verneombud fra BKF og BDR.

5.0. Kontakt med tillitsvalgte

Det har vært godt samarbeid med tillitsvalgte i 2015. De er en viktig ressurs i HMS-arbeidet. Det har vært 6 drøftingsmøter i 2015 og følgende saker har vært til drøfting:

- Vikarordning for kantorer
- Virksomhetsgjennomgang i BKF
- Velferdspermisjonsordning i BKF
- Utnyttelse av stillinger i BKF
- IT-arbeid
- Virksomhetsoverdragelse i Akasia
- Lønnsfastsettelse for administrasjonsledere
- Kurs- og kompetansepolitikk i BKF
- Veilederordning for ansatte i BKF
- Lønnsramme for mellomoppgjøret 2015

6.0. Rekruttering

Det har vært 31 utlysningssaker i 2015 med ekstern utlysning. Utover det har det vært 7 interne utlysninger og interne overflyttinger.

10 nye stillinger innen trosopplæring ble tilsatt i 2015, og det er nå kun en menighet som ikke har fått trosopplærere på plass etter tildeling i 2014.

I alle utlysningssakene har det vært tett kontakt med menighetsråd/administrasjonsleder og tillitsvalgte. Prosessene har vært åpne og hatt grundig saksbehandling før saken går til tilsetningsvedtak hos kirkevergen. Gode prosesser med menighetsråd og tillitsvalgte er viktig for å rekruttere de best kvalifiserte medarbeiderne.

I 2015 gikk BKF inn på en rammeavtale med Vårt Land om utlysning på nettsidene i tillegg blir alle tilsetninger lyst ut på www.nav.no og www.bergen.no, i noen tilfeller i BT. Det har i 2015 vært relativt godt med søkere til de fleste stillingene både innenfor diakon, trosopplæring og administrative stillinger og noe kan skyldes at de har vært lyst ut på www.vl.no.

Bergen, 15.02.2016

Berit Bakke

personalsjef

Budsjettinnspill til Bergen kommune 2017 - 2020

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	021/16	BJOG

Saksansv : Bjørg Sveinall Øgaard

Arkiv: KA-111.0

Arkivsaknr:16/39

Bakgrunn:

Vedlagt følger forslag til budsjettinnspill til Bergen kommune for perioden 2017 – 2020. administrasjonen har utarbeidet dokumentet basert på økonomiplan 2017 – 2020 vedtatt av fellesrådet 24.02.16.

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar budsjettinnspill til Bergen kommune for perioden 2017 – 2020.

KIRKEVERGEN I BERGEN 18.04.2016



Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge

Vedlegg:**Dok.dato**

19.04.2016

Tittel

Budsjett 2017 og langtidsplan 2017 - 2020 til Bergen kommune

INNSPILL BUDSJETT 2017
OG
ØKONOMIPLAN 2017 – 2020



DEN NORSKE KIRKE

Bergen kirkelige fellesråd

INNLEDENDE OPPSUMMERING

I Bergen kirkelige fellesråds «Innspill budsjett 2017 og økonomiplan 2017 - 2020» finner en på sidene 4-7 BKF's søknad om driftsmidler til kirke og gravplass. Deretter følger på sidene x-x søknad om investeringsmidler til kirke og gravplass.

Tabellene nedenfor viser i prioritert rekkefølge hvilke beløp BKF søker om for perioden 2017 - 2020.

ØKT DRIFTSRAMME DEN NORSKE KIRKE – se side 5

Tiltak (alle tall i mill nok)	2017	2018	2019	2020
1 Levekår/Diakoni	0,80	0,80	0,80	0,80
2 Verdibevarende vedlikehold	0,90	0,90	0,90	1,00
3 Drift av Sædalen kirke/ nærkirke		0,60	0,60	
Sum	1,70	2,30	2,30	1,80

ØKT DRIFTSRAMME GRAVPLASS – se side 6

Tiltak (alle tall i mill nok)	2017	2018	2019	2020
1 Drift av nye felt på gravplassene	1,00			1,00
2 Verdibevarende vedlikehold	0,50	1,50	1,50	0,50
Sum	1,50	1,50	1,50	1,50

INVESTERINGSRAMME KIRKER – se side 8

(alle tall i mill nok)	2017	2018	2019	2020	SUM
Fjorårets rammetilskudd	20,9	20,9	20,9	20,9	83,2
Ekstratilskudd Sædalen nærkirke	10,0	10,0	10,0		30,0
Ekstratilskudd Haukås nærkirke				10,0	10,0
Sum Rammetilskudd	30,9	30,9	30,9	30,9	123,2

INVESTERINGSRAMME VERNEDE KIRKER/ MIDDELALDERKIRKER – se side 9

(alle tall i mill nok)	2017	2018	2019	2020	SUM
Fjorårets rammetilskudd	16,7	16,7	16,7	16,7	68,8
Ekstratilskudd Korskirken/Domkirken – forventet statstilskudd til kommunen	16,7	16,7	16,7	16,7	68,8
Prisøkning rammetilskudd				2,0	2,0
Sum Rammetilskudd	33,4	33,4	33,4	35,4	135,6

INVESTERINGSRAMME GRAVPLASS – se side 10

(alle tall i mill nok)	2017	2018	2019	2020	SUM
Fjorårets rammetilskudd	20,9	20,9	20,9	20,9	83,6
Prisøkning rammetilskudd				2,5	2,5
Sum rammetilskudd	20,9	20,9	20,9	23,4	86,1

1. GRUNNLAG

Den norske kirkes virksomhet og økonomiske grunnlag er regulert i kirkeloven og gravferdsloven.

Kirkeloven § 15 slår fast at kommunen utreder følgende utgifter etter budsjettforslag fra kirkelig fellesråd:

- a) utgifter til bygging, drift og vedlikehold av kirker,
- b) utgifter til anlegg og drift av gravplasser,
- c) utgifter til stillinger for kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og til daglig leder av kirkelig fellesråd,
- d) driftsutgifter for fellesråd og menighetsråd, herunder utgifter til administrasjon og kontorhold,
- e) utgifter til lokaler, utstyr og materiell til konfirmasjonsopplæring,
- f) utgifter til kontorhold for prester.

Fellesrådets budsjettforslag skal også omfatte utgifter til kirkelig undervisning, diakoni, kirkemusikk og andre kirkelige tiltak i soknene."

At kommunen skal *utrede* disse utgiftene, betyr at bevilgningene til kirken ikke har karakter av vanlige tilskudd, men at kommunen har en særskilt forpliktelse til å sikre den lokale kirke forutsigbar økonomi. I rundskriv fra KKD, V-5/2002 blir samhandlingen mellom kirke og kommune utdypet på følgende måte:

Kirke og kommune har generelt sammenfallende mål: - å bedre livskvaliteten for byens innbyggere. Det er et nasjonalt mål at den kristne kulturarven og det kristne verdigrunnlaget skal holdes levende i samfunnet

Den nærhet mellom kirke og kommune som Kirkeloven bygger på, innebærer at liksom kommunen skal legge til rette for infrastruktur, bosteder, kommunale velferdstjenester, med mer, - til beste for byens innbyggere, slik skal kommunen også gi tjenlige rammebetingelser for kirkens virksomhet

Byrådets politiske plattform

Byrådet har i sin politiske plattform blant annet sagt følgende om sin tros- og livssynspolitikk:

«Den kristne og humanistiske kulturarven har preget fellesverdiene i det norske samfunnet i over tusen år. En forståelse av vår egen kulturarv er viktig for å forstå og møte andre religioner på en positiv og inkluderende måte. Byrådet legger vekt på et godt samarbeid med Bergen kirkelige fellesråd og ønsker å gi gode rammebetingelser som sikrer forsvarlig drift og vedlikehold av kirker og gravplasser. Byrådet vil være positiv til flere diakoner til menighetene, legge frem sak om bygging av ny kirke i Sædalen, og vil sikre planleggingen av nye bygg i pressområder som eksempelvis Haukås i Åsane».

BKF sitt ansvar

Bergen kirkelige fellesråd er et selvstendig offentlig organ, hjemlet i Kirkelov og Gravferdslov, med følgende 3 ansvarsområder;

Soknene i Den norske kirke i Bergen

Kirkelovens § 14 fastslår at det kirkelige fellesråd i kommunen;

"skal ivareta administrative og økonomiske oppgaver på vegne av soknene, utarbeide mål og planer for den kirkelige virksomheten i kommunen, fremme samarbeid mellom menighetsrådene og ivareta soknenes interesser i forhold til kommunen"

Videre er ansvaret for bygging, forvaltning, drift og vedlikehold av kirker lagt til det kirkelige fellesråd.

Vernede kirker i Bergen

Ansvar for vernede kirker er ifølge Kirkeloven lagt til fellesrådet, på samme måte som for de andre kirkene i Bergen.

Disse kirkene ivaretar BKF på vegne av menighetene som bruker dem, men også for samfunnet generelt. Kirkebyggene, og vernede kirker spesielt, er monumentalbygg som er historie-, kultur- og arkitekturbærere for alle byens innbyggere uavhengig av tilknytning til Den norske kirke.

Gravplasser, kapell og krematorier i Bergen

Gravferdslovens § 3 sier at

- *kirkelig fellesråd har ansvaret for at kirkegårder og bygninger på kirkegårder forvaltes med orden og verdighet og i samsvar med gjeldende bestemmelser*

Gravplassmyndigheten under BKF ivaretar fellesrådets ansvar for gravplassforvaltningen i Bergen, jfr. Kirkelovens § 14 og Gravferdsloven. Gravplassforvaltning er en oppgave som BKF utøver på vegne av samfunnet. Alle byens innbyggere betjenes uavhengig av tros- og livssynstilknytning. Kommunen har i tillegg et direkte ansvar i følge gravferdsforskriften § 2 og skal sørge for at det er tilstrekkelig areal til gravplass og skal selv, i samråd med kirkelig fellesråd, regulere slikt areal etter plan og bygningsloven.

2. DRIFTSRAMME

Bergen kirkelige fellesråd mottok 143 mill til drift og administrasjon av kirker og gravplasser i 2015. Bergen bystyre vedtok å øke budsjettammen for BKF i 2016 med en ny stilling innen diakoni i tillegg til å sørge for kompensasjon for pris og lønnsvekst. Ekstramidlene i 2015 gjorde at vi kunne styrke musikkmiljøet i domkirken og de andre sentrumskirkene. I dag fremstår musikkarbeidet i domkirken som en viktig drivkraft og inspirasjonskilde for byens musikalske miljø.

BKF er opptatt av å forvalte ressursene på en god og forsvarlig måte. Derfor ba fellesrådet om en gjennomgang av virksomheten for å se på fordeling av ansatte og kirkens struktur. Rapporten skal legges fram for fellesrådet høsten 2016. Virksomhetsgjennomgangen kan føre til at det skjer omprioriteringer i økonomiplanen for drift framover. Det vil først kunne konkretiseres i neste års planarbeid. I den grad effektivisering av virksomheten fører til innsparinger, vil disse midlene bli brukt til å dekke opp manglende midler til verdibevarende vedlikehold på bygningsmasse og gravplass.

Fram til 01.01.2016 har BKF hatt underenheten Akasia som en del av virksomheten. Akasia er nå skilt ut som eget AS, og de tjenester som ble levert internt i 2015, blir nå kjøpt fra Akasia. Det er etablert et egenregiselskap som er datterselskap til Akasia AS. Dette selskapet er underlagt offentlig innkjøpsregler, styret i selskapet består av representanter fra ledelsen i BKF og selskapet har ikke lov å dele ut utbytte eller gi konsernbidrag. På den måten sikrer vi kontroll med offentlige bevilgninger.

FUNKSJON 390 DEN NORSKE KIRKE

I tillegg til deflatorvekst søkes det om midler til følgende tiltak på funksjon 390:

Tiltak (alle tall i mill nok)	2017	2018	2019	2020
1 Levekår/Diakoni	0,80	0,80	0,80	0,80
3 Verdibevarende vedlikehold	0,90	0,90	0,90	1,00
4 Drift av Sædalen kirke/ nærkirke		0,60	0,60	
Sum	1,70	2,30	2,30	1,80

Kommentarer til funksjon 390 - Den norske kirke

1. Levekår/Diakoni

Integreringsarbeid for flyktninger

Kirkens diakonale innsats i Bergen er en viktig faktor i det helsefremmende arbeidet for byens innbyggere. Diakoni er kirkens omsorgstjeneste uttrykt gjennom praktisk handling i menneskers hverdag og dette arbeidet er både forebyggende og lindrende i menighet og nærmiljø. Arbeidet bygger i stor grad på frivillige ressurser og utstrakt samarbeid med andre organisasjoner og det offentlige hjelpeapparat. Dette skal være et lavterskeltilbud i nærmiljøet overfor både barn, unge og voksne.

Bergen har lenge hatt fire diakonstillinger som er finansiert i kombinasjon av menighetens innsamlede midler og statlige overføringer. De siste årene har det også kommet på plass kommunalt finansierte diakonstillinger i Løvestakksiden, på Vestkanten, Haukås/Ytre Arna og Årstad/Fridalen. BKF er også i ferd med å rekruttere ny diakon i Slettebakken som resultat av bevilgninger fra Bergen kommune i budsjett 2016.

BKF ønsker fortsatt å styrke dette arbeidet og er glad for at tilskudd fra Bergen kommune og intensjonene til byrådet muliggjør ytterligere satsing.

Mange menigheter i Bergen er i gang med arbeid rettet mot flyktninger, og vi ønsker som kirke å bidra til integrering i nærmiljøene. Vi søker derfor om midler til å opprette en stilling som skal ha hovedfokus på integreringsarbeid for flyktninger i Bergen og være en ressurs for byens menigheter i den sammenheng.

BKF søker på denne bakgrunn om kr 800.000 for å ansette en diakonmedarbeider som skal ha fokus på menighetenes integreringsarbeid.

2. Verdibevarende vedlikehold

Kirkebyggene våre er monumentale bygg, signalbygg i landskapet. Arkitektene har hatt andre ting i tankene enn å lage bygg som er enkle å drifte og vedlikeholde.

BKF gjør nå en stor jobb med å ta igjen mange års etterslep på vedlikeholdet på kirkene våre.

Etter hvert som vi får det til, er det viktig at vi har nok midler til verdibevarende vedlikehold, slik at ikke kirkene forfaller igjen. Vi ønsker, på samme måten som Bergen kommune, å bruke Holte Byggsafe FDV-nøkkel for beregning av kostnader. Forslaget til økning vil delvis bidra til å bevare verdien på de byggene fellesrådet forvalter. Samtidig arbeider vi med ENØK og andre effektiviseringstiltak for også å fremskaffe egne midler til samme formål. Vi har eksempelvis gjennom 2014 og 2015 effektivisert renholdstjenesten slik at vi får mer renhold uten å øke kostnaden.

3. Sædalen nærkirke

Det er lagt inn søknad om midler til drift av Sædalen kirke fra 2 halvår 2018. Samlet søker BKF om 1,2 mill som vil dekke driftsutgifter og minimumsbemanning. Administrative oppgaver vil bli dekket innen dagens bevilgninger, gjennom effektiviseringstiltak.

FUNKSJON 393 GRAVPLASSER, KAPELL OG KREMATORIER

BKF som gravplassmyndighet for Bergen kommune vil vektlegge å anlegge gravplasser der folk bor, ved viktige knutepunkt og i tilknytning til transportlinjene i byen. Samtidig må dette skje i tråd med kommunens plan og strategi for kollektivtrafikk og boligutbygging og de økonomiske rammer som stilles til rådighet.

Det skal legges til rette for alternative gravleggingsformer.

Gravferdstjenestene skal speile livsynsmangfoldet i Bergen.

Gravplassene skal være en viktig del av grøntstrukturen i byen og særlig egnet for ro og ettertanke.

Vi vil ivareta de viktige kulturminnene som er på våre gravplasser, samt de seks historiske gravplassene, på en respektfull måte.

Vi vil fremme samarbeid med omliggende kommuner, særlig med tanke på livssynsåpent seremonirom, krematorium og tilrettelagte graver.

I tillegg til deflatorvekst søkes det om følgende tiltak på funksjon 393:

Tiltak (alle tall i mill nok)	2017	2018	2019	2020
1 Drift av nye felt på gravplassene	1,00			1,00
3 Verdibevarende vedlikehold	0,50	1,50	1,50	0,50
Sum	1,50	1,50	1,50	1,50

Generelt:

Det er nylig kommet signaler fra regjeringen at det ikke vil bli fremmet lovendringer, på tross av viktige forslag i NOU 2014:2 «Lik og Likskap». For gravplassforvaltningen betyr dette at en må vurdere lokalt regelverk opp mot avgiftene, for å få en avgiftspraksis som innbyggerne og gravplassforvaltningen er tjent med.

Regjeringens arbeid med dette ligger pr i dag i ro. Siste uttalelse fra statsråden er at i «Prop. 55 L (2015-2016) er det meddelt at departementet "[e]tter at den foreslåtte forvaltningsreformen [omdanning av Den norske kyrkja til eit eige rettssubjekt m.m.] er gjennomført" vil følge opp denne oppmodinga frå Stortinget i arbeidet med heilskapleg lov for alle trus- og livssynsamfunn, der ein mellom anna samla skal sjå på lovgjeving og ulike former for finansiering. Sidan hovudregelen er at gravplassforvaltninga ligg til kyrkjeleg fellesråd vil det vere naturleg at også finansieringa av denne inngår i ein slik samla gjennomgang.»

BKF mener som KA at: «Gravferdslova omhandlar gravferd for alle innbyggjarane, uavhengig av tilknytning til trus- og livssynssamfunn. Spørsmålet om avgifter og betaling på gravferdsområdet bør bli behandla uavhengig av spørsmålet om finansiering og lovregulering av trus- og livssynssamfunn». Det er derfor ikke grunn til å vente med det nye regelverket. Selv om det skjer lite fra sentralt hold ønsker BKF likevel en dialog med Bergen kommune om brukerbetalingen på gravplasssektoren, blant annet på grunn av at mange innbyggere føler seg urettferdig behandlet når de ikke får rett til gratis grav ved ny gravlegging i grav som familien allerede disponerer.

1. Drift av nye felt på gravplassene i Bergen.

I de siste årene har gravplassene i Åsane og på Øvsttun blitt utvidet og det har blitt anlagt nye felt på gravplassene på Fana og Fyllingsdalen. Dette innebærer økning av de årlige utgifter på drift på kroner 1 million. I 2020 må Mellingen gravplass i Åsane stå ferdig og en ny million må til for drift og vedlikehold av gravplassen.

Konsekvensen av at driftstilskuddet eventuelt ikke økes blir at vedlikeholdet generelt på gravplassene i Bergen blir redusert da det fordeles på større områder og tilstanden vil forverres år for år. På tross av fokus på bedre organisering, arbeidsmetoder, utstyr og verktøy så er det fortsatt mye som er uløst. Kistegravferder og urnenedsettelse må prioriteres og det innebærer at det årlig blir for små ressurser til drift. Slått av plen, avfallshåndtering, vedlikehold av veier, drift og vannposter, er bare noen av de oppgavene som må løses og har stor betydning for hvordan gravplassen oppleves for publikum som er i gravferder og besøker gravene.

I tillegg til et generelt driftsbehov er det også et større krav om å legge til rette for tros- og livssynsamfunnene sine ønsker i forbindelse med gravferd.

Samfunnet endrer seg, og vi opplever brukerne av gravplassene i Bergen har økende krav til standarden på gravplassene. Det viser seg spesielt på at publikum har større forventningene til for eksempel: frekvens og kvalitet på slått, tilstand på veier og trapper, tilgjengelighet på vannposter og avfallsstasjoner og frekvens og kvalitet på strøing og snørydding.

2. Verdibevarende vedlikehold av gravplassene i Bergen.

For å opprettholde den nødvendige standard på gravplassene i Bergen må vedlikeholdsbudsjettet også styrkes. Vi opplever nå etter hvert store behov for rehabilitering av vannposter, veier, murer, gjerder og lignende. Dette kunne vært forhindre med et jevnere årlig vedlikehold, men det lar seg ikke gjøre innenfor eksisterende rammer

INVESTERINGSRAMME

KIRKER OG VERNEDE KIRKER

Økning i rammefinansieringen

Den vedtatte rammefinansiering for investeringer fra Bergen kommune til BKF ble fullt innført fra 2014. For 2014 og 2015 har kommunen bevilget til kirker kr 20,9 mill, for vernede kirke kr 16,7 mill og for gravplasser, kapell og krematorium kr 20,9 mill.

Det er en utfordring at bevilgningene til investeringene ikke har vært prisjustert siden 2013. BKF har lagt inn søknad om prisjustering hvert år, men det har ikke blitt bevilget.

Signalene byrådet ga da de erstattet nedtrekket i investeringsmidler som avtroppende byråd foreslo, og i tillegg bevilget 10 mill ekstra pr år til kirke i Sædalen, gjør at fellesrådet i denne omgang ikke legger inn søknad om prisjustering av investeringsmidlene før i 2020.

Det er imidlertid lagt inn investeringsmidler til å bygge nærkirke på Haukås, etter at kirken i Sædalen står ferdig. Fellesrådet har tidligere år ønsket å ha med også dette prosjektet i økonomiplanen og både nåværende og forrige byråd har uttrykt støtte til de planene. Skal det realiseres, må det skje gjennom lånefinansiering eller etter denne planperioden.

INVESTERINGSRAMME KIRKER

(alle tall i mill nok)	2017	2018	2019	2020	SUM
Fjorårets rammetilskudd	20,9	20,9	20,9	20,9	83,2
Ekstratilskudd Sædalen nærkirke	10,0	10,0	10,0		30,0
Ekstratilskudd Haukås nærkirke				10,0	10,0
Sum Rammetilskudd	30,9	30,9	30,9	30,9	123,6

Rehabilitering kirker

Kirkebyggene BKF drifter og vedlikeholder med midler fra Bergen kommune utgjør ca 65 000 m². Rundt årtusenskiftet ble det gjort en kartlegging av kirkebyggene. Vi foretar en jevnlig oppgradert tilstandskartlegging som grunnlag for våre investeringsplaner, og ser at behovet for vedlikehold er betydelig i mange år fremover, selv om vi de siste årene har gjort en stor innsats på en del av kirkene.

Rehabilitering Sandvikskirken

Sandvikskirken har et akutt rehabiliteringsbehov på i overkant av 15 mil. kroner. Tårnet vil bli rehabilitert i 2016, mens kirkeskipet og kirken innvendig vil bli rehabilitert i 2017.

Skifting av tak på Storetveit kirke

Taket på Storetveit kirke var planlagt utskiftet i 2017. I vinter har vi fått diverse rapporter om nedfall av takstein både der folk går inn til kirken og på kirkegården. Dette skyldes at festemidlene er rustet i stykker. For å unngå ulykker har vi besluttet å fremskynde skiftingen av taket til i høst.

Rehabilitering Johanneskirken

I 2015 oppdaget vi store sprekker i muren på Johanneskirken. Eksterne konsulenter og forsikringsselskapets fagfolk har sammen med våre egne murere og ingeniører vurdert skadene og hva som trengs av rehabilitering. Det mest akutte i tårnet er reparert, men i løpet av årene som kommer vil vi sannsynligvis måtte investere mer enn 50 mil. kroner for å reparere hele kirken.

Enøktiltak

Kirken i Bergen ønsker å ta sin del av ansvaret for klimaforbedrende tiltak. De mest effektive tiltakene er å se på innkjøpsrutiner/gjenbruk, samt å senke energibruken. Vi jobber eksempelvis med varmepumper, forbedring av ventilasjonsanlegg, etterisolering, senkede temperaturer og styringssystem på eksisterende kirker, samtidig som vi vurderer solcellepanel og jordvarme på nye bygg.

Universell utforming av kirkene i Bergen

Alle offentlige bygg skal være universelt utformet. Våre nyeste kirker oppfyller kravene fullt ut. Hvert år gjør vi endringer/tilrettelegging på en eller flere av de gamle kirkene. I 2015 var det spesielt Loddefjord kirke som ble prioritert med ny trapp/rampe. De neste kirkene som står for tur er Fyllingsdalen kirke og trolig Solheim kirke. Årstad kirke og Sandvikskirken er også ferdig prosjektert og står i køen for utførelse.

Birkeland kirke, tilbygg

Birkeland kirke er for liten til å tilfredsstille lovens krav. Manglende plass skaper også store utfordringer gjennom året. Det finnes heller ikke noe tilliggende menighetssal og lignende som det er krav om i norm for kirkebygg i Bergen. Arbeidstilsynet har i tillegg til dette bedt om at Birkeland kirke bygges ut for å sikre forsvarlige hygieniske forhold. Dagens kontorfasiliteter for de ansatte er også uholdbar. Sammen med Birkeland menighetsråd, og med innspill fra

kommunens byggesaksavdeling, byantikvaren, kirkekonsulenten og biskopen har BKF prosjektert et tilbygg til kirken. Planene er sendt til godkjenning. Målet er at planene skal godkjennes i 2016, slik at byggingen kan starte opp i slutten av året, eventuelt tidlig i 2017. Menigheten vil selv dekke ca 25% av kostnaden med tilbygget, mens BKF dekker 75%.

Sædalen nærkirke

BKF er svært takknemlig for at Bergen kommune i sitt langtidsbudsjett har lagt inn midler som gir oss mulighet for å realisere nærkirke i Sædalen. Nå ser vi frem til at reguleringsplanen blir fullført, slik at vi for alvor kan starte planleggingen av kirken. Det lokale engasjementet for å få bygget en kirke er stort, og vi tror at en nærkirke i Sædalen vil kunne bety mye positivt for hele lokalmiljøet.

Haukås nærkirke

Byrådet har i sin byrådserklæring gitt støtte til planleggingen av nærkirke på Haukås. Det er utfordrende for planarbeidet at det er relativt stor usikkerhet om bruk av områdene på Haukås, hvor den nye veien skal gå, og om den nye godsterminalen vil båndlegge områder her.

For øyeblikket bruker Haukås nærkirke leide lokaler på NLA høghskolen og i det lokale bedehuset. Begge disse kan komme til å bli solgt i nær fremtid. Da vil en stå helt uten egnede lokaler, så det er viktig at det ikke går for lang tid før en kommer i gang med planleggingen av ny nærkirke på Haukås.

INVESTERINGSRAMME VERNEDE KIRKER/ MIDDELALDERKIRKER

(alle tall i mill nok)	2017	2018	2019	2020	SUM
Fjorårets rammetilskudd	16,7	16,7	16,7	16,7	66,8
Ekstratilskudd rehabilitering					
Korskirken/Domkirken – forventet statstilskudd	16,7	16,7	16,7	16,7	66,8
Prisøkning rammetilskudd				2,0	2,0
Sum Rammetilskudd	34,4	34,4	34,4	36,4	68,8

Mariakirken, rehabilitering fullføring

Rehabilitering av Mariakirken ble fullført som planlagt i 2015, med nyåpning av kirken 21.juni.

Mariakirken, bygget ca 1125, er Bergens eldste soknekirke og samtidig byens eldste bevarte bygning. Dette gjør at Mariakirken er i en særstilling som ett av Bergens og Norges viktigste bygg. Både fagfolk og politikere, med Riksantikvaren i spissen, har gitt stor anerkjennelse til arbeidet som er utført, hovedsakelig av BKF/Akasias egne håndverkere.

Kunnskapen som er opparbeidet gjennom arbeidet med Mariakirken, vil nå bli brukt til rehabilitering av Domkirken og Korskirken.

Korskirken og Domkirken, rehabilitering

Domkirken og Korskirken, begge middelalderkirker, er også betydningsfulle bygninger i Bergen sentrum. Tilstandsanalysene viser faretruende dårlig tilstand på begge to. En del av bygningene vil tåle å stå noen år til før de må restaureres, men deler av bygningene må restaureres så snart som mulig dersom vi skal unngå betydelige ødeleggelser og mulig fare for liv og helse for brukere og forbipasserende.

Nødvendig rehabilitering av de to kirkene er beregnet til ca 451 mil. kroner tilsammen. (eks. mva)

Med dagens bevilgningsnivå vil det ta ca 30 år å utføre arbeidet. Dersom årlige bevilgninger til middelalderkirker dobles, vil BKF kunne igangsette arbeidet og holde en bemanningsmessig og økonomisk forsvarlig fremdrift på prosjektene. Det vil da være mulig å senke totale prosjektutgifter fordi en del faste kostnader (rigg m.m.) vil gå ned.

I forbindelse med gjenåpning av Mariakirken, ble det påpekt både fra Riksantikvaren og Bergen kommune viktigheten av å ivareta den unike kompetanse på restaurering av middelalderbygg som nå finnes i BKF/Akasia. En økt årlig bevilgning vil sikre en slik ivaretagelse. På møte med komiteen for kultur, idrett og næring i 2015, og på møte med byråd for kultur, næring, idrett og kirke i 2016 har det vært enighet om behovet for en slik økning av de årlige budsjettene.

Vi har et felles mål om at staten skal være med på finansieringen, og er enige om at kommunen skal ta initiativ for videre arbeid med dette, og be om støtte fra BKF når dette er naturlig. Et av verktøyene en kan bruke er Stortingets vedtak fra november 2015 der en ber regjeringen om å utarbeide en forsterket strategi for hvordan alle fredede og verneverdige kirker kan sikres et forsvarlig vedlikeholds nivå.

Vernede kirker, restaurering

Av BKFs 34 kirker har 20 av dem en vernestatus. Tilskudd til rehabilitering for vernede kirkebygg er i "Forskrift om tilskot til livsynssamfunn" § 9 definert til å omfatte alle Bergens innbyggere uavhengig av medlemskap i Den norske kirke, og må derfor behandles separat fra de andre kirkebyggene. Tilstanden til de vernede kirkene er veldig varierende. Johanneskirken er blant de kirkene som det vil være svært kostbart å sette i god stand.

INVESTERINGSRAMME GRAVPLASS

(alle tall i mill nok)	2017	2018	2019	2020	SUM
Fjorårets rammetilskudd	20,9	21,5	22,2	22,9	87,6
Prisøkning rammetilskudd	0,6	0,7	0,7	0,7	2,7
Sum rammetilskudd	21,5	22,2	22,9	23,6	90,3

Generelt om investering på gravplass:

Ordningen med investeringsrammer har gitt gravplassforvaltningen bedre mulighet til langtidsplanlegging slik at graver kan tilbys når det er behov for det. Rammene har muliggjort lån og avdrag til kjøp av areal fra private på Øvsttun og i Åsane, vi planlegger å betale ned eksisterende lån i denne planperioden. Rammene er imidlertid ikke store nok til å dekke utgifter til erverv av kommunale eiendommer der de fleste planlagte prosjekt faktisk befinner seg.

Tilgjengelig gravareal i bydelene er svært viktig og vi har derfor spilt inn behov for nye arealer til kommunedelplanens arealdel. Vi ser imidlertid en ny og svak trend på at de tradisjonelle gravene ikke blir beholdt i så lang tid som før. Videre satser vi på navnet minnelund (urnegraver med navn på felles minnesmerke) som gravferdsform. Vi er også aktive i forhold til å få ny lovgivning i forholdt til å kunne ha utendørs og innendørs kolumbarium (urnevegg eller hall) Askespredning innenfor gravplassens rammer er også noe vi arbeider med å få anledning til å tilby.

Videre krever krematorieanlegget med ovner og renselinjer løpende oppgraderinger av en slik størrelse at det må foretas investeringer.

Rehabilitering og masseutskiftning på gravplassene i Bergen

Det er et stort vedlikeholdsetterslep på gravplassene i Bergen. Hver i sommer blir vi minnet om dette gjennom henvendelser fra publikum og media. Vårt forsiktede anslag på behov for større utbedringsarbeider er i dag på 43 millioner. Skal vi komme til rette med disse forhold må det årlige rammetilskuddet til både drift og investeringer økes vesentlig ut over det som er foreslått i dette budsjettinnspillet.

Ved de aller fleste gravplassene som er anlagt frem til og med 2002 er det store problemer med vannsig og manglende drenering. Dette fører til uverdige forhold for både publikum og medarbeidere. Forholdene er verst i Loddefjord, Fana og Mjeldheim.

Andre steder er det ved nyanlegg ikke lagt ut jord i tilstrekkelig dybde, eller jorden som er lagt ut er ikke sortert for steinmasser, slik at også disse områdene må masseutskiftes før en kan ta gravfeltene i bruk. Dette gjelder grav- og urnefelt blant annet på Fyllingsdalen, Loddefjord, Solheim og Nygård. Masseutskiftning er viktig da det gir verdige gravferder og en bedre utnyttelse av eksisterende areal.

Opprydding gravminner/ frigjøring av gravareal

Det er satt i gang et oppryddingsarbeid for å fjerne gravminner der pårørende ikke ønsker å beholde gravene. Tiltaket vil kunne frigjøre et betydelig antall graver innenfor eksisterende gravareal og forventes ferdigstilt i denne planperioden.

Navnet minnelund:

I alle norske storbyer og i større kommuner er tilbudet om navnet minnelund blitt svært godt mottatt. En navnet minnelund er et gravfelt med flere urnegraver med navneplater på felles minnesmerke. Vi planlegger å anlegge minst en navnet minnelund pr år for å gi et bedre tilbud til publikum, men også for å tilby graver som krever mindre areal enn tradisjonelle urnegraver.

Fana gravplass, masseutskiftning

Fana gravplass har bare nye graver til 2018, det er planlagt masseutskiftning som kan frigjøre graver i enda en del år. Beregninger på antall graver som en kan frigjøre er under utarbeidelse. Der er ingen naturlige alternative gravplasser i området og areal for utvidelse er tilgjengelig men må avsettes, reguleres og kjøpes slik at det kan bli anlagt gravplass der.

Storetveit kirkegård, utvidelse

Gravplassen er fullt belagt, og eneste mulighet for å få grav i dag er ved gjenbruk av graver. Det er gjort en fortetting ved blant annet fjerning av vegetasjonen (busker og trær) på gravplassen som har gitt oss 200 nye graver. Areal for utvidelse er tilgjengelig, men krever endring av reguleringsplan. Det er mange som ønsker grav på gravplassen, og planlegging av utvidelse er igangsatt. Under planleggingen viser det seg at utvidelsen vil innebære en svært stor kostnad pr grav, det er mange ledige graver på Møllendal og Solheim gravplasser som ligger tett på og på bakgrunn av det har fellesrådet vedtatt å ikke utvide Storetveit kirkegård i denne planperioden.

Fyllingsdalen gravplass, utvidelse

Fyllingsdalen gravplass har bare ledige kistegraver til 2020 og det haster med en utvidelse, selv om en i 2016 får mange urnegraver tilgjengelig ved en omregulering av gravplassen så må gravplassen utvides. Det er ingen naturlige alternative gravplasser i området og areal for utvidelse er tilgjengelig. Arealet er bratt og vil gi utfordringer i prosjektering og anlegg. Prosjektering er påbegynt og første del av utvidelsen må stå klar i 2020.

Mellingen gravplass i Åsane

Videre utvidelse av gravplassareal i Åsane er planlagt på avsatt og ervervet areal på "IKEA tomten" i Mellingen. Grunnforholdene her er slik at opparbeiding vil bli et omfattende arbeid. Dagens masse kan ikke brukes og må derfor skiftes ut, og gravplassarealet må sikres mot vanninntrenging fra elv. Det utredes om en kan ta hånd om overskuddsmasse i prosjektet. Siste utvidelse av Åsane kirkegård vil dekke behovet fram til 2021. Da må Mellingen gravplass stå ferdig. I dialog med forstanderen for Bergen moske er det fremmet ønske overfor BKF, at neste gravfelt som skal tilrettelegges for muslimske gravferder blir i Åsane.

Tennebekk gravplass

Det skal etableres gravplass på avsatt areal i Tennebekk. Gravplassen skal avlaste Gravdalspollen gravplass og Nygård kirkegård i tillegg til å være gravplass for nærmiljøet. Reguleringsaken pågår, og det er her vi forventer å kunne tilby nye gravleggingsformer.

Tilsagnsbrev fra Bergen kommune - budsjett 2016

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	022/16	BJOG

Saksansv : Bjørg Sveinall Øgaard

Arkiv: KA-111.0

Arkivsaknr:15/52

Bakgrunn:

Kirkevergen har mottatt tilsagnsbrev til Bergen kirkelige fellesråd for 2016 fra Bergen kommune. Brevet dokumenterer at Bergen kirkelige fellesråd har fått bevilget kr 216 215 200 som tilskudd til drift og investering for 2016.

Brevet og betingelsene for tilskuddet skal styrebehandles hos mottaker.

Betingelsene i brevet er i tråd med løpende kommunikasjon mellom BKF og Bergen kommune.

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd aksepterer de mål og styringssignaler som er gitt fra Bergen kommune i tilsagnsbrevet for 2016.

KIRKEVERGEN I BERGEN 18.04.2016

Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge

Vedlegg:**Dok.dato**

19.02.2016

Tittel

Bergen kirkelige fellesråd - Tilsagnsbrev 2016 til drift og investering



Bergen kirkelige fellestråd
Vestre Strømkaaien 7
5008 BERGEN

Deres ref.	Deres brev av:	Vår ref.	Emnekode	Dato
		201601633-1 MKRI	ESARK-370	16. februar 2016

Tilsagnsbrev til Bergen kirkelige fellestråd for 2016

Bergen bystyre vedtok 16. desember 2015 i sak 335/15 å bevilge kr. 216 215 200 som tilskudd til drift og investering for 2016 til Bergen kirkelig fellestråd. Dette brev og betingelsene for tilskudd skal styrebehandles hos mottaker, kopi av vedtak der betingelsene aksepteres skal sendes til Bergen kommune innen 1. mars 2016.

Det er gitt tilskudd til aktiviteter og mål som fremkommer i søknaden om støtte for 2016. Tilskudd fra Bergen kommune skal samtidig anvendes til å oppnå mål vedtatt i kommunale planer eller i kommunens budsjett og økonomiplan.

I henhold til kirke- og gravferdslov tilrettelegger Bergen kommune de økonomiske rammene for forvaltningen av disse områdene. Etter fullmakt fra Bergen bystyret skal Bergen kirkelige fellestråd forvalte midlene og utføre de tjenester som lovene omfatter.

Kommunale mål for 2016 og økonomiplanperioden 2017 til 2019

Bystyrets overordnede målsetning for tilskuddet er:

«Den Norske Kirke og andre tros- og livssynssamfunn i Bergen skal være inkluderende forsamlinger hvor enkeltmennesker møter tro, fellesskap og kultur. Alle skal få en verdig gravferd».

De konkrete mål i vedtatt budsjett er:

Mål for 2016

Verbak beskrivelse av mål	Målemetode/ indikator	Forrige resultat (2014)	Talfesting av mål for budsjettåret (2016)	Talfesting av mål innen utgangen av økonomiplanperioden (2019)
Økt gravferdskapasitet.	Antall graver	878 flere graver.	1900 flere graver.	5000 flere graver.
Bergens fire middelalderkirker restaureres	Gjennomført restaurering.	Fana kirke ferdig i 2009. Mariakirken ferdig 2015	Domkirken prosjekteres.	Domkirken under restaurering
Kirkene som sosiale og kulturelle nærmiljøsentre	Besøk kulturtilbud og arrangement.	618 arrangement med 71 636 besøkende	Videreføre aktivitet.	70 000 besøk på arrangement.

Konkrete økonomiske styringssignaler

Gravferdstjenesten omfatter alle innbyggere i byen. Utgiftene til denne tjenesten – gravferder og behovet for gravplasser - vil øke i åra framover. Det blir derfor en prioritert oppgave for BKF å disponere midlene innenfor rammebevilgningen slik at dette allmenne behovet sikres. Det er en målsetting for kommunen at bergenserne skal ha verdige grav- og gravferdstilbud.

Driftsmidler: Overføringsbeløpene på drift inkluderer bl.a. følgende elementer:

Kompensasjon for pris- og lønnsvekst, økt pensjonssats, styrket overføring på kr. 0,75 mill. til diakoni Slettebakken.

Investeringsmidler: Overføringsbeløpet tilknyttet investeringsbudsjettet representerer på tilsvarende måte 25 % av det vedtatte investeringsbudsjettet for 2016, og som er i tråd med overføringsordningen som formannskapet vedtok i sak 387-99, og med fradrag for 100 % av antatt mva.-refusjon av investeringer, som beholdes i BKF for overføring til investeringsbudsjettet. Det er gitt en ekstrabevilgning på kr. 10,0 mill. til Sædalen nærkirke.

Rentekompensasjon: Overføringsbeløpet som gjelder *den statlige rentekompensasjonen for investeringer på kirkesiden*, vil oversendes fra BFEE så snart beløpene for 2016 er kjente (ultimo desember 2016), og beregningene vil gjøres i tråd med prinsippene som er vedtatt av bystyret i forbindelse med tertialrapport 2-2006 (sak 279-06, møte 20.11.06).

Synliggjøring av Bergen kommune

Bergen kommune skal synliggjøres som tilskuddsgiver, eksempelvis i program, annonser, publikumsareal, rapporter, trykksaker, nettsider mm. Som hovedregel skal synliggjøring av Bergen kommune stå i forhold til bidraget relativt til andre bidragsytere. Det skal rapporteres særskilt om dette.

Relevant lovverk

Tilskuddsmottakere forventes å følge relevante lover og oppfylle forventninger til god offentlig drift. Kulturaktører som har det offentlige som hovedfinansieringskilde plikter blant annet å følge regelverket for offentlige anskaffelser.

Rapporter

Det skal rapporteres på oppfyllelse av mål i deres søknad og i forhold til kommunale mål. Det er videre et krav at følgende rapporter og regnskap leveres innen fristene: Rapport til Kulturårbok, Årsrapport og regnskap, med rapportering på kommunale mål og regnskapsrapport til bystyret. Bergen kommune skal ha kopi av søknader og rapporter til andre tilskuddsparter hvis disse avviker fra tilsvarende til Bergen kommune.

Søknad 2017

Frist for søknad om driftstilskudd for 2017 er 2. mai 2016. En eventuell søknad sendes til postmottak@bergen.kommune.no. Det er en forutsetning for ny søknad at betingelsene i dette brev er oppfylt.

Det vil senere inviteres til møte om måloppnåelse og resultater 2015/2016.

Utbetaling

Det vil i nær framtid - fra Byrådsavdeling for klima, kultur og næring (BKKN) bli anvist til utbetaling kr. 54 228 955 til BKF's bankkontonummer 1503.30.92978. Beløpet er basert på 25 % av det budsjett (eksklusive kalkulatoriske poster) som ligger til grunn for bystyrets budsjettvedtak 16.12.2015, og slik det fremgår av oversikten i vedlegget.

Kontaktpunkter

Har dere spørsmål om målstyring og om utvikling av kirke- og livssynspolitikken kan seksjonsleder William Hazell kontaktes, gjelder det forhold knyttet til overføring av midler kan økonomirådgiver Marius Kristiansen kontaktes.

Lykke til med virksomheten i det kommende året!

Med hilsen

BYRÅDSAVIDELING FOR KLIMA, KULTUR OG NÆRING

William Hazell - seksjonsleder

Bodil Bye Stavang - kst. kommunaldirektør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk.

Bystyrets budsjettvedtak - Budsjett 2015 / Økonomiplan 2016-2019 - Bergen kommune: Overføringer fra bykassen v/BKKN til BKF

Driftsbudsjett BKKN	2016	Merknad
Vedtatt budsjett 2015	143 053 882	
Pris- og lønnskompensasjon	3 819 538	
Pensjonsendringer	715 000	
Diakonistilling Slettebakken	750 000	
A. Overføringsbeløp drift (fra BKKN)	148 338 420	Grunnlag for overføringsbeløp 1. kvartal 2016
Investeringsbudsjett BKKN	2016	Merknad
39010 - Kirker og menigheter		
Kirkeinvesteringer	20 920 500	
Sædalen nærkirke	10 000 000	
Middelalderkirker	16 736 400	
Sum tjeneste 39010	47 656 900	
39300 - Kirkegårder, gravlunder og krematorier		
Kirkegårdsinvesteringer	20 920 500	
Sum tjeneste 39300	20 920 500	
B. Sum overføringsbeløp investeringer	68 577 400	Grunnlag for overføringsbeløp 1. kvartal 2016
Oppsummert BKKN		
25 % av overføringsbeløp drift (A)	37 084 605	
25 % av overføringsbeløp investering (B)	17 144 350	
25 % av totalt overføringsbeløp	54 228 955	

Bergen kirkelige fellesråd - Økonomirapport pr 29.02.2016

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	023/16	MERH

Saksansv : Mette Rogstad Heimli

Arkiv: KA-129.0

Arkivsaknr:16/146

Bakgrunn:

Vedlagt følger økonomirapport pr 29.02.2016.

Driftsregnskapet viser budsjett og regnskapstall for områdene Kirkelig virksomhet og administrasjon, gravplass og kirke, samt en kolonne for prosentvis bruk i forhold til årsbudsjettet. Med jevn fordeling av utgiftene utgjør to måneders drift ca 17 % av årsbudsjettet.

Lønn og sosiale utgifter ligger med et noe høyere forbruk. Dette skyldes dels at det kun påløper lønnsutgifter i 11 av årets måneder (ingen regnskapsmessig lønnsutgift i juli), dels at høyere lønnskostnader oppveies av noe høyere syke- og andre lønnsrefusjoner.

Det er vanskelig å tolke mye ut av regnskapstallene så tidlig i året, men så langt ser det ut til at aktivitetsnivå samsvarer godt med budsjettet aktivitet.

Rapporten fra investeringsregnskapet viser budsjett og forbruk for alle pågående og budsjetterte investeringsprosjekter for henholdsvis kirker og gravplass.

Det er nødvendig å øke budsjetttrammen for to prosjekter, samt å starte et nytt:

Utbygging av kirkekontorene i Olsvik - kr 1.800.000

Utbyggingen av kirkekontorene i Olsvik har blitt dyrere enn budsjett.

Opprinnelig budsjett er bygget på grove kalkyler basert på standard kontorløsninger med de antall kvadratmeter bygget skal utvides med. Underveis i prosessen har vi fått diverse pålegg som har fordyret prosjektet. Av fordyrende ledd kan vi nevne:

- 1) Arbeidstilsynet forlangte nytt ventilasjonssystem for alle kontorer, både nye og eksisterende.
- 2) Arbeidstilsynet forlangte separat dame- og herregarderobe, samt egen dusj og eget separat HC-toalett.
- 3) Vi måtte lage ny HC-inngang fordi den gamle ikke holdt anbefalte mål for stigning.
- 4) Det måtte lages ny rømningsvei for kontorbygget
- 5) Data-anlegget i kontorbygget var dårlig, så hele anlegget måtte skiftes ut.

6) Det var i prosjekteringen ikke tatt høyde for at midlertidige kontorer i kirken måtte tilbakestilles når de nye kontorene kom på plass.

7) Det var ikke tatt høyde for prisstigning fra budsjett-tidspunkt til byggestart

De ekstra kostnadselementene var avdekket før prosjektoppstart, så vi har prøvd å minimere kostnadene i prosjektet:

Kontormøblene blir ikke nye, der blir det gjenbruk. (Dette er også et miljøtiltak)

Vi leide ikke alternative kontorer til de ansatte i byggeperioden.

Menigheten betaler selv for utsmykning og veranda utenfor spiserommet.

Mange av ekstrakostnadene er oppgraderinger av eksisterende lokaler vi på et tidspunkt uansett ville måtte gjøre, men som måtte gjøres nå for at utvidelsen skulle godkjennes.

Vi foreslår at merforbruket på utvidelsen av Olsvik kirkekontor finansieres fra mindreforbruk kirkebygg i 2015.

Fyllingsdalen gravplass – Omregulering og masseutskifting – kr 1.390.000

Begrunnelse for behov for økning av rammen til omreguleringen og masseutskiftingen på Fyllingsdalen gravplass er økte kostnader til masser, samt behov for å anlegge vei langs feltet både til bruk for dette feltet, men som også blir dimensjonert til å bli tilførselsvei for den planlagte utvidelsen av gravplassen. Dekkes inn ved at prosjektet frigjøring av graver blir 900 000 kroner rimeligere enn budsjettet og fra reserven på budsjettet.

Møllendal - Nytt mekanisk og datateknisk styringssystem til krematorieovnene – nytt prosjekt – kr 2.000.000

Det må etableres nytt styringssystem på krematoriet på Møllendal. Eksisterende system har driftet ovnene i over 5 år, og en oppdatering av den datatekniske delen av anlegget er nødvendig. Det innebærer også behov for utbedring av den mekaniske delen.


Styresystemet av de to krematorieovnene med tilhørende renselinjer må oppgraderes og av sikkerhetshensyn kan ikke investeringen utsettes. Prosjektet omfatter utskifting og fornyelse av vitale deler; ny hovedstyring, brennerstyring, sikkerhetsoppgradering for brennerstyring, panel, PC og programvare. Løsningen er kvalitetssikret av Torbjørn Samuelsson som er sivilingeniør og en av de som har best kompetanse på krematoriedrift i Sverige.


Investeringen dekkes fra mindreforbruk gravplass i 2015.

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd tar økonomirapport pr 29.02.2016 til orientering

KIRKEVERGEN I BERGEN 19.04.2016


Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge


Mette Rogstad Heimli
fg. økonomisjef

Vedlegg:	
Dok.dato	Tittel
19.04.2016	Driftsregnskap Jan-Feb 2016
19.04.2016	Investeringsregnskap Jan-Feb 2016

17 % av året har gått	Kirkelig virksomhet og administrasjon			Gravplass			Kirke			Totalt		
	Budsjett	Virkelig	Bruk	Budsjett	Virkelig	Bruk	Budsjett	Virkelig	Bruk	Budsjett	Virkelig	Bruk
1. Driftsinntekter	-108 844 000	-18 206 504	17 %	-49 146 000	-8 182 418	17 %	-33 402 000	-5 675 505	17 %	-191 392 000	-32 064 427	17 %
1.1. Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	-3 820 000	-93 875	2 %	-11 746 000	-1 972 418	17 %	-40 000	-73 294	183 %	-15 606 000	-2 139 587	14 %
1.3. Refusjoner/overføring	-5 933 000	-1 549 926	26 %	-	-	0 %	-200 000	-35 211	18 %	-6 133 000	-1 585 137	26 %
1.5. Statlige tilskudd	-21 740 000	-3 695 800	17 %	-140 000	-	0 %	-	-	0 %	-21 880 000	-3 695 800	17 %
1.6. Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	-77 351 000	-12 866 903	17 %	-37 260 000	-6 210 000	17 %	-33 162 000	-5 527 000	17 %	-147 773 000	-24 603 903	17 %
1.7. Tilskudd fra fellesråd/meninghetsråd	-	-	0 %	-	-	0 %	-	-	0 %	-	-	0 %
1.8. Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	-	-	0 %	-	-	0 %	-	-40 000	0 %	-	-40 000	0 %
2. Driftsutgifter	108 394 000	19 233 267	18 %	47 146 000	7 833 683	17 %	32 782 000	6 140 414	19 %	189 322 000	33 207 364	18 %
2.1. Lønn og Sosiale utgifter	88 317 000	16 635 879	19 %	5 369 000	1 081 644	20 %	-	-	0 %	93 686 000	17 717 523	19 %
2.2. Kjøp av varer og tjenester	13 252 000	1 984 971	15 %	9 100 000	1 644 719	18 %	17 334 000	3 736 414	22 %	39 686 000	7 366 104	19 %
2.3. Refusjoner/overføringer	3 907 000	612 417	16 %	32 677 000	5 107 320	16 %	15 448 000	2 404 000	16 %	52 032 000	8 123 737	16 %
2.5. Tilskudd og gaver	3 918 000	-	0 %	-	-	0 %	-	-	0 %	3 918 000	-	0 %
3. Finansinntekter/-utgifter	-550 000	-103	0 %	-	-	0 %	-	-	0 %	-550 000	-103	0 %
3.1 Renteinntekter og utbytte	-550 000	-103	0 %	-	-	0 %	-	-	0 %	-550 000	-103	0 %
3. Netto finansinntekter	-	-	0 %	-	-	0 %	-	-	0 %	-	-	0 %
3.3. Renteutgifter og låneomkostninger	-	-	0 %	-	-	0 %	-	-	0 %	-	-	0 %
6. Avsetninger	-	12 740	0 %	2 000 000	-	0 %	620 000	-	0 %	2 620 000	12 740	0 %
6.2. Avsatt til dispensjonsfond	-	12 740	0 %	2 000 000	-	0 %	620 000	-	0 %	2 620 000	12 740	0 %
Totalt	-	1 039 400		-	-348 735		-	464 908		-	1 155 574	

17 % av året har gått	Revidert BUD	Virkelig	Bruk
BIRA1430 Birkeland Kirke - Tilbygg	12 200 000	50 982	0 %
BISK1202 Biskopshavn kirke - utsmykking og oppgradering jubileum	300 000	-	0 %
DOMK1361 Domkirken - rehabilitering	-	816	100 %
DOMK1361V Domkirken - verksted for kalkblanding	-	11 392	100 %
DOMK1600 Domkirken rehabilitering	-	172 210	100 %
DOMK1601 Domkirken, mellomtak	-	244 896	100 %
ENØK1501 ENØK-prosjekter diverse kirker	800 000	248 972	31 %
FANK1501 Diverse rehabilitering Fana kirke	200 000	3 965	2 %
FYLK1108 Fyllingsdalen kirke - universell adkomst	100 000	-	0 %
FYLK1254 Fyllingsdalen kirke - forprosjekt ventilasjon	500 000	-	0 %
JOHK1265 Johanneskirken - klokkespill	500 000	-	0 %
JOHK1508 Johanneskirken - nødreparasjoner	-	208 761	100 %
KORK1127 Korskirken - rehabilitering	20 000 000	3 846	0 %
KORK1600 Korskirken - rehabilitering	-	102 499	100 %
KORK1601 Korskirken - Grunnundersøkelser	-	30 871	100 %
KORK1602 Korskirken, Gavlvegg, søndre korsarm	-	837 934	100 %
LAKK1133 Laksevåg kirke - orgel	2 200 000	26 717	1 %
LANK1401 Landås kirke - Lydvegg	-	8 523	100 %
LANK1503 Landås kirke - diverse mindre oppgraderinger	150 000	153 934	103 %
LODK1401 Loddefjord kirke - HC rampe+HC toalett	-	1 323	100 %
MARK1000 Restaurering Mariakirken (I)	-	81	100 %
NYKK1502 Nykirken - varmepumper	-	44 975	100 %
NYKK1601 Nykirken, oppussing av kontor	-	104 346	100 %
OLSK1225 Olsvik kirke - utvidelse kontorer, forprosjekt	4 000 000	1 917 234	48 %
SANK1501 Sandvikskirken - rehabilitering	11 000 000	197 913	2 %
SLEK1503 Slettebakken kirke - utvendig impregnering	-	6 228	100 %
SOLK1505 Solheim kirke - utskifting av tak	-	361	100 %
SÆDK1501 Sædalen kirke - forprosjekt	10 000 000	-	0 %
ÅSGK1501 Åsane gamle kirke - sakristi og lydanlegg	-	57 950	100 %
Reserve nykirke	1 300 000	-	0 %
Reserve kirkebygg	1 500 000	-	0 %
042 Kirker	64 750 000	4 436 727	7 %
<i>Opprinnelig budsjett</i>	<i>63 250 000</i>		
<i>Finansieringsbehov, hentes fra fond</i>	<i>1 500 000</i>		

17 % av året har gått	Revidert BUD	Virkelig	Bruk
Etablere graver for trossamfunn budsjett	500 000	-	0 %
FAN&ASG navnet minnelund budsjett	400 000	-	0 %
FANG1320	1 500 000	-	0 %
FYLG1401 Fyllingsdalen Gravplass - Utvidelse 2a	750 000	-	0 %
FYLG1501 Omregulering av eksisterende urnefelt - U00	3 390 000	110 670	3 %
LODG1502 Loddefjord gravplass - masseutskifting felt L50/L51	3 900 000	565 088	14 %
MELG1501 Mellingen gravplass-forprosjekt	300 000	-	0 %
MJEG1501 Mjeldheim gravplass - masseutskifting felt B00 og D00	1 500 000	-	0 %
MØLC1502 Møllendal kapell og krematorium - tetting av lekkasjer	-	1 872	100 %
MØLC1503 Møllendal kapell og krematorium - kompressor	500 000	120 004	24 %
MØLC1601 Nytt styringssystem krematorieovnene	2 000 000	-	0 %
MØLG rehab budsjett	200 000	-	0 %
MØLG1401 Møllendal gravplass - VA	1 300 000	-	0 %
MØLG1502 Møllendal gravplass - Omregulering MØ A20	-	8 579	100 %
MØLG1504 Møllendal gravplass - rehabilitering av VA-anlegg	2 000 000	7 114	0 %
MØLG1505 Møllendal gravplass - Natursteinsmur	400 000	98 557	25 %
MØLG1601 Frigjøring areal	1 050 000	-	0 %
NYGG1501 Nygård kirkegård - restaurering (ref NYGG1164)	2 300 000	777 560	34 %
TAK tinstestrøm Takvam budsjett	200 000	-	0 %
TENG1218 Tennebekk gravplass - regulering	1 600 000	71 100	4 %
ØVS&MEL Lånekost gravplass budsjett	6 200 000	-	0 %
ØVSA1501 Øvsttun gravplass - rydding av branntomt	700 000	943 502	135 %
ØVSG1506 Øvsttun gravplass - tinstestrøm	-	84	100 %
ÅSAG1501 Åsane kirkegård - navnet minnelund	350 000	140 609	40 %
Reserve grav	-	-	100 %
043 Kirkegårder	31 040 000	2 844 739	9 %
Opprinnelig budsjett	29 000 000		
Finansieringbehov, hentes fra fond	2 040 000		

Bergen kirkelige fellesråd - Økonomireglement

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	024/16	MERH

Saksansv : Bjørg Sveinall Øgaard

Arkiv: KA-121.0

Arkivsaknr:16/38

Bakgrunn:

Gjeldende økonomireglement for Bergen kirkelige fellesråd er ikke oppdatert de siste årene. Kirkevergen har derfor utarbeidet nytt økonomireglement som er tilpasset organisasjonen slik den er pr 2016, uten Akasia som en del av virksomheten.

Reglementet er utarbeidet slik at det skal gi nødvendige føringer og fullmakter for at økonomiarbeidet i BKF kan utføres på en effektiv og forsvarlig måte, i tråd med gjeldende regelverk.


Reglementet er utarbeidet med utgangspunkt i KA sitt forslag til økonomireglement for store fellesråd, og tilpasset Bergen kirkelige fellesråd sitt behov.

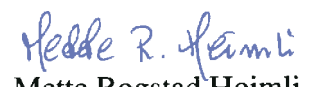
Både KA og revisor har bidratt med gode innspill i arbeidet med nytt økonomireglement.

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar økonomireglement for Bergen kirkelige fellesråd slik det er framlagt i denne saken.

KIRKEVERGEN I BERGEN 19.04.2016


Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge


Mette Rogstad Heimli
fg.økonomisjef

Vedlegg:

Dok.dato

19.04.2016

Tittel

Økonomireglement - forslag til FR

Økonomireglement for Bergen kirkelige fellesråd

Fastsatt av Bergen kirkelige fellesråd 27.04.2016 i henhold til forskrift om økonomiforvaltning for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke av 25.09.2003, med vedtatte endringer pr 01.01.2015 gitt av Kulturdepartementet.

A. Innledende bestemmelser

1. Økonomireglementets formål

Økonomireglementet skal legge til rette for god og forsvarlig økonomiforvaltning i Bergen kirkelige fellesråd.

2. Økonomireglementets virksomhetsområde

Økonomireglementet er utarbeidet med hjemmel i «Forskrift om økonomiforvaltning for kirkelige fellesråd og menighetsråd» (heretter kalt økonomiforskriften).

Reglementet gjelder for Bergen kirkelige fellesråd og omfatter alle midler som er stilt til rådets disposisjon. Det omfatter også all virksomhet som Bergen kirkelige fellesråd har ansvar for å følge opp.

Kirkevergen er ansvarlig for at økonomiforvaltningen skjer i samsvar med vedtatt budsjett og gjeldende økonomireglement.

B. Plan og budsjett

3. Økonomiplan

Bergen kirkelige fellesråd skal hvert år vedta en rullerende økonomiplan.

Planen skal gjelde for de neste 4 år og omfatte hele rådets virksomhet. Den skal gi en oversiktlig og realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver i planperioden. Kirkevergen utarbeider forslag til økonomiplan etter obligatorisk oppstillingsplan i henhold til økonomiforskriften (utvidet til 4 år) og med en tekstdel som underbygger foreslåtte tiltak og prioriteringer.

Opplysninger om forhold i menighetene som kan ha betydning for økonomiplanen, innhentes fra det enkelte menighetsråd før arbeidet med økonomiplanen starter, og vurderes i forbindelse med fellesrådets behandling.

Vedtak om økonomiplan fattes av fellesrådet på grunnlag av innstilling fra kirkevergen.

Økonomiplanen revideres årlig i forkant av årlig budsjettprosess.

4. Budsjettforslag til Bergen kommune

Bergen kirkelige fellesråd skal hvert år utarbeide budsjettinnspill inkludert 4-årig økonomiplan til Bergen kommune innen frister som er satt av kommunens administrasjon. Budsjettforslaget behandles av fellesrådet før det sendes til kommunen, og skal bygge på prioriteringer vedtatt i økonomiplan.

Kirkevergen følger opp budsjettforslaget gjennom samtaler på politisk og administrativt plan i kommunen.

5. Årsbudsjett for fellesrådet

Fellesrådet skal vedta årsbudsjett innen 01.01 i budsjettåret.

Budsjettet skal ta utgangspunkt i økonomiplan og vedtatte strategiske planer.

Opplysninger om forhold i menighetene som kan ha betydning for budsjettet, innhentes fra det enkelte menighetsråd før budsjettarbeidet starter, og vurderes i forbindelse med fellesrådets behandling.

Det skal vedtas separate drifts- og investeringsbudsjett.

Budsjettet skal settes opp etter obligatorisk oppstillingsplan i henhold til økonomiforskriften.

Budsjettet skal bygges opp av delbudsjetter spesifisert på hovedområdene i organisasjonsplanen og funksjons- og artsspesifikasjon på en slik måte at det legger til rette for delegering av budsjettansvar og forsvarlig budsjettoppfølging. Driftsbudsjettet vedtas av fellesrådet på totalnivå for hovedområdene i organisasjonsplanen.

Investeringsbudsjettet vedtas i henhold til fremlagt spesifikasjon og prioriteringer.

6. Budsjettstyring

Kirkevergen er ansvarlig for at det skjer løpende oppfølging av den økonomiske utviklingen gjennom året og informerer fellesrådet hvis det oppstår vesentlige avvik fra vedtatt drifts- og investeringsbudsjett.

Fellesrådet skal selv påse at det fremlegges oppdaterte regnskapsrapporter til hvert møte. Det forventes ikke at kirkevergen legger fram regnskapsrapporter for årets to første måneder.

Rapport for driftsregnskap skal fremstilles minst på hovedpostnivå i henhold til gjeldende kontoplan og vedtatt budsjett. Sammen med tallene skal det følge skriftlige kommentarer om avvik av betydning fra vedtatt budsjett, samt forslag til nødvendige tiltak.

Rapport for investeringsregnskap skal spesifiseres på samme måte som vedtatt budsjett og skal inneholde oversikt over forventet utgiftsnivå.

Investeringsbudsjettet gir kostnadsestimater for det enkelte prosjekt. Dersom detaljprosjektering før oppstart viser at budsjetttrammen må endres, skal fellesrådet varsles om dette, samt om hvordan dette påvirker finansieringen / fremdriften for andre prosjekter.

I gjennomføringsfasen skal vesentlige avvik fra vedtatt budsjett kommenteres.

Ved avvik fra budsjett avgjør rådet selv om det skal vedtas budsjettjusteringer eller iverksettes tiltak for å overholde opprinnelig budsjetttramme.

Budsjettjusteringer bør foretas i god tid før utgiftsposter overskrides eller når det avdekkes svikt i inntektsposter. Det samme gjelder merinntekter eller mindre utgifter.

Siste frist for behandling av budsjettrevisjoner i fellesrådet er 31.12. i budsjettåret.

7. Fullmakter vedrørende budsjettet

7.1. Kirkevergen gis følgende fullmakter innenfor fellesrådets driftsbudsjett:

- å foreta endringer innenfor ansvarsområdene i henhold til organisasjonsplan, forutsatt at budsjettbalansen på det enkelte ansvars- og funksjonsområde ikke endres.
- å foreta endringer av rent teknisk karakter i budsjettet
- å følge opp vedtak som er fattet av fellesrådet

7.2. Kirkevergen gis fullmakt til å omprioritere budsjettet basert på faglige vurderinger innenfor de vedtatte budsjettposter i investeringsregnskapet

7.3. Budsjettendringer som går ut over kirkevergens fullmakt i henhold til pkt 7.1 og 7.2 skal vedtas av fellesrådet, jfr pkt 6 nest siste ledd.

7.4. Vedtak om budsjettendringer skal være skriftlige.

7.5. Kirkevergen gis fullmakt til å disponere vedtatte budsjetttrammer i den daglige drift. Denne fullmakten kan delegeres videre til andre ansatte.

C. Generelt om regnskapsføring og rapportering

8. Regnskapsføring

Bergen kirkelig fellesråd skal sørge for at det blir ført regnskap for de midler de er ansvarlige for i samsvar med økonomiforskriften, bokføringsloven, god kommunal regnskapsskikk og skriftlige interne rutiner

Regnskapet skal være tilstrekkelig a jour, minimum hver 2. måned slik at regnskaps- og avgiftsrapportering gir tidsriktig informasjon om den økonomiske utviklingen gjennom året.

Bank- og andre balansekonti skal avstemmes etter skriftlige rutiner slik at dette sikrer nødvendig kvalitet på regnskapsinformasjonen gjennom året.

9. Årsregnskap og årsrapport

Økonomiforskriften har følgende bestemmelser om tidsfrister (i året etter regnskapsåret) for avleggelse av årsregnskap og årsrapport:

- Innen 15.02: Ferdig avstemt regnskap fremlagt for fellesrådet
- Innen 01.03 : Årsregnskapet og årsrapporten fastsettes av fellesrådet og legges fram for revisor.
- Innen 01.04: Revisor skal avgi revisjonsberetning.

Bergen kirkelige fellesråd tilstreber å overholde overnevnte frister, men erkjenner at dette kan være vanskelig på grunn av virksomhetens størrelse og kompleksitet. Fellesrådet aksepterer derfor at årsregnskap og årsrapport fremlegges senest 30.04.

På dette tidspunkt forutsettes det at revisor har gjennomført nødvendige revisjonshandlinger til at revisjonsberetning kan avgis når nødvendig fastsettelsesvedtak er fattet.

Fastsettelsesvedtak skal spesifiseres på samme måte som budsjett og regnskap, det vil si på funksjonsnivå og på hovedområdene i organisasjonsplanen.

D. Disponering av midler - fullmakter

10. Anvisnings- og attestasjon

10.1. Generelt

For bevilgninger som fellesrådet selv skal foreta utbetalinger fra, delegeres anvisningsmyndighet og attestasjon til kirkevergen og kirkevergens administrasjon. Kirkevergen kan delegerer anvisningsmyndighet til andre når dette anses nødvendig og forsvarlig. Myndighet skal delegeres skriftlig og være dokumentert på en oversiktlig måte. Oversikten skal være tilgjengelig for fellesrådet.

10.2. Arbeidsdeling

Det skal være innarbeidet rutiner som hindrer at samme person ved virksomhetens anskaffelse av varer og tjenester har mulighet til å bestille, motta, attestere for mottak, anvise til utbetaling, regnskapsføre bilagene, samt disponere bankkonti for betaling av varer/tjenester. Det skal være minimum to forskjellige personer som henholdsvis attesterer og anviser.

10.3. Bestilling av varer og tjenester

Den/de i virksomheten som har fullmakt til å bestille varer og tjenester skal påse at det er budsjettmessig dekning for anskaffelsen før varen/ tjenesten bestilles. Alle anskaffelser skal skje i henhold til regelverk om offentlig anskaffelse.

Rammeavtaler bør i størst mulig grad etableres og benyttes. I forbindelse med innkjøp skal fellesrådet også ta samfunnsansvar. Kirkevergen utarbeider mer detaljerte retningslinjer for innkjøp

10.4. Attestasjon

Før fakturaer og andre utbetalingsdokumenter anvises til utbetaling, skal de være kontrollert og attestert av en tilsatt i Bergen kirkelige fellesråd eller Akasia Kirke og Gravplass AS, som har nødvendig grunnlag for å kontrollere at ordren er i samsvar med de underliggende forhold. Den som attesterer skal også påse at gjeldende regelverk for innkjøp og lønn/godtgjørelser er fulgt og at det er påført opplysninger som er nødvendige for riktig betaling, postering og kontroll. Det skal også være påført eventuelle kode for merverdiavgift eller mva-kompensasjon.

For innkjøp som er omfattet av regelverket for offentlige anskaffelser hvor det ikke foreligger anbud eller rammeavtaler skal anskaffelsesprotokoller etc. vedlegges faktura i forbindelse med attestasjon.

10.5. Anvisning

Det enkelte betalingsoppdrag skal være anvist før utbetaling finner sted. Den som anviser (gir utbetalingsordre), har ansvar for å påse at vilkår for utbetaling er til stede. Anviser kan bygge sin anvisning på den kontroll som er bekreftet utført ved attestasjon.

Den som anviser, skal også påse at det er hjemmel for disposisjonen i budsjettvedtak, og at det er budsjettmessig dekning for utbetalingen. Anvisningsmyndighet som er delegert fra kirkevergen skal være skriftlig dokumentert, se pkt 10.1 Dette gjelder også stående fullmakt i forbindelse med automatisk attestering og anvisning.

10.6. Habilitet

Den anvisningsberettigede kan ikke anvise lønn, godtgjørelser og kostnadsrefusjoner til seg selv eller til personer i sin nærmeste familie eller andre nærstående.

Ingen underordnet kan anvise utgifter knyttet til overordnet eller dennes nærmeste familie eller nærstående.

For kirkevergen anviser fellesrådets leder eller en annen i fellesrådet som har fått tildelt denne myndighet skriftlig fra fellesrådets leder.
Utgiftsdekning i henhold til arbeidsavtale eller fellesordninger, for eksempel telefon og parkering unntas fra denne bestemmelsen.

11. Signaturrett

Kirkevergen har som daglig leder signaturrett på fellesrådets vegne.
Assisterende kirkeverge og økonomisjef meddeles prokura.
Kirkevergens ledergruppe gis fullmakt til å inngå avtaler på sitt ansvarsområde innenfor rammer gitt av kirkevergen.

12. Disposisjonsforhold til bankkonti

Ingen kan belaste en konto uten at det foreligger et bilag som er attestert og anvist. Betalingstransaksjoner i nettbank skal godkjennes av to personer. Det gis ikke fullmakter til manuell disposisjon av bankkonti.

13. Finansforvaltning

Rådets midler skal forvaltes slik at tilfredsstillende avkastning oppnås uten at dette innebærer vesentlig finansiell risiko. Plassering av midler i annet enn bankinnskudd kan kun skje etter nærmere drøftinger og vedtak i rådene.
Kirkevergen er ansvarlig for å fremforhandle best mulig rentebetingelser for bankinnskudd.

E. Artskontoplan

Økonomiforskriftens forslag og oversikt over hvilke arter som skal brukes legges til grunn for fellesrådets budsjett/regnskap. Fellesrådet kan komme med forslag på hvilke oversikter de ønsker.

F. Arkivering

Budsjettvedtak, endringsvedtak, økonomirapporter og årsregnskap med årsrapport m.m., skal arkiveres i henhold til den til enhver tid gjeldende arkivstandard.

Gravplass og Gravplassmyndigheten i Bergen

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	025/16	INHA

Saksansv : Inghild Hareide Hansen

Arkiv: KA- Arkivsaknr: 16/154

Bakgrunn:

Vedlagt følger orientering om Bergen kirkelige fellesråds gravplassforvaltning som omfatter forvaltning av all virksomhet på gravplassene inkludert kapell og krematorium samt Gravplassmyndighetens oppgaver.

Tema som beskrives er:

Ansvars plassering

Strategi for virksomheten på Gravplassområdet

Våre gravplasser

Hovedlinjer i regelverket

Nøkkeltall for virksomheten

Prosjekt «frigjøring av areal»

Særlige utfordringer

Brukerbetaling

Mål for virksomheten i 2016

Alle tema vil bli gjennomgått på møtet i foredrags form og illustrert ved bruk av Powerpoint.

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd tar orienteringen til etterretning

Bjerg Sveinall Øgaard
Bjerg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge

(5)
Inghild Hareide Hansen
gravplassjef

Vedlegg:
Dok.dato 19.04.2016
Tittel Gravplass og Gravplassmyndigheten i Bergen

Orientering om:

Gravplassene og Gravplassmyndigheten i Bergen

Bergen kirkelige fellesråd har ansvar for gravplassforvaltningen i Bergen, jf. kirkeloven § 14 og gravferdsloven § 3. Gravplassforvaltning er en oppgave som BKF utøver på vegne av hele samfunnet. Alle byens innbyggere betjenes uavhengig av tros- og livssynstilknytning. BKF har ansvaret for at gravplasser og bygninger på gravplasser forvaltes med orden og verdighet samt at gravlegging skal skje med respekt for avdødes religion eller livssyn.

Fellesrådets rolle

Kirkeloven § 14 bestemmer at Kirkelig fellesråd er ansvarlig for anlegg, drift og forvaltning av gravplasser. Etter fullmakt fra fellesrådet utøves de daglige oppgavene av ledere og saksbehandlere i Gravplassmyndigheten.

Enkelte saker er av en slik størrelse at de må avgjøres i fellesrådet. Det vil som hovedregel være planer, herunder langtidsplaner og budsjett. Ellers vil det være vedtak om anlegg av og ferdigstilling av nye gravplasser og utvidelser. Videre må fellesrådet gjøre vedtak om vesentlig endring som gjøres på en gravplass, vedtak som gjelder endring av Vedtekter for gravplassene i Bergen og saker av prinsipiell betydning for gravplassområdet.

Vår strategi

BKF som gravplassmyndighet for Bergen kommune vil anlegge gravplasser der folk bor, ved viktige knutepunkt og i tilknytning til transportlinjene i byen. Samtidig må dette skje i tråd med kommunens planer og strategi for kollektivtrafikk og boligutbygging og innenfor de økonomiske rammer som blir stilt til disposisjon fra kommunen.

Det skal legges til rette for alternative gravleggingsformer.

Gravferdstjenestene skal speile livsynsmangfoldet i Bergen.

Gravplassene skal være en viktig del av grøntstrukturen i byen og særlig egnet for ro og ettertanke.

Vi vil ivareta de viktige kulturminnene som er på våre gravplasser, samt de seks historiske gravplassene, på en respektfull måte.

Vi vil fremme samarbeid med omliggende kommuner, særlig med tanke på livssynsåpent seremonirom, krematorium og tilrettelagte graver.

Anlegg og bygninger tilhørende gravplassområdet

Historiske gravplasser:

Assistentkirkegården	Anlagt 1838
Domkirkegården	Anlagt ca 1180
Korskirkegården	Anlagt ca 1180
Mariakirkegården	Anlagt på 1100-tallet
Nykirkegården	Opprinnelig gravplass på stedet fra 1200-tallet
St. Jakob kirkegård	Anlagt 1629

Gravplasser i daglig drift:

Arna kirkegård	Anlagt 1865. 9 dekar.
Biskopshavn kirkegård bare bosatte i soknet.	Anlagt 1967 og utvidet 1992. 1,5 dekar. Ny urnegrav tilvises
Bønes kirkegård	Anlagt 2001. 23 dekar.
Eidsvåg gravplass	Anlagt 1939, utvidet 1968 og 1991. 23 dekar.
Fana kirkegård	Anlagt ca 1150, siste utvidelse 1980. 50 dekar.
Fyllingsdalen gravplass	Anlagt 1983. 42 dekar.
Gravdalspollen gravplass	Anlagt 1957. 17,8 dekar.
Loddefjord gravplass	Anlagt 1897, siste utvidelse 1996. 32 dekar.
Midttun kirkegård	Anlagt 1857, utvidet 1878 og 1888. 8,4 dekar.
Mjeldheim gravplass	Anlagt 1975. 18,7 dekar.
Møllendal gravplass	Anlagt 1874, flere senere utvidelser. 135 dekar.
Nygård kirkegård	Anlagt 1876, 21 dekar
Salhus kirkegård	Anlagt 1916, utvidet 1954 og 1987. 5 dekar.
Slettebakken kirkegård soknet.	Anlagt 1974. 2,6 dekar. Ny grav tilvises bare bosatte i
Solheim gravplass	Anlagt 1916, flere utvidelser. 117,5 dekar.
Storetveit kirkegård	Anlagt 1954. 10 dekar.
Takvam kirkegård	Anlagt 1912, flere senere utvidelser. 4,6 dekar.
Øvsttun gravplass	Anlagt 1921, siste utvidelse 2014. 31 dekar.
Årstad gamle gravplass	Se Møllendal
Årstad nye gravplass	Se Møllendal
Åsane kirkegård	Anlagt 1900, siste utvidelse 2014. 31 dekar.

Som det fremgår av oversikten er de aller fleste gravplassene av eldre dato. De nyeste ble anlagt i 1983 og 2001, mens den neste som blir anlagt blir Tennebekk og kanskje først om 10 år. Dette viser at det er utvidelse av eksisterende anlegg og gjenbruk av disse som er den historiske praksis i gravplassforvaltningen i Bergen.

De fleste anleggene har større eller mindre driftsbygninger, denne delen av virksomheten tas ikke opp i denne saken. Det er imidlertid under løpende vurdering hvilke bygg vi har bruk for i driften og det utarbeides en vedlikeholdsplan for byggene i 2016.

Våre kapell:

I Møllendalsveien 56 B har vi Store kapell med 150 sitteplasser og Lille kapell med 50 sitteplasser. Begge kapellene er livssynsnøytralt utformet og det er ca. 40 parkeringsplasser med fri parkering i inntil 3 timer på Møllendal. 4 HC-plasser på nedsiden av kapellene, i tillegg til 2 HC-plasser oppe ved inngangen. Det går også buss forbi.

Solheim kapell i Fjøsangerveien 65 A har 88 sitteplasser

Øvsttun kapell med adresse Dynevoll 2, Nesttun har 80-100 sitteplasser og god parkering på to parkeringsplasser.

Loddefjord kapell i Loddefjordveien 50 har 50 sitteplasser og fremstår som livssynsnøytralt. Kapellet er vinterstengt i perioden 23.11.2015 – 31.03.2016.

Det er 700 – 850 seremonier i kapellene per år. På bakgrunn av antallet vurderes bruken av ressurser på kapellene og det vil bli lagt frem sak for fellesrådet i juni der fremtidig bruk av kapeller blir gjennomgått.

Krematorium:

I Bergen har vi Møllendal krematorium med to nye ovner fra 2010 med full rensing. Krematoriet har ennå god kapasitet. Krematoriet er oljefyrt. Avfall blir levert som spesialavfall og metaller blir gjenbrukt. På krematoriet er det også syningsrom og rom for oppbevaring av urner. Urner som skal utleveres blir hentet på eller sendt fra krematoriet, og urner som skal til Bergen blir levert der.

Bårerom:

Bergen kirkelige fellesråd har 3 bårerom med kjøll og frys, med til sammen 112 plasser for kister. Det største er i tilknytning til kapellene og krematoriet på Møllendal. De to andre er lokalisert ved kapellene på Øvsttun og Solheim. Bårerommene har tradisjonelt vært en del av gravplassforvaltningens virksomhet særlig på grunn av krematoriet, men spørsmålet om hvem som har det formelle ansvaret er ikke fastsatt i regelverk i Norge i dag. Vi har dialog med kommunen om dette.

Litt om regelverket

Hovedregelverket ligger i gravferdsloven med siste endringer 01.01.2012, gravferdsforskriften med siste endringer 01.01.2013 og Vedtekter for gravplassene i Bergen med siste endringer 01.07.2015 samt øvrig gjeldende regelverk for virksomheten på gravplassene. Lovverket er vedlagt.

KREMASJON

Kremasjon kan skje med mindre det er kjent at det var i strid med avdødes ønske og skal skje etter krav fra den som sørger for gravferden og innen 10 virkedager etter dødsfallet. Politiet varsles senest 3 dager før kremasjon skal finne sted. I Bergen betales det ikke kremasjonsavgift for byens innbyggere, men det kreves kremasjonsavgift for utenbys boende på 4250 kroner. Det utleveres også urner for askespredning fra krematoriet etter instruks fra Gravplassmyndigheten.

GRAVLEGGING

Ved lovendring i 2012 ble frist for gravlegging utvidet fra 8 til 10 dager. Det er definert fra departementet at «virkedager» praktiseres som dagene mandag til fredag, da gravferdstjenester per i dag ikke tilbys lørdag og søndag. «Røde dager» telles ikke med i fristen, så i praksis kan det gå 2-3 uker mellom dødsfallet og gravlegging/kremasjon i forbindelse med høytider (jul, påske). Urne må nedsettes i grav innen 6 måneder etter dødsfallet, og urnen skal i mellomtiden oppbevares på krematoriet eller hos den som har gravplassmyndigheten i kommunen.

Gravlegging er en endelig handling, og gravfreden står sterkt og innebærer at graven ikke skal røres før fredningstiden er gått ut. Unntaket er når det settes en urne ned i en kistegrav, da anses ikke gravfreden for å være brutt. Det samme gjelder når det settes en urne ned i en urnegrav, urnegravene har hver sin individuelle plass for fire urner. Etter loven er graver i Norge fredet i minimum 20 år, mens i Bergen er fredningstiden 20 år for urner og 25 år for kister. Vår erfaring er at det er nødvendig med 25 års fredningstid for en kistegrav i Bergen på grunn av det jordsmonnet vi har. En fredet grav kan ikke benyttes til ny gravlegging før dagen etter fredningstiden går ut.

VALG AV GRAV

- Kistegrav: Mål: 1,5x3,0 m², fredningstid 25 år. Urner kan settes ned i kistegrav uten hinder av fredningstiden, da disse settes mye grunnere enn kistene. Kisten overdekkes av 0,8 m jord.

- Urnegrav: Mål 1,5x1,5 m², fredningstid 20 år, graven har plass til 4 urner i hver sin plassering. Urnen overdekkes av 0,5 m jord.
- Festegravsted: Dobbel kistegrav hvor en grav festes (leies) ved siden av en tilvist kistegrav. Ofte kalt «dobbelgrav» eller «mann-og-kone-grav». Iht Vedtekter for gravplassene i Bergen §6, pkt 2, anlegges festegravsteder på egne gravfelt.
- Navnet minnelund – den første åpnes på Åsane kirkegård våren 2016. Hver grav er på 0,5x0,5 m² og ligger i tilknytning til felles minnesmerke satt opp av gravplassmyndigheten der hver grav har ett navneskilt med plass for to navn. Pårørende kan være til stede ved nedsettelsen. Graven kan festes videre.
- Anonyme minnelunder på Møllendal, Loddefjord, Fyllingsdalen; hver grav er på 0,5x0,5 m² og pårørende er ikke til stede ved urnenedsettelsen.

Prinsippet i gravferdsloven er at det må foreligge et dødsfall før en får tildelt grav, adgangen til å reservere grav i festegravsted ved første dødsfall er unntak fra denne regelen. Vi er interessert i å legge til rette for at gamle familiegravsteder kan bevares. Derfor er det på enkelte gravfelt med tradisjonelle familiegraver gitt dispensasjon fra reglen om at det ikke er anledning til å tildele grav før dødsfall.

Alle bergensere har rett på fri grav på en gravplass i Bergen, men dersom graven allerede er en festegrav må det betales festeavgift, selv om det foretas ny gravlegging i graven.

Når fredningstiden, og dermed gratisperioden for en grav går ut, kan graven festes videre. Det innebærer at en betaler festeavgift for 5 år som er det vanlige, eller opp til 20 år dersom en ønsker det. Fester råder over graven og kan bruke graven til ny gravlegging om det er ønskelig.

GRAVMINNER OG GRAVUTSTYR

Gravferdsloven og dens forskrift samt Særbestemmelser for gravminner i Vedtekter for gravplassene i Bergen har retningslinjer for utforming av gravminner. Det er et til dels detaljert regelverk som gjelder ved valg av gravminner og innramming av bed. Gravplassmyndigheten forsøker å forenkle regelverket og vil fremme egen sak om dette til fellesrådet i 2016.

Vedtekter for gravplassene i Bergen har også bestemmelser om størrelsen på bed og beplantning ved graven. Hensynet til fellesskapet på gravplassen og en forsvarlig drift er bakgrunn for at det må være regler for dette, men vi ser en utvikling i retning av behov for mer individuelle uttrykk for mange. Det legges i dag ofte mer penger i gravutstyret, f.eks batteridrevne lykter, bedplater, skulpturer og steinpynt, enn det som var vanlig for noen tiår tilbake. En del av dette utstyret skaper store utfordringer for driften av gravplassene, ved at det står svært utsatt til for skade av f.eks. gressklipper. Dette er noe vi tar opp med steinfirma i informasjonsmøter og i selve søknadsprosessen om godkjenning. Dette følges opp overfor de pårørende også, men ikke i den grad som det egentlig er behov for. Det har stor betydning for de ansattes HMS da løse steiner og ting kan skade ansatte og utstyr.

BEHOV FOR GRAVER - UTVIDELSE OG NYANLEGG AV GRAVPLASS – GRAVFERDSLOVENS § 3.

Det er krav om at kommunen til enhver tid har nok graver til de som dør og den skal i tillegg ha 3% av innbyggertallet som graver i reserve. Tall til beregningen hentes ut fra gravregisteret, og Bergen kommune leverer tall på fremskrivning av døde. For å få nok graver blir graver gjenbrukt som de er, eller gravplassmyndigheten omregulerer gravplassen for å gjøre klar nye graver innenfor eksisterende areal. Saksgang ved anlegg og utvidelse av gravplass er omstendelig, og både kommunen, bispedømmerådet og fellesrådet har ansvar for sine deler av dette. Gravferdsloven bestemmer at kommunen i

samråd med kirkelige fellesråd skal utarbeide reguleringsplan i henhold til plan- og bygningsloven, men etter avtale med kommunen er det fellesrådet som utfører dette i Bergen. Utgifter til anlegg, drift og forvaltning av gravplasser utredes av kommunen etter budsjettforslag fra kirkelig fellesråd. Slik situasjonen er i dag, skal også erverv av areal dekkes av rammebevilgningene fra kommunen. Dersom denne situasjonen fortsetter kan vi i fremtiden ikke bygge ut gravplassene i bydelene i den takt som er nødvendig for å ha tilstrekkelig med graver, dersom ikke bevilgningen fra kommunen til dette formål økes betraktelig.

Noen nøkkeltall

Gravplassmyndigheten:

- Saksbehandlet 2420 gravferdsmeldinger
- Opprettet 7042 nye saker i arkivet, Registrert 8403 inngående journalposter og 7327 utgående journalposter
- Mottok 1800-2000 telefoner fra publikum per måned
- I 2015 hadde vi over 13000 besøk på hjemmesiden www.gravplass.no

Våre tjenester:

- 1797 kremasjoner utført i 2015, 23% av disse er for omegnskommuner.
- Kremasjonsandelen er 67% i Bergen, men 72% og 71% de siste to år.
- Begravelser 2015: 482
- Urnedesettelser 2015: 1392
- 700 seremonier i kapellene
- Godkjenning av 1800 gravminnesøknader per år.

Gravplassmyndigheten i Bergen

Betjener alle Bergens innbyggere, uavhengig av tros- eller livssynstilhørighet. Vi er en del av Bergen kirkelige fellesråd, men i den daglige kontakten med brukerne fremstår vi som Gravplassmyndigheten i Bergen og gjør vedtak som er hjemlet i kirke-loven og gravferdsloven. Det er en videreføring av den publikumskontakten som før 2008 ble håndtert på kontorene på 5 gravplassdistrikt i Bergen.

Gravplassmyndigheten i Bergen består av leder og 6 medarbeidere. Gravplassjefen har det strategiske ansvaret for virksomheten til Gravplassmyndigheten, har personalansvar for leder for Gravplassmyndigheten i tillegg til økonomiansvar og ansvar for eiendommene. Gravplassjef er en del av kirkevergens ledergruppe.

Åpenhet og likebehandling er viktige prinsipper, og vi har formulert en serviceerklæring: «Vi ønsker å være et profesjonelt forvaltningsorgan med fokus på å yte service og gi trygghet gjennom vår kompetanse og erfaring. Vårt overordnede mål er at forvaltningen av gravferdsområdet skal være profesjonell og verdig.»

Gravplassmyndighetens oppgaver:

Gravplassmyndigheten er BKF's gravplassforvaltnings ansikt utad med internettside www.gravplass.no, e-post, telefon og en liten andel personlig oppmøte. Vi svarer også på generelle spørsmål og henvendelser fra media. På internettsiden publiseres de planlagte seremonier som ansvarlig for gravferden ønsker offentliggjort. Viktig er også samarbeid og møter med tros- og livssynssamfunn, begravellesbyrå, steinfirma og andre som har relasjoner til gravplassene i Bergen. Gravplassmyndigheten tilbyr følgende tjenester:

Grav: Urnegrav, kistegrav, festegrav og anonym grav og ganske snart grav i navnet minnelund.

Seremoni: Gravferdsseremoni i 5 kapell i Bergen.

Kremasjon: Kremasjon i 2 ovner. Pårørende kan på forespørsel være til stede under kremasjon.

Bårerom: 3 bårerom står til disposisjon, begravelsesbyråene tar seg av transport. Saksbehandling etter gravferdsloven skjer etter retningslinjer for god forvaltningsskikk og etter forvaltningsloven. De fleste av våre avgjørelser er enkeltvedtak med klageadgang. Eventuelle klager saksbehandles og oversendes til bispedømmerrådet, såfremt det ikke er grunnlag for omgjøring. Gravplassmyndigheten er pålagt å ha arkiv etter offentlig standard (NOVARK), og arkivarbeidet er ikke ubetydelig med ca 7000 behandlede saker i året.

Saksområder:

Bestilling av grav og kremasjon. Krav/begjæring om gravlegging og/eller kremasjon kommer hovedsakelig via begravelsesbyråene. Grav eller kremasjon bestilles samtidig/før seremonilokale. Alle kremasjoner må godkjennes av politiet før gjennomføring.

Søknad om grav til **utenbys boende** er også en del av hverdagen, med 60 søknader i 2015. Kravet om gravlegging resulterer i vedtak om tilvisning av urne- eller kistegrav slik at gravlegging kan skje. Søknader om utsettelse av gravferd og/eller kremasjon, og om flytting av gravlagte hører også med her.

Føring og oppfølging av det elektroniske **kremasjons- og gravregisteret** (Gravlund) etter gravferdslovens § 25. Det innebærer blant annet registrering av gravlegginger og kremasjoner som er foretatt med nødvendige opplysninger for oppfølging og statistikk. Registerføring innebærer også ansvar for opplysningene i gravregisteret og å ta imot henvendelser fra publikum om registreringene, herunder også ikke så rent få slektsgranskere.

Vedlikehold av opplysningene i gravregisteret medfører også forvaltningsvedtak. Det gjelder henvendelser fra publikum med krav om **endring av ansvarlig for grav eller fester** og behandling av krav om **sletting av grav**. Gravplassmyndigheten følger aktivt opp forfallsdatoen på alle graver og den måned frigravsperioden eller festetiden for graven går ut, faktureres festeavgift for nye 5 år.

I de tilfeller en fester eller ansvarlig for en grav dør sendes det også brev. Den som sørger for gravferden får spørsmål om hvem som skal være fester for graven etter at fester er død. Dette resulterer i at vi får melding om hvem som skal være fester for graven videre.

Rutinene med oppfølging av gravregisteret på denne måten er arbeidskrevende og er etablert over de siste årene. Våre henvendelser resulterer enten i at festeavgift betales inn eller at graven blir slettet. Det gir en ekstra glede i hverdagen når vi nå i slutten av januar får svar der det er påført en kommentar: «Takk for at dere passer på dette! ☺».

Gravferdsforskriftens § 21 2. ledd gir anledning til å søke om å **flytte navn på gravlagte** fra en grav til en annen, kalt navnefytting. Dette er også forvaltningsvedtak som gjøres og følges opp av Gravplassmyndigheten, og det er etter hvert blitt ganske vanlig.

Innkrevning av gravferdsavgifter og festeavgifter er en naturlig følge av vedtakene som blir gjort og håndteres av saksbehandlerne gjennom gravplassadministrasjonsprogrammet som er tilknyttet gravregisteret.

En viktig del av saksbehandlingen på gravplass er **godkjenning av gravminner og gravutstyr** som innramming og lykter. Godkjenningen er også enkeltvedtak, og i 2015

behandlet vi ca 1800 søknader. På tross av god dialog med steinfirma må oppsetting av gravminner kontrolleres og avvik rapporteres til steinfirma, som igjen må rette opp.

Gravferdsloven og dens forskrift har regelverk om **utforming av gravminne, bed og beplanting**. Også BKF's Vedtekter for gravplassene i Bergen har regler om dette og gravplassmyndigheten må føre tilsyn. Dette er det området som pr i dag får minst oppmerksomhet, grunnet at andre oppgaver må prioriteres. Dersom kontrollen hadde vært strengere, ville flere graver vært i tråd med regelverket og det hadde resultert i færre klager fra andre festere og mer effektiv drift av gravplassene.

Gravplassmyndigheten behandler også søknader om **ervervsmessig virksomhet** fra steinfirma som vil sette opp gravminner og fra firma som vil selge gravstell til private på gravplassene i Bergen. Firmaene får tillatelse, men på vilkår. Etterlevelse av vilkårene må følges opp, en oppgave som ikke har vært tilstrekkelig prioritert til nå.

Gravplassmyndigheten har også ansvar for de **bevarte gravene** i Bergen. Det omfatter de 6 historiske gravplassene i Bergen og ca 300 gravminner på de øvrige gravplassene i Bergen. Vi har dispensasjon fra departementet og kan selge frigitte historiske gravminner på enkelte felt på enkelte gravplasser i Bergen. Dispensasjonen gir adgang til å tildele en grav før det foreligger dødsfall.

Videre har Gravplassmyndigheten ansvar for forvaltning av de **utenlandske krigsgravene i Bergen**, gravene skal følges opp med drift og vedlikehold etter midler fra departementet, og det skal sendes en årlig rapport om forvaltningen av krigsgravene og bruken av de tildelte midlene.

Gravplassmyndigheten har også **tilsyn** med de 27 gravplassene i Bergen; at de fremstår som verdige og at tjenester som utføres på gravplassene blir utført etter det som er bestilt hos Akasia kirke og gravplass as. Avvik rapporteres og behandles av gravplassmyndigheten.

For å kunne tildele graver må Gravplassmyndigheten ha god kontroll over gravene. Gravregisteret skal gi nødvendig oversikt og for å kunne møte behovet for graver må en også ha kontroll over behovet frem i tid. På bakgrunn av dette er det utarbeidet en **belegningsplan**, se egen sak. I tillegg til belegningsplanen avgir gravplassmyndigheten data til langtidsplaner for utbygging av gravplasser. Dette er en viktig kunnskapskilde når behov for fremtidig areal skal vurderes. En viktig del av det å kunne tilrettelegge graver er løpende arbeid med eksisterende gravfelt og tilrettelegging for ny gravlegging. Omregulering av gravfelt til nye gravstørrelser og tilrettelegging for masseutskiftning er også en viktig oppgave.

Gravplassmyndigheten har også ansvar for oppfølging og ajourhold av «Vedtektene for gravplassene i Bergen» samt saksforberedelse for vedtak i fellesrådet. Det er som hovedregel saker der det gjøres vesentlig endringer på gravplasser, utbygging eller nyanlegg, eller når regelverk og praksis skal presiseres eller legges om.

Prosjekt «Frigjøring av areal»:

De siste 10 år har Gravplassmyndigheten arbeidet i prosjekt «**Frigjøring av areal**» ved siden av oppgavene etter gravferdsloven. I 2005 ble dagens elektroniske gravregister etablert. Ved oppstarten hadde gravregisteret ca 100 000 graver, og det manglet fester(eier) på ca 40 000 av disse. I tiden etter 2005 er gravregisteret både blitt ajourført i forhold til hvor mange graver det faktisk er på gravplassene, og det har vært et omfattende arbeid med innhenting av opplysninger fra protokoller og andre registreringer, søking i folkeregisteret etter festere, brev til de som ble funnet i folkeregisteret, og med viktige tilbakemeldinger fra mange. Til slutt ble det forsøkt med lapper, først røde lapper som vi fikk mange henvendelser på. Da de var brukt i ca 6 år

gikk virkningen ut og de siste lappene ble ignorert av publikum. Etter det ble det forsøkt med hvite lapper og en hette av duk på gravminnene, siden det var klart at publikum hadde sluttet å henvende seg bare på bakgrunn av den lille lappen. En kunne brukt andre metoder, bl.a. med å sette gravminner på lager, men det ville være en svært stor kostnad både menneskelig, i håndteringen av 500 – 1500 tunge gravminner hvert år, og økonomisk. Erfaringen var også at publikum gikk på lagerplassene utenom arbeidstid, og faren for skader var stor. Grunnlaget for avgjørelsen var også at brukere av gravplassene ga oss tilbakemelding om at det var verre å få tatt bort gravminnet enn å få en tydelig beskjed på gravminnet. De tildekkede gravminnene med kontaktlapper ble tatt ille opp av enkelte av brukerne av våre gravplasser og nå brukes det hvite kontaktlapper i A5-format som er festet med to bånd eller en pinne ved gravminnet. Lappene har felt som kan rives av med kontaktinformasjon og nå får vi for det meste gode tilbakemeldinger. Ved årsskiftet 2015/2016 har vi fortsatt 11 500 gravminner uten fester, og vi vil slutte å bruke lappene om 4-5 år. Det er vanskelig å intensivere arbeidet da mange gravminner skal slettes og det er en stor kostnad som kommer i tillegg til vanlig drift av gravplassene. Det å kommunisere med lapper er virkelig siste utvei, og ikke ønskelig. Manglende oppfølging fra brukerne, på tross av all oppmerksomhet rundt dette, gjør det nødvendig. Ferdigstillingen er etterlengtet da det er mange andre oppgaver som venter på oppmerksomhet, særlig fra våre to tilsynskonsulenter. I tillegg til gravplassmyndigheten omfatter gravplassområdet også gravplassjefens strategiske ansvar samt eiendomsforvaltning og økonomi.

Særlige utfordringer

Mange gamle gravplasser er tungdrevne og har dårlig infrastruktur, som for eksempel veier, stier, trapper, vann- og avløp og dermed også vannposter. Nesten alle gravfelt, både de gamle og de nyeste fra 1990- og 2000-tallet, er av en slik kvalitet at det må det foretas masseutskiftning og omregulering til nye mål, for å sikre verdige gravferder.

Nye generasjoner brukere av gravplassanlegg og bygninger stiller større krav til oss enn vi klarer å levere innenfor tilgjengelige økonomiske rammer. Det kreves også en økt oppmerksomhet på den enkelte grav og seremoni, og til de individuelle behov som enkeltpersoner har.

Gravferdsloven krever også at gravlegging skal skje med respekt for avdødes religion eller livssyn. Dette er ikke nytt og er alltid blitt tatt hensyn til i Bergen, men fra tid til annen må det gjøres enkelte tilrettelegginger som krever mer ressurser enn ved vanlige gravferder og/eller seremonier.

Det er også en stor utfordring at kunnskapsnivået om graver og gravferd jevnt over er svært begrenset i befolkningen. Tradisjoner har ikke vært videreført i familiene og døden er et tabuområde som gjør at en unnlater å snakke om problemstillingen. Når dødsfallet skjer står en i sorg og er ofte ikke mottakelig for informasjon og veiledning. Informasjon og gode vedtak er derfor svært viktig for oss.

For å kunne gravlegge med verdighet og for at publikum skal få innfridd kravene sine, så må vedlikeholdsnivået økes på gravplassene. Vi ønsker å strekke oss etter kravene fra publikum og vil derfor gjennomføre en undersøkelse om tilfredshet med gravplassmyndighetens tilbud ved seremonier i kapellene, gravlegging og urnenedsettelse i Bergen i 2016.

Brukerbetaling

Bevilgningene til gravplassområdet skal dekke drift, vedlikehold og investering. Gravferdsloven gir imidlertid hjemmel for å kreve avgifter for kremasjon, feste av grav og seremoni i kapell. Avgiftene vedtas av Bergen kommune hvert år, etter forslag fra Bergen kirkelige fellesråds administrasjon, i budsjettmøtet i desember. Avgiftene utgjør en vesentlig del av inntektene som går til drift av gravplassene i Bergen, og all

saksbehandling og innkreving av avgifter gjøres etter forvaltningsloven. Avgiftene beregnes etter prinsippet om at en avgift skal svare til en utgift, kostprisprinsippet.

I 2015 har avgiftspraksisen blitt særlig aktualisert. Vi har fått oppslag i pressen der pårørende føler seg urimelig behandlet jfr. artikkel i BT 17. juni <http://www.bt.no/nyheter/lokalt/Raser-mot-gravavgift-3382271.html>. I tillegg har vi ventet på lovendringer som skulle gjøre oss i stand til å møte publikum med et nytt og gjennomtenkt regelverk, men dette regelverket lar vente på seg.

Kremasjonsavgift Jfr. Gravferdsloven § 10 siste ledd. Bergen kommune har siden det ble etablert krematorium i Bergen betalt alle kostnader ved kremasjon. Dette er god areal politikk da det gir likestilling mellom de som velger kremasjon med urnenedsettelse og de som velger kistegravferd. Videre medfører det at kremasjonsandelen er 67 % i Bergen, og kanskje økende, noe som er høyt i landssammenheng og som gir en arealbesparelse. I snitt er det to urner som gravlegges i en urnegrav som er 2,25 m². En kistegrav krever 4,5 m². Mellom 20 og 25 prosent av kremasjonene ved Møllendal krematorium utføres for omliggende kommuner. Siste årene har metall som blir tatt ut av asken, blitt sendt til gjenvinning. Inntektene fra dette går til drift av krematoriet. Avgiften i 2016 er 4250 kroner og har ikke økt de siste år grunnet at kostnadene er holdt nede.

Avgift for leie av kapell. Bor en i Bergen ved dødsfallet og ønsker seremoni ved ett av de 5 kapellene koster det 1200 kroner å leie kapellet. Dersom en ikke bor i Bergen koster det 2200 kroner å leie kapell til seremoni. Gravplassmyndigheten tilbyr tjenesten ved kapellene og har kapellvert til stede ved seremoni. BKF tilbyr pr i dag organisttjenestene i kapellene ved alle seremonier og tjenesten dekkes av bevilgninger til kirken. Vi har bedt om avklaring fra Bergen kommune om BKF fortsatt skal ivareta oppgaven, eller om BKF's organister kun tilbys når seremoniene er i regi av Den norske kirke.

Festeavgiften har hjemmel i Gravferdslovens § 14 1 ledd og dens forskrifts § 17 og Vedtektene for gravplassene i Bergen § 6. Festeavgiften betales for leie av graven dersom en ønsker å beholde graven utover frigravsperioden som er 20 år for urnegraver og 25 år for kistegraver. Festeavgiften kreves inn for 5 år om gangen, men en kan betale for ett år om gangen og maksimalt 20 år. Fra 2006 ble det krevd inn for 10 år om gangen, men vi ønsker å ha tettere oppfølging av festere og reduserte derfor til 5 års intervaller i 2012. Festeavgiftene har vært justert årlig og i 2011 ble de gjennomført en grundig gjennomgang av hvordan avgiften ble beregnet. Fra og med 2012 har avgiftene bestått av en beregning med tre deler, både for urnegraver og kistegraver. Den delen som går til administrasjon og vedlikehold er den samme for begge gravformene, men siden en urnegrav tar bare halvparten så mye plass som en kistegrav så beregnes det halv pris for arealet for urnegraver. Årlig avgift (pr 2016) for en urnegrav er 387 kroner og 552 kroner for en kistegrav. Familiegravsteder både for kiste- og urnegraver som har mer enn to graver betales etter en pris pr. kvadratmeter. Denne prisen er beregnet på samme måte som for kistegraver. NOU 2014:2 beskrev at festeavgiftene bør være like for alle graver; alle graver skal være økonomisk og juridisk likestilt. Vi mener imidlertid at en bør kunne bruke pris som virkemiddel for at publikum skal foretrekke gravferdsformer som gir en mest mulig forsvarlig arealbruk.

Festeavgift i stedet for fri grav. Vi opplever at en del mener vi har en urimelig praksis når de pårørende velger å bruke en grav som de allerede fester. Når en grav er festet (leid) så kan den som fester graven bestemme at den blir brukt til ny gravlegging. Etter gjeldende regelverk og vår praksis, kreves det festeavgift for graven selv om den blir brukt på ny. Dette oppleves av enkelte som urimelig, fordi det oppfattes som om en sparer samfunnet for en grav. Det er riktig, men ikke alltid en fordel. Dette innebærer at fredningstiden forlenges og graven blir værende på samme sted i enda mange tiår, noe som kan vanskeliggjøre effektiv drift. Praksis blir videreført av hensyn til publikum.

For mange føles det urimelig, at en ikke får en fri (gratis) grav, alle som får tildelt en ny grav får det. Ved gjenbruk av grav kan en klare seg med ett gravminne og dermed får en reduserte kostnader på selve gravminnet. Dette perspektivet opplever vi ikke at de som klager ser, de holder prinsippet om rett til gratis grav til alle høyt. Vi får mer enn månedlige klager på dette og et ikke ubetydelig antall klagesaker oversendes bispedømmerådet for klagebehandling. Bispedømmerådet slår fast at gjeldende praksis er korrekt i alle sakene. Det er likevel ikke greit å gi de pårørende denne ekstra belastningen i forbindelse med sorgbearbeidelsen og det svekker omdømmet til BKF og Gravplassmyndigheten. Beregnet ut fra de nasjonale tallene beregnet i NOU 2014:2 betyr dette 2,5 millioner kroner i inntekter årlig for BKF og praksisen kan ikke endres ensidig uten at det blir kompensert. Det vil ha stor betydning for drift og vedlikehold om en får en så stor reduksjon av inntektene.

Gravlegging av personer som ikke hadde bopel i Bergen ved dødsfallet.

Gravferdsloven §6 2. ledd gir også hjemmel for fellesrådet å kreve kostnadene dekket for gravlegging av utenbys boende og festeavgift i 20 år. Dette blir en kombinasjon mellom en tjeneste, graving grav og gravlegging og en avgift for feste av grav. Selve avgiften er den samme som beskrevet ovenfor. Betaling for denne tjenesten og avgiften oppleves også som urimelig av mange pårørende. Dersom en ved dødsfallet bodde på sykehjem i nabokommunen etter avtale med Bergen kommune, tas det ikke avgift. Det er gitt retningslinjer fra departementet at avgiften ikke skal håndheves på en urimelig måte. Gjeldende praksis er at Gravplassmyndigheten ikke krever avgift om den avdøde bare har bodd i annen kommune i ett år før dødsfallet. NOU 2014:2 hadde en løsning også for disse avgiftene, med en oppgjørsordning. Vi mener at det ville være en bedre løsning for publikum.

BKF og gravplassmyndigheten har mulighet til å forholde seg aktivt til den politikken som ligger bak brukerbetalingen. På den ene siden kan vi påvirke politikerne på nasjonalt nivå, og på den andre siden kan vi velge å gjøre grep selv i samarbeid med kommunen.

Behov for areal og nye graver

Sak om areal til gravplass og behov for graver vil bli fremlagt i egen sak for fellesrådet høsten 2016.

Mål for arbeidet i 2016

Gravplassmyndigheten

- Brukervennlig og oppdatert internettside, med mulighet til brukersøk på gravlagte og graver
- Gjennomføre undersøkelse om tilfredshet med gravplassmyndighetens tilbud i Bergen

Gravplassene

- Opprette gravplassutvalg
- BKF's mål er å tilby graver på den gravplass hvor folk bor/ velger grav. For å nå dette målet kreves det frigjøring av areal og masseutskiftning på eksisterende gravplasser også i 2016.
- Gjennomføre utbedringer på eksisterende arealer på Fana kirkegård, Fyllingsdalen gravplass, Loddefjord gravplass og Nygård kirkegård. Totalt vil det gi 1950 graver klare til bruk.
- Tilby navnet minnelund på Fana kirkegård og Årstad nye gravplass. Det vil gi 150 nye graver.
- Beregning av fremtidig behov for gravareal ferdigstilles i 2016.

11.04.2016

Inghild Hareide Hansen

Gravplassjef

Bergen kirkelige fellesråd - Belegningsplan 2015

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	026/16	ANJØ

Saksansv : Anne Bjordal Jønsson

Arkiv: KA-559.0

Arkivsaknr: 16/132

Bakgrunn:

Gravferdsloven §7 slår fast at kirkelig fellesråd tilviser og gir tillatelse til åpning av grav på gravplass. Her i Bergen er tilvisningsmyndigheten delegert til Gravplassmyndigheten i Bergen.

For å kunne ivareta dette ansvaret, må vi vite hvor vi har ledige graver, og vi må vite om de kan brukes eller ei. Fra gammelt av har denne tilvisningskunnskapen sittet i hodene til kirkegårdsforvaltere og gravere, mens dagens utfordring er å få til et godt system basert på moderne drift og teknologi. 2.halvår 2013 startet det systematiske arbeidet med en belegningsplan for gravplassene i Bergen, ved hjelp av den gang nytilsatte tilsynskonsulenter.

Vårt elektroniske gravarkiv er i stor grad «punchet» fra gamle protokoller fra 1900 og fremover, og fra gravkart fra 1970-tallet. Det gir oss utfordringer som f.eks.:

- Gravarkivet viser graver som faktisk ikke eksisterer
- Gravarkivet viser ledige graver som ikke kan brukes – grunnet størrelse, dybde, dårlige masser eller liknende
- Mangelfull «punching» ved at svært gamle graver ikke ble lagt inn, så det som kan se ut som en ledig grav i gravarkivet står med gravminne «ute»
- Det har skjedd tilrettelegginger underveis ved at graver har blitt lagt til utenfor gravrekkene, enten av hensyn til ønsker fra publikum eller for å få flere graver generelt

Disse utfordringene har gjort at vi ikke kan hente ut tall som er 100% etterrettelige fra det elektroniske registeret.

To år med systematisk rydding og kartlegging har gitt resultater. Mye gjenstår, men vi har allerede nå et godt verktøy i belegningsplanen. En særlig takk går til graverne som har støttet opp om arbeidet med sin kunnskap om de lokale forhold på hver gravplass.

Belegningsplanen

Belegningsplanen skal vise:

- Hvor mange graver vi har totalt per gravplass + fordeling på type grav
- Hvilket felt vi tilviser grav på for øyeblikket, og hvor mange ledige graver vi har der
- Hvor mange NYE graver vi bruker på hver enkelt gravplass per måned og per år
- Når vi må ha klart et nytt felt for gravlegging, og eventuelt hvilke tiltak må gjøres før det kan tas i bruk
- Belegningsplanen er i stadig utvikling, og etter hvert vil vi også ha inn i planen tall på hvor mange graver den gravplassen har «i reserve». Dette er først og fremst graver på øvrige felt som er frigitt og som kan brukes, men også graver som kan utbygges, rehabiliteres, omreguleres el.a. for fremtidig bruk.

I tillegg til selve belegningsplanen har vi et dokument hvor det noteres detaljert om problemstillinger og utfordringer. Gravplasser eller felt som krever ekstra oppmerksomhet vil være mer inngående beskrevet i tilleggskdokumentet enn det som fremgår i selve planen.

Et langsiktig mål for Gravplassmyndigheten i Bergen er å få på plass logistikksystemer (les: gravarkivsystemer) som teller automatisk opp og ned i gravregnskapet ettersom en grav tilvises for bruk eller et nytt felt legges inn. Vi skal da ha full kontroll med at en ledig grav er en grav som er klar til bruk, og dermed ha nøyaktig oversikt over antall graver tilgjengelig på ethvert tidspunkt. Det vil samtidig gi oss kontroll med hva vi har å tilby brukerne våre til enhver tid, og det vil gi brukerne et bedre tilbud ved at de vet hvor gravene tilbys og dermed har mulighet til å gjøre valg.

Definisjon av et par sentrale begreper vi bruker ift belegningsplanen:

Gjenbruk

Når fredningstiden på en grav er gått ut, kan graven brukes på nytt. Det kan være samme familie som velger å betale festeavgift og beholde graven for ny gravlegging, eller graven kan slettes/frigis slik at Gravplassmyndigheten kan tilvise graven som ny grav til andre.

Gravferdsloven §8, første ledd lyder: «En grav kan nyttes til ny gravlegging når det har gått minst 20 år siden siste gravlegging og vedtektene for gravplassen ikke fastsetter en lengre fredningstid.»

Gravferdsforskriftens §12 slår fast at tidligere benyttet grav kan bare brukes på nytt når det ikke finnes annet enn grove knokler og kisterester etter tidligere gravlegging.

Gjenbruk er positivt for de som ønsker å bruke graven på nytt, og er viktig og nødvendig med tanke på å begrense arealbruk. Gjenbruk er imidlertid ikke nødvendigvis en god ting for drift av gravplassene. Gravlegging innimellom eksisterende graver kan være en utfordring, i tillegg til at det kan være en belastning for fester av omkringliggende graver, som da vil oppleve graving, jordrester og gjerne midlertidig bortsetting av gravminne. (jf. oppslag i BT søndag 7.februar)

Et «ideelt gravfelt» sett fra Gravplassmyndighetens side, ville vært et felt med tilvisning av enkle graver som ikke ble gjenbrukt eller festet videre. Da ville man kunne gjenbruke fra begynnelsen av feltet når det var gått 25 år, og feltet ville kunne «resirkuleres». Idealet er praktisk, men ikke i tråd med brukernes ønsker. Det illustrerer likevel litt av kompleksiteten i fornuftig drift av gravplasser som samtidig ivaretar verdighet og de følelsesmessige aspekter omkring gravlegging og graver.

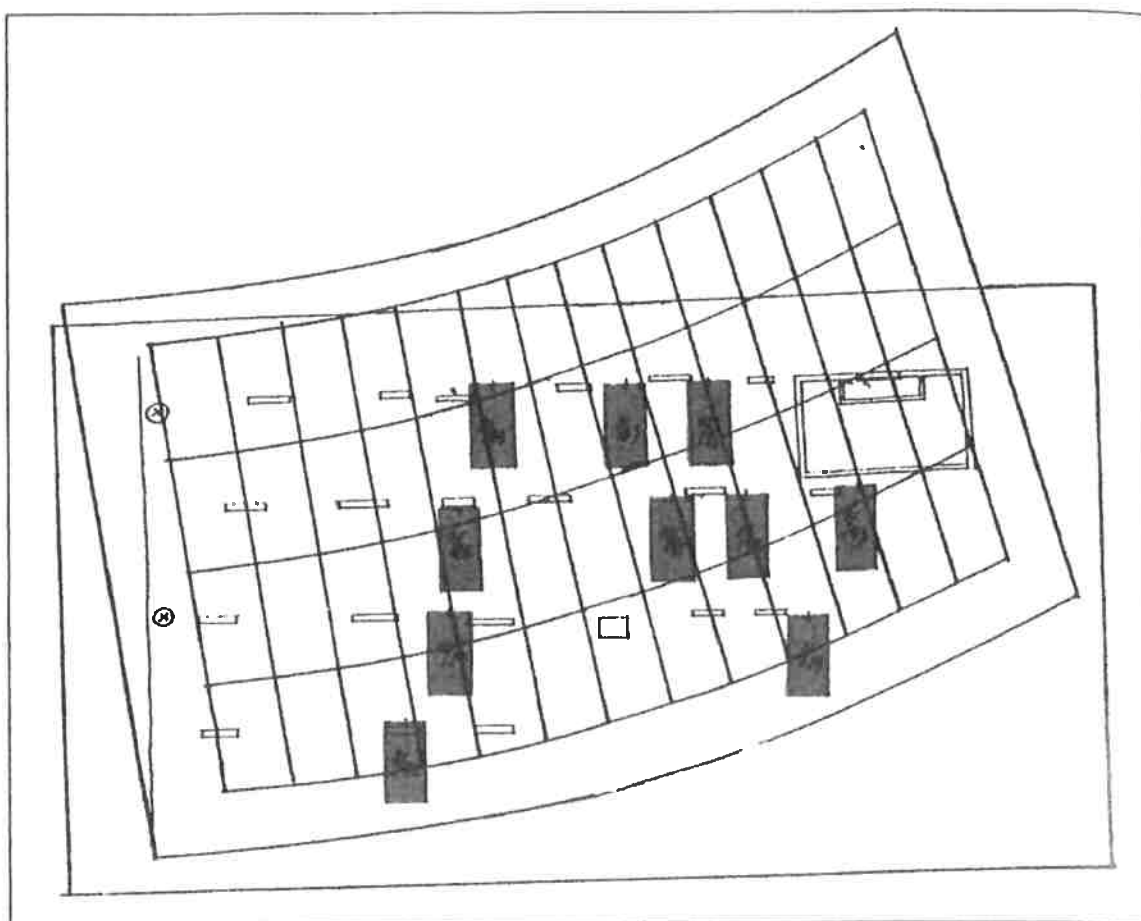
Omregulering

Før gjenbruk tegnes nye gravkart med nye mål/størrelser, som oppfyller lovens minstekrav.

Endringen skjer bare på overflaten, og ved å tegne nye streker på papiret.

Flesteparten av de ca 100 000 gravene på gravplassene i Bergen har størrelser etter gammel lovgivning. I dag skal en kistegrav være 1,5m x 3,0m og en urnegrav 1,5m x 1,5m (eller 2,25 m²). Eldre graver er 1,2m x 2,4m eller ofte enda mindre. På gamle felt kan det være vanskelig å finne et system på rekker og graver i det hele tatt. Før ny bruk av slettede graver forsøker vi derfor å omregulere dem til nye mål, for å kunne sikre forsvarlig drift og verdige forhold omkring gravlegging. Enkelt sagt legger vi da et rutenett med nye mål oppå det eksisterende gravkartet. Det nye mønsteret tilpasses det gamle slik at det så langt som mulig ikke kommer i konflikt med eksisterende graver. Loven gir oss anledning til å flytte eksisterende graver inntil en halv gravlengde og –bredde uten å få tillatelse av fester. Må vi flytte mer enn dette, må vi i dialog med fester for å finne en løsning. Når vi sier «flytte graver» i denne sammenhengen, er det bare snakk om flytting av gravminnene. Omregulering av felt til nye størrelser innebærer ingen endringer under bakken.

Under er en skisse av metode for omregulering, hentet fra «Kirkegårdsboka» av tidligere kirkegårdskonsulent Helge Klingberg.



Illustrasjon: Helge Klingberg, Kirkegårdsboka

En veldig aktuell problemstilling er omregulering av graver kontra antall graver. Når belegningsplanen f.eks. viser at vi har 85 ledige kistegraver på Fana, vil det per i dag si 85 graver av varierende størrelse og beskaffenhet. I utgangspunktet ønsker vi å omregulere alle gravfelt som skal gjenbrukes, av hensyn både til verdighet omkring gravferden samt av HMS- og driftshensyn. En omregulering til nye grav-mål gir imidlertid bare ca 60% av det opprinnelige antallet, noe som vil si at de 85 gravene i

eksemplet på Fana vil gi oss 51 nye graver for gjenbruk. Viktig del av vurderingen her er at de 85 opprinnelige gravene ofte ikke vil kunne brukes som de er, slik at tallet med «tapte graver» ikke er reelt. De 51 omregulerte gravene vil være klare til bruk, forutsatt selvfølgelig at massene ikke behøver å skiftes. Hvis alle de 85 ledige gravene ligger etter hverandre på ett gravfelt, er det selvfølgelig ikke noe problem å omregulere. Det gjør de imidlertid aldri, siden vi praktiserer gjenbruk av graver. De ligger spredt rundt omkring, innimellom andre graver, noe som kan gjøre omregulering umulig.

Praksis til nå har vært at vi tilviser grav på faste felt, men samtidig har vi strukket oss langt for å tilby grav på andre felt i tilfeller hvor brukerne av gravplassene har sterkt ønske om det. Det viser seg at denne praksisen stenger for nødvendig omregulering og frigjøring av graver; bruker vi gravene på nytt låses de i 25 år. Enkelte steder må vi derfor la graver stå ubrukte for å få «tomme felt» til omregulering og fornuftig gjenbruk. Ved mangel på graver er dette imidlertid et vanskelig prinsipp å opprettholde.


Selv om belegningsplanen ennå ikke er fullt utviklet, gir den oss et tydelig bilde av hvor tiltak må iverksettes og tidspunkt for når nye graver må være tilgjengelige, særlig på kort sikt. Dette er et veldig godt hjelpemiddel i budsjett- og planarbeid, slik at vi sikrer å prioritere bruk av midler på gravplasser hvor behovet for graver er størst.


Vår aktive rydding og kartlegging av det eksisterende gravarealet i Bergen, i kombinasjon med en svak tendens til at innbyggerne nå sletter gravene tidligere enn hva som var vanlig før, bidrar til å begrense behov for nytt areal til gravplasser.

Kirkevergens forslag til vedtak:

Belegningsplan for 2015 tas til etterretning

KIRKEVERGEN I BERGEN 20.04.2016


Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge


Anne Bjørdal Jønsson
leder gravplassmyndigheten

Vedlegg:

Dok.dato	Tittel
20.04.2016	BELEGNINGSPLAN 2015

FESTEGRAVER

Gravplass	Antall graver i bruk nå	Ledige graver	NYE per MND	NYE per ÅR	Felt nr 2	Ledige	Felt nr 3	Ledige	Nytt behov	Merknad
Bønes	138 E20	112		1					2037	
Fana	676 S00	3		H00		7 x		x	2016	
Loddefjord	518 L40	76		10				x	2028	
Mjeldheim	445 N00	80						x		
Åsane.										
St.Nikolai										
Ortodokse		10								
Arna	86 E00	1						x		
SUM	1863	282		11		7			0	

URNEGRAVER

Gravplass	Antall graver	bruk nå	Ledige graver	NYE per MND	NYE per ÅR	Felt nr 2	Ledige	Felt nr 3	Ledige	Felt klar til bruk	Klare graver	Nytt behov	Merknad
Arna	108	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Urnegraver tilbys på ME
Biskopshavn	915	tilviser når ledig		<1	4								
Bøines	542	A10	26	2	18	A20	28	B10	94	B20, B40, B50	218	2055	
Eidsvåg	589	P00	26	1	14	x	x	x				2018	ingen mulighet for utvidelse
Fana	1244	W10	77	3	37	W00	84	x				2019	
Fyllingsdalen	1876	T20/W30 (49)	70	4	40	U00		x				jun.16	
Gravdalspollen	729	M00	7	1	9	G00	32	O00	2	N00	2	2020	
Loddefjord	1807	A40	37	3	35	N20	219	x				2016/2017	
LO Anonyme	41	A45	41		0	x	x	x					
Midttun	92	M00	4	<1	6	x	x	x				2016	
Mjeldheim	621	I00	48	<1	10	x	x	x				2021	
Møllendal	6398	M10	19	11	92	N10	144	K10	56	K20, K30	60	2017	Se vedlegg
MØ Anonyme	610	MØ.B30	237		38	x	x	x					
HA Anonyme	720	HA.N00			2	x	x	x					Barnegraver
Nygård	1024	V30	56	2	23	V40	21	x				2019	
Salhus	103	G10	9	<1	4	x	x	x				2019	
Slettebakken	860	tilviser når ledig	x	<1	6	x	x	x					
Solheim	9657	T30	152	2	28	x	x	x				2021	
Storetveit	1988	D00	92	3	31	C00	9	F00	32			2018	
Takvam	89	K00	79	0	0	x	x	x				2033	
Øvsttun	1892	L20	15	3	35	L30	128	L60	220			2025	
Årstad gamle	631	A00	91	<1	2	B00	52	x					Ingen nye tildelinger, kun ved særskilt ønske/søknad
Årstad nye	1418	A00	20	1	10	B00	12	C00	44			2018	Se vedlegg
Åsane	1776	X20	116	5	55	X30	45	Y50	37	Z30,Z40	187	2023	
SUM	35622		1222		499		774		485				

Tall for bruk nye graver oppdatert siste 12 mnd per 31.12.2015

KISTEGRAVER

Gravplass	Antall graver	I bruk nå	Ledige graver	NYE per MND	NYE per ÅR	Felt nr 2	Ledige	Felt nr 3	Ledige	Felt klar til br	Klare graver	Nytt behov2	Merknad
Arna	1436	D00	22	2	19	F00							2016
Bønes	530	E10	340	<1	4	D10	163						2099
Eidsvåg	1089	O00	142	<1	9	N00	113						2044
Fana	5290	M10 og L10	85	5	60	K10	125						2018
Fyllingsdalen	1116	J00	180	3	38	gjenbruk	16						2020
Gravdalspollen	1604	B00	15	2	20	H00	35						2018
Loddefjord	2258	10, 11, 12	55	6	66	1							2015
Middtun	981	Q00	19	<1	6	x							2019
Mjeldheim	2063	L00	126	2	22	K00	236						2028
Mjøllendal	13651	GR.F00	33	5	54	x							2015
Nygård	1660			<1	0								2014
Salhus	869	G00	68	1	9	x							2022
Solheim	8430	C00/G30 (75/)	434	2	25	D10							2035
Takvam	840	B00	56	<1	3	x							2030
Øvsttun	3915	K00 og L00	28	4	51	L40	73						2019 gjenbruk
Åsane	3796	Y10	75	7	86	Y20	70						2021
Særskilt tilrettede graver - Musliske	165	L0.O10	27		10	GP.R00	0						2017
SUM	49693		1705		482		831				160		

Åsane kirkegård - Navnet minnelund

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellestråd	27.04.2016	027/16	INHA

Saksansv : Inghild Hareide Hansen

Arkiv: KA-

Arkivsaknr: 16/150

Bakgrunn:

Planen for navnet minnelund på Åsane kirkegård ble godkjent av fellestrådet i sak 042/15, 23.09.2015, og av Bjørgvin bispedømmeråd i brev av 8. desember samme år, med forutsetning om at også planteplan og gravkart ble utarbeidet.

Navnet minnelund er et tiltak for å tilby et alternativ til tradisjonelle urnegraver også i Bergen. Navnet minnelund er etter hvert vanlig i de større byene og kommunene i Norge, og er i tillegg til å være et godt tilbud til de sørgende, også et tiltak for å tilby graver som er mindre arealkrevende. Det er 80 graver i feltet, og siden det er et nytt tilbud vil det trolig ikke bli satt ned mer en 10 urner pr år første årene. Vi velger derfor i denne omgang å bare anlegge det første av de tre planlagte feltene med minnesmerker. For at det skal være mulig å velge anonym grav i Åsane har vi også lagt til rette for et felt med 85 anonyme graver på felt X70. Viser det seg at dette tilbudet ikke blir brukt, kan feltet gjøres om til navnet minnelund senere.

Hver av urnegravene er 50 x 50 cm. Gravene i den navnete minnelunden legges i felt i tilknytning til minnesmerket. På minnesmerket settes det opp navneskilt i som pårørende bestiller samtidig som de bestiller urnenedsettelse i minnelunden. I motsetning til de anonyme gravene er de pårørende tilstede under urnenedsettelsen og som hovedregel skal navneskiltet settes opp med en gang etter urnen er satt ned, også det med pårørende til stede. Graven er en frigrav i 20 år og vil kunne festes etter det. Dersom det settes ned en annen urne i navnet minnelund i Åsane, og den ansvarlige for graven gir tillatelse til det, kan det settes to navn på platen.

Vedlagt situasjonsplan viser gravfeltet, skiferplattning og plassering av minnesmerket. Vedlagt situasjonsplan viser striper av lave stauder og pryddress satt innimellom urnegravene.

Det er gravplassmyndigheten som skal sørge for beplantning, stell og vedlikehold på den navnete minnelunden. Det vil være vanlig vedlikehold av anlegget og rydding av visse blomster og brukte lykter.

I Vedtektene for gravplassene i Bergen er det tatt inn følgende bestemmelse:

§ 5 Navnet minnelund

Avdødes navn og fødsels-/dødsår påføres navneplate på felles minnesmerke. Navneplaten kan ha navn til to personer. Navnet står på minnesmerket i 20 år og graven kan festes etter det. Ved gravlegging i navnet minnelund betales det for navneplate og andel av felles beplantning.

For de pårørende blir kostnaden for graven betydelig lavere enn ved ordinære graver. I 2016 vil navneskilt med inngravering av navn koste kroner 1000 og andel av skjøtsel for 20 år for hver grav vil være 2000 kroner. Samlet sum for å få tildelt grav i navnet minnelund er 3000 kroner i 2016.

Minnesmerket:

Arbeid med navnet minnelund og minnesmerket trekker veksler fra tilsvarende arbeid på Foldnes gravplass i Fjell kommune. Navneskilt og glass har samme utforming, mens materialene ellers er spesielle for Åsane. Cor-ten stål er en legering som fort danner en rustoverflate og deretter ruster langsomt og byr på jordlige assosiasjoner. I sokkelen av Cor-ten stål er en serie hull inkludert for å gi plass til vaser til skårne blomster. Plassert på sokkelen er en 7 cm tynn, svakt kurvet skifer fra Nordhordland holdt på plass ved hjelp av en ramme av syrefast stål som står på betongfundament. Syrefast stål har flere gode egenskaper i tillegg til å være rustfritt, det er sterkt og mulig å bearbeide slik at montering av skifer og glassplate er mulig å gjøre på stedet uten at det går på bekostning i den pene overflate. Den navnete minnelunden fremstår nå stram, ren og luftig, og vil gjøre det i lang tid. Den er prosjektert med tanke på å holde 80 navneskilt i minst 100 år. Navneskiltene er i rustfritt stål og kan selvsagt skiftes ut ettersom urnegravene gjenbrukes.

Det vedlagte fotografi viser tilstand den 12.april. Stålarbeidene er utført, det gjenstår anleggsgartners innsats med fullføring av skiferdekket, fuging, tilbakeføring av vekstjord, tilføre singel i den smale rammen ved foten av sokkelen for plassering av gravlykter og andre private dekorasjoner, og i begynnelsen av mai vil det bli beplantet. Når godkjennelsen fra Bispedømmerrådet er på plass, vil det bli en enkel åpning av den navnete minnelunden.

Kirkevergen ber om fellesrådets bekreftelse på at gravplassen er bygget i tråd med de planene som ble godkjent i fellesrådet i 2015. Vedtaket blir sendt bispedømmerrådet for endelig godkjenning av den navnete minnelunden, som er en vesentlig endring av gravplassen.

Vedlagt følger skisse av opprinnelig plan, plan for det etablerte minnesmerket, tegning og bilde av minnesmerket og gravkart for de anonyme gravene.

Kirkevergens forslag til vedtak:

1. Bergen kirkelige fellesråd bekrefter at etablering av et urnefelt med navnet minnelund er bygget i tråd med planene slik de ble godkjent i sak 042/15 23.09.2015, med de endringer som fremkommer i saken.

2. Fellesrådets vedtak legges ved søknad til Bjørgvin bispedømmeråd om godkjenning av utvidelsen av gravplassen.

KIRKEVERGEN I BERGEN 19.04.2016

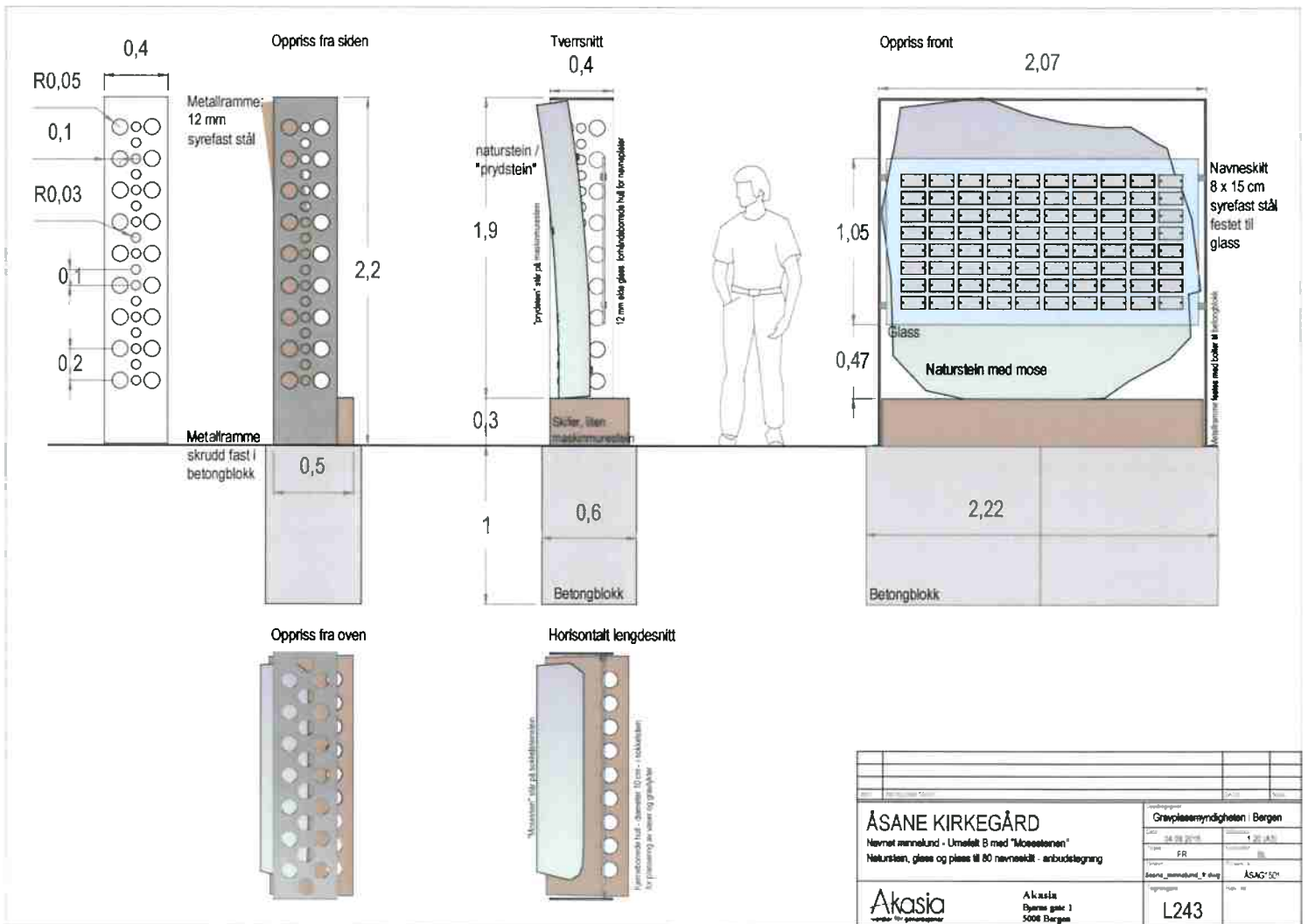
Björg Sveinall Øgaard
Björg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge

(S)
Inghild Hareide Hansen
gravplassjef

Vedlegg:

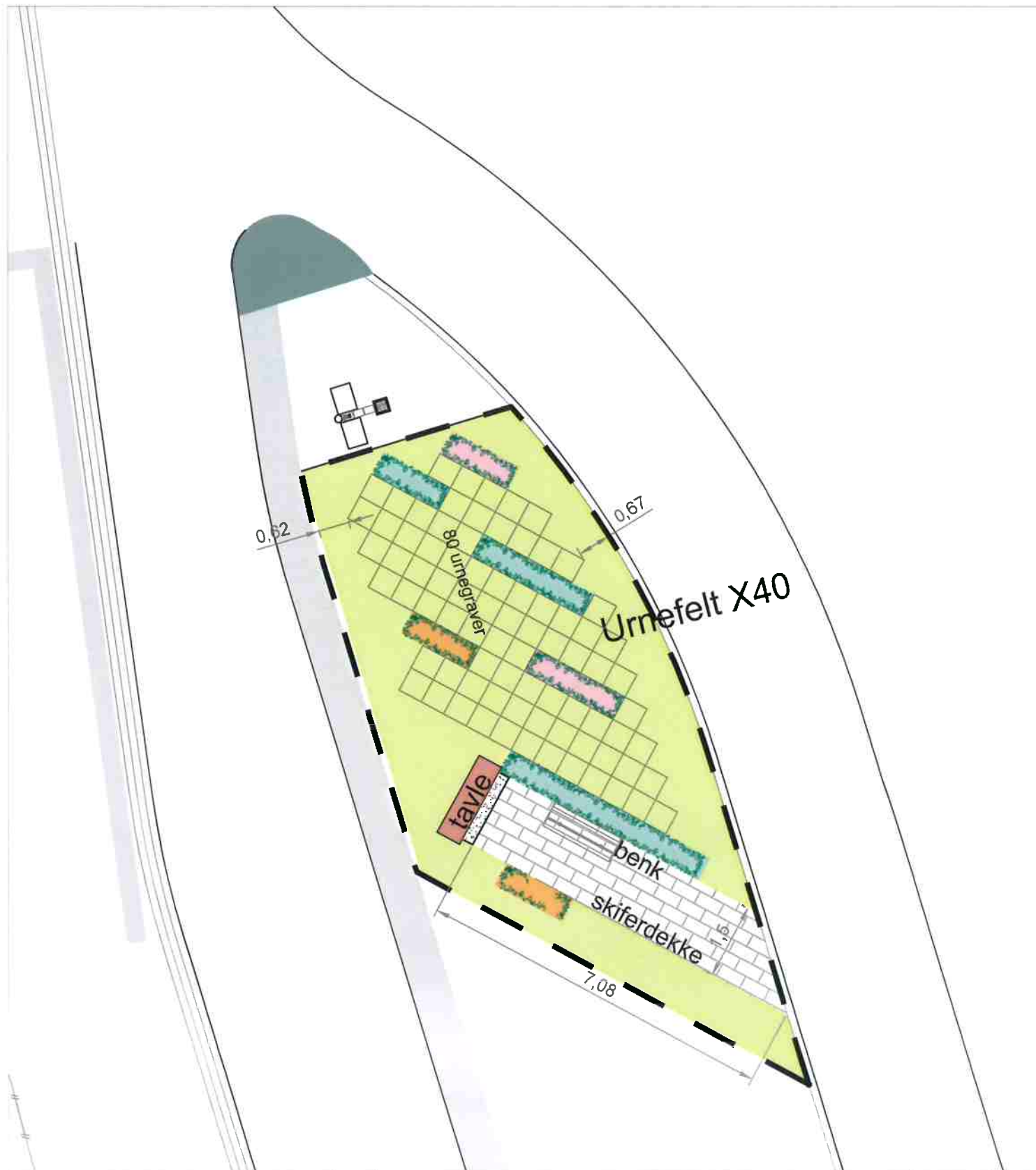
Dok.dato	Tittel
19.04.2016	Åsane_X40_12april2016
19.04.2016	L243_mosestein@A3
19.04.2016	L240_plan@A4
19.04.2016	L202_ny situ@A3
19.04.2016	L253_gravkart_X70@A3







REV	REVISJONS TEKST	DATE	SIGN
ÅSANE KIRKEGÅRD Navnet minnelund for totalt 247 urner fordelt på felt A, B, C Anonymt felt for 84 urner i urnefelt D		Oppr. ansvar Gravplassmyndigheten i Bergen	
Akasia -verdier for generasjoner 091		Dato: 04.09.2015 Målestokk: 1:200 (A4) Tegner: FR Prosjekt nr.: ÅSAG1501 Rev. nr.:	
Akasia Bjørns gate 1 5008 Bergen		Tegningsnr.: L240	



PLANTELISTE

- Lavendula 'Hidcote Blue' / Lavendel
- Sedum spectabile / Høstbergknapp
- Molinia caerulea 'Moorhexe' / Blåmolina



benk

singelbed, for plassering av gravlykter og eventuelle gravvaser som ikke får plass på sokkelen.

REV	REVISJONS TEKST	DATO	SIGN

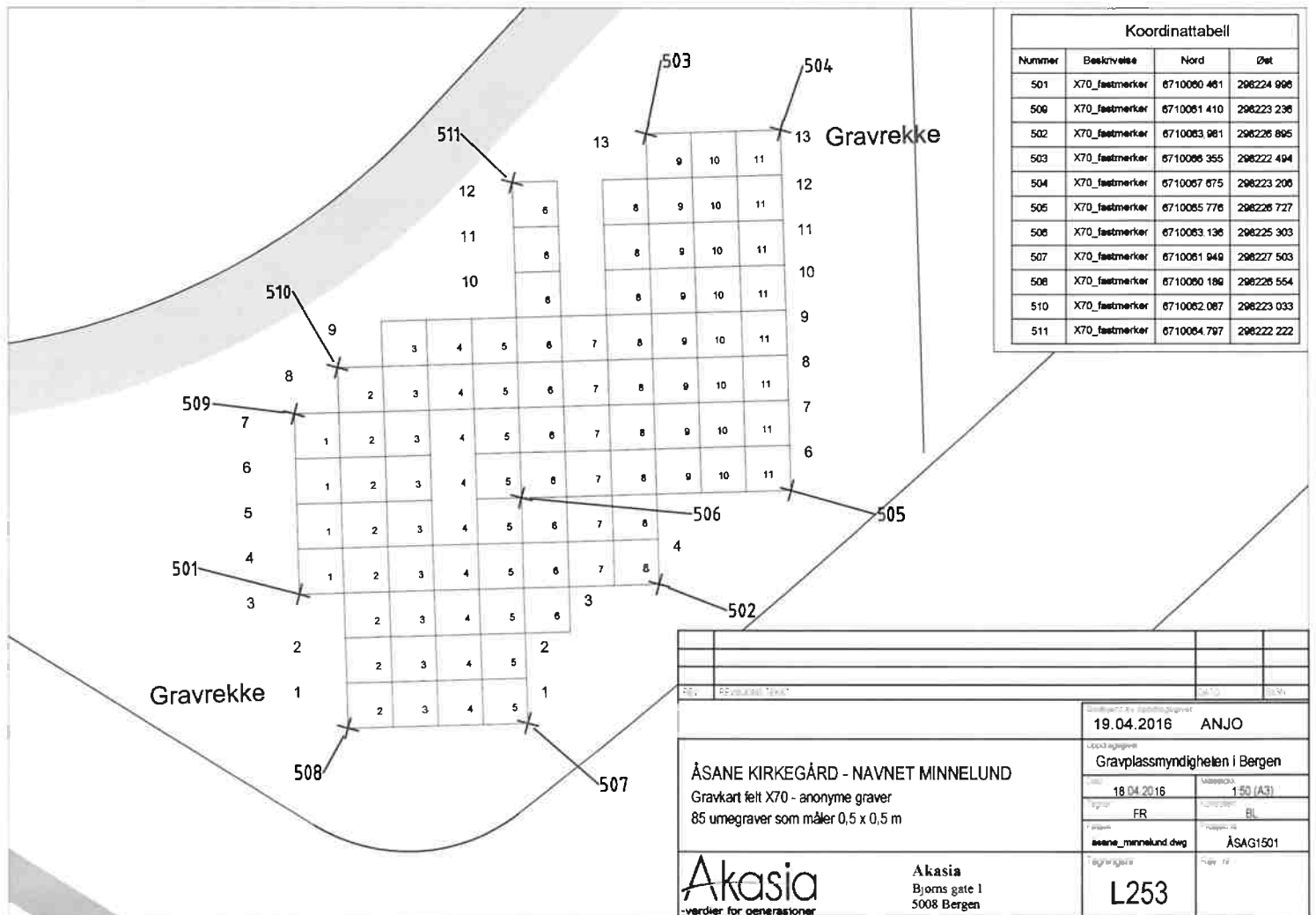
ÅSANE KIRKEGÅRD - NAVNET MINNELUND
 Felt X40 med minnetavlen "Flaket"
 Ny situasjonsplan - anbudstegning

Oppdragsgiver Gravplassmyndigheten i Bergen	
Dato 01.12.2015	Målestokk 1:100 (A3)
Tegner FR	Kontrollert BL
Fullnavn åsane_minnelund.dwg	Prosjektnr ÅSAG1501

Akasia
 -verdier for generasjoner 092

Akasia
 Bjørns gate 1
 5008 Bergen

Tegningsnr L202	Rev. nr.
---------------------------	----------



Koordinattabell			
Nummer	Beskrivelse	Nord	Øst
501	X70_festmerker	6710080 461	298224 998
509	X70_festmerker	6710081 410	298223 238
502	X70_festmerker	6710083 981	298226 895
503	X70_festmerker	6710086 355	298222 494
504	X70_festmerker	6710087 875	298223 208
505	X70_festmerker	6710085 776	298226 727
506	X70_festmerker	6710083 136	298225 303
507	X70_festmerker	6710081 949	298227 503
508	X70_festmerker	6710080 186	298226 554
510	X70_festmerker	6710082 087	298223 033
511	X70_festmerker	6710084 797	298222 222

RE: "Åsane Kirkegård"		19.04.2016 ANJO	
ÅSANE KIRKEGÅRD - NAVNET MINNELUND		Gravplassmyndigheten i Bergen	
Gravkart felt X70 - anonyme graver		18.04.2016 1:50 (A3)	
85 umegraver som måler 0,5 x 0,5 m		FR BL	
Åsane_minnelund.dwg		ÅSAG1501	
Akasia -verdier for generasjoner Akasia Bjorns gate 1 5008 Bergen		L253	

Referat- og orienteringssaker

Saksgang			
Råd og utvalg:	Møtedato:	Saksnr:	Saksbehandler:
Bergen kirkelige fellesråd	27.04.2016	028/16	SIAU

Saksansv : Siri Hoff Austgulen

Arkiv: KA-

Arkivsaknr: 16/151

- a. Protokoll fra AAU møte nr 02/16 – 19.04.16
- b. Tilsettinger i Bergen kirkelige fellesråd pr. 01.03.16

Kirkevergens forslag til vedtak:

Sakene tas til orientering som de foreligger

KIRKEVERGEN I BERGEN 20.04.2016

Bjørg Sveinall Øgaard
konstituert kirkeverge

MØTEPROTOKOLL
BERGEN KIRKELIGE FELLESRÅD
Arbeids- og administrasjonsutvalg

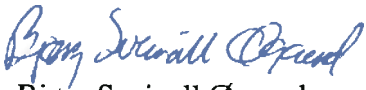
MØTE NR. 02/2016

Møtedato: 19.04.2016 **Møtetid:** Kl. 1300 – 1500
Møtested: Kirkevergens kontor, møterom **Saksnr.:** 018/16 - 032/16
 Lyderhorn, Aasegården

Tilstede:	Lars Kristian Stendahl Gjervik (leder), Bente Krokeide (fast medlem), Bjarthe Flaten (fast medlem), Jan Otto Myrseth (geistl. repr) Geir Møller (arbeidstaker repr) og Siri Hoff Austgulen (arbeidstaker repr)
Fra administrasjonen:	konstituert kirkeverge Bjørg Sveinall Øgaard, administrasjonssjef Tove Margrete Nordmark, kirkebyggsjef Arne Tveit, gravplassjef Inghild Hareide Hansen og fg økonomisjef Mette Rogstad Heimli
Ellers møtte:	
Meldt forfall:	Aasmund Kvamme og Øivin Christiansen
Møteleder:	Lars Kristian Stendahl Gjervik

Bergen kirkelige fellesråd

 Lars Kristian Stendahl Gjervik
 leder


 Bjørg Sveinall Øgaard
 konstituert kirkeverge

Saksliste:

Sak nr.	Sakstittel
018/16	Godkjenning av innkalling og sakliste
019/16	Godkjenning av møtebok
020/16	Bergen kirkelige fellesråd - Årsmelding 2015
021/16	Bergen kirkelige fellesråd - Årsregnskap 2015
022/16	Bergen kirkelege fellesråd - Budsjettinnspill til Bergen kommune 2017 - 2020
023/16	Tilsagnsbrev fra Bergen kommune - Budsjett 2016
024/16	Bergen kirkelige fellesråd - Økonomireglement
025/16	Bergen kirkelige fellesråd - Økonomirapport pr 28.02.2016
026/16	Gravplass og Gravplassmyndigheten i Bergen
027/16	Bergen kirkelige fellesråd - Belegningsplan 2015
028/16	Søreide kirke - dør i menighetssalen
029/16	Solheim kirke - Ny løper i kirkerommet
030/16	Salhus kirke - Belysning
031/16	Referat- og orienteringssaker
032/16	Forberedelse til generalforsamling i Akasia AS 27.04.2016

018/16: Godkjenning av innkalling og sakliste

Kirkevergens forslag til vedtak:

Innkalling godkjennes

Sakslisten godkjennes med følgende endringer

Sak 031/16 – Referat og orienteringssaker fikk nytt punkt c) Orientering fra fellesrådets leder angående informasjonsflyt mellom menighetsrådene og fellesrådets ledelse

Ny sak 032/16 – Forberedelse til generalforsamling i Akasia AS 27.04.16 - var blitt ettersendt. Leder i AAU Lars Kristian Stendahl Gjervik forlot møtet ved behandling av denne saken

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 018/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg enstemmig til kirkevergens forslag

019/16: Godkjenning av møtebok

Kirkevergens forslag til vedtak:

Møteboken godkjennes som den foreligger.

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 019/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg enstemmig til kirkevergens forslag

020/16: Bergen kirkelige fellesråd - Årsmelding 2015

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar årsmelding for 2015

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 020/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg til kirkevergens forslag til vedtak med den tilføyelsen som fremkom i møtet

021/16: Bergen kirkelige fellesråd - Årsregnskap 2015

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar det fremlagte regnskap som virksomhetens årsregnskap for 2015.

Regnskapsmessig resultat i disponeres som beskrevet i denne saken.

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 021/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg enstemmig til kirkevergens forslag

022/16: Bergen kirkelige fellesråd - Budsjettinnspill til Bergen kommune 2017 - 2020

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesrådet vedtar budsjettinnspill til Bergen kommune for perioden 2017 - 2020

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 022/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg enstemmig til kirkevergens forslag

023/16: Tilsagnsbrev fra Bergen kommune - Budsjett 2016

Kirkevergens forslag til vedtak:

Fellesrådet aksepterer de styringssignaler som er gitt fra Bergen kommune i tilsagnsbrevet for 2016.

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 023/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg til kirkevergens forslag med den presiseringen som kom fram i møtet

024/16: Bergen kirkelige fellesråd - Økonomireglement

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd vedtar økonomireglement for Bergen kirkelige fellesråd slik det er framlagt i denne saken.

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 024/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg enstemmig til kirkevergens forslag

025/16: Bergen kirkelige fellesråd - Økonomirapport pr 28.02.2016

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd tar økonomirapport pr 28.02.16 til orientering

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 025/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg til kirkevergens forslag med de presiseringene som kom fram i møtet

026/16: Gravplass og Gravplassmyndigheten i Bergen

Kirkevergens forslag til vedtak:

Bergen kirkelige fellesråd tar orienteringen til etterretning.

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 026/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg enstemmig til kirkevergens forslag

027/16: Bergen kirkelige fellesråd - Belegningsplan 2015

Kirkevergens forslag til vedtak:

Belegningsplan for 2015 tas til etterretning

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 027/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg enstemmig til kirkevergens forslag

028/16: Søreide kirke - dør i menighetssalen

Kirkevergens forslag til vedtak:

1. Bergen kirkelige fellesråds AAU godkjenner utbygging av to vindu med tilsvarende dører i Søreide kirkes menighetssal
2. Kostnadene, ca 70 000,- kroner (for to dører), dekkes av Bergen kirkelige fellesråd.
3. Saken sendes om prost til biskopen for godkjenning.

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 028/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg vedtar kirkevergens forslag

029/16: Solheim kirke - Ny løper i kirkerommet

Kirkevergens forslag til vedtak:

4. Bergen kirkelige fellesråd v/AAU godkjenner søknaden til ny kirkeløper i Solheim kirke.
5. Kostnadene, estimert til kr. 100 000,- eks. mva., dekkes av Bergen kirkelige fellesråd.
6. Saken sendes om prost til biskopen for godkjenning.

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 029/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg vedtar kirkevergens forslag

030/16: Salhus kirke - Belysning

Kirkevergens forslag til vedtak:

1. Bergen kirkelige fellesråd v/AAU godkjenner søknaden til plassering og type belysning i kirkerommet i Salhus kirke.
2. Kostnadene dekkes i sin helhet av Bergen kirkelige fellesråd.
3. Saken sendes om prost til Bjørgvin biskop for godkjenning.

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 030/16 Votering:
BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg vedtar kirkevergens forslag

031/16: Referat- og orienteringssaker

- a. Møtebok fra BKF møte nr. 01/16 – 24.02.16
- b. Tilsettinger i BKF etter 01.03.16
- c. Orientering fra fellesrådets leder angående informasjonsflyt mellom menighetsrådene og fellesrådets ledelse

Kirkevergens forslag til vedtak:

Sakene tas til orientering som de foreligger

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 031/16 Votering:
BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg slutter seg enstemmig til kirkevergens forslag

032/16: Forberedelse til generalforsamling i Akasia AS 27.04.2016

Kirkevergens forslag til vedtak:

Følgende forslag til vedtak sendes generalforsamlingen for Akasia AS

1. Anbefalt instruks for valgkomite for Akasia AS vedtas.
2. Som medlemmer i valgkomite for styre i Akasia AS oppnevnes:
 - Lars Kristian Stendahl Gjervik (leder i fellesrådet)
 - Ragna Sofie Grung Moe (fra sittende valgkomite)
 - Nytt medlem
3. Medlemmene i valgkomiteen for Akasia AS godtgjøres med samme honorar som leder i BKF's Arbeids- og administrasjonsutvalg. Denne satsen gjøres gjeldende fra 24.02.2016.

Kirkevergen fremmet nytt forslag til vedtak:

Medlemmene i valgkomiteen for Akasia AS i 2016 godtgjøres med et honorar på kr 5.000 for arbeidet det har utført

19.04.2016 Arbeids- og administrasjonsutvalg 032/16 Votering:

BKF Arbeids- og administrasjonsutvalg vedtar kirkevergens nye forslag til vedtak og dette oversendes Akasia AS sin generalforsamling.

Tilsettinger etter 01.03.2016

Navn	Stilling	Fast/vikar %	Menighet	Dato	Årsak til ledighet	Merknad
Ville Schjønn-Koivola	Kirketjener	Fast	40 % Fridalen	01.03.2016	Pensjon	
Celine Lyngroth Guntveit	Diakon	Fast	25 % DUA	18.05.2016	Overføring til ny stilling	
Eli Skimmeland	Diakon	Fast	50 % DUA	18.05.2016	Overføring til ny stilling	
Lars Håberg Ottesen	Diakon	Midl	25 % DUA	18.05.2016	Ny stilling	Menighetsfinansiert
Heidi Merete Baird	Diakon	Fast	50 % Olsvik	01.03.2016	Ny stilling	Menighetsfinansiert
Heidi Hege Husvåg	Menighetspedagog/ friv.koord.	Midl.	30% +10%	til 31.12.2016		Trosopplæring,BKF
Marianne Hjortland	Diakon	Fast	25 % Ytre Arna	01.02.2016	Ny stilling	
May Wenche Fossmark	Frivillighetskoordinator/ kirketj.vikar	Fast	40 % Landås	01.04.2016	Overført ny stilling	
Sven Ove Rostrup	Diakonmedarbeider	Fast	30 % Olsvik	01.04.2016	Ny stilling	Menighetsfinansiert