



Møteprotokoll

for

Helleland menighetsråd

Tid: 06.05.2024 kl. 19:00

Sted: Helleland kirkestue

Fremmøtte:

Kari Johanne Melhus	Leder
Ivar Sleveland	Nestleder
Christiane Krahner	Medlem
Cecilie Ege Aslaksen	Medlem
Anita Levang Byberg	Medlem
Bjørg Johanne Jondal	Medlem
Lise Refsland Espeland	Kasserer
Ida Amalie Østrem	Varamedlem

Sakliste med saksdokument:

Saksnr	Tittel	Saksbehandler
2024/16	Innkalling og sakliste	012.12
2024/17	Møteprotokoll 28.02.24	012.12
2024/18	Godkjenning av fremtidige møteprotokoller	012.12
2024/19	Planlegging av bispevisitas	012.12
2024/20	Møtedatoer for høsten 2024	012.12

Meldinger:

- Kulturkveld på Helleland. *Ta opp kulturkveld som sak på første neste møte.*
- Monteren.

Følg opp:

- Send nyeste gudstjenesteplanen til Anita. *Sendt.*
- Sjekk om gudstjenesten 30. juni skal være på kveld. *Det skal den, alle involverte har fått beskjed.*
- Sjekk opp hvem som har tilgang til kirkestuen@gmail.com, gi tilgang til Cecilie og Kari.
- 15. september passer ikke med bygdadag, bør være 22. september. *Endret.*
- Send ut invitasjoner til gullkonfirmanter.
- 18. august er samtalegudstjeneste. *Grunnet sykemeldinger, og innsettelse av ny prest i prostiet blir denne flyttet tilbake til 25. august.*
- Skriv ny plakat til monterer med oppdaterte datoer, titler, klokkeslett og kirkeskyss. *Ordnet.*
- Gudstjenesteliste høsten 24. Utarbeides av sekretær, med prest og menighetsrådsleder. Godkjennes i AU, og sendes ut til menighetsrådet for godkjenning. *Under arbeid.*
- Finn kontornr. til Lise.
- Forslag til plakater til kirkestuen: Kontaktpersoner tilknyttet Helleland, Spleis, Givertjeneste, hva skjer for barn, vil du leie kikestuen?

Helleland, 24.06.2024

Underskrifter:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blader, som vi har signert, er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

2024/16 Innkalling og saksliste

UTREDNING

Menighetsrådet skal godkjenne innkalling og saksliste. Her nevnes eventuelt-saker.

INNSTILLING

Innkalling og saksliste godkjennes med eventuelt-saker.

MØTEBEHANDLING

Skulle hatt med godkjenning av gudstjenestelisten for høsten 2024.

VEDTAK

Innkalling og saksliste godkjennes med eventuelt saker.

2024/17 Møteprotokoll 28.02.24

UTREDNING

Møteprotokoll for menighetsrådsmøte 28. februar 2024 skal godkjennes av menighetsrådet. Denne ble sendt ut på mail, med avtale om å svare ok eller sende eventuelle korrigeringer innen 3 dager hvis ikke ble protokollen ansett som godkjent. Dette viser seg å ikke være en holdbar måte å godkjenne protokollen på. Det må kunne fremlegges dokumentasjon på at møteprotokollen er godkjent, og manglede svar holder dermed ikke som godkjenningssmåte. Protokollen legges dermed frem på møtet 6. mai for å underskrives av de som var tilstede på forrige menighetsrådsmøte.

INNSTILLING

Møteprotokollen underskrives av menighetsrådet.

VEDTAK

Møteprotokoll fra menighetsrådsmøte på Helleland 28. februar 2024 godkjennes av menighetsrådet.

2024/18 Godkjenning av fremtidige møteprotokoller

UTREDNING

Ved forrige møte hadde menighetsrådet oppe sak om hvordan møteprotokollen skal godkjennes fremover. Dette viste seg å ikke være en godkjent metode å godkjenne protokollen på.

Tidligere har vi praktisert å sende ut møteprotokollen enten i etterkant av møtet til gjennomlesing, eller å lagt den ved møteinnkallingen til neste møte for å godkjennes på neste menighetsrådsmøte. Dette gir heller ikke en helt korrekt godkjenningsmåte da alle som var på menighetsrådsmøte møteprotokollen skrives ut i fra, må skrive under ved neste møte. Det kan være at alle ikke er på det neste møtet, og møteprotokollen blir dermed ikke korrekt godkjent.

Dersom den sendes ut på mail, må alle som var på møtet svare med OK, så må svarene legges ved den godkjente møteprotokollen. Dette gir en del ekstra arbeid med å purre opp de som ikke har svart og gir rom for feil og mangler.

Foreslår derfor at møteprotokollen sendes ut til menighetsrådet når den er klar til gjennomlesning, der menighetsrådet kan gi tilbakemeldinger. Møteprotokollen legges så ut på nett. Så tar vi endelig godkjenning ved neste menighetsrådsmøte der kun leder og sekretær skriver under på vegne av menighetsrådet. Dette tar bort elementet med at en må hente inn manglende underskrifter ved variasjon på fremmøtte ved gjeldende- og forfall på neste møte. Den foreløpige møteprotokollen som foreligger på nett, byttes ut ved den endelige godkjente om det har oppstått endringer.

INNSTILLING

Menighetsrådet vedtar at møteprotokollen godkjennes på neste møte, med underskrift av leder og sekretær på vegne av menighetsrådet.

VEDTAK

Legg ut på nett før godkjent, noter dette på publisert versjon. Gjør som før, ta med på neste møte, Kari og Stine skrver under.

2024/19 Planlegging av bispevisitas

UTREDNING

Biskopen besøker Eigersund og kommer i den anledning til Helleland kirkestue og Helleland kirke tirsdag 21. mai. Menighetsrådet må planlegge middagen i kirkestuen, påfølgende møter, og samlingen i kirken etterpå.

Tider å forholde seg til:

16:00-17:00 - Middag

17:00-18:00 - Møte med Eigersund kirkelig fellesråd

18:00-19:30 - Møte med Helleland menighetsråd

19:30-20:30 - Kveldssamling med konfirmanter

INNSTILLING

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

MØTEBEHANDLING

Middag kl. 16:00 (de som kan hjelpe kommer kl. 10 på formiddagen).

Menighetsrådet ønsker møte før fellesrådet.

Menighetsrådsleder ønsker velkommen.

Skolekorpset spiller et par sanger.

Oddny holder kåseri.

Audhild Aadnøy Grøsfjell synger.

Andakt v/biskopen.
Øyvind Nilsen synger.
Skolekorpset spiller en sang som avslutning.
Spør Jørgen Tore om organist. Arne Bjerkreim eller Jostein Betten?

VEDTAK

Kvelden gjennomføres som beskrevet i møtebehandling.

2024/20 Møtedatoer for høsten 2024

UTREDNING

Menighetsrådet på fastesette datoene for menighetsrådsmøtene høsten 2024.

INNSTILLING

Menighetsrådet planlegger 2 eller 3 menighetsrådsmøter for høsten 2024. Et av dem vil ha en tilhørende samling med kveldsmat og samtale om menighetsarbeidet, med de ansatte tilknyttet menigheten og menighetsrådsmedlemmene.

VEDTAK

12. september
22. oktober
5. desember
