

Enebakk menighetsråd

Protokoll for Enebakk menighetsråd 24. januar 2017 på Enebakk kirkekontor kl. 1900-2030

Behandlede saker:

EMR – Sak 1.17 Menighetsrådsmedlemmer inn i ett trosopplæringstiltak
EMR – Sak 2.17 Kirkevert og kaffevertoppgaver for menighetsrådsrepresentanter
EMR – Sak 3.17 Godkjenning av årsregnskapet og leders årsmelding
EMR – Sak 4.17 Budsjettforslag for 2017
EMR – Sak 5.17 Spørsmål om høring – ordning for utpeking av biskoper
EMR – Sak 6.17 Godkjenning av trosopplæringsplan

Innkallingen og dagsorden ble godkjent samt protokollen fra møtet 30. november 2016

Orienteringer:

- Årsstatistikk for menigheten
- Referat fra fellesråd
- Årsmeldinger er under arbeid
- Referat av eventuelle nyheter/status fra utvalgene
- AU bevilget kr. 1000,- til Kirkeringen i forbindelse med besøk av Birgitte Bjørnstad som holdt foredrag rundt temaet «Forandring».

Til stede: Solfrid Aambø, Madli Magerøy, Ivar Ola Opheim, Ragnhild Irene Johansen, Knut Erik Gjestang, Anne Marie Johansen, Elin H. Fiskum og Lars Inge Magerøy.

Forfall: Bjørg Westerheim, Anne S. Harte

I tillegg møtte: Marianne Bondevik

Ikke møtt:

Referent: Unn Kristin Dickson

Underskrifter:

Alle faste medlemmer og varamedlemmer i menighetsrådet.



Saksbehandler: Marianne Bondevik

Vedlegg:

1. Oversikt for våren 2017

Sammendrag/overordnet mål:

Nå er plan for trosopplæringen godkjent og menigheten er kommet til driftsfasen. Gode rutiner for evalueringsarbeid er viktig og da vil jeg følge opp et ønske nevnt i et tidligere menighetsråd der alle medlemmer setter seg opp på minst ett tiltak for å danne seg et grunnlag for evalueringsprosessen i neste omgang.

Bakgrunn/Status:

Dette er en oppfølgings sak, utdrag fra sak 6/15 «Drøftingsnotat»:

«I det konstituerende møtet presenterte leder for trosopplæringen et ønske om at hvert medlem deltar i ett trosopplæringsarrangement per år.»

Saksopplysninger/ Ansvar og samarbeid:

Vedlagt følger en oversikt over ulike trosopplæringstiltak, og datoer for gjennomføring. Det er ønskelig at menighetsrådsmedlemmene velger hvert sitt tiltak.

I forkant av et tiltak vil menighetsrådsmedlemmene bli kontaktet av en ansatt for informasjon om tiltaket.

Vurdering/Strategi og tiltak:

I kort tid etter arrangementet er det ønskelig at medlemmet sender en mail med kort evaluering til leder for trosopplæring. Dette blir da tatt med i evalueringsarbeidet som gjøres fortløpende blant de ansatte etter hvert tiltak. Evalueringsarbeidet gir grunnlag for neste års gjennomføring.

Enebakk menighetsråds behandling

Menighetsrådet mener det er viktig at man sier hvilke konkrete oppgaver som skal løses og hva det innebærer når man spør om frivillige.

Det kom opp forslag om å formidle kirkens behov for frivillige i ulike settinger, gjerne et par ganger når det er kirkekafe, ved trosopplæringstiltak og menighetens årsmøte.

Det kom også opp et forslag om å lage «gavekort» som en måte å få frivillige på. Eksempelet er at man lager små kort hvor det står ulike oppgaver – som: «Jeg kan være kirkevert X ganger i året. Oppgaven går ut på å dele ut program i kirken, ønske folk velkommen og bistå kirketjener med innsamling og telling av kollekt». Bakpå skriver man kontaktinformasjon. Dette kan brukes på de ulike oppgavene som skal fylles og man kan da levere lappen til kirketjener eller legge lappen i kollektbøsser eller liknende.

Enebakk menighetsråds vedtak:

Enebakk menighetsråd stiller seg positive til å adoptere tiltak i evalueringsøyemed.

Oppfølging/effektivering av vedtak:

Menighetsrådsrepresentantene skrev seg på liste under møtet. Denne vil bli sendt ut i etterkant.



Vedlegg:

Oppgaver til kirkevert og kaffeverter
Oversikt over aktuelle datoer

Sammendrag/overordnet mål:

Det er et mål å rekruttere flere frivillige som kan ta på seg oppgaver med å være kirkeverter og kaffeverter.

Bakgrunn/Status:

Gudstjenestene har de siste årene blitt styrket ved at frivillige har stilt opp som kirkeverter og tilrettelagt for kapellkaffe etter gudstjenesten(kaffeverter). I tillegg har menighetsrådet tidligere besluttet at klokkerens stilling opphører og at oppgavene utføres av frivillige, ref EMR-sak 12.16.

Saksopplysninger/ Ansvar og samarbeid:

Det er behov for en kaffeverter og 1-2 kirkeverter til hver gudstjeneste. I det siste har det vært mangelfull rekruttering til disse oppgavene, og det har vært for få personer å dele oppgavene på.

Kirketjenerne tilbyr seg å trakte kaffe og sette fram kopper og glass i kapellet før gudstjenesten. Dette kan gjøres mellom klokkeringen. Dette vil avlaste noe, men kan ikke erstatte kaffevertene.

Menighetsrådets representanter oppfordres til å bidra med noen oppgaver som kirkevert eller kaffeverter, se vedlagte oversikt over datoer. Dette kan gjøres som en familieoppgave, eller med hjelp fra ektefellen, naboen eller en venn.

Vurdering/Strategi og tiltak:

Dersom det ikke rekrutteres inn mange nok frivillige til å ta oppgaver, foreslås det at kirkevertoppgaven prioriteres framfor kaffeverter.

Menighetsrådet oppfordres til å drøfte problemstillingen, og tenke strategier for rekruttering av flere frivillige. Det er hyggelig å bli ønsket velkommen til kirken og å avslutte samlingen med en kaffekopp. Dette er en viktig diakonal del av gudstjenesten, og en god måte for menigheten å bli kjent med hverandre på.

Enebakk menighetsråds vedtak:

Enebakk menighetsråd vil ha oppmerksomheten rettet mot rekruttering av nye kaffeverter og vil rekruttere folk fra f.eks egne nettverk.

Oppfølging/effektivering av vedtak:

Menighetsrådsrepresentantene skrev seg på liste under møtet.
Menighetssekretæren sender ut oppdatert liste.

Vedlegg:

Årsregnskap

Leders årsmelding for 2016

Saksopplysninger:

Årsregnskapet skal revideres og godkjennes av menighetsrådet før det kan legges fram for menigheten på årsmøtet. Budsjett og regnskap for menighetsrådet skal følge de kommunale regnskapsprinsippene. Regler for budsjettordning, regnskapsføring og revisjon står i Forskrift om økonomiforvaltningen for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke.

Likedan skal leders årsmelding godkjennes før utsending og trykking.

Sekretærens innstilling:

- Regnskapet vedtas under forutsetning av revisors godkjennelse.
- Leders årsmelding godkjennes.

Enebakk menighetsråds vedtak:

- **Menighetsrådet vedtok enstemmig å vedta regnskapet. Regnskapet har blitt muntlig godkjent av revisor.**
- **Menighetsrådet vedtok enstemmig å godkjenne leders årsmelding med de endringer som fremkom i møtet.**



Vedlegg: Forslag til budsjett

Saksopplysninger:

Menighetsrådet skal gjennomgå menighetens økonomi og stille realistiske mål til den årlige driften. Sekretær henviser til EMR-sak 28.16 hvor menighetsrådet vedtok å bevilge kr. 2500,- til arbeidet med diakoniplanen. Dette er ikke med i forslag til budsjett.

Forslag til vedtak:

Fremlagte budsjettforslag vedtas.

Enebakk menighetsråds behandling

Det fremkom i møtet at regnskapsfører hadde utelatt å føre inn bevilgningen til arbeidet med diakoniplan. Hun endrer budsjettet og øker summen med kr. 1000,- i posten «1.401.441 Tilskudd og støtte.» slik at den blir på kr. 3500,-

Enebakk menighetsråds vedtak:

Menighetsrådet vedtok enstemmig å godkjenne forslag til budsjett med endringer fremkommet i møte.

Videre fremdrift:

Revidert budsjett følger med protokollen ved utsending.

Utgifter:

		Budsjett 2016	Regnskap pr. 31.12.16	Budsjett 2017
1.401.241:	Undervisningsutvalget	kr 8 000	kr 3 045	kr 7 000
1.401.242:	Gudstjeneste og musikkutv.	kr 2 000	kr 0	kr 2 000
1.401.243:	Økonomiutvalget	kr 500	kr 0	kr 500
1.401.244:	Diakoniutvalget	kr 500	kr 0	kr 500
1.401.261:	Arrangementer	kr 7 000	kr 3 086	kr 6 000
1.401.281:	Kontingenter	kr 1 000	kr 1 000	kr 1 000
1.401.291.0:	Andre driftsutgifter	kr 1 000	kr 657	kr 1 000
1.401.291.1:	Bibler til brudepar	kr 2 500	kr 3 132	kr 3 000
1.401.291.2:	Dåps lys	kr 2 000	kr 3 978	kr 2 500
1.401.291.3:	Gaver	kr 1 000	kr 1 395	kr 1 000
1.401.292:	Menighetspedagogen i flg. Vedtak i EMR-sak 2.16	kr 110 000	kr 55 000	kr 110 000
	Arbeidsmateriell trosoppl.	kr 20 000	kr 20 000	kr 20 000
1.401.293:	Diverse utgifter	kr 2 000	kr 1 598	kr 2 000
1.401.441:	Tilskudd og støtte	kr 2 250	kr 3 500	kr 3 500
1.401.	Misjonsprosjektet	kr 25 000	kr 31 759	kr 25 000
1.401.501:	Renter og gebyrer	kr 1 500	kr 1 506	kr 1 500
	Sum utgifter	kr 186 250	kr 129 656	kr 186 500

Kjøp av lyst estakker til Flatebyunet belastes oppsparte midler, i henhold til vedtak i EMR-sak 25.16.

Inntekter:		Budsjett 2016	Regnskap pr.31.12.16	Budsjett 2017
1.401.633:	Givertjeneste (faste givere)	kr 25 000	kr 28 800	kr 25 000
1.401.861.1:	Kirkeoffer eget arbeid	kr 21 000	kr 17 736	kr 21 000
1.401.861.2:	Kirkeoffer menighets ped.	kr 20 000	kr 22 297	kr 20 000
1.401.871:	Gaver fra privatpersoner(E)	kr 12 700	kr 14 033	kr 12 950
1.401.872:	Andre gaver menighet sped.	kr 15 000	kr 7 000	kr 15 000
1.401.873:	Støtte fra Komm. og andre	kr 10 000	kr 5 535	kr 10 000
1.401.	Misjonsprosjektet (offer)	kr 25 000	kr 17 726	kr 25 000
	Disp fond menighetspedag	kr 55 000	kr 55 000	kr 55 000
1.401.901:	Renteinntekter	kr 2 550	kr 1 395	kr 2 550
	Sum inntekter	kr 186 250	kr 169 522	kr 186 500



Vedlegg:

1. Brev fra kirkerådet

Sammendrag/overordnet mål:

Det er tre ulike ordninger for utpeking av biskoper, samt flere elementer i de ulike ordningene. Kirkerådet ber om tilbakemelding på hvilken ordning høringsinstansen går innfor.

Bakgrunn/Status:

Kirkerådet ber om uttalelse fra menighetsrådene på hva de ønsker.

Saksopplysninger/ Ansvar og samarbeid:

Informasjon står i vedlegget, frist for høringen er 15. mars 2017

Vurdering/Strategi og tiltak:

Enebakk menighet beslutter om de ønsker å gjøre noe med høringen.

Presten utarbeider eventuelt et svar til høringen som behandles på menighetsrådsmøtet 8. mars.

Enebakk menighetsråds vedtak:

Enebakk menighetsråd vedtok at de ønsker å gå videre med høringen.

Oppfølging/effektivering av vedtak:

Sokneprest Lars Inge Magerøy utarbeider et svar til høringen som behandles på menighetsrådsmøtet 8. mars.

Vedlegg:

Brev om godkjenning av trosopplæringsplan fra biskopen.

Sammendrag/overordnet mål:

Trosopplæringsleder Marianne Bondevik har, i samarbeid med Enebakk og Mari menigheter, utarbeidet en trosopplæringsplan som dekker tiltak for barn i alderen 0-18. år. Denne er nå godkjent hos biskopen og skal tilbake til menighetsrådet for endelig vedtak

Saksopplysninger/ Ansvar og samarbeid:

Trosopplæringsleder vil evaluere tiltakene fortløpende i samråd med menighetsrådene og sine kollegaer.

Vurdering/Strategi og tiltak:**Enebakk menighetsråds vedtak:**

Enebakk menighetsråd vedtok enstemmig å godkjenne trosopplæringsplanen.

Oppfølging/effektivering av vedtak: