



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Møtebok for Færder kirkelige fellesråd

Møtedato: 26.11.2019
Møtetid: kl. 18:00
Møtested: Møterom Borgheim

Tilstede:

Ellen E Wisløff, Pål P. Syse, Marit Monsen, Elisabeth Aasland, Marit Krokeborg, Svein Ringøen, Muctarr Koroma, Tom Olaf Josephsen, Britt Flaaten, Liv Bakke Mageroy.

Meldt forfall:

Marit Handeland, Thomas Bell, Marita Amalie McIntosh, Hilde Hauge.

Signaturer:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____



Møtebok for Færder kirkelige fellesråd

Møtedato: 26.11.2019
Møtetid: kl. 18:00
Møtested: Møterom Borgheim

Saker

Sak 033/19 Orienteringssaker KF møte 2019.11.26

Orientering i møte

a. Trossamfunnslov saksbehandling i Stortinget.

Saken er til komitébehandling. Høring i Stortinget 12. desember. Tilgjengelig på internett på <https://www.stortinget.no/no/Hva-skjer-pa-Stortinget/Horing/horing/?h=10004110>

b. Kirkerådets arbeid med fremtidig kirkeordning.

Kirkerådet utreder ny kirkeordning og har som mål å vedta ny kirkeordning i 2022. Som et ledd i arbeidet er arbeidsgrupper nedsatt for hovedutvalg, for arbeidsgiverorganisering, for biskopens rolle, for valg, og for kirke-kommune. Tidligere domprost Kjetil Haga er oppnevnt til arbeidsgruppe for arbeidsgiverorganisering og Ellen E. Wisløff er oppnevnt til arbeidsgruppe for valg.

c. Tjøme kirkegård syd bevaringsplan

Alle graver på Tjøme kirkegård syd er kartlagt med bilder og festestatus. En ad-hoc arbeidsgruppe fortsetter arbeidet med sikte på en beslutningssak til fellesrådet i vår 2020. Saken vil belyse kulturminne prioriteringer, praktiske og økonomiske konsekvenser av gravminnebevaring.

d. Personal

Status sykemeldinger

Ny regnskapsmedarbeider Tove Bakkeløkken starter 1. desember.

Forslag til vedtak:

KF tar informasjon til orientering.

Møtebehandling:

Vedtak:

KF tar informasjon til orientering.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Sak 034/19 Driftsbudsjett 2019 - Endringer relatert til fond

Endringer til bruk av eller avsetning til fond ved årets slutt

Stellavtaler som avsluttes mens fondet fortsatt har saldo avsettes til gravplassfond i henhold til stellvedtekter. I 2019 utgjør gjenstående saldo som overføres kr 30 573. Dette medfører at samme beløp avsettes til fond, og utgjør en økning fra tidligere vedtatt budsjett kr 8 573 (tidligere vedtatt kr 22 000 i sak 37/18 pkt e).

Navnet minnelund inntekter utover direkte kostnader avsettes til gravplassfond i henhold til tidligere praksis. I 2019 utgjør avsetningsbeløp kr 140 000. Dette er en økning fra tidligere vedtatt budsjett kr 30 000 (tidligere vedtatt kr 110 000 i sak 37/18 pkt d).

Hår og Fot budsjett. I sak 30/19 ble det orientert om økonomisk utvikling for Teie kirkes Hår og Fot, om fravær i frisørstilling og medfølgende inntektssvikt. Diakoniutvalg for menigheter på Teie, Torød og Nøtterøy er kjent med utvikling og anbefaler fondsbruk for å dekke underskuddet. Teie kirkes Hår og Fot har fond med saldo kr 463 990 ved utgangen av oktober. Eksakt beløp for underskuddet er ukjent, men kan antas å være ca 150 000 uten fondsbruk. Det vedtas bruk av fond kr 150 000. Dette er en økning fra tidligere vedtatt budsjett kr 131 000 (tidligere vedtatt kr 19 000 i sak 37/18 pkt f).

Forslag til vedtak:

1. Følgende endringer til bruk eller avsetning av fond vedtas:
 - a. Avsetning til ubundet gravplassfond (256000011): Det avsettes totalt kr 30.573 fra ansvar 800 stellgraver til fond.
 - b. Avsetning til ubundet gravplassfond (256000011) : Det avsettes totalt kr 140.000 fra ansvar 400 gravferd til fond.
 - c. Bruk av ubundet Teie hår og fot fond (25600008): Det brukes totalt kr 150 000 fra ansvar 520 fra fond.

Møtebehandling:

Vedtak:

1. Følgende endringer til bruk eller avsetning av fond vedtas:
 - a. Avsetning til ubundet gravplassfond (256000011): Det avsettes totalt kr 30.573 fra ansvar 800 stellgraver til fond.
 - b. Avsetning til ubundet gravplassfond (256000011) : Det avsettes totalt kr 140.000 fra ansvar 400 gravferd til fond.
 - c. Bruk av ubundet Teie hår og fot fond (25600008): Det brukes totalt kr 150 000 fra ansvar 520 fra fond.



Sak 035/19 Investeringsbudsjett 2019 - Prosjekt endringer

Saken inkluderer opprettelse av et nytt prosjekt til investeringsbudsjett samt presiseringer til tidligere vedtak som er etterspurt av revisor i interimsrevisjon.

Det er tidligere orientert om behov for rørfornyning av rørledning på Nøtterøy kirkegård, senest i forbindelse med tertialrapportering for investeringsbudsjett i oktober møte. Færder kommune har gitt pålegg om gjennomføring av arbeidet og det har flere ganger blitt gitt utsettelse for fristen. Dette i forbindelse med avklaringer med kommunen om arbeidet kunne skje som en del av tjenesteytingsavtalen. I høst er det avklart med kommunen at de ikke har kapasitet å påta seg prosjektet og KF må derfor gjennomføre arbeidet. AU bestående av fellesrådsleder og nestleder har godkjent igangsetting av arbeidet, og økonomisk vedtak bekreftes i møte.

Prosjektet inkluderer at rørledning må gjennomspyles for å fjerne avleiringer, rust, røtter mm. Deretter vil rørledning fornyes ca. 150 meter ved «strømpekjøring». Det er nødvendig å grave to hull i forbindelse med arbeidet og det er anbefaling å installere 5 spylekummer med jernlokk og ramme samtidig. Arbeidet gjennomføres i uke 46-48. Prosjektbudsjett inkludert spylekummer beløper seg til kr 380.000.

Konsekvensen av å innføre dette prosjektet er at midler reduseres til øvrig prosjektmasse. Det anbefales å redusere 2019 prosjektbudsjett for prosjekt for Gjervåg gravlund i og med at prosjektet er utsatt til neste år uansett. Ny budsjettering er nødvendig med 2020s investeringstilskudd og det skjer i januar møte. Det må vurderes om kommunen skal anmodes om ekstra tilskudd relatert til dette (første mulighet er ved første tertialjustering i kommunestyrets juni møte).

I forbindelse med interimsrevisjon er vi gjort oppmerksom på at det må være et punkt til i sak 17/19 og i sak 31/19 som omhandler finansiering av investeringsprosjekter. Punktene tydeliggjør hvor finansiering kommer fra eller endringer til andre prosjekter. Dette gjelder:

- Nytt punkt i vedtak sak 17-19: Budsjett for Nøtterøy kirke sokkelmur/utvendig vegger renovering reduseres. Dette skjer samtidig som nytt prosjekt for trappeoppganger renovering fremskyndes. Budsjett for trappeoppganger prosjekt er vedtatt i saken, men reduksjon i sokkelmur prosjekt må vedtas.
- Nytt punkt i vedtak sak 31-19: Endringene avregnes mot ubundet investeringsfond.

I henhold til økonomireglement pkt 3.3.1 har kirkevergen fullmakt til å overføre prosjektbudsjetter fra et år til et annet som følge av endringer i prosjekters fremdrift. Disse vedtas nå også med beløp. Budsjetter for prosjekt snøfangere Tjøme kirke og søppelkasser og vannposter til gravplassene er overført fra 2018.

Forslag til vedtak:

Investeringsbudsjett vedtas:



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

1. Nytt punkt 3 til vedtak i sak 31-19: Endringene avregnes mot ubundet investeringsfond (39400-499-0890-49999).
2. Nytt punkt til vedtak i sak 17-19:
 - a. Pkt f: 32200 – 210 – 0420-12118. Prosjekt budsjett for Nøtterøy kirke Sokkelmur/utvendig vegger renovering reduseres med kr 300.000 i 2019. Dette ses på i sammenheng med nytt prosjekt i Nøtterøy kirke for trappeoppganger.
 - b. Pkt d rettes fra budsjett kr 150.000 til budsjett 125.000. Revidert punkt blir: Prosjekt 23005 Teie kirke vinduer/dører istandsetting fremskyndes og vindusarbeid starter i 2019. Budsjett økes til kr 125.000.
3. Følgende prosjektbudsjetter økes i 2019 (videreføring fra 2018):
 - a. Prosjekt 40001: Vannposter og søppelkasser gravplassene (32000-400-0430) kr 310.000
 - b. Prosjekt 26004: Snøfangere Tjøme kirke (32000-260-0420) kr 85.000
 - c. Finansiering: Endringene avregnes mot bruk av ubundet investeringsfond (39400-499-0890-49999).
4. Prosjekt 40006 Nøtterøy kirkegård Rørfornyng opprettes med budsjett kr. 380.000 (32300-400-0430).
5. Prosjekt 40005 Gjervåg driftsbygg utsettes til 2020 og budsjett 2019 reduseres kr 380.000 ((32300-400-0430).

Møtebehandling:

Investeringsbudsjett vedtas:

1. Nytt punkt 3 til vedtak i sak 31-19: Endringene avregnes mot ubundet investeringsfond (39400-499-0890-49999).
2. Nytt punkt til vedtak i sak 17-19:
 - a. Pkt f: 32200 – 210 – 0420-12118. Prosjekt budsjett for Nøtterøy kirke Sokkelmur/utvendig vegger renovering reduseres med kr 300.000 i 2019. Dette ses på i sammenheng med nytt prosjekt i Nøtterøy kirke for trappeoppganger.
 - b. Pkt d rettes fra budsjett kr 150.000 til budsjett 125.000. Revidert punkt blir: Prosjekt 23005 Teie kirke vinduer/dører istandsetting fremskyndes og vindusarbeid starter i 2019. Budsjett økes til kr 125.000.
3. Følgende prosjektbudsjetter økes i 2019 (videreføring fra 2018):
 - d. Prosjekt 40001: Vannposter og søppelkasser gravplassene (32000-400-0430) kr 310.000
 - e. Prosjekt 26004: Snøfangere Tjøme kirke (32000-260-0420) kr 85.000



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

- f. Finansiering: Endringene avregnes mot bruk av ubundet investeringsfond (39400-499-0890-49999).
4. Prosjekt 40006 Nøtterøy kirkegård Rørfornyning opprettes med budsjett kr. 380.000 (32300-400-0430).
 5. Prosjekt 40005 Gjervåg driftsbygg utsettes til 2020 og budsjett 2019 reduseres kr 380.000 ((32300-400-0430).

Sak 036/19 Stillingsbehov og prioriteringer

I løpet av tiden som Færder kirkelige fellesråd er det innkommet ønsker om utvidede stillinger eller nye stillinger på ulike områder. Innmeldte stillingsbehov er samlet og belyses her for prioritering. Muligheter for stillingsutvidelser også redegjøres for. Saken har følgende oppbygging:

[Bakgrunn](#)

[Kirketjener](#)

[Informasjonsrådgiver](#)

[Ungdomsarbeid stilling knyttet til Tjøme og Hvasser](#)

[Trosopplærer stilling knyttet til Tjøme og Hvasser](#)

[Oppsummering](#)

[Kirkevergens vurdering og anbefaling](#)

Bakgrunn

I overgangen fra Tjøme- og Nøtterøy kirkelige fellesråd til Færder har det vært samordning av driftsoppgaver på ulike måter. Effekten er at det nå er vakante stillinger i totalt 30%. Administrasjon har valgt å vente med å fremme en sak om å fylle stillinger til halvannet år av samordnet drift var bak oss. Dette for å se samlet på behov i Færder basert på erfaringer som er gjort i den første tiden.

I tillegg til stillingene presentert her er det også sendt inn innspill angående økning av stillingsressurser for Tripp Trapp åpen barnehage. Barnehagens virksomhet har et avgrenset regnskap mot kirkens virksomhet for øvrig, og derfor holdes utenfor prioritering nå. En stillingsutvidelse i barnehagen vil påvirke Tripp Trapps budsjett og med dagens forutsetninger er stillings økning ikke økonomisk mulig. Behovet for mer resurser til å drifte Tripp Trapp er reelt, og eventuell andre muligheter bør vurderes i en senere sak.

Det er meldt inn fire stillingsbehov:

Kirketjener Tjøme og Hvasser – utvidelse av stilling

Før samordning av gravferdsdrift i 2017 hadde Tjøme og Hvasser 1,5 årsverk knyttet til kombinasjonsstillinger som kirketjener og gravferdsbetjent. Det var i tillegg en 10% stilling knyttet til kirketjener og klokker oppgaver på Hvasser. I overgangen til Færder ble oppgavene skilt ut og rendyrket, slik at det ble hhv en 100% gravferdsbetjent/vaktmester stilling og en 50% kirketjener stilling for Tjøme og Hvasser (delt blant 2 ansatte). Kirketjener stilling som ble opprettet for Tjøme og Hvasser var i 2017 kalkulatorisk utregnet til 50% for å dekke kirkelige handlinger og virksomhet. 10% stilling knyttet til kirketjeneroppgaver for Hvasser har stått vakant siden da.

Kirketjener stilling for Tjøme og Hvasser var derfor nyetablert høsten 2017 og nå er det 2 års erfaring med



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

oppgavemengde og forhold som gjelder i Færder. For eksempel går det mer tid nå til møtevirksomhet enn det som var opprinnelig planlagt ettersom mange av møtene holdes på Borgheim og innebærer økt kjøretid. Det er skiftet bankforbindelse og kirketjener må kjøre lengre til å sette penger inn i banken. Etter to år ser vi at stillingen er underdimensjonert. Det er laget en ny beregning av oppgaver og tidsbruk (inkludert kjøretid). Dette baserer seg på ca 60 gudstjenester per år, 25 vigslar, 35 gravferdsremonier, 20 urnenedsettelsar, 12 konserter, renholdsoppgaver, møter, mm. Det viser seg at det er behov for ca 10 % større stilling, totalt 60 % kirketjener oppgaver Tjøme og Hvasser.

Til sammenligning er det 90 % kirketjener stillinger i Nøtterøy kirke/kapell, 110 % i Teie kirke (inkl renhold), og 60 % i Torød (inkl renhold).

Informasjonsrådgiver – videreføring av prosjektstilling

Menighetsrådene på Nøtterøy har over lang tid ønsket å styrke informasjonsarbeid med en dedikert resurs med faglig kompetanse. I 2018 ble det opprettet en 20 % informasjonsstilling. Denne er videreført, men delt i to 10% faste stillinger. Den ene stillingen ivaretar blant annet teknisk integrasjon av påmeldingsmoduler, nettsider og logistikk/kalender program, publisering av ferdiglaget innhold og fortløpende opplæring til sosiale media og kalender til nettsiden. Den andre stilling har fokus på utadrettet informasjon og er utvidet med 30% prosjektstilling (totalt 40%) for å komme i gang i 2019 (KF sak 8/19 og 9/19). Prosjektstilling utløper 31.12.2019 og det bør vurderes videreføring av stilling i midlertidig eller fast form.

Informasjonsutvalg for alle fem menighetsråd i Færder har utarbeidet en handlingsplan for informasjon og prosjektstillingens prioriteringer er fundamentert i planen. Fra KF sak 8-19 ble det også presisert i vedtak at stillingen skulle styrke og koordinere informasjon fra og mellom menighetsrådene, samt sørger for at informasjon når befolkningen.

Det er for tidlig for en evaluering av stillingen, men det er mulig å summere opp hvilke oppgaver har hatt prioritet og gjennomført til nå, og hvilke oppgaver som gjenstår.

Sosiale media. Facebook sider i kirkens regi ble kartlagt i vår. Egne Facebook sider for Nøtterøy kirke, for Teie kirke, og for Torød kirke etablert. Lenker er opprettet mellom gruppesider (for eks. for et bestemt tiltak) og kirkens Facebook sider. Alle Facebook sider for kirkene har en lik grafisk profil øverst. Informasjonsrådgiver (og andre) legger ut løpende innhold.

Opplæring internt i stab og med menighetsråd. Informasjonsrådgiver holdt et kurs om informasjonsarbeid på interne fagdager i juni som handlet om «God tekst, godt bilde, god deling». Faggrupper i staben og alle menighetsråd har fått besøk av informasjonsrådgiver og det er presentert Facebook sider, nettsider og hørt om hvilke informasjonsbehov rådene har.

Nettsider. Informasjonsutvalget er opptatt av hvordan nettsidene presenterer hver menighet. Det er utarbeidet en mal for menighetsnettsider som er presentert til alle råd. Sidene har en felles oppbygning med 4 artikler: barne og unge, diakoni, kirkemusikk og kirken i hverdag og fest. Artikkene vil variere fra menighet til menighet og vil skiftes noen ganger i løpet av året. Mens mal for sidene er satt opp, gjenstår det å fylle malene for alle menigheter med innhold. Menighetsråd har blitt oppfordret til å gi innspill til innhold.

Målsetning med en utvidet prosjektstilling var å få laget hensiktsmessig og oversiktlig Facebooksider og nettsider og å få laget retningslinjer og kursing av interne og menighetsråd. Det er ikke kapasitet i stillingen for informasjonsrådgiver å lage informasjon (undersøke, lage et budskap, designe plakater) for alle aktiviteter som skjer i menighetenes regi, og selv med en full stilling vil det være utfordrende. Det er derfor



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

viktig at både råd og stab fortsetter med å lage informasjon og artikler. Informasjonsrådgivers kompetanse brukes for kvalitetssjekking og for å få informasjon publisert på relevante kanaler.

Hovedoppgaver som gjenstår for prosjektstilling er å ferdigstille mediehåndbok som gir retningslinjer for hvordan informasjonsarbeid gjøres, fullføre nettsidene for menighetsråd (avventer også innspill fra rådene), legg ut informasjon om organisasjonskart og kontakter for nye råd.

Dersom prosjektstilling ikke videreføres vil det gjenstå 2 10% informasjonsarbeid stillinger. Den ene har en mer internoppgave (datateknisk) fokus mens den andre har utadrettet fokus. Ønsket fremmet er å videreføre en utvidet informasjonsstilling med 30% stilling, dvs. totalt 40% ekstern informasjonsarbeid stilling.

Ungdomsarbeid stilling knyttet til Tjøme og Hvasser – opprette prosjektstilling i en begrenset periode

Tjøme og Hvasser menigheter opplever at det er barn og ungdom som de ikke per i dag har ressurser å ta vare på, og har sendt inn søknad om to stillinger. Den første er knyttet til ungdomsarbeid. Dette er ungdommer som kommer fra både Færder og Tønsberg til møteplasser som Cafe.com in og Nattkirke. Tjøme menighetsråd har sendt søknad om ungdomsarbeid stilling i 40 %. Stillingen vil ha et spesielt fokus på forberedelse, gjennomføring og oppfølging av konfirmanter og ungdom mellom 13-18 år.

Menighetsrådet ønsker å opprette en prosjektstilling for 3 år med mulighet for forlengelse og foreslår at stillingen finansieres delvis av fellesrådet og delvis av menighetsrådet gjennom fondsmidler. Herunder at Fellesrådet finansierer 25% av stillingsmengde og Tjøme menighetsråd finansierer 75%, omregnet til stillingsprosent utgjør dette en 10% stillingsressurs som KF stiller med og 30% som menighetsrådet bidrar med.

Trosopplærer stilling knyttet til Tjøme og Hvasser – utvide stilling i en begrenset periode

Den andre stilling Tjøme menighetsråd søker om er knyttet til trosopplæring for aldersgruppen 7-12 år. Det søkes om stillingsressurs i 20%. Det er god oppslutning til trosopplæringstiltak på Tjøme og Hvasser. Det er likevel få tilbud til barn i aldersgruppen.

Her foreslås samme finansieringsmodell og tidsramme, og vil si at KF stiller med 5% og menighetsråd stiller med 15% stillingsressurs.

Oppsummering

Det er meldt inn ønske om øking/videreføring av fire stillinger relatert til kirkelig virksomhet til sammen 55% stillingsressurs og disse er presentert over. Det er totalt 30% vakant stillingsressurs.

Kirkevergens vurdering og anbefaling

Under forutsetning at budsjettrammen til kirkelig fellesråd forblir på samme nivå som tidligere, er prioritering av stillingsbehov som følger. Ved endringer til budsjettrammen kan det bety at stillingene må revurderes.

Rendyrket kirketjener stilling på Tjøme og Hvasser var opprettet i 2017. Erfaringer de siste to årene viser at 50% er for knapp og det har vært utbetalt overtidstimer både i 2018 og i 2019 for å dekke oppsatte oppgaver. Det er viktig å ha tilnærmet lik tjenester i kirkebygg i Færder. For å få likhet i stillingsressurser i Færder bør



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

kirketjener stilling for Tjøme og Hvasser **økes med 10%**, totalt stilling 60%.

Erfaringer viser også at det fungerer bra på Nøtterøy og Teie med en «hovedkirketjener» og en som tar frihelger og er vikar. I utgangspunkt var stillingen delt i to, med to 25% stillinger. Derfor anbefales det å gjøre en av kirketjenerne til «hovedkirketjener» med en større stillingsprosent og en kirketjener som vikarierer i frihelger, ferier, og andre fravær. Endringen gjør at det er mer kontinuitet og eierskap til oppgavene når en har hovedoversikt.

I opplæring for nye menighetsråd som kirken sentralt har utarbeidet presenteres tre særlige utfordringer for Den norske kirke å ta tak i i perioden fremover. En av disse handler om digitalt tilstedeværelse, nettsider og sosiale media. Digital informasjonsarbeid krever kompetanse innenfor informasjon men også teknisk forståelse av nettløsninger, algoritmer, osv. i tillegg til forståelse for kirkens organisasjon og virksomhet. Mens Den norske kirkes informasjonsarbeid har tidligere vært hovedsakelig i papirformer ser vi nå at det er behov å bruke resurser på andre arenaer hvis informasjon skal nå like bredt. Stillingen jobber for å bekjentgjøre kirkens virksomhet og tilbud i hele Færder, og sikrer en lik tilnærming til informasjonsarbeid (metodisk og kompetansemessig) blant stab og alle råd. Det foreslås **videreføring av prosjektstilling i 20% ut 2020**, totalt 30% stilling til ekstern informasjonsarbeid.

Ungdomsarbeid stilling til Tjøme og Hvasser. Nattkirke tilbud til ungdom er godt besøkt og menigheten opplever at det er behov for mer oppfølging av ungdom enn det er kapasitet til. Menighetsråd foreslår spleiselag med fondsmidler og midler fra KF. Fondsmidler som er tiltenkt brukt er bundet til virksomhet som skjer på Fredtun og vil derfor innebære at aktivitetene skjer på Fredtun. Kirkevergens anbefaling er at, mens arbeidet er viktig og relevant, er likevekt av kirketjenerfunksjon i Færder (økning Tjøme/Hvasser) og videreføring av informasjonsrådgiver for alle fem menighetsråd høyere prioritert.

Trosopplærer stillingsutvidelse Tjøme og Hvasser. Det er behov for 5% stillingsressurs fra KF, og resterende 15% skal finansieres av fondsmidler. Igjen vil aktiviteter finansiert av fondsmidler være knyttet til arbeid på Fredtun. Før det utvides stillingsrammer innenfor trosopplæring må KF ta stilling til om det er ledig 5% kapasitet for øvrig i organisasjonen. Dette gjøres i høst i forbindelse med gjennomgang av arbeidsplaner innenfor faget.

Prioriteringen er ikke til hinder for at Tjøme menighetsråd oppretter nevnte stillinger med finansiering fra fondsmidler uavhengig av KF finansiering. I så fall er administrasjon behjelpelig med saksbehandling, tilsetningsprosess med mer.

Forslag til vedtak:

Vakante stillingshjemler i 30 % prioriteres slik:

1. Kirketjener Tjøme og Hvasser økes med 10 % stilling, totalt 60 % med virkning fra 01.november. Økning gis til en kirketjener slik at det blir en «hovedkirketjener» og en kirketjener som dekker frihelger, ferier og andre fravær. Kirkevergen får fullmakt til tilsette i den økte 10 %.
2. Informasjonsrådgiver prosjektstilling videreføres med 20 % i 2020, i tillegg til fast 10 %. Totalt utgjør stillingen 30 %. Ny vurdering gjøres høst 2020.
3. Det undersøkes om det er mulighet innenfor eksisterende trosopplæring stillingshjemler å utføre oppgaver tilsvarende 5 % knyttet til arbeid på Tjøme og Hvasser.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Møtebehandling:

Vedtak:

Vakante stillingshjemler i 30 % prioriteres slik:

1. Kirketjener Tjøme og Hvasser økes med 10 % stilling, totalt 60 % med virkning fra 01.november. Økning gis til en kirketjener slik at det blir en «hovedkirketjener» og en kirketjener som dekker frihelger, ferier og andre fravær. Kirkevergen får fullmakt til tilsette i den økte 10 %.
2. Informasjonsrådgiver prosjektstilling videreføres med 20 % i 2020, i tillegg til fast 10 %. Totalt utgjør stillingen 30 %. Ny vurdering gjøres høst 2020.
3. Det undersøkes om det er mulighet innenfor eksisterende trosopplæring stillingshjemler å utføre oppgaver tilsvarende 5 % knyttet til arbeid på Tjøme og Hvasser.

Sak 037/19 Evaluering KF virksomhet 2018-2019

Vi skal avslutte en fellesrådsperiode og starte en ny. Stafettpinnen skal overleveres, og det kan være klokt med noen tilbakeblikk og foroverblikk i den forbindelse. Følgende områder er til diskusjon:

- 1) Arbeidsform: saksforberedelse, tilgang på dokumenter, møteledelse, møtedeltagelse.
- 2) Kontinuitet i ulike verv: ledelse, oppnevninger til KAD, AMU, mm.
- 3) Klima: åpenhet, engasjement, aksept og toleranse for meningsforskjeller, aksept og toleranse for undring og usikkerhet.
- 4) Områder til forbedring

Forslag til vedtak:

Møtebehandling:

Fellessrådsmedlemmer fikk anledning å komme med innspill til evaluering av rådets form, kontinuitet i verv, av klima i rådet og områder til forbedringer.

Flere ga uttrykk for at:

- Saksforberedelse er profesjonell og god.
- Møteledelse er veldig bra. Herunder at møter starter og slutter til riktig tid, at saken er opplyst nok at medlemmene kan sette seg inn i saksgrunnlag.
- Både saksforberedelse og møteledelse er vel forberedt og lederne har overblikk.
- Klima i rådet er hyggelig og åpen og tillater meningsforskjeller til tross for at det har vært en endringsprosess, nye sammensetninger og arbeidsmåter.
- Det har vært kontinuitet i lederverv i overgangen fra Tjøme KF og Nøtterøy KF til Færder KF. Det har skapt trygghet og forutsigbarhet. I fremtiden om det er mulig å unngå at leder og nestleder byttes ut samtidig er det ønskelig.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

- Av områder til forbedring er det nevnt at mer målrettet temajobbing kunne være et ønske, og mulighet for rådsmedlemmer å lage saker selv.

Vedtak:

KF tar evaluering til informasjon.

Sak 038/19 Valg av leder og nestleder for fellesrådet

Det vises til håndbok for kirkelig fellesråd 2019-2023, kapittel 2.2 samt regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet § 1-3.

Leiar og nestleiar skal som nemnt veljast kvart år innan 1.januar, og valet skal være skriftleg. Det er naturleg å velje dei to kvar for seg, først leiar og så nestleiar.

Forslag til vedtak:

1. Til leder av Færder kirkelige fellesråd for et år velges XX.
2. Til nestleder av Færder kirkelige fellesråd for et år velges XX.

Møtebehandling:

Vedtak:

1. Til leder av Færder kirkelige fellesråd for et år velges Ellen E. Wisløff.
2. Til nestleder av Færder kirkelige fellesråd for et år velges Marit Handeland.

Sak 039/19 Valg av medlemmer til kirkelig administrasjonsutvalg (KAD)

Det vises til kirke-loven § 35 samt håndbok for kirkelig fellesråd 2019-2023, kapittel 7.9

Administrasjonsutvalget er fellesrådets partssammensatte utvalg etter Kirke-lovens § 35. Utvalget har et overordnet ansvar i spørsmål av personalpolitisk karakter, og for å sette slike spørsmål på dagsorden. Utvalget skal behandle saker som gjelder forholdet mellom fellesrådet som arbeidsgiver og de tilsatte, med utgangspunkt i Hovedavtalen § 10-1 «Administrasjonsutvalg/partssammensatt utvalg». Utvalget behandler bl.a. saker som gjelder virksomhetens personalpolitikk, f.eks. personalpolitiske retningslinjer, reglement og rutiner, og dessuten utviklings- og omstillingsprosesser.

Administrasjonsutvalget består av 3 medlemmer valgt av og fra fellesrådet, og 2 medlemmer utpekt av og blant arbeidstakerne. Arbeidsgiver skal alltid ha flertall og leder i utvalget.

Av erfaring er det behov for varamedlem til utvalget og det velges 1 varamedlem.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Både arbeidsgiver- og arbeidstakerrepresentantene velges/utpekes for en 4-års periode (dvs. valgperioden for menighetsrådet).

Kirkevergen eller den hun bemyndiger er sekretær for utvalget. Sekretæren har møteplikt, samt tale- og forslagsrett. Fellesrådets leder og kirkeverge har møte-, tale- og forslagsrett i utvalgets møter selv om disse ikke er hhv. medlem eller sekretær i utvalget.

Forslag til vedtak:

Som fellesrådets representanter til kirkelige administrasjonsutvalg velges:

XX

XX

XX

Som varamedlem til kirkelige administrasjonsutvalg velges:

XX

Møtebehandling:

I og med at Tjømes medlemmer ikke var representert på møte holdes av en plass til et Tjøme medlem.

Oppnevning skjer i januar møte.

Det er ønskelig at møter holdes kl. 08:00.

Vedtak:

Som fellesrådets representanter til kirkelige administrasjonsutvalg velges:

Elisabeth Aasland

En representant fra Tjøme (oppnevnes januar møte)

Britt Flaaten

Som varamedlem til kirkelige administrasjonsutvalg velges:

Pål Syse

Sak 040/19 Valg av leder og nestleder til kirkelig administrasjonsutvalg

Fellesrådet velger leder og nestleder blant fellesrådets medlemmer i administrasjonsutvalget.

Valget er for hele fireårsperioden.

Forslag til vedtak:

Som leder av kirkelig administrasjonsutvalg i perioden 2019-2023 velges: XX

Som nestleder av kirkelig administrasjonsutvalg i perioden 2019-2023 velges: XX

Møtebehandling:

Nestleder verv utsettes behandling av til januar møte.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Vedtak:

Som leder av kirkelig administrasjonsutvalg i perioden 2019-2023 velges: Elisabeth Aasland
Nestleder verv oppnevnes i januar møte.

Sak 041/19 Valg av medlemmer til arbeidsmiljøutvalg 2019-2023

Arbeidsmiljøutvalget (AMU) har som oppgave å sikre at arbeidsmiljøet er fullt forsvarlig. Utvalget skal delta i planlegging av verne- og miljøarbeidet og følge nøye med på utviklingen av arbeidsmiljøet.

I virksomheter med mellom 20 og 50 arbeidstakere skal det opprettes AMU dersom en av partene krever det, jf. arbeidsmiljøloven § 7-1. Ved beregning av antall arbeidstakere skal det regnes med alle arbeidstakere som jobber minst 20 timer i uken (de med over 50 % stilling). I Færder kirkelige fellesråd arbeidet det pr 31.12.2018 36 personer i stillinger med mer enn 20 timer pr uke.

Etter aml § 7-2 skal AMU arbeide for å sikre et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i virksomheten. I denne forbindelse skal utvalget bl.a.

- behandle spørsmål som angår bedriftshelsetjenesten og vernetjeneste
- behandle spørsmål om opplæring og instruksjon på områder som kan ha betydning for arbeidsmiljøet
- behandle planer om nye lokaler, prosesser eller ombygginger som krever samtykke fra Arbeidstilsynet
- behandle andre planer som kan få vesentlig betydning for arbeidsmiljøet, som nye maskiner, rasjonaliseringstiltak, endringer i arbeidsprosesser og forebyggende vernetiltak
- delta aktivt i virksomhetens helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Delta i kartlegginger, utarbeidelser av handlingsplaner og gi råd i forhold til prioriteringer og tiltak
- vurdere helse- og velferdsaspekter ved arbeidstidsordninger
- gjennomgå alle rapporter om ulykker, nestenulykker og sykdom som kan skyldes arbeidsmiljøet. Ha fokus på årsaken til hendelsen og se til at arbeidsgiveren gjør det som er nødvendig for å hindre at det skjer igjen
- gjennomgå alle rapporter om yrkeshygieneundersøkelser og måleresultater
- behandle spørsmål om tilrettelegging for arbeidstakere med redusert funksjonsevne
- utarbeide en årsrapport om arbeidet til virksomhetens styrende organer og arbeidstakernes organisasjoner

Forskjellen mellom kirkelig administrasjonsutvalg (KAD) og arbeidsmiljøutvalg (AMU)

KAD er et utvalg som skal behandle saker som gjelder forholdet mellom arbeidsgiver og ansatte.

Retningslinjene til KAD bygger på kirkelovens og Hovedavtalens bestemmelser om medbestemmelse. I KAD har arbeidsgiver en representant mer enn arbeidstakersiden. Kirkevergen og administrasjonsleder er tilstede i KAD, men har ikke stemmerett.

AMU skal behandle saker etter Arbeidsmiljøloven og HMS lovgivning og det skal være like mange representanter fra arbeidsgiver og arbeidstaker. Hovedverneombud (hvis det er flere verneombud i virksomheten) skal være en av arbeidstakerrepresentantene. Ledelse av utvalget skiftes fra år til år mellom arbeidsgiver- og arbeidstakersiden. Kirkevergen skal alltid være medlem av AMU. Arbeidsgiver utpeker sine øvrige medlemmer. Arbeidstakersiden oppnevner medlemmer i henhold til forskrift om organisering, ledelse og medvirkning.

I vår 2019 er arbeidsgiver- og arbeidstakersiden enige om at det opprettes et arbeidsmiljøutvalg (AMU) med



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

6 representanter til AMU (KF sak 10/19).

I tillegg var det enighet om at det burde være en sekretær til møtene og at sekretærfunksjon veksler mellom arbeidsgiver- og arbeidstakersiden. Den som ikke har ledelse har sekretærfunksjon.

KF må nå oppnevne 3 medlemmer til arbeidsmiljøutvalget, av disse er kirkevergen automatisk et medlem. Øvrige medlemmer kan enten være ansatte eller valgte representanter.

Kirkevergens anbefaling

I tillegg til kirkevergen anbefales det at administrasjons- og personalleder oppnevnes. Bakgrunn for dette er at stillingen er ansvarlig for HMS arbeid. Stillingsbeskrivelsen for stillingen sier bl.a. «Være ansvarlig for HMS-håndbok og oppfølging av denne: Herunder å ha god kjennskap til enhver tid gjeldende lov og avtaleverk knyttet til personell og HMS.»

Det tredje medlemmet bør oppnevnes blant politisk valgte, og det bør oppnevnes et vara.

Forslag til vedtak:

Arbeidsgivers representanter til arbeidsmiljøutvalg for 2019-2023 er:

1. Kirkeverge Brooke Bakken
2. Administrasjon- og personalleder Merete Allum
3. xx fra Færder kirkelige fellesråd.
Xx fra Færder kirkelige fellesråd er vara.

Møtebehandling:

Vedtak:

Arbeidsgivers representanter til arbeidsmiljøutvalg for 2019-2023 er:

1. Kirkeverge Brooke Bakken
2. Administrasjon- og personalleder Merete Allum
3. Ellen E. Wisløff fra Færder kirkelige fellesråd.
Pål Syse fra Færder kirkelige fellesråd er vara.

Sak 042/19 Oppnevning av representant til samarbeidsutvalg i Teie kirkes barnehage og

Barnehageloven § 4. Foreldreråd og samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Både Teie kirkes barnehage og Tripp Trapp åpen barnehage har vedtekter som sier at samarbeidsutvalget (SU) skal bestå av en representant valgt av foreldrene, en representant fra personale og en representant oppnevnt av eier. Samtlige av samarbeidsutvalgets representanter skal ha vararepresentanter. Eierens representant oppnevnes av kirkelig fellesråd for fire år. Samarbeidsutvalget konstituerer seg selv.

SU skal blant annet:

- Påse at barnehagen drives i samsvar med barnehageloven, barnehagens vedtekter og innenfor vedtatt budsjett.
- Behandle årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet og gi årsberetning til eier.

Det anbefales at fellesrådets representant har interesse / engasjement for barnehagens drift.

Forslag til vedtak:

I perioden 2019-2023 oppnevner Færder kirkelige fellesråd følgende representanter til SU for

Teie kirkes barnehage:

Fast medlem: XX

Vara: XX

Tripp Trapp åpen barnehage:

Fast medlem: XX

Vara: XX

Møtebehandling:

Vedtak:

I perioden 2019-2023 oppnevner Færder kirkelige fellesråd følgende representanter til SU for

Teie kirkes barnehage:

Fast medlem: Aud Evensen

Vara: Marit Handeland

Tripp Trapp åpen barnehage:

Fast medlem: Elizabeth Lilleby

Vara: Gunn Marit Langedrag



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Sak 043/19 Driftsbudsjett 2020

Rådmannens forslag til kommuneplanens handlingsdel 2020-2023 som inneholder økonomiplan for 2020-2023 samt budsjett for 2020 er nå lagt ut til høring. Den behandles i kommunestyret møte 18. desember. Driftsbudsjett for 2020 vedtas basert på rådmanns forslag.

Relaterte saker:

Sak 20/19 og orienteringer i senere møter

Innledning:

Færder kirkelige fellesråd har meldt inn budsjettbehov kr 20.122.000 til Færder kommune for å gå i balanse. Følgende ansvar (avdelinger) er inkludert i budsjettet 100-510: administrasjon, kirkebygg drift og vedlikehold, gravferd, og menighetsutøvende stillinger med unntak av trosopplæring.

Budsjetter som omhandler selvstendige enheter vedtas i egen sak. Disse gjelder Teie kirkes barnehage, Tripp Trapp åpen barnehage, gravstellavtaler, trosopplæring og Teie kirkes Hår og Fot.

Budsjettet inkluderer avtalt tjenesteytingsavtale, forsikringer, lønnsøkning og driftskostnader. KFs budsjettforslag er basert på historiske regnskapstall og kjente endringer for 2020. Budsjettforslaget tar hensyn til lønnsvekst, økninger i driftskostnader samt økning i inntekter relatert bl.a. til gravfesteavgifter jfr sak 32/19.

Rådmannens forslag inkluderer tilskudd til kirkelig fellesråd kr 19.822.000. Dette innebærer en reduksjon på kr 300.000 og er i tråd med det som var varslet i juni.

KF har meldt inn innspill til politikere som viser en generell oversikt over mulige innsparingsområder. Det er ikke vedtatt bestemte innsparinger i fellesråd, også i påvente av kommunestyrets endelig behandling av budsjettet.

Det anbefales nå å vedta budsjettet som i henhold til rådmanns anbefaling, og bruk av disposisjonsfond for å dekke inn resterende kr 300.000. KF har mulighet deretter å ta stilling til budsjettet på nyåret og vurdere eventuelle andre tiltak.

Budsjett 2020

Om kirken i Færder

Til sammen finnes det seks kirker i Færder kommune, to kapell, ett bårhus, samt to separate driftsbygninger for gravferd. To av kirkebyggene (Nøtterøy og Tjøme kirker) er listeført hos Riksantikvaren. Det er tre kontorlokaler (Tjøme kirkestue, Borgheim menighetssenter og Teie kirke). Total bygningsmasse, inkludert menighetsbygg, er på om lag 5.200 kvm.

Det er fem gravplasser i Færder kommune, med om lag 12.600 graver. Medregnet utvidelsen av Nøtterøy kirkegård med kistefelt tilrettelagt for muslimsk gravferd og tre nye urnefelt (ferdig 2019) vil det være om lag 13.000 graver i Færder kommune. Navnede minnelunder (felles urnefelt) er etablert ved Nøtterøy kirkegård og Tjøme kirkegård. Totalt grøntareal er om lag 113 dekar.

Kirkens stab, i samarbeid med menighetsråd og frivillige, driver en rekke aktiviteter i kommunen. I tillegg til



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

kirkelige handlinger som dåp, vigsel, begravelser og gudstjenester drives kirkemusikk, diakonalt arbeid, og kirkelig undervisning. Medlemsandel for Den norske kirke i Færder er 71%.

--

Lønnsbudsjett er satt opp med utgangspunkt i dagens bemanningssituasjon og totalt 21,95 årsverk, vikarer og sesonghjelp. Kommunens tilskudd dekker 21,45 stillinger og resterende 0,5 årsverk er finansiert av tilskudd fra Den norske kirke til diakonstilling. Det er 0,3 årsverk som er vakant. Lønnsutgifter inkludert godtgjørelser til folkevalgte og sosiale kostnader beløper seg til kr 17 071 000, og utgjør vel 70 % av driftsbudsjettet.

Tjenesteområde	Årsverk
0410 – Kirkelig administrasjon	4,50
0420 – Kirkebygg drift	4,55
0430 – Gravferdsforvaltning	4,10
0440 – Kirkemusikk, diakoni, barne- og ungdomsarbeid	8,80
Totalt	21,95

Driftskostnader inkluderer vedlikehold og reparasjoner, strømkostnader, serviceavtaler, kommunale avgifter, forsikringer, kremasjonsavgift, renhold, mm.

Utvalgte driftskostnader budsjett i 2020:

Kremasjonsavgift kr 1.065.000

Strømkostnader kr 740.000

Avgifter, gebyrer og lisenser kr 500.000

Forsikringer kr 370.000

Tjenesteytingsbeløp utgjør kr 877.440 i 2020, og utvikles hvert år mht lønnsutvikling i kommunal sektor (deflator 3,25% fra 2019).

I hovedtrekk består inntektsbudsjett av driftstilskudd fra kommunen, kr 19.822.000. I tillegg utgjør gravfesteavgifter kr 1.700.000, og refusjoner fra Den norske kirke og husleie budsjetteres til om lag kr 350.000 hver. KFs disposisjonsfond brukes kr 300.000 for å få budsjettet i balanse.

Forslag til vedtak:

1. Færder kirkelige fellesråd godkjenner Driftsbudsjett 2020 for Færder kirkelige fellesråd.
2. Det vedtas følgende bruk av- og avsetning til fond:
 - a. bruk av fellesrådets disposisjonsfond kr 300.000 (19400-499-0890).
 - b. bruk av ubundet gravplassfond kr 60.000 (19400-400-0430).
 - c. avsetning til ubundet gravplassfond kr 120.000 (15400-400-0430) relatert til navnet minnelund inntekter.
 - d. avsetning til maskinparkfond kr 80.000 for fremtidig kjøp av gravferdsmaskiner.
3. Dersom rådmannens innstilling til budsjett endres for Færder kirkelige fellesråd, vil saken komme tilbake til fellesrådet.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Møtebehandling:

Kirkevergen presenterte budsjettets oppbygning, forutsetninger og satsingsområder.

KFs budsjett er sammensatt av flere områder, og budsjett innspill har forskjellige tidsfrister gjennom året. Driftsbudsjett som er behandlet i sak 43 handler om det som kommunalt tilskudd finansieres. Andre budsjettområder som driftes basert på egne inntekter er ikke inkludert i behandling nå, men presenteres i egne saker. Grunnlag for budsjett er oppgavebeskrivelsen for fellesrådet som er nedfelt i kirkelovens § 15. Driftsrammen meldes inn til kommunen i september og det vil si at vesentlige endringer må være vedtatt av KF tidligere enn det.

En kort gjennomgang av budsjettets innhold er presentert. Herunder driftskostnader, driftsinntekter, stillingshjemler oversikt. Blant satsingsområder i budsjettet er Kirkens korskole, diakonalt virksomhet i kommunen, kirkebygg forvaltning, oppdaterte IKT systemer og tjenester, og informasjonsarbeid.

Vedtak:

1. Færder kirkelige fellesråd godkjenner Driftsbudsjett 2020 for Færder kirkelige fellesråd.
2. Det vedtas følgende bruk av- og avsetning til fond:
 - a. bruk av fellesrådets disposisjonsfond kr 300.000 (19400-499-0890).
 - b. bruk av ubundet gravplassfond kr 60.000 (19400-400-0430).
 - c. avsetning til ubundet gravplassfond kr 120.000 (15400-400-0430) relatert til navnet minnelund inntekter.
 - d. avsetning til maskinparkfond kr 80.000 for fremtidig kjøp av gravferdsmaskiner.
3. Dersom kommunestyret vedtar annet enn rådmannens innstilling til budsjett, vil saken komme tilbake til fellesrådet.

Sak 044/19 Budsjett 2020 Gravstell (ansvar 800)

Budsjett for stellgraver er satt opp med de samme forutsetninger som i 2019.

Beregninger som ligger til grunn for priser på stellavtaler er basert på vurderinger av arbeidstid og kostnader, bruk av blomster, materialer etc. Informasjon om de ulike stellalternativer ligger vedlagt. Satsene for gravstell økes årlig med 2,5%.

Lønnskostnader dekker sesongtilsatt gartner (60%) med hovedansvaret for stellgravene og ekstrahjelp (80%) i perioden 01.04.-31.10.

Forslag til vedtak:

Færder kirkelige fellesråd godkjenner budsjett 2020 for gravstell ansvar 800.

Møtebehandling:

Vedtak:

Færder kirkelige fellesråd godkjenner budsjett 2020 for gravstell ansvar 800.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Sak 045/19 Møteplan vår 2020

Fastsetter møtedatoer for fellesrådet og lederforum for vår 2020.

Lederforum er et uformelt drøftingsorgan som består av menighetsrådsledere, kirkeverge, administrasjonsleder og koordinerende sokneprest. I dette møte sorteres saker i forhold til om de hører til menighetsråd eller fellesråd, og samarbeid mellom menighetsråd drøftes.

Forslag til vedtak:

KF møteplan vår 2020:

Kirkelig fellesråd, kl. 18-20, Borgheim menighetssenter

14.januar

25.februar

14.april

2.juni

Lederforum, kl 16:30-18, Borgheim menighetssenter

07.januar

11.februar

19.mai

16.juni

Møtebehandling:

Vedtak:

KF møteplan vår 2020:

Kirkelig fellesråd, kl. 18-20, Borgheim menighetssenter

14.januar

25.februar

16.april

9.juni

Lederforum, kl 16:30-18, Borgheim menighetssenter

07.januar *NB! Starter senere. kl. 17:00-18:30*

11.februar

19.mai



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

16.juni

For Færder kirkelige fellesråd

Brooke Bakken
Kirkeverge