



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Møtebok for Færder kirkelige fellesråd

Møtedato: 01.11.2022
Møtetid: kl. 18:00
Møtested: Møterom Borgheim

Tilstede:

Ellen E Wisløff, Brooke Bakken, Muctarr Koroma, Marita Amalie McIntosh, Liv Bakke Mageroy, Elisabeth Aasland, Britt Flaaten, Pål P. Syse, Marit Handeland.

Meldt forfall:

Marta Botne, Gunn-Marit Langedrag.

Signaturer:



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Møtebok for Færder kirkelige fellesråd

Møtedato: 01.11.2022
Møtetid: kl. 18:00
Møtested: Møterom Borgheim

Saker

Sak 033/22 Investeringsbudsjett 2022 - Endring
Sak 034/22 2.Tertial rapport - Driftsbudsjett 2022
Sak 035/22 Overgang til eget rettssubjekt - Teie kirkes barnehage
Sak 036/22 Teie torv - Premisser og føringer for Teie sentrum - Orientering
Sak 037/22 Utlysning av ledig stilling - gravplassbetjent /vaktmester
Sak 038/22 Orienteringssaker KF møte 2022.01.11

For Færder kirkelige fellesråd

Brooke Bakken
Kirkeverge



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Dato: 11.10.2022
Arkivsak: 21/00076
Dokumentnummer: 21/00076-006
Arkivkode: 113.2022
Saksbehandler: Brooke Bakken

Saksnr	Sak	Møtedato
033/22	Investeringsbudsjett 2022 - Endring	01.11.2022

Saksvedlegg

Prosjekt	Regnskap	Budsjett	Endring	Nytt budsjett	
10000	Egenkapitalinnskudd KLP	101 887	0	0	
12118	Nøtterøy kirke Sokkelmur/utv vegger renovering	3 203	0	0	
12121	Nøtterøy kirke Behandling kirkerom - vegger, himlinger, inventar, dører/vinduer	462 350	1 300 000	-500 000	800 000
12123	Nøtterøy kirke - Kirketjenersakristi Oppgradering	0	300 000		300 000
12124	Nøtterøy kirke - SD Anlegg	95 997	0	100 000	100 000
20004	Varmepumper til BMS og Tjøme kirkestue	57 546	0	100 000	100 000
24006	Torød kirke - Varmestyring og anlegg	0	100 000		100 000
26007	Tjøme kirke/kirkegård - Områdebelysning ute	50 946	600 000		600 000
26008	Tjøme kirke - sprinkleranlegg /ny hovedvann inn	248 633	200 000		200 000
26020	Tjøme kirke - Utv. vegger - erstatte sementfugene (skip/kor)	0	500 000	-500 000	0
27002	Tjøme kapell - Dører og vinduer	108 300	0	100 000	100 000
40005	Gravplasser Driftsbygg/lager Tjøme/Gjervåg	0	650 000		650 000
40012	Digitale kart for gravplass	0	250 000		250 000
40015	Driftsbil til gravplassforvaltning (2022)	467 300	500 000		500 000
40016	Tjøme kirkegård - pålegg om å skille spillvann og overvann	1 231 053	2 900 000	700 000	3 600 000
40017	Søppelkasser Nøtterøy kirkegård	143 411	150 000		150 000
49999	Finansiering av investeringer (kommunens tilskudd, bruk av fond)	-6 350 000	-7 450 000		-7 450 000
		-3 379 374	0	0	0

Saksfremstilling

Etter sommer har flere av prosjektene startet opp og med det kommer et bedre grunnlag for hvordan prosjektene skal gjennomføres og hvilke kostnadsnivå er å forvente. Med det er det behov for justering av prosjektbudsjettene.

Det er seks prosjekter som foreslås endringer til budsjett for.

Prosjekt 12121 Nøtterøy kirke – innvendige vegger og tak

Prosjektet innebærer stenging av kirken i oktober og november. I tillegg til vegg og tak arbeid på kirkeskipet er lysekronene tatt ned og restaurert, og søylene males mens kirkerommet er stengt og det er stillas/lift tilgjengelig. Budsjettet var estimert til kr 1 300 000 eks mva. Nye estimater viser vesentlig lavere kostnader og nytt budsjett er 800.000.

Prosjektbudsjett reduseres med kr 500.000

Prosjekt 26020 Tjøme kirke – Utvendig vegger – erstatte sementfugene (skip/kor)

Tidligere er det byttet utvendige fuger på Tjøme kirke tårn og gesims. Det er fortsatt behov å skifte i natursteinveggene på skipet og på korparti. Prosjektetsbudsjett er på kr 500.000 eks mva. Dette arbeidet



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

utsettes. Arbeid med infrastruktur for fremtidig sprinkleranlegg og oppgradert vann/avløp og utebelysning prioriteres nå. Prosjektet må budsjetteres på nytt senere i økonomiplan periode.

Prosjektbudsjett reduseres med kr 500.000

Prosjekt 40016 Tjøme kirke – Pålegg om å skille spillvann og overvann

Prosjektet innebærer legging av nye rørledninger (graving) fra bak Tjøme kirkestue, til Tjøme kirke, og under kirkegårdsmur /over parkeringsplassen foran kirken for ny tilkobling til kommunens vann og avløpsnett. Samtidig gjøres klar infrastruktur (rør/el) for nytt sprinkleranlegg i Tjøme kirke, og for områdebelysning ute. Prosjektet er kompleks fordi det graves i trase gjennom kirkegård, og det graves også gjennom middelalderkirkegård med overvåkning fra NIKU. Dette krever tett faglig oppfølging. Prosjektets budsjett nå er kr 2.900.000. Prosjektets budsjett økes til 3.600.000. Økning tilsvarer kostnader for gravearbeid, byggeledelse og NIKU overvåkning.

Prosjektets budsjett økes med kr 700.000

Det budsjetteres nå tre nye prosjekter som er av mindre omfang. Disse er vært vurdert som investeringer når de er en varig endring (over 3 år), koster mer enn 100.000 kr og er noe mer enn vedlikehold (en oppgradering).

Prosjekt 12124 SD anlegg – Nøtterøy kirke

Det installeres nytt SD anlegg med 5G teknologi for å styre strøm i Nøtterøy kirke. Dette gjøres samtidig som kirken er stengt for øvrig arbeid.

Prosjektbudsjett økes med kr 100.000

Prosjekt 20004 Varmepumper til BMS og Tjøme kirkestue

For å energi effektivisere de store møtearealene i Borgheim menighetscenter og Tjøme kirkestue installeres nå varmpumper. På Borgheim er det tidligere ESWA anlegg fra husets opprinnelse, mens på Tjøme kirkestue er det eldre varmekabler som erstattes av luft-til-luft varmpumper.

Prosjektets budsjett økes med kr 100.000

Prosjekt 27002 – Tjøme kapell – dører og vinduer

Døra på Tjøme kapell er spesiallaget til bygget. I forbindelse med arbeid på taket ble det oppdaget råte i dørrbladene. Tjøme kapell er omfattet av samme vern som Tjøme kirke, og det er derfor viktig at døra blir istandsatt og ikke byttet ut med en ny og moderne dør. Vinduskarmene og døren er behandlet, istandsatt og malt på nytt.

Prosjektets budsjett økes med kr 100.000

Forslag til vedtak

KF vedtar investeringsbudsjett som vedlagt.

Møtebehandling



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

KF er glad for prosjektene som har strømstyrings-/miljø fokus (12124 og 20004) som er tatt inn i prosjektplan for 2022. Dette viser at KF har handlingsrom og bruker det for å møte aktuelle utfordringer. Forslag til endringer godkjennes.

Vedtak

KF vedtar investeringsbudsjett som vedlagt.

Dato:	17.10.2022
Arkivsak	21/00049
Dokumentnummer:	21/00049-010
Arkivkode:	112.2022
Saksbehandler:	Brooke Bakken

Saksnr	Sak	Møtedato
034/22	2.Tertial rapport - Driftsbudsjett 2022	01.11.2022

Saksvedlegg

1. Tabeller med regnskap per 2.tertial, per område
2. Revidert budsjett Teie kirkes barnehage ansvar 210 – tabell per konto

Saksfremstilling

I henhold til økonomireglement for Færder kirkelige fellesråd skal det fremlegges perioderegnskap for rådet 30.04. og 30.08. Rapporten skal fremstilles på «hovedpostnivå» og det skal i kommentarer gis informasjon om avvik av betydning fra vedtatt budsjett, samt forslag til nødvendige tiltak. Rapportene skal fremlegges på første rådsmøte etter de nevnte datoer.

Rapporten skal:

- beskrive enhetens økonomiske situasjon
- vektlegge forhold med vesentlig betydning for kirken og fellesråd
- sette status og utviklingstrekk i sammenheng med enhetens prognoser
- kommentere dersom det er endrede vurderinger siden forrige rapportering
- spesielt legge vekt på forhold som er av vesentlig betydning for enhetens handlingsrom og økonomiske risiko

Rapporten viser status for fellesrådets drift ved utgangen av august 2022. Investeringer per andre tertial var behandlet i sak 28/22. Rapporten inkluderer drift for alle fellesråds budsjettansvar, herunder: kirkebygg, administrasjon, kirkelige stillinger, gravferdsvirksomhet, trosopplæring og ekstern finansierte budsjetter. «Ekstern finansierte» inkluderer stellavtaler, barnehager og Teie kirkes hår og fot. Kommunens tilskudd til kirkelig fellesråd finansierer kirkebygg, administrasjon, kirkelige stillinger og gravferdsvirksomhet.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Tallene under inkluderer hele virksomheten for Færder kirkelige fellesråd. Vedlagt saken finner du tabeller per område.

	Regnskap 2022 2T	Budsjett 2022	Regnskap 2021 2T	Regnskap 2021
Inntekter				
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinnt	-4.443.825	-5.285.500	-4.154.336	-5.563.005
Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	-3.870	-3.870
Refusjoner/overføringer	-2.326.522	-1.476.000	-1.871.471	-2.693.464
Kalk. inntekt ved komm.tj.ytingsavtale	-918.000	-918.000	-876.000	-876.000
Ståtlige tilskudd	-1.649.100	-1.637.100	-1.653.400	-1.763.400
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kom	-19.162.514	-25.456.000	-18.629.365	-25.626.961
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	0	0	0	-13.100
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	-35.182	-55.000	-63.201	-110.146
Sum driftsinntekter	-28.535.144	-34.827.600	-27.251.642	-36.649.947
Utgifter				
Lønn og sosiale utgifter	16.126.629	26.205.638	15.791.970	26.400.060
Kjøp av varer og tjenester	5.731.134	7.687.107	4.437.437	7.471.037
Refusjoner/overføringer	1.035.509	1.105.000	911.571	1.366.713
Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	918.000	918.000	876.000	876.000
Tilskudd og gaver	124.600	187.700	93.230	315.365
Sum driftsutgifter	23.935.872	36.103.445	22.110.208	36.429.175
Brutto driftsresultat	-4.599.272	1.275.845	-5.141.434	-220.771
Renteinntekter og utbytte	-302.683	-279.000	-138.467	-231.171
Renteutgifter og låneomkostninger	10.211	18.000	8.188	11.865
Avdrag på lån	13.168	19.440	13.168	18.272
Netto finansinntekter/-utgifter	-279.304	-241.560	-117.111	-201.034
Avskrivninger	0	2.820.000	0	2.933.879
Motpost avskrivninger	0	-2.820.000	0	-2.933.879
Netto driftsresultat	-4.878.576	1.034.285	-5.258.545	-421.805
Inteme finansieringstransaksjoner				
Bruk av udisponert fra tidlig. år (overskuc	0	0	-2.311.847	-2.311.847
Bruk av disposisjonsfond	-1.513.362	-1.512.586	-754.070	-210.380
Bruk av bundne fond	-50.699	-50.699	-1.591.054	-1.639.446
Sum bruk av avsetninger	-1.564.061	-1.563.285	-4.656.971	-4.161.673
Avsatt til disposisjonsfond	407.243	404.000	2.906.571	2.998.781
Avsatt til bundne fond	0	0	0	46.093
Overført til investeringsbudsjettet	0	125.000	1.538.604	1.538.604
Sum avsetninger	407.243	529.000	4.445.175	4.583.478
MERFORBRUK / MINDREFORBRUK	-6.035.394	0	-5.470.341	0

Merforbruk/Mindreforbruk fordelt per område	Regnskap 2022 2T	Regnskap 2021 2T
Kirkelig fellesråd (ansvar 100-510)	- 4 286 900	- 3 653 322
Hår og Fot (ansvar 520)	15 044	- 9 657
Trosopplæring (ansvar 600)	- 666 813	- 865 759
Teie kirkes barnehage (ansvar 710)	- 617 233	- 608 116
Tripp Trapp åpen barnehage (ansvar 720)	- 91 128	- 7 638
Stellavtaler (ansvar 800)	- 388 364	- 325 849
Totalt	- 6 035 394	- 5 470 341

Følgende områder bemerkes særlig i rapporten under:

- Lønnskostnader i 2022
 - o Pensjonsprognose
 - o Sykepengere refusjon



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

- Lønnsjustering 2022
- Driftskostnader
 - Strømprgnose
 - Vedlikeholdskostnader og innkjøp
- Driftsinntekter

I tillegg informeres om enkelte budsjettansvar for utvalgte områder: trosopplæring, hår og fot og barnehager.

Lønns- og sosiale kostnader

Ved utgangen av andre tertial er lønns og sosiale kostnader 62% av budsjett for året. Akkumulert per august skal det være 64% forbrukt, og kostnader er i tråd med budsjett per andre tertial. Lønnstallene inkluderer overordnede tall for hele virksomheten inklusiv lønn til kirkelige ansatte, til gravferdsansatte, til barnehager og til sesongansatte for gravplassene. Utbetaling av møtegodtgjørelser skjer i november (periodiseringseffekt).

Pensjon. I budsjettering for 2022 var 15,6 % arbeidsgiverandel til KLP lagt til grunn. Oppdaterte prognoser fra oktober viser at pensjonspremie blir vesentlig høyere for 2022, basert bl.a. på høyere lønnsoppgjør. Dette kompenseres likevel med en høyere enn normalt overføring fra premiefond. Dette gjør at totalt er økningen i 2022 ikke så stor for Færder KF. Om premiefondet: Premiefondet økes når KLPs markedsavkastning er høy. I 2022 er det tilbakeført 1,2 millioner kroner fra premiefondet til nedbetaling av årets pensjonspremie. Det er veldig høyt og uten dette, ville pensjonskostnaden vært nærmere 25% av lønnsmassen i 2022. Pensjonskostnader er vanskelig å prognostisere, her er en tabell som viser historisk utvikling, budsjett for året og prognose for året. Dette er et område med stor usikkerhet, særlig i en tid med høy kostnadsøkning og inflasjon.

	Budsjett 2022	Prognose 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020
Pensjonspremie		4 352 656	3 893 250	2 569 596
Overført fra premiefond		1 227 812	440 311	377 439
Pensjonskostnad (konto 10901)	3 090 585	3 124 844	3 536 154	2 218 258
Prosent estimert av lønnsmassen (estimat)	15,6%	15,51%	18,08%	11,49%

Sykepenger refusjon. 2022 har vært preget av høyere sykefravær enn normalt og det gjenspeiles i hvor mye sykepengerefusjon som KF mottar. På noen områder har det ikke vært mulig (eller hensiktsmessig) å sette inn vikar for å dekke oppgavene eller tjenestene. Vikarkostnader er økt noe sammenlignet med budsjett, men det forventes fortsatt besparelser knyttet til sykepengerefusjon. Sykefravær statistikk gjennomgås nærmere i AMU møte i november. Det foreslås ikke budsjettendringer knyttet til dette punktet per nå.

Tariffoppgjør for 2022 er estimert til 3,8% (inklusive 1,9% overheng) og har virksomhet fra 01.mai i år. Årets forhandlinger skjer fra september til tidlig november etter planen og de forventes å være krevende. Lønnsjustering for ansvar 100-510 (drift av kirken) refunderes av kommunen når tariffjustering er avklart. Lønnsøkning inklusiv sosiale avgifter for dette område forventes å utgjør ca. 315.000 kr. Når reelle beløp foreligger justerer kirkevergen budsjett i henhold til det. Øvrige ansvar dekker økningen innenfor oppsatte budsjetter (trosopplæring, stellavtaler, hår og fot, barnehager).



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Driftskostnader:

Strømprognose / Energi. Strømkostnader i rapporten er bokført frem til juni, 673 000. Ved å se litt lenger fram i regnskap er det bokført kr 727.000 når august er bokført. Årsbudsjett er estimert til kr 759 000 og må økes. Gitt at kostnader for resten av året blir like høye som for samme periode i høst 2021, estimeres det med totale utgifter på kr 1.175.000. Til sammenligning var strømkostnader i 2020 kr 537 266, knyttet til lavere aktivitetsnivå og lavere priser. Budsjettet foreslås økt med 500 000 kr. Det er anmodet om strømstøtte fra kommunen kr 250.000, og øvrig overskridelse dekkes av fellesrådet. Regjeringen vedtok også 20.oktober å gi strømstøtte til kirker sør for Dovre totalt 30 millioner kroner. Tilskuddet skal gi støtte for å holde kirker åpne og varme i desember og skal komme i tillegg til støtte fra kommunen. KA forvalter ordningen. I budsjettet foreslås det å øke forventet inntekter på strømstøtte kr 290.000.

Det er behov å vurdere ytterligere tiltak for å bringe strømkostnader ned. Mens det er allerede innført en rekke tiltak for strømsparing er kostnader langt høyere enn budsjettet, og det gjør at eventuelle besparelser på andre områder går til oppdekning av strømkostnader. Flere steder i landet innføres det rutiner for å ha lavere temperaturer i kirken, bl.a. i Oslo hvor det er praksis nå om 15 grader i kirkene. Andre steder meldes det om stenging av enkelte kirker og flytting av aktiviteter fra større kirker til mindre rom som bruker mindre strøm for å få oppvarmet. AU blir involvert i planlegging av eventuelle nye tiltak.

Forventet innkjøp utover høsten. På grunn av høye strømkostnader, og usikkerhet om det vil komme strømstøtte, vil innkjøp til høsten begrenses til det som er strengt nødvendig.

Avgifter, gebyrer og lisenser: Typiske kostnader her inkluderer medlemskap i Kirkens arbeidsgiverorganisasjon, programvare avgifter for kirkefaglig datasystemer, og kommunale avgifter. Posten viser at 82% av årets budsjett er forbrukt ved utgangen av andre tertial, og det er normalt når flere kostnader faktureres for et år om gangen, tidlig i året, og kostnadene ikke er periodisert ut per måned i regnskap.

Det merkes at pandemien er lagt bak oss, at det er et behov for faglig påfyll og kurs og at møtebehovet er stort. Bispedømmets kurskalender og domprostiets faglige samlinger utgjør en stor del av dette for menighetsstab, mens barnehager, gravplass og administrative ansatte får også tilbud i andre fora. Kurs og velferdsposter i budsjettet er i stor grad i tråd med budsjett. Det som gir avvik er at det har tidligere vært en overnattingsamling for alle ansatte en gang annet hvert år. På grunn av pandemien har dette ikke vært avholdt, og på grunn av andre kurs og stor aktivitetsmengde i 2022 blir det heller ikke gjennomført i år.

Kremasjonsavgift så langt i år utgjør kr 782 000, sammenlignet med et budsjett på kr 1 140 000, og er i tråd med forventninger. I samme perioden er det fakturert ut egenandel for kremasjon (refusjon fra pårørende) tilsvarende kr 370 000.

Vedlikeholdskostnader. Rapporten gjelder for hele virksomheten, alle kirkebygg, kontorer, gravplasser og stellavtaler.

Den største delen av vedlikeholdsbudsjettet er bundet i avtaler knyttet til brannsikring, innbruddsikring, el-kontroller, inn klima- og renholdavtaler, osv. Det er likevel en andel av budsjettet som er satt av til



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

vedlikehold, særlig går dette på konto 12300/Kjøp av tjenester for vedlikehold av bygg, anlegg og utstyr, 12500/Materialer til vedlikehold og 12700/Andre tjenester/konsulenttjenester.

Konti kjøp av tjenester for vedlikehold, serviceavtaler og reparasjoner, materialer til vedlikehold: Så langt i år er mange små tiltak gjennomført i tillegg til noen litt større. For å nevne noen: Skiftet til LED pærer i Torød kirke, HC tilpasning adkomst til Nøtterøy kirke og toalett i Nøtterøy kapell, ventilasjonsreparasjon i Nøtterøy kapell, skiftet varmtvannsbereder i Teie kirke, reparasjon av vinduer ved alter/blyglassvindu i Teie kirke, utvendig malingsarbeid dører/vinduer Teie, reparasjon av sokkelmur og sakristitrapp på Hvasser (ihht tilstandsrapport), ventilasjonsreparasjon Borgheim menighetscenter, fiberkabel arbeid på Fredtun, prosjekteringsrapport sakristi Nøtterøy kirke. Det er kjøpt inn ny tinematte til gravplassene, to vannposter til Hvasser kirkegård, og et nytt hydraulisk senkeapparat for kistegravlegging. Det har vært beskjært ved Hvasser kirke (trær langs veien har vokst så stor at de traff forbipasserende busser) og ved Tjøme kirkegård. Tjøme kirkegård syd har fått en rekke gravminner boltet (sikret) og det er kun obeliskene som gjenstår for bolting.

Det gjenstår ca. kr 300.000 for vedlikeholdskostnader, reparasjoner, materialer for vedlikehold for perioden september til desember i år (ca. 200.000 når regnskapsrapporten er kjørt frem til 18.okt).

Inntekter:

Tjenesteytingsverdi for tjenester som kommunen utfører på vegne av kirkelig fellesråd (kostnad og inntekt) er bokført i sin helhet for året, kr 918 000. Dette utgjør økonomitjenester, IKT, lønns- og personell tjenester, noe utedrift (brøyting), mm.

Gravfesteavgifter fakturert utgjør kr 1 495 000 sammenlignet med et årsbudsjett på 1 450 000, og er i tråd med budsjett. Kremasjonsavgift er omtalt over.

Refusjon fra Den norske kirke og tilskudd fra Den norske kirke viser inntekter for diakon stilling og trosopplæring. Til sammen utgjør dette 1 987 000 og er utbetalt i sin helhet for året, i henhold til budsjett. Refusjon for sykepenges tilsvarende kr 773 000 ved utgangen av august, med størst refusjon til gravplassavdeling og Teie kirkes barnehage. Refusjonen budsjetteres ikke på forskudd, mens ses i sammenheng med økte kostnader for ekstrahjelp / vikarbruk.

Tilskudd fra kommunen betales ut kvartalsvis og ved utgangen av august utgjør dette 75% av budsjettet beløp, kr 18 628 750. Totalt tilskudd når både tilskudd til kirkelig drift og barnehagene er medregnet er kr 24 763 715 for 2021. Refusjon for tariffoppgjør er ikke ennå overført.

Fondsbruk er bokført i henhold til tidligere budsjettvedtak, totalt kr 1 512 000. Fondsbruk i 2022 dekker opp for et år med relativt lavt antall festeavtaler som forfaller (faktureres hvert 10.år), økte pensjonskostnader samt 15% informasjonsrådgiver stilling.

To inntektskilder er økt i 2022 sammenlignet med forventninger i budsjett. Disse er husleie inntekter og renteinntekter. Husleie økning skyldes bl.a. mange flere vigsler i kirkerommene etter pandemien og oppjustert leie fra Tripp Trapp åpen barnehage, og økning regnes til å være kr 150.000 kr i år.

Renteinntekter skyldes økning i styringsrenten og det regnes til å utgjøre 60.000 økning i år.

På grunn av at flere av inntektskildene er bokført i sin helhet for året, mens kostnader er bokført frem til august vil det være periodiseringseffekter som gjør at KF viser et mindreforbruk.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Kommentarer til enkelte ansvar:

Hår og Fot (ansvar 520). Ved utgangen av august viser Hår og Fot en beskjedent merforbruk kr 15 044. Både driftsinntekter og driftsutgifter ligger under det er som er budsjettet, men det er sammenheng mellom kostnads- og inntektsutvikling. Av totale kostnader i budsjett utgjør lønnskostnader 89% av budsjettet. I år har det vært langtidssykemeldinger som gjør at driften har vært redusert. Det har ikke vært investeringer i nytt utstyr og er heller ikke planlagt bruk av fond for å finansiere drift. Likevel er det så vidt inntektene dekker kostnader. Det har vært viktig å ha stabilitet i bemanning, og dette har nå visst seg å være utfordrende å få til, også i år. Økonomisk utvikling bør følges tett gjennom høsten. I første omgang reduseres budsjett for både lønnsmidler og inntekter med kr 75.000 for å være mer i tråd med utvikling så langt i år (administrativ endring). Hår og Fot har disposisjonsfond kr 163 000, og i fjor brukte kr 81.000 for å dekke 2021 underskuddet.

Trosopplæring (ansvar 600). Ved utgangen av august viser trosopplæring ansvar et mindreforbruk på kr 667 000. Dette skyldes delvis en periodiseringseffekt som oppstår når tilskudd for hele 2022 er mottatt (kr 1 617 000) mens kostnader er kun mottatt frem til august. Det forventes en utvikling for året som er i tråd med budsjett. Det kan overføres inntil 5% av tilskuddet fra 2022 til 2023, dette utgjør kr 81.000.

Teie kirkes barnehage (ansvar 710)

Barnehagen har i løpet av året flere endringer som oppdateres i budsjett. Forslag til revidert budsjett er vedlagt saken. Endringene består av:

Endring i inntekter:

- Følgende tilskudd er økt:
 - Tilskudd til korona-tiltak
 - Minoritetspråklige barn
 - Endret sats for tilskudd pr barn fra juni, grunnet en klage fra PblDisse 3 tilskuddene var på til sammen kr 204 000.
- Kr 65 000 i midlertidig lønnstilskudd fra NAV og kr 14 000 fra USN for praksislærer
- Barnehagen har også mottatt kr 136 000 i refusjon sykepenger. Dette gir en samlet økning i tilskudd på kr 419 000.

Kostnader:

- I opprinnelig budsjett var det budsjettet med lønn til 50 % ekstra assistent hele året. Fordi barnegruppens behov endret seg, ble dette redusert til en 40 % stilling fra 01.08. I perioden august – november er lønn til vikar (ca 80 000) feilført konto fastlønn. Også lønn til person på tiltak via NAV er ført på konto 10100. Dette fører samlet til et merforbruk på ca kr 30 000.
- Fra 01.08 ble nasjonal sats for maks-prisen i barnehager redusert, og gikk ned til kr 3 050 pr barn pr. mnd. For perioden august – desember utgjør dette ca kr 70 000 i tapte inntekter.
- Midler for tiltak til korona var knyttet til å forebygge psykiske helseplager hos barn og unge. Teie kirkes barnehage har i stor grad benyttet dette tilskuddet til å øke voksen-tetthet. Det ble i den forbindelse kjøpt inn vikartjenester fra barnehageressursen på kr 215 000.
- Barnehagen betaler ikke arbeidsgiveravgift for vikar fra barnehageressursen eller ansatt på tiltak. Med den reduserte assistent-stillingen, blir dette ca kr 44 000 redusert aga.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Samlet så gir dette et mindreforbruk på kr 253 000 som avsettes til barnehagens disposisjonsfond.

Det er nødvendig med noen vedlikeholdsmessige oppgraderinger på bl.a garderobene i barnehagen som tas med i arbeid med budsjett 2023.

Tripp Trapp åpen barnehage (ansvar 720)

Barnehagen ligger an til et regnskapsmessig overskudd for 2022. Grunnet i usikkerhet med tanke på fremtidig tilskudd fra kommunen, har barnehagen kun kjøpt inn helt nødvendige varer. Dette kan ikke fortsette over tid, fordi utstyr blir slitt og formingsmateriell og leker må fornyes. Dette tas inn i budsjett 2023.

Det er gjort noen administrative budsjettendringer knyttet til justering av lønn i tråd med tariff-forhandlinger. Det har være bedre oppmøte enn forventet i våres, og konto for betaling fra deltagere økes noe.

Konklusjon:

Ved utgangen av andre tertial er det et mindreforbruk på cirka 6 millioner kroner. Det skyldes at en større andel av inntekter er regnskapsført enn andelen av kostnader. Det jobbes for at årets regnskap går i balanse, og usikkerhetsmomentene er sykefravær/refusjon/vikarbehov, strømknstnader og eventuell økt tilskudd til disse, og behov for nødvendig vedlikehold.

Lønnskostnader forventes å være i tråd med budsjett når tariffoppgjør endringer er inkludert (estimert ca 315.000 kr inklusiv sosiale kostnader). Sykepenger refusjon er større enn budsjettert og det vil være besparelser knyttet til enkelte stillinger. Det vurderes behov for ekstrahjelp og vikarer fortløpende, og det er særlig gravplassene og Teie kirkes barnehage som har størst refusjon/fravær.

Strømknstnader utgjør den største kostnadsendring i budsjett og det er en svært krevende økonomisk situasjon. Estimert på økningen er ca. 500.000, etter at en rekke strømsparingstiltak er implementert. Strømstøtte vedtatt av Regjeringen forventes, og eventuelt tilskudd fra kommunen er ikke ennå bestemt. Hvilket beløp som vil komme er usikkert, og dersom det ikke kommer full støtte vil KFs driftsbudsjett måtte dekke resterende økte kostnader. Det legges inn en forventet strømstøtte på kr 290.000 i budsjettet.

Økte inntekter i budsjettet (husleie, renteinntekter) bidrar til å dekke inn noe av kostnadsøkning.

Det forventes at regnskap for året vil gå i balanse, men det er per nå særlig usikkerhet knyttet til strømknstnader og dekning, og hvor stort behov det vil være for innsparinger i driftsbudsjettet for øvrig for å dekke resterende overskridelse.

Forslag til vedtak

1. KF tar andre tertials rapportering til orientering og gjør følgende budsjettendringer:
 - a. Budsjett for Teie kirkes barnehage (ansvar 710) endres i henhold til vedlagt tabell. Dette inkluderer å øke avsetning til barnehagens disposisjonsfond til kr 405.000. Dette ses i sammenheng med behov for oppgradering av garderober som er planlagt for 2023.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

- b. Tariffoppgjør estimeres til kr 315.000 og refunderes fra kommunen når oppgjør er ferdigforhandlet. Kirkevergen får fullmakt til å endre lønnsbudsjett når reelle tall og refusjon foreligger.
- c. Følgende budsjettendringer gjøres:
 - strømkostnader økes med kr 500.000 (konto 11800)
 - husleie inntekter økes med kr 150.000 (konto 16300)
 - renteinntekter med 60.000 (konto 19000)
 - forventet strømstøtte økes kr 290.000 (konto 18xxx)
- d. AU involveres i drøfting av ytterligere tiltak for å redusere strømkostnader.

Møtebehandling

KF takker for en grundig rapport og redegjørelse for hvordan økonomien er i de ulike delene av drift. Året har vært preget av usikkerhet knyttet særlig til strømkostnader, om det skulle være tilskudd til økte strømkostnader og eventuelt om kostnadene måtte dekkes på annet vis. KF tar rapporten til orientering.

Det er stilt spørsmål til Hår og Fots økonomi og oppfølging. Kirkevergen har avtalt oppfølgingsmøte med Hår og Fot i desember for å ta ny status da. Det er enighet om at Hår og Fot har en alvorlig økonomisk situasjon som ikke har stabilisert seg i år. Når året er omme tar KF en beslutning om Hår og Fot skal fortsette driften som nå, eller gjøre endringer til tilbudet. Det avgjørende punktet er om tilbudet fortsatt har fondsmidler i bakhånd som kan være en buffer dersom driften ikke er stabil.

Vedtak

1. KF tar andre tertials rapportering til orientering og gjør følgende budsjettendringer:
 - a. Budsjett for Teie kirkes barnehage (ansvar 710) endres i henhold til vedlagt tabell. Dette inkluderer å øke avsetning til barnehagens disposisjonsfond til kr 405.000. Dette ses i sammenheng med behov for oppgradering av garderober som er planlagt for 2023.
 - b. Tariffoppgjør estimeres til kr 315.000 og refunderes fra kommunen når oppgjør er ferdigforhandlet. Kirkevergen får fullmakt til å endre lønnsbudsjett når reelle tall og refusjon foreligger.
 - c. Følgende budsjettendringer gjøres:
 - strømkostnader økes med kr 500.000 (konto 11800)
 - husleie inntekter økes med kr 150.000 (konto 16300)
 - renteinntekter med 60.000 (konto 19000)
 - forventet strømstøtte økes kr 290.000 (konto 18xxx)
 - d. AU involveres i drøfting av ytterligere tiltak for å redusere strømkostnader.

Dato:	25.10.2022
Arkivsak	22/00031
Dokumentnummer:	22/00031-005
Arkivkode:	381
Saksbehandler:	Brooke Bakken



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Saksnr	Sak	Møtedato
035/22	Overgang til eget rettssubjekt - Teie kirkes barnehage	01.11.2022

Saksvedlegg

Saksfremstilling

Bakgrunn:

Endring i barnehagelovverk som trer i kraft 01.01.2023. Se også KF sak 26/22. I denne saken gis en statusoppdatering og oversikt over mulige konsekvenser for barnehagen som overføres til eget rettssubjekt.

Vedtak sak 26/22 – KF møte 06.09.2022

1. Færder KF anser aksjeselskap som mest hensiktsmessige eierform for barnehage dersom KF ikke lenger kan være eier.
2. Ved endring av eierform er Færder KFs primærønske å inngå avtale med en barnehagekjede og ikke opprette et eget aksjeselskap.
3. Færder kirkelige fellesråd signerer på intensjonsavtale med KA om å bli en del av Kirkebarnehagene AS for Teie kirkes barnehage.
4. Tripp-Trapp åpen barnehage beholdes i eie av fellesrådet.

Status:

12.oktober var det planlagt et nytt møte med KA for barnehager som hadde signert intensjonsavtale om å utrede etablering av «Kirkebarnehager AS». Møtet ble avlyst når KA avdekket at det er flere rettslige og økonomiske spørsmål som trenger ytterligere avklaring. Nytt møte planlegges senere i høst.

Kirkebarnehager AS kan iverksettes tidligst sommer 2023. Problemstillinger gjelder særlig mva-kompensasjon for barnehagens vedlikeholdskostnader, mulig bortfall av kapitaltilskudd,¹ og konsekvenser på pensjonsforpliktelser.

Eiendom

En forutsetning for å skille ut barnehagens drift har vært at eiendommer blir værende i soknet. Dette henger også sammen med at soknet er eier av kirkebygg og mange steder kan ikke barnehagen skilles ut eiendomsmessig. Det kan være konsekvenser av dette for barnehagens økonomiske forhold. Dagens regelverk vil kunne medføre at dersom barnehagen ikke selv eier bygningen, men leier den av menighetsrådet/fellessrådet, en forening, en stiftelse e.l., så kan konsekvensen blant annet være at huseier mister merverdikompensasjon på vedlikehold og driftsutgifter for bygning. Huseier risikerer også å miste kapitaltilskudd.

¹ Private barnehager får et driftstilskudd og et kapitaltilskudd. Barnehagene får driftstilskudd for det antall små (0-2 år) og store (3-6 år) barn som har plass i barnehagen. Kapitaltilskudd er et gitt kronebeløp per barnehageplass og skal i teorien dekke barnehagens rente- og avskrivningskostnader. I 2022 er kapitaltilskudd kr 9 400 kr per barn i Færder kommune og for Teie kirkes barnehage utgjør dette kr 282.000.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Pensjon

Etablering av et barnehageselskap vil kreve en trygg og forutsigbar håndtering av pensjonsforpliktelser, herunder reguleringspremie for tidligere tilsatte. Det er også behov for ytterligere avklaring av konsekvensene av pensjonsavtalen med KLP *ved overgang til aksjeselskap*. Dette er KA i innledende runder med KLP på, men som ikke er konkludert.

Hva skjer nå?

KA møter kunnskapskomiteen i Departementet tirsdag 25.oktober og understreker hvilke vanskeligheter dette vil gi for menighetsbarnehager. I møte ber de om utsettelse for krav om selvstendig rettssubjekt. Anbefaling til menighetsbarnehager er at arbeidet med å skille ut aktuelle barnehager fra soknets/fellessrådets virksomhet fortsetter, og jobber for å skille ut barnehagen til et aksjeselskap.

KF vil nå utrede så langt det er mulig konsekvenser for dette, og følger tett med på utvikling med Kirkebarnehagene AS og de juridiske og økonomiske konsekvensene som avdekkes av KA.

Mulighet for utsettelse? Oppdatering fra Udir 24.okt:

Udir og Kunnskapsdepartementet har fått flere forespørslers om utsettelse av frist for å oppfylle kravet om selvstendig rettssubjekt. Så fremt barnehagen ikke oppfyller vilkårene for å bli unntatt fra kravet, må barnehagen innrette seg etter bestemmelsen innen 1. januar 2023. Dette gjelder alle barnehager, uavhengig av organisasjonsform.

Minner om mulige unntak fra kravet:

Hvilke barnehager blir unntatt fra kravet?

En stor andel av de private barnehageeierne er unntatt fra kravet om eget rettssubjekt.

Barnehageeiere som alene, sammen med nærstående eller selskap i samme konsern, eier:

- ordinære barnehager med til sammen færre enn tretti barn
- familiebarnehager med til sammen færre enn ti barn eller
- én åpen barnehage



Konsekvenser ved endring fra KF som eier til Aksjeselskap eier

Ved virksomhetsoverdragelse for **XX** barnehage fra kirkelig fellesråd til aksjeselskap:

Område	Konsekvens barnehage	Konsekvens fellesråd
Administrasjon:		
Regnskap	Barnehagen må ha selvstendig regnskapsføring som et eget rettssubjekt. Regnskapstjenester kjøpes fra et eksternt firma ² . AS bruker en annen regnskapsstandard enn kommunen.	Fellesrådets regnskap og budsjett ikke inkluderer barnehagen. Stillingskonsekvens: Avhenger av hvilke barnehage som skilles ut som eget rettssubjekt.
Revisjon	Barnehagen må ha selvstendig revisjon som eget rettssubjekt. Kjøpes fra et eksternt firma. KFs revisor (Vestfold kommunerevisjon) reviderer ikke AS.	Fellesrådet får redusert revisjonsavgift (ca. 10.000 kr)
Lønnskjøring	Barnehagen må ha selvstendig regnskapsføring som et eget rettssubjekt. Lønnskjøring kjøpes fra et eksternt firma ³ .	Tjenesteytingsavtale kan reduseres noe når kommunen ikke lenger kjører lønn for barnehage (xx stillinger/året).
Mva kompensasjon	??	??
Eiendom: Forutsetning er at bygget fortsetter i soknets eie		
Leie av barnehagen	Må leiekostnad reguleres?	
Investeringer i barnehagen		Tydlig avtale må ligge til grunn. Behov? Hvem bestemmer?
Vedlikehold i barnehagen	Bhg må betale for flere tjenester selv	Reduserte kostnader. (Ca kr. 10 000?)
Område	Konsekvens barnehage	Konsekvens fellesråd
Økonomi		
Likviditet	Barnehagen må styre likviditet. NB. Hvor mye fondsmidler vil barnehagen ha hvis nåværende	

² KF går ut fra at kommunens tjenesteytingsavtale ikke dekker barnehagens drift når det settes opp som et aksjeselskap adskilt fra kirkens øvrig virksomhet, men dette kan ikke utelukkes. Hvis det er hensiktsmessig å ha regnskapstjenester fra kommunen må dette avklares og utredes videre.

³ Lønnskjøring for aksjeselskap. Samme forhold som for note 2.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

	fondsmidler må brukes til å kjøpe ut pensjonsforpliktelser	
Pensjon:		
Pensjonsforpliktelser overføres fra KF til Bhg AS	Fondsmidler brukes til å betale opparbeidet pensjonsutgifter.	(evt. økonomisk konsekvens for KF hvis fondsmidler ikke dekker??)
Avklare pensjonsleverandør	Det må avklares om KLP kan fortsette som pensjonsleverandør	
Ledelse og styring: Opprettes et eget styre for Bhg AS som har ansvar for bhgs drift		
Arbeidsgiver oppfølging:	Direkte rapportering til styrende organ v/ Daglig leder Det må avklares hvordan arbeidsgiver oppgaver som rekruttering, tilsetting, sykefraværsoppfølging, innrapportering, mm skal gjøres. Avtale med KF eller ekstern part? Evt et større konsern?	Stilingskonsekvens? Admin.leder har ansvar for barnehager i KF. Dette inkluderer veiledning innenfor økonomi og lovverk, noe administrativt bistand, og bistand til personal oppfølging (rekruttering, tilsetting, sykefravær oppfølging mm). Hvordan dette løses videre må avklares nærmere.
Daglig ledelse	Må styrerstilling reguleres? (har 80 % / hhv ca 20 % i dag)	
Kontakt med menighetsråd		I dag er det en representant i SU fra XX menighetsråd.
Kontakt med kirkelig fellesråd	I dag er bhgs drift inkludert i KFs virksomhet og blir rapportert om ift økonomi, verneombud er med i KFs AMU møter, og bhgs ansatte er invitert til personalmøter, og sosiale sammenkomster.	

Nøkkeltall	Teie kirkes bhg	Tripp Trapp åpen bhg
Årsverk	8,7	0,83
Mtp lønnskjøring + antall personer som er i virksomhet		
Budsjett (inntekter/år) mnok	7,1 mnok	0,7 mnok
Antall barn	30	Varierende, godkjent for 20
Antall regnskapsbilag/år	650	< 100
Fondsmidler (kr)	1 443 000	277 000
Styrer	80 %	Ca. 20 %
Kapitaltilskudd	282 000 (i 2022)	0



Forslag til vedtak

1. Hvis Kirkebarnehagene AS ikke er mulig å etablere innen fristens utløp, ber KF om en ny vurdering av eierstruktur.
- 2.

Møtebehandling

KF drøftet ulike alternativer som ville være innenfor det nye lovverket. Sak 26/22 tok utgangspunkt i at Kirkebarnehager AS ville være et reelt alternativ og det ville være mulig å gå direkte inn i selskapet. KA og KFs administrasjon har utredet flere aspekter ved å skille ut en offentlig barnehage til en privat aksjeselskap. Det viser seg at det er flere juridiske og økonomiske konsekvenser enn først antatt, og det gjør at driftsforutsetninger for en barnehage som aksjeselskap vil kunne bli svekket sammenlignet med dagens situasjon med fellestråd som eier. Samtidig er det nå klart at Kirkebarnehager AS vil tidligst kunne realiseres til sommeren, og Udir har fastslått at det ikke gis utsettelse/overgangsregler for overgangen til selvstendig rettssubjekt. Det er unisont misnøye med den korte tidsfristen for endring, samt opplevelsen av at lovgiver kan neppe ha vært klar over slike konsekvenser når loven ble endret. Det er en fortvilende situasjon og det oppfordres nå til å ta kontakt med barnehagemyndigheten i kommunen for å gi informasjon om vår prosess og undersøke hvilke muligheter som kan være aktuell for 2023. Etter nærmere utredning ønsker KF at administrasjonen gjør en ny vurdering av eierstruktur og kaller snarlig inn til et nytt møte for videre beslutning.

Vedtak

1. Hvis Kirkebarnehagene AS ikke er mulig å etablere innen fristens utløp, ber KF om en ny vurdering av eierstruktur.
2. KF kalles snarlig inn til et nytt møte for å ta ny beslutning.

Dato:	25.10.2022
Arkivsak	22/00056
Dokumentnummer:	22/00056-001
Arkivkode:	411.30
Saksbehandler:	Brooke Bakken

Saksnr	Sak	Møtedato
036/22	Teie torv - Premisser og føringer for Teie sentrum - Orientering	01.11.2022



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Saksvedlegg

1. Færder kommunes saksdokument 42/22 Premisser og føringer for Teie sentrum
2. Vedlegg til kommunens saksdokument «Premisser og føringer for Teie sentrum» utarbeidet av Asplan Viak
3. Vedlegg til kommunens saksdokument «Arealregnskap»

Saksfremstilling

Færder kommunes hovedutvalg for teknikk behandlet 26.oktober sak om Teie sentrums premisser og føringer. Det er del 1 av 2 som omhandler gatestruktur og gaterom, type gater, gatenes funksjon, gatebredder og gateløp. I tillegg vurderes behovet for parkering, parkeringskrav, hvor det kan parkeres, og alternative parkeringsløsninger.

Saken ble utsatt og foreslåtte løsninger er ikke vedtatte per i dag. Denne saken gir informasjon om det som er foreslått, og er til informasjon for fellesrådet.

Kommunens saksdokument gir en god oversikt over historikk, vedtak som er gjort, vurderinger som gjøres, og prosessen videre. For øvrig anbefales også arealregnskap som spesifikk viser konsekvenser for Teglverksvei, «kirkeveggveien», og for Teie kirkes barnehage.

Som en del av vedtaket i sak HFK-094/22 (18.05.22) ble det opprettet en politisk referansegruppe med to representanter fra hver av følgende: grunneiere, Teie handel, andre næringsdrivende og Teie Vel. Kirken har ikke vært representert i gruppen. Referansegruppen har hatt to møter og de har gitt innspill til saken som er fremlagt nå.

Følgende utdrag fra kommunens saksdokument er særlige relevante for Teie kirke og Teie kirkes barnehage.

- Foreslått gang- og sykkelforbindelse mellom Teglverksveien og torvet, gjennom barnehagen, er fjernet. Dette for å berøre barnehagen minst mulig.
- Teglverksveien er i gjeldende reguleringsplan regulert med bredde ca. 15,0 m. I gatebruksplanen var det foreslått tosidig fortau, egen sykketrasé, trekket og toveis biltrafikk. Nå foreslås ensidig fortau, trekket og toveis biltrafikk. Bredden er redusert til 11,3 m.
- Foreslått trekket i Kirkeveggveien er fjernet. Områdelekeplass har tidligere vært foreslått vurdert på torvet. Det vurderes nå som mer aktuelt å legge denne funksjonen i Rosahaugparken.
- Referansegruppen anmodet om at arbeidet med å realisere parkeringskjeller under Teie torv stilles i bero.
- Teglverksveien, ny gate over trekanttomat og «Kirkeveggvegen,» skal være sekundære bygater som først og fremst gir adgang til eiendommene, men som også bidrar til en mer finmasket gatestruktur på Teie.
- Det er ikke mulig å løse Teies fremtidige behov for funksjoner i gater uten å ta i bruk areal som i dag eies av private. De fleste som bygger nye boliger eller utvikler eiendommer for næring, forretning o.l. må avgi egen grunn til infrastrukturtiltak eller bygge gs-vei/fortau på annenmanns grunn.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

- Adkomst til kirken: Teie krike har i dag innkjøring via Teie torv, fra Ørsnesalléen. Stenges Ørsnesalleen for biltrafikk forbi torvet må det etableres en annen adkomstløsning til kirken. Anbefalt løsning er fra Smidsrødveien, over torvet langs banken og frem til hovedinngangen. Et annet alternativ er å etablere adkomst via Torvet 1. Kommunedirektøren er kjent med at det har vært kontakt mellom Teie sokn og eier av Torv 1 om en slik løsning <NB! Rettelse fra kirkevergen. Det har vært kontakt angående en gangvei løsning, men ikke bil løsning.> Skal det være aktuelt vil man måtte vurdere at Torvet 1 kan få et attraktivt uteområde sør og øst for sin bygning. Med en slik løsning vil det ikke være nødvendig å etablere adkomst til torvet fra Smidsrødveien, og hele torvet vil kunne være bilfritt.
- Teglverksveien: Fortau og trekke planlegges på nordsiden av veien, dette er i tråd med barnehagens ønsker. Konsekvensen er at barnehagen vil miste noe areal, se også arealregnskap for detaljer. Saksdokumentet sier «Ved etablering av fortau og trekke langs nordsiden av Teglverksveien vil den gruslagte parkeringsplassen ved barnehagen (8-10 parkeringsplasser) måtte fjernes. Disse plassene kan erstattes ved å bygg om kirkens areal ved hovedinngangen (på østsiden av kirken). En ombygging her vil kunne gi 12-16 p-plasser. Kjøreadkomsten til barnehagen ved Teglverksveien utgjør et areal på ca. 90. m2. Stripen som taes til fortau er på ca. 70 m2. Barnehagen vil derfor ikke få mindre areal ved etablering av fortau og trekke i Teglverksveien.»

Kommentar: Fra areal regnskap fremstilles det at inngangen til Teie kirkesbarnehage på ca 65 m2 kan frigjøres til barnehageformål. Dette området er i dag allerede i soknets eie, og som sådann ikke representerer «erstatningsareal.» Eiendommen vil kunne frigjøres i form av at soknet bruker det på en annen måte enn det som gjøres i dag, men eiendommen er allerede i soknets eie.

Viser her til utsnitt fra matrikkel, Teie sokns eiendom 2/50 (gul). Færder kommunes eiendom i grønn (1/646).



- Parkering. Se vedlegg 2, anbefalinger fra Asplan Viak, kapittel 4.2 Parkeringsløsninger og –normer.
Utdrag:
Kirkens behov



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Kirken har plass til 520 personer, men er fullsatt kun noen få ganger i året. I dag er det plass til ca. 17 plasser på egen grunn og arealer de låner av Teie eiendom, fordelt på arealer mot Ørsnesalleen, Teglverksveien og Torvet. Det er anslått at det vil være plass til ca. 14 plasser i en fremtidig situasjon, hvis plassen mot Torvet omarbeides til parkering. Kirkens totale parkeringsbehov kan ikke dekkes på plasser spesielt tilegnet kirken, men må i stor grad forutsettes dekket ved å ta i bruk parkeringsplasser tilhørende andre funksjoner i området, noe som bør være praktisk gjennomførbart fordi kirkens aktivitet som regel pågår i tider når butikker er stengt.

Forslag til vedtak

1. KF tar informasjon til orientering. Det er viktig at soknets organer følger prosessen tett videre og er aktiv i dialogen med kommunens administrasjon og politikere om utvikling av Teie torv.

Møtebehandling

KF hadde følgende kommentarer til planen:

1. Estetikk og trafiksikkerhet foran Teie kirkes hovedinngang
Det foreslås at uteområdet foran Teie kirkes hovedinngang gjøres om til parkeringsplass for å sikre at kirken har noen egne plasser nært til bygget. KF mener at dette vil forringe den estetiske verdien av inngangen til Teie kirke og ønsker ikke at Teie kirkes fasade er preget av parkeringsområde. Det er også viktig at trafiksikkerheten ivaretas foran hovedinngangen. Etter aktiviteter i kirken er det ofte mange som forlater huset samtidig. Det vil være viktig for trafiksikkerhet at det er rom foran hovedinngangen for folkemengden å komme seg ut uten at biler kjører i nærheten.
2. Adkomst for utrykningskjøretøy
Det er usikkert hvordan utrykningskjøretøy (brannbiler, ambulanser) til kirken vil løses med forslaget som foreligger. Det bør avklares nærmere og være en tydelig avklaring på.
3. Parkering
Forslaget legger til grunn at kirken vil ha 14 parkeringsplasser hvis plassen mot Torvet omarbeides til parkering. For øvrig legges det til grunn at andre parkeringsplasser i området (fra andre næringsdrivende) kan brukes, fordi kirkens aktiviteter som regel pågår i tider når butikker er stengt. Teie kirke er en arbeidskirke der det foregår aktiviteter de fleste dagene i uken, hverdager og helg, for barn, unge og eldre. De fleste aktivitetene er på ettermiddagstid, men også en del på dagtid. Det kan være gravferd seremonier som vil medføre stort behov for parkering og fremkommelighet. Det er også annen aktivitet for eldre som har behov for transport og eventuelt parkering. Det bør være flere parkeringsplasser eller dedikert tilgang til parkering nærme kirken.
4. Hvordan kirkens anliggender er ivaretatt i ressursgruppen
At kirken ikke er representert i ressursgruppen er merkverdig når kirken representerer en annen type interesse enn næringsliv og velforeninger. Kirken som sentral grunneier bør ha plass i ressursgruppen eller annen systematisk medvirkning i prosessen.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Vedtak

KF melder innspill til planforslaget inn til kommunens administrasjon og følger prosessen tett videre.

Dato:	25.10.2022
Arkivsak	22/00055
Dokumentnummer:	22/00055-001
Arkivkode:	212
Saksbehandler:	Brooke Bakken, Merete Allum

Saksnr	Sak	Møtedato
037/22	Utllysning av ledig stilling - gravplassbetjent /vaktmester	01.11.2022

Saksvedlegg

Saksfremstilling

Vi har mottatt en oppsigelse fra Tor Olav Bjartheim som går av med AFP fra 01.01.2023.

Han er tilsatt som kirkegårdsarbeider / vaktmester i en 100 % stilling med hhv 60 % knyttet til gravplass og 40 % til vaktmester.

Jf KF-sak 016/22 punkt 4 skal det gjøres en grundig vurdering av stillinger som blir vakante ift om stillingene skal tilsettes på nytt.

På driftsavdelingen er det i dag 4 fast ansatte. Av disse er 345 % knyttet til gravplassen og 55 % til vaktmestertjenesten.

I perioden mars – oktober er det i tillegg ett årsverk som arbeider med stellavtaler. I perioden mai – september er det ca 3 årsverk knyttet til grønt vedlikehold på alle gravplassene (sommerhjelper).

I løpet av året har driftsavdelingen bl.a. ansvar for:

- Sommedvedlikehold på gravplassene. Herunder plen- og kantklipp, klippe hekker, trær og busker, plante og vedlikeholde på fellesplasser og utenfor kapell og kirker mv.
- Brøyting, strøing mv på gravplasser, kirkebygg og kirkestuer. (Kommunen har, som en del av rammeavtale, ansvar for brøyting ved noen bygg)
- Bistå ansvarlig for stell med utplanting i løpet av sesongen, og kontinuerlig stell ved ferieavvikling
- Utenfor stellsesongen har også driftsavdelingen ansvar for å vedlikeholde kasser til stellavtaler, sette ut kranser til jul mv
- Oppfølging av navnet minnelund. (Rydde blomster og lys, henge opp navneskilt mv)
- Generell opprydding på gravplassene. Dvs tømme søppel, fjerne blomster etter gravferd
- Graving, klargjøring og igjenfylling av graver. Planere og så i etterkant
- Fjerne gravminner som skal slettes



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

- Møte pårørende for å vise ledige graver
- Oppmåling av nye graver
- Vedlikehold av gravminner i fellesrådets eie
- Renhold og vedlikehold av driftsbygning og toalett på gravplassene
- Vedlikehold og reparasjon av maskiner

Det er mange fysisk tunge arbeidsoppgaver som det faste driftspersonalet har ansvaret for. De har noen hjelpemidler for å avlaste dette, og har ellers fokus på å alternere på oppgavene. Alle ansatte kan for eksempel kjøre større maskiner som gravemaskin og traktor.

Vaktmesteroppgaver meldes via IK-bygg. Det er driftsleder for eiendom som er nærmeste leder for disse 55 prosentene og prioriterer og bestiller de ulike arbeidsoppgavene. Oppgaver varierer fra enkle oppgaver i forbindelse med vedlikehold og reparasjoner, til middels store oppdrag som for eksempel maling av enkeltrom til større oppdrag av mer teknisk art. Det er mer vaktmesteroppdrag i vinterhalvåret, hvor det er lavere belastning på grønt-vedlikehold.

Antall ansatte som er nødvendig

På driftsavdelingen er det som nevnt pr i dag 3,45 årsverk i tillegg til sommerhjelper og midlertidig stilling knyttet til stellavtaler. Det gjennomføres mange oppgaver i løpet av året. Gravplassene våre har stor anseelse hos kommunens innbyggere og politikere, og får ofte gode tilbakemeldinger på at det vedlikeholdes godt. Dersom dagens nivå skal opprettholdes må det være nok årsverk til å gjennomføre oppgavene.

Ved enkelte oppgaver må det være to faste ansatte tilstede samtidig med begrunnelse i Hms, tunge løft, bruk av maskiner mv. Bl.a gjelder det ved gravlegging, som også må gjennomføres ved ferieavvikling. En konsekvens er at det bør som et minimum være 4 faste ansatte på driftsavdelingen.

Samle vaktmesteroppgaver?

I dag er det to ansatte med henholdsvis 15 % og 40 % avsatt til vaktmesteroppgaver. Dette som en videreføring av ressursene fra vi var to fellesråd (før 2018). Denne delingen oppleves som lite hensiktsmessig av både ansatte og ledelse fordi det er i stor grad de samme oppgavene, dataverktøy og leverandørene man forholder seg til, selv om byggene er forskjellige. Ved å samle ressursen, antas det at man kan redusere til 50 % vaktmester.

Utfordring med å lyse ut en 50 % vaktmester-stilling er at det er 6 kirker, 4 menighetshus samt flere små bygninger som fellesrådet forvalter. Det er altså svært mange bygninger man skal opparbeide kjennskap til, og det vil være en fordel om man kan benytte ansatte som allerede kjenner bygningsmassen. Driftspersonalet på gravplassene er mye rundt og er godt kjent. De er også praktisk anlagt og har kompetanse på ulik vedlikehold. Driftspersonalet har i dag også en driftsbil som de disponerer ved vaktmester og andre praktiske oppgaver.

Ledelse

Ledelse av driftspersonell og vaktmester-ressurs er delt på henholdsvis driftsleder gravplass og driftsleder eiendom. I Medarbeiderundersøkelsen (2021) var ett av funnene at Den norske kirke generelt skårer lavt på tydelige beslutningslinjer. Når en ansatt har to ulike ledere så er dette ugunstig med tanke på tydelighet, og kan påvirke et arbeidsmiljø negativt. Det har også vist seg i praksis hos oss at selv om det er enighet om at de to lederne må ha en tett dialog, så har det vært flere situasjoner med uklarheter. Det vil



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

være en fordel for alle med *en* leder pr. ansatt. Dette kan løses ved at vaktmesteroppgavene samles i en stilling og som ikke er kombinert med en stilling på driftsavdelingen.

Fordi driftsleder for eiendom også har lederansvar for kirketjenerne, kan det være aktuelt at stillingen som vaktmester tillegges en eller flere kirketjenere. Kirketjenerne (dvs den kirketjener med størst stilling ved kirker hvor det er 2 kirketjenere) har allerede et visst ansvar for kirkebygget. Det er lagt inn i stillingsinstruks at de har mindre vaktmester-oppgaver, har ansvar for internkontroll, ansvar og oppfølging av ulike tekniske anlegg mv. Det kreves med andre ord allerede at de har en viss teknisk forståelse og kompetanse.

En mulig ulempe av å flytte vaktmester stilling fra gravplass til kirketjenere er at flere av gravplass ansatte har kompetanse på tyngre maskinbruk og sertifikater ift lift, sag, osv. Det har ikke nødvendigvis kirketjenere. Med den delte stillingen som har vært til nå har det vært hensiktsmessig ved større restaureringsarbeider at vaktmester har håndtert stillas, brukt lift, o.l. Mens de fleste vaktmester oppgaver faller inn under kategori mindre vedlikehold, så er større arbeider unntaket. Selv om vaktmester oppgaver tillegges kirketjenerstilling bør det likevel være anledning for gravplassavdeling og vaktmester å samarbeide ved spesielle situasjoner som krever bestemt kompetanse. Dette vil da likevel være unntak og ikke regel. Det betyr også at det fortsatt er viktig med et tett samarbeid mellom driftsleder for eiendom og driftsleder for gravplass.

Ved å kombinere vaktmester med stilling som kirketjener vil stillingen ha 35,5 timers arbeidsuke vs. 37,5. Det kan være en fordel hvis det er behov å gjøre vaktmester oppgaver ila helgen.

Stellavtaler

Færder kirkelige fellesråd tilbyr avtale om stell til festere av gravsted. Dette er en tjeneste som skal være til selvkost. Det tilbys fullt stell med planting og stell gjennom hele sesongen, kun kantklipp og krans til jul. Totalt har vi ca 700 avtaler på de ulike gravplassene våre som gir en samlet inntekt på ca. kr 800 000. Av dette avsettes noe til maskinparkfond til fremtidig erstatning av eller innkjøp av større maskiner/ elbil, og det overføres ca kr 100 000 til fellesrådet for administrative kostnader ifb med utsending av brev, fakturering mv.

Det er gjort en beregning av tidsbruk ifb med stellavtaler. Den viser at det er behov for ca 2300 årstimer. Det er mest i sommerhalvåret, men også noe i løpet av vinteren. De siste årene har det vært tilsatt en person i perioden ca mars til oktober. Ett årsverk er 1950 årstimer. Det er altså behov for mer enn en person i full stilling for å dekke opp alle oppgaver i forbindelse med stell. Med dagens inntekt er det også budsjettmessig rom for å dekke opp en full stilling. Fordi det er mindre å gjøre om vinteren med stell, kan vedkommende da bidra med øvrige driftsoppgaver mot annet fast driftspersonell bidrar med stell om sommeren. Sommerhjelp på timeliste kan fylle resterende timer på stell-budsjettet.

Ved å tilsette en person i en fast 100 % stilling til stell, så kan det også legges inn krav om at vedkommende skal kunne kjøre gravmaskiner og håndtere større maskiner. På den måten kan man redusere risiko ved sykdom/fravær ifb med gravferd eller andre driftsrelaterte oppgaver. Ved å ha en 100% stilling gjennom året med hovedansvar for stell og noen andre driftsoppgaver vil det gi gravplassdrift større forutsigbarhet og sikre at den som har ansvar for stell kjenner godt til gravplassene og øvrig drift, og har større kompetanse om disse.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Økonomi

Som beskrevet tidligere er det behov for at det alltid er 4 fast tilsatte på gravplassene. I tabell under vises dagens situasjon med 3,45 årsverk fordelt på 4 ansatte til driftsoppgaver. Ved å lyse ut en ledig 50 % fast stilling beholdes denne kapasiteten og det anbefales ikke det reduseres på antall årsverk. Men, fordi det er pr nå er usikkert med tanke størrelsen på rammetilskudd fra kommunen, foreslås det at stillingen avventes utlyst inntil dette er avklart. Det kan innebære en utlysning i mars. Til da gjennomføres oppgaver på gravplassdrift med hjelp av tidligere sommerhjelpere.

Med begrunnelse i usikker finansiering foreslås det at kirkevergen tilsetter midlertidig i henhold til tilsetningsreglement punkt 10 for perioden 01.11.22 – 31.03.23. Kirkevergen vil først vurdere om en av kirketjenerne har tilstrekkelig kompetanse, deretter en av de ansatte på drift.

Dersom det viser seg at fellesrådets økonomi opprettholdes for budsjett 2023 lyses det ut 50% stilling som driftsarbeider på gravplassene og 50% stilling for vaktmester fra 01.03.2023.

Oversikt over ansatte

Pr. 01.08.22	Hilde Trettvik *	Tor Olav Bjartheim	Jo Sandland	Lucian Riti-Eide	Totalt
drift	100	60	100	85	345
vaktmester		40		15	55
					400

*Trettvik er pr d.d. sykemeldt. Riti-Eide er stedfortreder

Forslag pr. 01.01.23	Hilde Trettvik	Jo Sandland	Lucian Riti	XX Drift	XX Kirketjener	Totalt
drift	100	100	100	50		350
vaktmester					50	50
						400

Oppsummering:

Det er argumentert for at det bør være minimum 4 faste ansatte ved driftsavdelingen og minimum alltid 2 faste tilstede til øvrige driftsoppgaver. Dette i lys av en risikovurdering med tanke på fysisk tunge arbeidsoppgaver, fravær og ferier, men også for å kunne opprettholde dagens nivå med tanke på vedlikehold.

En av disse 4 faste kan være en person med spesielt ansvar for stellavtaler. Men fordi det i sommerhalvåret er mye arbeid med stellavtalene bør man ikke redusere antall fast driftspersonell med færre enn de er i dag, og det bør opprettholdes 3,5 årsverk på drift i tillegg til 1 årsverk til stell.

Vaktmesterressursen bør samles til en 50 % stilling. Det er en fordel om det er noen med kjennskap til bygningene våre som innehar disse oppgavene. Man bør unngå delt ledelse, dvs. at en ansatt har to ulike ledere å forholde seg til. Dette kan løses ved at vaktmesterressursen ivaretas av en person som allerede har driftsleder eiendom som leder, og at stillingen lyses ut internt blant kirketjenerne. Dersom ikke noen av kirketjenerne har kompetanse eller ønske om en slik kombi-stilling, tillegges vaktmesteroppgavene til en av de faste på driftsavdelingen. Dette gjøres som en midlertidig løsning, fordi det er stor fordel å unngå delt ledelse.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Stilling med ansvar for stell gjøre til en fast 100 % stilling slik at man øker fleksibiliteten for bruk av ansatte på driftsavdelingen hele året. Dette medfører ikke merkostnader for fellesrådet fordi lønnen dekkes av inntekter med stellavtalene.

NB!

Jf mandat til Kirkelig administrasjonsutvalg har de uttalerett ved endring i stillingsbeskrivelser, oppretting og omgjøring av stillinger. KAD skal derfor uttale seg om denne saken før et vedtak kan gjøres gyldig. KAD har planlagt møte 03.11.22 og blir forelagt saken. Dersom de har innvendinger mot vedtaket i fellesrådet, vil saken komme tilbake til fellesrådet for nytt vedtak i desember.

Forslag på vedtak:

1. Stillingen som vaktmester samles i en stilling (50%).
2. Stillingen kombineres fortrinnsvis med annen kirketjenerstilling i Færder kirkelige fellesråd.
3. Driftsleder for eiendom er personalansvarlig for vaktmester stillingen.
4. Det lyses ut en 100 % stilling fra 01.01.2023 med ansvar for stellavtaler på gravplassene i Færder kirkelige fellesråd. Det settes krav til at man har (eller vil ta) maskinførerkurs og vil delta på øvrig arbeid på gravplassene.
5. Dersom fellesrådets økonomi opprettholdes for budsjett 2023 lyses ut 50% stilling som driftsarbeider på gravplassene og 50% stilling for vaktmester fra 01.03.2023. Frem til da tilsetter kirkevergen midlertidig i henhold til tilsettingsreglement punkt 10.
6. Dersom KAD har innvendinger eller kommentarer til saken i sitt møte 03.11.22, kommer saken tilbake til fellesrådet for nytt vedtak 06.12.22.

Møtebehandling

KF takker for en godt opplyst sak. KF har tidligere besluttet at vi skal ha en grundig vurdering dersom en stilling blir ledig, både om behovet for stillingen, mulighet for endringer, innhold, mm. Saksbehandlingen viser at dette er gjort i denne saken, og gjennomgangen viser at det er mulig med en omstrukturering som vil ivareta flere behov.

Vedtak

1. Stillingen som vaktmester samles i en stilling (50%).
2. Stillingen kombineres fortrinnsvis med annen kirketjenerstilling i Færder kirkelige fellesråd.
3. Driftsleder for eiendom er personalansvarlig for vaktmester stillingen.
4. Det lyses ut en 100 % stilling fra 01.01.2023 med ansvar for stellavtaler på gravplassene i Færder kirkelige fellesråd. Det settes krav til at man har (eller vil ta) maskinførerkurs og vil delta på øvrig arbeid på gravplassene.
5. Fordi det er viktig å opprettholde antall årsverk på gravplassene, tilsetter kirkevergen midlertidig i henhold til tilsettingsreglement punkt 10, i påvente av budsjettbehandling. Det lyses ut 50% stilling som driftsarbeider på gravplassene og 50% stilling for vaktmester fra 01.03.2023.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

5. Endringene i vedtaket medfører ingen økte stillingshjemler som kommunens tilskudd finansierer.
6. Dersom KAD har innvendinger eller kommentarer til saken i sitt møte 03.11.22, kommer saken tilbake til fellesrådet for nytt vedtak 06.12.22.

Dato:	24.10.2022
Arkivsak	22/00054
Dokumentnummer:	22/00054-001
Arkivkode:	012.2
Saksbehandler:	Brooke Bakken

Saksnr	Sak	Møtedato
038/22	Orienteringssaker KF møte 2022.11.01	01.11.2022

Saksvedlegg

Saksfremstilling

1. Personal

Tariffoppgjør

Det ble enighet om et oppgjør på 3,84%, i tråd med det som frontfagene var enige om. Årets oppgjør gir et kronetillegg for ansatte i kapittel fire, som utgjør de fleste ansatte i KF. Økningen er mellom 12.000-34.000, og størst økning går til de med 0 -2 års ansiennitet. Her er det en klar prioritering av startlønn økning for unge og nyutdannede. Det er i tillegg satt av 1% pott til lokale forhandlinger. Partene har ikke kommet til enighet om felles tilleggssatser for rettssubjekt Den norske kirke og fellesrådsansatte. Det jobbes det fortsatt med og trer i kraft fra 01.01.23.

Tiltredelse, fratredelse, vikarer.

Harald Vekrum og Tor Olav Bjartheim går av med pensjon fra 31.12.2022.

Vanja-Therese Langnes går ut i barselspermisjon fra 5.desember. Vikar for henne er Andreas Ringstad.

Eivind Tjomsland Spilling er vikar for Kristine Klemetsen (barselspermisjon).

2. IKT

Tilgjengelighetserklæring for offentlige nettsider. Offentlig nettsider skal være universell utformet. Sogn og fellesråd skal innen 1. februar fylle ut et «tilgjengelighetserklæring» skjema om dette. Kirkerådet jobber nå med veiledning for hvordan dette skal gjøres.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Oktober – Nasjonal sikkerhetsmåned – Digitalt kurs om informasjonssikkerhet, phishing og sosial manipulering. Kursopplegg fra Den norske kirke sentralt om informasjonssikkerhet og hva den enkelte kan gjøre for å ha en tryggere digital hverdag. Alle ansatte i KF tar kurset.

3. KF desember møte og avslutning. KF møte 6.desember starter kl. 17 på Borge Hotell.
4. Strøm – status på mulige tilskudd/ strømstøtte.

Det er søkt om støtte til strømkostnader fra to kilder. Kommunen er søkt om økt tilskudd kr 250.000 i forbindelse med annen tertials rapportering. I slutten av oktober ble det avklart at det også ville være mulig å søke på en egen strømstøtte ordning for kirker sør for Dovre. Ordningen er forvaltet av Barne- og familie departementet og KA. Det er innført en rekke strømsparingstiltak for å redusere strømforbruk i kirkelige bygg.

5. Møte i ressursgruppa for kirkelig gravferd 5.oktober. Temaer behandlet var mandat for gruppe og sammensetning, Rundskriv fra Den norske kirke om musikk i gravferd, bruk av kirken til seremonier fra andre trossamfunn, orientering om samarbeidsrådet for Tros og livssynssamfunn i Vestfold, bruk av kirkeklokker i livssynsåpne gravferdsseremonier (innmeldt sak fra Nøtterøy).
6. Bruk av kirkeklokkene til livssynsåpne gravferdsseremonier. Nøtterøy menighetsråd har behandlet saken. I dag følger kirken regler om kirkeklokker som er vedtatt av Kirkerådet i 2015. Reglene åpner for alternative ringeskikker hvis de har eksistert og er lokale ringskikker. Menighetsråd ønsker avklaring om det også er mulig å opprette nye ringeskikker, og er positive til at kirkeklokkene kan brukes i livssynsåpne gravferder dersom dette er et ønske. Saken er meldt videre til Domprosten for å få avklaring fra sentralt hold, Kirkerådet.
7. Årlig samarbeidsmøte mellom kirkelig fellesråd og formannskap var planlagt for 2.november men blir utsatt. Ny dato kommer så snart det er avklart.
8. Budsjett 2023. Kommunen direktørens innstilling er nå lagt ut. For først gang har KF en kapittel i kommunens budsjettokument. Det er positivt at kirkens virksomhet også får plass her. Budsjett tilskudd for driftsbudsjett er i henhold til det som er meldt inn (20,3 mnok), for investeringsbudsjett er det foreslått et jevnt tilskudd per år som totalt utgjør kr 2 millioner mindre enn det som er meldt inn (20 vs 22 mnok).

Forslag til vedtak

KF tar informasjon til orientering.

Møtebehandling



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Vedtak

KF tar informasjon til orientering.