



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Møtebok for Færder kirkelige fellesråd

Møtedato: 12.12.2023
Møtetid: kl. 15:30
Møtested: Borge Hotell

Tilstede:

Kristin Ljøkjel Hansen, Pål P. Syse, Elisabeth Aasland, Ole-Erik Vold, Brooke Bakken, Marta Botne, Nina Dittmann, Kari Rudningen Fosslı, Richard Fossum, Espen Granlund.

Meldt forfall:

Britt Flaaten, Gunn-Marit Langedrag, Nils-Jacob Møyland.

Signaturer:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Møtebok for Færder kirkelige fellesråd

Møtedato: 12.12.2023
Møtetid: kl. 18:00
Møtested: Møterom Borgheim

Saker

Sak 038/23 Møteplan 2024

Kirkelig fellesråd

Fellessrådet er et politisk valgt organ; det er møteplikt for KF møter. Alle møter kl. 18-20:30 på Borgheim menighetssenter, så sant ikke annet er skrevet på innkalling.

Forslag til KF møtedatoer for 2024

23.jan (uke 4) → Møte utgår

25.jan Fellesrådsopplæring kurskveld Sandefjord

14.mars (uke 11)

23.mai (uke 21)

29.aug (uke 35)

24.okt (uke 43)

xx.nov**

12.des (uke 50)

23.jan 2025 (uke 4)

Kirkelig administrasjonsutvalg (KAD)

KAD møter kalles inn til når det er behov for disse, cirka 5-6 møter per år. KAD er tilsettingsmyndighet, og møtefrekvens avhenger av aktuelle tilsettinger.

Arbeidsmiljøutvalg (AMU)

Det er praksis å ha 2 AMU møter per år; et i juni og et i desember. Til møtet i høst inviteres domprost og prestenes verneombud.

Arbeidsutvalg (AU)

Det settes opp arbeidsutvalgsmøter etter behov.

**Samarbeidsmøte mellom kirkelig fellesråd og formannskap

Fellessrådet har en samarbeidsavtale med Færder kommune. Samarbeidsavtalen fastsetter ett årlig møte mellom kirkelig fellesråd og formannskap, i november.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Det undersøkes også mulighet for en befaring/ «Kirkesafari» med kommunale folkevalgte vår 2024.

Forslag til vedtak:

Fellesråds møteplan 2024 fastsettes:

25.jan (uke 4) Fellesrådsopplæring kurskveld Sandefjord

14.mars (uke 11)

23.mai (uke 21)

29.aug (uke 35)

24.okt (uke 43)

xx.nov** samarbeidsmøte med formannskap, dato kommer senere

12.des (uke 50)

23.jan 2025 (uke 4)

Alle møter kl. 18-20:30 på Borgheim menighetssenter, så sant ikke annet er skrevet på innkalling.

Møtebehandling:

Vedtak:

Fellesråds møteplan 2024 fastsettes:

25.jan (uke 4) Fellesrådsopplæring kurskveld Sandefjord

14.mars (uke 11)

23.mai (uke 21)

29.aug (uke 35)

24.okt (uke 43)

xx.nov** samarbeidsmøte med formannskap, dato kommer senere

12.des (uke 50)

23.jan 2025 (uke 4)

Alle møter kl. 18-20:30 på Borgheim menighetssenter, så sant ikke annet er skrevet på innkalling.

Sak 039/23 Valg av medlemmer til kirkelig administrasjonsutvalg, leder og nestleder

Det vises til kirkeordningen § 41 første ledd.

Dette utvalget skal behandle saker som gjelder forholdet mellom arbeidsgiver og de tilsatte. Arbeidsgiver



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

skal alltid ha flertall og leder i utvalget. KAD er besluttsende myndighet i tilsetningsaker for fellesrådet.

Forslag til vedtak:

Som fellesrådets medlemmer til partssammensatt kirkelig administrasjonsutvalg (KAD) velges

Møtebehandling:

Vedtak:

Som fellesrådets medlemmer til partssammensatt kirkelig administrasjonsutvalg (KAD) velges

Pål Syse	Arbeidsgiver	Hvasser menighetsråd
Elisabeth Aasland	Arbeidsgiver	Torød menighetsråd
Britt Flaaten	Arbeidsgiver	Nøtterøy menighetsråd

Som varamedlem velges

Ole Erik Vold	Arbeidsgiver	Tjøme menighetsråd
---------------	--------------	--------------------

Som leder og nestleder av kirkelig administrasjonsutvalg velges

Pål Syse	Leder	Hvasser menighetsråd
Elisabeth Aasland	Nestleder	Torød menighetsråd

Sak 040/23 Valg av medlemmer til arbeidsmiljøutvalg, leder og nestleder

Arbeidsmiljøutvalget (AMU) har som oppgave å sikre at arbeidsmiljøet er fullt forsvarlig. Utvalget skal delta i planlegging av verne- og miljøarbeidet og følge nøye med på utviklingen av arbeidsmiljøet.

Krav om arbeidsmiljøutvalg

I virksomheter der det jevnlig sysselsettes minst 50 arbeidstakere skal det etter [arbeidsmiljøloven § 7-1](#) være et arbeidsmiljøutvalg. Ved beregning av antall arbeidstakere skal det regnes med alle arbeidstakere som jobber minst 20 timer i uken.

Sammensetning

Arbeidsmiljøutvalget skal være sammensatt slik at arbeidsgiver- og arbeidstakersiden har like



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

mange representanter. Lederen for utvalget velges vekselvis av arbeidsgiveren og arbeidstakernes representanter som bytter etter ett år.

I forrige periode hadde arbeidsmiljøutvalg følgende sammensetning:

Anders Ottersen	Arbeidstaker	Verneombud kirkelig fellesråd
Jo Sandland	Arbeidstaker	Verneombud gravplass
Ranveig Bording	Arbeidstaker	Verneombud barnehage
Ellen E. Wisløff	Arbeidsgiver	Leder, fellesrådet
Brooke Bakken	Arbeidsgiver	Kirkeverge
Merete S. Allum	Arbeidsgiver	Administrasjonsleder

Pål Syse	Arbeidsgiver – vara	Hvasser menighetsråd
----------	---------------------	----------------------

Valg av representanter

[Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning, kap 3](#) har regler om valg av representanter til arbeidsmiljøutvalget. Arbeidsgiversiden utpeker selv sine medlemmer. Arbeidstakerne velger sine representanter gjennom flertallsvalg. I virksomheter med lokale fagforeninger kan disse på visse vilkår utpeke arbeidstakernes representanter. *Funksjonsperioden til medlemmene i utvalget er to år.*

Der det er et hovedverneombud skal det være en av arbeidstakernes representanter i utvalget og ha stemmerett. Er det flere hovedverneombud ved virksomheten, velger de en felles representant. Er det bare ett verneombud ved virksomheten, skal det være medlem av utvalget.

Arbeidsgiveren, den som i arbeidsgiverens sted leder virksomheten, eller når virksomheten er omfattende, en representant fra den øverste ledelse, skal alltid være medlem av arbeidsmiljøutvalget.

Alle medlemmer av AMU skal få den nødvendige opplæring i HMS-arbeid i henhold til krav i [§ 6-5 i aml](#) og [§ 3-18 til §3-21 i forskrift om organisering, ledelse og medvirkning](#).

Arbeidsmiljøutvalgets oppgaver

Etter [aml § 7-2](#) skal arbeidsmiljøutvalget arbeide for å sikre et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i virksomheten. I denne forbindelse skal utvalget bl.a.

- behandle spørsmål som angår bedriftshelsetjenesten og vernetjeneste
- behandle spørsmål om opplæring og instruksjon på områder som kan ha betydning for arbeidsmiljøet



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

- behandle planer om nye lokaler, prosesser eller ombygginger som krever samtykke fra Arbeidstilsynet
- behandle andre planer som kan få vesentlig betydning for arbeidsmiljøet, som nye maskiner, rasjonaliseringstiltak, endringer i arbeidsprosesser og forebyggende vernetiltak
- delta aktivt i virksomhetens helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Delta i kartlegginger, utarbeidelser av handlingsplaner og gi råd i forhold til prioriteringer og tiltak
- vurdere helse- og velferdsaspekter ved arbeidstidsordninger
- gjennomgå alle rapporter om ulykker, nestenulykker og sykdom som kan skyldes arbeidsmiljøet. Ha fokus på årsaken til hendelsen og se til at arbeidsgiveren gjør det som er nødvendig for å hindre at det skjer igjen
- gjennomgå alle rapporter om yrkeshygieneundersøkelser og måleresultater
- behandle spørsmål om tilrettelegging for arbeidstakere med redusert funksjonsevne
- utarbeide en årsrapport om arbeidet til virksomhetens styrende organer og arbeidstakernes organisasjoner

I tillegg kan AMU vedta at arbeidsgiver skal gjennomføre konkrete tiltak til utbedring av arbeidsmiljøet. Vilkår for å fatte slike vedtak er:

- Tiltak er påkrevd for å verne arbeidstakernes liv eller helse
- Det må være konkret tiltak til utbedring av arbeidsmiljøet,
- som ligger innenfor rammen av bestemmelsene i arbeidsmiljøloven eller tilhørende forskrifter.

For å klarlegge om det foreligger helsefare, kan utvalget også vedta at arbeidsgiveren skal utføre målinger eller undersøkelser av arbeidsmiljøet. Utvalget skal sette en tidsfrist for gjennomføringen av vedtaket.

- Hvis arbeidsgiveren ikke finner å kunne gjennomføre AMUs vedtak, for eksempel fordi arbeidsgiver mener det ligger utenfor vedtakskompetansen til AMU, skal spørsmålet forelegges for Arbeidstilsynet til avgjørelse.

Saksbehandling

Det følger av forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 3-16 at:

- AMU selv fastsetter hvor ofte det skal holdes møter.
 - Normalt minst 2 møter pr. år. Dersom minst to utvalgsmedlemmer krever det, skal arbeidsmiljøutvalget holde møte.
- Utvalget tar opp spørsmål på eget initiativ eller etter anmodning fra et verneombud.
 - Enhver arbeidstaker kan også henvende seg til utvalget med et arbeidsmiljøproblem.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

- AMU skal drøfte saker først og forsøke å oppnå enighet.
 - Finner ikke utvalget fram til en løsning medlemmene kan bli enige om, skal det foretas avstemning.
- Det skal skrives referat fra møtene.
 - Ved avstemninger skal både flertallets og mindretallets standpunkt protokolleres

Taushetsplikt

Medlemmer av arbeidsmiljøutvalget har taushetsplikt i forhold til informasjon knyttet til noens personlige forhold eller virksomheten, se [§ 3-17 i forskrift om organisering, ledelse og medvirkning](#), som de blir kjent med under utførelsen av sine oppgaver. Taushetsplikten gjelder med mindre den det gjelder samtykker i at informasjonen kan diskuteres eller bringes videre.

Les om Arbeidsmiljøutvalg / Arbeidsmiljøgruppe i [Hovedavtalens §11](#).

Forslag til vedtak:

For perioden 2023-2025 velges følgende medlemmer til arbeidsmiljøutvalg

Møtebehandling:

Vedtak:

For perioden 2023-2025 velges følgende medlemmer til arbeidsmiljøutvalg

Sak 041/23 Valg av arbeidsutvalg

Fra Forskrift om regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet
«Virksomhetsregler»

Om valg av arbeidsutvalg

2.2 Valg av arbeidsutvalg i kirkelig fellesråd

Kirkeordningen § 16 åpner for at kirkelig fellesråd kan gi lederen og minst to av rådets medlemmer (et arbeidsutvalg) fullmakt til å avgjøre enkelte saker som ellers skulle vært avgjort av rådet. Slike avgjørelser skal refereres i første fellesrådsmøte etter at avgjørelsen er truffet.

Valg av medlemmer til et arbeidsutvalg skjer ved flertallsvalg, jf. virksomhetsreglene § 7 nr. 4. Alle faste medlemmer av kirkelig fellesråd er valgbare til arbeidsutvalget. Det er vanlig at prostens eller prestens som sitter i fellesrådet, velges som ett av medlemmene i arbeidsutvalget.

Om virksomhetsområde for arbeidsutvalg



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

§ 16. Formene for kirkelig fellesråds virksomhet

Kirkelig fellesråd kan gi lederen eller et arbeidsutvalg bestående av lederen og minst to av rådets øvrige medlemmer fullmakt til på saklig begrensede områder å treffe avgjørelse i saker som skulle ha vært avgjort av rådet. Avgjørelse som er truffet med hjemmel i slik fullmakt, skal refereres i første møte etter at avgjørelsen er truffet.

Om arbeidsutvalg og arbeidsgiveransvar

Organisering av arbeidsgiveransvaret

Det er soknet som er den juridiske grunnenheten i Den norske kirke. I henhold til kirkeordningen opptrer kirkelig fellesråd på vegne av soknet som arbeidsgiver for de stillingene som er finansiert over fellesrådets budsjett. Daglig leder, eller andre som opptrer på arbeidsgivers vegne, utøver arbeidsgiveransvaret, jf. § 1-8 annet ledd, annet punktum.

Et arbeidsutvalg (AU) bør sørge for å ha delegert fullmakt til å avgjøre i avgrensede saker, jf. kirkeordningen § 16. Følsomme personalsaker bør ikke behandles i plenum, men avgjøres administrativt eller i AU på grunnlag av delegert fullmakt. Rådet er ansvarlig selv om fullmakt er gitt, og rådet har rett til innsyn og informasjon dersom det blir krevd.

Om beslutninger i møte og delegasjon av myndighet

2 Møteprinsippet

1. Menighetsrådet/kirkelig fellesråd treffer sine vedtak i møte.

Det er et grunnleggende prinsipp at rådet treffer sine vedtak i møte (møteprinsippet). Beslutninger skal tas i et formelt møte, som er innkalt til og gjennomført etter visse grunnleggende regler. I kirkeordningen § 11 første ledd og § 16 første ledd er det imidlertid åpnet for at kirkelig fellesråd kan gi lederen eller et arbeidsutvalg bestående av lederen og minst to av rådets øvrige medlemmer fullmakt til på saklig begrensede områder å treffe avgjørelse i saker som skulle ha vært avgjort av rådet. Avgjørelse som er truffet med hjemmel i slik fullmakt, skal refereres i første møte etter at avgjørelsen er truffet.» Delegation etter denne bestemmelsen må ses som såkalt intern delegasjon. Det betyr blant annet at en ved eventuell klage forholder seg som om vedtaket var truffet av rådet selv, se også merknader til virksomhetsreglene § 8.

2. Menighetsrådet/kirkelig fellesråd fastsetter i særskilt delegasjonsreglement hvilken myndighet som er tildelt rådets leder, daglig leder, arbeidsutvalget og partssammensatt utvalg. Paragrafen gir rådet hjemmel til å fastsette nærmere regler for rådets saksbehandling. Slike regler kan imidlertid ikke fravike bestemmelser gitt i eller i medhold av kirkeordningen. Menighetsrådet skal oversende slike nærmere saksbehandlingsregler til fellesrådet til orientering. Dette innebærer at fellesrådet kan komme med merknader til disse, men at det er menighetsrådet selv som vedtar slike regler. Det er heller ikke noe i veien for at fellesrådet kan utarbeide forslag til slike regler, som de enkelte menighetsrådene kan bruke som en mal.

Videre skal rådet fastsette et delegasjonsreglement. Særlig er det viktig å gjennomgå grundig hvilke oppgaver som bør delegeres til henholdsvis daglig leder av rådet, lederen av rådet og til arbeidsutvalget.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Delegasjonsreglementet og andre delegeringsvedtak og fullmakter gjelder frem til rådet eventuelt gjør vedtak om å endre disse.

Om praksis i Færder kirkelige fellesråd

I forrige periode var det oppnevnt et arbeidsutvalg bestående av leder, nestleder og kirkeverge. Arbeidsutvalg har vært lite brukt. Dette har en sammenheng med at lederforum (bestående av alle menighetsrådsledere, administrasjonsleder, kirkeverge og prest) har ofte fungert som et uformelt drøftingsorgan. Der hvor det har vært behov for beslutninger har det vært hastesaker sendt på e-post eller delegasjon til et ad-hoc utvalg for å ivareta en avgrenset oppgave.

Ved opprettelse av arbeidsutvalg bør det også avklares hvilke saker AU skal ha myndighet i, og utarbeide et reglement for AU.

Forslag til vedtak:

1. Fellesrådet oppnevner et arbeidsutvalg bestående av
XX
XX
XX
(Vara: XX)
2. Det utarbeides reglement for arbeidsutvalg.

Møtebehandling:

Det var diskutert nødvendigheten av å ha et fastsatt arbeidsutvalg. Utvalget settes opp slik at det kan avgjøre saker raskt dersom det ikke er mulig å kalle sammen til møte før beslutning må tas.

Det er bestemt å avvente med å utarbeide reglement.

Vedtak:

1. Fellesrådet oppnevner et arbeidsutvalg bestående av
Kirkeverge Brooke Bakken
Fellesrådsleder Pål Syse
Nestleder Elisabeth Aasland



Sak 042/23 Valg av forhandlingsutvalg

Forhandlingsutvalg kalles inn til møter ved behov.

Forhandlingsutvalg forhandler om lokale forhandlinger ved lønnspress til dette, og andre forhandlinger knyttet til lønn- og arbeidsgiveransvar.

Fra Håndbok for menighetsråd og fellesråd

6.10 Forhandlingsutvalg

For å ivareta forhandlinger om lokale lønns- og arbeidsforhold bør kirkelig fellesråd opprette et forhandlingsutvalg på for eksempel tre medlemmer. På den måten kan noen utvalgte personer sette seg grundigere inn i denne delen av arbeidsgiveransvaret, og de bestemmelsene som regulerer dette. For å sikre en effektiv arbeidsform kan disse representantene godt være de samme som sitter i arbeidsutvalget og/eller er arbeidsgivers representanter i administrasjonsutvalget. Fellesrådet bør fastsette fullmakter/rammer og retningslinjer for forhandlingsutvalgets arbeid i de enkelte forhandlingsoppgavene.

Forhandlingsutvalg 2019-2023 (utgående)

Ellen E. Wisløff, leder kirkelig fellesråd
Brooke Bakken, kirkeverge
Merete Allum / Annette Aasen Davidsen, personal/kontorleder

For pågående forhandlinger anbefales det at utgående forhandlingsutvalg fullfører prosessene som ikke er avsluttet, og at det gis fullmakt til dette.

Forslag til vedtak:

1. Fellesrådet oppnevner følgende personer til forhandlingsutvalg:
XX
XX
XX
2. Pågående forhandlinger slutføres av de som har deltatt i prosessene så langt.

Møtebehandling:

Vedtak:



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

1. Fellesrådet oppnevner følgende personer til forhandlingsutvalg:
Fellesrådsleder Pål Syse
Kirkeverge Brooke Bakken
Kontorleder Annette Aasen Davidsen
2. Pågående forhandlinger sluttføres av de som har deltatt i prosessene så langt.

Sak 043/23 Valg av representant til samarbeidsutvalg i Teie kirkes barnehage

Barnehageloven § 4. Foreldreråd og samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene.

Både Teie kirkes barnehage og Tripp Trapp åpen barnehage har vedtekter som sier at samarbeidsutvalget (SU) skal bestå av en representant valgt av foreldrene, en representant fra personale og en representant oppnevnt av eier. Samtlige av samarbeidsutvalgets representanter skal ha vararepresentanter.

Eierens representant oppnevnes av kirkelig fellesråd for fire år. Samarbeidsutvalget konstituerer seg selv.

SU skal blant annet:

- Påse at barnehagen drives i samsvar med barnehageloven, barnehagens vedtekter og innenfor vedtatt budsjett.
- Behandle årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet og gi årsberetning til eier.

Det anbefales at fellesrådets representant har interesse / engasjement for barnehagens drift.

I perioden 2019-2023 var følgende oppnevnt som representanter:

Teie kirkes barnehage:

Fast medlem: Aud Evensen

Vara: Marit Handeland

Tripp Trapp åpen barnehage

Fast medlem: Elizabeth Lilleby

Vara: Gunn Marit Langedrag

Forslag til vedtak:

I perioden 2023-2027 oppnevner Færder kirkelige fellesråd følgende representanter til SU for

Teie kirkes barnehage

Fast medlem: XX

Vara: XX

Møtebehandling:

Det tas forbehold om at de som er oppnevnt men ikke tilstede på møte sier ja til vervet.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Vedtak:

I perioden 2023-2027 oppnevner Færder kirkelige fellesråd følgende representanter til SU for

Teie kirkes barnehage

Fast medlem: Kari Rudningen Fossli

Vara: Nina Dittmann

Tripp Trapp åpen barnehage

Fast medlem: Gunn Marit Langedrag

Vara: Elisabeth Aasland

Sak 044/23 Møtegodtgjøring - valgperiode 2023-2027 - fastsetting av reglement

Reglement for godtgjøring til kirkelige folkevalgte i Den norske kirke i Færder var vedtatt i sak 3/22 (18.januar 2022).

Utgående kirkelig fellesråd har jobbet med reglementet. I forrige møte vedtok fellesrådet at en ad-hoc gruppe bestående av menighetsrådsledere (2019-2023) fikk fullmakt til å lage innstilling for nytt reglement. 28.november møtte gruppen og lagde innstilling for nytt reglement. Vedlagt saken finner du forslaget til reglementet med synlige endringer, og en kopi av reglementet med endringene innarbeidet.

Det har vært viktig for utgående råd at møtegodtgjøring ses i sammenheng med kommunale godtgjørelser. Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder, Færder kommune, Vestfold og Telemark gir forutsetningene for disse.

I reglementet er det innført møtegodtgjøring for arbeidsmiljøutvalg (AMU), forhandlingsutvalg, og arbeidsutvalg (AU) for fellesråd og menighetsråd. Det er gjort en differensiering i sats mellom varamedlemmer som erstatter medlemmer og varamedlemmer som møter uten å erstatte faste medlemmer. Leder godtgjøring er også justert for fellesråd og menighetsråd, og det er innført godtgjøring for leder av kirkelig administrasjonsutvalg (KAD).

Administrativt effekt

Ved innføring av differensierte satser og at flere utvalg får godtgjøring må det være en enkel måte å administrere utbetaling av godtgjøring. I reglementet er det foreslått to vedlegg, et oppmøteliste og et skjema som viser kontaktinformasjon og utbetalingsinformasjon. Nærmere utforming av disse vil administrasjon utarbeide når reglementet er vedtatt.

Økonomisk effekt

Totalt sett foreslås det en økning på godtgjørelser på kr 150.000. Den største enkelt endring er for AU møtegodtgjørelser (nytt i reglement nå), og disse øker med drøyt kr 60.000. Dagens budsjett for godtgjøring beløper seg til kr 275.000, og med foreslåtte endringer vil det utgjøre 425.000 kr. Endringen er ikke inkludert i 2024 budsjett men vil innarbeides i løpet av 2024.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Forslag til vedtak:

1. Reglement for godtgjøring til kirkelige folkevalgte i Den norske kirke i Færder vedtas.
2. Administrasjon utarbeider vedlegg til reglementet.

Møtebehandling:

Vedtak:

1. Reglement for godtgjøring til kirkelige folkevalgte i Den norske kirke i Færder vedtas.
2. Administrasjon utarbeider vedlegg til reglementet.

Sak 045/23 Driftsbudsjett 2024



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

	Budsjett 2024	Budsjett 2023	Regnskap 2022
Inntekter			
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinnt	-3.735.000	-3.534.000	-3.534.676
Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	-35.000
Refusjoner/overføringer	-1.495.000	-1.002.669	-2.900.462
Kalk. inntekt ved komm.tj.ytingsavtale	-972.000	-972.000	-918.000
Statlige tilskudd	-473.533	-1.367.417	-254.700
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kom	-22.062.351	-21.271.387	-19.267.228
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	-170.000	-35.000	-25.682
Sum driftsinntekter	-28.907.884	-28.182.473	-26.935.748
Utgifter			
Lønn og sosiale utgifter	19.421.131	19.746.982	17.812.894
Kjøp av varer og tjenester	7.920.313	7.261.351	6.989.688
Refusjoner/overføringer	955.000	785.000	1.083.077
Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	972.000	972.000	918.000
Tilskudd og gaver	0	117.700	129.225
Sum driftsutgifter	29.268.444	28.883.033	26.932.883
Brutto driftsresultat	360.560	700.560	-2.865
Renteinntekter og utbytte	-408.000	-208.000	-443.647
Renteutgifter og låneomkostninger	18.000	18.000	15.797
Avdrag på lån	19.440	19.440	18.272
Netto finansinntekter/-utgifter	-370.560	-170.560	-409.578
Avskrivninger	2.835.000	2.785.000	3.151.742
Motpost avskrivninger	-2.835.000	-2.785.000	-3.151.742
Netto driftsresultat	-10.000	530.000	-412.443
Interne finansieringstransaksjoner			
Bruk av udisponert fra tidlig. år (overskuc	0	-80.556	0
Bruk av disposisjonsfond	-280.000	-1.450.000	0
Sum bruk av avsetninger	-280.000	-1.530.556	0
Avsatt til disposisjonsfond	165.000	245.556	230.000
Avsatt til bundne fond	0	630.000	0
Overført til investeringsbudsjettet	125.000	125.000	101.887
Sum avsetninger	290.000	1.000.556	331.887
MERFORBRUK / MINDREFORBRUK	0	0	-80.556

Referanser: Se Sak 22/23 Driftstilskudd 2024 for beskrivelse av forutsetningene for årets innmeldt ramme

Budsjetter for barnehagene, trosopplæringsstillinger, gravstell o.l. behandles senere i egne saker.

Bakgrunn for budsjett

Færder kirkelige fellesråd ble etablert 01.01.2018 og budsjettet er basert på historiske tall for drift.

I Færder kommune er det 5 kirkesokn, hvor det er til sammen 6 kirker og flere menighetshus. Det er 5 gravplasser med ca 13000 graver. I tillegg til kirkelige handlinger (gudstjenester, vigsel, dåp, konfirmasjoner, gravferd) drives et allsidig menighetsarbeid bestående av kirkemusikk og kirkens korskole, diakoni, og barne- og ungdomsarbeid.

For øvrig gir Tunsberg bispedømme tilskudd til trosopplæring for kirkens medlemmer 0-18 år, noe som ikke er en del av dette budsjettet, og den enkelte menighetsråd bekoster ulike menighetstilbud. Tunsberg bispedømme gir også tilskudd til en halv diakonstilling.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Driftsrammen for 2024 er justert i henhold til forventet lønns- og pensjonsutvikling, kostnadsutvikling, prognoser for inntekter og bruk av fondsmidler.

Forslag til vedtak:

1. Færder kirkelige fellesråd godkjenner Driftsbudsjett 2024 for Færder kirkelige fellesråd.
2. Budsjettet går i balanse ved bruk av fellesrådets disposisjonsfond kr 280.000 (19400-499-0890).

Møtebehandling:

Vedtak:

1. Færder kirkelige fellesråd godkjenner Driftsbudsjett 2024 for Færder kirkelige fellesråd.
2. Budsjettet går i balanse ved bruk av fellesrådets disposisjonsfond kr 280.000 (19400-499-0890).

Sak 046/23 Budsjett Trosopplæring 2024 - ansvar 600

	Budsjett 2024	Budsjett 2023	Regnskap 2022
Inntekter			
Refusjoner/overføringer	-50.000	-130.000	-55.610
Statlige tilskudd	-1.709.000	-1.680.000	-1.632.000
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	0	0	-9.500
Sum driftsinntekter	-1.759.000	-1.810.000	-1.697.110
Utgifter			
Lønn og sosiale utgifter	1.628.398	1.605.234	1.380.245
Kjøp av varer og tjenester	75.602	124.904	193.006
Refusjoner/overføringer	90.000	90.000	48.769
Tilskudd og gaver	50.000	70.000	46.400
Sum driftsutgifter	1.844.000	1.890.138	1.668.420
Brutto driftsresultat	85.000	80.138	-28.691
Renteinntekter og utbytte	0	0	-749
Netto finansinntekter/-utgifter	0	0	-749
Netto driftsresultat	85.000	80.138	-29.440
Interne finansieringstransaksjoner			
Bruk av bundne fond	-85.000	-80.138	-50.699
Sum bruk av avsetninger	-85.000	-80.138	-50.699
Avsatt til bundne fond	0	0	80.139
Sum avsetninger	0	0	80.139
MERFORBRUK / MINDREFORBRUK	0	0	0

Bakgrunn:



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Trosopplæringsreform ble vedtatt i 2003. Reformens målsetning var at døpte mellom 0-18 år skulle få tilbud om kristen undervisning og opplæring i lokal menighet. Med reformen kom budsjettmidler. Nøtterøy fikk midler tidlig som et prosjekt menighet, mens Tjøme fikk først i 2012. Reformen hadde ikke til hensikt å profesjonalisere trosopplæring, men heller å være et supplement til tilbudet som menigheten og frivillige allerede organiserte.

For mer informasjon om reformen, historisk utvikling og målsetninger, se [filmen her](#) for en kort innføring.

Trosopplæringsplan:

Som en del av reformen skulle det utarbeides en plan for trosopplæring som ga oversikt over tilbud i lokal menighet. Det var anledning for flere menigheter å lage planer sammen. Både Nøtterøys 3 menigheter og Tjømes 2 menigheter vedtok felles planer. Fra og med 01.01.2020 er det en samordnet plan for alle fem menigheter i Færder.

Budsjett innhold:

Budsjettet inkluderer lønnsmidler for 1,85 stillingshjemler, inklusiv pensjonsinnskudd og arbeidsgiveravgift. Driftsmidler inkluderer aktivitetsrelatert forbruksmateriell, kursdeltagelse, deltagelse på årlig trosopplæringskonferanse, driftsmidler til ulike aktiviteter i planen. I tillegg er det lagt inn tilskudd til KFUK/KFUM speidere, til ekstra aktiviteter i konfirmanttilbudet, og til drift av Babysang i Torød kirkestue.

Tilskudd til trosopplæring er bestemt av Den norske kirke sentralt og reguleres årlig. Tilskuddet betegnes som et «aktivitetstilskudd». Dessverre økes tilskudd i en lavere sats enn lønns- og prisutvikling, for 2024 forventer vi at tilskuddet økes med 3,91%, til kr 1 709 000 (sammenlignet med kr 1 645 000 for 2023). Reelle tall oppdateres i budsjett administrativt når vedtatt beløp fra bispedømmet foreligger. Ved slutten av året er det mulighet å overføre inntil 5% av ubrukte midler til påfølgende år. Hvordan tilskuddet skal fordeles og forvaltes i fremtiden er nå ut på høring med frist 12. desember.

Per dags dato forventes en mindreforbruk for trosopplæring mer enn 5%. Midlene er bundet til formålet og blir automatisk overført til påfølgende budsjett år.

I 2023-2024 vil lønnskostnader økes ihht tariffjustering. Effekten i trosopplæringsbudsjett vil være at mindre penger kan brukes på driftskostnader, og mer vil gå til å finansiere faste stillinger. Dette vil medføre at de ansatte må gjennomgå driftskostnader i budsjettet og prioritere strammere hvordan midlene skal brukes, eventuelt må det søkes om midler eksternt.

Årets budsjett

I 2023 har det vært sykefravær i trosopplæringssektor. Sykepengerefusjon gir et mindreforbruk sammenlignet med budsjett, og beløpet overstiger 5% grensen som er mulig til å overføre til neste år. Det anbefales at midlene deles ut til menighetsråd slik at de får dekning av kostnader de har til barne- og ungdomsaktiviteter. Det anbefales at hvert menighetsråd får tilskudd kr 15.000.

Konklusjon:

Budsjettet for 2024 viderefører tidligere prinsipper i forhold til antall faste stillinger. På grunn av økende



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

lønns- og pensjonskostnader vil det være mindre penger til bruk for driftskostnader. Det gjør at det må prioriteres strammere innenfor driftsmidlene, eventuelt søkes om midler fra andre kilder. Overskuddsmidler fra 2023 fordeles til menighetsråd for kostnader de har hatt til barne- og ungdomsaktiviteter, kr 15.000/råd.

Forslag til vedtak:

1. KF vedtar trosopplæringsbudsjett som presentert.
2. Kirkevergen regulerer det endelige tilskuddsbeløp når tilskuddsbrev foreligger, i henhold til økonomireglementets punkt 3.3.1 ledd 2.
3. I 2023 tildeles tilskudd kr 15.000 til hvert menighetsråd. Dette som tilskudd til barne- og ungdomsaktiviteter menigheten selv har hatt økonomisk ansvar for.
4. Ubrukte midler fra 2023 er bundet til formålet trosopplæring og disponeres i 2024 budsjett. Kirkevergen korrigerer beløpet administrativt i henhold til reelle tall som er ubrukt i 2023.

Møtebehandling:

Vedtak:

1. KF vedtar trosopplæringsbudsjett som presentert.
2. Kirkevergen regulerer det endelige tilskuddsbeløp når tilskuddsbrev foreligger, i henhold til økonomireglementets punkt 3.3.1 ledd 2.
3. I 2023 tildeles tilskudd kr 15.000 til hvert menighetsråd. Dette som tilskudd til barne- og ungdomsaktiviteter menigheten selv har hatt økonomisk ansvar for.
4. Ubrukte midler fra 2023 er bundet til formålet trosopplæring og disponeres i 2024 budsjett. Kirkevergen korrigerer beløpet administrativt i henhold til reelle tall som er ubrukt i 2023.

Sak 047/23 Budsjett Teie kirkes barnehage - ansvar 710



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

	Budsjett 2024	Budsjett 2023	Regnskap 2022
Inntekter			
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinnter	-905.500	-1.005.500	-1.037.497
Refusjoner/overføringer	-140.000	-100.000	-486.047
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kom	-6.651.200	-6.301.000	-6.119.823
Sum driftsinntekter	-7.696.700	-7.406.500	-7.643.367
Utgifter			
Lønn og sosiale utgifter	6.649.931	6.623.000	5.819.460
Kjøp av varer og tjenester	881.769	921.500	1.163.953
Refusjoner/overføringer	165.000	100.000	184.318
Sum driftsutgifter	7.696.700	7.644.500	7.167.731
Brutto driftsresultat	0	238.000	-475.636
Renteinntekter og utbytte	0	-40.000	0
Netto finansinntekter/-utgifter	0	-40.000	0
Avskrivninger	0	0	35.196
Motpost avskrivninger	0	0	-35.196
Netto driftsresultat	0	198.000	-475.636
Interne finansieringstransaksjoner			
Bruk av disposisjonsfond	0	-335.000	0
Sum bruk av avsetninger	0	-335.000	0
Avsatt til disposisjonsfond	0	137.000	152.000
Avsatt til bundne fond	0	0	323.636
Sum avsetninger	0	137.000	475.636
MERFORBRUK / MINDREFORBRUK	0	0	0

Kommunens tilskudd til private barnehager er regulert av barnehageloven § 14 og forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager. Det er kommunens faktiske driftsutgifter og barnetallet i egne ordinære barnehager fra to år før tilskuddet som skal legges til grunn i beregningen av satsene. Dette gjør at det årlige tilskuddet kan variere. Driftsutgiftene skal prisjusteres med kommunal deflator for året før tilskuddsåret, i tillegg til at det skal legges til et pensjonspåslag og et administrasjonspåslag.

Forutsetninger og beregninger av inntekter / utgifter er gjennomgått i samarbeid med barnehagens styrer. Det er 8,8 årsverk fordelt på 1 styrer (0,8åv), 2 pedagogiske ledere (totalt 2åv), 2 barnehagelærere (totalt 1 åv), 1 spesialpedagog (0,5åv) og 6 fagarbeidere / assistenter (totalt 4,5åv). Lønn til støttepedagog og 50 % assistent refunderes fra kommunen for barn med spesielle behov.

Beregning for foreldrebetaling er basert på forslag til makspris i barnehager for 2024, og forventet søskenmoderasjon for redusert foreldrebetaling. Regjeringen foreslår å reduseres maksprisen i barnehagene fra 3.000 til 2.000 kroner per måned fra 1. august 2024

Det er gjennomført et medbestemmelsesmøte i barnehagen med styrer, verneombud og tillitsvalgte hvor budsjett 2024 er diskutert. Det ble fremhevet at det er viktig å opprettholde et vikarbudsjett som er stort nok til å dekke også noe korttidsfravær. Dette er helsefremmende for de ansatte som opplever stor grad av press på tid og oppgaver. I tillegg til at det er viktig for tid til omsorg og det pedagogiske tilbudet til barna. Det er ingen større kostnader beregnet i årets budsjett.

Budsjettforslaget er behandlet i SU 15/11-23.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Øvrige inntekter og kostnader er i stor grad en videreføring fra tidligere.

Som nevnt innledningsvis varierer det årlige tilskuddet til private barnehager i forhold til kommunens kostnader to år tilbake. Fra 2023 til 2024 er tilskuddet økt med kr 350 200, dette skal også dekke redusert makspris for foreldrene.

Forslag til vedtak:

Budsjett for Teie kirkes barnehage vedtas.

Møtebehandling:

Vedtak:

Budsjett for Teie kirkes barnehage vedtas.

Sak 048/23 Budsjett Tripp Trapp åpen barnehage 2024 - ansvar 720

	Budsjett 2024	Budsjett 2023	Regnskap 2022
Inntekter			
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinnt	-35.000	-30.000	-35.350
Refusjoner/overføringer	0	0	-6.943
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kom	-784.000	-710.000	-648.000
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	-30.000	-30.000	-31.200
Sum driftsinntekter	-849.000	-770.000	-721.493
Utgifter			
Lønn og sosiale utgifter	712.329	678.930	592.149
Kjøp av varer og tjenester	136.671	126.070	64.795
Refusjoner/overføringer	0	0	3.970
Sum driftsutgifter	849.000	805.000	660.914
Brutto driftsresultat	0	35.000	-60.579
Renteinntekter og utbytte	0	0	-8.171
Netto finansinntekter/-utgifter	0	0	-8.171
Netto driftsresultat	0	35.000	-68.750
Interne finansieringstransaksjoner			
Bruk av udisponert fra tidlig. år (overskud	0	-68.750	0
Bruk av disposisjonsfond	0	-35.000	0
Sum bruk av avsetninger	0	-103.750	0
Avsatt til disposisjonsfond	0	68.750	0
Sum avsetninger	0	68.750	0
MERFORBRUK / MINDREFORBRUK	0	0	-68.750

Tripp Trapp åpen barnehage er en åpen barnehage. Barnehagen er et treffsted for barn fra 0-6 år i følge med en voksen, lokalisert i Torød kirkestue. Det er den eneste åpen barnehage tilbud i Færder kommune.

Tilbudet er åpent 3 dager i uken, tirs-tors i totalt 16 timer og er tilrettelagt for lek og aktiviteter.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Barnehagen er et gratis pedagogisk tilbud, men besøkende betaler kr 30 pr familie pr gang, for å dekke utgifter til kaffe/te og annen servering ved ulike anledninger. Dersom barnehagen anser deltager betaling som belastende eller til hinder for oppmøte hos enkeltfamilier, gis det dispensasjon fra betaling.

Budsjettet er basert på 0,83 stillingshjemler fordelt 0,6 styrer / pedagogisk leder og 0,23 fagarbeider.

Tilskuddet fra kommunen er beregnet ut fra regjeringens forslag i statsbudsjett om kr 39 200 pr barn.

Færder kommune har forslått i sitt budsjett for 2024 å gi tilskudd til Tripp-Trapp for 20 barn.

Det er i årets budsjett lagt til lønn til vikarer, da det er behov for å dekning til vikarer i barnehagen ved fravær.

Forslag til vedtak:

Budsjett for Tripp Trapp barnehage vedtas.

Møtebehandling:

Vedtak:

Budsjett for Tripp Trapp barnehage vedtas.

Sak 049/23 Budsjett gravstell 2024 - ansvar 800

	Budsjett 2024	Budsjett 2023	Regnskap 2022
Inntekter			
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinnter	-970.000	-885.000	-817.135
Refusjoner/overføringer	0	0	-520
Statlige tilskudd	-2.500	-2.400	-2.400
Sum driftsinntekter	-972.500	-887.400	-820.055
Utgifter			
Lønn og sosiale utgifter	662.886	609.843	343.005
Kjøp av varer og tjenester	279.614	222.557	223.092
Refusjoner/overføringer	120.000	100.000	95.520
Sum driftsutgifter	1.062.500	932.400	661.617
Brutto driftsresultat	90.000	45.000	-158.438
Renteinntekter og utbytte	-120.000	-75.000	-121.644
Netto finansinntekter/-utgifter	-120.000	-75.000	-121.644
Netto driftsresultat	-30.000	-30.000	-280.082
Interne finansieringstransaksjoner			
Bruk av udisponert fra tidlig. år (overskud)	0	-254.839	0
Sum bruk av avsetninger	0	-254.839	0
Avsatt til disposisjonsfond	30.000	284.839	25.243
Sum avsetninger	30.000	284.839	25.243
MERFORBRUK / MINDREFORBRUK	0	0	-254.839

Om tjenesten:



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Det er fester av graven som er ansvarlig for å holde graven og gravminnet i hevd. Færder kirkelige fellesråd tilbyr en tjeneste med gravstell av enkeltgraver i Færder. Man kan gjøre avtale om at vi kun klipper kantene eller at det utføres planting, lusing og vanning gjennom hele sesongen. Det er mulig å tilleggs bestille krans til jul.

Planting og stell gjelder for plantefelt inntil 80 cm. Det blir alltid montert plantekasse og all eksisterende beplantning blir fjernet før gravstellet tar til. Plantekassen leies og er kirkelig fellesråds eiendom. Når avtalen om gravstell opphører tas denne kassen opp og gravstedet blir deretter sådd til. Det er kun mulig å inngå avtale for et år av gangen. Det sendes ut faktura hvert år i mars og avtalen fornyes ved innbetaling. Stellet betales på forhånd.

Om administrasjon og drift av tjenesten:

Det er ansatt en i 100 % stilling som har ansvaret for stellavtalene.

Som del av budsjett overføres et fast årlig beløp for administrative tjenester som kirkekontoret leverer (regnskap, fakturering, mm). Årlig avsettes det et beløp til maskinpark fond som dekker en andel av maskinbruk. Dette i tillegg til at det er egne verktøy og maskiner til stell formål.

Årets budsjett er økt i forhold til lønnskostnader og inkluderer forventet lønnsjustering for 2024.

Driftskostnader er økt iht økning i prisvekst for blomster, jord, ol.

Inntektene er justert basert på vedtatte satser for stell (KF sak 27/23) og forventet høyere renteinntekter.

Stellavtaler som avsluttes i løpet av året mens det fortsatt er positiv saldo på avtalen (midler igjen) blir avsatt til disposisjonsfond gravplassfond i henhold til vedtekter for stell. Budsjettet justeres administrativt iht økonomireglement 3.3.1.

Mer informasjon om stell tilbudet og stell vedtekter finnes på nettsider for gravplassmyndigheten

<https://kirken.no/faerdergravplassmyndighet>

<https://kirken.no/nb-NO/fellesrad/faerder-kirkelige-fellesrad/stell%20av%20graver/>

Forslag til vedtak:

1. Budsjett for gravstell for 2024 vedtas i henhold til vedlagt tabell.
2. Det avsettes kr 30.000 til maskinpark fond for fremtidig innkjøp av utstyr.

Møtebehandling:

Vedtak:

1. Budsjett for gravstell for 2024 vedtas i henhold til vedlagt tabell.
2. Det avsettes kr 30.000 til maskinpark fond for fremtidig innkjøp av utstyr.



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Sak 050/23 Investeringsbudsjett 2024

2024-2027. Se saksdokument for tekstbeskrivelse av prosjektene.

Kommunedirektørens forslag til investeringstilskudd for 2024 er kr. 5 000 000,- Og ble vedtatt i kommuneplanens handlingsdel 2024-2027. Ubrukte midler fra 2023 blir avsatt til investeringsfond ved slutten av året og brukes til å finansiere fremtidige investeringsprosjekter.

Vedlagt tabell viser prosjektbudsjetter for 2024. Tallene er i henhold til vedtatt økonomiplan. Mva kostnader og kompensasjon budsjetteres i investeringsbudsjett.

10 Færder kirkelige fellesråd - 2024

	Budsjett 2024	Budsjett 2023	Regnskap 2022
1B Budsjettskjema - Investeringsbudsjett			
Investeringer i anleggsmidler	9.570.000	8.502.500	6.863.735
Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.	130.000	130.000	901.887
Avsetninger	0	0	642.965
Årets finansieringsbehov	9.700.000	8.632.500	8.408.587
Finansiert slik			
Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eien	0	0	-30.000
Refusjoner/overføringer	-1.950.000	-1.642.500	-1.284.370
Tilskudd til investeringer	-5.350.000	-5.350.000	-4.400.000
Sum ekstern finansiering	-7.300.000	-6.992.500	-5.714.370
Overført fra driftsbudsjett	-130.000	-130.000	-101.887
Bruk av avsetninger	-2.270.000	-1.510.000	-2.592.330
Sum finansiering	-9.700.000	-8.632.500	-8.408.587
Udekket/udisponert	0	0	0

Forslag til vedtak:

KF vedtar investeringsbudsjett som fremlagt.

Det brukes kr. 2 270 000,- fra ubundet investeringsfond.

Møtebehandling:

Vedtak:

KF vedtar investeringsbudsjett som fremlagt.

Det brukes kr. 2 270 000,- fra ubundet investeringsfond.

Sak 051/23 Nøtterøy kirke - kalk - orientering desember

Oppdatering kalk, Nøtterøy kirke.

Prøvefelter og pilotprosjekt: Det er satt opp flere prøvefelter på kirken. 3 mot nord på tårnet, 4 mot syd på tårnet og 2 felter syd på skipet. Prøvefelter skal stå åpen for påvirkning av vær og vind



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

frem til våren 2024. Prøvefelter overvåkes jevnlig gjennom vinteren. Endelig rapport med forslag til videre arbeider forventes ferdigstilt fra Fabrica kulturminnetjenester våren 2024.

Status på kalk – Nøtterøy kirke.

Akasia, Riksantikvaren og Færder kirkelige fellesråd hadde møte 23. okt. for å arbeide videre med oppfølging av kalking på Nøtterøy kirke.

Akasia utarbeidet deretter en tilleggs-rapport samt et svar på ansvarsforhold. Dette ble levert 20.november.

Neste steg

Fellesrådet er i dialog med Akasia, samtidig som Akasia per dags dato ikke påtar seg ansvar for skader som har oppstått på Nøtterøy kirke.

Driftsleder eiendom har gjennomgått samtlige avtaler, beskrivelser og dokumentasjon på prosjektet og reklamasjonssaken er nå til en juridisk vurdering.

Videre prosess vurderes etter dialog med Akasia og den juridiske vurderingen som pågår.

Forslag til vedtak:

Møtebehandling:

Vedtak:

KF tar informasjonen til orientering

Sak 052/23 Orienteringssaker

1. Gravplass
 - a. Dialogmøte for tros- og livssynssamfunn avholdt 23.11.2023
2. Personal
 - a. Utlysninger på gravplass fast stilling og menighetsarbeider vikariat
 - b. Permisjoner/Fravær
3. Høringssvar tilskuddsmidler: Rapport fra utvalg for tilskuddsforvaltning, sak 37/23
4. Bruk av kirken ved livssynsåpne gravferdsremonier
5. Kapasitet og oppgaver Vår 2024, sak 34/23

Forslag til vedtak:

Møtebehandling:



DEN NORSKE KIRKE

Færder kirkelige fellesråd

Vedtak:

KF tar informasjon til orientering

For Færder kirkelige fellesråd

Brooke Bakken
Kirkeverge