

**Agenda for møte i
Færder kirkelige fellesnemnd
Tirsdag 09.mai. 2017, kl.18:00-21:00 i Borgheim menighetscenter**

Innkalte medlemmer:

Pål P. Syse, Odd Andreassen, Ellen E. Wisløff, Elisabeth Aasland, Domprost Kjetil Haga, Monica Hofer Hagen

**Vara-
medlemmer:**

Marit Monsen, Arne Heilo, Viggo Emdal, Trond Kristiansen, Muctarr Koroma

Innkalt med møte og talerett:

Jan Brastein, Tom Olaf Josephsen, Brooke Bakken, Merete Allum

(B): beslutningssaker (O):orienteringssaker (D): drøftingssak

Saksliste

Åpningsord ved Domprost Kjetil Haga

KFn 15/17 Innkalling, dagsorden og protokoll (B)

KFn 16/17 Organisasjonskart Færder kirkelige fellesråd (B)

Vedlegg 1. saksnotat

Vedlegg 2. org kart

Forslag til vedtak:

- 1) Organisasjonskart for Færder kirkelige fellesråd vedtas.
- 2) Fellesrådet etablerer en hensiktsmessig møtестruktur som ivaretar tverrfaglig og faglig fokus både på soknenivå og for hele organisasjonen.
- 3) Menighetsteamleder stilling etableres i 15 % stilling. Stillingen skal bidra til at målene om å styrke samarbeid menighetsråd-stab og å styrke tverrfaglighet innenfor menighetsarbeid oppnås.

KFn 17/17 Innplassering i lederstillinger (B)

Kirkevergens innstilling:

- 1) Merete S. Allum tilsettes som Administrasjons- og personalleder fra 01.01.2018 i stillingskode 4955 Leder.

- 2) Harald Vekrum tilsettes som Driftsleder – eiendom fra 01.01.2018 i stillingskode 5244 avdelingsleder.
- 3) Hans Kristian Amundsen tilsettes som Driftsleder – gravplass fra 01.01.2018 i stillingskode 5244 avdelingsleder.
- 4) Tom Olaf Josefsen tilsettes som Menighetsteamleder fra 01.01.2018 i stillingskode 5244 avdelingsleder i 15 % stilling.
- 5) Lønnsfastsettelse delegeres til forhandlingsutvalg bestående av kirkevergen, fellesnemndsleder og nestleder.
- 6) Lederstillingene blir prosjektledere for sitt ansvarsområde frem til 01.01.2018.

KFn 18/17 Prosjektstilling for investeringsprosjekter (B)

Saksopplysninger:

I Nøtterøy kirkelige fellestråd KF-sak 20/14 ble det vedtatt å opprette en 100 % engasjementstilling i perioden 2014 – 2017 for å følge opp planlagte rehabiliteringsprosjekt. Etter avtale med Nøtterøy kommune skulle stillingen finansieres over investeringsbudsjettet (dvs kommunale overføringer og midler fra bl.a Kirkegårdsfondet). Stillingen ble opprettet med grunnlag i at fellestrådet overtok ansvaret for rehabilitering fra kommunens Eiendomsforvaltning i desember 2012. Ansvaret ble da lagt til kirkevergen, men antall prosjekt samt størrelsen på dem gjorde at den totale arbeidsbelastning ble for stor. Behovet for utvidelse av stillingen ut over 2017 skulle vurderes på grunnlag av aktivitet og fremtidige planer. Dette ble også nedfelt i arbeidsavtale med Eiendomsforvalter (Kjell Solberg) og skal skje senest våren 2017.

I løpet av perioden 2014 – 16 er det benyttet ca kr 23,5 mill til rehabiliteringstiltak på kirkebyggene og kirkegårdene i Nøtterøy kommune. I 2017 er det budsjettert med kr 7,6 mill og i økonomiplanperioden 2018 – 20 forslår rådmannen en investeringsramme på kr 13,6 mill. I tillegg kommer prosjekt fra Tjøme kirkelige fellestråd.

Saksvurderinger

I KFn-sak 10/17 er organisasjonskart for Færder kirkelige fellesnemnd vedtatt med en definert stilling til Driftsleder Eiendom. I Færder vil det være 6 kirkebygg i tillegg til driftsbygg, kapell og menighetshus. På Nøtterøy har Driftsleder innen gravplassforvaltning hatt 15 % av sin stilling til vedlikeholdsplanlegging. Fra 2018 får driftsleder Gravplass ansvar for flere gravplasser og arbeid med vedlikehold utgår. Driftsleder Eiendom overtar da ansvar for oppfølging, internkontroll og vedlikehold av alle bygg i tillegg til rehabiliteringsprosjekter. (Jf stillingsinstruks i KFn-sak 11/17)

Solberg har varslet at han ønsker å gå av med pensjon, og er ikke en kandidat til denne stillingen. Signaler fra Færder kommunes administrasjon er at kirken må finne rom til Driftslederstillingen innenfor egne faste stillingshjemler. Vi må med dette rekruttere innen de som har en fast ansettelse i Tjøme eller Nøtterøy kirkelige fellestråd. Stillingen er tillagt et bredt ansvar. Her nevnes for eksempel budsjettoppfølging, regelverk for offentlige anskaffelser og fredede kirkebygg, opprettelse av FDV-plan, brannvern og rehabiliteringsprosjekt. Kompetanse til disse oppgavene må opparbeides gjennom kursing og erfaring. I tillegg hadde det vært en fordel om vi kunne sørget for en kompetanseoverføring fra Solberg til en ny Driftsleder Eiendom.

I dialogen om framtidig tjenesteytingsavtale, er det derfor tatt opp mulighetene for å benytte investeringsmidler videre utover i 2018 for å lønne til prosjektledelse. Vi har på spørsmålet mottatt følgende svar: Om kirken ønsker å benytte sine investeringsmidler til prosjektledelse i egen regi i 2018 er opp til kirken selv å prioritere.

Forslag til vedtak:

Kjell Solberg tilbys 100 % engasjementstilling som prosjektleder i perioden 01.01.18 – 31.07.2018. Stillingen budsjetteres og lønnes over investeringsbudsjettet på aktuelle prosjekt.

KFn 19/17 Budsjettarbeid Færder kirkelige fellestråd (O/D)

Bakgrunn for saken:

Fellesnemnda har delegert myndighet til å forberede og foreslå budsjett for Færder kirkelige fellestråd. Vedtak om budsjett skal gjøres av Færder kirkelige fellestråd når det er opprettet (tidligst desember).

Budsjettforslag for Færder kirkelige fellestråd kommer som sak i fellesnemndas september møte.

Arbeidet er begynt med å sette opp regnskapstekniske strukturer som kontoplan, ansvar og tjeneste oversikt i samarbeid med kommunens økonomiavdeling.

Som en del av forberedelser for å lage et felles budsjett for Færder kirkelige fellestråd er Trygve Nedland (økonomikonsulent for KA) forespurt om å gjennomgå regnskapene til fellestrådene og belyse og påpeke aktuelle problemstillinger, samt å gi anbefalinger til hvordan de kan løses. I løpet av dagen var flere juridisk, økonomiske og organisatoriske problemstillinger reist. Alle av disse må ikke løses i forbindelse med at fellestrådene slås sammen. To punkter som var viktig å avklare var hvilke oppgaver hører til i fellestrådet budsjett versus menighetsråds budsjett, og hvem har adgang til å fatte budsjettvedtak og fastsette årsregnskap.

Budsjett for menighetsrelaterte oppgaver

Som en generell kommentar til budsjettene er det bemerket at fellestrådene budsjetter på Tjøme og Nøtterøy inneholder ulik grad av menighetsrelaterte oppgaver. Her refereres det til kirkelovens § 9 og § 14-15 for spesifisering av oppgavene. En nærmere utdypning følger. I begge fellestrådsområder (Tjøme for seg, og Nøtterøy for seg) er det opprettet utvalg som håndterer menighetsarbeid for flere sokn om gangen. Et eksempel av dette er barne- og ungdomsutvalg. På Tjøme er det et barne- og ungdomsutvalg som er felles for soknene Hvasser og Tjøme, og på Nøtterøy er det et barne- og ungdomsutvalg som er felles for soknene Torød, Teie og Nøtterøy. Det er foreløpig ikke signaler om at dette endres med det første.

Budsjett for utvalget er håndtert forskjellig på Tjøme og på Nøtterøy. På Tjøme er budsjett og regnskap for utvalget ført i et av menighetsrådsbudsjettene (Tjøme er verstråd for dette) mens på Nøtterøy er budsjett og regnskap ført i fellestrådet budsjett. Praktisk er dette gjennomført på Nøtterøy ved at menighetsrelaterte oppgaver ført i fellestrådet budsjett gjøres opp mot fond ved årsslutt (ved delegasjon til kirkevergen). Inntil 2016 ble regnskapene for menighetsråd og fellestrådet på Nøtterøy ført som et. Disse er delt nå, men underutvalgene og aktiviteter er ennå ikke flyttet til menighetsrådene.

Når det er to forskjellige praksiser er det naturlig å stille spørsmål til hvilken metode er hensiktsmessig å håndtere menighetsoppgaver i fellestrådet budsjett. Prinsipielt bør det være slik at

menighetsoppgaver fremkommer i menighetsrådsbudsjett, og fellesråds oppgaver i fellesrådsbudsjett. Budsjettering henger sammen med hvem som beslutter over midlene, herunder hvem som har formelt anledning til å fatte vedtak om bruk.

I boken *Økonomiarbeid i den lokale kirke* omtales temaet:

3.4 Hva budsjettet skal omfatte

Budsjettet skal omfatte alle inntekter/utgifter som er knyttet til den virksomhet fellesrådet/menighetsrådet er ansvarlig for.

I tillegg til de vurderinger som gjøres nedenfor om hva som omfattes av menighetsrådets budsjett, vil det måtte foretas en avklaring av hvordan en skal behandle fellesprosjekter og samarbeidstiltak der flere menighetsråd og eventuelt fellesrådet er involvert. Et nærliggende eksempel er de steder der det utgis felles menighetsblad for flere sogn. Dersom det dreier seg om et tiltak som omfatter alle sogn i en kommune, vil det være mest naturlig at det tas inn i fellesrådets budsjett og regnskap, mens det i det enkelte menighetsråds regnskap føres utgift/inntekt knyttet til tiltaket på underpost for overføring til/fra fellesråd. For tiltak som omfatter to eller flere, men ikke alle sogn i kommunen, bør tiltaket føres i ett av menighetsrådenes regnskap med tilsvarende postering av overføring til/fra hos de andre.

Menighetsrådet vil måtte ta stilling til hva som i det enkelte sogn kommer inn under «den virksomhet (rådet) er ansvarlig for». Uttrykket må først og fremst forstås i lys av KL § 9 som bestemmer at menighetsrådet har ansvar for «at kirkelig undervisning, kirkemusikk og diakoni innarbeides og utvikles i soknet.» Dette medfører at menighetsrådet har et ansvar for å påse at det finnes virksomhet innen disse tjenesteområdene i sognet.

Uttrykket «ansvarlig for» må også forstås i en mer generell betydning om den virksomhet som menighetsrådet har organisatorisk og økonomisk ansvar for driften av. Dette gjelder f.eks. grupper som er opprettet på menighetsrådets initiativ og/eller er avhengig av ressurser fra menighetsrådet for å kunne opprettholde sin virksomhet.

Det generelle prinsipp er derfor at grupper/aktiviteter som menighetsrådet driver for å oppfylle sitt ansvar etter KL § 9 annet ledd samt andre virksomheter som er avhengig av menighetsrådet for å kunne drive sin virksomhet, skal omfattes av menighetsrådets budsjett og regnskap.

Foreløpig er det ikke foreslått endringer til utvalgsstruktur, og det vil tilsi at det ikke er menighetsaktiviteter som er for alle 5 sogn. Det bør drøftes nærmere om budsjetter relatert til menighetsrådsaktiviteter fortsatt skal føres i fellesrådets budsjett eller om de bør overføres til menighetsråds budsjett.

Konsekvensen for menighetsrådene på Nøtterøy vil være at ansvar som er knyttet til menighetsrådsaktiviteter foreslås overført til et menighetsråds budsjett. Det er flere alternativer for hvordan dette kan gjøres. En mulighet er å overføre «felles» menighetsaktiviteter ansvar til **ett** menighetsrådsbudsjett, slik at det rådet fungerer som et vertsskapsråd for budsjettet og regnskap. Alternativt kan det være slik at et sogn har større ansvar for bestemte tiltak, og det er naturlig at budsjett for disse tiltak hører hjemme i ansvarlig soknets budsjett.

Andre relaterte problemstillinger:

Det ble også diskutert med Nedland rutiner for godkjenning av budsjett og fastsettelse av årsregnskap. Det er ulik praksis også her relatert til menighetsoppgaver. På Tjøme er rutinen slik at utvalget behandler budsjettforslag, og vedtak gjøres deretter i menighetsrådet basert på

innstillingen. Av praktiske årsaker har utvalgene på Nøtterøy mer selvstendig myndighet for å vedta budsjett og årsregnskap. I følge Forskrift om økonomiforvaltningen for kirkelige fellestråd og menighetsråd i Den norske kirke er det rådet som skal behandle budsjettforslag og fastsette årsregnskap. For akkurat disse oppgavene finnes det ikke adgang til å delegere videre til andre organer, slik at oppgaven må formelt gjøres enten av fellestrådet eller menighetsrådet. (§ 4-2 Årsbudsjett og § 5-1 Årsregnskap).

Felles tiltak. På Nøtterøy er det mange felles tiltak for flere sokn og det vil være en overgang for rådene hvis budsjettene skal overføres til et eller flere menighetsråd. På en side har man det prinsipielle som er anbefalt og i henhold til kirkelovens oppgavespesifikasjon. Det er i tillegg en del praktiske konsekvenser også. Et spørsmål som stilles er hvem som har beslutningsmyndighet over midlene? Til syvende og sist er beslutende organ den som har budsjettet hos seg. Da er spørsmålet også om det er riktig at budsjettet ligger hos fellestrådet. Alternativt kan man stille spørsmål til hvordan man ville – i tilfelle av et vertsmenighetsråd – kunne sikre at midlene som er for flere blir forvaltet riktig for alle parter? Et svar til dette er at fondsmidler som tilhører flere parter i fellesskap ville måtte behandles som bundet fond som har «eksterne begrensninger» på bruk.

Lønnsmidler for tiltak. Det anbefales at lønnsmidler knyttet til tiltak fortsetter i fellestrådets budsjett. Dette av regnskapspraktiske årsaker. Dersom alle lønnskostnader kan føres i et regnskap vil dette være mest effektivt, sikker for arbeidstaker og sikker i forhold til skatt og lønnstekniske føringer.

Til fellestråds budsjettarbeid må det avklares om menighetsrådene skal ha økonomisk ansvar for menighetsoppgaver i budsjettene sine.

Til Færder kirkelige fellestråds budsjett foreslås det å følge sentrale anbefalinger som er i henhold til oppgavefordeling i kirkeloven. Det vil medføre konsekvenser for menighetsråds budsjetter, og praktisk håndtering av dette bør drøftes.

Det kan også være aktuelt å utpeke et medlem fra menighetsrådene som kan ha et særskilt fokus på økonomi i en overgangsperiode. Administrasjonen kan også bistå rådene for å sikre en god overgang dersom det er enighet om å gjennomføre foreslåtte endringene.

Saken drøftes med menighetsrådsledere og nestledere i møte 23.mai. Dersom menighetsrådene har innspill til saken bes det om skriftlig tilbakemelding til prosjektleder innen 9.juni.

Konklusjon

Færder kirkelige fellesnemnd drøfter de ulike problemstillingene om endringer i budsjettrutinene med menighetsrådene. Dersom menighetsrådene har innspill til saken er frist for å sende dette til fellesnemnda 9.juni. Saken tas opp til behandling i juni fellesnemndsmøte.

KFn 20/17 Lokaliseringsmuligheter (D/B)

Saken under er kopi av teksten som er presentert i forrige møte. Ønsket behandling i mai møte er presisert i siste avsnitt.

Saksopplysninger:

I dag har Nøtterøy KF kontorplasser i hovedsak i Teie kirke og på Borgheim menighetscenter. Tjøme har sine kontorplasser i kirkestua ved Tjøme kirke. Kirketjenerne har sine kontorplasser i de

respektive kirkene. For Færder så blir det et spørsmål om vi fortsatt skal benytte disse 3 stedene til kontor eller om man skal ha flere / færre lokasjoner. Det kan også være en mulighet å se på om noen skal bytte internt kontor plass på dagens 3 steder.

Følgende 5 modeller kan vurderes:

Modell A

De ansatte sitter fordelt på Tjøme kirkestue, Borgheim menighetscenter og Teie kirke som i dag.

Modell B

De ansatte på Tjøme sitter som i dag, mens de på Nøtterøy samles i et kontor. Altså fra 3 til 2 kontorlokasjoner. Dette krever kjøp av eiendom.

Modell C

Et Kirkens Hus på Færder der alle ansatte sitter samlet. Dette krever kjøp av eiendom.

Modell D

De ansatte sitter fordelt på Tjøme kirkestue, Borgheim menighetscenter og Teie kirke fordelt tverrfaglig.

Modell E

De ansatte sitter fordelt på Tjøme kirkestue, Borgheim menighetscenter og Teie kirke fordelt etter fag.

Modell F

De ansatte sitter som 5 små staver etter sokn. Dvs. ta i bruk også kirkestue på Torød og Hvasser.

Saksvurderinger:

Modell F er ikke aktuell, da vi ikke er så mange nok ansatte til 5 fungerende staver. Denne modellen vil sannsynligvis føre til fragmentering og hindre muligheter for samarbeid.

Modell B og Modell C krever innkjøp av eiendom og vil ikke stå klare til 01.01.2018, men kan være med i langtidsplaner.

Fra 01.01.2018 kan vi med dette slå fast at det er mest hensiktsmessig å tenke lokalisering på de samme 3 steder som det er i dag. Spørsmålet som må avklares er om man skal ha kontorplassering som i dag, eller om det skal gjøres endringer. Altså modell A, D eller E.

For Administrative stillinger ble det i KFn-sak 05/17 – 3 vedtatt at administrative stillinger skal samles. Videre drøftinger med tanke på disse blir altså ikke om de skal fordeles på ulike steder, men *hvor* de skal befinne seg. Totalt i administrasjonen blir det 8 personer fordelt på 6 årsverk.

Ved at noe administrativ ressurs skal videreføres på Tjøme blir det mulig for noen å dele kontor, og vi har med det behov for 6 samlede kontorplasser. Færders administrasjonskontor blir et offentlig publikumskontor som skal ta imot mennesker i ulike livsfaser og med ulike behov. Det må være mulig å holde konfidensielle samtaler både ved personlig oppmøte og i telefon, og vi må kunne ta imot mennesker med redusert fremkommelighet og med barnevogner. I tillegg til at man må tenke på disse praktiske, nødvendige faktorene så må det også vurderes hvordan vi ønsker å ta imot publikum med tanke på synlighet og tilgjengelighet.

Slik er lokalisering i dag:

Tjøme: Har 5 kontorplasser til 6 personer.

BMS: Har 11 kontorplasser til 13 personer. (3 av kantorene deler kontor)

Herav: 6 kontorplasser i kjeller og 5 kontorplasser i 1. etg.

Teie: Har 6 kontorplasser til 7 mennesker (2 trosopplærere deler kontor)

Herav: 4 kontorplasser i 1. etg og 2 i kjelleren.

Muligheter:

Det finnes muligheter for ombygging og / eller omprioritering i alle bygg. Dette må i så fall gjøres i nært samarbeid med de ulike menighetsråd.

Målet med å gjøre endringer er å finne den beste lokalisering for administrasjonen samt for de menighetsutøvende ansatte.

For administrasjonen er spørsmålet som nevnt hvor kontorene skal befinne seg. Borgheim menighetssenter er det bygget som enklest kan romme 6 kontor plasser i nærheten av hverandre. Her er det også tilgjengelig gratis parkering for publikum, og det er HC-tilpassede innganger. I dag ligger kontorene i kjelleren, hvor det uten ombygging er plass til 6 kontor plasser. Men, det bør diskuteres hvorvidt det er riktig at hoveddøren er låst og at publikum henvises til sideinngangen. Ved noe ombygging vil det være mulig at hele administrasjonen kan samles i hovedetasjen. For lokasjon for øvrige ansatte blir det viktig å vurdere hvordan vi skal organisere oss for å få et levende kirkekontor og velge den modellen som stimulerer både til faglig og tverrfaglig samarbeid. Det er viktig at vi har et profesjonelt fagmiljø hvor det er lett å diskutere faglige spørsmål og utfordringer og hvor vi kan støtte hverandre i hverdagen. Samtidig er det også viktig at vi legger opp til at helheten/ overblikket i Den norske kirken på Færder bevares best mulig. Vi må finne den modellen som stimulerer til arbeidsfelleskap og som ivaretar et sunt og utviklende arbeidsmiljø. Om dette løses best ved at man har kontor plass sammen med andre ansatte innen eget fagområde eller tverrfaglig blir med dette et viktig drøftingsspørsmål.

Til mai møte.

Signaler om lokalisering for menighetsutøvende (D)

Til møte bør det drøftes i hvilken grad det er innspill til lokalisering av menighetsutøvende stillinger, og eventuelt hvilke innspill fellesnemnda har.

Samling av administrasjon (B)

Ved nærmere gjennomgang ser vi at det mulig å gjøre små endringer slik at hovedinngangen i front av bygget kan benyttes av publikum slik at ikke de må henvises til sideinngangen.

Det er vedtatt at administrasjon skal samles. Det mest hensiktsmessig vil være at det er i underetasjen av Borgheim menighetssenter. Dette fordi kontorene er mer samlet og mulighetene er større for å lage et attraktivt arbeidsmiljø for kontoransatte. Herunder at det er åpne dører mellom hverandre/ færre ganger og at det er lettere å kommunisere med hverandre.

Ved å samle alle i administrasjon og fortsatt skulle ha plass til de øvrige som har kontor plass i bygget i dag, må en ombygning til. Ombygningen vil innbefatte å flytte noen vegger og lage kontor plasser i det som er dagens garderobe. Det bør også vurderes om dagens peisestue skal bruksendres til møterom. De 2 siste punktene må gjennomføres etter høring/avtale med Nøtterøy menighetsråd.

I og med at dette ikke er et vedtatt prosjekt, heller ikke at endringene er avtalt med menighetsrådet, har vi ikke et kostnadsoverslag på dette tidspunkt. Så snart som det foreligger vil det være et prioritert arbeid.

Dette er en ombygning som gjøres som en konsekvens av sammenslåing og midler til dette bør finansieres gjennom omstillingsmidler. Det er i utgangspunkt ikke budsjettet midler til bygningsmessige endringer, og søknad om midler må sendes til kommunalt fellesnemnd.

Forslag til vedtak:

- 1) **Administrasjonen samles i underetasjen på Borgheim menighetscenter.**
- 2) **Det settes ned en arbeidsgruppe bestående av Ellen E. Wisløff, leder av Nøtterøy menighetsråd, kirkeverge Merete Allum, og kirkeverge Brooke Bakken for å utarbeide plantegninger og kostnadsoverslag.**
- 3) **Det søkes om tilleggsbevilgning fra kommunal fellesnemnd til prosjektet.**

KFn 21/17 Kirketjener til soknene på Tjøme og Hvasser (D)

I fullmakt til fellesnemnda sies det «Fellesrådene har i perioden frem til 1.januar 2018 ansvar for sin ordinære drift, men spørsmål som kan ha betydning for det nye fellesrådet bør først drøftes i KFN.»

Som en del av samordning av gravferdsbetjening er det en 50 % vakant stilling på Tjøme. Stillingen har inneholdt oppgaver knyttet til gravferd, og til praktisk tilrettelegging av kirkebygninger for kirkelige arrangementer. Kirketjener stilling på Hvasser (10 %) blir også ledig fra juli i år. Behov for kirketjener til begge kirker bør prioriteres. Tjøme kirkelige fellesråd foretar omorganisering slik at kirketjener funksjon oppnås innenfor ledige vakante stillingshjemler (totalt 60 %) i 2017.

KFn 22/17 Innmelding i Kirkelig arbeidsgiverorganisasjon (B)

Forslag til vedtak:

Færder kirkelige fellesråd meldes inn i Kirkens arbeidsgiverorganisasjon (KA).

KFn 23/17 Infrastruktur og økonomi IKT (B)

I KFn-sak 05/17 er det vedtatt overordnede prinsipper for Færder kirkelige fellesråd. Under punkt 1 for IKT-løsninger heter det bl.a:

I Færder vil det legges vekt på oppdaterte IKT løsninger som gjør det enklere å jobbe hvor tjenesten er. Herunder ved at ansatte har tilgang til god IKT utstyr, programvare og systemer som tilrettelegger for å kunne jobbe mobilt eller «fra skyet», bruk av digital kalender for ressurs booking (bygninger/medarbeidere), og bruk av arbeidsrom som digitale samhandlings plattform (Kirkebakken).

For å kunne ha gode løsninger som fungerer kjapt og godt nok er man avhengig av å ha en solid plattform i bunn. Tjøme KF har sin plattform gjennom Tjøme kommune mens Nøtterøy KF har avtale med Kirkeidata. For Færder kan det gjøres avtale med Kirkeidata, men det er ikke ønskelig. Det er svært ofte driftsstans og problemer med Kirkeidata. Kirkeidata har en gammel server-park, og har ingen planer om å skifte ut disse. En annen plattform som er mulig er Kirkepartner. De har en løsning som er mer moderne med nyere servere, og er godt tilpasset kirkelige systemer. Kostnaden for å ta i bruk Kirkepartners plattform er dessverre svært dyre. I tillegg til en engangskostnad på ca kr 360 000 – tilkommer årskostnad på ca kr 466 000. Til sammenligning koster Kirkeidata Nøtterøy KF ca kr 100 000 årlig. I samtaler med kommunen om ny tjenesteytingsavtale ble det derfor foreslått at man skal se på mulighet for at fellesrådet benytter seg av kommunens plattform.

I dialog med kommunens IT-avdeling ser vi at det er gode muligheter for å finne løsninger med dem. På Tjøme kirkekontor og Borgheim menighetssenter finnes det i dag fiber som gjør en kobling mot kommunen enkel. På Torød, Teie, Nøtterøy kirke og Nøtterøy kirkegård (driftsbygningen) er imidlertid ikke fiber etablert. Fiber er ikke absolutt nødvendig for å kunne jobbe på kommunens plattform. Der det ikke arbeider så mange vil det være nok med et modem eller annen internett-tilgang. Av de 4 nevnte stedene vil det være Teie det er nødvendig å etablere fiber for.

For å koble seg på fiber må det graves / hentes kabel. Den nærmeste befinner seg rett syd for Shell-stasjonen. Antatt grøftelenge blir da på ca 120 m. Erfaringstall for slik graving / kabling tilsier en kostnad på ca kr 120 000. I tillegg kommer noe kabling og arbeid inne i kirken slik at total kost kan antas å bli ca kr 150 000.

Søknad om omstillingsmidler til Kirkelige fellesnemnd ble behandlet i Færder kommunale fellesnemnd 7. april i sak 026/16 med følgende vedtak:

1. Budsjett for kirkelig fellesnemnd Færder vedtas med kr. 1 000 000.
2. Budsjettet forutsettes å dekke utgifter for 2016 og 2017
3. Dersom utgifter til IKT gjør at rammen overstiges, sendes ny søknad til fellesnemnda
4. Det rapporteres kvartalsvis på bruk av midler.

Kostnader for å etablere fiber til Teie kirke overstiger budsjettet. Vi mener at disse kostnadene er en del av omstillingen og at ny søknad bør sendes fellesnemnda.

Tidsperspektiv

Arbeidet med å etablere fiber bør starte nå. Både for å grave mens det er mulig, men også for å ha løsningen klart til 01.01.18. Utfordringen ligger i at IT-avdelingen i kommunen setter i gang arbeidet først når finansieringen er sikret. I påvente av behandling av ny søknad i kommunal fellesnemnd foreslås det derfor at Nøtterøy kirkelige fellesråd oppfordres til stille som garantist for kostnaden.

Forslag til vedtak:

- 1. Færder kirkelige fellesnemnd sender ny søknad til kommunal fellesnemnd om å øke omstillingsmidler med kr 150 000 for etablering / graving av fiber til Teie kirke.**
- 2. Færder kirkelige fellesnemnd sender en henvendelse til Nøtterøy kirkelige fellesråd med oppfordring om å stille som garantist for summen slik at arbeidet kan startes opp. Dersom kommunal fellesnemnd avslår søknaden blir det Nøtterøy kirkelige fellesråd som betaler kostnaden.**

KFn 24/17 Møtedatoer 2017 (B)

Forslag til vedtak:

Møtedatoer for høsten fastsettes på følgende datoer. Møter holdes på Borgheim menighetssenter og starter kl. 18:00.

20.juni

5.sep.

7.nov.

12.des.

Sekretær
Brooke Bakken

Vedlegg:

Sak KFn 01/17:	Protokoll fra KFn møte 2017.03.21
Sak KFn 16/17:	Organisasjonskart Færder kirkelige fellesråd (saksdokument og organisasjonskart)

