



Møteinnkalling

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Møtedato: 07.02.2024 kl. 19:00

Møtested: Kirkestua i Seegård kirke

Arkivsak: 23/05486

Mulige forfall meldes snarest til Hege Breang, hb978@kirken.no.

Ole Wilhelm bes om "ord for dagen"

, 31.01.2024

Kjell Josef Skundberg
Leder

Hege Breang
Sekretær

Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

Saker til behandling

1/24 Bispevisitas 2024	3
2/24 Ansettelse ny prost	10
3/24 Representanter underutvalg	24
4/24 Styringsgruppe Trosopplæringen	25
5/24 Kirkerotteteater 2024	26
6/24 Tårnagenter 2024	28
7/24 Fasteaksjon 2024	29
8/24 Årsmelding 2023 Snerthingdal sokn	32
9/24 Juletreffest evaluering	50

Orienteringssaker

10/24 Orienteringer februar	51
-----------------------------	----

Eventuelt



DEN NORSKE KIRKE

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Hege Breang	421	23/01247-10	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
1/24	Snertingdal menighetsråd 2023-2027	07.02.2024

Bispevisitas

Vedlegg:

Rapport til biskopen fra Snertingdal sokn
Mål og program for visitasen

Saksorientering

Menighetsrådet skal ha rådsmøtet i Seegård kirke sammen med Biri menighetsråd under visitasen 12.mars kl.1700. Rådet vedtok «tema vi ønsker å ta opp på møtet med biskopen» i et kort møte 21.januar, dette ble videresendt alle i rådet 22.januar og er arkivert i saken.

Vedlegg:

- Rapport som er skrevet og sendt til biskopen, av sokneprest, Berit Rinde
- Oppdatert *mål og program* for visitasen. Blant annet ønskes alle velkommen til kulturkveld i Engehaugen kirke 6.mars kl.1900, «Hellige rom for åndelig behov». Her opptrer koret Marmor samt at biskopen har et lite foredrag.

Fredsgudstjeneste i Seegård kirke under bispevisitas, med Biri Snertingdal kantori:

- 12.mars kl.1900, etter menighetsrådsmøtet
- Ønsker rådet å ha takkeoffer ved denne gudstjenesten?
- Saksbehandler sendte ut en forespørsel 30.januar til frivillige og menighetsrådet, om noen ønsker å være tekstleser og kirkevert 12.mars.
 - Når sakspapirene sendes ut er det ingen som har meldt seg

Når sakspapirene sendes ut er det ingen som har meldt seg til dåp ved gudstjenesten 10.mars. Rådet bør ta stilling til om gudstjenesten skal avlyses siden den er så tett på fredsgudstjenesten. Ved en eventuell avlysning blir det oppsatte takkofferet til Kirkens Nødhjelp denne søndagen, flyttet til 12.mars

Forslag til vedtak

Snertingdal menighetsråd vedtar å avlyse/ ikke avlyse gudstjenesten 10.mars i Seegård kirke kl.1200

Rådet ønsker å ha/ å ikke ha takkeoffer til « _____ » ved Fredsgudstjenesten 12.mars kl.1900

Tekstleser:

Kirkevert:

Bispevisitas i Gjøvik kirkelige fellesråd mars 2024

Rapport fra Snertingdal sokn

Snertingdal menighet har 1577 medlemmer (i 2022) blant et innbyggertall på 1849. Blant ikke-medlemmer er det en del katolikker som har kommet gjennom arbeidsinnvandring.

Bygda er langstrakt. Det er grunnen til at menigheten fra gammelt av har to kirkebygg: Seegård kirke og Nykirke; med hver sin tilhørende gravplass. Den gamle Seegård kirke fra 1781 brant ned i 1994, og i 1997 ble den nye Seegård kirke innviet. Nykirke er fra 1872. I tillegg har vi kirketuften på Kirkerud der det har stått ulike kirkebygg fra 1300-tallet fram til den siste ble erstattet av Nykirke. Tidligere var det 7 bedehus i Snertingdal. Både Indremisjon, Misjonsselskapet, Santalmisjon, KFUK/M og Misjonssambandet hadde misjonsforeninger i bygda, og det var Søndagsskole. Pinsevevnenene hadde også virksomhet her. Nå er det bare Snertingdal misjonsforening og Betel bedehus som gjenstår.

Folk i Snertingdal er glad for at kirkene er der når de har bruk for dem; spesielt ved livets store anledninger.

1. Gudstjenester og kirkelige handlinger

Snertingdal sokn har en gudstjenesteforordning på 50 gudstjenester; det vil si de fleste søn- og helligdager. I det tallet inngår blant annet menighetsbasar, julekonserter og juletreffest. Tradisjonelt har det vært gudstjeneste annenhver søndag i Seegård og Nykirke. Oppslutningen om gudstjenester har vært synkende de seinere årene; særlig i Nykirke. Dette skyldes blant annet fraflytting og sviktende rekruttering. Statistikken for 2015 viser et gjennomsnittstall med gudstjenestedeltakere på søn- og helligdager på 67. For 2022 har gjennomsnittstallet sunket til 48.

Når det ikke er dåp eller andre grupper som er spesielt inviterte, har det flere ganger skjedd at det har kommet bare to-tre personer i tillegg til ansatte, kirkevert og tekstleser. Det ser ut til at folk må ha en «grunn» til å komme på gudstjeneste; det sitter ikke lengre i ryggmargen at søndag er kirkedag. På gudstjenester uten noe «ekstra», er det veldig bra hvis vi er 15-20 totalt. En gang i året har vi gudstjeneste på Skihytta og på Betel bedehus. På utendørgudstjenestene på Redalssætra (Skaperverkets dag) og på Kirketuften på Kirkerud (olsokmesse) er det stor oppslutning.

Fra 2024 gjør vi som flere menigheter har praktisert lenge: Når presten har frihelg, er det ikke gudstjeneste. Heretter blir det gudstjeneste to ganger i måneden i Seegård og en gang i måneden i Nykirke. Samtidig tilbyr vi egne dåpsgudstjenester ved behov.

Menighetsrådet vurderer nå å satse mer på andre tiltak som samler flere folk.

Dåp

Fortsatt er det slik at de fleste foreldre velger dåp for barna sine, og hele dåpsfølget er med på gudstjenesten. Det har etter hvert blitt en god tradisjon at noen i dåpsfølget deltar med praktiske oppgaver i forbindelse med dåpen: lese bibeltekster, tørke hodet på den dømte, tenne dåpslys og henge opp dåpshjerte. De fleste dåpssamtalene foregår i hjemmene.

Konfirmasjon

Det er for det meste stor oppslutning om kirkelig konfirmasjon i Snertingdal.

Konfirmantopplegget i Gjøvik kirkelig fellesråd er todelt. Trosopplæringen/Kirkenmin har det administrative ansvaret og arrangerer i tillegg en del felles samlinger og leir for alle konfirmantene i kommunen. Soknepresten har ansvar for temasamlinger lokalt og fordeler konfirmantene på gudstjenester der de har forskjellige tjenesteoppgaver. Alle konfirmantene er med på fasteaksjon for Kirkens Nødhjelp der de går med bøsser fra dør til dør. Konfirmasjonsdagen er vekselvis 1.og 3. søndag i september i begge kirkene.

Vigsel

Antall vigslar i Snertingdal varierer fra år til år. De siste årene har det vært fra 0-3 vigslar.

Gravferd

Det er stor oppslutning om kirkelig gravferd. Det er her kirka har sin største kontaktflate. Antall gravferder de siste årene har vært rundt 25, men i 2022 var tallet 35. Biripresten og Snertingdalspresten er i turnus med gravferdsansvar to uker av gangen i begge menighetene.

2. Omsorg og solidaritet

Det er Diakonihuset som administrerer det diakonale arbeidet for hele Gjøvik; blant annet med tilbud om sorgstøtte. Snertingdal har eget diakoniutvalg som først og fremst jobber med *Formiddagstreffet* i Seegård kirke én mandag pr måned. (unntatt, juli og november). Det er et lavterskeltilbud med sang, underholdning av forskjellige slag, andakt/foredrag, stoltrim, mat og åresalg. Noen kommer med drosje, mens andre blir henta av frivillige. Annenhver uke er det *andakt på Omsorgssenteret*. Dit kommer også mange fra Dagsenteret. Ved flere av gudstjenestene har vi *kirkekaffe* der folk blir igjen litt for en god prat. Tilbudet om *besøktjeneste* trenger en oppdatering. Soknepresten blir av og til kontakta av pårørende eller ansatte ved Omsorgssenteret med spørsmål om å *besøke sjuke og døende*, og i rykk og napp har soknepresten *samtaler* med enkeltpersoner som trenger noen å dele livserfaringer med. En fra Diakonihuset har av og til samtaler med noen i Snertingdal.

I 2021 og 2022 arrangerte menighetsrådet *åpen kirke* lørdag før Allehelgensdag; med tilbud om lystenning og mulighet for samtale. Oppslutningen var svært liten, så tilbudet ble ikke videreført i 2023.

Snertingdal menighet har misjonsavtale med Det norske misjonsselskap og deres arbeid i Thailand.

Den lokale planen for diakoni har ikke vært oppe i menighetsrådet siden 2014, så det trengs en bevisstgjøring rundt organisering, ansvar og oppdrag; både for diakoniutvalget og menighetsrådet.

3. Barn og unge

Årskullene 0-18 år i Snertingdal varierer fra 9-30 medlemmer. Vi har *felles trosopplæringsplan* for menighetene i Gjøvik. Noen av tiltakene foregår lokalt i den enkelte menighet, og noe skjer felles på Gjøvik. Planen er omfattende og ikke helt oppdatert. I Seegård kirke har vi *Babysang* annenhver onsdag (vi følger skoleruta). Fra 2023 innførte vi *Hjertevenngudstjeneste* for 2-3-åringar. *Kirkerotteteater*, *Tårnagenter* og *Lys våken* arrangeres årlig. Alt dette administreres av Kirkenmin. Det har hendt at tiltakene har blitt avlyst pga manglende oppslutning. I mangel av kontinuerlige tiltak gjennom hele året, starta soknepresten og noen frivillige med *Barneklubb* i Seegård kirke i 2022; med samling en gang pr måned. Menigheten har ingen aktiv plan når det gjelder samarbeid med *barnehage og skole*, men kontakten er god. Det er én barnehage i Snertingdal. Der er ungene med på gudstjeneste ute ved Skonnordtjernet rundt pinse og i Seegård kirke før jul. Snertingdal skole med 1-10 kommer på skolegudstjeneste i Seegård kirke før jul. Elever på mellomtrinnet bidrar med dramatisering, lesning og lystenning.

I forbindelse med en tragisk ulykke i 2022 der en 13-åring døde, hadde vi *åpen kirke* i samarbeid med *Ung i Gjøvik*, og soknepresten var med på *minnestund på skolen*.

Tidligere år har trosopplærer vært på skolebesøk med *undervisning om Bibelen*. Kanskje det er noe vi kan ta opp igjen?

4. Kirka i lokalsamfunnet

Biri Snertingdal kantori har de fleste øvelsene i Seegård kirke og er faste aktører på menighetsbasaren, Allehelgensgudstjenesten og Vi synger jula inn. Med litt variasjon fra år til år arrangerer kantoret påskesangkveld, vår/sommerkonsert og Folketonemesse. *Snertingdal musikkforening* har julekonsert i Nykirke. I tillegg er en gruppe derfra med på utegudstjenestene på Redalssætra og Kirkerud. *Menighetsbladet På kirkevangen* er et blad for kirke og bygd i Snertingdal og distribueres av frivillige. Menigheten har egen Facebookside og hjemmeside, og noe blir også delt på nettsida Snertingdal.no. *Frivillighet* er en god merkelapp på Snertingdalen. Menigheten har samarbeid med de tre *Sanitetsforeningene* i bygda og *Bygdekvinnelaget* som stiller opp med kirkekaffe ved flere gudstjenester. *Kirkegårdene* er velstelte og godt besøkt, og Seegård kirke blir ofte leid ut til *minnesamvær og forskjellige selskaper*.

5. Medarbeiderskap og organisering

I tillegg til lønna stab med prest, kantor (50%) og kirketjener, har vi frivillige medarbeidere som er kirkevert, tekstleser, nattverdmedhjelper, kakebakere, bladbærere, nattevakt på Lys våken, redaksjonskomite for menighetsbladet, medhjelpere på barneklubb, Babysang og Formiddagstreff, trosopplæringsutvalg, diakoniutvalg og musikkutvalg – for ikke å glemme menighetsrådet. Alle gjør en flott innsats for kirka vår!

Menighetsrådet ønsker en bedre koordinering og tettere samarbeid og åpenhet mellom menighetsråd, kirkeverge og fellesråd når det gjelder trosopplæring og diakoni. Det er menighetsrådet som er ansvarlig for virksomheten i menigheten. Da er det viktig at menighetsrådet blir tatt med i drøftinga av hvordan ressursene skal fordeles. Slik det er nå, har menighetsrådet ingen påvirkning.

6. Oversikt over menighetens planer og utvalg

Planer:

- Trosopplæringsplan fra 2019 m/revidering
- Diakoniplan for Snertingdal fra 2017
- Plan for konfirmasjonstiden 2024
- Årsmelding 2022

Utvalg:

- Trosopplæringsutvalg – har ikke hatt møte siden januar 2022
- Diakoniutvalg – har kun hatt telefonmøter de siste par årene
- Musikkutvalg – oppretta i 2023
- Redaksjonskomite for menighetsbladet *På kirkevangen* – utgis 4 ganger pr år

Gjøvik, 14.12. 2023

sokneprest Berit Rinde

Bispevisitas i Gjøvik 5-7 og 12/14 mars 2024

Mål med visitas:

Generelt mål: Kirkelig tilsyn fra biskop, Støtte, inspirere og veilede menigheter og ansatte.

Lokalt mål:

Gi et realistisk og riktig bilde av vår organisering og våre aktiviteter.

Vise hvordan vi med våre planer og aktiviteter både ønsker og faktisk er med å ta samfunnsansvar.

Vi er i en prosess som vi kaller: Framtidas kirke i Gjøvik. Vi ønsker å ta med Biskopen inn i våre tanker omkring dette gjennom visitasen. Dette handler helt praktisk om hvilke tiltak trenger Gjøviks innbyggere fra kirka i dag. Men også på et overordnet nivå. Hva skal til av organisering, kanskje endring og ikke minst nytenking omkring ressursene våre.

Vi håper derfor at dette ganske allsidig sammensatte programmet vil gi et godt bilde og være et godt grunnlag for videre tanker, planlegging og samarbeid med eksterne og interne.

Programmet er lagt ved som et skjema også – både offisiell og intern versjon. Nedenfor følger programmet listet opp.

Da vi er organisert som vi er med både lokale planer og fag som jobber på tvers av soknene, vil programmet være preget av det. I begge ukene vil det være innslag som både viser og kommer som resultat av den organiseringen vi har i Gjøvik kirkekommune.

5 - 7. mars Visitas i bymenighetene. (Engehaugen, Hunn og Gjøvik)

Program

5. mars

09.00 Liturgisk samling for alle ansatte (Engehaugen kirke)

09.30 Møte med alle ansatte Del 1 Tverrfaglig samarbeid (Engehaugen kirke)

11.00 Sangandakt Sørbyen sykehjem

12.00 Babysang Bjørkelia, kontakt med beboere

13.00 Lunsj (Engehaugen kirke)

14.00 Presentasjon av dåps og gravferdsturneene. Møte med de ansatte, Mjøsmuseet og medlemmer fra Historielag og bygdekvinne som var med og arrangerte. (Engehaugen kirke)

15.30 Middag (Sted avtales)

17.00 Menighetsrådsmøte Hunn sokn (Hunn kirke)

19.00 Menighetsrådsmøte Gjøvik sokn (Ynglingen)

20.30 Fastekveld i Gjøvik kirke (Åpen samling)

6. Mars

09.30 Start på dagen i Hunn kirke (Åpen samling)

10.30 Generasjonssang Haugtun Sykehjem

11.30 Lunsj (Sted avtales)

13.00 NTNU, Institutt for informasjonssikkerhet

15.30 Middag på Superonsdag i Hunn kirke

17.00 Menighetsråd Engehaugen (Engehaugen kirke)

18.30 Kaffe/te før Kulturkvelden

19.00 Kulturkveld Engehaugen kirke: *Hellige rom for åndelig behov*. Biskopen og Marmor deltar (Åpent møte)

7. mars

08.30 Besøk på I JOBB Kirkens Bymisjon, delta i arbeidet. Frammøte Trondheimsvegen 9.

11.00 Møte med ansatte med Lunsj del 2: Presentasjon av arbeidsfelt og erfaringer (Ynglingen)

15.00 Møte i Fellesrådet (Ynglingen)

16.30 Middag (Sted avtales)

17.30 Kirkerotteteater i Gjøvik kirke (Åpen samling)

19.00 Temasamling «Å være ung i Gjøvik» med LupY og inviterte (Ynglingen)(Åpen samling)

20.30 Kors-samling i Gjøvik kirke

12 – 14 mars Visitas i bygdemeninghetene (Biri, Bråstad, Snertingdal og Vardal)

12. mars

09.00 Vardal i ord og toner i Vardal kirke (Åpen samling)

11.00 Hyggetreff i Bråstad kirke (Åpen samling) med lunsj

13.00 Møte med diakoniutvalg og mulig andre frivillige medarbeidere i Snertingdal

15.30 Omvisning på Snertingdal ysteri med middag

17.00 Menighetsrådsmøte Biri / Snertingdal i Seegård kirke

19.00 Fredsgudstjeneste i Seegård kirke (Åpen samling)

13. mars

09.30 Samarbeid om sorgstøtte i Gjøvik. Møte med kommunens og kirkens involverte (Diakonihuset Engehaugen)

10.45 Møte med Samarbeidsforum for diakoni i Gjøvik med lunsj (Diakonihuset Engehaugen)

12.00 Møte med Ordfører, Kommunedirektør og andre i Gjøvik kommune (Rådhuset)

15.30 Middag (Sted avtales)

16.30 Menighetsrådsmøte Vardal og Bråstad i Vardal menighetshus

19.00 Bygdekveld «Mer enn hjerne» med Torbjørn Dyrud og kirkekoret. Frivillige medarbeidere får spesiell invitasjon. (Åpen samling) (Biri kirke)

14. mars

09.00 Morgensamling i Biri kirke (Åpen samling)

10.00 Skolebesøk Biri skole

12.00 Lunsj med oppsummering for Biskop, Prost og Kirkeverge på menighetskontoret Biri

13.00 Oppsummeringsmøte med prestene på menighetskontoret Biri

Avslutte med middag(?)



DEN NORSKE KIRKE

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Hege Breang	212	24/00154-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
2/24	Snertingdal menighetsråd 2023-2027	07.02.2024

Ansettelse ny prost

Vedlegg:

Tidsplan - prost i Toten prosti

Personalreglement for den norske kirke per 2023

Saksorientering

Vedlagt finner dere tidsplan for ansettelsen og personalreglement for den norske kirke, dette er de samme vedleggene som ble sendt ut på e-post 8.januar angående forslag til *én representant fra et menighetsråd til innstillingsrådet, hvor det ble enstemmig fra prostiet at Bjørg Antonsen fra Hunn menighetsråd stiller*. Representant fra Gjøvik menighetsråd var Kirsten Aarflot.

Ifølge personalreglementet for prester i Den norske kirke, har menighetsrådene anledning til å uttale seg om hvem rådet ønsker i stillingen som prost.

Da dette er konfidensielt gjennomføres det slik praktisk:

- Kopi av søknadspapirene ligger på kirkekontoret i Gjøvik, saksbehandler tar med disse til møtet. Papirene tas også med i retur da de skal makuleres etter at saken er behandlet i menighetsrådet.
- Menighetsrådet kan gi uttalelse om hvilke tre personer de ønsker tilsatt blant søkerne (i dette tilfellet 2 søkere). De ønskede søkerne skal nevnes i prioritert rekkefølge. Det føres opp antall stemmer for de søkerne rådet foreslår.
- Uttalelsen fra menighetsrådet blir tatt med i vurderingen sammen med søknad, CV, intervju og referanser til både innstillingsrådet og videre til bispedømmerrådet.

Forslag til vedtak

Snertingdal menighetsråd vedtar å uttale seg om søkerne til stillingen som prost, og ønsker at følgende søker tilsettes i stillingen:

- 1.
- 2.

Saksbehandler sørger for at uttalelsen blir videresendt til bispedømmekontoret innen fristen, 8. februar.



DEN NORSKE KIRKE
Hamar bispedømmeråd

Kopimottaker
Engehaugen menighetsråd
Strandgt. 13 A
2815 GJØVIK

Dato: 04.01.2024

Vår ref: 23/04133-3 ELIB

Deres ref:

Tidsplan - prost i Toten prosti

Stillingen som prost i Toten, er lyst ut. Søknadsfristen er satt til 21.01.24. Det er planlagt tilsetting i bispedømmerådets møte 22.02.24.

I henhold til personalreglementet for Den norske kirke §8. 4. avsnitt skal «menighetsrådet utpeke en representant blant dets valgte medlemmer til innstillingsrådet. Der flere menighetsråd er berørt, utpeker de i fellesskap en representant blant de valgte medlemmer. **Ved tilsetting av prost skal vedkommende representant være fra menighetsrådet ved prostesetet**». Vedkommende sitt navn, adresse, e-post og telefonnummer meldes inn til personalrådgiver ved bispedømmekontoret på mailadressen eb492@kirken.no så snart som mulig og senest 21.01.24.

Vedkommende skal delta i intervju og sitte i innstillingsrådet sammen med den prost biskopen bestemmer skal være der, stiftsdirektør eller den han bemyndiger og representant fra tjenestemannsorganisasjonen. Biskopen kan også delta under intervjuene. Innstillingsrådet ledes av prosten. Vi gjør oppmerksom på bestemmelsene i §15 i personalreglementet for Den norske kirke som viser til at «ingen av medlemmene kan bindes av det organ det utgår fra i sin vurdering og konklusjon».

Ved intervju av søkere til stilling som prost deltar ytterligere en representant fra et menighetsråd i prostiet.

De søkere som synes å være best kvalifisert, skal innkalles til intervju. Ved tilsetting av prost avgjør biskopen dette i samråd med stiftsdirektøren. Dersom det blant de kvalifiserte søkerne er personer med funksjonsnedsettelse eller nedsatt arbeidsevne, skal minst en av disse innkalles til intervju. Medlemmer av innstillingsrådet kan dessuten kreve at andre kvalifiserte søkere innkalles. De må da melde dette inn til personalrådgiver snarest mulig slik at også de kan innkalles.

Det er avsatt tid til intervju i uke 5. Vi kommer nærmere tilbake til eksakt tidspunkt etter at søknadsfristen er utløpt. Intervjuet foregår på Hamar bispedømmekontor, Folkestadgt 52, Hamar. Intervjuet ledes av stiftsdirektøren.

Ved tilsetting av prost har menighetsrådene i prostiet anledning til å gi uttalelse om hvilke tre personer blant søkerne rådet ønsker tilsatt. Uttalelsene blir tatt med i vurderingen sammen

Postadresse:
Postboks 172
2302 HAMAR

E-post: hamar.bdr@kirken.no
Web: www.kirken.no/hamar
Org.nr.:818066872

Telefon: +47 62550350
Telefaks:

Saksbehandler
Eli Bekken

med søknad, CV, intervju og referanser til både innstillingsrådet og videre til bispedømmerrådet.

Den best kvalifiserte søkeren skal tilsettes i ledig stilling. Ved vurderingen av hvem som er best kvalifisert, skal det legges vekt på utdanning, erfaring og personlig egnethet, sammen med kvalifikasjonskravene som er fastsatt i utlysningen. Det er et viktig prinsipp at alle søkerne skal vurderes.

Innstillingsrådets innstilling i tilsettingssaker er offentlig etter at bispedømmerrådet har gjort tilsetningsvedtak. Begrunnelsen i innstillingsrådets innstilling er unntatt offentlighet. Bispedømmerrådets vedtak i en tilsettingssak er i utgangspunktet offentlig fra det tidspunkt vedtak er fattet i rådets møte. Men det oppfordres i reglementet til utsatt offentlighet slik at den som tilbys stillingen kan gis anledning til å svare på tilbudet om stilling før vedtaket offentliggjøres. Menighetsrådet informeres om tilsetningsvedtaket etter at eventuell dato for utsatt offentlighet er passert.

Tidsplan for tilsettingen:

Søknadsfrist	21.01.24
Menighetsrådet gir tilbakemelding til bispedømmekontoret om hvem som stiller i innstillingsrådet innen	21.01.24
Søknader og CV sendes menighetsråd og innstillingsråd	22.01.24
Intervju	Uke 5
Frist for menighetsrådet til å uttale seg og sende uttalelsen til bispedømmekontoret	08.02.24
Innstillingsrådets frist	12.02.24
Bispedømmerrådet med tilsetting	22.02.24

Vedlagt oversendes personalreglement for prester i Den norske kirke. Vi ber om at det gjennomgås. Det er viktig at partene har god kjennskap til sine ulike roller.

Beklager at dere ikke fikk denne informasjonen tidligere.

Med vennlig hilsen

Freddy Knutsen
stiftsdirektør

Eli Bekken
personalrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi til:

Balke menighetsråd
Bråstad menighetsråd
Eina menighetsråd

Engehaugen menighetsråd

Totenvegen 820
Strandgt. 13 A
Svein Erik Strandlies
veg 10

Strandgt. 13 A

2848 SKREIA
2815 GJØVIK
2840 REINSVOLL

2815 GJØVIK

Gjøvik menighetsråd	Strandgt. 13 A	2815 GJØVIK
Hoff menighetsråd	Tømmerholsvegen 320	2850 LENA
Hunn menighetsråd	Strandgt. 13 A	2815 GJØVIK
Kapp menighetsråd	Tømmerholsvegen 320	2850 LENA
Nordlien menighetsråd	Tømmerholsvegen 320	2850 LENA
Raufoss menighetsråd	Postboks 84	2831 RAUFOSS
Vardal menighetsråd	Strandgt. 13 A	2815 GJØVIK
Ås menighetsråd	Svein Erik Strandlies veg 10	2840 REINSVOLL
Kolbu menighetsråd	Presterudgutua 68	2847 KOLBU
Mottakere:		
Biri menighetsråd	Strandgt. 13 A	2815 GJØVIK
Snertingdal menighetsråd	Strandgt. 13 A	2815 GJØVIK



Personalreglement for Den norske kirke

Fastsatt av Kirkemøtet 1. april 2019. Endret ved vedtak 9. oktober 2020, 4. desember 2020, 25. september 2022 og 8. august 2023.

Del I Generelt

§ 1. Virkeområde og definisjoner

Dette reglementet gjelder for alle arbeidstakere i rettssubjektet Den norske kirke.

Med menighetsprest menes sokneprest, prostiprest og kapellan. Med prest menes menighetsprest og spesialprest.

Reglementet gjelder så langt det passer også der bispedømmerrådet tilsetter spesialprester.

§ 2. Unntak fra bestemmelsene

Bestemmelsene i §§ 4–20 gjelder ikke ved tilsetting av biskop.

Bestemmelsene i §§ 7–20 gjelder ikke ved tilsetting for kortere tid enn ett år. Ved slik tilsetting gjelder følgende særregler:

- a. Ved tilsetting av prest gjøres tilsetting av biskopen etter innstilling fra vedkommende prost. Dersom kandidaten vurderes som skikket og er under utdanning eller lignende, og det er nødvendig for å sikre tilstrekkelig kirkelig betjening i tjenesteområdet, kan biskopen ved slik tilsetting se bort fra de alminnelige kvalifikasjonskrav for tilsetting som prest i Den norske kirke.
- b. Ved tilsetting ved bispedømmekontor, ved Bispemøtet eller i Kirkerådet gjøres tilsetting av organets daglige leder eller den denne gir fullmakt etter innstilling fra stillingens nærmeste overordnede.

Ved tilsetting for kortere tid enn seks måneder gjelder heller ikke reglene i §§ 4–6.

En tilsetting eller forlengelse av et tilsettelsesforhold som innebærer at tilsettelsesforholdet samlet sett vil strekke seg ut over ett år skal behandles etter reglementets vanlige regler.

§ 3. Om forvaltningslovens anvendelse i enkelte personalsaker

Forvaltningsloven kommer til anvendelse som bestemt i kirkeordningen § 42.¹ I tillegg kommer reglene om enkeltvedtak til anvendelse ved avgjørelser i de personalsaker som er nevnt i forvaltningsloven § 2 annet ledd første punktum. Forvaltningsloven § 3 annet ledd annet punktum gis tilsvarende anvendelse, likeledes kapittel 5 i forskrift 15. desember 2006 nr. 1456 til forvaltningsloven (forvaltningslovforskriften).

Del II Utlysning

¹ Endret ved vedtak 4. desember 2020, jf. sak KR 81/20.

§ 4. Utlysning av stillinger

Ved ledighet i eller ved oppretting av stilling skal stillingsinnhold og krav til stillingsinnehaver vurderes av stillingens nærmeste overordnede. Denne har ansvaret for å klargjøre hvilke særskilte kvalifikasjonskrav stillingen skal utlyses med.

Hovedregelen er at ledige stillinger skal utlyses offentlig og besettes etter alminnelig konkurranse.

Organets daglige leder kan etter drøfting med arbeidstakerrepresentanten i innstillingsråd eller tilsettingsråd bestemme om en stilling kun skal utlyses internt. Stilling som prost og lederstillinger skal alltid besettes etter offentlig utlysning. Intern utlysning kan dekke enten organet det utlyses ved eller rettssubjektet Den norske kirke.

Stillinger som utlyses offentlig, skal også gjøres kjent internt i virksomheten.

§ 5. Utlysningens innhold

Utlysningen må ikke utformes slik at søkerkretsen blir begrenset mer enn nødvendig.

Utlysningen skal inneholde opplysninger om

- a. stillingens tittel, stillingsstørrelse og lønnsvilkår,
- b. om stillingen er fast eller midlertidig,
- c. krav og ønsker knyttet til kompetanse og erfaring,
- d. beskrivelse av stillingen og det aktuelle arbeidsområde,
- e. arbeidssted,
- f. administrasjonsspråk og krav til særskilt språklig kompetanse,
- g. eventuelt krav om medlemskap i Den norske kirke, jf. kirkeordningen § 40 annet ledd,²
- h. ønsket tilfredelse i stillingen,
- i. kontaktperson for stillingen,
- j. søknadsfrist som ikke er kortere enn to uker fra kunngjøringsdato og
- k. offentlig søkerliste og om muligheten til å anmode om unntak, jf. offentleglova § 25 annet ledd.

Ved tilsetting av prest skal utlysningen også inneholde opplysninger om

- a. tjenestested og -distrikt,
- b. eventuell tjenestebolig og
- c. målform i tjenesten.

Dersom den som blir tilsatt plikter å gjennomgå opplæring, skal dette fremgå av utlysningen.

§ 6. Fornytt utlysning

Dersom det ved tilsetting av prest i utlysningen er stilt kvalifikasjonskrav som går ut over de alminnelige kvalifikasjonskrav for tilsetting av prest i Den norske kirke, og tilsettingsmyndigheten på et vesentlig punkt ønsker å fravike disse, skal stillingen utlyses på nytt. Det samme gjelder ved andre tilsettinger dersom tilsettingsmyndigheten på et vesentlig punkt ønsker å fravike kvalifikasjonskravene i utlysningen.

Del III Innstillende, forslagsstillende og tilsettende myndigheter

§ 7. Innstillende og tilsettende myndighet ved tilsetting av prester og proster

² Endret ved vedtak 4. desember 2020, jf. sak KR 80/20.

Ved tilsetting av menighetsprest og spesialprest er tilsettingsrådet tilsettende myndighet og prosten innstillende myndighet. Som medlem av tilsettingsrådet, avgir prosten forslag om tilsetting i stedet for innstilling.³

Ved tilsetting av prost er bispedømmerådet tilsettende myndighet og innstillingsrådet innstillende myndighet.⁴

§ 8. Tilsettingsrådets og innstillingsrådets sammensetning ved tilsetting av prester og proster

Tilsettingsrådet for prester består av stiftsdirektøren, eller den denne gir fullmakt, vedkommende prost, én representant for det eller de berørte menighetsrådene og én representant for arbeidstakerne.

Ved tilsetting av spesialprest deltar ikke representant for menighetsråd.

Stiftsdirektøren er leder for tilsettingsrådet.

Innstillingsrådet for proster består av en prost oppnevnt av biskopen, stiftsdirektøren eller den denne gir fullmakt, én representant for arbeidstakerne og én representant for det eller de berørte menighetsråd.

Prosten er leder for innstillingsrådet.

Den arbeidstakerorganisasjonen som organiserer flest prester i bispedømmet, oppnevner ett medlem med personlig varamedlem. Oppnevningen kan skje for fire eller to år. Arbeidstakerrepresentanten skal ivareta interessene til samtlige søkere. Medlem og varamedlem av bispedømmerådet er utelukket fra å være medlem av innstillingsrådet.

Det berørte menighetsråd utpeker én representant blant dets valgte medlemmer til innstillingsrådet og tilsettingsrådet. Der flere menighetsråd er berørt, utpeker de i fellesskap én representant blant de valgte medlemmene. Ved tilsetting av prost skal vedkommende representant være fra menighetsrådet ved prostesetet.⁵

§ 9. Innstillende, forslagsstillende og tilsettende myndighet ved tilsetting ved bispedømmekontor, i Bispemøtet eller i Kirkerådet

Ved tilsetting av Kirkerådets direktør er Kirkerådet selv tilsettende myndighet.

Ved tilsetting av Bispemøtets generalsekretær er Bispemøtet selv tilsettende myndighet.

Ved tilsetting av stiftsdirektør er bispedømmerådet selv tilsettende myndighet.

Ved tilsetting av organets daglige leder avgir organets valgte leder forslag om tilsetting. Ved tilsetting av Bispemøtets generalsekretær avgir Bispemøtets preses forslag til tilsetting

Ved andre tilsettinger ved bispedømmekontor, i Bispemøtet eller Kirkerådet er organets tilsettingsråd tilsettende myndighet og stillingens nærmeste foresatte innstillende myndighet. Hvis nærmeste foresatte er medlem av tilsettingsrådet, avgir vedkommende i stedet forslag om tilsetting.

§ 10. Tilsettingsrådets sammensetning

Tilsettingsrådet består av organets daglige leder, én annen arbeidsgiverrepresentant og én representant for arbeidstakerne. For Bispemøtet består tilsettingsrådet av Bispemøtets preses, visepreses og den samme representanten for arbeidstakerne som i Kirkerådets tilsettingsråd.

³ Endret ved vedtak 8. august 2023, jf. KM 13/23.

⁴ Endret ved vedtak 8. august 2023, jf. KM 13/23.

⁵ Endret ved vedtak 8. august 2023, jf. KM 13/23.

Tilsettingsrådet ledes av organets daglige leder. Denne oppnevner den andre arbeidsgiverrepresentanten. For Bispemøtet ledes tilsettingsrådet av Bispemøtets preses.

Den forhandlingsberettigede arbeidstakerorganisasjon som organiserer arbeidstakere ved organet, oppnevner arbeidstakerrepresentanten med personlig varamedlem. Er det flere forhandlingsberettigede organisasjoner som har medlemmer ved organet, oppnevner organisasjonene i fellesskap representanten med personlig varamedlem. Der det ikke er mulig å enes om dette, oppnevner den organisasjonen som organiserer flest arbeidstakere ved organet representanten med personlig varamedlem. Arbeidstakerorganisasjoner som er tilknyttet samme hovedsammenslutning kan slå sammen sine medlemstall for å oppnå rett til å oppnevne etter forrige punktum.

Representantene oppnevnes for inntil to år om gangen.

Del IV Behandling av søknader, intervju, uttalelse, innstilling m.m.

§ 11. Behandling av søknader

Etter utløpet av søknadsfristen skal det snarest settes opp utvidet liste over søkere i samsvar med forvaltningslovforskriften § 15. Umiddelbart etter at søkerlisten er satt opp sendes den til innstillende myndighet. Ved tilsetting av menighetsprest og prost sendes listen sammen med kopi av søknadene gjennom biskopen til vedkommende menighetsråd eller – ved tilsetting av spesialprest – til institusjonene eller organisasjonen der presten skal tjenestegjøre.

Det skal også snarest settes opp offentlig søkerliste i samsvar med offentleglova § 25 annet ledd.

De søkere som synes å være best kvalifisert, skal innkalles til intervju. Ved tilsetting av prest avgjør biskopen dette i samråd med stiftsdirektøren. Er det blant de kvalifiserte søkerne personer med funksjonsnedsettelse eller nedsatt arbeidsevne, skal minst én av disse innkalles til intervju. Personer i innstillende myndighet kan dessuten kreve at andre kvalifiserte søkere innkalles. Ved tilsetting av prest kan medlemmer av tilsettingsrådet kreve at andre kvalifiserte søkere innkalles. Det vurderes konkret om søkere som er kjent fra før, skal innkalles.⁶

Administrasjonen kan velge å ta søknader i betraktning selv om søknadsfristen er overskredet. I så fall skal dette gjelde samtlige slike søknader.

§ 12. Deltakere ved intervju

Ved intervju skal innstillende myndighet eller den som gir forslag om tilsetting og én representant for arbeidstakerne delta. Intervjugruppen kan suppleres med personer med særskilt kunnskap om stillingens arbeids- og ansvarsområde.

Ved intervju av søkere til stilling som har særlig ansvar for ungdomsdemokratiet, enten på nasjonalt eller regionalt nivå, skal én representant, som har fylt 18 år, fra det råd eller utvalg vedkommende skal arbeide for, gis anledning til å delta.

Ved intervju av søkere til stilling som prest kan også øvrige medlemmer av tilsettingsrådet delta.⁷

Ved intervju av søkere til stilling som menighetsprest som skal ha flere sokn som tjenestested (særskilt arbeidsområde), kan menighetsrådene i fellesskap peke ut ytterligere én representant som deltar ved intervjuet.

⁶ Endret ved vedtak 8. august 2023, jf. KM 13/23.

⁷ Endret ved vedtak 8. august 2023, jf. KM 13/23.

Ved intervju av søkere til stilling som prost deltar ytterligere én representant fra et menighetsråd i prostiet. Ved intervju i forbindelse med tilsetting av prost kan også biskopen delta.

Ved intervju av søkere til stilling som spesialprest skal en representant for institusjonene eller organisasjonen der presten skal tjenestegjøre gis anledning til å delta.

Ved intervju av søkere til stillinger ved bispedømmekontoret kan også biskopen delta.

Ved intervju av søkere til stilling som organets daglige leder skal organets arbeidsutvalg eller, der slikt ikke finnes, det valgte organets leder og minst to av medlemmene, utpekt av organet, delta. Ved tilsetting av stiftsdirektør skal også biskopen delta.

Ved intervju av søkere til stilling som generalsekretær Samisk kirkeråd eller internasjonal direktør skal leder eller annet medlem av henholdsvis Samisk kirkeråd og Mellomkirkelig råd delta.⁸

Ved intervju av søkere til stilling som generalsekretær for Bispemøtet skal medlemmer av Bispemøtets arbeidsutvalg delta.

§ 13. Innhentning av opplysninger

Dersom det under intervjuet kommer frem nye opplysninger av betydning, skal disse nedtegnes og vedlegges saksdokumentene.

Det innhentes normalt referanseuttalelser fra personer som kjenner søkeren, f.eks. personer som har vært søkerens leder eller kollega. Det skal ikke innhentes opplysninger fra en søkers nåværende eller tidligere arbeidsgiver dersom søkeren ber om at dette ikke gjøres.

§ 14. Uttalelse

Ved tilsetting av menighetsprest har det eller de berørte menighetsråd anledning til å gi uttalelse om hvilke tre personer blant søkerne rådet ønsker tilsatt.

Ved tilsetting av prost har menighetsrådene i prostiet anledning til å gi uttalelse om hvilke tre personer blant søkerne disse ønsker tilsatt.

Ved tilsetting av spesialprest skal institusjonene eller organisasjonen der presten skal tjenestegjøre gis anledning til å gi uttalelse om hvilke tre personer blant søkerne disse ønsker tilsatt.

Ved tilsetting av generalsekretær for Samisk kirkeråd eller internasjonal direktør har henholdsvis Samisk kirkeråds arbeidsutvalg og Mellomkirkelig råds arbeidsutvalg anledning til å gi uttalelse om hvilke tre personer blant søkerne rådet ønsker tilsatt.⁹

Ved tilsetting i stilling som har særlig ansvar for ungdomsdemokratiet, enten på nasjonalt eller regionalt nivå, skal de representantene som har fylt 18 år fra det råd eller utvalg vedkommende skal arbeide for, i fellesskap gis anledning til å gi uttalelse om hvilke tre personer blant søkerne de ønsker tilsatt.

I uttalelsen skal de ønskede søkere nevnes i prioritert rekkefølge. Rådets uttalelse føres inn i møteboken med opplysning om stemmetall for de søkerne rådet har foreslått. Vedtar rådet ikke å gi noen uttalelse, skal også dette føres inn i møteboken. Rådet sender utskrift av møteboken til innstillende myndighet.

Avgitt uttalelse følger saken til eventuell tilsetting har funnet sted.

§ 15. Innstilling og forslag

⁸ Endret ved vedtak 9. oktober 2020, jf. KM 04/20.

⁹ Endret ved vedtak 9. oktober 2020, jf. sak KM 04/20.

Dersom det er flere kvalifiserte søkere til en stilling, skal vanligvis tre søkere innstilles eller foreslås i prioritert rekkefølge.

Der innstilling skal gis av innstillingsråd, avgjøres innstillingen i møte eller ved at rådets leder gir skriftlig forslag til innstilling, som sendes først til arbeidstakerrepresentanten, som så sender saken videre til menighetsrådets representant, som til sist sender saken til det fjerde medlemmet av innstillingsrådet. Hvis disse er enige i forslaget, blir dette innstillingen. Dersom et av medlemmene er uenig i forslaget til innstilling eller ønsker at innstillingen skal avgjøres i møte, skal det sammenkalles til møte i innstillingsrådet. Den endelige innstillingen tas inn i innstillingsprotokollen, som underskrives av alle. Hvert medlem av rådet har rett til å begrunne sitt standpunkt i protokollen. Den som er innstilt av et mindretall, regnes også som innstilt. Hvert enkelt medlem av innstillingsrådet er ansvarlig for at innstillingen avgis i tråd med dette reglementet og gjeldende regelverk. Ingen av medlemmene kan bindes av det organ det utgår fra i sin vurdering eller konklusjon.

Ved spørsmål om søkerens adgang til innsyn i innstillingen eller forslaget, anvendes forvaltningslovsforskriften § 19, jf. personalreglementet § 3.

Del V Tilsetting

§ 16. *Tilsetting i bispedømmeråd, Bispemøtet og Kirkerådet*

Tilsettinger som skal foretas i bispedømmerådet, i Bispemøtet eller i Kirkerådet, foretas i ordinært møte.

I særskilte tilfeller kan også vedtak om tilsetting finne sted i ekstraordinært møte.

Vedtak om tilsetting bør inneholde flere navn i prioritert rekkefølge.

Dersom tilsettingsorganet vil tilsette en søker som ikke er innstilt, skal tilsettingsorganet be om skriftlig uttalelse om vedkommende fra innstillende myndighet. Også et mindretall i tilsettingsorganet kan be om en slik uttalelse. Dersom innstillende myndighet likevel ikke vil innstille vedkommende, skal saken avgjøres av tilsettingsorganet. Bare søkere som er innstilt eller den som tilsettingsorganet har fått uttalelse om etter første punktum, kan da tilsettes.

Når bispedømmerådet selv behandler tilsettingssaker, skal det tiltres av én representant for arbeidstakerne, utpekt på samme måte som i § 10 tredje ledd. Denne har talerett.

Når Kirkerådet selv tilsetter direktør skal det tiltres av én representant fra arbeidstakerne ved Kirkerådet og én representant for arbeidstakerne i virksomheten. Disse oppnevnes etter reglene i § 10 tredje ledd. Disse har tale-, forslags- og stemmerett.

Når Bispemøtet selv tilsetter generalsekretær skal det tiltres av to representanter for arbeidstakerne ved Bispemøtet. Disse oppnevnes etter reglene i § 10 tredje ledd. Disse har tale-, forslags- og stemmerett.

Representanter for arbeidstakerorganisasjonene har under taushetsplikt adgang til de samme dokumenter som rådets medlemmer i den aktuelle sak.

§ 17. *Tilsetting i tilsettingsråd*

Tilsettingssaker behandles normalt ved at de sendes på rundgang mellom medlemmene.

Dersom det viser seg at det er uenighet mellom medlemmene eller noen krever det, skal det avholdes møte.

Tilsettingssaker i tilsettingsråd for prester skal behandles i møte.¹⁰

¹⁰ Endret ved vedtak 8. august 2023, jf. KM 13/23.

Deltagelse i tilsettingsrådet er en tjenesteplikt. Medlemmene i tilsettingsrådet kan ikke hindre vedtak ved å utebli fra behandlingen eller nekte å underskrive møteprotokoll. Unnlater likevel enkelte av tilsettingsrådets medlemmer å delta i behandlingen av en sak eller underskrive møteprotokollen, er tilsettingsrådet beslutningsdyktig om minst halvparten av medlemmene deltar og underskriver.

Dersom tilsettingsrådet vil tilsette en søker som ikke er innstilt, skal tilsettingsrådet be om skriftlig uttalelse om vedkommende fra innstillende myndighet. Også et mindretall i tilsettingsrådet kan be om en slik uttalelse. Dersom innstillende myndighet likevel ikke vil innstille vedkommende, skal saken avgjøres av tilsettingsrådet.

§ 18. Særregler ved tilsetting av prest

Ved tilsetting av person som ikke er ordinert, må det tas forbehold om ordinasjon.

Personer som blir tilsatt i en prest under utdanning-stilling, er unntatt fra kravet om vigsling frem til utdanningen er fullført.¹¹

Personer som på tilsettingstidspunktet ikke fyller kvalifikasjonskravene for tilsetting som prest i Den norske kirke, og som befinner seg i den avsluttende delen av profesjonsstudiet i teologi eller tilsvarende, kan tilsettes med forbehold om at dokumentasjon for oppfylte kvalifikasjonskrav fremlegges innen seks måneder etter at det er truffet vedtak om tilsetting.

Før tilsettende myndighet treffer vedtak om tilsetting av person som er vigslet til prest i et annet kirkesamfunn, skal biskopen etter samtale med søkeren ha funnet vedkommende skikket for preste-tjeneste i Den norske kirke og mottatt vedkommendes løfte om å utføre denne tjeneste i overensstemmelse med Den norske kirkes lære og ordninger. Tilsvarende gjelder for personer som er innstilt til en prest under utdanning-stilling.¹²

§ 19. Kvalifikasjonsprinsippet

Den best kvalifiserte søkeren skal tilsettes i ledig stilling, med mindre det er gjort unntak i lov eller forskrift.

Dersom det er aktuelt å gjøre slikt unntak som nevnt i første ledd, skal det fremgå av utlysningen.

Ved vurderingen av hvem som er best kvalifisert, skal det legges vekt på utdanning, erfaring og personlig egnethet, sammenholdt med kvalifikasjonskravene som er fastsatt i utlysningen.

§ 20. Overgang fra midlertidig stilling til fast tilsetting

En arbeidstaker som er midlertidig tilsatt etter offentlig kunngjøring og vanlig tilsettingsprosedyre, kan tilsettes fast uten ny kunngjøring og behandling av innstillende myndighet.

§ 21. Melding om tilsetting

Tilsettingsmyndigheten skal gi den som blir tilsatt skriftlig melding om tilsettingsvedtaket med opplysning om eventuelle særvilkår. Hvis vedkommende tilsettes på prøve, skal meldingen også inneholde en orientering om prøvetidsreglene. Den som er tilsatt skal innen åtte dager bekrefte skriftlig om vedkommende tar imot stillingen.

¹¹ Endret ved vedtak 25. september 2022, jf. KM 13/22.

¹² Endret ved vedtak 25. september 2022 og 8. august 2023, jf. KM 13/22 og KM 13/23.

Det skal inngås skriftlig arbeidsavtale i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 14-5 til 14-8. Ved tilsetting av stiftsdirektør eller generalsekretær i Bispemøtet skal Kirkerådet konsulteres før tilbud om lønns- og arbeidsvilkår gis.

Tilsettingsmyndigheten skal, så snart den tilsatte har tatt imot stillingen, gi øvrige søkere melding om at stillingen er besatt. Meldingen skal inneholde navn på den som er tilsatt. Det bør praktiseres utsatt offentlighet for tilsettingsvedtaket i henhold til offentleglova § 5 siste ledd.

Del VI Beregningsregler, oppsigelse, suspensjon, avskjed og klage

§ 22. Beregning av tilsettingstidens lengde

Ved beregning av tilsettingstidens lengde etter arbeidsmiljøloven § 15-3 medregnes all sammenhengende tjeneste i rettssubjektet Den norske kirke.

§ 23. Vedtaksorgan og saksbehandlingsregler i saker om oppsigelse, suspensjon og avskjed

Vedtak om oppsigelse, suspensjon og avskjed treffes av tilsettende myndighet. For biskoper treffes slikt vedtak av Den norske kirkes klagenemnd.

I sak om menighetsprest, prost eller spesialprest hvor tilsettingsrådet eller bispedømmerådet er tilsettende myndighet og der saken krever rask avgjørelse, kan vedtak om suspensjon etter arbeidsmiljølovens bestemmelser også treffes av biskopen i samråd med bispedømmerådets leder. På samme vilkår kan preses treffe vedtak om suspensjon av biskop.¹³

Før vedtak treffes i sak etter første ledd skal vedkommende arbeidstaker – i tillegg til sine rettigheter etter forvaltningsloven – gis anledning til å forklare seg muntlig for tilsettende myndighet.

Når bispedømmerådet selv, Bispemøtet selv eller Kirkerådet selv behandler saker etter § 23 skal det tiltres av de samme representanter for arbeidstakerorganisasjonene ved organet som ved tilsettinger etter § 16.

§ 24. Klage over oppsigelse, suspensjon og avskjed

Med unntak for vedtak som angår biskoper, kan oppsigelse, suspensjon eller avskjed påklages i samsvar med forvaltningslovens bestemmelser om klage på enkeltvedtak.

Bispedømmerådet selv er klageinstans for vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed truffet av tilsettingsråd i bispedømmet.

Kirkerådet selv er klageinstans for vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed truffet av bispedømmerådet.

Kirkerådet selv er klageinstans for vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed truffet av tilsettingsråd i Kirkerådet.

Kirkerådet selv er klageinstans for vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed truffet av tilsettingsråd i Bispemøtet eller Bispemøtet.

Den norske kirkes klagenemnd er klageinstans for vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed truffet av Kirkerådet i første instans.

Klagen fremsettes skriftlig for tilsettende myndighet. Ut over det som følger av forvaltningsloven §§ 11 d og 12 skal en part ha adgang til å møte personlig og med fullmektig for å redegjøre muntlig for sitt syn overfor klageinstansen.

¹³ Endret ved vedtak 8. august 2023, jf. KM 13/23.

Del VII Andre bestemmelser

§ 25. *Avtalefestede permisjoner*

Permisjoner gis etter Hovedtariffavtalens bestemmelser.

Søknad om permisjoner som er avtalefestet, avgjøres for arbeidstakere ved bispedømmekontorene, Bispemøtet og Kirkerådet av organets daglige leder eller den denne gir fullmakt. Prost avgjør søknader fra menighetsprest i prostiet. Biskopen avgjør søknader fra prost i bispedømmet. Bispemøtets preses avgjør søknad fra biskop. Kirkerådets leder avgjør søknad fra preses. Det enkelte bispedømmeråd, Bispemøtets arbeidsutvalg og Kirkerådets arbeidsutvalg avgjør søknad fra organets daglige leder.

§ 26. *Permisjoner i forbindelse med opplæring, overgang til annen stilling mv.*

For arbeidstakere ved bispedømmekontor, Bispemøtet eller ved Kirkerådet kan organets daglige leder, så langt tjenesten tillater det, gi tjenestefri med eller uten lønn til arbeidstaker som ønsker å gjennomføre en utdanning eller utføre et arbeid som er av direkte betydning for vedkommendes videre faglige utvikling i Den norske kirkes tjeneste. Ved tjenestefri med lønn forutsettes det at utføring av annet arbeid er ulønnet. Når det gjelder vilkårene for tjenestefri med lønn, herunder regler om plikttid, følges bestemmelsene om dette i egen avtale.

For prest kan biskopen, så langt tjenesten tillater det, gi tjenestefri med eller uten lønn i inntil tre år for den som ønsker å gjennomføre en utdanning eller utføre et arbeid som er av direkte betydning for vedkommendes videre faglige utvikling i Den norske kirkes tjeneste. Preses kan på samme vilkår gi biskopen tjenestefri, og tilsvarende Kirkerådets leder for preses. Ved tjenestefri med lønn forutsettes det at utføring av annet arbeid er ulønnet. Når det gjelder vilkårene for tjenestefri med lønn, herunder regler om plikttid, følges bestemmelsene om dette i egen særavtale.

Tjenestefri for å overta annen stilling i eller utenfor kirken, kan gis i inntil ett år. Unntaksvis kan slik permisjon forlenges. For arbeidstakere ved bispedømmekontor, Bispemøtet og Kirkerådet behandles søknad om slik permisjon av organets daglige leder. For prest behandles søknad om slik permisjon av vedkommende biskop.

§ 27. *Ferie mv.*

Regler om feriefastsettelse og tiden for ferie er regulert i ferieloven. Bestemmelser om fridager er regulert i særskilte avtaler.

For prestene sørger prosten for at det blir satt opp ferielister for prostiet i så god tid som mulig. Prosten tilstår prestene ferie. Biskopen tilstår prostene ferie. Biskopen meddeles ferie av preses og preses av Kirkerådets leder.

For arbeidstakere ved bispedømmekontorene, Bispemøtet og Kirkerådet sørger nærmeste foresatte for at det blir satt opp ferielister i så god tid som mulig. Det skal sørges for forsvarlig bemanning til enhver tid. Ferielistene godkjennes av organets daglige leder eller den denne gir fullmakt. Tilsvarende gjelder ved senere endringer.

§ 28. *Endringer*

Kirkerådet kan gjøre mindre endringer i dette personalreglementet.

§ 29. *Ikraftredelse og overgangsbestemmelser*

Dette reglementet trer i kraft fra det tidspunkt Kirkerådet bestemmer.¹⁴ Samtidig oppheves personalreglement for de ansatte ved bispedømmekontorene, personalreglement for prester i Den norske kirke og personalreglement for de ansatte i Kirkerådet, samtlige vedtatt av Kirkemøtet 11. april 2016. De tilsettingsprosesser som er igangsatt i form av utlysning av stillinger før tidspunktet for ikraftsettelsen, gjennomføres etter tidligere reglement.

¹⁴ I kraft fra 1. juli 2019, jf. Kirkerådets vedtak 14. juni 2019.



DEN NORSKE KIRKE

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Hege Breang	412	24/00737-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
3/24	Snertingdal menighetsråd 2023-2027	07.02.2024

Representanter underutvalg

Saksorientering

Menighetsrådet har flere underutvalg, og det er *ønske* om at det er med en representant fra rådet i hvert utvalg, noe som vil gi god kommunikasjonsflyt.

Utvalgene og noe om hva som skjer i disse pr. tid:

- **Trosopplæringsutvalget**
 - Konfirmasjon:
 - Ansvar for at kappene blir vasket/renset i forkant av konfirmasjonen
 - Er til stedet under kappeprøving og fotografering
 - Har system på kapper og gjerne deltar konfirmasjonsdagen
 - Tårnagenter, Lys Våken, Kirkerotter:
 - bidra til å få med frivillige ved arrangementer
- **Diakoniutvalget**
 - Formiddagstreff
 - Temakvelder
 - Besøktjenesten (her er det ønske om en kontaktperson som kan være bindeledd med diakonihuset)
- **Kultur/ kirkemusikkutvalget**
 - Planlegge og arrangere kultur- eller musikkopplevelser
- **Menighetsbladet «På Kirkevangen»**
 - Samarbeid med sittende redaksjonskomite

Det fornuftig av rådet å tenke hvilke og hvor mange underutvalg de skal ha, mandatet til utvalgene, funksjonstid mm. Dette er noe man kan bruke litt tid på og det forventes ikke at det fattes vedtak om det i dette møtet.

Forslag til vedtak

Snertingdal menighetsråd vedtar at følgende representanter fra rådet er med i utvalgene:

- Trosopplæringsutvalget -
- Diakoniutvalget -
- Besøktjenesten -
- Kultur/ kirkemusikkutvalget –
- Menighetsbladet «På Kirkevangen» -



DEN NORSKE KIRKE

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Hege Breang/ Karsten Torp	501	24/00220-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
4/24	Snertingdal menighetsråd 2023-2027	07.02.2024

Styringsgruppe Trosopplæringen

Saksorientering

Siden 2009 har det vært tradisjon for at menighetene i Gjøvik har et felles trosopplæringsutvalg/ en styringsgruppe. Pandemien gjorde at dette glapp i forrige rådsperiode. Det er ønskelig å gjenopprette dette i nåværende periode.

Hensikten med fellesutvalget er å samordne planer og ressurser på best mulig måte for alle menighetene i Gjøvik.

Menighetsrådet forelegges videre et forslag til mandat for trosopplæringsutvalg:

Forslag til mandat for TU, trosopplæringsutvalg

Trosopplæringsutvalget i Gjøvik fellesrådsområde har på vegne av de syv menigheter i Gjøvik, ansvar for å tilse at det tilbys et helhetlig trosopplæringstilbud i enheten for alle døpte i alderen 0 – 18 år.

Utvalget skal særlig sørge for:

1. Samordne planene i menighetene slik at frivillige og ansatte ressurser benyttes best mulig
2. Se til at den overordnede plan for trosopplæringen i Gjøvik oppfyller de krav som stilles til en slik plan
3. Se til at den overordnede plan for trosopplæringen gir tilstrekkelig rom for lokal tilpasning i den enkelte menighet

Utvalget har møter ved behov, dog minst 2 møter pr. år og ledes av leder for trosopplæring.

Utvalget rapporterer gjennom referat til:

- De enkelte menighetsråd
- Fellesrådet v/ kirkevergen
- Prosten i Toten

Forslag til vedtak

Snertingdal menighetsråd er enig i at det bør være ett felles Trosopplæringsutvalg og oppnevner/ forespør følgende person til å delta:

-

Menighetsrådet vedtar forslag til mandat/ eventuelt med følgende endringer:



DEN NORSKE KIRKE

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Hege Breang	501	24/00213-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
5/24	Snertingdal menighetsråd 2023-2027	07.02.2024

Kirkerotter 2024

Saksorientering

Kirkerotteteateret fra IKO v/ Kristian Sandmark, er en tradisjon for kirkekommunen. I år kommer teateret til kirkene i uke 10, og i Seegård kirke torsdag 15.februar kl.1730 og varer ca.30 minutter. Teateret pleier å ankomme kl.1600, og bruker 30 minutter på å rigge seg ned igjen.

Alle 4, 5 og 6-åringer får invitasjon på postkort, som også er billett.

Fra evalueringen i 2023 ble følgende nevnt:

- Godt oppmøte
- Fortsett å server kaffe
- Positivt med is og saft til barna
- Pass på å strø godt når det er glatt føre

KirkenMIN stiller med ungdommer som tar seg av salg av billetter og bistår med registrering av frammøte, samtidig som det trengs en frivillig som hjelper til her og en frivillig som ønsker velkommen og sitter sammen med ungene.

Trosopplæringen lager plakater og sørger for at barna får tilgang til video og lydbok etc. Det blir også solgt «rottebæsj»



Saksbehandler har i forkant av møte forhørt seg med Kari Drogseth, som leder av trosopplæringsutvalget, om hun ønsker å stille ved Kirkerottene 15.februar slik hun har gjort de siste årene. Kari svarer at hun «satser på å stille Kirkerottene 15.februar».

Facebook-siden til Kirkerottene: <https://www.facebook.com/Kirkerottene>

Kirkens nettside: <https://www.kirken.no/nb->

[NO/fellesrad/gjovik/Annet/KirkenMIN/smaabarn/kirkerottene/kirkerotteteater/](https://www.kirken.no/nb-NO/fellesrad/gjovik/Annet/KirkenMIN/smaabarn/kirkerottene/kirkerotteteater/)

<https://www.kirken.no/nb->

[NO/fellesrad/gjovik/Annet/KirkenMIN/smaabarn/kirkerottene/kirkerotteteater/](https://www.kirken.no/nb-NO/fellesrad/gjovik/Annet/KirkenMIN/smaabarn/kirkerottene/kirkerotteteater/)

Forslag til vedtak

Snertingdal menighetsråd vedtar at « » ønsker velkommen til Kirkerotteteateret i Seegård kirke, tirsdag 15.februar kl.17.30

Følgende blir med på utdeling av bøker og sitter med barna:

- Kari Drogseth
-

« » henger opp plakater følgende steder:

-
-
-

Kirkekontoret legger ut forestillingen på hjemmesiden, og saksbehandler deler arrangementet på facebook.



DEN NORSKE KIRKE

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Hege Breang/ Karsten Torp	501	24/00213-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
6/24	Snertingdal menighetsråd 2023-2027	07.02.2024

Tårnagenter 2024

Saksorientering

I år er tårnagentdagen satt til søndag 18.februar, fordi vi skal ha visitas i mars. Alle 5 menighetene som arrangerer, vil i år ha dette fra kl.12:00/13:00 og avslutte med gudstjeneste/liturgisk avslutning kl. 17:00

KirkenMIN-staben ansvar: Program og innhold, materiell til arrangementet, opplæring og fordeling av ungdomsledere, påmelding av deltagere og all informasjon til deltagere.

Menighetsrådets ansvar er:

1. Nok frivillige til å ordne matserveringen.
2. Å stille med en kontaktperson, som:
 - Er foresattes lokale kontaktperson.
 - Har et tett samarbeid med ansvarlig ungdomsleder.
 - Er ungdomsledernes sikkerhetsnett (evt. sammen med flere fra menighetsrådet).
 - Være til stede under hele arrangementet (også forberedelser og opprydding).

Vi ønsker at ungdomslederne i størst mulig grad skal lede og drifte programmet, men at frivillige fra menigheten skal fungere som et sikkerhetsnett. Det må gjerne være flere voksne til stede under arrangementet i tillegg til kontaktpersonen.

Det er møte for kontaktpersoner torsdag 1.februar kl. 18.00-19.30 på Det Gule Huse, her stiller Liv Anne L Normann. Til dette møte forsøker de å samle de ansvarlige LupYerne.

Så fort vi har hatt møte skal det gis tilbakemelding om hvem som blir voksen kontaktperson (saksbehandler har gitt beskjed) og øvrige voksne frivillige, med mailadresse og mobilnummer. Dersom ansvaret skal deles mellom flere ønskes oversikt over dette, slik at Karsten vet hvem jeg til enhver tid kan kontakte ved behov.

Informasjon/spørsmål/kommentarer/innspill sendes til Karsten Torp på kt693@kirken.no eller 950 65 812

I 2023 ble arrangementet avlyst i Snertingdal da det kun var 2 av 11 påmeldte. Barna fikk tilbud om- og ble med ved arrangementet i andre kirker.

I gudstjenesten kl.1700 er Turid Skundberg kirkevert og Britt Stensvold har kirkekaffe.

Forslag til vedtak

Snertingdal menighetsråd vedtar følgende for arrangementet, 18.februar i Seegård kirke:

- kontaktperson, - og som deltar møte 1.februar kl.1800-1900 på Det Gule Huset:
 - Liv Anne L Normann
- frivillige som bidrar til å ordne med matservering:
 -
 -

Saksbehandler sender vedtaket til prosjektleder, Karsten Torp.



DEN NORSKE KIRKE

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Hege Breang	660	24/00209-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
7/24	Snertingdal menighetsråd 2023-2027	07.02.2024

Fasteaksjon 2024

Fasteaksjonen 2024 Brev menigheter - DU - MR

Saksorientering

Håp i en dråpe vann

«Nesten 800 millioner mennesker lever uten tilgang til rent vann i verden i dag pga. jordskjelv, tørke, flom, krig eller konflikt. Kirkens Nødhjelp jobber med akutt bistand i katastrofer og med langsiktige prosjekter for å redusere nød og fattigdom i verden. Vi jobber for fred og rettferdighet, og for å redde liv. I fasteaksjonen samler vi inn penger til dette livsviktige arbeidet, med særlig fokus på tilgang til rent vann og de enorme ringvirkningene dette har for et menneske. Årets aksjonsdager er 17.- 19. mars 2024.»

Vedlagt ligger et informativt brev fra trosopplæringsleder, Karsten Torp og diakon, Hilde Kristin Jarlvang.

I Snertingdal har det vært vanlig at konfirmantene er bøssebærere, hvor foreldre er oppfordret til å være sjåførere. Hovedansvaret for å få i gang planleggingsarbeidet ligger hos menighetsrådet. Derfor må rådet behandle saken nå.

Pandemiåret 2020 gjorde at bøsseaksjonen ble avlyst og det ble digital innsamling. Flere av sokna i kommunen har fortsatt denne trenden og synes det er et bra opplegg, som er et samarbeid mellom trosopplæringen og diakoni. Dette krever at menighetsrådet innhenter nok telefonnumre, lager en ringeliste til konfirmantene, som de kan ringe for å samle inn til *Spleis*.

Menighetsrådet vedtok i 2022 å gå tilbake til å ha bøsseaksjon. I evalueringen for 2023, står det blant annet at det:

- oppfordres til å fortsette med bøssebæring
- inspirasjonssamling ved sokneprest
 - fortsette å legge denne til ukedag
 - positivt å ta med foresatte
 - videofremvisningen fra Kirkens Nødhjelp kan med fordel kortes
 - bøssene er forsegle, disse kan derfor deles ut *denne dagen*, til de som bor lengre unna

Diakon Hilde Kristin bestiller materiell og lager bokser pakket ferdig til den enkelte menigheten.

Det vil være behov for å få med flere frivillige bøssebærere og sjåførere i tillegg til konfirmantene. Det er 12 konfirmanter, derav 2 tvillingpar, noe som utgjør at det kun er 10 familier. For å gjennomføre en god Fasteaksjon trengs alle gode medhjelpere. En god porsjon frivillig innsats gir et godt resultat. I 2023 var Snertingdal det soknet i kommunen som samlet inn mest penger per konfirmant.

Det trengs også et sekretariat som er ansvarlig for utsending av bøssebærere og til å ta imot bøssebærerne når de kommer tilbake. Opptelling av bøsser og håndtere pengene som telles opp.

Forslag til vedtak

Snertingdal menighetsråd vedtar å *fortsette med bøsseaksjon/* gå tilbake til digital innsamling.

Diakoniutvalget kontaktes for å høre deres muligheter for å bidra aksjonsdagen.

Ønsker at trosopplæringen oppretter/ ikke oppretter innsamling på Spleis for Snertingdal menighet.

Følgende tar ansvar for planlegging og gjennomføring av Fasteaksjonen 19.mars:

Fasteaksjonen 2024

Informasjonsbrev til MR, DU og menighetene i Gjøvik fra Trosopplæringen i Gjøvik og Diakonihuset Gjøvik.



Januar/februar:

Konfirmantene er blitt introdusert for Fasteaksjonsoppdraget under årets Kick off. Fasteaksjonen er sak i menighetsrådene, og menighetsrådene avgjør hvilken type innsamling de vil gjennomføre: digital eller dør-til-dør- aksjon. Prest/menighetsråd tar kontakt med sine diakoniutvalg, og prestene sender inn ønske om bestilling av materiell fra KN til Hilde Kristin (type materiell er avhengig av hva slags aksjon man skal ha). Hvis man lander på dør-til-dør aksjon, må man vurdere om man vil ha Spleis også. Den kan jo rulle og gå på sosiale medier som et tillegg.

Mars:

Menighetene får informasjon om Fasteaksjonen under sine gudstjenester via kunngjøringene. Plakater henges opp i kirkene. Digitale bøsser opprettes for de menighetene som skal ha en digital innsamling. Informasjonen om Spleis spres på sosiale medier og i kunngjøringer i kirkene. Menighetens medlemmer oppfordres til å bidra - på samme måte som konfirmantene; klikk liker på Facebook, og del link til Spleis med venner og kjente!

Ringelister – Konfirmantene jobber i forkant med å lage en lang ringeliste. Alle kan bidra med navn en kan ringe til. Menigheten bør ha en god del reservenavn på lista til hver konfirmant.

Selve aksjonsdagen, tirsdag 19. mars 2023:

Komiteen møter kl. 17.00 til forberedelser. Konfirmantene er i kirkene fra 17.30-19.30. Direktesending fra Hunn kirke. Sendingen sees på storskjerm i den enkelte menighet. Vi vil prøve å sende noen fra Lupy til dere som skal ha digital innsamling. De kan hjelpe konfirmantene med det tekniske rundt innsamlingen. Vi ansatte fordeler oss så godt vi kan. Frivillige og andre ildsjeler blir med og ringer sammen med konfirmantene. Her er det stort potensiale.

Tidligere har diakoniutvalg/menighetsråd bakt boller og spandert saft og gjerne snacks til konfirmantene. Det synes vi er en god tradisjon! Det er fint å gjøre det litt hyggelig, skape en god «vi»-stemning. Mange av dere har gode tradisjoner her.

I 2023 klarte vi å samle inn rundt 200.000 totalt.

Det er fint å gjøre noe betydningsfullt for andre – og det er håp i en dråpe vann!

Beste hilsen

Karsten Torp, trosopplæringsleder og Hilde K Jarlvang, diakon.





DEN NORSKE KIRKE

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Hege Breang	441	24/00565-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
8/24	Snertingdal menighetsråd 2023-2027	07.02.2024

Årsmelding 2023 Snertingdal sokn

Vedlegg:

Årsmelding 2023 for Diakonihuset
 Årsmelding 2023 Snertingdal
 Statistikk Snertingdal 2023
 Årsregnskap

Saksorientering

Ifølge forskrifter for menighetsråd skal det hvert år utarbeides en årsmelding. Den skal gi en beskrivelse av aktivitet, hvem som er med i de ulike råd og utvalg, tilstand til bygg og anlegg og en enkel økonomisk oversikt. Årsmeldingen er også nyttig for å orientere menigheten og andre om aktivitet gjennom året.

Vedlegg:

- Årsmelding 2023 Diakonihuset, diakonene har laget egen årsmelding som legges ved til soknets årsmelding
- Statistikken Snertingdal 2023. Deler av denne vil bli med i årsmeldingen.
- Årsregnskap
 - Beskjed fra kirkeverge, Line Langseth Bakkum, om at årsregnskapet utsettes på grunn av sykdom.
- Årsmelding 2023 Snertingdal, saksbehandler har brukt tidligere mal, om rådet ønsker en annen presentasjon, kan man gjøre det.
 - Det er viktig at hver enkelt noterer seg eventuelle innspill til årsmeldingen før saken tas opp.

Årsmeldingen er foreløpig mangelfull, men overskriftene som er forventet skal med- er lagt inn. Det kommer tall fra regnskap og statistikk, samt at det vil komme mer under utvalgene og punkter. Endelig årsmelding blir sak i møtet når årsregnskapet foreligger.

Forslag til vedtak

Snertingdal menighetsråd har følgende innspill til Årsmeldingen 2023:

-
-

Årsmeldingen 2023 Snertingdal sokn legges frem for godkjenning når årsregnskapet er klart.

ÅRSMELDING SNERTINGDAL SOKN

utkast - virksomhetsåret 2023



Nykirke



Seegård

Innhold

Innhold	2
1.Menighetsrådets sammensetning - utvalg, komitéer og representasjon	2
2.Ansatte i menigheten	3
3. Arbeidet i menighet og menighetsråd.....	3
4. Økonomi	5
5. Bygg og Anlegg	6
6. Frivillige medarbeidere.....	6
7. Takk	6



1.Menighetsrådets sammensetning - utvalg, komitéer og representasjon

Menighetsrådet 01.001.2023-31.10.2023

Kjell Josef Skundberg – leder, Lene Toppen – nestleder, Sigbjørn Ottar Bergli, Sigrid Amlie Kokslie, Ole Wilhelm Skundberg - Kai Evenstuen – Britt Stensvold

Varamedlemmer

Siv Engen - Gerd Jorun Alund

Nytt menighetsråd fra 01.11.2023

Kjell Josef Skundberg - leder, Eli Aalseth – nestleder, Ole Wilhelm Skundberg, Anne Beate Skiaker, Ole Jacob Rustad, Liv Anne Lisbakken Normann

Varamedlemmer

Arne Fladsrud, May-Britt Nilsen, Hege Mortensen, Liv Jorunn Ødegård, Tor Helge Hesjadalen

Underutvalg, komiteer:

Diakoniutvalg: Magnus Drogseth, Lars L Seegård, Olav Klette, Magnar Sjevelås, Berit Bergli, Elise Klette
Fra menighetsrådet har Lene Toppen og Britt Stensvold bidratt fra menighetsrådet (tom 31.10.2023)

Trosopplæringsutvalget: Kari Drogseth (leder), Birgit Brennhagen, Ole W. Skundberg, Berit Rinde.
 Sigbjørn Ottar Bergli og Siv Engen fra menighetsrådet (tom 31.10.2023)

Redaksjonskomite for «På Kirkevangen»:

Bernt Nygård – ansvarlig redaktør, Elisabeth Kruse, Turid Skundberg og Berit Rinde

Representasjon:**Gjøvik kirkelig fellesråd frem til 31.10.2023:**

Sigrid Amlie Kokslie - representant

Sigbjørn Ottar Bergli - vararepresentant

Gjøvik kirkelig fellesråd fra 01.11.2023:

Ole Jakob Rustad – representant

Liv Anne Lisbakken Normann – vararepresentant

2. Ansatte i menigheten**A) Ansatte av Gjøvik kirkelig fellesråd:**

Kantor - Inger Schiager, 100% i Biri og Snertingdal menigheter

Kirketjener - Ole Wilhelm Skundberg, 100% Ved behov har kirketjenerne oppgaver i andre menigheter

Saksbehandler - Hege Breang

Fellestjenester utføres av kontorsekretær og økonomikonsulent.

Trosopplærerne i kirkekommunen og som utfører arbeid for alle menighetene –

Karsten Torp, Eiliv R Holm, Hilde Engevold, Bjørnar Nome, Anna Bismo(deltid) og Amund Haugen

Tusvik (deltid og fra august)

Diakon og diakonimedarbeidere som har hele kommunen som arbeidsområde –

Hilde Kristin Gressbakken Jarlvang, Kari Karsrud Korslien og Christian Sporild

B) Ansatte av Hamar Bispedømmeråd:

Berit Rinde – sokneprest i Snertingdal og Biri, 100%

Hanne Moesgaard Skjesol – sokneprest i Biri og Snertingdal, 100%

3. Arbeidet i menighet og menighetsråd**A) Menighetsrådet**

Menighetsrådet har hatt 11 menighetsrådsmøter. Det er journalført saker dette året.

Av saker som har vært behandlet nevnes:

Misjonsengasjement

Snertingdal menighet har misjonsavtale med Det norske misjonsselskap (NMS) i Thailand. Det settes opp fem takkeoffer til prosjektet. I 2022 ga menigheten kr 7605,5 til misjonsselskapet.

B) Menighetsmøter

Det har vært avholdt et menighetsmøte med orientering om det kristelige arbeidet i soknet. Dette var i Seegård kirke – etter gudstjenesten 8.mai

C) Årsstatistikk

Nøkkeltall	2023	2022	2021	2020	2019
Innmeldt i DNK		0	3	1	1
Utmeldt av DNK		1	1	2	5
Antall døpte		6	15	15	14
Døpte bosatt soknet		8	14	14	13
Konfirmanter		13	20	26	14
Kirkelige vigsler		0	3	1	3
Forbønn for borgerlig inngått ekteskap		0	0	0	0
Gravferder		35	23	26	26
Gudstjeneste m/nattverd		28/*603	17/346	11/186	32/ 684
Gudstjenester på søndag- og helligdager		45/2049	39/1250	34/1417	422/279
Gudstjenester totalt		50/2382	42/1365	40/1640	502/716
Familiegudstjenester/tilrettelagt for barn		1/45	6/209	3/186	6/399
Gudstjenester med dåp		6/197	15/528	15/420	10/596
Julaftens-gudstjeneste		2/154	2/44	2/72	2/265
Gudstjenester i påsken		3/63	3/18	0/0	3 82
Gudstjenester i pinsen		1/16	1/43	1/35	1/14
Gudstjenester Kristi Himmelfartsdag		0	0	0	0
Allehelgensgudstjenester		1/76	1/65	1/50	1/75
Gudstjenester for barnehagebarn		0/0	0/0	0/0	2/100
Gudstjenester for skolebarn		1/180	0/0	5/200	1/170
Konfirmasjons-gudstjenester		2/302	5/328	4/360	2/490
Konserter, musikkandakter		2/223	0/0	0/0	3/300
Konserter, eksterne arr.		0/0	3/45	1/34	4/706

*tallene bak /er antallet til stede

E) Trosopplæring

ÅRSMELDING TROSOPPLÆRING 2023 SNERTINGDAL MENIGHET

Superuke

Gratis aktivitetsuke for 4.-7.trinn med opplegg 20.-24.juni som ble arrangert i Gjøvik. Invitasjon til hele kirkekommunen. Mer informasjon på «KirkenMin.no».

Konfirmantprogram

- Kickoff for konfirmantene –
- Lokalt konfirmantopplegg ble regissert av lokal prest med noe støtte fra trosopplæringen.
- Det var ungdommer i Snertingdal menighet som deltok i konfirmantforberedelsene og som ble konfirmert.
- Konfirmasjonsgudstjeneste foregikk i Seegård kirke.september og i Nykirke.september
- Som tjenesteoppgave ringte konfirmantene husstander for innsamling til Kirkens Nødhjelps Fasteaksjon. - se mer under Diakoniutvalg
- Konfirmantleir - ble gjennomført på TOMB i august

LupY

LupY – Trosopplæringen i Gjøvik, driver et godt arbeid med lederopplæring av unge fra 15-19 år (året etter konfirmasjon). Det har vært deltagere fra Snertingdal i 2023. Ungdommene gjør en stor og viktig innsats i konfirmantarbeidet og i trosopplæringsarbeidet gjennom ulike varierte aktiviteter, eksempelvis "Tårnagentene" og "LysVåken". Les mer om LupY på "KirkenMin.no"

F) Diakoni

Årsrapport for diakoniutvalget i Snertingdal – 2023

Diakonihuset – årsmelding i eget vedlegg

G) Kirkemusikk

Årsrapport Kirkemusikk, Snertingdal menighet, 2023

H) Menighetsbladet

Bladet trykkes hos Land Trykkeri på Dokka og opplaget er på 1250 eksemplarer. Bladet distribueres til alle husstander i Snertingdal og til 119 personer bosatt utenfor soknet som har tegnet abonnement på bladet.

J) Menighetsbasaren

Menighetsbasaren ble vellykket gjennomført i Seegård kirke. Loddsalget ble utført av menighetsrådsmedlemmer og varamedlemmer, - og innbrakte kr Dette er en god inntektskilde for menigheten! «Biri Snertingdal kantori» sto for det musikalske innslaget.

4. Økonomi

Årsregnskapet for 2023 er avsluttet og sendt til revisjon.

Menighetens omløpsmidler med kr,- fordeler seg slik ved årets slutt:

Disposisjonsfond (fritt)	kr
Disposisjonsfond øremerket trosopplæring	kr
Disposisjonsfond øremerke diakoni	kr
Disposisjonsfond øremerke kirkemusikk	kr
Disposisjonsfond øremerke menighetsblad	kr

Disposisjoner vedrørende årsregnskapet for 2023 foretas etter revisjon av regnskapet. Fra årsregnskapet tas det med noen nøkkeltall knyttet til offer, innsamlinger og gaver:

Tekst	2022	2023
Kirkeoffer totalt	86 838,-	
Kirkeoffer til eget arbeid	50 618,-	
Kirkeoffer til eksterne formål	36 220,-	
Andre innsamlinger mm (formiddagstreff) totalt	24 500,-	
Menighetsbasaren (bruttoinntekt)	53 000,-	

5. Bygg og Anlegg

A) Vedlikehold bygg og anlegg

Ordinært vedlikeholdsarbeid på bygg og anlegg er utført. Kirketjener, Ole Wilhelm, melder følgende:

Seegård kirke:

Nykirke:

B) Dugnadsarbeid

Selv om det er kirkelig fellesråd sitt ansvar å sørge for drift og vedlikehold av kirker og kirkegårder, er det behov for lokalt initiativ til å utføre oppgaver. Menighetsrådsmedlemmer, frivillige, konfirmanter og foresatte ble med på dugnadsarbeidet.

6. Frivillige medarbeidere

Mange mennesker involvert i frivillig arbeid i menigheten i løpet av et år. Retter en stor takk til alle medlemmer i underutvalg, kirkeverter, tekstlesere, de som ordner i stand og bidrar til kirkekaffe, pynting med blomster i kirkene, medlemmer i kor og korps, Bygdekvinnelaget og Sanitetsforeningene, misjonsarbeid - og alle andre, om det er enkeltpersoner eller ulike lag og foreninger som på en eller annen måte stiller opp for menigheten og bygda.

7. Takk

Menighetsrådet retter en varm takk til alle frivillige og ansatte i menigheten gjennom nok et arbeidsår.

Snertingdal

Kjell Josef Skundberg
menighetsrådsleder

Hege Breang
menighetssekretær/ saksbehandler

Årsmelding for Diakonihuset, Gjøvik 2023

ved Hilde Kristin Gresbakken Jarlvang, Kari Karsrud Korslien og Christian Sporild

Innledning

Diakoni er en tjeneste for medmennesker, skaperverket og en tjeneste for Gud. Diakonien har mange språk og uttrykksformer og bygger på prinsippet om at vi lever i fellesskap, at fellesskapet fremmer håp og at alle har talenter som kan bidra til innovasjon og samskaping lokalt.

Diakonihuset Gjøvik har lagt til rette for styrking av kirkekommunens virksomhet innen sorg og samtaler, musikk og diakoni, grønn diakoni og utvikling av en fellesskapskultur. Under følger noen av de aktivitetene som Diakonihuset Gjøvik har arbeidet med i året som er gått, og hvordan de forholder seg til Plan for diakoni i Den norske kirke. Les mer om plan for diakoni her:

https://www.kirken.no/globalassets/kirken.no/om-kirken/samfunnsansvar/diakoni/plan-for-diakoni_rev2020.pdf

Sorg og samtale

Diakonihuset tilbyr aktivitet og samtaler for befolkningen i alle de sju menighetene i Gjøvik kommune. Vi hadde 215 avtalte samtaler i fjor, i tillegg kommer samtaler 11 frivillige besøkere har hatt i Gjøvikdistriktet. Vi har et godt og etablert samarbeid med kommunen som henviser mennesker til oss som trenger samtale, grupper og fellesskap. Besøktjeneste og sorgstøttearbeidet har tilrettelagt for samtaler i hjemmet, på Diakonihuset, på telefon og på nett.

Diakoniutvalg og menighetsråd har jobbet selvstendig og bidratt positivt til nytenkning innen diakoni også i denne perioden gjennom faste møtepunkter. De fleste diakoniutvalgene har gjennomarbeidet lokale diakoniplaner og andre trenger revisjon av sine planer. Dette vil Diakonihuset bistå med.

Sorgstøttearbeidet sorterer under diakoniplanenes punkt om nestekjærlighet. Sorggruppene skal være et trygt sted der mennesker i sorg kan bearbeide sine tap. Det har vært 3 sorggrupper i 2023 og kreftkoordinator, diakoner og en frivillig har vært gruppeledere. I sorgstøttearbeidet har vi lagd nye brosjyrer for arbeidet, vi har sendt personlige brev, satt inn annonse og samarbeidet med prestene om å invitere. Praxis er at det sendes ut invitasjoner til alle pårørende som har mistet noen siste år. Det etableres nye grupper hvert halvår etter behov. Grupper på mellom 4-8 deltagere samles 7- 8 ganger og følger i det vesentlige et kursopplegg fra seksjon for sorgstøtte ved Akershus universitetssykehus. Diakonihuset samarbeider med Gjøvik kommune om grupper og individuell oppfølging. Diakonihuset er dessuten med i Sorgalliansen, og i sentrale fora for sorgstøtte i Hamar bispedømme.

Besøktjenesten

Besøktjenesten er et tilbud for alle menighetene. Dette arbeidet sorterer under punktet inkluderende fellesskap i Plan for diakoni. Det samarbeides med diakoniutvalgene for å forankre besøktjenesten bedre lokalt. Snertingdal og Biri i gang med dette arbeidet. Hver menighet har en besøksansvarlig i sitt MR som også representerer diakonien (diakoniutvalg). Det er ønskelig at de ulike menighetene ved hjelp av menighetsråd og diakoniutvalg, utvikler en lokal forankring. Diakonihuset tilbyr oppfølging av lokale besøktjenesteledere og diakoniutvalg som ønsker å gjøre en innsats. Kurs holdes ved behov. I år hadde vi et «God å snakke med kurs» i samarbeid med Kirkens SOS.

Ellers har Diakonihuset faste møtepunkter med lindrende enhet på Haugtun og blir også tilkalt til samtaler der.

Allehelgensøndag

Diakonihuset og diakoniutvalgene prioriterer å være til stede og medvirke på Allehelgensøndag. Vi bidrar gjerne med bønner, lystenning, tekster og annet. Vi deltar også på temakvelder om sorg. I år var denne kvelden, som er åpen for alle, i Hunn menighet med tema «Den gode hjelper».

Diakonihuset var representert og orienterte om sorgstøttearbeidet i kirkekommunen. Diakonihuset sto også på stand på CC og delte ut lys i anledning markeringene på Allehelgen. Arbeidet sorterer under nestekjærlighet i praksis.

Fellesskap og møteplasser

Åpent hus har vært en uformell møteplass med muligheter for å ta en kopp kaffe/te og spise formiddagsmat sammen med andre. Åpent hus har blitt gjort kjent på Facebook, i menighetsblad og på kunngjøringer. Her har man bli litt kjent og hatt en trivelig stund i vennlig lag. Oppslutningen var siste år stabilt lav og ved evaluering ble tilbudet avviklet sommeren 2023. Det ble videre erstattet av et månedlig «Syng med oss», en sangstund som rekrutterer flere deltakere. Det er for tiden 4 faste frivillige knyttet til arbeidet som gjør en god jobb med å skape en inkluderende og vennlig atmosfære, og ansatte bistår.

Det jobbes systematisk med å gjøre fellesskapstilbudene mer kjent blant aktuelle grupper, blant annet gjennom annonse og Totenradioen. Syng med oss inngår i diakoniplanens fellesskapsbyggende arbeid. Diakonihuset har dessuten en hobbygruppe som er åpen for alle menigheter i kjellerstua på Engehaugen. I løpet av året har Hobbygruppa økt aktiviteten til to mandag i måneden; 2. og 4. mandag i mnd. Det varierer litt med hvor mange som kommer, men ca. 20 benytter seg av tilbudet. Det er en uformell møteplass, med god tid til prat og det lages kveldsmat og serveres kaffe og te. Av diakoniplanens hovedpunkter handler dette om inkluderende fellesskap. Hobbygruppa er et inkluderende fellesskap alle bidrar til.

Diakonihuset og trosopplæringen hadde i år et samarbeidsprosjekt med Mjøsmuséet, historielagene og bygdekjennene om «Gravferd før og nå». Det ble arrangert Bygdekvelder med utstilling, foredrag, kor og allsang om temaet på Tingbygningen på Hunn, i Vardal menighetshus, i Biri og Seegård kirke.

Et annet samarbeidsprosjekt er «Pilegrimsvandring» mellom Gjøvik og Engehaugen. Dette er en del av diakoniplanens vern om skaperverket, og det er organisert som et samarbeid med Maritastiftelsen.

Vi oppfordrer stadig folk til å delta på de ulike hygetreffene som holdes jevnlig i Engehaugen, Seegård, Hunn og Bråstad. Dette er viktige arenaer for lokalmenighetens fellesskapsbyggende arbeid.

Unge voksne

Det er behov for et uformelt ungevoksenearbeid på tvers av ulike menigheter. Diakonihuset har vært med på stand på «Velkommen til Gjøvik» blant studenter, lovsangkvelder og leir med ungdomsledere og konfirmanter. Det er mange unge som engasjerer seg i Gjøvik, men de er gjerne løse tilknyttet. Arbeidet er derfor nettverksbasert, og handler om å være fellesskapsorientert, åpne, tilgjengelig og involvert. Diakonihuset har tilbud om samtaler til studenter og unge voksne.

Musikk og diakoni

Det arbeides med å forankre Musikkprosjektet. Dette er et prosjekt som handler om sang og musikk på tvers av generasjoner. Kirken har gjennom trosopplæring og diakoni utviklet et program som kan tas i bruk der institusjoner og barnehager bidrar frivillig. Det har et potensial, men er avhengig av at trosopplæring og diakoni prioriterer arbeidet videre. Det har vært generasjonssang på Sørbyen, Bjørklia og Biri omsorgssenter, og Diakonihuset har tatt ansvar for å innføre

generasjonssang på Haugtun. Musikk møteprosjektet i Gjøvik er foregangsprosjekt på å utvikle musikk møter mellom eldre, og barn og det har blitt utviklet ressursmaterieil til ressursbanken i Den norske kirke. Arbeidet er innovativt, ressursorientert og bidrar til kulturutveksling. Alle har noe å bidra med ut fra sin alder og situasjon, slik metoden «Use your talents» beskriver. Prosjektet gjør barn oppmerksomme på sitt samfunnsansvar og talent for frivillig medvirkning. Nytt av året var også turen Diakonihuset arrangerte kalt Sangbussen, der vi hadde sang underveis og besøkte steder i nærområdet der sang var et hovedelement i programmet.

Superuke og superonsdag

Diakonihuset deltok sammen med 80 barn, mange frivillige og ansatte på Superuka, som er en sommerskole for 4-7 klassinger i Gjøvik. Den er et samarbeid mellom Trosopplæringa og diakonien. Det samme gjelder for superonsdag som er et ukentlig tilbud for alle menigheter med middag, familiesprell og kor. Dette er et sted der ansatte og frivillige kan ta ansvar og utvikle et sosialt og godt tilbud sammen. Dette arbeidet sorterer under diakoniens fellesskapsbyggende arbeid, men handler vel så mye om diakoniplanens punkt kamp for rettferdighet, der barn skal ha mulighet til å delta på en fast aktivitet og sommerskole med variert program til så lav pris som mulig.

Utstillinger

Diakonihuset har et formalisert samarbeid med Gjøvik maleklubb. De tar ansvar for å sette opp nye bilder og for helheten i utstillingene. For Diakonihuset er bildene med å skape refleksjon over livet. Det gjør man gjennom å snakke sammen og dele forståelse av det man ser og tolker inn i bildene. Dette kulturbidraget inngår i diakoniplanens punkt om vern om skaperverket, der menneskes kreative ressurser er med å prege diakonien. Det at folk kan skape og medskape åpner for tilknytning og tilhørighet, noe som også diakoniplanens punkt om inkluderende fellesskap er opptatt av å styrke.

Adventskalender- en tradisjon

Diakonihuset har hatt ulike former for adventskalendere som innslag fra de ulike menighetene på video, juletre med julepynt i vinduet, opplesning av adventsfortelling og maleklubbens illustrasjoner til en av Diakonihusets adventsforellinger. I 2023 la Diakonihuset til rette for at alle kirketjenerne presenterte sine kirker i en digital adventskalender. Dette er en del av Diakonihusets arbeid med involvering og å fremme lokal tilhørighet og tradisjon.

Julegrantenning

I 2023 var det julegrantenning inne på Engehaugen kirke, da det var alt for kaldt til å ha det ute som vi pleier. Julegrantenningen er et eksempel på godt naboskap mellom Sørbyen barnehage og Syng med oss på Diakonihuset. Samling på tvers av generasjoner er alltid magisk og dette er en del av det inkluderende fellesskapet som Plan for diakoni tematiserer. Sørbyen barnehage deltok også på Syng med oss før jul og avsparket for Sangbussen, tur i nærområdet med sang som Diakonihuset arrangerte i sommer. Vi takker barn og voksne for å være med å spre glede og entusiasme. Arbeidet sorterer under nestekjærlighet i diakoniplanen.

Annet

Diakonihuset er med i organisering av fasteaksjonen. Dette arbeidet sorterer under kamp for rettferdighet. Dessuten er Diakonihuset med i en lokal nettverksgruppe som i tillegg til oss består av Kirkens Bymisjon, Frelsesarmeen, Globus Kafe, Blåkors Gateneært, Marita, Alternativ jul, Kfuk/kfum. Den tar opp utfordringer folk står i, her i Gjøvik. Vi tar imot gjester som vil høre om måten vi organiserer arbeidet på og som vil lære av våre erfaringer. I år er vi også representert i referansegruppe for «Frivillighet og samskaping» ved Menighetsfakultet.

From: "Line Langseth Bakkum"
Sent: Tue, 23 Jan 2024 11:04:12 +0100
To: "Arnhild Kløvrud" <ak576@kirken.no>; "Geir Skaug" <gs398@kirken.no>; "Hilde Bakkenget" <hb497@kirken.no>; "Hege Breang" <HB978@kirken.no>; "Linn Elise Antonsen" <LA775@kirken.no>
Cc: "dalandma@online.no" <dalandma@online.no>
Subject: Årsregnskap

Hei

Ut fra tidsfrister vi har å forholde oss til, skal årsregnskap forelegges menighetsrådene innen 22/2 påfølgende år.

Ut fra sykdom er dette ikke mulig å få til i våre menighetsråd nå.

Vi jobber med å få inn reserveløsning for å føre regnskapene. Men 22/2 vil uansett være for kort frist.

Jeg bestemmer derfor at vi klargjør regnskapene så fort vi får det til.
Men dette året overholder vi ikke fristen.

Regnskapet for fellesrådet vil blir prioritert.

Jeg ber dere informere rådene om dette og arkivere denne eposten i saken.



Vennlig hilsen
Line Langseth Bakkum
Kirkeverge Gjøvik kirkelige fellesråd
458 76 201 / 907 97 188

28. Årsstatistikk for Den norske kirke 2023

1 Opplysninger om soknet			
1.1	Soknets kommunenummer * 3407		
1.2	Fellesrådets navn * GJØVIK KIRKELIGE FELLESRÅD	Fellesrådets organisasjonsnummer * 976988698	
1.3	Soknets navn * SNERTINGDAL SOKN	Soknets organisasjonsnummer * 876988682	
1.4	Soknets adresse Strandgata 13A	Postnummer * 2815	Poststed GJØVIK
1.5	Navn skjemaansvarlig * Hege Breang	E-post skjemaansvarlig * hb978@kirken.no	Telefonnummer * 99164762

2 Kirkelige handlinger

For føring av de kirkelige handlingene vil medlemsregisteret være et utgangspunkt for grunnlagstall.

2.1	Hvor mange ble konfirmert i soknet?	* 17	
2.2	Hvor mange kirkelige vielser ble utført i soknet?	* 2	Antall deltakere * 60
2.3	Hvor mange forbønnshandlinger for borgerlige inngåtte ekteskap ble utført i soknet?	* 0	
2.4	Hvor mange kirkelige gravferder (jordpåkastelser) ble forrettet for soknets befolkning?	* 24	
2.5	Hvor mange av gravferdene ble forrettet i soknets kirke(r)?	* 23	
2.6	Hvor mange deltakere var det ved gravferder forettet i soknet?	* 1720	

3 Gudstjenester

3.A Antall gudstjenester og deltakere

	Antall gudstjenester	Antall deltakere
3.A.1 Avholdt på søn- og helligdager?	* 50	* 2545
3.A.2 Avholdt utenom søn- og helligdager?	* 26	* 64
3.A.3 Totalt (sumfelt)	76	2609

3.B Fordel totalt antall gudstjenester på nytt, etter hvilket sted de foregikk

	Antall gudstjenester
3.B.1 i soknets kirke(r)?	* 48
3.B.2 på institusjon i soknet?	* 24
3.B.3 på et annet sted, verken i soknets kirke(r) eller på institusjon i soknet?	* 4
3.B.4 Totalt antall gudstjenester	76

3.C Hvor mange av følgende typer gudstjenester ble gjennomført?

	Antall gudstjenester	Totalt antall til nattverd	Totalt antall til skriftemål	Totalt antall deltakere
3.C.1 Gudstjenester med nattverd	* 26	* 395		
3.C.2 Gudstjenester med skriftemål	* 0		* 0	
3.C.3 Gudstjenester særlig tilrettelagt for barn og ungdom	* 1			* 68
3.C.4 Gudstjenester særlig tilrettelagt for barnehagebarn	* 2			* 78
3.C.5 Gudstjenester særlig tilrettelagt for skoleelever	* 1			* 185
3.C.6 Gudstjenester med dåp	* 13			* 772

3.C.7 Konfirmasjonsgudstjenester	* <input type="text" value="2"/>			* <input type="text" value="381"/>
3.C.8 Julaftensgudstjenester	* <input type="text" value="2"/>			* <input type="text" value="136"/>
3.C.9 Gudstjenester i påsken	* <input type="text" value="4"/>			* <input type="text" value="119"/>
3.C.10 Gudstjenester Kristi himmelfartsdag	* <input type="text" value="0"/>			* <input type="text" value=""/>
3.C.11 Gudstjenester i pinsen	* <input type="text" value="1"/>			* <input type="text" value="26"/>
3.C.12 Gudstjenester med samisk innslag	* <input type="text" value="0"/>			* <input type="text" value=""/>
3.C.13 Allehelgensgudstjeneste	* <input type="text" value="1"/>			* <input type="text" value="110"/>
3.C.14 Økumeniske gudstjenester	* <input type="text" value="0"/>			* <input type="text" value=""/>
3.C.15 Temagudstjenester med fokus på miljø, internasjonal diakoni og/eller misjon	* <input type="text" value="1"/>			* <input type="text" value="40"/>

3.D Felles gudstjenester

3.D.1 Ble det arrangert felles gudstjeneste(r) med andre sokn?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Antall gudstjenester	Antall sokn
		* <input type="text" value="1"/>	* <input type="text" value="2"/>

4 Kontakt med barnehage og skole

4.A Besøk i kirken utenom gudstjeneste

		Antall besøk (ikke personer)	
4.A.1 Av barnehage	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value=""/>	Antall avdelinger * <input type="text" value=""/>
4.A.2 Av skoleklasse	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value=""/>	Antall klasser * <input type="text" value=""/>

4.B Besøk av prest, kateket, trosopplærer eller annen menighetsarbeider?

		Antall besøk (ikke personer)	
4.B.1 I barnehage	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value=""/>	Antall avdelinger * <input type="text" value=""/>
4.B.2 I skoleklasse	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value=""/>	Antall klasser * <input type="text" value=""/>

4.C Menighetsdrevet barnehage Hvor mange barnehager ble drevet i menighetens regi?

Dette gjeld barnehagar som Den norske kyrkja/kyrkjelyden eller fellesrådet driv, eller der kyrkjelyden er inne som eiger, sit i stiftelsen og liknande, og som kyrkjelyden vurderer som "barnehagen sin".

		Antall barnehager	Totalt antall barn
4.C.1 Drev menigheten barnehage?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value=""/>	* <input type="text" value=""/>

5 Diakoni

5.1 Har menigheten vedtatt lokal diakoniplan?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei
---	---

6 Ulike tilbud til barn og voksne

I delene (6-9) skal det føres opplysninger om virksomheten som menighetsrådet, de ansatte og/eller prestene har ansvar for, og som inngår i menighetsrådets planer og rapporter. Dersom flere sokn samarbeider om et tiltak/tilbud, skal det føres i ett sokn. Hovedregelen er at det skal føres i soknet hvor aktiviteten fant sted.

6.A Tilbud til barn 0-12 år

Her føres opplærings- og diakonale tilbud til ungdom i alderen 0-12 år. En person registreres kun en gang. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange barn (unike personer) som benytter seg av tilbudet i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn	Antall tilbud	Antall deltakere
6.A.1 Arrangerte menigheten <u>babysang</u> eller <u>småbarnsang</u> for barn 0-5 år?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="10"/>	* <input type="text" value="17"/>
6.A.2 Drev menigheten søndagsskole?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value=""/>	* <input type="text" value=""/>

6.A.3 Dersom ditt sokn hadde ansvar for et samarbeidsarrangement, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder:

6.B Tilbud til unge 13-17 år

Her føres opplærings- og diakonale tilbud til ungdom i alderen 13-17 år. Konfirmanter kan telles med dersom det ikke er en del av den ordinære konfirmantundervisningen. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange unge (unike personer) som benyttet seg av tilbudene i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn	Antall tilbud	Antall deltakere
6.B.1 Arrangerte menigheten lederkurs o.l. for unge 13-17 år?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="1"/>	* <input type="text" value="11"/>
6.B.2 Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder og i hvilke sokn deltakerne er ført (ikke samme personene flere ganger):	Lupy - lederopplæring felles for Biri, Bråstad, Engehaugen, Gjøvik,			

6.C Tilbud til unge voksne 18-30 år

Opplæringstilbud og diakonale tilbud til unge voksne i alderen 18-30 år. Antall deltakere. En person registreres kun en gang. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange unge voksne (unike personer) som benyttet seg av tilbudene i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn	Antall tilbud	Antall deltakere
6.C.1 Hadde menigheten kontinuerlige tilbud for unge voksne 18-30 år?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="1"/>	* <input type="text" value="1"/>
6.C.2 Gjennomførte menigheten enkeltarrangement, leirer o.l. for unge voksne 18-30 år?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="1"/>	* <input type="text" value="20"/>
6.C.3 Arrangerte menigheten lederkurs o.l. for unge voksne 18-30 år?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	* <input type="text"/>
6.C.4 Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder og i hvilke sokn deltakerne er ført (ikke samme personene flere ganger):	Trosopplæringen er felles for alle sokn, Biri, Bråstad,			

6.D Ulike tilbud til voksne

Antall grupper/tilbud og antall personer som benyttet tilbudene. Anslå antall personer som brukte tilbudet i løpet av året. En person skal registreres kun en gang. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange (unike personer) som benyttet seg av tilbudene i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn	Antall grupper/tilbud	
6.D.1 Hadde menigheten tilbud om bibelgrupper, bibelringer, samtalegrupper eller husfelleskap?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	
6.D.2 Organiserte menigheten bibelkurs?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	Personer som benyttet tilbudet * <input type="text"/>
6.D.3 Hadde menigheten andre organiserte tilbud med opplæring som formål?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	
6.D.4 Hadde menigheten tilbud om sorggrupper?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="2"/>	
6.D.5 Hadde menigheten tilbud om eldretreff/-kvelder?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="10"/>	

6.D.6 Holdt soknet/menigheten andakter på institusjon eller aldershjem?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall andakter * <input type="text" value="24"/>	
6.D.7 Hadde menigheten besøkstjeneste eller annen oppsøkende virksomhet?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall besøk * <input type="text" value="1"/>	
6.D.8 Ble det utført soknebud i menigheten?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall soknebud * <input type="text" value="2"/>	
6.D.9 Ble det avholdt sjelesorgsamtaler i menigheten?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall samtaler * <input type="text" value="11"/>	
6.D.10 Ble det avholdt samtaler med ikke vigslede ansatte?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall samtaler * <input type="text" value=""/>	
6.D.11 Ble det arrangert turer for menigheten?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall turer * <input type="text" value=""/>	
6.D.12 Hadde menigheten tilbud i forbindelse med integreringsarbeid rettet mot innvandrere?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei		
6.D.13 Hadde menigheten tilbud i forbindelse med integreringsarbeid rettet mot andre utsatte grupper?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei		
6.D.14 Hadde menigheten særskilte tilbud rettet mot mennesker med utviklingshemning?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei		
6.D.15 Har menigheten tilbud om arbeidspraksis for mennesker som står utenfor arbeidslivet?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei		
6.D.16 Har menigheten organiserte, faste middagsfellesskap?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei		
6.D.17 Er menigheten involvert som samarbeidspartner i kommunens psykososiale kriseteam eller annen kommunal psykososial beredskap?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei		
6.D.18 Hadde menigheten andre sosiale og diakonale tilbud?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Andre diakonale tilbud * <input type="text" value="1"/>	
6.D.19 Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder og i hvilke sokn deltakerne er ført (ikke samme personene flere ganger):	<input type="text" value="Biri, Bråstad, Engehaugen,"/>			

7 Kirkemusikk, kulturarbeid og åpen kirke

7.1 Har menigheten vedtatt lokal plan for kirkemusikk?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	
7.2 Hadde soknet fellestiltak med andre sokn innen kirkemusikk, kor og/eller kulturarbeid?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Antall sokn <input type="text" value="1"/>

7.A Kor og korgrupper

Dersom flere sokn har kor, korgrupper eller gjennomfører annet kulturarbeid sammen, skal det føres i ett sokn. Hovedregelen er at det skal føres i soknet hvor aktiviteten fant sted. I pkt 7.A føres antall kor og antall medlemmer i korene. Antall medlemmer telles enten ved hvor mange som betaler medlemskontingent eller går i koret noenlunde fast.

	Antall kor/korgrupper	Antall medlemmer
--	-----------------------	------------------

7.A.1 Kor for barn og unge	* <input type="text" value="1"/>	* <input type="text" value="8"/>
7.A.2 Kor for voksne/familiekor	* <input type="text" value="1"/>	* <input type="text" value="31"/>

7.B Konserter, musikkandakter o.l.

	Antall konserter og musikkandakter	Antall personer som benyttet seg av tilbudene
7.B.1 Hvor mange konserter, musikkandakter ble avholdt i regi av menigheten?	* <input type="text" value="2"/>	* <input type="text" value="205"/>
7.B.2 Hvor mange konserter, musikkandakter ble avholdt i regi av andre?	* <input type="text" value="0"/>	* <input type="text"/>

7.C Hvor mange andre kulturarrangementer ble avholdt?

	Antall kulturarrangementer	Antall personer som benyttet seg av tilbudene	Spesifiser tilbud/arrangement
7.C.1 ... I regi av menigheten	* <input type="text" value="2"/>	* <input type="text" value="170"/>	Kirkerotteteater, ungdomskveld, bygdekveld gravferd, Hans Børli program
7.C.2 ... I regi av andre	* <input type="text" value="0"/>	* <input type="text"/>	

7.D Var det i statistikkåret tilbud om åpen kirke i soknet?

		Antall dager/kvelder åpent i løpet av året
7.D.1 Åpen kirke	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>
7.D.2 Pilegrimskirke	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>

8 Frivillige medarbeidere

8.A Totalt antall frivillige

8.A.1	Hvor mange frivillige medarbeidere var totalt engasjert i menighetens arbeid? (En person telles en gang i dette feltet).	Totalt antall frivillige * <input type="text" value="25"/>
-------	--	---

8.B Hvor mange frivillige medarbeidere (15 år eller eldre) var tilknyttet:

	Antall frivillige
8.B.1 ...planlegging og gjennomføring av gudstjenester?	* <input type="text" value="21"/>
8.B.2 ...menighetens barnearbeid/trosopplæringstiltak (0-12 år)?	* <input type="text" value="4"/>
8.B.3 ...menighetens ungdomsarbeid/trosopplæringstiltak (13 år og over)?	* <input type="text" value="5"/>
8.B.4 ...menighetens diakonale arbeid?	* <input type="text" value="7"/>
8.B.5 ...menighetens kultur- og konsertarrangement?	* <input type="text" value="10"/>
8.B.6 ...komité- og utvalgsarbeid?	* <input type="text" value="13"/>
8.B.7herav medlemmer og varamedlemmer i menighetsrådet?	* <input type="text" value="9"/>
8.B.8 ...annet menighetsarbeid som ikke er tatt med under pkt. 8.B.1-8.B.7?	* <input type="text" value="10"/>

8.C Opplæring og samlinger

		Antall samlinger/tilbud	Antall personer som benyttet tilbudene
8.C.1 Ga menigheten tilbud om opplærings- eller motivasjonssamlinger for frivillige voksne medarbeidere?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	* <input type="text"/>
8.C.2 Arrangerte menigheten fest for frivillige, medarbeiderfest o.l.?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	* <input type="text"/>

9 Misjons-, venns- og solidaritetsarbeid

I pkt 9.1 og 9.2 er det alfabetisk liste over land. Skrolle nedover med pil til aktuelt land.

	Samarbeid med andre sokn?	Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder		
--	---------------------------	---	--	--

9.1 Hadde menigheten en (eller flere) misjonsavtale(r)?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	Antall misjonsavtaler * <input type="text" value="1"/>	Land 1 <input type="text" value="Thailand"/>
					Land 2 <input type="text"/>
					Land 3 <input type="text"/>
9.2 Hadde menigheten en (eller flere) venns-kapsrelasjon(er) til en menighet eller organisasjon i et annet land?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	Antall venns-kapsavtaler * <input type="text"/>	Land 1 <input type="text"/>
					Land 2 <input type="text"/>
					Land 3 <input type="text"/>
9.3 Hadde menigheten arrangementer med miljø, internasjonal diakoni og/eller misjon som tema?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	Antall arrangementer * <input type="text" value="2"/>	Spesifiser tiltak <input type="text" value="Diakonidag, Misjons-gudstjeneste"/>

10 Ofringer, innsamlinger og gaver

	Totalt beløp, hele kroner	Hvor stor del av beløpet var til egen virksomhet? Hele kroner
10.1 Hvor stort beløp ble samlet inn ved offer/kollekt i kirken?	* <input type="text" value="83272"/>	* <input type="text" value="45642"/>
10.2 Hvor stort beløp ble samlet inn via menighetens givertjeneste?	* <input type="text" value="0"/>	* <input type="text"/>
10.3 Hvor stort beløp ble samlet inn av menigheten ved andre innsamlinger, ved gaver, basarer, messer og lignende?	* <input type="text" value="96847"/>	* <input type="text" value="78524"/>

11 Merknader

Her kan en for eksempel oppgi/presisere forhold ved enkelte av postene dersom verdiene avviker vesentlig fra året før. Det bør også nevnes her hvilke felter/tall som gjelder for flere sokn.

11.A

11.A.1	Trosopplæringen og diakonien har flere fellestilbud i Gjøvik kommune. 6D.18: Pilegrimsvandring i samarbeid med Marita Gjøvik, Sangbuss i samarbeid med Østre og Vestre Toten, God å snakke med – kurs i samarbeid med Kirkens SOS, temakveld om sorg i Hunn, diakoniens dag i Engehaugen og Nykirke, grillfest i kirkeparken på Engehaugen, Velkommen til Gjøvik – samling for nye studenter, stand på CC i forbindelse med allehelgen, Åpent hus våren 2023, Syng m oss – allsang, Felleskirkelige lovsangskvelder, hobbygruppe, superuke for barn 9-12 år, 4 bygdekvelder tema gravferd før og nå, tenning av julegran.
--------	--

11.B

Nettbaserte gudstjenester

Dersom dere har tall for antall gudstjenester som ble strømmet som ikke er rapportert annet sted og deltakere på disse, kan dere benytte 11.B.1 og 11.B.2 til rapportering av disse.

11.B.1	<input type="text" value="0"/> Antall nettbaserte gudstjenester ikke rapportert annet sted.
11.B.2	<input type="text" value="0"/> Antall deltakere på nettbaserte gudstjenester ikke rapportert annet sted.

12 Kontroll mot forrige år - fylles ut automatisk.

I denne seksjonen gir vi dere mulighet til å gjøre en sammenligning mot tall fra forrige år på enkelte felt i skjema. Det er lagt inn noen kontroller (grenseverdier) mot fjorårstall. Dersom disse kontrollene slår ut for enkelte felt, ber vi dere ta en ekstra sjekk av årets tall. Eventuelt, forklar store avvik i pkt. 11 merknader.

Feltnavn	Absolutt avvik	Prosentvis avvik	Verdi forrige periode
2.1 Konfirmasjoner	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="30,8"/>	<input type="text" value="13"/>
2.2 Vielser	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0,0"/>	<input type="text" value="0"/>
2.4 Gravferder	<input type="text" value="-11"/>	<input type="text" value="-31,4"/>	<input type="text" value="35"/>

3.A.3 Totalt antall gudstjenester	26	52,0	50
3.A.3 Totalt antall deltakere på gudstjenester	227	9,5	2382
3.C.1 Nattverdsgudstjenester, antall	-2	-7,1	28
3.C.1 Deltakere til nattverd	-208	-34,5	603
3.C.5 Gudstjenester for barnehagebarn	1	100,0	1
3.C.5 Deltakere på gudstjenester for barnehagebarn	53	212,0	25
3.C.6 Gudstjenester for skoleelever	0	0,0	1
3.C.6 Deltakere på skolegudstjenester	5	2,8	180
3.C.9 Julaftengudstjenester	0	0,0	2
3.C.9 Deltakere på julaftengudstjenester	-18	-11,7	154
6.A.1 Deltakere på babysang (antall)	-15	-46,9	32
6.C.3 Lederkurs - antall deltakere	-4	-100,0	4
6.D.6 Andakter på institusjon - antall	4	20,0	20
7.A.1 Antall kormedlemmer i kor for barn og unge	0	0,0	8
7.A.2 Antall kormedlemmer i voksne/familiekor	30	3000,0	1
10.1 Offer/ kollekt - totalt i kroner	-3566	-4,1	86838
10.2 Givertjenester - totalt i kroner	0	0,0	0
10.3 Andre innsamlinger - totalt i kroner	8540	9,7	88307



DEN NORSKE KIRKE

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Hege Breang	625	23/06373-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
9/24	Snertingdal menighetsråd 2023-2027	07.02.2024

Juletefest evaluering

Saksorientering

En vellykket juletefest ble avholdt 7.januar i Seegård kirke, hvor menighetsrådet med Nedre - og Midtre Sanitetsforening inviterte.

Saniteten hadde hovedansvaret, og de har kommet med innspill om at de ønsker festen i romjula. Mellom 24.desember og 5.januar er det ellers ingen gudstjenester.

Hvilke tanker gjør rådet rundt dette?

Forslag til vedtak

Snertingdal menighetsråd vedtar å ha/ ikke ha juletefesten i romjula 2024

Videre gjør rådet følgende evaluering etter juletefesten i Seegård kirke 7.januar 2024:

-
-
-



DEN NORSKE KIRKE

Snertingdal menighetsråd 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Hege Breang	411	23/05949-4	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
10/24	Snertingdal menighetsråd 2023-2027	07.02.2024

Orienteringer februar

Vedlegg:

Invitasjon til inspirasjonssamling i NMS-regi_

Saksorientering

- Vedlegg, Inspirasjonssamling i NMS
 - Søndag 28.april 2024, vil Det Norske Misjonsselskap arrangere inspirasjonssamling i Bygdestua (ved Hoff kirke). Vedlagt er programmet.
 - Alle er velkomne til misjonsgudstjenesten i Hoff kirke kl. 11.00. Selve inspirasjonssamlinga starter kl.13.00
- Avskjedsgudstjenesten i Gjøvik kirke med prost, Stein Ovesen 10.mars kl.1700
 - Biskopen og prostiets prester kommer
 - Saken blir tatt opp i Gjøvik menighetsråd 7.februar. Det er aktuelt å involvere alle råd i prostiet, Gjøvik, Østre- og Vestre Toten
 - Det blir samling på Ynglingen etterpå, med kirkekaffe, hilsener og et hyggelig samvær, det er her råd og kirkeverger vil komme til å bidra
 - Det blir deling på utgifter, og kanskje noen oppgaver etter hvert

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.

From: "Bente Bjørseth" <benteb@nms.no>
Sent: Mon, 22 Jan 2024 16:11:04 +0100
To: "Lise Vestland" <li-vestl@hotmail.com>; "famsoren" <famsoren@gmail.com>; "Tone Elisabeth Reidem" <tereidem@gmail.com>; "Eli-Kristin Sjøli" <ES237@kirken.no>; "Terje Øistad" <terje@oistad-elektro.no>; "daniel.hakegard@gmail.com" <daniel.hakegard@gmail.com>; "Berit Rinde" <br457@kirken.no>; "Kristine Legernæs Udahl" <KU594@kirken.no>; "Hege Breang" <HB978@kirken.no>; "Hanne Moesgaard Skjesol" <hs677@kirken.no>; "Linn Elise Antonsen" <LA775@kirken.no>; "Solveig Haugen Tusvik" <sh588@kirken.no>; "jogrim@online.no" <jogrim@online.no>; "Brita Marie Heggelund" <bh936@kirken.no>; "astrid.danbolt" <astrid.danbolt@gmail.com>; "Lars Harald Tjøstheim" <lt332@kirken.no>; "Eystein Alexander Elde" <ee472@kirken.no>; "Nina Svellet" <n-svell@online.no>; "runaraddum@gmail.com" <runaraddum@gmail.com>; "christianvonharling" <christianvonharling@gmail.com>; "Menighetskontoret i Hoff" <hoff.ostre-toten@kirken.no>; "Christina Stokstad Grevbo" <cg423@kirken.no>; "Gran KF Postmottak" <post.gran@kirken.no>; "Therese Wagle Bazard" <TB465@kirken.no>; "Caterine Torp Dehlimarken" <cd476@kirken.no>; "Anne Helene Jørstad" <AJ382@kirken.no>; "Arild Kjeilen" <ak952@kirken.no>; "Eli Andrea Revling Opsahl" <EH274@kirken.no>; "Grete Felberg Solheim" <gs798@kirken.no>; "Tone Elisabeth Reidem" <tereidem@gmail.com>; "kjerstith@hotmail.com" <kjerstith@hotmail.com>; "vidsyn@live.no" <vidsyn@live.no>; "Grete Felberg Solheim" <gs798@kirken.no>; "Janne Alvilde Arntzen" <jg389@kirken.no>; "Christina Stokstad Grevbo" <cg423@kirken.no>
Cc: "Inger Nygård" <ip-nygaa@online.no>; "Anne-Berit Holden" <abholden@online.no>; "magnem1947" <magnem1947@gmail.com>; "Stig Jørund Arnesen" <sa567@kirken.no>
Subject: Invitasjon til inspirasjonssamling i NMS-regi.
Attachments: InspirasjonssamlingThailand1.png, InspirasjonssamlingThailand2.png

Til representanter for ansatte og folkevalgte med tilknytting til menigheter som støtter NMS sitt arbeid i Thailand, i Toten og Hadeland/Land prosti.

Søndag 28.april 2024, arrangerer Det Norske Misjonsselskap **inspirasjonssamling** i Bygdestua (ved Hoff kirke) for de elleve menigheter i Toten og Hadeland/Land, som har misjonsavtale rettet mot Thailand. Vedlagt er programmet.

Alle er velkomne til misjonsgudstjenesten i Hoff kirke kl. 11.00. Selve inspirasjonssamlinga starter kl 13.00

Programmet ligger vedlagt.

[Merk at vi ønsker en påmelding, innen 8.april til: benteb@nms.no](mailto:benteb@nms.no)

For deres menigheter, inviterer vi til gratis inspirasjonssamling (inkludert gratis mat) for i alt 33 personer (tre personer fra hver av disse menighetene: Bjørneroa, Brandbu, Moen/Ål, Gran/Tinglestad, Snertingdal, Biri, Raufoss, Balke, Hoff, Kapp og Nordlien). Det er plass til flere på samlingen hvis dere vil utvide og ta med flere. (Kostnad på 150 kroner for middag og dessert, tilkommer da).

Velkommen.

Vi ser frem til en hyggelig dag sammen!

Hilsen fra områdeutvalgsledere på Toten og Hadeland/Land og misjonskonsulent for NMS
Bente Bjørseth

Fra: Bente Bjørseth

Sendt: mandag 18. desember 2023 14:03

Til: Lise Vestland <li-vestl@hotmail.com>; famsoren <famsoren@gmail.com>; Tone Elisabeth Reidem <tereidem@gmail.com>; Eli-Kristin Sjøli <es237@kirken.no>; Terje Øistad <terje@oistad-elektro.no>; daniel.hakegard@gmail.com <daniel.hakegard@gmail.com>; Berit Rinde <br457@kirken.no>; hb978@kirken.no <HB978@kirken.no>; Hanne Moesgaard Skjesol <hs677@kirken.no>; Linn Elise Antonsen <LA775@kirken.no>; Solveig Haugen Tusvik <sh588@kirken.no>; jogrim@online.no <jogrim@online.no>; bh936@kirken.no <bh936@kirken.no>; astrid danbolt <astrid.danbolt@gmail.com>; Lars Harald Tjøstheim <lt332@kirken.no>; Eystein Alexander Elde <ee472@kirken.no>; Nina Svellet <n-svell@online.no>; runaraddum@gmail.com <runaraddum@gmail.com>; christianvonharling@gmail.com <christianvonharling@gmail.com>; hoff@ostre-toten.kirken.no <hoff@ostre-toten.kirken.no>; Christina Stokstad Grevbo <cg423@kirken.no>; post.gran@kirken.no <post.gran@kirken.no>; TB465@kirken.no <TB465@kirken.no>; cd476@kirken.no <cd476@kirken.no>; aj382@kirken.no <aj382@kirken.no>; Arild Kjeilen <ak952@kirken.no>; eh274@kirken.no <eh274@kirken.no>

Kopi: Inger Nygård <ip-nygaa@online.no>; Anne-Berit Holden <abholden@online.no>; Magne Mjærum <magnem1947@gmail.com>

Emne: Forvarsling av dato til inspirasjonssamling i NMS-regi.

Til representanter for ansatte og folkevalgte med tilknytting til menigheter som støtter NMS sitt arbeid i Thailand, i Toten og Hadeland/Land prosti.

Hei!

Søndag 28.april 2024, vil Det Norske Misjonsselskap arrangere inspirasjonssamling i Bygdestua (ved Hoff kirke) for de elleve menigheter i Toten og Hadeland/Land, som har misjonsavtale rettet mot Thailand.

Vi starter med misjonsgudstjeneste i Hoff kirke, og alle som ønsker er velkommen dit.

Selve inspirasjonssamlingen vil foregå i Bygdestua etter gudstjenesten.

Programmet vil bestå av møte med Thailandmisjonær Margrethe Reve Brandsæther, middag, en minikonsert og informasjon om NMS sine ressurser.

For deres menigheter vil vi invitere til gratis middag for i alt 33 personer (tre personer fra hver av disse menighetene: Bjorneroa, Brandbu, Moen/Ål, Gran/Tinglestad, Snertingdal, Biri, Raufoss, Balke, Hoff, Kapp og Nordlien). Det er plass til flere på samlingen hvis dere vil utvide litt og ta med flere (noe kostnad til middag for disse tilkommer da).

Vi håper dere snart vil begynne å snakke litt om hvem som kunne kommet på samlingen, og at noen setter datoen i kalenderen sin!

Vi kommer tilbake med detaljert program og informasjon i januar, inkludert hvordan man går fram for å melde seg på.

Takk for at vi står sammen om det verdensvide oppdraget.

Med ønske om en velsignet god jul og at 2024 vil bringe med seg mye godt!

Hilsen fra områdeutvalgsledere på Toten og Hadeland/Land og misjonskonsulent for NMS.



Bente Bjørseth

Misjonskonsulent region øst | NMS

+47 908 65 899 | www.nms.no