



Møteinnkalling

Møtedato: 02.02.2021 kl. 18:30
Møtested: Vår Frelses menighetshus
Arkivsak: 19/00846



DEN NORSKE KIRKE
Vår Frelers menighetsråd

Møteinnkalling

Vår Frelers menighetsråd

Møtedato: 02.02.2021 kl. 18:30

Møtested: Vår Frelers menighetshus

Arkivsak: 19/00846

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 93415415 eller e-post ib435@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

Åpning v/Tor Jakob Bjørndal
Beverning v/Berit Synnøve Tysvær

SAKSLISTE		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/21	21/00059-1	Godkjenning av innkalling og saksliste
Godkjenning av protokoll		
2/21	21/00017-1	Godkjenning av protokoll fra møte 01.12.2020
Saker til behandling		
3/21	21/00004-1	Ny lokal gudstjenesteordning
4/21	21/00075-1	Stillingsbeskrivelse for menighetspedagog
5/21	21/00092-1	Mandat til utvalg 2019-2023
6/21	21/00093-1	Markedsdager 2021
7/21	21/00076-1	Institusjonsandakter, -gudstjenester og hyppighet av disse
8/21	21/00015-1	Godkjenning av lokal diakoniplan
Orienteringssaker		
9/21	21/00061-1	Referat- og orienteringssaker
Eventuelt		

HAUGESUND, 26.01.2021

Ole-John Melkevik
Leder

Inger-Mette Brommeland
møtesekretær

**DEN NORSKE KIRKE**

Vår Frelses menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Inger-Mette Brommeland	411	21/00059-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Vår Frelses menighetsråd	1/21	02.02.2021

Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

**DEN NORSKE KIRKE**

Vår Frelses menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Inger-Mette Brommeland	411	21/00017-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Vår Frelses menighetsråd	2/21	02.02.2021

Godkjenning av protokoll fra møte 01.12.2020

Forslag til vedtak

Protokoll fra møte 01.12.2020 godkjennes med de kommentarer som evt. kommer i møtet.



DEN NORSKE KIRKE

Vår Frelsers menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Inger-Mette Brommeland	411	21/00004-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Vår Frelsers menighetsråd	3/21	02.02.2021

Ny lokal gudstjenesteordning

Vedlegg:

Ordning for hovedgudstjeneste 2020

Saksframlegg

Soknepresten har i samarbeid med gudstjenesteutvalget laget et utkast til Ordning for hovedgudstjeneste i Vår Frelsers kirke. Denne ligger vedlagt og soknepresten vil presentere endringer som er foreslått.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet godkjenner ordning for hovedgudstjenesten med de kommentarer som evt. kommer i møtet.

Ordningen skal presenteres for menighetsmøtet så snart det er mulig å innkalle til dette.

Gudstjenesteordningen for Vår Frelasers menighet



Informasjon om gudstjenesten i Vår Frelzers menighet

Forberedelser

Kirkerommet åpnes ca. 30 min før gudstjenesten, med anledning til stillhet, lystenning og bønn. Det er også anledning til å sitte igjen etter gudstjenesten.

Prosjektor og gudstjenesteark.

Til vanlig deles det ut gudstjenesteark ved inngangen. Det vil ved endel gudstjenester etter hvert bli brukt prosjektor. Særlig ved større gudstjenester, temagudstjenester, gudstjeneste for små og store, og gudstjenester for ungdom og konfirmanter. Det er også aktuelt å bruke prosjektor på vanlige gudstjenester der det kan være hensiktsmessig. Ved «informasjon om dagens gudstjeneste» henvises det til kunngjøringene på gudstjenestearket. Ved bruk av prosjektor kan det deles ut eget kunngjøringsark.

Dåp

I Vår Frelzers menighet ønsker vi å legge til rette for å ha dåp så ofte så mulig. Vi har derfor 3 søndager i måneden med mulighet for dåp. Da har vi max 4-5 dåp per gudstjeneste. Ved eventuelt mange dåp på gudstjeneste kan nattverd utgå. Dåpen plasseres etter gloria.

Nattverd

En gudstjeneste i måneden er satt av kun til nattverd. Nattverd gjennomføres også på gudstjenester med dåp, men kan falle bort ved mange dåp. Til vanlig brukes intinksjon, men ved behov og ved enkelte gudstjenester kan også knefall benyttes. Vi bruker kun glutenfri oblater.

Medliturger og ministranter.

Konfirmanter er med på gudstjenestene som ministranter. Da er de med i prosesjon inn/ut, evangelieprosesjon og gjør tjeneste sammen med prest, ved dåp og ved takkofferet. De kan også delta med lystenning, under forbønnen og enkelte ledd i nattverden. Hver konfirmant er ministrant 1 – 2 ganger i løpet av konfirmantåret.

Vår Frelzers kirke har egen klokkertjeneste. Den består av både frivillige og ansatte. En av de viktige oppgavene til klokkeren er å gi veiledning til ministrantene, men også delta som medliturg. Det er også tekstlesere, kirkeverter og nattverdutdelere. Alle medliturgene møter til gjennomgang av gudstjenesten 40 min før den begynner.

Gudstjenesteutvalget anbefaler at det ikke benyttes liturgisk tøy for frivillige medarbeidere.

Prosesjon.

Til vanlig er det prosesjon ved inngang. Ved dåp er det alltid prosesjon, også ved utgang. Ved prosesjonene bæres korset. Det kan også bæres lys, bibel/tekstbok, nattverdselementene og dåpsmugge i prosesjonen. Medliturger, klokker, ministranter, dåpsbarnet med to fra familien er med i prosesjonen ved inngang. Andre aktører i gudstjenesten kan også delta i prosesjonen.

Ved evangelieprosesjon bæres korset av klokker/medliturg ned i midtgangen i kirkerommet. Liturg følger med tekstbok. Det kan også bæres 2 lys i evangelieprosesjonen.

Ordning for hovedgudstjeneste

I. Samling

1| Forberedelse

Klokkeringing

Informasjon om dagens gudstjeneste.

Kort informasjon om dagens gudstjeneste formidles til vanlig av klokker, evt. øvrige medliturger eller liturg. Punkter som bør tas med i informasjonen er; dåpsbarna med fullt navn, Invitasjon til nattverd og informasjon om takkofferet.

Informasjonen avsluttes med:

ML/L | La oss være stille for Gud.

Kort stillhet Tre klokkeslag

Et stjernetegn (*) er satt til ledd der menigheten som hovedregel står.

*** 2| Inngangssalme**

Som preludium kan det fremføres vokal- eller instrumentalmusikk som svarer til dagens karakter. Det kan være prosesjon under preludiet/forspillet og/eller inngangssalmen. Prosesjonskors bæres først i prosesjonen. Lys, tekstbok, dåpsvann, brød og vin kan også bæres inn. Hvis brød og vin ikke er satt fram på alteret før gudstjenesten, bæres det inn i prosesjonen og settes på alteret. Under prosesjonen kan ministrantene, klokker og evt. tekstleser delta.

Menigheten står under prosesjon, inngangssalme og hilsen.

* 3| Hilsen

Her kan følgende hilsen brukes.

Kjære menighet:

L | Nåde være med dere og fred fra Gud, vår Far, og Herren Jesus Kristus.

Menigheten setter seg. Her kan liturgen si noe kort om dagens preg og tema, eller generelt om det å samles til gudstjeneste.

4| Samlingsbønn

Liturgen velger som hovedregel dagens samlingsbønn ut ifra alternativene som foreligger, med kirkeårsvariabel. Ved gudstjenester for barn og unge kan egne samlingsbønner eller eventulet bønner som blir laget av konfirmanter, barn og unge brukes.

ML | La oss be.

enten 1

ML | Gud, vi er kommet inn i ditt hellige hus for å ta imot det du vil gi oss. Lukk nå opp våre hjerter, så vi kan fornyes i troen på deg.

eller 2

ML | Hellige Gud, vi er samlet for ditt ansikt for å møte din kjærlighet og sannhet. Send oss din Ånd og gjør oss åpne for det du vil gi oss. La ditt ord slå rot i våre hjerter, så Kristus lever i oss, og vi blir ett i deg og tjener deg i alle ting.

eller 3

ML | Gode Gud, du som gir liv til alt som lever, vi priser deg for jordens skjønnhet, og for alt som lar oss kjenne at du er god.

Her for ditt ansikt ber vi: Gi oss lyttende ører, takknemlige hjerter og tjenende hender, så vi kan høre ditt ord, lovprise deg for din godhet, og i ord og gjerning vitne om dine storverk.

Ved gudstjenester for små og store o.l kan denne hermebønnen brukes.

ML Gud, du er midt iblant oss.

*Du omgir oss på alle sider
Hold oss I din hånd*

5| Syndsbekjennelsen brukes til vanlig før forbønn (Ledd 17).

6| Bønnerop KYRIE

Kyrie synges. Musikken og teksten til gudstjenestens ordinarieledd hentes normalt fra Den norske kirkes fem godkjente serier.

Kyrie

A | Kyrie eleison. Gud Fader, miskunne deg. Kriste eleison. Herre Krist, miskunne deg. Kyrie eleison. Hellig Ånd, miskunne deg.

Ved enkelte anledninger kan bønneropet utformes som et litani (N13: 981). I gudstjenester med bestemte tema eller målgrupper kan andre kyrie velges.

7| Lovsang GLORIA

Gloria kan utelates i fastetiden. Ved enkelte gudstjenester kan en annen lovsang eller ett eller flere lovsangsomkved benyttes.

L/ML | Ære være Gud i det høyeste

M | og fred på jorden blant mennesker som Gud har glede i. Vi lover deg, vi priser deg, vi tilber deg, vi opphøyer deg.

Ved kort form: **Amen.**

Fullstendig form (Laudamus) brukes regelmessig. Unntak kan være ved gudstjenester for små og store. Der kan N13 240 Måne og sol eller andre passende lovsanger brukes som salme etter gloria.

ML | Vi hyller deg for din store herlighet, Herre Gud, himmelske konge, allmektige Fader.

M | Vi lover deg, vi priser deg, vi tilber deg, vi opphøyer deg.

ML | Herre, Guds enbårne Sønn, Jesus Kristus, Guds Lam som bærer verdens synder, miskunne deg over oss. Du som sitter ved Faderens høyre hånd, hør vår bønn.

M | Vi lover deg, vi priser deg, vi tilber deg, vi opphøyer deg.

ML | For du alene er hellig, du alene er Herren, du alene er Den høyeste, Jesus Kristus, med Den hellige ånd i Faderens herlighet.

M | Vi lover deg, vi priser deg, vi tilber deg, vi opphøyer deg. Amen.

8 | Dåp

Dåp i hovedgudstjenesten skjer normalt her.

Mottakelse til dåp

L | Faderens og Sønnens og Den hellige ånds navn.

L | Med takk og glede bringer vi i dag *dette barnet / disse barna* til Gud i den hellige dåp. I dåpen tar Gud imot oss og forener oss med den korsfestede og oppstandne Jesus Kristus.

Ved dåp av større barn, unge eller voksne:

L | Med takk og glede bringer vi i dag *NN/dere* til Gud i den hellige dåp. I dåpen tar Gud imot oss og forener oss med den korsfestede og oppstandne Jesus Kristus.

L /ML | For så høyt har Gud elsket verden at han ga sin sønn, den enbårne for at hver den som tror på ham, ikke skal gå fortapt, men ha evig liv. *Joh. 3, 16*

De følgende tekstene kan gjerne leses av en i dåpsfølget eller en annen medliturg.

L | Hør hvor vennlig Jesus tar imot barna og åpner Guds rike for dem:

ML/L | De bar små barn til Jesus for at han skulle røre ved dem, men disiplene viste dem bort. Da Jesus så det, ble han sint og sa til dem:” La de små barna komme til meg, og hindre dem ikke! For Guds rike

tilhører slike som dem. Sannelig, jeg sier dere: Den som ikke tar imot Guds rike slik som et lite barn, skal ikke komme inn i det.” Og han tok dem inn til seg, la hendene på dem og velsignet dem. **Mark. 10, 13 -16.**

Alternative tekster ved dåp av større barn, unge eller voksne

Tit. 3,4-7 eller Joh. 3,1-5, eller Rom. 6,3-8

L La oss takke og be:

ML/L Evige Gud, du som gir liv til alt som lever, og har skapt oss i ditt bilde: Vi takker deg for *NN/NN*. *Hun/han/de* er dyrebar(e) i dine øyne. Omslutt *henne/ham/dem* med din kjærlighet og gi *henne/ham/dem* et hjem i din kirke. Amen.

Dåpsbefalingen

L La oss høre Jesu ord og befaling om den hellige dåp:

ML/ L Jeg har fått all makt i himmelen og på jorden. Gå derfor og gjør alle folkeslag til disipler: Døp dem til Faderens og Sønnens og Den hellige ånds navn og lær dem å holde alt det jeg har befalt dere. Og se, jeg er med dere alle dager inntil verdens ende. **Matt. 28, 18 – 20**

Fadderansvaret

L Vil foreldre og faddere reise seg.

Dere er vitner om at *NN/dette barnet/disse barna* er døpt med den kristne dåp. Sammen med vår menighet og hele kirken får dere del i et hellig ansvar: å vise omsorg for *henne /ham/dem*, be for *henne/ham/dem*, lære *henne/ham/dem* selv å be og hjelpe *henne/ham/dem* til å bruke Guds ord delta i den hellige nattverd, så *hun/han/de* kan leve og vokse i den kristne tro.

Foreldre / foresatte og faddere setter seg. Ved dåp av unge og voksne kan setningen «lære henne/ham/dem selv å be» sløyfes.

Forsakelsen og troen

L La oss sammen bekjenne forsakelsen og troen som vi døpes til.

Ved dåp av større barn, unge eller voksne:

L Vil du sammen med denne menigheten bekjenne forsakelsen og troen som vi døpes til?

Dåpskandidaten Ja.

L La oss sammen bekjenne forsakelsen og troen.

Alle reiser seg.

A *Jeg forsaker djevelen og alle hans gjerninger og alt hans vesen.*

Jeg tror på Gud Fader, den allmektige, himmelens og jordens skaper.

Jeg tror på Jesus Kristus, Guds enbårne Sønn, vår Herre, som ble unnfanget ved Den hellige ånd, født av jomfru Maria, pint under Pontius Pilatus, korsfestet, død og begravet, fór ned til dødsriket, stod opp fra de døde tredje dag, fór opp til himmelen, sitter ved Guds, den allmektige Faders høyre hånd, skal derfra komme igjen for å dømme levende og døde.

Jeg tror på Den hellige ånd, en hellig, allmenn kirke, de helliges samfunn, syndenes forlatelse, legemets oppstandelse og det evige liv. Amen.

Den apostoliske trosbekjennelse

Dåpshandlingen

Liturg, Ministrant, klokkeren eller annen medhjelper heller vannet i døpefonten før det blir bedt:

L Barmhjertige Gud, vi takker deg for at dåpens vann ved ditt ord er en nådens kilde, der du tilgir oss vår synd, frelser oss fra dødens makt og gir oss løfte om evig liv. Send din Ånd så *hun/han/de* som døpes reises opp til det nye livet med Jesus Kristus, vår Herre.

Mellom hver dåp kan det synges et vers fra en egnet salme.

L | Hva heter barnet?

Den som bærer barnet, sier barnets fornavn.

L Vil dere at *NN* skal døpes til Faderens og Sønnens og Den hellige ånds navn og oppdras til et liv i den kristne forsakelse og tro?

Den som bærer barnet, foreldre/foresatte og faddere, svarer:

Ja.

(Ved dåp av større barn, unge eller voksne:

L Hva heter du?

Den som skal døpes, svarer selv ved å si fornavnet sitt. Om nødvendig kan en annen si navnet. Liturgen vender seg mot barnets/dåpskandidatens ansikt og ber bønnen med åpen håndflate.)

L Gud bevare din utgang og inngang fra nå og til evig tid.

Jeg tegner deg med det hellige korsets tegn + til et vitnesbyrd om at du skal tilhøre den korsfestede og oppstandne Jesus Kristus og tro på ham.

L *NN*, etter vår Herre Jesu Kristi ord og befaling døper jeg deg til Faderens og Sønnens og Den hellige ånds navn.

Mens dette sies, øser liturgen vann over hodet til den som døpes, tre ganger. Liturgen legger, gjerne sammen med fadderne, hånden på den døptes hode og sier:

L Den allmektig Gud har i dåpen gitt deg sin Hellige Ånd, født deg på ny og tatt deg inn i sin troende menighet. Gud styrke deg med sin nåde til det evige liv. Fred være med deg.

Dåpsbarnet presenteres for menigheten ved at den som bærer barnet holder det fram, mens liturgen sier:

L Dette er *NN*, Guds barn, døpt inn i vår menighet og Kristi verdensvide kirke. La oss ta godt imot ham/henne.

Klokker/Ministrant tenner et dåpslys for dåpsbarnet.

Når lyset er tent, sier liturgen:

L Et lys er tent for *NN*.

Når alle barna er døpt og lysene er tent kan liturgen si:

L Jesus sier: «Jeg er verdens lys: Den som følger meg, skal ikke vandre i mørket, men ha livets lys.» **Joh. 8, 12**

Bønn og lovprisning

Bønnen kan sløyfes her og heller tas med under menighetens forbønn.

L La oss takke og be.

L/ML Trofaste Gud, vi takker deg for dåpen, der du tar imot oss og kaller oss ved navn. Vi ber for *NN/barna/dem* som er døpt i dag. Vær med *henne/ham/dem* gjennom livet og bevar *henne/ham/dem* i dåpens nåde. Styrk foreldre og faddere i deres oppgave. Gud, hør vår bønn.

Herrens bønn

Fadervår fremsies. Dersom det er nattverd i gudstjenesten, kan Fader vår falle bort her.

L La oss sammen be den bønnen Jesus har lært oss:

A *Vår Far i himmelen.*

La navnet ditt helliges.

La riket ditt komme.

La viljen din skje på jorden slik som i himmelen.

Gi oss i dag vårt daglige brød,

og tilgi oss vår skyld,

slik også vi tilgir våre skyldnere.

Og la oss ikke komme i fristelse,

men frels oss fra det onde.

For riket er ditt

og makten og æren i evighet.

Amen.

L Lovet være Gud, våre Herre Jesu Kristi Far, han som i sin rike miskunn har født oss på ny til et levende håp ved Jesu Kristi oppstandelse fra de døde. **1. Pet. 1, 3**

9| Dåpssalme

Dåpssalmen kommer som en hovedregel her, men kan brukes i forbindelse med selve dåpen, eller før dåpsbefalingen. Det kan være hensiktsmessig å bruke dåpssalmen i forbindelse med selve dåpen når det er mange dåp.

10| Dagens bønn

Dagens bønn kan brukes på høytidsdager og 1. dager.

II. Ordet

I andre hovedgudstjenester enn høymessen, som gudstjenester for store og små, gudstjenester i konfirmasjonstiden, temagudstjenester kan det være en (evangeliet) eller to lesninger. Da kan ledd 10 Bibelsk salme / Salme falle bort. Menigheten står under evangelielesningen og sitter under de øvrige lesningene.

L/ML | La oss høre Herrens ord.

9 Første lesning

Fra Det gamle testamentet

ML | Det står skrevet i/hos ...

Lesningen avsluttes med:

ML | Slik lyder Herrens ord.

10 Bibelsk salme / Salme

Her kan det synges en bibelsk salme eller en annen salme, være korsang eller kort stillhet mellom lesningene.

11 Andre lesning

Fra Det nye testamentet utenom evangeliene

ML | Det står skrevet i ...

Lesningen avsluttes med:

ML | Slik lyder Herrens ord.

*12 Evangelium

Halleluja

Evangelielesningen innledes med hallelujaomkved eller et salmevers med hallelujaomkved. Det kan være evangelieprosesjon. Den som bærer boken kan ledsages av korsbærer eller lysbærere. Korsbærer og lysbærere er normal klokke og ministranter.

Som hallelujaomkved brukes som hovedregel:

I fastetiden kan halleluja erstattes av et sunget svarledd som innholdsmessig svarer til fastetiden (tractus). Som tractus kan for eksempel disse salmene synges: N13: 926, 927, 928, 932 og 939.

Evangelielesning

L/ML | Det står skrevet i evangeliet etter ...

Lesningen avsluttes med:

L/ML | Slik lyder det hellige evangelium.

Halleluja

Hallelujaomkved gjentas. Det kan også synges en kort salme eller et annet svarledd ved menighet eller kor. På førstedager kan det synges et høytidsvers som respons (N13: 41, 193, 228).

13 Preken

Predikanten preker over evangelieteksten eller annen oppsatt prekentekest. Prekenen kan avsluttes med en av disse lovprisningene:

L | Ære være Faderen og Sønnen og Den hellige ånd, som var og er og blir én sann Gud fra evighet og til evighet.

Etter prekenen kan det gis tid til stillhet, en kort salme eller meditativ musikk.

***14 Trosbekjennelse CREDO**

Trosbekjennelsen synges eller fremsies. Dersom det er dåp i gudstjenesten, kan trosbekjennelsen utelates her. Eventuelt kan det synges en trosbekjennelsessalme.

ML/L | La oss bekjenne vår hellige tro.

A | Jeg tror på Gud Fader, den allmektige, himmelens og jordens skaper.

Jeg tror på Jesus Kristus, Guds enbårne Sønn, vår Herre, som ble unnfanget ved Den hellige ånd, født av jomfru Maria, pint under Pontius Pilatus, korsfestet, død og begravet, fór ned til dødsriket, stod opp fra de døde tredje dag, fór opp til himmelen, sitter ved Guds, den allmektige Faders høyre hånd, skal derfra

komme igjen for å dømme levende og døde.

Jeg tror på Den hellige ånd, en hellig, allmenn kirke, de helliges samfunn, syndenes forlatelse, legemets oppstandelse og det evige liv.

Amen.

Den apostoliske trosbekjennelse.

På høytidsdager og 1. dager kan den nikenske trosbekjennelsen brukes, framsies eller synges.

A | Vi tror på én Gud, den allmektige Far, som har skapt himmel og jord, alt synlig og usynlig.

Vi tror på én Herre, Jesus Kristus, Guds enbårne Sønn, født av Faderen før alle tider, Gud av Gud, lys av lys, sann Gud av sann Gud, født, ikke skapt, av samme vesen som Faderen. Ved ham er alt blitt skapt. For oss mennesker og til vår frelse steg han ned fra himmelen, og ved Den hellige ånd og av jomfru Maria ble han menneske av kjøtt og blod. Han ble korsfestet for oss under Pontius Pilatus, led og ble begravet, oppstod den tredje dag etter Skriftene og fór opp til himmelen, sitter ved Faderens høyre hånd, skal komme igjen i herlighet for å dømme levende og døde, og hans rike skal være uten ende.

Vi tror på Den hellige ånd, som er Herre og gjør levende, som utgår fra Faderen og Sønnen, tilbes og æres sammen med Faderen og Sønnen, og som har talt gjennom profetene. Vi tror på én hellig, allmenn og apostolisk kirke.

Vi bekjenner én dåp til syndenes forlatelse og venter de dødes oppstandelse og et liv i den kommende verden. Amen.

Den nikenske trosbekjennelse.

15| Salme

Salmen kan falle bort dersom trosbekjennelsen synges. Salmen kan alternativt synges som salme etter preken før trosbekjennelsen.

16| Syndsbekjennelse

Følger som regel her. Kan brukes som ledd 5.

Før innledningsordet kan liturgen si:

L | Vår Herre Jesus Kristus sier: Du skal elske Herren din Gud av hele ditt hjerte og av hele din sjel og av all din forstand. Dette er det største og første budet. Men det andre er like stort: Du skal elske din neste som deg selv. *Matt 22, 37–39*

Synsbekjennelsen innledes med:

L | La oss bøye oss for Gud og bekjenne våre synder.

eller

L | La oss bøye oss for Gud og be om tilgivelse.

eller

L | I tillit til Guds nåde vil vi bekjenne våre synder.

eller

L | I tillit til Guds nåde vil vi be om tilgivelse.

Kort stillhet

Liturgen kneler under synsbekjennelse og stillhet. Også menigheten kan knele.

En av følgende synsbekjennelser kan brukes.

A | Gud, vær meg nådig! Jeg har syndet mot deg og sviktet min neste – med tanker og ord, med det jeg har gjort, og med det jeg har forsømt. Tilgi meg min synd for Jesu Kristi skyld. Skap i meg et rent hjerte, og gi meg kraft til nytt liv ved din hellige Ånd.

eller b

A | Gud, vær meg nådig! Tilgi meg min synd for Jesu Kristi skyld. Skap i meg et rent hjerte, og gi meg kraft til nytt liv ved din hellige Ånd.

eller c

A | Gud, du kjenner og elsker oss alle. Du vil at vi skal ta vare på hverandre og på jorden. Vi vet at vi svikter og gjør deg imot. Tilgi oss og hjelp oss, for Jesu skyld.

eller d

A | Hellige Gud, vår skaper, se i nåde til oss. Vi har syndet mot deg og brutt dine bud. Tilgi oss for Jesu Kristi skyld. Sett oss fri til å tjene deg, verne om skaperverket og møte vår neste med kjærlighet.

Til enkelte gudstjenester, temagudstjenester eller gudstjenester rettet mot særskilte målgrupper kan det brukes andre synsbekjennelser enn disse fem alternativene. Bønnen kan hentes fra ulike kilder, eller utformes lokalt. Liturgen kan si et løftesord etter synsbekjennelsen:

L | Guds ord sier: Dersom vi bekjenner våre synder, er han trofast og rettferdig, så han tilgir oss syndene og rensar oss for all urett. *1 Joh 1,9*

eller

L | Så høy som himmelen er over jorden, så veldig er hans miskunn over dem som frykter ham. Så langt som øst er fra vest, tar han syndene våre bort fra oss. *Sal 103,11-12*

18 | Forbønn for kirken og verden

Forbønnen bestemmes til vanlig av liturg. Det kan brukes ferdig formulerte bønner (se alterboka). Forbønnen ledes fortrinnsvis av en medliturg. De enkelte bønneavsnitt kan leses av flere eller i veksellesing med liturg. I fastetiden og Bots og bønnedag brukes normal Litaniet N13 980.1.

Hvert bønneavsnitt kan avsluttes med:

ML/L | Gud, vi ber.

eller

ML/L | Det ber vi deg om, Gud.

Lest eller sunget av den som ber bønneavsnittet.

Forbønnen kan innledes med:

ML/L | La oss be for kirken og verden.

Menighetssvar

Etter hvert bønneavsnitt følger et menighetssvar, sunget eller lest. Salmer kan brukes som bønnesvar. Feks. N13 678, N13 731, N13 626, N13 671

Følgende bønnesvar kan brukes.

M | Herre, hør vår bønn.

eller

M | Hør vår bønn. Hør vår bønn. La ditt rike komme, la din vilje skje, Gud! Hør vår bønn.

eller

M | Herre, vår Gud, hør oss når vi ber.

Etter siste bønneavsnitt synger alle **Amen**.

Vi minnes de døde og ber for de sørgende

Forbønnen kan avsluttes med at menigheten minnes dem som er døde, og som det er holdt gravferd for siden sist menigheten var samlet.

ML/L | Vi reiser oss og minnes dem i vår menighet det er holdt gravferd for siden sist vi var samlet.

Menigheten reiser seg. Navnene til de avdøde leses opp. Kort stillhet.

ML/L | Lær oss å telle våre dager så vi kan få visdom i hjertet! **Sal 90,12** eller

ML/L | Nå er livet gjemt hos Gud. Vi overgir alt til ham. Håpet er tent i liv og død. Ingen er glemt av Gud. (**N13: 872,5, T Svein Ellingsen**)

Deretter kan denne eller en lignende bønn bes:

ML/L | Barmhjertige Gud, trøst de sørgende og vær dem nær i tiden som kommer.

Her kan menighetssvaret fra forbønnen gjentas.

Bønnevandring skjer som hovedregel under forbønnen i gudstjenesten (ledd 18), men kan eventuelt skje samtidig med nattverdutdelingen, når en felles forbønn er bedt i forbønnsdelen. Om det bes en bønn for dem som har deltatt på ulike bønnevandringsstasjoner, kombineres ikke denne bønningen med Takkebønn for nattverden etter måltidet.

19| Takkoffer. Takkoffersalme og salme før nattverden

Menighetens takkoffer kan samles inn her. Salme for takkoffer kombineres med salme før nattverden. Under takkofferet kan det istedet fremføres egnet instrumental- eller vokalmusikk. Innsamlingen kan skje i kirkebenkene, ved at man går rundt altered eller på vipps.

Takkofferet avsluttes med:

L | Evige Gud, din er jorden og det som fyller den. Alt vi eier tilhører deg. Av ditt eget gir vi deg tilbake.

A eller L | **Ta imot oss og våre gaver i Jesu navn. Amen.**

Om nattverd ikke inngår i hovedgudstjenesten, fortsetter liturgien med ledd 24.

III. Nattverd

20| Forberedelse til måltidet

Bordet dekkes, brødet legges på disken, vinen helles i begeret

* 21| Takksigelse og bønn

Hilsen PREFASJONSDIALOG

L synger eller sier | Herren være med dere.

M reiser seg og synger | Og med deg være Herren.

L | Løft deres hjerter.

M | Vi løfter våre hjerter til Herren.

L | La oss takke Herren vår Gud.

M | Det er verdig og rett.

Innledende lovprisning PREFASJON

Liturgen vender seg mot alteret og synger eller fremsier prefasjonen.

Se prefasjoner for kirkeårstiden. Musikk tilpasses kirkeårets melodier.

Følger kirkeåret (eks. Treenighetstiden)

L | I sannhet verdig og rett er det at vi alltid og alle steder takker deg, allmektige Gud, evige Far, ved Jesus Kristus, vår Herre, han som du sendte til frelse for verden, for at vi ved hans død skulle få tilgivelse for syndene og ved hans oppstandelse vinne det evige liv. Ved ham lovsynger englene din herlighet, og din menighet i himmelen og på jorden priser ditt navn med samstemmig jubel. Med dem vil også vi forene våre røster og tilbedende syng:

Hellig SANCTUS

A synger | Hellig, hellig, hellig, er Herren Sebaot. All jorden er full av din herlighet. Hosianna i det høyeste. Velsignet være han som kommer i Herrens navn. Hosianna i det høyeste.

L/ML sier | Vi priser deg, hellige Gud, himmelens og jordens Skaper.
Send din Ånd over disse gaver, så vi kan ta imot Jesus Kristus i brødet og vinen.

Innstiftelsesordene VERBA

L | Vår Herre Jesus Kristus, i den natt da han ble forrådt, tok han et brød, takket, brøt det, gav disiplene og sa: Ta imot og spis! Dette er min kropp som gis for dere. Gjør dette til minne om meg. Likeså tok han begeret etter måltidet, takket, ga dem og sa: Drikk alle av det! Dette beger er den nye pakt i mitt blod, som utøses for dere så syndene blir tilgitt. Gjør dette så ofte som dere drikker det, til minne om meg.

Her kan følge

Synges eller fremsies.

(L | Stort er troens mysterium.

A | Kristus døde. Kristus stod opp. Kristus skal komme igjen. Ham være ære for kjærligheten som er sterkere enn døden.)

Her kan følge

(L/ML sier | Nådige Gud, vi feirer dette måltidet med glede og takk for din Sønns fullbrakte offer, i troen på hans seierrike oppstandelse og himmelfart og i forventning om hans gjenkomst i herlighet. Vi ber deg: Fyll oss med din Ånd og kjærlighet, så vi kan gjenkjenne Kristus i den som sulter og tørster. Lær oss å elske hverandre som han har elsket oss, og la oss en gang samles hos deg i ditt fullendte rike.)

Herrens bønn

L La oss sammen be den bønnen Jesus har lært oss:

A *Vår Far i himmelen.*

La navnet ditt helliges.

La riket ditt komme.

La viljen din skje på jorden slik som i himmelen.

Gi oss i dag vårt daglige brød,

og tilgi oss vår skyld,

slik også vi tilgir våre skyldnere.

Og la oss ikke komme i fristelse,

men frels oss fra det onde.

For riket er ditt

og makten og æren i evighet.

Amen.

Nattverdsmåltidet

Fredshilsen Pax

L Guds fred være med deg

M Guds fred være med deg

(Her kan brødsbrytelsen følge)

(Brødsbrytelsen

L Brødet som vi bryter, gir oss del i Kristi kropp.

Vinen som vi drikker, gir oss del i Kristi blod.)

Du Guds Lam Agnus dei

Under Agnus dei, ved intinksjon, kommer nattverdsmedhjelperene fram til alterringen og tar imot disk og beger. Deretter går de til avtalt plass i kirkerommet. Ved knefall kommer nattverdsutdeler inn i alterringen. Ved behov kan det ved enkelt gudstjenester gis kort praktisk info om nattverden her.

A synger Du Guds Lam, som bærer verdens synder, miskunne deg over oss. Du Guds Lam, som bærer verdens synder, miskunne deg over oss. Du Guds Lam, som bærer verdens synder, gi oss din fred.

L Kom, for alt er gjort ferdig.

Utdeling

Under utdelingen kan det synges en eller flere salmer, eller det kan være korsang eller annen egnet musikk.

Utdelingsordet lyder slik:

Kristi kropp, gitt for deg. Kristi blod, gitt for deg.

eller

Dette er Jesu legeme. Dette er Jesu blod.

De som kommer fram og som viser at de ikke skal motta nattverden, velsignes av den som bærer brødet, med håndspåleggelse eller korstegning.

Liturgen kan si dette eller lignende ord:

Herren velsigne deg og bevare deg.

Når det er utdeling med felles knefall, kommer fredsønsket enten etter hvert knefall eller til slutt.

Etter utdelingen:

L sier | Den korsfestede og oppstandne Jesus Kristus har nå gitt oss sin kropp og sitt blod som han gav til soning for alle våre synder.

A (eller L) | Han styrke oss og holde oss oppe i en sann tro til det evige liv.

L | Fred være med dere.

23 | Måltidets avslutning

Alteret ryddes. Beger og disk dekkes med nattverdklede. Medliturgene kommer til alterringen med disken og begeret.

Takkebønn

Her kan liturgen/medliturgen si eller synge:

L/ML | La oss takke og be.

En av de fire følgende takkebønnene bes, den første kan synges:

L/ML | Vi takker deg, himmelske Far, for dine velsignede gaver.

Vi ber deg at du ved disse gavene vil bevare oss i troen på deg, forene oss i din kjærlighet og stadfeste i oss håpet om det evige liv, for Jesu Kristi skyld.

M | **Amen.**

eller

L/ML | Vi takker deg, nådige Gud, du som gjennom brødet og vinen har gitt oss del i Jesu Kristi seierrike død og oppstandelse. Vi ber deg:

A eller L/ML | **Styrk oss ved din Ånd til vitnesbyrd og tjeneste i verden.**

eller

L/ML | Trofaste Gud, du som i dåpen har gitt oss barnekår og gjort oss til arvinger i ditt rike. Vi takker deg for dette måltidet, hvor du har gitt oss syndenes forlatelse og fornyet i oss troen på dine løfter. Vi ber deg: **A eller**

L/ML | **Styrk oss ved din Ånd til vitnesbyrd og tjeneste i verden.**

IV Sendelse

*24| Salme

*25| Velsignelse

Velsignelsesord som kan benyttes på andre hovedgudstjenester enn høymessen. Velsignelsen synges eller fremsies. Den enkelte kan gjøre korsets tegn etter velsignelsen.

Innledning til velsignelsen kan være:

Lovprisning BENEDICAMUS

L/ML synger eller sier | La oss prise Herren.

M | Gud være lovet. Halleluja. Halleluja. Halleluja.

eller

Hilsen SALUTATIO

L synger eller sier | Herren være med dere.

M Og med deg være Herren.

eller

L sier | Ta imot velsignelsen.

L | Herren velsigne deg og bevare deg.

Herren la sitt ansikt lyse over deg og være deg nådig. Herren løfte sitt åsyn på deg og gi deg fred. ☞

Menigheten kan synge:

M | Amen. Amen. Amen.

Tre ganger tre bønneslag

*26| Utsendelse

Dersom menigheten blir sittende under det etterfølgende postludiet, kan utsendelsesordene sies etter postludiet.

Her kan følge:

L/ML | Gå i fred.

A | Tjen Herren med glede.

*27| Postludium/Utgangsprosesjon

Dersom det er utgangsprosesjon, vanligvis ved dåp, kan menigheten følge etter prosesjonen. I stedet for postludium kan det synges en salme mens menigheten går ut. Etter gudstjenesten kan kirkerommet være åpent en stund, med anledning til stille bønn og ettertanke.



DEN NORSKE KIRKE

Vår Frelasers menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Inger-Mette Brommeland	411	21/00075-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Vår Frelasers menighetsråd	4/21	02.02.2021

Stillingsbeskrivelse for menighetspedagog

Vedlegg:

Stillingsbeskrivelse Synnøve 2021

Saksframlegg

Vedlagt ligger stillingsbeskrivelse for menighetens menighetspedagog. Det er ønskelig med gjennomgang og godkjenning i menighetsrådet før den sendes til Fellesrådet for godkjenning.

Forslag til vedtak

Stillingsbeskrivelse for menighetspedagog godkjennes med de kommentarer som evt. kommer i møtet. Stillingsbeskrivelsen sendes til Fellesrådet for godkjenning.

Stillingsbeskrivelse: Menighetspedagog

1. Formalia

Stillingskode: 5248/5235

Stillingsbenevnelse: Menighetspedagog

Stillingsinnehaver: Synnøve Svensson Haakonseth

Fellesråd: Haugesund kirkelige fellesråd

Tjenestested/ sokn (p.t): Vår Frelses menighet

Oppmøtested: Vår Frelses menighetshus

2. Plassering i organisasjonen

- Tilsettingsmyndighet: Haugesund kirkelig fellesråd (jf kl.§ 14 tredje ledd)
- Nærmeste overordnede: Daglig leder i soknet
- Ved utførelse av gudstjenestelige og liturgiske funksjoner står menighetspedagogen under ledelse av sokneprest eller forrettende prest.
- Menighetspedagogen har selvstendig ansvar for den faglige (innholdsmessige og metodiske/ didaktiske) utførelse av eget undervisningsarbeid.
- Kapellanen har hovedansvaret for konfirmantarbeidet, mens menighetspedagog har ansvar for det øvrige trosopplæringsarbeidet.
- Stillingen samarbeider for øvrig med kapellan, sokneprest, diakon og kantor. I trosopplæringen samarbeides det med Rossabø og Skåre menighet. Dette samarbeidet gjelder også konfirmantarbeidet.
- Menighetspedagogen har møte- og talerett i utvalg knyttet til menighetens arbeid for barn- og unge.

3. Formålet med stillingen

Formålet med stillingen er at alle døpte, 0-18 år, i soknet skal få tilbud om grunnleggende opplæring i den kristne tro, tilpasset egne språklige, kulturelle og psykologiske forutsetninger og forøvrig i samsvar med menighetsrådenes lokalt fastsatte planer (mål og omfang).

4. Arbeidsoppgaver

Hovedoppgaver

Menighetspedagogen skal:

- Planlegge og gjennomføre trosopplæring for aldersgruppene 0-18 år, i samarbeid og forståelse med barnas foreldre/ foresatte
- Bidra til at alle døpte barn, unge og foreldre/ foresatte som hører til i soknet er godt kjent med menighetens undervisningstilbud
- Medvirke til planlegging og gjennomføring av gudstjenester tilrettelagt for barn og unge
- Bidra til bred deltakelse og aktiv involvering fra barna/ unge og deres foreldre/ foresatte i menighetens fellesskap.
- Ha et særlig ansvar for at barn/ unge med spesielle behov får tilbud om tilpasset opplæring og inkluderes i menighetens fellesskap.
- Rekruttere, utruste og veilede frivillige medarbeidere
- Ta initiativ til samarbeid med ulike eksterne samarbeidspartnere som barnehager, skoler og organisasjoner.

Andre arbeidsoppgaver

- Planleggings-, budsjett- og rapporteringsoppgaver i forhold til menighetsråd/ fellesråd/ bispedømmeråd/ biskop/ kirkeråd i samsvar med lokalt fastsatte rutiner
- Være menighetens kontaktperson i trosopplæringen og følge opp og revidere trosopplæringsplanen i samarbeid med trosopplæringsutvalget
- Medvirker til etablering av rutiner for evaluering og brukertilbakemelding
- Sekretær i trosopplæringsutvalget

5. Egenutvikling

- Menighetspedagogen har ansvar for egen faglig oppdatering og personlig fornyelse.

6. Andre forhold

- Undervisningen forutsettes utført i samsvar med Den norske kirkes læregrunnlag.
- Menighetspedagogen kan forrette gudstjenester innrettet mot undervisningsoppdraget dersom biskopen gir fullmakt
- Menighetspedagogen er underlagt taushetsplikt og skal undertegne erklæring om dette.
- Det kreves fremlagt barneomsorgsattest i medhold av kl § 29 som forutsetning for tilsetting

7. Kriterier for jobboppyllelse

- At tiltakene fastsatt i menighetens lokale trosopplæringsplan blir gjennomført, rapportert og videreutviklet.
- At eget arbeid blir evaluert og videreutviklet.
- At et tilstrekkelig antall frivillige er engasjert.
- At menighetene nyter tillit hos samarbeidspartnere som barnehager, skoler og andre aktuelle organisasjoner i lokalsamfunnet.
- At undervisningsarbeidet beriker gudstjenestelivet i menigheten.



DEN NORSKE KIRKE

Vår Frelasers menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Inger-Mette Brommeland	411	21/00092-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Vår Frelasers menighetsråd	5/21	02.02.2021

Mandat for utvalg 2019-2023

Vedlegg:

Mandat for utvalg i Vår Frelasers menighet

Saksframlegg

Vedlagt ligger et forslag til generelt mandat for utvalgene 2019-2023 for godkjenning i MR. I dokumentet ligger de spesifikke utvalgenes mandat. Ett er allerede vedtatt (Kultur- og musikkutvalget).

I dagens møte ligger mandatet for det nyopprettede husutvalget for godkjenning.

De andre utvalgene bes gå gjennom sine mandater for en eventuell revidering og godkjenning i enten dette møtet eller i mars-møtet.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet godkjenner Mandat for utvalgene 2019-2023 med de kommentarer som evt. kommer i møtet.

Menighetsrådet godkjenner spesifikt mandat for det nyopprettede Husutvalget med de kommentarer som evt. kommer i møtet.



Mandat for utvalg i Vår Frelzers menighet

Vedtatt av menighetsrådet xx.xx.2021

Følgende utvalg for perioden 2019-2023 er etablert:

- Trosopplæringsutvalg
- Diakoniutvalg
- Misjonsutvalg
- Kultur- og musikkutvalg
- Gudstjenesteutvalg
- Husutvalg



DEN NORSKE KIRKE
Vår Frelzers menighet

Bakgrunn:

I lovsamling for Den norske kirke heter det i kapittel 6.1. §8 Utvalg som viser til «Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet:

«1. Menighetsrådet/kirkelig fellesråd kan oppnevne utvalg til forberedende behandling av saker som hører inn under rådet, til å utføre særskilte verv, til å lede grener av rådets virksomhet og til å utføre særskilt angitte oppgaver innen rådets ansvarsområde. Til slike utvalg kan det velges også andre enn rådets medlemmer. Begge kjønn skal om mulig være representert.

2. Slike utvalg kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker som er lagt inn under utvalgets mandat hvor ikke annet er bestemt eller følger av lov.»

Rammer for tjeneste i utvalgene:

- Alle utvalg har minimum ett møte hvert kvartal.
- En gang pr. kvartal gir MR-representant fra utvalget en kort redegjørelse fra utvalgsarbeidet, i menighetsrådsmøtet.
- Utvalget skal ha fokus på utvikling av sitt arbeidsområde bl.a. med grunnlag i menighetens vedtatte fokusområder.

Styrken med en slik arbeidsmodell er at en vil oppnå en viss kontinuitet i utvalgsarbeidet. En slik kontinuitet vil bidra til et jevnt fokus på utvikling av menighetens fem arbeidsområder. I tillegg vil denne modellen bedre forbindelsen mellom utvalgsarbeidet og menighetsrådsarbeidet. Gjennom en muntlig redegjørelse fra utvalgene kvartalsvis i menighetsrådet, vil MR kunne være tettere på utviklingsprosesser.

Utvalgenes sammensetning:

- Representant(er) fra staben, representant(er) fra menighetsråd, representant(er) fra øvrige ulønnede medarbeidere.
- De to første gruppene skal være representert, den tredje gruppen bør være representert.
- Vi anbefaler at utvalget består av minimum tre personer og maksimum syv personer.
- Det anbefales videre at leder av utvalget vanligvis ikke er stabsrepresentanten.
- Utvalgene blir oppnevnt på våren etter at nytt MR er satt og fungerer til våren etter nytt -MR-valg.
- Utvalget konstituerer seg selv.
- Leder velges for ett år om gangen.

Felles retningslinjer for alle utvalgene:

- Utvalget er oppnevnt og underlagt menighetsrådet.
- Utvalget henter sitt mandat fra menighetsrådet og skal arbeide i tråd med de føringer og målsettinger som menighetsrådet gir. Med «mandat» mener vi i denne sammenheng «fullmakt» og «oppdrag». Endringer av mandat til utvalget kan foreslås av det enkelte utvalg eller menighetsrådet. Det er MR som fastsetter og vedtar endringene.
- Utvalgene arbeider i tråd med menighetens modell for utvalgsarbeid.
- Utvalgene er ikke vedtaksorgan på vegne av menighetsrådet. Utvalgene gis like fullt myndighet til å prøve ut idéer innenfor sitt område. I saker som trenger menighetsrådsvedtak kan utvalgene forberede saken og komme med forslag til vedtak.
- Utvalgene forholder seg til de overordnede planer i Den norske kirke som gjelder utvalgets arbeidsområde. Utvalgene oppfordres også til å benytte seg av rådgiver for sitt område ved Stavanger bispedømmekontor.
- Utvalgets økonomiske rammer styres av menighetsrådets årsbudsjett og administrasjonsleders disponering av midlene. Utvalgene kan komme med forslag til disponering av tilgjengelige midler.
- Ved evt. uklarheter i utvalgsarbeidet rettes spørsmålet til menighetsrådet ved arbeidsutvalget, som består av leder og nestleder i MR, sokneprest og administrasjonsleder.
- Forslag til planer for de ulike arbeidsområdene skal godkjennes av menighetsrådet.
- Medlemmene av menighetsrådets utvalg er underlagt taushetsplikt.
- Menighetens modell for utvalgsarbeid legges til grunn for utvalgene.
- Menighetsrådet ønsker referat fra utvalgsmøtene.



Mandat for trosopplæringsutvalget

Trosopplæringsutvalget skal ha sitt fokus rettet mot utvikling av menighetens trosopplæringsarbeid for barn og unge i alderen 0-18 år. Med utvikling menes her bl.a. å evaluere og forbedre tiltak.

- Trosopplæringsutvalget utarbeider og reviderer forslag til menighetens lokale trosopplæringsplan.
- Trosopplæringsutvalget har medansvar for å rekruttere og følge opp frivillige medarbeidere til deltakelse i menighetens trosopplæringstiltak.
- Trosopplæringsutvalget skal være en støtte for de som er ansatt i menigheten med trosopplæring som sitt særskilte arbeidsområde. Når menighetens årsmelding skal skrives gir utvalget sine innspill til delen om menighetens trosopplæringsarbeid.
- Trosopplæringsutvalget kan bli bedt om å forberede behandling av menighetsrådssaker som gjelder trosopplæring. Utvalget kan også bli bedt om å utføre vedtak fattet av menighetsrådet. Utvalget kan sende inn saker til menighetsrådet.
- Trosopplæringsutvalget leverer forslag til budsjett for disponering av trosopplæringsmidler.



Mandat for diakoniutvalget

Diakoniutvalget skal ha sitt fokus rettet mot utvikling av menighetens diakonale arbeid.

- Diakoniutvalget utarbeider og reviderer forslag til menighetens lokale diakoniplan.
- Diakoniutvalget har medansvar for å rekruttere og følge opp frivillige medarbeidere til deltakelse i menighetens diakonale arbeid.
- Diakoniutvalget skal være en støtte for de som er ansatt i menigheten med diakoni som sitt særskilte arbeidsområde. Når menighetens årsmelding skal skrives gir utvalget sine innspill til delen om menighetens diakonale arbeid.
- Diakoniutvalget kan bli bedt om å forberede behandling av menighetsrådssaker som gjelder diakoni. Utvalget kan også bli bedt om å utføre vedtak fattet av menighetsrådet. Utvalget kan sende inn saker til menighetsrådet.



Mandat for misjonsutvalget

Misjonsutvalget skal ha sitt fokus rettet mot utvikling av menighetens misjonsarbeid.

- Misjonsutvalget har et særskilt ansvar for å følge opp menighetens misjonsprosjekt. Herunder kontakt med den aktuelle misjonsorganisasjonen og informasjon utover i menigheten.
- Misjonsutvalget har medansvar for å rekruttere og følge opp frivillige medarbeidere til deltakelse i menighetens misjonsarbeid.

- Misjonsutvalget skal være en støtte for staben i arbeidsoppgaver som er knyttet særlig til misjon. Når menighetens årsmelding skal skrives gir utvalget sine innspill til delen om menighetens misjonsarbeid.
- Misjonsutvalget kan bli bedt om å forberede behandling av menighetsrådssaker som gjelder misjon. Utvalget kan også bli bedt om å utføre vedtak fattet av menighetsrådet. Utvalget kan sende inn saker til menighetsrådet.



Mandat for Gudstjenesteutvalget

Gudstjenesteutvalget skal ha sitt fokus rettet mot utvikling av menighetens gudstjenesteliv.

- Gudstjenesteutvalget utarbeider og reviderer forslag til menighetens lokale grunnordning, herunder også den liturgiske musikken.
- Gudstjenesteutvalget har medansvar for å rekruttere og følge opp frivillige medarbeidere til deltakelse i menighetens gudstjenestearbeid.
- Gudstjenesteutvalget skal være en støtte for de som er ansatt i menigheten med gudstjenesten som sitt særskilte arbeidsområde. Når menighetens årsmelding skal skrives gir utvalget sine innspill til delen om menighetens gudstjenesteliv. Likedan bør gudstjenesteutvalget gi sine innspill til gudstjenestelisten, når denne legges.
- Gudstjenesteutvalget kan bli bedt om å forberede behandling av menighetsrådssaker som gjelder gudstjenestelivet. Utvalget kan også bli bedt om å utføre vedtak fattet av menighetsrådet. Utvalget kan sende inn saker til menighetsrådet.



Mandat for Kultur- og musikkutvalget

Kultur- og musikkutvalget skal ha sitt fokus rettet mot kultur og musikk i menigheten.

- Kultur- og musikkutvalget evaluerer menighetens kirkemusikalske plan.
- Kultur- og musikkutvalget har medansvar for å rekruttere og følge opp frivillige medarbeidere til deltakelse i menighetens kulturelle og musikalske arbeid.
- Kultur- og musikkutvalget skal arbeide for å bevare menighetens kirkemusikalske tradisjoner og arbeide for variasjon og bredde i det kulturelle og musikalske arbeidet.
- Kultur- og musikkutvalget skal være en støtte for de som er ansatt i menigheten. Når menighetens årsmelding skal skrives gir utvalget sine innspill til delen om menighetens kulturelle og musikalske arbeid.
- Kultur- og musikkutvalget kan bli bedt om å forberede behandling av menighetsrådssaker som gjelder kultur og musikk. Utvalget kan også bli bedt om å utføre vedtak fattet av menighetsrådet. Utvalget kan sende inn saker til menighetsrådet.



Forslag til mandat for Husutvalget

Husutvalget skal ha sitt fokus rettet mot menighetshuset

- Husutvalget skal utarbeide reglementer og rutiner for godkjenning i Menighetsrådet, herav:
 - reglement for bruk av menighetshuset,
 - reglement for utleie av lokalene i 1. etasje
 - Samarbeidsavtale med "naboinstitusjoner"
 - Rutiner for dugnadsarbeidet
 - Rutiner for vertskapsrollen
 - Rutiner for økonomi
 - Utleiepriser
 - Fakturering
 - Budsjett/regnskap
 - Tilskuddsordninger/-muligheter
 - Markedsføring
 - Inntektsbringende arrangement som markedsdager og basarer m.v.
- Husutvalget har medansvar for å rekruttere og følge opp frivillige medarbeidere til diverse oppgaver på menighetshuset
- Husutvalget skal være en støtte for de ansatte i menigheten. Når menighetens årsmelding skal skrives, gir utvalget sine innspill til delen om menighetshusets aktivitet.
- Husutvalget kan bli bedt om å forberede behandling av menighetsrådssaker som gjelder menighetshuset. Utvalget kan også bli bedt om å utføre vedtak fattet av menighetsrådet. Utvalget kan sende inn saker til menighetsrådet.





DEN NORSKE KIRKE

Vår Frelses menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Inger-Mette Brommeland	411	21/00093-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Vår Frelses menighetsråd	6/21	02.02.2021

Markedsdager 2021

Saksframlegg

Planlegging av Markedsdagene 2021 kan med fordel starte umiddelbart. Uke 33, 16. – 23. august pleier å være tidspunktet der lokalene holdes av før gjennomføring fredag og lørdag. I 2020 ble det kun arrangert auksjon på nett – og salg av lodd til basaren via nett pga covid19-situasjonen.

Vi kan planlegge for normale tilstander – med alternativt digitale løsninger – evt. en kombinasjon. Markedskomiteén 2020 bestod av repr. fra MR, stab, Stiftelsen, speidere og andre frivillige. Siden sist er Stiftelsen oppløst og Menighetsrådet er ansvarlig for gjennomføring av Markedsdagene som ett av tiltakene for å skaffe midler til hus og menighet. Komiteén inviteres inn til møte, og om nødvendig suppleres denne.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet v/oppnevnt komité og husutvalg, tar ansvaret for gjennomføring av årets Markedsdager i uke 33 – enten digitalt eller som normalt. Erfaringer fra tidligere Markedsdager legges til grunn.



DEN NORSKE KIRKE

Vår Frelzers menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Inger-Mette Brommeland	411	21/00076-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Vår Frelzers menighetsråd	7/21	02.02.2021

Institusjonsandakter, -gudstjenester og hyppighet av disse

Saksframlegg

Det er ønskelig med en diskusjon i menighetsrådet om hyppigheten av andakter og gudstjenester på menighetens institusjoner: Haraldsvang og Vardafjell. I tillegg er det månedlige andakter på Havnaberg Seniorsenter. Når det gjelder Sentrum Behandlingssenter (SBS), har diakonimedarbeider jevnlig sangandakter og samtaler der.

Det siste halvåret har vi lagt opp til andakter hver annen uke både på Haraldsvang Omsorgssenter og Vardafjell Omsorgssenter. Året før var det hver 3. uke på Vardafjell. Når vi forbereder andakter er det enklest å ha begge institusjonene samme uke. Det er gode tilbakemeldinger på at det er ønskelig med institusjonsbesøk annenhver uke. Det kreves et samsvar mellom vedtak om institusjonsbesøk og nok fast bemanning. I diakoniplanen har det alltid ligget inne institusjonsbesøk, men ikke antall eller hyppighet.

Administrasjonsleder foreslår følgende turnus for menighetsrådet:

Vardafjell Omsorgssenter:	Annenhver onsdag kl. 11. Diakon/prest og kantor
Haraldsvang Omsorgssenter:	Annenhver torsdag kl. 11. Diakon/prest og kantor
Havnaberg Seniorsenter:	1. tirsdag i mnd kl. 11: Prost og pianist
Sentrum Behandlingssenter:	Følger foreløpig egen plan: Diakonmedarbeider

Forslag til vedtak

Vår Frelzers menighetsråd godkjenner videreføring av turnus på menighetens institusjonsbesøk.



DEN NORSKE KIRKE

Vår Frelsers menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Inger-Mette Brommeland	411	21/00015-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Vår Frelsers menighetsråd	8/21	02.02.2021

Godkjenning av lokal diakoniplan

Vedlegg:

Diakoniplan 2021-2023 -forslag

Saksframlegg

Soknediakon Annlaug Halvorsen Engmark har i samarbeid med diakoniutvalget revidert menighetens lokale diakoniplan. Hun vil være tilstede i møtet og legge fram forslag til revidert plan.

Forslag til vedtak

Lokal diakoniplan godkjennes med de kommentarer som evt. kommer i møtet.



DIAKONIPLAN FOR VÅR FRELSERS MENIGHET 2021 - 2023

VISJON*

Guds kjærlighet
til alle mennesker
og alt det skapte, virkeliggjort
gjennom liv og tjeneste.

DEFINISJON*

Diakoni er kirkens omsorgstjeneste. Den er evangeliet i handling, og uttrykkes gjennom nestekjærlighet, inkluderende fellesskap, vern om skaperverk og kamp for rettferdighet.



DEN NORSKE KIRKE
Vår Frelsers menighet

* Visjon og definisjon er hentet fra Den Norske Kirkes plan for diakoni

Om Diakoniplanen

Plan for diakoni i Vår Frelzers menighet 2021-2023 bygger på Den Norske Kirkes plan for diakoni. Planen beskriver de tiltak og mål som er satt for det diakonale arbeidet i menigheten. Nedenfor kommer en innholdsfortegnelse. Deretter følger en mer utfyllende beskrivelse av de ulike tiltakene. Tiltakene er gruppert etter de fire søylene for diakoni:

NESTEKJÆRLIGHET

INKLUDERENDE FELLESSKAP

VERN OM SKAPERVERKET

KAMPEN FOR RETTFERDIGHET

Fargekodene skal gjøre det enklere å finne frem i planen. Overordnede mål for hvert uttrykksområde er hentet fra «Plan for diakoni» nasjonalt, som er revidert og vedtatt på Kirkemøtet oktober 2020. «SE, BEDØMME og HANDLE» er tre viktige begrep når menigheten skal se hva vi som kirke skal utøve av diakoni, som ikke bare er et tiltak og aktiviteter. Vi ønsker som menighet å være som «Plan for diakoni» skriver: «Kirken er diakonal i sitt vesen og diakoni er en integrert del av kirkens identitet og oppdrag. Diakoni er et av kirkens kjennetegn og setter sitt preg på kirken i samfunnet, i kirkens fellesskap og den enkeltes liv. Diakoni er helt avgjørende for at Den norske kirke skal realisere sin visjon «*Mer himmel på jord*».

Vår plan er utarbeidet av diakoniutvalget i Vår Frelzers menighet og vedtatt av menighetsrådet **dd.mm.2021**.

DIAKONALE TILTAK I VÅR FRELSERS MENIGHET 2021-2023

Innholdsfortegnelse:

1) NESTEKJÆRLIGHET

- a) Besøktjeneste, samtaler og sjelesorg
- b) Åpen kirke
- c) Omsorg for de med avhengighetssymtom og ev. pårørende
- d) Sorgarbeid
- e) Bønnefellesskap
- f) Omsorg ved livets slutt
- g) Oppgaver på Sentrum behandlingssenter (SBS)
- h) Kriser og ulykker

2) INKLUDERENDE FELLESSKAP

- a) Temakvelder med fokus på diakoni og misjon
- b) Gudstjenester med diakonale- og misjonstema
- c) Barn og unge
- d) Voksne
- e) Eldre
- f) Spesielt tilrettelagte tilbud

3) VERN OM SKAPERVERKET

- a) Grønnere menighet
- b) Temasamlinger/Temagudstjenester
- c) Markedsdager

4) KAMP FOR RETTFERDIGHET

- a) Fasteaksjonen og underskriftskampanjer
- b) Temasamlinger/Temagudstjenester
- c) Gatenær diakoni
- d) Fairtrade
- e) Misjonsprosjektene våre

1) NESTEKJÆRLIGHET

Målsetting

1. Den lokale menigheten har et omsorgsarbeid rettet mot lokale utfordringer.
2. Kirke og menighet inspirerer til et liv i nestekjærlighet.

a) Besøktjeneste, samtaler og sjelesorg

Hva	Tilbud om samtaler og sjelesorg i menighetens lokaler eller ved hjemmebesøk.
Hvorfor	Mennesker tar jevnlig kontakt og uttrykker behov for samtale og oppfølging. Tilbudet er særlig viktig for mennesker som opplever ensomhet, eller går gjennom utfordringer/kriser i sine liv.
Ansvarlige	Profesjonell sjelesorg utøves av prest og diakon, også pensjonerte.
Samarbeide med:	Ønsker å ha med frivillige som ser verdi av sjelesorg og samtaler i en besøktjeneste. Frivillige koordineres og får veiledning av diakonen.
For hvem	Alle som tar kontakt og har ønske om dette.
Mål 2021-2023	Alle som ytrer ønske om sjelesorg, samtale/hjemmebesøk, skal få dette.
Måloppnåelse	

b) Åpen kirke

Hva	Åpen kirke der det er diakon eller prest tilstede, samt en kirkevert.
Hvorfor	Holde kirken åpen i et gitt tidspunkt slik at folk som ønsker å komme inn får anledning. Gjerne for en «spontan» sjelesorg.
Ansvarlig	Soknediakon
Samarbeide med	Administrasjonsleder, pensjonerte prester, diakon, kirketjener og frivillige.
For hvem	Mennesker som ønsker en stille stund en vanlig hverdag.
Mål 2021-2023	Gjøre det mer naturlig å oppsøke kirken.
Måloppnåelse	

c) Omsorg for de med avhengighetssymtom og ev. pårørende

Hva	Diakonen er ute på «diakongang» på gaten, under Risøybroen og på Sammensenteret T3.
Hvorfor	Gi mennesker som sliter med rusavhengighet eller annen avhengighet et spesielt tilbud om samtale/sjelesorg, gudstjeneste og fellesskap.
Ansvarlig	Soknediakon
Samarbeide med:	Bl.a. Kirkens bymisjon Haugalandet, Frelsesarmeens rusomsorg og IOGT - Sammensenteret T3.
For hvem	Mennesker som sliter med ulike typer avhengighet.
Mål 2021-2023	Fortsette og styrke «diakongangen» og samarbeidet med de nevnte samarbeidsaktører. Styrke inkluderingsarbeidet i menigheten for disse gruppene
Måloppnåelse	

d) Sorgarbeid

Hva	Tilby individuelle samtaler for mennesker i en vanskelig sorgsituasjon. Tilbud om ulike sorggrupper i samarbeid med andre menigheter i Haugaland – og Karmøy prosti.
Hvorfor	Mennesker i sorg trenger ofte hjelp til å finne gode måter å leve med sorgen. Vi har kompetanse på dette, og kan gi omsorg og støtte både individuelt og i sorggrupper.
Ansvarlig	Sokneprest, kapellan og/eller soknediakon
Samarbeide med:	Samarbeid med andre diakoner og prester i prostiene, samt frivillige.
For hvem	Mennesker i sorg etter ulike tap og mennesker i livskriser.
Mål 2021-2023	Øke kjennskapen til sorggruppene og forbedre informasjonen om disse.
Måloppnåelse	

e) Bønnefelleskap

Hva	Tilby en bønnetjeneste som kan utføres privat, i et bønnefelleskap i kirken eller på Stille rom i menighetshuset.
Hvorfor	Bønn er en viktig dimensjon i kirkens arbeid. Vi ønsker å styrke denne tjenesten ved å la de som ønsker det, delta i en konkret bønnetjeneste for faste områder og/eller ha regelmessige bønnetider i Stille rom i Menighetshuset. Vi har også et særlig oppdrag å be for misjonsprosjektene våre!
Ansvarlig	Soknediakon
Samarbeide med	Frivillige
For hvem	Våre medlemmer etter konkrete oppfordringer fra enkelt personer eller generell forbønn for aktivitetene våre og grupper av personer som er involvert der.
Mål 2021-2023	Styrke bønnetjenesten.
Måloppnåelse	

f) Omsorg ved livets slutt

Hva	Oppfølging av alvorlig syke og døende samt deres pårørende, deriblant beboere tilknyttet omsorgssentrene i vår menighet.
Hvorfor	Overgangen fra livet til døden er for mange svært krevende og utfordrende å takle. Vi har spesialkompetanse på dette feltet, og ser at tilbud om støtte er til stor hjelp for mennesker i en krevende fase.
Ansvarlig	Soknediakon, sokneprest og kapellan
Samarbeide med:	Ansatte på Vardafjell Omsorgssenter, Haraldsvang Omsorgssenter, diakoniarbeideren som er på Sentrum Behandlingshjem, og / eller brukeren selv og ev. dens pårørende. Hjemmetjenesten.
For hvem	Alvorlig syke og døende samt deres pårørende
Mål 2021-2023	Styrke informasjonen utad til institusjonene hva prest og diakon kan bistå med.
Måloppnåelse	

g) Oppgaver på Sentrum Behandlings Senter (SBS)

Hva	Et samarbeidsprosjekt mellom Haugesund kommune og Haugesund kirkelige fellesråd om «Kompetansehevende tiltak for å styrke åndelig og eksistensiell omsorg hos alvorlig syke og døende, og for bedre ivareta pårørende sine behov».
Hvorfor	Videreutvikle prosjektet som gav gode resultat for at dette samarbeidet er viktig for både brukere og de ansatte innen helsesektoren. I første omgang på SBS i Vår Frelsers menighet.
Ansvarlig	Diakonimedarbeider
Samarbeide med	De ansatte i 5 og 6.etasje på SBS. Prester og soknediakoner når det er behov for det. Helse og omsorgsetaten i Haugesund kommune
For hvem	Alle som ønsker tilbudet i 5 og 6.etasje
Mål 2021-2023	At det skal utarbeides en samarbeidsmodell for samarbeid mellom menighetene i Haugesund ved diakonene, prestene og Haugesunds kommunes omsorgssentre og hjemmetjenestesoner
Måloppnåelse	

h) Kriser og ulykker

Hva	Uforutsette oppgaver som oppstår av kriser og ulykker. Støtte og hjelp til berørte og involverte parter.
Hvorfor	Kirken har gjennom historien vært en diakonal kirke når kriser og ulykker har rammet befolkningen.
Ansvarlig	De i kirken som har ansvar for kriseberedskapen, prester og soknediakon i oppdrag som ligger til dem.
Samarbeide med	Øvrige ansatte og ev. kommunens kriseteam når det er satt i kraft.
For hvem	Medlemmer i Vår Frelsers menighet, flere menigheter eller byens innbyggere.
Mål 2021-2023	Være en synlig kirke når krise og ulykker inntreffer.
Måloppnåelse	

2) INKLUDERENDE FELLESSKAP**Målsetting**

1. Menighetens fellesskap er åpne og inkluderende.
2. Menigheten deltar aktivt med å styrke fellesskap og nettverk generelt i lokalsamfunnet.

a) Temakvelder med fokus på diakoni og misjon

Hva	Temakvelder med fokus på viktige diakonale utfordringer i vår tid. Diakoni og misjon går inn i hverandre. Legge vekt på «Bærekraftig utvikling».
Hvorfor	Inkludere byens innbyggere til engasjement og handling innenfor diakonien og misjonen.
Ansvarlig	Diakoniutvalget eller misjonsutvalget, gjerne i samarbeid.
Samarbeide med	Frivillige, øvrige ansatte eller andre menigheter alt etter hvilket arrangement det er.

For hvem	Åpent for alle.
Mål 2021-2023	Gjennomføre en eller to årlige temakvelder, og sørge for at disse i sum speiler en bredde av hva diakoni og /eller misjon er.
Måloppnåelse	

b) Gudstjenester med diakonale og misjonstema

Hva	<p>Alle gudstjenester i menigheten skal være diakonale gjennom å være inkluderende fellesskap, hvor nestekjærlighet, vern om skaperverket og kamp for rettferdighet er temaer på agendaen. Vi bør ha liturgien trykt opp på ulike språk som er naturlig for noen av våre kirkegjengere.</p> <p>Fire gudstjenester løftes likevel frem som særskilte diakonale gudstjenester hvor diakonien og/ eller misjonen står i fokus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Allehelgensdag - Skaperverkets dag – friluftsgudstjeneste - Menneskerettighetssøndag, søndag for de forfulgte - Temagudstjeneste i forbindelse med Fasteaksjonen <p>Misjonsgudstjenester med tema som går på våre to misjonsprosjekt: Mamma Maggie / Stefanusalliansen og SAT7 / NMS.</p>
Hvorfor	Ved å markere noen gudstjenester som spesifikt diakonale og /eller misjons gudstjenester, løftes diakoni og misjon opp og frem, som en tydelig og viktig del av menighetens arbeid.
Ansvarlig	Soknepresten eller kapellanen og soknediakonen
Samarbeide med	Misjonsutvalget ved tema om misjon Diakoniutvalget ved tema om diakoni. Ev. samarbeid med gudstjenesteutvalg
For hvem	Alle som kommer til gudstjeneste
Mål 2021-2023	Etablere disse som særskilte diakonale og misjonerende gudstjenester.
Måloppnåelse	

c) Barn og unge

Hva	<p>Sikre et godt diakonalt tilbud til barn og unge i trosopplærings-arrangement og kontinuerlige tiltak.</p> <p>Spesielt viktig er:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inkludering og tilrettelegging for barn og unge med spesielle behov. - Oppfølging av sårbare og utsatte enkeltmennesker. - Barn og unges opplæring og deltakelse i diakonalt arbeid. - Fokus på misjonsarbeid og våre misjonsprosjekt. <p>Blant særskilte diakonale tiltak for barn og unge nevnes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trosopplæringstilbud som arena for å bygge inkluderende fellesskap. - Babysang og småbarns sang som lavterskeltilbud og oppfølging av småbarnsforeldre - «Barn-er-bra»-festivalen med egen diakonikrok, internasjonal profil og miljøprofil. - «Plan B» – oppdrag diakoni for 1- 4.klasse
------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Konfirmasjonsarbeidets mulighet for å fange opp og støtte vanskeligstilt ungdom, samt skape inkluderende fellesskap og tilrettelegging for konfirmanter som trenger det. - Ungdomsklubb - Påfyll (Supertorsdag)- for hele storfamilien.
Hvorfor	Gjennom våre tilbud møter vi mange barn, unge og deres familier med ulike behov og livssituasjoner som trenger vår oppmerksomhet. Å skape inkluderende fellesskap for barn og unge er også svært viktig med tanke på hvilken relasjon de får til kirken gjennom livet. Barn og unge har også stort potensiale til selv å være diakonale aktører.
Ansvarlig	Menighetspedagog. Kapellanen er ansvarlig for konfirmasjonsopplegget.
Samarbeide med	Andre ansatte, også i andre menigheter, etter hvilke arrangement det er. «Barn er bra» festivalen har egen planlegging.
For hvem	Barn og unge i Vår Frelses menighet
Mål 2021-2023	Opprettholde et godt fokus på det diakonale og misjonerende aspektet i trosopplæringen.
Måloppnåelse	

d) Voksne

Hva	<p>Styrke arbeidet som gjøres for de voksne i alle aldre.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unge voksne arbeidet - «Påfyll» - samtaletilbud om f.eks. «Bærekraftboka». - Pilegrimsarbeid - Kirkekaffe - Tur for aktive voksne - Mannsmøter - Temasamlinger - Studentarbeid - Samling for kvinner - Misjonsforening
Hvorfor	Vi ønsker å ha aktuelle tilbud til våre voksne som kan kombineres med en ellers så travel hverdag mange i aktiv voksen alder har det.
Ansvarlig	Prost, sokneprest, kapellan, soknediakon alt etter hvilke arrangement det er.
Samarbeide med	Samarbeide med frivillige, øvrig stab, - og ev. ansatte i andre menigheter alt etter hvilke arrangement det er
For hvem	For voksne.
Mål 2021-2023	Styrke og skape engasjerende aktiviteter for de voksne.
Måloppnåelse	

e) Eldre

Hva	<p>Vår Frelses menighet har et omfattende tilbud til eldre. Blant tiltakene er:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kirkeskyss - Kirkekaffe - Mannsmøte
------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Samling for kvinner - Høsttur - Julegudstjeneste for eldre - Jubilantfest - Påfyll (Supertorsdag) - Liturgisk samling om fredager - Åpent hus om fredager - Juletreff - Seniorfestival - Formiddagstreff - Sangstunder/ gudstjenester på omsorgssentre og Havnaberg
Hvorfor	Tilrettelegge for at eldre er inkludert i menighetslivet.
Ansvarlig	Sokneprest / soknediakon, alt etter hvilke tiltak det er. Frivillige.
Samarbeide med	Samarbeide med frivillige og øvrig stab og/eller andre soknediakoner alt etter hvilke arrangement det er
For hvem	Eldre mennesker tilhørende Vår Frelsers menighet, men også for andre som ønsker å komme. Det er også viktig å ivareta de som ikke lenger er mobile.
Mål 2021-2023	Jobbe for at tiltak for eldre i hovedsak driftes av frivillige, med god støtte fra ansatte. Styrke oppfølging av eldre som ikke kommer seg til kirken eller kirkelige aktiviteter og som ønsker besøk. Opprettholde og styrke kontakten med institusjonene.
Måloppnåelse	

f) Spesielt tilrettelagte tilbud

Hva	<p>Enkelte arrangement er særlig tilrettelagt for mennesker med spesielle behov</p> <p>For mennesker med utviklingshemming:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lørdagskafe: Kristent sosialt fellesskap hvor sang og måltid står sentralt. - Sommerutflukt: Hyggelig sosial dagstur i nærmiljøet. - Ferieturer og weekendtilbud: Kortere eller lengre turer med opplevelser og godt fellesskap. <p>For mennesker innenfor arbeidet rus og psykiatri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gjestebud til jul og påske og sommergrilltur i samarbeid med andre aktører innenfor dette arbeidet. - Dagsretreat på Utstein Pilegrimsgard to ganger i året.
Hvorfor	En del mennesker trenger spesielt tilrettelagte tiltak, hvor behovet for støtteapparat er større.
Ansvarlig	Soknediakon
Samarbeide med	<p>Diakoniutvalget og/eller andre frivillige. Andre arrangement/turer arrangeres i samarbeid med andre menigheter og bispedømmet/diakonistiftelsen i Rogaland.</p> <p>Innenfor rus og psykiatri: Kirkens bymisjon Haugalandet, Frelsesarmeens rusomsorg, IOGT - S sammensenteret T3 og kommunen.</p>
For hvem	Mennesker med utviklingshemming. Mennesker innen rus og psykiatri.
Mål 2021-2023	Opprettholde og ev. styrke arbeidet som gjøres.

Måloppnåelse	
---------------------	--

3) VERN OM SKAPERVERKET

Målsetting

1. Kirke og menighet arbeider med den bibelske forståelsen av Guds skaperverk og mennesket som en del av det.
2. Menigheten og den enkelte bidrar aktivt og konkret til en positiv livsstil som fremmer balanse og helhet.

a) Grønnere menighet

Hva	Vår Frelasers menighet er en «Grønn menighet». Å være grønn menighet krever kontinuerlig oppmerksomhet, og det vil til enhver tid være områder for forbedring.
Hvorfor	Som kirke har vi et ansvar for å ta vare på skaperverket. Menigheten tar sin del av ansvaret gjennom lokale tiltak og kjennskap til «Bærekraftig utvikling».
Ansvarlig	Menighetsråd og stab
Samarbeide med	Frivillige
For hvem	Skaperverket
Mål 2021-2023	<ul style="list-style-type: none"> - Minimere bruken av engangsutstyr - Minimere mengde kastet mat og redusere mengden kjøttbruk - Gjennomgang av system for kildesortering i menighetens lokaler og på arrangementer - Oppfordre til gjenbruk. - Miljøvennlig innkjøp: øke kompetanse i stab og blant frivillige på hva som er miljøvennlige produkter. Kjøpe varer og tjenester fra lokale bedrifter og vernede bedrifter der det er mulig.
Måloppnåelse	

b) Temasamlinger/temagudstjenester – Se under punkt 2 a og b)

c) Markedsdager

Hva	To dagers loppemarked i menigheten.
Hvorfor	Markedsdagene er en viktig arena for å løfte frem gjenbruk fremfor masseforbruk. Gjennom markedsdagene bidrar menigheten til dette. Videre er også arrangementet med på å skape inkluderende fellesskap og bidra til et økonomisk løft for menighetens arbeid.
Ansvarlig	Menighetsråd og Administrasjonsleder
Samarbeide med	Øvrige ansatte og Frivillige
For hvem	Alle som vil komme

Mål 2021-2023	Gjennomføre årlige markedsdager. Forsøke å kaste mindre i etterkant ved å legge usolgte varer ut på f.eks. Finn.no. Øke inntekten til menighetens arbeid.
Måloppnåelse	

4) KAMP OM RETTFERDIGHET

Målsetting

1. Kirke og menighet engasjerer seg i rettferdig fordeling av verdens ressurser.
2. Kirke og menighet står opp for mennesker som får sitt menneskeverd krenket.

a) Fasteaksjonen og underskriftskampanjer

Hva	Delta i Kirkens Nødhjelp (KN) sin Fasteaksjon som er Den norske kirke sin internasjonale diakonale innsamlingsaksjon. I den forbindelse er det naturlig å gjøre tilgjengelig underskriftskampanjer i regi av KN.
Hvorfor	Menigheten bidrar konkret til en bedre og mer rettferdig verden gjennom støtte til Kirkens Nødhjelps arbeid. Slikt arbeid må også gjøres politisk – ikke bare med penger, og underskriftskampanjer er ett av handlingsalternativene bl.a. Kirkens Nødhjelp tilbyr.
Ansvarlig	Soknediakon
Samarbeide med	Sokneprest, kapellan og menighetspedagog. Menighetsråd og frivillige, inkludert konfirmanter med foreldre.
For hvem	Verdens fattige og undertrykkede
Mål 2021 - 2023	- Skape større engasjement i bredden av menigheten for deltakelse i Fasteaksjonen - Dekke flere roder med bøssebærere eller styrke digital innsamling når det er et alternativ. Øke innsamlet beløp uavhengig av antall konfirmanter. - Ta med kampanjer inn i flere arenaer i menigheten, slik som Supertorsdag, gudstjenestene og på sosiale medier.
Måloppnåelse	

b) Temasamlinger/Temagudstjenester – Se punkt 2 a og b)

c) Gatenær diakoni

Hva	I byen vår er det både fastboende og tilreisende som har ulike utfordringer og omsorgsbehov. Mennesker kan oppleve fattigdom og urett. Diakonien skal være med å utruste mennesker til myndiggjøring og utruste mennesker til å stå opp for egne og andres rettigheter. Vi skal være med å bidra til et samfunn der mennesker blir behandlet likeverdige. Menigheten ønsker å samarbeide med og støtte arbeidet som alt utføres av Frelsesarmeen, Forandringshuset (KFUK-KFUM), IOGT - Sammensenteret T3, Kirkens Bymisjon. Kommunen og særlig innenfor helse og omsorgstjenesten / rus og psykiatri.
Hvorfor	Mennesker i ulik nød har alltid vært og skal alltid være en sentral gruppe for menighetens diakonale innsats.

Ansvarlig	Soknediakon
Samarbeide med	Øvrige ansatte, frivillige, andre menigheter, organisasjoner og kommunen om bærekrafts målene. Arbeidets aktivitet avgjør hvem en bør samarbeide med.
For hvem	Mennesker i ulik nød og som trenger en medvandrer i livets utfordringer.
Mål 2021-2023	Informere om tilbud i byen, om kirkens sjelesorgs og samtaletilbud, styrke inkluderingen i kirkens arrangement. Samt utfordre menighetens medlemmer i å se og inkludere nye mennesker til vårt fellesskap.
Måloppnåelse	

d) Fairtrade

Hva	Innkjøp av varer i menigheten skal være fairtrade der det er mulig.
Hvorfor	Fairtrade handler om å kjøpe varer som sikrer ivaretagelse av de som produserer varene. Dette er en enkel måte for menigheten til å bidra litt til rettferdighet i verden
Ansvarlig	Menighetsrådet og daglig leder
Samarbeide med	Stab/frivillige som handler til arrangement
For hvem	Verdens bønder
Mål 2021-2023	Gjøre det selvfølgelig at det i Vår Frelsers menighet kjøpes fairtrade der det er mulig. Behov for opplæring av stab og frivillige må vurderes.
Måloppnåelse	Det handles Fair Trade der det er mulig.

e) Misjon

Hva	Menigheten har et aktivt forhold til misjon, blant annet gjennom våre to misjonsavtaler: SATS 7 -NMS og «Mamma Maggie» - Stefanusalliansen. Konkret kan diakoniutvalget og misjonsutvalget samarbeide om promotering av det diakonale arbeidet i misjonsprosjektene.
Hvorfor	Misjonsarbeid og diakoni går hånd i hånd. Misjonering er blant annet å utfordre til diakonal innsats. Diakonien formidler Guds kjærlighet til alle mennesker og alt det skapte. Misjonsprosjekter vil ofte ha kamp for rettferdighet som en viktig del av sitt arbeid.
Ansvarlig	Misjonsutvalget
Samarbeid med	Menighetsrådet, øvrige ansatte og frivillige,
For hvem	Mennesker som trenger å høre og utfordres av kirkens budskap. Misjonstema på gudstjenester.
Mål 2021-2023	Misjonsprosjektet til menigheten synliggjøres bedre for menighetens medlemmer. Misjonsprosjektene bør inn i som fast ledd i forbønnen i gudstjenestene. Minst to av gudstjenestene gjennom året har misjonen som tema. Det gis mer informasjon om hvordan den enkelte kan engasjere seg i prosjektene. Diakoniutvalget gir innspill når det skal velges nytt misjonsprosjekt.
Måloppnåelse	



DEN NORSKE KIRKE

Vår Frelzers menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Inger-Mette Brommeland	411	21/00061-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Vår Frelzers menighetsråd	9/21	02.02.2021

Referat- og orienteringssaker

Vedlegg:

2020 Årsstatistikk Vår Frelzers menighet
Signert avtale mellom FR og MR - menighetshuset

Saksframlegg

- Sokneprestens minutter
- Utvalgsrunden
 - Diakoniutvalget
 - Gudstjenesteutvalget
 - Trosopplæringsutvalget
 - Misjonsutvalget
 - Kultur- og musikkutvalget
 - Husutvalget
 - Fellesrådet
- Status smittevern og gjennomføring av mulige arrangement
- Signert samarbeidsavtale mellom Fellesrådet og Menighetsrådet. Vedlagt
- Årsstatistikk for 2020 vedlagt.
- Konserter vedtatt av AU 19.01.21 på vanlige vilkår:
 - 30.11.21: Trygve Skaug
 - 07.12.21: «Vår jul» med C.Ingebrigtsen, M.Arredondo, T.Sødal, T.T.Helseth og G.Ormåsen
 - 12.12.21: *Kantoriets julekonsert (trenger ikke vedtak fra oss, men til info)*
 - 13.12.21: Helene Bøksle
 - 18.12.21: «Desember natt» m/M.Gundersen, E.Hana, M.E.Bølla, T.Fredvang og E.Inderhaug.
- Eventuelt

Forslag til vedtak

Referat- og orienteringssakene tas til etterretning

28. Årsstatistikk for Den norske kirke 2020

1 Opplysninger om soknet

1.1	Soknets kommunenummer 1106		
1.2	Fellesrådets navn HAUGESUND KIRKELIGE FELLESRÅD	Fellesrådets organisasjonsnummer 976993454	
1.3	Soknets navn VÅR FRELSERS SOKN	Soknets organisasjonsnummer 876993422	
1.4	Soknets adresse Postboks 612	Postnummer 5501	Poststed HAUGESUND
1.5	Navn skjemaansvarlig Inger-Mette Brommeland	E-post skjemaansvarlig post@haugesund.kirken.no	Telefonnummer 93415415

2 Kirkelige handlinger

For føring av de kirkelige handlingene vil medlemsregisteret være et utgangspunkt for grunnlagstall.

	Antall handlinger	
2.1 Hvor mange ble konfirmert i soknet?	81	
2.2 Hvor mange kirkelige velser ble utført i soknet?	11	Antall deltakere 602
2.3 Hvor mange forbønnshandlinger for borgerlige inngåtte ekteskap ble utført i soknet?	0	
2.4 Hvor mange kirkelige gravferder (jordpåkastelser) ble forrettet for soknets befolkning?	81	
2.4.b ...Hvor mange av gravferdene ble forrettet i soknets kirke(r)?	3	

3 Gudstjenester

3.A Antall gudstjenester og deltakere

	Antall gudstjenester	Antall deltakere
3.A.1 Avholdt på søn- og helligdager?	75	4746
3.A.2 Avholdt utenom søn- og helligdager?	98	2588
3.A.3 Totalt (sumfelt)	173	7334

3.B Fordel totalt antall gudstjenester på nytt, etter hvilket sted de foregikk

	Antall gudstjenester
3.B.1 i soknets kirke(r)?	171
3.B.2 på institusjon i soknet?	2
3.B.3 på et annet sted, verken i soknets kirke(r) eller på institusjon i soknet?	0
3.B.4 Totalt antall gudstjenester(NB!! Summen skal være lik 3.A.3)	173

3.C Hvor mange av følgende typer gudstjenester ble gjennomført?

	Antall gudstjenester	Totalt antall til nattverd	Totalt antall til skriftemål	Totalt antall deltakere
3.C.1 Gudstjenester med nattverd	31	1757		
3.C.2 Gudstjenester med skriftemål	0			
3.C.3 Hovedgudstjenester særlig tilrettelagt for barn	3			342
3.C.4 Gudstjenester særlig tilrettelagt for ungdom	4			264
3.C.5 Gudstjenester særlig tilrettelagt for barnehagebarn	0			
3.C.6 Gudstjenester særlig tilrettelagt for skoleelever	1			27
3.C.7 Gudstjenester med dåp	37			2388
3.C.8 Konfirmasjonsgudstjenester	6			1005
3.C.9 Julaftensgudstjenester	5			249
3.C.10 Gudstjenester i påsken	0			
3.C.11 Gudstjenester Kristi Himmelfartsdag	1			26
3.C.12 Gudstjenester i pinsen.	1			32
3.C.13 Gudstjenester med samisk innslag	1			62
3.C.14 Allehelgensgudstjenest	1			60

3.C.15 Økumeniske gudstjenester	<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value=""/>
3.C.16 Temagudstjenester med fokus på miljø, internasjonal diakoni og/eller misjon	<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value=""/>

3.D Felles gudstjenester

Ble det arrangert felles gudstjeneste(r) med andre sokn?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Antall gudstjenester <input type="text" value="3"/>	Antall sokn <input type="text" value="2"/>
--	---	--	---

4 Kontakt med barnehage og skole

4.A Besøk i kirken utenom gudstjeneste

		Antall besøk (ikke personer)	
4.A.1 Av barnehage	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text" value="1"/>	Antall avdelinger <input type="text" value="1"/>
4.A.2 Av skoleklasse	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="text" value=""/>	Antall klasser <input type="text" value=""/>

4.B Besøk av prest, kateket, trosopplærer eller annen menighetsarbeider?

		Antall besøk (ikke personer)	
4.B.1 I barnehage	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text" value="1"/>	Antall avdelinger <input type="text" value="2"/>
4.B.2 I skoleklasse	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="text" value=""/>	Antall klasser <input type="text" value=""/>

4.C Drev menigheten barnehage? Hvor mange barnehager ble drevet i menighetens regi?

Dette gjelder barnehager som Den norske kirke/menigheten eller fellesrådet driver, eller hvor menigheten er inne som eier, sitter i stiftelsen og lignende, og som menigheten betrakter som "sin barnehage".

		Antall barnehager	Totalt antall barn
4.C.1	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

5 Diakoni

5.1 Har menigheten vedtatt lokal diakoniplan?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
---	---

6 Ulike tilbud til barn og voksne

I delene (6-9) skal det føres opplysninger om virksomheten som menighetsrådet, de ansatte og/eller prestene har ansvar for, og som inngår i menighetsrådets planer og rapporter. Dersom flere sokn samarbeider om et tiltak/tilbud, skal det føres i ett sokn. Hovedregelen er at det skal føres i soknet hvor aktiviteten fant sted.

6.A Tilbud til barn 0-12 år

Her føres opplærings- og diakonale tilbud til ungdom i alderen 0-12 år. En person registreres kun en gang. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange barn (unike personer) som benytter seg av tilbudet i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall tilbud	Antall deltakere
6.A.1 Arrangerte menigheten <u>babysang</u> eller <u>småbarnsang</u> for barn 0-5 år?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei		<input type="text" value="33"/>
6.A.2 Drev menigheten søndagsskole?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei		<input type="text" value=""/>
6.A.3 Hadde menigheten kontinuerlige tilbud for barn 0-5 år utover det som rapporteres med timer i menighetenes trosopplæringsplan?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
6.A.4 Gjennomførte menigheten enkeltarrangement for barn 0-5 år utover det som rapporteres med timer i menighetenes trosopplæringsplan?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
6.A.5 Hadde menigheten kontinuerlige tilbud for barn 6-12 år utover det som rapporteres med timer i menighetenes trosopplæringsplan?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
6.A.6 Gjennomførte menigheten enkeltarrangement, leirer ol. for barn 6-12 år utover det som rapporteres med timer i menighetenes trosopplæringsplan?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
6.A.7 Dersom ditt sokn hadde ansvar for et samarbeidsarrangement, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder:	<input type="text" value=""/>			

6.B Tilbud til unge 13-17 år

Her føres opplærings- og diakonale tilbud til ungdom i alderen 13-17 år. Konfirmanter kan telles med dersom det ikke er en del av den ordinære konfirmandundervisningen. I spørsmålene 6B1 og 6B2 spørres det i tillegg etter antall deltakere fordelt på aldersgruppene 13-15 år og 16-17 år. En person registreres kun en gang. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange unge (unike personer) som benyttet seg av tilbudene i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Antall tilbud	Antall deltakere
6.B.1 Hadde menigheten kontinuerlige tilbud for				Deltakere
				Deltakere

6.B.1 Hadde menigheten kontinuerlige tilbud for unge i alderen 13-17 år utover det som rapporteres med timer i menighetenes trosopplæringsplan?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text"/>	Deltakere 13-15 år <input type="text"/>	Deltakere 16-17 år <input type="text"/>
6.B.2 Gjennomførte menigheten enkeltarrangement, leirer o.l. for unge 13-17 år utover det som rapporteres med timer i menighetenes trosopplæringsplan?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text"/>	Deltakere 13-15 år <input type="text"/>	Deltakere 16-17 år <input type="text"/>
6.B.3 Arrangerte menigheten lederkurs o.l. for unge 13-17 år?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text" value="1"/>	Deltakere 13-17 år <input type="text" value="4"/>	
6.B.4 Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder og i hvilke sokn deltakerne er ført (ikke samme personene flere ganger):	Skåre sokn Rossabø sokn				

6.C Tilbud til unge voksne 18-30 år

Opplæringstilbud og diakonale tilbud til unge i alderen 18-30 år. Antall deltakere. En person registreres kun en gang. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange unge (unike personer) som benyttet seg av tilbudene i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Antall tilbud	Antall deltakere
6.C.1 Hadde menigheten kontinuerlige tilbud for unge 18-30 år?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="10"/>
6.C.2 Gjennomførte menigheten enkeltarrangement, leirer o.l. for unge 18-30 år?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.C.3 Arrangerte menigheten lederkurs o.l. for unge 18-30 år?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.C.4 Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder og i hvilke sokn deltakerne er ført (ikke samme personene flere ganger):	Skåre sokn Rossabø sokn Deltakerne føres i			

6.D Ulike tilbud til voksne

Antall grupper/tilbud og antall personer som benyttet tilbudene. Anslå antall personer som brukte tilbudet i løpet av året. En person skal registreres kun en gang. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange (unike personer) som benyttet seg av tilbudene i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Antall grupper/tilbud	
6.D.1 Hadde menigheten tilbud om bibelgrupper, bibelringer, samtalegrupper eller husfellesskap?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="text" value="1"/>	
6.D.2 Organiserte menigheten bibelkurs?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text"/>	Personer som benyttet tilbudet <input type="text"/>
6.D.3 Hadde menigheten andre organiserte tilbud med opplæring som formål?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text"/>	
6.D.4 Hadde menigheten tilbud om ekteskapsgrupper/samlivsgrupper?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text"/>	
6.D.5 Hadde menigheten tilbud om sorggrupper?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="text" value="2"/>	
6.D.6 Hadde menigheten tilbud om eldretreff/-kvelder?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="text" value="2"/>	
6.D.7 Holdt soknet/menigheten andakter på institusjon eller aldershjem?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall andakter <input type="text" value="50"/>	
6.D.8 Hadde menigheten besøkstjeneste?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall besøk <input type="text" value="68"/>	
6.D.9 Ble det utført soknebud i menigheten?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall soknebud <input type="text" value="7"/>	
6.D.10 Ble det avholdt sjelesorgsamtaler i menigheten?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall samtaler <input type="text" value="214"/>	
6.D.11 Ble det arrangert turer for menigheten?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Antall turer <input type="text"/>	
6.D.12 Hadde menigheten tilbud i forbindelse med integreringsarbeid?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	... rettet rettet mot innvandrere <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	... rettet mot andre utsatte grupper <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
6.D.13 Hadde menigheten tilbud rettet mot mennesker med funksjonshemning?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei		
6.D.14 Hadde menigheten andre sosiale og diakonale tilbud?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Andre diakonale tilbud <input type="text" value="11"/>	
6.D.15 Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn	Skåre			

Har du personell som er utarbeidet for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder og i hvilke sokn deltakerne er ført (ikke samme personene flere ganger):

7 Kirkemusikk og kulturarbeid

Har menigheten vedtatt lokal plan for kirkemusikk?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	
Hadde soknet fellestiltak med andre sokn innen kirkemusikk, kor og/eller kulturarbeid?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Antall sokn 2

7.A Kor og korgrupper

Hvor mange kor og korgrupper ble drevet i menighetens regi?

Dersom flere sokn har kor, korgrupper eller gjennomfører annet kulturarbeid sammen, skal det føres i ett sokn. Hovedregelen er at det skal føres i soknet hvor aktiviteten fant sted. Alle medvirkende sokn føres opp under pkt. 10 felles virksomhet, pkt. 10.1.3. I pkt 7a føres antall kor og antall medlemmer i korene. Antall medlemmer telles enten ved hvor mange som betaler medlemskontingent eller går i koret noenlunde fast.

	Antall kor/korgrupper	Antall medlemmer
7.A.1 Kor for barn og unge	0	
7.A.2 Kor for voksne/familiekor	1	38

7.B Konserter, musikkandakter o.l.

	Antall konserter og musikkandakter	Antall personer som benyttet seg av tilbudene
7.B.1 Hvor mange konserter, musikkandakter ble avholdt i regi av menigheten?	2	253
7.B.2 Hvor mange konserter, musikkandakter ble avholdt i regi av andre?	12	1042

7.C Hvor mange andre kulturarrangementer ble avholdt?

	Antall kulturarrangementer	Antall personer som benyttet seg av tilbudene	Spesifiser tilbud/arrangement
7.C.1 ... I regi av menigheten	37	300	Eivind Skeie-kveld Ukentlige klokkespillkonserter, derav: - Ønskekonsert
7.C.2 ... I regi av andre	1	25	Den kulturelle spaserstokken

7.D Var det i statistikkåret tilbud om åpen kirke i soknet?

		Antall dager/kvelder åpent i løpet av året
7.D.1 Åpen kirke	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	75
7.D.2 Vei- og/eller pilegrimskirke	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	

8 Frivillige medarbeidere

8.A Totalt antall frivillige

Hvor mange frivillige medarbeidere var totalt engasjert i menighetens arbeid? (En person telles en gang i dette feltet).	Totalt antall frivillige 79
--	--------------------------------

8.B Hvor mange frivillige medarbeidere (15 år eller eldre) var tilknyttet:

	Antall frivillige
8.B.1 ...planlegging og gjennomføring av gudstjenester?	20
8.B.2 ...menighetens barnarbeid/trosopplæringstiltak (0-12 år)?	3
8.B.3 ...menighetens ungdomsarbeid/trosopplæringstiltak (13 år og over)?	3
8.B.4 ...menighetens diakonale arbeid?	29
8.B.5 ... menighetens kultur- og konsertarrangement?	30
8.B.6 ...komité- og utvalgsarbeid?	26
..... herav medlemmer og varamedlemmer i menighetsrådet?	12
8.B.7 ...annet menighetsarbeid som ikke er tatt med under pkt. 8.B.1-8.B.6?	52

8.C Opplæring og samlinger

		Antall samlinger/tilbud	Antall personer som benyttet tilbudene
8.C.1 Ga menigheten tilbud om opplærings- eller motivasjonssamlinger for frivillige voksne medarbeidere?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei		
8.C.2 Arrangerte menigheten fest for frivillige, medarbeiderfest o.l.?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei		

9 Misjons-, vennskaps- og solidaritetsarbeid

I pkt 9.1 og 9.2 er det alfabetisk liste over land. Skrolle nedover med pil til aktuelt land.

		Samarbeid med andre sokn?	Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder		
9.1 Hadde menigheten en (eller flere) misjonsavtale(r)?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Rossabø	Antall misjonsavtaler 2	Land 1 Egypt
					Land 2 Israel
					Land 3 Jordan
9.2. Hadde menigheten en (eller flere) vennskapsrelasjon (er) til en menighet eller organisasjon i et annet land?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei		Antall vennskapsavtaler 1	Land 1 Land 2 Land 3
9.3 Hadde menigheten arrangementer med miljø, internasjonal diakoni og/eller misjon som tema?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Rossabø	Antall arrangementer 1	Spesifiser tiltak Eivind Skeie kveld til inn

10 Oftringer, innsamlinger og gaver

	Totalt beløp, hele kroner	Hvor stor del av beløpet var til egen virksomhet? Hele kroner
10.1 Hvor stort beløp ble samlet inn ved offer/kollekt i kirken?	166436	75996
10.2 Hvor stort beløp ble samlet inn via menighetens givertjeneste?	6450	6450
10.3 Hvor stort beløp ble samlet inn av menigheten ved andre innsamlinger, ved gaver, basarer, messer og lignende?	39448	39448

11 Merknader:

Her kan en for eksempel oppgi/presisere forhold ved enkelte av postene dersom verdiene avviker vesentlig fra året før. Det bør også nevnes her hvilke felter/tall som gjelder for flere sokn.

Verdiene avviker naturligvis fra året før.

Eventuelle koronatiltak

Dersom dere har tall for antall gudstjenester som ble strømmet på grunn av koronasituasjonen og deltakere på disse, kan dere benytte feltene under til rapportering.

Er disse tallene allerede summert og rapportert sammen med de vanlige gudstjenestetallene, skal de **ikke** tas med her. Dette er for å unngå at de blir rapportert dobbelt.

Har soknet andre koronarelaterte tjenester eller mer detaljerte gudstjenestetall dere ønsker å rapportere, benytter dere merknadsfeltet over.

Antall strømmede gudstjenester pga. korona ikke rapportert annet sted.

Antall deltagere på strømmede gudstjenester pga. korona ikke rapportert annet sted.

12 Kontroll mot forrige år - fylles ut automatisk.

I denne seksjonen gir vi dere mulighet til å gjøre en sammenligning mot tall fra forrige år på enkelte felt i skjema. Det er lagt inn noen kontroller (grenseverdier) mot fjorårstall-tall. Dersom disse kontrollene slår ut for enkelte felt, ber vi dere ta en ekstra sjekk av årets tall. Eventuelt forklarer store avvik i pkt. 11 merknader.

Felt navn	Absolutt avvik	Prosentvis avvik	Verdi forrige periode
2.1 Konfirmasjoner	20	32,8	61

2.2 Vielser	-11	-50,0	22
2.4 Gravferder	-10	-11,0	91
3.A.3 Totalt antall gudstjenester	-15	-8,0	188
3.A.3 Totalt antall deltakere på gudstjenester	-7023	-48,9	14357
3.C.1 Nattverdsgudstjenester, antall	-25	-44,6	56
3.C.1 Deltakere til nattverd	-1567	-47,1	3324
3.C.5 Gudstjenester for barnehagebarn	0	0,0	0
3.C.5 Deltakere på gudstjenester for barnehagebarn		0,0	
3.C.6 Gudstjenester for skoleelever	-2	-66,7	3
3.C.6 Deltakere på skolegudstjenester	-1836	-98,6	1863
3.C.9 Julaftengudstjenester	-1	-16,7	6
3.C.9 Deltakere på julaftengudstjenester	-1750	-87,5	1999
6.A.1 Deltakere på babysang (antall)	2	6,5	31
6.C.3 Lederkurs - antall deltakere	-15	-100,0	15
6.D.7 Andakter på institusjon - antall	19	61,3	31
7.A.1 Antall kormedlemmer i kor for barn og unge		0,0	
7.A.2 Antall kormedlemmer i voksne/familiekor	-2	-5,0	40
10.1 Offer/ kollekt - totalt i kroner	-152956	-47,9	319392
10.2 Givertjenester - totalt i kroner	5250	437,5	1200
10.3 Andre innsamlinger - totalt i kroner	-128441	-76,5	167889



DEN NORSKE KIRKE

Haugesund kirkelige fellesråd

AVTALE MELLOM VÅR FRELSERS MENIGHETS RÅD OG HAUGESUND KIRKELIGE FELLESRÅD OM FORVALTNING, DRIFT OG VEDLIKEHOLD AV VÅR FRELSERS MENIGHETSHUS

Vår Frelses menighet står som eier av Vår Frelses menighetshus. Vår Frelses menighetsråd har inngått avtale med Haugesund kirkelige fellesråd om forvaltning, drift og vedlikehold. Avtalen regulerer de rettigheter og de oppgaver de to nevnte partene påtar seg ved dette samarbeidet.

Haugesund kirkelige fellesråd forplikter seg med denne avtalen på å se til at bygningens verdi opprettholdes og at drift og vedlikehold utføres på et nivå som tilsvarer de øvrige bygningene forvaltet av Haugesund kirkelige fellesråd.

Oppgaver

Haugesund kirkelige fellesråd:

1. påtar seg alle driftsomkostninger så som strøm, forsikring, avgifter, renhold samt løpende reparasjoner av byggeteknisk karakter.
2. skal være aktiv i å finne muligheter for reduserte driftskostnader.
3. skal bidra til utviklingen av aktiviteten i bygget i samråd med menighetsrådet.
4. sikrer bygget med nødvendige låser og alarmer.
5. fører et selvstendig regnskap over huset som kan forelegges Vår Frelses menighetsråd på forespørsel.

Vår Frelses menighetsråd:

1. etablerer et husutvalg som bidrar til forefallende vedlikeholdsoppgaver inne og ute.
2. er aktiv i utvikling av menighetshuset.
3. betaler for inventar og utstyr når menighetsrådet ser behov for det.
4. står fritt til å drive korttidsutleie av hovedetasjen og kjellerlokalene (unntatt parkering). Leieinntektene tilfaller menighetsrådet.

Økonomi

Drift og investering

1. Haugesund kirkelige fellesråd regnskapsfører leie tilsvarende dagens leie for bruk av kontorlokaler i 2. etg. Leien justeres i tråd med konsumprisindeksen.
2. Haugesund kirkelige fellesråd står som mottaker av leieinntekter knyttet til fast utleie av deler av bygget, for tiden kontorfløyer og garasjeanlegg.
3. Haugesund kirkelige fellesråd mottar avkastning fra Carla og Thorvald Staalesens fond og inntektsfører disse i regnskapet knyttet til huset.
4. Eventuelt underskudd på driften av huset fordeles 50/50 mellom menighetsrådet og fellesrådet. Overskudd føres til bundet investeringsfond knyttet til huset. Dersom det gjøres større investeringer, og/eller bundet investeringsfond skal brukes, gjøres dette i samråd med menighetsrådet.
5. Fellesrådet rapporterer minimum pr. halvår til menighetsrådet.



DEN NORSKE KIRKE

Haugesund kirkelige fellesråd

Evaluering/revisjon

Denne avtalen evalueres/evt. revideres hvert 3. år.

Oppsigelse

Avtalen gjelder fra signeringstidspunktet. Begge parter har anledning til å si opp avtalen med 6 måneders varsel.

Haugesund 5.1.2021

Ole-John Melkevik

Leder Vår Frelsers menighetsråd

Kjell Einar Bergsager

Leder Haugesund kirkelige fellesråd