



DEN NORSKE KIRKE

Tuft

PROSEDYRE

ANSVAR MENIGHETSRÅDET TUFT

MØTER/SAKSGANG MENIGHETSRÅDET TUFT

Vedtatt i Tuft menighetsråd 10.11.2022

LOVVERK FORSKRIFTER RUNDSKRIV

- Menighetsrådet formålsparagraf Kirkeloven § 9: «Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv, særlig at Guds ord blir rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, døpte gis dåpsopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig hjelp avhjulpet. Menighetsrådet har ansvar for at kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk innarbeides og utvikles i soknet».
- Trossamfunnsloven § 11 tredje ledd og kirkeordningen §§ 8 og § 12, Gudstjenestebøkene, vedtak i Kirkemøtet.
- Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova)
- Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven)
- Forskrift om regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellestråds virksomhet

OM MENIGHETSRÅDET

- Hovedansvaret for gudstjenester og kirkelige handlinger er lagt til presten. Utover det ligger den kirkelige myndighet på lokalplanet til soknet, representert ved menighetsrådet og fellestrådet.
- «Menighetsrådet treffer avgjørelser og opptrer på vegne av soknet når det ikke er fastsatt i eller i medhold av kirkeordningen at myndigheten er

	<p>lagt til kirkelig fellesråd eller annet organ» (kirkeordningen § 8 annet ledd).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menighetsrådet er å betrakte som et rettssubjekt. Det er menigheten/soknet som er den grunnleggende enhet og rettssubjekt, men det er to organer som opptrer på vegne av denne grunnleggende enheten: Menighetsrådet og det kirkelig fellesrådet. • Dette innebærer i hovedsak at virksomhetsansvar og forvaltningsansvar er delt på to organer. Dersom ikke Kirkemøtet har gitt fellesrådet, eller et annet organ, myndighet innenfor et bestemt saksfelt, er det menighetsrådets ansvar. I kommuner med ett sokn ivaretar menighetsrådet både menighetsråds- og fellesrådsfunksjoner. Det er ca 150 slike ettsoknskommuner.
<p>MØTEPRINSIPPET</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Menighetsrådets ansvar kan utledes av trossamfunnsloven § 11 tredje ledd og kirkeordningen §§ 8 og § 12, av gudstjenestebøkene og av vedtak i Kirkemøtet. • Menighetsrådet treffer sine vedtak i møte. • Menighetsrådet kan selv beslutte at møte skal holdes som fjernmøte. Fjernmøte innebærer at én eller flere av deltakerne ikke sitter i samme lokale, men at de via tekniske hjelpemidler likevel kan se, høre og kommunisere med hverandre. Kravene som ellers gjelder for møter, gjelder også for fjernmøter. Kirkerådet gir nærmere regler om krav til gjennomføring av fjernmøter, herunder der møtet etter § 3 skal lukkes. Disse reglene kan også inneholde unntak fra kravene i annet punktum. • Lederen av menighetsrådet kan beslutte å behandle en sak skriftlig eller i hastefjernmøte hvis det er påkrevd å få avgjort en sak før neste møte, og det

	<p>enten ikke er tid til å holde et ekstraordinært møte, eller saken ikke er så viktig at et ekstraordinært møte anses som nødvendig. Ved hastefjernmøte kan medlemmene kalles inn til møtet med kortere frist enn etter ordinære regler. Hvis 1/3 av organets medlemmer krever det, skal saken utsettes til det kan holdes et ordinært møte. Når en sak skal behandles skriftlig, skal sakens dokumenter med forslag til vedtak sendes samtidig til alle organets medlemmer. Forslaget anses som vedtatt hvis samtlige medlemmer slutter seg til det fremlagte forslaget, og til at vedtaket treffes etter skriftlig saksbehandling.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det skal føres møtebok/referat over forhandlingene i menighetsrådet. • Kopi av møtebok/referat over forhandlingene i menighetsrådet skal oversendes Kongsberg kirkelige fellesråd v/kirkeverge og menighetskontor
<p>ÅPNE ELLER LUKKEDE MØTER</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Møter i menighetsrådet holdes for åpne dører, dersom ikke rådet selv har bestemt noe annet. • Personalsaker og saker hvor taushetsplikt tilsier det, skal behandles for lukkede dører. • Debatt om hvorvidt en sak skal behandles for åpne eller lukkede dører, foregår for lukkede dører.
<p>FASTSETTING AV MØTER, SAKSLISTE, INNKALLING, MØTELEDELSE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Møter i menighetsrådet/kirkelig fellesråd skal holdes på de tidspunkter som er vedtatt av rådet selv, og ellers når rådets leder finner det påkrevd eller minst 1/3 av medlemmene krever det. • Rådets leder har ansvar for å sette opp saksliste for det enkelte møte. Innkalling til møtet skal sendes ut i god tid og senest

	<p>én uke før møtet, og den skal inneholde en oversikt over de saker som skal behandles, og nødvendige saksdokumenter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Har et medlem forfall til et møte, innkalles vararepresentanten. • Møte i rådet ledes av rådets leder eller nestleder. Har begge forfall, velges en særskilt møteleder ved flertallsvalg.
<p>OPPLISTING AV OPPGAVER LAGT TIL MENIGHETSRÅDET</p>	<p>Generelt virksomhetsansvar: Vedta strategier og organisere aktiviteter knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Menighetsbyggende virksomhet •Gudstjenesteliv •Avgjør når, og hvor det skal være kirkekaffe, og er ansvarlig for servering •Dåps- og konfirmantundervisning •Diakoni •Kirkemusikalsk virksomhet som kor, konserter og annet sang- og musikkliv i menigheten. •Barne- og ungdomsarbeid •Besøktjeneste •Frivillig arbeid, medarbeiderskap •Forbruk og rettferd, miljøengasjement og samfunnsengasjement •Bibelgrupper, samtalegrupper •Informasjon, menighetsblad •Misjon og evangelisering •Økumenikk •Barnehage etc. etc. <p>Innenfor disse områdene står menighetsrådet forholdsvis fritt til selv å vedta hva det vil gjøre og hvilket omfang virksomheten skal ha.</p> <p>Spesielle oppgaver nevnt i kirkeordningen: Dette gjelder oppgaver som menighetsrådet har av mer forvaltningsmessig art:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Bestemme hva kirkeofringene skal gå til •Opprette stillinger som er finansiert med menighetsrådets egne midler (med fellesrådets godkjenning) •Medvirke (avgi uttalelse) ved tilsetting av prest, prost og biskop •Uttale seg om prestenes arbeidsfordeling •Føre fortegnelse over kirkens inventar og utstyr

- Utleie av kirken
 - Forberede og gi innstilling i saker til menighetsmøtet
 - Forberede og gjennomføre valg av menighetsråd
 - Avgi rapporter og lignende til kirkelige myndigheter (Kirkemøtet, bispedømmerådet)
- Innenfor disse områdene må menighetsrådet følge bestemmelser og retningslinjer som er gitt i kirkeordningen eller med hjemmel i kirkeordningen.

Oppgaver i forbindelse med gudstjenester, hvor menighetsrådet avgjør (jf Gudstjenesteboken):

- Bruken av alternativ musikk til enkeltledd
- Formene for lovsang
- Valg av tekstlesere
- Når og hvor ofring skal finne sted
- Hvilken form av Herrens bønn som skal benyttes
- Hvilken type vin som skal benyttes ved nattverd
- Hvilken utdelingsmåte som skal benyttes ved nattverd
- Velger leke nattverdmedhjelpere, etter forslag fra presten. Disse skal godkjennes av biskopen. <https://kirken.no/nb-NO/om-kirken/slik-styres-kirken/menighetsrad/>

Her følger § 12 i kirkeordningen:

- Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, dømte gis trosopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.
- Menighetsrådet har ansvar for at kirkelig undervisning, kirkemusikk og diakoni innarbeides og utvikles i soknet.
- Menighetsrådet avgjør om det skal tas opp offer eller foretas innsamling i kirken og forvalter de midler som blir samlet inn, bevilget eller gitt som gave til kristelig virksomhet i soknet, med mindre annet er fastsatt. Regler om budsjettordning, regnskapsføring og revisjon gis av Kirkemøtet. Avgjørelse

	<p>om opprettelse av stillinger skal godkjennes av kirkelig fellestråd.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menighetsrådet medvirker ved tilsetting i kirkelige stillinger etter de regler som gjelder til enhver tid. • Menighetsrådet forbereder og gir innstilling til avgjørelse i alle saker som legges frem for menighetsmøtet, jf. § 13, eller som menighetsmøtet selv tar opp. • Menighetsrådet gir hvert år menighetsmøtet en orientering om det kristelige arbeidet i soknet. • Menighetsrådet skaffer til veie de opplysninger og gir de uttalelser som kirkelig myndighet ber om.
<p>FORHLDET MELLOM KIRKELIG FELLESTRÅD OG MENIGHETSRADENE</p>	<p>1. Kirkelig fellestråd sørger for best mulig kommunikasjon og informasjon til menighetsrådet. Saker til fellestrådet bør så vidt mulig utsendes medlemmene i så god tid at medlemmene får anledning til å drøfte aktuelle saker i menighetsrådet på forhånd.</p> <p>2. Fellestrådet innkaller samtlige menighetsråd til et fellesmøte én gang pr. år for å drøfte saker av felles interesse og for å fremme det kristelige arbeidet innen kommunen. I kommuner med flere enn fem sokn kan fellestrådet bestemme at fellesmøtet får en annen sammensetning. Fellesmøtet kalles for øvrig sammen av kirkelig fellestråd dersom minst 1/3 av menighetsrådene krever det.</p> <p>https://lovdata.no/forskrift/2021-11-14-3259/§11</p>