



# Møteinnkalling

---

Møtedato: 01.09.2022 kl. 19:00

Møtested: Fjellhamar kirke

Arkivsak: 21/00028

---



DEN NORSKE KIRKE

Fjellhamar menighetsråd

# Saksliste

## Fjellhamar menighetsråd

Møtedato: 01.09.2022 kl. 19:00

Møtested: Fjellhamar kirke

Arkivsak: 21/00028

Eventuelt forfall må meldes snarest til e-post [fmr@kirken.no](mailto:fmr@kirken.no). Alle vararepresentanter kalles inn til dette møtet. Det er meldt to forfall fra faste medlemmer.

Beverting og åpning: Geir Morten Førland

<b>SAKSLISTE</b>		
<b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b>		
<b>Godkjenning av protokoll</b>		
80/22	21/00028-415	Godkjenning av protokoll fra møte 09.06.22
<b>Saker til behandling</b>		
81/22	21/00028-409	Sikkerhets- og beredskapsplan for Fjellhamar menighet
82/22	21/00028-410	Menighets Weekend - evaluering
83/22	21/00028-411	Grunnoppstilling alterparti
84/22	21/00028-413	Dåp med fest stoppet
<b>Orienteringssaker</b>		
85/22	21/00028-408	Strategi delmål - musikk og korarbeidet i menigheten
86/22	21/00028-407	Besøk av kirkemusiker Maria Brabrand og kordirigent Magnus Fremstad
87/22	21/00028-414	Internt datakurs for FMR dokumenter
88/22	21/00028-412	Innvielse av nytt orgel 18.september 2022
89/22	21/00028-404	Årshjul - gjennomgang og oppdatering
90/22	21/00028-405	Nytt fra stab, FR og utvalg

**Eventuelt**

LØRENSKOG, dato

Arild Isaksen  
Leder

Olav Martin Bjørnsen  
møtesekretær

**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

**SAKSFRAMLEGG**

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-415	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd		01.09.2022

Godkjenning av protokoll fra møte 09.06.22

**Saksframlegg**

Protokoll fra møte i Fjellhamar menighetsråd 9.juni 22 ligger vedlagt

**Forslag til vedtak**

Protokoll fra møte i Fjellhamar menighetsråd 9.juni 2022 godkjennes



DEN NORSKE KIRKE

Fjellhamar menighetsråd

# Møteprotokoll

## Fjellhamar menighetsråd

---

Møtedato: 09.06.2022 kl. 18:00  
 Møtested: Tømmerveien 25, 1479 Kurland (hjemme hos Arild Isaksen)  
 Arkivsak: 21/00028

Til stede: Arild Isaksen, Kirsti Harda Frøshaug, Anita Fosterud Reitan, Bente Helle Molstad, Rune Robsahm Kjørven, Marit Hofset, Tor Martin Synnes

Møtende varamedlemmer: Hans Magne Gravseth for Jørn Aleksandersen, Bjørn-Olav Solheim for Geir Morten Førland

Forfall:

Andre:

Protokollfører: Martin Ljønes (etter notat fra Arild Isaksen)

<b>SAKSLISTE</b>	Side
<b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b>	
<a href="#">66/22</a> Godkjenning av innkalling og saksliste	3
<b>Godkjenning av protokoll</b>	
<a href="#">67/22</a> Godkjenning av Protokoll	4
<b>Saker til behandling</b>	
<a href="#">68/22</a> Kirke på Mailand	5
<a href="#">69/22</a> Juleaksjon og julekonsert	5
<a href="#">70/22</a> Søndagsskolen i Fjellhamar menighet	6
<a href="#">71/22</a> Økonomi - fordeling internt og eksternt	7
<a href="#">72/22</a> Møteplan for 2.halvår 2022	8
<a href="#">73/22</a> Søknad til Borg bispedømme om driftsmidler prosjekt G2 for 18-30 åringer	9
<a href="#">74/22</a> Evaluering av gratisuka 2022	10
<a href="#">75/22</a> Strategisak - evaluering fredagsåpent	10
<b>Orienteringssaker</b>	
<a href="#">76/22</a> Pensjonsforpliktelser knyttet til giverstillinger	13
<a href="#">77/22</a> Støtte til elevbesøk i Lørenskog fra Latvia.	13
<a href="#">78/22</a> Signert samarbeidsavtale til orientering	14
<a href="#">79/22</a> Status økonomisituasjon og budsjett etter overgang til Lørenskog kommune	15

## Eventuelt

Sted, 21.08.2022

Arild Isaksen

Martin Ljønes (etter notat fra Arild  
Isaksen)  
Sekretær

## Godkjenning av innkalling og saksliste

### 66/22 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	66/22

#### Forslag til vedtak

Innkalling til menighetsrådsmøtet den 9.juni ble godkjent.  
Saksliste til menighetsrådsmøtet den 9.juni ble godkjent.  
Det ble meldt om 4 saker til Eventuelt.

#### Møtebehandling

#### Vedtak

Innkalling til menighetsrådsmøtet den 9.juni ble godkjent.  
Saksliste til menighetsrådsmøtet den 9.juni ble godkjent.  
Det ble meldt om 4 saker til Eventuelt.

[Lagre vedtak]

# Godkjenning av protokoll

## 67/22 Godkjenning av Protokoll

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	67/22

### Forslag til vedtak

Protokoll fra menighetsrådsmøtet den 5.mai 2022 godkjennes

### Møtebehandling

### Vedtak

Protokoll fra menighetsrådsmøtet den 5.mai 2022 godkjennes

[Lagre vedtak]



## Saker til behandling

### 68/22 Kirke på Mailand

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	68/22

### Forslag til vedtak

Menighetsrådet er positive til at det arbeides med å utrede muligheten for et kirkebygg på Mailand, og gir kirkevergen mandat til å skrive et innspill til kommuneplanens arealdel i samråd med AU og Skårer menighetsråd, der det argumenteres for behovet for en kirke på Mailand.

### Møtebehandling

Det ble fremmet følgende forslag til vedtak:

Menighetsrådet er positive til at det arbeides med å utrede muligheten for et kirkebygg på Mailand og gir kirkevergen mandat til å skrive et innspill til kommuneplanens arealdel i samråd med AU og Skårer menighetsråd, der det argumenteres for en kirke på Mailand. FMR mener at en eventuell ny kirke på Mailand bør bli en erstatning for Skårer kirke.

Forslaget ble vedtatt enstemmig.

### Vedtak

Menighetsrådet er positive til at det arbeides med å utrede muligheten for et kirkebygg på Mailand og gir kirkevergen mandat til å skrive et innspill til kommuneplanens arealdel i samråd med AU og Skårer menighetsråd, der det argumenteres for en kirke på Mailand. FMR mener at en eventuell ny kirke på Mailand bør bli en erstatning for Skårer kirke.

[Lagre vedtak]

## 69/22 Juleaksjon og julekonsert

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	69/22

### Forslag til vedtak

Det nedsettes en komite som skal arbeide med juleaksjonen 2022. Innspill som kommer frem under møte viderefremmes til komiteen

### Møtebehandling

FMR drøftet omfanget av en juleaksjon og konsert og ser det som utfordrende å arrangere en bred juleaksjon i år med bakgrunn i ressursituasjonen i menigheten. Rådet ønsker dermed å legge vekten på julekonserten med egne sang- og musikk krefter og eventuelle juleutlodning kommer man tilbake til i høst.

Det ble fremmet følgende forslag til vedtak: FMR ber menighetens organist og dirigent av Fjellhamarkoret planlegge konsert til inntekt for menigheten og misjonsengasjementet til menigheten.

Forslaget ble vedtatt enstemmig

### Vedtak

FMR ber menighetens organist og dirigent av Fjellhamarkoret planlegge konsert til inntekt for menigheten og misjonsengasjementet til menigheten.

[Lagre vedtak]

## 70/22 Søndagsskolen i Fjellhamar menighet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	70/22

### Forslag til vedtak

#### Møtebehandling

Det ble fremmet følgende forslag til vedtak:

1. FMR nedsetter et utvalg bestående av en fra menighetsrådet, en fra staben og Elin Dyrkorn fra BUF for å utrede muligheten for videreutvikling av søndagsskolen i menigheten. I tillegg ønsker MR leder å støtte arbeidet.
2. Søndagsskoleutvalget innhenter informasjon fra menigheter som har lyktes med søndagsskolearbeid, samt fra eksterne ressurser som Søndagsskoleforbundet, bispedømme og Kirkerådet.
3. Utvalget vurderer fordeler, ulemper og ressursbruk ved å lønne medarbeider(e) til oppgaven og fremmer eventuelt et budsjett for arbeidet i 2023.
4. Utvalget legger fram forslag til hvordan søndagsskole arbeidet kan legges opp i menigheten i forhold til to gudstjenestefellesskap, Tirsdagsåpent og andre relevante forhold.
5. Utvalget starter arbeidet umiddelbart opp etter sommerferien med henblikk på implementering fra januar 2023.

Forslaget ble vedtatt enstemmig.

#### Vedtak

1. FMR nedsetter et utvalg bestående av en fra menighetsrådet, en fra staben og Elin Dyrkorn fra BUF for å utrede muligheten for videreutvikling av søndagsskolen i menigheten. I tillegg ønsker MR leder å støtte arbeidet.
2. Søndagsskoleutvalget innhenter informasjon fra menigheter som har lyktes med søndagsskolearbeid, samt fra eksterne ressurser som Søndagsskoleforbundet, bispedømme og Kirkerådet.
3. Utvalget vurderer fordeler, ulemper og ressursbruk ved å lønne medarbeider(e) til oppgaven og fremmer eventuelt et budsjett for arbeidet i 2023.
4. Utvalget legger fram forslag til hvordan søndagsskole arbeidet kan legges opp i menigheten i forhold til to gudstjenestefellesskap, Tirsdagsåpent og andre relevante forhold.
5. Utvalget starter arbeidet umiddelbart opp etter sommerferien med henblikk på implementering fra januar 2023.

[Lagre vedtak]

## 71/22 Økonomi - fordeling internt og eksternt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	71/22

### Forslag til vedtak

1. Fjellhamar menighetsråd vil fortsette med å tilstrebe og fordele innsamlede midler med 50% på interne formål og 50% på eksterne formål.
2. I innsamlede midler som skal fordeles med 50-50 inngår alle kollekter ved gudstjenester og juleaksjonen. Fasteaksjonen og givertjenesten holdes utenfor.

### Møtebehandling

Det ble fremmet forslag om å legge til et nytt punkt i vedtaket som lyder som følger:

3. FMR vurderer fordelingen mellom interne og eksterne formål på nytt på slutten av vårsemesteret 2024.

Forslaget ble vedtatt enstemmig.

### Vedtak

1. Fjellhamar menighetsråd vil fortsette med å tilstrebe og fordele innsamlede midler med 50% på interne formål og 50% på eksterne formål.
2. I innsamlede midler som skal fordeles med 50-50 inngår alle kollekter ved gudstjenester og juleaksjonen. Fasteaksjonen og givertjenesten holdes utenfor.
3. FMR vurderer fordelingen mellom interne og eksterne formål på nytt på slutten av vårsemesteret 2024.

[Lagre vedtak]

## 72/22 Møteplan for 2.halvår 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	72/22

### Forslag til vedtak

Arbeidsplanen for Fjellhamar Menighetsråd og arbeidsutvalg for 2.halvår vedtas.

### Møtebehandling

### Vedtak

Arbeidsplanen for Fjellhamar Menighetsråd og arbeidsutvalg for 2.halvår vedtas.

[Lagre vedtak]

## 73/22 Søknad til Borg bispedømme om driftsmidler prosjekt G2 for 18-30 åringer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	73/22

### Forslag til vedtak

FMR godkjenner søknaden til Borg Bispedømme om støtte til G2 for 18-30 åringer for resten av prosjektperioden (hele 2023 og have 2024).

### Møtebehandling

### Vedtak

FMR godkjenner søknaden til Borg Bispedømme om støtte til G2 for 18-30 åringer for resten av prosjektperioden (hele 2023 og have 2024).

[Lagre vedtak]

## 74/22 Evaluering av gratisuka 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	74/22

### Forslag til vedtak

1. FMR takker alle frivillige og stab for nok en flott gjennomført gratisuke.
2. Forslag til endringer tas med i arbeidet med neste års gratisuke.
3. FMR ønsker at gratisuka arrangeres igjen i 2023.

### Møtebehandling

FMR ber planleggingskomiteen se på muligheten for å arrangere gateløp/ Mesternes mester løype, invitere brannvesen, politi og ambulanse til nabolagsfesten neste år. Det er fortsatt behov for noen flere frivillige, bla til kaffeservering på stasjonen og opprydding etter festen søndag.

Det ble også foreslått flere dager med bytte av klær. Erfaringene fra samarbeidet med det lokale fotballaget ble ikke drøftet og må vurderes i forhold til gratisuka i 2022.

### Vedtak

1. FMR takker alle frivillige og stab for nok en flott gjennomført gratisuke.
2. Forslag til endringer tas med i arbeidet med neste års gratisuke.
3. FMR ønsker at gratisuka arrangeres igjen i 2023.

[Lagre vedtak]

## 75/22 Strategisak - evaluering fredagsåpent

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	75/22

### Forslag til vedtak

Innspill i samtalen gis videre til ansvarlig for fredagsåpent.

### Møtebehandling

FMR mener at det er et behov for å gi ungdom i bygda et tilbud i trygge omgivelser i helgene, men at ressursituasjonen fra stab og frivillige er noe krevende fra menighetens side. FMR mener at prosjektet må utprøves videre og at det er ønskelig å trekke inn flere ressurser enn stab for å få til dette arbeidet. Det er ønskelig at menighetens stab som arbeider med ungdom deltar videre i prosjektet innenfor de prioriteringer menigheten gjør. Det må undersøkes om det er mulighet for å få til et samarbeid med og trekke på ressurser fra fotball - og håndballmiljøet, speiderledere og rovere.

Kontakt med ungdomsskoler, utekontakt og natteravner bør opprettes for informasjon og støtte til arbeidet og kommunen bør kontaktes for å undersøke muligheten for fortsatt økonomisk støtte til tiltaket.

Følgende forslag til vedtak ble fremmet:

1. FMR ønsker at forsøket med Fredagsåpent for ungdom fortsetter fram til sommeren 2023 og at arbeidet legges opp så regelmessig og ofte som ressursene gir anledning til.
2. Staben utreder hvilke personalmessige konsekvenser Fredagsåpent hver - og annenhver fredag vil få for annet ungdomsarbeid.
3. Staben kontakter andre frivillige som fotball - og håndballmiljøet, Speidere i Lørenskog / Rovere, konfirmantforeldre og eventuelt andre for å få til et bredt samarbeid om Fredagsåpent.
4. Det søkes om økonomisk støtte fra Lørenskog kommune til det videre arbeidet.

### Vedtak

1. FMR ønsker at forsøket med Fredagsåpent for ungdom fortsetter fram til sommeren 2023 og at arbeidet legges opp så regelmessig og ofte som ressursene gir anledning til.

2. Staben utreder hvilke personalmessige konsekvenser Fredagsåpent hver - og annenhver fredag vil få for annet ungdomsarbeid.

3. Staben kontakter andre frivillige som fotball - og håndballmiljøet, Speidere i Lørenskog / Rovere, konfirmantforeldre og eventuelt andre for å få til et bredt samarbeid om Fredagsåpent.

4. Det søkes om økonomisk støtte fra Lørenskog kommune til det videre arbeidet.

[Lagre vedtak]



## Orienteringssaker

### 76/22 Pensjonsforpliktelser knyttet til giverstillinger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	76/22

#### Forslag til vedtak

Saken tas til orientering

#### Møtebehandling

Det er viktig at FMR får informasjon om fremtidige pensjonsforpliktelser som vil kunne binde økonomiske ressurser i mange år. Tallene som er presentert er imidlertid noe usikre, men det er behov for å drøfte dette videre i rådet og det vil bli vurdert om det er behov for å legge opp et pensjonsfond i det årlige budsjettet allerede nå for å kunne møte fremtidige pensjonsforpliktelser .

Det ble fremmet følgende forslag til vedtak: Saken tas til orientering, men AU kommer tilbake til saken i forbindelse med budsjettbehandling i 2023 .

#### Vedtak

Saken tas til orientering, men AU kommer tilbake til saken i forbindelse med budsjettbehandling i 2023 .

[Lagre vedtak]

**77/22 Støtte til elevbesøk i Lørenskog fra Latvia.**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	77/22

**Forslag til vedtak**

Tas til orientering.

**Møtebehandling****Vedtak**

Tas til orientering.

[Lagre vedtak]

**78/22 Signert samarbeidsavtale til orientering**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	78/22

**Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering

**Møtebehandling****Vedtak**

Saken tas til orientering

[Lagre vedtak]

## 79/22 Status økonomisituasjon og budsjett etter overgang til Lørenskog kommune

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	09.06.2022	79/22

### Forslag til vedtak

Saken tas til orientering

### Møtebehandling

### Vedtak

Saken tas til orientering

[Lagre vedtak]

### Eventuelt

- Kort informasjon om stabs- situasjonen
- åpent evalueringsmøte av G1
- Menighetsweekend
- AU vil gi informasjon fra rådsmøtene på påfølgende søndag under kirkekaffen.



## DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

### SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-409	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	81/22	01.09.2022

### Sikkerhets- og beredskapsavtale med BUF

Saksordfører: Bente Molstad

#### Vedlegg:

Retningslinjer Sikkerhets og beredskapsplan ved arrangement i Fjellhamar Menighet  
Beredskapsplan for xxx

#### Saksframlegg

En sikkerhets- og beredskapsavtale for Fjellhamar menighet ved større arrangementer, leirer og turer ble drøftet i sak 51/22, FMR ønsket en justert plan (avtale), med en omstrukturering hvor det ble skilt mellom det praktiske som skal henges opp/slås opp for alle og intensjonene og rammene. AU ba Rune Robsahm Kjørven påta seg dette oppdraget og forslaget til en sikkerhets- og beredskapsplan er vedlagt. Planen har vært forelagt BUF og kirkevergen som ikke har kommentarer til det siste forslaget.

Endret forslag til sikkerhets- og beredskapsavtale ligger vedlagt.

#### Forslag til vedtak

1. FMR takker Rune R. Kjørven for arbeidet med å ferdigstille sikkerhets- og beredskapsplanen/avtalen.
2. FMR godkjenner planen slik den foreligger i vedlegget.
3. Staben får i oppdrag å implementere avtalen i fremtidige arrangementer og leder krisestab i menigheten (normalt sokneprest) følger opp at planen følges ved fremtidige arrangementer som faller inn under planen.

# Retningslinjer for sikkerhets- og beredskap ved arrangement / leir / reise for Fjellhamar menighet og BUF

## 1. Formål og omfang

Menigheten inviterer flere ganger i året til turer og leire. Det er viktig at våre arrangementer har et godt sikkerhetsopplegg som minimerer risiko for ulykker og skade. Samtidig må det etableres beredskap som trer i kraft dersom våre deltakere blir utsatt for ulykke eller uønskede hendelser. Retningslinjene skal redusere sannsynligheten for alvorlige kriser, skape trygghet hos deltakere, pårørende og ledere, samt sikre etablering av en plan som kan anvendes dersom en alvorlig situasjon skulle oppstå. Planen inneholder grunnleggende førstehjelp og det bør etableres rutiner slik at ledere ved arrangementer har gjennomgått og trent på dette.

Selv om retningslinjene primært er rettet inn mot arrangementer for ungdom, gjelder de også for andre grupperinger som deltar på arrangement i regi av menigheten som for eksempel menighetsweekend, korturer, seniorturer og stabsturer til utlandet.

Retningslinjene omfatter kriser som ulykke, alvorlig sykdom, død, brann, matforgiftning, vold, eller kriser andre steder i landet som også angår oss.

## 2. Roller og ansvar

### 2.1 Personer på krisestedstedet

Person(er) som ankommer eller er på stedet en krise har inntruffet, har ansvar for å hjelpe til eller eventuelt lede arbeidet på stedet hvor krisen/hendelsen har inntruffet.

Beredskapsplan for arrangementet skal være gjort tilgjengelig for alle. Fokus er å redde liv, redusere konsekvenser av krisen og skaffe nødhjelp når dette er nødvendig. Beredskapsplanen skal inneholde nødvendige nødnumre, kontaktdetaljer til nærmeste legevakt eller tilsvarende (både ved opphold i Norge og utlandet).

Grunnleggende førstehjelp er vedlagt beredskapsplanen og bør utføres hvis nødvendig.

Person(er) på stedet skal så snart som mulig informere arrangementsansvarlig.

### 2.2 Arrangementsansvarlig

Arrangementsansvarlig er hovedansvarlig leder for arrangementet og leder for kriseteam.

Ansvar:

- Påse at forebyggende tiltak er gjennomført (3.1).
- Ved krise forsøke å få en best mulig oversikt over situasjonen og vurdere om kriseteamet skal innkalles
- Fortløpende følge opp situasjonen i forhold til aktuelle problemstillinger og involverte
- Utnytte kapasitet i kriseteam og krisestab etter behov

### 2.3 Kriseteam

Kriseteamet vil normalt være utvalgte ledere som er med på arrangementet og vurderes ut fra størrelse på arrangementet, aktiviteter som er planlagt og andre relevante faktorer. De kan bistå leder av kriseteam i å få oversikt over situasjonen. Kriseteamet skal i den utstrekning det er mulig bidra å håndteringen av krisen og særlig være til stede for å ivareta deltakere på arrangementet som på ulike vis er påvirket. De gir også råd om hvordan krisestab hjemme best mulig kan bidra i situasjonen.

Når kriseteamet er satt vurderer de om ytterligere kriseberedskap skal iverksettes, herunder varsling til kontaktperson i krisestab.

## 2.4 Krisestab og kontaktperson i Fjellhamar menighet

Krisestab i Fjellhamar menighet består av

- Prest
- Kirkeverge
- Menighetsrådsleder
- Diakon

Presten vil normalt være kontaktperson. Kontaktpersonen skal umiddelbart informere krisestab i menigheten. Krisestab vil starte organisering av krisearbeidet hjemme, samle informasjon, gi oppdatert informasjon til pårørende og eventuelt håndtere presse.

## 2.5 Underledere

Ved store/spredte arrangement kan det være behov for egne beredskapsledere på ulike hus/underleire/enheter. Underledere skal rapportere hendelser til arrangementsansvarlig. De er ikke en del av kriseteam.

# 3. Tiltak

## 3.1 Forebyggende tiltak

Det er arrangementsansvarlig sitt ansvar at

- det til enhver tid foreligger korrekte deltakerlister
- kopi av listen er være tilgjengelig for kontaktperson i menigheten (normalt leder av krisestab)
- nødvendig førstehjelpsutstyr er tilgjengelig
- det foreligger plan for brann og evakuering som er kjent for alle deltakere
- gjennomføres brannøvelser

### Beredskapsplan

Det skal utarbeides en konkret beredskapsplan for hvert arrangement. Arrangementsansvarlig skal etablere denne og sikre at ledere, deltakere og kontaktperson i menigheten er kjent med den. Det skal sikres nødvendig opplæring og at ressurser er tilstrekkelige og tilgjengelige dersom beredskapsplanen må iverksettes.

Beredskapsplanen skal:

- gjennomgå med alle ledere i forkant av arrangementet
- gjennomgå og gjøres tilgjengelig for ansvarlige hjemme/lokalt
- være lett tilgjengelig/oppslått under hele arrangementet
- evalueres etter hvert arrangementet hvor planen er iverksatt

## 3.2 Særskilte tiltak ved alvorlige hendelser

Ved hendelser som krever varsling av pårørende eller uttalelser til presse må man være særlig varsom. Som hovedregel skal lokal kontaktperson håndtere dette dersom man ikke blir enige om noe annet.

### **3.2.1 Varsling av alvorlige hendelser/dødsfall, samt ikke ønskelig adferd**

Ved dødsfall eller svært alvorlig skade er myndighetene ansvarlig for informasjonen, dette skal ikke gå via kontaktperson på hjemstedet/i Norge. I slike situasjoner kan følgende setning måtte brukes "Det har skjedd en alvorlig ulykke. Jeg kan dessverre ikke si mer nå" selv om du vet at noen er død og hvem det er.

Dødsmelding skjer alltid gjennom politi/prest.

Ved ikke ønsket adferd som krever varsling/rapportering skal virksomhetens rutiner følges (finnes i Teams)

### **3.2.1 Kontakt med presse**

Ved større ulykker vil pressen kunne ta kontakt. Ikke spekuler i årsak til ulykke, skyldspørsmål eller omfang. Det er politiets oppgave. Vi skal IKKE offentliggjøre navn på forulykkede eller skadde, dette er også politiets oppgave.

Hvis lokal kontaktperson (vanligvis leder av krisestab) er godt nok informert om situasjonen, henvis pressen til hen for praktiske spørsmål og faktainformasjon. Eventuelt følgende:

Det er kun (sett inn navn \_\_\_\_\_/tittel \_\_\_\_\_) eller (sett inn navn \_\_\_\_\_/tittel \_\_\_\_\_) som uttaler seg på vegne av *Fjellhamar Menighet*.

## **4. Oppfølging og ikrafttredelse**

Retningslinjer og beredskapsplan skal evalueres og eventuelt oppdateres etter hendelser hvor planen er iverksatt og for øvrig dersom det er behov.

Retningslinjene trer i kraft umiddelbart.

## Beredskapsplan for (arr. \_\_\_\_\_) den \_\_.\_\_.\_\_\_\_. til \_\_.\_\_.\_\_\_\_

### Ved krise

En krise kan være ulykke, alvorlig sykdom, død, brann, matforgiftning, vold eller annet som påvirker liv og helse.

1. Ta ledelsen, eller bistå andre som allerede hjelper.
  2. Redd liv, deretter evt. materielle verdier.
  3. Hvis det er fare for liv, ring nødnumrene:
    - Norge ; Brann: 110, Politi: 112, Ambulanse: 113 Du vil få veiledning når du ringer nødnummeret
    - Kontaktinfo nærmeste legevakt: **(Fyll ut \_\_\_\_\_)**
    - Utlandet: **(Fyll ut \_\_\_\_\_)**
- Husk å oppgi:
- ditt navn
  - hvor du ringer fra
  - hva har skjedd
  - hvor mange er skadet
4. Er noen bevisstløse? Iverksett førstehjelp (se neste side)

### Kontaktliste og sjekkliste

Personer på stedet informer hovedansvarlig leder om krise så snart som mulig. Hen håndterer videre kontakt med kriseteam og krisestab.

Rolle	Navn	Telefon	Kompetanse	Sted
<b>Hovedansvarlig Leder</b>				
<b>Stedfortreder</b>				
<b>Kriseteam (på arr. sted)</b>				
<b>Krisestab (hjemme)</b>			Prest	
			Kirkeverge	
			Leder MR	
			Diakon	
<b>Underledere</b>				

- Ledere har gjennomgått planen, samt retningslinjer for krise- og beredskapsplanlegging
- Deltaker liste er korrekt, og kontaktperson i krisestab har mottatt denne
- Det foreligger plan for brann og evakuering
- Nødvendig førstehjelpsutstyr er tilgjengelig for arrangementet
- Planen er tilgjengelig for alle under hele arrangementet

Signatur

Dato



## FØRSTEHJELP<sup>1</sup>

Dette gjør du ved bevisstløshet

- Puster hen? Se, lytt og føl i inntil 10 sekunder
- Beveger brystkassen seg?
- Lytt etter pustelyder
- Føl om han/hun puster mot kinnet ditt
- Se etter tegn på ytre skade
- Se etter eventuell nødhjelpsbrikke om pasienten har en underliggende sykdom

Når pasienten ikke puster

- Tilkall hjelp. Få noen til å ringe 113
- Legg hen på ryggen om mulig
- Bøy hodet godt bakover
- Løft haken frem
- Dette kan føre til at pusten kommer tilbake.
- Forsiktig med å bøye hodet hvis nakkeskade mistenkes
- Fjerne løse gjenstander, mat, slim eller løse tenner



### Slik utfører du munn-til-munn innblåsning:

- Legg din ene hånd på hens panne, bøy hodet godt bakover, klem neseborene sammen med tommel og pekefinger
- Med den andre hånden løftes haken godt opp, eventuelle fremmedlegemer eller gebiss fjernes
- Legg leppene dine rundt hele munnen. Blås inn til brystkassen hever seg (ca. to sekunder). Ta bort munnen din så luften slipper ut igjen. Blås på ny
- Dersom pasienten fortsatt ikke våkner, fortsett med [hjertelungeredning](#)

### HJERTEKOMPRESJON:

Hjertekompresjon utføres med strake armer og med bruk av tyngden fra overkroppen. Kompresjonens dybde avhenger av kroppsstørrelse, men noe kraft må benyttes. Dette er fysisk krevende og fordrer god teknikk

#### Framgangsmåte:

- Legg deg på kne inntil pasientens arm
- Hendene dine plasseres oppå hverandre på brystbeinet, midt mellom brystvortene.  
Håndbaken på den nedre hånden skal trykke mot brystbeinet, ikke flat hånd
- Trykk rett ned og slipp opp igjen (røde piler). Det kreves et relativt hardt trykk
- Trykk 30 ganger i rask rekkefølge. Tell høyt
- Deretter 2 innblåsninger før 30 nye trykk, o.s.v.



<sup>1</sup> (denne informasjonen er hentet fra [www.nhi.no](http://www.nhi.no) – Norsk Helseinformatikk)



## DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

### SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-410	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	82/22	01.09.2022

### Menighets Weekend - evaluering

Saksordfører Kari Olafsrud

#### Saksframlegg

19.-21. august 2022 hadde Fjellhamar menighet menighetsweekend på Sauevika leirsted. Totalt var 95-100 påmeldt og ønsket å være med, men pga. sykdom m.m. ble vi 78 totalt. Hvorav 5 som kom ned lørdagen. Det var en god blanding av barn, ungdom, voksne og seniorer og nok en gang erfarer vi at MW er uovertruffent for å bli kjent og knytte bånd på tvers av alder og aktiviteter/fellesskap. Vi ordnet oss selv på kjøkkenet for å gjøre det billig, og kjøpte mye av maten gjennom Sauevika. Men ordnet gratis grillmat lørdag og søndag fra butikker på Lørenskog.

Her følger stabens evaluering av MW:

Veldig fin weekend! Selv om det ble litt frafall på slutten, ble vi mange, 78 totalt. Viktig å kjenne på enheten som menighet, og det var bra med litt flere ungdommer med denne gang. Det viktigste er fellesskapet!

Opplegget og programmet fungerte fint:

- Lurt å ha Fjellhamarlekene før undervisning, så vi blir litt sammensveisa.
- Bra undervisning lørdag på dagen. Kunne vært fint med prat i grupper på undervisningsbolken. Greit opplegg for barna da.
- Bra med såpass program når vi er mange og ikke alle kjenner hverandre like godt.
- Kan være lurt med info og regler rundt godterikoldtbordet.
- Fin samling lørdagskveld og fin gudstjeneste.
- Litt hektisk for noen av oss, men ikke nødvendigvis for deltagerne.
- Bra logistikk rundt mat og oppvask, men bør være flere folk på hver oppgave. I hvert fall på noen av oppgavene.

Det er sendt ut epost med evaluering av MW til deltakerne. Resultater fra dem vil bli fremlagt på MR-møtet.

Neste år har vi booket 25. – 27. aug. Det er eneste mulige helg. AU og stab er enige om at vi ønsker å ha menighetsweekend den helgen til neste år. Vi kan vurdere å sette opp buss for seniorer på lørdagstur. .

#### Forslag til vedtak

1. FMR takker stab for en vel gjennomført menighetsweekend.
2. Innspill fra evalueringen tas med i planlegging av neste menighetsweekend.
3. FMR ønsker at det arrangeres menighetsweekend på Sauevika 19-21. august 2022

[Click here to enter text.](#)



# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-411	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	83/22	01.09.2022

## Grunnoppstilling alterparti

Saksordfører: Jørn Aleksandersen

### Vedlegg:

Grunnoppstilling alterparti alterring  
 Grunnoppstilling alterparti venstre side  
 Grunnoppstilling alterparti høyre side  
 Grunnoppstilling alterparti midt

### Saksframlegg

I juni ble nytt alterparti del 2 bestående av ny døpefont, alterring, prekestol/lesepult og nypusset alter levert til Fjellhamar kirke. Innvielse av det nye alterpartiet ble foretatt søndag 28. august hvor prosjektleder Birgitte Synnes Presterud presenterte det nye liturgiske inventaret. Presterud og komiteen ble takket for innsatsen sammen med kirkeverge Martin Ljønes. Det er gledelig at en prosess som startet for 9 år siden nå omsider er kommet i mål.

Det er noen ting som det fortsatt jobbes med å få på plass, inklusiv økonomien:

- Gelender på begge sider for å holde seg i for å komme opp på alterpartiet (universell utforming)
- Et nytt prosesjonskors eller å pusse det gamle så det står i stil til det øvrige.
- To nye bord til bruk under nattverden for å sette fra seg brukte beger.
- En kort knelebank til bruk for velsignelser under bønnevandring parallelt med nattverd

Den gamle lesepulten flyttes ned i festsalen, mens den gamle døpefonten og salmetavlene kasseres.

Et viktig poeng både i lovverket for kirkerom og for utformingen av det liturgiske inventaret i Fjellhamar kirke er at det skal være brukervennlig og mobilt for ulike gudstjenester og aktiviteter i kirken. AU og staben hadde på mandag et møte for å avklare hva som er en grunnoppstilling som det alltid settes tilbake til. De vedlagte bildene viser grunnoppstilling vi ble enige om og foreslår å ha i en prøveperiode fremover. Det er særlig de to gudstjenestene, G1 og G2, samt kjlrn på onsdager som bruker alterpartiet. G2 og kjlrn har nokså like behov/ønsker med band og tilhørende lydanlegg. AU og stab foreslår følgende ukerytme:

- Etter G1-gudstjenesten utføres følgende – ansvarlig er kirketjener:
  - To av knelebankene settes mot bakveggen, en på hver side. De tre resterende settes sammen foran og på siden av alteret.
  - Døpefont dras til siden
  - Prekestolgulvet settes inn i sakrestiet og prekestolen settes bak i hjørnet
  - Lyskastere i front i taket vippes ned

- Basshøytaler og monitor som er fjernet for å få tilgang til gelender settes tilbake
- Etter G2-gudstjenesten utføres følgende – ansvarlig er G2-teamet:
  - Lydanlegg og instrumenter som ikke trengs til kjlrn onsdag ryddes vekk samt lydutstyr som barn ikke kan klå på
  - Døpefont settes tilbake
  - Prekestol settes tilbake
- Før kjlrn-samling utføres følgende – ansvarlig er ungdomsarbeidere:
  - Døpefont dras til siden
  - Prekestol settes bak i hjørnet
- Etter kjlrn-samling utføres følgende – ansvarlig er ungdomsarbeidere:
  - Lydanlegg og instrumenter som ikke skal brukes på G1 ryddes vekk samt lydutstyr som barn ikke kan klå på
  - Døpefont settes tilbake
  - Prekestol settes tilbake
- Før G1-gudstjenesten (torsdag eller fredag) gjøres følgende – ansvarlig er kirketjener
  - De to knelebankene bak settes inn i alterringen
  - Basshøytaler og monitor fjernes fra normalt en side for å gi tilgang til gelender
  - Lyskastere i front i taket vippes opp

### Forslag til vedtak

- FMR takker prosjektleder og komiteen og FR for at vi nå er i mål med nytt alterparti.
- FMR ber AU i samarbeid med kirkeverge følge opp at de siste tingene kommer på plass.
- FMR vedtar følgende ukerytme for grunnoppstilling av alterpartiet:
- Etter G1-gudstjenesten utføres følgende – ansvarlig er kirketjener:
  - i. To av knelebankene settes mot bakveggen, en på hver side. De tre resterende settes sammen foran og på siden av alteret.
  - ii. Døpefont dras til siden
  - iii. Prekstolgulvet settes inn i sakristiet og prekestolen settes bak i hjørnet
  - iv. Lyskastere i front i taket vippes ned
  - v. Basshøytaler og monitor som er fjernet for å få tilgang til gelender settes tilbake
- Etter G2-gudstjenesten utføres følgende – ansvarlig er G2-teamet:
  - i. Lydanlegg og instrumenter som ikke trengs til kjlrn onsdag ryddes vekk samt lydutstyr som barn ikke kan klå på
  - ii. Døpefont settes tilbake
  - iii. Prekestol settes tilbake
- Før kjlrn-samling utføres følgende – ansvarlig er ungdomsarbeidere:
  - i. Døpefont dras til siden
  - ii. Prekestol settes bak i hjørnet
- Etter kjlrn-samling utføres følgende – ansvarlig er ungdomsarbeidere:
  - i. Lydanlegg og instrumenter som ikke skal brukes på G1 ryddes vekk samt lydutstyr som barn ikke kan klå på
  - ii. Døpefont settes tilbake
  - iii. Prekestol settes tilbake
- Før G1-gudstjenesten (torsdag eller fredag) gjøres følgende – ansvarlig er kirketjener
  - i. De to knelebankene bak settes inn i alterringen
  - ii. Basshøytaler og monitor fjernes fra normalt en side for å gi tilgang til gelender
  - iii. Lyskastere i front i taket vippes opp















# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-413	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	84/22	01.09.2022

## Dåp med fest stoppet

### Saksframlegg

Prestene – Elisabeth, Espen og Tor Martin, har evaluert et år med dåp uten fest. Konklusjonen er at de ikke ønsker å gå videre med dette tilbudet til høsten og avslutter det i sin nåværende form. Begrunnelsen er:

1. Vi har i veldig liten grad nådd noen nye dåpsbarn/dåpsfamilier. Vi har hatt tilbud om fem dåp med fest siden vi startet i fjor høst. Fem barn er blitt døpt hvorav et tvillingpar. Neste siste gang var det en, og i juni ingen. Vårt inntrykk er at de fem barna vi har døpt hadde alle blitt døpt uten dette tilbudet, i hvert fall 3 av 5. 3 av 5 har ikke ønsket fest etter dåpen.
2. Vi har begrenset kapasitet i staben og med frivillige. Til høsten må vi prioritere hva vi vil gjøre, og vi kan ikke gjøre alt vi har gjort. Å legge opp og binde seg til ekstra jobb lørdag, som kan ende med å bli avlyst rett før er lite attraktivt for stab og heller ikke for frivillige. Og vi har få frivillige som har ønsket å være med på dette.

Vi har vurdert å rendyrke tilbudet enda mer som drop-in-dåp. To av prestene er ambivalente ut fra opplevelsen av at vi utvanner dåpen enda mer enn det vi allerede gjør i folkekirka vår. Ut fra oppslutning i nabomenigheter på drop-in dåp som ligner på vår oppslutning om dåp med fest, er alle tre prestene enige om at det er noe vi ikke ønsker å prioritere.

Vi foreslår derimot å lage en tydelig invitasjon på nettsiden vår om muligheten for å ha en enkel og nedskalert dåp for de som av ulike grunner ønsker eller trenger det. Det kan handle om et lite dåpsfølge, utenom gudstjenesten, låne dåpskjole, ikke lage fest m.m. Så lager vi individuelle avtaler med dem når de melder seg.

Støtten vi har fått til tiltaket fra bispedømme kan vi måtte betale tilbake. Den ligger bundet på en egen konto så det er ikke noe problem. Tilbakebetalingen skjer ikke før i mars til neste år, slik at vi har mulighet til å bruke det på evt. utgifter som måtte bli på dåpshandlinger som vi legger til rette for individuelt.

### Forslag til vedtak

1. FMR støtter beslutningen om å stoppe tilbudet dåp med fest i kirken grunnet lav oppslutning og begrenset kapasitet.





## DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

### SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-408	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	86/22	01.09.2022

### Strategi delmål

#### Saksframlegg

Musikk- og korarbeid har fulgt kirken fra første dag og for mange mennesker både opp igjennom historien og i dag har musikk vært det mest betydningsfulle måten de har opplevd og tatt til seg evangeliet og erfart Gud. Strategisk har musikk- og korarbeid vært noe av det mest fruktbare kirken har drevet med, i alle aldre.

Arbeidet med musikk er et satsingsområde for Fjellhamar menighet, og det er særlig uttrykt i to tiltak i strategien under delmål 1.3 Vi skal ha møteplasser for alle: - *Vi vil starte opp et tweens-/ungdomskor.* - *Vi skal fortsette å bygge opp et voksenkor.* I tillegg er musikk helt sentralt i flere andre tiltak slik som gudstjenestene skal være varierte, relevante og involverende, barn og unge skal få oppgaver i gudstjenesten, og vi vil ha andakt eller samlingsstund på aktiviteter på ukedagene. Vi kan trygt si at musikk- og korarbeidet er viktig både som opplevelse og formidling, men også strategisk for å bygge menigheten og nå lenger ut.

All erfaring viser at musikk- og korarbeidet er den beste måten å få med folk i randsonen av menigheten, inkludert konserter til jul og ellers. Samtidig er korarbeid for barn, og voksne noe kirkegjengere ofte setter pris på som en aktivitet og som gir glede og felleskap. I tillegg til Fjellhamarkoret har vi Babysang som er populært, og Lørenskog Soul Kids og Knøttesang. Musikk er sentralt på kjlrn-ungdomsklubb, og gjennom G2 prosjektet 18-30 år og med midler fra bla Bispedømmerådet er musikk med band i G2 også noe som det satses sterkt på, og menighetsrådet setter av en viss sum penger på budsjettet hvert år til å hyre inn musikalske krefter til G1 gudstjenestene. Vi har også musikk på andakt på institusjoner og selvsagt alle kirkelige handlinger.

Vi har vært gjennom flere år med utfordringer, både mht. koronapandemien, innleide vikarer på gudstjenester og rekruttering av kordirigent, men vi er glade for at Fjellhamarkoret nå har startet opp med en fast dirigent og at pandemien er håndterbar. Fellesrådet jobber nå aktivt inn mot kommunen for å få økt rammebevilgningene, og øverst på behovslisten står en ny musikerstilling.

FMR inviterer Maria og Magnus til en samtale samme med FMR om arbeidet med musikk og kor i menigheten. Hvilke drømmer har vi for musikk- og korarbeidet i menigheten? Hvordan kan vi ut fra dagens situasjon utvikle med både ansatte og frivillige, til glede for både menigheten og bygda vi bor i?

## **Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering



## DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

### SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-407	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	90/22	01.09.2022

## Musikk og korarbeidet i menigheten - Gjester Maria Brabrand og Magnus Fremstad

### Saksframlegg

Fjellhamar menighet har dyktige musikk medarbeidere som settes stor pris på av menigheten. Arbeidet med musikk i menigheten er et satsingsområde for menighetsrådet, og musikk er et sentralt element i mange av menighetens aktiviteter.

Vi har vært gjennom flere år med utfordringer, både mht koronapandemien, innleide vikarer på gudstjenester og rekruttering av kordirigent, men vi er glade for at koret nå har startet opp med en fast dirigent og at pandemien er håndterbar.

FMR inviterer Maria og Magnus til å fortelle om arbeidet med musikk i menigheten. Hva de trives med, og utfordringer/slitasjepunkter de står overfor samt hvordan samarbeidet med FMR kan utvikles videre.

### Forslag til vedtak

Saken tas til orientering

**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

**SAKSFRAMLEGG**

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-414	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	85/22	01.09.2022

## Internt datakurs for FMR dokumenter

**Saksframlegg**

Rune vil presentere en måte å lese pdf-dokumenter på som gjør at det er enkelt å navigere og holde oversikt over sakene. For å gjøre dette trenger man et gratis program som heter adobe-reader. Det kan skaffes på denne lenken (adressen):

<https://get.adobe.com/no/reader/> Klikk så på knappen «Last ned acrobat reader».

Når man åpner innkallingen i dette programmet vil man få opp en meny på venstre side. Ved å klikke på knappen som nedenfor er markert med gult, får man opp en innholdsfortegnelse over dokumentet i margin, der man kan klikke seg til riktig sak. Margin kan være fremme, mens man leser innholdet i dokumentet.

DEN NORSKE KIRKE  
Fjellhamar menighetsråd

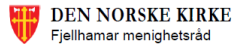
# Møtei

Møtedato: 09.06.2022 kl. 18:00  
Møtested: Tømmerveien 25, 14



Bookmarks

- Fjellhamar menighetsråd (09.06.2022)
  - Møteinnkalling
    - 220609 Saksliste FMR
  - Godkjenning av innkalling og saksliste
    - 102/22 Godkjenning av innkalling og saksliste
  - Godkjenning av protokoll
    - 103/22 Godkjenning av Protokoll
      - 220505 FMR Protokoll
  - Saker til behandling
    - 104/22 Kirke på Mailand



# Møteinnkalling

---

Møtedato: 09.06.2022 kl. 18:00  
Møtested: Tømmerveien 25, 1479 Kurland (hjemme hos Arild Isaksen)  
Arkivsak: 21/00028

---

**Forslag til vedtak**  
Saken tas til orientering



## DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

### SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-412	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	86/22	01.09.2022

### Innvielse av nytt orgel 18.september 2022

#### Saksframlegg

Det skal være orgelinnvielse av det nye orgelet i Lørenskog kirke 18.september. Menighetsrådene i Fjellhamar og Skårer har nedsatt en orgelkomite som har ansvar for arrangementet i samarbeid med prestene som skal planlegge og gjennomføre gudstjenesten. Kirkevergen har ikke fått noen tilbakemelding fra komiteen om status på arbeidet. Kirkevergen har allikevel, i samråd med komiteen, lagt noen planer for dagen sammen med Bjørn Rogne i Lørenskog kommune, som var ansvarlig for innkjøpet av orgelet. Kommunen sender denne uken ut invitasjon til innvielsen og inviterer til gudstjeneste kl 1100 med påfølgende kirkekaffe, og konsert i Lørenskog kirke kl 1900 med Kantor Anders Fjeld Meyer og kirkemusiker Maria Brabrand. Med seg har de orgelkonsulent Gunnar Petersen-Øverleir og gitarist Jarle Storløyken.

Lørenskog kommune stiller med kaffe og kaker på Hammer skole etter gudstjenesten kl 1100, og det er forventet at orgelkomiteen tar et ansvar for praktisk tilrettelegging. Det er også bekreftet at ordfører kommer søndag kl 1100.

#### Forslag til vedtak

Saken tas til orientering

**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

**SAKSFRAMLEGG**

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-404	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	87/22	01.09.2022

**Årshjul - gjennomgang og oppdatering****Saksframlegg****Januar** – MR 20/1 og AU 6/1:

- Strategi delmål
- Menighetsfest
- Budsjett 1. gangs behandling
- Trosopplæringsplanen
- Gratisuka
- *Gjest 1: Forbønnstjenesten*
- *Gjest 2: Trosopplærer Anniken Bye Humberset og kateket Øystein Skarholm*

**Februar** – MR 17/2 og AU 3/2:

- Strategien 2020 – 2023: Evaluering med rapport og indikatorer Erfaringer med C 19 i 2021 og prioriteringer vårsemesteret 2022
- Budsjett 2. gangs behandling
- Giverstillingene
- Årsmøte
- Årsmelding (MR-delen – innledning/oppsummering)
- Seniorarbeidet
- *Gjest: Seniorutvalget*

**Mars** – MR 31.3 og AU 17.3:

- Strategien – delmål
- Status vedlikehold Fjellhamar kirke
- Miljøfyrtårn og grønn menighet
- Nye nettsider
- Innspill budsjett Fellesrådet
- Konfirmantarbeidet
- Vår inkluderende menighet
- Menighetsweekend – Komite, tema og taler
- Regnskap med årsoppgjør og orienterings om trosopplæringsregnskapet
- *Gjest; Kirkeverge Martin Ljønes*

**Mai – MR 5/5 og AU 21/4:**

- Strategien – delmål
- Evaluering av årsmøtet
- Gudstjenesteliste høst 2022 og evaluering vår 2022
- G2-arbeidet
- Gratisuka
- *Gjest: G2-utvalget*

**Juni – MR 9/6 og AU 24/5:**

- Strategien – delmål
- Gratisuka evaluering
- Juleaksjon og julekonsert 2022
- Fastsettelse av tid for AU/MR-møter høst 2021
- Regnskapsrapport og orientering om trosopplæringsregnskapet (utsatt til 29.9)
- Sommeravslutning hos Arild

**September:**

- Strategien – delmål
- Evaluering menighetsweekend og menighetsfest
- Revisjonsrapport 2021
- *Gjest: Organist Maria Brabrand, kordirigent Fjellhamarkoret Magnus Fremstad.*
- Musikk og korarbeid

**Oktober (September II) :**

- Strategien – delmål
- Gudstjenesteplan for vårsemester 2023 med evaluering
- Valg av leder og nestleder
- Barne- og ungdomsarbeidet
- Menighetsfest 2023 ( se sak 14/22)
- Regnskapsrapport og orientering om trosopplæringsregnskapet ( utsatt fra juni)
- *Gjest 1: BUF og trosopplæringsutvalget*
- *Gjest 2: Undervisningsprest Espen Hægeland*

**November:**

- Strategien – delmål
- Eksterne kirkeoffer
- Plan for menighetsrådsvalg, nominasjonskomite
- Regnskapsrapport og orientering om trosopplæringsregnskapet (utsettes)
- *Gjester: Diakon Christina Eikrem*
- Det diakonale arbeidet

**Desember:**

- Strategien – delmål
- Årshjul 2023
- Evaluering juleaksjon med julekonsert
- Fastsettelse av tid for AU/MR-møter vår 2023
- Opplysningsvesenets fond
- *Gjest: Misjonsutvalget*
- Misjonssamarbeid/prosjekter

## **Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering

**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

**SAKSFRAMLEGG**

<b>Saksbehandler</b>	<b>Klasse</b>	<b>Saksmappe</b>	<b>Gradering</b>
Martin Ljønes	411	21/00028-405	Ugradert

<b>Råd/utvalg</b>	<b>Saksnummer</b>	<b>Møtedato</b>
Fjellhamar menighetsråd	90/22	01.09.2022

Nytt fra staben

**Saksframlegg**

Muntlig orientering legges frem på møtet

**Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering