



Larvik kirkelege fellestråd

Møtebok

Medlemmer i Larvik kirkelege fellestråd innkalles med dette til møte.

Varamedlemmer møter bare etter særskilt varsel.

Kirkevergen sørger for innkalling av varamedlemmene.

Eventuelle forfall bes meldt på tlf. 33 17 30 00 el.

Post.larvik@kirken.no

Forfallsgrunn oppgis.

Møtested:	Romberggata 4, 3.etg. Møterom Brunlanes
Dato:	28. nov. 2024
Tidsramme:	18:00 til 21:00
Saksliste nr.:	08/2024

Monica Gjertsen Steinbakken (Larvik), Eilert Andre Kaupang (Tjølling), Turid Løsnæs (Østre Halsen), Gretha L.S. Moen (Stavern), Mariann Eriksen (Hedrum), Jørn Holme (Tanum og Kjøse), Susanne Hjørpeland (Lardal), Øystein Vestmoen (Berg), Lena Våtvik Fuglestad (Kvelde og Hvarnes), Kjell Nilsen (Kommunal representant), Sølvi Kristin Lewin (Prost)

Følgende representanter meldte forfall:

Merete Larsen (Nanset).

For øvrig til stede:

Andreas Berg (Konst. kirkeverge), Tor Egil Bakken (Økonomisjef)

FØLGENDE SAKER BEHANDLES:..... SIDE

SAK NR: 26/2023 MØTEBOK, INNKALLING OG REFERATSAKER.....	2
SAK NR: 27/2024 DELEGASJONSREGLEMENT	2
SAK NR: 28/2024 VALG AV LEDER OG NESTLEDER I LKFR, SAMT ETT EKSTRA MEDLEM TIL AU (ARBEIDSUTVALGET)	3
SAK NR: 29/2024 ØKONOMISK STATUS 2024, KOMMUNEDIREKTØRENS FORSLAG TIL STRATEGIPLAN 2025 – 2028 OG BUDSJETT LKFR 2025.	4
SAK NR: 30/2024 PRISER GRAVSTELL 2025.....	5
SAK NR: 31/2024 MØTEPLAN LKFR 2025	5
SAK NR: 32/2024 ANSETTELSE AV NY KIRKEVERGE.....	6
EVENTUELT	6

Monica Gjertsen Steinbakken

Eilert Andre Kaupang

SAK NR: 26/2023 MØTEBOK, INNKALLING OG REFERATSAKER

INNSTILLING:

Møtebok fra møte nr. 07/24 godkjennes.

Innkallingen til møte nr. 08/24 godkjennes.

Medlemmer som underskriver møtebok for møte nr. 08/24 tas i møtet.

FØLGENDE SAKER REFERERES:

- ❖ Nytt om personalet
- ❖ Møtebok fra KADU 15.10.24 (vedlagt) og 27.11.24 (ettersendes)
- ❖ Status ansettelse av ny kirkeverge
- ❖ Status rehabilitering Hedrum
- ❖ Status utvidelse Kvelde
- ❖ Nytt fra KA. Se www.ka.no

BEHANDLING I LKFR:

Møtebok og innkalling godkjent.

I forbindelse med møtebok fra KADU ble ulike alternativer for utlysning av organiststilling/-stillinger i Kvelde/Hvarnes og Lardal drøftet. Kirkevergen ønsker å lyse ut til sammen 100% stilling i tillegg til den 50% stillingen som er knyttet til Hedrum. Kvelde ønsker primært å dele en 100% stilling med Hedrum. Lardal ønsker størst mulig stilling.

Øvrige referatsaker tatt til orientering.

SAK NR: 27/2024 DELEGASJONSREGLEMENT

SAKSBEHANDLERE:

Andreas Berg /Kirkeverge

SAKSFREMSTILLING:

Vedlagt følger forslag til nytt delegasjonsreglement. Ifølge kirkeordningen skal det foreligge et delegasjonsreglement, som vedtas av hvert nye råd – altså hvert fjerde år. Det viser seg at det ikke foreligger et gyldig delegasjonsreglement for LKFR. Det sist vedtatte er fra år 2000, med gyldighet i ett år. Et gyldig delegasjonsreglement er helt nødvendig for at kirkevergen som daglig leder skal kunne fatte gyldige vedtak, og drive virksomheten på vegne av fellesrådet. Det foreslås at AU (Arbeidsutvalget) er ansettelsesutvalg for kirkeverge.

KIRKEVERGENS INNSTILLING:

Forslaget til delegasjonsreglement vedtas med virkning fra 19.11.2024.

BEHANDLING I LKFR:

Delegasjonsreglementet vedtas med følgende endringer:

Arbeidsutvalget, femte punkt:

AU fatter vedtak i saker som ikke kan utsettes til neste møte i rådet. Hvis en sak av tidsmessige eller andre grunner ikke kan behandles av rådet, skal arbeidsutvalget avgjøre saken.

Punktet utgår og tas opp til ny behandling i neste møte.

Administrasjonsutvalget, siste punkt endres til:
KADU kan konstituere kirkeverge for en periode inntil tre måneder.

SAK NR: 28/2024 VALG AV LEDER OG NESTLEDER I LKFR, SAMT ETT EKSTRA MEDLEM TIL AU (ARBEIDSUTVALGET)

SAKSBEHANDLERE:

Andreas Berg /Kirkeverge

SAKSFREMSTILLING:

Det vises til "Håndbok for menighetsråd og kirkelig fellesråd" 2023 – 2027 kapittel 2:

Sokneråd med fellesrådsfunksjonar, dvs sokneråd i kommunar med berre eitt sokn, trer i funksjon som sokneråd 1. november og i fellesrådsfunksjonane 1. desember i valåret, jf. vr § 1.

Konstituerande møte i det nyvalde soknerådet skal haldast innan utgangen av oktober i valåret. Konstituerande møte i det nyvalde kyrkjeleg fellesråd skal haldast innan utgangen av november i valåret. Det er leiaren av det avtroppande rådet som kallar saman til møte med minst 14 dagars varsel. Det konstituerande møtet i rådet er vedtaksført når minst 2/3 av medlemmene er til stades.

Leiari og nestleiarar skal som nemnt veljast kvart år innan 1. januar, og valet skal vere skriftleg, jf. verkeisdreglane § 1 nr. 3. Det er naturleg å velje dei to kvar for seg, først leiari og så nestleiarar.

Leiari og nestleiarar bør veljast blant dei leke medlemmene i rådet. Sjølv om det ikkje er noko formelt til hinder for at presten eller ein kyrkjeleg tilsett som eventuelt er vald inn i rådet, kan veljast til leiari eller nestleiarar, har Kyrkjemøtet uttrykt at det er lite ønskeleg, særleg i fellesrådet, der ein arbeidstakar kan bli sin eigen arbeidsgjevar. Leiaren og nestleiararen må veljast blant dei faste medlemmene i rådet.

Leiaren har ei nøkkelstilling, med hovudansvar for at oppgåvene til rådet blir utførte. Leiaren og nestleiararen skal som nemnt veljast kvart år, jf. verkeisdreglane § 1.3. Vervet som rådsleiar er viktig, men det gir inga spesiell avgjerdsfullmakt. Det er rådet samla som gjer vedtak, og særstillinga til leiaren blir berre aktuell når dobbeltroysta blir brukt ved likt roystetal. Rådet kan òg delegere avgjerdsfullmakt til leiaren i medhald av kyrkjeelova §§ 8 og 16. Sjå 8.3.

Det skal i tillegg til leder og nestleder til fellesrådet også velges en ekstra representant til AU (Arbeidsutvalget) jf. kirkeordningen. Representant til KADU, Sølvi Lewin, er valgt for 4 år.

BEHANDLING I LKFR:

Leder:

Jørn Holme ble valgt med 9 stemmer.

Det ble avgitt én stemme for Kjell Nilsen og én blank stemme.

Nestleder:

Susanne Hjørpeland ble valgt med 10 stemmer.

Det ble avgitt én blank stemme.

Representanter til AU:

Sølvi Lewin ble valgt ved akklamasjon.

Nestleder Susanne Hjørpeland tiltrer AU og KADU i henhold til nytt delegasjonsreglement.

SAK NR: 29/2024 ØKONOMISK STATUS 2024, KOMMUNEDIREKTØRENS FORSLAG
TIL STRATEGIPLAN 2025 – 2028 OG BUDSJETT LKFR 2025.

SAKSBEHANDLERE:

Tor E. Bakken/Økonomisjef, Andreas Berg/Kirkeverge

SAKSFREMSTILLING:

Det blir gitt en utførlig orientering i møtet ved økonomisjef Tor Bakken, samt en orientering om kommunens forslag til Strategidokument 2025-2028 og tilhørende forslag til bevilgning LKFR. Kommunedirektørens forslag til strategiplan for 2025-2028 medfører betydelig redusert bevilgning til LKFR i løpet av 4-årsperioden.

Driftsbudsjett for 2025 skal reduseres med 2,4 mill. kr i 2025 nominelt – med ytterligere reduksjon i 2026 (4,2 mill. kr) og 2027 (5,5 mill. kr). Vedlagt er en illustrasjon av hvilke utslag dette kan gi.

Vedlagt innkalling følger også forslag til endring av driftsbudsjett for 2024, samt forslag til drifts- og investeringsbudsjett for 2025.

Endrede økonomiske forutsetninger for 2024 medfører at det foreslås følgende budsjettreguleringer:

- Høyere renteinntekter og ubrukte sykepengerefusjoner avsattes til disposisjonsfond. I det regulerte budsjettet ble renteinntekter og refusjon av sykepenger undervurdert, samtidig som det har vist seg vanskelig å benytte sykepengene fullt til å dekke opp med vikarer. Det har derfor vært løst ved merbelastning på øvrige ansatte og utsatte og avlyste tjenester og oppgaver.

Driftsbudsjett for 2025 kan ved første øyekast se udramatisk ut i forhold til budsjett for 2024. Imidlertid er LKFR i kommunedirektørens handlingsplan pålagt over 2,5 mill.kr i innsparing i 2025 – med ytterligere innsparing i 2026 og 2027. Årsaken til at det ikke synes på bevilgningen er ordningen med at kommunen kompenserer for lønnsoppjøret – totalt 1,9 mill. kr for 2025. Dette beløpet utgjør imidlertid en reell kostnadsøkning, som må dekkes inn.

Investeringsbudsjett for 2025 er satt opp i tråd med kommunedirektørens forslag til handlingsplan. I forhold til LKFRs handlingsplan er bevilgningen til utvidelsen av gravplassen i Kvelde tatt ut. Bevilgningene til investering er i tråd med tidligere handlingsplan, hvilket betyr at rehabiliteringen av Undersbo er finansiert.

KIRKEVERGENS INNSTILLING:

De foreslåtte endringer av driftsbudsjett for 2024 og de fremlagte budsjettforslag for drift og investering for 2025 vedtas.

BEHANDLING I LKFR:

De foreslåtte endringer av driftsbudsjett for 2024 og de fremlagte budsjettforslag for drift og investering for 2025 vedtas.

SAK NR: 30/2024 PRISER GRAVSTELL 2025

SAKSBEHANDLERE:

Tor E. Bakken/Økonomisjef, Magne Heum/Driftsleder gravplass

SAKSFREMSTILLING:

Priser for stellavtaler ble utsatt til årets siste møte i påvente av en grundigere saksbehandling. Prisene som foreslås for 2025 er som følger:

Sommerstell normalt gravsted	kr 2 350,- + mva
Sommerstell stort gravsted	kr 2 750,- + mva
Krans	kr 400,- + mva
Nedsetting kasse	kr 800,- + mva

Pris for komplett sommerstell + krans vil da bli kr 3 437,50 inkl. mva, som er en oppgang på kr 677,50 fra 2024 til 2025 – dette utgjør i underkant av 20% økning av prisen.

KIRKEVERGENS INNSTILLING:

De foreslåtte priser for gravstell for 2025 vedtas.

BEHANDLING I LKFR:

De foreslåtte priser for gravstell for 2025 vedtas.

SAK NR: 31/2024 MØTEPLAN LKFR 2025

SAKSBEHANDLERE:

Andreas Berg/Kirkeverge

SAKSFREMSTILLING:

Med endret tidsplan for innspill til kommunal forvaltning kan møteaktiviteten settes til 5 møter pr år. Det er i forslag til møteplan for 2025 lagt inn 7 møter, med mulighet for å legge befaringer inn som tema ved møte vår og høst.

KIRKEVERGENS INNSTILLING:***Forslag til møteplan for 2025:***

Møtedatoer Fellesrådet	Kjente saker som behandles i Fellesrådet:	Møtedatoer KADU
16. jan./uke 3	Status regnskap 2024 og Budsjett 2025	<i>8. jan. /uke 2</i>
06. mars/uke 10	Årsregnskap 2024 – Årsmelding 2024	<i>26. feb. /uke 9</i>
24. april/uke 17	Befaringsmøte Undersbo	
22. mai /uke 21	1. tertialrapport 2025 Revisjonsrapport regnskap 2024	<i>14. mai /uke 20</i>
28 aug./uke 35	Befaringsmøte	
25. sept./uke 39	2. tertialrapport 2025 / Handlingsplan 2026-2029 Betalingssatser 2025	<i>17. sept. /uke 38</i>
27. nov./uke 48	Budsjett 2026, møteplan og valg av leder for kommende år	<i>19. nov. /uke 47</i>

Møtene har tidsramme 18:00 til 21:00 om ikke annet er spesifisert i innkalling.

LKFR MØTE - møtebok 28.11.2024/27. nov. 2024

BEHANDLING I LKFR:

Forslag til møteplan vedtas med følgende merknad:

Møtet 22. mai/uke 21: Møtet sammenfaller i tid med bispevisitas. Det vurderes om det kan være aktuelt å invitere biskopen til å delta i møtet.

SAK NR: 32/2024 ANSETTELSE AV NY KIRKEVERGE

SAKSBEHANDLER:

Jørn Holme/leder LKFR

- a) Konstitusjon av kirkeverge
- b) Nedsettelse av innstillingsutvalg
- c) Orientering om prosessen videre

BEHANDLING I LKFR:

- a) **Konstitusjon av Andreas Berg som kirkeverge inntil nye kirkeverge tiltrer stillingen godkjennes med 9 mot 2 stemmer.**
- b) **Innstillingsutvalg for kirkevergestillingen skal bestå av leder, nestleder og prost, samt tillitsvalgt Jan Ivar Eikeland.**
- c) **Leder og kirkeverge orienterte om den videre ansettelsesprosessen. Søknadsfristen er 10. desember. Det tas sikte på en intervjurunde med aktuelle kandidater umiddelbart over nyttår. Knif Jobb engasjeres til å bistå med ansettelsesprosessen innenfor en kostnadsramme på ca. 160.000 kr.**

EVENTUELT

Kvelde gravplass og saksprosess

Kveldes representant er kritisk til prosessen i forbindelse med utvidelsen av Kvelde gravplass og mener kirkevergen har signalisert til politisk nivå i kommunen at Kvelde gravplass har lav prioritet.