



DEN NORSKE KIRKE
Lier kirkelige fellesråd

MØTEINNKALLING

Lier kirkelige fellesråd

Møtedato: 27.02.2019

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

MØTEINNKALLING**Lier kirkelige fellesråd**

Dato: 27.02.2019 kl. 19:00
Sted: Frogner menighetshus
Arkivsak: 17/00039
Arkivkode: 414

Mulige forfall meldes snarest til ms334@kirken.no

SAKSKART	
Godkjenning av innkalling og saksliste	
1/19	Godkjenning av innkalling og saksliste til møte 27.02.2019 i Lier kirkelige fellesråd
Godkjenning av protokoll	
2/19	Godkjenning av protokoll
Saker til behandling	
3/19	Protokoller fra menighetsrådene
4/19	Prosess arbeidsfellesskap - presentasjon av mulighetsstudier
5/19	Årsrapport og Årsregnskap 2018
6/19	Investeringsbudsjett 2019
7/19	Prosjekt 152 - Frogner Minnelund
8/19	Nye diakonimidler til Tunsberg bispedømme
9/19	Ferdigstillelse av HC/WC Tranby kirke - Avsluttende regnskap
10/19	Endring i gravplassvedtektene for Lier kirkelige fellesråd som følge av innvilget dispensasjon om symbolsk flytting
11/19	Øvrige meldinger
Eventuelt	
12/19	Eventuelt

Lier, 22.02.2019
 Søren Falch Zapffe
 Leder

Mette Sønsteby
 Møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-8	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
1/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Godkjenning av innkalling og saksliste til møte 27.02.2019 i Lier kirkelige fellesråd

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møte 27.02.2019 i Lier kirkelige fellesråd.

Saksorientering

Skriv inn teksten her.

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-9	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
2/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Godkjenning av protokoll

Vedlegg:

Protokoll Lier kirkelige fellesråd 21.11.2018

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner protokoll av 21.11.2018.

Saksorientering

Skriv inn teksten her.

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

MØTEPROTOKOLL**Lier kirkelige fellesråd**

Dato: 21.11.2018 kl. 19:00
Sted: Frogner prestegård
Arkivsak: 17/00039

Tilstede: Søren Falch Zapffe (Lier kommune), Ellen Martha Blaasvær (Prosten i Lier), Hanne Myhre Gravdal (Sylling menighetsråd), Anne Marie Hørthe (Sylling menighetsråd), Odd Treffen (Sjåstad menighetsråd), Anne Kristin Hole (Sjåstad menighetsråd), Knut Olaf H. Kals (Frogner menighetsråd), Stian Fossli (Frogner menighetsråd), Sigurd Lein (Tranby og Lierskogen menighetsråd),

Møtende varamedlemmer: Elisabeth Nordgaren (Tranby og Lierskogen menighetsråd).

Forfall: Knut Erik Øyri (Tranby og Lierskogen menighetsråd),

Andre: Dag Sten (tilstede på sak 105/18) Ingvild Vatsøy

Protokollfører: Mette Sønsteby

SAKSKART		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
102/18	Godkjenning av innkalling og saksliste	3
Godkjenning av protokoll		
103/18	Godkjenning av protokoll	4
Saker til behandling		
104/18	Protokoller fra menighetsrådene	5
105/18	Prosess arbeidsfellesskap - presentasjon av mulighetsstudier	6
106/18	Revidering av driftsbudsjett 2018	7
107/18	Overføring av midler til 2019 for pågående investeringsprosjekter	8
108/18	Endelig driftsbudsjett 2019	9
109/18	Endelig investeringsbudsjett 2019	10

110/18	Betalingssatser for bruk av våre kirker til konserter med eksterne leietakere	11
111/18	Valg	12
112/18	Sylling kirke - Utvendig mur og puss	13
113/18	Høring - Ny kirkeordning	14
114/18	Øvrige meldinger	15
Eventuelt		
115/18	Eventuelt	16

Lier, 21.11.2018

Søren Falch Zapffe
Leder

Mette Sønsteby
Møtesekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**102/18 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	102/18

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste til møte 21.11.18 godkjennes.

Møtebehandling

Fellesrådsleder benyttet anledningen til å takke Prost Ellen Martha Blaasvær for gjestfrihet og deilig suppe. I tillegg orienterte han rådet om avskjedsgudstjeneste for prosten som finner sted 6. januar 2019, hvor også biskopen er invitert.

Endring på agenda ble gjort, ved at man startet opp med sak 105 Prosess arbeidsfellesskap, som første sak etter godkjenning av innkalling og saksliste. Ellers ble sakslisten fulgt.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Innkalling og saksliste til møte 21.11.18 godkjennes.

[Lagre]

Godkjenning av protokoll**103/18 Godkjenning av protokoll**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	103/18

Forslag til vedtak

Protokollen fra Lier kirkelige fellesrådsmøte 24.10.2018 godkjennes.

Møtebehandling**Votering**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Protokollen fra Lier kirkelige fellesrådsmøte 24.10.2018 godkjennes.

[Lagre]

Saker til behandling**104/18 Protokoller fra menighetsrådene**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	104/18

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar protokollen til orientering.

Møtebehandling**Votering**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar protokollen til orientering.

[Lagre]

105/18 Prosess arbeidsfellesskap - presentasjon av mulighetsstudier

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	105/18

Forslag til vedtak

Kirkevergen har ingen forslag til vedtak.

Møtebehandling

Dag Steen deltok på møtet. Han beklaget at de ikke var kommet lenger i prosessen, da de har brukt mye tid på å finne frem tallmateriale.

Det ble utdelt materiale i møtet.

Arealbehov 703 kvadratmeter, ref. Mellomrom sin analyse og forslag.

Gamle papirtegninger er nå digitalisert og kontrollmålt. Bruttoareal = 813 kvadratmeter i bygget pr i dag i 1. og 2. etasje, samt loftet. Dvs at arealbehovet kan dekkes i eksisterende bygningsmasse. Dette medfører at en ikke har behov for byggesak i kommunen. Kan være behov for å flytte om på løsningene ref. Mellomrom sitt forslag. Dvs at noen rom kan flyttes mellom etasjene, men det er mulig innenfor bygget slik det står. Slipper en å gjøre en ombygging, vil dette også bli en billigere løsning.

Menighetsrådet er opptatt av at huset fortsatt skal være et menighetshus. Dette behovet må fortsatt være dekket. De ønsker behov for 1 samling pr år til 120 mennesker; konfirmantsamling med foreldre. Senioruniversitetet har behov for opptil 100 mennesker.

En ser for seg at en oppfriskning av det innvendige, vil generere mer aktivitet på bygget.

Ved evt utbygging vil dette medføre at parkeringsutfordringene vil bli større.

De digitale tegningene er sendt Mellomrom som vil omarbeide sine planer og tegninger og vil komme tilbake med dette etter januar 2019. De har ikke anledning til å levere tidligere.

Ventilasjonsaggregatene er det som er dyrt i forbindelse med en ombygging.

Gamle del av bygget (fra trapp mot skolen), bæres av yttervegger og kan endres mtp rominndeling.

Det gis innspill om at Mellomrom sin løsning og dagens bygg bør kunne få til en løsning som fungerer bra både som kontorløsning og menighetshus. Planene legger opp til at utleieleiligheten utgår.

Votering

Et omforent vedtak ble fattet.

Vedtak

Fellesrådet tar Dag Steen sin orientering til orientering og avventer uttegninger fra Mellomrom. Parallelt bør Frogner menighets behov kartlegges, og vurdere om det er aktuelt å se på en eventuell utvidelse av menighetshuset. Saken vil bli tatt opp igjen på neste møte i fellesrådet (27.02.2019)

[Lagre]

106/18 Revidering av driftsbudsjett 2018

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	106/18

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar det fremlagte reviderte driftsbudsjettet som sitt endelige driftsbudsjett for 2018.

Møtebehandling

Teamleder Ingvild Vatsøy orienterte om årsaken til at man foretar en så detaljert revidering av budsjettet. Dersom Fellesrådet ikke gjør denne justeringen, vil Fellesrådet få anmerkning fra revisor. Offentlige regnskap krever vedtak på budsjettavvik.

Revideringen er basert på regnskapstall pr 31.10.2018. Det er tatt høyde for både kostnader og inntekter. Revidert budsjett er å anse som en prognose for hvordan årsregnskapet vil komme til å se ut. Budsjettet har ikke nettoføring, men bruttoføring.

Det ble reist spørsmål om det var seint å revidere budsjettet på siste møte før nyttår dersom budsjettet skulle være et styringsverktøy. Fellesrådet har hatt praksis for dette, og har således tilpasset budsjettet mer til revisors behov enn som et styringsverktøy.

Fellesrådet ber om at prognosen kommer inn i budsjettet, da det gir en bedre vurderingsforståelse, enn det faktiske regnskap.

Revidert budsjett vil i fremtiden gjøres på et mer overordentlig nivå.

Fellesrådet ønsker at neste års budsjett for 2019 blir lagt opp sammen med budsjett for 2020.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar det fremlagte reviderte driftsbudsjettet som sitt endelige driftsbudsjett for 2018.

[Lagre]

107/18 Overføring av midler til 2019 for pågående investeringsprosjekter

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	107/18

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd gjør følgende vedtak vedr. pågående investeringsprosjekter pr 31.12.2018:

- Prosjekt 151 Utvidelse Frogner gravplass kr 1.473.810 udisponert 2017 overføres til budsjettet for 2018. Overforbruk 2018 kr 1.047.613 dekkes av kapitalfond.
- Prosjekt 152 Minnelund Frogner kr 200.000 overføres investeringsbudsjettet for 2019.

Lier kirkelige fellesråd vedtar at rest ubrukte midler pr 31.12.2018 for følgende prosjekt overføres til investeringsbudsjett for kirker 2019 med følgende beløp:

- Prosjekt 210 HC/WC Tranby kr 814.500.

Møtebehandling

Teamleder Ingvild Vatsøy orienterte om Fellesrådets tre pågående investeringsprosjekter. Avsluttende regnskaper for hvert enkelt prosjekt vil bli fremlagt Fellesrådet så snart det er klart.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd gjør følgende vedtak vedr. pågående investeringsprosjekter pr 31.12.2018:

- Prosjekt 151 Utvidelse Frogner gravplass kr 1.473.810 udisponert 2017 overføres til budsjettet for 2018. Overforbruk 2018 kr 1.047.613 dekkes av kapitalfond.
- Prosjekt 152 Minnelund Frogner kr 200.000 overføres investeringsbudsjettet for 2019.

Lier kirkelige fellesråd vedtar at rest ubrukte midler pr 31.12.2018 for følgende prosjekt overføres til investeringsbudsjett for kirker 2019 med følgende beløp:

- Prosjekt 210 HC/WC Tranby kr 814.500.

[Lagre]

108/18 Endelig driftsbudsjett 2019

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	108/18

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar det fremlagte reviderte driftsbudsjettet som sitt driftsbudsjett for 2019.

Møtebehandling

Teamleder Ingvild Vatsøy orienterte om budsjett 2019. Hun kunne meddele at de endelige tallene fra kommunen er kr 156 000 mindre enn skrevet i budsjettet, som skyldes et lite desimal på deflatoren. Budsjettet er ikke i hensyntatt dette.

Prinsippene for regnskapsføring av honorarer for kirkemusikere og andre fortsetter fra 2018 og 2019.

Tilskudd prostesekretær bortfaller fra 1.1.2020.
I budsjettet ligger kommunens lønnsrefusjoner inne.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar det fremlagte reviderte driftsbudsjettet som sitt driftsbudsjett for 2019.

[Lagre]

109/18 Endelig investeringsbudsjett 2019

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	109/18

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar de fremlagte reviderte investeringsbudsjett kirker og investeringsbudsjett gravplasser som sine investeringsbudsjett 2019.

Møtebehandling

Bokføring av inntekten for innbyttetruktor og inntekten av dette, vil avhenge av hvordan denne transaksjonen blir gjort.

Budsjettet bør følges opp og fylles opp med ønsker også for prognoseårene.

Legge inn budsjett mtp:

- Murpuss Sylling
- Kor Sjøstad
- Rapport fra bygningsutvalget
- Lysforhold i alle kirkene
- Arbeidsfellesskap

Votering

Et omforent vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar de fremlagte investeringsbudsjett kirker og investeringsbudsjett gravplasser som sine investeringsbudsjett 2019. Fellesrådet ber om at det legges frem et revidert forslag for 2020 – 2022 over nyttår.

[Lagre]

110/18 Betalingssetter for bruk av våre kirker til konserter med eksterne leietakere

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	110/18

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar betalingssetter og avtaler for utleie til eksterne i hht. vedlegg.

Møtebehandling

Saken har ikke vært til høring i sin nåværende form i menighetsrådet, før behandling i fellesrådet.

Er profesjonell bare når en profesjonell promoterer arrangementet?
Fellesrådet er enige om at vi skal ta vare på talentene våre, samtidig som de er enige om at det skal være noen regler. Enighet er det også i at det skal være en form for differensiert betaling. Kirkene er et inntjeningspotensialet som kirken i Lier bør benytte. Det kan brukes mot Lier kirkelige fellesråd av kommunestyret dersom vi ikke benytter oss av dette.

Grunnprisen på 2500 for leie av kirken er ikke det som gjør at folk ikke vil leie våre kirker. De forstår at det går til lys, strøm, renhold, kirketjener mm. Derimot kan % satsen virke høy.

Bør vi vurdere prosentsatsen både for profesjonelle og lokale?

Hvem er lokale Liunger? Fellesrådet velger å definere alle som er FRA LIER dvs. alle som bor eller har bodd i Lier, som lokale leietakere.

Forslag innensokns artister 0%.

Votering

Et omforent vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar betalingssetter, med følgende endring

- 10% endres til 5% på lokale leietakere.
- Evalueres etter kalenderår 2019. Legges frem som sak i vår 2020.
- Man skiller mellom utenbygds/ Proffe og Fra Lier dvs. at Lier endres til «Fra Lier».

[Lagre]

111/18 Valg

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	111/18

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Møtebehandling

Leder og nestleder velges for 1 år av gangen. Valget er skriftlig.

Votering

Et omforent vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Leder: Søren Falch Zapffe, 9 stemmer for, 1 blank.

Nestleder: Odd Treffen, 9 stemmer for, 1 blank.

[Lagre]

112/18 Sylling kirke - Utvendig mur og puss

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	112/18

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingen til orientering.

Møtebehandling

Kirkevergen orienterte om status og vil holde Fellesrådet løpende orientert om hva Margrethe Moe vurderer som det mest hensiktsmessige å gjøre mtp tiltak for å ivareta Sylling kirke best mulig.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingen til orientering.

[Lagre]

113/18 Høring - Ny kirkeordning

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	113/18

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tiltrer høringssvaret av 15.11.17 jfr. vedlegg og ber kirkevergen følge opp ved å avgi svaret på Kirkerådets høringportal.

Møtebehandling

Fellesrådsleder reiste spørsmål om en prinsipiell avklaring rundt mulighet til å være medlem av et annet sokn enn der en bor. Dette kan skape utfordring rundt bindingen av kommunal finansiering av kirken. Mange gode argumenter støtter en slik løsning, men hva med de økonomiske konsekvensene.

Det fremlagte høringforslaget støttes.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tiltrer høringssvaret av 15.11.17 jfr. vedlegg og ber kirkevergen følge opp ved å avgi svaret på Kirkerådets høringportal.

[Lagre]

114/18 Øvrige meldinger

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	114/18

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingene til orientering.

Møtebehandling

Kapellanstillingen er utlyst. 2 søkere, hvorav 1 har trukket seg. Gjenværende kandidat virker lovende. Tilsetting skjer av Bispedømmerådet 5.12. Frogner menighetsråd har fått lov å uttale seg. Forventes oppstart ved påsketider 2019.

Kandidater til KA's styre 2019 - 2021, ønsker Fellesrådet ikke å fremme noen kandidater til..

Prostitilknytning. Fellesrådet ber om at det sendes brev til bispedømmet om at de er overrasket over at de ikke er blitt forespurt om høringsuttalelse. De etterlyser også begrunnelse for argumentene. Høringsfrist er 15.12. Det bør sendes brev til bispedømme og avvente svar fra de og deretter avgi høringsuttalelse pr mail. Drammen er ikke foreslått, da Drammen blir veldig stort med 10 nye prester. Kirkevergen utarbeider brevet, som Fellesrådsleder signerer.

Vedr kirkevalg bes alle være oppmerksomme på datoene. Datoene og tidsplan sendes ut separat til alle menighetsrådene.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingene til orientering.

[Lagre]

Eventuelt**115/18 Eventuelt**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	21.11.2018	115/18

Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.

Møtebehandling

Ingen saker innkommet. Intet besluttet.

Votering**Vedtak**

[Lagre]



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-10	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
3/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Protokoller fra menighetsrådene

Vedlegg:

2018.12.05 Tranby og Lierskogen - grønn menighet -Handlingsplan 2018
 2018.11.01 MR referat Frogner
 2018.11.21 MR referat Frogner
 2018.11.29 MR referat Frogner (1)
 2018.12.05 MR referat Tranby

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar protokollene til orientering.

Saksorientering

Skriv inn teksten her.

HANDLINGSPLAN

For Tranby og Lierskogen menighet

GRØNN MENIGHET

Generelt:

Tranby og Lierskogen menighets visjon «Gi troen en sjanse» sammenfattes i fire verdier: **Nær** - **Inkluderende** - **Levende** – **Synlig** (NILS). Disse ordene utdypes nærmere slik:

Nær, ved å være lyttende, til stede i lokalsamfunnet og vise omsorg i livets ulike situasjoner.

Inkluderende, ved å vise raushet, involvere og bygge fellesskap.

Levende, ved å reflektere over styrker og utfordringer, være i utvikling og være nyskapende.

Synlig, ved å ha en tydelig profil, drive PR, være tilstede på sosiale medier, ha arrangement og aktiviteter for lokalsamfunnet og ta medansvar for skaperverket. (misjon, ressurs)

Denne handlingsplanen er en konkretisering av disse verdiene. Spesielt understrekes: Tiltakene skal vise at vi er stede i lokalsamfunnet (**nær**), at vi vil involvere og bygge fellesskapet (**inkluderende**), at vi er i utvikling (**levende**) og at vi tar medansvar for skaperverket (**synlig**).

GRØNN HANDLINGSPLAN		
TILTAK	ANSVARLIG	FRIST
1. FORANKRING I MENIGHETEN		
Vi vil forankre vårt miljø- og rettferdsengasjement i menighetens planer og årsmeldinger	Menighetsrådet	Før årsmøtet
Vi vil etablere en grønn ansvarsgruppe i menigheten (GAME)	Menighetsrådet	Ved konstituering
Vi vil engasjere oss i lokalt og regionalt grønt samarbeid, både i kirken og i samfunnet	GAME	Fortløpende i perioden
2. GUDSTJENESTELIV		
Vi vil inkludere miljø, forbruk og rettferdsperspektiv i bønner, liturgi, sang- og salmevalg	Gudstjeneste-utvalget	Ved gudstjenestene
Vi vil utfordre til engasjement i klima- og rettferdsspørsmål gjennom prekenes og annen forkynnelse	Gudstjeneste-utvalget + prest	Ved gudstjenestene
Vi vil feire Skaperverkets dag og andre gudstjenester i undring og takknemlighet over skaperverket	Gudstjeneste-utvalget + prest	Skaperverkets dag

Vi vil samle inn penger til et grønt prosjekt eller en miljøorganisasjon, f.eks. Kirkens Nødhjelp eller en misjonsorganisasjon	Arbeidsgruppe for offerliste	Minst en gang pr år
3. DIAKONI, UNDERVISNING OG MISJON		
Vi vil arrangere loppemarked, byttemarked eller gi rom for andre kreative tiltak	I samarbeid med Gildespeiderne	Hvert år i november
Vi vil arrangere temakvelder med fokus på miljø, klima, forbruk og rettferd	GAME	Minst en gang pr år
Vi vil delta i fasteaksjonen til Kirkens Nødhjelp (KN) og sørge for å ha en KN-kontakt i menigheten	Kateket og MR	Hvert år
Vi vil samarbeide om misjonsprosjekter, gjerne med grønn profil	Prest og MR?	Hvert år
Vern av skaperverket og kamp for rettferdighet er en del av menighetens diakoniplan	Diakoniutvalget og MR	Hvert år
4. INFORMASJON OG SAMARBEID		
Vi vil formidle stoff om miljø, klima, forbruk og rettferd i menighetens informasjonskanal	GAME	Fortløpende
Vi vil involvere menighetens medlemmer i kirkens engasjement for miljø og rettferd	GAME	Fortløpende
5. INNKJØP, FORBRUK OG AVFALL		
Vi vil kjøpe så lite som mulig, vurdere bruktkjøp og reparasjon og være kritisk til bruk av engangsprodukter ved bevertning/kirkekaffe.	Alle med innkjøpsansvar	Fortløpende
Vi vil oppfordre de som har innkjøpsansvar til å vurdere å bruke Fairtrade-merkede produkter	Alle med innkjøpsansvar	Fortløpende
Vi vil sortere avfall for resirkulering, kompostering og spesialavfall til godkjent mottak	Menighetsrådet	Fortløpende
Vi vil minske vårt papirforbruk	Alle	Fortløpende
6. ENERGI, TRANSPORT OG REISE		
Vi samarbeider med fellesrådet om energibruk og enøk-tiltak i våre kirker og andre bygninger.	Menighetsrådets representanter i fellesrådet	Ved anledning
Vi bruker sparepærer/led-lys og slukke lys og annet el-utstyr som ikke er i bruk.	Brukerne	Fortløpende
Vi vil senke temperaturen når det ikke er folk i kirken. Menighetshuset med kontorer har installert jordvarme og har dermed minimalt energiforbruk	Felesråd/Kirketjener Hus-styret	Fortløpende
Vi vil installere varmepumpe, varmeveksler eller solfanger	Hus-styret	
Vi vil legge til rette for sykkelparkering ved kirken eller møtelokalet	Menighetsrådet	Innen 2020

Egne tiltak		
Delta i søppelplukking etter kirkekaffe	GAME	Vår 2019
Oppfordre til grønn fredag (i stedet for Black Friday)	GAME	Høst 2019
Oppfordre grupper/komiteer knyttet til menigheten til å konkretisere tiltak i tråd med «grønn menighet»	MR/GAME	Fortløpende

**Referat fra møte i Frogner menighetsråd**

Tid: Torsdag 1.november 2018 kl 18- ca 20

Sted: Frogner menighetshus

Møtedeltakere:

F	Kari Johanne Tønnesen	F	Michel Bredesen		
x	Helene Bartnes Anderson	F	Knut Olaf Haveråen Kals		
x	Inger Fjeldal Bjørshol	F	Solveig Opsahl Wilhelmsen		Tone Lykke-Enger
x	Stian Fossli	x	Ragnar Petersson		Ellen Martha Blaasvær
x	Solveig Aass Kristiansen				

Gjester: Prost Ellen Martha Blaasvær
Kirkeverge Mette Sønsteby
Dag Sten, leder Stiftelsen Frogner Menighetshus

Saksliste ifølge innkalling.

Nr	Beskrivelse av sak	Ansvar
26-18	Godkjenning av referat fra møte 27.september 2018	
	Referatet ble godkjent uten merknader	
27-18	Besøk av kirkeverge og prost	
	Vi fikk en presentasjon av visjonsdokumentet for Den norske kirke 2019 – 2021 (vedlagt innkallingen) Dokumentet er behandlet i følgende organer: LMU (lokalt medbestemmelsesutvalg 20.06), i administrasjonsutvalget 29.08 og i Fellesrådet 29.08. <i>Vedtak: «Lier kirkelige fellesråd tar visjonsdokumentet for Den norske kirke 2019- 2021 til orientering. Utvalget anmoder om at visjonsdokumentet presenteres menighetsrådene i Lier i løpet av høsten 2018».</i> Ellers ble det en hyggelig dialog om smått og stort som skjer i menigheten vår. Det ble blant annet trukket frem som positivt at SFO-kor er i gang, de øver ukentlig og opptrådte på den internasjonale familiedagen i oktober.	
28-18	Utlånt kunst av Grete Refsum	
	Menighetsrådet har ved tidligere anledning ytret ønske om å kjøpe kunstverket Pustende kors. Det passer godt inn i kirkerommet i Frogner kirke og har vært aktivt i bruk under forbønn hvor vi retter oss mot de fire himmelretningene. Helene har nå vært i kontakt med Grete Refsum og fortalt at Frogner Menighetsråd er interessert i å kjøpe Pustende Kors. Kunstneren sier at kr 50.000,- er en reell verdi på kunstverket. Vi forsøker å få ned prisen noe ned. Det kan søkes om midler fra Opplysningsvesenets Fond og andre. <i>Vedtak; Vi kjøper kunstverket Pustende kors, det søkes midler utenfor Frogner Menighet for å klare det økonomisk.</i>	HBS KJT
29-18	Ansettelse av ny prest(kapellan) i Frogner menighet	
	I forbindelse med ansettelse av ny prest i menigheten må vi ha et ekstraordinært møte onsdag 21.november kl 17. På dette møtet skal menighetsrådet uttale seg om	

**DEN NORSKE KIRKE****Frogner Menighetsråd 2015 – 2019****Postboks 215, 3401 Lier**

	<p>hvem som bør ansettes, frist for uttalelse er 23.november. Innstilling gjøres 28.november.</p> <p>Inger deltar på intervjuer 15.november og presenterer aktuelle kandidater på møtet 21.november</p> <p>I tillegg skal det være ett referansemøte før innkalling til intervju. Dette gjøres pr telefon fredag 9.november kl 9.30. Helene deltar på dette (på prestens kontor)</p>	IB
30-18	Valg av leder og nestleder	
	<p>Det skal velges leder og nestleder for ett år</p> <p>Kari Johanne og Helene ble valgt ved akklamasjon for ett år.</p>	
31-18	Lysanlegg i Frogner kirke	
	<p>Det har tidligere vært etterlyst bedre lys i Frogner kirke i forbindelse med konserter. Vi kan søke om midler til dette fra fellesrådet.</p> <p>4 fargelyskastere og 4 scenelys, stativ og kabler. Stian innhenter pris og skriver søknad til fellesrådet sammen med Beena. Det er noe trosopplæringsmidler for inneværende år tilgjengelig. Kostnadene til lyssetting overgår nok dette og da søker vi om at overskytende beløp blir lagt inn i budsjett for neste år.</p>	SF
32-18	Møtedatoer vår 2019	
	<p>21.februar (AU 13.februar)</p> <p>28.mars (AU 20.mars)</p> <p>9.mai (AU 24.april)</p> <p>13.juni (AU 5.juni)</p> <p>Årsmøte 31.mars i Gullaug kirke</p> <p>Foreslåtte datoer ble godkjent</p>	

Eventuelt:**Orienteringssaker:**

	Saker fra fellesrådet	SF/KOK
	Frogner Gravplass – opprydding etter regnvær	
	Hva skjer med Frogner Menighetshus?	
	<p>Besøk av Dag Sten. Utgangspunkt – arbeidsfellesskap i Lier – kirkevergen inviterte. Firmaet Mellomrom ble engasjert sammen med en arbeidsgruppe bestående av ansatte og frivillige. Det er gjort en betydelig jobb for å legge grunnlag for rombehovet til kirken i Lier. Mye som skal pakkes inn i samme hus når både ansatte og frivillige skal bruke og nyte godt av det, samlingspunkt for alle typer kirkelig aktivitet i Lier. Menighetssalen har i dag ca. 190 stoler. Det er ikke behov for så stor sal. Behovet i dag er ca. 120. En større sal kan gjerne deles opp i mindre enheter, der vi bl.a. kan ha konfirmasjonsundervisning. Etter mye frem og tilbake, har man funnet ut at Frogner Menighetshus er stort nok til å huse alle aktiviteter som er ønskelig.</p> <p>Papirtegninger av huset blir nå digitalisert, og huset er kontrollmålt (308, 290, 215) totalt 800 brutto. Bestillingen fra Lier Kirkelig fellesråd til stiftelsen er pr dags dato om det er plass nok i dagens hus. Dag vil holde menighetsrådet oppdatert på utviklingen i saken.</p>	



DEN NORSKE KIRKE

Frogner Menighetsråd 2015 – 2019

Postboks 215, 3401 Lier

--	--	--

Neste møte:

21.november 2018 kl 17.00 og 29.november kl 18.00

**Referat fra ekstraordinært møte i Frogner menighetsråd**

Tid: onsdag 21.november 2018 kl 17.00

Sted: Frogner menighetshus

Møtedeltakere:

x	Kari Johanne Tønnesen	F	Michel Bredesen		
x	Helene Bartnes Anderson	F	Knut Olaf Haveråen Kals		
x	Inger Fjeldal Bjørshol	F	Solveig Opsahl Wilhelmsen		Tone Lykke-Enger
x	Stian Fossli	x	Ragnar Petersson		Ellen Martha Blaasvær
x	Solveig Aass Kristiansen				

Gjester:**Saksliste ifølge innkalling.**

Nr	Beskrivelse av sak	Ansvar
33-18	Ansettelse av kapellan i Frogner Menighet	
	<p>Det skal ansettes kapellan i Frogner Menighet. 2 søkere ble godkjent og ble innkalt til intervju 15.november. En av søkerne trakk seg kvelden før og det ble derfor gjennomført intervju med en kandidat til kapellanstillingen. Inger deltok fra Frogner Menighetsråd på intervjuet. Det vil bli utdelt papirer på kandidaten ved møtets begynnelse.</p> <p>Frogner Menighetsråd skal komme med en uttalelse på om kandidaten bør tilbys ansettelse. Frist 23.november</p> <p>Uttalelse fra Frogner Menighetsråd; Vi har gjennomgått kandidatens papirer og fått en gjennomgang av intervjuet. Vi tror at hennes erfaringer vil passe godt inn i vår menighet. Det er enighet i Frogner Menighetsråd om at kandidaten tilbys stillingen.</p>	IB

Eventuelt:**Orienteringssaker:**

**Referat fra møte i Frogner menighetsråd**

Tid: torsdag 29.november 2018 kl 18.00

Sted: Frogner menighetshus

Møtedeltakere:

x	Kari Johanne Tønnesen	x	Michel Bredesen		
x	Helene Bartnes Anderson	x	Knut Olaf Haveråen Kals		
x	Inger Fjeldal Bjørshol	F	Solveig Opsahl Wilhelmsen		Tone Lykke-Enger
F	Stian Fossli	x	Ragnar Petersson		Ellen Martha Blaasvær
x	Solveig Aass Kristiansen				

Gjester:

Dette var årets siste møte i MR og vi startet møtet med ett hyggelig måltid.

Saksliste ifølge innkalling.

Nr	Beskrivelse av sak	Ansvar
34-18	Godkjenning av referat fra møte 1.november og 21.november	
	Referat fra møte 1.november og 21.november ble godkjent	
35-18	Prostitilknytning	
	Vi har fått høring om prostitilknytning for Lier fra 1.1.2020. Høringen og forslag til høringssvar vedlegges. Frist for å sende svar er 15.12. Høringen gir oss kun 2 muligheter om tilknytning; Eiker eller Ringerike. Drammen er ikke nevnt. Drammen ser vi som den naturlige arena å samarbeide med. Ragnar har sendt oss ett forslag til høringssvar som vi bruker. Vedtak; «Frogner Menighetsråd ønsker å bli en del av Drammen Prosti»	RP
36-18	Kirkevalg 2019	
	Sette opp tidsplan og nominasjonskomite Valgkurs 31.01.2019 i Fjell Menighet. Hele Menighetsrådet stiller på kurset, er det noen som ikke har mulighet, må de melde fra. AU stiller som nominasjonskomite. Alle bidrar med navn til en oversikt over mulige kandidater.	AU
37-18	Regnskap/budsjett	
	Orientering om regnskap 2018 og forslag til budsjett 2019 Regnskap pr nå kr 40.000,- i pluss for 2018. Det kommer noe mindre inn i ofringer enn vi budsjetterte med i 2018, dette må justeres i 2019. Det ble vedtatt at vi betaler inn kr 10.000 til Grete Refsum for Pustende kors innen årets slutt. Innspill fra de forskjellige avdelingene kommer til Kari Johanne innen 15.desember. Vi får forslag til budsjett 2019 på neste møte. Ellen Marsø fra LKF fører regnskap for menigheten.	KJT



DEN NORSKE KIRKE

Frogner Menighetsråd 2015 – 2019

Postboks 215, 3401 Lier

--	--	--

Eventuelt:**Orienteringssaker:**

	<p>Info fra møte i LKF</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dag Sten orienterte om digitalisering av tegninger for menighetshuset. Firmaet Mellomrom har nå fått i oppdrag å komme med ett nytt forslag til romfordeling av Frogner Menighetshus. Fellesrådet ser nå på oppdraget om Kirkens Hus/ samlokalisering som noe positivt. - Vedtak om utleie av kirkene i kommunen, leies via LKF - Positivt at kirken er åpen på dagtid når det er noen der. - Info om innsamling til julekurver 	KOK/SF
	Søknad midler til kjøp av Pustende kors – info om saken	KJT
	Offerliste 2019 er godkjent	
	Biskopen har oppnevnt Ragnar som representant til LKF fra 1.1.19 med Ole Johan Stokstad som varamedlem. Kapellanen i Frogner er oppnevnt som varamedlem til Frogner Menighetsråd.	
	Stille Time nyttårsaften kl 17 er siste dag. Knut Olaf stiller for Menighetsrådet og takker Per Egil Hovland for innsatsen og overrekker en gave.	
	Avskjedsgudstjeneste 6.januar for Ellen Martha, prost. Biskopen deltar. Kirkekaffe på menighetshuset, menighetsrådene ordner det praktiske. KJ kommer tilbake med nærmere info.	

Neste møte:

24.januar

31.desember Siste Stille Time kl 17

6.januar Avskjedsgudstjeneste Prost.

31.januar Valgkurs

**Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.****Kirkesvingen 7, 3408 Tranby****Referat fra menighetsrådet****Tid og sted: 05.12.18 kl. 19.00 på Tranby menighetshus****Møtedeltakere: (X=Tilstede. F=Forfall)**

	Berit Basmo Kvidaland		Kjell Håkon Brurberg		Ruth Ingeborg Opsahl
	Elisabeth Lie Nordgaren		Solveig Irene Olsen Gaasø	F	Nina Kristin Elmung
F	Katharina Markhus		Sigurd Lein		Sigmund Rusås
F	Torbjørn Storli Jensen		Karin Solberg		
F	Kathrine Hestnes Kvamme		Knut Erik Øyri		

Vi starter møtet med en befaring i kirka etter byggeprosjektet.**Møterefereent:** Karin Solberg**Saksliste ifølge innkalling.**

	Beskrivelse av sak	Ansvar
	Åpning: Berit leste Hans Børli's dikt «Under himmelen». Børli skrev dette diktet da han var 16 år.	
	Saksliste for møte i MR 05.12.18: Sak 62/18: Godkjenning av referat fra møte MR 05.11.18. Sak 63/18: Valg av leder og nestleder for 2019. Sak 64/18: Møteplan for 1. halvår 2019. Sak 65/18: Kirkevalget 2019 – Kurs for menighetsrådene. Sak 66/18: Grønn menighet – se sak 57/18. Sak 67/18: Økonomirapport. Sak 68/18: Prostitilknytning - se sak 60/18. Sak 69/18: Offerformål – januar 2019. Sak 70/18: Trafikkofrenes dag for Buskerud markeres på Tranby 13.1.19 Sak 71/18: Orienteringssaker: <ul style="list-style-type: none"> - Tilbakemelding fra utvalgene. - Brev fra «Bønnelista» om bistand til å stille liste ved kommende kirkevalg. - Organisering av kantoret. Orientering fra AU. - Oppfølging julefesten. - Ny løper til kirka, - oppfølging. - Ref. fra evalueringsmøte etter kurset «Ny tid – nye grep». - Tilbakemelding fra besøk av kirkeverge og prost. - Avskjedsgudstjeneste for prost Ellen Martha Blaasvær 6.1.19. Biskopen deltar. 	



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

	<ul style="list-style-type: none"> - Hefte med liturgisk musikk på de fem seriene Kirkemøtet har vedtatt. 	
62/18	<p>Godkjenning av referat fra møte i MR 05.11.18.</p> <p>Saksforberedelser: Referat sendt ut 7.11.18</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Referat fra møte 05.11.18 godkjennes.</p> <p>Drøfting:</p> <p>Vedtak: Referat fra møte 5.11.18 godkjennes.</p>	Leder
63/18	<p>Valg av leder og nestleder for 2019.</p> <p>Saksforberedelse: Det vises til Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet, paragraf 1, pkt. 3: (Se Håndboka side 195) “Menighetsrådet/kirkelig fellesråd velger i det konstituerende møtet og senere hvert år blandt sine medlemmer, leder og nestleder. Valget foregår skriftlig. Den som ett år har vært leder, kan unnså seg valg for følgende år”. Det fremgår av Kirkerådets kommentar til dette punktet at valget bør gjennomføres i god tid før 1. januar hvert år. Se også reglens paragraf 7, nr. 3. (side 203).</p> <p>Au har drøftet saken. Nåværende leder og nestleder stiller seg til rådighet for gjenvalg hvis MR's medlemmer ønsker det.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag vedtak:</p> <p>Drøfting:</p> <p>Vedtak: Etter skriftlig avstemming ble det følgende valgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leder: Elisabeth Lie Nordgaren. 8 stemmer – 1 blank - Nestleder: Katharina Markhus. 9 stemmer. 	Leder
64/18	<p>Møteplan 1. halvår 2019.</p> <p>Saksforberedelser: AU- foreslår følgende møteplan for 1. halvår 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> - AU Onsdag 30.1 – MR Onsdag 6.2 	



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

	<ul style="list-style-type: none"> - AU Tirsdag 5.3 – MR Torsdag 14.3 - AU Onsdag 27.3 – MR Tirsdag 9.4 (Frist for kandidatliste 1.5.18) - AU Onsdag 15.5 – MR Onsdag 22.5 - Onsdag 5.6. – Avslutning sammen med ansatte. (Møte i MR i forkant hvis behov.) <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Foreslåtte møteplan for 1. halvår 2019 vedtas.</p> <p>Drøfting:</p> <p>Vedtak: Foreslått møteplan for 1. halvår 2019 vedtatt.</p>	
65/18	<p>Kirkevalget 2019 – Kurs for MR torsdag 31.1.19 kl. 18.00 – kl. 21.00.</p> <p>Saksforberedelser: Se vedlagte brev fra fra Tunsberg bispedømme datert 14.11.18.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak:</p> <p>Drøfting: Alle medlemmer av MR kan delta på kurset. Det oppfordres til at flest mulig av MR deltar. Påmeldingsfrist er 15.1.19. Sekretæren har ansvaret for å sende påmelding innen fristen.</p> <p>Vedtak: Alle medlemmer av MR kan delta på kurset. Rådsmedlemmer som ikke skal delta på kurset, må melde fra til Karin. Sekretæren har ansvar for å sende påmelding innen 15.1.19.</p>	
66/18	<p>Grønn menighet – se sak</p> <p>Saksforberedelse: Se sak 57/18 fra møte i MR 1.11.18. Saken ble utsatt og tas opp til behandling i kommende møte i MR.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak:</p> <p>Drøfting: Fremlagt handlingsplan ble gjennomgått. Endringsforslag vil bli innarbeidet i planen. Ansv.: Sigurd Lein. Det ble gitt innspill på at MR må være bevisste på at «Grønn menighet» kan gi økte kostnader ved innkjøp. MR bør ha en fornuftig tilnærming til dette slik at menighetens forskjellige arbeidsgrupper kan ta</p>	



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

	<p>egne beslutninger. MR vil etablere eget utvalg som skal ha ansvar for menighetens «Grønne profil». Oppnevnes i første møte i 2019. Sigurd Lein er ansvarlig for å registrere menigheten inn i systemet til Grønn kirke.</p> <p>Vedtak: Fremlagt handlingsplan ble gjennomgått og vedtatt med endringer som vil bli innarbeidet i dokumentet. MR vil oppnevne egen arbeidsgruppe som skal jobbe med menighetens “Grønne profil”. Oppnevnes i møte 6.2.19. Sigurd Lein er ansvarlig for nødvendige registreringer i Grønn kirke.</p>	
67/18	<p>Økonomirapport.</p> <p>Saksforberedelse: Se vedlagte økonomirapport.</p> <p>Vedlegg: Økonomirapport av 28.11.18.</p> <p>Forslag til vedtak: Informasjonen tas til orientering.</p> <p>Drøfting: Økonomirapporten ble gjennomgått.</p> <p>Vedtak: Informasjonen tas til orientering.</p>	Karin.
68/18.	<p>Prostitilknytning</p> <p>Saksforberedelse: Det vises til sak 60/18 behandlet i MR 1.1.18. Høringsfristen ble etter novembermøtet vårt forlenget til 15.desember.</p> <p>Lier, Røyken og Hurum Prosti opphører når Røyken og Hurum blir en del av Asker kommune.</p> <p>Det er ikke fastlagt hvordan den fremtidige organiseringen av det resterende Lier prosti vil bli. Bispedømmet gir to alternativ uten begrunnelse: Enten at Lier blir en del av Ringerike prosti eller Eiker prosti.</p> <p>Etter at skrevet fra bispedømmet ble sendt har det kommet ad-hoc-informasjon om at Jevnaker som skal inn i Viken fra 1.1.20 blir lagt til Ringerike prosti.</p> <p>Drammen prosti blir utvidet med Nedre Eiker og Svelvik prosti fra 1.1.20. Eiker prosti vil m.a.o bli noe redusert.</p> <p>Vurdering:</p> <p>Lier har tidligere hørt sammen med Drammen prosti, det er kort vei fra Lier til Drammen og er en naturlig geografisk enhet. Slik har vi også oppfattet at bispedømmet har sett på disse prostiene. Når bispedømmet arrangerer kurs for menighetsråd blir alltid Lier prosti kurset sammen med Drammen. At ikke Drammen er et alternativ for ny prostitilknytning finner Tranby MR underlig – det burde i det minste i høringsbrevet vært en begrunnelse for hvorfor det ikke er foreslått.</p>	



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

	<p>I det daglige har ikke prostitilknytning veldig mye å si for menighetene. Det kontinuerlige samarbeidet er det først og fremst prestene som har og avstand til prostesete har betydning. Også ved diakonalt arbeid er det en orientering mot Drammen.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Tranby og Lierskogen menighetsråd ønsker primært å bli slått sammen med Drammen prosti. Dersom vi må gå sammen med et av de foreslåtte prostiene går Tranby og Lierskogen MR inn for Eiker prosti.</p> <p>Drøfting: Det kom fram under drøftingen at det er liten forståelse for at Tranby og Lierskogen menighet ikke skal være knyttet til Drammen prosti. Av de alternative prostiene så er Eiker prosti det som er minst ugunstig. Infrastruktur og geografi er gunstigere enn Ringerike. F.eks. så er det komplisert å reise med offentlig kommunikasjon fra Tranby og Lierskogen til Ringerike.</p> <p>Vedtak: Tranby og Lierskogen menighetsråd ønsker å bli slått sammen med Drammen prosti. Subsidiært, dersom dette på ingen måte lar seg realisere og vi må gå sammen med et av de foreslåtte prostiene, går Tranby og Lierskogen MR inn for Eiker prosti. Leder og sekretær har ansvar for å gi tilbakemelding til bispedømmet.</p>	
69/18	<p>Offerformål – januar 2019.</p> <p>Saksforberedelse: Forslag til offerformål for januar 2019 legges fram i møte.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak:</p> <p>Drøfting: Det ble fremlagt forslag til offerliste gjeldende tom 17.2.19.</p> <p>Vedtak: Fremlagt forslag til offerliste gjeldende tom 17.2.19 ble vedtatt. Katharina og Ruth legger fram forslag for resten av første halvår 2019 i møte i MR 6.2.19.</p>	
70/18	<p>Trafikkofrenes dag for Buskerud markeres på Tranby 13.1.19 kl. 16.00.</p> <p>Saksforberedelse: Trafikkofrenens dag for Buskerud markeres i 2019 på Tranby</p>	



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

	<p>søndag 13.januar kl. 16.00. Arr. starter ved menighetshuset med appeller og fakkeltog før minnegudstjeneste. Hovedtaler er statssekretær Anders Werp. Appeller ved fylkesordfører Roger Ryberg og ordfører Gunn Cecilie Ringdal. Biskop Jan Otto Myrseth deltar m.fl. Etter minnegudstjenesten er alle velkommen til en sammenkomst med bespisning. Arr. er et samarbeid mellom Fylkeskommunen, Politi og redning, Den norske kirke, Lier kommune, frivillige organisasjoner, Statens Vegvesen og Trygg Trafikk.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak:</p> <p>Drøfting: MR har ikke noe ansvar for arrangementet, men oppfordrer alle medlemmer til å delta.</p> <p>Vedtak: Informasjonen tas til orientering.</p>	
71/18	<p>Orienteringssaker:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tilbakemelding fra utvalgene. - Brev fra «Bønnelista» om bistand til å stille liste ved kommende kirkevalg. - Organisering av kantoret. AU har fått fullmakt. - Oppfølging julefesten. - Ny løper til kirka, - oppfølging. - Ref. fra evalueringsmøte etter kurset «Ny tid – nye grep». - Tilbakemelding fra besøk av kirkeverge og prost. - Avskjedsgudstjeneste for prost Ellen Martha Blaasvær 6.1.19. Biskopen deltar. - Hefte med liturgisk musikk på de fem seriene Kirkemøtet har vedtatt. - Nytt piano – Tranby kirke. - Lierskogen kirke – fornyelse på kjøkken. - MR representert ved ansattes feiring av Trond Hennum. - Sjøstad og Sylling menigheter arrangerer «Bibelweekend» 16. og 17. februar 2019. - Henvendelse fra Sjømannskirken i Buskerud. - Kateketen i menigheten har etablert et «SFO-kor» ved Lierskogen kirke. - Berit takket for oppmerksomheten i forbindelse med hennes mors bortgang. <p>Saksforberedelse:</p> <p>Vedlegg: Ref. fra evalueringsmøte «Ny tid – Nye grep».</p> <p>Forslag til vedtak:</p>	

**Drøfting: Tilbakemelding fra utvalgene:**

- **Menighetsweekend 9. – 10.3.19:** Overskift for hele arrangementet blir: «Levende og Synlig». Arbgrappa jobber videre med å få enhovedtaler til arrangementet på lørdag. Tre personer fra MR vil under kirkekaffen på søndag bidra med selvstendige synspunkter på tematet «Levende og Synlig» Dette ble: Elisabeth, Sigurd og Karin.
 - **Byggeprosjektet Tranby kirke** er avsluttet. MR besøkte kirken for å se på det gode og praktiske resultatet. Trappa opp til galleriet er blitt et «smykke» for kirken.
 - **Medarbeiderutvalget.** Det vises til vedlagte informasjon fra evalueringen. MR ga ros til utvalget for arbeidet med kurset.
 - **Bønnelista:** Det ble orientert om informasjonen som var kommet fra organisasjonen.
 - **Organiseringen av kantoret:** AU har ansvar for det videre arbeidet.
 - **Julefesten:** Foredragsholder – Anne Kristin Aasmundtveit.
Møteledere: Elisabeth og Sigurd
Akkompagnering: Gunnar Rotevatn.
Forsanger: Sigurd
- Misjonsgruppa stiller med kaker. Karin har ansvar for innkjøp av lys/servietter/blomster/kaffe. Alle medlemmer av MR leverer snitter/rundstykker som foregående arrangement.
- Ny løper til kirka: Montering vil skje i uke 50.
 - Besøk av prost og kirkeverge: Positiv tilbakemelding fra MR.
 - Orientering om avskjedsgudstjeneste for prost Ellen Martha Blaasvær 6.1.19.
 - Nytt hefte med litturgisk musikk.
 - Nytt piano til Tranby kirke: Finansiering fordeles 50/50 mellom MR og Fellesrådet. Ikke tidsbegrensning i forhold til Fellesrådets budsjett.
 - Nytt kjøleskap og ny konfyr er innkjøpt til Lierskogen kirke.
 - MR var representert med leder ved ansattes feiring av Trond Hennem.
 - Sjøstad og Sylling menighetsråd arrangerer «Bibelweekend» med høytlesing av bibelen 16. og 17.2.19. Medlemmer av MR oppfordres til å delta.
 - Sjømannskirken i Buskerud v/ Astrid Bomann har spurt om MR vil være medarrangør for en inspirasjonssamling for Sjømannskirken i løpet av 2019. AU har svart at vi gjerne ser at arrangementet blir her, men vi ønsker ikke å være medarrangør. Vi kan imidlertid hjelpe til med markedsføring lokalt.
 - Kateketen i menigheten har etablert et «SFO-kor» på Lierskogen kirke denne høsten. Veldig god respons. Vil foreløpig gå fram til jul 2018.
 - Berit takket for oppmerksomheten i forbindelse med at hennes mors bortgang.

Vedtak: Informasjonen tas til orientering.

**Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.****Kirkesvingen 7, 3408 Tranby**

Neste møte: Onsdag 6. februar 2019.

**Kopi av referatet sendes: Kirkeverge Mette Sønsteby
Kirkens servicekontor v/Tone Unhjem**

Tranby Menighetsråd

Regnskap 2018

Økonomisk oversikt - Driftsregnskapet

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Driftsinntekter					
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		280 650,37	291 000,00	291 000,00	252 922,27
Salg av driftsmidler/fast eiendom		0,00	0,00	0,00	0,00
Refusjoner/overføringer		0,00	0,00	0,00	0,00
Kalk. Inntekt ved komm.tj.ytingsavtale		0,00	0,00	0,00	0,00
Statlige tilskudd		0,00	0,00	0,00	0,00
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune		27 450,00	40 500,00	40 500,00	20 200,00
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd		11 200,00	27 500,00	27 500,00	43 694,00
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midle	6	244 258,43	250 300,00	250 300,00	333 239,93
Sum driftsinntekter		563 558,80	609 300,00	609 300,00	650 056,20
Driftsutgifter					
Lønn og sosiale utgifter		0,00	0,00	0,00	126 750,80
Kjøp av varer og tjenester		396 828,13	435 890,00	435 890,00	282 042,51
Refusjoner/overføringer	5	0,00	0,00	0,00	0,00
Kalk.utg. ved komm. Tj.ytingsavtale		0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd og gaver		175 921,00	207 500,00	207 500,00	205 770,23
Sum driftsutgifter		572 749,13	643 390,00	643 390,00	614 563,54
Brutto driftsresultat		-9 190,33	-34 090,00	-34 090,00	35 492,66
Renteinntekter, utbytte	1	6 666,27	7 000,00	7 000,00	7 823,86
Mottatte avdrag på utlån		0,00	0,00	0,00	0,00
Renteutgifter og låneomkostn.		0,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån		0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån, kjøp av aksje, andeler og lignende		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto finansinntekter/-utgifter		6 666,27	7 000,00	7 000,00	7 823,86
Avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Motpost avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto driftsresultat		-2 524,06	-27 090,00	-27 090,00	43 316,52
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av udisponert fra tidl. År (oversku	2,3	116 316,52	116 316,00	0,00	12 394,05
Bruk av disposisjonsfond	2,3	27 090,00	27 090,00	27 090,00	73 000,00
Bruk av bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum bruk av avsetninger		143 406,52	143 406,00	27 090,00	85 394,05
Avsatt til dekning fra tidligere år (under	2,3	0,00	0,00	0,00	0,00
Avsetninger til disposisjonsfond	2,3	116 316,52	116 316,00	0,00	12 394,05
Avsetninger til bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Overført til investeringsregnskapet		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum avsetninger		116 316,52	116 316,00	0,00	12 394,05
Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd)		24 565,94	0,00	0,00	116 316,52
Regnskapsmessig merforbruk (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00

Økonomisk oversikt - Balanseregnskapet

	Noter	Regnskap 2018	Regnskap 2017
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg		0,00	0,00
Utstyr, maskiner og transportmidler		0,00	0,00
Utlån		0,00	0,00
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	4	41 632,00	22 520,20
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Sertifikater		0,00	0,00
Obligasjoner		0,00	0,00
Kasse, postgiro, bankinnskudd	1	507 613,87	512 311,84
SUM EIENDELER		549 245,87	534 832,04
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	2	442 766,04	353 539,52
Bundne driftsfond		0,00	0,00
Ubundne investeringsfond		0,00	0,00
Bundne investeringsfond		0,00	0,00
Regnskapsmessig mindreforbruk	3	24 565,94	116 316,52
Regnskapsmessig merforbruk	3	0,00	0,00
Udisponert i inv.regnskap		0,00	0,00
Udekket i inv.regnskap		0,00	0,00
Likviditetsreserve		0,00	0,00
Kapitalkonto		0,00	0,00
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Ihendehaverobligasjonslån		0,00	0,00
Sertifikatlån		0,00	0,00
Andre lån		0,00	0,00
Kortsiktig gjeld			
Kassekredittlån		0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld	4	81 913,89	64 976,00
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		549 245,87	534 832,04

Note 1 kasse, bankinnskudd

2102024 DNB 1503.97.47232	507 613,87
2102034 DANSKE BANK 8150.16.36843	0,00
	<u>507 613,87</u>

Gjennomsnittrenten 2018: 1,41 %

Note 2 fond

	Regnskap 2018	Regnskap 2017
Disposisjonsfond pr. 1.1.	-353 539,52	-414 145,47
Avsatt	-116 316,52	-12 394,05
Forbruk (opprinnelig budsjett)	27 090,00	73 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.	-442 766,04	-353 539,52

Note 3 - Spesifikasjon av regnskapsmessig mer-/mindreforbruk

	Budsjett	Regnskapsåret	Tidligere år
Tidligere opparbeidet merforbruk			0,00
Årets avsetning til inndekking	0,00	0,00	
Nytt merforbruk i regnskapsåret		0,00	
Tidligere opparbeidet mindreforbruk			-116 316,52
Årets disponering av mindreforbruk	116 316,52	116 316,52	
Nytt mindreforbruk i regnskapsåret		24 565,94	

Totalt merforbruk til inndekking	0,00
Totalt mindreforbruk til disponering	24 565,94
Sum totalt	<u>24 565,94</u>

Note 4 - diverse fordringer**Kortsiktige fordringer**

Inntekter vedrørende 2018 mottatt i 2019	41 632,00
	<u>41 632,00</u>

Annen kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld pr. 31.12.2018 (Utgifter 2018 med forfall i 2019)	81 913,89
--	------------------

Note 5 - Konto 1830 Tilskudd fra Lier kommune

Vårprogram 2018	-15 000,00
Underskuddsdekning konserter	-5 100,00
Tilskudd ord og toner	-2 350,00
Tilskudd kulturkveld	-5 000,00
	<hr/>
	-27 450,00

Note 6 - Konto 1870 overføringer fra andre

101 Menighetsarbeid Tranby	-49,12
202 Konfirmantarbeid	-1 600,00
203 Barne og ungdomsarbeid	-2 090,00
305 Søndagsskolen	-6 520,00
403 Lierskogen kulturkirke	-1 129,00
407 Minitrall	-5 389,28
408 Trabagos	-4 491,07
	-21 268,47

Note 7 - revisjonshonorar

Revisjonshonorar for 2017 og 2018 er bokført i Lier kirkelige fellesråd sitt regnskap for 2018 med hhv. Kr 12 700 for 2017 og 12 014 for 2018. Totalt kr 24 714. Beløpene er oppgitt eksl mva.

Spesifisert regnskap

	Note	Regnskap	Budsjett	Regnskap i fjor
1050 HONORAR		0,00	0,00	126 750,80
1110 FORBRUKSMATRIELL		40 975,00	37 490,00	54 160,65
1115 MATVARER		577,70	0,00	0,00
1120 ANNET FORBRUKSMATERIELL		18 087,73	27 800,00	26 299,59
1130 PORTO		0,00	0,00	0,00
1131 BANKTJENESTER		31,90	4 000,00	4 052,37
1132 TELEFON		0,00	0,00	0,00
1140 ANNONSER, INFORMASJON		0,00	3 000,00	5 687,50
1150 KURS/OPPLÆRING		130 575,00	137 500,00	114 465,00
1155 REISEUTGIFTER		30 632,00	34 000,00	37 402,40
1190 HUSLEIE		5 000,00	11 000,00	5 000,00
1196 TONOAVGIFT		0,00	0,00	0,00
1200 INVENTAR, UTSTYRINVENTAR/UTSTYR		0,00	2 500,00	24 975,00
1201 LEIE AV LYS/LYD		12 100,00	25 500,00	10 000,00
1260 RENHOLD		3 684,00	0,00	0,00
1270 KIRKEMUSIKERE M.M		155 164,80	153 100,00	0,00
1440 OVERFØRING TIL FELLESRÅDET		0,00	17 000,00	0,00
1465 OVERFØRING OFFER		173 029,75	190 000,00	185 864,23
1470 OVERFØRING TIL ANDRE, PRIVATE		2 891,25	500,00	19 906,00
1530 DEKNING AV TIDL. ÅRS NEGAT	3,4	0,00	0,00	0,00
1540 AVSETNING TIL FOND	3,4	116 316,52	116 316,00	12 394,05
1580 ÅRETS OVERSKUDD	3	24 565,94	0,00	116 316,52
Sum utgifter		713 631,59	759 706,00	743 274,11
1610 BETALING FRA DELTAKERE		-210 056,41	-202 500,00	-176 320,58
1629 BILETTINNTEKTER		-70 593,96	-88 500,00	-76 601,69
1830 TILSKUDD FRA KOMMUNEN	5	-27 450,00	-40 500,00	-20 200,00
1840 OVERFØRING FRA FELLESRÅDET		-11 200,00	-27 500,00	-43 694,00
1860 OFRING EGEN VIRKSOMHET		-49 960,21	-54 300,00	-81 506,01
1865 OFRING TIL ANDRE		-173 029,75	-190 000,00	-187 881,23
1870 OVERFØRING FRA ANDRE	6	-21 268,47	-6 000,00	-63 852,69
1900 RENTEINNTEKTER		-6 666,27	-7 000,00	-7 823,86
1930 DISPONERT TIDLIGERE OVERS	3	-116 316,52	-116 316,00	-12 394,05
1940 BRUK AV FOND	3	-27 090,00	-27 090,00	-73 000,00
1980 ÅRETS UNDERSKUDD	4	0,00	0,00	0,00
Sum inntekter		-713 631,59	-759 706,00	-743 274,11
TOTALT		0,00	0,00	0,00

Spesifisert pr. avdeling

	Regnskap 2018	Buds(end) 2018	Regnskap 2017
Avdeling: 100 ADMINISTRASJON MR OG MK			
Utgifter	140 914,36	120 316,00	132 697,29
Inntekter	-122 982,79	-123 316,00	-24 217,91
Sum avdeling: 100 ADMINISTRASJON MR OG MI	17 931,57	-3 000,00	108 479,38
Avdeling: 101 MENIGHETSARBEID TRANBY			
Utgifter	9 303,06	33 000,00	47 213,45
Inntekter	-37 531,37	-29 500,00	-110 383,07
Sum avdeling: 101 MENIGHETSARBEID TRANBY	-28 228,31	3 500,00	-63 169,62
Avdeling: 201 DÅPSOPPLÆRING			
Utgifter	2 955,00	6 000,00	25 543,90
Inntekter	0,00	-6 000,00	0,00
Sum avdeling: 201 DÅPSOPPLÆRING	2 955,00	0,00	25 543,90
Avdeling: 202 KONFIRMANTARBEID			
Utgifter	177 995,75	175 500,00	160 938,77
Inntekter	-183 005,00	-175 500,00	-160 050,00
Sum avdeling: 202 KONFIRMANTARBEID	-5 009,25	0,00	888,77
Avdeling: 203 BARNE/UNGDOMSARBEID			
Utgifter	20 550,10	10 000,00	1 545,85
Inntekter	-17 910,90	-10 000,00	-40 730,03
Sum avdeling: 203 BARNE/UNGDOMSARBEID	2 639,20	0,00	-39 184,18
Avdeling: 205 DIAKONI			
Utgifter	18 348,65	14 000,00	13 534,68
Inntekter	-22 354,62	-14 000,00	-28 699,48
Sum avdeling: 205 DIAKONI	-4 005,97	0,00	-15 164,80
Avdeling: 207 MUSIKK/KOR			
Utgifter	17 700,00	28 800,00	26 000,00
Inntekter	-20 127,24	-28 800,00	-2 163,43
Sum avdeling: 207 MUSIKK/KOR	-2 427,24	0,00	23 836,57
Avdeling: 208 ORGEL			
Utgifter	0,00	0,00	0,00
Inntekter	-4 700,00	0,00	0,00
Sum avdeling: 207 MUSIKK/KOR	-4 700,00	0,00	0,00
Avdeling: 300 FRIVILLIGE ORGANISASJONER			
Utgifter	63 862,59	70 000,00	78 301,23
Inntekter	-63 862,59	-70 000,00	-78 574,32
Sum avdeling: 300 FRIVILLIGE ORGANISASJONER	0,00	0,00	-273,09
Avdeling: 301 GIVERTJENESTE			
Inntekter	0,00	0,00	-500,00
Sum avdeling: 301 GIVERTJENESTE	0,00	0,00	-500,00
Avdeling: 302 BRUDEPAR			
Utgifter	0,00	4 500,00	4 589,00

Inntekter	0,00	-4 500,00	
Sum avdeling: 302 BRUDEPAR	0,00	0,00	4 589,00
Avdeling: 305 SØNDAGSSKOLEN			
Utgifter	15 321,00	9 490,00	2 319,00
Inntekter	-10 010,00	-9 490,00	-6 927,50
Sum avdeling: 305 SØNDAGSSKOLEN	5 311,00	0,00	-4 608,50
Avdeling: 306 TRANBY KANTORI			
Utgifter	2 500,00	3 600,00	5 661,00
Inntekter	0,00	-3 600,00	-18 173,98
Sum avdeling: 306 TRANBY KANTORI	2 500,00	0,00	-12 512,98
Avdeling: 400 FASTEAKSJON			
Utgifter	47 954,29	60 000,00	59 180,00
Inntekter	-47 954,29	-60 000,00	-57 568,91
Sum avdeling: 400 FASTEAKSJON	0,00	0,00	1 611,09
Avdeling: 402 MISJONSAKSJON			
Utgifter	61 212,87	60 000,00	50 039,00
Inntekter	-61 212,87	-60 000,00	-53 394,00
Sum avdeling: 402 MISJONSAKSJON	0,00	0,00	-3 355,00
Avdeling: 403 LIERSKOGEN KULTURKIRKE			
Utgifter	81 696,92	117 500,00	85 374,84
Inntekter	-72 423,48	-117 500,00	-83 685,44
Sum avdeling: 403 LIERSKOGEN KULTURKIRKE	9 273,44	0,00	1 689,40
Avdeling: 404 LIERSKOGEN KULTURKIRKE - UTSMYKKING			
Utgifter	0,00	0,00	9 000,00
Inntekter	0,00	0,00	-9 000,00
Sum avdeling: 404 LIERSKOGEN KULTURKIRKE - UTSMYKKING	0,00	0,00	0,00
Avdeling: 405 TRANBY KIRKE - KONSERTER			
Utgifter	31 350,00	22 000,00	7 300,00
Inntekter	-29 468,47	-22 000,00	-11 800,00
Sum avdeling: 405 TRANBY KIRKE - KONSERTER	1 881,53	0,00	-4 500,00
Avdeling: 406 SANGTIMEN			
Utgifter	5 000,00	6 500,00	7 337,50
Inntekter	-7 844,00	-6 500,00	-10 631,75
Sum avdeling: 406 SANGTIMEN	-2 844,00	0,00	-3 294,25
Avdeling: 407 MINISTRALL			
Utgifter	8 940,00	9 250,00	26 014,85
Inntekter	-7 752,90	-9 500,00	-35 443,59
Sum avdeling: 407 MINISTRALL	1 187,10	-250,00	-9 428,74
Avdeling: 408 TRABAGOS			
Utgifter	8 027,00	9 250,00	683,75
Inntekter	-4 491,07	-9 500,00	-11 330,70
Sum avdeling: 408 TRABAGOS	3 535,93	-250,00	-10 646,95
TOTALT	0,00	0,00	0,00

**Innkalling til møte i menighetsrådet**

Tid og sted: Tirsdag 15/1 kl 19.00 i Kirkestuen

Møtedeltakere:

	Hanne Myhre Gravdal		Ole Johan Stokstad		
	Olaug Nævestad Østvold		Turid Mørk Ask		
	Unni Kornrud				
	Anne Marie Hørthe				
	Hilde Nysether				

Fraværende: Lars Kornerud, Birgit Bellen, Geir Caspersen

Saksliste ifølge innkalling.

Nr	Beskrivelse av sak	Ansvar
1/19	Kandidater til valg av nytt menighetsråd Alle spør "sine" jf lista, og melder fra til Turid når de får svar. Se oppdatert liste som vedlegg.	
2/19	Evaluering av juletefest. Nesten 80 barn. Veldig vellykket, fin underholdning. Evaluering/huskeliste vedr innkjøp og annet praktisk legges i dropbox.	
3/19	Div fra kirkevergen. Dusjen i kirkestua vil ikke bli fjernet, i stedet kjøpes det inn musefritt skap som settes i garasjen, for å rydde vekk ting som brukes sjelden. Utslagsvasken vil heller ikke bli fjernet. Det vil bli montert belysning av minnelunden, samt stativ el.l til blomster/lykter. Vi ønsker oss i tillegg et oppstammet tre i midten (f.eks prydkirsebær, som belyses). Det arrangeres nasjonal pilgrimskonferanse i Tønsberg 30/8 til 1/9. Kirkerådet er arrangør. Ta kontakt med Hanne hvis det er av interesse.	
4/19	Bibellesing, status. Leseplan for søndagen i Sylling er så og si ferdig. Hanne, Birgit, Anne Marie og Turid deler på timen som er satt av til menighetsrådet. Marit jobber med følgende aktiviteter som oppfølging etter lesingen: Videre lesing i kirkestua i Sylling, antakelig 45 min hver onsdag Bibelgruppe –antakelig hver annen onsdag, i kirkestua på Sjøstad Åpen kirke: Avtalt med kirkevergen at alle kirkene skal være åpne for publikum når kirketjener er i/ved kirken og jobber. Skilt til dørene er levert. I tillegg har Marit hatt dialog om prøveordning for Sylling, med en dag pr uke da kirken er åpen hele dagen. Menighetsrådet er litt skeptiske til dette, bl.a med tanke på et par tilfeller med innbruddsforsøk/snoking i nærmiljøet de siste ukene, samt at inngangsdøra er veldig treg og kan gå opp igjen hvis den ikke lukkes godt nok. Hanne kontakter Mette om dette. I forbindelse med åpen kirke hadde det vært fint med et lite infoskriv/ark om kirken. Vi har orgelskrivet – Ole Johan jobber med annen info om kirken	
5/19	Valgkurs 31/1 Hanne melder på Olaug, Ole Johan og seg selv,	

Eventuelt:

Stoff til menighetsbladet:

Det er ønskelig med en artikkel med info om det store maleriet. Ole Johan sjekker hva vi har, både om det og glassmaleriene, både mtp infoskriv og menighetsblad.

Neste møte: Følgende datoer er avtalt for neste halvår: 19/2, 19/3, 23/4, 14/5, 11/6 og 27/8



DEN NORSKE KIRKE

Sylling menighetsråd 2015 – 2019

Postboks 215, 3401 Lier



DEN NORSKE KIRKE

Sylling menighetsråd 2015 – 2019

Postboks 215, 3401 Lier

**Innkalling til møte i menighetsrådet**

Tid og sted: Mandag 10.september kl 19:00 i Kirkestuen

Møtedeltakere:

	Hanne Myhre Gravdal		Olaug Nævestad Østvold		
	Lars Kornerud		Anne Cathrine Hegge Larsen fra kl 20.00		
	Ole Johan Stokstad		Turid Mørk Ask		
	Anne Marie Hørthe				
	Hilde Nysether				

Gjester:**Saksliste ifølge innkalling.**

Nr	Beskrivelse av sak	Ansvar
37/18	Godkjenne referat fra møte 22/5	
38/18	Gudstjenesteliste (fast sak), inkl gudstjenesteliste for første halvår 2019	
39/18	Gå igjennom arbeidslisten vår på Dropbox (fast sak)	
40/18	Post – utgikk, ingen aktuell post	
41/18	Konsert med DIGC i 2019? Lars forespør om en søndag ettermiddag i mars/ april. Vi går for "liten pakke" med garanti på kr. 20.000. Han spør også om det kunne være aktuelt med gospelgudstjeneste	Lars
42/18	Ny trosopplærer - Anne Cathrine presenterte seg og sa litt om sine tanker for jobben. Hun starter opp Krik Lier – (kristen idrettskontakt - et tverrkirkelig opplegg for ungdom i alderen 13-18.) Dette blir et tilbud til hele bygda, med samling ca 1 lørdag i måneden fra 13. oktober. Dersom noen kan tenke seg å være med som frivillig og/eller kakebaker er det velkomment (kommer mer info i mail) Hun har også en ungdomsgruppe her i Sylling på tankestadiet.	
43/18	Konfirmantjubiläum 23/9 – det er bra påmelding så langt. Unni og Bitte tar seg av mat og pynting.	
44/18	Valg til nytt MR i 2019 – alle må tenke gjennom om de ønsker å stille til gjenvalg, og ikke minst navn på aktuelle kandidater. Vi tar saken opp igjen i neste møte.	
45/18	Bibelmartaton blir 16. og 17. februar. Vi leser NT, og trenger ca 50stk til å lese, fra kl 09.00 til 21.00 lørdag og søndag - .Vi har ansvar for litt mat og drikke. Komité består av Marit M Enger, Connie H Pedersen, Kristin Stokstad samt Olaug(erstattet av Turid etter møtet) samt jorun Fuglerud og antakelig 1 til fra Sjøstad. Ole Johan bidrar også i komiteén.	

Eventuelt:**Orienteringssaker:**

Neste møte: Mandag 8.oktober kl 19.00



DEN NORSKE KIRKE

Sylling menighetsråd 2015 – 2019

Postboks 215, 3401 Lier



DEN NORSKE KIRKE

Sylling menighetsråd 2015 – 2019

Postboks 215, 3401 Lier



Referat fra møte i menighetsrådet

Tid og sted: 6.november kl 19:00 i Kirkestuen

Møtedeltakere:

	Hanne Myhre Gravdal		Olaug Nævestad Østvold		
	Lars Kornerud		Birgit Bellen		
	Ole Johan Stokstad		Anne Cathrine Hegge Larsen		
	Anne Marie Hørthe		Jorunn Fuglerud (Sjåstad)		
	Unni Kornrud		Helge Dammen(Sjåstad)		

Gjester: Mette Sønsteby og Ellen Marta Blåsær

Saksliste ifølge innkalling.

Nr	Beskrivelse av sak	Ansvar
55/18	Mette snakket litt om budsjett – at vi skal jobbe på tvers mer med ting som babysang og småbarns kafe. Vi må passe på å invitere alle i Lier til våre aktiviteter	
56/18	Kirkevalg 2019 Ellen Marsø koordinerer til valget 9 sept – Valget har MR ansvar for, Det blir kursing for oss 31 januar i Fjell kirke. Se innkalling vedlagt, påmelding til Hanne innen 12.januar	
57/18	Åpen kirke Marit M Enger har startet å jobbe sammen med Mette om Åpen kirke. Vi ga tilbakemelding om at det hadde kanskje vært lurt å hatt dette i forbindelse med dager da folk ofte er å pynter på gravene	
58/18	Hanne svarer på høringsen om nytt prosti – vi i mr mener at dette ikke betyr så mye for oss. De prostier som er foreslått at vi skal ligge under er Ringerike eller Eiker. Vi heller litt til Eier.	
59/18	JULETREFEST 6 januar – kl 16.00 -18.00 Anca holder i underholdning – lesing av Prøisen – gang rundt juletreet osv. MR gjør alt det vi pleier å gjøre – festkomiteen er i gang med forberedelser. Stein Gravdal fikser lyd og mikrofoner	
60/18	Visjonen til den Norske Kirke ble gjennomgått noe. Vi snakket om noen punkter – og hvordan de fungerte hos oss. Mye bra.	
61/18	Til orientering: Lise trosopplærer skal hjelpe oss på Tårnagent helgen både i Sylling og Sjåstad. Mange påmeldt på Lys våken hos oss – BRA. Trosopplæring er MR ansvar – Anca er fornøyd og har kommet med mange gode innspill. Jon Martin har permisjon til sommeren 2019. Vi kan komme med ønsker til Mette om hva vi ønsker oss mht. ny vannpost osv. Dette snakker vi om på MR møte vårt.	



DEN NORSKE KIRKE

Sylling menighetsråd 2015 – 2019

Postboks 215, 3401 Lier

	Vi må passe på at tavlen vår ute er oppdatert med ny info – dette fungerer ganske bra i dag hos oss.	

Eventuelt:

Orienteringssaker:

Neste møte: Mandag 8.oktober kl 19.00



DEN NORSKE KIRKE

Sylling menighetsråd 2015 – 2019

Postboks 215, 3401 Lier

Tranby Menighetsråd

Regnskap 2018

Økonomisk oversikt - Driftsregnskapet

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Driftsinntekter					
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		280 650,37	291 000,00	291 000,00	252 922,27
Salg av driftsmidler/fast eiendom		0,00	0,00	0,00	0,00
Refusjoner/overføringer		0,00	0,00	0,00	0,00
Kalk. Inntekt ved komm.tj.ytingsavtale		0,00	0,00	0,00	0,00
Statlige tilskudd		0,00	0,00	0,00	0,00
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune		27 450,00	40 500,00	40 500,00	20 200,00
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd		11 200,00	27 500,00	27 500,00	43 694,00
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midle	6	244 258,43	250 300,00	250 300,00	333 239,93
Sum driftsinntekter		563 558,80	609 300,00	609 300,00	650 056,20
Driftsutgifter					
Lønn og sosiale utgifter		0,00	0,00	0,00	126 750,80
Kjøp av varer og tjenester		396 828,13	435 890,00	435 890,00	282 042,51
Refusjoner/overføringer	5	0,00	0,00	0,00	0,00
Kalk.utg. ved komm. Tj.ytingsavtale		0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd og gaver		175 921,00	207 500,00	207 500,00	205 770,23
Sum driftsutgifter		572 749,13	643 390,00	643 390,00	614 563,54
Brutto driftsresultat		-9 190,33	-34 090,00	-34 090,00	35 492,66
Renteinntekter, utbytte	1	6 666,27	7 000,00	7 000,00	7 823,86
Mottatte avdrag på utlån		0,00	0,00	0,00	0,00
Renteutgifter og låneomkostn.		0,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån		0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån, kjøp av aksje, andeler og lignende		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto finansinntekter/-utgifter		6 666,27	7 000,00	7 000,00	7 823,86
Avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Motpost avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto driftsresultat		-2 524,06	-27 090,00	-27 090,00	43 316,52
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av udisponert fra tidl. År (oversku	2,3	116 316,52	116 316,00	0,00	12 394,05
Bruk av disposisjonsfond	2,3	27 090,00	27 090,00	27 090,00	73 000,00
Bruk av bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum bruk av avsetninger		143 406,52	143 406,00	27 090,00	85 394,05
Avsatt til dekning fra tidligere år (under	2,3	0,00	0,00	0,00	0,00
Avsetninger til disposisjonsfond	2,3	116 316,52	116 316,00	0,00	12 394,05
Avsetninger til bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Overført til investeringsregnskapet		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum avsetninger		116 316,52	116 316,00	0,00	12 394,05
Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd)		24 565,94	0,00	0,00	116 316,52
Regnskapsmessig merforbruk (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00

Økonomisk oversikt - Balanseregnskapet

	Noter	Regnskap 2018	Regnskap 2017
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg		0,00	0,00
Utstyr, maskiner og transportmidler		0,00	0,00
Utlån		0,00	0,00
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	4	41 632,00	22 520,20
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Sertifikater		0,00	0,00
Obligasjoner		0,00	0,00
Kasse, postgiro, bankinnskudd	1	507 613,87	512 311,84
SUM EIENDELER		549 245,87	534 832,04
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	2	442 766,04	353 539,52
Bundne driftsfond		0,00	0,00
Ubundne investeringsfond		0,00	0,00
Bundne investeringsfond		0,00	0,00
Regnskapsmessig mindreforbruk	3	24 565,94	116 316,52
Regnskapsmessig merforbruk	3	0,00	0,00
Udisponert i inv.regnskap		0,00	0,00
Udekket i inv.regnskap		0,00	0,00
Likviditetsreserve		0,00	0,00
Kapitalkonto		0,00	0,00
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Ihendehaverobligasjonslån		0,00	0,00
Sertifikatlån		0,00	0,00
Andre lån		0,00	0,00
Kortsiktig gjeld			
Kassekredittlån		0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld	4	81 913,89	64 976,00
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		549 245,87	534 832,04

Note 1 kasse, bankinnskudd

2102024 DNB 1503.97.47232	507 613,87
2102034 DANSKE BANK 8150.16.36843	0,00
	<u>507 613,87</u>

Gjennomsnittrenten 2018: 1,41 %

Note 2 fond

	Regnskap 2018	Regnskap 2017
Disposisjonsfond pr. 1.1.	-353 539,52	-414 145,47
Avsatt	-116 316,52	-12 394,05
Forbruk (opprinnelig budsjett)	27 090,00	73 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.	-442 766,04	-353 539,52

Note 3 - Spesifikasjon av regnskapsmessig mer-/mindreforbruk

	Budsjett	Regnskapsåret	Tidligere år
Tidligere opparbeidet merforbruk			0,00
Årets avsetning til inndekking	0,00	0,00	
Nytt merforbruk i regnskapsåret		0,00	
Tidligere opparbeidet mindreforbruk			-116 316,52
Årets disponering av mindreforbruk	116 316,52	116 316,52	
Nytt mindreforbruk i regnskapsåret		24 565,94	

Totalt merforbruk til inndekking	0,00
Totalt mindreforbruk til disponering	24 565,94
Sum totalt	<u>24 565,94</u>

Note 4 - diverse fordringer**Kortsiktige fordringer**

Inntekter vedrørende 2018 mottatt i 2019	41 632,00
	<u>41 632,00</u>

Annen kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld pr. 31.12.2018 (Utgifter 2018 med forfall i 2019)	81 913,89
--	------------------

Note 5 - Konto 1830 Tilskudd fra Lier kommune

Vårprogram 2018	-15 000,00
Underskuddsdekning konserter	-5 100,00
Tilskudd ord og toner	-2 350,00
Tilskudd kulturkveld	-5 000,00
	<hr/>
	-27 450,00

Note 6 - Konto 1870 overføringer fra andre

101 Menighetsarbeid Tranby	-49,12
202 Konfirmantarbeid	-1 600,00
203 Barne og ungdomsarbeid	-2 090,00
305 Søndagsskolen	-6 520,00
403 Lierskogen kulturkirke	-1 129,00
407 Minitrall	-5 389,28
408 Trabagos	-4 491,07
	-21 268,47

Note 7 - revisjonshonorar

Revisjonshonorar for 2017 og 2018 er bokført i Lier kirkelige fellesråd sitt regnskap for 2018 med hhv. Kr 12 700 for 2017 og 12 014 for 2018. Totalt kr 24 714. Beløpene er oppgitt eksl mva.

Spesifisert regnskap

	Note	Regnskap	Budsjett	Regnskap i fjor
1050 HONORAR		0,00	0,00	126 750,80
1110 FORBRUKSMATRIELL		40 975,00	37 490,00	54 160,65
1115 MATVARER		577,70	0,00	0,00
1120 ANNET FORBRUKSMATERIELL		18 087,73	27 800,00	26 299,59
1130 PORTO		0,00	0,00	0,00
1131 BANKTJENESTER		31,90	4 000,00	4 052,37
1132 TELEFON		0,00	0,00	0,00
1140 ANNONSER, INFORMASJON		0,00	3 000,00	5 687,50
1150 KURS/OPPLÆRING		130 575,00	137 500,00	114 465,00
1155 REISEUTGIFTER		30 632,00	34 000,00	37 402,40
1190 HUSLEIE		5 000,00	11 000,00	5 000,00
1196 TONOAVGIFT		0,00	0,00	0,00
1200 INVENTAR, UTSTYRINVENTAR/UTSTYR		0,00	2 500,00	24 975,00
1201 LEIE AV LYS/LYD		12 100,00	25 500,00	10 000,00
1260 RENHOLD		3 684,00	0,00	0,00
1270 KIRKEMUSIKERE M.M		155 164,80	153 100,00	0,00
1440 OVERFØRING TIL FELLESRÅDET		0,00	17 000,00	0,00
1465 OVERFØRING OFFER		173 029,75	190 000,00	185 864,23
1470 OVERFØRING TIL ANDRE, PRIVATE		2 891,25	500,00	19 906,00
1530 DEKNING AV TIDL. ÅRS NEGAT	3,4	0,00	0,00	0,00
1540 AVSETNING TIL FOND	3,4	116 316,52	116 316,00	12 394,05
1580 ÅRETS OVERSKUDD	3	24 565,94	0,00	116 316,52
Sum utgifter		713 631,59	759 706,00	743 274,11
1610 BETALING FRA DELTAKERE		-210 056,41	-202 500,00	-176 320,58
1629 BILETTINNTEKTER		-70 593,96	-88 500,00	-76 601,69
1830 TILSKUDD FRA KOMMUNEN	5	-27 450,00	-40 500,00	-20 200,00
1840 OVERFØRING FRA FELLESRÅDET		-11 200,00	-27 500,00	-43 694,00
1860 OFRING EGEN VIRKSOMHET		-49 960,21	-54 300,00	-81 506,01
1865 OFRING TIL ANDRE		-173 029,75	-190 000,00	-187 881,23
1870 OVERFØRING FRA ANDRE	6	-21 268,47	-6 000,00	-63 852,69
1900 RENTEINNTEKTER		-6 666,27	-7 000,00	-7 823,86
1930 DISPONERT TIDLIGERE OVERS	3	-116 316,52	-116 316,00	-12 394,05
1940 BRUK AV FOND	3	-27 090,00	-27 090,00	-73 000,00
1980 ÅRETS UNDERSKUDD	4	0,00	0,00	0,00
Sum inntekter		-713 631,59	-759 706,00	-743 274,11
TOTALT		0,00	0,00	0,00

Spesifisert pr. avdeling

	Regnskap 2018	Buds(end) 2018	Regnskap 2017
Avdeling: 100 ADMINISTRASJON MR OG MK			
Utgifter	140 914,36	120 316,00	132 697,29
Inntekter	-122 982,79	-123 316,00	-24 217,91
Sum avdeling: 100 ADMINISTRASJON MR OG MI	17 931,57	-3 000,00	108 479,38
Avdeling: 101 MENIGHETSARBEID TRANBY			
Utgifter	9 303,06	33 000,00	47 213,45
Inntekter	-37 531,37	-29 500,00	-110 383,07
Sum avdeling: 101 MENIGHETSARBEID TRANBY	-28 228,31	3 500,00	-63 169,62
Avdeling: 201 DÅPSOPPLÆRING			
Utgifter	2 955,00	6 000,00	25 543,90
Inntekter	0,00	-6 000,00	0,00
Sum avdeling: 201 DÅPSOPPLÆRING	2 955,00	0,00	25 543,90
Avdeling: 202 KONFIRMANTARBEID			
Utgifter	177 995,75	175 500,00	160 938,77
Inntekter	-183 005,00	-175 500,00	-160 050,00
Sum avdeling: 202 KONFIRMANTARBEID	-5 009,25	0,00	888,77
Avdeling: 203 BARNE/UNGDOMSARBEID			
Utgifter	20 550,10	10 000,00	1 545,85
Inntekter	-17 910,90	-10 000,00	-40 730,03
Sum avdeling: 203 BARNE/UNGDOMSARBEID	2 639,20	0,00	-39 184,18
Avdeling: 205 DIAKONI			
Utgifter	18 348,65	14 000,00	13 534,68
Inntekter	-22 354,62	-14 000,00	-28 699,48
Sum avdeling: 205 DIAKONI	-4 005,97	0,00	-15 164,80
Avdeling: 207 MUSIKK/KOR			
Utgifter	17 700,00	28 800,00	26 000,00
Inntekter	-20 127,24	-28 800,00	-2 163,43
Sum avdeling: 207 MUSIKK/KOR	-2 427,24	0,00	23 836,57
Avdeling: 208 ORGEL			
Utgifter	0,00	0,00	0,00
Inntekter	-4 700,00	0,00	0,00
Sum avdeling: 207 MUSIKK/KOR	-4 700,00	0,00	0,00
Avdeling: 300 FRIVILLIGE ORGANISASJONER			
Utgifter	63 862,59	70 000,00	78 301,23
Inntekter	-63 862,59	-70 000,00	-78 574,32
Sum avdeling: 300 FRIVILLIGE ORGANISASJONER	0,00	0,00	-273,09
Avdeling: 301 GIVERTJENESTE			
Inntekter	0,00	0,00	-500,00
Sum avdeling: 301 GIVERTJENESTE	0,00	0,00	-500,00
Avdeling: 302 BRUDEPAR			
Utgifter	0,00	4 500,00	4 589,00

Inntekter	0,00	-4 500,00	
Sum avdeling: 302 BRUDEPAR	0,00	0,00	4 589,00
Avdeling: 305 SØNDAGSSKOLEN			
Utgifter	15 321,00	9 490,00	2 319,00
Inntekter	-10 010,00	-9 490,00	-6 927,50
Sum avdeling: 305 SØNDAGSSKOLEN	5 311,00	0,00	-4 608,50
Avdeling: 306 TRANBY KANTORI			
Utgifter	2 500,00	3 600,00	5 661,00
Inntekter	0,00	-3 600,00	-18 173,98
Sum avdeling: 306 TRANBY KANTORI	2 500,00	0,00	-12 512,98
Avdeling: 400 FASTEAKSJON			
Utgifter	47 954,29	60 000,00	59 180,00
Inntekter	-47 954,29	-60 000,00	-57 568,91
Sum avdeling: 400 FASTEAKSJON	0,00	0,00	1 611,09
Avdeling: 402 MISJONSAKSJON			
Utgifter	61 212,87	60 000,00	50 039,00
Inntekter	-61 212,87	-60 000,00	-53 394,00
Sum avdeling: 402 MISJONSAKSJON	0,00	0,00	-3 355,00
Avdeling: 403 LIERSKOGEN KULTURKIRKE			
Utgifter	81 696,92	117 500,00	85 374,84
Inntekter	-72 423,48	-117 500,00	-83 685,44
Sum avdeling: 403 LIERSKOGEN KULTURKIRKE	9 273,44	0,00	1 689,40
Avdeling: 404 LIERSKOGEN KULTURKIRKE - UTSMYKKING			
Utgifter	0,00	0,00	9 000,00
Inntekter	0,00	0,00	-9 000,00
Sum avdeling: 404 LIERSKOGEN KULTURKIRKE - UTSMYKKING	0,00	0,00	0,00
Avdeling: 405 TRANBY KIRKE - KONSERTER			
Utgifter	31 350,00	22 000,00	7 300,00
Inntekter	-29 468,47	-22 000,00	-11 800,00
Sum avdeling: 405 TRANBY KIRKE - KONSERTER	1 881,53	0,00	-4 500,00
Avdeling: 406 SANGTIMEN			
Utgifter	5 000,00	6 500,00	7 337,50
Inntekter	-7 844,00	-6 500,00	-10 631,75
Sum avdeling: 406 SANGTIMEN	-2 844,00	0,00	-3 294,25
Avdeling: 407 MINISTRALL			
Utgifter	8 940,00	9 250,00	26 014,85
Inntekter	-7 752,90	-9 500,00	-35 443,59
Sum avdeling: 407 MINISTRALL	1 187,10	-250,00	-9 428,74
Avdeling: 408 TRABAGOS			
Utgifter	8 027,00	9 250,00	683,75
Inntekter	-4 491,07	-9 500,00	-11 330,70
Sum avdeling: 408 TRABAGOS	3 535,93	-250,00	-10 646,95
TOTALT	0,00	0,00	0,00

Frogner Menighetsråd

Regnskap 2018

Økonomisk oversikt - Driftsregnskapet

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Driftsinntekter					
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		172 350,18	178 500,00	178 500,00	181 778,84
Salg av driftsmidler/fast eiendom		0,00	0,00	0,00	0,00
Refusjoner/overføringer		0,00	0,00	0,00	0,00
Kalk. Inntekt ved komm.tj.ytingsavtale		0,00	0,00	0,00	0,00
Statlige tilskudd		0,00	0,00	0,00	0,00
Rammeoverføring/tilskudd fra egen komrn	7	18 000,00	6 000,00	6 000,00	51 697,00
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd		10 000,00	22 000,00	22 000,00	10 000,00
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	8	362 550,25	380 000,00	380 000,00	302 636,87
Sum driftsinntekter		562 900,43	586 500,00	586 500,00	546 112,71
Driftsutgifter					
Lønn og sosiale utgifter		7 109,00	0,00	0,00	111 022,00
Kjøp av varer og tjenester		367 292,26	408 000,00	408 000,00	225 644,11
Refusjoner/overføringer		0,00	0,00	0,00	0,00
Kalk.utg. ved komm. Tj.ytingsavtale		0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd og gaver		150 908,18	178 500,00	178 500,00	371 341,13
Sum driftsutgifter		525 309,44	586 500,00	586 500,00	708 007,24
Brutto driftsresultat		37 590,99	0,00	0,00	-161 894,53
Renteinntekter, utbytte	1	17 343,48	0,00	0,00	2 580,53
Mottatte avdrag på utlån		12 749,00	0,00	0,00	0,00
Renteutgifter og låneomkostn.		0,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån		0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån, kjøp av aksje, andeler og lignende		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto finansinntekter/-utgifter		30 092,48	0,00	0,00	2 580,53
Avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Motpost avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto driftsresultat		67 683,47	0,00	0,00	-159 314,00
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av udisponert fra tidl. År (overskudd)	3	15 686,00	15 686,00	0,00	0,00
Bruk av disposisjonsfond	3	0,00	0,00	0,00	175 000,00
Bruk av bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum bruk av avsetninger		15 686,00	15 686,00	0,00	175 000,00
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsetninger til disposisjonsfond	3,4	15 686,00	15 686,00	0,00	0,00
Avsetninger til bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Overført til investeringsregnskapet		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum avsetninger		15 686,00	15 686,00	0,00	0,00
Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd)		67 683,47	0,00	0,00	15 686,00
Regnskapsmessig merforbruk (underskudd)			0,00	0,00	

Økonomisk oversikt - Balanseregnskapet

	Noter	Regnskap 2018	Regnskap 2017
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg		0,00	0,00
Utstyr, maskiner og transportmidler		0,00	0,00
Utlån (Frogner menighetshus)	6	487 251,00	500 000,00
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	2	32 567,00	29 160,80
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Sertifikater		0,00	0,00
Obligasjoner		0,00	0,00
Kasse, postgiro, bankinnskudd	1	233 473,96	118 486,87
SUM EIENDELER		753 291,96	647 647,67
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	3	99 318,63	83 632,63
Bundne driftsfond		0,00	0,00
Ubundne investeringsfond		0,00	0,00
Bundne investeringsfond		0,00	0,00
Regnskapsmessig mindreforbruk	4	67 683,47	15 686,00
Regnskapsmessig merforbruk	4	0,00	0,00
Udisponert i inv.regnskap		0,00	0,00
Udekket i inv.regnskap		0,00	0,00
Likviditetsreserve		0,00	0,00
Kapitalkonto		487 251,00	500 000,00
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Ihendehaverobligasjonslån		0,00	0,00
Sertifikatlån		0,00	0,00
Andre lån		0,00	0,00
Kortsiktig gjeld			
Kassekredittlån		0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld	5	99 038,86	48 329,04
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		753 291,96	647 647,67

Note 1 kasse, bankinnskudd

2102027 DNB 1503.97.47275	233 473,96
2102037 Danske bank 8150 16 36835	0,00
	233 473,96

Gjennomsnittelig rentesats for 2018: 1,41 %.

Note 2 Diverse Fordringer**Kortsiktige fordringer**

Inntekter vedrørende 2018 mottatt i 2019 **32 567,00**

Note 3 fond

	Budsjett 2018	Regnskap 2018	Regnskap 2017
Disposisjonsfond pr. 1.1.		-83 632,63	-258 632,63
Avsatt	-15 686	-15 686,00	0,00
Forbruk	0	0,00	175 000,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.		-99 318,63	-83 632,63

Note 4 - Spesifikasjon av regnskapsmessig mer-/mindreforbruk

	Budsjett	Regnskapsåret	Tidligere år
Tidligere opparbeidet merforbruk			0,00
Årets avsetning til inndekking		0,00	
Nytt merforbruk i regnskapsåret		0,00	
Tidligere opparbeidet mindreforbruk			-15 686,00
Årets disponering av mindreforbruk	-15 686,00	-15 686,00	
Nytt mindreforbruk i regnskapsåret		67 683,47	

Totalt merforbruk til inndekking 0,00
 Totalt mindreforbruk til disponering **67 683,47**

Note 5 - Annen kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld pr. 31.12.2018 99 038,86
 (Utgifter 2018 betalt i 2019)

Note 6 - Utlån

Lån til Frogner Menighetshus 500 000,00
 Avregnet mot husleie tidligere år -7 523,00
 Avregnet husleie 2018 -5 226,00
Utlån pr. 31.12.2018 487 251,00

Note 7 - konto 1830

208 Konserter (underskuddsgaranti)	-6 000,00
210 St. Hallvards dager	-12 000,00
Sum	-18 000,00

Note 8 - konto 1870

105 Nytt flygel (Einar Juels legat)	-50 000,00
202 Konfirmasjon	-20 000,00
208 Konserter	-37 000,00
210 St. Hallvards dager	-10 000,00
Sum	-117 000,00

Note 9 - Revisjonshonorar

Revisjonshonorar for 2017 og 2018 er bokført i Lier kirkelige fellesråd sitt regnskap for 2018 med hhv. Kr 12.249 for 2017 og 10.680 for 2018. Totalt kr 22.929. Beløpene er oppgitt ekskl. Mva.

Spesifisert regnskap

	Note	Regnskap	Budsjett	Regnskap i fjor
1050 HONORAR		0,00	0,00	109 250,00
1090 KLP		7 109,00	0,00	1 772,00
1100 KONTORMATERIELL		0,00	0,00	0,00
1110 FORBRUKSMATERIELL		46 187,48	55 000,00	37 043,42
1120 ANNET FORBRUKSMATERIELL		38 710,11	53 500,00	45 808,54
1130 PORTO		0,00	0,00	0,00
1131 BANKTJENESTER		33,00	5 000,00	4 220,00
1140 ANNONSER, INFORMASJON		6 321,50	1 000,00	11 216,75
1150 KURS/OPPLÆRING		97 425,00	119 000,00	93 985,00
1155 REISEUTGIFTER (KURS)		27 244,96	33 000,00	28 970,40
1190 HUSLEIER		29 523,00	0,00	0,00
1195 AVGIFTER/LISENSER		1 002,51	8 500,00	500,00
1200 INVENTAR, UTSTYRINVENTAR/UTSTYR		0,00	0,00	3 900,00
1220 LEIE/LEASING KONTORMASKINER		0,00	0,00	0,00
1240 SERVICEAVTALER/REPARASJON		6 545,00	0,00	0,00
1270 KIRKEMUSIKERE M.M.		114 299,70	133 000,00	0,00
1440 OVERFØRING FELLESRÅDET	1	0,00	500,00	200 000,00
1465 OVERFØRING OFFER		149 040,67	175 000,00	170 281,13
1470 OVERFØRING TIL ANDRE, PRIVATE		1 867,51	3 000,00	1 060,00
1530 DEKNING AV TIDL. ÅRS NEGATIVE DRI		0,00	0,00	0,00
1540 AVSETNING TIL FOND	4	15 686,00	15 686,00	0,00
1580 ÅRETS OVERSKUDD		67 683,47	0,00	15 686,00
Sum utgifter		608 678,91	602 186,00	723 693,24
1610 BETALING FRA DELTAKERE		-142 251,07	-143 500,00	-152 310,36
1620 SALG VARER/TJENESTER		0,00	-7 000,00	-10 596,00
1629 BILETTINNTEKTER		-30 099,11	-28 000,00	-18 872,48
1830 TILSKUDD FRA KOMMUNEN	8	-18 000,00	-6 000,00	-51 697,00
1840 OVERFØRING FRA FELLESRÅDET		-10 000,00	-22 000,00	-10 000,00
1860 OFRING EGEN VIRKSOMHET		-96 509,58	-107 000,00	-101 262,44
1865 OFRING TIL ANDRE		-149 040,67	-175 000,00	-170 281,13
1870 OVERFØRING FRA ANDRE	9	-117 000,00	-98 000,00	-31 093,30
1900 RENTEINNTEKTER	2	-2 569,48	0,00	-2 580,53
1902 RENTEINNTEKTER UTLÅN	2	-14 774,00	0,00	0,00
1920 MOTTATTE AVDRAG PÅ UTLÅN	2	-12 749,00	0,00	0,00
1930 DISP. TIDLIGERE OVERSKUDD	4	-15 686,00	-15 686,00	
1940 BRUK AV FOND	5	0,00	0,00	-175 000,00
1980 ÅRETS UNDERSKUDD	5	0,00	0,00	0,00
Sum inntekter		-608 678,91	-602 186,00	-723 693,24
TOTALT		0,00	0,00	0,00

Sjøstad menighetsråd

Regnskap 2018

Økonomisk oversikt - Driftsregnskapet

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Driftsinntekter					
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		17 450,00	22 600,00	22 600,00	24 600,00
Salg av driftsmidler/fast eiendom		0,00	0,00	0,00	0,00
Refusjoner/overføringer		0,00	0,00	0,00	0,00
Kalk. Inntekt ved komm.tj.ytingsavtale		0,00	0,00	0,00	0,00
Statlige tilskudd		0,00	0,00	0,00	0,00
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune		0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd fra fellestråd/menighetsråd		10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	5	55 811,54	59 000,00	59 000,00	67 718,13
Sum driftsinntekter		83 261,54	91 600,00	91 600,00	102 318,13
Driftsutgifter					
Lønn og sosiale utgifter		0,00	0,00	0,00	8 000,00
Kjøp av varer og tjenester		42 781,55	65 200,00	65 200,00	28 889,13
Refusjoner/overføringer		0,00	0,00	0,00	0,00
Kalk.utg. ved komm. Tj.ytingsavtale		0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd og gaver		34 008,04	52 000,00	52 000,00	40 933,59
Sum driftsutgifter		76 789,59	117 200,00	117 200,00	77 822,72
Brutto driftsresultat		6 471,95	-25 600,00	-25 600,00	24 495,41
Renteinntekter, utbytte	1	2 812,69	3 000,00	3 000,00	3 640,62
Mottatte avdrag på utlån		0,00	0,00	0,00	0,00
Renteutgifter og låneomkostn.		0,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån		0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån, kjøp av aksje, andeler og lignende		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto finansinntekter/-utgifter		2 812,69	3 000,00	3 000,00	3 640,62
Avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Motpost avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto driftsresultat		9 284,64	-22 600,00	-22 600,00	28 136,03
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av udisponert fra tidl. År (overskudd)	3	29 436,03	29 436,00	0,00	34 467,70
Bruk av disposisjonsfond		22 600,00	22 600,00	22 600,00	1 300,00
Bruk av bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av likviditetsreserve		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum bruk av avsetninger		52 036,03	52 036,00	22 600,00	35 767,70
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsetninger til disposisjonsfond	3, 4	29 436,03	29 436,00	0,00	34 467,70
Avsetninger til bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til styrking av likviditetsreserven		0,00	0,00	0,00	0,00
Overført til investeringsregnskapet		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum avsetninger		29 436,03	29 436,00	0,00	34 467,70
Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd)		31 884,64	0,00	0,00	29 436,03
Regnskapsmessig merforbruk (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00

Økonomisk oversikt - Balanseregnskapet

	Noter	Regnskap 2018	Regnskap 2017
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg		0,00	0,00
Utstyr, maskiner og transportmidler		0,00	0,00
Utlån		0,00	0,00
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	2	1 210,00	9 198,00
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Sertifikater		0,00	0,00
Obligasjoner		0,00	0,00
Kasse, postgiro, bankinnskudd	1	227 465,47	212 754,65
SUM EIENDELER		228 675,47	221 952,65
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	3, 4	187 787,03	180 951,00
Bundne driftsfond		0,00	0,00
Ubundne investeringsfond		0,00	0,00
Bundne investeringsfond		0,00	0,00
Regnskapsmessig mindreforbruk	4	31 884,64	29 436,03
Regnskapsmessig merforbruk	4	0,00	0,00
Udisponert i inv.regnskap		0,00	0,00
Udekket i inv.regnskap		0,00	0,00
Likviditetsreserve		0,00	0,00
Kapitalkonto		0,00	0,00
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Ihendehaverobligasjonslån		0,00	0,00
Sertifikatlån		0,00	0,00
Andre lån		0,00	0,00
Kortsiktig gjeld			
Kassekredittlån		0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld	2	9 003,80	11 566,62
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		228 675,47	221 953,65
MEMORIAKONTI			
Memoriakonto			
Herav:			
Ubrukte lånemidler		0,00	0,00
Andre memoriakonti		0,00	0,00
Motkonto for memoriakontiene		0,00	0,00

Note 1 kasse, bankinnskudd

2102005 1503.97.47259 Giverkonto	3 870,80
2102025 DNB 1503.97.47240	223 594,67
2102035 DANSKE BANK 8150 16 36878	0,00
	227 465,47

Gjennomsnittelig rentesats 2018: 1,41 %

Note 2 diverse fordringer**Kortsiktige fordringer**

Inntekter vedrørende 2018 mottatt i 2019 1 210,00

Annen kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld pr. 31.12.2018 9 003,80
(utgifter 2018 med forfall i 2019)

Note 3 fond

	Regnskap 2018	Regnskap 2017
Disposisjonsfond pr. 1.1.	-180 951,00	-147 783,30
Avsatt	-29 436,03	-34 467,70
Forbruk	22 600,00	1 300,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.	-187 787,03	-180 951,00
Opprinnelig budsjett	22 600,00	1 300,00

Note 4 - Spesifikasjon av regnskapsmessig mer-/mindreforbruk

	Budsjett	Regnskapsåret	Tidligere år
Tidligere opparbeidet merforbruk			0,00
Årets avsetning til inndekking	0,00	0,00	
Nytt merforbruk i regnskapsåret		0,00	
Tidligere opparbeidet mindreforbruk			-29 436,03
Årets disponering av mindreforbruk	29 436,00	29 436,03	
Nytt mindreforbruk i regnskapsåret		31 884,64	

Totalt merforbruk til inndekking

Totalt mindreforbruk til disponering -31 884,64

Note 5 - Konto 1870

101 Menighetsråd	-9 300,00
300 Frivillige org.	-500,00
301 Givertjeneste	-750,00
400 Fasteaksjon	-10 591,22
	<hr/>
	-21 141,22

Note 6 - Revisjonhonorar

Revisjonshonorar for 2017 og 2018 er bokført i Lier kirkelige fellesråd sitt regnskap for 2018 med med hhv. Kr 11.400 for 2017 og kr 10.680 for 2018. Beløpene er oppgitt ekskl. Mva.

Spesifisert regnskap

	Note	Regnskap	Budsjett	Regnskap i fjor
1050 HONORAR		0,00	0,00	8 000,00
1110 FORBRUKSMATRIELL		4 124,39	9 000,00	5 971,23
1115 MATVARER		5 340,64	8 000,00	7 776,10
1125 KONFIRMASJONSLEIR		19 303,02	15 000,00	15 091,80
1131 BANKTJENESTER		13,50	200,00	50,00
1140 ANNONSER, INFORMASJON		0,00	1 000,00	0,00
1150 KURS/OPPLÆRING		0,00	0,00	0,00
1200 INVENTAR, UTSTYRINVENTAR/UTSTYR		0,00	10 000,00	0,00
1270 KIRKEMUSIKERE M.M.		14 000,00	22 000,00	0,00
1440 OVERFØRING FELLESRÅDET		0,00	8 000,00	0,00
1465 OVERFØRING OFFER		20 416,82	25 000,00	25 921,59
1470 OVERFØRING TIL ANDRE, PRIVATE		13 591,22	19 000,00	15 012,00
1530 DEKNING AV TIDLIGERE ÅRS NEG/	3	0,00	0,00	0,00
1540 AVSETNING TIL FOND	3, 4	29 436,03	29 436,00	34 467,70
1580 REGNSKAPSMESSIG MINDREFORBI	4	31 884,64	0,00	29 436,03
Sum utgifter		138 110,26	146 636,00	141 726,45
1610 BETALING FRA DELTAKERE		-16 200,00	-21 600,00	-21 600,00
1630 UMLEIE AV LOKALER		-1 250,00	-1 000,00	-3 000,00
1840 OVERFØRING FRA FELLESRÅDET		-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
1860 OFRING EGEN VIRKSOMHET		-14 253,50	-24 000,00	-13 923,84
1865 OFRING TIL ANDRE		-20 416,82	-25 000,00	-25 921,59
1870 OVERFØRING FRA ANDRE	5	-21 141,22	-10 000,00	-27 872,70
1900 RENTEINNTEKTER	1	-2 812,69	-3 000,00	-3 640,62
1930 DISP. TIDLIGERE OVERSKUDD	4	-29 436,03	-29 436,00	-34 467,70
1940 BRUK AV FOND	3	-22 600,00	-22 600,00	-1 300,00
1980 REGNSKAPSMESSIG MERFORBRUK	4	0,00	0,00	0,00
Sum inntekter		-138 110,26	-146 636,00	-141 726,45
TOTALT		0,00	0,00	0,00

Sylling menighetsråd

Regnskap 2018

Økonomisk oversikt - Driftsregnskapet

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Driftsinntekter					
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		24 935,79	59 000,00	59 000,00	175 476,78
Salg av driftsmidler/fast eiendom		0,00	0,00	0,00	0,00
Refusjoner/overføringer		0,00	0,00	0,00	0,00
Kalk. Inntekt ved komm.tj.ytingsavtale		0,00	0,00	0,00	0,00
Statlige tilskudd		0,00	0,00	0,00	0,00
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune		0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd		10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	5	62 403,78	70 000,00	70 000,00	64 828,40
Sum driftsinntekter		97 339,57	139 000,00	139 000,00	250 305,18
Driftsutgifter					
Lønn og sosiale utgifter		0,00	0,00	0,00	48 500,00
Kjøp av varer og tjenester		102 673,03	89 000,00	89 000,00	77 195,64
Refusjoner/overføringer		0,00	0,00	0,00	0,00
Kalk.utg. ved komm. Tj.ytingsavtale		0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd og gaver	1	29 775,34	50 000,00	50 000,00	70 673,05
Sum driftsutgifter		132 448,37	139 000,00	139 000,00	196 368,69
Brutto driftsresultat		-35 108,80	0,00	0,00	53 936,49
Renteinntekter, utbytte	1	8 588,10	0,00	0,00	10 546,99
Mottatte avdrag på utlån		0,00	0,00	0,00	0,00
Renteutgifter og låneomkostn.		0,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån		0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån, kjøp av aksje, andeler og lignende		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto finansinntekter/-utgifter		8 588,10	0,00	0,00	10 546,99
Avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Motpost avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto driftsresultat		-26 520,70	0,00	0,00	64 483,48
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av udisponert fra tidl. År (overskudd)	3, 4	64 483,48	64 483,00	0,00	19 273,85
Bruk av disposisjonsfond		0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av bundne fond	1	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum bruk av avsetninger		64 483,48	64 483,00	0,00	19 273,85
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsetninger til disposisjonsfond	3, 4	37 962,78	64 483,00	0,00	19 273,85
Avsetninger til bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til styrking av likviditetsreserven		0,00	0,00	0,00	0,00
Overført til investeringsregnskapet		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum avsetninger		37 962,78	64 483,00	0,00	19 273,85
Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd)		0,00	0,00	0,00	64 483,48
Regnskapsmessig merforbruk (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00

Økonomisk oversikt - Balanseregnskapet

	Noter	Regnskap 2018	Regnskap 2017
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg		0,00	0,00
Utstyr, maskiner og transportmidler		0,00	0,00
Utlån		0,00	0,00
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	2	20 241,00	51 937,00
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Sertifikater		0,00	0,00
Obligasjoner		0,00	0,00
Kasse, postgiro, bankinnskudd	1	606 121,34	588 740,77
SUM EIENDELER		626 362,34	640 677,77
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	3	581 771,29	543 808,51
Bundne driftsfond	1	20 565,42	20 565,42
Ubundne investeringsfond		0,00	0,00
Bundne investeringsfond		0,00	0,00
Regnskapsmessig mindreforbruk	4	0,00	64 483,48
Regnskapsmessig merforbruk		0,00	0,00
Udisponert i inv.regnskap		0,00	0,00
Udekket i inv.regnskap		0,00	0,00
Likviditetsreserve		0,00	0,00
Kapitalkonto		0,00	0,00
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Ihendehaverobligasjonslån		0,00	0,00
Sertifikatlån		0,00	0,00
Andre lån		0,00	0,00
Kortsiktig gjeld			
Kassekredittlån		0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld	2	24 025,63	11 820,36
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		626 362,34	640 677,77

Note 1 kasse, bankinnskudd

2102026 DNB 1503.97.47267	606 121,34
2102036 Fokus Bank 8150.16.36851 (driftskonto)	0,00
	606 121,34

Gjennomsnittrenten 2018: 1,41 %

Note 2 diverse fordringer**Kortsiktige fordringer**

Inntekter vedrørende 2018 mottatt i 2019 (offer)	5 841,00
Konfirmantavgift	14 400,00
	20 241,00

Annen kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld pr. 31.12.2018 (utgifter 2018 med forfall i 2019)	7 525,63
Lier kirkelig fellesråd	16 500,00
	24 025,63

Note 3 fond

	Regnskap 2018	Regnskap 2017
2560101 Disposisjonsfond pr. 01.01.2018	-543 808,51	-524 534,66
Avsatt (Overskudd 2017)	-37 962,78	-19 273,85
Forbruk	0,00	0,00
Sum disposisjonsfond pr. 31.12.2018	-581 771,29	-543 808,51
Bundet fond pr. 01.01.2018	-20 565,42	-20 565,42
Forbruk 2018	0,00	0,00
avsatt 2018 Tårnagentklubben	0,00	0,00
Sum bundne fond pr. 31.12.2018	-20 565,42	-20 565,42
Herav:		
2510001 Orgel Sylling kirke	-6 264,39	-6 264,39
2510002 Tårnagentklubben	-14 301,03	-14 301,03

Note 4 - Spesifikasjon av regnskapsmessig mer-/mindreforbruk

	Budsjett	Regnskapsåret	Tidligere år
Tidligere opparbeidet merforbruk			0,00
Årets avsetning til inndekking	0,00	0,00	
Nytt merforbruk i regnskapsåret		0,00	
Tidligere opparbeidet mindreforbruk			64 483,48
Årets disponering av mindreforbruk	64 483,00	-64 483,48	
Nytt mindreforbruk i regnskapsåret		0,00	

Totalt merforbruk til inndekking 0,00
Totalt mindreforbruk til disponering 0,00

Mindreforbruk 2017 benyttet slik:

Avsetning disposisjonsfond 37 962,78
Underskudd 2018 26 520,70
64 483,48

Note 5 - Konto 1870 overføringer fra andre (gaver/innsamlede midler)

Ansvar 400 Fasteaksjon -13 863,00
-13 863,00

Note 6 - Revisjonshonorar

Revisjonshonorar for 2017 og 2018 er bokført i Lier kirkelige fellesråd sitt regnskap for 2018 med hhv. Kr 15.200 for 2017 og kr 8 940 for 2018. Totalt kr 24 140,-. Beløpene er oppgitt ekskl. Mva.

Spesifisert regnskap

	Note	Regnskap	Budsjett	Regnskap i fjor
1050 HONORAR		0,00	0,00	48 500,00
1110 FORBRUKSMATRIELL		16 767,34	20 000,00	27 272,50
1115 MATVARER/BEVERTNING		28 986,36	15 000,00	27 471,08
1121 BLOMSTER TIL KIRKEN		0,00	500,00	0,00
1125 KONFIRMASJONSLEIR		19 303,02	20 000,00	13 379,56
1130 PORTO		0,00	500,00	0,00
1131 BANKTJENESTER		23,50	1 000,00	1 075,00
1140 ANNONSER, INFORMASJON		792,81	1 000,00	2 797,50
1150 KURS/OPPLÆRING		0,00	0,00	0,00
1155 REISEUTGIFTER I FORB. MED KURS		0,00	500,00	0,00
1190 HUSLEIE		1 800,00	0,00	5 200,00
1195 AVGIFTER/LISENSER		0,00	0,00	0,00
1200 INVENTAR/UTSTYR		0,00	5 000,00	0,00
1270 KIRKEMUSIKERE M.M.		35 000,00	25 500,00	0,00
1440 OVERFØRING TIL FELLESRÅDET	1	0,00	10 000,00	0,00
1465 OVERFØRING OFFER		15 912,34	25 000,00	20 822,05
1470 OVERFØRING TIL ANDRE, PRIVATE		13 863,00	15 000,00	49 851,00
1540 AVSETNING TIL DISPOSISJONSFOND	3, 4	37 962,78	64 483,00	19 273,85
1550 AVSETNING TIL BUNDNE FOND	3	0,00	0,00	0,00
1580 REGNSKAPSMESSIG OVERSKUDD	4	0,00	0,00	64 483,48
Sum utgifter		170 411,15	203 483,00	280 126,02
1610 BETALING FRA DELTAKERE		-20 200,00	-23 000,00	-44 870,00
1620 SALG VARER/TJENESTER		-1 985,79	-24 000,00	-122 606,78
1629 BILETTINNTEKTER		0,00	0,00	0,00
1630 LEIEINNTEKTER		-2 750,00	-12 000,00	-8 000,00
1840 OVERFØRING FRA FELLESRÅDET		-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
1860 OFRING EGEN VIRKSOMHET		-32 627,44	-30 000,00	-28 466,35
1865 OFRING TIL ANDRE		-15 913,34	-25 000,00	-20 822,05
1870 OVERFØRING FRA ANDRE	5	-13 863,00	-15 000,00	-15 540,00
1900 RENTEINNTEKTER	1	-8 588,10	0,00	-10 546,99
1930 DISP. TIDLIGERE OVERSKUDD	4	-64 483,48	-64 483,00	-19 273,85
1940 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	3	0,00	0,00	0,00
1950 BRUK AV BUNDET FOND	1,3	0,00	0,00	0,00
Sum inntekter		-170 411,15	-203 483,00	-280 126,02
TOTALT		0,00	0,00	0,00



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-4	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
4/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Prosess arbeidsfellesskap - presentasjon av mulighetsstudier

Vedlegg:

190115_Lier_presentasjon løsning
 ombygging Frogner M - tilgjengelige arealer
 2019.02.06 Referat arbeidsgruppemøte for prosjekt arbeidsfellesskap1
 Prosjekt arbeidsfellesskap. Noat fra RP
 Oppsummering av Sigmund Rusås tanker rundt ombyggingen
 Ambisjonsnivå - Mellomrom

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd støtter fremlagte mulighetsstudie fra Stiftelsen Frogner menighetshus ved å innpasse konseptet i eksisterende bygningskropp. Kirkevergen gis fullmakt til å inngå samarbeid med Stiftelsen for å gå videre med detaljplaner.

Saksorientering

Stiftelsen Frogner menighetshus ved Dag Sten har i samarbeid med Mellomrom Arkitekturpsykologi AS fått utarbeidet en ny mulighetsstudie for Frogner menighetshus basert på tidligere fremlagte konsept. Målsettingen er å få et lokale som gir arbeidsfellesskap/ kontorplasser til de ansatte i Lier kirkelige fellesråd. Videre er målet å tilrettelegge for et sted hvor befolkningen i Lier kan møtes for å mingle, og for å delta på ulike menighetsaktiviteter. Dag Sten vil være tilstede under behandlingen av saken og orientere om prosess, refleksjoner og tanker om veien videre.

Fremlagte mulighetsstudie bygger på eksisterende bygg, dvs uten utvidelse av bygningsmassen. Over de 3 etasjene i dagens bygg er det utarbeidet tegninger for planløsning som rommer:

- 29 kontorplasser (9 cellekontor/ 20 åpen kontorløsning (max 4 kontorplasser pr åpen løsning)
- 8 Multirom
- 2 Samtalerom
- 1 Musikkrom
- 3 Møterom
- 1 Kafé
- 1 Storstue (fleksibel)

Med 29 kontorplasser, vil dette være flere kontorplasser enn det er ansatte pr i dag.

Mulighetsstudien er drøftet i stabene og i plenum på sist storstabsmøte den 19.02. Det er kommet inn 7 skriftlige innspill til endringer med ønsker/behov etter at mulighetsstudiet ble presentert. Kirkevergen ser to grupperinger av ønsker/behov. Det er de som ønsker å

beholde bygget slik det er i dag med mindre justeringer, og de som omfavner mulighetsstudiet og kommer med konstruktive forslag og innspill.

Det har kommet inn følgende innspill/endringsforslag:

- Utskriftsmuligheter i hver etasje
- Tekjokken i hver etasje
- Oppbevaringsmuligheter mat
- Clean desk
- Sorteringsstasjoner for avfall (papir, plast mv)
- Alle ansatte har behov for cellekontor
- Bønnerom
- Dusjer
- Arkivrom
- EL-bil-ladere
- Wifi må fungere i hele bygget
- Redusere antall kontorplasser, dvs gjøre om noen åpne kontorlandskap til cellekontor
- Lagerrom til trosopplæringsutstyr i nærheten av kontorplassene (trosopplæring har mye utstyr)
- Spiserom for ansatte må kunne brukes uavhengig av utleie av lokaler i tilknytning til kaféen
- Større storsal (mer lik dagens storsal)
- Forlenge storsal på bekostning av 1 musikkrom og 1 samtalerom
- Resepsjon
- Trenger mindre omfattende ombygging – 4 ekstra kontorplasser er tilstrekkelig for å få plass til de ansatte på servicekontoret
- Beholde storsalen i 2. etasje
- Beholde bygget i større eller mindre grad slik det er i dag

Kirkevergen vurderer endringer hva gjelder tekjokken, printerrom, sorteringsstasjoner, bønnerom ol. som tilpasninger som lett kan innarbeides i fremlagte mulighetsstudie.

Det er spilt inn som kommentar til planene at menigheten har behov for storsal til konfirmantundervisning og familiearrangement i regi av menigheten. Det er løftet bekymringer om at trosopplæringstiltak kan kollidere med utleievirksomhet av storstua til minnesamvær o.l. Det løftes også opp et poeng om at bygget må legge til rette for at aktiviteter i naborom ikke forstyrrer hverandre, dvs det må ikke være for lydt mellom rommene/etasjene. Det er også løftet bekymring om Frogner menighetshus ligger sentralt nok; vil innbyggerne søke til menighetshuset? Videre spilles det inn at kombinasjonen kontorer og utleie må fungere på alle plan, dvs at det må være skille mellom kontorlokaler og utleiere for å unngå at lopper til loppemarkedet «tar over» kontorlokalene o.l. Frogner menighetsråd har møte 21.02 og vil sannsynligvis komme med sine vurderinger og behov i etterkant av dette.

Kirkevergen vurderer det dithen at innspill som går på å beholde dagens løsning med minimale endringer ikke vil kunne møte fellesrådets vedtak av 11. april 2018 hvor en vedtok å legge seg på ambisjonsnivå 3 med endringskapasitet, kulturutvikling, strukturendringer, identitet, omdømme og motivasjon som noen av målsettingene, se vedlegg. Endringsforslag som går på å beholde dagens bygg med kun mindre endringer/tilpasninger foreslår kirkevergen av denne grunn å se bort fra.

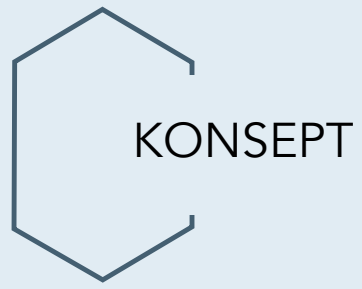
Dersom fellesrådet vedtar å gå videre med prosjektet, ønsker kirkevergen å presentere innspill som går på tilpasninger/justeringer av fremlagte mulighetsstudie for stiftelsen. Kirkevergen ønsker fullmakt fra fellesrådet til å samarbeide med stiftelsen for å arbeide frem en best mulig løsning for bygget, slik at det kan imøtekomme ønskene til fellesrådet, de ansatte og kirken i Lier.

LIER

MULIGHETSSTUDIE

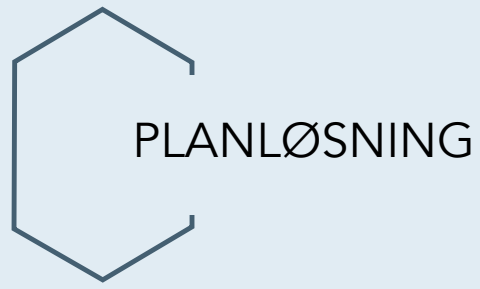
SMARTE, ATTRAKTIVE OG PRODUKTIVE ARBEIDSPASSER
FRA
MELLOMROM ARKITEKTURPSYKOLOGI AS

MELLOMROM
arkitekturpsykologi as

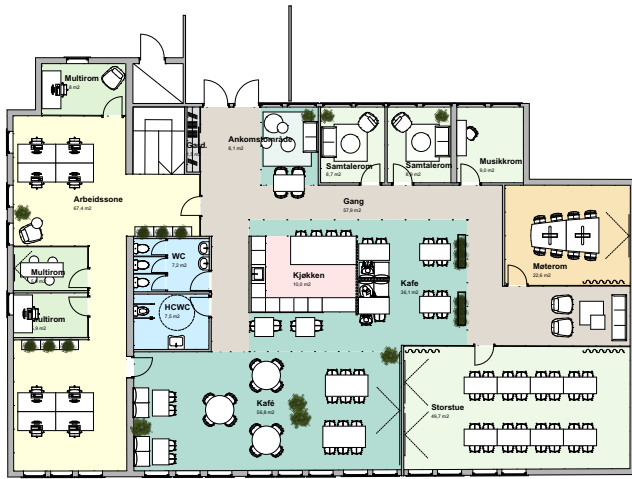


KONSEPT

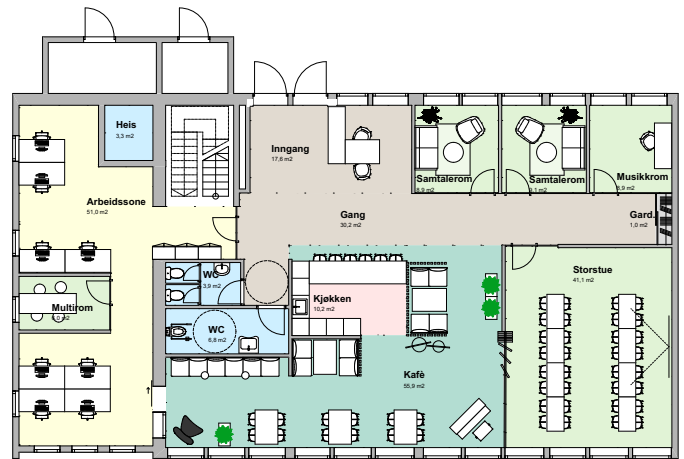
- Konseptet som er lagt til grunne i planløsningen er å gjøre lokalet til et egnet sted å arbeide, samt å mingle med lokalbefolkningen.
- Lokalene legges til rette for å drive kafe og huse dåp og konfirmasjoner m.m.
- Det er satt av god plass til arbeidsplasser og det er nå 29 arbeidsplasser i de 3 etasjene
- En storstue i 1.etg med foldevegg gir stor fleksibilitet og mulighet for å romme diverse arrangementer.
- Kafèområdet gir mulighet for å ha et lavterskeltilbud for de lokale
- Fargepaletten er utarbeidet med tanke på tidsriktige farger i en nøytral skala - med kontrastfarger som gjør at det harmonere uten at alt går «i ett»



1. ETG ENDRINGER



FØR



ETTER

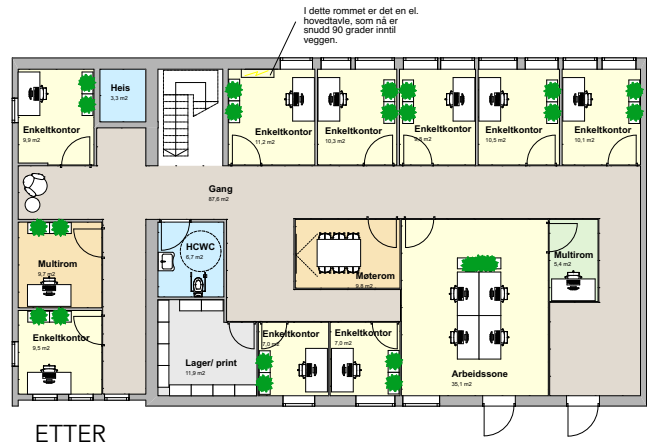
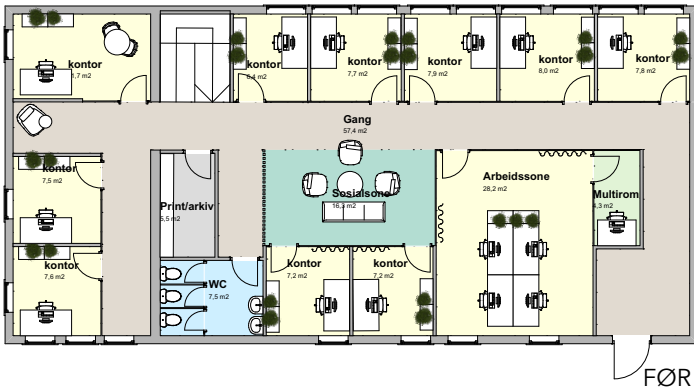
1 ETG.

- Møterom er tatt bort for å frigjøre plass til storstue og kafe
- Liten resepsjon er satt inn for bruk ved behov for velkomst
- Garderobe satt inn ved storstue og ved bruk av stumtjenere i kafèområde
- Noe endringer i toalettfasilitetene
- I arbeidssonen er 2 multirom tatt bort pga heis som ikke var tatt med i første tegningsutkast
- Det er laget større disk for bedre oppbevaring på kjøkken
- Litt endringer i møblering grunnet endringer av areal, men konseptet er ivaretatt



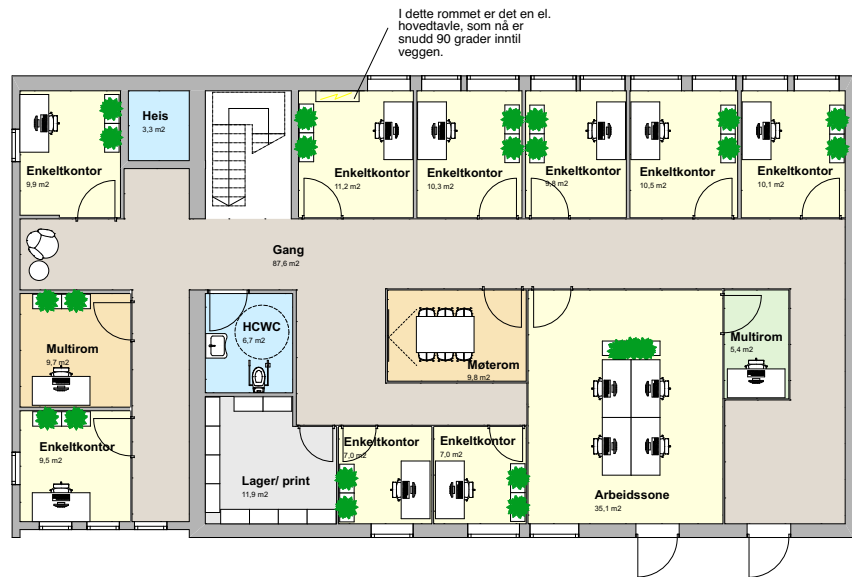


2 ETG ENDRINGER



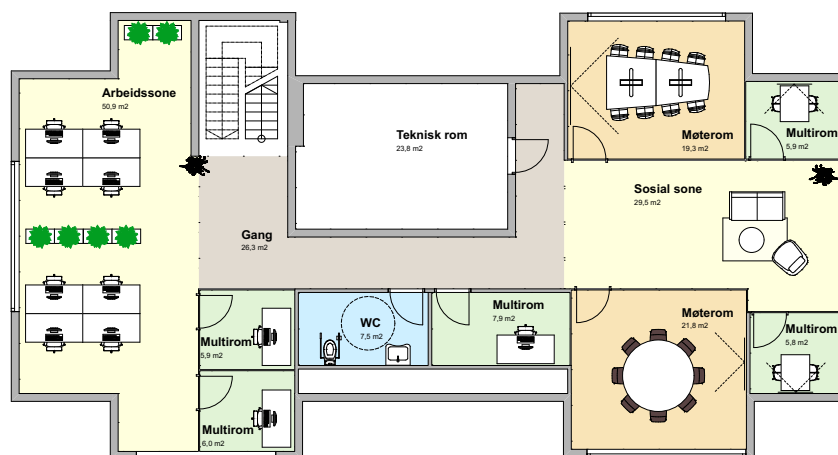
2 ETG.

- Kontor oppe i høyre hjørnet har blitt noe mindre grunnet heisen.
- Et kontor har blitt gjort om til multirom.
- Endret WC til HCWC
- Det er satt inn et vindu som ikke eksisterer i dag til venstre på tegningen, kontor nr 2 opp fra venstre hjørne
- Det skal flyttes en el. hovedtave inn i kontoret som ligger til høyre for trappen. Denne har vi snudd 90 grader for å få den til å ta minst mulig plass av kontoret.



3 ETG.

- Gitt at takhøyden tillater det, er det lite endringer i 3.etg
- Det er lagt til en åpen arbeidssone til venstre for trappen, med en lese krok.
- Endret WC til HCWC
- Noe større sosial sone enn opprinnelig tegning



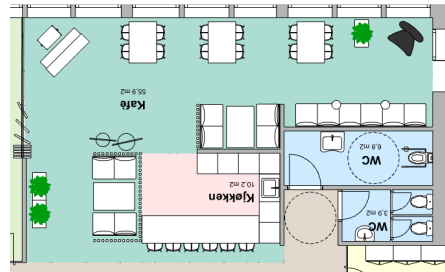


DE ULIKE SONENE



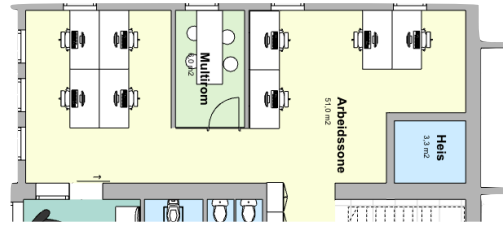
ARBEIDSKAFÈ

- En arbeidskafè skal være multifunksjonell, og skal i motsetningen til den klassiske sosiale sonen kunne brukes også til møter og dropdown arbeid.
- I uttrykk skal en arbeidskafè minne mer om en kafè enn en kantine, med en atmosfære som er innbydende og behagelig.

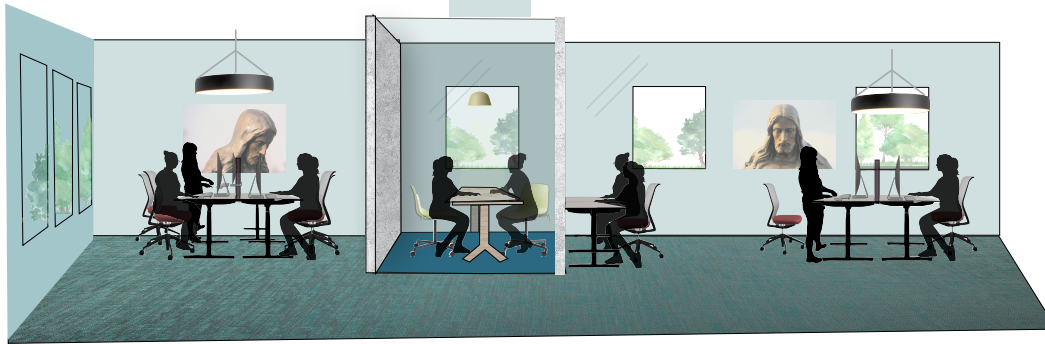


ARBEIDSSONER

- Ansatte med arbeidsoppgaver som krever enten høy andel av individuelt konsentrasjonsarbeid, eller som krever høy andel av samarbeid kan bruke henholdsvis stillesoner eller prosjektsoner som sine faste arbeidsplasser.
- Vanlige arbeidssoner skal likevel ha krav til at de er skjermet fra både visuell og lydmessig støy, selv om det skal være lov til å prate med hverandre i slike soner.
- Dersom en skal ha faste plasser i en vanlig arbeidssone, skal en alltid ha både prosjektsoner, stillesoner og mulitrom tilgjengelig for arbeidsoppgaver som krever det.

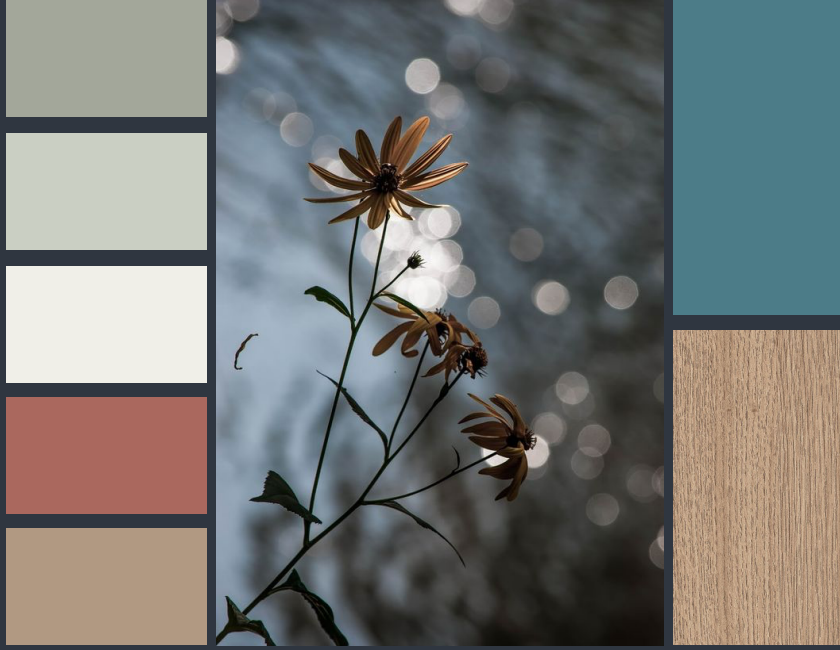


- Vanlige arbeidssoner kan være soner utformet med standard 140-160 cm hev/senk pult og stol, med muligheter for skjerming mellom pulter etter behov, samt oppbevaring i nærheten





FARGEPALETT



Frogner menighetshus - arealer ombygging og nybygg

Nybygg og ombygging er baseret på mottatt oppstilling over arealbehov

Etasje	Eksisterende kvm	Ombygging per kvm	kostnad ex mva	Tilbygg	Tilbygg per kvm	Kostnad ex mva	Sum kostnader ex mva
1 etasje	218	8 000	1 744 000	150	21 000	3 150 000	
2.etasje	198	7 500	1 485 000				
3 etasje	145	7 500	1 087 500				
Byggekost	561		4 316 500	150		3 150 000	7 466 650
Prosjektering og prosjektledelse 10%							746 665
Uforutsatte kostnader							410 666
Sum kostnader ex mva							8 623 981
Mva							2 155 995
Sum kostnader inkl mva							<u>10 779 976</u>

Sum arealer 710
markedsleiepris per kvm 1 500

Sum leie per år 1 065 000

I tillegg kommer felleskostnader som strømforbruk, renhold, kommunale avgifter, drift og vedlikehold av fellesarealer og fellesinstallasjoner

I dagens bygg er tilgjengelig bruttoareal basert på beregning av areal på målsatte tegninger vurdert til å være:

1.etg	Hovedbygningsskropp	299,6	
	Ttbygg v/hovedinngang	<u>13,0</u>	312,6
2.etg	Hovedbygningsskropp	<u>299,6</u>	299,6

3.etg	Hovedbygningsskropp		287,9	
	loftsdel sydvegg	-	12,7	
	loftsdel nordvegg	-	12,7	
	4 hjørner, ikke målbart	-	<u>16,5</u>	246,0

Sum Bruttoareal 1-3 etg 858,2

Arealene inkluderer, trapperom, areal til heis, toaletter, bøttekott og tekniske rom
Ved å bruke en faktor på 0,85 på bruttoarealet utgjør tilgjengelig leieareal ca 730 kvm

Det er derfor realistisk å dekke arealbehovet innenfor dagens bygningsskropp.

I tillegg kommer bruttoareal i kjeller med 225,0

Referat arbeidsgruppemøte for prosjekt arbeidsfellesskap

Tid: 6. februar 2019 kl. 19 – 20:30

Sted: Frogner menighetshus, Klokkestua

Innkalt: Knut Olaf Kals (Frogner MR), Anne Kristine Hole (Sjåstad MR), Sigmund Rusås (Tranby og Lierskogen MR), Lars Kornerud (Sylling MR), Hans Nordal (representant for ansatte), Ragnar Peterson (fungerende prost), Dag Sten (Styreleder for Stiftelsen Frogner menighetshus), Mette Sønsteby (kirkeverge)

Meldt forfall: Dag Sten, Anne Kristin Hole,

Forfall: Lars Kornerud og Knut Olaf Kals.

Agenda:

Gjennomgang av justert planløsning fra Mellomrom

Kirkevergen beklaget at Dag Sten måtte melde avbud på kort varsel, siden han var den som hadde fått gjennomgangen av justert planløsning med Mellomrom den 30.01. Kirkevergen informerte fra telefonsamtalen hun hadde med Dag Sten rett før møte:

- Stiftelsen har drøftet tegningene og er positive til planløsningene
- Konseptet er ivaretatt. LKF har fått det som er bestilt og vedtatt, basert på en godt forankret prosess med prester, fellesrådsansatte, rådsmedlemmer og frivillige.
- Stiftelsen vil bygge det de får beskjed om dvs. det MR og FR spesifiserer som ønskede behov. Stiftelsen vil således ikke legge styrende føringer i hva som konkret skal inn i planene
- Dag Sten er kjent med spørsmålet fra Frogner MR angående størrelsen på salene, herunder spesielt ønsket om å la storsalen bestå slik den er-. Styret i stiftelsen mener det er råflott å ha en sal som ikke brukes mer enn noen ganger i året. Stiftelsen ønsker ikke å bygget hus for å romme loppemarked eller senioruniversitet. Han peker på kirkebygget, kirkestua mm som kirken også kan ta i bruk de gangene det skal være mange mennesker samlet.
- Frogner menighetsråd skal drøfte planene 21.02.19. Sten vil være tilstede på dette møte.
- Revidert planløsningen viser at det er godt med rom (multirom, møterom, samtalerom, enkelt kontorer, kontorlandskap m.m.). Det er lagt opp til storstuer/lokaler med foldedører, noe som gir større grad av fleksibilitet.
- Revidert planløsningen er litt mindre enn første forslag. Det medfører at man unngår å bygge ut, men leiligheten i 3. etg. tas i bruk til kontorlokaler.
- Når det gjelder mulighet for dusj, garderobe, fjernarkiv mm. er det mange rom i kjelleren som kan tas i bruk til slikt..

Hensikten med møtet er å komme med innspill/ refleksjoner til vedlagte reviderte planforslag som kan være med å belyse saken som legges opp for vedtak i fellesrådet 27. februar.

Representant for Tranby og Lierskogen uttrykte følgende:

- Liker planforslaget i det store og hele, da ombyggingen ser ut til å være god og funksjonell
- Stiller spørsmålstegn ved om Storstuen på 41 m2 er liten og at man ville vunnet mye på å forlenge storstuen ut til å dekke hele endeveggen. Da fjerner man musikkrom og samtalerom som man eventuelt må finne andre plasser for.
- Det er viktig å ha storstuen i 1. etg.
- Stiller spørsmål om det er viktig å ha 2 samtalerom.

- Garderoben er liten – her trengs det større plass i fellesarealene

Fungerende prost

- Uttrykte skepsis til planene og ble mer og mer usikker på hele prosessen. Gir uttrykk for at han har kommet sent med i prosessen.
- Fungerende prost pekte på usikkerheten vi lever i mtp ny lov som er på trappene mv. Hva skjer med Fellesrådet, gravferdsmyndighet osv?
- Fungerende prost mener ombygging /rehabilitering av Frogner menighetshus er en for stor risiko å ta mtp. usikkerheten på hva fremtiden vil bringe. Han ønsker ikke å gape for høyt.
- Fungerende prost mener Lierbyen ikke er sentralt nok for et levende menighetshus – «det er ikke liv laga»
- Det er helt urealistisk å bygge bygget etter disse plantegningene, han ønsker å gjøre det enklere. Han ser ikke grunn til å måtte gjøre helomvending på alt. Ønsker en nærmere definering av hva det er vi egentlig trenger. Han spiller inn at han kun ser behov for 4 kontorplasser, dvs kun behov for kontor til servicekontoret. Det er veldig fornuftig, men vi trenger ikke bygge om hele huset for det.
- Ønsker å beholde 2. etg. Slik det er i dag, da det er fin høyde til taket.
- Frigjøre leiligheten i 3. etg. og ta bort garderoben i 1. etg.
- Fungerende prost støtter at foajeen/inngangspartiet får en oppussing, slik at den blir mer innbydende.
- Støtter tanken på at en menighet sal på 190 personer er større enn behovet. Storstuen bør ha plass til 120 mennesker.

Ansattes representant

- Støtter fremlagte forslag. Synes det ser åpent og fint ut med kafe og kjøkken
- Stiller spørsmålstegn ved om det er behov for 29 arbeidsplasser. Er det behov for å lage kontorplasser til alle på Tranby, da de i overskuelig fremtid vil ha sitt arbeidssted på Tranby menighetshus.
- Økonomi – Hva blir månedsleien ut ifra disse tegningene?

Kirkevergen ser/ hører at arbeidsgruppen har meget ulikt syn på planskissene og prosessen. Kirkevergen minnet om arbeidsprosessen i 2018 med Mellomrom, intervjurunder og gruppearbeid. Fremlagte konsepttegninger er i overensstemmelse med hva flertallet av de ansatte og frivillige som var med på dette arbeidet ønsket. I vedtaket i Fellesrådet 28.08.18 ble ambisjonsnivået på prosessen lagt på høyeste nivå, dvs den bygger på tre søyler: Identitet, omdømme og motivasjon. Dette innebærer at denne prosessen skal romme mer enn 4 nye kontorer til administrasjonen. Fellesrådet vedtok ønske om å skape et «kirkens hus» i Lier, trekke til seg mennesker i alle aldre. Her skal lokalmiljøet og frivillige føle seg hjemme – takhøyden skal være høy og terskel lav for å stige inn. En mulig plassering for dette er Frogner menighetshus, dersom dette huset vitaliseres. Derfor er denne mulighetsstudien laget.

Oppsummering.

- Ragnar Peterson og Sigmund Rusås skriver et notat med de innspill de har kommet med (se vedlegg)
- Kirkevergen forsøker å innhente de økonomiske rammene for prosjektet. (Vedlagt følger kalkylen fra november. Dag Sten skriver følgende: «Det økonomiske er helt på førkalkylestadiet. Så fort utformingen av lokalene er endelig omforent kan vi sette i gang med detaljprosjektering, kalkyler og innhenting av tilbud.

Legger ved kalkylen fra november. Ha nok lagt meg litt høyt i kvadratmeterprisene ser jeg. Vi har fått pris på ombygging av to kontoretasjer i en av våre eiendommer på ca kr 6.500 inkl mva per kvm.»

- Prosjekt arbeidsfellesskap settes på agenda for storstabsmøte 19.02.19
- Fremdriftsplan følges.

Lier kirkelige fellestråd
v/ kirkevergen.

Prosjekt arbeidsfellesskap. Notat etter møtet 6.2.19.

På møtet 6.2. møtte det fire av i alt åtte innkalte. To av oss ble bedt om å lage et notat i etterkant av møtet.

Jeg har ikke vært direkte involvert i arbeidet, men er nå kommet med som fung. prost i 2019. Jeg er også fast medlem i Lier FR fra 2019.

Jeg har derfor så langt fulgt dette arbeidet fra sidelinja. Men jeg har etter hvert blitt mer og mer urolig over størrelsen på prosjektet.

Samtidig er jeg positivt innstilt til samlokalisering. Dette gjelder spesielt at de som i dag har arbeidsplass i Foskvartalet flytter til Frogner menighetshus.

Ellers har prosessen tydelig vist at de som i dag har sin arbeidsplass på Tranby menighetshus kommer til å fortsette der.

Hva er det vi behøver?

Det betyr at det er behov for å flytte fem ansatte fra Foskvartalet og til Frogner menighetshus. Etter at prostekontoret ble ledig er det dermed behov for fire nye arbeidsplasser.

Hva er det vi ønsker?

Det er ønskelig med et mer innbydende inngangsparti. Det er også ønskelig med en generell oppgradering av hele bygget.

Bygget i dag (enkel analyse):

I 1.etasje har vi kontorer for de ansatte i Frogner menighet og Sylling/Sjåstad menighet. Vi har Veslestua som brukes som møterom/spiserom. Det er garderobe.

I 2.etasje har vi storsal med plass til om lag 190. Den er større enn behovet, og kan med fordel gjøres mer innbydende. I 2.etasje er det høyt under taket.

I 3.etasje har vi en leilighet og en mindre sal/møterom (Klokkestua).

Hva kan gjøres?

I 1.etasje kan vi gjøre om gang/Veslestue/evt. prostekontor til et større rom som kan brukes til spiserom/minglerom/møterom. Det bør være en bemanna resepsjon som gjør det er innbydende å komme inn og at folk blir tatt imot.

Garderoben kan flyttes opp i 2.etasje og området kan gjøres om til kontorer/møterom.

I 2.etasje kan salen gjøres mindre. Det er sannsynligvis behov for en sal med plass til 120. Deler av dagens sal kan gjøres om til garderobe m.m.

I 3.etasje kan leiligheten gjøres om til kontorer. Klokkerstua kan beholdes som i dag som møterom, evt. gjøre den noe mindre og frigjøre plass.

I 1.etasje er det lavt under taket. Det egner seg derfor dårlig til storstue/forsamlingsal. I 2.etasje er det høyt under taket. Det egner seg derfor dårlig til kontorer.

Hadde vi bygd nytt i dag hadde nok storstue blitt lagt til 1.etasje. Men så lenge vi i dag har sal i 2.etasje egner det seg dårlig å bytte om på disse to etasjene.

I det framlagte prosjektet er det lagt opp til 29 arbeidsplasser. Det er langt høyere enn det reelle behovet. I tillegg er arbeidsplassene spredt på alle tre etasjene.

Slik jeg tenker det vil de fleste få arbeidsplass i 1.etasje og noen vil få det i 3.etasje. Det er ikke ideelt. Men det er allikevel bedre enn slik det er i dag da vi er i forskjellige bygg.

Økonomi:

I dag betaler LFK om lag 280.000 kr. pr. år for å leie i Fosskvartalet. Disse midlene vil nå frigjøres.

Det er vanskelig å vite hvor dyrt de forskjellige alternativene vil bli. Men jeg antar at en utbygging ut fra mulighetsstudien vil bli betydelig dyrere enn mitt forslag.

Ut fra mitt forslag vil det også være enklere å opprettholde aktiviteten på menighetshuset i en byggeperiode, sjøl om jeg har liten innsikt i det.

En enkel framtidanalyse:

Vi veit ikke i dag hva framtida blir, hverken for organiseringa av Den norske kirke eller hvordan kommunekartet blir.

Det vi veit er at det kan bli endringer. Fellestrådet slik det er i dag har en historie på vel 20 år. Fellestrådene kan bli erstatta av en prostimodell som kan bety at det vil bli mindre behov for kontor plasser i Lier.

En annen mulighet er at kommunen overtar som gravferdsmyndighet. Da blir det mindre behov for kontor plasser.

Lier kan også bli slått sammen med andre kommuner.

Dette er ikke ting som er sannsynlige, og det er vel heller ikke ønskelig, men det er heller ikke urealistisk.

Behandling videre.

Det er ikke bare meg av de ansatte som har vært lite involvert i denne prosessen.

«Kirkevergen i Lier ønsker å signalisere åpenhet rundt spørsmålene, for å få på plass en bredest mulig tankegang og forankring på hva som er hensikten med et slikt arbeidsfellesskap» står det i siste menighetsblad.

Derfor er det bra mulighetsstudien nå er lagt ut slik at alle ansatte har mulighet til å sette seg inn i den. Det er også bra at sakslista for neste storstabmøte er endra slik at «Arbeidsfellesskap» nå er satt opp som sak.

Lier, 8.2.19

Ragnar Petersson,
sogneprest Frogner/fung. prost Lier.

Oppsummering av Sigmund Rusås tanker rundt ombyggingen, sendt 7.02. til kirkevergen.

Hei Mette,

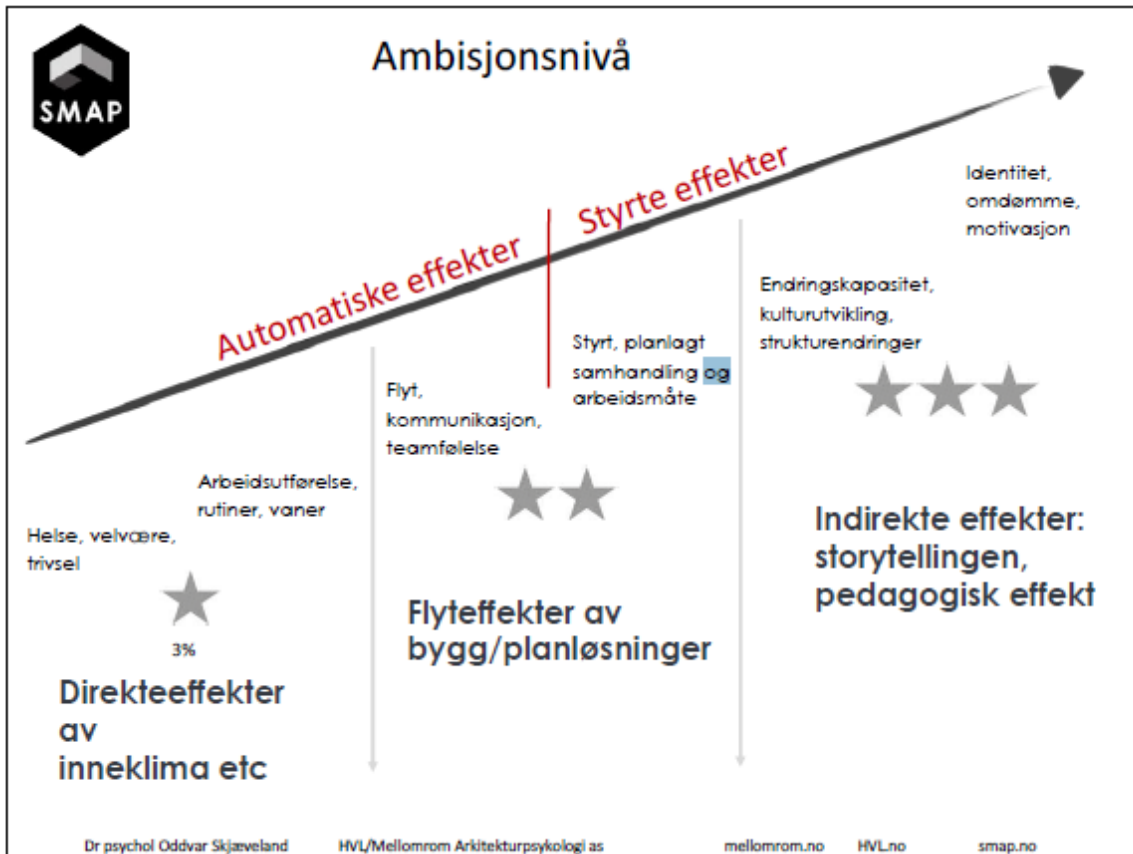
Takk for godt møte. Her kommer noen tanker fra meg om ombyggingen:

1. Generelt ser ombyggingen god og funksjonell ut, men hva med det økonomiske? Er dette utredet godt nok, og kvalitetssikret?
2. Det er satt av svært liten plass til forsamlingslokaler. En mulig løsning vil være å trekke «Storstuen» i 1. etg. ut i hele byggets bredde. Samtalerommet og musikkrommet vil da måtte flyttes et annet sted, men det skulle være mulig.
3. Det er planlagt plasser til ansatte i Tranby, selv om det er bestemt at disse fortsatt skal være i Tranby menighetshus. Er dette nødvendig? Minner igjen om at det vil være svært ødeleggende for menighetsarbeidet på Tranby om de ansatte på Tranby flyttes ut av huset. Det økonomiske spiller også en stor rolle. Det er tvilsomt om huset kan drives som i dag uten leieinntekter fra LKF.
4. Garderober i fellesområdene i 1. etasje

Dette snakket vi ikke om, men det er da tegnet inn altfor lite garderobeplass i 1. etg? Spesielt dersom man utvider Storstuen som jeg forslår.

Med vennlig hilsen

Sigmund



**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-7	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
5/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Årsrapport og Årsregnskap 2018

Vedlegg:

2019.02.27 Regnskap 2018 inkl noter

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar årsrapport og årsregnskap med noter for 2018 under forutsetning av at de godkjennes av revisjonen. Det foreslås at mindreforbruket på kr 922 234,82 overføres til disposisjonsfond.

Saksorientering

Fremlagte regnskap for Lier kirkelige fellesråd for 2018 viser et mindreforbruk målt mot budsjett på kr 922 234,82. Dette skyldes i hovedsak følgende poster:

- Merinntekt på brukerbetalinger på ca kr 130 000, herunder utleie og festeavgifter.
- Merinntekt på lønnstilskudd og sykkelønn på ca kr 430 000. Av dette er kr 333 000 knyttet til sykkelønsrefusjoner som er en post hvor vi ikke har anledning til å budsjettere med inntekter.
- Mindrekostnad på refusjoner og overføringer budsjettposten «Lønnsoppgjør, reserverte bevilgninger» på i underkant av kr 300 000. Dette er kun en budsjettpost og skal iflg regnskapsfører ikke ha regnskapsføring i 2018.

De resterende ca kr 60 000 som gjenstår som «ikke forklart» mindreforbruk, er mindre avvik spredd på de øvrige regnskapspostene.

Lønn utgjør ca 60% av driftsutgiftene i regnskapet. Det gjøres oppmerksom på at honorarer til vikarer ikke vises i lønnskostnadene, men er med i posten Kjøp av varer og tjenester. Det er kun honorarer utbetalt til vikarer uten eget selskap som vises som lønn. Det er spesielt organistvikarer vi har vikarkostnader på, da de øvrige stillingene er vanskelig å få dekket inn på kort varsel.

Ellers har vi merinntekter på stellavtaler og festeavgift. Det virker å være en tendens at det er flere som kjøper stell på gravplassene våre. Vi har også i 2018 vært gode på å få inn restansene og utestående fordringer knyttet til dette er pr 31.12.2018 lave.

Det gjøres oppmerksom på at det pr 31.12.2018 er satt av kr 30 000 i porto for frankeringsavtalen vi har med Lier kommune. Det er etter at regnskapet var avsluttet varslet at dette er for lite, da vi vil bli fakturert noe mer enn det dobbelte. Kommune vil fakturere frankering for 2018 i 2019.

Mindreforbruket for 2018 er totalt kr 922 234. Ser vi bort fra sykelønnsrefusjoner som er en inntekt vi ikke har anledning til å budsjettere med, ville beregnet mindreforbruk være kr 588 402, eller 3,2% av sum driftsutgifter.

Det foreslås at mindreforbruket overføres til disposisjonsfond.

Kirkevergen viser for øvrig til årsrapport som viser hvilke prosjekter og aktiviteter Lier kirkelige fellesråd har vært engasjert i gjennom 2018. (Årsrapport legges ut på eget vedlegg, ved siden av møteboken).

Lier kirkelige fellesråd

Regnskap 2018

Økonomisk oversikt - Driftsregnskapet

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Driftsinntekter					
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		1 793 065,53	1 665 000,00	1 242 000,00	1 482 819,00
Salg av driftsmidler/fast eiendom		0,00	3 000,00	0,00	0,00
Refusjoner/overføringer		1 768 722,70	1 188 000,00	1 126 600,00	1 851 264,33
Kalk. Inntekt ved komm.tj.ytingsavtale	2	355 000,00	370 000,00	370 000,00	345 000,00
Statlige tilskudd	12	2 477 053,00	2 477 053,00	2 433 000,00	2 392 322,00
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	2	12 300 000,00	12 316 273,00	12 224 000,00	11 778 000,00
Tilskudd fra fellestråd/menighetsråd		0,00	0,00	0,00	19 573,00
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		4 435,00	16 035,00	15 000,00	86 855,00
Sum driftsinntekter		18 698 276,23	18 035 361,00	17 410 600,00	17 955 833,33
Driftsutgifter					
Lønn og sosiale utgifter	3	11 064 123,03	11 048 075,00	11 000 432,00	10 405 769,29
Kjøp av varer og tjenester	13	5 013 410,46	5 039 146,00	4 308 728,00	4 640 385,14
Refusjoner/overføringer		1 692 839,70	1 846 640,00	1 641 440,00	1 651 848,47
Kalk.utg. ved komm. Tj.ytingsavtale	2	355 000,00	370 000,00	370 000,00	345 000,00
Tilskudd og gaver		180 000,00	240 000,00	240 000,00	235 065,40
Sum driftsutgifter		18 305 373,19	18 543 861,00	17 560 600,00	17 278 068,30
Brutto driftsresultat		392 903,04	-508 500,00	-150 000,00	677 765,03
Renteinntekter, utbytte		369 721,17	310 000,00	150 000,00	490 062,19
Mottatte avdrag på utlån		0,00	0,00	0,00	0,00
Renteutgifter og låneomkostn.		2 239,91	1 500,00	0,00	0,00
Avdrag på lån		0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån, kjøp av aksje, andeler og lignende		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto finansinntekter/-utgifter		367 481,26	308 500,00	150 000,00	490 062,19
Avskrivninger	7	1 816 130,38	0,00	0,00	1 685 574,64
Motpost avskrivninger	7	1 816 130,38	0,00	0,00	1 685 574,64
Netto driftsresultat		760 384,30	-200 000,00	0,00	1 167 827,22
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av udisponert fra tidl. År (overskudd)	9	1 015 760,61	1 015 760,00	0,00	2 043 487,17
Bruk av disposisjonsfond		200 000,00	200 000,00	0,00	0,00
Bruk av bundne fond	5	0,00	0,00	0,00	47 933,39
Sum bruk av avsetninger		1 215 760,61	1 215 760,00	0,00	2 091 420,56
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsetninger til disposisjonsfond	5	1 015 760,61	1 015 760,00	0,00	2 043 487,17
Avsetninger til bundne fond		38 149,48	0,00	0,00	0,00
Overført til investeringsregnskapet	9	0,00	0,00	0,00	200 000,00
Sum avsetninger		1 053 910,09	1 015 760,00	0,00	2 243 487,17
Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd)		922 234,82	0,00	0,00	1 015 760,61
Regnskapsmessig merforbruk (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00

Økonomisk oversikt - Investeringsregnskapet

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Investeringer i anleggsmidler	7	19 745 159,19	20 950 890,00	4 312 000,00	3 904 883,85
Renteutgifter, låneomkostninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån (ekstraord.)		0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån, kjøp av aksjer, andeler og lignende	4	54 444,00	0,00	0,00	50 837,00
Dekning av tidl.års udekket		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsetninger	5	1 242 295,93	1 242 295,00	0,00	4 055 510,00
Årets finansieringsbehov		21 041 899,12	22 193 185,00	4 312 000,00	8 011 230,85
Finansiert slik:					
Bruk av lånemidler		0,00	0,00	0,00	0,00
Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiend.		3 000,00	0,00	0,00	0,00
Refusjoner		3 938 613,08	0,00	0,00	200 000,00
Moms generell komp.ord.inv.	7,8	0,00	0,00	0,00	780 526,78
Tilskudd til investeringer	2	4 312 000,00	4 312 000,00	4 312 000,00	8 073 000,00
Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum ekstern finansiering		8 253 613,08	4 312 000,00	4 312 000,00	9 053 526,78
Overført fra driftsregnskapet		0,00	0,00	0,00	200 000,00
Bruk av avsetninger	5	11 545 990,11	16 638 890,00	0,00	0,00
Bruk av tidligere års udisponert	9	1 242 295,93	1 242 295,00	0,00	0,00
Sum finansiering		21 041 899,12	22 193 185,00	4 312 000,00	9 253 526,78
Udekket/udisponert		0,00	0,00	0,00	1 242 295,93

Økonomisk oversikt - Balanseregnskapet

	Noter	Regnskap	Regnskap i fjor
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg	7	70 792 234,98	52 971 023,88
Utstyr, maskiner og transportmidler	7	1 973 907,39	1 881 259,48
Utlån		0,00	0,00
Aksjer og andeler	4	498 499,00	444 055,00
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer		605 399,70	736 069,00
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Sertifikater		0,00	0,00
Obligasjoner		0,00	0,00
Kasse, postgiro, bankinnskudd	11	19 013 839,92	30 159 925,62
SUM EIENDELER		92 883 880,99	86 192 332,98
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	5	5 666 775,35	4 851 014,74
Bundne driftsfond	5	107 523,43	69 373,95
Ubundne investeringsfond	5	9 344 114,75	19 647 808,93
Bundne investeringsfond		0,00	0,00
Regnskapsmessig mindreforbruk	9	922 234,92	1 015 760,61
Regnskapsmessig merforbruk	9	0,00	0,00
Udisponert i inv.regnskap		0,00	1 242 295,93
Udekket i inv.regnskap		0,00	0,00
Likviditetsreserve		0,00	0,00
Kapitalkonto	6	73 264 641,37	55 296 338,36
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Ihendehaverobligasjonslån		0,00	0,00
Sertifikatlån		0,00	0,00
Andre lån		0,00	0,00
Kortsiktig gjeld			
Kassekredittlån		0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld	10	3 578 591,27	4 069 740,46
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		92 883 881,09	86 192 332,98
MEMORIAKONTI			
Memoriakonto			
Herav:			
Ubrukte lånemidler		0,00	0,00
Andre memoriakonti		0,00	0,00
Motkonto for memoriakontiene		0,00	0,00

Note 1

Regnskapsprinsipper og vurderingsregler.

Fellesrådets regnskap er ført i samsvar med Forskrift om økonomiforvaltning fastsatt av kultur- og kirke departementet 25. september 2003 og god kommunal regnskapsskikk. De kommunale regnskapsprinsipper innebærer blant annet at inntekter og utgifter er ført etter bruttoprinsippet og utgifter/inntekter er ført etter det såkalte anordningsprinsippet. Det betyr at alle **kjente** inntekter og utgifter medtas i drifts- eller investeringsregnskapet. I balanseregnskapet er omløpsmidler vurdert etter laveste verdis prinsipp. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har begrenset økonomisk levetid er avskrevet med like store årlige beløp over anleggsmiddelets levetid. Se for øvrig egen note om anleggsmidler.

Note 2

Kommunens tilskudd

Drift

Lier kommunes tilskudd til fellesrådets drift er **kr 12 300 000,-**. Tiskuddet skal dekke drift av kirkene og kirkegårdene i kommunen. For øvrig bestemmer fellesrådet hvordan midlene anvendes.

Det er videre inngått avtale om tjenesteyting med Lier kommune som dekker driftsoppgaver på lønn, regnskap og IKT.

Verdien for denne tjenesteytingen er beregnet til **kr 355 000,-**

Investering

Kommunens tilskudd til investeringer for 2018 utgjør:

Fordelt slik:

Til investeringer kirken	3 365 000,00
Til investeringer kirkegårder	947 000,00
Maskiner/utstyr	0,00
Sum tilskudd fra Lier kommune	4 312 000,00

Note 3.**PENSJONSKOSTNADER.**

Alle ansatte er tilknyttet Felles kommunal pensjonsrodning (KLP) i samsvar med tariffavtale i KA tariffområde. Arbeidsgivers andel av premie er utgiftsført med kr 1 005 260,60. Ansatte blir trukket 2,0 % av bruttolønn, som kommer i tillegg. Dette beløpet utgjør kr 151 345,50.

	2018	2017
Pensjonsinnskudd i h.t. oppgave KLP	1 367 689,00	1 258 903,00
2% trekk fra ansatte	-158 422,60	-151 345,50
Sum pensjonsforpliktelser (konto 1090)	<u>1 209 266,40</u>	<u>1 107 557,50</u>

Av årets totale utgifter utgjør reguleringspremien kr 551 717,-.

Estimat 31.12

Brutto påløpt forpliktelse	22 408 022,00	21 292 381,00
Pensjonsmidler	<u>19 312 573,00</u>	<u>17 596 343,00</u>
Netto pensjonsforpliktelse	<u>3 095 449,00</u>	<u>3 696 038,00</u>

Disse er ikke balanseført.

Medlemsstatus

Antall aktive	22	22
Antall oppsatte	17	12
Antall pensjoner	18	17

Note 4.**AKSJER OG ANDELER I SELSKAPER**

	Andel	Antall	Markedsverdi	Balanseverdi
Livsforsikring mv.				
Egenkapitalinnskudd Kommunal landspensjonskasse				<u>498 499,00</u>
Totalt				<u>498 499,00</u>

Økning 2018 kr 54 444,-

Note 5

SPESIFIKASJON OVER AVSETNINGER OG BRUK AV AVSETNINGER

	Regnskap 2018	Regnskap 2017
Disposisjonsfond		
Disposisjonsfond pr. 1.1.	-4 851 014,74	-2 807 527,57
Avsatt på driftsregnskapet	-1 015 760,61	-2 043 487,17
Avsatt på investeringsregnskapet	0,00	0,00
Forbruk på investeringsregnskapet	0,00	0,00
Forbruk på driftsregnskapet	200 000,00	0,00
Korrigerings, overført til ubundet kapitalfond	0,00	0,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.	-5 666 775,35	-4 851 014,74
Ubundne investeringsfond		
Ubundne investeringsfond pr. 1.1	-19 647 808,93	-15 592 298,93
Korrigerings, overført fra disposisjonsfond	0,00	0,00
Avsatt til i investeringsregnskapet	-1 242 295,93	-4 055 510,00
Bruk av i investeringsregnskapet	11 545 990,11	0,00
Ubundne investeringsfond pr. 31.12.	-9 344 114,75	-19 647 808,93
Bundne driftsfond		
Bundne driftsfond pr. 01.01.	-69 373,95	-117 307,34
Avsatt på driftsregnskapet	-38 149,48	0,00
Forbruk driftsregnskapet	0,00	47 933,39
Bundne driftsfond pr. 31.12	-107 523,43	-69 373,95

Note 6

KAPITALKONTO

2.5990.00

DEBET

KREDIT

DEBET		KREDIT	
		01.01.18 Balanse	55 296 338,36
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	0,00	Aktivering av fast eiendom og anlegg	19 372 252,94
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	1 551 041,84	Oppskrivning av fast eiendom og anlegg	
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	372 906,25
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	280 258,34		
Salg av aksjer og andeler	0,00	Egenkapitalinnskudd KLP	54 444,00
Nedskrivning av aksjer og andeler	0,00	Oppskrivning av aksjer og andeler	0,00
Avdrag på utlån	0,00	Utlån	0,00
Avskrivning på utlån	0,00		
Bruk av lånemidler	0,00	Avdrag på eksterne lån	0,00
Nedskrivning av materialbeholdning	0,00		
31.12.18 Balanse	73 264 641,37		
SUM DEBET	75 095 941,55	SUM KREDIT	75 095 941,55

Note 7

ANLEGGSMIDLER

Anlegg	Avskrivningsår	Bokført verdi pr. 01.01	Årets avskrivning	Tilgang i året	Bokført verdi pr. 31.12
<i>Maskiner og transportmidler</i>	10	888 849,34	-150 895,10	372 906,25	1 095 690,69
<i>Salg, nedskrivning</i>			-15 169,80		
<i>Inventar og utstyr</i>	10	992 410,14	-114 193,44	0,00	878 216,70
<i>EDB-utstyr/kontorutstyr</i>	5	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum maskiner og transportmidler		1 881 259,48	-280 258,34	372 906,25	1 973 907,39
<i>Kirker</i>	70	42 524 371,48	-734 884,08	1 922 494,62	43 711 982,02
<i>Gravlunder</i>	20	10 446 652,40	-816 157,76	17 449 758,32	27 080 252,96
Sum kirker og gravlunder		52 971 023,88	-1 551 041,84	19 372 252,94	70 792 234,98
<i>Sum avskrivninger 2018 (konto 1590)</i>			-1 831 300,18		
<i>Sum investeringer 2018</i>				19 745 159,19	
Sum anleggsmidler					72 766 142,37

Note 8

Momskompensasjon

Inntektsført momskompensasjon drift 2018	775 252,90
Inntektsført momskompensasjon Investeringer 2018	3 938 613,08

Note 9

Spesifikasjon over regnskapsmessig mindreforbruk/merforbruk drift.

	Budsjett	Regnskapsåret	Tidligere år
Tidligere opparbeidet merforbruk			0,00
Årets avsetning til inndekking			
Nytt merforbruk i regnskapsåret		0,00	
Tidligere opparbeidet mindreforbruk			1 015 760,61
Årets disponering av mindreforbruk	1 015 760,00	-1 015 760,61	
Nytt mindreforbruk i regnskapsåret		922 234,82	

Totalt merforbruk til inndekking

Totalt mindreforbruk til disponering

922 234,82

Spesifikasjon over regnskapsmessig mindreforbruk/merforbruk investering.

	Budsjett	Regnskapsåret	Tidligere år
Tidligere opparbeidet merforbruk			0,00
Årets avsetning til inndekking			
Nytt merforbruk i regnskapsåret		0,00	
Tidligere opparbeidet mindreforbruk			1 242 295,93
Årets disponering av mindreforbruk	1 242 295,00	-1 242 295,93	
Nytt mindreforbruk i regnskapsåret		0,00	

Totalt merforbruk til inndekking

Totalt mindreforbruk til disponering

0,00

Note 10

Kortsiktig gjeld

	2018	2017
Skyldig merverdiavgift	88 284	78 320
Forskuddstrekk	316 091	299 052
Gravlegater	1 182 740	1 180 161
Skyldig arbeidsgiveravgift	262 531	243 246
Leverandørgjeld	561 178	1 167 425
Avsatte feriepenger	918 941	865 113
Arb.giv.avg. Av avsatte feriepenger	129 571	121 982
Interimskonti	119 255	114 442
	3 578 591	4 069 740

Note 11

Gravlegater - konto 2.3275.10

Egen konto i DNB Nor 2260.58.68901

Regnskap 2018

Saldo pr. 01.01.2018			1 180 161,44
Utbetalinger til festere	0,00		
Overført til fellesrådet - refunderte utg.	110 880,00		
Innbetalinger fra festere		96 000,00	
Overført dekning festeavgift		0,00	
Bankgebyrer 2018	0,00	0,00	
Renter		17 458,87	2 578,87

Saldo pr. 31.12.2018 1 182 740,31

Saldo konto 2.327510 pr. 31.12.2018 i henhold til regnskap **1 182 740,31**

Saldo konto 2.1020.00 (2260.58.68901) pr. 31.12.2018 i henhold til regnskap **1 182 740,31**

Innbetalte beløp blir ført inn i eget gravfondregister i Ecclesia knyttet opp mot grav og fester av gravstedet. Det blir ikke fordelt renter i slutten av året. Beløpet på bankkontoen som inkluderer renter og provisjon er derfor noe høyere enn det Ecclesia-oversikten viser.

Antall gravlegater 2018 **142** **a kr 1440,-** **204 480,00**
 Beløpet er inkl.merverdiavgift
 Inntektsført konto 1650

Note 12

Trosopplæring 2018

	2018	2017
Trosopplæring Frogner Menighetsråd	625 035	572 894
Trosopplæring Tranby Menighetsråd	404 994	416 048
Trosopplæring Sylling/Sjåstad Menighetsråd	25 057	306 799
Trosopplæring felles	385 125	190 986
Sum utgifter	1 440 211	1 486 727
Tilskudd kirkerådet	-1 478 360	-1 438 794
Sum (mindreforbruk) avsatt fond	38 149	-47 933
	0	0

Trosopplæringsreformen ble vedtatt av Stortinget i 2003. Plan for trosopplæringen ble vedtatt av kirkemøtet i 2009. Trosopplæringsplanen i sin helhet ble innført i Lier i 2013.

I 2018 var overføringene fra Tunsbeg bispedømmeråd til Lkf kr **-1 478 360**

Note 13

Revisjonshonorar

Regnskapet er belastet med kr 151.064 i revisjonshonorar, hvorav kr 93.864 gjelder revisjon av menighetsregnskapene for 2017 og 2018.

Rest, kr 57.200, gjelder revisjonshonorar for 2017 og 2018 for Lier kirkelige fellesråd.

Det fordeler seg slik:

	2018	2017
Revisjonshonorar	17 800	22 700
Attestasjonsoppgaver	10 250	5 550
Andre revisjonsoppgaver	450	450
Sum	28 500	28 700

Beløpene er oppgitt ekskl mva.

Spesifisert regnskap drift

Økonomiske oversikter

Regnskapsskjema - Drift

	Regnskap 2018	Buds(end) 2018	Regnskap 2017
Inntekter			
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	1 793 066	1 665 000	1 482 819
600 BRUKERBETALING VED KIRKELIGE TJENESTER	-43 760	-45 000	-35 400
620 SALG AV VARER OG TJENESTER	-379 247	-285 000	-199 205
630 HUSLEIEINNTEKTER/UTLEIE AV LOKALER	-988 296	-965 000	-900 190
650 AVGIFSPLIKTIG SALG AV VARER OG TJENESTE	-381 762	-370 000	-348 024
Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	3 000	0
660 SALG AV DRIFTSMIDLER	0	-3 000	0
Refusjoner/overføringer	1 768 723	1 188 000	1 851 264
700 REFUSJONER FRA STATEN/STATLIGE INSTITUSJONER	-408 724	-306 500	-605 900
710 SYKELØNNSREFUSJON/REFUSJON FRA TR.ET/	-333 833	0	-314 096
728 REFUSJON MOMS PÅLØPT I INVESTERINGSREGNSKAP	0	0	0
729 REFUSJON MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAP	-775 253	-730 000	-823 644
730 REFUSJON FRA KOMMUNEN/KOMMUNALE INST	0	0	0
750 REFUSJON FRA MENIGHETSRÅD	-246 454	-150 000	-102 406
770 REFUSJON FRA ANDRE	-4 459	-1 500	-5 218
Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	355 000	370 000	345 000
790 KALKULATORISKE INNTEKTER VED KOMMUNAL	-355 000	-370 000	-345 000
Statlige tilskudd	2 477 053	2 477 053	2 392 322
800 TILSKUDD FRA STATEN/STATLIGE INSTITUSJONER	-2 477 053	-2 477 053	-2 392 322
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	12 300 000	12 316 273	11 778 000
830 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMMUNALE INSTI	-12 300 000	-12 316 273	-11 778 000
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	0	0	19 573
850 TILSKUDD FRA MENIGHETSRÅD	0	0	-19 573
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	4 435	16 035	86 855
870 TILSKUDD GAVER/FRA ANDRE	-4 435	-16 035	-86 855
Sum driftsinntekter	18 698 276	18 035 361	17 955 833
Utgifter			
Lønn og sosiale utgifter	11 064 123	11 048 075	10 405 769
10 FAST LØNN	8 121 472	8 102 800	7 626 877
20 VIKARER	13 656	15 000	26 339
30 EKSTRAHJELP	223 813	250 000	256 502
40 OVERTID	4 276	5 000	0
50 ANNEN LØNN	161 317	150 000	104 862
80 GODTGJØRELSE FOLKEVALGTE	0	10 000	0
90 PENSJONSINNSKUDD	1 209 266	1 100 000	1 112 805
95 TREKKPLIKTIGE FORSIKRINGSORDNINGER	0	50 000	42 852
99 ARBEIDSGIVERAVGIFT	1 330 324	1 365 275	1 235 533
Kjøp av varer og tjenester	5 013 410	5 039 146	4 620 385
100 KONTORMATERIELL	35 847	34 000	74 486
120 ANNET FORBRUKSMATERIELL	579 261	480 000	418 047
130 POST, BANK, TELEFONI, DATALINJER	91 299	165 000	97 386
140 ANNONSER, REKLAME INFORMASJON	51 375	50 000	47 810
150 OPPLÆRING KURS	89 411	90 000	259 004
155 REISEUTGIFTER, OPPLÆRING	3 839	5 000	5 421
160 OPPGAVEPLIKTIGE GODTGJØRELSER	56 856	65 000	62 587
165 ANDRE OPPG.PLIKTIGE YTELSE	-13 908	12 000	520
170 REISEUTGIFTER/DRIFT AV EGNE TRANSPORTM	38 364	60 000	47 632
180 ENERGI	298 087	300 000	251 051
185 FORSIKRINGER	182 842	220 000	167 982
190 LEIE AV LOKALER OG GRUNN	732 383	834 000	603 826
195 AVGIFTER, GEBYRER OG LISENSER	751 561	784 000	660 094
200 INVENTAR OG UTSTYR	472 050	477 647	660 244
210 LEIE, LEASING, KJØP AV TRANSPORTMIDLER	0	0	0

220 LEIE, LEASING, KJØP AV MASKINER	29 730	11 000	0
230 NEDLIKEHOLD OG BYGGETJENESTER, NYBYGG	393 621	310 000	426 012
240 SERVICEAVTALER OG REPARASJONER	135 290	185 000	436 151
260 RENHOLD-VASKERI OG VAKTMESTERTJENEST	57 619	55 000	51 463
265 VAKTHOLD OG VEKERTJENESTER, ALARMSYS	78 735	70 000	57 237
270 KONSULENTTJENESTER/KJØPTE TJENESTER	949 147	831 499	293 434
Refusjoner/overføringer	1 692 840	1 846 640	1 651 848
300 REFUSJON TIL STATEN/STATLIGE INSTITUSJON	0	8 000	0
330 REFUSJON TIL KOMMUNE	0	0	0
340 REFUSJON TIL FELLESRÅD	854 950	755 000	764 535
350 REFUSJON TIL MENIGHETSRÅD	1 200	1 200	3 200
370 REFUSJONER TIL ANDRE	61 437	61 000	60 470
380 INTERNE OVERFØRINGER	0	291 440	0
429 MOMS GENERELL KOMPENSASJONSORDNING	775 253	730 000	823 644
Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	355 000	370 000	345 000
390 KALKULATORISKE UTGIFTER VED KOMMUNAL	355 000	370 000	345 000
Tilskudd og gaver	180 000	240 000	255 065
400 TILSKUDD TIL STATEN/STATLIGE INSTITUSJON	0	0	0
430 TILSKUDD TIL KOMMUNEN	0	0	0
450 TILSKUDD/GAVER TIL MENIGHETSRÅD	180 000	240 000	255 065
470 TILSKUDD/GAVER TIL ANDRE	0	0	0
Sum driftsutgifter:	18 305 373	18 543 861	17 278 068
Brutto driftsresultat:	392 903	-508 500	677 765
Renteinntekter og utbytte	369 721	310 000	490 062
900 RENTEINNTEKTER	-369 721	-310 000	-490 062
Mottatte avdrag på utlån	0	0	0
Renteutgifter og låneomkostn.	2 240	1 500	0
500 RENTEUTGIFTER	2 240	1 500	0
Avdrag på lån	0	0	0
510 AVDRAGSUTGIFTER	0	0	0
Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	0	0	0
Netto finansinntekter/-utgifter	367 481	308 500	490 062
Avskrivninger	1 816 130	0	1 685 575
590 AVSKRIVNINGER	1 816 130	0	1 685 575
Motpost avskrivninger	1 816 130	0	1 685 575
990 MOTPOST AVSKRIVNINGER	-1 816 130	0	-1 685 575
Netto driftsresultat	760 384	-200 000	1 167 827
Interne finansieringstransaksjoner:			
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)	1 015 761	1 015 760	2 043 487
930 BRUK AV TIDLIGERE ÅRS REGNSKAPSMESSIGE	-1 015 761	-1 015 760	-2 043 487
Bruk av disposisjonsfond	200 000	200 000	0
940 BRUK AV UBUNDNE FOND	-200 000	-200 000	0
Bruk av bundne fond	0	0	47 933
950 BRUK AV BUNDNE FOND	0	0	-47 933
Sum bruk av avsetninger	1 215 761	1 215 760	2 091 421
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0
530 DEKNING AV TIDLIGERE ÅRS NEGATIVE MERFC	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	1 015 761	1 015 760	2 043 487
540 AVSETNINGER TIL UBUNDNE FOND	1 015 761	1 015 760	2 043 487
Avsatt til bundne fond	38 149	0	0
550 AVSETNINGER TIL BUNDNE FOND	38 149	0	0
Overført til investeringsregnskapet	0	0	200 000
570 OVERFØRING TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	0	0	200 000
Sum avsetninger	1 053 910	1 015 760	2 243 487
REGNSKAPSMESSIG MINDREFORBRUK (OVERSKUDD)	922 235	0	1 015 761
580 REGNSKAPSMESSIG OVERSKUDD	922 235	0	1 015 761
REGNSKAPSMESSIG MERFORBRUK (UNDERSKUDD)	0	0	0

Spesifisert regnskap investering

	Regnskap 2018	Buds(end) 2018
Prosjekt: 151 FROGNER GRAVLUND		
<i>Sum utgifter</i>	17 449 758,32	16 304 270
Prosjekt: 20 MASKINPARK		
<i>Sum utgifter</i>	244 000,00	350 000
Prosjekt: 202 LØPER TRANBY KIRKE		
<i>Sum utgifter</i>	128 906,25	120 000
Prosjekt: 210 TRANBY HC TOALETT		
<i>Sum utgifter</i>	1 914 619,62	1 914 620
Prosjekt: 401 SJÅSTAD KIRKE		
<i>Sum utgifter</i>	7 875,00	0
Prosjekt: 98 EGENKAPITALINNSKUDD		
Sum utgifter	54 444,00	0
Sum prosjekt: 98 EGENKAPITALINNSKUI	54 444,00	0
Investeringer 2018 totalt	19 745 159,19	
Egenkapitalinnskudd KLP	54 444,00	
	19 799 603,19	
Finansiert:		
Overføring fra Lier kommune	-4 312 000,00	
Momskompensasjon	-3 938 613,08	
Vrakpant bil	-3 000,00	
Bruk av ubundet kapitalfond	-11 545 990,11	
	-19 799 603,19	



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-11	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
6/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Investeringsbudsjett 2019

Vedlegg:

2019.02.27 Investeringsbudsjett gravplasser 2019 - 2

2019.02.27 Investeringsbudsjett kirker 2019 - 2

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar fremlagte investeringsbudsjett for kirker og gravplasser som sine investeringsbudsjett for 2019.

Saksorientering

Investeringsbudsjett for kirker og gravplasser ble lagt frem på fellesrådets møte 21. november 2018. Fellesrådet fant budsjettene noe ufullstendige og ba om å få fremlagt saken på nytt i 2019.

Investeringsbudsjett for kirkene

Med en forutsetning av at prosess arbeidsfellesskap blir vedtatt, forutsettes det at det må gjøres investeringer i nye kontormøbler. Et av ønskene med arbeidsfellesskapet er at ansatte skal kunne flytte rundt fra cellekontor til åpent kontorlandskap osv. Det forutsetter en universell utforming av hver kontor plass som vi pr i dag med eksisterende møbler ikke tilfredsstillter.

Det legges opp til utbedring av belysningen inne i Lierskogen og Frogner kirker i 2019 og årene fremover. I 2019 vil vi også bedre belysningen av og rundt Sylling kirke utvendig.

Det er budsjettert med en større post til mur, puss og blikkarbeider på Sylling kirke. Dette er del av arbeidet med å forhindre fuktinnslag og avskalling av murpussen som er en tilbakevendende utfordring. Kirkevergen har i samarbeid med Margrethe Moe, fra WPS, hatt befaring på kirken og fant at en kan avhjelpe tilbakeslag av regnvann ved endringer på blikket på kirken.

Det vil arbeides med å finne en mer varig og permanent løsning på murpussutfordringene fremover. Det vil testes ut litt ulike fremgangsmåter og vi håper at dette arbeidet kan ferdigstilles i 2022.

Det er et ønske om (bedre) internett i kirkene/ kirkestuene på Sylling og Sjøstad. Vi ønsker å gjøre noe med dette i 2019.

I årene fremover ser vi behov for å gjøre noe med takene på Frogner kirke og kapell, samt tårntaket på Gullaug kirke.

Det er også behov for å gjøre noe med trappene ved hovedinngangen på Tranby kirke og bi-inngangen på Lierskogen kirke.

Investeringsbudsjett for gravplassene

Det budsjetteres med kjøp av flere gressklippere i årene fremover. Noe av årsaken er utvidelsen av Frogner gravplass som vil medføre mer bruk av gressklipperne vi har i dag.

Det er også lagt inn kjøp av større utstyr, bl.a traktor, graver, lift og minilaster/hjullaster de kommende årene. Traktoren vi har i dag begynner å bli gammel og service og reparasjoner begynner å bli kostbare pr år. En ny traktor vurderes å redusere vedlikeholdskostnadene. I tillegg ønsker gravplassarbeiderne en hjullaster som de ser som et nyttig verktøy i driften av gravplassene. Det øvrige utstyret vil lette vedlikeholdet av gravplassene våre.

Det er også ønske bedre belysning på gravplassene. Det er lagt inn i budsjettet for 2021.

Vannpostene på Sylling trenger en ansiktsløftning og det er lagt inn i budsjettet for 2022.

Avsluttende kommentarer

Rammeoverføringene er ikke brukt opp i 2022 for verken kirkene eller gravplassene. Det skyldes at mye kan endres innen 2022, nye behov som er mer presserende kan komme i stedet for de ønsker som er lagt inn nå. Prisene kan også endres. Budsjettene vil derfor være planer som av ulike årsaker må endres både hva gjelder prosjekter og beløp. Men pr nå er dette behov kirkevergen ser for kirkene og gravplassene i Lier.

Investeringsbudsjett: Gravplasser 2019 - 2022

Kirkegård	Beskrivelse	2019		2020		2021		2022	
		beløp	Endring	Beløp	Endring	Beløp	Endring	Beløp	Endring
Alle gravplasser	Båretraller	kr 150 000	kr 150 000						
Frogner				Gressklipper	kr 200 000	kr 50 000			
Tranby									
Sjåstad									
Sylling	Belysning ute	kr 150 000	kr 150 000						
Maskiner	Traktor - Frogner	kr 500 000	kr 100 000	Minilaster / hjullaster (Avant)	kr 200 000	kr 200 000			
	Traktorhenger	kr 200 000	kr 200 000	Gravmaskin	kr 400 000	kr 400 000			
	Minilaster / hjullaster (Avant)	kr -	kr -200 000	Heisekran	kr 300 000	kr 300 000			
Sum budsjett		kr 1 000 000			kr 1 100 000			kr 975 000	
Rammeoverf.		kr 974 000			kr 974 000			kr 974 000	
Ekstra bevilgninger*		kr 26 000			kr 126 000			kr -274 000	

* Hvis beløp er negativ, betyr det at vi ikke har brukt opp rammeoverføringen. Er beløpet positivt, betyr det at vi trenger ytterligere finansiering for å kunne gjennomføre alle budsjetterte tiltak.

Investeringsbudsjett: Kirker 2019 - 2022

Kirke	2019			2020			2021			2022		
	Beskrivelse	Beløp	Endring	Beskrivelse	Beløp	Endring	Beskrivelse	Beløp	Endring	Beskrivelse	Beløp	Endring
Følles for alle kirker	SD-anlegg	kr -	kr -600 000	Arbeidsfellesskap Frogner menighetshus	kr 410 000	kr 410 000	SD-anlegg	kr 200 000	kr 200 000	SD-anlegg	kr 400 000	kr 400 000
	Arbeidsfellesskap Frogner menighetshus	kr 800 000	kr 800 000	Arbeidsfellesskap Frogner menighetshus	kr 410 000	kr 410 000						
	Lyskastere til kirkene	kr 500 000										
Frogner kirke	Innvendig belysning	kr 200 000	kr 200 000	Tak Frogner kapell	kr 750 000	kr 50 000	Tak sørside kirke	kr 2 000 000	kr 2 000 000	Tak dåpsakrest	kr 700 000	kr 700 000
	Brannsikring	kr -	kr -1 500 000									
	Rehabilitering døpefont	kr 200 000	kr 200 000									
Gullaug kirke				Utsmykking	kr 100 000							
				Tårntak	kr 400 000	kr 400 000						
Sjåstad kirke	Internett	kr 100 000	kr 100 000									
Lierskogen kirke	Innvendig belysning	kr 100 000	kr 100 000	Ny trapp binngang	kr 200 000					Rehabilitering leilighet	kr 750 000	kr 750 000
Tranby kirke	Prosjektor, 2 stk	kr 120 000	kr 120 000	Piano	kr 200 000					Vinduer	kr 500 000	kr 500 000
	Løper	kr -	kr -100 000	Trapp hovedinngang	kr 400 000	kr 400 000						
	Belysning kirkerommet	kr 350 000	kr 50 000									
Sylting	Internett	kr 100 000	kr 100 000	Mur/puss/blikkenslager	kr 1 000 000	kr 1 000 000	Rehabilitering vinduer	kr 300 000	kr 300 000	Mur/puss/blikkenslager	kr 1 000 000	kr 1 000 000
	Mur/puss/blikkenslager	kr 1 000 000	kr 1 000 000				Mur/puss/blikkenslager	kr 1 000 000	kr 1 000 000			
Reserve												
Sum budsjett		kr 3 470 000			kr 3 460 000			kr 3 500 000			kr 3 350 000	
Rammeoverf.		kr 3 459 000			kr 3 459 000			kr 3 459 000			kr 3 459 000	
Ekstra bevilgninger*		kr 11 000			kr 1 000			kr 41 000			kr -109 000	

* Hvis beløp er negativ, betyr det at vi ikke har brukt opp rammeoverføringen. Er beløpet positivt, betyr det at vi trenger ytterligere finansiering for å kunne gjennomføre alle budsjetterte tiltak.



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-5	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
7/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Prosjekt 152 - Frogner Minnelund

Vedlegg:

18_02951-17Gravkart minnelund, Frogner

18_02951-13Navnet minnelund, Frogner kirkegård med vedlegg

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingen til orientering.

Saksorientering

- Detaljplan – Frogner Minnelund ble godkjent av Bispedømmerådet den 08.01.19, med merknad om ettersendelse av gravkart med koordinat inntegninger. Gravkartene med fastmerker og betegnelse for den enkelte grav, samt markering for de graver som er tatt i bruk, ble godkjent av bispedømmerådet 18.02.19

Mao. alle søknader er godkjente og vi er klare for å gjennomføre prosjektet.

Når det gjelder hvordan vi griper prosjektet an, mtp lov om offentlige anskaffelser, ligger vi under terskelverdiene. Dette gjør at vi slipper å innhente anbud.

Prosjektet tenkes ledet av Henrik Aasland. Sikeland vil være faglig ansvarlig og lønnes etter timer. I flg. pålitelige kilder er Sikeland flink på stein og fundament. Han gjør en ordentlig jobb. Gunnar Bakke vil bistå med grunnarbeider.

Oppstart av prosjektet skjer etter 17. mai og ferdigstilles før St. Hans 2019.

Budsjett følger vedlagt.



DEN NORSKE KIRKE

Tunsberg bispedømmeråd

Lier kirkelige fellesråd

Mette Sønsteby

Dato: 18.02.2019

Vår ref: 18/02951-17 tt832

Deres ref:

Gravkart minnelund, Frogner

Vi viser til tidligere godkjenning av plan for endring av navnet minnelund på Frogner kirkegård, jmfør § 4 i gravferdsloven. Tunsberg bispedømmeråd godkjente planen 8.1.2019 med forutsetning av at det ble utarbeidet gravkart i samsvar med bestemmelsene.

Gravkartet er nå ferdig utarbeidet, det har fastmerker og betegnelser for den enkelte grav. Gravene som er tatt i bruk er også avmerket.

Tunsberg bispedømmeråd godkjenner med dette, gravkartet for den navnedde minnelunden på Frogner kirkegård.

Vi ønsker lykke til med gjennomføringen av tiltaket - og minner om ferdiggodkjenning og vedtektsendringer.

Med vennlig hilsen

Rolf Simeon Andersen
stiftsdirektør

Tove Frøvoll Thoresen
leder administrasjon og forvaltning

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi til:
Gravplassrådgiver

Mottakere:
Lier kirkelige fellesråd, Mette Sønsteby



DEN NORSKE KIRKE

Tunsberg bispedømmeråd

Mette Sønsteby

Dato: 08.01.2019

Vår ref: 18/02951-13 tt832

Deres ref:

Navnet minnelund, Frogner kirkegård

Vi viser til søknad med ettersendte detaljtegninger og tidligere tilbakemeldinger, om godkjenning av endringer av navnet minnelund på Frogner kirkegård, jamfør § 4 i gravferdsloven. Planen er utarbeidet av firmaet Bekkevold Landskap. Den nasjonale gravplassrådgiveren har gitt sine vurderinger og uttalelser underveis i prosessen. Vi er kjent med at Kulturdepartementet har gitt dispensasjon fra bestemmelsene om «symbolsk flytting» til navnet minnelund.

Minnelunden er etablert tidligere, endringene nå er knyttet til utvidelse, samt planløsning og supplering av plantefelt og utstyr. Endringene ses i sammenheng med den pågående utvidelsen av gravplassen.

Området med minnelunden er nå organisert slik at det i tillegg til de eksisterende minnesmerkene, kommer et hellelagt areal med benker og et sted for å sette ned blomster. Minnelunden har fått en beplantet omramming, avgrenset av en mur og god tilgang via en gruset vei. Minnelunden er stor, den har i utgangspunktet plass til 504 urner, 340 navneplater. Det er graver forholdsvis nær minnesmerkene, gravene vil lett kunne bli utsatt for mye tråkk. Vi anbefaler derfor at de nærmeste vurderes tatt ut av planen – hvis de ikke allerede er i bruk.

Benkene er uten ryggstøtte, det virker hensiktsmessig ut fra plasseringen i forhold til minnesmerkene og utsikten. Med plass til så mange urner, er det vesentlig at det også er god plass for blomster og lys – slik det ser ut til å være lagt opp til her. Vi regner med at eventuelle stearinflater på skifer ligger inne i vurderingen. Utformingen av minnesmerker og navneplater er godkjent tidligere.

Det er foretatt oppmåling av gravfeltet, vi har fått kopi av koordinatene. Selv om feltet har fått kolonnenavn ved bokstaver på gravplassplanen, mangler det fortsatt et formelt gravkart: Gravrekkene må få separate betegnelser, vanligvis tall, løpende tallrekke. Koordinatene til de nødvendige fastmerkene må også skrives inn. Gravkartet må være et separat «ark», det kan ikke inngå som en del av oversiktsplanen/planteplanen. Vi viser til gravplassrådgiverens tidligere veiledning og oversendte eksempel, se vedlegg. Det ser for oss ut til at det er et tilstrekkelig grunnlag i eksisterende materiale til at det nå greit kan utarbeides et gravkart i samsvar med § 4 i gravferdsforskriften. Dersom det konkluderes med at noen av de avsatte gravene nærmest minnesmerkene ikke skal benyttes, legges denne reviderte løsningen rett inn på gravkartet.

Når det foreligger et formelt gravkart som kan godkjennes, ligger forholdene godt til rette for at dette vil bli en god og tjenlig navnet minnelund.

Tunsberg bispedømmeråd godkjenner med overnevnte forutsetning om godkjenning av gravkart, planen for endring av navnet minnelund på Frogner kirkegård, Lier.

Vedtaket kan påklages til Kulturdepartementet av kulturminnemyndighetene, fellesrådet og andre med rettslig klageinteresse. Klagen stiles til departementet, men sendes til Tunsberg bispedømmeråd, jmfør kap. VI i forvaltningsloven. Klagefrist settes til tre uker fra mottakelsen av dette brev.

De lokale gravplassvedtektene (forskrift) må gjennomgås for oppdatering av endringene.

Vi minner om § 6 i Forskrift til gravferdsloven om ferdigattest og egenerklæring om ferdigstillelse.

Lykke til med det videre arbeidet!

Med vennlig hilsen

Rolf Simeon Andersen
stiftsdirektør

Tove Frøvoll Thoresen
leder administrasjon og forvaltning

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg:

FELT Ø-A3

18_00670-28 - 18_00059-15 - Søknad om godkjenning av detaljplan - Frogner minnelund

Kopi til:

Mette Sønsteby

Tunsberg bispedømmeråd, Tove Frøvoll
Thoresen

Gravplassrådgiver, Åse Skrøvset

Postboks 10 Kaldnes 3119 TØNSBERG

Mottakere:

Lier kirkelige fellesråd

Postboks 215

3401 LIER

Fra: Åse Skrøvset
Sendt: 20. desember 2018 10:52
Til: Tunsberg-bdr
Kopi: Tove Frøvoll Thoresen; Mette Sønsteby
Emne: 18/00670-28 - 18/00059-15 - Søknad om godkjenning av detaljplan - Frogner minnelund

Viser til søknad om godkjenning av detaljplan for Frogner minnelund fra Lier kirkelige fellesråd datert 14.12.2018.

Gravplassrådgiveren har hatt en dialog med Lier kirkelige fellesråd vedrørende gravkart, se 18/00670-27. Det vises for øvrig til tidligere uttalelser fra gravplassrådgiveren i saken.

I søknad fra Lier kirkelige fellesråd framgår det at det er 504 urnegraver i gravfeltet tilknyttet den navnete minnelunden. Minnesmerkene gir plass til 340 navneplater. Avviket begrunnes med at det er åpnes opp for to navn på hver navneplate og at det derfor er hensiktsmessig med flere graver i gravfeltet.

I søknaden redegjøres det også for type planter og utforming av benker.

Plantegningen viser gravfeltet og rekkenummer i form av bokstaver. Kolonnennummer (ofte omtalt som gravnummer) mangler. Fastmerker er vist på en egen plantegning, totalt 4 stykker. Det er også lagt ved KOF- filer som etter hva gravplassrådgiveren forstår er stikningsdata (jeg har ikke programvare til å få åpnet og kontrollert disse filene).

Det mangler fremdeles et gravkart i samsvar med gravferdsforskriften §4. Det ble lagt ved et eksempel på et gravkart i e-posten til Lier kirkelige fellesråd datert 06.11.2018, se 18/00670-27. Gravkartet skal vise gravene (rutenettet), ID for gravfelt og grav (nummerering) og fastmerker. Denne informasjonen skal foreligge i det samme kartet og må foreligge i pdf-format eller et annet lesbart format. Gravkartet bør foreligge som en egen plantegning og ikke som en del av en landskapsplan.

Med vennlig hilsen
Åse Skrøvset

Rådgiver gravplassaker
Telefon 958 78 444
Epost as888@kirken.no

Frogner minnelund - Budsjett for ferdigstillelse

Pr. 18.02.2019

Hva skal gjøres?	Beskrivelse	Netto sum	Brutto
Skifer brudd Oppdal Minera stor 3-4 cm	ca 42 kvadrat 760kr pr kvadrat	kr 32 000	
Selvvanningskasser 3 stk	L 123/b 35	kr 4 800	
Graving	12 t a 1000 kr	kr 12 000	
Pukk / subbus	ca 30Tonn av 300kr ferdig tilkjørt	kr 9 000	
Legging av skifer	John Sikeland 40 Timer av 350	kr 14 000	
Bortkjøring av jord		kr 4 000	
Påslag for uforutsette kostnader		kr 24 200	
Totale kostnader		kr 100 000	kr 125 000



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-6	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
8/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Nye diakonimidler til Tunsberg bispedømme

Vedlegg:

Nye diakonimidler til Tunsberg bispedømme

18_04736-2 Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får til 574525_1_1

Søknad på nye diakonimidler i Tunsberg bispedømme

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar å søke på diakonmidler til 100 % stilling i Tønsberg bispedømme.

Saksorientering

Viser til vedlagte brev av 8. februar fra Tønsberg bispedømme hvor de kan meddele at jmf. sak i KR 67/18 har bispedømmene fått tildelt nye midler til diakonstillinger. Vi snakker tildeling i størrelsesorden 1,6 millioner kroner som tilsvarer ca 4, 100 % stillinger. Dette er fantastisk!

Som kjent spilte Lier kirkelige fellesråd inn behovet for ny diakonstilling august 2018, samt at dette ble meldt til kommunen i samtaler både under bispevisitasen i mars 2018 og i møte med kommunen i juni 2018. Som kjent ble det ikke gitt rom for dette i innværende budsjett. Men kanskje vi har mulighet for å få det til nå, da disse midlene er 50/50 midler. Dvs at 50 % kommer fra bispedømmerådet og 50 % må vi skaffe selv (kommunen).

Årsaken til at vi ønsker en ekstra diakonressurs, er fordi vi ser at behovet i kommunen er større enn hva en stilling kan dekke. En styrket diakonitjeneste kan bidra til økt kontakt med flyktninger, integrering, leksehjelp for barn og voksne. En diakonressurs kan generere mye frivillighet og derigjennom økt innsats. Videre kan vi se for oss en «asfaltdiakon» som har fokus på dem som faller utenfor. I tillegg kan en diakonressurs være med å utruste helsearbeidere mtp. sorg/ krise (gjøre hverandre bedre osv. osv.). Mulighetene er mange. Målet er å få til et samvirke med kommunen som gjør at vi kan bli best mulig sammen.

Rent praktisk gis tildelingen som et fast beløp. Dette er i tråd med slik det normalt gjøres i kommunen. Tildelingen blir like bidrag, like summer for like prosenter. Dette kan være en utfordring dersom summen ikke stemmer med den lønn som stillingen har. Videre bør stillingen lønns justeres i løpet av disse 3 årene. Denne risikoen og dette ansvaret vil ligge på fellesrådet.

Søknadsfrist er 15. mars 2019. Utkast til søknad følger som vedlegg.

Kirkevergen mener det er tid for å mobilisere, skape nye muligheter/samarbeidsaktører. Dette kan gjøres ved å få på plass nye stillingshjemler. Kirkevergen oppfordrer fellesrådet til å søke på tildelte diakonmidler.



DEN NORSKE KIRKE

Tunsberg bispedømmeråd

Til fellesrådene i Tunsberg bispedømme ved kirkevergene

Dato: 08.02.2019

Vår ref: 18/05680-3

Deres ref:

Nye diakonimidler til Tunsberg bispedømme

Det er med glede vi kan melde at Tunsberg bispedømme har blitt tildelt 1,6 millioner kroner til opprettelse av nye diakon-stillinger med 50% tilskudd.

Bispedømmerådet ønsker at stillingene som opprettes skal være preget av **nysatsning** innenfor diakonifeltet, og vi vil peke spesielt på:

- Ungdomsdiakoni og livsmestring
- Arbeid blant utsatte/sårbare grupper i menighet/lokalsamfunn
- Helhetlig omsorgsarbeid i lokalmiljøet/kommune
- Fellesskapsbyggende arbeid/integreringsarbeid/ frivillighet
- Samarbeidsprosjekter som kommer flere menighetsråd, fellesråd, prostier til gode

Bispedømmerådet vil legge stor vekt på innovative måter å utøve diakonal praksis i lokalmiljøet. Det må i søknaden foreligge en kartlegging (demografi, lokale forhold, utfordringer/behov, ressurser) av lokalsamfunnet.

Tilskuddet vil gjelde opprettelse av nye, faste diakon-stillinger eller nye stillinger knyttet til et prosjekt. Tilskuddet gis som 50% tilskudd enten til hel, eller halv stilling (25%). For året 2019 kan det bli aktuelt å gi 100% tilskudd, for annet halvår 2019. Tilskuddet gis på samme måte som til nåværende diakon-stillinger, og etter samme regelverk, (se vedlegget spesielt pnkt 5). Det beregnes et tilskudd ut fra innmeldte lønnskostnader pr.stilling i begynnelsen av hvert år. Tilskuddet utbetales 2x pr år, siste gangen med eventuell fratrukk av et mindreforbruk i året før. Det gis ikke kompensasjon for lønnsvekst gjennom året, jfr retningslinjer i vedlegget, punkt 3, avsnitt 2.

Det er et krav at fellesrådet kan garantere for finansiering med andre samarbeidspartnere (kommune, fylkeskommune, organisasjoner) i den andre halvparten av stillingen. Fellesrådet må ha arbeidsgiveransvaret. Vi utfordrer dere gjerne til å tenke eventuell stilling og satsningsområde knyttet til et prosti eller flere prostier i et samarbeid.

Vi ønsker en tilbakemelding fra de kirkevergene som mener at dette kan gjennomføres, samt en beskrivelse av diakon-stillingen og arbeidsfelt/prosjekt som dere ønsker å satse på. Fristen for å sende inn forslag til nye diakonstillinger er **15.mars 2019**.

Hvis dere er i tvil om ideen til prosjektet, eller har andre spørsmål, kan dere kontakte rådgiver i diakoni Astri Olga Tretterud eller stiftsdirektør Rolf Simeon Andersen.

Dette er en **fantastisk mulighet** for diakonien i Tunsberg til å tenke nytt, kreativt og realistisk i forhold til å få nye diakonale stillinger.

Lykke til med planlegging – og søknadsprosess!

Med vennlig hilsen

Rolf Simeon Andersen
Stiftsdirektør

Astri Olga Tretterud
Rådgiver diakoni og samfunn

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Mottakere:
Alle kirkeverger i Tunsberg bispedømme

RETNINGSLINJER FOR ØKONOMIFORVALTNING OG KONTROLL FOR TILSKUDDSMOTTAKERE SOM FÅR TILDELT DRIFTSTILSKUDD FRA KULTURDEPARTEMENTET I 2019

Fastsatt av Kulturdepartementet 11. desember 2018

1. GENERELT

Kulturdepartementet vil presisere overfor tilskuddsmottakeren at de ulike lover og forskrifter som gjelder for den enkelte selskapsform, må følges. Vi viser for øvrig til [lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser](#) (anskaffelsesloven) og [lov av 16. juni 2017 nr. 51 om likestilling og forbud mot diskriminering](#) (likestillings- og diskrimineringsloven) med forskrifter.

Virksomheten skal målrette virksomheten og utvikle styringssystemer som sikrer høy kvalitet og god ressursutnyttelse.

Det forutsettes at mottakere av tilskudd fra Kulturdepartementet har systemer for å ivareta sikkerhet og beredskap, og følger de til enhver tid gjeldende regler og retningslinjer.

2. STYRETS, LEDELSENS OG REVISORS ANSVAR

Styret plikter å påse at institusjonen til enhver tid forvaltes i samsvar med gjeldende lover og forskrifter. Har institusjonen en administrerende direktør eller daglig leder, skal denne forestå den daglige ledelse i samsvar med gjeldende lover og forskrifter og etter retningslinjer og pålegg fra styret. Styret har særlig plikt til å påse at institusjonen har god kontroll med bokføring og formuesforvaltning. Denne interne kontrollen kan ikke erstattes med revisjon som utføres av ekstern revisor.

Kulturdepartementet presiserer nødvendigheten av at institusjonen har løpende oversikt over institusjonens økonomiske situasjon, slik at forholdet mellom budsjetterte og faktiske utgifter og inntekter til enhver tid er under kontroll.

Styret/ledelsen har i tillegg en særskilt plikt til å påse at virksomheten drives i samsvar med forutsetningene som er trukket opp i tilskuddsbrevet og i pkt. 3 nedenfor.

Styret/ledelsen plikter å varsle departementet eller tilskuddsforvalteren umiddelbart dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til arbeidsbudsjettet eller de forutsetningene som er trukket opp i tilskuddsbrevet.

3. FORUTSETNINGER FOR TILSKUDD

For å motta statlig tilskudd forutsettes det at institusjonen har kontinuerlig drift i samsvar med mål/formålene med virksomheten. Det er videre en forutsetning at institusjonen bruker ressursene effektivt og følger de lover og regler som gjelder for arbeidslivet.

Institusjonen vil ikke få ytterligere tilskudd i 2019 til dekning av eventuelle utgifter til driftskreditt eller til dekning av økte utgifter som følge av prisstigning gjennom året eller merutgifter som følge av lønnsoppgjør.

Det gis ikke statlig støtte til gjeldssanering. Et eventuelt årsunderskudd må dekkes gjennom overføringer fra fri egenkapital eller over driftsbudsjettet i påfølgende budsjettår. I særskilte tilfeller kan det gis anledning til å dekke inn underskudd over en lengre tidsperiode enn ett år. Departementet vil i slike tilfeller skjerpe kravene til institusjonens økonomistyring og kontroll.

Utover eventuell kortsiktig driftskreditt kan institusjonen ikke oppta lån uten å legge dette fram for departementet. Eventuelt opptak av lån må godkjennes av institusjonens styre før saken legges fram for departementet.

Driftstilskuddet skal som hovedregel benyttes til formålet i samme året som tilskuddet er tildelt. Tilskuddet skal plasseres på institusjonens bankkonto med ordinær bankrente. Det er ikke anledning til å plassere hele eller deler eller tilskuddet i fond eller andre finansielle instrumenter som gir større avkastning av midlene over tid. En plassering av likvide tilskuddsmidler i fond m.m. istedenfor den ordinære bankkontoen er i strid med gjeldende regelverk og forutsetningen i tilskuddsbrevet. Dersom tilskuddet benyttes til plassering i fond m.m. vil dette kunne få konsekvenser for framtidige tilskudd, jf. pkt. 8 nedenfor i retningslinjene

4. PLAN FOR DISPONERING AV UTGIFTER OG INNTEKTER

Som grunnlag for institusjonens løpende kontroll med den økonomiske utviklingen, skal institusjonen utarbeide et arbeidsbudsjett så snart som mulig. Arbeidsbudsjettet må inneholde samtlige utgifter og inntekter som forventes i løpet av året samt tilstrekkelig avsetning av midler til fri egenkapital som sikkerhet mot uforutsette kostnads- og inntektssvingninger. Departementet vil spesielt understreke behovet for en realistisk budsjettering av egeninntekter.

5. KRAV TIL REGNSKAP OG REGNSKAPSAVLEGGELSE

Tilskuddsmottaker skal oversende regnskap til departementet eller tilskuddsforvalteren så snart som mulig og senest innen den fristen som er fastsatt i tilskuddsbrevet.

Kulturdepartementet stiller følgende krav til regnskapet for tilskuddet:

1. Alle offentlige tilskudd skal spesifiseres i regnskapet med beløp og tilskuddsyterens navn. Dette gjelder også fylkeskommunale og kommunale tilskudd.
2. Dersom det er vesentlige avvik mellom arbeidsbudsjettet og regnskapet skal avviket kommenteres.
3. Regnskapet må underskrives av virksomhetens styre eller ledelse.
4. Når tilskuddet er *400 000 kroner eller høyere* skal regnskapet revideres av statsautorisert eller registrert revisor. Unntatt fra dette kravet er institusjoner som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan. Undertegnet revisjonsberetning legges ved regnskapet.
5. Når tilskuddet er *under 400 000 kroner* kreves det ikke at regnskapet er bekreftet av revisor.

6. Regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløpet, skal oppbevares i henhold til bestemmelsene i [bokføringsloven](#).

6. PROTOKOLL FRA GENERALFORSAMLING

Tilskuddsmottakere som er aksjeselskap hvor staten eier aksjer, skal sende underskrevet protokoll fra generalforsamlingen til Kulturdepartementet innen én uke etter at generalforsamlingen er avholdt.

7. DEPARTEMENTETS KONTROLLADGANG

Departementet viser til det generelle pålegget Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til «offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll», jf. § 10 2. ledd i [Stortingets bevilgningsreglement](#).

Bestemmelsen lyder:

Ved tilskudd eller lån til offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll, skal det tas forbehold om adgang for tilskuddsforvalteren til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene.

8. TILBAKEBETALING AV TILSKUDD

Statstilskuddet gis til de formål og under de forutsetninger som er angitt i tilskuddsbrevet. Eventuelt ubenyttet tilskudd kan benyttes i senere budsjettermin.

Dersom tilskuddsmottaker akkumulerer overskudd over flere år som følge av lavere aktivitetsnivå enn det som er forutsatt ved tildelingen av tilskudd, vil departementet vurdere å redusere størrelsen på framtidige tilskudd.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er nyttet i samsvar med forutsetningene i tilskuddsbrevet, kan departementet eller tilskuddsforvalter kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt. Dersom tilskuddsmottaker har mottatt tilskudd på bakgrunn av uriktige opplysninger, kan dette i særlige tilfeller være brudd på bestemmelsene i straffelovens §§ 371–372.

Ved tilbakebetaling av tilskudd skal midlene overføres til:

Kulturdepartementet, Postboks 8030 Dep, 0030 OSLO
Bankkontonummer: 7694.05.00253

Det må framgå av innbetalingen hvilket kapittel- og postnummer i statsbudsjettet tilskuddet gjelder. Melding om tilbakeføring av midler med henvisning til kapittel- og postnummer, må også sendes på e-post til Kulturdepartementet; postmottak@kud.dep.no.

9. PRAKTISERING AV RETNINGSLINJENE

Departementet forutsetter at institusjonens revisor blir gjort kjent med disse retningslinjene.

Dersom det oppstår tvil om praktiseringen av retningslinjene, ta kontakt med departementet eller tilskuddsforvalteren.



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Adresseinformasjon fylles inn ved ekspedering. Se mottakerliste nedenfor.

Dato: 21.02.2019

Vår ref: 18/00059-18

Deres ref:

Søknad på nye diakonimidler i Tunsberg bispedømme

Viser til brev av 8.02.2019 hvor vi inviteres til å søke på 1,6 millioner kr i Tunsberg bispedømme for opprettelse av ny diakonstilling. Lier kirkelige fellesråd omfavner muligheten til å tenke nytt og søker herved midler til opprettelse av en 100 % stilling med 50 % tilskudd.

Lier prosti hadde i 2018 bispevisitas. Her ble det varslet om ønske og behov for å styrke diakonressursen i Lier kommune. Vi ser at behovet er mye større enn hva vi klarer å dekke i dag med en 100% stillingshjæmme. I Lier bor det ca. 26 000 mennesker. Behovet er drøftet med kommunens ledelse, samt at ønsket om en ekstra diakonressurs ble spilt inn i budsjettinnspillende til kommunen august 2018. Under behandlingen så man seg ikke i stand til å imøtekomme dette ønsket i Lier kommunes budsjett for 2019.

Lier kirkelige fellesråd håper og tror at ved tilskudd på 50 % fra Bispedømmerådet, vil Lier kommune være villig til å strekke seg langt for å innfri resterende 50 %, slik at det kan skje en nysatsing og et enda bedre samvirke innenfor diakonifeltet i kommunen.

Status pr. i dag: Lier kirkelige fellesråd har én diakon i 100 % stilling. Denne diakonen tjenestegjør i kommunens største menigheter, Frogner menighet og Tranby og Lierskogen menighet.

Lier kirkelige fellesråd ser hvor stor betydning det kan ha for å imøtekomme de diakonale behovene som finnes i vår kommune, hvis vi hadde hatt to diakoner.

Diakonen har i dag en stor andel av sine arbeidsoppgaver innen helhetlig omsorgsarbeid i kommunen i det som er kirke- og helse samarbeid. Dette samarbeidet har de siste årene vokst og både vi og kommunens helsetjenester ser hvilken ressurs det er å ha dette tverrfaglige samarbeidet. Kommunen har også ytret en positiv holdning til at kirken, ved diakonen, er en støtte for mennesker i utsatte og vanskelige livssituasjoner i ulike arenaer der diakonen deltar og blir en viktig samtalepartner/sjelesørger. Diakonen har også en faglig kompetanse med sin utdanning innen Pastoral klinisk utdanning som både fellesråd og kommune får nytte av.

Ved å kunne opprette en ny diakonstilling kan det gi gode virkninger for flere områder:

- Diakonen vi har i dag kan spisse samarbeidet mellom kirke og helse enda mer. Det kan åpne opp for å være mer delaktig for å gi mennesker en helhetlig omsorg for å

Postadresse:
Pb. 215

3401 LIER

E-post: lier@kirken.no
Web: <https://kirken.no/nb-NO/fellesrad/lier/>
Org.nr.: 976 990 293

Telefon: +47 40924950
Telefaks:

Saksbehandler
Mette Sønsteby

møte de åndelige/eksistensielle behovene. Diakonen kan dermed bruke mer tid blant annet innen rusomsorg og psykisk helse i tillegg til lengre besøks- og samtaletider ved institusjoner. I kreftplanen for kommunen er det ønsket en faglig kompetanseheving blant helseansatte med et forslag om at diakonen skal ha undervisning og lede samtalegrupper i «Jeg og døden». Det er et undervisnings- og gruppeopplegg for å hjelpe ansatte til å stå i jobben hvor flere av dem møter døden daglig. En av årsakene til at dette ikke er igangsatt er at diakonen ikke har kapasitet i dag. Utover dette håper vi at ikke bare kommunen skal få nytte av denne faglige kompetansen diakonen har, men at den kunnskapen og arbeidsformen som diakonen har i møte med kommunen kan deles med andre diakoner ved eventuelt nytt prosti som Lier blir en del av.

- For å kunne styrke arbeidet innen kirke og helse ytterligere er det en forutsetning at fellesrådet har en diakon som kan ta mer av menighetsarbeidet. Her har vi i dag flere tilbud særlig rettet mot eldre. Det er også ønskelig at menigheten kan legge til rette for flere tilbud til ungdom og bruke mer tid på integreringsarbeid, noe som vil være en nysatsning. Innen dette feltet har vi dessverre ikke hatt kapasitet til å imøtekomme de behovene vi ser i Lier Kommune. I forbindelse med bispevisitasen våren 2018 i Lier Prosti var økt satsning på integrering et av temaene i møtet med kommunelederne. Vi har flere gode eksempler fra andre deler av landet hvor kirken spiller en viktig rolle i integreringsarbeidet. Dersom kirken i Lier skal kunne gi et godt tilbud også her, er det avgjørende å få på plass en ekstra diakonstilling.

Lier kirkelige fellesråd mener det er tid for å mobilisere. Tid for å tenke nytt gjennom å skape nye muligheter for samvirke og samarbeidsaktører. Dette kan gjøres ved å få på plass en ny stillingshjemmel.

Med vennlig hilsen

Søren Falch Zapffe
Leder i Lier kirkelige fellesråd

Mette Sønsteby
Kirkeverge

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi til:
Astri Olga Tretterud

Mottakere:
Tunsberg bispedømmeråd

Postboks 10
Kaldnes

3119 TØNSBERG

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
9/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Ferdigstillelse av HC/WC Tranby kirke - Avsluttende regnskap**Vedlegg:**

20181130 Tranby Kirke HC sluttrapport
 20181130 fakturalogg
 20181130 Budsjett rev 3

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner regnskapet for HC/WC Tranby kirke.

Total kostnad iflg regnskap 2017/2018	kr	2 020 066
Budsjettramme 2017 forprosjekt	kr	500 000
Budsjettramme 2018 gjennomføringsfasen	kr	<u>1 700 000</u>
Mindreforbruk	kr	<u>179 934</u>

Mindreforbruket tilføres kapitalfond kirker.

Saksorientering

Viser til vedlagte sluttrapport fra prosjektleder Per Otto Olsen. Sluttrapporten gir en god beskrivelse av hva som er gjort og hvordan arbeidet har gått.

Prosjektet har vært preget av positiv innsats og løsningskreativitet fra entreprenørens side, noe som bidrar til at tilbygget fremstår med god håndverksmessig utførelse.

Prosjektleder melder at prosjektet budsjettmessig har gått ut over kostnadsrammen. Overskridelsen skyldes i stor grad investeringer i form av ny trapp, nytt galleri, ny vannledning, nye strømledninger, nytt gulv på galleriet, elektriker arbeid i 2. etg. mm.

Det gjøres oppmerksom på at prosjektleder har arbeidet ut fra en budsjettramme på kr 1 700 000, mens budsjettrammen totalt inkl midlene til forprosjektet er på kr 2 200 000. Av budsjetterte midler til forprosjektet ble ca kr 400 000 ikke benyttet, men videreført og tillagt gjennomføringen av prosjektet.

Den totale budsjettrammen for prosjektet er på kr 2 200 000 og de totale kostnadene er på kr 2 020 066. Dette gir en besparelse målt mot budsjett på kr 179 934 pr 31.12.2018. Det er så langt ingen posteringer på prosjektet i 2019 og det foreslås at mindreforbruket på kr 179 934 tilføres kapitalfond for kirker.

Prosjektet har ikke mottatt ferdigstillelsesattest fra kommunen pt.



TRANBY KIRKE HC-TOALETT



STATUSRAPPORT NR 3/SLUTTRAPPORT PR 30.11. 2018

Lier Byggconsult

Per Otto Olsen 1.12.2018

SAK	Tranby Kirke – Sluttrapport	
Til	Lier Felleskirkelige råd v/ kirkevergen	
Fra	Per Otto Olsen	
Dato	1. desember 2018	

Onsdag 22-11 ble tilbygg med nytt HC-toalett i Tranby kirke overlevert. Tilbygget fremstår etter min og andres mening som særdeles godt tilpasset den eksisterende bygning.

Kort gjennomgang av byggesaken

Kirkevergen i Lier satte ned en arbeidsgruppe som foreslo plassering og utseende på et nytt toalett i Tranby kirke, da eksisterende toalett var plassert i garasje ca. 100 m fra våpenhuset

Arbeidsgruppa bestod av:

Kirkeverge	Mette Sønsteby
Kirketjener	Hans Nordal
Sokneprest	Berit Basmo Kvidaland
Fra menighetsrådet	Kjell Brurberg
Arkitekt	Arne Enger
Prosjektleder	Per Otto Olsen-Lier Byggconsult

Arbeidsgruppa gikk straks i gang med arbeidet og hadde i utgangspunktet 2 plasseringer å forholde seg til. Plassering utv ved hjørnet av våpenhuset mot nordøst med inngang fra våpenhuset, samt plassering inne under galleriet, som en «boks» med inngang fra salen. Plassering utvendig ble umiddelbart valgt og arkitekt Enger gikk straks i gang med forslag om planløsning og fasader. Løsningen som arkitekten foreslo var et bygg i 2 etg. tilpasset best mulig det gamle bygget. Det ville knapt være synlig fra sydvest, samt at det ville få en høyde som var i pakt kirkens vertikale trekk.

Arbeidet ble startet opp med forslag til forprosjektet

Hc-toalett ble plassert på hjørnet av kirken nord/øst. Dagens rullestørrampe kunne derfor brukes som den var. Inngangen til toalettet ble fra våpenhuset. Det ble bestemt å rive den ene trappen til galleriet, flytte denne inn i salen slik at man fikk en åpen inngang til toalettet. Bygningen får 2 etg med kontor til organist i 2 etg. Bygget oppføres i mur, pusset utv og innv, som bygget for øvrig. Takkonstruksjonen i tre med kopperdekning. Lyse farger, med fliser på gulv og varmekabel i 1 etg..

Utfordring var manglene sp.ledning. Dette ble foreslått løst ved ny pumpeledning i kum ved siden av rampen og med ny pumpeledning opp til eksisterende garasje, avstand ca 100 m.. Annen

Lier Byggconsult

Per Otto Olsen 1.12.2018

utfordring var uthugging for 2 store åpninger i dagens yttervegg, ca 1 m tykke. Kvaliteten på yttervegg var ikke kjent.

Vi måtte i tillegg søke om dispensasjon fra Lier Kommune om endring i rømningsforhold, selv om den ble bedre med 2 adskilte rømningsveger. Vi måtte også søke Riksantikvaren om tillatelse for å bygge på antikvariske byggegrunn.

Forprosjektet ble utarbeidet 25-05 2017 og godkjent av Lier Felleskirkelige råd den 7-06 2017. prosjektleder forslø en ramme på 1,6 mil, mens Felleskirkelige råd budsjetterte med 1,7 mil

Brannforskrift

Engasjert brannrådgiver Rambøll foreslår 2 alternativer til rømming. En var å beholde dagens ordning med 2 trapper til galleriet fra dagens våpenhus eller som gruppa foreslår, rive den ene av dagens trapper og lage en ny trapp fra salen og opp til galleriet. Fordelen med det siste alternativet var stor. Vi ville få et åpent og romslig våpenhus og vi ville få en bedre løsning med rømming fra 2 adskilte steder. Dette var også i tråd med anbefaling fra brannveileder for kirker. Gruppa ble enige om dette 29-03-2018.

Gjennomføring av byggesaken, godkjenninger.

Det ble besluttet av Felleskirkelige råd å sende inn søknad om rammetillatelse. Denne ble sendt 10-07-2017 og ble godkjent 15-03 2018. Det ble samtidig søkt om å fjerne en trapp i våpenhuset og erstatte denne med ny trapp fra salen og til galleriet.

Samtidig anbefaler Buskerud Fylke ved utviklingsavdelingen at søknaden også sendes til riksantikvaren fordi kirke har høy verneverdi.

Prosten i Lier/Røyken og Hurum sender også sin anbefaling av søknaden til Biskopen
Søknaden blir godkjent 13-02-2018.av riksantikvaren.

Byggetid-Tilbud

Felleskirkelig Råd bestemte etter anbefaling av prosjektleder at tilbudsforespørsel skulle sendes samarbeidene entreprenører. Det skal nevnes her at planlagt størrelse på anbudet ville ligge under godkjente terskelverdier for investeringer i kirker.

Følgende firmaer aksepterte forespørsel og var villig til å regne på tilbudet.

Tømmermester Kristiansen og Stensrud AS
Murmester Arvid Knutsen as
POB Entreprenør as
Murmester Andersen as

Ved utløp av fristen den 23-04 var Tømmermestrene Kristiansen og Stensrud AS det laveste anbudet med kr. 1.209.163 inkl mva. Murmester Andersen leverte ikke tilbud.
Lier Kirkelige Fellestråd bestilte den 09-05 arbeidet etter innstilling fra prosjektleder, jfr. de kriterier som var oppført i tilbudsforespørselen.

Lier Byggconsult

Per Otto Olsen 1.12.2018

Igangsetting søknad ble sendt 06-06-2018 og godkjent 13-08-2018. Arbeidet ble planlagt oppstart ved 01.08 og skulle leveres 15.11.2018.

Fremdrift

Arbeidet startet opp 06-8 med riving for nye åpninger for dører i 1 og 2 etg i det gamle bygget. På forhånd var det satt opp en sluse i våpenhuset slik at arbeidet kunne gå uavhengig drift i kirken. Den ene trappa var også revet.

Arbeidet har pågått kontinuerlig frem til ca 15-11-2018. Trapp og galleri var allerede på plass men det gjenstod rekkverk på galleriet samt innfesting av balustere. Dette er nu på plass og det er utført godt håndverk i alle ledd i prosessen. Samarbeid mellom gruppa og håndverkere har vært meget bra - det er det vi kaller offentlig/privat samarbeid på det aller beste.

Bruk av kirken i byggetiden.

Det har under byggeperioden vært full drift ved kirken. Det ble før oppstart besluttet å sette opp en «svalgang» i våpenhuset slik at man kunne jobbe hele tiden uten å forstyrre daglig drift av kirken. Det har vært holdt hele 11 begravelser/bisettelse i byggeperioden.

Byggemøter

Det er under byggeprosessen avholdt 11 byggemøter, fremdriftsmøte og arbeidsmøter.

Utfordringer.

Noen få utfordringer har det vel vært. Det var spennende ved riving, skjæring av åpninger om den gamle tykke veggen ville få skader. Den var ca 1 m tykk med blanding av tegl/granitt og sparestein. Det gikk bra og mur og pussarbeidet fremstår med ypperlig kvalitet.

Det viste seg at trappen ikke kunne ikke flyttes og vi måtte derfor lage en ny. Plassering av ny trapp og utvidet galleri skapte en del diskusjon, men samspillet mellom gruppa og trappesnekker løste saken, enstemmig og uten særlig diskusjon er ny trapp, nytt rekkverk og delvis nytt galleri på plass.

Eksisterende vannledning i kirken var vanskelig tilgjengelig og kunne ikke benyttes til videreføring av vann til nytt toalett og pumpekum. Vi besluttet i samråd med kirkevergen å legge ny vannledning fra kum ved garasje og ned til ny pumpekum og deretter inn i toalettet. Det ble som tidligere avtalt gravet ny grøft fra denne pumpekummen og opp til garasjen, og dermed legges både vann og strøm og sp.ledning i den samme grøfta. Under gravingen ble det gravet over flere kabler til lysmaster, vi la derfor også ny kabel i den samme grøfta. Hovedforbindelsen mellom tavleskap i kirke og opp til garasjen ble også skadet og måtte skiftes ut.. Alle kabler en nå merket og tegnet inn på kart og ligger i FDV dokumentasjonen. Det blir vel lagt ned forbud på graving i gangen fra våpenhuset og opp til garasjen heretter.

Lier Byggconsult

Per Otto Olsen 1.12.2018

Det er grunn til å merke seg entreprenørenes positive innsats og løsningskreativitet under marsjen som bl.a. bidrar til at tilbygget fremstår som et flott bygg med god håndverksmessig utførelse.

Økonomi/endringer

Viser her til økonomiskjema og fakturaoversikt pr 1.12.2018, se bilag.

Som en ser av økonomiskjemaet viser dette en totalsum for prosjektet på kr 2.025.823, dvs kr 1.620.659 ekskl. mva.

Hovedtyngden av overskridelsen i forhold til forventet prosjektkostnad av 25.5.2017 skyldes investeringer samt større reparasjoner.

Følgende arbeider er beregnet som tilleggsarbeider:

Byggeledelse, samt søkertjenester som igangsettingstillatelse, ferdigattest og FDV	130.000
Ny trapp	100.000
Nytt galleri	40.000
Div. oppretting av åpninger i gammel vegg	40.000
Maling av galleri, reparasjon av gamle vegger	26.000
Ny vannledning fra HC og opp til garasjen	33.000
Ny strømkabel til nytt skap i garasjen	39.000
Reparasjon av kabler i grunn (gangveier)	60.000
Diverse mindre arbeider	28.000
	<hr/>
	Sum 496.000
	Mva 123.750
	<hr/>
	Sum inkl. mva 618.750

Avrundet totalt kr 620.000,-

Fordeles slik:

Overskridelse på budsjett 25.5.2017	325.822
Reserver bygget inn 25.5.2017	293.750
	<hr/>
Sum	619.572

Avrundet kr 620.000,-

Lier, 1.12.2018

Per Otto Olsen - prosjektleder

Vedlegg:

Budsjett samt fakturalogg

TRANBY KIRKE - FAKTURALOGG

TRANBY KIRKE - HC TOALETT
pr 30.11.2018



Kontroll
diff.

Alle tall ekskl. MVA

Nr.	Dato	Firma	Tekst	Beløp	Attestert		Til konto		Anmerking
1	17.04.17	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	12 000,00	12 000,00	0,00	8	D	Forprosjekt
2	15.05.17	Zebra	Prosjektering-arkitekt	12 750,00	12 750,00	0,00	8	A	Forprosjekt
3	05.05.17	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	3 600,00	3 600,00	0,00	8	D	Forprosjekt
4	07.01.00	Caverion	Prosjektering	2 099,40	2 099,40	0,00	8	B	Forprosjekt
5	02.06.17	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	17 700,00	17 700,00	0,00	8	D	Forprosjekt
6	05.07.17	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	4 500,00	4 500,00	0,00	8	D	Forprosjekt
7	30.06.17	Rambøll	Prosjektering	9 000,00	9 000,00	0,00	8	B	Prosjektering brann
8	04.09.17	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	3 000,00	3 000,00	0,00	8	D	Forprosjekt
9	04.10.17	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	2 700,00	2 700,00	0,00	8	D	Forprosjekt
10	06.11.17	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	1 800,00	1 800,00	0,00	8	D	Forprosjekt
11	04.12.17	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	11 608,00	11 608,00	0,00	8	F	Byggesøknad-Rammetillatelse
12	30.12.17	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	3 000,00	3 000,00	0,00	8	F	Byggesøknad-Rammetillatelse
13	05.02.18	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	3 600,00	3 600,00	0,00	8	F	Byggesøknad-Rammetillatelse
14	20.03.18	Fjeldheim & Knutsen	Prosjektering	6 025,00	6 025,00	0,00	8	E	Prosjektering anbud
15	12.03.18	Lier Kommune	Byggesak	1 432,00	1 432,00	0,00	8	F	Rammesøknad
16	04.05.18	Lier Kommune	Byggesak	15 430,00	15 430,00	0,00	8	F	Rammesøknad
17	05.03.18	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	7 500,00	7 500,00	0,00	8	E	Anbud/Byggesøk
18	31.03.18	Stener Sørensen	Prosjektering	4 250,00	4 250,00	0,00	8	B	prosjektering ,anbud
19	03.04.18	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	32 533,76	32 533,76	0,00	8	E	Anbudpapirer
20	04.04.18	Zebra	Arkitekt	10 125,00	10 125,00	0,00	8	A	Tegninger-anbud
21	08.05.18	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	15 361,00	15 361,00	0,00	8	D	Prosjektledelse
22	05.06.18	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	4 200,00	4 200,00	0,00	8	D	Prosjektledelse
23	30.06.18	Stener Sørensen	Byggesak	1 250,00	1 250,00	0,00	8	B	Prosjektering
24	12.07.18	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	10 793,70	10 793,70	0,00	8	C	Byggeledelse
25	06.08.18	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	12 000,00	12 000,00	0,00	8	C	Byggeledelse
26	16.08.18	Kristiansen & Stensrud	Byggesak	200 000,00	200 000,00	0,00	2		Avdragsnota nr. 1 - elektro

Nr.	Dato	Firma	Tekst	Beløp	Attestert		Til konto		Anmerking
27	06.09.18	Lier Byggconsult	Prosjektledelse	19 469,00	19 469,00	0,00	8	C	Byggeledelse
28	24.09.18	Kristiansen & Stensrud	Byggesak	200 000,00	200 000,00	0,00	2		Avdragsnote nr. 2
29	28.09.18	Caverion	Byggesak	35 324,89	35 324,89	0,00	4		Tilleggsregning nr. 1
30	26.09.18	Caverion	Byggesak	25 000,00	25 000,00	0,00	4		Tilleggsregning nr. 2
31	03.10.18	Kristiansen & Stensrud	Byggesak	100 000,00	100 000,00	0,00	2.1		Tillegg nr. 1 Bygg E nr. 15 Ny Trapp
32	03.10.18	Kristiansen & Stensrud	Byggesak	300 000,00	300 000,00	0,00	2		Avdragsnota nr. 3 Bygg
33	04.10.18	Lier Byggconsult	Byggesak	17 700,00	17 700,00	0,00	8	C	Byggeledelse
		Sum utbetalt pr. 15-10		1 105 751,75		0,00			
						0,00			
34	24.10.18	Kristiansen & Stensrud	Byggesak	9 328,11	9 328,11	0,00	2.1		Tillegg fundament
35	11.11.18	Kristiansen & Stensrud	Byggesak	15 800,00	15 800,00	0,00	2.1		Tillegg begravelser
36	01.11.18	Kristiansen & Stensrud	Byggesak	200 000,00	200 000,00	0,00	2		A kto
37	12.11.18	Kristiansen & Stensrud	Byggesak	184 047,84	184 047,84	0,00	2.1		Sluttregning tillegg
38	05.11.18	Lier Byggconsult	Byggesak	16 200,00	16 200,00	0,00	8	C	Byggeledelse
39	27.11.18	Kristiansen & Stensrud	Byggesak	67 331,00	67 331,00	0,00	2		Sluttregning
40	30.11.18	Lier Byggconsult	Byggesak	22 200,00	22 200,00	0,00	8	C	Byggeledelse
41	29.11.18	Kristiansen & Stensrud	Byggesak	0,00	0,00	0,00	2.1		Sluttregning trapp
				1 620 658,70					
		Sum pos 8		283 827					
		Sum post 4		60 325					
		Sum post 2.1 endringer		309 176					
		Sum pos 2		967 331					
		KONTROLL		1 620 659					
		A Arkitektjenester		22 875					
		B Konsulentjenester, brannvurdering		16 599					
		C Byggeledelse		98 363					
		D Prosjektledelse		64 861					
		E Utarbeidelse anbud		46 059					
		F Byggesøknad		35 070					
		SUM		283 827					

Rev 3 - 30.11.2018

TRANBY KIRKE - HC-TOALETT



Koder ihht norsk standard	Kontotekst/Entreprise	25.05.2017 Forprosjekt - anslag	Kontrakt	Utbetalt pr. 15.10.18	Forventet tillegg	Sluttkost	ANMERKNING
E1	Felleskostnader - rigg m.m.	70 000	27 000				
E2	Bygningsmessige arbeider	720 000	786 275	800 000			
E3	VVS	90 000	111 256				
E4	El	45 000	42 800	60 325			
	Forventet tilleggs-kost, se eget oppsett						
	Huskostnad	925 000	967 331	860 325	0	1 336 831	
E7	Utomhus/grøntanlegg	50 000					
	Entreprisekostnad	975 000	967 331	860 325	0		
E8	Generelle kostnader	150 000		245 427		283 827	
	Byggkostnad	1 125 000		1 105 752	0	1 620 658	
O1	Prisstigning	ikke beregnet					
E9	Inventar	ikke beregnet					
	Tomt	ikke beregnet					
E9.6	MVA 25%	281 250	0	276 438	0	405 165	
	Forventet prosjektkostnad	1 406 250				2 025 823	
	Reserver og marginer	293 750			0		
			0				
	Rammekostnad	1 700 000		1 382 190	0	2 025 823	

Overskridelser av rammekostnad se vedlegg



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
10/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Endring i gravplassvedtektene for Lier kirkelige fellesråd som følge av innvilget dispensasjon om symbolsk flytting

Vedlegg:

Lier kirkelige fellesråd - søknad om dispensasjon fra gravferdsforskriften (1)
2019.01.30 Vedtekter for gravplassene i Lier kommune

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar fremlagte forslag til gravplassvedtekter under forutsetning av at de godkjennes av bispedømmerådet.

Saksorientering

Det ble avdekket et behov for avklaring av forholdet symbolsk flytting til navnet minnelund. Det er anledning til symbolsk flytting for ordinære graver, men det har meldt seg et behov for avklaring om symbolsk flytting også til navnet minnelund.

Utfordringen rundt symbolsk flytting til navnet minnelund er sammenhengen mellom antall urneplasser i minnelunden og antall skilt det er plass til på minnesmerket. Det forventes også at slik symbolsk flytting kan få et omfang at det vil være vanskelig å håndtere på sikt. Departementet har derfor i utgangspunktet ikke åpnet for symbolsk flytting til navnet minnelund.

Lier kirkelige fellesråd har søkt om dispensasjon fra dette med henvisning til at det kun kan søkes om symbolsk flytting når det blir satt ned eller allerede er foretatt en urnenedsettelse på den aktuelle navnede minnelunden. Det forutsettes også at skiltet med navn, skal være i standardstørrelsen som gjelder for minnelunden. Dette gjør at omfanget av symbolsk flytting begrenses noe, samt at det muliggjør kontroll og oversikt på minnelunden. Videre vil denne måten å gjøre det på ikke påvirke sammenhengen mellom antall urnegraver i minnelunden og antall skiltplasser på minnesmerket.

Forholdet er kommet inn som ny § 5.1. For å tydeliggjøre at det er forskjell på symbolsk flytting på vanlig gravminne og navnet minnelund blir de omtalt i ulike paragrafer, hhv §§ 4.1. og 5.1.

Gravplassvedtektene må godkjennes av bispedømmerådet etter endringen.



DET KONGELIGE
KULTURDEPARTEMENT

Lier kirkelige fellesråd
v/ Mette Sønsteby

Deres ref

Vår ref

Dato

18/3584-3

3. desember 2018

Lier kirkelige fellesråd – søknad om dispensasjon fra gravferdsforskriften § 21

Vi viser til søknad fra Lier kirkelige fellesråd 8. juni 2018 om dispensasjon fra gravferdsforskriften for å kunne tillate såkalt *symbolsk flytting* av navn fra opprinnelig gravminne til navnet minnelund. Dispensasjonsadgangen skal være begrenset til å omfatte tilfeller hvor navneflyttingen gjelder tidligere avdød ektefelle, samboer eller partner, og/eller navn på barn av avdøde. Navnene skal stå på samme navneplate og navnet skal fjernes fra det opprinnelige gravminnet.

Gravferdsforskriften § 21 første ledd slår fast at navn på gravminne skal være identisk med navnet på den som er gravlagt. Det er gjort unntak for personer som er omkommet på havet, i krig eller liknende, slik at disse likevel kan få navnet satt på minnesmerke på gravplass eller navnet minnelund. Som et alternativ til fysisk flytting av gravlagte, kan gravplassforvaltningen gi tillatelse til at navn påføres gravminne et annet sted enn der vedkommende er gravlagt. Såkalt symbolsk flytting er regulert i gravferdsforskriften § 21 andre ledd:

Kirkelig fellesråd kan gi tillatelse til at navn på person påføres gravminne på en eksisterende grav et annet sted enn der vedkommende er gravlagt. Navnet må da fjernes fra det opprinnelige gravminnet.

Det fremgår av departementets merknad i rundskriv i P-12/2012 *Endringer til gravferdsforskriften* under § 21 at bestemmelsen ikke gjelder flytting til navnet minnelund:

Departementet finner ikke å kunne åpne for såkalt symbolsk flytting fra det opprinnelige gravminnet til navnet minnelund, da dette antas å ville få et langt større omfang. På grunn av minnelundenes innretning med like mange plasser på minnesmerket som det er graver i tilhørende gravfelt, ville symbolsk flytting til minnelund bli vanskelig å håndtere på sikt.

Postadresse
Postboks 8030 Dep
0030 Oslo
postmottak@kud.dep.no

Kontoradresse
Grubbegata 1
www.kud.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 866

Avdeling
Avdeling for tro,
livssyn og kulturvern

Saksbehandler
Randi Hvidsten
22 24 79 15

Det følger imidlertid av gravferdsforskriften § 39 at departementet kan fravike bestemmelsene i forskriften.

Uttalelse fra gravplassrådgiveren

Saken har vært forelagt gravplassrådgiveren, som mener det i denne konkrete saken er grunnlag for å gi dispensasjon:

Det er lagt relativt sterke og logiske begrensninger med hensyn til hvem som kan få innvilget søknad om symbolsk flytting til navnet minnelund. Omfanget vil med dette bli begrenset og håndterbart. Slik jeg ser det imøtekommer Lier kirkelige fellesråd intensjonene med bestemmelsen i gravferdsforskriften og det bør derfor kunne gis dispensasjon i denne konkrete saken. [...] Det bør settes som en forutsetning at den symbolske flyttingen først vil kunne skje når det er foretatt en urnenedsettelse i den navnete minnelunden.

Departementets vurdering

Departementet er enig i gravplassrådgiverens vurdering.

I medhold av gravferdsforskriften § 39 innvilger departementet dispensasjon fra gravferdsforskriften § 21 andre ledd, slik at Lier kirkelige fellesråd gis anledning til å åpne for symbolsk flytting av navn på tidligere avdød ektefelle, samboer eller partner, og/eller navn på barn av avdøde, fra opprinnelig gravminne til navnet minnelund. Navnet på eksisterende gravminne skal fjernes. Adgangen til å symbolsk flytte i tråd med overnevnte, bør tas inn i vedtektene til gravplassen. Det bør der også fremgå at den symbolske flyttingen først kan skje når det er foretatt en kiste- eller urnenedsettelse. Vi gjør for ordens skyld oppmerksom på at vedtektsendringer skal godkjennes av bispedømmerådet, jf. gravferdsloven § 21 første ledd.

Med hilsen

Ellen Ur (e.f.)
avdelingsdirektør

Randi Hvidsten
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi: Gravplassrådgiver Åse Skrøvset
Tunsberg bispedømmeråd



Lier kirkelige fellesråd

VEDTEKTER FOR GRAVPLASSENE I LIER KOMMUNE (forskrift)

Jfr. lov av 7.juni 1996 nr. 32 om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsloven) § 21

Vedtektene er gitt i medhold av lov av 7. juni 1996 nr. 32 om (gravferdsloven) § 21. Vedtektene er revidert i 2002, 2008, 2013, 2018 og 2019.

Vedtatt av Lier kirkelige fellesråd: 27.02.2019

Godkjent av Tunsberg bispedømmeråd:

§ 1. GRAVPLASSTILHØRIGHET

Avdøde personer innen kommunen skal i utgangspunktet gravlegges på den gravplassen de sokner til og har rett til fri grav såfremt graven blir tilvist.

Følgende unntak innvilges etter søknad:

- Når avdøde på grunn av sykdom eller pleiebehov har bodd i en annen kommune
- Når avdøde hadde eller gjenlevende ektefelle har tilknytning til Lier
- Når fester av ny grav er bosatt i Lier

For utensogsboende kan det av plasshensyn bare stilles urnegrav til disposisjon.

Navnet minnelund kan om ønskelig benyttes jfr. § 5 i gravplassvedtektene.

De som omfattes av unntaksbestemmelsene blir belastet for kostnadene ved gravferden. Det beregnes festeavgift for ny grav fra første året.

§ 2. FREDNINGSTID

Fredningstid for urne- og kistegraver er 20 år.

§ 3. FESTE AV GRAV

Når kistegrav skal tas i bruk er det anledning til å feste en grav ved siden av. Etter søknad til kirkelig fellesråd kan det i spesielle tilfelle gis tillatelse til å feste ytterligere en grav. Festetiden er da 20 år, men med mulighet for forlengelse, ref. nedenfor. Disse gravene utgjør da et gravsted.

Ved bruk av urnegrav kan det ikke festes en grav ved siden av.

Når festetiden er ute, kan gravstedet festes for nye 5 år. Fester mottar ny faktura.

Når det er gått 60 år etter siste gravlegging, kan festet ikke fornyes uten etter spesielt samtykke fra Lier kirkelig fellesråd.

I god tid før festetiden er ute skal festeren varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen seks måneder etter forfall, faller gravstedet tilbake til gravplassen.

Ingen kan gravlegges i festet gravsted uten festerens samtykke. Dersom den ansvarliges eller festerens samtykke til bruk av festet grav ikke kan innhentes, kan Lier kirkelig fellesråd ta avgjørelse om gravlegging. Fester plikter å melde adresseforandring.

§ 4. GRAV OG GRAVMINNE

Ved åpning av grav kan jord legges på omkringliggende graver og gravutstyr midlertidig flyttes. Gravplassens betjening vil sørge for at graven blir planert og tilsådd med gress etter gravlegging. Montering av gravminnet kan først skje etter at kirkevergen har anvist plass og godkjent gravminnet og tidligst 6 måneder etter gravlegging av kiste. I påvente av gravminnet ordner gravplassen med et merke hvor avdødes navn settes på.

På nytt festet gravsted plasseres gravminnet i bakkant av den graven som er tatt i bruk og blir stående der.

§ 4.1. SYMBOLSK FLYTTING – EGET GRAVMINNE

Kirkelig fellesråd kan gi tillatelse til at navn på person påføres gravminne på en eksisterende grav et annet sted enn der vedkommende er gravlagt. Navnet må da fjernes fra det opprinnelige gravminnet.

§ 5. NAVNET MINNELUND

Det gis anledning til «navnet minnelund» på våre gravplasser. Identifiseringen av gravstedene blir arkivert av Lier kirkelige fellesråd. På «navnet minnelund» er det et felles minnesmerke med navneplater over de døde. Navneplatene vil bli stående i fredningstiden som er 20 år. Den som står for gravferden, må dekke kostnadene med navneplaten og andel av stell i fredningstiden på minnelunden.

Graver knyttet til «navnet minnelund» følger samme forvaltningsordning som vanlige urne- og kistegraver. Dette gjelder fredningstid, mulighet til å feste en tilleggsgrav, fornyelse av feste og festeavgift.

Det er anledning til å sette blomster eller andre elementer foran minnesmerket/minnesmerkene med navneplatene. Gravplassarbeiderne har ansvar for å rydde og å holde ved like.

Gravlegging i navnet minnelund kan skje uten at det settes opp navneplate. Graven vil da være unavnet. Kostnader knyttet til dette følger samme regler som beskrevet for navnet minnelund.

§ 5.1. SYMBOLSK FLYTTING – NAVNET MINNELUND

I navnet minnelund, kan kirkelig fellesråd etter søknad, tillate at det påføres navn på ektefelle/samboer/partner og/eller navn på barn av avdøde. Navnene skal stå på samme navneplate, og navnet må fjernes fra det opprinnelige gravminnet.

Symbolsk flytting til navnet minnelund kan bare skje når det er foretatt en urnenedsettelse i den navnede minnelunden.

§ 6. ANONYM MINNELUND

Frogner gravplass er den gravplassen i Lier som har anonym minnelund. Anonyme graver kan ikke festes. Gravene har vanlig fredningstid på 20 år. Plassering av anonyme graver er bare kjent for gravplassforvaltningen og det kan derfor ikke foretas beplantning på dem. Det er tillatt å legge ned blomster på anonym minnelunder der det er lagt til rette for det. Nedsettelse av urner på dette feltet er uten kostnader for innbyggere i Lier kommune.

§ 7. PLANTEFELT

Foran gravminnet er det anledning til å opparbeide et plantefelt i høyde med bakken omkring:

- Det må ikke være bredere enn gravminnets bredde.
- Det kan ikke stikke lengre fram enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant.
- Det kan ikke plantes vekster som overstiger gravminnets høyde eller går utover plantefeltet.
- Det er anledning til å tenne stearinlys og oljelampe på graven så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern. Stearinlys og oljelampe og andre løse dekorgjenstander skal fjernes etter bruk.
- Det er ikke anledning til ramme inn plantefeltet eller deler av det med hekk eller døde materialer (stein etc.). Flate heller i bakkenivå kan tillates innen plantefeltets størrelse.
- Dersom det ikke er aktuelt å ha plantefelt, skal det være gressbakke på alle sider av gravminnet.

§ 8. PLANTEMATERIALE

Planter, kranser og liknende materiale som brukes ved gravferd eller ved pynting av grav og som ender som avfall, skal i sin helhet være kompostérbart.

§ 9. GRAVMINNET OG ANSVARSFORHOLD

Lier kirkelige fellesråd har ikke noe erstatningsansvar for pyntegjenstander som settes foran, eller blir montert på gravminnet og som kan bli ødelagt ved vanlig stell på gravplassen.

§ 10. STELL AV GRAV

Fester av gravstedet har rett og plikt til å stelle den grav vedkommende har ansvar for. Plantefelt som ikke beplantes eller stelles skal tilsåes av fester eller gravplassbetjeningen. Lier kirkelig fellesråd kan besørge årlig planting og stell av grav mot forskuddsvis betaling.

§ 11. GRAVSTELLSAVTALE

Ved betaling av et bestemt beløp fra ansvarlig for frigrav eller fester, vil kirkelige fellesråd overta ansvar for planting og stell av gravstedet for ett eller flere år. Det skal i hvert enkelt tilfelle signeres en gravstellsavtale. Midlene forvaltes av Lier kirkelige fellesråd. Det innbetalte beløp med tillegg av renter, skal dekke utgiftene til planting og stell av gravstedet etter den inngåtte avtalen og til administrasjon og revisjon for et fastsatt tidsrom. Beløpet skal også dekke merverdiavgift til staten etter de bestemmelser som til enhver tid gjelder for Lier kirkelige fellesråd.

Det kan ikke gjøres avtale for lengre tid enn den foranliggende festetid eller tilsvarende periode. Dersom det i avtaleperioden oppstår slike økonomiske forhold at midlene ikke strekker til, skal Lier kirkelige fellesråd gi melding om dette til den ansvarlige eller festeren. Da er det anledning til å øke kapitalen slik at den varer tiden ut. I motsatt fall vil vedlikeholdet opphøre når midlene er oppbrukt.

Dersom det gjenstår en rest av kapitalen når avtaletida er ute, blir rest av kapital anvendt til forskjønnelse av gravplassen.

Kapital fra de ulike avtalene forvaltes felles og inngår i fellesrådets regnskap, men det kreves bruk av undersystem/reskonto som til enhver tid holder rede på bevegelser og gjenstående beløp på de respektive avtaler.

§ 12. BÅREROM

Bårerom disponeres av kirkelig fellesråd og skal bare brukes til oppbevaring av døde i tida fram til gravferden. Ingen har adgang uten etter tillatelse. Liksyning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden. Gravplassens betjening må kontaktes for nærmere avtale.

§ 13. NÆRINGSVIRKSOMHET

Næringsdrivende som ønsker å drive virksomhet på gravplassen skal innhente tillatelse fra Lier kirkelig fellesråd. Tillatelsen kan tilbakekalles dersom vedkommende ikke retter seg etter de regler som gjelder. Slik virksomhet kan bare omfatte montering og vedlikehold av gravminner og planting og stell av graver.

Gravplassbetjeningen kan ikke mot godtgjørelse utføre tjenester for private eller næringsdrivende. De kan heller ikke engasjere seg i salg av varer eller tjenester som har med gravplassen å gjøre.

§ 14. VEDR. KVARTAL 3 PÅ SYLLING GAMLE KIRKEGÅRD

På grunn av liten gravstørrelse er kvartal 3 på Sylling gamle kirkegård tatt ut av bruk som kistegravfelt, men det er tilgjengelig som urnegravfelt. De som har sine avdøde ektefeller gravlagt på dette kvartalet har selv rett til å bli gravlagt der i kiste, forutsatt at det er satt av plass jfr. LKF sak 21/99.



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
11/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Øvrige meldinger

Vedlegg:

17_05235-12Ad. Høring - ny prosttilknytning Lier

18_01517-8Lier kommune - Innspill til kommuneplanens arealdel 2017-2028

Kommuneplan for Lier - offentlig ettersyn med merknadsfrist 15. desember

Invitasjon nasjonal pilegrimskonferanse

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingene til orientering.

Saksorientering

- Silje Karlsen blir ny kapellan i Frogner med menighetene i Lier som utvidet tjenesteområde. Karlsen er 27 år gammel og opprinnelig fra Kristiansand. Hun tiltrer stillingen 1. mars d.å.
- Ninette Baheza er tilsatt som miljøarbeider i 10 % stilling for å styrke Klubben i Frogner menighet. Arbeidsforholdets varighet 1.01. – 31.05.2019
- Det jobbes med å få på plass vikar mens diakon Solveig Thoen Bøen er i svangerskapspermisjon
- Ad. Høring - ny prosti tilknytning. – Lier kirkelige fellesråd v/ leder Falch Zapffe sendte den 26.11 brev til Bispedømmerrådet. Svar kom 4.12 (se vedlegg). Dette var oppe i TAF sak 39.18. Her kom en uforbeholden beklagelse på prosessen. Samtidig som de presiserte at det er Bispedømmerrådet som er prostigrensejusterer. Utvalget hadde kun en rådgivende funksjon. Utvalget gikk inn for prosti tilknytning til Drammen prosti. Bispedømmerrådet fatter vedtak i saken 7. mars.2019
- Sluttrapport med avslutning av regnskapet for prosjekt 151 «utvidelse av Frogner gravplass» vil bli fremlagt Fellesrådet i møte 3.4.19. Grunnen til utsettelsen er tvist om masseoppkjørene.
- Lierdagene 14. – 16.juni 2019. Lier kirkelige fellesråd vil bidra med gudstjeneste på søndag og har bestilt bod plass på 3x3 m på lørdag/ søndag. Bemanning av boden vil fordeles på 4 menighetsråd, frivillige og ansatte. Lister og nærmere program på standen vil bli sendt ut nærmere dagen. Har du innspill her, ønsker vi å høre fra deg.
- 01.01.2019 trer en ny SOSI (Samordnet Opplegg for Stedfestet Informasjon) – standard for hvordan nye gravkart skal lages i kraft. Dette innebærer digitalisering av alle gravkart, som gjør det enklere å finne riktig grav ID. Videre blir hver grav også stedfestet med koordinater. Alle gravfelts fastmerker stedfestes også med nøyaktige koordinater. Kartene kan vises i kartmodul fra Ecclesia. Frogner gravplass er oppdatert i SOSI – Standard og oppfyller således kravene i gravferdsforskriften omkring digitale gravkart. <https://sosigravplass.no/>
- Høringsuttalelsen til kommuneplanens arealdel 2017 – 2028 fra Bispedømme og Lier kirkelige fellesråd følger vedlagt.

- Nasjonal pilgrims konferanse arrangeres i Tønsberg 30.08 – 1.09 2019. Arrangør er Tønsberg bispedømme i samarbeide med Kirkerådet (se vedlegg).
- Kirkevalg 2019: Valghåndbok, viktige datoer, rekruttering, hemmelig valg, økonomiske rammer, valgeregler og valgmodul. Du finner valghandboka her: <https://kirken.no/nb-NO/om-kirken/slik-styres-kirken/kirkevalget/for-medarbeidere/valghandbok/> samt på vår hjemmeside www.kirken.no/lier
- KA's Strategikonferanse for Tønsberg Bispedømme avholdes i Drammen 2. april på dagtid. Kirkevergen har gitt tilbakemelding til KA 23.01 etter innspill fra fellesrådsleder på at «slike konferanser holdes innenfor normal arbeidstid. Rådsstrukturen er jo stort sett bemannet med frivillige som utfører dette arbeidet på fritiden. Jeg er redd for at dette medfører at viktige konferanser som dette primært retter seg mot ansatte i DnK og ikke frivilligheten i rådsstrukturen. Dette vil på sikt kunne gi et meget skjevt rekrutteringsgrunnlag». Ingen tilbakemelding på henvendelsen er kommet.
- 31.1.19 ble det avholdt Nasjonal fagdag om katastrofe og beredskap i Kirkerådets regi. (Refleksjon over kirkens plass i krise og beredskapsarbeidet.)
- LKF har fått nabovarsel fra Gnr. 126, bnr. 5, Gamle Ringeriksvei 3, Tranby (Barbara og Ståle Håvaldsen Johnsen) for tilbygg til driftsbygning. LKF har ingen innsigelser til planene.



DEN NORSKE KIRKE

Tunsberg bispedømmeråd

Lier kirkelige fellesråd

Dato: 04.12.2018

Vår ref: 17/05235-12 ot359

Deres ref:

Ad. Høring - ny prostitilknytning Lier

Vi har mottatt brev fra Lier kirkelige fellesråd vedrørende høring om ny prostitilknytning for Lier kirkelige fellesrådsområde.

Høringsbrevet det henvises til er sendt til menighetsrådene i Lier kirkelige fellesrådsområde og i kopi til prost, prester i menighetsrådet og fellesrådet ved kirkevergen. Det er menighetsrådene som er blitt bedt om å avgi uttalelse i saken.

Høringsbrevet ble sendt ut på vegne av Prostistrukturutvalget som Tunsberg bispedømmeråd har oppnevnt for å lage en utredning om framtidig prostistruktur i bispedømmet. Utvalget bestemte seg for å høre hva menighetsrådene i Lier kirkelige fellesrådsområde ønsket i forhold til framtidig prostitilknytning; etter 1.1.2020 da Røyken og Hurum blir innlemmet i Asker prosti.

Det må understrekes at det var utvalget, som består av representanter fra kirkevergelaget, prostene, bispedømmeadministrasjon og fagforeninger, som ønsket en **begrenset høring** og valgte menighetsrådene som målgruppe. I neste omgang, når det foreligger en utredning fra Prostistrukturutvalget med anbefalinger om hva bispedømmerådet bør vedta, kan det bli aktuelt å sende denne på en bredere høring. Det vil vi komme tilbake til i løpet av våren 2019.

Med vennlig hilsen

Rolf Simeon Andersen
Stiftsdirektør

Ole Martin Thelin
seniorrådgiver demokrati og personal

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi til:

Tunsberg-bdr

Rolf Simeon Andersen

Tunsberg bispedømmeråd, Ole Martin Thelin Postboks 10 Kaldnes 3119 TØNSBERG

Mottakere:

Lier kirkelige fellesråd



DEN NORSKE KIRKE

Tunsberg bispedømmeråd

Lier kirkelige fellesråd
Postboks 215
3401 LIER

Dato: 13.12.2018

Vår ref: 18/01517-8

Deres ref:

Innspill til kommuneplanens arealdel 2017-2028

Viser til mottatt kommuneplan for Lier til offentlig ettersyn.

Tunsberg bispedømmeråd og Tunsberg biskop er fagmyndigheter i forbindelse med regulering av kirketomter og gravplasser, og dessuten der slike blir berørt, jf. plan- og bygningsloven.

Planfaglig råd – Tunsberg bispedømmeråd

- Med forventet økende folketall i kommunen og den generelle befolkningssammensetningen i samfunnet, anbefaler vi at gravplassbehovet utredes slik at det eventuelt kan avsettes ytterligere gravplassareal om nødvendig. (Se § 2 i gravferdsloven, § 2 i forskriftene til denne). Utvidelsen av Frogner kirkegård er et godt supplement, men på sikt kan det være ytterligere behov.
- Det er hensiktsmessig å benytte samme formål «farge» på alle gravplassene i kommunen. Nå er noen satt som offentlig tjenesteyting og andre som grav og urnelund. Vi anbefaler at formålet grav og urnelund blir benyttet siden slike områder i praksis er vanskelig å benytte til annet bruk.

Planfaglig råd – Biskop

Viser til og tiltrer innspill fra Lier kirkelige fellesråd om forventet behov for et nytt kirkebygg i Ytre-Lier. Det er ikke satt av arealer til ny kirke i dette forslaget.

Ønsker lykke til med prosessen videre.

Med vennlig hilsen

Rolf Simeon Andersen
stiftsdirektør

Rakel Stornes Moen
førstekonsulent

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi til:

Lier kirkelige fellesråd
Fylkesmannen i Buskerud
Buskerud fylkeskommune

Postboks 215
Postboks 1604
Postboks 3563

3401 LIER
3007 DRAMMEN
3019 DRAMMEN

Mottakere:

Lier kommune

Postboks 205

3401 LIER



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Adresseinformasjon fylles inn ved ekspedering. Se mottakerliste nedenfor.

Dato: 11.12.2018

Vår ref: 17/00185-6

Deres ref:

Kommuneplan for Lier - offentlig ettersyn med merknadsfrist 15. desember

Fellesrådet behandlet sak 114/18 Kommuneplanens arealdel 2017 - 2028 i Fellesrådsmøte 21.november 2018.

Lier kirkelige fellesråd ser ikke behov for kirkegårdsutvidelser i planperioden utover de arealene som allerede er regulert til formålet. Vi kan ikke se at kommuneplanens arealdel 2017 – 2028 berører våre kirker, utover det som allerede er spilt inn.

Ifm. vårt tidligere innspill om ny kirke i Ytre- Lier til erstatning for Gullaug kirke, tenkes dette realisert etter modell av den nye kirken på Spikkestad. Spikkestad – kirke og kulturhus har valgt mottoet «byens vev», da mange elementer og funksjoner veves sammen i bygget utover det å være kirke som f.eks. religiøse og kulturelle begivenheter, kafe, ungdomsaktiviteter, kontorvirksomhet og mye mer. Et tilsvarende inviterende bygg, en storstue, i Ytre - Lier som utstråler toleranse, sammenhold og mangfold på tvers av religion, kultur, livssyn og alder etc. vil være en viktig møteplass for Lier og den befolkningsveksten som vi forventer de kommende år med utbygging av fjordbyen.

Med vennlig hilsen

Mette Sønsteby
Kirkeverge

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Mottakere:
Lier kommune
Jon Arvid Fossum

Postboks 205

3401 LIER

NASJONAL PILEGRIMSKONFERANSE 2019

TØNSBERG / VESTFOLD

FRE-SØN
30. AUG - 1. SEPT
2019



Peregrinus
Om å gjensjå det ukjente



DEN NORSKE KIRKE
Nasjonalt kirkelig pilegrimsutvalg
Tønsberg bispedømme

VELKOMMEN TIL TØNSBERG!



Vestfold er igjen på pilegrimskartet. Gamle fotefar er gått opp på ny for å finne en farbar vei videre. Dette samler oss i Tønsberg hvor biskop Jan Otto Myrseth og Kirkerådet ved Nasjonalt kirkelig pilegrimsutvalg er vertskap for Nasjonal pilegrimskonferanse 2019.

Peregrinus betyr å kjenne slektskap med mennesker vi ikke kjenner. Mennesker i bevegelse møtes og finner sammen. Slik er det her også.

Representanter for kirke og kulturliv bringer med seg ulike perspektiver av historisk og aktuell karakter. Som pilegrimer søker vi bakover for å bli kjent med veiene som ligger foran oss.

Impulsene kom utenfra. De som dro ut var gjerne litt annerledes da de kom tilbake. Land og folk var i en bryningsstid der enen til å åpne seg for det fremmede og den fremmede var avgjørende. Tusen år senere kjenner vi på mange av de samme utfordringene.

Pilegrimen er bilde på oss alle. På ukjente stier i møte med ukjente mennesker lærer pilegrimen oss å se verdien av nye steder og nye skikker og tradisjoner. For pilegrimen er hvert fremmed land et hjemland og hvert medmenneske en søster eller bror. Pilegrimsveiene knytter mennesker sammen.

Vi som er arrangører har lagt oss i selen for å aktualisere dette, og dagene i Tønsberg kommer til å inneholde mye.



**Å gå gjør noe med oss, og
pilegrimsvandring er på vei til
å bli et stort fenomen i Norge.**

*Pilegrimen er bilde på oss alle. På ukjente stier i møte
med ukjente mennesker lærer pilegrimen oss å se verdien
av nye steder og nye skikker og tradisjoner.*

Programmet har bl.a. følgende på menyen:

Vi får høre sokneprest i Tønsberg domkirke, Jan Terje Christoffersen som har ledet årlige pilegrimskonferanser i Tønsberg siden tusenårskiftet og Roger Jensen fra Regionalt pilegrimscenter i Oslo. De siste årene har Vestfold fylkeskommune og Tønsberg bispedømme vært sentrale aktører på feltet. I 2019 gir medarbeidere fra Haugar Kunstmuseum, Slottsfeillemuséet og Universitetet i Sørøst-Norge viktige bidrag til å forstå hva pilegrimsfenomenet representerer. Tone Lyngstad Nyas på Haugar kuraterer utstillingen Metaphysica på Haugar og samtdiskunstprosjektet Peregrinus i utvalgte kirker langs leden. Konservator Cecilia Gustavsen på Slottsfeillemuséet presenterer utstillingen, Sanctus - Jakten på det hellige blant generasjoner før oss. Med In Transit - No Borders lar Tollef Thorsnes oss gjenkjenne pilegrimen blant vår tids flyktninger. Pilegrim handler både om å søke og bli oppsøkt. Ervind Luthen fra Tønsberg tegnet på mange måter pilegrimskartet på nytt for oss da han skrev sine første pilegrimsbøker tidlig på 90-tallet. Han inviterer til netting byvandring. Og vi låner øre til sogneprest i Borre, Carl Ove Fæster og rådgiver og arkeolog Cathrine Stangebye Engebretnsen ved Kulturav, Vestfold fylkeskommune.

Middelalderkirkene i Fon og Borre er stoppesteder underveis inn til konferansen avrundet med lørdagens kulturraften i klosteruene i biblioteket med innslag av Einar Vegge og visesangeren Trygve Skaug og pilegrims gudstjeneste i Tønsberg domkirke søndag kl. 11.00 med biskop Jan Otto Myrseth m.fl.

I konferansens ånd er vi da alle litt annerledes enn da vi kom.



PROGRAM

FREDAG 30. AUG

- Kl. 12.00 LUNSJ. Quality Hotel Klubben i Tønsberg.
- Kl. 13.00 VELKOMST & ÅPNING ved biskop og rppr. fra Kirkerådet.
- Kl. 13.15 INLEDNINGSFØREDRAG. «Hvra til verdens ende» - visokneprest Jan Terje Christoffersen, Tønsberg domkirke.
- Kl. 13.45 PUSTEROM. Sol og Vestfoldulf.
- Kl. 14.00 INTERVJU med leder av Pilegrimsfellesskapene, St. Jakob og St. Olav.
- Kl. 14.15 PILEGRIMSFØREDRAG v/leder av pilgrimssenteret i Oslo, Roger Jensen
- Kl. 14.55 Avgang til Haugar Vestfold Kunstmuseum
- Kl. 15.15 UTSTILLING. Kurator Tone Lyngstad Nyas presenterer utstillingen «Metaphysica»
- Kl. 16.45 Avgang til Slottsfiljellmuseet
- Kl. 17.00 OMVSNING og foredrag på Slottsfiljellmuseet v/Konservator Cecilia Gustavsen om utstillingen «Jakten på det hellige - Sanctus».
- Kl. 18.30 MIDDAG. Slottsfiljellmuseet.
- Kl. 20.00 AFTENBØNN. Liturgisk avslutning i Tønsberg domkirke.

FREDAG 13.00 VELKOMST & ÅPNING
ved biskop Jan Otto Myrseth m.fl.

Metaphysica er en utstilling med norske og internasjonale kunstnere som vises på Haugar Kunstmuseum høsten 2019. Mærkingen vil fokusere på hvordan kunstfeltet viser til en arkeologisk utforskning av ulike religiøse symboler og trosforestillinger. Utstillingens spenningsfelt handler om hvordan de ulike verk går i dialog med den metafysiske, religiøse arven og ut fra dette materialet perspektiverer nye samtdsrelevante problemstillinger. Hvordan spelles, problematiseres og frigjøres tendensene innenfor nye spirituelle retninger eller de ulike verdensreligionenes ikonografi i samtdskunstens billedspråk? I samarbeid med Haugar Kunstmuseum vil fire kirker i regionen bli anvendt som satellitter i utstillingen der kunstnerne kan installere sine verk i samarbeid med kuratoren for utstillingen. Kirkens skilte rom vil bli tatt i bruk under utstillingsperioden vil vi arrangere kunstnersamtaler, foredrag, performance og konserter som problematiserer og viderefører utstillingens tematikk.

Utstillingen «**Sanctus**» tar utgangspunkt i at det katolske religiøse livet i Vestfold i middelalderen har vært betydelig. Tønsberg huset søks kirker og to klostre samt ett hospital, og Vestfold fylke har fremdeles landets største tetthet av middelalderkirker. Munker og pilegrimer har vært synlige i bybildet og det har ganske sikkert vært folkelig tilknyttet kristne høytidsdager og guds tjenester. Utstillingen tar sikte på å presentere viktige elementer ved det kristne livet i Vestfold gjennom fokus på det hellige. Fenomener som kirke- og klosterliv, pilegrimsfar, korstog og overgang fra norrøn gudetro til kristendom vil være viktige tema. Utstillingen vil aktualiseres ved å stille spørsmål ved dagens trosforestillinger og hva som er hellig i dag.

PROGRAM

LØRDAG 31. AUG

- Kl. 09.00 Avreise fra Hotell Klubben til Fon middelalderkirke (buss)
- Kl. 09.30 MORGENORD. Kirkefagjef Michael Onsrud hilser.
- Kl. 09.40 VANDRING. Diakon i Fe, Ole Hafeli, innleder om vandringen vi skal gå.
- Kl. 09.45 2 km vandring på lokal pilegrimsled fra Fon kirke til Tollef Thorsnes' atealer på Solberg (uten værforbehold).
- Kl. 10.30 UTSTILLING. Tollef Thorsnes – visuell kunstner og dosent ved Universitetet i Sar-Øst Norge presenterer pilegrimsprosjektet «In Transit – No Borders»
- Kl. 11.40 LUNSJ på Solberg
- Kl. 12.20 Avreise fra Solberg til Borre (buss)
- Kl. 13.15 VANDRING gjennom Borreparken til Borre prestegård.
- Kl. 13.45 Forfriskninger i prestegårdshagen.
- Kl. 14.15 Avgang til Borre kirke.
- Kl. 14.30 FØREDRAG. Pilegrimsleden i Vestfold som kulturhistorie. Cathrine Stangebye Engebretsen, Vestfold fylkeskommune.
- Kl. 15.00 FØREDRAG. Borre kirke som pilegrims mål før og nå. Sogneprest Carl Ove Fæster
- Kl. 15.35 Avreise med buss fra Borre til Tønsberg
- Kl. 16.30 MIDDAG på Hotell Klubben
- Kl. 19.00 KULTURAFTEN med pilegrimtematikk i kirkeruinene på Tønsberg og Færder litteraturhusbibliotek med Einar Vegge og visesangeren Trygve Skaug
- Kl. 20.45 BYVANDRING i augustkvelden på historiske tuffer. Ved Eivind Luthen.

Foto: Vestfold fylkeskommune 2019



LØRDAG 19.00 KULTURAFTEN
Einar Vegge Trygve Skaug
Pilegrimsprest i Nidaros Poet og visesanger



Foto: Myrseth 2019

PROGRAM

SØNDAG 1. SEPT

- Frokost og utsjekk.
- Kl. 09.30 MORGENVANDRING på «gamle stier» - Pilegrimsvandring til bysære helligsteder. Ved Ole Hafeli og Eli Fjose.
- Kl. 11.00 PILEGRIMSGUDSTJENESTE i Tønsberg domkirke. Biskop Jan Otto Myrseth m.fl. deltar.
- Kl. 12.15 Kirkekafe / Hjemreise

STED:

Det er lett å komme seg til Tønsberg med både tog, buss og fly. Fra Torp flyplass går det tog direkte inn til jernbanestasjonen og det er kun 5 minutter å gå til våre to overnattingsalternativ.

Tønsberg vandrerhjem

Tønsberg vandrerhjem ligger koselig til rett ved Slottsfiljell og her har vi booket hele stedet fram til 1. april. Vandrerhjemmet tilbyr flersengrom med grei standard og skulle passe godt til pilegrimsvandrerne. Inkludert i prisen er håndklær, sengetøy og frokost.

Hotell Klubben

Hotell Klubben ligger rett ved brygga og domkirken i Tønsberg og en del av programmet og flere av fellesmåltidene vil finne sted her.

PÅMELDING:

Påmelding er bindende og skjer fortløpende på Checkin.no. Se påmeldingsfrist 1. april for garanti på rom og priser. Ved avmelding må sykemelding fremlegges. Det gis en delvis refusjon dersom reseforsikring ikke dekker dette. Konferanseavgiften er kr. 2100,- i tillegg kommer overnatting på hotell, vandrerhjem eller privat. For detaljert påmeldingsinformasjon gå til linken under.

Klikk her for påmelding.

FOR MER INFORMASJON:

www.kirken.no/tultur

Konferansen er støttet av Opplysningsvesenets fond og Vestfold fylkeskommune



Opplysningsvesenets
fond



VESTFOLD
fylkeskommune

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-13	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
12/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019

Eventuelt

Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.

Saksorientering

Skriv inn teksten her.