



DEN NORSKE KIRKE
Lier kirkelige fellesråd

MØTEINNKALLING

Lier kirkelige fellesråd

Møtedato: 03.04.2019

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

MØTEINNKALLING**Lier kirkelige fellesråd**

Dato: 03.04.2019 kl. 19:00
Sted: Frogner menighetshus, Klokkerstua
Arkivsak: 17/00039
Arkivkode: 414

Mulige forfall meldes snarest til ms334@kirken.no

SAKSKART	
Godkjenning av innkalling og saksliste	
13/19	Godkjenning av innkalling og saksliste
Godkjenning av protokoll	
14/19	Godkjenning av protokoll
Saker til behandling	
15/19	Protokoller fra menighetsrådene
16/19	Protokoller fra Administrasjonsutvalget
17/19	Ferdigstillelse utvidelse Frogner gravplass - avsluttende regnskap
18/19	Informasjonsplan og budsjett for Kirkevalget 2019
19/19	Endring av gravplassvedtektene
20/19	Retningslinjer for arbeidstid ved høytider i Lier kirkelige fellesråd
21/19	Revidering av lønnspolitiske retningslinjer i Lier kirkelige fellesråd
22/19	Nye regler for beskatning av bonuspoeng og nye satser for gaver i arbeidsforhold.
23/19	Ny IA - avtale - Hvilke konsekvenser får det for Lier kirkelige fellesråd?
24/19	Ny veiledningsordning ved seksuelle overgrep og grenseoverskridende adferd
25/19	Meldinger
26/19	Eventuelt

Lier, 28.03.2019
 Søren Falch Zapffe
 Leder

Mette Sønsteby
 Møtesekretær

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	19/00012-4	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
13/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møte 3. april 2019

Saksorientering

Skriv inn teksten her.

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	19/00012-5	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
14/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Godkjenning av protokoll

Vedlegg:

Protokoll Lier kirkelige fellesråd 27.02.2019

Forslag til vedtak

Lier kirkelige Fellesråd godkjenner protokoll av 27.02.2019

Saksorientering

Protokollen foreligger med de korrigeringer og innspill som er innkommet.

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

MØTEPROTOKOLL**Lier kirkelige fellesråd**

Dato: 27.02.2019 kl. 19:00
Sted: Frogner menighetshus
Arkivsak: 17/00039

Tilstede: Søren Falch Zapffe (Lier kommune), Hanne Myhre Gravdal (Sylling menighetsråd) (Delvis møtt, Gravdal gikk etter votering av sak 6/19), Anne Marie Hørthe (Sylling menighetsråd), Odd Treffen (Sjåstad menighetsråd), Anne Kristin Hole (Sjåstad menighetsråd), Knut Erik Øyri (Tranby og Lierskogen menighetsråd), Knut Olaf H. Kals (Frogner menighetsråd), Stian Fossli (Frogner menighetsråd), Sigurd Lein (Tranby og Lierskogen menighetsråd),

**Møtende
varamedlemmer:**

Forfall:

Andre: Ingvild Vatsøy

Protokollfører: Mette Sønsteby

SAKSKART		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/19	Godkjenning av innkalling og saksliste til møte 27.02.2019 i Lier kirkelige fellesråd	3
Godkjenning av protokoll		
2/19	Godkjenning av protokoll	4
Saker til behandling		
3/19	Protokoller fra menighetsrådene	5
4/19	Prosess arbeidsfellesskap - presentasjon av mulighetsstudier	6
5/19	Årsrapport og Årsregnskap 2018	9
6/19	Investeringsbudsjett 2019	10
7/19	Prosjekt 152 - Frogner Minnelund	11

8/19	Nye diakonimidler til Tunsberg bispedømme	12
9/19	Ferdigstilling av HC/WC Tranby kirke - Avsluttende regnskap	13
10/19	Endring i gravplassvedtektene for Lier kirkelige fellesråd som følge av innvilget dispensasjon om symbolsk flytting	14
11/19	Øvrige meldinger	15
Eventuelt		
12/19	Eventuelt	16

Lier, 28.02.2019

Søren Falch Zapffe
Leder

Mette Sønsteby
Møtesekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**1/19 Godkjenning av innkalling og saksliste til møte 27.02.2019 i Lier kirkelige fellesråd**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	1/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møte 27.02.2019 i Lier kirkelige fellesråd.

Møtebehandling

Ragnar Petersson; Forslag om endring av møteplan vår 2019
Ett medlem, Hanne Myhre Gravdal, gikk etter votering av sak 6/19.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møte 27.02.2019 i Lier kirkelige fellesråd.

[Lagre]

Godkjenning av protokoll**2/19 Godkjenning av protokoll**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	2/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner protokoll av 21.11.2018.

Møtebehandling**Votering**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner protokoll av 21.11.2018.

[Lagre]

Saker til behandling**3/19 Protokoller fra menighetsrådene**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	3/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar protokollene til orientering.

Møtebehandling

Protokoll fra Tranby, handlingsplan Grønn menighet. Det er ikke siste utgave som ligger ved. Side 2 nest nederst. «Vi vil installere varmepumpe.» Det er allerede gjort. Den siste versjonen legges ved neste møte.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar protokollene til orientering.

[Lagre]

4/19 Prosess arbeidsfellesskap - presentasjon av mulighetsstudier

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	4/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd støtter fremlagte mulighetsstudie fra Stiftelsen Frogner menighetshus ved å innpasse konseptet i eksisterende bygningskropp. Kirkevergen gis fullmakt til å inngå samarbeid med Stiftelsen for å gå videre med detaljplaner.

Møtebehandling

Dag Sten var forhindret fra å møte. Knut Olaf Kals presenterer mulighetsstudien på vegne av Stiftelsen Frogner menighetshus.

Gladsak som er et gode for kirka i Lier. Grundig forarbeid med engasjement fra alle ansatte og frivillige. Prosessen er tatt godt imot av medlemmene i styret i stiftelsen.

For stiftelsen er det et spørsmål om økonomi. Ser en synkende tendens mtp inntektene utfra dagens drift. Bygslingsavgiften kan også øke vesentlig.

Kirkens hus i Lier vil være fremtidsrettet, tar presteskap og ansatte i fellesrådet på alvor. Legger opp å utvikle et samarbeid blant ansatte.

Frogner menighet ser også dette positivt og ser at dette kan være med å skape mer liv i Lierbyen og vi får et felles ansikt utad i Lier. Ser et gode ved å utveksle kompetanse og bedre kommunikasjonen når en sitter samlet.

Dersom stiftelsen for Frogner menighetshus og Frogner menighetsråd stiller seg negative til dette, risikerer en å sitte igjen med økonomisk tap og huset kan måtte selges. Stiftelsen og menighetsrådet ønsker å kjøre prosessen videre.

«Mail av 26.02.19, fra Frogner menighetsråds leder» ble lest opp av kirkevergen.

Kirkevergen presiserer at målet med et arbeidsfellesskap er å vitalisere menigheten, effektiviserer arbeidsplassene og bedre kommunikasjonen.

Vedtaket av 21.11.2018; avventer mulighetsstudiet fra Mellomrom, reaksjon fra menighetsrådet på Frogner, spørsmål om utvidelse eller ei. Søren føler at mulighetsstudiet besvarer disse spørsmålene. Fellesrådsleder poengterer at vi ikke skal på detaljnivå. Vi er fortsatt på et overordnet nivå.

Sigurd Lein støtter arbeidsfellesskapet og ser fordel av en slik møteplass for de ansatte. Viktig forutsetning for positiv holdning fra Tranby er at arbeidsplassene på Tranby består.

Det etterlyses hva som var reaksjonene fra de ansatte på storstabsmøtet. Kirkevergen redegjorde for dette. Noen detaljerte tilbakemeldinger, men stemningen er i det store og hele positiv. Det må jobbes med å trygge de ansatte.

Hanne Myhre Gravdal anbefaler større kontorlandskap enn til bare 4 kontorplasser, da hun har erfaring på at det blir for lite. Åpent landskap bør være større.

Frogner Menighetsråd ønsker å beholde storsalen pga takhøyde og størrelse osv.

Må komme klare skriftlige tilbakemeldinger fra menighetsråd, ansatte osv før det behandles i LMU osv.

Knut Olaf Kals fremhever at det er viktig å se på prosessen med positiv innfallsvinkel.. Viktig å få alle med og at ingen føler seg overkjørt.

Ragnar Petersson påpeker at han ser positivt til en samlokalisering. Synes det er synd at Tranby ikke blir med på dette. Føler at han har vært litt på sidelinjen og føler ikke at de ansatte har vært noe særlige med.

Ragnar Petersson anser tegningene som ubegripelige og knapt realistiske. De er for store, dvs at det er tegnet inn for mange kontorplasser. Storsalen må beholdes. Det mener også Frogner menighetsråd. I flg. prostens opptelling er dagens storsal brukt ca 150 ganger i 2018, hvorav ca 45 ganger til eksterne i forbindelse med dåpsselskap, minnesamvær, senioruniversitetet, o.a.

Ragnar Petersson kan ikke gå for vedtaket slik det foreligger.

Sigurd Lein spiller inn at det kommer ulike signaler fra Frogner menighetsråd.

Knut Olaf Kals refererer til at inntekten til stiftelsen viser negativ utvikling hva gjelder inntekter. Det er stiftelsen som eier bygget og er ansvarlig for driften av bygget. Det er ikke menighetsrådet. Den store taperen i denne saken, dersom prosessen blir stoppet, vil være Frogner menighet.

Odd Treffan ønsker å få en kartlegging av behovene til stiftelsen og menighetsrådet.

Kirkevergen refererer Dag Sten som også presiserer at dette er en mulighetsstudie, som skal knas videre på ut ifra de innspillene som kommer. Dette er et utgangspunkt for videre diskusjon.

Ragnar Petersson presiserer at alle ønsker at det skal bli noe, men det er hva det skal bli som fortsatt diskuteres. Herunder å beholde storsalen, men med tilpasninger. Han leser fra referatet fra sist menighetsrådsmøte. Referatet er ikke godkjent. Presiserer at det kun er behov for 4 nye arbeidsplasser.

Forslag til vedtak fra Ragnar Petersson:

«Kirkevergen bes om å komme tilbake med et nytt forslag. Det inneholder et reelt antall kontorplasser (om lag 15) og at storsalen plasseres i 2. etasje.»

Stian Fossli ytrer at menighetsrådet ikke har diskutert denne saken ordentlig.

Søren Falch Zapffe etterlyser en skriftlig formell dokumentasjon/ høringsuttalelse fra Frogner menighetsråd med deres behovsanalyse, Videre en høringsuttalelse fra Stiftelsen Frogner menighetshus om deres ønsker for bygget. Deretter vil saken måtte legges frem på nytt for LMU og administrasjonsutvalget, før det igjen legges frem for Fellesrådet og vedtak fattes.

Søren Falch Zapffe fremmer følgende forslag til vedtak: «Lier kirkelige fellesråd ser at kirkens behov støtter fremlagte tegninger fra Stiftelsen Frogner menighetshus om at konseptet innpasses i eksisterende bygningskropp. Saken utover dette sendes tilbake til administrasjonen for formell behandling og utsettes til neste møte.»

Votering

Ragnar trekker sitt forslag til vedtak. Det omforenes om Søren's forslag til vedtak.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd ser at kirkens behov støtter fremlagte tegninger fra Stiftelsen Frogner menighetshus om at konseptet innpasses i eksisterende bygningskropp. Saken utover dette sendes tilbake til administrasjonen for formell behandling og utsettes til neste møte.

[Lagre]

5/19 Årsrapport og Årsregnskap 2018

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	5/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar årsrapport og årsregnskap med noter for 2018 under forutsetning av at de godkjennes av revisjonen. Det foreslås at mindreforbruket på kr 922 234,82 overføres til disposisjonsfond.

Møtebehandling

Tall vedr gravferd føres annerledes fom 2017.

Tall i statistikken er absolutte tall, ikke hensyntatt befolkningsutvikling.

Medlemmer i råd og utvalg. Endringer med dato meldes skriftlig til kirkevergen.

Det fremmes nytt forslag til vedtak:

Lier kirkelige fellesråd fastsetter årsrapport og årsregnskap med noter for 2018. Det foreslås at mindreforbruket på kr 922 234,82 overføres til disposisjonsfond. Årsregnskapet oversendes revisjonen. Årsrapporten betraktes som et utkast og legges frem til endelig godkjenning sammen med revidert årsregnskap.

Votering

Et omforent vedtak blir enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd fastsetter årsrapport og årsregnskap med noter for 2018. Det foreslås at mindreforbruket på kr 922 234,82 overføres til disposisjonsfond. Årsregnskapet oversendes revisjonen. Årsrapporten betraktes som et utkast og legges frem til endelig godkjenning sammen med revidert årsregnskap.

[Lagre]

6/19 Investeringsbudsjett 2019

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	6/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar fremlagte investeringsbudsjett for kirker og gravplasser som sine investeringsbudsjett for 2019.

Møtebehandling

Belysning og minnelund Sylling er inne i budsjettet.

Belysning Frogner er tenkt både i koret og mtp konserter.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar fremlagte investeringsbudsjett for kirker og gravplasser som sine investeringsbudsjett for 2019.

[Lagre]

7/19 Prosjekt 152 - Frogner Minnelund

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	7/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingen til orientering.

Møtebehandling

Vi har fått nødvendige godkjenninger av bispedømmet og arbeidet settes i gang med interne ressurser.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingen til orientering.

[Lagre]

8/19 Nye diakonimidler til Tunsberg bispedømme

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellestråd	27.02.2019	8/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellestråd vedtar å søke på diakonimidler til 100 % stilling i Tønsberg bispedømme.

Møtebehandling

Kirkevergen orienterer om midlene. Det er 50% egendekning og 50% dekning av bispedømmet.

Prosten orienterer om prosessen i Stortinget. Tunsberg fikk 1,6 mill kroner. På sist prostemøte var det flere som meldte at det var vanskelig å støtte fra kommunene. Det anses som sannsynlig å få midler dersom en søker.

Det antas sannsynlig at fellestrådet vil skaffe penger til veie for å dekke inn de 50% som de må dekke selv.

Det ønskes en skisse om hva midlene skal brukes til. Det ønskes at Solveig Thoen Bøen inviteres til et møte for å fortelle om hva slags oppgaver som ønskes dekket. Kirkevergen inviterer Solveig Thoen Bøen til neste møte.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellestråd vedtar å søke på diakonimidler til 100 % stilling i Tønsberg bispedømme.

[Lagre]

9/19 Ferdigstillelse av HC/WC Tranby kirke - Avsluttende regnskap

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	9/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner regnskapet for HC/WC Tranby kirke.

Total kostnad iflg regnskap 2017/2018	kr	2 020 066
Budsjettramme 2017 forprosjekt	kr	500 000
Budsjettramme 2018 gjennomføringsfasen	kr	<u>1 700 000</u>

Mindreforbruk	kr	<u>179 934</u>
---------------	----	----------------

Mindreforbruket tilføres kapitalfond kirker.

Møtebehandling**Votering**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner regnskapet for HC/WC Tranby kirke.

Total kostnad iflg regnskap 2017/2018	kr	2 020 066
Budsjettramme 2017 forprosjekt	kr	500 000
Budsjettramme 2018 gjennomføringsfasen	kr	<u>1 700 000</u>

Mindreforbruk	kr	<u>179 934</u>
---------------	----	----------------

Mindreforbruket tilføres kapitalfond kirker.

[Lagre]

10/19 Endring i gravplassvedtektene for Lier kirkelige fellesråd som følge av innvilget dispensasjon om symbolsk flytting

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	10/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar fremlagte forslag til gravplassvedtekter under forutsetning av at de godkjennes av bispedømmerådet.

Møtebehandling

Kirkevergen informerer om at hun i dag har mottatt mail med ny mal for gravplassvedtekter. Hun har ikke hatt anledning til å sjekke hva som er forskjellen mellom ny og gammel mal og om fremlagte forslag til vedtekter tilfredsstiller kravene i ny mal.

Det fremmes forslag om å utsette behandlingen av gravplassvedtektene til de er sjekket ut mot ny mal.

Votering

Nytt forslag til vedtak blir enstemmig vedtatt.

Vedtak

Vedtak

Saken utsettes da det er kommet ny mal for gravplassvedtekter i dag 27.2.2019.

[Lagre]

11/19 Øvrige meldinger

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	11/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingene til orientering.

Møtebehandling

Det ble gitt kort info om arbeidet som gjøres med å ansette diakonvikar.

Utvidelse Frogner gravplass: Fellesrådsleder ba administrasjonen huske på å få med alt av fakturaer mtp massedeponi og garantier.

Kirkevergen redegjorde litt fra Nasjonal katastrofedag. Hvilken rolle har kirken, spesielt fokus på å overbringe dødsbudskap. Det er mange andre profesjoner som kan gjøre mye av de samme oppgavene som kan levere. Kirken mener vi bør være mer delaktig. Kirkevergen ønsker å spille inn at kirken kan regnes med og at vi er en samhandlingspartner når det gjelder beredskap i Lier kommune.

Kirkevergen kommer tilbake med redegjørelse om hva kirken kan bidra med på et senere møte.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingene til orientering.

[Lagre]

Eventuelt**12/19 Eventuelt**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019	12/19

Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.

Møtebehandling

Ragnar Petersson ønsket behandlet i møte møteplanen for vår 2019. Det ble meldt i begynnelsen av møtet. Han fikk anledning til å fremme saken likevel.

Det er satt opp fellesrådsmøte 15. mai. Det kolliderer med St. Hallvardsdagen og det anmodes om at møtet flyttes. Det støttes. Det bestemmes ny møtedato i mai på neste fellesrådsmøte.

Votering**Vedtak**

Ny møtedato for mai møte, fastsettes på neste Fellesrådsmøte (3.4.19)

[Lagre]



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	19/00012-6	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
15/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Protokoller fra menighetsrådene

Vedlegg:

2019.01.31 Tranby og Lierskogen Menighets møte- redusere antall medlemmer i MR
 2019.02.14 MR Referat Sjøstad
 2019.03.14 MR Referat Tranby og Lierskogen
 Årsmelding 2018 Tranby og Lierskogen menighetsråd- godkjent MR
 2019.01.31 MR Referat Tranby og Lierskogen menighetsråd
 Årsmelding 2018 Sylling menighetsråd
 Referat årsmøte Sportskapellet 2019 for året 2018

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar protokollene til orientering.

Saksorientering

Skriv inn teksten her.

MENIGHETSMØTE FOR TRANBY OG LIERSKOGEN MENIGHET I LIERSKOGEN KIRKE 24.FEBRUAR 2019

Innkalt av Menighetsrådet v/ leder Elisabeth Nordgaren i Lier Menighetsblad nr. 1/19 og Lierposten 7.februar – 19.

Antall til stede: 20

Stemmeberettigede: 17

SAK 1 Menighetsrådets sammensetning – endring av antall faste medlemmer, jfr. Kirkeloven §6, 1. ledd

Saksforberedelse:

"I hvert sokn skal det være et menighetsråd", jfr. Kirkeloven §5. Menighetsrådet er menighetens driftsstyre.

"Menighetsrådet består av soknepresten og etter menighetsmøtets bestemmelse - 4, 6, 8 eller 10 andre medlemmer som velges ved flertalls- eller forholdstallvalg for 4 år etter regler fastsatt av Kirkemøtet. For de valgte medlemmer velges samtidig minst 5 varamedlemmer. Endringer av tallet på medlemmer som skal velges, må være vedtatt i menighetsmøtet før valget kunngjøres.» Kirkeloven § 6, 1. ledd.

Ut fra menighetsmøtets tidligere beslutning har Tranby og Lierskogen menighetsråd 8 faste medlemmer samt 5 varamedlemmer.

Menighetsrådet jobber med å rekruttere medlemmer til å stå på menighetsrådets liste til høstens kirkevalg. Dette arbeidet viser seg å være utfordrende.

Menighetsrådet mener at med dagens situasjon hvor det er vanskelig å rekruttere medlemmer til å stille på valgliste, bør antallet representanter reduseres til 6 faste medlemmer og 5 varamedlemmer.

Forslag til vedtak:

Menighetsmøtet for Tranby og Lierskogen menighet samlet i Lierskogen kirke 24.02.2019 fastsetter antallet medlemmer som skal velges til menighetsrådet til 6 personer. I tillegg skal det velges minst 5 vararepresentanter.

Vedtak:

Menighetsmøtet for Tranby og Lierskogen menighet samlet i Lierskogen kirke 24.02.2019 fastsetter antallet medlemmer som skal velges til menighetsrådet til 4 personer. I tillegg skal det velges minst 5 vararepresentanter. Forslaget ble vedtatt med 17 av 17 stemmer.

Lierskogen, 24.februar 2019

Turid Hellgren

Margrethe Elvsveen

**Referat fra møte i menighetsrådet**

Mandag 14.02. 2019 kl. 19:00

Møtedeltakere: (X=tilstede/F=Forfall)

	Odd Treffan		Ellen Øien	F	
	Helge Dammen		Ole Johan Stokstad		
	Inger Johanne Stensen				
	Anne Hole				
	Jorun Fuglerud				

Gjester:

Merknader til innkallingen: Ingen

Tilføyelser til sakliste/eventuelt:

Sakliste			
01/19	Sjøstad Menighetsråd – Valg 2019 Gjennomgang av aktuelle kandidater til menighetsråd 2019. Publiseres også på Facebook. Vedtak: Brev sendes ut uke 8. MR følger opp.		Administrativt Alle
02/19	Budsjett 2019 Utkast til budsjett for 2019 ble sendt medlemmene før møte. Etter mindre justeringer i møte ble budsjettet vedtatt. Vedtak: Budsjett vedtatt og følger som vedlegg i excel til referatet. Beregnet underskudd (merforbruk) kr 21.100 dekkes ved bruk av disposisjonsfond. Følges opp gjennom året og justeres underveis i 2019 hvis større avvik.		HD
03/19	Økonomi – til orientering Foreløpig regnskapsrapport datert 11. februar 2019 viser et overskudd kr 9.268, det vil si et mindreforbruk sammenholdt med budsjett kr 31.868. Bankinnskudd pr 31.12.18 er kr 227.448. Årsregnskap med balanse forventes å foreligge ila ca 14 dager. Dette sendes ut til medlemmene. Dersom ingen har gitt bemerkninger til regnskapet innen 7 dager, anses regnskapet som fastsatt og tas til orientering på årsmøtet.		HD
04/19	Stønad til barne- og ungdomsarbeid 2018 I budsjett for 2019 er avsatt kr 3.000 i stønad til Sjøbagos. Vedtak: Kr 3.000 overføres til Sjøbagos.		
05/19	Gudstjeneste liste vår 2019 Gjennomgang av gudstjeneste liste vår 2019. Vedtak: Til orientering		OJS/Alle
06/19	Årsmøte Årsmøte 2. april kl. 1800 Kirkestua.		OT/Alle



DEN NORSKE KIRKE

Sjøstad Menighetsråd 2015 – 2019

Postboks 215, 3401 Lier

06/19	<p>Eventuelt «Innunder Jul» med Sigmund Groven 4-5-6-7 eller 8/12-19 Iver Kleive og Anne Vada (sang) Ønsker meir informasjon fra Sigmund Groven vedr. økonomi/leie av kirken. Ønske at Sjøbagos skal delta.</p> <p>Konfirmant mat Kontakte «besteforeldre» for å bistå med å lage mat til konfirmantene. Jorun følger opp og ringer.</p>		<p>Alle</p> <p>JF/OJS</p>
-------	--	--	---------------------------



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

Referat fra menighetsrådet

Tid og sted: 14.03.19 kl. 19.00 på Tranby menighetshus

Møtedeltakere: (X=Tilstede. F=Forfall)

	Berit Basmo Kvidaland		Kjell Håkon Brurberg	F	Ruth Ingeborg Opsahl
	Elisabeth Lie Nordgaren		Solveig Irene Olsen Gaasø		Nina Kristin Elmung
	Katharina Markhus	F	Sigurd Lein		Sigmund Rusås
	Torbjørng Storli Jensen		Karin Solberg		
	Kathrine Hestnes Kvamme		Knut Erik Øyri		

Møterefereent: Karin Solberg

Saksliste ifølge innkalling.

	Beskrivelse av sak	Ansvar
	Åpning: Sangen «Hverdag» av Louis Jacoby.	Solveig Irene
	Saksliste for møte i MR 14.03.19: Sak 9/19: Godkjenning av referat fra møte MR 6.2.19 Sak 10/19: Fastsettelse av regnskap 2018. Sak 11/19: Årsmelding 2018. Sak 12/19: Årsmøte 2019. Sak 13/19: Oppfølging av menighetsmøtet 24.2.19 Sak 14/19: Kirkevalget 2019 Sak 15/19: Orienteringssaker. <ul style="list-style-type: none"> - Prostitilknytning - Tilbakemelding fra utvalgene. - Glitre energi – Gave til kantoriet - Kirkekaffe våren 2019. - Årsmøte Lier menighetsblad. 	
9/19	Godkjenning av referat fra møte i MR 06.02.19 Saksforberedelser: Referatet med vedlegg ble sendt ut 1.3.19 Vedlegg: Forslag til vedtak: Referat fra møte 06.02.19 godkjennes. Drøfting:	Leder



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

	Vedtak: Referat fra møte 06.02.19 godkjennes.	
10/19	<p>Fastsettelse av regnskap 2018.</p> <p>Saksforberedelse: Det vises til vedlagte årsregnskap for 2018.</p> <p>Vedlegg: Årsregnskap 2018.</p> <p>Forslag vedtak: Årsregnskapet bestående av driftsregnskap og ballanse er fremlagt og fastsatt av Tranby og Lierskogen menighetsråd. Regnskapet viser et overskudd på kr. 24.565,94. Dette beløpet føres mot disposisjonsfond. Tranby og Lierskogen menighetsråd mener regnskapet gir et korrekt bilde av den økonomiske situasjonen.</p> <p>Drøfting: Regnskapet ble gjennomgått.</p> <p>Vedtak: Årsregnskapet bestående av driftsregnskap og ballanse er fremlagt og fastsatt av Tranby og Lierskogen menighetsråd. Regnskapet viser et overskudd på kr. 24.565,94. Dette beløpet føres mot disposisjonsfond. Tranby og Lierskogen menighetsråd mener regnskapet gir et korrekt bilde av den økonomiske situasjonen.</p>	Knut Erik
11/19	<p>Årsmelding 2018.</p> <p>Saksforberedelser: Årsmeldingen ettersendes i uke 11.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Fremlagt årsmelding godkjennes.</p> <p>Drøfting: Årsmeldingen ble gjennomgått. Det ble gitt innspill på endringer som Berit tar inn i meldingen.</p> <p>Vedtak: Årsmeldingen ble godkjent med de endringene som ble fremlagt.</p>	Leder
12/19	<p>Årsmøte 2019.</p> <p>Saksforberedelser: Fordeling av ansvar vedr. arrangementet.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak:</p>	



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

	<p>Drøfting: Gjennomgang av praktisk organisering av årsmøte. Elisabeth leder møtet. Årsmeldingen legges ut på menighetens hjemmeside før årsmøtet. Karin baker kake.</p> <p>Vedtak: Årsmøte ledes av Elisabeth. Årsmeldingen legges ut på menighetens hjemmeside før årsmøte.</p>	
13/19	<p>Oppfølging menighetsmøtet 24.2.19</p> <p>Saksforberedelse: Det vises til utsendt protokoll fra møte. Sendt 24.2.19. Bakgrunnen for møtet var at MR erfarer at det er vanskelig å rekruttere medlemmer av kirken til å stille til valg til høsten Kirkevalg. MR foreslo for Menighetsmøtet at antall faste medlemmer av MR burde reduseres til 6 faste medlemmer. Under møtet kom det et benkeforslag på å redusere antall faste medlemmer til 4. Dette forslaget ble vedtatt.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Informasjonen tas til orientering.</p> <p>Drøfting: Det ble gitt utfyllende informasjon fra møtet.</p> <p>Vedtak: Informasjonen tas til orientering.</p>	
14/19	<p>Kirkevalg 2019.</p> <p>Saksforberedelse: Situasjonen gjennomgås. Alle tar med oversikt over hvilke kandidater de har snakket med.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak:</p> <p>Drøfting: MR mangler fortsatt en del navn på lista til valget til menighetsrådet høsten 2019. Ca 100 personer er forespurt om å stille til valg til vårt menighetsråd. Nye navn ble foreslått og det ble fordelt hvem som skulle ta kontakt med de enkelte. MR må jobbe videre med å skaffe tilstrekkelig antall kandidater.</p> <p>Vedtak: Informasjonen tas til orientering. MR jobber videre med å skaffe tilstrekkelig antall kandidater til menighetens liste til kirkevalget høsten 2019.</p>	Karin.



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

15/19	<p>Orienteringssaker.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prostitilknytning - Tilbakemelding fra utvalgene. - Glitre energi – Gave til kantoriet. - Kirkekaffe våren 2019. - Årsmøte Lier menighetsblad. <p>Saksforberedelse:</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Informasjonen tas til orientering.</p> <p>Drøfting:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prostitilknytnig. Det er besluttet at Lier-kirkene skal tilknyttes Drammen prosti. - Tilbakemelding fra utvalgene: Diakoniutvalget hadde møte 13.2.19 med bl.a evaluering av julekurvprosjektet. Det ble delt ut 94 julekurver. Etterspørselen har økt for hvert år. Det blir ansatt vikar for diakon i svangerskapspermisjon. Diakoniplanen er under revisjon og vil bli presentert på neste møte. - Grønn arbeidsgruppe har hatt møte. Kommer med forslag til tiltak. - Musikkutvalget jobber med menighetens musikkplan. Det ble videre opplyst at musikkutvalg skal arrangere «Ord og Toner» i Frogner kirke i mars 2019. Dette er mot flertallet i musikkutvalget. Menighetsrådets representant i utvalget hadde gitt uttrykk for at utvalgets ansvarsområder er å arrangere konserter og fremme musikalsk aktivitet innenfor Tranby og Lierskogen menighet. Menighetsrådet støtter dette standpunktet. Arrangementer i regi av menighetens musikkutvalg utenfor menighetens geografiske område skal avtales med menighetsrådet. Menighetsrådet vil orientere kirkevergen om saken. - Glitre Energi gir støtte til lag og foreninger med kr. 500,- når de får nye kunder. Kunden bestemmer hvilke lag/forening som skal støttes. Tranby kantori har fått slik støtte. - Kirkekaffe. Forslag til ansvarsfordeling ved kirkekaffe ble gjennomgått. Det ble gitt noen innspill til endringer. - Årsmøte i menighetsbladet skal være 10. april i Frogner menighetshus. 	

**Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.****Kirkesvingen 7, 3408 Tranby**

	Vedtak: Informasjon tas til orientering.	

Neste møte: Tirsdag 9. april 2019.**Kopi av referatet sendes: Kirkeverge Mette Sønsteby
Kirkens servicekontor v/Tone Unhjem**

ÅRSMELDING 2018

Vi gir troen en sjanse



Tranby og Lierskogen
menighet

Innhold

1.0	KORT PRESENTASJON AV TRANBY OG LIERSKOGEN MENIGHET
	<u>Tranby kirke og menighetshus</u>
1.2	<u>Lierskogen kirke</u>
2.0	MENIGHETSRAÐ, STAB OG UTVALG
2.1	<u>Menighetsrådets medlemmer og saker i 2017</u>
2.2	<u>Staben – Navn, stilling og ansvarsområder</u>
2.3	<u>Utvalg og komiteer – medlemmer og ansvarsområder</u>
3.0	GUDSTJENESTER OG KIRKELIGE HANDLINGER
3.1	<u>Gudstjenester</u>
3.2	<u>Kirkelige handlinger</u>
4.0	AKTIVITETER FOR BARN.....
4.1	<u>Regelmessige aktiviteter</u>
4.2	<u>Trosopplæringstiltak</u>
5.0	AKTIVITETER FOR UNGDOM
5.1	<u>Ukentlige aktiviteter.....</u>
5.2	<u>Trosopplæringstiltak</u>
6.0	AKTIVITETER FOR VOKSNE
6.1	<u>Sang og musikk.....</u>
6.2	<u>Kulturarrangement</u>
6.3	<u>Institusjonsbesøk</u>
6.4	<u>Misjonsforeninger.....</u>
6.5	<u>Arbeidsmøte, loppemarked og fredagskafè</u>
7.0	INFORMASJON.....
	<u>Hjemmesida / facebook / Lier menighetsblad.....</u>
8.0	AVSLUTNING OG TAKK
9.0	VEDLEGG.....
9.1	<u>Trosopplæringstiltak 0-18 år</u>
9.2	<u>Årsmelding Tranby menighetshus</u>

1.0 KORT PRESENTASJON AV TRANBY OG LIERSKOGEN MENIGHET

Tranby og Lierskogen menighets visjon «Gi troen en sjanse» sammenfattes i fire verdier: **N**ær - **I**nkluderende - **L**evende – **S**ynlig (NILS). Disse ordene utdypes nærmere slik:

Nær, ved å være lyttende, til stede i lokalsamfunnet og vise omsorg i livets ulike situasjoner.

Inkluderende, ved å vise raushet, involvere og bygge fellesskap.

Levende, ved å reflektere over styrker og utfordringer, være i utvikling og være nyskapende.

Synlig, ved å ha en tydelig profil, drive PR, være tilstede på sosiale medier, ha arrangement og aktiviteter for lokalsamfunnet og ta medansvar for skaperverket. (misjon, ressurs)

Tranby og Lierskogen menighets virksomhet skjer i stor utstrekning i de to kirkene og Tranby menighetshus:

1.1 Tranby kirke og menighetshus

Tranby kirke er fra 1855 og er en langkirke med plass til ca. 320 personer. Kirken fikk i 2018 et påbygg med handikoptoalett og et lite oppvarmingsrom for musikere. Den ene trappa fra våpenhuset til galleriet ble erstattet av trapp inne i kirkerommet. Både tilbygg og ny trapp glir godt inn i den opprinnelige arkitekturen. Antall sitteplasser på galleriet ble noe redusert ved endringen.

Tranby menighetshus ligger vis a vis kirken og har flere rom i ulik størrelse slik at flere arrangement kan foregå parallelt. Lier kirkelig fellesråd leier kontorlokaler der til Tranbystabens ansatte, samt undervisningsrom til konfirmantene. Menighetshuset eies av en stiftelse. Stiftelsens styre har fem medlemmer, der tre er oppnevnt av menighetsrådet og Normisjon og NMS oppnevner én hver. Styret sammen med andre frivillige gjør en betydelig innsats for å skaffe til veie midler til drift og vedlikehold. Nærheten mellom kirken og menighetshuset gjør det lett å ha varierte arrangement der det er behov for både kirkerommet og andre lokaliteter.

1.2 Lierskogen kirke

Lierskogen kirke er fra 1937, og var opprinnelig et bedehus. Siste oppussing i 2009 og påbygg i 2010 har gitt ny giv til aktiviteter i kirken. Først og fremst til flere kulturarrangement gjennom året, men kirken har også blitt veldig godt egnet til bruk i forbindelse med trosopplæringen.

2.0 MENIGHETSRÅD, STAB OG UTVALG

2.1 Menighetsrådets medlemmer og saker i 2018

Menighetsrådet 2015 - 2019	
Leder	Elisabeth Lie Nordgaren
Nestleder	Katharina Markhus
Sekretær	Karin Solberg
Økonomiansvarlig	Knut Erik Øyri
Medlemmer	Torbjørge Storli Jensen Kathrine Hestnes Kvamme Kjell Håkon Brurberg Solveig Irene Olsen Gaasø Sigurd Lein
Sokneprest	Berit Basmo Kvidaland

Varamedlemmer	Ruth Ingeborg Opsahl
	Nina Kristin Elmung
	Sigmund Rusås

Solveig Irene Olsen Gaasø var tilbake i rådet 1.8.18 etter ett års permisjon. Knut Erik Øyri gikk tilbake til rollen som vararepresentant.

Både medlemmer og varamedlemmer innkalles til alle møter, og har bidratt aktivt gjennom året.

Menighetsrådet (MR) og Arbeidsutvalget (AU) har hatt 7 møter hver. MR har behandlet 71 saker.

20. februar 2018 hadde AU et møte med ansatte for en gjennomgang av menighetens Mål- og handlingsplan.

Menighetsweekend ble ikke avviklet i 2018. Arrangementet er så omfattende at vi tar sikte på å gjennomføre det annet hvert år.

Menigheten hadde en representant i Ungdommens bispedømmeråd våren 2018, Frida Kvamme.

Menighetsrådets leder deltar i kirkevergens nettverksgruppe sammen med øvrige menighetsrådsledere i Lier. Leder er også med i administrasjonsutvalget.

Tranby menighet har en stor gruppe med aktive frivillige som gjør en imponerende innsats, og som er en bærebjelke i menighetens aktiviteter. Dessverre erfarer vi at det i stadig økende grad er vanskelig å få frivillige til å påta seg oppgaver som går over tid. Rekruttere å beholde frivillige må også videre stå i fokus.

MR har aktive underutvalg, og er godt orientert om deres aktiviteter. Utvalgenes aktiviteter er svært viktig for å bidra til en levende menighet. Det gode samarbeidet mellom ansatte og frivillige er helt avgjørende.

Viktige saker for Tranby og Lierskogen MR i 2018 har vært:

- Oppfølging av planprosessen og utbygging av handicap toalett ved Tranby kirke. Ferdigstilt høsten 2018. Utbyggingen ble både praktisk og estetisk vellykket.
- MR har hatt en representant i kirkevergens arbeidsgruppe «Prosess arbeidsfellesskap». Konklusjonen er at staben som tilhører Tranby og Lierskogen fortsatt har sine kontorer på Tranby menighetshus. De har mulighet for å knytte seg til de øvrige ansatte med felleskontorer som etableres i Lierbyen.
- MR var delaktig i planlegging og gjennomføring av bispevisitas mars 2018.
- MR avga sine stemmer i forbindelse med tilsetning av ny biskop i Tunsberg bispedømme.
- Prost og kirkeverge deltok på menighetsrådsmøte 1.11.18. Dette er fast en gang pr. år.
- MR vedtok høsten 2018 etter grundig vurdering å registrere oss som «Grønn menighet». Arbeidsgruppe er opprettet.
- Ny løper til Tranby kirke ble levert og tatt i bruk til julen 2018.
- Ny kjøkkeninnredning ble montert i Lierskogen kirke.
- MR uttalte seg om ny prosttilknytning. Primært ønsker vi å bli tilknyttet Drammen prosti. Sekundært Eiker prosti.

Årsrapporten inneholder årsregnskap med noter for 2018. Regnskapet viste et overskudd på kr. 24.565,94 som i sin helhet overføres til disposisjonsfond. Totalkapitalen pr. 31.12.18 utgjorde 549.245,87, og av den totale kapitalen utgjorde egenkapitalen 85 prosent. Bankinnskudd på kr. 507.613,87 var plassert i DNB ved årsskiftet. Tranby menighetsråd mener årsregnskapet gir et riktig bilde av den økonomiske situasjonen og at denne fortsatt kan betegnes å være god.

2.2 Staben – Navn, stilling og ansvarsområder

Berit Basmo Kvidaland, sokneprest

Waldemar Nowak, organist

Hans Nordal, kirketjener

Joar Morten Flatland, kateket

Helge Rotevatn, menighetspedagog (50%)

Tone Unhjem, konsulent LKF

Ellen Elisabeth Marsø, konsulent (økonomi) LKF

Solveig Thoen Bøen, diakon 30 % stilling.

2.3 Utvalg og komiteer – medlemmer og ansvarsområder

Lier Kirkelige Fellesråd

Medlemmer: Knut Erik Øyri

Sigurd Lein

Varamedlemmer: Kjell Brurberg

Elisabeth Lie Nordgaren

Se egen årsmelding fra Lier Kirkelige Fellesråd – www.lier.kirken.no

Diakoniutvalg

Formålet: «Diakoni er kirkens omsorgstjeneste. Den er evangeliet i handling og uttrykkes gjennom nestekjærlighet, inkluderende fellesskap, vern om skaperverket og kamp for rettferdighet» (fra Kirkerådets plan for diakoni, 2008)

Medlemmer: Asbjørg Larsen, Bjørg Haukås, Ruth Opsahl (MR representant), Karin Solberg (MR representant), diakon Solveig Thoen Bøen og sokneprest Berit Basmo Kvidaland.

Utvalget har hatt fire møter. Diakoniutvalget har arrangert 7 *Åpent Hus*. En gruppe på 5-8 frivillige bidrar til den praktiske gjennomføringen.

Utvalget arrangerte *Blåveistreff på Liertun*, *Hyggetreff* i Brattromveien 5 (bolig for psykisk utviklingshemmede) og *Hyggetreff* i Brattromveien 11 (boliger for personer med demens), deltok ved *Diakonens dag* på gudstjenesten 9. september og stod for kirkekaffen den dagen.

I samarbeid med diakoniutvalget i Frogner og seniorsentrene på Tranby og i Lierbyen ble det arrangert busstur Eiker Gårdssystemer 20. september hvor ca. 35 deltok.

Julekurvinnsamling i Frogner og Tranby menigheter var fra 6. november til 10. desember. Overleverte i alt 94 kurver fordelt slik: 20 kurver til Barnevernet, 69 kurver til Psykisk helse, 4 kurver til Lier Hjemmetjeneste og 1 til én familie menigheten kjenner til. I tillegg ble det gitt 2 godteri- og potetguller og alt av kjølevarer til Annekset (lavterskeltilbud innen rusomsorg), 1 godterieske til Heggtoppen bofelleskap, 1 fruktkurv til Lierbyen dagsenter (dagtilbud for personer med demens) og 1 fruktkurv til Haskoll dag- og aktivitetssenter. Nytt av året var at vi samlet også inn via Vipps. Vi fikk totalt inn 6288,97 kr som det ble handlet varer for.

Diakoniutvalgets arbeid ble utført i samarbeid med flere frivillige medarbeidere som diakoniutvalget vil rette en varm takk til!

Menighetens to diakonale innsamlingsaksjoner

Konfirmantene under ledelse av kateketen var også i 2018 ryggraden i menighetens to diakonale innsamlingsaksjoner. I tillegg bistod frivillige fra Lier Ten-Sing, konfirmantforeldre og andre frivillige fra menigheten med saft- og kaffeservering, kakebakst, som sjåførere og opptelling av penger.

Resultat:

- 1) Kirkens Nødhjelps fasteaksjon innbrakte i underkant av 48.000,- i bøsse i tillegg til ca. 10.000 på vipps. (61.000 – 2017)
- 2) Misjonsaksjonen, skoleprosjekt Bangladesh samlet inn 58.500kr. inkludert vipps (50.000 – 2017). Pengene ble brukt til de to gratisskolene i Chittagong, med 250 elever på hver.

Tranby menighets Sang-og Musikkutvalg (MU)

Medlemmer: Turid Hellgren, Kristin Fladmark Kornerud , Nina Kristin Elmung (MR), Martine Lundsbakken (Lier ten-sing), Waldemar Nowak

MU skal fremme menighetens sang-og musikkliv, organisere konserter (Ord og toner), koordinere samarbeid mellom de forskjellige musikkgruppene (vi synger Julen inn)

15.april og 28.oktober var det Ord og Toner konserter i Tranby kirke: (se avsnittet om kulturarr.)

Det er også avholdt to konserter i Frogner kirke som MU har vært medarrangør av:

Søndag 3. juni: En musikkfest på det nye flygelet, med verker av Chopin, Beethoven, Vivaldi og Mozart.

Medvirkende: Tranby Kantori med solist Torunn Buarøy, Håvard Ringsevjen, piano, Jonatan Røed, piano, Alicja Szulakowska, fløyte.

Søndag 25. november: Variert piano og kormusikk, medvirkende: Håvard Ringsevjen, piano, Jonatan Røed, piano, Tranby Kantori med solister Ingrid Buarøy Aasen og Silje Brurberg, Halvor Tjomsland, sang og gitar, Herman Støa Sannes, saksofon.

Søndag 16. desember i Tranby kirke: «Vi synger Julen inn», der menighetens kor deltok: Minitral-Tralbagos, Lier TenSing, Tranby Kantori. Korene sang noen sanger hver og menigheten deltok på mange julesanger.

Medarbeiderutvalg

Medlemmer: Karin Solberg, leder, Jon Buxrud, Øyvind Mørk og sokneprest Berit Basmo Kvidaland. Rammen for utvalgets arbeid er gitt i «Mandat for Medarbeiderutvalget for Tranby og Lierskogen menighet» som er vedtatt av Menighetsrådet.

Tranby og Lierskogen menighet har mange frivillige medarbeidere som deltar i forskjellige utvalg, aktivitets- og arbeidsgrupper, besøk på institusjoner, distribusjon av menighetsblad, synger i kor som deltar på gudstjenester mm. Frivilligheten er en «krumtapp» i menighetens arbeid. Medarbeiderutvalget er opptatt av å utvikle et støtteapparat rundt det frivillige arbeidet i tillegg til det som ivaretas av ansatte. Vi har som målsetting at det skal oppleves givende å være frivillig i Tranby og Lierskogen menighet.

Medarbeiderutvalget har utviklet egen HMS rutine for frivillige medarbeidere i menigheten. Denne ble i 2018 godkjent av menighetsrådet og iverksatt.

Våren 2018 inviterte medarbeiderutvalget frivillige medarbeidere som jobber mot barn og ungdom. Dette møtet synliggjorde et ønske om kompetansehevende tiltak innenfor tema barn og ungdom.

Med dette som bakgrunn startet medarbeiderutvalget et arbeid med å lage et kurstilbud. Medarbeiderutvalget kunne høsten 2018 invitere til kurset «Ny tid – nye grep» Barns utvikling, sårbarhet og tro. Aktiviteter for forskjellige alderstrinn.

To eksterne forelesere med erfaring og fagkompetanse ble engasjerte og hadde det faglige innholdet for kurset. Kurset gikk over 2 kvelder, - 9.10 og 23.10.18. 18 personer deltok og det ble gitt gode tilbakemeldinger på kurset.

Medarbeiderutvalget erfarer at menigheten for tiden er inne i en fase hvor det oppleves utfordrende å få flere til å engasjere seg i menighetens frivillige arbeid.

Gudstjenesteutvalg

Medlemmer: Elfrid Engen, Torbjørg Storli Jensen (MR), Katharina Markhus (MR), kantor Waldemar Nowak og sokneprest Berit Basmo Kvidaland.

Utvalget hadde ingen møter i 2018. Det var heller ikke noe felles møte for alle gudstjenestegruppene.

Vi har nå hatt gudstjenestegrupper i seks år. Disse er gode og konstruktive samarbeidspartnere for prester og organister i planlegging og gjennomføring av gudstjenestene. Fra høsten 2016 har hver gruppe bestått av tre personer. Fra å ha hatt sju grupper på det meste var det i 2018 fem grupper som hver deltok på to gudstjenester i halvåret. Det er et mål å få til én eller to grupper til i 2019 slik at flere av gudstjenestene får medvirkning av frivillige. Tilbakemeldingene er at det er positivt med flere stemmer og aktører under gudstjenestene. Det skal fortsatt være lett både å komme med og gå ut av gudstjenestegruppene. En viktig oppgave for gudstjenestegruppene er også å veilede konfirmantene som deltar med ulike oppgaver under gudstjenestene.

Lierskogen kulturkomitè

Medlemmer: Siv Marit Ersdal, Tina Gravdal, Runar Gravdal og sokneprest Berit Basmo Kvidaland.

Det ble avholdt 8 arrangement – 6 konserter, ett foredrag og julegrantenning. På minnekonserten for Håvard Rype var det fullt hus.

Totalt på de 8 arr. var det 710 tilstede – et gjennomsnitt på 88. Holder en julegrantenninga utenom var det et gjennomsnitt på 69 personer. Økonomisk er støtten fra Lier kommune avgjørende sammen med støtte fra KIWI for trykking av program til alle husstander i menigheten. Til tross for dette ble det et underskudd på kr. 14.400,-.

Komiteen ønsker seg flere og nye krefter som har lyst til å være med å skape gode kulturarr. i kirka på Lierskogen.

3.0 GUDSTJENESTER OG KIRKELIGE HANDLINGER

3.1 Gudstjenester

Tall for 2017 står i parentes.

I 2018 har det blitt avholdt 64(63) gudstjenester inkludert gudstjenester for skoler, barnehager og på institusjoner med totalt 7064 (7332) deltakere, et gjennomsnitt på 110 pr. gudstjeneste. De siste årene kan en se en nedgang i gudstjenestebesøket fra et gjennomsnitt som til og med 2016 lå på over 120 deltakere. Det var 28(26) gudstjenester med *nattverd*. 16 gudstjenester var i Lierskogen kirke. Et godt supplement til gudstjenestene er søndagsskolen som har egne samlinger under gudstjenesten ca. en gang i måneden.

Gudstjenestene blir planlagt i fellesskap mellom de ansatte og frivillige gjennom gudstjenestegrupper. Konfirmantene deltar med ulike oppgaver under gudstjenestene i perioden september-april. Flere gudstjenester er i forbindelse med trosopplæringsarrangement med deltakelse fra barn. Det var også en kveldsgudstjenesten i samarbeid med Lier Ten-Sing.

Mange setter pris på at det ofte er kirkekaffe etter gudstjenestene og mulighet for et uformelt fellesskap. Menighetsrådet har hatt ansvar for å skaffe folk til denne oppgaven. I tillegg har det vært kveldsmåltid både etter gudstjenesten skjærtorsdag og Allehelgens dag.

3.2 Kirkelige handlinger

Tall for 2017 står i parentes

Dåpshandlinger, barn og voksne:	50 (35)
Konfirmerte	63 (58)
Vielser:	7 (9)
Jordfestelser:	39 (41)

4.0 AKTIVITETER FOR BARN

4.1 Regelmessige aktiviteter

- **Småbarnssang**, 1-3 år. Aktiviteten har ikke vært drevet i 2018 grunnet mangel på personer som hadde mulighet til å drive det. Menighetspedagog Helge drev dette før, men har nå de eldre barna samtidig.

- Søndagsskolen

Har hatt 8 samlinger. Drives av frivillige: Silje Saltbones Rotevatn, Caroline Brenna og Eirin Hegdal Sommerseth. Har en fast kjerne på nesten 15 barn, og har også besøk av barn fra dåpsfølger når samlingene sammenfaller med dåpsgudstjenester. De fleste samlingene starter i kirken, men noen få er på menighetshuset når det ikke er gudstjeneste i Tranby kirke. Medlemmene oppfordres til å delta på familiegudstjenester når det ikke er søndagsskole.

- **Minitral**, 4-7 år Se under Tralbagos. Zivile Juozaitiene og Linda Bolstad har vært hjelpeledere. Etter sommeren har Minitral øvd mye sammen med Tralbagos pga. få ledere. Det har vært med drøyt 20 medlemmer i løpet av året.

- **Tralbagos**, 6-10 år. Har drevet sammen med Minitral pga. ledermangel.

De har øvet annenhver onsdag, ca. 20 øvelser gjennom året. På våren øvde de inn Bjarte Leithaug-sanger, og hadde en konsert med han i Tranby kirke. På høsten var det tilbud om barnefestival med flere kretser på Knattholmen leirsted ved Sandefjord. 1 familie deltok og var veldig fornøyd. Dirigent har vært Helge Saltbones Rotevatn og medleder Zivile Juozaitiene . Oppslutningen har vært noe lavere enn året før.

- **Familiemiddag**. En onsdag i måneden har det vært arrangert familiemiddag i forkant av barnekorøvelsene. På det meste har 5-6 frivillige vekslet på å lage middagen. Fra høsten var det flere av hjelperne som valgte å gi seg, av ulike årsaker. Oppslutningen rundt tilbudet har ligget på 15-35 barn og voksne. De som har vært på middag en eller flere ganger har vært veldig glad for tilbudet!

- **Lørdagsklubbene på Lierskogen og Tranby, for 10-13 år**. Aktiviteten holdt stand med månedlige samlinger fram til sommeren, men da måtte den ene av hovedlederne for Tranbyavdelingen, Astri Johanne Holm, gi seg for å bruke tid og krefter på KRIK Lier som startet opp i september. Den andre hovedlederen, Gunnar Skotte, hadde ikke kapasitet til å dra lasset aleine. Det var et håp om at vi kunne fått til å slå sammen Lørdagsklubbene på Lierskogen og Tranby. Det viste seg at hovedleder for klubben på Lierskogen, Karianne Mo, ønsket å gi seg, hun også, da sommeren kom. Da var det dessverre ingen annen råd enn å legge klubbene ned, inntil videre. På Lierskogen var det 15-20 barn mens på Tranby lå antallet på 10-12 barn, og da fortrinnsvis gutter.

4.2 Trosopplæringstiltak (se vedlegg)

- **Babysang**, hvor vi har hatt 6 samlinger i vårsemesteret og tilsvarende i høstsemesteret.

- **4 års bok**, utdelt i gudstjeneste, på Lierskogen om våren og Tranby om høsten.

- **Juleverksted og krybbevandring for 5 åringer** i samarbeid med Søndagsskolen. Arrangementet varte ca. 1,5 timer.

- **Føsteklasses**, et opplegg for 6 åringer. Det ble arrangert på våren, mens de enda går i barnehagen. Tilbudet ble gjennomført på en kveld over 3 timer. Det ble jobbet med en bibeltekst, noen formingsoppgaver, mat og sang. Dessuten fikk alle med seg et foto av seg selv som minnet om «gamle» 1. skoledag-bilder + en bok myntet på aldersgruppen.

- **Julekor-prosjekt for 6-9 år i Lierskogen kirke**. Det bøy seg en mulighet til å prøve ut noe vi snakket om både i MR og i staben. Det henvendte seg ei dame til staben som viste seg å være villig til å dirigere barnekor i «SFO»-tiden mot honorar. Videre hadde menigheten en betydelig slump penger igjen på trosopplæringsbudsjettet som vi burde bruke opp. Gledelig nok fikk vi også med oss Øyvind Mørk og Øystein Rønning som frivillige medarbeidere, fortrinnsvis på kjøkkenet i forbindelse med matservering til barna. Øyvind fikk også med seg Dorris, hun som er gift med André og bor i leiligheten i Lierskogen kirke, med seg på kjøkkenet. Prosjektet viste seg å være svært populært og vi måtte opprette venteliste grunnet fasilitetenes begrensinger hva matservering angikk. 33 barn var med på opplegget som var fire onsdager før jul, fra kl. 13:30-16:00. De fikk tre opptredener i form av julegrantenningen, minikonsert for foreldrene og sang under julegudstjenesten til Heia skole. Det viste seg at ting er liv laga der.

- **Karneval for 7 åringer** (2. klassinger på skolen). Opplegget handlet om kunnskap om karnevalsfeiring, kunnskap om kristen faste gjennom materiell fra Kirkens Nødhjelp, samt utkledding, leker, spising og moro.

- **Tårnagent-helg for 8 åringer** (3. klasse på skolen). Opplegget gikk over to dager hvor de sov hjemme, 5 timer lørdag ettermiddag med bl. a. skattejakt i kirkerommet, sangøvelse og gudstjenesteverksted. Et godt måltid hadde vi også. Søndag møtte de 09:30 for å forberede seg på gudstjenesten + øve på sangen. Arrangementet ble gjennomført både i Lierskogen og Tranby kirker.

- **Bangladag for 9 åringer** (4. klasse på skolen). Opplegget går ut på å lære barna om Bangladesh, som er menighetens misjonsprosjekt.

- **Lys våken/ overnatting i kirken for 10 åringer** (5. klasse på skolen). Arrangementet har vi hatt i mange år i menigheten, og det har vært et populært arrangement. Det likner litt på Tårnagent-helg, men forskjellen er at man overnatter i kirkerommet fra lørdag kveld til søndag. Det avsluttet også her med gudstjeneste hvor 10 åringene deltar aktivt med drama, forbønn og sang. Dette tilbudet arrangerer vi både i Lierskogen og Tranby kirker.

St. Hallvarddag for 12 åringer (6. klasse på skolen) Det foregikk på Lier Bygdetun en lørdag i september. Det er et fellestiltak for alle menighetene i Lier. I tillegg til flere ansatte var det flere frivillige med. Denne dagen er i Vikingetidens tegn. Deltakerne fikk først høre fortellingen om St. Hallvard rundt bålpanna, de lærte forskjellige håndarbeid fra den tid, de fikk prøve å skyte med pil og bue, de lekte gammeldagse leiker og fikk forskjellige roller i det lokale St. Hallvard-spill som vi spilte ut for anledningen.

5.0 AKTIVITETER FOR UNGDOM

5.1 Ukentlige aktiviteter

- **Lier Ten Sing** samles hver fredag gjennom skoleåret. Det er en fin ungdomsgjeng som kommer sammen, knytter nye vennskap og tør å utforske sine kreative evner. I år har vi hatt en gledelig økning i medlemsmassen, mye takket være at flere konfirmanter har valgt Ten Sing fra høsten 2018. Det er gledelig. Vi er rundt 40 medlemmer fra høsten 2018.

Ten Sing er en unik «skole» som gir mange en arena hvor hele mennesket får utfolde seg uten at prestasjonspress. Mange opplever at de får lov til å være mer den de egentlig er. Når det er sagt, merker vi at det er krevende å holde engasjementet oppe i gruppa gjennom skoleåret. Det er også en større avskalling tidligere enn før. Stadig færre blir med i gruppa hele veien fram til slutført videregående. En kritisk overgang er mellom ungdomsskolen og videregående. Flere forteller at tiden ikke strekker til. Å være del av en aktivitet som møtes ukentlig, hvor hovedmålet er en sommerkonsert («langt der framme»), virker å være mer krevende å motivere seg til for de nye som kommer inn i Ten Sing. Men det er en flott gjeng som møtes uke etter uke og tar ansvar der det trengs!

5.2 Trosopplæringstiltak (se vedlegg)

- Konfirmasjonsforberedelser og konfirmasjon

Konfirmantopplegget ble ledet av kateketen i samarbeid med soknepresten og menighetspedagogen. Opplegget består av valgfrie grupper konfirmanten velger å være en del av. Gruppene man kunne velge mellom var speider, Ten Sing, diakoni eller Internasjonalt Fokus. Alle gruppene hadde undervisningssamlinger på menighetshuset i tillegg til det som var særegent for hver gruppe. Speiderkonfirmanter var med i Tranby speidergruppe, Ten Sing-konfirmanter var med i Lier Ten Sing, diakonikonfirmanter hadde besøksavtale med besteforeldre eller andre som kunne være glad for litt hjelp i hverdagen. Internasjonalt Fokus-konfirmanter hadde egne temasamlinger hvor de blant annet lærte om verdens urettferdighet og de lærte om hvordan vi kan bekjempe urettferdighet.

I tillegg til dette arrangerte vi en frivillig leir på 3 døgn i starten av konfirmanttiden. Leiren var på KRIK høyfjellsenter i Hemsedal og var svært populær så vel blant konfirmanter som blant ungdomsledere.

- **MILK** (minilederkurs for 10. klassinger)

Skoleåret etter konfirmasjonen får de konfirmerte invitasjon til lederkurs, som går over 8 kvelder. Kurset arrangeres sammen med de andre Lier-menighetene og har emner som kartlegging av egne styrker og

forbedringsområder, nervøsitetsmestring, innføring i ulike ledelsesmodeller, disiplin og grensesetting, arrangementsplanlegging m.m.

- Etter18/ Konf.reunion (18/19 åringer)

Dette er et par timers opplegg for de som går ut av videregående samme skoleår. Vi mimret litt fra konfirmantåret med bl.a. bilder fra konfirmantleiren. Videre snakket vi litt om at det finnes muligheter for kontakt med kristne miljøer når de forlater Tranby også. Vi informerte om Sjømannskirkene, feltpresten i militæret, studentpresten og at det rundt studiestedene ofte er muligheter for å engasjere seg. Til slutt delte vi ut boka «En helt overkommelig bibel»

6.0 AKTIVITETER FOR VOKSNE

6.1 Sang og musikk

Kantoriet

Kantoriet består av 22 sangere. Koret vil berike menighetens sang med å delta på gudstjenester, konserter og andre arrangemente og representere menighetens musikkaktivitet ved arrangementer i andres regi. (f.eks. Lierdagene). Kantoriet deltok på to Ord og toner, èn i Frogner kirke (3.juni) og èn i Tranby kirke (25.nov.) Kantoriet deltok på gudstjenesten Alle helgens dag og på Vi synger julen inn. I mindre grupper deltok de på konfirmasjonsgudstjenestene, påskedag, julaften i Tranby og juledag samt et par gudstjenester til.

«Sangtimen»

«Sangtimen» er et fellesarrangement for menighetene i Lier med totalt 8 samlinger i 2018.

Vi har en hyggelig kveldsstund med allsang og sosialt samvær.

«Sangtimen» tar vare på gode sang- og musikk tradisjoner i våre menigheter.

Vi bruker i hovedsak salmeboka, men vi synger også andre kjente sanger fra norsk kulturliv.

Fremmøtet har variert mellom 25 – 50 personer.

Vi veksler mellom Tranby menighetshus og Frogner menighetshus.

Sangtimen er tredelt (gjest, bevertning og ønskekonsert).

Kveldens gjest forteller om sine sang- og musikkopplevelse gjerne fra barndom til voksen.

«Ønskekonserten» er viktig da man kommer med egne sangønsker som gjerne er knyttet til en personlig opplevelse.

Økonomi

Arrangementet er gratis, kollekt samles inn.

Saldo pr. 31.12.18 kr 2844.-

Organisering:

Ledergruppe: Øyvind Mørk, Jon Buxrud, Magnus Angeltveit og Alf Kristian Hol

Kantor: Bina Karpisova.

6.2 Kulturarrangementer

Kulturkvelder i Lierskogen kulturkirke:

- Januar: Konsert med Håvard Svendsrud
 Februar: Konsert med Veslemøy Solberg
 Mars: Konsert med Stein Torleif Bjella
 April: Minnekonsert for Håvard Rype «Jeg har en drøm inni meg»
 Oktober: Konsert med Lars Klevstrand
 November: Arne Nævra «Fra bjørneskogen til Løvebakken»
 November: Julegrantenning v/ Hennummusikken og kulturkomiteen
 Desember: Konsert med Andrea L. Horstad og Audun H. Reknes

Ord og toner i Tranby kirke

Søndag 15. april: Forskjellige stilarter som swing, jazz, klassisk, salmer og musikaler. Medvirkende: Andrea L. Horstad, sang og Audun Haave Reknes, piano. Torunn Buarøy og Ingrid Buarøy Aasen, sang. Anna Ouff Grøthe, trekkspill, Martine Brurberg Lundsbakken, sang, Waldemar Nowak, piano.

Søndag 28. oktober: Høstkonsert med unge talenter fra 13 til 17 år. Medvirkende: Herman Støa Sannes, saksofon, Julie Wiger og Marie Johnsen Myhra, trompet, Max Hoffman, fagott, Martine Rønning, sang og piano, Maria Sagvolden og Inger Astri Isene, fiolin, Jonatan Røed, akkompagnerte på piano til noen av innslagene.

Åpent Hus: Første onsdag i måneden kl.11-13

- Februar: Geir Helljesen – fra årene i NRK
 Mars: Fung. biskop Kjetil Haga og Gladsangen
 April: tidligere rådmann i Lier Hans-Petter Christensen
 Mai: Johan Kaggestad
 September: Lisbeth Friberg «til toppen av Mt. Everest»
 November: Mission Aviation Fellowship – om bistandsflyvning og nødhjelp
 Desember: Tidl. biskop Per Arne Dahl – om Hans Børli

Andre arrangement:

2.januar Julefest på Tranby menighetshus med Sigmund Ruud fra Kirkens Bymisjon, Oslo. Menighetsrådet var ansvarlig for program og det praktiske ble fordelt mellom MR og misjonsforeningene.

23.september Menighetens årsfest med mat og program fra Bangladesh. Egen komite som alle har vært i Bangladesh stelte i stand festen.

6.3 Institusjonsbesøk

Ved institusjonene Liertun, boliger for demente i Brattromveien 7,9 og 11, samt Hallingstadtunet ble det holdt totalt 38 andakter i 2018. (opphold medio juni-medio august) Ved Liertun er det andakt hver fjortende dag. Sokneprest og frivillige medarbeider Anders Jørgen Fuglerud og Magnus Angeltveit delte på disse. Det er nattverd gudstjeneste ved Liertun i påsken. Ved Brattromveien 7,9 og 11 var det andakt en gang i måneden ved sokneprest. Begge steder deltar organist. Soknepresten har andakt på Hallingstadtunet en gang i måneden. Der er det en av beboerne som ofte spiller trekkspill til sangene.

Diakonen har besøkstjeneste ved Liertun 1 til 2 ganger i måneden, med individuelle samtaler med de som ønsker det.

Utover dette har sokneprest/diakon samtaler med enkeltpersoner etter henvendelse fra ansatte eller pårørende ved de ulike institusjoner i kommunen.

6.4 Misjonsforeninger

Innenfor menigheten er det én forening tilsluttet Det norske misjonsselskap (NMS), det er Tranbyhøgda misjonsforening (stiftet 1977). Misjonstreffet er første mandag i måneden klokka 11 - 13. Vi synger, leser misjonsstoff og har hyggelig sammenkomst med et godt brødmåltid og kaffe i Lillesalen på Tranby menighetshus. Det samles inn penger til ulike NMS-prosjekt.

Ungdomsmisjonen (stiftet 1955) er tilsluttet KFUK/KFUM Global. Foreningen har medlemmer fra Tranby og Frogner og samles én gang i måneden og gir sin gave til Forbundets forskjellige misjonsprosjekt, bl.a. Madagaskar og Bangladesh. I 2018 bidrog foreningen med rundt 40.000,-kr.

6.5. Arbeidsmøte, loppemarked og fredagsvafler

«Arbeidsmøtet» og en gruppe av Gildespeidere samles jevnlig gjennom hele året, enten for å lage håndarbeid og forberede julemesse, eller sortere og rydde lopper til loppemarkedet. Julemesse og loppemarked arrangeres på samme dag i november til inntekt for «Stiftelsen Tranby menighetshus».

Ved siden av det betydelige bidraget dette gir til drift av «huset», er disse samlingene sosiale og hyggelige, en god møteplass som har en viktig betydning i seg selv.

«Åpen kafè» fredag formiddag er et «Stikk-innom-sted» for den som har lyst og anledning, der en kan få seg en vaffel, kaffe og en prat. Overskuddet fra kafeen går til drift av Menighetshuset.

7.0 INFORMASJON

Hjemmesida/ Facebook / Lier menighetsblad

Informasjon synliggjør menighetens organisasjon og aktiviteter, dette ansees viktig for menighetens

engasjement og utvikling.

Informasjon ivaretas av både ansatte og frivillige gjennom organisert arbeid/grupper og ad hoc. De ulike informasjonskanalene utfyller hverandre.

Tranby og Lierskogen menighet er representert med frivillige i redaksjonen for [Lier-kirkens hjemmeside](#) med Sigmund Rusås og Øyvind Mørk.

Gjertrud Aspelund sitter i redaksjonen for [Lier menighetsblad](#) og Kjell Brurberg er styreleder for menighetsbladet.

Margrethe Elvsveen har ansvaret for å fordele bladene til de 38 rodene/ ombærerne som deler ut bladene til ca. 3400 husstander på Tranby og Lierskogen.

Menighetens informasjon blir drøftet på månedlig stabsmøte, hvor også frivillige er til stede.

Menigheten har en hovedside på [Facebook](#), men har i tillegg opprettet enkelte undergrupper, herunder for Søndagsskole, Minitral, Ten Sing og Lierskogen kulturkirke.

Det redaksjonelle arbeidet i Facebook utføres av både ansatte og frivillige.

Informasjon gis i tillegg via kunngjøringer i kirke/møteplasser, plakater, «Hva skjer» i Lierposten og DT, Lier kommunes informasjonsside og i nyhets-brev til ulike grupperinger.

Faktabasert stoff

Faktabasert stoff er hentet fra Den norske kirke sentralt, men også som retningslinjer og beslutninger tatt lokalt i fht. seremonier og kirkelige handlinger (dåp, konfirmasjon, bryllup, bisettelse, begravelse og ivaretagelse av gravplass/-minner)

Aktualisert stoff

Kirkens og menighetens aktiviteter fremstilles både temabasert (uten dato) og som aktuell sak (datobasert). Aktuelle saker finner vi også igjen i kalenderen.

Redaksjonene for sosiale media har som mål at sidene alltid skal være oppdaterte.

Redaksjonene har som mål å kunne bruke mer bilder (i sær i arbeidet med barn og unge), men pga. regler om godkjenning / anonymitet blir mulighetene begrenset.

8.0 AVSLUTNING OG TAKK

Denne meldingen viser at Tranby er en levende menighet for liten og stor, og tilbyr fellesskap for de mange, i større og mindre sammenhenger. Målet har vært at visjonen og verdiene skal gjenfinnes i menighetens hverdagsliv. I hvilken grad vi har lyktes, er opp til hver enkelt å vurdere.

MR et stolte og takknemlige for den innsatsen de ansatte i vår menighet gjør.

Menighetsrådet vil **TAKKE** alle som har bidratt til den mangfoldige aktiviteten i menigheten gjennom hele 2017! Det gjelder hver enkelt som har bidratt til å skape gode arenaer å være i, både for barn, unge og voksne! En like stor **TAKK** til hver enkelt som gjorde en stor innsats for å fremskaffe driftsmidler til Menighetshuset, og for å forbedre og vedlikeholde både menighetshus og kirkene.

9.0 VEDLEGG

9.1 Trosopplæringstiltak 0-18 år

9.2. Årsmelding Tranby menighetshus

ÅRSMELDING 2018



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

Referat fra ekstraordinært møte i menighetsrådet

Tid og sted: 31.01.19 kl. 20.30.00 på Fjell kirke

Møtedeltakere: (X=Tilstede. F=Forfall)

	Berit Basmo Kvidaland		Kjell Håkon Brurberg		Ruth Ingeborg Opsahl
	Elisabeth Lie Nordgaren	F	Solveig Irene Olsen Gaasø	F	Nina Kristin Elmung
F	Katharina Markhus		Sigurd Lein	F	Sigmund Rusås
	Torbjørn Storli Jensen		Karin Solberg		
	Kathrine Hestnes Kvamme	F	Knut Erik Øyri		

Møterefereent: Karin

Saksliste

Sak	Beskrivelse av sak	Ansvar
1/19	<p>Innkalling til menighetsmøte.</p> <p>Saksforberedelse:</p> <p>I forbindelse med arbeidet med nominasjon til høstens kirkevalg erfarer menighetsrådet at det er vanskelig å få medlemmer av kirken til å stille på valgliste. Ut fra menighetsmøtets tidligere beslutning har menighetsrådet i Tranby og Lierskogen menighetsråd 8 faste medlemmer samt 5 varamedlemmer. Av Kirkelovens § 6, 1. ledd fremgår det at Menighetsmøtet fatter vedtak om endringer i antall medlemmer som skal velges til menighetsrådet. Slike endringer må være vedtatt i menighetsmøtet før valget kunngjøres. Menighetsrådet mener dagens situasjon hvor det er vanskelig å rekrutere medlemmer til å stille på valgliste, bør antallet representanter reduseres til 6 faste medlemmer og 5 varamedlemmer. Menighetsrådet innkaller til menighetsmøte for å fremme ovennevnte forslag.</p> <p>Vedtak:</p> <p>Menighetsrådet foreslår overfor Menighetsmøtet at antall faste representanter i menighetsrådet reduseres fra 8 til 6 personer. I tillegg kommer 5 vararepresentanter. Menighetsrådet innkaller til Menighetsmøtet. Det vises til Kirkelovens § 6, 1. ledd.</p>	

Kopi av referatet sendes: Kirkeverge Mette Sønsteby

Kirkens servicekontor v/Tone Unhjem



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2015 – 2019.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

Mer himmel på jorda

Sylling menighetsråd

Årsrapport 2018



Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page.

Mer himmel på jorda

Presentasjon av de viktigste sakene og aktivitetene Sylling menighetsråd har arbeidet med i 2018

Årshjul

Sylling menighetsråd ser det som nødvendig å planlegge aktiviteter gjennom hele året relatert til gudstjenester og budsjett. Det er laget et årshjul som brukes som verktøy sammen med andre planer. Mot slutten av året startet forberedelsen til kirkevalget i september 2019. Det ble også nedsatt komité for planlegging og gjennomføring av lesing av Det nye testamentet minutt for minutt i februar 2019.

Møtevirksomhet

Menighetsrådet har hatt 7 ordinære styremøter i 2018. I tillegg ble det avholdt ordinært årsmøte 13. mars. Menighetsrådet hadde sommeravslutning 19.juni og juleavslutning 4. desember, begge sammen med Sjøstad menighetsråd.

Gudstjenestelister og offerlister

Hvert halvår vedtar menighetsrådet forslag til gudstjenesteliste som senere godkjennes av Prosten. Det er også pålagt menighetsrådet å vedta offerlister. Det er mange som ber om penger gjennom våre ofringer. Derfor er det en forutsetning for menighetsrådet å kjenne til søknadene og sette seg inn i søkeres virksomhet.

Bispevisitas

I forbindelse med bispevisitas i mars ble det arrangert en rekke arrangementer i hele prostiet. Vårt bidrag var kulturkveld i kirken.

17. mai forberedelser/gjennomføring

Sylling menighetsråd er ansvarlig for gudstjeneste og arrangement ved krigsgravene. Taler ved krigsgravene i 2018 var Bent Lønrusten.

Konfirmantjubileum (3 kull)

Jubileet ble holdt samtidig med konfirmantpresentasjonen i september. Jubilantene ble invitert på gudstjeneste og hyggelig samling med snitter og kake.

Konsserter

Dette var første "normalår" etter "orgelåret", og antall konsserter har derfor falt tilbake på et mer normalt nivå – med Magnolia i august og orgelkonsert i september som menighetens tiltak.

Julerefest

Det var helt fullt hus, med ca 120 fremmøtte og 60 barn var påmeldt. Dette er et populært tiltak, og det ble en fin julerefest med underholdning.

Andre aktiviteter

- Fasteaksjon
- Tårnagenthelg
- Konfirmasjonsgudstjenester
- Kirkesafari
- Supersprell

Mer himmel på jorda



Mer himmel på jorda



Mer himmel på jorda

Kirken vitner i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus ved å være

bekjennende

Vi tilber og bekjenner troen på den treenige Gud sammen med den verdensvide kirken.

åpen

Vi er et fellesskap preget av likeverd, deltakelse og respekt for mangfold.

tjenende

Vi viser barmhjertighet, fremmer rettferdighet og verner om skaperverket.

misjonerende

Vi vitner om Jesus Kristus lokalt og globalt.

I perioden 2015-2018 vil vi at:

1. Gudstjenestelivet blomstrer

- Gudstjenesten gir et møte med det hellige, med Gud.
- Gudstjenesten er et åpent, deltakende og inkluderende fellesskap.
- Gudstjenesten knytter oss til hele den verdensvide kirken.
- Kirken har vigaler som feirer kjærligheten og ber om Guds velsignelse over samlivet.
- Kirken lar etterlatte møte omsorg og få oppleve en verdig gravferd der de får legge den døde i Guds hender.
- Kirken ivaretar og fornyer kirkemusikken og gir rom for ulike kunst- og kulturuttrykk.

2. Flere søker dåp og trosopplæring

- Medlemmer i Den norske kirke doper barna sine.
- Alle døpte og tilhørende i alderen 0–18 år blir invitert til trosopplæring som gjør at de føler seg hjemme i kirken, og som gir kunnskap om kristen tro.
- Konfirmasjonstiden gir næring til tro og liv.
- Aldersgruppen 18–30 år erfarer at kirken er relevant, livsnær og tilgjengelig.
- Kirken har trosopplæring for voksne.
- Samisk kirkeliv er livskraftig og likeverdig, og samisk språk og kultur blir ivaretatt i gudstjenestelivet og trosopplæringen.

- Kvensk språk og kultur blir ivaretatt i gudstjenestelivet og trosopplæringen.

3. Folkekirken engasjerer seg i samfunnet

- I samarbeid mellom menigheter og diakonale institusjoner fremmer kirken omørg, verdighet og respekt.
- Kirken fremmer menneskeverd, fred, menneskerettigheter og respekt for skaperverket.
- Misjon er del av menighetens identitet og et uttrykk for at Gud har gjort oss til sine sendebud.
- Kirken er en relevant aktør i mediesamfunnet.
- Kirken er en tydelig og konstruktiv aktør i det norske samfunnet i samarbeid med myndigheter, livssynssamfunn, kulturliv og ulike organisasjoner.
- De som er nye i Norge, finner sin plass i menighetene i Den norske kirke eller i sine egne trosamfunn.
- Kirken legger vekt på religionsdialog.

4. Flere får lyst til å arbeide i kirken

- Kirken inspirerer til deltakelse og sikrer gode arbeidsforhold for frivillige og tilsatte.
- Kirken styrker rekruttering til kirkelig tjeneste i samarbeid med barne- og ungdomsorganisasjonene og utdanningsinstitusjoner.

Dette visjonsdokumentet ble vedtatt av Kirkemøtet 2014
(sak KM 07/14)



Referat fra årsmøte 2019 for året 2018 Sportskapellet på Heia (ved Tverken)

Sted: Åssiden kirke 4. mars, 2019 klokken 19:00

Det møtte ti menighetsrepresentanter fra Åssiden, Konnerud, Strømsgodset, Bragernes og Frogner på møtet.

1. Dagsorden for årsmøtet: Velkommen / andakt

- 1 Innkalling – fullmakter
- 2 Valg av dirigent og sekretær – a) Forslag dirigent b) Forslag sekretær
- 3 Årsrapport - a) Opplesning og drøfting av årsrapport b) Revisjonsrapport
- 4 Regnskap - a) Opplesning og drøfting av regnskapet b) Revisjonsrapport
- 5 Valg av styre og revisor a) Styre b) Revisor c) Valgkomité
- 6 Kappellets eiere - Fastsetting av økonomisk eierbidrag b) Diverse

Velkomstord og andakt:

Styreleder for 2018 – *Asle Kristiansen* ønsket velkommen. Han henviste i sin velkomsthilsen til bibelleseplanen for dagen. Her har evangelisten *Lukas* i kap. 8 tatt for seg kvinnenes deltakelse for å hjelpe Jesus i å bringe Ordet ut til folket. De hjalp til både med arbeidsinnsats og økonomi. Disse kvinner kan være forbilde for oss.

Gjennomgang av dagsorden med kommentarer:

1. Innkalling – fullmakter. **Godkjent**
2. Styrelederen ble valgt til dirigent. Sekretær: *Walter Wilhelmsen*
3. Styreleder *Asle Kristiansen* – som har skrevet årsberetningen – leste fra sin beretning. Årsberetningen besto av følgende hovedavsnitt:
 - Styresammensetningen for 2018
 - Styrets virksomhet
 - Overnattinger
 - Vedlikehold og investeringer
 - Befaring av kapellet med styreformann og rådgiver for bygg
 - Økonomi
 - Sportskappellets administrative tilhørighet
 - Kuriosa

Kommentarer til ovennevnte hovedavsnitt:

Kapellstyret for 2018 har bestått av:

Styreleder Asle Kristiansen (Valgperiode 2018 – 19) Øvrige styremedlemmer:

Knut Bergsland (valgperiode 2018 – 19)

Knut Torgersen (valgperiode 2018 – 19)

Inge Otterskred (valgperiode 2017 – 18)

Erik J. Eriksen (Valgperiode 2017 – 18)

Valgkomite sammen med styret: *Walter Wilhelmsen*

Kasserer Hanne Torgersen er frivillig og ikke valgt medlem i styret.

1. Styrets virksomhet:

Det er avholdt to styremøter. Avholdte gudstjenester: 16 i alt med til sammen 464 gudstjenestedeltakere (snitt 29).

80-årsjubileum ved kapellet 2. pinsedag – 21 mai – arrangert av Åssiden menighet: En stor feiring med ca. 200 besøkende. Bryllup ble det også!

Kollekten fra sportsgudstjenestene er nær opp til foregående år.

Overnattinger. Litt over hundre personer fordelt på åtte grupper.

2. Vedlikehold – investeringer:

Uteplass på sydside av uthus er utbedret med rekkverk og trapp. Rekkverk ved inngang kapell er byttet ut. (Det gjenstår å utbedre selve trappa). Ny branntrepp i soverom er montert. Kjøkkenet har fått nytt bord samt ny skuffeseksjon. Peisestue: Nye stoler. Kirkerom: Nytt el-orgel og piano. Gammelt orgel er reparert.

Brannsikring: Brannvesenet har hatt tilsyn. Mangler rettet opp av Buskerud Brannservice.

3. Bygningsmessige forhold for kirkebygget:

Grunnet avdekkede råteskader etter taklekasje og registrerte utglidninger ved prekestol og over sakristi, er det i samråd med kirkevergen blitt foretatt en tilstandsvurdering for konstruksjonen. Dette arbeidet er utført av rådgiverfirmaet Rambø. Styreleder A. Kristiansen bisto ved befaringen.

Utdrag fra synfaringsrapporten utarbeidet av Rambø viser tegn til svekkelse av konstruksjonen etter overnevnte forhold og rapporten anbefaler en fullstendig gjennomgang av bygget. Stipulerte kostnader for en fullstendig rapport er kr. 60 000,-

Årsmøtet går inn for at det foretas en full gjennomgang av bygget og at det utarbeides tilstandsanalyse med nødvendige tiltak og kostnadsoversikt for arbeidene. Rambø foreslås som rådgiver. Styreleder tar kontakt med kirkevergen som sammen forhandler om pris for arbeidene. Det er viktig med en pris som er akseptabel. Ing. Egil Vedal konsulteres for å få den bedømmelse av pristilbud fra Rambø. (Som tidligere styremedlem i har han tilbudt seg å bistå styret med råd).

4. Regnskap - Konferer separat oppstilling: Opplest og drøftet.

Egenkapitalen viser en liten nedgang fra 2018. Summen på tilskuddsbeløpet fra menighetene på kr. 3500 pr år, opprettholdes uendret.

Sokneprest Dag Kaspersen tok opp forholdet til moms-refusjon for investeringer foretatt av kapellstyret de siste årene. Dette gjelder også utlegg for strøm og ekstern rådgiving for byggvedlikehold. Økonomisjef Hans Jørgen Paulsen i Drammen kirkelige fellesråd kontaktes av styret for avklaring.

5. Valg

Nytt Styre:

Følgende ble valgt forrige år for perioden 2018 – 2019:

Asle Kristiansen – Frogner (2018 – 2019) – Leder

Knut Torgersen – Åssiden (2018 – 2019)

Magne Bergland – Åssiden (2018 - 2019)

Valg 2019:

Inge Otterskred – Konnerud (2019 – 2020) styremedlem

Espen Alm – Bragernes (2019 – 2020) styremedlem

Trond Berg Eriksen (2019) varamedlem

Dag Erland Lohne Moen – Bragernes (2019) varamedlem

Valgkomite: *Walter Wilhelmsen* (+ sittende styre fungerer også som valgkomite).

Revisor: *Terje Teodorsen*

(*Hanne Torgersen* sier seg villig til å være kasserer også neste år).

6 Kapellets eiere

Eierbidrag ble ikke diskutert og forblir uendret for 2019 på **kr. 3500,-** for hver enkelt Eiermenighet.

Avtroppende styremedlem *Erik J. Eriksen* har de siste årene gjort en prisverdig dugnadsinnsats. Styret takket ham hjerteligst for utførte arbeider og årsmøtet sluttet seg til det. Hans ønske for framtida er opprettelsen av en **venneforening** som ser verdien av et «Heia-kapell» og som er positive til å gjøre en innsats. Alle styremedlemmer bes jobbe for å få med personer til denne arbeidsgjengen – kvinner og menn.

Navnet på Sportskapellet. Den opprinnelige benevnelsen bør framheves og brukes: **Sportskapellet på Heia** (opprinnelig benevnelse fra 1938).

Åskollen 04.03.2019 referent *Walter Wilhelmsen*



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	19/00012-10	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
16/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Protokoller fra Administrasjonsutvalget

Vedlegg:

Protokoll Lier kirkelige administrasjonsutvalg 10.12.2018

Protokoll Lier kirkelige administrasjonsutvalg 07.03.2019

Forslag til vedtak

Protokollene fra møte 10.12.2018, 07.03.2019, og 01.04.2019 tas til orientering

Saksorientering

Protokoll fra møte 01.04, vil bli utdelt under møte.

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

MØTEPROTOKOLL**Lier kirkelige administrasjonsutvalg**

Dato: 07.03.2019 kl. 10:00
Sted: Elektronisk møte
Arkivsak: 16/00008

Tilstede: Odd Treffan (Sjåstad menighetsråd), Elisabeth Lie Nordgaren (Tranby og Lierskogen menighetsråd), Stian Fossli (Frogner menighetsråd), Joar Flatland, Hans Nordal,

**Møtende
varamedlemmer:**

Forfall:

Andre:

Protokollfører: Mette Sønsteby

SAKSKART		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/19	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Saker til behandling		
2/19	Tilsetting av diakonvikar i forbindelse med svangerskapspermisjon	3

Lier, 07.03.2019

Odd Treffan
Leder

Mette Sønsteby
Møtesekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**1/19 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	07.03.2019	1/19

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes for møte 7.03.2019

Møtebehandling**Votering**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes for møte 7.03.2019

[Lagre]

Saker til behandling**2/19 Tilsetting av diakonvikar i forbindelse med svangerskapspermisjon**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	07.03.2019	2/19

Forslag til vedtak

Administrasjonsutvalget vedtar å ansette kandidat 1 Ejgil Nielsen, i 100% stilling som vikar for diakon med tilhørighet i Frogner menighet og Tranby og Lierskogen menighet. Starttidspunktet avtales nærmere med kandidaten, men vil være i perioden 1.6.2019 – 1.8.2019. Vikariatet løper til 30.4.2020.

Dersom han takker nei til stillingen, utlyses vikariatet på nytt.

Møtebehandling**Votering**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Administrasjonsutvalget vedtar å ansette kandidat 1 Ejgil Nielsen, i 100% stilling som vikar for diakon med tilhørighet i Frogner menighet og Tranby og Lierskogen menighet. Starttidspunktet avtales nærmere med kandidaten, men vil være i perioden 1.6.2019 – 1.8.2019. Vikariatet løper til 30.4.2020.

[Lagre]



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

MØTEPROTOKOLL

Lier kirkelige administrasjonsutvalg

Dato: 10.12.2018 kl. 9:00
Sted: Elektronisk møte
Arkivsak: 16/00008

Tilstede: Odd Treffen (Sjåstad menighetsråd), Elisabeth Lie Nordgaren (Tranby og Lierskogen menighetsråd), Stian Fosslie (Frogner menighetsråd), Joar Flatland, Hans Nordal,

Møtende varamedlemmer:

Forfall:

Andre:

Protokollfører: Mette Sønsteby

SAKSKART		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
22/18	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Saker til behandling		
23/18	Tilsetting av 10% miljøarbeider i Klubben med tilhørighet i Frogner menighet.	3
Eventuelt		

Lier, 10.12.2018

Odd Treffen
Leder

Mette Sønsteby
Møtesekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**22/18 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	10.12.2018	22/18

Forslag til vedtak

Lier kirkelige administrasjonsutvalg godkjenner innkalling og saksliste til møte 10.12.2018

Møtebehandling**Votering**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige administrasjonsutvalg godkjenner innkalling og saksliste til møte 10.12.2018

[Lagre]

Saker til behandling**23/18 Tilsetting av 10% miljøarbeider i Klubben med tilhørighet i Frogner menighet.**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	10.12.2018	23/18

Forslag til vedtak

Administrasjonsutvalget vedtar å ansette kandidat Ninette Baheza, i 10% engasjement stilling som miljøarbeider i Klubben med tilhørighet i Frogner menighet i perioden 1.1.2019 – 31.5.2019.

Møtebehandling**Votering**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Administrasjonsutvalget vedtar å ansette kandidat Ninette Baheza, i 10% engasjement stilling som miljøarbeider i Klubben med tilhørighet i Frogner menighet i perioden 1.1.2019 – 31.5.2019.

[Lagre]

Eventuelt



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	19/00012-8	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
17/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Ferdigstillelse utvidelse Frogner gravplass - avsluttende regnskap

Vedlegg:

50_1 - Ferdigattest
Sluttrapport (003)

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner regnskapet for utvidelsen av Frogner gravplass.

Totalt påløpte kostnader i prosjektet i flg. regnskap	kr. 18 990 915,70
Budsjettramme	<u>kr. 18 000 000,00</u>
Merforbruk	kr. 990 915,70

Merforbruket dekkes opp med overføring fra Kapitalfond gravplasser.

Saksorientering

Frogner gravplass er ferdigstilt og kort oppsummert i vedlagt sluttrapport. Etter endt masseoppgjør viser sluttresultatet et merforbruk på kr 990 915,70 inkl mva. Masseoppgjøret har dratt ut i tid da utførende entreprenør har vært under gjeldsforhandlinger etter ferdigstillelse og ble begjært konkurs 07.03.19.

Ferdigattest og godkjenning av Bispedømmerrådet er vedlagt.

Merforbruk foreslås dekket med overføring fra Kapitalfond gravplasser.



Lier kommune

Planseksjonen

RAMBØLL NORGE AS
Att.: Wenche Stene Lindberg
Postboks 427 Skøyen
0213 OSLO

Deres ref:

Vår ref:

2018/179-44048/2018

Saksbehandler:

Hans Furu vold

Dato:

30.10.2018

FERDIGATTEST

Svar på søknad om ferdigattest etter plan- og bygningsloven § 21-10

Vedtaksnr: 894/2018

Behandling: Delegerte saker, Plan

Byggested:	Frogner kirke,	Gnr/Bnr:	50/1
Tiltakshaver:	LIER KIRKELIGE FELLESRÅD	Adresse:	Postboks 215, 3401 LIER
Ansvarlig søker:	RAMBØLL NORGE AS	Adresse:	Postboks 427 Skøyen, 0213 OSLO
Tiltakets art:	Utvidelse kirkegård		
Tillatelse gitt:	05.02.2018	Vedtaksnr:	110/2018

Kommunen har mottatt søknad om ferdigattest fra RAMBØLL NORGE AS som er ansvarlig søker for tiltaket. Det foreligger slutført gjennomføringsplan som bekrefter at de ansvarlige foretakene har utført kvalitetssikring og kontroll av arbeidene.

Foretakene har erklært at de har gjennomført sluttkontroll i samsvar med plan- og bygningsloven § 21-10 og byggesaksforskriften §§ 8-1 og 8-2. Med dette bekrefter de at tiltaket er utført i samsvar med tillatelsen og at det foreligger dokumentasjon på at kontrollen er gjennomført i samsvar med slutført gjennomføringsplan.

På bakgrunn av innsendt dokumentasjon gir vi ferdigattest for tiltaket.

Hvis du skal kontakte oss i forbindelse med denne saken, vennligst referer til saksnummer 2018/179.

Med hilsen

Thorgeir Bjerknes
Plan- og bygningssjef

Hans Furu vold
Avdelingsingeniør Byggesak

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten underskrift.





«Frogner gravplass» Sluttrapport



Planlagt opprinnelig ferdigstillelse:
Ferdigstilt:
Prosjektfase:

September 2018
07.09.18
Garantitid

Økonomi:

Prosjektet hadde en kostnadsramme på 16,7 mill. med en innkalkulert reserve på 0,3 mill. Total kostnadsramme 17,00 mill. Kostnadsramme er økt til 18.0 mill for å takle masseregulering samt tillegg/fradragarbeider i sak 68/18

Bevilget	18.000.000,-	Totalt påløpt	18.990.915,75
Kontrakt utførelse	13.618.798,-	Utbetalt utførelse	16.210.172,-
Tillegg/fradrag	1 335 122,-		
		Underdekning	990.915,75

Det er totalt mottatt 35 endringsmeldinger i prosjektet. 21 er akseptert og de øvrige avvist. Kompensert mva utgjør kr 3.798.183,-.

Lier kommune
Lier Eiendomsselskap KF

Frogner gravplass
Sluttrapport

Kontraktspart:

Kontraktspart Bekkevold Landskap AS ble etter en navneendring til Buskerud Gartnerservice AS begjært konkurs 07.03.19. Med bakgrunn i innsigelser på masseoppgjør er det lagt inn et krav i boet på kr 201.901,14 inkl mva. Kravet går på omdisponering av masser og bot for felling av trær.

Tilleggskrav i sluttoppgjør på kr 999108,86 inkl mva er avvist med bakgrunn i feildisponering av masser. Det er krevd oppgjør for utførelse av veiarbeider på Prestegården.

Framdrift:

Anlegget ble overtatt 07.09.18 uten vesentlige feil og mangler. Påpekte merknader er utbedret og ukvitterte.

Kvalitet:

Beskreven kvaliteter er holdt. Godkjent dokumentasjon på forvaltning, drift og vedlikehold er mottatt. Endelig godkjenning av gravplassen skal gjøres av Bispedømmerrådet når fastmerker er satt ut og koordinater for kistefeltene er dokumentert med sosi- filer. Tilbakemelding ennå ikke mottatt

Ferdigattest etter plan – og bygningslov § 21 – 10 er vedlagt.

Avvik (kvalitet eller i prosjektstyringen):

Prosjektadministrative rutiner har fulgt retningslinjene gitt i dok 6 A. (bestemmelser for kommunale byggeprosjekter).

Alle avvik på utførelse er lukket.

Det har vært avvik på prosjektering i forhold til grensesnitt mellom fag og anslåtte mengdeberegninger. Alle avvik er lukket.

Det har vært avvik i byggherrens oppfølging av både utførte mengder og byggherrens ytelsesbeskrivelse. Nødvendige tiltak er satt inn for å sikre kvalitet og økonomi.

HMS (byggherreforskriften):

Det er ikke meldt om alvorlige uhell i prosjektperioden. Eneste rapporterte uhell var en håndskade som medførte et kort timefravær. SHA-plan har vært fulgt og byggherreforskriften er oppfylt. For øvrig ingen merknader

Miljø (ref til styrende dok):

Matjord er håndtert etter jordbrukssjefens anbefaling som tilleggsjord på naboeiendom.

Lier 18.03.19

Geir Larsen Prosjektansvarlig



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	19/00012-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
18/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Informasjonsplan og budsjett for Kirkevalget 2019

Vedlegg:

2019.03.25 Budsjett kirkevalg

Viktige datoer for kirkevalg 2019

2019.03.25 Basis informasjonsplan Kirkevalget 2019 i Lier

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner informasjonsplanen og budsjett for kirkevalget 2019

Saksorientering

Informasjonsplan og Budsjett for kirkevalget ligger vedlagt.

Informasjonsplanen er laget på samme mal som ble benyttet for kirkevalget i 2015, kun med små justeringer.

Når det gjelder budsjett har vi lagt til grunn at overføringene fra BDR blir i samme størrelsesorden som ved kirkevalget i 2015, dvs. ca. 106 000 kr. Overføringene vil skje i løpet av juni måned.

Menighetsbladet skal presentere kandidatene til både MR- og BDR-valget. Dette krever flere sider og har dermed en kostnad. Det er avsatt kr 10 000 til dette formål.

Det er satt av kr 50 000 til lønn for valgfunksjonærer.

Administrasjonskostnader er budsjettet med 10 000 kroner. Lier kirkelige Fellesråd har verken for 2009, 2011 eller 2015 beregnet noe tilbake. Dette til tross for at erfaring tilsier at kirkevalget krever administrativt mye for- og etterarbeid, noe som gjør at andre ting må vente.

Budsjett Kirkevalget 2019

Tekst	Overføring 2015	Regnskap 2015	Overføring 2019	Budsjett 2019
Tilskudd fra Kirkerådet	106 000		-106 000	
Lønn til valgfunksjonærer		50 000		50 000
Innkjøp av stemmeavlukker		0		0
Matsservering		9 000		9 000
Annonse Drammens Tidende		5 000		5 000
Annonse Lierposten		2 000		2 000
Annonse Lier Nett		0		0
Forhåndsstemming i Rådhuset		8 000		8 000
Kontorrekvisita		5 000		5 000
Administrasjon		10 000		10 000
Opptrykk av stemmesedler		5 000		5 000
Kjøp av konvolutter		2 000		2 000
Presentasjon av kandidatene i MR-blad		10 000		10 000
Sum	106 000	106 000	-106 000	106 000



Viktige datoer for kirkevalg 2019

2. januar	Frist for å registrere nomineringsgrupper
31. januar	Valgkurs for menighetsråd, Strømsgodset menighetscenter
1. mars	Frist for etablering av nominasjonskomite for valg av leke medlemmer til bispedømmeråd og Kirkemøte
30. april	Frist for levering av listeforslag ved valg av menighetsråd og valg av leke medlemmer til bispedømmeråd og Kirkemøte
6. mai	Frist for å godkjenne listeforslag og kunngjøre valglister, valgform og eventuell supplerende nominasjon (Ansvarlig: valgstyret i menigheten og valgrådet i bispedømmet)
5. juni	Frist for å fremme kandidater gjennom supplerende nominasjon (både MR-valg og BDR-valg), godkjennes innen 7. juni
Juni	Kandidatlistene for menighetsrådsvalg og bispedømmerådsvalg kunngjøres i MR bladet.
10. juni	Frist for å legge inn listeforslagene i medlemsregisteret
10. aug	Frist for kunngjøring av tid og sted for valget Frist for utsending valgkort Informere unge i alderen 15 – 20 år om sin stemmerett (MR-bladet)
10. aug – 2. sept	Utlegging av manntall til offentlig ettersyn. En person skal kun få kjennskap til opplysninger om seg selv.
10. aug – 6. sept	Forhåndsstemmegivningsperiode
30. aug	Planlegge organisering og gjennomføring av valgting Oppnevne stemmestyre Planlegge organisering og gjennomføring av opptelling Rekruttere valgfunksjonærer til opptelling inkl opplæring
2. sept	Frist for forhåndsstemming i annet sokn enn der man har stemmerett Frist for forhåndsstemming på institusjoner Frist for oppdatering av manntall
Sept	Kunngjøring av valglister og sted for valget (MR bladet)
8. sept	Utskrift av avkryssingsmanntall
9. sept	Valgdagen
9. sept kl 21.00	Frist for mottak av forhåndsstemmer (Stemmer mottatt etter dette er «for sent innkomne forhåndsstemmer» og skal ikke tas med i opptellingen)
11. sept	Frist for: <ul style="list-style-type: none"> - Foreløpig opptelling (MR-valg og BDR-valg) - Endelig opptelling (MR-valg) - Offentliggjøring av valgresultat (MR-valg) - Ferdigstilling protokoll - Protokoll sendes prosten - Legge valgresultatet inn i valgmodulen i medlemsregisteret
16. sept	Frist for klage over gjennomføring av MR-valg (fremsettes for valgstyret, BDR er klageinstans)
Sept	Kunngjøring av nytt menighetsråd og bispedømmeråd (MR blad)

Den norske kirke Lier kirkelige Fellesråd



7 dgr etter at valgoppgjøret er godkjent	Frist for klage over valgoppgjøret (MR-valg). Klagen skal fremsettes for valgstyret, bispedømmerådet er klageinstans.
1. – 31. okt	Periode for avholdelse av konstituerende møte i MR, med valg av medlemmer til FR (MR/FR)

Kirkemøte 2018 vedtok i hovedsak å videreføre ordningen fra forrige valg, spesielt gjelder dette menighetsrådsvalg.

Det var spørsmålet om nominasjonskomité til bispedømmerådsvalg som skapte mest debatt under Kirkemøtets behandling av reglene for kirkevalg.

Kirkerådets flertall hadde på forhånd innstilt på å avvikle ordningen med nominasjonskomitéer, og kun åpne for andre valglister. Men i kirkemøtesalen i Trondheim tok mange til orde for å beholde nominasjonskomitéen, ikke minst fordi den gir menighetsrådene mulighet til å påvirke.

Regelverket sier at det skal nedsettes en nominasjonskomite på tre personer.

Utkast

Informasjonsplan for Kirkevalget 2019 i Lier: 9. september

Aktivitet	Målgruppe	Kanaler	Dato	Ansvar
<i>Viser for øvrig til egen sjekklister fra Kirkerådet</i>				
Samordningskomiteén: Informasjon om Kirkevalget 2019 og endringer siden sist.	Menighetsrådene	Komiteemøte	01.04.	Ingvild
Brev til valgstyret i Lier kommune: Informasjon om å videreføre samarbeidet fra forrige valg Muntlig kontakt i desember 2018. Ettersjekke utstyr for valget: Valgavlukke, stemmeurner m.m	Lier kommune	Brev	April	Ingvild Ellen
Kirkevalg i media	Redaksjonskomiteén i menighetsbladet m.fl			Redaksjons- komiteén/Ellen
Generell informasjon om Kirkevalget Informasjon om Frist for innlevering av listeforslag 1. mai. Se sjekklister Kirkerådet Etablere kirkevalgartikkel på kirkens hjemmeside og Lier nett Denne skal fortløpende oppdateres med aktuell informasjon tilpasset hvor i prosessen man er. (Eks: Mars nominasjon, mai listeforslaget, august forhåndsstemmer, uka før valget åpningstider, uka etter valget valgresultatet)	Velgere i Lier	-Menighetsbladet nr. 3 -Fellesannonse i Lierposten/ Dr.tidende og Buskeruds blad. -Nettsider	Utgis: 27. mars ?	Bjørn Tovsrud (?) Ellen
«Markedsføre» det å stille til valg, info om hva det går ut på	Velgere i Lier	Menighetsbladet nr 3	April	Ellen?

Aktivitet	Målgruppe	Kanaler	Dato	Ansvar
Samordningskomiteén må bl.a. - Avklaring stemmelokaler - Forhåndsstemming og stemmereglene	Menighetsrådene	Møte	April	Ellen/Ingvild
Vedtak om informasjonsplan, valgsteder og tider	Lier Fellesråd	Møte	April	Ingvild
Vedtak om kandidatlistene i de enkelte menighetsråd	Menighetsrådene	Møte	April	MR ledere
Trykke stemmesedler, møtebok for stemmestyret, møtebok for valgstyret, følgeskriv m.m.	Menighetsrådene	Kopiering	Mai/juni	Kirkens servicekontor
Kunngjøring om vedtatt valgliste, tidspunkt for forhåndsstemming, utsending av valgkort mm.	Velgere i Lier	Menighetsbladet	Mai/ Juni Frist 7. juni	Ellen
Kirkens hjemmeside og Lier nett	Velgere i Lier	Nettsider		Ellen/Ingvild
Praktiske forberedelser til Kirkevalget på Kirkens servicekontor: Stemmeurnene og valgmateriell i kassene hentes på Tr. men.hus	Administrasjonen	Mail/telefon	Mai	Ellen Kirkens servicekontor
Vaktlister ved forhåndsstemming og i stemmelokalene	Menighetsrådene	Brev	31. mai	Kirkens servicekontor
Vedta: Budsjett Kirkevalget 2019 i LKF	Medlemmer i Lier kirkelige fellesråd og menighetsrådene	Møte	mandag 20. juni	Ingvild
Annonserer forhåndsstemming i aviser; Lier nett og kirkens hjemmeside Kunngjøre sted for forhåndsstemming	Velgere i Lier	Aviser/nettsider Menighetsbladet	Uke 32 mandag 5 aug.	Kirkens servicekontor Ellen
Forhåndsstemming på servicetorget i Lier kommune	Velgere i Lier		Fra 10. august- 6. september	Kirkens servicekontor

Aktivitet	Målgruppe	Kanaler	Dato	Ansvar
Plakat ved kirkene, på kommunehuset og andre steder om tid og sted for forhåndsstemmer og valgting.	Velgere i Lier	Plakater	Fra 1. august	Ingvild
Informere på facebook at forhånds stemmegivningen har startet	Velgere i Lier	Facebooksiden Kirkene i Lier	Fra 10. august	Kirkens servicekontor
Informasjon om Kirkevalget: mulighet for forhåndsstemme fra 10.08, listeforslagene, presentasjon av bispedømmekandidatene, hvordan man stemmer, åpningstider valglokalene mm. for Lier og Drammen	Velgere i Lier og Drammen.	Gudstj. og andre offentlige arr. Valgavis	Lierdagene Elvefestivalen Utgis 8. aug. (?)	Kirkens servicekontor Kirkevergene i prostiet
Annonserer valget i aviser; Lier nett og kirkens hjemmeside	Velgere i Lier	Aviser/nettsider	Uke 36	Kirkens servicekontor
Kursing av valgmedarbeidere	Valgfunksjonærene	Kurs/ møte	26. aug	Kirkens servicekontor/ Søren
Forhåndsstemming på institusjonene: Brev sendes ut på forhånd.	Velgere i Lier	Besøke Institusjoner	Uke 32 - 36	Kirkens servicekontor
Informasjon om valget: En siste pr."løp og stem!"	Velgere i Lier	Lierposten	Torsdag 5.sept.	Mr.lederne og Mette
Organisering av valgdagene med henting av materiell og motta materiell	Menighetsrådene	Brev	Mandag 9. sept.	Kirkens servicekontor
Offentliggjøring av valget straks det er klart. Hvem som er valgt inn i MR skal være sendt ut i løpet av valgnatta!	Velgere i Lier	Kirkens hjemmeside Menighetsbladet Tunsberg b.råd	Snaest mulig Utgis.: 10 okt.	Kirkens servicekontor
Evaluering av Kirkevalget 2019 med hovedvekt på: Hva må vi huske på å gjøre annerledes neste gang (2023).	Samordningskomiteen	Møte	September	Ingvild

Aktivitet	Målgruppe	Kanaler	Dato	Ansvar
Det gamle menighetsrådet fratrer 31. oktober Det nye menighetsrådet tiltrer 1. november Frist for konstituerende møte 31. oktober.				Nåværende mr.leder
Det gamle fellesrådet fratrer 30. november Det nye fellesrådet tiltrer 1. desember Frist for konstituerende møte 30. november.				Nåværende leder i Lkf.



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	18/00483-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
10/19	Lier kirkelige fellesråd	27.02.2019
19/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Endring i gravplassvedtektene for Lier kirkelige fellesråd som følge av innvilget dispensasjon om symbolsk flytting

Vedlegg:

Lier kirkelige fellesråd - søknad om dispensasjon fra gravferdsforskriften (1)
2019.01.30 Vedtekter for gravplassene i Lier kommune

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar fremlagte forslag til gravplassvedtekter under forutsetning av at de godkjennes av bispedømmerådet.

Saksorientering

Sak 10/19 ble utsatt 27.02 pga. at bispedømme hadde ønske om bruk av felles mal for gravplassvedtekter i Tunsberg bispedømme.

Det ble avdekket et behov for avklaring av forholdet symbolsk flytting til navnet minnelund. Det er anledning til symbolsk flytting for ordinære graver, men det har meldt seg et behov for avklaring om symbolsk flytting også til navnet minnelund.

Utfordringen rundt symbolsk flytting til navnet minnelund er sammenhengen mellom antall urneplasser i minnelunden og antall skilt det er plass til på minnesmerket. Det forventes også at slik symbolsk flytting kan få et omfang at det vil være vanskelig å håndtere på sikt. Departementet har derfor i utgangspunktet ikke åpnet for symbolsk flytting til navnet minnelund.

Lier kirkelige fellesråd har søkt om dispensasjon fra dette med henvisning til at det kun kan søkes om symbolsk flytting når det blir satt ned eller allerede er foretatt en urnenedsettelse på den aktuelle navnedde minnelunden. Det forutsettes også at skiltet med navn, skal være i standardstørrelsen som gjelder for minnelunden. Dette gjør at omfanget av symbolsk flytting begrenses noe, samt at det muliggjør kontroll og oversikt på minnelunden. Videre vil denne måten å gjøre det på ikke påvirke sammenhengen mellom antall urnegraver i minnelunden og antall skiltplasser på minnesmerket.

Forholdet er kommet inn som ny § 11.1. For å tydeliggjøre at det er forskjell på symbolsk flytting på vanlig gravminne og navnet minnelund blir de omtalt i ulike paragrafer, hhv §§ 7.1. og 11.1.

I tillegg er gravplassvedtektene ført inn i ny mal mottatt fra bispedømmet 27.2.2019.

Gravplassvedtektene må godkjennes av bispedømmerådet etter endringen.



DET KONGELIGE
KULTURDEPARTEMENT

Lier kirkelige fellesråd
v/ Mette Sønsteby

Deres ref

Vår ref

Dato

18/3584-3

3. desember 2018

Lier kirkelige fellesråd – søknad om dispensasjon fra gravferdsforskriften § 21

Vi viser til søknad fra Lier kirkelige fellesråd 8. juni 2018 om dispensasjon fra gravferdsforskriften for å kunne tillatte såkalt *symbolsk flytting* av navn fra opprinnelig gravminne til navnet minnelund. Dispensasjonsadgangen skal være begrenset til å omfatte tilfeller hvor navneflyttingen gjelder tidligere avdød ektefelle, samboer eller partner, og/eller navn på barn av avdøde. Navnene skal stå på samme navneplate og navnet skal fjernes fra det opprinnelige gravminnet.

Gravferdsforskriften § 21 første ledd slår fast at navn på gravminne skal være identisk med navnet på den som er gravlagt. Det er gjort unntak for personer som er omkommet på havet, i krig eller liknende, slik at disse likevel kan få navnet satt på minnesmerke på gravplass eller navnet minnelund. Som et alternativ til fysisk flytting av gravlagte, kan gravplassforvaltningen gi tillatelse til at navn påføres gravminne et annet sted enn der vedkommende er gravlagt. Såkalt symbolsk flytting er regulert i gravferdsforskriften § 21 andre ledd:

Kirkelig fellesråd kan gi tillatelse til at navn på person påføres gravminne på en eksisterende grav et annet sted enn der vedkommende er gravlagt. Navnet må da fjernes fra det opprinnelige gravminnet.

Det fremgår av departementets merknad i rundskriv i P-12/2012 *Endringer til gravferdsforskriften* under § 21 at bestemmelsen ikke gjelder flytting til navnet minnelund:

Departementet finner ikke å kunne åpne for såkalt symbolsk flytting fra det opprinnelige gravminnet til navnet minnelund, da dette antas å ville få et langt større omfang. På grunn av minnelundenes innretning med like mange plasser på minnesmerket som det er graver i tilhørende gravfelt, ville symbolsk flytting til minnelund bli vanskelig å håndtere på sikt.

Postadresse
Postboks 8030 Dep
0030 Oslo
postmottak@kud.dep.no

Kontoradresse
Grubbegata 1
www.kud.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 866

Avdeling
Avdeling for tro,
livssyn og kulturvern

Saksbehandler
Randi Hvidsten
22 24 79 15

Det følger imidlertid av gravferdsforskriften § 39 at departementet kan fravike bestemmelsene i forskriften.

Uttalelse fra gravplassrådgiveren

Saken har vært forelagt gravplassrådgiveren, som mener det i denne konkrete saken er grunnlag for å gi dispensasjon:

Det er lagt relativt sterke og logiske begrensninger med hensyn til hvem som kan få innvilget søknad om symbolsk flytting til navnet minnelund. Omfanget vil med dette bli begrenset og håndterbart. Slik jeg ser det imøtekommer Lier kirkelige fellesråd intensjonene med bestemmelsen i gravferdsforskriften og det bør derfor kunne gis dispensasjon i denne konkrete saken. [...] Det bør settes som en forutsetning at den symbolske flyttingen først vil kunne skje når det er foretatt en urnenedsettelse i den navnete minnelunden.

Departementets vurdering

Departementet er enig i gravplassrådgiverens vurdering.

I medhold av gravferdsforskriften § 39 innvilger departementet dispensasjon fra gravferdsforskriften § 21 andre ledd, slik at Lier kirkelige fellesråd gis anledning til å åpne for symbolsk flytting av navn på tidligere avdød ektefelle, samboer eller partner, og/eller navn på barn av avdøde, fra opprinnelig gravminne til navnet minnelund. Navnet på eksisterende gravminne skal fjernes. Adgangen til å symbolsk flytte i tråd med overnevnte, bør tas inn i vedtektene til gravplassen. Det bør der også fremgå at den symbolske flyttingen først kan skje når det er foretatt en kiste- eller urnenedsettelse. Vi gjør for ordens skyld oppmerksom på at vedtektsendringer skal godkjennes av bispedømmerådet, jf. gravferdsloven § 21 første ledd.

Med hilsen

Ellen Ur (e.f.)
avdelingsdirektør

Randi Hvidsten
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi: Gravplassrådgiver Åse Skrøvset
Tunsberg bispedømmeråd



Lier kirkelige fellesråd

VEDTEKTER FOR GRAVPLASSENE I NN KOMMUNE (FORSKRIFT)

Jf. lov av 7.juni 1996 nr. 32 om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsloven) § 21 (1)

Vedtektene er revidert i 2002, 2008, 2013, 2018 og 2019.

Vedtatt av Lier kirkelige fellesråd: 4.3.2019
Godkjent av Tunsberg bispedømmeråd: (dato)

I kraft fra 1.4.2019.

§ 1 FORVALTNING

Gravplassene i Lier kommune er underlagt Lier kirkelig fellesråd sitt administrasjons- og myndighetsområde.

§ 2. DEFINISJONER

Gravplassforvaltning: Lier kirkelig fellesråd under utøvelse av sitt forvaltningsansvar for gravplassene i Lier kommune, jf. gravferdsloven med forskrifter.

Fri grav: Grav som gravplassforvaltningen har tildelt en avdød person fra kommunen som det ikke betales festeavgift for i fredningstiden.

Festet grav: Grav som festes mot betaling av avgift.

Festet gravsted: Flere kistegraver som er festet sammen.

Urnegrav: Grav til askeurne med plass til fire urner, jf. gravferdsforskriften § 14. Dette gjelder ikke § 8 *Navnet minnelund* hvor det med urnegrav siktes til grav med plass til én urne.

Kistegrav: Grav som ivaretar forskriftens krav til størrelse for gravlegging av kister. I en kistegrav kan det også gravlegges urner.

Fredningstid: Tidsrom fra siste gravlegging til graven kan tas i bruk igjen til ny gravlegging.

Festetid: Tiden det er avtalt å feste en grav for.

Ansvarlig for grav: Den som er ansvarlig for en fri grav.

Fester: Den som står som part i en festeavtale.

Anonym minnelund: Gravfelt for anonyme graver. Feltet kan ha et felles minnesmerke uten opplysninger om hvem som er gravlagt.

Navnet minnelund: Gravfelt med felles minnesmerke med navn og data på de som er gravlagt der.

§ 3. FERDSEL PÅ GRAVPLASSENE

Besøkende skal så vidt mulig ferdes gående, jf. gravferdsforskriften § 9 (2).

Gravplassforvaltningen kan etter søknad gi kjøretillatelse ved dokumentert sykdom/forflytningshemming. All kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

§ 4. GRAVPLASSTILHØRIGHET

Avdøde personer innen kommunen skal gravlegges på den gravplass de sokner til. De har rett til fri grav såfremt graven blir tilvist.

Avdøde personer som på grunn av sykdom eller alderdom har bodd i en annen kommune mot slutten av livet, betraktes på samme måte som kommunens egne innbyggere og har rett til fri grav såfremt graven blir tilvist.

Følgende unntak innvilges etter søknad:

- Når avdøde hadde eller gjenlevende ektefelle har tilknytning til Lier
- Når fester av ny grav er bosatt i Lier

Avdøde personer fra andre kommuner kan søke om å gravlegges i kommunen etter kremasjon og mot at kostnadene ved gravferden og avgift som ved feste av grav betales.

§ 5. FREDNINGSTID

Fredningstid for kistegraver er 20 år.

Fredningstid for urnegraver er 20 år.

Gravplassforvaltningen kan vedta lengre fredningstid for enkelte graver.

§ 6. FESTE AV GRAV

Når kistegrav skal tas i bruk, er det anledning til å feste en grav ved siden av, og etter søknad til gravplassforvaltningen for en ekstra grav i tillegg når behovet tilsier det. Disse gravene utgjør da ett gravsted.

Ved bruk av særskilt urnegrav kan det ikke festes en grav ved siden av.

Ved feste av grav ved siden av den kistegraven som tas i bruk, er festetiden 5 år, med mulighet for forlengelse ref. nedenfor.

Når festetiden er ute, kan gravstedet festes for nye 5 år. Når det er gått 60 år etter siste gravlegging, kan festet ikke fornyes uten etter spesielt samtykke fra gravplassforvaltningen.

I god tid før festetiden er ute skal festeren varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen seks måneder etter forfall, faller graven eller gravstedet tilbake til gravplassen.

Innbetalt festeavgift betales kun tilbake hvis tilbakebetaling følger av bindende rettsregler eller det foreligger særlige grunner.

Ingen kan gravlegges i festet gravsted uten festerens samtykke. Dersom den ansvarliges eller festerens samtykke til bruk av festet grav ikke kan innhentes, kan gravplassforvaltningen ta avgjørelse om gravlegging.

Fester plikter å melde adresseforandring.

§ 7. GRAV OG GRAVMINNE

Ved åpning av grav kan jord legges på omkringliggende graver og gravutstyr midlertidig flyttes. Gravplassforvaltningen sørger for istandsetting igjen og vil dertil besørge graven planert og tilsådd med gress etter gravlegging. Montering av gravminne kan først skje etter at gravplassforvaltningen har godkjent gravminnet og merket stedet der det skal stå. Det kan ikke settes opp tidligere enn 6 måneder etter gravlegging av kiste. Gravminne på urnegrav kan settes opp umiddelbart etter urnenedsettelsen. I påvente av gravminne ordner gravplassforvaltningen med et merke hvor avdødes navn settes på.

På nytt festet gravsted plasseres gravminnet i bakkant av den graven som er tatt i bruk og blir stående der for godt.

Kirkelige fellestråd har ikke noe erstatningsansvar for pyntegjenstander som settes foran eller blir montert på gravminnet og som kan bli ødelagt ved vanlig stell på gravplassen.

§ 7.1. SYMBOLSK FLYTTING – EGET GRAVMINNE

Kirkelig fellestråd kan gi tillatelse til at navn på person påføres gravminne på en eksisterende grav et annet sted enn der vedkommende er gravlagt. Navnet må da fjernes fra det opprinnelige gravminnet.

§ 8. PLANTEFELT

Foran gravminnet er det anledning til å opparbeide et plantefelt i høyde med bakken omkring. Det må ikke være bredere enn gravminnets bredde, men kan i alle tilfeller være opp til 60 cm bredt. Det kan ikke stikke lengre fram enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant. Det kan ikke plantes vekster som overstiger gravminnets høyde eller går utover plantefeltet.

Det er ikke anledning til å bruke faste dekorgjenstander som blomsterurner, lykter m.v. i plantefeltet. Det er anledning til å tenne stearinlys og oljelampe på graven så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern. Stearinlys, oljelamper og andre løse dekorgjenstander skal fjernes etter bruk.

Det er ikke anledning til ramme inn plantefeltet eller deler av det med hekk eller døde materialer.

Det er anledning til å ramme inn plantefelt med delt steinkant eller bedplate som flukter med terrenget omkring. Bedplate og fundament for gravminne skal ikke henge sammen.

Dersom det ikke er aktuelt å ha plantefelt, skal det være gressbakke på alle sider av gravminnet.

Det er ikke anledning til å ramme inn graven med hekk eller døde materialer.

§ 9. PLANTEMATERIALE

Planter, kranser og liknende materiale som brukes ved gravferd eller ved pynting av grav og som ender som avfall, skal i sin helhet være kompostérbart.

§ 10. STELL AV GRAV

Enhver ansvarlig for frigrav eller gravfester har rett og plikt til å stille den graven vedkommende har ansvar for. Plantefelt som ikke beplantes eller stelles skal tilsåes av den ansvarlige eller bli tilsådd av gravplassforvaltningen.

Ansvarlig for grav eller fester plikter å holde gravminnet sikret og i forsvarlig stand.

Ansvarlig for grav eller fester kan inngå avtale om at kirkelig fellestråd, og den som gis tillatelse til det etter § 10, kan gjøre beplantning og stell av grav. En slik avtale fritar ikke den ansvarlige eller fester for ansvar vedkommende har etter den til enhver tid gjeldende regler.

§ 10.1. GRAVSTELLSAVTALE

Ved betaling av et bestemt beløp fra ansvarlig for frigrav eller fester, vil kirkelige fellestråd overta ansvar for planting og stell av gravstedet for ett eller flere år. Det skal i hvert enkelt tilfelle signeres en gravstellsavtale. Midlene forvaltes av Lier kirkelige fellestråd. Det innbetalte beløp med tillegg av renter, skal dekke utgiftene til planting og stell av gravstedet etter den inngåtte avtalen og til administrasjon og revisjon for et fastsatt tidsrom. Beløpet skal også dekke merverdiavgift til staten etter de bestemmelser som til enhver tid gjelder for Lier kirkelige fellestråd.

Det kan ikke gjøres avtale for lengre tid enn den foranliggende festetid eller tilsvarende periode. Dersom det i avtaleperioden oppstår slike økonomiske forhold at midlene ikke strekker til, skal Lier kirkelige fellesråd gi melding om dette til den ansvarlige eller festeren. Da er det anledning til å øke kapitalen slik at den varer tiden ut. I motsatt fall vil vedlikeholdet opphøre når midlene er oppbrukt.

Dersom det gjenstår en rest av kapitalen når avtaletida er ute, blir rest av kapital anvendt til forskjønnelse av gravplassen.

Kapital fra de ulike avtalene forvaltes felles og inngår i fellesrådets regnskap, men det kreves bruk av undersystem/reskontro som til enhver tid holder rede på bevegelser og gjenstående beløp på de respektive avtaler.

§ 11. NAVNET MINNELUND

Ved gravlegging i navnet minnelund påføres navn og data til avdøde på en navneplate på felles minnesmerke.

Graver i navnet minnelund kan festes på lik linje med andre graver på gravplassen.

I navnet minnelund kan det festes en grav ved siden av. Dette gjelder også urnegrav. Ved feste av grav ved siden av betales det festeavgift fra det tidspunkt den første graven tas i bruk. Ved feste av grav ved siden av i navnet minnelund, vil ikke nødvendigvis gravene komme ved siden av hverandre, men navneplatene.

Ved gravlegging i navnet minnelund må kostnader til navneplate og andel av minnesmerke, beplantning og stell betales.

Gravplassforvaltningen har ansvar for felles beplantning og stell i minnelunden. Det er ikke anledning til å opparbeide eget plantefelt for grav i minnelund. Det kan legges ned blomster og tennes gravlys, så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern, på sted anvist av gravplassforvaltningen.

§ 11.1. SYMBOLSK FLYTTING – NAVNET MINNELUND

I navnet minnelund, kan kirkelig fellesråd etter søknad, tillate at det påføres navn på ektefelle/samboer/partner og/eller navn på barn av avdøde. Navnene skal stå på samme navneplate, og navnet må fjernes fra det opprinnelige gravminnet.

Symbolsk flytting til navnet minnelund kan bare skje når det er foretatt en urnenedsettelse i den navnede minnelunden.

§ 12. ANONYM MINNELUND

Frogner gravplass er den gravplassen i Lier som har anonym minnelund. Anonyme graver kan ikke festes. Gravene har vanlig fredningstid på 20 år. Plassering av anonyme graver er bare kjent for gravplassforvaltningen og det kan derfor ikke foretas beplantning på dem. Det er tillatt å legge ned blomster på anonym minnelunder der det er lagt til rette for det. Nedsettelse av urner på dette feltet er uten kostnader for innbyggere i Lier kommune.

§ 13. BÅREROM

Bårerom disponeres av kirkelig fellesråd og skal bare brukes til oppbevaring av døde i tida fram til gravferden. Ingen har adgang uten etter tillatelse. Liksyning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden og er de ansatte uvedkommende.

§ 14. NÆRINGSVIRKSOMHET

Næringsdrivende som ønsker å drive virksomhet på gravplassen skal innhente tillatelse fra gravplassforvaltningen. Tillatelsen kan tilbakekalles dersom vedkommende ikke retter seg etter de regler som gjelder.

Slik virksomhet kan bare omfatte montering, sikring og vedlikehold av gravminner og beplantning og stell av graver.

§ 15. ARBEID PÅ GRAVPLASSENE

Anleggs- og vedlikeholdsarbeid skal skje hverdager i arbeidstiden (kl. 07:00-17:00) og må ikke utføres på søndager, helligdager eller offentlige høytidsdager. Intet arbeid på gravplassen må være til sjenanse for seremonier eller rituelle handlinger på gravplass eller bygning på gravplass. Næringsdrivende kan kun kjøre på gravplassen i den grad det er nødvendig for å utføre arbeidet. Slik kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

§ 16. DISPENSASJON FRA VEDTEKTENE

Gravplassforvaltningen kan i særlige tilfeller og innenfor rammen av gravferdslov og gjeldende forskrifter fravike §§ 7i vedtektene.

§ 16.1. VEDR. KVARTAL 3 PÅ SYLLING GAMLE KIRKEGÅRD

På grunn av liten gravstørrelse er kvartal 3 på Sylling gamle kirkegård tatt ut av bruk som kistegravfelt, men det er tilgjengelig som urnegravfelt. De som har sine avdøde ektefeller gravlagt på dette kvartalet har selv rett til å bli gravlagt der i kiste, forutsatt at det er satt av plass jfr. LKF sak 21/99.

§16.2 TILRETTELAGTE GRAVER I ANNEN KOMMUNE

Ingen av gravplassene i Lier kommune er lagt til rette for tilrettelagte gravplasser. Kostnader ved gravlegging av Liers innbyggere i tilrettelagte graver i annen kommune, dekkes av kirkelig fellesråd. Dette gjelder muslimske graver.



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	415	18/00462-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
4/18	Lokalt medbestemmelsesutvalg	30.01.2019
5/19	Lier kirkelige administrasjonsutvalg	01.04.2019
20/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Retningslinjer for arbeidstid ved høytider i Lier kirkelige fellesråd

Vedlegg:

Protokoll 4-19 LMU

Forslag til vedtak

- Servicekontoret holder stengt julaften og nyttårsaften, uavhengig av hvilke ukedag disse dagene faller på.
- Arbeidstid i romjulen i 100% stilling er fra kl. 8.00 til kl. 15.30.
- Onsdag før skjærtorsdag stenger kontoret kl. 12.00.

Saksorientering

Hvert år diskuteres det hva som gjelder av åpningstider og arbeidstider i forbindelse med helligdager og merkedager som julaften, nyttårsaften mv. for de kontoransatte.

Arbeidsmiljøloven regulerer ikke alle disse dagene. I kommunene er det vanlig å gi de ansatte fri julaften og/eller nyttårsaften. For å være mer i overensstemmelse med dette og fordi det også er dager hvor en ser at det er lite behov for ansatte på kontoret, foreslås det at det følgende gjøres gjeldende for de kontoransatte:

- Servicekontoret holder stengt julaften og nyttårsaften, uavhengig av hvilke ukedag disse dagene faller på.
- Arbeidstid i romjulen i 100% stilling er fra kl. 8.00 til kl. 15.30.
- Onsdag før skjærtorsdag stenger kontoret kl. 12.00.

4/19 Retningslinjer for arbeidstid ved høytider i Lier kirkelige fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lokalt medbestemmelsesutvalg	30.01.2019	4/19

Forslag til vedtak

- Servicekontoret holder stengt julaften og nyttårsaften, uavhengig av hvilke ukedag disse dagene faller på.
- Arbeidstid i romjulen i 100% stilling er fra kl. 8.00 til kl. 15.30.
- Onsdag før skjærtorsdag stenger kontoret kl. 12.00.

Møtebehandling

Vi følger det som Lier kommune har. Dette ser fornuftig ut.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

- Servicekontoret holder stengt julaften og nyttårsaften, uavhengig av hvilke ukedag disse dagene faller på.
- Arbeidstid i romjulen i 100% stilling er fra kl. 8.00 til kl. 15.30.
- Onsdag før skjærtorsdag stenger kontoret kl. 12.00.



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	415	18/00462-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
5/19	Lokalt medbestemmelsesutvalg	30.01.2019
6/19	Lier kirkelige administrasjonsutvalg	01.04.2019
21/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Revidering av lønnspolitiske retningslinjer i Lier kirkelige fellesråd

Vedlegg:

Revisjon av lokale lønnspolitiske retningslinjer i LKF
LØNSPOLITISKE RETNINGSLINJER FOR LKF - vedtatt 2012
Protokoll 5-19 LMU

Forslag til vedtak

Vedlagte utkast til lønnspolitiske retningslinjer godkjennes.

Saksorientering

De lønnspolitiske retningslinjene benyttes som grunnlag for lønnsfastsettelse og lønnsutvikling i Lier kirkelige fellesråd i forbindelse med ansettelser, lokale forhandlinger og evt lønnsforhandlinger utover de faste. De definerer handlingsrommet og rammene ved forhandlinger og hvilke målsettinger vi har for lønnsvilkårene i Lier kirkelige fellesråd.

De lønnspolitiske retningslinjene ble sist behandlet og vedtatt i 2012. Det er ikke skjedd vesentlig endringer i verken lover, forskrifter eller hovedtariffavtalen i perioden siden den gang, men det har meldt seg et behov for en oppdatering og tydeliggjøring av de. Det legges derfor frem et forslag til nye og oppdaterte lønnspolitiske retningslinjer for Lier kirkelige fellesråd..

Hele retningslinjen er omskrevet, men lønnspolitisk sett er det lite endringer. Målsettingen med revisjonen har vært å gjøre retningslinjene mer tilgjengelig for leseren gjennom å gjøre de tydeligere og enklere. Det er gjort gjennom å lage en innledning som beskriver rammeverket, sentrale begrep blir definert, de lønnspolitiske målsettingene, forhold rundt lønnsfastsettelse og forhandlingsbestemmelser presiseres og tydeliggjøres.

Retningslinjene er skrevet med basis i informasjon på KA sine sider og gjeldende hovedtariffavtale.

Revisjon av lokale lønnspolitiske retningslinjer i LKF

Jf. HTA kap. 3.pkt 3.2

Innledning

Lønnspolitiske retningslinjer utgjør sammen med permisjonsreglement, kompetanseplaner, arbeidsreglement og økonomiplaner Lier kirkelige fellesråd sin samla arbeidsgiverpolitikk. Til sammen skal disse uttrykke fellesrådets målsetninger i forhold til kvalitet på tjenestene som leveres, godt arbeidsmiljø, ressursbruk og evne til omstilling.

De generelle verdiene lønnsfastsettelsen hviler på, slik som likestilling, kompetanse, tjenestekvalitet og rekruttering, står fast. Disse ligger også i Hovedtariffavtalen. Lokale retningslinjer skal utdype og konkretisere de sentrale lønnspolitiske målsetningene, slik at de kan være til hjelp i det løpende arbeidet med lønnsfastsettelse. Dette gjelder særlig ved tilsetninger, lokale forhandlinger og i enkeltsaker som fremmes underveis. Det er også ønskelig at momenter som naturlig henger sammen med lønnsfastsettelse, innlemmes i planen. Derfor er både forhandlingsutvalg, lønnskapitler og funksjonstillegg tatt med.

Ihht Hovedtariffavtalen, kap 3.2. skal det utarbeides en lokal lønnspolitikk som skal gjøres kjent for alle ansatte.

2. Lønn

Noen definisjoner av begrep relatert til lønn:

- Minstelønn: lønnsplassing ihht Hovedtariffavtalens minstelønnsystem.
- Kompetansetillegg: lønnstillegg gitt ift dokumentert kompetanse. Tillegget flyter oppå minstelønn.
- Funksjonstillegg: lønnstillegg som ikke er personlig, men som gis til ansatte med definerte funksjoner (se vedlegg).
- Personlig lønnstillegg – lønnstillegg til ledere som ikke får verken kompetanse- eller funksjonstillegg.
- Grunnlønn: lønn uten tillegg.
- Fast ansettelse: løpende og tids ubegrenset ansettelse. AML sine regler om opphør av arbeidsforholdet gjelder.

Alle arbeidstakere har ei grunnlønn. For arbeidstakere i kap 4B og 4C, unntatt ledere, er minstelønn og grunnlønn det samme.

AML har fra 1.1.2019 et krav om at arbeidstaker skal sikres forutsigbarhet i form av et reelt stillingsinnhold.

3. Mål for den lokale lønnspolitikken

Lier kirkelige fellesråd bygger lønnspolitikken på de overordnede lønnspolitiske

retningslinjer fra KS. Lønnspolitikken skal praktiseres innenfor rammene som til enhver tid er gitt i lover, regler og avtaler gjeldende for det kommunale området. I Hovedtariffavtalen (HTA) kap 3, 4 og 5 ligger grunnlaget for lønnsdannelse og lønnsutvikling i kommunal virksomhet.

Hovedmålet for Lier kirkelige fellesråds lønnspolitikk er å **sikre god kvalitet på alle tjenester som leveres**. For å lykkes må Lier kirkelige fellesråd:

- ❖ Motivere ansatte til relevant kompetanseutvikling (pkt 3.1.)
- ❖ Rekruttere og beholde gode ledere (pkt 3.2.)
- ❖ Rekruttere og beholde arbeidskraft med etterspurt kompetanse og erfaring (pkt. 3.3.)

Grunnprinsipp for all lønnsvurdering er at lønn skal baseres på kjente vurderingskriterier, slik som stillingstype, utdanningskrav, ansvar og oppgaver. Det er også et kriterium at lønn skal fremme og ivareta likestilling mellom kjønnene.

Seniorer, det vil si ansatte over 60 år og som har arbeidet i Lier kirkelige fellesråd i 25 år eller lengre, bør kunne prioriteres ved lokale forhandlinger.

3.1. Kompetanse

Det skal være en sammenheng mellom arbeidstakers lønnsutvikling og relevant kompetanseutvikling, jfr. Hovedtariffavtalen, kap. 4.A.4:

Partene lokalt kan uavhengig av øvrige forhandlingsbestemmelser forhandle om endret lønn når en arbeidstaker har gjennomført relevant etter-/videreutdanning.

Også Hovedtariffavtalens kap 3.3. understreker betydningen av kompetanse for den enkelte, for fellesrådet og for lokalsamfunnet. Forutsetning for kompetansetillegg er at utdanninga er relevant og i bruk i nåværende stilling.

3.2 Ledere

Ved fastsettelse av lønn for ledere gjelder følgende kriterier:

En leder skal som hovedregel tjene mer enn dem han/hun er satt til å lede. Unntak kan gjelde når en ansatt har spesialkompetanse vedkommende får lønnsmessig uttelling for. Andre kriterier for fastsettelse av lederlønn er antallet ansatte en er satt til å lede, kompleksitet i arbeidsoppgaver og personal (ulike yrkesgrupper), krav til utviklingsarbeid, ledelseskompetanse, budsjettansvar, ressursdisponering, kontroll og resultatoppnåelse for andre ansatte.

3.3. Rekruttering

Lønn kan anvendes for å beholde og rekruttere kompetanse som Fellesrådet har behov for. I slike tilfeller kan det ved tilsetning være nødvendig å gjøre særskilt vurdering av lønnstilbud, slik at det er konkurransedyktig i forhold til det regionale arbeidsmarkedet.

Erfaring tilsier at det også kan være vanskelig å holde på dyktige medarbeidere i nøkkelstillinger. Også i slike tilfeller kan det forhandles om endring i lønn.

Lønnsforhandlinger for å rekruttere eller beholde arbeidstakere kan ikke ankes. Arbeidsgivers siste tilbud blir endelig resultatet, jfr Hovedtariffavtalen, 4.A.3.

4. Lønnsfastsettelse

Lokal lønnsfastsettelse er aktuelt ved:

- a) Tilsetting
- b) Skifte av stillingsinnhold/endring av stilling
- c) Overgang til annen stilling i fellesrådet
 - a) Lønns plassering ved tilsetting: For tilsettinger innen kap 4 danner minstelønnstabellen grunnlag for lønnsfastsettelse. Tilsetting innenfor kap 3.4.1.: Forhandlingsutvalget fastsetter lønn.
 - b) Når en arbeidstaker får vesentlige endringer i stillingen sin i forhold til ansvarsområde, personal, fagfelt o.a., kan arbeidstaker be om en lønnsvurdering. Lønnskrav skal fortrinnsvis fremmes gjennom tillitsvalgt, som forhandler på vegne av arbeidstaker.
 - c) Ved overgang til annen stilling (ved søknad) gis tilbud om lønn uavhengig av vedkommende lønn i tidligere stilling, med mindre det gjelder tilsvarende stilling. Arbeidstakere som går over til lavere lønnet stilling, vil vanligvis ikke beholde sin tidligere stillings lønn. Unntak gjelder ved omplassering på grunn av overtallighet.

5. Forhandlingsbestemmelser

5.1. Forhandlingskapitler Lønsmottakere i Lier kirkelige fellesråd tilhører følgende kap:

Kap. 4B og 4C: alle ansatte (Diakon, kantor, kateket, menighetspedagog, konsulent, organist)

Kap. 3.4.1.: Kirkeverge, teamleder og arbeidsleder for gravplassarbeiderne.

For kap 4 foregår lønnsforhandlingene i de sentrale tariffoppgjørene. Det kan vedtas at deler av et lønnsoppgjør skal skje på Fellesrådsnivå.

For kap. 3.4.1. og 5. gjelder kun lokal lønnsfastsetting.

5.2. Forhandlingsutvalg

Lokale forhandlinger for kap 4 og 5 gjennomføres av et administrativt utvalg bestående av Fellesrådsleder og nestleder. De ulike organisasjonene møter med hver sin forhåndsinnmeldte forhandlingsdelegasjon.

Kap. 3.4.1.: Ledergruppen forhandler direkte med forhandlingsutvalget. Ved uenighet er det arbeidsgivers tilbud som skal vedtas.

Uorganiserte har ikke forhandlingsrett, men arbeidsgiver plikter å vurdere de uorganisertes lønns- og arbeidsvilkår i forhold til de organiserte i lokale forhandlinger, slik at det ikke blir usaklig forskjellsbehandling av tilsatte

5.3. Forhandlings- og virkningsdato

Forhandlings- og virkningsdato for forhandlinger etter kap.4. blir fastsatt av sentrale parter. Årlige forhandlinger etter kap. 3 og 5 blir gjennomført samtidig eller umiddelbart etter kap. 4. forhandlingene. Ellers gjennomføres de årlige forhandlingene for kap. 3 og 5 i løpet av høsten. Dersom ikke annet er fastsatt i HTA, settes virkningstidspunkt til samme dato som for kap. 4.

LØNNSPOLITISKE RETNINGSLINJER FOR LIER KIRKELIGE FELLESRÅD

Vedtatt den 28.11.2012

Bakgrunn

Lier kirkelige fellesråd er som arbeidsgiver tilsluttet Kirkelig arbeidsgiver- og interesseorganisasjon (KA). Lier kirkelige fellesråd er dermed omfattet av avtaleverket som KA inngår som arbeidsgiverorganisasjon. Sentrale avtaledokumenter er Hovedavtale (HA), Hovedtariffavtale (HTA) og særavtaler.

Gjeldende Hovedtariffavtale regulerer lønn, avtaler og betingelser for ansatte. Det er også nedfelt et avsnitt om utarbeiding av lokal lønnspolitikk i kapittel 3.2.

«Lønssystemet forutsetter en lokal lønnspolitikk som må gjøres kjent for alle ansatte. Arbeidsgiver tar initiativ til regelmessig revidering av lokal lønnspolitikk. Lønnspolitiske retningslinjer utformes etter drøftinger med de ansattes organisasjoner.»

Lier kirkelige fellesråd har i henhold til kp.3.2 vedtatt egne lønnspolitiske retningslinjer.

Hovedmål for lønnspolitikken:

De ansattes lønninger skal normalt ikke avvike vesentlig fra tilsvarende stillinger i sammenlignbare virksomhetsområder.

Gjennomgående kriterier for lokal lønnsfastsetting:

- Alle stillinger i Lier kirkelige fellesrådet lønnes normalt i HTA's grunnlønnsplassering.
- Lønn som gis ut over grunnlønnsplasseringen er en personlig avlønning og vil ikke automatisk tilfalle andre som tilsettes eller vikarierer i stillingen. All lønnsfastsetting ut over HTA's grunnlønnsplassering eller eventuell lokal særavtale skal knyttes til navngitt person i vedtak eller i protokoll.
- Det åpnes for å differensiere lønninger når særlige forhold taler for det.
- Lederlønninger kan i henhold til Hovedtariffavtalen avtales hvert år.

Generelle retningslinjer ved lokal lønnsfastsetting:

- Lokal lønnsfastsetting kan skje ved tilsetting og ved lokale forhandlinger etter kap 4 i HTA. Lokal lønnsfastsetting bør i størst mulig grad være i samsvar med tariffavtalens bestemmelser.
- Ved lokal lønnsfastsetting (ved tilsetting eller lokale forhandlinger) vil så vel stillingsrelaterte som personrelaterte forhold bli tatt hensyn til.

Stillingsrelaterte forhold

- Arbeids- og ansvarsområde
- Personal- og lederansvar
- Arbeidsoppgavens vanskelighetsgrad / kompleksitet
- Kompetansekrav i stillingen (formell / uformell kompetanse)
- Eventuelle særlige belastninger i stillingen
- Problemer med å rekruttere og beholde folk i stillingen

Personrelaterte forhold

- Arbeidstakerens kompetanse, formell og uformell.
- Selvstendighet og evne til å ta initiativ
- Samarbeidsevne, fleksibilitet og bidrag til et godt arbeidsmiljø
- Innsats og måloppnåelse
- Stabilitet og skikkethet

Lokal fastsetting av lønn foretas av følgende organer / delegasjon av myndighet ved lønn ved lønnsfastsetting

- Lier kirkelige fellesråd har det overordnede økonomiske ansvar og avgjør stillinger og stillingshjemler
- Forhandlingsutvalget har ansvar for alle lokale forhandlinger og har fullmakt til å forhandle på vegne av fellesrådet.
- Kirkesjefen har fullmakt til å fastsette lønn ved tilsetninger innenfor de rammer og budsjetter som foreligger.

5/19 Revidering av lønnspolitiske retningslinjer i Lier kirkelige fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lokalt medbestemmelsesutvalg	30.01.2019	5/19

Forslag til vedtak

Vedlagte utkast til lønnspolitiske retningslinjer godkjennes.

Møtebehandling

Dersom det blir lokale forhandlinger til høsten, bør det utarbeides en prosedyre for hvordan disse forhandlingene skal gjennomføres. De tillitsvalgte ønsker en modell hvor en samler de tillitsvalgte, alle Tillitsvalgte kommer til samme tid. De har levert skriftlige forslag. Forhandlingsdelegasjonen møter de tillitsvalgte, legger frem tilbud. Alle tillitsvalgte får respondere på det rundt et bord med alle tilstede. Eventuelt en og en på et lite møte. Dette blir et ryddigere møte og vi får reelle forhandlinger.

LMU lager utkast til prosedyre til neste LMU onsdag 29. mai.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Vedlagte utkast til lønnspolitiske retningslinjer godkjennes.

[Lagre]



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	415	18/00462-5	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
7/19	Lokalt medbestemmelseutvalg	30.03.2019
8/19	Lier kirkelige administrasjonsutvalg	01.04.2019
22/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Nye regler for beskatning av bonuspoeng og nye satser for gaver i arbeidsforhold

Vedlegg:

2019.01.01. REGELENDRINGER inntrådt 01

Gamle og nye gave satser

Protokoll 7-19 LMU

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar å gå for alternativ to. (Arbeidsgiver kan tillate opptjening av bonuspoeng på jobbreiser og utlegg for arbeidsgiver, men de opptjente poengene må brukes på reiser og overnattinger i jobbsammenheng. Ingen skatteplikt).

Saksorientering

Fra 1. januar 2019 er det innført nye regler for arbeidsgivers ansvar og beløp for beskatning. Vedlagt følger en oversikt over hvilke regler som gjelder. Ansatte i Lier kirkelige fellesråd bør særlig merke seg det som omhandler bonuspoeng opptjent i jobb og gaver fra arbeidsgiver.

Når en ansatt benytter bonuspoeng skal verdien innrapporteres som lønn. Dvs. at arbeidstakeren får skatt på beløpet og arbeidsgiveren må betale arbeidsgiveravgift på beløpet.

Arbeidsgiver har tre mulige tilnærminger for å praktisere de nye reglene:

1. Arbeidsgiver kan innføre forbud mot å tjene opp bonuspoeng på jobbreiser og utlegg for arbeidsgiver. Ingen skatteplikt.
2. Arbeidsgiver kan tillate opptjening av bonuspoeng på jobbreiser og utlegg for arbeidsgiver, men de opptjente poengene må brukes på reiser og overnattinger i jobbsammenheng. Ingen skatteplikt.
3. Arbeidsgiver tillater å tjene opp bonuspoeng på jobbreiser og utlegg for arbeidsgiver, og den ansatte kan bruke disse privat. Uttak er skattepliktig og arbeidsgiveravgift tilkommer. Arbeidsgiver må legge til rette for innrapportering og bruk til lønnsansvarlig.

Kirkevergen foreslår å gå for alternativ to i Lier kirkelige fellesråd.

Økte satser på gaver til ansatte

Vedlagt følger de gamle og nye reglene med tanke på skattefrie beløp pr år. Beløp som overstiger det skattefrie beløpet, skal beskattes. Nytt er at nå gjelder også gaver man får fra tredjepart i tilknytning til arbeidsforholdet.

REGELENDRINGER inntråd 01.01.2019 jf. info tjenester

https://www.infotjenester.no/artikler/viktige-regelendringer-for-2019/?utm_campaign=Nyhetsbrev%20uke%201%202019&utm_source=hs_email&utm_medium=email&utm_content=68685839&hsenc=p2ANqtz-8QBsWkLxMMq23eQCdbyQ9cT4BNdwHYJwhQibECMnQv3TillJ2-XRFxOVXyTHdsuAD21ytU14Ebo9ZTaDHVaU48GxqXQ&hsmi=68685839

I 2019 har vi fått viktige endringer for:

TRYGDERETT

1. **IA – avtale omfatter alle virksomheter**
2. **Nye beregningsregler for ytelser fra NAV –**
 - I 2019 endres beregningsreglene for sykepenger, omsorgspenger, pleiepenger, opplæringspenger, svangerskapspenger og foreldrepenger. Inntektsopplysningene i forbindelse med disse ytelsene skal rapporteres digitalt til NAV.
3. **Nye regler for foreldrepenger** (mors del og fars del – Ved 100 % - 15 uker, ved 80% -19 uker)
4. **Endring i regelverket for pleiepenger**
 - Grensen for varighet på 5 år fjernes

ARBEIDSRETT

1. **Fortrinnsrett for deltidsansatte.**
 - Deltidsansatte har fortrinnsrett til utvidet stilling fremfor at arbeidsgiver foretar ny ansettelse i virksomheten. Denne fortrinnsretten kan fra 2019 også gjelde deler av en stilling.
2. **Twisteløsningsnemdas avgjørelser blir rettskraftige**
 - Reises det ikke søksmål innen fristen, har vedtaket virkning som en rettskraftig dom, og det kan fullbyrdes etter reglene som gjelder for dommer.
3. **Ny definisjon av fast ansettelse tas inn i arbeidsmiljøloven**
 - Fast ansettelse får fra 2019 en ny definisjon i arbeidsmiljøloven. Fast ansettelse er definert som at ansettelsen er løpende og tidsubegrenset, at lovens regler om opphør av arbeidsforhold gjelder, og at arbeidstaker sikres forutsigbarhet for arbeid i form av et reelt stillingsomfang.
4. **Nye krav til tydeliggjøring av informasjon i arbeidsavtalen**
 - Dersom arbeidet skal utføres periodevis, skal arbeidsavtalen fastsette eller gi grunnlag for å beregne når arbeidet skal utføres.
5. **Endring i adgangen til å inngå lokal avtale om innleie**
 - Fra 2019 endres adgangen til å inngå lokal avtale om innleie. Nå vil det kun være virksomheter som er bundet av tariffavtale inngått med fagforening med innstillingsrett etter arbeidstvistloven (må ha minst 10 000 medlemmer) som kan inngå slik avtale.
6. **Nye regler for permittering av ansatte**
 - Reglene om lønnsplikt under permittering endres. De nye reglene innebærer at arbeidsgiverperioden økes fra 10 til 15 arbeidsdager. Videre reduseres perioden man kan permittere uten lønn fra 49 uker til 26 uker. Den andre arbeidsgiverperioden på 5 lønnsplikt dager etter 30 uker fjernes.

LØNN

1. Nye skatteregler for naturalytelser

- Arbeidsgiver får ansvar for å rapportere, trekke skatt og betale arbeidsgiveravgift av
 - a) Bonuspoeng opptjent i jobben og brukt privat
 - b) Rabatter gitt til ansatte fra forretningspartnere
 - c) Personalrabatter
 - d) Gaver gitt til ansatte fra tredjepart

2. Nye skatteregler for diettgodtgjørelse

- Skattereglene for utbetaling av diettgodtgjørelse blir i større grad frikoblet fra statens særavtaler.

3. Nye regler for gaver i arbeidsforhold

- Fra 2019 er det nye regler for gaver i arbeidsforhold. Gaver for lang og tro tjeneste kan gis etter 20 år og deretter hvert tiende år. Den spesielle grensen for gullklokke på kroner 12.000 oppheves.
- Jubileums- og oppmerksomhetsgaver for økt beløpsgrense til 4.000 kroner.
- Arbeidsgiver får fradragsrett for julegaver ol.
- Det blir ikke lenger anledning til å gi skattefrie gaver for gode forslag til forbedring av arbeidsmetoder eller organisering av arbeidet.

4. Avis

- Arbeidstaker med tjenstlig behov kan få aviser dekket skattefritt av arbeidsgiver. Det stilles ikke lenger krav om arbeidstaker skattlegges for kostnadene ved en avis eller dekker en dagsavis selv.

5. Overtidsmat

- Grensene for når arbeidsgiver kan dekke overtidsmat til ansatte endres fra 12 timers fravær fra hjemmet til 10 timers sammenhengende arbeid. Beløpsgrensen blir satt til 200 kroner, både ved refusjon og naturalytelser. Utgiftsgodtgjørelser for overtidsmat kan ikke utbetales trekkfritt.

6. Arbeidsgiver må rapportere tips

- Arbeidsgiver får plikt til å rapportere inn, trekke skatt og betale arbeidsgiver avgift av tips ansatte får fra kunder mm. Dette gjelder både kontanter og tips betalt med betalingskort.

	Gjeldende regelverk. Kun gaver fra arbeidsgiver.	Nytt regelverk. Gaver fra tredjeparter omfattes.
Lang ansettelse	Kr 8 000 kr / gullklokke kr 12 000. Gjelder ved følgende jubileum: 25, 40, 50, 60 år.	Kr 8 000. Gjelder ved følgende jubileum: 20 år og deretter hvert 10. år.
Bedriftsjubileum delelig med 25	Kr 3 000	Kr 4 000
Giftemål	Kr 3 000	Kr 4 000
Fyller 50, 60, 75, 80 år	Kr 3 000	Kr 4 000
Går av med pensjon	Kr 3 000	Kr 4 000
Slutter etter minst 10 år	Kr 3 000	Kr 4 000
Bedriftsjubileum delelig med 50	Kr 4 500	Oppheves?
Premiering av gode forslag til forbedring av organisasjon og arbeidsmetoder	Kr 2 500	Oppheves
Oppmerksomhetsgaver av bagatellmessig verdi (ligningspraksis)	Skattefritt	Skattefritt
Andre gaver	Kr 1 000	Kr 1 000
Andre gaver eller beløpsgrense overskredet	Skattepliktig	Skattepliktig

7/19 Nye regler for beskatning av bonuspoeng og nye satser for gaver i arbeidsforhold.

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lokalt medbestemmelsesutvalg	30.01.2019	7/19

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar å gå for alternativ to. (Arbeidsgiver kan tillate opptjening av bonuspoeng på jobbreiser og utlegg for arbeidsgiver, men de opptjente poengene må brukes på reiser og overnattinger i jobbsammenheng. Ingen skatteplikt).

Møtebehandling

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar å gå for alternativ to. (Arbeidsgiver kan tillate opptjening av bonuspoeng på jobbreiser og utlegg for arbeidsgiver, men de opptjente poengene må brukes på reiser og overnattinger i jobbsammenheng. Ingen skatteplikt).

[Lagre]

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	415	18/00462-6	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
8/19	Lokalt medbestemmelsesutvalg	30.01.2019
9/19	Lier kirkelige administrasjonsutvalg	01.04.2019
23/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Ny IA - avtale - Hvilke konsekvenser får det for Lier kirkelige fellesråd?**Vedlegg:**

Protokoll 8-19 LMU

Forslag til vedtak

En videreføring av dagens ordning med utvidet bruk av egenmeldingsdager i Lier kirkelige fellesråd vedtas som ønsket praksis.

Saksorientering

Ny IA avtale ble signert 18.12.2018. Det er gjort følgende endringer i avtalen som gjelder fra 1.1.2019 – 31.12.2022:

- Den gjelder hele arbeidslivet og ikke bare de som har inngått IA-avtale.
- Den legger opp til et styrket partssamarbeid.
- Retten til utvidet egenmelding bortfaller, men IA-virkighetene oppfordres til å videreføre ordningen. (Uten videreføring, er det trygderetten som gjelder, dvs. inntil 3 egenmeldingsdager inntil 4 ganger i løpet av en 12-måneders periode. Med videreføring, er det inntil 8 egenmeldingsdager inntil 24 dager i løpet av 12-månedersperiode.)
- Forebyggings- og tilretteleggingstilskuddet faller bort. I stedet kommer følgende tiltak:
 - o Ny arbeidsmiljøsetting
 - o Bransjeprogrammer
 - o Tilskudd til ekspertbistand
 - o Forsøksordning med utvidet bruk av kompetansetiltak

Lier kirkelige fellesråd er allerede en IA-virkighet og har også utstrakt partssamarbeid. Den endringen som vurderes i størst grad påvirke Lier kirkelige fellesråd sine ansatte er evt bortfall av retten til utvidet bruk av egenmeldinger.

Ledelsen foreslår at fellesrådet støtter en videreføring av utvidet bruk av egenmeldingsdager i Lier kirkelige fellesråd, dvs at de ansatte kan benytte egenmeldinger i inntil 8 dager inntil 24 dager i løpet av en 12-måneders periode.

8/19 Ny IA - avtale - Hvilke konsekvenser får det for Lier kirkelige fellesråd?

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lokalt medbestemmelsesutvalg	30.01.2019	8/19

Forslag til vedtak

En videreføring av dagens ordning med utvidet bruk av egenmeldingsdager i Lier kirkelige fellesråd vedtas som ønsket praksis.

Møtebehandling

Ordningen er ikke misbrukt i LKF.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

En videreføring av dagens ordning med utvidet bruk av egenmeldingsdager i Lier kirkelige fellesråd vedtas som ønsket praksis.

[Lagre]



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	415	18/00462-10	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
9/19	Lokalt medbestemmelsesutvalg	30.01.2019
10/19	Lier kirkelige fellesråd	01.04.2019
24/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Ny veiledningsordning ved seksuelle overgrep og grenseoverskridende adferd

Vedlegg:

Veiledningsordning ved seksuelle krenkelser
 veiledningsordning_ved_seksuelle_overgrep_og_grenseoverskridende_seksuell_adferd_av
 tale_til_signering
 Protokoll 9-19 LMU

Forslag til vedtak

Meldingen tas til orientering

Saksorientering

Det er inngått avtale mellom Kirkerådet, Bispedømmerådene, KA og Kirkelig Ressurssenter om etablering av et nasjonalt veiledningsteam på tre personer som har forpliktet seg til å være i beredskap (ref. vedlagte brosjyre).

Lier kirkelige fellesråd (arbeidsgiver) kan forholde seg til Kirkelig ressurscenter og hente hjelp og støtte der, i tillegg til KA.

Når det gjelder økonomi vil den utsatte alltid få den hjelpen han/hun trenger gratis.

Arbeidsgiver forplikter seg til å dekke kostnader til saksbehandling. (KA garanterer for en minimumsbetaling).

Tips/ råd i møte med slike saker:

- Lytt til det som formidles, ikke begynne å tolke
- Vær rask til å reagere, for at arbeidsgiver kan klare å beholde styringen. Vær konsistent og vær modig,
- Informasjon, hva skal sies til hvem og hva?
(Jo høyere rang, jo mere forventet tillitt, jo mere krav til offentlighet)
Saker som henlegges, er det likevel sannsynlig at vedkommende har gjort det? Jfr. behov for forvarsel om suspensjon før evt. sykemelding
- Vi har anledning til å få innsyn i politidokumenter
- Vi har taushetsplikt, meldeplikt og avvergeplikt.
- Vi har en forpliktelse til å håndtere slike saker.
- Vi har et ansvar for å ivareta ungdommer – jfr. arbeidet med Tryggere trosopplæring.
- Se lenker under for mere informasjon:
<http://www.kirkeligressurssenter.no/hjem/leirsong-dette-kan-du-bruke>

[https://ressursbanken.kirken.no/nb-NO/2018 temp/tryggere-trosopplaring/](https://ressursbanken.kirken.no/nb-NO/2018_temp/tryggere-trosopplaring/) <http://nokr.no/index.cfm?id=425462>

KONSULTERENDE TEAMMEDLEM:



BJØRN KRISTIAN SOKNES

Nåværende stilling:
Førstestatsadvokat Trøndelag statsadvokatembeter
Utdanning: Jurist
Bosted: Trondheim

FRA KIRKELIG RESSURSSENTER:

Kirkelig Ressurssenters stab er sekretariat for veiledningsteamet og representert ved:

ELISABETH TORP

Prest og daglig leder siden Kirkelig Ressurssenter ble etablert i 1996 og har lang erfaring innen det kirkelige overgrepfeltet.
post@kirkeligressurssenter.no / 404 13 930

TURID SKORPE LANNEM

Rådgiver med hovedfag i kristendom og har også fulgt det kirkelige overgrepfeltet i lang tid.
post@kirkeligressurssenter.no / 980 65 654



DEN NORSKE KYRKJA
Bispemøtet



DEN NORSKE KIRKE
Kirkerådet



Stiftelsen Kirkelig Ressurssenter
mot vold og seksuelle overgrep

Stiftelsen Kirkelig Ressurssenter
mot vold og seksuelle overgrep

VEILEDNINGS- ORDNING

ved seksuelle krenkelser
i Den norske kirke

BAKGRUNN

Den norske kirke skal ha **lav terskel for å melde i fra** om seksuelle overgrep eller grenseoverskridende seksuell adferd fra en ansatt eller frivillig medarbeider.

Det skal være en **beredskap som sikrer trygghet** for å ta i mot fortellinger om seksuelle overgrep eller grenseoverskridende seksuell adferd begått av en ansatt eller frivillig medarbeider.

En del av beredskapen er å **være forberedt** på å ta i mot og ta vare på en som har vært utsatt eller lurer på om har vært utsatt for seksuelle overgrep eller grenseoverskridende seksuell adferd i kirkelig sammenheng.

NASJONAL ORDNING – NASJONALT TEAM

Den norske kirke har et nasjonalt veiledningsteam som både utsatte og arbeidsgiver kan benytte seg av. Teamet er til for å sikre den beste ivaretagelse av den utsatte.

Veiledningsteamet består av fire personer, hvorav én er juridisk konsulterende medlem. Kirkelig Ressurssenter er sekretariat og faglig ressurs for teamet.

Ordningen kan benyttes i to faser:

1. til å vurdere situasjonen og avklare handlingsalternativer for den utsatte og for arbeidsgiver
2. til å følge opp den utsatte gjennom håndteringen av saken og bistå arbeidsgiver i å ivareta den utsatte på best mulig måte

Veilederne i teamet kan kontaktes direkte eller de kan nås via Kirkelig Ressurssenters sekretariat. Arbeidsgiver oppfordres til å kontakte sekretariatet eller bruke kontaktskjema. Kontaktinformasjon og kontaktskjema ligger på Kirkelig Ressurssenters nettside.

Veiledningsordningen er gratis for den utsatte. For øvrig dekkes utgiftene i henhold til en avtale inngått mellom Kirkerådet, Bispemøtet, KA Arbeidsgiverorganisasjon og Kirkelig Ressurssenter.

VEILEDNINGSTEAMET:



JON AARSLAND

Nåværende stilling:
Leder av Familievernkontoret Sør-Rogaland
Utdanning: Teolog og familierapeut
Bosted: Nærbø på Jæren
jon.aarmland@gmail.com / 470 22 161



HÅKON AUGDAL

Nåværende stilling:
Pensjonist etter mange år som sykehusprest
Utdanning: Teolog og godkjent veileder
Bosted: Tromsø
haaugd@gmail.com / 938 25 080



INGER LISE MYHRE GUTTORMSEN

Nåværende stilling:
Sykehusprest på Blakstad psykiatriske sykehus
Utdanning: Teolog og master i klinisk sjelesorg
Bosted: Drammen
inligu@hotmail.com / 951 04 414

Veiledningsordning ved seksuelle overgrep og grenseoverskridende seksuell adferd

Den norske kirke har nulltoleranse for seksuelle overgrep og grenseoverskridende seksuell adferd. Fordi det likevel skjer, legges det til rette rutiner og strukturer for hvordan slike hendelser skal håndteres.

Arbeidsgiver er ansvarlig for behandlingen av saker hvor ansatte anklages for seksuelle overgrep eller grenseoverskridende adferd. Arbeidsgiver er ansvarlig for å ivareta den utsatte i sin saksbehandling.

Arbeidsgiver kan innhente rådgivning fra Kirkelig arbeidsgiverorganisasjon (KA) i saker om seksuelle overgrep og grenseoverskridende seksuell adferd, herunder om hvorledes hensynet til den utsatte skal ivaretas.

I de tilfeller hvor «arbeidsgiver» er oppdragsgiver for *frivillige medarbeidere*, gjelder de samme regler.

For å sikre best mulig *ivaretagelse av den utsatte*, er det opprettet en Veiledningsordning som kan benyttes både av den utsatte og av arbeidsgiver.

Veiledningsteamet består av en gruppe på inntil 4 personer.

Oppgaver

Veiledningspersonene skal:

1. kunne kontaktes av personer som er utsatt for seksuelle overgrep, grenseoverskridende seksuell adferd og seksuell trakassering i kirkelig sammenheng. De skal kunne hjelpe til med vurdering av hendelsen, avklaring av handlingsalternativer, politianmeldelse, melding til arbeidsgiver, konsekvensutredning etc.

2. kunne kontaktes av arbeidsgiver med tanke på å etablere og sikre kontakt med den utsatte med sikte på at saken kan følges opp forsvarlig fra arbeidsgivers side.

Dersom en utsatt ønsker det, kan Veiledningsordningen tilby den utsatte videre oppfølging i saken. Dette kan for eksempel være rådgivning i forbindelse med møter med arbeidsgiver eller politiet. Dette må avklares med arbeidsgiver, også med tanke på dekning av utgifter.

Oppnevning

Veiledningspersonene oppnevnes av Kirkelig Ressurssenter (KRS), Kirkerådet (KR), Bispemøtet (BM) og KA skal ha anledning til å uttale seg om de foreslåtte personene før de oppnevnes.

Forankring: Kirkelig Ressurssenter er sekretariat og faglig ressurs for veiledningsteamet.

Kvalifikasjoner: Det stilles krav til relevant kunnskap om kirkelige og juridiske temaer, samt overgrepskunnskap og personlig egnethet. Kjennskap til Den norske kirkes organisasjon og struktur er ønskelig. Personer tilsatt i kirkelig organ som utøver arbeidsgiver- eller tilsynsfunksjoner, kan ikke være veiledningsperson. Inhabilitet inntreffer i henhold til Forvaltningsloven § 6.

Økonomi

Bistand innenfor Veiledningsordningen skal alltid være verderlagsfri for den utsatte.

Utgiftene til saker knyttet til *ansatte* i kirken anbefales refundert av vedkommende arbeidsgiver. Det skal opprettes kontakt med arbeidsgiver, KA eller KR før det genereres utgifter ut over den første avklarende samtalen. Dersom arbeidsgiver er et fellesråd og disse motsetter seg å dekke kostnadene, kan KA dekke disse.

Utgiftene til saker knyttet til *frivillige* medarbeidere i kirken sendes til bispedømmerådet og refunderes etter avtale mellom bispedømmerådet og det aktuelle menighetsrådet.

Det utbetales godtgjøring til veiledningspersonene per rådgivningstime etter avtalte satser. Reiseutgifter dekkes etter statens satser. Telefonutgifter dekkes etter regning. Utvidet avtale om timebruk skal være klarert med respektive arbeidsgiver før avtale inngås.

Utgifter til reise/opphold og eventuelt tapt arbeidsfortjeneste ved deltagelse på felles samlinger for veiledningspersoner eller annen tilsvarende aktivitet i regi av Ressurscenteret dekkes av Kirkerådet innenfor vedtatte budsjettammer.

Drift

KRS er ansvarlig for drift av veiledningsordningen.

KRS sørger for relevante fellessamlinger og annen faglig aktivitet i nettverket.

KRS er ansvarlig for at ordningen er godt kjent i Den norske kirke og samarbeider med KR, BM og KA om nødvendige rutiner som sikrer at ressursen og ordningen er tilstrekkelig kjent og tilgjengelig for den enkelte arbeidsgiver og oppdragsgiver for frivillige.

KRS er ansvarlig for å holde KR, BM og KA er årlig informert om status når det gjelder etterspørsel etter veiledningsordningen, samlede utgifter og faglige utfordringer.

Navn på veiledningspersonene er tilgjengelig på hjemmesidene til Kirkelig Ressurscenter, bispedømmene, KA og KR, samt på «Kirkebakken».

Iverksettelse

Avtalen gjelder fra 1.juni 2018

Oppsigelse

Avtalen kan sies opp av partene med minimum 6 måneders varsel.

Oslo 2. mai 2018

Jens- Petter Johnsen
Kirkerådet

Helga Haugland Byfuglien
Bispemøtet

Marit Halvorsen Hougsnæs
Kirkelig arbeidsgiverorganisasjon

Elisabeth Torp
Kirkelig Ressurscenter

9/19 Ny veiledningsordning ved seksuelle overgrep og grenseoverskridende adferd

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lokalt medbestemmelsesutvalg	30.01.2019	9/19

Forslag til vedtak

Meldingen tas til orientering

Møtebehandling

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Meldingen tas til orientering

[Lagre]



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	19/00012-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
25/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Meldinger

Vedlegg:

Rapport fra Prostistrukturutvalget i Tunsberg bispedømme

Endring av prostigrenser

Behovsmelding eiendom HP 2020-2023

Tildelingsmidler for trosopplæring 2019

_124_11 Ferdigattest (1)

2019.03.25 Diakonressurser i Lier

Beredskapstjenesten og samfunnssikkerhet i en ny tid

2019.03.25 Referat Prosjekt arbeidsfellesskap (2)

LIERDAGENE 15. - 16. juni 2019

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingene til orientering.

Saksorientering

- Ejgil Nielsen (56 år) har takket ja til stilling som diakonvikar i Solveig Thoen Bøen sitt fravær. Nielsen tiltrer stillingen 01.06.2019 og avslutter 30.04.2020.
- Personal – Kirkevergen orienterer om status.
- Diakon Solveig Thoen Bøen hadde ikke anledning til å komme til Fellesrådet 3.04 for å fortelle om hvordan diakonien i Lier er p.t. samt hvordan hun ser for seg diakonien i Lier i fremtiden, dersom Fellesrådet skulle bli tildelt diakonimidler fra Tunsberg bispedømme. Avgjørelse på søknadene vedtas 29.03. Solveig har laget et notat som sier noe om hvordan hun tenker dette praktisk kan gjøres. Ref. vedlegg.
- Tunsberg bispedømmeråd vedtok 07.03.19 nye prostigrenser som gjelder fra 01.01.2020. Lier kirkelige fellesråd blir en del av Drammen prosti. Ref. rapport fra prostigrenseutvalget 28.02.2019 og mail sendt til alle menighetsråd. Som følge av dette varsler kirkevergen at det må tas en gjennomgang av stillinger og at det eventuelt kan komme omstilling og endring av stillinger i fellesrådet.
- Lier kommune har satt frist til 15. april for behovsmelding på eiendom til årets HP prosess 2020 – 2023. Ref. vedlagte frister.
- Status Prosess arbeidsfellesskap – 25. mars hadde AU i Fellesrådet møte med leder i Frogner menighetsråd og styreleder i Stiftelsen Frogner menighetshus (heretter kaldt prosjektgruppe). Referat fra møte følger vedlagt.
- Tildelingsmidler for trosopplæring 2019 til menighetene i Lier er på kr 1 519 754,-. Vedlagte brev er sendt alle menighetsråd.
- HC/WC i Tranby kirke har fått ferdigstillelses attest, jfr. vedlegg.
- På fellesrådsmøte 27.02 ble det bedt om en liten redegjørelse angående beredskap, sett i lys av nasjonal beredskapsdag arrangert 31.01.19. Se vedlegg.

- Lierdagene arrangeres 15. og 16. juni. Kirken i Lier har stand og vil holde gudstjenesten på søndagen. Menighetsrådene er, som tidligere år, bedt om å bemanne standen i 4 timer i løpet av helgen, se vedlagte liste.
- Riksantikvaren beholder ansvaret for kirkene, og kommer ikke inn under fylkeskommunen som mange av de andre behandlingsoppgavene til Riksantikvaren (meld. St. 6. 2018 – 2019). Kirkerådet og Riksantikvaren jobber med en erstatning for kirkerundskrivet frem til 2020.
- Det er enighet om ny særavtale for kirkelige stillinger. Endringene i disse avtalene vil tas opp med LMU i løpet av våren når det fremforhandlede resultat er formelt godkjent.
- Kirkens nødhjelps fasteaksjon foregår 9. april.
- Kirkemøte avholdes 27.03 – 01.04.2019



DEN NORSKE KIRKE
Tunsberg bispedømmeråd

Notat

Vår dato
28.02.2019

Vår referanse
17/05235-20

1 av 5

Vår saksbehandler
Ole Martin Thelin

Til Tunsberg bispedømmeråd

Kopi til

Rapport fra Prostistrukturutvalget i Tunsberg bispedømme

Bakgrunn:

Opprettelsen av et prostistrukturutvalg ble behandlet som sak i Tunsberg bispedømmeråd 04.09.2017 med følgende saksframlegg og vedtak:

«Det er pågående endringer i kommunestruktur og regionstruktur som er bakgrunnen for at vi ser behovet for å oppnevne et bredt sammensatt utvalg som kan drøfte konsekvenser for de berørte prostiene i Tunsberg bispedømme. Aktuelle problemstillinger for utvalget vil være: hvordan kommuneslåinger og nye regioner påvirker prostistrukturen, hvilke konsekvenser får endringene for de berørte prostiene og om det på grunn av endringene vil være aktuelt å endre prostigrenser eller slå sammen prostier.

Vi foreslår et utvalg der bispedømmerådets leder, to proster, en representant for kirkevergelaget, stiftsdirektøren og en fra personalavdelingen er med. Sekretærfunksjonen ivaretas av personalavdelingen.

Vedtaket: Tunsberg bispedømmeråd går inn for å oppnevne et prostistrukturutvalg bestående av bispedømmerådets leder, to proster, tillitsvalgte, en representant for kirkevergelaget, stiftsdirektøren og en fra personalavdelingen. Sekretærfunksjonen ivaretas av personalavdelingen. Prostistrukturutvalget rapporterer fortløpende til stiftsdirektør og bispedømmeråd.»

Utvalget har bestått av følgende medlemmer: Prost Erik Haualand (Eiker prosti), domprost Kjetil Haga, kirkeverge Carsten Furuseth (Tønsberg), kirkeverge Nina Brokhaug Røvang (Modum), kapellan Line Lindholm (Presteforeningen), sokneprest Lise Wold Kleven (Fagforbundet TeoLOgene), Lill Tone Grahl-Jacobsen (leder av Tunsberg bispedømmeråd) (nestleder i bispedømmerådet, Kjellfred Dekko tiltrådte utvalget da leder gikk ut av utvalget), stiftsdirektør Rolf Simeon Andersen og rådgiver Ole Martin Thelin (sekretær for utvalget).

Utvalget har hatt 4 møter. Utvalget har behandlet/drøftet flere modeller, men har i denne omgang valgt å ha fokus på det som utvalget ser som hensiktsmessige endringer i prostistrukturen og som følger av endringer i kommunestrukturen i Vestfold og Buskerud.

Kommunesammenslåinger og prostigrenser

Fra 1.1.2020 vil noen endringer i kommunestrukturen aktualisere mulige endringer av prostigrenser. Flertallet i utvalget mener at i og med at kommunesammenslåingen også medfører sammenslåing av fellesrådsområder vil det være mest hensiktsmessig at fellesråds-grenser og prosti-grenser er sammenfallende.

1. Re kommune slås sammen med Tønsberg kommune.

Utvalget foreslår/anbefaler at menighetene/soknene i Re kirkelige fellesrådsområde (= Re kommune) som slås sammen med Tønsberg kirkelige fellesrådsområde, overføres fra Nord-Jarlsberg prosti til Tønsberg domprosti.
(Enstemmig)

2. Svelvik kommune slås sammen med Drammen kommune.

Organisasjonsnavn

Notat

2 av 5

Vår dato

Vår referanse

28.02.2019

17/05235-20

Utvalget foreslår/anbefaler at menigheten i Svelvik kirkelige fellesrådsområde (= Svelvk kommune) som slås sammen med Drammen kirkelige fellesrådsområde etter kommunesammenslåingen, overføres fra Nord-Jarlsberg prosti til Drammen prosti.

(Presteforeningen stemte mot dette)

3. Nedre Eiker kommune slås sammen med Drammen kommune.

Utvalget foreslår/anbefaler at menighetene i Nedre Eiker kirkelige fellesrådsområde (= Nedre Eiker kommune) som slås sammen med Drammen kirkelige fellesrådsområde, overføres fra Eiker prosti til Drammen prosti.

(Presteforeningen og Fagforbundet TeoLOgene stemte mot dette)

Presteforeningen uttaler følgende:

PF stemmer imot forslag 2 og 3 - at Svelvik slås sammen med Drammen og Nedre Eiker med Drammen prosti. Dette gjør vi på bakgrunn av uroen rundt prosessen i prostistrukturarbeidet, midlertidigheten og at det er knyttet stor usikkerhet til en såpass økt prostistørrelse, ikke minst med tanke på ressurser på prostesiden.

Fagforbundet TeoLOgene uttaler følgende:

TeoLOgene i Tunsberg kan ikke på det nåværende tidspunkt slutte seg til anbefalingen om å innlemme Nedre Eiker i nye Drammen prosti. Bakgrunnen for vår vurdering er sterk uro blant prestene i Nedre Eiker rundt prosessen, og at Drammen prosti, med Lier og Nedre Eiker, blir så stort at man tror Drammen prosti kan bli delt. En eventuell deling bør være klart innen en eventuell sammenslåing skjer.

Kommunesammenslåinger og bispedømmegrenser

Fra 1.1.2020 blir Røyken kommune og Hurum kommune slått sammen med Asker kommune. Røyken kirkelige fellesrådsområde (= Røyken kommune) og Hurum kirkelige fellesrådsområde (= Hurum kommune) er vedtatt overført fra Tunsberg bispedømme til Oslo bispedømme. Det betyr at Lier kirkelige fellesrådsområde (= Lier kommune) med sine fire menigheter/sokn blir det eneste fellesrådsområdet som blir igjen i nåværende Lier prosti.

Utvalget er av den oppfatning at dette blir for lite som eget prosti, særlig med tanke på de ansatte, og at Lier kirkelige fellesrådsområde derfor bør tilknyttes et annet prosti. Det har innad i utvalget blitt drøftet hvilket alternativ som er mest hensiktsmessig.

Utvalget valgte å sende ut en høring til menighetsrådene i de fire menighetene/menighetsrådene i Lier kirkelige fellesråd med følgende alternativer:

Alternativ 1: Lier tilknyttes Eiker prosti

Alternativ 2: Lier tilknyttes Ringerike prosti

Utvalget gjorde dette utfra en vurdering av størrelsen på prostiene i forhold til utstrekning, folketall og antall ansatte.

Tre av menighetsrådene sendte inn høringssvar.

Ett av menighetsrådene gikk primært inn for alternativ 1: tilknytning til Eiker prosti.

De to andre menighetsrådene ga uttrykk for at de primært ønsket tilknytning til Drammen prosti. Både geografi, nærhet, samarbeid på det diakonale området og om ungdomsarbeid mente de talte for en tilknytning til Drammen prosti.

Sekundært mente disse to menighetsrådene at alternativ 1: tilknytning til Eiker prosti var å foretrekke framfor alternativ 2.

Ingen av menighetsrådene gikk inn for tilknytning til Ringerike prosti.

Organisasjonsnavn

Notat

3 av 5

Vår dato

Vår referanse

28.02.2019

17/05235-20

Alle menighetsrådene pekte på at de som blir mest berørt av en endring av prosti-tilknytning er de ansatte, og først og fremst prestene.

Utvalget foreslår/anbefaler at Lier kirkelige fellesråd i nåværende Lier prosti slås sammen med Drammen prosti.

Menighetsrådene i Lier har vært tydelige på at de ønsker tilknytning til Drammen prosti.

Utvalget mener at bispedømmerådet bør lytte til menighetsrådenes stemme.

Utvalget ber bispedømmerådet vurdere muligheten for ekstra prosteressurs til det utvidede Drammen prosti.

Alle endringer av prostigrensene skjer med virkningsdato 1.1.2020, samtidig med endringene i kommunestrukturen.

Ingen av endringene av prostigrenser vil ha betydning for valg av nye menighetsråd høsten 2019.

Menighetsråd og ansatte som blir berørt at endringene innkalles av prostene til et informasjonsmøte.

Det er pågående politiske prosesser i forhold til ny trossamfunnslov, varslet stortingsmelding om statens livssynspolitikk og kirkerådets arbeid med kirkeordningen som kan føre til at bispedømmerådet må vurdere prostigrensene på nytt. Dette må eventuelt behandles i et nytt utvalg.

For Prostistrukturutvalget i Tunsberg bispedømme,

Rolf Simeon Andersen, stiftsdirektør

Ole Martin Thelin, sekretær for utvalget

Organisasjonsnavn

Notat

4 av 5

Vår dato

Vår referanse

28.02.2019

17/05235-20

Vedlegg:**Forslag til nye prostigrenser fra 01.01.2020 i tall:**

Prosti	Fellesråd/sokn	Folketall	Flatemål km2	Preste-Stillinger (ikke spes.prestes og prostipr.)	Endringer
Hallingdal	6 fellesråd: Hemsedal, Ål, Gol, Hol, Nes, Flå 10 sokn	20 746	5 829,75	8,5	Ingen
Kongsberg	4 fellesråd: Nore og Uvdal, Rollag, Flesberg, Kongsberg 11 sokn	33 841	4 305,80	8,5	Ingen
Larvik	1 fellesråd: Larvik 12 sokn	44 082	812,66	12,1	Ingen
Sandefjord	1 fellesråd: Sandefjord 10 sokn	62 019	610,14	13,3	Ingen
Ringerike	2 fellesråd: Hole Ringerike 11 sokn	36 806	1 749,90	9,8	Ingen
Nord-Jarlsberg	2 fellesråd: Holmestrand Horten 6 sokn	50 735	334,60	10	Svelvik slås sammen med Drammen. Re slås sammen med Tønsberg.
Tønsberg	2 fellesråd: Tønsberg Færder 14 sokn	81 084	487,00	16,75	Re slås sammen med Tønsberg
Drammen	2 fellesråd: Drammen Lier 12 sokn	99 734 + 25 740 (=125474)	316,83 + 301,33 (= 618,16)	22,8	Svelvik fra Nord-Jarlsberg og Nedre Eiker fra Eiker. Lier slås sammen med Drammen

Organisasjonsnavn

Notat

5 av 5

Vår dato

Vår referanse

28.02.2019

17/05235-20

Eiker	4 fellesråd: Sigdal Krødsherad Modum, Øvre Eiker 8 sokn	38 107	2 188,63	9,5	Nedre Eiker slås sammen med Drammen
-------	--	--------	----------	-----	---

18/19 Prostistrukturutvalget

Forslag til vedtak

Tunsberg bispedømmeråd tar prostistrukturutvalgets rapport til etterretning og vedtar følgende endring i prostigrensene fra 1.1.2020:

1. Menighetene/soknene i Re kirkelige fellesrådsområde overføres fra Nord-Jarlsberg prosti til Tønsberg domprosti.
2. Menigheten i Svelvik kirkelige fellesrådsområde overføres fra Nord-Jarlsberg prosti til Drammen prosti.
3. Menighetene/soknene i Nedre Eiker kirkelige fellesrådsområde overføres fra Eiker prosti til Drammen prosti.
4. Menighetene/soknene i Lier kirkelige fellesrådsområde i nåværende Lier prosti overføres til Drammen prosti.

Møtebehandling

Bispedømmerådet ble i møtet gjort kjent med brev fra hovedverneombud Geir Holberg. Brevet ble utdelt i møtet.

Lill Tone Grahl-Jacobsen fremmet flg. tilleggsforslag i møtet:

Bispedømmerådet merker seg at tillitsvalgte og vernetjenesten formidler at situasjonen er krevende for de ansatte som blir berørt. Bispedømmerådet ber om at dialogen er tett i prosessen videre.

Votering

Tilleggsforslaget ble enstemmig vedtatt

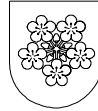
Vedtak

Tunsberg bispedømmeråd tar prostistrukturutvalgets rapport til etterretning og vedtar følgende endring i prostigrensene fra 1.1.2020:

1. Menighetene/soknene i Re kirkelige fellesrådsområde overføres fra Nord-Jarlsberg prosti til Tønsberg domprosti.
2. Menigheten i Svelvik kirkelige fellesrådsområde overføres fra Nord-Jarlsberg prosti til Drammen prosti.
3. Menighetene/soknene i Nedre Eiker kirkelige fellesrådsområde overføres fra Eiker prosti til Drammen prosti.
4. Menighetene/soknene i Lier kirkelige fellesrådsområde i nåværende Lier prosti overføres til Drammen prosti.

Bispedømmerådet merker seg at tillitsvalgte og vernetjenesten formidler at situasjonen er krevende for de ansatte som blir berørt. Bispedømmerådet ber om at dialogen er tett i prosessen videre.

Notat



Lier kommune

Rundskriv fra Rådmannen mht. HP 2020-2023:

BEHOVSMELDING FOR INVESTERINGER I EIENDOM

Til:	Virksomhetsledere, Kommunalsjefer, LKKF og Lier kirkelige fellestråd
Kopi:	LEKF, Rådmannen og HP ansvarlig på økonomi -Trond Larsen
Saksbehandler:	Øystein Granheim

Denne behovsmeldingen for bygningsmessige endringer, skal ta utgangspunkt i virksomhetens selvstendige tjenestevurdering/analyse. Tjenestevurderingen vil danne grunnlag for prioritering og omfang av eventuelle tiltak.

FRA VIRKSOMHET	Leder	Kontaktinfo (epost/tlf)		
		JA	NEI	NÅR
1 Tjenestevurdering/analyse som grunnlag for behovet er utført og vedlagt				
2 Er behovet tidligere meldt inn og behandlet i HP?				
3 Behovet er drøftet med kommunalsjef				

1. Behovsbeskrivelse

(ta utgangspunkt i tjenestevurderingen og beskriv kort hvilke tekniske, bygg- eller eiendomsbehov som ønskes. Herunder omfanget og eventuelle tjenesteendringer som kan gjøres for å minimere/ redusere investeringen)

2. Formål/hensikt/gevinst

(innfrielse av lov/forskriftskrav, eller gir tiltaket en gevinst/lettelse i tjeneste/høyere kvalitet?)

3. Finansiering/tilskudd

(om det er relevant økonomiinformasjon beskrives dette her)

SAKSGANG OG FRISTER 2019.

	Ansvar:	Frist
Den utfylt behovsmeldingen m/tjenestevurdering/analyse sendes (LEKF) Lier.Eiendomsselskap@lier.kommune.no	Den som melder behovet	15.april
LEKF tar kontakt med virksomheten for samtale eller avtale om møte/befaring der dette er nødvendig. Referat utarbeides og vedlegges saken.	LEKF	
LEKF sammenfatter innkomne behov, vurderer og oversender RT et prioritert forslag.	LEKF	15.mai
Endelig utkast til investeringsplan behandles av RT	Rådmann	19. juni.
Investeringsprosjekter som er innstilt for videre behandling gjennomgås og kostnads vurderes av LEKF.	LEKF	15. september.

Eventuelle særlige forhold/avvik som gjør det nødvendig å aksjonere på utsiden av denne planen, skal være forankret hos rådmannen.

Vennlig hilsen:

Bente Gravdal
rådmann

Erling Eri
leder LEKF

Øystein Granheim
økonomisjef



DEN NORSKE KIRKE

Tunsberg bispedømmeråd

Lier kirkelige fellesråd
Postboks 215
3401 LIER

Dato: 18.03.2019

Vår ref: 19/01481 - IMB ()

Deres ref:

Tildeling av øremerkede midler til trosopplæring 2018 for menighetene i Lier.

Tunsberg bispedømmeråd gir tilskudd til Lier kirkelige fellesråd midler til gjennomføring av trosopplæring for aldersgruppen 0 -18 år i menighetene i Lier i tråd med lokale planer.

Total tildeling for menighetene i Lier er i 2019 kr 1 519 754.

Betalingsanvisning og kontering							
Faktura nr	Bilags dato	Forfalls dato	Vår ref.	Bankkonto	Konto	Koststed	Beløp
240-034 TOL	18.03.19	26.03.19	Inger Bore	8150 16 36002	4601	2404900	760 000

Beløpet blir utbetalt til Lier kirkelige fellesråd i henhold til Kirkelovens § 14.

Tildelingsbeløpet er justert i forhold til 2018 med 2,8%. Det utbetalte beløpet er et akontobeløp og er avrundet til nærmeste 1000. Det resterende beløpet blir utbetalt innen utgangen av september. En eventuell avregning av ubenyttede midler fra 2018 vil bli foretatt ved siste utbetaling i september 2019.

Fellesrådets forvaltning av midlene

Det vises til godkjenningsbrev fra biskop, godkjente lokale planer for trosopplæring i menighetene innenfor fellesrådsområdet, opprettede stillinger, tidligere avtaler og vedtak fra gjennomføringsfasen og Forskrift for økonomiforvaltning for menighetsråd og fellesråd av 25.09.2003. Tildelingen gis til fellesrådet med henvisning til § 14 i kirkeloven.

Målet er gjennomføring av en systematisk og sammenhengende trosopplæring for alle innenfor fellesrådsområdet i alderen 0 – 18 år, uavhengig av funksjonsevne. Godkjente lokale planer for trosopplæring skal være førende for anvendelsen av tilskuddet. Plan for trosopplæring, vedtatt av Kirkemøtet 2009 er retningsgivende for trosopplæringsarbeidet i den enkelte menighet. Menighetsrådet er ansvarlig for videreutvikling og gjennomføring av lokale planer, ref. Kirkeloven §9. Tilskuddet er gitt for å styrke trosopplæring for barn og unge, og skal anvendes på personalutgifter og driftsmidler inkludert aktivitetsrelaterte utgifter, kurs- og opplæringsutgifter samt utgifter til informasjonsarbeid og administrasjon.

Vilkår for tildeling

Kirkelig fellesråd

1. skal legge til rette for gjennomføring av godkjente lokale planer for trosopplæring for døpte mellom 0-18 år i alle menighetene/samarbeidende menigheter i fellesrådsområdet iht. kirkeloven § 9.
2. skal sammen med menighetsråd finne gode samhandlingsmåter til beste for gjennomføring av godkjente lokale planer. Dette i tråd med ansvar og oppgaver slik de er skissert i kirkeloven.
3. skal sørge for at personalressurser og tilskuddsmidler blir disponert på en måte som bidrar til at det gis et trosopplæringstilbud i alle menighetene i tråd med vedtatte lokale planer.
4. skal, som valgt organ, vedta et samlet budsjett for tilskuddsmidlene fra Kirkerådet. Budsjettet skal bl.a. fordele midlene på henholdsvis personalkostander og driftsmidler. Budsjetteringen av driftsmidlene skal skje i dialog med menighetsråd/trosopplæringsutvalg. Budsjettet for 2019 sendes inn til orientering sammen med revidert regnskap for 2018 innen 15. mai 2019.
5. skal føre regnskap for trosopplæringstilskuddet og tilhørende utgifter. Regnskapet må føres på eget koststed/prosjekt slik at egnede rapporter kan tas ut. I de tilfeller der menighetsrådene fører regnskap for driftsmidler, skal disse føres på eget sted og menighetsrådet skal rapportere til fellesrådet på bruken av midlene, slik at fellesrådet kan sende en fullstendig oversikt på anvendelsen av tilskuddet til bispedømmerådet. Tilsammen skal dette gi en oversikt over hvordan hele tilskuddet fra bispedømmerådet til trosopplæring er anvendt.
6. skal sørge for at rapportering på regnskap og aktivitet følges opp i henhold til fastsatte frister og rutiner.

Rapportering

Revidert regnskap for det tildelte beløp i 2019 innrapporteres til bispedømmet innen 15. mai 2020. Rapport for gjennomførte tiltak og vurdering av status for menighetens trosopplæring i 2019 skal leveres innen 15. januar 2020 ved hjelp av det digitale planverktøyet for trosopplæring.

Ubenyttede midler

Ved underforbruk/vakanse har fellesrådet mulighet til å omdisponere midler mellom budsjettets poster. Endringene skal avtales med berørte menigheter. Større endringer skal kun skje etter avtale med bispedømmerådet.

Ubenyttede midler på inntil fem prosent av total tildeling til fellesrådet, overføres automatisk til neste budsjettår. Disse avsettes i bundet fond. Det er ikke anledning til å akkumulere mindreforbruk over flere år som utgjør mer enn 5 % av årlig tildeling.

Ubenyttede midler over fem prosent av tildelingssummen, går automatisk til fratrukk i neste års bevilgning og forvaltes av bispedømmerådet til trosopplæring i bispedømmet. For tilskuddsmottakere med lav tildeling er grensen 10.000 kr. selv om det er mer enn fem prosent av tildelingen.

Bispedømmerådet skal underrettes innen 1. mars 2020 dersom ubrukte midler overstiger 5% for 2019.

Kontrolladgang og mulige sanksjoner

Revisjonen og/eller bispedømmerrådet har adgang til å foreta nødvendig kontroll med at de tildelte midler nyttes i henhold til forutsetningene i dette tildelingsbrev.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er benyttet til det gitte formål kan bispedømmerrådet kreve deler eller hele beløpet tilbakebetalt.

Med vennlig hilsen

Rolf Simeon Andersen
stiftsdirektør

Anne M. Holmstad
økonomisjef

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.



Lier kommune

Planseksjonen

LIER BYGGCONSULT Per Otto Olsen
 Att.: Per Otto Olsen
 Villvinveien 10
 3406 TRANBY

Deres ref:

Vår ref:

2017/5543-10921/2019

Saksbehandler:

Amanda Hansen

Dato:

13.03.2019

FERDIGATTEST

Svar på søknad om ferdigattest etter plan- og bygningsloven § 21-10

Vedtaksnr: 186/2019

Behandling: Delegerete saker, Plan

Byggested:	Kirkesvingen 10, 3408 TRANBY	Gnr/Bnr:	124/11
Tiltakshaver:	LIER KIRKELIGE FELLESRÅD	Adresse:	Postboks 215, 3401 LIER
Ansvarlig søker:	LIER BYGGCONSULT Per Otto Olsen	Adresse:	Villvinveien 10, 3406 TRANBY
Tiltakets art:	HC-toalett	Bygningsnr:	160890150
Tillatelse gitt:	15.03.2018	Vedtaksnr:	208/2018

Kommunen har mottatt søknad om ferdigattest fra LIER BYGGCONSULT Per Otto Olsen som er ansvarlig søker for tiltaket. Det foreligger slutført gjennomføringsplan som bekrefter at de ansvarlige foretakene har utført kvalitetssikring og kontroll av arbeidene.

Foretakene har erklært at de har gjennomført sluttkontroll i samsvar med plan- og bygningsloven § 21-10 og byggesaksforskriften §§ 8-1 og 8-2. Med dette bekrefter de at tiltaket er utført i samsvar med tillatelsen og at det foreligger dokumentasjon på at kontrollen er gjennomført i samsvar med slutført gjennomføringsplan.

På bakgrunn av innsendt dokumentasjon gir vi ferdigattest for tiltaket.

Hvis du skal kontakte oss i forbindelse med denne saken, vennligst referer til saksnummer 2017/5543.

Med hilsen

Thorgeir Bjerknes
 Plan- og bygningssjef

Amanda Hansen
 Byggesaksbehandler

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten underskrift.

Kopi:

LIER KIRKELIGE FELLESRÅD Postboks 215 3401 LIER Ikke registrert



Dato 13.03.2019

Vår ref. 2017/5543-

2 av 2

Til Lier kirkelige fellesråd

25.03.2019

Diakoniressurser i Lier

Dersom Lier kirkelige fellesråd får diakonimidler kan diakontjenesten for Lier fordeles slik:

100 % Institusjonsdiakon i Lier

100 % Diakon (Menighetsdiakon)

Institusjonsdiakon

Institusjonsdiakonen bør ha hele Lier kommune som arbeidsområde. Faglig fellesskap kan være med diakon, menighetene, prostiet og tverrfaglige samarbeidspartnere i kommunen. Eventuelt kan også sykehusprestetjenesten i Vestre Viken være et aktuelt faglig fellesskap. Fast tilholdssted kan eventuelt vurderes i samarbeid mellom fellesråd og kommune.

Institusjonsdiakonen bør fortsette samarbeidet innen Helse og Kirke slik det er i dag og videreutvikle dette.

Følgende oppgaver/besøkssteder som gjelder også i dag:

- Institusjonstid (hjemmebesøk/sjelesorg): Liertun, Nøstehagen og Fosshagen
- Lavterskeltilbud: Møteplassen (kreftomsorg), Annekset (Rusomsorg)
- Livssynsgruppe (Samtalegruppe) på Haskoll kafé- og aktivitetssenter
- Sangstund på Lierbyen dagsenter (demensomsorg)
- Besøkstid på Heggtoppen bofellesskap (psykisk helse)
- Hyggetreff (i samarbeid med diakoniutvalg) på institusjon/bofellesskap
- Foredrag på Helsestasjonen for eldre (én gang i året)
- Samarbeid med menighetsdiakon om Julekurvinnsamlingen
- Sjelesorg/Hjemmebesøk
- Delta i Rådgivningsgruppe for alvorlig syke og døende
- Medvirke ved gravferder ved ønske
- Sorggruppe (kan eventuelt holdes av diakon)

Utvidede muligheter:

- Lengre tid for institusjonsbesøk og lavterskeltilbudene
- Etablere et samarbeid med Villa Skaar, Gifstad dagsenter, CRUX Bergfløtt behandlingssenter

- Få til et tettere samarbeid med Hjemmetjenesten for eventuelle hjemmebesøk
- Lede og gjennomføre kurset «Jeg og døden», et gruppeopplegg for helseansatte i kommunen. I henhold til kreftplanen for Lier kommune er det ønsket en faglig kompetanseheving med blant annet dette kurset.
- Annet faglig kompetanseheving blant helseansatte, pårørende eller pasienter

Diakon

Her kan man vurdere ulike inndelinger av stillingen:

- Prosentandel per menighet
- Valgt fokusområde, for eksempel ungdomsdiakoni, integreringsarbeid, eldre osv.

Min anbefaling er å ikke ha en prosentandel per menighet på fire menigheter. Maks to slik det er i dag. Diakonen har et ansvar for å lede menighetenes diakonitjeneste. Det kan derfor bli for mye å skulle følge opp diakonitjenesten for alle fire menighetene. Erfaringsmessig er det heller ikke ønskelig å arbeide i for mange menigheter.

Denne diakonstilling vil i varetta det resterende diakonale arbeidet slik vi kjenner den i dag men samtidig kunne arbeide med nye fokusområder. Ungdomsdiakoni er det lite fokus på per i dag. Samme gjelder integreringsarbeid. Er dette noe vi som kirke også må bidra inn mot? Dette kan være muligheter som bør ses nærmere på. I forbindelse med slike tilbud kan det være flere menigheter som står bak uten at diakonen skal måtte lede og administrere hele det diakonale arbeidet som hver menighet gjør.

Per i dag har både Frogner menighet og Tranby og Lierskogen menighet diakonale tilbud som må ivaretas. Blant annet har vi et godt tilbud, for i hovedsak seniorer, med Åpent hus på Tranby.

Innsamling til julekurv som arrangeres av Frogner og Tranby men som har støtte fra de andre menighetene også, har de siste årene blitt en stor innsamlingsaksjon. Den kan med fordel være et samarbeid mellom begge diakonene.

Ved Prosjekt arbeidsfellesskap kan det også gis andre muligheter enn per i dag når det gjelder Frogner menighet sitt diakonale arbeid. Her bør man være

nytenkende. Hva kan vi eventuelt bruke våre nye lokaler til? Er det en gruppe, for eksempel seniorer eller andre som vi ikke når i dag som kan og bør nås?

Solveig Thoen Bøen
Diakon

Beredskapstjenesten og samfunnsikkerhet i en ny tid!

Hvordan ser kartet ut i dag? Hvordan kan vi samvirke i praksis, om informasjon, kompetanse, personlige egenskaper og fagkunnskap? Hvilke muligheter ligger i dette?

Beredskapstjenesten er basert på 4 prinsipper:

1. **Samvirkeprinsippet** - Det å virke sammen er mer enn samarbeid.
Hva skjer mellom hendelsene? Når er det viktig å gjøre en jobb? Det må rigges planverk, øve, forberede organisasjonene, skaffe seg oversikt over den kompetansen man har.

Når hendelsen inntreffer, skal du være klar for å takle hendelsen. Systemene skal fungere. Det å greie å identifisere en hendelse så tidlig som mulig er essensielt for å vurdere om dette kommer til å ta tid. Det er de frivillige som gjør den største innsatsen. (Røde kors, folkehjelpe, m.fl.)
2. **Ansvarsprinsippet** - Den som har ansvaret til daglig har også ansvaret under en krise.
Uavhengig av omfang og årsak til denne
3. **Organisasjonsprinsippet** – om en integrert tjeneste
4. **Koordineringsprinsippet** - Har ingen kommandokontroll linje. Underlagt lokale redningssentraler.

Hvordan få samvirke til å fungere?

- Dette virker så lenge alle forstår at en er en del av noe mye større.
- Det er ikke kaos, selv om ikke akkurat du har oversikt.
- Alle må forstå modellen, og instruksjonen bak dette.

Ressurser: - samvirke i praksis.

1. Offentlige ressurser
2. Frivillige organisasjoner- Redningsskøyter, Førde kors, folkehjelpen, speidere, alpingruppe
3. Kommersielle aktører – (Telenor, fiskefartøyer, helikopterselskaper)

Statistikk:

Ulykkene i dag skjer når folk har fri, (påske og vinterferie er høysesong, elgjakt og jul) i motsetning til tidligere da ulykkene skjedde når folk var på arbeidet.

Morgendagens samfunn – megatrender.

Vi skal forsøke å utvikle et nytt sikkerhets og beredskapsapparat for å imøtekomme nedenstående endringer:

- Klimaendringer
- En eldre befolkning
- Innbyggere verdivurdering,
- Urbanisering, digitalisering.
- Økt globalisering og øking konflikter

Hvilke behov ser vi for oss?

- Åpne kirkerommet,
- Kunnskap om tragedier som gav sorg og traumer
- Kjennskap til lokalsamfunnet
- Kjennskap og bindeledd til andre trossamfunn, Forebygge radikalisering

Aktuelle prosesser for samarbeid?

- Risiko og sårbarhetsanalyse
- Utvikling av beredskaps planverk
- Øvelser
- Evaluering av øvelser
- Informasjon håndtering
- Sivilt- militært samarbeid

Kan andre i samfunnet fylle oppgaven som kirken har hatt? Blir vi utfordret som kirke?

I flg. Fylkesmannen kan frivillige organisasjoner, andre trossamfunn, kommunen, regionale statsetater og næringslivet i prinsippet gjøre dette.

Hva gjør kirken?

- Vi som kirke har en rolle både lokalt
- Dnk. er en aktør på nasjonalt plan.
- Oppgaven er først og fremst å gi medmenneskelig støtte. (ta imot telefoner,
- Kirken er en rådgiver i kriser
- Helsedirektoratet anbefaler at prest eller diakon bør være med i de kommunale team.
- Når krisen oppstår får kirken en fellesskapsfunksjon – snakke med, musikk, med lys, lindrer i et hellig rom
- Ofte er det prest som uttaler seg til media.
- Presten vil være viktig for å skape kontakt med andre trossamfunn

Hvordan og hvorfor etterspørres kirkens tjenester ved ulykker?

- Tillit og erfaring ved kirken
- Kompetanse med møte med sorg og krise.
- Kompetanse på ydmykhet, omsorg, varme
- Handler om profesjonalitet, kombinert med medmenneskelighet, nestekjærlighet
- Innsikt og kunnskap.
- Politiets oppgaver er mer konkrete.
- Prester og diakon vil ha tid til å være tilstede ut ifra andre forutsetninger

Viktig her er at kirken er lokal tilstede med sin kompetanse.

- Kirken er et lavterskel tilbud
- Samlingssted for folk til å komme.
- Det er alltid en kirke.
- Kirken har denne oppgaven, fordi det er knyttet en erfaring og positiv forventning om at kirken skal være der.
- Vi skal være der selv om vi ikke etterspørres. Vi skal ta hensyn til mangfoldet.
- Hvordan skal vi spille sammen med andre aktører.
- Vis kal være kirken med vår egenart.
- Hvordan trygger vi hverandre med å holde kvaliteten opp? Lederansvar og for oss alle.
- Vi må ha forståelse for dette for at vi skal kunne gjøre en god jobb.

Referat Prosjekt arbeidsfellesskap

Tid: **Mandag 25.03.2019 kl. 17 - 18**

Sted: Kirkevergens kontor

Tilstede: Stiftelsen Frogner menighetshus

Frogner menighetsråd

Lier kirkelige fellesråd (AU)

Lier kirkelige fellesråd (AU)

Sekretær

Dag Sten (styreleder)

Kari Johanne Tønnesen (MR leder)

Søren Falch Zapffe (FR leder)

Odd Treffen (FR nestleder)

Mette Sønsteby (kirkeverge)

Agenda for møte var avklaring av roller, ansvar og konkretisering av bestillingen, samt veien videre.

Det var enighet om at volumet/arealet i eksisterende menighetshus, var stort nok til å romme alle behov som er spilt inn. Videre noterer man seg et sterkt ønske fra både Frogner menighetsråd og LMU om å beholde storsalen i 2. etasje i størst mulig grad. Dette gjelder da også tilhørende kjøkken. En kan se for seg et stolrom/lager i ene delen av storsalen. Videre vil garderobe bli flyttet opp.

Første etasje vil bli åpnet opp med glass og gjennomlysning. I inngangspartiet blir en møtt av en innbydende kaffebar og mulighet for «å henge». I denne etasjen vil det også være kontorer til de som har mesteparten av sin arbeidstid ved pc. Frontend som vil ta imot. Videre vil det bli lagt til rette for samtalerom, musikkrom og multirom.

I tredje etasje foreslås det kontorer og møterom for de som har mer utadrettet virksomhet, eks. kirketjenere, kantorer og trosopplærere.

Følgende ble forslått:

- Storsalen + kjøkken i 2. etg beholdes i stor grad som den er, med små justeringer.
- Man lager kontorplasser til alle, - også de på Tranby skal ha mulighet for å ha en kontor plass
- Arkiv, lager, printerrum, dusj, bønnerom, etc. vil bli tegnet inn.
- Gode møterom, samtalerom, stillerom legges det til rette for
- Det lages en skisse med 13 cellekontorer og 12 åpne kontor plasser (ikke mer enn 4 plasser pr åpen løsning)

Veien videre:

- Stiftelsen v /Dag Sten innhenter en ny mulighetsstudiet som innehar de fremkomne endringer
- Prosjektgruppen (AU; Stiftelsen og Frogner menighetsråd + sekretær), trer sammen på nytt for å drøfte mulighetsstudien og forankre prosessen
- Deretter blir saken løftet fram for Storstab, LMU, Administrasjonsutvalget og til slutt Fellesrådet.
- Inntil videre skal Frogner menighetshus leies ut også høst 2019. Kirkens servicekontor har leieavtale i Foskvartalet frem til 31.05.2020, med mulighet for forlengelse.
- I dette arbeidet er prosjektgruppen omforent om at resultatet skal bli bra. Prosjektgruppen tar den tiden det tar, dette haster ikke.

Roller: Stiftelsen Frogner menighetshus er eier og byggherre. Lier kirkelige fellesråd er leietaker.

Kirkevergen kaller inn til nytt møte når ny mulighetsstudie foreligger.

Ref. MS.

LIERDAGENE 15. – 16. juni 2019

Lier kirkelige fellesråd har reservert bod plass under Lierdagene 14.- 16. juni.

Her ser vi for oss en praktisk fordeling som vi hadde i 2017. Dvs. at alle menighetsrådene får oppgaven med å bemanne boden i 4 timer.

Vi ser for oss at det er team på to og to som står i 2 timer. Dvs. at Frogner stiller med 4 personer lørdag ettermiddag (15.06). Pt. Tar jeg forbehold om eksakt timer, da jeg ikke kjenner til eksakt program. Se på dette som en «early warning». Vi kommer tilbake med nærmere informasjon når vi vet noe mer. Har menighetsrådene innspill til aktivitet i boden, er vi takknemlige for alle innspill.

Anne Sofie Ramslie kan kontaktes om det er spørsmål eller innspill.

Mob 915 83 405; ar233@kirken.no

Dato	tidspunkt	Menighetsråd	Navn
15.06	09- 11	Sylling	1
			2
15.06	11 – 13	Sylling	3
			4
15.06	13- 15	Frogner	1
			2
15.06.	15 – 17	Frogner	3
			4
16.06	10 – 12	Sjåstad	1
			2
16.06	12 – 14	Sjåstad	3
			4
16.06	14 – 16	Tranby	1
			2
16.06.	16 – 18	Tranby	3
			4

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	19/00012-9	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
26/19	Lier kirkelige fellesråd	03.04.2019

Eventuelt

Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.

Saksorientering

Skriv inn teksten her.