

Møteinnkalling



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Lier kirkelige fellesråd

Møtedato: 22.11.2017



MØTEINNKALLING

Lier kirkelige fellesråd

Dato: 22.11.2017 kl. 19:00
Sted: Frogner menighetshus
Arkivsak: 17/00039
Arkivkode: 414

Mulige forfall meldes snarest til ms334@kirken.no

| SAKSKART | |
|---|---|
| Godkjenning av innkalling og saksliste | |
| 86/17 | Godkjenning av innkalling og saksliste |
| Godkjenning av protokoll | |
| 87/17 | Godkjenning av protokoll |
| Saker til behandling | |
| 88/17 | Protokoller fra menighetsrådene |
| 89/17 | Protokoll fra administrasjonsutvalgsmøte 02.11.2017 |
| 90/17 | Status utvidelse av Frogner gravplass |
| 91/17 | Stille Time - Budsjett 2018 |
| 92/17 | Tildeling og disponering av Trosopplæringsmidler 2017 i Lier kirkelige fellesråd |
| 93/17 | Organisasjonsutviklingstur til Spania - Avsluttende regnskap |
| 94/17 | Øvrige meldinger |
| 95/17 | Endelig driftsbudsjett 2018 |
| 96/17 | Endelig investeringsbudsjett 2018 |
| 97/17 | Overføring av budsjettmidler Frogner gravplass |
| 98/17 | Revidering av driftsbudsjett 2017 |
| 99/17 | Ferdigstillelse planering av kirkebakken rundt Sjøstad kirke - Avsluttende regnskap |
| 100/17 | Status WC - Tranby kirke |

| | |
|------------------------|--|
| 101/17 | Innkjøp av nytt konsert Flygel, Frogner kirke - Avsluttende regnskap |
| 102/17 | Høring - forslag til ny lov om tros- og livssynssamfunn |
| 103/17 | Valg |
| 104/17 | Reglement i Lier kirkelige fellesråd |
| 105/17 | Revidering av gravplassvedtektene for gravplassene i Lier kommune |
| Eventuelt | |
| 106/17 | Eventuelt |
| | |

Lier, 17.11.2017

Søren Falch Zapffe
Leder

Mette Sønsteby
Møtesekretær



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-2 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 86/17 | 22.11.2017 |

Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møte 22.11.2017

Saksorientering

Skriv inn teksten her.



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-4 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 87/17 | 22.11.2017 |

Godkjenning av protokoll

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner protokoll av 18.10.2017

Saksorientering

Protokollen er justert med tanke på formelle føringer som ligger i offentlige dokumenter etter innspill.



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-5 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 88/17 | 22.11.2017 |

Protokoller fra menighetsrådene

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar menighetsprotokollene til orientering.

Saksorientering

Protokollene er tatt ut av møteboken og vedlegges møteinnkallingen. Protokollene finnes for øvrig på hjemmesiden til Lier kirkelige fellesråd www.kirken.no/lier



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-6 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|---------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellestråd | 89/17 | 22.11.2017 |

Protokoll fra administrasjonsutvalgsmøte 02.11.2017

Vedlegg:

2017.11.02 Protokoll Lier kirkelige administrasjonsutvalg.docx

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellestråd godkjenner administrasjonsutvalgets protokoll av 02.11.2017

Saksorientering

Protokollen legges ved som eget vedlegg til innkallingen og finnes ikke i møteboken.

For øvrig finnes den på Lier kirkelige fellestråds hjemmeside www.kirken.no/liar



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-16 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 90/17 | 22.11.2017 |

Status utvidelse av Frogner gravplass

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar å gi kirkevergen fullmakt til å inngå kontrakt innenfor budsjett rammen.

Saksorientering

Anbudsbefaring er avholdt og vi følger planene. Anbudsfrist er 30.11. kl. 12:00
Vi håper på bra priser da mange har meldt seg på konkurransen og viser interesse.

Dersom anbudet går utenfor budsjettrammen, ønsker vi en ny behandling av saken.
Alternativene er å be om mer penger eller justere forholdet på kistegraver og urnegraver.
Prosjektleder ønsker ikke å be om noen utvidede fullmakter på det nåværende tidspunkt, før vi vet hva der er behov for. Dette får vi svar på den 30.11.

Pr. dags dato har følgende anbydere vist interesse.

Har tilgang

[Borge Bygg og Anlegg](#)

Ole Johnny Borge

[Buskerud Landskap AS](#)

Clemens Zeh

[Rambøll Norge AS \(hovedenhet\)](#)

Elin From

Lest

[Agro Anlegg AS](#)

Tor Erik Staw

[Ahlseil Norge AS](#)

May-Liss Hansen

[Arne Olav Lund AS](#)

Thomas H. Lie

[Carl C Fon AS](#)

[Dozerdrift AS](#)

[Entex AS](#)

[Enwa PMI AS](#)

[FFF Hage og Miljø AS](#)

[Habru Anlegg AS](#)

[Kaare Mortensen Buskerud AS](#)

[Prosjektstyring AS](#)

[Stordalen Entreprenør AS](#)

[Øvre Eiker kommune](#)

Ønsker å tilby

[Ahsco Entreprenør AS](#)

[Aktiv Veidrift AS](#)

[BAT ANLEGG AS](#)

[BEKKEVOLD LANDSKAP AS](#)

[Braathen Landskapsentreprenør AS](#)

[Hagen Maskin AS](#)

[Marthinsen & Duvholt AS](#)

[Skaaret Landskap AS](#)

[Steen & Lund AS](#)

Gert Einar Andersen

Jacobsen Tor

Ole Petter Andreassen

Sara Iselin Nysveen Bakke

Sverre Follestad

Ole Ronny Olsen

Olav Gunnerud

Knut Solberg

Bård Stordalen

Haakon Magnussen

Rune Stø

Henrik Sørtdal

Ole Johnny Borge

Håvard Hole

Einar Braathen

Anders Hagen

Kai Soleng

Jill-Anita Berthelsen

Morten Mathias Kirsebom



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-14 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 91/17 | 22.11.2017 |

Stille Time - Budsjett 2018

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar å budsjettere med kr 20.000 til Stille time i 2018.

Saksorientering

Stille time blir organisert og arrangert av Per Egil Hovland. Han arrangerer en konsertrekke hver mandag fra første mandag i oktober til siste mandag i april. Det utgjør ca 30 konserter.

Tidligere var dette et spleiselag mellom Frogner menighetsråd og Lier kirkelige fellesråd, men Frogner menighet har trukket seg ut av dette og nå er det bare Lier kirkelige fellesråd som er ansvarlig for dette. I 2017 ble det vedtatt at de skulle budsjettere med kr 20.000 til dette.

Regnskapet for vårsemesteret viser kollektinntekter på kr 19.573. Kostnadene beløper seg til maksimum kr 2.690, hvorav kr 2.000 er maks honorar til evt gjesteartister og kr 690 er maks honorar til Per Egil Hovland pr arrangement. Hvis kollekten ikke dekker kostnaden pr arrangement er det søkt underskuddsgaranti fra Lier kommune med kr 2.000 som maksimumsbeløp pr arrangement. For vårsemesteret for 2017 er utbetalt underskuddsgaranti fra Lier kommune til kr 21.403.

Regnskapet for høstsemesteret med oppstart første mandag i oktober foreligger ikke før i januar 2018.

I budsjettforslaget for 2018 er det forutsatt at Stille time i vårsemester og høstsemester vil avholdes totalt 30 ganger. Dette gir følgende budsjettet for Lier kirkelige fellesråd, prosjekt 2001 Stille time:

| | Kostnad | Inntekt |
|--|-------------------|------------------|
| Det er avtalt at fellesrådet stiller med kr 20.000 pr år. Dette faktureres av Per Egil Hovland med kr 10.000 pr semester. | Kr 20 000 | |
| Det er avtalt og bestemt at Per Egil kan få gjesteartister til å delta på Stille time, begrenset oppad til honorar på kr 2.000, totalt maks kr 60.000. | Kr 60 000 | |
| Max honorar til Per Egil Hovland, forutsatt at underskuddsgarantien dekker honorar til gjesteartist og honorar til Hovland | Kr 20 000 | |
| Kommunen stiller med underskuddsgaranti | | Kr 60 000 |
| Kollekt | | Kr 20 000 |
| Sum | Kr 100 000 | Kr 80 000 |
| Netto kostnad/bidrag fra Lier kirkelige fellesråd | Kr 20 000 | |

Høsten 2018 vil Stille time ha 25 årsjubileum. Per Egil Hovland vil komme tilbake til hvordan dette evt skal markeres. Det kan være behov for å søke om et høyere beløp på underskuddsgarantien til denne konserten.



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-20 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 92/17 | 22.11.2017 |

Tildeling av Trosopplæringsmidler 2017 i Lier kirkelige fellesråd

Vedlegg:

Tildelingsbrev for trosopplæring 2017.pdf

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar saken til orientering.

Saksorientering

Jfr vedlagte tildelingsbrev for trosopplæring 2017 har Lier kirkelige fellesråd mottatt kr 1.438.794 i trosopplæringsmidler i år. Brorparten av dette går til å dekke lønn til trosopplærerne, administrasjon, husleie mv. Kr 200.000 er forholdsmessig fordelt til hver menighet med følgende beløp:

| | | |
|-------------------------------|----|--------|
| Frogner menighet | kr | 87 000 |
| Tranby og Lierskogen menighet | kr | 68 000 |
| Syilling og Sjøstad menighet | kr | 45 000 |

Dette er midler menighetsrådene disponerer selv.

Av dette viser regnskapet pr 31.10.2017 følgende for menighetsrådenes midler:

| | | | | | |
|-----------------------------------|----|--------|------|----|---------|
| Frogner menighet | kr | 22 000 | Rest | kr | 65 000 |
| Tranby og Lierskogen menighet | kr | 8 000 | Rest | kr | 60 000 |
| Syilling og Sjøstad menighet | kr | 9 000 | Rest | kr | 36 000 |
| Felles – ikke bokført pr menighet | kr | 22 000 | | | |
| Sum | kr | 61 000 | Rest | kr | 139 000 |

For fellesrådets midler viser regnskapet at p.g.a. sykepengerefusjoner og at en trosopplæringsstilling har stått ubesatt siden september, er det besparelser også her. Det er besparelse av lønnsmidler og noen aktiviteter har ikke blitt gjennomført som planlagt. Hensyntatt desember lønnen har vi besparelse omtrent 174.000 kroner.

Totalt er det grunn til å anta at vi har omtrent 313.000 kroner i ubenyttede trosopplæringsmidler for fellesrådet ved utgangen av 2017.

Minner om at følgende regler gjelder for overføring av ubenyttede midler for 2017:

- Inntil 5% av totalt tildelt sum overføres automatisk. For 2017 utgjør dette kr 71.939,70 for Lier kirkelige fellesråd.
- Inntil kr 10.000 kan overføres automatisk dersom det overstiger 5% av totalt tildelt sum.
- Ubenyttede midler som ikke automatisk blir overført, vil gå til fratrukk i neste års bevilgning og forvaltes av bispedømmerådet til trosopplæring i bispedømmet.

DEN NORSKE KIRKE

Tunsberg bispedømmeråd

Lier kirkelige fellesråd
Postboks 215
3401 LIER

Dato: 25.10.2017

Vår ref: 17/02763- AMH

Deres ref:

Siste utbetaling av midler til trosopplæring 2017 for Lier kirkelige fellesråd.

Det vises til tildelingsbrev av 24.03.2017 fra Tunsberg bispedømme med formål om trosopplæring i menighetene i Lier.

Tildeling er totalt kr. 1 438 794,- for 2017.

- Det ble i mars utbetalt kr. 720 000,-.
- Det blir nå utbetalt siste del av tildelingen for 2017. En eventuell avregning av ubenyttede midler fra 2016 er foretatt ved denne utbetalingen. For ordens skyld legges vår beregning av årsresultatet 2016 som vedlegg til dette brev.

Siste utbetaling i 2017 utgjør **kr. 718 794,-**. Beløpet blir utbetalt til fellesrådets konto i løpet av kort tid.

| Betalingsanvisning og kontering | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------|---------------|------------|---------------|-------|----------|-----------|
| Faktura nr | Bilags dato | Forfalls dato | Vår ref. | Bankkonto | Konto | Koststed | Beløp |
| 240-312 TOL | 25.10.17 | 30.10.17 | Inger Bore | 8150 16 36002 | 4601 | 2404900 | 718 794,- |

Vi ber kirkevergene kontrollere tildelingsbrev og mottatte beløp for 2017. Avvik må rapporteres til bispedømmekontoret snarest og senest 1. desember 2017.

Regnskap pr 31.12.2017 skal innrapporteres til bispedømmet innen 15. mai 2018.

Vi gjør oppmerksom på følgende;

- Regnskapet SKAL innrapporteres som et uttrekk av fellesrådets regnskap, ikke et eget oppsett.
- Regnskapsrapporten skal være spesifisert pr. konto.
- Den statlige tildelingen må fremgå av regnskapet.
- Dersom man har egeninnbetaling fra deltagere, må dette fremgå av regnskapet. Dette tar vi hensyn til ved beregning av årets resultat.

Telefon: 33 35 43 00
Bankkontonr: 280145 98164

- Det skal leveres rapport pr. tildelt trosopplæringsenhet.
- Rapporten skal undertegnes av kirkevergen.
- Fristen må overholdes!
- **Andre trosopplæringsmidler som er tildelt etter søknad skal også være en del av rapporten**

Regler for overføring av **ubenyttede midler** for 2017 er som tidligere;

- Inntil 5 % av totalt tildelt sum overføres automatisk
- Inntil kr 1 0.000,- kan overføres automatisk dersom det overstiger 5 % av totalt tildelt sum
- Ubenyttede midler som ikke automatisk blir overført, vil gå til fratrukk i neste års bevilgning og forvaltes av bispedømmerrådet til trosopplæring i bispedømmet.

Kontrolladgang og mulige sanksjoner

Bispedømmerrådet har adgang til å foreta nødvendig kontroll med at de tildelte midler nyttes i henhold til forutsetningene i tildelingsbrevet. Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er benyttet til det gitte formål kan bispedømmerrådet kreve deler eller hele beløpet tilbakebetalt.

Med vennlig hilsen

Rolf Simeon Andersen
stiftsdirektør

Anne M. Holmstad
økonomisjef
Direkte innvalg: 33 35 43 20

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi: Prosten i Lier prosti
Menighetsråd

| Beregning av regnskapsresultat 2016 | | | | |
|---|--|-------------|------------|------------------|
| Trosopplæringsenhet: | | Lier | | |
| | | | Sum | Kommentar |
| Årsresultat iht regnskap fra enheten | | | 213 046 | Merforbruk |
| Avsetning bundne fond | | | 0 | |
| Egeninnbetaling/billettinntekter | | | 0 | |
| Gaver/ofringer | | | 0 | |
| Inntekter/overføringer fra andre | | | 0 | |
| Årsresultat for beregning av evt trekk | | | 213 046 | Merforbruk |
| Utjevningmidler 2014 | | | 0 | |
| Utjevningmidler 2015 | | | 0 | |
| Utjevningmidler 2016 | | | 0 | |
| 5% trekk av tildeling i 2016 | | 1408051 | 70403 | |
| Trekkes av tildelingen i 2017: | | | 0 | |
| Tønsberg: 20.10.2017 | | | | |
| Merknader til oppfølging: | | | | |
| Levert regnskap pr menighet og ikke for trosopplæringsenheten | | | | |
| Post1454 Trosopplæringsmidler er bekreftet midler til menighetene iflg kirkevergen. | | | | |
| For 2017-regnskapet må det da leveres underregnskap for bruk av disse midlene. | | | | |



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønstebø | 414 | 17/00249-18 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 93/17 | 22.11.2017 |

Organisasjonsutviklingstur til Spania - Avsluttende regnskap

Vedlegg:

20171109 Regnskap Spaniatour.xlsx

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar saken til orientering.

Saksorientering

28. oktober dro nesten alle av fellesrådets ansatte, inkl prester, til El Campanario i forbindelse med prosjekt samhandling som ble startet opp primo 2018. Turen hadde som formål at alle skulle bli bedre kjent med hverandre på tvers av profesjon og stab, og også bli bedre kjent med kirka i Lier. Det ble også tid til å tenke fremover. Vi hadde med to IA-konsulenter fra NAV som var ansvarlig for å organisere og holde i arbeidsprosessene/kurset. Av denne grunn er det også søkt forebyggings- og tilretteleggingstilskudd fra NAV.

Vedlagte regnskap viser at turen hadde en total kostnad på ca 176.000 kroner. Beløpet kan bli annerledes, da fakturaen for selve oppholdet i EUR ikke er betalt ennå og vi vet av denne grunn ikke nøyaktig kursen og hva som vil bli belastet regnskapet for denne. Vi har fått kr 76.800 i tilskudd fra NAV for dette tiltaket, i tillegg til tilskudd fra KA. Det gir en omtrentlig kostnad på rett under 70.000 kroner for turen.

Gevinsten for turen er at alle ansatte har fått et positivt tilskudd av energi som vi håper kan bidra til økt samhandling og kommunikasjon i tiden fremover. Siden vi var alle var sammen hele turen, medførte dette at vi ble kjent med hverandre på nye måter og vi fikk sett hverandre på nye arenaer. Dette tar vi med oss videre i det daglige arbeidet.

Regnskap

Fellessamling - El Campanario, Spania 28.10. - 1.11.2017

| Dato | Tekst | Leverandør | EURO | Kurs | Debet | Kredit |
|------------|------------------------------------|---|-----------|--------|-------------------|-------------------|
| 23.03.2017 | Depositum fly | Norwegian Air Shuttle ASA | | | 9 995,80 | |
| 06.10.2017 | Restbeløp flybilletten | Norwegian Air Shuttle ASA | | | 39 983,20 | |
| 06.11.2017 | Opphold og kurspakke El Campanario | Sjømannskirken Costa del Sol, El Campanario | 10 680,00 | 9,4730 | 101 171,64 | |
| 28.10.2017 | Middag - Calahonda | Restaurante Asiatico Overseas | 347,75 | 9,7350 | 3 385,35 | |
| 29.10.2017 | Middag - Marbella | El patio de Mariscal restaurante | 630,00 | 9,9477 | 6 267,06 | |
| 30.10.2017 | Middag - Ronda | Hermanos macias restaurante | 420,00 | 9,7086 | 4 077,61 | |
| 30.10.2017 | Forebyggingstilskudd | NAV | | | | 76 800,00 |
| 22.06.2017 | Tilskudd | KA | | | | 10 000,00 |
| 06.07.2017 | Tilskudd | KA | | | | 17 500,00 |
| 06.09.2017 | Tilskudd | KA | | | | 5 000,00 |
| | Diettgodtgjørelse | 21 ansatte kr 528 | | | 11 088,00 | |
| | Sum | | | | 175 968,66 | 109 300,00 |
| | Netto kostnad for turen | | | | 66 668,66 | |



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-1 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 94/17 | 22.11.2017 |

Øvrige meldinger

Vedlegg:

Fellesrådets Møtedatoer 2018 docx.docx

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingene til orientering.

Saksorientering

- **Status Ytre vedlikehold av Sjøstad kirke og rampe** – Arbeidet med Sjøstad kirke ble avsluttet 8.11.2017. Avsluttende regnskap med oppsummeringsrapport legges frem for fellesrådet 31. januar 2018
- **Omlagging av tak, Gullaug kirke -**
POB fant litt råte på tak bord, videre er det montert snøfangere på taket (noe som visstnok er lovfestet ved offentlige bygg) og som ikke var med i tilbudet. Ellers har arbeidet med skifte av tak har gått etter planen.
Arbeidet ble ferdigstilt 27.10.17. Avsluttende regnskap vil fremlegges for fellesrådet 31.01.18.
- **Kirkebakken - intranett**
Kirkebakken vil fra 1.1.2018 gjøres gratis for alle ansatte, men vil fortsatt være en betalingstjeneste for frivillige og valgte (250,- kr pr år).
- **Internettssidene (hjemmesider)**
Hjemmesidene kirken.no vil fra 1. januar 2018 koste 300,- pr enhetsside pr måned (eks/mva). For Lier kirkelige fellesråd utgjør dette 5x300,- pr mnd. = 18 000 kr. Mot kr 11 750 som vi betaler i dag. Siden denne endringen faller dårlig ut for Lier kirkelige fellesråd, har Kirkepartner tilbudt seg å gi Fellesrådet gratis hjemmeside, mens menighetsrådene betaler.

- Styret i Lierskogen vel og samfunnslag ser seg ikke i stand til å ta sin andel av kostnader i forbindelse med flagging ved Lierskogen kirke 6 helligdager/ år. De er av den oppfatning at Lierskogen kirke er et offentlig bygg og derfor skal dekkes av offentlige midler.
- Lier kirkelige fellesråd skifter bankleverandør fra 1.12.17. Vi skifter bankforbindelse fra Den danske bank til DNB. (Dette gjøres fordi Lier kommune skifter bankforbindelse).
- Det er tid for å søke Tunsberg bispedømmeråd om støtte fra de såkalte OVF-midlene. Ved å følge de vedlagte lenkene kommer dere til nyhetssaken og kan klikke dere videre til en side der dere finner søknadskjema. Skjemaet er for 2017, men dere kan bruke dette skjemaet og endre årstallet til 2018.
<https://intranett.kirken.no/nb/styring-og-organisasjon/rad-og-enheter/finn-enheter/tunsberg-bispedomme/aktuelt/ovf-soknad-2018/>
<https://kirken.no/nb-NO/bispedommer/tunsberg/aktuelt/ovf-soknad-2018/>
- Sangtimen som er et månedlig arrangement for hele kirken i Lier har lagt ut program får vår 2018. (www.kirken.no/lier)
- Forslag til møtedatoer Lier kirkelige fellesråd 2018 (Se vedlegg)



Møtekalender Lier kirkelige fellesråd 2018

Møtetidspunkt: kl.19 - 21

| | | |
|--------|------------|----------------------|
| Onsdag | 31.01.2018 | Tranby menighetshus |
| Onsdag | 28.02.2018 | Frogner menighetshus |
| Onsdag | 11.04.2018 | Sylling kirkestue |
| Onsdag | 09.05.2018 | Sjåstad kirkestue |
| Onsdag | 20.06.2018 | Tranby menighetshus |
| Onsdag | 29.08.2018 | Sjåstad kirkestue |
| Onsdag | 17.10.2018 | Sylling kirkestue |
| Onsdag | 21.11.2018 | Frogner kirkestue |



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|------------|-----------|
| Mette Sønstebj | 414 | 17/00249-7 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 96/17 | 22.11.2017 |

Revidert driftsbudsjett 2018

Vedlegg:

2017.11.09 Revidert driftsbudsjett 2018.xlsx

Forslag til vedtak

Lier kirkelig fellesråd vedtar det fremlagte reviderte driftsbudsjettet som sitt driftsbudsjett for 2018.

Saksorientering

Vi har fått tall fra Lier kommune vedr bevilgninger vi kan forvente for 2018. Vi budsjetterer med kr 12.224.000 som er noe mindre enn tidligere antatt. Vi har også fått signaler på at innspill gjort til kommunen ikke vil bli innfridd og må dekkes innenfor eksisterende budsjett.

Dette medfører noen justeringer mot tidligere driftsbudsjettforslag for 2018.

Hovedendringene på kostnadssiden består i kto 1241 er økt med kr 90.000, da høstens kontroll av orglene viste at det var sopp i orgelet i Sjøstad. Vi har fått prisoverslag på at det vil koste ca kr 90.000 å utbedre dette. Dette ønskes prioritert.

Kostnaden til kremasjoner er også justert noe ned, basert på antall kremasjoner så langt i 2017. Det er grunn til å tro at antallet vil endre seg vesentlig for 2018.

På inntektssiden er renteinntektene ytterligere nedjustert. Dette skyldes signaler om vi har fått fra Lier kommune vedr innskuddsrenten i forbindelse med at det er inngått avtale om å bytte bankforbindelse fra Danske bank til DnB.

I tillegg er det noen poster på både kostnadssiden og inntektssiden som har fått mindre vesentlige justeringer.

Basert på justeringene, legger vi frem et revidert driftsbudsjett for 2018 som balanserer.

Revidert driftsbudsjett 2018 Lier kirkelige fellesråd

| | 1 100 | 1 200 | 1 300 | 1 400 | Budsjett | Budsjett | Regnskap |
|--|-------------------|----------------|----------------|----------------|-------------------|-------------------|------------------|
| | Adm. | Kirker | Kirkeg. | Andre | 2 018 | 2 017 | 2 016 |
| Lønn i faste stillinger, adm.kostnader m.m. | | | | | | | |
| 1 010 Lønn faste stillinger, m/t-trinn | 7 921 045 | | | | 7 921 045 | 7 598 000 | 7 113 293 |
| 1 020 Sykevikarer | 25 000 | | | | 25 000 | 25 000 | 16 201 |
| 1 030 Ekstra hjelp, Lierskogen krk., sommerv | 400 000 | | | | 400 000 | 400 000 | 475 245 |
| 1 040 Overtid | 5 000 | | | | 5 000 | 5 000 | 0 |
| 1 050 Annen lønn: Telefon, honorar uten fer | 130 000 | | | | 130 000 | 130 000 | 84 527 |
| 1 080 Godtgjørelse for folkevalgte | 10 000 | | | | 10 000 | 10 000 | 0 |
| 1 090 Pensjonsinnskudd : 16 % (konteres 2324103) | 1 100 000 | | | | 1 100 000 | 1 306 880 | 1 005 260 |
| 1 091 Tilleggspensjon 2,2 %, AFP innarbeides i 1010 | 0 | | | | 0 | 0 | 0 |
| 1 095 Ulykke- og gruppelivsforsikring: Trekkpliktige forsikringsord. | 50 000 | | | | 50 000 | 50 000 | 44 891 |
| 1 099 Arbeidsgiveravgift:14,1 % | 1 359 387 | | | | 1 359 387 | 1 343 008 | 1 177 946 |
| Sum | 11 000 432 | 0 | 0 | 0 | 11 000 432 | 10 867 888 | 9 917 363 |
| Ktr, annonser, driftsutg. energi. forsikr. | | | | | | | |
| 1 100 Kontormateriell, driftsutgifter ktr.maskiner,inkl.prost | 30 000 | | | | 30 000 | 60 000 | 66 773 |
| 1 101 Abonnement aviser, tidsskr., faglitteratur m.m. | 4 000 | | | | 4 000 | 10 000 | 3 979 |
| 1 115 Matvare/bevertning | 45 000 | | | | 45 000 | 35 000 | 54 775 |
| 1 120 Annet forbruksmatr/Andre driftsutgt /Vareklær/Velferd/Mat | 38 182 | 38 182 | 68 728 | 7 636 | 152 728 | 310 000 | 373 456 |
| 1 121 Annet forbruksmaterieill/blomster legatgraver, blomster-plantekasser | | | 40000 | | 40 000 | 30 000 | 27 368 |
| 1 130 Porto | 20 000 | | | 30 000 | 50 000 | 60 000 | 72 001 |
| 1 131 Telefon & fax | 150 000 | | | 30 000 | 180 000 | 50 000 | 44 618 |
| 1 132 Bankgebyrer | 3 000 | | | | 3 000 | 3 000 | 3 257 |
| 1 140 Annonser | 40 000 | | | 10 000 | 50 000 | 70 000 | 77 281 |
| 1 150 Kurs/opplæring av ansatte, kursholder | 70 000 | | | 40 000 | 110 000 | 110 000 | 76 170 |
| 1 151 Kurs folkevalgte,kursholder | 30 000 | | | | 30 000 | 30 000 | 7 150 |
| 1 155 Reiseutgifter (ikke oppgavepliktig): Opplæring/kurs | 5 000 | | | | 5 000 | 5 000 | 2 889 |
| 1 160 Reiseutgifter oppgavepliktig/ikke trekkpliktig : Skyss, kost, møtgodtgjørelse | 75 000 | | | | 75 000 | 75 000 | 82 187 |
| 1 165 Andre oppgavepliktige ytelser/ikke trekkpliktig, selvstendig næringsdrivende, enkeltmannsforetak.Kirkemusikere | 50 000 | | | | 50 000 | 0 | 0 |
| 1 170 Drivstoff, årsavgift Forsikring | | 10000 | 95 000 | | 105 000 | 60 000 | 42 471 |
| 1 180 Energi (føres fortløpende) | | 300 000 | | | 300 000 | 180 000 | 252 231 |
| 1 185 Forsikringer: Kirker/andre bygg/inventar + ikke ansatte personer | 35 000 | 85 000 | | | 120 000 | 138 000 | 137 372 |
| 1 190 Husleie Fosskv., Øverskogen gr.hus, Men.ktr/konfir,underv. | 587 000 | 6 000 | | 241 000 | 834 000 | 714 000 | 656 434 |
| 1 195 Kommunaleavgift/gebyr, lisenser, dataprogrammer, Kirkepartner, Kardinal, Ecclesia | 410 000 | | | 50 000 | 460 000 | 440 000 | 246 270 |
| 1 196 Avgifter gebyrer: Opplysningsv. fond: | | | 60 000 | | 60 000 | 60 000 | 54 651 |
| 1 197 Kopinoravtalen | 50 000 | | | | 50 000 | 40 000 | 38 982 |
| 1 198 Medlemsskap i KA, Kirkegårdskultur m | 105 000 | | | | 105 000 | 105 000 | 97 901 |
| 1 199 Container-service | | | 100 000 | | 100 000 | 90 000 | 88 003 |
| Sum | 1 747 182 | 439 182 | 363 728 | 408 636 | 2 958 728 | 2 675 000 | 2 506 219 |

Redusert med 1000

Red med 50000 basert på regnsk 2017, i tillegg 47272 for å balansere budsjettet

Redusert med 25000, regnskap hittil i 2017 = 3.648

Red med 10000 pga regnskap 2017

Oppjustert med kr 50000 pga høyere grunnvarme; 6 grader mot 3 grader

| | | | | | | | |
|--|------------------|----------------|----------------|----------------|------------------|------------------|------------------|
| Kirker, vedlikehold, inventar, utstyr, edb | | | | | 0 | | |
| 1 200 Inventar, utstyr | 35 000 | 30 000 | 100 000 | | 165 000 | 125 000 | 212 869 |
| 1 201 Edb- og audiovisuelt utstyr, | 140 000 | | | | 140 000 | 140 000 | 53 695 |
| 1 220 Leasing, leie av kopimaskin | 0 | | | | 0 | 5 000 | 23 576 |
| 1 230 Byggtjenester/kirkegårder: Vedlikehold | | 370 000 | | | 370 000 | 450 000 | 313 384 |
| 1 232 Maskinpark: Vedlikehold | | | 100 000 | | 100 000 | 130 000 | 93 240 |
| 1 240 Serviceavtaler og reparasjoner: Caverion, kopimaskin | 30 000 | 80 000 | 40 000 | | 150 000 | 100 000 | 104 995 |
| 1 241 Orgler/piano: Vedlikehold | | 120 000 | | | 120 000 | 30 000 | 25 790 |
| 1 260 Renhold Frogner menighetshus, rensing av tekstiler | 40 000 | | | | 40 000 | 27 000 | 0 |
| 1 265 Vaktthold, alarmsystemer(Safetel) m.m. | | 70 000 | | | 70 000 | 60 000 | 67 161 |
| 1 270 Revisjon | 85 000 | | | | 85 000 | 85 000 | 84 348 |
| 1 272 Konsulent tjenester kirkegårder, ASVO | 50 000 | | | | 50 000 | 100 000 | 9 900 |
| 1 273 Konsulent tjenester kirker | 60 000 | | | | 60 000 | 5 000 | 2 000 |
| Sum | 440 000 | 670 000 | 240 000 | 0 | 1 350 000 | 1 257 000 | 990 958 |
| Overføringer | | | | | 0 | | |
| 1 300 Tunsberg bispedømmeråd/ tjenestekjøp fra staten | 8 000 | | | | 8 000 | 7 000 | 0 |
| 1 340 Kremasjoner | | | 630 000 | | 630 000 | 800 000 | 763 840 |
| 1 341 Muslisk grav 2 stk | | | 48 000 | | 48 000 | 44 000 | 0 |
| 1 350 Refusjon til menighetsråd | 0 | | | | 0 | 0 | 0 |
| 1 370 Tjenestekjøp fra andre/driftsavtaler: Mr regnskap i kom. | 61 000 | | | | 61 000 | 60 000 | 58 710 |
| 1 371 Helsetjeneste kirkegårsarbeidere m.m. | 3 000 | | | | 3 000 | 3 000 | 473 |
| 1 380 Lønnsoppgjør, reserverte bevilgninger | 291 440 | | | | 291 440 | 291 440 | 0 |
| 1 390 Kalkulatoriske utgifter v/kommunal tjenesteyting, mr-regnskap | 370 000 | | | | 370 000 | 370 000 | 504 700 |
| 1 429 Momsrefusjon driftsregnskapet jfr. 1729 | 600 000 | | | | 600 000 | 600 000 | 605 951 |
| 1 450 Overføring til Frogner menighetsråd, Diki midler | 10 000 | | | | 10 000 | 10 000 | 10 000 |
| 1 451 Overføring til Tranby menighetsråd, Diki midler | 10 000 | | | | 10 000 | 10 000 | 10 000 |
| 1 452 Overføring til Sjøstad menighetsråd, Diki midler | 10 000 | | | | 10 000 | 10 000 | 10 000 |
| 1 453 Overføring til Sylling menighetsråd, Diki midler | 10 000 | | | | 10 000 | 10 000 | 10 000 |
| 1 454 Trosopplæringsmidler | | | 200 000 | | 200 000 | 200 000 | 215 918 |
| 1 455 Trosopplæring, administrasjon, husleie, telefon/strøm | | | | | 0 | 140 000 | 0 |
| Sum | 1 373 440 | 0 | 678 000 | 200 000 | 2 251 440 | 2 555 440 | 2 189 592 |
| Renteutgifter, låneomkostn. bundne fond | | | | | 0 | | |
| 1 500 Renteutgifter, låneomkostninger | | | | | 0 | 0 | 228 |
| 1 510 Avdragsutgifter | | | | | 0 | 0 | 0 |
| 1 530 Dekning av tidligere års negative driftsregnskap | | | | | 0 | 0 | 0 |
| 1 540 Avsetning til disposisjonsfond (ubundne fond) | | | | | 0 | 0 | 520 890 |
| 1 550 Avsetning til bundne fond | | | | | 0 | 0 | 0 |
| 1 570 Overføring til kapitalregnskapet | | | | | 0 | 0 | 0 |
| 1 580 Regnskapsmessige overskudd | | | | | 0 | 0 | 2 043 487 |
| 1 590 Avskrivninger | | | | | 0 | 0 | 1 602 001 |
| Sum | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 166 606 |
| 3 230 Vedlikehold byggtjenester: + maskinparkinnkjøp | 0 | | | | 0 | 0 | 0 |
| 3 280 Grunnerverv | 0 | | | | 0 | 0 | 0 |
| 3 285 Kjøp av eksisterende bygg- og anlegg | 0 | | | | 0 | 0 | 0 |
| 3 670 Salg av fast eiendom | 0 | | | | 0 | 0 | 0 |

Redusert med 30000 basert på regnskap 2017

Økt med 90000 pga sopp i orgel i Sjøstad

Økt med 10000, målt mot regnskap 2017.

Redusert med 70000 ut fra regnskap 2017

Ikke mottatt tall for dette

Ikke mottatt tall for dette, men det påvirker ikke resultatet da det går +/-



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-8 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 97/17 | 22.11.2017 |

Investeringsbudsjett 2018

Vedlegg:

20171113 Endelig investeringsbudsjett kirkegårder 2018.xlsx

20171113 Endelig investeringsbudsjett kirker 2018.xlsx

Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.

Saksorientering

Kommunens overføring Kirker har normalt en totalramme på kr 3 200 000 pr år.

Kommunens overføring kirkegårder har normalt en totalramme på kr 900 000 pr år.

Kirkene

Sammenlignet med tidligere vedtatt forslag til investeringsbudsjett 2018 for kirkene, sak 22/17, er det gjort noen endringer.

Det er ikke tenkt endringer i kirkevergens plan om å gjøre en oppdatering av SD-anlegget, samt fornye utendørs lyskasterne på kirkene for å få en mer energisparende løsning i 2019.

Sliping av gulv

Det er behov for sliping av gulv i Frogner kirke. Det anslås at dette vil koste kr 150 000 og vil bli gjennomført som planlagt i 2018.

Pianoer

I følge kantorer i Lier kirkelig fellesråd har Frogner og Tranby kirke behov for å skifte ut eksisterende pianoer. Det ble opprinnelig lagt inn kr 150 000 for dette i 2018 til Frogner kirke, med forutsetning om at Frogner menighet skulle stille med tilsvarende beløp.

Frogner menighet valgte i høst å kjøpe nytt flygel allerede i 2017. Det ble vedtatt på forrige møte at dette skulle støttes med kr 200.000 fra fellesrådet og dekkes gjennom bruk av kapitalfond for kirker. Posten er derfor tatt ut fra endelig investeringsbudsjett for kirker 2018.

For Tranby er innkjøp av piano/flygel flyttet til år 2020. Det forutsettes at innkjøp av piano/flygel blir splittet 50/50 med menighetsrådet.

Skifte av takstein – Frogner

Bygningsutvalget har bedt om at taksteinen på Dåpssakriet i Frogner skiftes ut av sikkerhetshensyn. Taksteinene som ligger på taket nå er nedslitte og faller ned ved harde nedbørmengder og ved ismelting. Det er budsjettert med at dette koster kr 300 000.

Nye stoler

Gullhaug trenger nye stoler og det er budsjettert med kr 150 000 til dette formålet. Den 24.10.17 ble det fattet vedtak om 90 000 kr til stoler i Gullaug kirke. Når disse pengene utbetales kommer an på Frogner menighetsråd og hvor raskt prosessene går.

HC/WC

Prosjektering av HC/WC ble startet i 2017. Foreløpig kostnadsoverslag inkl. bygging av ny trapp opp til galleriet inne i kirke salen viser kr 1 700 000. Byggingen av HC/WC inkl. trapp er planlagt ferdigstilt i 2018. Det er lagd egen sak vedr overføring av ubrukte midler til 2018.

Kirkegårder

Utvidelse Frogner gravplass

Arbeidet med utvidelse av Frogner gravplass er planlagt igangsatt primo 2018. Det er tidligere år budsjettert og innvilget kr 15 000 000 til dette arbeidet. Dagens kostnadsoverslag har store usikkerheter, knyttet til hvilke løsning man går for. I 1. tertial 2018 vil det bli tatt stilling til om man må utvide de økonomiske rammene. Det fremmes pr nå ikke forslag om evt økning av budsjetttrammene for utvidelsen av Frogner gravplass. *Se for øvrig egne saker i dagens møte vedr status og overføring av ubrukte midler til 2018.*

Bil/traktor/traktorhenger

Eksisterende utstyr krever mye vedlikehold. Det er derfor ønskelig å anskaffe nytt utstyr til bruk på kirkegårdene. Det antas at dette vil gi en total besparelse for Lier kirkelige fellesråd. Det budsjetteres med anskaffelse av ny bil i 2018 med kr 200 000, traktor i 2019 med kr 400 000 og traktorhenger i 2020 med kr 50 000.

Gressklipper

Sjåstad har behov for ny gressklipper. Det er budsjettert med kr 150 000 i 2018 til dette.

Investeringsbudsjett: Kirkegårder 2018- 2021

| Kirkegård | 2018 | | | 2019 | | | 2020 | | | 2021 | | |
|-----------------------------|----------------------------|-------------|---------|-------------------|-------------|------------|-------------------------|-------------|---------|-------------|-------------|---------|
| | Beskrivelse | Beløp | Endring | Beskrivelse | beløp | Endring | Beskrivelse | beløp | Endring | Beskrivelse | beløp | Endring |
| Alle kirker | | | | | | | | | | | | |
| Frogner* | Utvidelse Frogner gravlund | | kr - | | | | | | | | | |
| Tranby | | | | | | | | | | | | |
| Sjåstad | | | | | | | | | | | | |
| Sylling | | | | | | | | | | | | |
| Maskiner | Bil - Frogner | kr 200 000 | | Traktor - Frogner | kr 400 000 | kr 200 000 | Traktorhenger - Frogner | kr 50 000 | | | | |
| | Gressklipper Sjåstad | kr 150 000 | | | | | Gressklipper Frogner | kr 150 000 | | | | |
| Reserve | | | | | | | | | | | | |
| Sum | | kr 350 000 | | | kr 400 000 | | | kr 200 000 | | | kr - | |
| Rammeoverf. | | kr 900 000 | | | kr 900 000 | | | kr 900 000 | | | kr 900 000 | |
| Ekstra bevilgninger* | | kr -550 000 | | | kr -500 000 | | | kr -700 000 | | | kr -900 000 | |
| Sum budsjett | | kr 350 000 | | | kr 400 000 | | | kr 200 000 | | | kr - | |

Investeringsbudsjett: Kirker 2018 - 2021

| Kirke | Beskrivelse | 2018 | | Beskrivelse | 2019 | | Beskrivelse | 2020 | | Beskrivelse | 2021 | | | |
|-------------------------------|-------------------------|-------|------------------|------------------------|----------|-----------|------------------|-------|---------|--------------------|------------------|---------|----|------------|
| | | Beløp | Endring | | Beløp | Endring | | Beløp | Endring | | Beløp | Endring | | |
| Felles for alle kirker | | | | SD anlegg | kr | 600 000 | | | | | | | | |
| | | | | Lyskastere til kirkene | kr | 250 000 | 250000 | | | | | | | |
| Frogner kirke | Sliping av gulv | kr | 150 000 | | | | | | | Tak Frogner kapell | kr | 700 000 | kr | 700 000 |
| | Piano/ flygel | kr | - | kr | -150 000 | | | | | | | | | |
| | Takstein dåpssakrestiet | kr | 300 000 | | | | | | | | | | | |
| Gullaug kirke | Nye stoler | kr | 150 000 | Brannsikring | kr | 1 500 000 | | | | | | | | |
| Tranby kirke | Piano | kr | - | kr | -200 000 | | | | | Utsmykking | kr | 100 000 | | |
| | HC/WC | kr | 1 700 000 | kr | -800 000 | | | | | Piano | kr | 200 000 | | |
| | | | | Belysning kirkerommet | kr | 300 000 | | | | | | | | |
| Reserve | | | | | | | | | | | | | | |
| Sum | | kr | 2 300 000 | | | kr | 1 800 000 | | | kr | 1 000 000 | | kr | - |
| Rammeoverf. | | kr | 3 200 000 | | | kr | 3 200 000 | | | kr | 3 200 000 | | kr | 3 200 000 |
| Ekstra bevilgninger* | | kr | -900 000 | | | kr | -1 400 000 | | | kr | -2 200 000 | | kr | -3 200 000 |
| Sum budsjett | | kr | 2 300 000 | | | kr | 1 800 000 | | | kr | 1 000 000 | | kr | - |



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-24 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 98/17 | 22.11.2017 |

Overføring av budsjettmidler Frogner gravplass til 2018

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar at rest ubrukte midler pr 31.12.2017 for prosjekt 151 Utvidelse av Frogner gravplass overføres til investeringsbudsjett for kirkegårder 2018.

Saksorientering

Prosjekteringen for utvidelsen av Frogner gravplass nærmer seg slutfasen. Det er sendt ut anbudsinvitasjoner med frist 30.11.2017. Det er forventet at vurdering av tilbudene og kontraktsinngåelse vil skje i begynnelsen av 2018. Selve anleggsarbeidet med utvidelsen av gravplassen vil bli utført januar- august 2018 og er forventet slutført sommer/høst 2018.

Det er budsjettet og bevilget kr 15.000.000 til dette prosjektet. Pr 8.11.2017 er kr 1.169.540 brukt i forbindelse med forprosjekt og planlegging. Disse kostnadene er allerede pådratt prosjektet. Resterende bevilgning beløper seg etter dette til kr 13.830.460. Det foreslås at resterende bevilgning blir overført til Lier kirkelige fellesråd sitt investeringsregnskapet for 2018.



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-9 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 99/17 | 22.11.2017 |

Revidering av driftsbudsjett 2017

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar at budsjettert bruk av disposisjonsfond for 2017 bokføres slik:

| | |
|---|--------------|
| kto 1380 Lønnsoppgjør reserverte bevilgninger | kr - 291 440 |
| kto 1710 Sykelønnsrefusjoner | kr - 129 888 |
| kto 1940 Disposisjonsfond | kr 421 328 |

Saksorientering

I sak 43/16 på fellesrådsmøtet den 23.11.2016 vedtok fellesrådet et driftsbudsjett hvor en budsjetterte med et underskudd tenkt dekket ved bruk av disposisjonsfond på kr 421.326.

Så langt i 2017 viser regnskapet at vi har besparelser på kostnadssiden pga vakans i en trosopplæringsstilling og vi har generelle besparelser på driftskostnader. I tillegg har vi også i år fått sykepengerefusjoner som er inntekter vi ikke budsjetterer med.

Totalt sett pr primo november viser regnskapet etter bokføring av novemberlønn et netto driftsresultat, overskudd, på rundt 2,8 mill kroner. Hensyntar vi lønnen og driftskostnader for november og desember ligger vi likevel an til et overskudd på rundt 1,1 mill kroner.

Foreslår at fellesrådet gjør vedtak om at budsjettert bruk av disposisjonsfond for 2017 bokføres slik:

| | |
|---|--------------|
| kto 1380 Lønnsoppgjør reserverte bevilgninger | kr - 291 440 |
| kto 1710 Sykelønnsrefusjoner | kr - 129 888 |
| kto 1940 Disposisjonsfond | kr 421 328 |



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønstebø | 414 | 17/00249-11 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 100/17 | 22.11.2017 |

Ferdigstillelse planering av kirkebakken rundt Sjøstad kirke - Avsluttende regnskap

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner regnskapet vedrørende planering av kirkebakken rundt Sjøstad kirke

| | |
|----------------|------------|
| Total kostnad | 165 000 kr |
| Budsjett ramme | 200 000 kr |
| Besparelse | 35 000 kr |

Besparelse overføres kapitalfond kirkegårder.

Saksorientering

Prosjektet planering av kirkebakken rundt Sjøstad kirke er avsluttet. Det er regnskapsført kr 165.0 på investeringsprosjektet 452 Sjøstad - Planering kirkebakken. Det var budsjettert med kr 200 000 Dette gir en besparelse på kr 35 000 som foreslås overført kapitalfond kirkegårder.

Arbeidet har resultert i at kirkebakken har fått et etterlengtet løft og den fremstår nå som ny og fin igjen.

Merverdiavgiften er ikke hensyntatt i oppstillingen, da den blir refundert som momskompensasjon.



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-17 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 93/17 | 22.11.2017 |

Status WC - Tranby kirke

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar at rest ubrukte midler pr 31.12.2017 for prosjekt 210 HC/WC på Tranby kirke overføres til investeringsbudsjett for kirker 2018.

Saksorientering

Det ble vedtatt budsjett på kr 500.000 til å bygge HC/WC på Tranby kirke. Arbeidet med å planlegge dette er igangsatt, men selve anleggsarbeidet er ikke igangsatt. Det forventes påbegynt og avsluttet i 2018.

Regnskapet for prosjekt 210 HC/WC på Tranby kirke viser pr oktober en kostand på kr 67.950. Dette gir et udisponert budsjett på kr 432.050. Da arbeidet er i progress og det forventes slutført innenfor budsjettrammen i 2018, foreslås det at restbudsjett på kr 432.050 blir overført til Investeringsbudsjett for kirker 2018.

Status p.t er at byggesøknad ble sendt planavdelingen i Lier kommune 13.11.17, og at søknad til biskop skjer parallelt.



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-15 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 103/17 | 22.11.2017 |

Innkjøp av nytt konsert Flygel, Frogner kirke - Avsluttende regnskap

Forslag til vedtak

Lier kirkelig fellesråd vedtar å

1. Trekke tidligere forslag til del av investeringsbudsjett for 2018 vedr innkjøp av nytt flygel med kr 200.000.
2. Dekke kr 200.000 til nyinnkjøpt flygel i Frogner kirke med bruk av kapitalfond pr 31.12.2017, under forutsetning av godkjenning av plassering av Biskop og Riksantikvar.

Saksorientering

Frogner menighet vedtok i høst å gå til innkjøp av nytt flygel til Frogner kirke. Kantorene i Frogner var på befaringsreise til ulike selgere og vurderte ulike flygeler i ulike prisklasser. De fremla sine erfaringer i møte med menighetsrådet som vedtok å gå til innkjøp av et flygel av merke Schimmel Konzert 219 Tradition til kr 500.000 inkl mva.

Flygelet ble bestilt og ble levert Frogner kirke 3. november.

I sak 81/17 på møtet 18.10.2017 vedtok fellesrådet følgende: Fellesrådet vedtar å støtte innkjøp av flygel med kr 200.000 til Frogner menighetsråd, under forutsetning av at plassering av flygelet godkjennes av Biskop og Riksantikvar.

Pr nå foreligger ikke en slik godkjenning. Det er heller ikke mottatt avslag på søknaden.

Kjøpet er ført i fellesrådet sitt regnskap og Frogner menighet skal overføre kr 200.000 for sin andel av investeringen.

Under forutsetning av at søknaden godkjennes trekkes budsjettforslaget for 2018 med kr 200.000 til investering av nytt flygel i Frogner og midlene dekkes pr 31.12.2017 med bruk av kapitalfond med kr 200.000.



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-26 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 102/17 | 22.11.2017 |

Høring - forslag til ny lov om tros- og livssynssamfunn

Vedlegg:

Høringsnotat.pdf

uttalelse fra Landskonferansen.docx

20171107 Høringsnotat fra NKF.docx

Noen foreløpige hovedsynspunkter og vurderinger fra KA på høringsnotat om ny lov for tros.docx

Saksorientering

Lier kirkelige fellesråd er bedt om å uttale seg om høringsnotatet; Hvordan skal fremtiden se ut? Høringsnotatet antyder en utvikling for det religionpolitiske. Det handler om 1 Økonomi, 2 Kirkebygg, 3 Arbeidsgiveransvaret og 4 Gravplassforvaltningen.

Noen spørsmålsstillinger som dukker opp ved refleksjon av høringsnotatet er:

- Hva betyr det at alt skal bli som før, når en overlater all makt til kirkemøte?
- Hva kommer kirkemøte til å gjøre, gitt at de får utvidet myndighet over soknene?
- Hvem skal ivareta arbeidsgiverfunksjonene som FR-linjen har for ca 6000 medlemmer, dersom høringsforslaget om ikke å lovregulere kirkelig fellesråd vedtas?
- Hvordan vil arbeidsmiljøloven slå inn?
- Hvordan skal balansegangen være mellom det regionale og det sentrale? (Vi ønsker oss en balance mellom lokal ledelse og nasjonal styring).

Slik kirkevergen ser det går vi mot endringer om vi får noen endringer eller ikke. Dersom vi organiserer oss dårlig blir vi (Dnk) borte. Dersom vi ikke tar tak i organiseringen og linker oss til lokalmiljøet, er vi borte. Dersom alt skjer langt der borte et sted faller det i fisk. Vi må tviholde på NÆRHETEN. Hva er kirken egentlig? Hva er produktet vi selger? Tro, sosial og diakonal aktør som leverer tjenester til

innbyggerne. Fellesskapet skaper noe som er for helheten. Soknet som den grunnleggende enheten må ikke rokkes. Vi må være en relevant kirke for de som bor i bygda. Kirka er mer enn søndag kl. 11. Det må være en kommunal operatør. Dynamikken lokalt mellom organisasjoner, skaper noe i nærmiljøet. Barn, oppvekst, sosialt, eldre og kultur – binder oss inn i nettverket. Skal vi klare å lykkes må vi holde på røttene, holde på det kommunale og samhandle. Den demokratiske struktur for kirken er viktig. Vi må ha én arbeidsgiver linje (vi er for små til å ha to). Soknet må vi bygge rundt.

Kirkevergen har lest «noen foreløpige hovedsynspunkter og vurderinger fra KA...» og høringsforslag fra NKF (Nettverk kirkelige fellestråd). Videre deltatt i utarbeidelsen av høringsnotat fra Landskonferansen for kirkeverger. Disse dokumentene peker på at lovforslaget i for liten grad anerkjenner og legger opp til å videreføre den lokale kirkens posisjon og derav fraværet av fellestrådet i lovforslaget. Begge peker også på det vi allerede har påpekt i spørsmål 24, at lovforslaget ikke legger til grunn all aktivitet som foregår i tillegg til kirkelige handlinger. På bakgrunn av disse dokumentene har kirkevergen endret svaret på spørsmål 19 og 20 til uenig og skrevet en kommentar til disse. Spørsmålene 22 og 23 står fortsatt med «enig», men det er lagt inn kommentarer for å belyse noen problemstillinger. Endringene er lagt inn med rødt.

Dokumentet fra KA, NKF og landskonferansen for kirkeverger ligger vedlagt innkallingen. For ytterligere dokumentasjon følg med på <http://www.ka.no/sak/article/1438561>

Forslag til vedtak

1. Dagens tre lover erstattes av én felles lov om tros- og livssynssamfunn, jf. kap. 6, 8, 18 og § 1.

Enig. Viktig

Begrunnelse:

Bra med enhetlig tros og livssynspolitikk. Norge har blitt et pluralistisk samfunn med mange forskjellige religioner og trossamfunn. En felles lov kan bidra til mer likebehandling, helhet og sammenheng. Det er også naturlig etter at Den Norske Kirke har blitt et selvstendig rettssubjekt (side 12).

2. Lovens formål skal være å understøtte tros- og livssynssamfunnene, jf. kap. 7 og § 1.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Det er lov å bedrive all mulig religiøs virksomhet i Norge, men dersom det skal understøttes av staten må det lovreguleres kriterier etc.

3. Loven skal definere tros- og livssynssamfunn som "sammenslutninger for felles utøvelse av en religiøs tro eller et sekulært livssyn", jf. kap. 7 og § 1.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

God og dekkende beskrivelse av tros- og livssynssamfunn i denne sammenheng.

4. Den gjeldende lovregulerte ordningen om barns tilhørighet til tros- og livssynssamfunn oppheves, jf. kap. 18 og §§ 2 og 3.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Dette sikrer et aktivt forhold til tros- og livssynssamfunn. Det sikrer også barns rettigheter fra fylte 12.år

Registrering og tilskudd

5. Det settes som krav for registrering av tros- og livssynssamfunn at samfunnet må ha mer enn 500 medlemmer som har fylt 15 år, jf. kap. 7 og § 3.

Enig. Viktig.

Kommentar:

Kirkevergen mener at dette er en god ordning så lenge andre og tredje ledd opprettholdes.

Begrunnelse:

Andre og tredje ledd er beskrevet i forslag 6 og 7. Denne paragrafen sørger for å sette en terskel for hva som skal til for å starte helt nye og i noen tilfeller «useriøse» trossamfunn som før kunne få statsstøtte. For eksempel vil det vanskeliggjøre «The church of the flying spaghetti-monster» å etablere seg som trossamfunn i Norge.

Religionen er anerkjent i en del andre land som New Zealand og Nederland (hentet 16.10.2017 https://sv.wikipedia.org/wiki/Det_flygande_spaghettimonstret). I Norge er det gjort forsøk på etablering uten hell. En indikasjon på et eventuelt medlemstall i Norge er en facebook gruppe som i dag teller ca 237 medlemmer.

6. Lovens antallskrav kan oppfylles ved at likeartede samfunn søker om å bli registrert i fellesskap, jf. kap. 7 og § 3.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Det kan være for eksempel forsamlinger av pinsevenner som er såkalt kongresjonalistiske. Det betyr at en menighet er et eget kirkesamfunn. I slike tilfeller kan de da gå sammen med liknende menigheter (som det er mange av) og formelt danne et kirkesamfunn som mottar støtte etter loven.

7. Det gis hjemmel i loven for at antallskravet kan fravikes i helt særlige tilfeller, jf. kap. 7 og § 3.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Et eksempel her er kvekerne som har vært lovlig etablert i Norge siden 1845 og teller i 2017 omkring 150 medlemmer.

8. Et samfunn må være registrert for å ha krav på tilskudd og for å kunne tildeles vigselfrett, jf. kap. 7 og 19 og §§ 3 og 4 og forslag til endring i ekteskapsloven § 12 første ledd.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Dette gir seg selv etter lovens formål.

9. Staten skal overta kommunenes finansieringsansvar for tilskudd til tros- og livssynssamfunn utenom Den norske kirke, jf. kap. 13 og § 4.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Dette er en bedre ordning både for trossamfunnene og for kommunene. I eksempelvis Gjerdrum er det flere titalls trossamfunn som har under 5 medlemmer i bygda. Det er små summer som skal utbetales fra Gjerdrum kommune til de enkelte tros- og livssynssamfunnene. Likevel er alle utbetalinger å forstå som enkeltvedtak etter forvaltningslovens bestemmelser, og genererer totalt sett mye byråkrati. Dette vil bli

forenklet dersom staten kan utbetale direkte til hver mottaker.

10. Tilskudd til tros- og livssynssamfunn utenom Den norske kirke skal beregnes etter antallet medlemmer i samfunnet over 15 år, jf. kap. 14 og § 4.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Det er naturlig å basere det på antall medlemmer. Når det gjelder det å kun medregne medlemmer over 15 år handler dette om en forenkling fra departementet side. Barns tilhørighet kan en del ganger føre til dobbeltmedlemsskap, og med denne regelen blir dette et mindre problem. Det er viktig å merke seg at loven nå skiller mellom tilskuddstellende medlemsskap (over 15 år) og registreringstellende medlemsskap (for å kunne registrere et trossamfunn må det være minst 500 medlemmer. Her telles også barn dersom de er meldt inn av foreldre etc.)

11. Satsen for tilskudd per medlem i tros- og livssynssamfunn utenom Den norske kirke skal reguleres årlig i samsvar med endringene i statens tilskudd til Den norske kirke, jf. kap. 14 og § 4.

Enig. Viktig.

Kommentar:

Dette er bra forutsatt at dagens modell for finansiering av Den Norske Kirke opprettholdes.

Begrunnelse:

Det er naturlig at bevilgninger til Den Norske Kirke danner grunnlag for tilskudd til andre tros- og livssynssamfunn så lenge finansieringen foregår slik den gjør i dag.

12. Tilskudd til investeringer i Den norske kirkes kirkebygg fra før 1900 skal ikke inngå i reguleringsgrunnlaget for tilskudd til andre tros- og livssynssamfunn, jf. kap. 14 og § 4.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Ingen andre tros- og livssynssamfunn har tilsvarende bygg som inngår i deres virksomhet. Det at DNK må bruke betydelige ressurser på verneverdige bygninger må ansees som en merkostnad som ikke vil være relevant for de andre mottakerne og dermed ikke inngå i beregningsgrunnlaget.

13. Tilskudd til oppgaver Den norske kirke utfører på vegne av det offentlige skal ikke inngå i reguleringsgrunnlaget for tilskudd til andre tros- og livssynssamfunn, jf. kap. 14 og § 4.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Dette er å forstå som offentlige tjenester som kommer alle til gode uavhengig av livssyn. Det vil i hovedsak gjelde drift av gravplasser.

14. Tilskudd til utgifter som følger av Den norske kirkes særlige stilling skal ikke inngå i reguleringsgrunnlaget for tilskudd til andre tros- og livssynssamfunn, jf. kap. 14 og § 4.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Dette gjelder i hovedsak:

1. Merutgifter som DNK har som følge av avviklingen av boplikten for prester
2. Tilskudd til pensjonspremie vedrørende pensjonsrettigheter som tilsatte har opptjent som tjenestemenn i staten
3. Tilskudd til kirkevalg

Dette er utgifter som, i likhet med kirkebygg og offentlige utførte tjenester, andre tros- og

livssynssamfunn ikke har, slik at det dermed ikke skal inngå i beregningsgrunnlaget. Slike utgifter skal også kunne beregnes med forholdsvis stor nøyaktighet.

15. Samfunn skal kunne nektes tilskudd dersom de mottar bidrag fra stater som ikke respekterer retten til tros- og livssynsfrihet, jf. kap. 15 og §6.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Dette gjelder kun bidrag fra stater og ikke enkeltpersoner eller organisasjoner i slike stater. Bidrag som er mottatt i god tro om at bidragsyteren ikke er et offentlig organ, eller kontrollert av det offentlige skal ikke rammes. Departementet vil i arbeidet med forskrift til loven, komme tilbake til hvilke stater dette gjelder. Departementet opererer med en beløpsgrense på 100 000,- pr år og inkluderer verdier av varer og tjenester og tilsvarende ytelser som er mottatt vederlagsfritt eller til underpris.

16. Det skal overlates til fylkesmannen å treffe vedtak om registrering og tilskudd etter loven og å føre tilsyn med virksomheten, jf. kap. 17 og §7.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Se spørsmål 17.

17. Fylkesmannens myndighet etter loven skal kunne ivaretas av ett fylkesmannsembete, jf. kap. 17 og §7.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Det vil være et rasjonelt grep for å sikre og forenkling i behandlingen og ivareta kompetanse på fagfeltet.

Den norske kirke

18. Særskilte bestemmelser som kun retter seg mot Den norske kirke (kirkelig rammelov) skal gis i et eget kapittel i den nye trossamfunnsloven, jf. kap. 8 og §§ 8 – 16.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Dette gjør lovgivningen mer oversiktlig på livssynsfeltet. Alt som er felles mellom tros- og livssynssamfunn reguleres i samme lov, mens alt som er spesielt for DNK, reguleres i eget kapittel i loven. Det er dette kapitlets innhold som er viktig, og ikke at det skal være en egen lov.

19. Det skal overlates til Kirkemøtet å fastsette nærmere bestemmelser om kirkens organisering, kirkelig inndeling, kirkelige organer og valg til disse, jf. kap. 8 og §§ 10 og 11.

Uenig. Viktig.

Kommentar:

Det er bra at kirken får frihet til å selv velge organisering. Det er verdt å merke seg at loven dermed ikke sier noe om kirkelig fellesråd slik den gjør i dag. Kirkelig fellesråd har bestått siden 1997 og har bygget opp betydelig kompetanse i perioden. Vi mener at dette organet bør lovfestes også i en ny lov. Her bør stortinget fortsette å bestemme som idag, da konsekvensene ved å fjerne Fellesrådene ikke er utredet.

20. Det skal overlates til Kirkemøtet å fastsette bestemmelser om kirkebygg, jf. kap. 8 og § 13.

Uenig. Viktig.

Kommentar:

Siden soknet står som eier av kirken er det urimelig at det er et annet organ en soknet som skal gi regler om bruk av kirken. Vi mener at soknet må ha myndighet til å forvalte sine egne kirker med tilhørende fond, dets inventar og utstyr og hvilken bruk kirken skal ha. Dagens ordning med forordning fra biskopen er en god ordning som gir kirkemøtet/ biskop beslutningsmyndighet innenfor dette feltet.

21. Det skal overlates til Kirkemøtet å fastsette bestemmelser om, og med hvilke unntak og særregler, forvaltningsloven, offentleglova og arkivlova skal gjelde for kirken, jf. kap. 8 og § 16.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Det er nok en paragraf som er uttrykk for kirkens selvstendighet

22. Det skal overlates til Kirkemøtet å fastsette om medlemmer av kirken skal betale medlemskontingent, jf. kap. 10 og § 12.

Enig. Viktig.

Kommentar:

Dersom det innføres mulighet til å kreve inn medlemsavgift, må det avklares hvilke formål avgiften skal gå til. Den må ikke kunne brukes til å dekke utgifter som kommune/ eller stat har ansvar for

23. Bestemmelsene om at soknet og Den norske kirke er selvstendige rettssubjekter skal videreføres, jf. kap. 8 og § 9.

Enig. Viktig.

Kommentar:

Soknet lovfestes i denne paragrafen, men det gis ikke noe innhold eller oppgaver. Det er kun kirkemøtet som kan gi oppgaver og ansvar til soknene. Vi mener derfor at soknet som omtales som den grunnleggende enheten i den Norske kirke må få mer likeverdig status som kirkemøtet. En mangel på dette kommer også til uttrykk da fellesrådet ikke lenger er omtalt som et lovfestet organ i forslaget.

24. Mener du at Den norske kirke skal finansieres ved at

a) dagens økonomiske oppgavefordeling mellom staten og kommunene føres videre

eller mener du at

b) staten skal overta det ansvaret kommunene i dag har for finansiering av den lokale kirke, jf. kap. 9 og § 12 (alternativer)?

Alternativ a. Viktig.

Kommentar:

Dersom dagens økonomiske oppgavefordeling videreføres, må det likevel arbeides for en mer enhetlig styring av kirka, og dagens to rådsstrukturer bør forenes i en struktur. § 12 sier ingenting spesifikt om kirkens virksomhet. Det bør beskrives at det også skal gis tilskudd til trosopplæring, diakoni og kirkemusikk. Diakoni og kirkemusikk er i hovedsak finansiert av kommunene, mens trosopplæring er finansiert sentralt. Dette bør stå i lovteksten, slik at stat og kommune må ta dette med når tilskuddene skal beregnes.

Begrunnelse:

Argumenter for videreføring av dagens økonomiske oppgavefordeling

- Bidrar til fortsatt lokalføringsring – verner lokal tilhørighet og engasjement
- Opprettholde et tradisjonelt og godt samarbeid med kommunene
- Det vil være lettere å finansiere f.eks kirkebygg fra politikere som selv er berørt av og står i relasjon til byggene og kirka
- Det kan være et fortrinn for kommuner med sterk økonomi
- Dersom staten skal yte tilskudd til kirkebygg, kan det være vanskelig å argumentere

for økt tilskudd, når det kan bli besvart med at kirken må prioritere.

For statlig tilskudd.

- Det kan enklere bidra til en mer enhetlig styring i kirka
- Det kan forenkle arbeidet med en arbeidsgiverlinje
- Kirka kan i større grad selv styre ressursbruk, og prioritere oppgaver.
- Det kan være et fortrinn for kommuner med svak økonomi
- En eventuell endring i tilskudd vil ramme kirken likt over hele landet.

Dersom det innføres statlig finansiering vil dette sannsynligvis føre til en mer sentralstyrt kirke. Det kan svekke kirken lokalt og det lokale demokratiet, selv om menighetsrådene fortsatt vil bli opprettholdt. På den annen siden er det mulig at en sentralstyrt kirke kan bidra til å øke engasjementet blant de som er mest aktive i kirka og allerede har en sterk følelse av tilhørighet.

Kirkevergen mener at det er vektige og gode argumenter for begge modellene. Særlig er en enhetlig styring av kirka med en klarere arbeidsgiverlinje et viktig argument for sentral styring og statlig tilskudd. Allikevel er argumentet med lokal forankring et enda viktigere prinsipp, og det bør være mulig å arbeide for utvikling av modeller for enhetlig ledelse også med en lokal styring med kommunalt tilskudd til kirken.

Vigselsrett, gravplassdrift og andre spørsmål

25. Vigselsrett for tros- og livssynssamfunn skal videreføres, jf. kap. 19 og forslag til endringer i ekteskapsloven §§ 12 og 13.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Dagens ordning er etter kirkevergens syn en god ordning

26. Den lokale kirkes ansvar for gravplassdrift og –forvaltning skal videreføres som normalordning, jf. kap. 22 og forslag til endringer i gravferdsloven § 23.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Dagens ordning er etter kirkevergens syn en god ordning. Det er naturlig at den lokale kirke har ansvar her, på grunn av at de fleste gravlegges på en kirkegård. Dette blir mindre viktig dersom det etableres gravlunder som ikke står i tilknytning til noen kirke. Dersom kommunene skulle overta ansvar for gravplassdrift kan det utgjøre noen problemer siden gravplassene er kirkas eiendom. En eventuell overdragelse av eiendommene kan også være problematisk.

27. Fylkesmannen skal etter søknad fra kommunen kunne treffe vedtak om overføring av gravplassansvaret til kommunen, jf. kap. 22 og forslag til endringer i gravferdsloven § 2

Delvis enig. Viktig.

Kommentar:

Det bør beskrives hvilke grunner som skal ligge til grunn for en slik overtakelse. Det vil være uheldig om kommune og fylkesmann gjør en slik overføring på grunnlag av overbevisninger knyttet til religion eller livssyn. Det bør kun skje der det er forvaltningsmessige grunner for det.

Begrunnelse:

Dette gir kommunen og fylkesmannen en mulighet til å overta ansvaret for gravplassene dersom det finnes grunner for det.

28. Det ansvaret bispedømmerådet har etter gjeldende gravferdslov, skal

overføres til de enkelte fylkesmenn, jf. kap. 22 og forslag til endringer i gravferdsloven §§ 4, 21 og 24.

Enig. Viktig.

Begrunnelse:

Et argument for at fylkesmannen skal overta dette ansvaret er at bispedømmerådet etter endringer i denne loven ikke vil være et lovpålagt organ. Å løfte dette ansvaret til fylkesmannen kan også føre til på sikt å styrke kvaliteten i utøvelsen av gravplassmyndigheten.

Kirkevergen avleverer høringssvaret med tilhørende kommentarer i henhold til beskrivelsene i høringsbrev.

Folkekirken må forankres i soknet, folkekirken er lokal og nær.

190 kirkeverger og lokalkirkelige ledere i Den norske kirke har vært samlet til nasjonal kirkevergekonferanse i Trondheim 13.-15. november 2017. Med bakgrunn i vår profesjon, erfaring og kompetanse som lokale kirkeledere med et helhetlig lederansvar vil vi i anledning Kulturdepartementets høring om ny lov for tros- og livssynssamfunn fremme følgende synspunkt:

Den norske kirke må fortsatt være en lokal aktiv og levende folkekirke. Som ledere bidrar vi til at kirkens tradisjoner og kulturminner lokalt føres videre, og at det skapes engasjement og gode arenaer for den lokale menighet. Vi er derfor glade for at lovforslaget bekrefter en støttende tros- og religionspolitikk med et offentlig ansvar for å videreføre Den norske kirke som en landsdekkende folkekirke med grunnlag i Grunnlovens § 16. Vi støtter ønsket om å redusere den statlige styringen av Den norske kirke. Vi er opptatt av at utvikling må skje på en måte som bidrar til å holde fast på kirkens lokale tilhørighet og den tilknytningen til det lokalsamfunnet som kirken er en del av. Vi støtter fortsatt lokal kirkelig gravplassforvaltning.

Dagens kirkeordning har soknets selvstendighet som basis og det lokale nivået som sitt styringsmessige tyngdepunkt. Med bakgrunn i våre erfaringer er vi derfor kritiske til flere av forslagene i Regjeringens høringsnotat. Vi mener de kan svekke den lokale forankringen for en selvstendig folkekirke. Vi vil her særlig peke på følgende forhold:

1. Lovforslaget legger ingen oppgaver eller ansvar til soknets organer som samsvarer med dagens §§ 9 og 14. All myndighet til å fordele oppgaver til soknets organer legges til Kirkemøtet. Vi mener dette skaper en ubalanse mellom soknets selvstendighet og Kirkemøte som overordnet organ for hele Den norske kirke.
2. Ordningen med kommunal finansiering av det lokalkirkelige arbeid bør videreføres fordi denne ordningen bidrar til å sikre den historiske nærheten mellom kirke og lokalsamfunn og en lokalt forankret kirkeorganisasjon.
3. Ordningen med at soknet har to organer har bred støtte både blant menighetsrådene og i Kirkemøtet. Etableringen av kirkelig fellesråd med tydelig juridisk handleevne har vært avgjørende for å sikre en profesjonell forvaltning av kirkens personell, økonomiske ressurser og eiendom. En tydelig lovhemmel for at soknene kan ha et felles styringsorgan på kommunenivå gir trygghet for at soknenes organer i fellesskap kan påta seg et helhetlig lokalkirkelig virksomhetsansvar, herunder et helhetlig arbeidsgiveransvar og et offentlig forvaltningsansvar for kirkebygg og gravplasser.
4. Lovforslagets begrensede omtale av statens og kommunenes finansielle ansvar for Den norske kirke kan i virkeligheten legge grunnlaget for redusert offentlig innsats og dermed en nedbygging av dagens kirkelige tilbud. Vi mener dette er uheldig. Statens bør bekrefte sitt ansvar for trosopplæring på linje med prestetjenesten, og kommunenes ansvar må utformes mer i tråd med de formål som vi finner i dagens § 15 i kirkeoven.
5. Høringsnotatet omtaler kirkene både ut fra eierskap, forvaltning og økonomi og fastholder at soknet «eier» kirken. Vi mener dette underbygger sammenhengen mellom lokal styring og eierskap og nødvendigheten av et fellesråd som lokalt felles forvaltningsorgan. Lovforslaget overlater imidlertid til Kirkemøtet å bestemme alle forhold knyttet til forvaltning av bygget. Etter vår oppfatning svekker dette grunnlaget for et lokalt eierskap, og kan ligge til rette for en mer sentralisert kirkebyggforvaltning.
6. Vi mener også at staten må ta et tydelig ansvar for å bidra til sikring og vedlikehold av kirkebygg med store kulturminneverdier.
7. En særlig mangel ved høringsnotatet er at det ikke belyser de arbeidsrettslige konsekvenser for kirkens ca. 5000 tilsatte som i dag har kirkelig fellesråd i flersoknskommuner som arbeidsgiver dersom kirkelig fellesråd sin rettslige status endres.

Med bakgrunn i ovennevnte mener vi at en forenkling av dagens kirke Lovgivning må sikre at flere av hovedtrekkene ved dagens lokalkirkelige organisering videreføres. Etter vår vurdering endrer lovforslaget vesentlige trekk ved Den norske kirke på en måte som svekker soknet som kirkens grunnleggende enhet og sted for dens virksomhet. Vi mener også at så vesentlige endringer i kirkens organisasjon ikke kan vedtas uten etter bedre konsekvensvurderinger og bred involvering fra soknets organer.

HVA SKAL VI MENE OM HØRINGSNOTATET ?

Innledning:

Dette skriv er ment som en mulig hjelp til å kommentere utkastet til lov om tros- og livssynssamfunn og tilhørende høringsnotat. Dokumentet fra departementet er svært omfattende. På vegne av **Nettverk for kirkelige fellesråd - NKF** - har vi valgt å fokusere spesifikt på de delene av både høringsutkast og lovforslag som har spesifikt fokus på Den norske kirke - Dnk.

I tillegg til å fremheve de konkrete veivalg som ny lovtekst legger opp til, er der en rekke viktige og omfattende konsekvenser av det nye lovforslaget som ikke er utredet eller omtalt i høringsnotatet.

Formålet med dette notat er å gi et innspill til alle Fellesråd (FR) og Menighetsråd (MR) som her er utfordret, med hensyn til synpunkter og konkrete forslag til tekst i tilknytning til høringen.

Det vil naturligvis være opp til det enkelte om de ønsker å benytte hele eller deler av dette notatet som grunnlag for sitt høringssvar. NKF mener at det er viktig at alle MR og FR svarer individuelt og derigjennom synliggjør lokalkirkens perspektiv på det nye lovforslaget.

Kulturdepartementet har lagt opp til 2 måter å svare på i høringen. På hjemmesiden til departementet ligger det et ferdig strukturert svarskjema med til sammen 28 punkter/tema som det kan krysses av på, enig/uenig, samt angivelse av temaets viktighet. På hvert spørsmål er det også mulighet til å legge inn eventuelle kommentarer.

Den andre muligheten er den tradisjonelle der det sendes inn et konkret svar på de tema/problemstillinger som det enkelte FR/MR ønsker å kommentere.

Dette notatet er særlig beregnet på denne måten å gi et høringssvar på, men notatet kan også være et greit grunnlag for å fylle ut det spørreskjema som departementet har laget på hjemmesiden sin.

Departementet svarskjema gjenspeiler hele bredden av lovforslaget og en ide kan kanskje være å fylle ut skjemaet på nettet og supplere dette med et eget svarbrev i tillegg på de tema som er mest sentrale for Dnk.

Dette gir også mulighet til å fange opp og gi en tilbakemelding på de veivalg/konsekvenser av ny lov som ikke er omtalt i høringsnotatet samt gi en mer helhetlig oppfatning av forslaget til ny lov.

Noen hovedspørsmål i høringsnotatet

Generelt: Understøttelse av trossamfunn og felles rammelov

I Grunnloven heter det: «kirkens ordning fastsettes ved lov» I det foreliggende lovutkast er det fastlagt at soknet skal være et rettssubjekt og kirkemøte skal være et rettssubjekt. Med dagens organisering betyr det at vi får ca. 1.200 rettssubjekt på lokalt nivå (soknene) og ett rettssubjekt på nasjonalt nivå (kirkemøte) som loven skal regulere. Samtidig følger det av lovutkastet at alle beslutninger vedrørende organisering og oppgavefordeling skal fastlegges av kirkemøte. Det lokale

rettssubjekt er i loven ikke tildelt noen oppgaver utover muligheten til å organisere gravferds-virksomheten. Det fremstår som påfallende at loven fastlegger at soknet skal være eget rettssubjekt uten at det i loven gis noen rettigheter og ansvar til det samme rettssubjektet. Kirkemøte har med andre ord faktisk myndighet til ikke å tildele det lokale rettssubjektet noen form for oppgaver og myndighet. Resultatet blir en åpenbar ubalanse mellom soknene som representant for lokalkirken og kirkemøte, til tross for at det i samme lovforslag slås fast i § 9 at soknet er den grunnleggende enheten i kirken. Det vil være fullt ut mulig å fastlegge i loven at soknene skal ha samme hovedoppgaver som i dag uten at dette reduserer kirkemøte sin frihet med hensyn til fremtidig organisering av kirken.

Samtidig må intensjonen om å overføre ansvaret for å organisere kirken til kirken selv, ønskes velkommen. Loven bør ikke fastlegge organisatoriske element i kirken utover å gi lovhjemmel til de lokale og det sentrale rettssubjektet. I § 15 står det: « Hvert sokn skal være betjent av en prest, hvert prosti av en prost og hvert bispedømme av en biskop». Her legges det klare føringer med hensyn til kirkens organisering og låser strukturen langt på vei til dagens virkelighet. På dette området synes ikke lovgiver å ha tillit til at kirkemøte selv kan bestemme.

Det viktigste hovedgrepet er at man nå får en samlet lov for tros og livssynssamfunn der Den norske kirke får et eget kapittel (3) og lovgivningen for Dnk reduseres fra 41 til 9 paragrafer. Riktignok finnes enkelte paragrafer nå i andre kapitler (f.eks. spørsmålet om Politiattest). Høringsnotatet har en gjennomgående intensjon om det offentliges ansvar for å understøtte tros- og livssynssamfunns virksomhet som en positiv drivkraft i samfunnet, skal videreføres.

Realitetene når man kommer til utforming av loven, er at det gir det offentlige redusert økonomisk ansvar for kirken. Et eksempel på dette er at tilskudd til trosopplæring ikke er nevnt som et ansvar for staten. Dette gjelder i begge de økonomiske alternativene. En rammelov gir kirken stor frihet til å organisere og strukturere seg selv. I seg selv er dette både et riktig og godt prinsipp. Dagens kirkelov har en detaljert oppstilling på hvordan kirken skal organiseres og oppgaver fordeles. En rammelov alene etterlater en positiv mulighet men også et betydelig vakuum fram til kirken har besluttet hva type organisering som skal erstatte dagens virkelighet. Lokalkirken med fellesråd og menighetsråd forvalter i dag den klart største delen kirken. Her snakker vi om:

- 6.500 ansatte i fellesrådene med tilhørende lønns- og pensjonsrettigheter.
- 75 % av kirkens økonomi.
- Omfattende avtaleverk mellom kirke/kommuner og andre juridiske relasjoner.
- Over 8.000 folkevalgte som leder 1200 sokneråd og 400 fellesråd..

Fremtidens løsninger på disse elementene skal kirken vedta, men dette er krevende og vil ta noe tid. Tidsrammen fram til 01.01.2020, blir åpenbart for kort, og utfra alminnelige prinsipper og ikke minst respekt for de 6.500 personene som omfattes av disse endingene, så må kirken få tid til å utrede og beslutte det som er påkrevd og det kan ikke skje på 1- 2 år.

Sammenfatning:

NKF deler departementets forslag om å samle tros- og livssynssamfunn i en felles lov og at det innenfor denne rammen er laget en egen rammelov for Dnk. Utfordringen ligger i at det nå fremmes forslag om at Dnk kan få en rammelov uten at en rekke sentrale problemstillinger som dette utløser verken er omtalt eller utredet. Denne svakheten er såpass graverende at det reiser spørsmål om ikke loven må utsettes frem til kirken har fått anledning til selv å utrede disse problemstillingene.

Utforming av kapitlet om Den norske kirke

Det avgjørende vil nå være utformingen av kap 3 « Om den norske kirke». Til dette kapitlet og til sammenhengen mellom utformingen av kapitlet og finansieringsordning må hovedvekten legges. Valg av finansieringsordning vil gi omfattende føringer på en del andre viktige tema. Det er derfor viktig å se både på de direkte virkningene av valg av finansieringsordning og de indirekte føringene som dette valget vil innebære. Alternativene for finansieringsmodell er:

- a) Dagens ordning med delt ansvar mellom stat og kommune
- b) All offentlig finansiering fra staten.

I begge alternativene legges det opp til at kirkemøte får anledning til å vedta innføring av en medlemsavgift. Det er også viktig å merke seg at begge forslag som er lagt fram om fremtidig finansiering (helstatlig eller fortsatt kommune og stat) forrykker balansen mellom kirkens lokale og synodale elementer.

I §9 lovfestes soknet, men soknet gis ikke innhold eller oppgaver. Soknenes status som handlende subjekt, eller som ansvarlig organ for virksomhet, blir ikke synlig. Det vil kun være kirkemøtet som kan vedta hvilke oppgaver soknet kan få.

Videre legges det opp til at det er kirkemøtet som skal avgjøre om der skal være fellesråd eller ikke og eventuelt andre organer Dnk skal ha.

I § 10 3.ledd sies det at Kirkemøtet ikke kan treffe vedtak eller gi instruks i enkeltsaker som det tilligger organer for soknet å gjøre.

Kommentar: Hva betyr egentlig dette så lenge det ikke definert hva soknet eller andre organer skal gjøre?

Finansieringsspørsmålet handler ikke bare om å velge mellom dagens modell eller en ny helstatlig modell. Et annet viktig tema som har stor betydning gjelder det fremtidige omfanget av den offentlige finansiering uavhengig av hvilken av de to foreslåtte modellene som velges. I lovteksten er formuleringene som fastlegger de offentlige finansieringsforpliktelsene, utformet slik at de offentlige overføringene vil bli lavere enn de er i dag. Konkrete formål som undervisning/trosopplæring, konfirmantarbeid, diakoni, kirkemusikk samt administrative ressurser for å drive menighetsarbeid utover å avholde gudstjenester og kirkelige handlinger, er tatt ut av loven. Loven gir dermed ikke konkrete føringer på at dette er kirkelige formål som skal utløse offentlig finansiering. Dette forholdet er ikke omtalt i høringsnotatet og det er heller ikke gjort noen analyser av hva konsekvensene vil bli av å gjøre disse endingene. Her risikerer kirken å miste betydelige midler i forhold til dagens situasjon og stab på menighetsnivå vil bli direkte berørt. Trolig dreier dette seg alene om flere hundre millioner kroner i reduserte overføringer.

I tillegg er det naturlig å henlede oppmerksomheten på det forhold at flere kommuner i dag bevilger større summer til kirken enn det som de er pålagt i gjeldende lov. Ved valg av en helstatlig modell, vil denne type overføringer fra offentlig sektor mest sannsynlig forsvinne som et direkte resultatet av at det eventuelt velges en helstatligfinansieringsmodell.

Videreføring av dagens finansieringsordning (Stat og kommune).

NKF vil påpeke at den såkalte videreføring av dagens finansieringsordning med statlig/kommunal finansiering i realiteten er endret vesentlig både ved nedbygging av paragrafen om kommunenes utgiftsforpliktelser (nåværende §15) og ved «fjerning» av kirkelig fellesråd som lovfestet organ. Dette betyr at logikken bak dagens lovgivning som ivaretar helheten ved at staten og kommunenes rolle er definert i samme lov ikke nødvendigvis blir eller kan videreføres. Her kan Kirkemøtet innenfor en ny rammelov, gi oppgavene med å være kontaktledd mot kommunene til et annet organ på et annet nivå.

Når det gjelder dagens §15 som fastlegger kommunens utgiftsforpliktelser, så kan den sammenlignes med den nye § 12, og da ser det slik ut:

| Oppgaver | I dag | Ny lov | Kommentar |
|---|-------|--------|--|
| Bygging, vedlikehold og drift av kirker | OK | OK | §12 5.ledd i lovforslaget |
| Anlegg og drift av gravplasser | OK | Nei | Tas inn i gravferdsloven. Budsjettforslag fra soknet. Kirkemøte kan etablere ny gravplassmyndighet |
| Lønn kirketjener, klokker og organist/kantor | OK | OK | Men begrenset til gudstjenester og kirkelige handlinger. §12, 5. Ledd i lovforslaget |
| Daglig leder kirkelig fellesråd | OK | Nei | §15, 1.ledd, pkt c i dagens lov er fjernet |
| Driftsutgifter til menighetsråd, adm./kontorhold | OK | Nei | Begrenset til det som er påkrevd for å gjennomfør gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilstrekkelig administrativ hjelp er et uttrykk som kan tolkes på så mange måter. I verste fall som over. |
| Driftsutgifter til fellesråd, adm./kontorhold | OK | Nei | Fellesråd ikke medtatt i forslag til ny lov. Dagens lovgivning §15, 1.ledd pkt d |
| Lokaler, utstyr og materiell konf-oppl. | OK | Nei | Dagens lov §15, 1. Ledd pkt e Fjernet i nytt lovforslag |
| Kontorhold prester | OK | Nei | Dagens lov §15, 1. Ledd pkt f. Fjernet i nytt lovforslag |
| Kirkelig undervisning (FR budsjett) | OK | Nei | Dagens lov §15, 2.ledd fjernet i nytt lovforslag |
| Diakoni | OK | Nei | Samme som over |
| Kirkemusikk | OK | Nei | Kun til gudstjenester og kirkelige handlinger Som over |
| Andre kirkelige tiltak i soknene | OK | Nei | Som over |
| Understøtte gjennomføring av gudstjenester og tilhørende administrasjon | OK | OK | Begrenset til gudstjenester og kirkelige handlinger Dagens lov §15, 3.ledd |

Her ser vi dramatikken som er innebygget i ny lov. Det kommunale ansvaret er nå tydelig begrenset til å understøtte finansiering av kirkebygg og gjennomføring av

gudstjenester og kirkelige handlinger. Alt menighetsliv utover dette har ikke kommunene lenger noe ansvar for. Denne endringen/avgrensningen gjelder i begge finansieringsmodeller.

Ettersom lovforslaget hjemler kun offentlige tilskudd til prestetjenesten, kirkebygg og gudstjenester /kirkelige handlinger er det nærliggende og tenke seg at trosopplæring, diakoni, kultur, daglig ledelse osv. fort bli henvist til kirkens mulighet/hjemmel for å pålegge medlemsavgift.

NKF vil mene at noe av suksessen med kirkelig fellesråd ikke minst skyldes samhandlingen med kommunene. Der bør være åpning for at dette samspillet også kan etableres på interkommunalt nivå, men fortsatt i en akseptabel nærhet til det kommunale forvaltningsnivå. Det er imidlertid rimelig grunn til å hevde at lovutkastet legger opp til en tilsiktet nedbygging av kommunens forpliktelser.

En kommunal finansiering er en garanti for en lokal kirke. Denne ordningen er et særlig uttrykk for folkekirketenkning.

Som folkekirke har kirken et oppdrag som strekker seg utover det og i smal forstand være et trossamfunn. Som folkekirke skal vi være en kirke som er en samfunnsbygger i lokalsamfunnet, en positiv samfunnsaktør som bidrar til bedre levekår for alle som bor der. Vi skal bidra til inkluderende og trygge lokalsamfunn der det er trygt og godt å vokse opp, å leve livet og å bli gammel. Gjennom det omfattende arbeid som gjøres gjennom hele uken i kirken med musikk, kunst og kultur, trosopplæring, diakonale møteplasser, åpne barnehager, kor, speiding, klubbarbeid osv. bidrar kirken til at lokalsamfunnet blir et litt bedre sted å bo. Dette gjør vi best i et tett samspill med den lokale kommune og sivilsamfunnet lokalt. NKF mener at det vil være avgjørende for kirkens posisjon i samfunnet lokalt, at partipolitikere i kommunene har finansieringsansvar og derigjennom aktivt må forholde seg til, sette seg inn i, og mene noe om kirkens virksomhet. Kirken er en viktig alliert i det lokale samfunnsbyggende arbeidet.

En lokal finansiering garanterer i større grad en lokal kirke. NKF mener at det vil være enklere for en sentralisert maktutøver å kutte finansiering som fører til nedleggelse av stillinger og kirkebygg, enn om lokalpolitikere bestemmer. En lokal ordning muliggjør en finansieringsordning som tar hensyn til lokale forhold. I mange kommuner finansieres mer enn det som er lovpålagt fordi kommunen ser at det generer frivillighet og samfunnseffekten er stor. En får mye igjen for hver krone som kirken får tildelt. Dette gjelder for eksempel diakonstillinger. I tillegg kan nevnes at vi fra statlig side ofte hører at kommunal finansierings- og forvaltningsansvar gir en mer effektiv ressursutnyttelse, blant annet fordi man kan ta høyde for lokale forhold.

Svært mange mennesker opplever en sterk tilknytning og stolthet over kirkebyggene som går langt ut over medlemskapet i Dnk. Kirkebyggene har en funksjon som omfatter langt mer enn å være et gudstjenestested og arena for et trossamfunn. Det kan bare nevnes kirkebyggets verdi som samlingssted ved ulykker eller katastrofer hvor folk samles til lystenning, fellesskap, stillhet og ettertanke. Befolkningens tilknytning til kirkebyggene i lokalsamfunnet gjør det derfor naturlig at kommunen har finansieringsansvaret.

Helstatlig finansiering

En helstatlig finansiering av Dnk vil dra kirken i en sentraliserende retning. Alt beslutningsfokus vil ligge sentralt og som konsekvens vil dette bidra til å svekke den lokales kirkes handlingsrom og handlingsfrihet.

De direkte endringene som foreslås vil bli dramatiske for soknene, men de er de samme for begge finansieringsmodellene. I tillegg til at kommunene ikke lenger vil ha et finansieringsansvar for kirken, vil denne endingen også medføre at hele konseptet om en «kommunal kirke» vil bli svekket i et omfang som gjør det unaturlig for kommunene å opprettholde andre typer relasjoner med kirken og kirkelige aktiviteter. Den dynamikken som det ligger til rette for å utvikle samarbeidsrelasjoner mellom kommune og kirke på i dag, utover lovpålagte områder, vil med stor sannsynlighet bli borte.

En omlegging der staten overtar det kommunale ansvaret for å understøtte kirken, vil også støte på en serie av andre type utfordringer. I dag varierer de kommunale tilskuddene betydelig. Dette skyldes en rekke ulike forhold. Summen som kommunene tilfører kirken til drift nasjonalt, er ca. 3,7 milliarder eksklusivt støtte til trosopplæring. Hvordan har staten tenkt at kirken skal håndtere den problemstillingen som oppstår når dette beløpet skal komme fra staten og skal fordeles nedover til soknene. Dersom summen fordeles med likt tilskudd pr. medlem, så kan det skape store endringer lokalt i det enkelte sogn. Direkte nedlegging av aktiviteter og tilhørende oppsigelser i en god del menigheter, vil det være liggende å tro blir resultatet. Eller har staten tenkt at det skal etableres et tilskuddssystem for å opprettholde dagens tilskuddsnivå lokalt.

Som nevnt, dagens kommunale finansieringsramme til drift er ca. 3,7 milliarder. I tillegg kommer ca. 1,0 milliard til investeringer fra kommunene. (2015) Fjerning i loven av en rekke formål som i dag er kommunalt ansvar å finansiere, vil naturligvis redusere denne rammen. Det er naturlig å tro at staten vil være nøye med å gjennomføre en slik reduksjon basert på at ansvaret i loven er endret. Dette har ikke Departementet omtalt eller regnet på. I alle fall ikke slik at vi som leser premissene for den nye loven, kan se det.

I dagens overføringer ligger der et ukjent beløp som gjelder formål som ligger på utsiden av dagens § 15, der kommunene etter eget ønske har gått inn og tatt et ansvar. Denne summen vil staten med stor sannsynlighet også fjerne. Den samlede effekten av disse to forholdene, kan bli betydelig.

Departementet har hatt som intensjon og ikke forrykke den gjeldende balanse mellom ulike elementer i kirkeordningen. (jfr s. 72). Det kan se ut til at det fremlagte lovforslag kommer i skade for å gjøre det motsatte av det de selv hevder å ha som intensjon.

Kirkens organisering

Soknene lovfestes, men uten innhold og oppgaver. Slik forslaget foreligger, vil ikke soknet ha mulighet til uten videre å innlede et juridisk forpliktende samarbeid på tvers av sokne-grenser slik de har i dag. Nesten alle menigheter i kommuner med mer enn

ett sokn, har slike samarbeidsrelasjoner i dag. Skal de få en slik mulighet, så er det betinget av et eget vedtak i kirkemøte.

Soknenes subjektstatus som handlende eller organiserende er usynliggjort til fordel for et aktivt handlende nasjonalt rettssubjekt. Dette blir særlig tydelig i det som sies om kirkelige fellesråd. Det legges opp til at det er det nasjonale rettssubjekt som bestemmer om det skal være fellesråd eller ikke og eventuelt hvilke andre organer Dnk skal ha. Soknet består i dag av to organer på samme forvaltningsnivå, menighetsråd og fellesråd. Fellesrådet påtar seg oppgaver på vegne av menighetsrådet, men er ikke overordnet soknet.

Fellesrådsmodellen har vært og er en suksess og at de samsvarer med det lovgiverne har tenkt. IRIS-rapporten bekrefter fellesrådenes funksjon og berettigelse. Suksessen er at kirken er blitt profesjonell innenfor personalforvaltning, økonomiforvaltning, bygningsforvaltning, gravferdsforvaltning. Det er, de fleste steder, høyt nivå. Kirken har aldri hatt så god kompetanse på disse områdene før, og det var det kirkeloven vi har dag skulle sørge for å få på plass. Så profesjonell at noen ikke liker det. Dermed har fellesrådene blitt et tyngdepunkt i kraft av sin kompetanse som noen synes er vanskelig. IRIS-rapporten slår faktisk fast at det fungerer. Forslaget til ny lov åpner for at det er kirkemøtet som skal bestemme om det skal være fellesråd eller ikke.

Samtidig foreslås det i §14 at hvert sokn skal være betjent av prest, hvert prosti av prost og hvert bispedømme av biskop. Dette forslaget låser på den ene side organisering av deler av kirkens organisasjon, mens det på den annen side åpner for en diskusjon om organisering av andre områder av kirken. Etter NKF s oppfatning burde man åpne for en full gjennomgang av kirkens organisering inklusive prestedtjenesten herunder også en felles arbeidsgiverlinje.

Arbeidsgiveransvar, finansiering og organisering

Høringsnotatet går etter NKF sin oppfatning langt i å argumentere for at **kun** en full statlig finansiering vil muliggjøre en felles arbeidsgiver. Argumentasjonen for dette er mangelfull. NKF vil ha som utgangspunkt at en så stor organisasjon som Dnk må basere sin virksomhet på flere inntektskilder – ikke bare en. En slitesterk fremtidig kirkeøkonomi bør kunne basere seg på både statlig, kommunal og frivillig økonomi fra medlemmene. NKF vil se det som en kritisk mangel ved høringsnotatet at det overhodet ikke berører konsekvenser for kirkens 6500 tilsatte med fellesråd eller menighetsråd som arbeidsgiver i dag – både knyttet til å ikke lovfeste kirkelig fellesråd og ved total omlegging av finansiering.

Kirkebygg

Høringsnotatet omtaler kirkene både ut fra eierskap, forvaltning og økonomi. Lovforslaget fastholder at soknet «eier» kirken, Det overlates imidlertid til KM å bestemme alle forhold knyttet til forvaltning av bygget. Fellesrådet er ikke lenger et lovpålagt organ og det legges opp til en sentralisert eiendomsforvaltning. Etter NKF s oppfatning medfører eierskap også visse juridiske rettigheter. "Den som eier må også styre" må være prinsippet.

Konsekvenser av å åpne for sentralisering av kirkebyggforvaltningen og frata soknene som kirkeeier ansvaret for egne bygg er ikke utredet. Hvorvidt dette vil gi en bedre forvaltning framstår som en udokumentert påstand. Høringsnotatet følger ikke opp Stortingsflertallets anmodningsvedtak om statlig tilskudd. Sentralisering framstår som løsningen på et økonomisk problem.

Gravferdsfeltet

Lovforslaget viderefører kirkelig gravferdsansvar som en hovedmodell, men foreslår at fylkesmannen gir hjemmel for kommunal overtakelse dersom kommunen ønsker dette. Ikke lovfesting av fellesråd medfører også at det i forslaget er soknene eller det organ Kirkemøte bestemmer som skal sende inn budsjettsøknad og forvalte gravferdsdriften.

NKF vil påpeke at dette er sårbart for den virksomhet kirkelig fellesråd har bygget opp og ønsker tydeliggjort i lovverket hvilket organ som på kirkens vegne har ansvar. Det er et ønske at vi også kommenterer forslagene for andre livssynssamfunn.

Konklusjon og framdrift.

NKF mener lovforslaget legger sterke føringer av maktfordelingskarakter på bordet og staten bør avstå fra å intervenere i kirkelig organisering slik lovforslaget legger opp til før det er oppnådd bredere enighet internt i den norske kirke . Det er uforsvarlig å legge opp til så vidtrekkende endringer med så mange spørsmål som er mangelfullt utredet, og en utsettelse av hele lovforslaget bør vurderes.

For NKF's styringsgruppe,
Stavanger, Bergen og Oslo, 07.11.2017

Geir I. Mykletun, leder
Lars Kristian Stendahl Gjervik
Jørn Lemvik
Einar O. Iversen

Noen foreløpige hovedsynspunkter og vurderinger fra KA på høringsnotat om ny lov for tros- og livssynssamfunn

Publisert: 27/10/2017

Mange medlemmer spør KA om hvilke områder det er viktig at det rettes særlig oppmerksomhet på når det nå skal skrives hørings svar. Nedenfor følger noen momenter KA mener er sentrale i utkastet til ny trossamfunnslov.

Innledning

Mange har lest departementets høringsnotat og forslaget til ny «Trossamfunnslov». Høringsfristen er 31.12.17.

KA skal ha en førstegangsbehandling av høringsnotatet på sitt styremøte 6. november og sistegangsbehandling på sitt styremøte 6. desember.

Når det rent praktisk gjelder selve innsendingen av høringen, gjøres dette enten på Kulturdepartementets hjemmeside via et avkryssningsskjema, eller ved innsending av mer sammenhengende synspunkter til Kulturdepartementet.

KA anbefaler høringsinstansene å gjøre begge deler, men vi vil foreslå at man først danner seg en helhetlig oppfatning av forslaget til den nye, samlede loven. Dernest kan man se om avkryssningene oppleves relevante.

Dette notatet henleder oppmerksomheten på noen sentrale områder som KA vil mene det er viktig at medlemmene er særlig oppmerksomme på. Notatet er ment som en etterspurt «førstehjelp» fra medlemmene. Synspunktene i notatet bygger på omtalen av de aktuelle spørsmålene i KAs nåværende strategiplan.

Vi inviterer samtidig våre medlemmer til å gi en tilbakemelding på disse foreløpige synspunktene.

Senere i høst vil vi omtale flere temaer og utdype noen av hovedtemaene med notater og lenker til relevant ressursmateriale på KAs hjemmesider. Vi vil også komme tilbake med vurderinger av forslagene som omhandler de andre tros- og livssynssamfunnene. KA vil dessuten delta med blant annet foredrag på møter og seminarer i bispedømmene etter invitasjon fra kirkevergelag og/eller bispedømmeråd.

Noen hovedspørsmål i høringsnotatet

Understøttelse av trossamfunn og felles rammelov

Det viktigste hovedforslaget i høringsnotatet er å samle lovgivningen som regulerer tros- og livssynssamfunn i en felles og helhetlig lov. Den norske kirke foreslås her å få et eget kapittel (3).

Lovreguleringen vedrørende Den norske kirke foreslås samtidig betydelig redusert. Gjeldende kirkelov består av tilsammen 40 lovparagrafer. Forslaget til kapittel 3 i ny lov består av ni paragrafer. I tillegg vil Den norske kirke også være regulert gjennom enkelte fellesbestemmelser i andre kapitler (slik som spørsmålet om hjemmel for å kreve politiattest).

KA deler de intensjoner som ligger bak forslaget om en felles og helhetlig trossamfunnslov. Vi har tidligere vært opptatt av å videreføre en egen lov for Den norske kirke, noe også Grunnlovens § 16 gir grunnlag for. KA forstår imidlertid argumentene for å samle lovgivningen om tros- og livssynssamfunn i en felles lov, og finner ikke grunn til å problematisere dette.

Det offentliges finansielle ansvar

KA er tilfreds med departementets forståelse av at Grunnlovens § 16 forplikter staten til finansiell understøttelse av tros- og livssynssamfunn. KA merker seg samtidig at det fremlagte lovforslaget reduserer omfanget av de kirkelige formål staten ser som sitt ansvar å finansiere. Et eksempel på dette er trosopplæringsformål. Trosopplæringen er tidligere vedtatt gjennomført av Stortinget som en følge av at skolen ikke lenger driver opplæring i kristen tro. Dette formålet er ikke tatt med i forslaget til utformingen av hva stat/kommune skal ha finansielt ansvar for fremover.

Utforming av Kap 3 - Den norske kirke

Forslaget til lovbestemmelser om Den norske kirke begrenser seg til ni lovparagrafer. Noen av lovbestemmelsene er likelydende som i dagens kirkelov, mens andre er nye.

Videreført fra dagens kirkelov, er bestemmelsene som definerer Den norske kirkes rettslige selvstendighet (§9). Både soknet og Den norske kirke videreføres som rettssubjekter. Det er ikke gjort endringer i spørsmålet om hvem som opptrer på vegne av Den norske kirke som rettssubjekt (Kirkemøtet). Når det gjelder soknet, foreslås kun menighetsrådet videreført som lovfestet organ. Kirkemøtet foreslås tildelt myndighet til å flytte myndighet fra soknet til et annet organ.

Til dette kapitlet og til sammenhengen mellom utformingen av kapitlet og finansieringsordning, har KA avgjørende kritiske motforestillinger. Forslaget til ny § 9 og 10 vil etter KAs vurdering svekke soknets nåværende rettslige stilling og selvstendighet. Samlet sett vil dette bidra til å svekke den lokales kirkes rettslige, økonomiske og organisatoriske handlingsrom.

Departementet sier at de har hatt som intensjon å ikke forrykke den gjeldende balanse mellom ulike elementer i kirkeordningen. (jfr s. 72)

KA vil hevde at summen av departementets forslag vil komme i skade for å gjøre det motsatte av det de selv hevder å ha som intensjon.

Soknene lovfestes i § 9, men i denne bestemmelsen gis ikke soknet noe innhold eller oppgaver. Soknenes status som handlende subjekt, eller som ansvarlig organ for virksomhet, blir ikke synlig. Det vil kun være Kirkemøtet som kan vedta hvilke oppgaver og ansvar som soknet kan få. KA vil støtte opp om at Kirkemøtet gis langt flere oppgaver og ansvar for hele Den norske kirke i den nye loven. Vi synes likevel at

lovforslagets omtale av forholdet mellom soknet som rettssubjekt og rettssubjektet Den norske kirke på en litt for ensidig måte peker i retning av Kirkemøtet.

Denne ubalansen blir tydelig i det som sies om kirkelige fellesråd. Det legges opp til at det er det nasjonale rettssubjekt som bestemmer om det skal være fellesråd eller ikke, og eventuelt hvilke andre organer Den norske kirke skal ha.

Bakgrunnen for å opprette kirkelig fellesråd i den nåværende kirkeloven, var at en slik modell gjør det mulig å legge et stort ansvar og mange oppgaver til et organ som kunne opptre på soknets vegne. Det er grunn til å stille spørsmål når forslaget bare vil lovregulere ett av soknets to organer. Det er blant annet grunnlag for å utrede om et fellesråd som opprettes av Kirkemøtet vil kunne få samme mulighet til å opptre på soknets vegne som dagens lovregulerte fellesråd.

Finansiering

Lovforslaget legger fram to alternativer til finansiering av Den norske kirke. Alternativ 1 er en videreføring av dagens modell med både statlig og kommunal finansiering. Alternativ 2 er en modell der alt finansieringsansvar legges til staten. Her vil hele den offentlige finansieringen komme som en samlet ramme, som så skal fordeles videre av Kirkemøtet. Både Kirkemøtet og et stort flertall av menighetsråd og fellesråd har tidligere uttalt ønske om å videreføre dagens ordning med både statlig og kommunal finansiering.

KA vil påpeke at også forslaget om videreføring av kommunal finansiering i realiteten er endret på vesentlige områder. Vi vil her peke på følgende:

- Nedbygging/innsnevring av hvilke formål kommunenes utgiftsforpliktelser skal omfatte (nåværende §15).
- Kirkelig fellesråd fjernes som lovfestet organ.

Også i alternativet med kommunal finansiering, kan forvaltningsansvaret for for eksempel kirkebygg legges til et organ som ikke er knyttet til kommunenivået.

Dette betyr at logikken bak dagens lovgivning om sammenheng mellom kommunen og kirkelig organisering ikke nødvendigvis videreføres. Vi vil anbefale at høringsinstansene vurderer spesielt om en kommunal finansieringsmodell gjør det ønskelig å beholde lovreguleringen av et organ som kan opptre på vegne av kirken overfor kommunen. KA er åpen for at dette samspillet også kan etableres på interkommunalt nivå. Det er derfor naturlig at Kirkemøtet kan gis en organiseringskompetanse til for eksempel å kunne etablere fellesråd som omfatter flere kommuner.

Høringsnotatet har i begge finansieringsmodeller foreslått at Den norske kirke får hjemmel til å innkreve medlemsavgift. Siden det offentlige aldri har hatt ansvar for å «fullfinansiere» Den norske kirke, kan en slik hjemmel være verdt å vurdere. Samtidig kan en slik hjemmel svekke grunnlaget for det offentlige finansieringsansvaret for Den

norske kirke. Hvis muligheten for medlemsavgift skal lovhjemles, er det viktig å blant annet få avklart to spørsmål:

1. Fordeler og ulemper ved lokal versus sentral innkreving og fastsetting av nivå på medlemsavgift, jf ordningen i Sverige
2. Formålsbegrensninger knyttet til medlemskontingent, slik at denne ikke kan brukes til å dekke utgifter som stat/kommune har ansvar for å finansiere. Det eksisterer en klar risiko for at en hjemmel for medlemsavgift vil kunne fungere utgiftsavløstende for offentlige finansiering.

Arbeidsgiveransvar, finansiering og organisering

Høringsnotatet berører ikke spørsmålet om hvilke konsekvenser opphevingen av et lovfestet kirkelig fellesråd vil ha for de 5000 ansatte som har et kirkelig fellesråd i en flersoknskommune som sin arbeidsgiver.

KA finner dette beklagelig og utredningsmessig uforsvarlig. Staten har plikt til å belyse konsekvenser av fremlagte lovendringsforslag for de som blir berørt.

Høringsnotatet legger også misvisende premisser til grunn når det hevdes at en overgang til statlig finansiering vil gjøre det enklere å få på plass en felles arbeidsgiver i Den norske kirke. Den mulighet finnes allerede i dag som følge av de lovendringer som trådte i kraft per 1.1.17.

Kirkebygg

Høringsnotatet omtaler kirkene både ut fra eierskap, forvaltning og økonomi.

Lovforslaget fastholder at soknet fortsatt skal «eie» kirken. Det foreslås imidlertid å overlate til KM å bestemme alle forhold knyttet til forvaltning av bygget. Fellesrådet foreslås avvirket som lovpålagt organ og det argumenteres tydelig for at en sentralisert eiendomsforvaltning vil være best.

De rettslige konsekvenser av å frata soknene som kirkeeier og rettssubjekt forvaltningsansvaret for egne bygg, er ikke belyst. Hvorvidt endringer av forvaltningsordning vil gi bedre byggforvaltning, framstår også udokumentert. Høringsnotatet følger heller ikke opp stortingsflertallets anmodningsvedtak om statlig tilskudd. Forslaget framstår samlet som uttrykk for manglende vilje fra staten til å ta et meransvar for de kulturminner kirkebyggende representerer.

Gravferdsfeltet

Departementet foreslår at kirken som hovedmodell fortsatt skal inneha gravferdsansvaret, men foreslår at fylkesmannen gir hjemmel for kommunal overtakelse dersom kommunen ønsker det. Dette er KA glad for.

KA mener imidlertid at lovforslaget, ved samtidig å foreslå at kirkelig fellesråd ikke skal være lovfestet, svekker grunnlaget for et fortsatt kirkelig gravferdsansvar. Tilliten til dagens ordning er for en stor del knyttet til den kompetanse og profesjonalitet kirkelig fellesråd har bygget opp. Å skape usikkerhet omkring fellesrådene formelle

status og mandat, vil etter KAs vurdering kunne bidra til å svekke legitimiteten til den lokale kirkes ansvar på dette feltet.

Erfaringer fra Sverige

I forbindelse med selvstendigjøringen av den svenske folkekirken i år 2000 ble det vedtatt en rammelov som har flere fellestrekk ved dette lovforslaget. En vesentlig forskjell er likevel at den svenske kirken i god før lovendringen hadde arbeidet grundig og bredt med å fastsette en ferdig kirkeordning som var klar da staten trakk seg tilbake. Situasjonen i Den norske kirke er her helt annerledes. Vesentlige spørsmål om en framtidig kirkeordning er verken utredet eller har vært på høring. Kirkemøtet har bl.a. selv bedt om en bredere vurdering av hvordan forholdet mellom soknets selvstendighet og Den norske kirke (rettssubjektet) skal forstås i en framtidig kirkeordning. KA beklager at Regjeringen nå foreslår en lovgivning som innebærer at de lovfester sentrale elementer i en framtidig kirkeordning før kirkens egne organer har behandlet eller konkludert i mange av disse spørsmålene. KA mener staten bør være tilbakeholdene fra å ta aktivt stilling til den indrekirkelige organisering før det er oppnådd bredere enighet i Den norske kirkes organer.



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-22 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 103/17 | 22.11.2017 |

Valg

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak

Saksorientering

Valg av leder og nestleder i Lier kirkelige fellesråd for 1 år.

Valget skal skje skriftlig.

Kirkevergen er sekretær i Lier kirkelige fellesråd



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-23 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 104/17 | 22.11.2017 |

Reglement i Lier kirkelige fellesråd

Vedlegg:

Arbeidsreglement .doc

IkT ansattekontrakt .docx

Rutiner for intern varsling.docx

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner reglement for Lier Kirkelige fellesråd i tråd med vedleggene.

Lier kirkelige fellesråd godkjenner også Personelhåndbok og HMS håndbok som ligger på Kirkebakken som grunnlag for Lier kirkelige fellesråd.

Saksorientering

Ledelsen i Lier kirkelige fellesråd har sett nødvendigheten av å revidere reglement i tråd med at Lier kirkelige fellesråd blir mer og mer digitaliserte. Informasjonsflyten er ikke som før. Det legges mer opp til at arbeidsgiver tilrettelegger for hvor den enkelte kan finne dokumentene og deretter er det den enkeltes ansvar å gå inn og holde seg oppdatert. Reglementene er godkjent i både LMU og i administrasjonsutvalget.

Når det gjelder personelhåndbok og HMS håndbok, benytter Lier kirkelige fellesråd info tjenesters håndbøker som ligger på intranettet (Kirkebakken). Fordelen med å bruke disse er at de hele tiden blir oppdatert og ajourført, noe som sparer kirkelig fellesråd for mye arbeid.

I det nedenstående er det forsøkt skissert opp hva som er hoved endringene i de reviderte reglement for Lier kirkelige fellesråd.

ARBEIDSREGLEMENT

Kirkevergen har oppfattet at det har vært tvil om forståelsen og rutiner for melding av fravær. Administrasjonen har derfor utarbeidet retningslinjer nedfelt i eget punkt om Fravær fra arbeidet, som er svært konkrete, slik at praksis på melding av fravær kan bli mer ryddig i fremtiden. Hovedbudskapet er at arbeidstaker skal ringe leder innen kl. 09 om morgenen og melde fravær.

I tillegg til er det satt inn nye punkter fra 17 – 20 som går på arbeidstakers plikter i tillegg til å utføre arbeidet. Dette går på tydeliggjøring av taushetsplikten mange ansikter.



Lovverk/ regelverk/ instruks plikter alle arbeidstakere å sette seg inn i hva gjelder taushetsplikt. Alle ansatte har undertegnet taushetserklæring (lov) og de vet forhåpentligvis hva det betyr både juridisk og etisk.

Reiseutgifter

Mye tid og ressurser brukes til fortolkning av regler rundt dekning av reiseutgifter. Det er innarbeidet som nytt punkt og målet er at det heretter er tydeligere for de ansatte hva som gjelder. Reglene bygger på Hovedtariffavtalen og Statens reiseregulativ, med de justeringer som er gjort gjeldende av KA.

Yrkesetisk refleksjon blir å ha et bevisst forhold til ting man sier og gjør. Det bør alle ha høyt oppe i arbeidshverdagen sin.

Yrkesetiske handlinger vil si handlinger som vi utfører/ gjennomfører på bakgrunn av de konklusjonene en kom frem til gjennom refleksjon.

Videre omtales lojalitetsplikten, det vises til lojalitet vs. Ytringsfrihet, samarbeid/ samhandling og tillit. Kultur, kultur, kultur er nøkkelfaktorer for videre utvikling. Dette er alles ansvar.

Nytt i arbeidsreglementet er arbeidstakers bidrag for å ivareta informasjonssikkerheten i organisasjonen.

Ny lov om personvern antas å komme mai 2018. Det vil få konsekvenser for Lier kirkelige fellesråd og hvordan ansatte bruker de digitale verktøy. «Sikkerhet» er en grunnstein for å sikre fortsatt verdiskapning og et robust digitalt samfunn.

Herunder ligger også bruk av sosiale medier. Hvilket forhold har vi til sosiale medier? Bruk av sosiale medier i arbeidstiden? Hva legger vi ut? Hva liker vi?

Videre vil målet være å etablere et så godt samhandlingsverktøy som mulig (intranett/ Sharepoint, slik at vi slipper å sende så mange mail på kryss og tvers. Selv om overgangen krever energi og innsats, vil resultatet bli bedre sikkerhet og produktivitet på sikt. Moralen er at en god sikkerhetskultur vil gi gevinster i tillegg til å begrense tap.

Sikkerhetskulturen er en del av organisasjonskulturen, og handler derfor om hvilke verdier som ligger til grunn for den enkeltes valg for håndtering av informasjon og systemer.

Sikkerhetskultur er dermed den felles oppfattelsen Lier kirkelige fellesråd har, som har positive eller negative konsekvenser for informasjonssikkerheten.

Du må selv vurdere risiko for enkelthandlinger, husk **stopp-tenk-klikk!**

Videre er det gjort mindre endringer, som å stryke noen kommentarer i kursiv.

IKT ANSATTEKONTRAKT.

Denne IKT ansatte kontrakt er delt av et annet fellesråd og tilpasset Lier kirkelige fellesråd. Videre har den blitt korrekturlest av Rune Kleven og Ingvild Vatsøy, slik at språk, form og innhold er kvalitetssikret.

HÅNDBTERING AV NYE VARSLINGSRUTINER

Ny lov om varsling er trådt i kraft 1. juli 2017. I administrasjonsutvalgsmøte 22. august ble det etterspurt klarere skille mellom hva som var varsling og hva som ligger under avvik.

Jurist Marianne Liakleiv KA gir følgende definisjon: «Med kritikkverdige forhold menes ikke bare kriminelle (dvs. straffesanksjonerte) forhold, men også mislighold av andre lovbestemte påbud eller forbud. Det samme bør også gjelde brudd med virksomhetens etiske retningslinjer. I tillegg bør det omfatte alminnelige etiske standarder som det er bred tilslutning til i samfunnet. Hva som er kritikkverdig bør fortolkes i lys av hvilken allmenn interesse opplysningene har. Forhold som en arbeidstaker mener er kritikkverdige kun ut fra sin personlige etiske overbevisning bør således falle utenfor. Kritik av forhold som ikke er ulovlige eller uetiske er det ikke naturlig å regne som varsling, som for eksempel sykepleiere som går ut med kritikk av budsjett- eller bemanningssituasjonen på sykehuset der de arbeider. For at det skal være tale om varsling må det i tillegg dreie seg om opplysninger som ikke er allment tilgjengelige, men som arbeidstaker har kommet til i kraft av ansettelsesforholdet.

Ytringer som ikke regnes som varsling etter § 2-4 vil uansett være vernet av Grunnloven § 100, med de begrensninger som følger av den ulovfestede lojalitetsplikten.» Faglig eller politisk uenighet vil i hovedsak ikke anses å falle innenfor varslingsbestemmelsene.

Mobbing/trakassering og diskriminering er forhold det skal varsles om (jf. Plikten) og det er omfattet av gjengjeldelsesforbudet. Det er derfor riktig å ta det inn i prosedyren, dersom dere skal ha en liste (som må være såkalt ikke-uttømmende) over forhold som det kan/skal varsles om (se bort fra det jeg sa i tlf).

Se også aml § 2-3 nr 2 bokstav b: «straks underrette arbeidsgiver og verneombudet² og i nødvendig utstrekning andre arbeidstakere når arbeidstakeren blir oppmerksom på feil eller mangler som kan medføre fare for liv eller helse, og vedkommende ikke selv kan rette på forholdet»

Dersom dere skal ha en liste over forhold det kan/må varsles om, er det viktig at det presiseres at den ikke er uttømmende og det er viktig at listen ikke fremstår som en skranke på varslingsretten, jf. Aml § 2A-3 nr. 4.

Her er eks. på to varslingsrutiner dere kan se hen til:

http://www.verdal.kommune.no/Global/Politikk/2016/Vedlegg/amu16_sak21_vedl1.pdf
<https://www.oppland.no/Handlers/fh.ashx?MId1=1480&Filld=245>

Et avvik vil være når vi har en HMS-rutine som sier at det skal være to stk når vi graver opp en grav og den som graver er alene. Dersom dette skjer gjentatte ganger, kan det være en varsling fordi det også kan være fare for liv og helse til vedkommende som graver alene. Liakleiv poengterte i tillegg; dersom en ansatt varsler og ledelsen ser at det ikke er en varsling, men et avvik, så er det rom for å endre prosedyren for videre håndtering. Tilsvarende dersom en ansatt melder et avvik og ledelsen ser det som så alvorlig at det burde vært en varsling, så kan prosedyren også endres. Det kan være at ledelsen sitter med mer info en den ansatte og ledelsen har også andre kanaler å innhente informasjon på enn den ansatte. Dette kan påvirke fortolkning av om det er en varsling eller et avvik.

Videre skisserte Liakleiv et eksempel om en ansatt varslet, men oppga at «jeg sitter på informasjon som jeg ikke ønsker å dele», så er dette også grunnlag for skriftlig advarsel.

Den ansatte har en plikt til å bidra og ved å holde tilbake opplysninger som kan ha betydning for saken, opptrer vedkommende illojalt.



ARBEIDSREGLEMENT

NORMALREGLEMENT

Den formelle bakgrunn for fastsettelse av arbeidsreglementet ligger i arbeidsmiljøloven §§ 14-16 til 14-20. Der heter det at partene i den enkelte virksomhet kan fastsette reglementet ved skriftlig avtale, jf. arbeidsmiljøloven § 14-17.

Reglementet fastsettes som avtale mellom arbeidsgiver og arbeidstakernes tillitsvalgte lokalt. Dersom reglementet på denne måten omfatter et flertall av arbeidstakerne, kan det gjøres gjeldende for resten av arbeidstakerne. Dersom det ikke er tillitsvalgte, må reglementet forelegges Arbeidstilsynet for godkjenning. Det samme gjelder dersom partene lokalt utarbeider et forslag de ikke blir enige om. (Se arbeidsmiljøloven § 14-17 (2)).

Fortolkningsspørsmål knyttet til arbeidsreglementet avgjøres av administrasjonsutvalget (jf. punkt 16 i eksempel på arbeidsreglement og punkt 3 i eksempel på reglement for administrasjonsutvalg).

1 OMFANG

Reglementer gjelder alle arbeidstakere i et fast forpliktende arbeidsforhold, jf. Hovedtariffavtalen kap. 1, § 1, der fellestrådet er arbeidsgiver. Reglene i reglementet gjelder ikke når de strider mot lov, tariffavtaler eller andre bestemmelser som er bindende for fellestrådet.

Kommentar:

Reglementet gjelder alle kirkelige arbeidstakere i både heltid og deltid. Betingelsen er imidlertid at disse har en arbeidskontrakt som samsvarer med Hovedtariffavtalen kap. 1 § 1.1, dvs. at de har et fast forpliktende arbeidsforhold og kommer inn under gjeldende tariffavtale i KA området.

Reglementet gjelder ikke når innholdet strider mot lov, tariffavtaler eller andre bestemmelser som fellestrådet ikke selv har råderett over. Hvis det f.eks. skjer en endring i tariffavtalen på et punkt hvor reglementet sier noe annet, hjemler ikke reglementet en opprettholdelse av den tidligere praksis.



2 TILSETTING

Arbeidstakeren tilsettes innenfor Lier kirkelige fellestråds virksomhet, på de lønns- og arbeidsvilkår som framgår av gjeldende lover, forskrifter, tariffavtaler, arbeidsavtale og reglementer. Jf. også tjenesteordningene for de stillingene som er omfattet av slike.

Kommentar:

Tjenestesteder

Etter at fellestrådene pr 01. 01. 1997 overtok arbeidsgiveransvaret for stillinger hvor menighetsrådet tidligere hadde tilsettingsmyndighet, er partene enige om at hele fellestrådsområdet (kommunen) er de tilsattes tjenstedistrikt, jf. også Særavtale for kirkelige stillinger pkt. 4.4. Den som er tilsatt i fellestrådet har hele fellestrådsområdet som tjenstedistrikt.

2

3 ARBEIDSAVTALE

Det utarbeides arbeidsavtale innenfor de frister og krav som arbeidsmiljøloven §§ 14-5 og 14-6 setter. Ved tiltredelsen får arbeidstakeren utlevert ett eksemplar av arbeidsreglementet og andre reglementer /retningslinjer som regulerer arbeidsforholdet.

Arbeidsavtalen medfører en gjensidig forpliktelse for partene. Arbeidsgiver skal påse at arbeidstakers rettigheter etter lov og avtaleverk oppfylles og at den enkelte gis mulighet for personlig og faglig utvikling. Arbeidstaker skal rette seg etter pålegg som gis av overordnede innenfor rammen av arbeidsavtale og stillingsbeskrivelse.

Begge parter er ansvarlig for at arbeidsavtalen følges opp ved å ta opp eventuelle uoverensstemmelser gjennom de kanaler som er opprettet for forebygging og løsning av konflikter.

Kommentar:

Arbeidsmiljøloven § 14-5 krever at det skal inngås skriftlig arbeidsavtale i alle arbeidsforhold. I arbeidsforhold som gjelder tilsetting av kortere varighet enn en måned (enkelttjenester og kortere vikariater) skal det umiddelbart inngås skriftlig avtale. I arbeidsforhold med en samlet varighet mer enn en måned, skal skriftlig arbeidsavtale foreligge snarest mulig og senest innen en måned etter at arbeidsforholdet begynte.

Arbeidsmiljøloven § 14-6 inneholder opplysning av minstekravet til hva en arbeidsavtale skal omfatte.

4 REISEUTGIFTER

Ansatte får dekket utgifter for tjenestereiser etter reglene gitt av KA og gjeldende hovedtariffavtale. Disse reglene bygger i stor grad på Statens reiseregulativ.

Det gjøres likevel følgende presiseringer hva gjelder reiser mellom hjem og arbeidssted:

1. For alle arbeidstakere fastsettes det et hovedarbeidssted. Reise til/fra hjem og hovedarbeidsstedet er arbeidsreise og dekkes av arbeidstaker.
2. For alle tjenestereiser forutsettes det at arbeidstaker selv dekker utgifter tilsvarende en strekning tur/retur hjem-hovedarbeidssted.



3. Dersom arbeidsdagen deles, vil de samme reglene gjelde for annet oppmøte, dersom dette er planlagt og ikke et ekstraordinært frammøte.

Godtgjøring utover dette vil være en skatte- og avgiftspliktig ytelse.

5 ARBEIDS- OG HVILETIDER

Klokkeslettene for arbeids- og hviletider skal bekjentgjøres for de tilsatte, enten ved oppslag eller på annen måte.

Kommentar:

Regler om arbeidstidens lengde pr. døgn og uke samt hvilepausens lengde skal gjøres kjent for arbeidstakerne ved oppslag på arbeidsstedet. Bestemmelsene i arbeidsmiljøloven kapittel 10 handler om arbeids- og hviletider. Hovedtariffavtalen kap. 1 § 4 og Særavtalen for kirkelige stillinger punkt 2 inneholder også regler om arbeidstid og fritid. Når arbeidstiden overstiger 5 1/2 time, skal det være minst én hvilepause. Pausen eller pausene skal til sammen minst være 1/2 time når arbeidstiden er minst 8 timer.

6 FERIE

Ferien ordnes i samsvar med reglene i gjeldende ferielov og tariffavtale. Fellestrådet fastsetter ferietid etter drøftinger med arbeidstakeren eller vedkommendes tillitsvalgte. Ferielisten skal som hovedregel gjøres kjent tidligst mulig og senest 2 måneder før ferien tar til.

Kommentar:

Bestemmelsene i ferieloven gjelder med de tillegg som framgår av Hovedtariffavtalen kap. 1 § 7.

7 FRAVÆR FRA ARBEIDET

Fravær på grunn av sykdom, ulykke eller andre årsaker, skal så snart som mulig meddeles nærmeste overordnede. Dersom fraværet skyldes sykdom, må arbeidstaker følge bestemmelsene for bruk av egenmelding m.v. gitt i folketrygdlov, forskrifter, rundskriv, tariffavtale og evt. avtale i IA virksomhet.

Lier kirkelige fellestråd har følgende rutiner for varsling av fravær grunnet sykdom og oppfølging av sykdom:

1. Ring teamleder, Ingvild Vatsøy tlf. 92450987 første fraværsdag innen kl. 09:00 eller så snart som mulig du merker at du er syk. Det gjelder både egenmeldt og legemeldt fravær.
2. SMS godtas ikke som fraværsmelding alene. Dersom arbeidstaker ikke får tak i teamleder skal arbeidstaker legge igjen en beskjed på svarer. Teamleder vil da ringe tilbake i løpet av dagen. Arbeidstaker opplyser om forventet fraværslengde, om det er enkelte arbeidsoppgaver han/hun ikke kan utføre med eller uten tilrettelegging, samt om fraværet er relatert til arbeidssituasjonen
3. Arbeidstaker fyller ut egenmelding, signerer og leverer til teamleder/ kirkens servicekontor første dag han/hun er tilbake på jobb. Egenmelding ved sykdom kan benyttes av den som har vært ansatt i virksomheten i minst 2 måneder. Dersom egenmelding ikke leveres



- snarest kan arbeidstaker trekkes i lønn. Egenmelding kan ikke benyttes ved gradert sykemelding.
4. Lier kirkelige fellestråd er en IA virksomhet. Dette innebærer at de ansatte har rett til å benytte egenmelding i inntil åtte kalenderdager med egenmelding. Har den ansatte brukt opp alle egenmeldingsdagene, må han/hun levere sykemelding fra 1. fraværsgang.
 5. Sykefravær utover åtte sammenhengende dager må dokumenteres av lege.
 6. Ved lengre sykefravær skal det være regelmessig kontakt mellom den ansatte og nærmeste leder. Den ansatte skal medvirke til god dialog og finne løsninger, slik at han/hun kan komme tilbake til arbeidsplassen så raskt som mulig. Dette innebærer at arbeidstaker må orientere sin leder underveis om utviklingen i sykefraværet og delta aktivt i utarbeidelsen og gjennomføringen av sin oppfølgingsplan.
 7. Dersom sykefraværet varer mer enn 6 uker, plikter arbeidstaker å delta på dialogmøte 1 sammen med arbeidsgiver og lege.
 8. Ved 26 uker plikter arbeidstaker å delta på dialogmøte 2 (med mindre det er medisinske grunner som forhindrer dette). Arbeidstaker kan be om dialogmøte 2 også i perioden før uke 26 og dialogmøte 3 mellom uke 26 og 52
 9. Dersom sykemeldingsperioden nærmer seg ett år, må arbeidstaker ta kontakt med NAV kontoret.
Rettigheter og behov for arbeidsrettede tiltak skal da vurderes på nytt.

Kommentar:

Opplysninger om sykdommens årsak kan ikke forlanges, men arbeidstaker skal opplyse om fraværets sannsynlige varighet. Det er innført en plikt for den sykmeldte arbeidstaker til å gi opplysninger til arbeidsgiver og trykdeetaten om egen funksjonsevne, og å bidra til at hensiktsmessige tiltak for å tilrettelegge arbeidet, blir utredet og iverksatt (folketrygdloven § 8-8).

Retten til sykelønn faller bort hvis arbeidstaker ikke melder fra om fravær etter ovennevnte retningslinjer. Det vises for øvrig til Hovedtariffavtalen kap. 1 § 8 om lønn under sykdom og svangerskap.

Arbeidstakeren skal snarest mulig legge fram skriftlig egenmelding om at fraværet skyldes sykdom. Ved andre fraværårsaker vises til permisjonsreglement med kommentarer og bestemmelsene i arbeidsmiljøloven om barns og barnepassers sykdom.

8 UTBETALING AV LØNNINGER

Månedslønte utbetales lønn den 12. i hver måned eller nærmeste foregående virkedag. Time-, dag- og ukelønte utbetales normalt lønn etter samme regler.

Arbeidstaker kan kreve forskudd på lønn en gang i måneden med inntil halvparten av ordinær nettolønn.

Den enkelte arbeidstaker skal så langt som det er mulig kontrollere om det utbetalte beløpet er riktig. Eventuelle feil må meldes snarest mulig. Korrigering av feil gjøres på den måten partene blir enige om (se arbeidsmiljøloven § 14-15).

Kommentar:

Arbeidsmiljøloven § 14-15 inneholder bestemmelser om når trekk i lønn kan foretas. Lønnstrekking må begrenses til den del av lønnen som overstiger det arbeidstakeren med rimelighet trenger til underhold for seg og sin husstand.



Vurdering av «det arbeidstakeren med rimelighet trenger til underhold» må bli skjønnsmessig. Det kan ikke kreves at arbeidsgiveren foretar noen fullstendig analyse av arbeidstakerens økonomiske situasjon. Den praktiske konsekvens av regelen vil ofte være at lønnstrekket gjennomføres med mindre beløp hver måned over noen tid, i stedet for at hele beløpet trekkes i forbindelse med en lønnsutbetaling. Arbeidsgiver skal i drøfting med arbeidstakeren og eventuelt med tillitsvalgte begrunne hvorfor trekk i lønnen vil bli gjort.

9 ALMINNELIG ORDEN

Arbeidstaker må være på arbeidsstedet ved arbeidstidens begynnelse. Arbeidstakeren har ikke anledning til å benytte den daglige arbeidstid til gjøremål som ikke er en del av selve arbeidet. Arbeidstakeren må ikke være påvirket av alkohol eller annet berusende eller bedøvende middel i arbeidstiden.

Det forventes at arbeidstakeren opptrer på en slik måte at omdømme til kirken ikke svekkes.

Kommentar:

Misbruk av alkohol eller andre bedøvende, eventuelt berusende midler i arbeidstiden / på arbeidsplassen, er i strid med punkt 8. og vil være grunn til oppsigelse/avskjed. Det samme gjelder for slikt misbruk utenfor arbeidstiden som påviselig går ut over arbeidstakerens utførelse av arbeidet.

Alkoholisme og narkomani er i dag trygdemessig sett akseptert som sykdomstilstander. Imidlertid har Kommunenes Sentralforbund etter en henvendelse til Arbeidstilsynet fått opplyst at misbrukere ikke omfattes av bestemmelsene i arbeidsmiljøloven § 15-8, Oppsigelsesvern ved sykdom.

Fellestrådet kan tilby AKAN avtale med eventuelt et behandlingsopplegg som alternativ til oppsigelse/avskjed.

AKAN står for Arbeidslivets Komité mot Alkoholisme og Narkomani, og er et samarbeid mellom arbeidsgiverorganisasjonene og arbeidstakerorganisasjonene, og gir råd og bistand. AKAN: tlf. 22 41 57 00 /E-post: akan@akan.no / Internett: <http://www.akan.no>.

Fellestrådets rusmiddelpolitikk skal være en integrert del av HMS-arbeidet. Det bør utarbeides egne retningslinjer og regler for hva som gjelder i virksomheten og hvem som har ansvar.

En god rusmiddelpolitikk forutsetter at det finnes:

- *en handlingsplan for å forebygge og løse rusmiddelproblemer.*
- *regler og retningslinjer som regulerer rusmiddelbruk i jobbsammenheng.*
- *retningslinjer for personrettet arbeid.*

Arbeidsgiver har ansvar for at det sørges for opplæring og at det er et jevnlig fokus på rusmiddelforebyggende arbeid.

10 ØKONOMISK ANSVAR OG BEHANDLING AV KONTANTE MIDLER



Har arbeidstakeren økonomisk ansvar og behandler kontante midler som en del av arbeidet, skal dette skje i samsvar med økonomireglement fastsatt av fellesrådet. Det må vurderes om det er behov for skriftlige rutiner i tillegg til økonomireglementet dersom ikke økonomireglementet i tilstrekkelig grad er dekkende. Det henvises særskilt til bestemmelse om at kollekter, offer, gaveinnsamlinger alltid skal telles opp (og signeres) av to personer i fellesskap. Kontanter skal deretter bringes til banken så snart dette er praktisk mulig, etter nærmere fastsatt prosedyre.

Kommentar:

Økonomireglementet utarbeides med hjemmel i «Forskrift om økonomiforvaltningen i kirkelige fellesråd og menighetsråd i den norske kirke» av 25. 09. 2003, § 8. Vedr. utforming av økonomireglement og delegering av økonomiansvar se boken av Trygve Nedland "Økonomiarbeid i den lokale kirke", KA 2005, side 95 om økonomireglement og vedlegg 4 side 173 om forslag til økonomireglement.

11 BEHANDLING AV UTSTYR

Alt inventar, maskiner, verktøy, materialer m.v. må behandles med omhu. Det må vises forsiktighet ved behandling av ild, lys og ildsfarlige stoffer.

Arbeidstaker må rette seg etter bestemmelser og pålegg som er gitt for å trygge liv, helse og eiendom og bruke det verneutstyr som etter lov og forskrifter er påbudt. Det vises til vedtatt plan for helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet.

Privat bruk av arbeidsgivers utstyr, inkl. PC / telefon / internett, må bare forekomme etter samråd med arbeidsgiver. **(Her kan evt. lages spesifiserte regler.)**

Nøkler brukes og oppbevares etter pålegg fra arbeidsgiver.

Kommentar:

Arbeidstakeren må behandle fellesrådets utstyr m.v. med størst mulig varsomhet, slik at ødeleggelse og unødvendig slitasje ikke oppstår. Ved uforsiktig omgang med materiell kan arbeidstaker bli erstatningsansvarlig. Fellesrådet plikter etter lov og forskrifter å stille til rådighet verneutstyr der dette er påkrevd. Arbeidstakeren plikter på samme måte å bruke det verneutstyr som er stilt til disposisjon, jf. arbeidsmiljøloven § 2-3 (2). Likeledes plikter arbeidstakeren å ta vare på utlevert verneutstyr og rapportere til overordnet når det måtte oppstå eventuelle feil eller mangler ved utstyret.

12 PERMISJON

For permisjon gjelder bestemmelsene i arbeidsmiljøloven, Hovedtariffavtalen kap. 1 § 14, Hovedavtalen og det permisjonsreglement som Lier kirkelige fellesråd har vedtatt.

13 OPPSIGELSE

Oppsigelse skal være skriftlig fra begge parter. Oppsigelsesfristene skal være i samsvar med gjeldende bestemmelser i lov og tariffavtale. Oppsigelse fra arbeidsgiver skal inneholde opplysninger om arbeidstakers rett til å kreve forhandlinger, reise søksmål og



hvilke frister som gjelder. Før slik oppsigelse finner sted, skal det konfereres med arbeidstakers tillitsvalgte. Vedtak om oppsigelse gjøres av fellestrådet, der denne myndighet ikke er lagt til annet organ. Arbeidstaker kan kreve begrunnelse for oppsigelsen. Denne kan kreves i skriftlig form.

Om arbeidstakers rettigheter ved oppsigelse, vises for øvrig til arbeidsmiljøloven kap. 15 og 17 og forvaltningslovens bestemmelser om saksgang.

Ved fratreden har arbeidstaker krav på sluttattest.

Kommentar:

Oppsigelse fra offentlig stilling vil i henhold til forvaltningsloven § 2 annet ledd være et enkeltvedtak. Lovens regler om enkeltvedtak må dermed også følges.

Etter arbeidsmiljøloven §§ 15-1, 15-4, 15-5 og 17-4 skal oppsigelse:

- a) være skriftlig
- b) overleveres personlig eller sendes rekommandert
- c) inneholde opplysninger om retten til å kreve forhandlinger / reise søksmål
- d) angi forhandlings- og søksmålsfristene

Pkt. c) og d) oppfylles enten ved å legge ved kopi av arbeidsmiljøloven §§ 15-11, 17-1 og 17-3 eller redegjøre for innholdet.

Oppsigelsesfristene i Hovedtariffavtalen gjelder fra dato til dato. Oppsigelsesdagen skal dog ikke medregnes. Oppsigelsesfrist ut over 3 måneder gjelder bare til fordel for arbeidstakeren, slik at han/hun selv kan si opp med fratreden etter 3 måneder, jf. arbeidsmiljøloven § 15-3. For øvrig er oppsigelsesfristene gjensidige.

Det gjøres oppmerksom på at fristene i arbeidsmiljøloven kan fravikes ved individuell avtale etter at oppsigelse har skjedd (jf. arbeidsmiljøloven § 15-3 (9)).

Etter arbeidsmiljøloven § 15-7 (4) er oppsigelse med begrunnelse at arbeidstakeren er fylt 70 år saklig. Rett til arbeid ut over 70 års alder kan dermed bare bygges på avtale mellom partene. Etter at arbeidstakeren har fylt 66 år, kan arbeidsgiver skriftlig forespørre arbeidstakeren om han/hun ønsker å fratre sin stilling ved fylte 67 år. Forespørselen må skje senest 6 måneder før arbeidstakeren fyller 67 år.

Dersom det klart framkommer i forespørselen at arbeidstaker må avgi svar innen en fastsatt tid, vil oversittelse av svarfristen medføre at oppsigelse av arbeidstaker som er fylt 67 år etter loven må regnes som saklig.

For noen kirkelige arbeidstakere er det fastsatt særaldersgrense lavere enn 67 år, jf. Hovedtariffavtalen vedlegg 1.

14 AVSKJED – SUSPENSJON

Fellestrådet kan avskjedige en arbeidstaker med påbud om øyeblikkelig fratreden dersom denne gjør seg skyldig i grovt pliktbrudd eller annet vesentlig mislighold av arbeidsavtalen jf. arbeidsmiljøloven § 15-14.

Avskjed skal meddeles skriftlig og inneholde opplysninger om rett til å kreve forhandling, reise søksmål og hvilke frister som gjelder.



Mens spørsmål om avskjed behandles, kan arbeidstaker i helt spesielle tilfeller, suspenderes fra sin stilling jf. arbeidsmiljøloven § 15-13.

Dersom det er grunn til å anta at en arbeidstaker har gjort seg skyldig i forhold som kan medføre avskjed etter arbeidsmiljøloven § 15-14 og virksomhetens behov tilsier det, kan arbeidsgiver pålegge arbeidstaker å fratrukke arbeidsforholdet mens saken undersøkes.

Arbeidstaker har krav på å beholde sin lønn inntil vedtak om avskjed er truffet.

Før vedtak om avskjed eller suspensjon treffes, skal det konfereres med arbeidstakers tillitsvalgte med mindre arbeidstaker selv ikke ønsker det.

Ved suspensjon gjelder bestemmelsene i arbeidsmiljøloven §§ 15-13, 15-1, 15-4 og 15-12 tilsvarende så langt de passer.

Om arbeidstakers rettigheter for øvrig vises til arbeidsmiljøloven § 15-14 og forvaltningslovens regler om saksgang.

Kommentar:

Grovt pliktbrudd eller annet mislighold av arbeidsavtalen er avskjedsgrunn, jf. arbeidsmiljøloven § 15-14. Under behandling av tvist om avskjedens lovlighet har arbeidstakeren ikke rett til å fortsette i stillingen. Avskjed medfører øyeblikkelig fratreden, stans i lønnsutbetalingen, utmelding av pensjonsordning etc. For avskjed gjelder formkravene etter arbeidsmiljøloven §§ 15-1, 15-4, 15-5 og 17-4 (oppsigelse), jf. § 15-14.

Suspensjon av arbeidstaker nyttes når det foreligger grovt pliktbrudd eller mislighold av arbeidsavtale, og det kan ta tid før beslutning om avskjed treffes. (Se arbeidsmiljøloven § 15-13) Det er derfor nødvendig med adgang til å fjerne arbeidstakeren fra sitt arbeid. Det er for øvrig ingen betingelse for å nytte suspensjon at arbeidstakeren har avlagt tilståelse. Fellestrådet må imidlertid ha grunn til å tro at det foreligger avskjedsårsaker som tilfredsstillende arbeidsmiljøloven § 15-14. Ved suspensjon oppbeholder arbeidstakeren sin ordinære lønn.

15 ANNET LØNNET ARBEID

Arbeidstaker kan ikke uten tillatelse ha annet lønnet arbeid som vil være av et slikt omfang at det vil gå ut over vedkommendes arbeidsytelse.

Slikt arbeid bør ikke finne sted dersom:

- arbeidet senere skal kontrolleres av vedkommende selv eller arbeidsgiver,
- arbeidet i en viss utstrekning utføres av personer eller firma som arbeidsgiver har forretningsforbindelse med,
- ekstraarbeidet kan medføre inhabilitet etter forvaltningsloven kap. 2.
- arbeidet har nær sammenheng med eller kan avledes av det arbeid vedkommende gjør i sin hovedstilling,

Prinsippaker forelegges kirkelig administrasjonsutvalg til avgjørelse. Lier kirkelige fellestråd henviser til etiske retningslinjer i virksomheten og oppfordrer arbeidstaker sterkt til å informere om all virksomhet som kan oppfattes som rolleblanding slik at det er åpenhet rundt verv, roller og ansvar utenfor lønnet arbeid.

Kommentar:



Bestemmelsen regulerer både omfanget og arten av annet arbeid. Den gjelder bare annet lønnet arbeid. Frivillig arbeid, eksempelvis i organisasjonslivet, reguleres ikke her.

Omfanget av arbeidet må ikke gå ut over vedkommendes arbeidsytelse hos fellestrådet. Med dette tenkes dels på at arbeidstakeren må kunne yte normal arbeidsinnsats når han/hun er på arbeid og dels på at fravær fra arbeid for fellestrådet ikke kan begrunnes med annet lønnet arbeid. Likeledes må arbeidstakeren innhente tillatelse før vedkommende påtar seg arbeid som kan medføre inhabilitet etter forvaltningsloven kap. 2.

I kirkelig virksomhet er det mange deltidsstillinger. En del av disse er så små at arbeidstakere har slike stillinger ved siden av annen hovedstilling. I slike situasjoner er det viktig at det er klare avtaler og plan over arbeidet, slik at det ikke er tvil om hvordan og når arbeidet skal utføres.

16 INFORMASJON TIL MEDIA

Informasjon til media gis av kirkevergen/daglig leder eller andre arbeidsgiver gir myndighet til. Opplysninger om og vurderinger av saksforhold skal gis av arbeidsgiver eller den arbeidsgiver overlater slik myndighet til. Dersom arbeidstakere blir utfordret eller tar initiativ til å gi opplysninger om og vurderinger av saksforhold, må dette avklares med en overordnet som har myndighet til å uttale seg.

17 TAUSHETSPLIKT

Når en sak er undergitt taushetsplikt i henhold til lov, andre bestemmelser, eller når det følger av sakens art, plikter arbeidstaker å hindre at andre får adgang eller kjennskap til saken. Den enkelte leder skal informere sine medarbeidere om den taushetsplikt som gjelder innen deres ansvarsområde. Arbeidstaker har plikt til å gjøre seg kjent med reglene om taushetsplikt. Alle ansatte i Lier kirkelige fellestråd har undertegnet taushetserklæring. Taushetsplikt er en del av lojalitetsplikten. En arbeidstaker har ikke anledning til å dele informasjon med kollegaer med mindre det er nødvendig for den andres arbeid.

Yrkesetisk refleksjon

- Hva deler jeg med mine kollegaer? Må alle vite alt? Informasjon skal være basert på Need-to-know-prinsippet.
- Hva deler jeg med publikum? Ved arbeidstakers fravær har ikke publikum behov for å vite årsak (f.eks. at arbeidstaker er syk). Hva deler jeg med samarbeidspartnere? Også her er informasjonen basert på Need-to-know-prinsippet. Dvs at interne rutiner og prosesser er type informasjon som ikke deles utenfor fellestrådet som organisasjon. Kan postmottaker åpne all post? Regler må følges. F.eks brev adressert med «Att» eller ansatt navn over organisasjonsnavn leveres uåpnet til riktig arbeidstaker.
- Når en går inn på kontorplasser som ikke er sin egen, vær obs på at det kan være informasjon der (på papir/skjem/samtaler) som er arbeidstaker uvedkommen. Slik informasjon er taushetsbelagt.
- Tilsvarende gjelder når en arbeidstaker forlater arbeidsplassen sin, da må vedkommende passe på at taushetsbelagte opplysninger ikke ligger lett tilgjengelig



i papirform eller på skjerm.

Dette er refleksjoner alle bør ha høyt oppe i arbeidshverdagen sin.

Se forvaltningsloven § 13 om taushetsplikt.

10

18 LOJALITETSPLIKTEN OG YTRINGSFRIHET

Lojalitetsplikt er ikke nedfelt i AML, men det er rettspraksis hvor det heter fra Høyesterett «det foreligger en alminnelig og ulovfestet lojalitet og troskapsplikt i ansettelsesforholdet». Dvs at arbeidstaker har plikt til lojalt å følge opp arbeidsgivers tiltak for f.eks. å bedre arbeidsmiljøet eller omorganisere.

Lojalitetsbrudd kan gi grunnlag for oppsigelse. Ordrenekt er lovregulert.

Dilemmaet er hvor slutter ytringsfriheten og hvor begynner lojalitetsplikten? Dette er en vurdering. Her henger lojalitet og etiske retningslinjer sammen.

Det er kun utvalgte, navngitte personer som har adgang til å kommentere virksomheten utad.

19 SAMARBEID

En arbeidstaker som ved sin opptreden skaper samarbeidsproblemer, kan sies opp/avskjediges (rettspraksis). Arbeidsgiver plikter å foreta nødvendige tiltak før så kan skje, innen rimelige grenser.

20 TILLIT

Gjensidig respekt skaper sunt og forsvarlig arbeidsmiljø. Baksnakk, kritiske ytringer om ledere og kollegaer skaper mistillit. Det er alle sitt ansvar å bygge opp tillit internt i organisasjonen og også eksternt slik at forretningsforbindelser og innbyggere har tillit til Lier kirkelige fellestråd, våre ansatte og våre tjenester.

(Dette er et punkt som heller kan tas inn når det faktisk er etablert kontorregler. Det trenger kanskje ikke stå i et arbeidsreglement, men heller være del av en personalhåndbok?)

21 INFORMASJONSSIKKERHET

Arbeidstaker har ansvar for behandling av personopplysninger, vurdering av risiko og konsekvenser. Arbeidstaker har plikt for å rapportere avvik dersom slikt oppdages. Dette gjelder også rapportering om hendelser og trusler. Arbeidstaker har selv ansvar for å melde fra om behov for opplæring eller søke den informasjonen som han/hun trenger. Herunder ligger også bruk av



mobil og sosiale medier. Arbeidstaker må selv vurdere risiko for enkelthandlinger, husk **stopp-tenk-klikk!** Det er utarbeidet et eget IKT-reglement som må signeres av hver enkelt arbeidstaker.

22 FORTOLKNING / ENDRINGER

Spørsmål om fortolkning av dette reglement behandles av administrasjonsutvalget. Endringer av reglementet avgjøres ved ny avtale mellom arbeidsgiver og de tillitsvalgte, jf. arbeidsmiljøloven § 14-17.

11

23 VARIGHET

Dette reglementet gjøres gjeldende for perioden 01.11.2017 – 01.01.2020, og evalueres innen utgangen av 31.12.2020.

Gyldighet

Denne kontrakt gjelder bruk av Lier kirkelige fellesråd (LKF) sine datamaskiner og datasystemer og LKF sin behandling av personopplysninger. Kontrakten skal signeres av alle som får tilgang til LKF sine datasystemer, både LKF-ansatte, menighetsansatte, prester og innleid personell. Innholdet i kontrakten bygger på forslag til IT-kontrakt utarbeidet av datatilsynet.

Definisjoner

Med lokal lagring menes fysisk pc, telefon, nettbrett eller annen datalagringsmaskinvare.

Med plattform menes datasystem hvor det kjøres virtuell datamaskin på bedriftens eller din private fysiske pc, nettbrett eller telefon.

Regler for IT-brukere Generelt

Som bruker av LKF sine datasystemer behandler du forskjellige former for data, også opplysninger av sensitiv og fortrolig art. Vi må derfor ha gode og strenge sikkerhetsrutiner. Dette gjelder både ved lagring på PC og plattform, tilgang til systemet og bruk av e-post. Personopplysninger skal håndteres i henhold til personopplysningsloven kap. II.

LKF sine IT-løsninger er beregnet for utarbeidelse, behandling og lagring av informasjon som er relatert til din arbeidssituasjon.

Jobbrelatert data skal behandles og lagres på plattform (dvs. hos Kirkepartner). Data lagret på plattform, herunder dokumenter og e-post, ansees i utgangspunktet som LKF sin eiendom. Data som er å betrakte som åndsverk (musikk, tekster) tilhører den som innehar opphavsretten. Det er begrenset lagringskapasitet pr. bruker på plattform, slik at store musikk- film- og billedfiler skal lagres på PC eller ekstern harddisk. Synkronisering av epost og kalender til telefon og nettbrett kan bare gjøres dersom enheten er kryptert.

Bruk av data til private formål

Begrenset privat bruk av datasystemet (surfing på Internett, skriving av private brev og e-post) er tillatt under forutsetning av at bruken ikke går ut over medarbeiderens arbeidsoppgaver eller sikkerhet og funksjonalitet i datasystemet. Bruk av IT-ressursene skal være i tråd med LKF sine verdier, ikke være i konkurranse med LKF og ikke bidra til å skape negativt omdømme eller omtale av Den norske kirke i Lier.

Utarbeidelse, behandling og lagring av privat informasjon skal begrenses. Privat bruk skal ikke belaste lagringsplass og prosessortid unødvendig. Det anbefales at privat e-post, dokumenter ol lagres i en egen mappe merket «privat».

Epost kontoen skal ikke benyttes i forretningsmessig sammenheng eller i korrespondanse som er relatert til private forhold utenfor Den norske kirke.

E-post konto på kirken.no skal ikke under noen omstendighet anvendes til utsendelse av ærekrenkende, ulovlig eller pornografisk materiale, ikke heller materiale som kan virke støtende, eller på annen måte er i strid med gjeldene lovgiving. Eventuell publisering av bilder, musikk og tekster må være i tråd med regelverk for opphavsrett.

Det er ikke tillatt å ha fast rutine (automatisk eller manuell) på å videresende fra din e-post på kirken.no til e-post adresser som ikke er på kirken.no.

Passord

Alle passord skal behandles på en sikker måte og ikke meddeles andre. Vær særlig oppmerksom på at det kan forekomme «social manipulation» ved at utenforstående søker å få tilgang til passord ved å angi konstruerte behov. Ikke klikk på lenker i e-post når du ikke kjenner avsenderen og du ikke vet hvor lenken går og du ikke har en hensikt med å klikke på lenken. Ikke la noen som ikke har

Navn: _____

underskrevet kontrakt om bruk av LFK sine datasystemer få tilgang til din plattform, eller pc, selv med deg tilstede. Ved tvil kontakt kirkevergen.

Passord på plattformen skal bestå av 8 tegn A-Z og 0-9 – og det må være minst en stor bokstav og ett tall. Passord kan ikke inneholde spesialtegn eller eget navn. Nytt passord må velges ulikt de 24 siste. Alle passordene skal endres en gang hver tredje måned. Har du glemt passordet ditt kan du hente et nytt her: <https://passord.kirkepartner.no/default.aspx>.

Når du forlater arbeidsplassen din skal PC logges av eller låses.

Surfing og bruk av tjenester på internett

Bruk sunt datavett ved surfing på Internett. Vær oppmerksom på at du legger igjen elektroniske spor om deg selv og LKF sine IP(internett)-adresse. Denne informasjonen kan misbrukes av andre.

Det er ikke tillatt å søke eller surfe på sider med straffbart innhold, sider med tjenester som kan lede til straffeforfølgelse for tilbyder eller sider med noen form for pornografisk innhold.

Datavirus

På grunn av fare for datavirus og andre ødeleggende programmer skal filvedlegg til e-post fra ukjente avsendere alltid betraktes i visnings-funksjonen før du eventuelt åpner dokumentet/filen. Du må aldri åpne vedlagte programfiler fra ukjente avsendere. LKF forbeholder seg retten til automatisk sletting av slike e-post-vedlegg.

Makrobeskyttelse i Word er innstilt på «Middels sikkerhet». Dette skal ikke endres.

Gi beskjed til kirkevergen eller til Servicedesk med en gang dersom du har mistanke om virus eller annet, f. eks om maskinen tar omstart av seg selv.

Innsyn

LKF har innsynsrett i all informasjon lagret på LKF sine PC-er eller på Kirkepartner uten hensyn til merking dersom det vurderes nødvendig. Dette gjelder også i saker som fordrer innsyn i ansattes e-post og personlige dataområder på LKF's datasystemer. Kirkevergen skal godkjenne et slikt innsyn og det skal utføres av personer bemyndiget av kirkevergen og i tråd med personopplysningsforskriften §9.

Registrering av aktivitet / logging

Aktivitet på LKF sine IT-systemer kan spores tilbake til den enkelte. Alle IT-systemer kan overvåkes og all autorisert og forsøk på ikke autorisert bruk kan registreres i logger. Dette for å kunne administrere IT-systemene og for å ivareta LKF sitt krav til informasjonssikkerhet (konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet) samt avdekke brudd på denne.

Skanning av filer på plattform og PC

LKF kan scanne alle lagringsområder for å avdekke uautorisert eller ulisensiert programvare, uønsket programkode og annet innhold som ikke er i tråd med LKF's regler. LKF kan foreta sletting av slike filer uten varsling hvis det er nødvendig for å ivareta informasjonssikkerheten.

Navn: _____

Sikring av maskinene / regler for bruk av maskinene

Utleverte PC-er tilhører LKF og skal kunne benyttes av andre ansatte i perioder du ikke har bruk for den i eget arbeid. Ved lengre fravær fra arbeid (sykdom eller permisjon) skal PC-en normalt stilles til disposisjon for andre.

LKF sine maskiner er utstyrt med en del sikkerhetsprogramvare. Problemer med programmene og andre sikkerhetsløsninger må meldes til IT-ansvarlig/kirkevergen. Det er ikke lov å endre, bytte ut, stoppe eller modifisere LKF sine sikkerhetsløsninger, for eksempel sikkerhetsinnstillingene i nettlesere eller brannmurer.

Vær oppmerksom på at sikkerhetskopi kun tas av datafiler som er lagret på plattform. Dersom du lagrer data på PC-en (f.eks. bilder, film eller musikk), må du selv sørge for å ta sikkerhetskopi.

Ikke last ned filer fra Internett fra ukjente nettsteder. Vær forsiktig med bruk av husk-passord funksjoner på Internett. Sikkerhetsnivået på nettleser er innstilt på «Middels» og skal ikke endres.

Dersom maskinen blir skadet eller av andre grunner ikke er brukbar, skal den leveres til IT-ansvarlig/kirkevergen. LKF tar ansvar for å reparere eller erstatte maskinen på sin regning med mindre den ansatte har skadet maskinen med overlegg. Data som finnes på maskinen vil kunne gå tapt. LKF holdes ikke ansvarlig for tap av lagrede data. Eventuelt tap av maskinen skal umiddelbart meldes til IT-avdelingen.

Konsekvenser ved brudd

Brudd på disse reglene vil kunne få konsekvenser for den ansatte i henhold til arbeidskontrakt og i alvorlige tilfeller kan det føre til oppsigelse eller avskjed. Grove brudd vil normalt bli politianmeldt og påtalt.

Samtykke:

Undertegnede bekrefter å ha lest IT-kontrakten og vil rette seg etter det. Videre samtykker undertegnede til den bruk, registrering og behandling av personopplysninger som fremgår ovenfor.

Undertegnede bekrefter å ha mottatt en bærbar PC av typen _____ (nr _____)

PC-en med tilhørende utstyr skal levers tilbake til LKF når arbeidsforholdet opphører eller av andre grunner pålagt av arbeidsgiver. All informasjon på PC-en vil da bli slettet.

.....
Dato og underskrift

Avtalen/instruksen signeres og siste side scannes og sendes nærmeste overordnede leder, som sender den videre til personal (e-post: ms334@kirken.no)for registrering og arkivering.

Navn: _____



Rutiner for intern varsling – HMS-systemet i Lier kirkelige fellestråd

1. Lier kirkelige fellestråd oppfordrer ansatte til å varsle/si fra dersom en oppdager kritikkverdige forhold i virksomheten.
2. Eksempler på kritikkverdige forhold det kan varsles om er: straffbare forhold, brudd på lovregulerte forpliktelser, brudd på virksomhetens interne retningslinjer og brudd på etiske standarder som har bred oppslutning i samfunnet.
3. Varslingen skal være forsvarlig, og det skal ikke skje gjengjeldelse fra arbeidsgiver som følge av varslingen.
4. Varsling via dette skjema vil være forsvarlig.
5. Varsling i samsvar med varslingsplikt, varsling til tilsynsmyndighet eller annen offentlig myndighet er også alltid forsvarlig.
6. Varselet bør leveres til nærmeste overordnede leder eller til tillitsvalgt/verneombud. Hvis varselet gjelder øverste administrative leder kan varselet gå til ev. folkevalgt leder av organet/styret.
7. Arbeidsgiver ønsker at varselet skal underskrives med navn slik at arbeidsgiver kan innhente ytterligere opplysninger fra varsler og gi tilbakemelding til varsleren om hva som gjøres med saken. Varsling kan likevel også gjøres anonymt.
8. Den som varsler vil få tilbakemelding innen fem arbeidsdager om hva som skjer med saken man har varslet om. Dette pkt. gjelder ikke ved anonym varsling.

Jeg ønsker å varsle om følgende kritikkverdige forhold:

Jeg mener følgende bør gjøres (hvis varsler har forslag til hva som bør gjøres):

Varslet av:

Jeg ønsker å være anonym (sett kryss):

Dato:



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-25 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 105/17 | 22.11.2017 |

Revidering av gravplassvedtektene for gravplassene i Lier kommune

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner vedtekter for gravplassene i Lier kommune iht. vedlegg.

Saksorientering

Vedtektene for gravplassene i Lier kommune er foreslått oppdatert. Oppdateringen medfører ingen reelle endringer, men en tydeliggjøring av allerede eksisterende rutine. Herunder en klarere beskrivelse av fakturerbare kostnader knyttet til navnet minnelund.

Det er også innarbeidet en ny paragraf 5.1 vedr symbolsk flytting.

I tillegg er det tydeligere at en kan sette ned en urne på en navnet minnelund uten at det blir satt opp navneplate som et alternativ til å ha en anonym minnelund som vi kun har på Frogner gravplass.

Vedtektene har vært til behandling i Administrasjonsutvalget 02.11.17.



Sakspapir

| Saksbehandler | Arkiv | ArkivsakID | Gradering |
|----------------|-------|-------------|-----------|
| Mette Sønsteby | 414 | 17/00249-21 | Ugradert |

| Kode | Tittel | Saksnummer | Møtedato |
|------|--------------------------|------------|------------|
| LFR | Lier kirkelige fellesråd | 106/16 | 22.11.2017 |

Eventuelt

Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.

Saksorientering

Skriv inn teksten her.