



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Møteinnkalling

Lier kirkelige fellesråd

Møtedato: 25.02.2020 kl. 19:00

Møtested: Tranby menighetshus

Arkivsak: 19/00378

Hei!

Sakspapirene er litt endret da leverandøren har revidert hele møtemodulen. Dette har medført at saksfremlegget kommer først og Forslag til vedtak kommer til slutt.

Sak 16/20 Styreleder i Stiftelsen Frogner menighetshus Dag Sten vil orientere om status og prosessen videre.

Sak 22/20 Teamleder Ingvild Vatsøy vil presentere regnskapet med noter.

Vara representant fra Frogner menighetsråd bes møte til sak 16/20 pga habilitet.

Årsrapporten sendes med innkallingen og ligger ikke ved møteinnkalling

Forfall meldes snarest til ms334@kirken.no

Vel møtt!

, 20.02.2020

Søren Falch Zapffe
Leder

Mette Sønsteby
Sekretær

SAKSLISTE		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
12/20	20/00023-1	Godkjenning av innkalling og saksliste
Godkjenning av protokoll		
13/20	20/00023-3	Godkjenning av protokoll
Saker til behandling		
14/20	20/00023-8	Protokoller fra menighetsrådene
15/20	20/00023-13	Protokoll fra Administrasjonsutvalget
16/20	20/00023-9	Status prosjekt arbeidsfelleskap
17/20	20/00023-12	Vedlikehold / oppgradering av innvendig kirkerom, Frogner kirke
18/20	20/00023-14	Ny navnet minnelund på Tranby
19/20	20/00023-5	Konstituering - fortsettelse
20/20	20/00023-6	Frivilligbørs 2020
21/20	20/00023-11	Offentlig ettersyn av planprogram for E134 Dagslett - E18 og varsel om oppstart av planlegging
22/20	20/00023-10	Årsrapport og årsregnskap 2019
23/20	20/00023-4	Øvrige meldinger
Eventuelt		
24/20	20/00023-7	Eventuelt

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	20/00023-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
12/20	Lier kirkelige fellesråd	25.02.2020

Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møtet 25.02.2020

Saksorientering

Skriv inn teksten her.

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	20/00023-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
13/20	Lier kirkelige fellesråd	25.02.2020

Godkjenning av protokoll

19_00378-13 Protokoll Lier kirkelige fellesråd 22.01 228343_216929_0

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner protokoll av 22.01.2020

Saksorientering

Protokollen er i hensyntatt de merknader som er kommet inn.

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

MØTEPROTOKOLL**Lier kirkelige fellesråd**

Dato: 22.01.2020 kl. 19:00
Sted: Frogner menighetshus, Klokkerstua 3. etg.
Arkivsak: 19/00378

Tilstede: Søren Falch Zapffe (Lier kommune), Hanne Myhre Gravdal (Sylling menighetsråd), Knut Olaf H. Kals (Frogner menighetsråd), Ragnar Petersson (Biskopens representant), Sigurd Lein (Tranby og Lierskogen menighetsråd), Solveig Aass Kristiansen (Frogner menighetsråd), Inger Lise G. Ulsaker (Sjåstad menighetsråd), Svein Ove Faksvåg (Sjåstad menighetsråd), Gunnar Holmen (Sylling menighetsråd)

Møtende varamedlemmer: Ellen B. Sørensen (Tranby og Lierskogen menighetsråd)

Forfall: Marthe Synnøve Fuglerud (Tranby og Lierskogen menighetsråd)

Andre: Kjell Ivar Berger (vara for biskopens representant)

Protokollfører: Mette Sønsteby
 Knut Olaf Haveraan Kals fratradte som inhabil i sak 5/20. Vararepresentant var ikke innkalt.

SAKSKART		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/20	Godkjenning av innkalling og saksliste	3
Godkjenning av protokoll		
2/20	Godkjenning av protokoller	4
Saker til behandling		
3/20	Protokoller fra menighetsrådene	5
4/20	Kalking av graver	6
5/20	Status arbeidsfellesskap pr. 15.01.2020	7
6/20	Opprettelse av 20 % stillingshjemmel for menighetspedagog	8
7/20	Fakturering av preludering i Lier kirkelige fellesråd	9

8/20	Delegasjonsreglementet i Lier kirkelige fellesråd	10
9/20	Konstituering av Lier kirkelige fellesråd 2019 - 2023	11
10/20	Øvrige meldinger	13
Eventuelt		
11/20	Eventuelt	14

Lier, 22.01.2020

Søren Falch Zapffe
Leder

Mette Sønsteby
Møtesekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**1/20 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	1/20

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møte 22.01.2020.

Møtebehandling**Votering**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møte 22.01.2020.

[Lagre]

Godkjenning av protokoll**2/20 Godkjenning av protokoller**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	2/20

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner protokoller av 20.11.2019 fra både gammelt og nytt Fellesråd.

Møtebehandling

Protokollen fra det gamle Fellesrådet tas til orientering. (Møte 1, fra kl.19 – 20:30)

Egen protokoll (møte 2, fra kl. 20:30 – 21) godkjennes med følgende endringer:

- Ragnar Petersson var tilstede
- Sak 2/19 Konstituering av nytt fellesråd. 1. setning i andre avsnitt skal det stå: *Søren Falch Zapffe fulgte opp med å si at han er valgt av kommunestyret frem til stortinget har vedtatt ny trossamfunnslov.*

Protokollen ønskes ikke sendt ut til fellesrådet på nytt.

Votering

Et omforent vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar protokoll fra gammelt Fellesråd (møte 1,) til orientering.

Lier kirkelige fellesråd godkjenner protokoll av 20.11.2019 fra nytt Fellesråd (møte 2) med de endringer som er referert.

[Lagre]

Saker til behandling**3/20 Protokoller fra menighetsrådene**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	3/20

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar protokollene til orientering.

Møtebehandling

Leder stilte spørsmål til Tranby og Lierskogen menighetsråds representant til praksis om hvorfor de ikke stadfestet valget til Fellesrådet når de måtte gjøre nytt valg i menighetsrådet. Zapffe konkluderte med at når et valg er ugyldig, må det foreligge et nytt valg på alle funksjoner.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar protokollene til orientering.

[Lagre]

4/20 Kalking av graver

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	4/20

Forslag til vedtak

1. Lier kirkelige fellesråd gir sin tilslutning til at metoden «Terra Balance System» (kalkinjisering/TBS) kan brukes på gravplassene i Lier.
2. Kirkevergen bes sette opp en oversikt over graver hvor gjenbruk kan skje, dersom man tar i bruk metoden (TBS), som legges frem for fellesrådet.
3. Kirkevergen bes utarbeide en tentativ fremdriftsplan, samt et budsjett for kalking som legges frem for Fellesrådet.

Møtebehandling

Saken er en oppfølging av sak 61/19,

Kirkevergen orienterte om prosessen, og om ny innsikt i hva som rører seg nasjonalt på området.

Fellesrådet ønsker å la andre gå foran i denne prosessen. Lier kirkelige Fellesrådet har god kapasitet etter utvidelsen av Frogner gravplass og det er derfor ikke makt påliggende å gjennomføre noen tiltak.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd slutter seg til Forslag til vedtak 1:

På bakgrunn av at Lier har p.t. rikelig med kistegraver og dette ikke er noe Fellesrådet er lovpålagt å gjøre og behovet ikke er prekært, innstiller kirkevergen på at Fellesrådet ikke tar i bruk TBS metoden på våre gravplasser p.t., men avventer til vi har mere fakta på bordet.

[Lagre]

5/20 Status arbeidsfellesskap pr. 15.01.2020

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	5/20

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingen til orientering.

Møtebehandling

Fellesrådsleder orienterte om at gammelt Fellesråd har jobbet med prosjekt arbeidsfellesskap over flere år. I all hovedsak dreier det seg om at ansatte på Kirken service kontor og de ansatte i Frogner (både prester og fellesrådsansatte) skal få egnede felles lokaler i Frogner menighetshus.

På nytt ble det reist spørsmål om antall kontorplasser fra biskopens representant, Petersson. Hvorpå fellesrådsleder gjentok at det er fattet et prinsipp vedtak på at de som sitter på Tranby, skal sitte på Tranby, men de skal være med i arbeidsfellesskapet. Det skal tilrettelegges for at de ansatte skal kunne gjøre noe kontorarbeid på Frogner om dette er hensiktsmessig.

Sjåstads representant Svein Ove Faksvåg stilte spørsmålet: Hva er det vi leier og hva er det som medfører økonomiske forpliktelser for Fellesrådet?

Leder besvarte spørsmålet med å si at det er inngått en intensjonsavtale med stiftelsen Frogner menighetshus, men det er ikke noen økonomi i den.

Fellesrådet ber kirkevergen ha som prioritert oppgave å etterspørre leieavtale og fremdriftsplan jfr. vedtak 66/19, til neste fellesrådsmøte 25.02. Videre bes det laget en plan for lokalisering av de ansatte som nå har kontorhold på huset, da entreprenør har signalisert at han ønsker huset tomt under ombyggingen, av HMS hensyn.

Knut Olaf Haveraaen Kals fratradte som inhabil, men ble sittende ved behandlingen og deltok ikke i avstemningen. Kirkevergen bes om å kalle inn vara ved fremtidig behandling av sak: prosjekt arbeidsfellesskap.

Votering

Et omforent vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingen til orientering, med presisering av oppfølging i vedtak sak 66/19 mht. leveranse av tidsplan/ milepælsplan og intensjonsavtale/ leieavtale, samt en vurdering av økonomiske konsekvenser og risiko.

[Lagre]

6/20 Opprettelse av 20 % stillingshjemmel for menighetspedagog

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	6/20

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar å opprette et 20% personlig engasjement som menighetspedagog tilknyttet Frogner menighet med virkning fom 20.8.2020.

Møtebehandling

Kirkevergen orienterte om saken.

Fellessrådsleder poengterte at dette er en videreføring av dagens drift. Finansieringen av stillingen tas fra driftsbudsjettet.

Representant fra Frogner menighetsråd støttet forslaget og begrunnet ønske med at hun ønsker å ha mer forutsigbarhet for å kunne planlegge aktiviteter med Baluba. Fellesrådet understreket viktigheten av å knytte gode folk til kirken i Lier. Det er riktig måte å tenke på, når en kjenner til de rekrutteringsutfordringene som kirken står ovenfor.

Det ble drøftet om dette kunne medføre til at hun kunne ansees som en fast ansatt etter tre år. Det ble bekreftet at dette var riktig konkludert.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar å opprette et 20% personlig engasjement som menighetspedagog tilknyttet Frogner menighet med virkning fom. 20.8.2020.

[Lagre]

7/20 Fakturering av preludering i Lier kirkelige fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	7/20

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar at dette forhold blir hensyntatt ved revidering av betalingssatser i juni d.å. Nåværende praksis følges til nytt vedtak fattes.

Møtebehandling

Fellesrådet vil se på dette i et helhetlig perspektiv når de til våren skal se på et eventuelt felles betalingsreglement for prostiet. Tanken er å vurdere samordning med Drammen prosti

Man vil da også ta opp selve innbetalingsmåten. Byråene har vært tydelige på at de ikke ønsker å være et tjenesteorgan for Fellesrådet. Ønsker Lier kirkelige fellesråd å fakturere preludering, må fellesrådet selv gjøre den administrative arbeidet dette medfører.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar at dette forhold blir hensyntatt ved revidering av betalingssatser i juni d.å. Nåværende praksis følges til nytt vedtak fattes.

[Lagre]

8/20 Delegasjonsreglementet i Lier kirkelige fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	8/20

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd prolungerer delegasjonsreglementet datert 21.10.2015 til 01.02.2024

Møtebehandling

Representant fra Tranby og Lierskogen menighetsråd, Sigurd Lein, er godt fornøyd med at saken er satt på dagsorden.

Leder orienterte om at fellesrådet skal ha en gjennomgang av alle reglementer i inneværende år.

Det ble reist spørsmål til Arbeidsutvalgets mandat. I flg. Søren Falch Zapffe, har Arbeidsutvalget ikke noen besluttede myndighet, men de har opptrådt som et drøftingsorgan. Dette med unntak av de ganger hvor man har gitt Arbeidsutvalget fullmakt til å svare, da fellesrådet ikke har hatt møte, eks ved tariff forhandlingene (sommerstid)

Leder og kirkeverge vil gå igjennom reglementene og legge det frem for fellesrådet i april.

Votering

Et omforent vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd prolungerer delegasjonsreglementet datert 21.10.2015 inntil videre.

[Lagre]

9/20 Konstituering av Lier kirkelige fellesråd 2019 - 2023

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	9/20

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak

Møtebehandling

Fellesrådet skal velge representanter til tre utvalg:

1. Forhandlingsutvalget - foretar de lokale lønnsforhandlingene
Fellesrådsleder Søren Falch Zapffe og administrasjonsutvalgsleder Svein Ove Faksvåg. Sekretær kirkeverge Mette Sønsteby.

2. Administrasjonsutvalget.

Består av tre representanter hvorav en skal være leder

I den grad fellesrådet kan finne faste medlemmer så bør det prioriteres.

Valg:

Faste representanter:

- 1) Svein Ove Faksvåg – Sjøstad menighetsråd - Leder
- 2) Solveig Aas Kristiansen – Frogner menighetsråd
- 3) Sigurd Lein – Tranby og Lierskogen menighetsråd

Vara representanter

- 1) Gunnar Holmen (Sylling menighetsråd)
- 2) Knut Olaf kals. (Frogner menighetsråd)
- 3) Marte Fuglerud (Tranby og Lierskogen menighetsråd)

Representantene er numeriske.

3. Bygningsutvalget – nomineres fra menighetsrådet og velges av Fellesrådet.
Valget utsettes til neste møte 25.02.

Kirkevergen bes sende ut en mail til alle menighetsråd med oppfordring om å nominere to personer til bygningsutvalget. Representanten bør gjerne ha litt bygningsmessig kompetanse. Han eller hun trenger ikke sitte i menighetsrådet, men det er en fordel om de har nær tilknytning til menigheten.

I bygningsutvalget er det personlige vara representanter.

For alle utvalgene gjelder at de er valgt for 4 år.

Leder og nestleder er valgt for ett år.

Votering

Følgende vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Forhandlingsutvalget består av Fellesrådsleder Søren Falch Zapffe og administrasjonsutvalgsleder Svein Ove Faksvåg. Sekretær kirkeverge Mette Sønsteby

Administrasjonsutvalget 2020 – 2023

Faste representanter:

- 1) Svein Ove Faksvåg – Sjøstad
- 2) Solveig Aas Kristiansen – Frogner
- 3) Sigurd Lein – Tranby og Lierskogen menighetsråd

Vara representanter

- 1) Gunnar Holmen -sylling)
- 2) Knut Olaf kals.
- 3) Marte Fuglerud

Bygningsutvalget- Valg utsatt til neste møte.

Funksjonstid: Utvalgene med leder velges for hele perioden 2020 - 2023, dvs 4 år. Leder og nestleder av Fellesrådet velges for ett år.

[Lagre]

10/20 Øvrige meldinger

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	10/20

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingene til orientering.

Møtebehandling

- Frivilligbørs – Det anbefales at dette føles opp på neste Fellesrådsmøte. Dette er en viktig arena for kirken i Lier å være synlig på.
- Diakonmidler – det ble reist spørsmål fra Ragnar Petersson om det var helt lukket for Tilleggsbevilgning fra kommunen. Fellesrådsleder forklarte at fellesrådet har spilt inn overfor Lier kommune om å få en tilleggsbevilgning til diakon stilling. Det fant ikke kommunen plass til i sine budsjetter. Dersom det skulle vise seg at fellesrådet får 50% finansiering fra Bispedømmet, vil det være et godt argument for å få de resterende 50 % tilleggs bevilget fra kommunen. Det vil være Bispedømmerådet som er nøkkelen her. Deretter er det opp til administrasjonsutvalget og se på om det er dette vi trenger, og hvordan utlysningen og rekrutteringen skal skje. Det er mao. Administrasjonsutvalget som avgjør om vi ønsker å prolongere den stillingen vi har i dag. Dersom fellesrådet ikke får noen finansiering fra bispedømmet, er løpet kjørt. Da har Fellesrådet ikke grunnlag for å opprette en diakonstilling. Forutsetningen var 50/50 deling på finansierings siden.
- Asketrær – Fellesrådet mener man skal gå et skritt videre med en aborist og få en status på disse trærne. Deretter kan Fellesrådet beslutte om man ønsker å gå videre i saken eller avslutte saken.
- Kommuneplaner – det er her viktig at Fellesrådet løfter frem ny kirke i ytre Lier og at man sikrer at det avsettes tilstrekkelige arealer.
- Tverken sportskapell – er i ferd må å råtne på rot, pga påviste begynnende vannskader og utettheter i tak og særlig i tårnet som har gitt fukt og råteskader. Rambøll har gitt en budsjettramme på 6 millioner for utbedring av nevnte forhold., Nødhjelp i 2020, hvor man sørger for å tette utettheter og lekkasjer fra hoved tak og klokketårn er budsjettert til 500 000 kr. Dette blir finansiert av en gave fra Sparebanken Øst. Rest finansieringen tenkes skaffet til veie gjennom ulike legater, fond, samt søke støtte fra Sparebankstiftelsen, Drammen og Lier kommuner, kulturminnefondet, Gjensidigestiftelsen m.fl.
Ass. Kirkeverge i Drammen Ivar Nygård vil se på eierstrukturen. Den har vært spesiell og flytende. Det presiseres at Tverken sportskapell ikke ligger inn under Lier kirkelige fellesråds økonomiske ansvar.
Åssiden menighet har ansvaret for gudstjenestevirksomheten

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar meldingene til orientering.

[Lagre]

Eventuelt**11/20 Eventuelt**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige fellesråd	22.01.2020	11/20

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Møtebehandling

Prost Kjell Ivar Berger orienterte om Gudstjenesten 8. mars på kvinnedagen i Frogner kirke. Her vil prosten delta.

Votering**Vedtak**

Intet besluttet.

[Lagre]



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	20/00023-8	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
14/20	Lier kirkelige fellesråd	25.02.2020

Protokoller fra menighetsrådene

2019.11.19 Sjøstad Menighetsråd referat
 2019.12.04 Tranby og Lierskogen menighetsråds Referat
 2020.01.21 Sylling menighetsråds referat

Saksorientering

Skriv inn teksten her.

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd tar protokollene til orientering.

Referat møte Sjøstad Menighetsråd

Sted: Kirkestua

Tidspunkt: 19.11.2019 kl 19.30 – 21.00

Møtedeltakere: Svein Ove Faksvåg, Inger Lise Glittenberg Ulsaker, Marit Braaten, Agnethe Kruse Sørum-Ellingsen, Ole Johan Stokstad, Thea Sveaas

Gjester: Ingen

Referent: Svein Ove Faksvåg

Merknader til innkallingen: Ingen

Tilføyelser til saksliste/eventuelt: Ingen

22/19 Godkjenning av forrige referat

Referatet ble godkjent.

23/19 Gjenstående konstituering;

a. Representanter til redaksjonen Lier Menighetsblad

Utsettes til neste møte. Leder ber dagens representanter (Inger Johanne Stensen og Jorun Fuglerud) sitte inntil menighetsrådet velger to nye.

b. Representant til styret i Lier Menighetsblad

Dagens representant Odd Treffan nomineres til gjenvalg på årsmøtet.

24/19 Offermål høst 2019/vår 2020

Ole Johan Stokstad fremla forslag til offer som ble enstemmig vedtatt.

25/19 Møtekalender 2020

Besluttede møter for 1.halvår: Onsdag 29.1 kl 18.30, onsdag 4.3 kl 18.30, onsdag 22.4 kl 18.30, tirsdag 2.6 Kl 18.30.

Hovedtema i januar-møtet er mål/hva ønsker vi å oppnå?

26/19 Eventuelt

a. Taushetserklæring

Alle medlemmene skal signere.

b. Opplæring for valgte menighetsråd i Lier onsdag 8. januar kl. 18 – 20 på Frogner menighetshus.

Anbefales å delta.

c. Første møte i Fellesrådet er kommende onsdag. Saksdokumentene ligger nå ute på hjemmesiden. I saksdokumentene er det noen sentrale vedlegg hva angår rutiner, retningslinjer og planer som kan være nyttig også for vårt menighetsråd.

Anbefales at medlemmene leser rutiner og retningslinjer.



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2019 – 2023.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

Referat fra møte menighetsrådet

Tid og sted: 04.12.19 kl. 19.00 på Tranby menighetshus.

Møtedeltakere: (X=Tilstede. F=Forfall)

X	Elling Erichsen	X	Anders Opsahl
X	Ellen Bergflødt Sørensen	X	Kari Justad Johnsen
X	Sigurd Lein	F	Jan Vidar Bang-Olsen
X	Astrid Linnea Svalestuen Boman	X	Turid Werrum
X	Marthe Synnøve Fuglerud		

Møterefereent: Kari Justad Johnsen

Møteleder: Astrid Linnea Svalestuen Boman

Saksliste ifølge innkalling.

	Beskrivelse av sak	Ansvar
	Åpning: Astrid ønsket velkommen til møte i menighetsrådet. Hun startet møtet med sangen «Jeg har en engel som følger meg».	
	Saksliste for møte i MR 04.12.19: Sak 62/19: Godkjenning av referat fra møte «avgått» MR 29.10.19 Sak 63/19: Godkjenning av referat fra ekstraordinært møte MR 10.11.19. Sak 64/19: Prosjektor i kirken Sak 65/19: Piano i Tranby kirke Sak 66/19: Offerlista – 1. Halvår 2020. Sak 67/19: Møteplan for 1. halvår 2020. Sak 68/19: Misjonsgudstjeneste 19. April 2020 Sak 69/19: Forslag på fast- og varamedlem til byggekomiteen i Lier Kirkelige Fellesråd	
62/19	Godkjenning av referat fra møte i avgått MR 29.10.19 Saksforberedelser: Referat sendt ut 06.11.19. Vedlegg: Forslag til vedtak: Referat fra møte 29.10.19 godkjennes. Drøfting: Vedtak: Referat fra møte 29.10.19 godkjennes.	Leder



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2019 – 2023.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

63/19	<p>Godkjenning av referat fra ekstraordinært møte i MR 10.11.19</p> <p>Saksforberedelser: Referat sendt ut 15.11.19.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Referat fra møte 10.11.19 godkjennes.</p> <p>Drøfting:</p> <p>Vedtak: Referat fra møte 10.11.19 godkjennes</p>	Leder
64/19	<p>Prosjektorer i kirken</p> <p>Saksforberedelser: Anskaffelse av prosjektorer i kirkerommet på Tranby er en prioritert oppgave. Innhentet informasjon fra Tunsberg bispedømme svarer at oppsett av prosjektorer er søknadspliktig og henviser til §§18 eller 21 i kirkeloven samt Riksantikvarens veiledning. Det er Menighetsrådet som søker, kirkevergen gir sin tiltredelse, likeledes prostens og deretter skal søknaden sendes biskopen i Tunsberg for endelig godkjenning.</p> <p>Det opprettes en prosjektgruppe som får fullmakt til å søke om og å sette opp prosjektorer i kirken. Søknaden utarbeides i samarbeid med Lier kirkelige fellesråd.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Det opprettes en prosjektgruppe som får fullmakt å søke om prosjektorer til Tranby kirke. Prosjektgruppa består av : Elling (leder), Joar og en fra menighetsrådet.</p> <p>Drøfting:</p> <p>Vedtak: Det opprettes prosjektgruppe som får fullmakt å søke om prosjektorer til Tranby kirke. Prosjektgruppa består av : Elling (leder) og Joar. Gruppa samarbeider med Lier Kirkelige Fellesråd.</p>	
65/19	<p>Piano i Tranby kirke</p> <p>Saksforberedelse: Pianoet i Tranby kirke er modent for utskifting. Kostnaden fordeles 50/50 mellom MR og Fellesrådet. Pianoet skal kjøpes inn i år 2020 og det har vært en sak som har pågått i 4 år.</p> <p>Det opprettes en prosjektgruppe som skal fremme et forslag med anbefalt piano overfor MR.</p>	



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2019 – 2023.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

	<p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Det opprettes en prosjektgruppe som skal foreslå for menighetsrådet hvilket piano som bør kjøpes inn til Tranby kirke. Prosjektgruppa består av Bina Karpisova (leder), organist Veronika Kashine og en fra menighetsrådet</p> <p>Drøfting:</p> <p>Vedtak: Saken utsettes til neste møte i menighetsrådet</p>	
66/19	<p>Offerformål – 1. halvår 2020</p> <p>Saksforberedelse: Forslag til offerformål for første halvår sendt ut til medlemmer og varamedlemmer 13.11.2019 fra Anders og Turid.</p> <p>Vedlegg: Offerliste</p> <p>Forslag til vedtak: Offerlista vedtas 1. Halvår 2020.</p> <p>Drøfting:</p> <p>Vedtak: Fremlagt forslag til offerliste for 1. halvår 2020 ble vedtatt. Se vedlegg.</p>	
67/19	<p>Møteplan 1. halvår 2020. Møtetidspunkt kl. 19 – 21.</p> <p>Saksforberedelser: AU- foreslår følgende møteplan for 1. halvår 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> - AU Onsdag 15.01.2020 – MR Onsdag 29.01.2020 Tranby menighetshus - AU Onsdag 19.02.2020 – MR Onsdag 04.03.2020 Tranby menighetshus - AU Onsdag 25.03.2020 – MR Onsdag 15.04.2020 Tranby menighetshus - AU Onsdag 06.05.2020 – MR Onsdag 20.05.2020 Tranby menighetshus - AU Onsdag 27.05.2020 – MR Onsdag 10.06.2020 Tranby menighetshus <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Foreslåtte møteplan og møtetidspunkt for 1. halvår 2020 vedtas</p> <p>Drøfting:</p> <p>Vedtak: Foreslått møteplan og møtetidspunkt for 1. halvår 2020 vedtatt</p>	
68/19	<p>Misjonsgudstjeneste 19. April 2020</p>	



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2019 – 2023.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

	<p>Saksforberedelse: «Det Norske Misjonsselskap har hvert år områdemøte for nedre Buskerud. Dette møtet går på omgang, og nå spør vi om det er mulig å delta på en gudstjeneste i Tranby kirke i april 2020?</p> <p>Det som vi pleier: Vi stiller med en taler fra NMS og forbereder en misjonsgudstjeneste sammen med menighetens prest.</p> <p>Har kirkekaffe for alle hvor vi også har litt misjonsinfo , og avslutter med et enkelt årsmøte.</p> <p>Det vil vel være naturlig å benytte menighetshuset til kirkekaffe og årsmøte.»</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak: Det Norske Misjonsselskap inviteres til å delta på gudstjeneste i Tranby kirke 19.april 2020. Etter gudstjenesten inviterer NMS til kirkekaffe med misjonsinfo på menighetshuset.</p> <p>Drøfting:</p> <p>Vedtak: Det Norske Misjonsselskap inviteres til å delta på gudstjeneste i Tranby kirke 19.april 2020. Etter gudstjenesten inviterer NMS til kirkekaffe med misjonsinfo på menighetshuset.</p>	
69/19	<p>Forslag på fast medlem og varamedlem til byggekomiteen i Lier Kirkelige Fellesråd</p> <p>Saksforberedelse: Astrid orienterte om en sak fra møte I Lier Kirkelige Fellesråd. I Lier Kirkelige Fellesråds møte 22.01.2020 skal det velges faste medlemmer og varamedlemmer til byggekomiteen I Lier Kirkelige Ffellesråd. Vi må fremme forslag på navn. Forslagene som fremmes må ikke være faste medlemmer I menighetsrådet. Sigurd satt forrige periode.</p> <p>Vedlegg:</p> <p>Forslag til vedtak:</p> <p>Drøfting: Saken ble drøftet I møtet. Sigurd sa seg villig som fast medlem en ny periode. Det kom fram forslag i møte om en kvinnerepresentant, Margrethe Elvsveen. Hun ble kontaktet under møtet og var villig til å stille som vararepresentant.</p> <p>Vedtak: Sigurd Lein er valgt som fast medlem til byggekomiteen i Lier Kirkelige Fellesråd. Margrethe Elvsveen er valgt som varamedlem til byggekomiteen i Lier Kirkelige Fellesråd.</p>	



Tranby og Lierskogen Menighetsråd 2019 – 2023.

Kirkesvingen 7, 3408 Tranby

Neste møte: 29.01.2020 kl. 19.00 på Tranby menighetshus

Kopi av referat sendes: Kirkeverge Mette Sønsteby

Kirkens servicekontor v/Tone Unhjem

**Innkalling til møte i menighetsrådet - REFERAT**

Tid og sted: Tirsdag 21/01 2020 kl 19.00 i Kirkestuen

Møtedeltakere:

	Hanne Myhre Gravdal		Ole Johan Stokstad		Anne Karine Garder
	Hilde Nysether		Halvor Tjomsland		Marit Skustad
	Wenche Mehren Green		Gunnar Holmen		

Forfall: Turid Mørk Ask, Robert Grelland**Gjester:****Saksliste ifølge innkalling.**

Nr	Beskrivelse av sak	Ansvar
01/20	Referat fra forrige møte, lest og godkjent	
02/20	Godkjenning innkalling. ok	
03/20	Hva har skjedd siden sist. Lys våken hadde vært bra, mange barn overnattet i kirken. Hilde fortalte om supersprell som er annenhver torsdag. MR gir 3000,- til utgifter med Supersprell for 2020. Juletreffest, ble gjennomført med stil, bra oppslutning. Marit fortalte litt fra MR opplæringsmøte som hun hadde vært på som hadde vært lærerikt.	
04/20	Når vil vi ha besøk av Anka og Paul Christian. Hanne kontakter Sjøstad for å høre om sammøte med Anka. Paul Christian kom i dag og fortalte om hans jobb i Sylling. Det som skal taes med han skal gå via Han for det meste. Vi må jobbe godt sammen.	
05/20	Prosteseekretær, hva kan vi bruke han til. Forslag: lage flyers om de vakre vinduene i kirken + annen info. Hjelp med årsoppgjøret, være tilstede på noen av våre møter.	
06/20	Årsmøte blir 3.mars. Hanne, Marit og Ole Johan ser på regnskapet og lager budsjett. Turid lager innkallelse til årsmøte og sender den til Ole Johan. Turid lager annonse å sender Menighetsbladet (sender også den til Sekretær som lager en beskrivelse av det som gjøres til årsmøte. Legges i Droppboks) For årsmøte 2021 tenker vi å invitere f.eks Per Arne Dahl. Mulig det kan få flere til å møre opp.	
07/20	Gudstjeneste liste ble gjennomgått og «ledige oppgaver» ble fylt inn. Hilde har gjort en god jobb med den. Skjærtorsdag gudstjeneste i Sylling kl 18. Det er den 9.april så der vil det komme et eget opplegg siden det er 80 år siden krigen startet. Vi kommer tilbake om vi skal ha kveldsmat etter gudstjenesten. Hilde gir Hanne beskjed når hun har snakket med Jacob og Marit, for så kontakter Hanne Jacob om 9 mai.	
08/20	Saken vi har hatt i Lierposten i det siste vedr likekjønnet ekteskap. Vi ble informert om saken og ser den som avsluttet.	



DEN NORSKE KIRKE

Sylling menighetsråd 2019 – 2023

Postboks 215, 3401 Lier

	Eventuelt –.	

Eventuelt:**Orienteringssaker:**

	Konfirmasjonsbilder vil nå bli tatt noen uker før konfirmasjonen slik at alle får bilde i hånden på konfirmasjonsdagen	

Neste møte: blir årsmøte 3.mars i Kirkestua

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Mette Sønsteby	414	20/00023-13	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Lier kirkelige fellesråd	15/20	25.02.2020

Protokoll fra Administrasjonsutvalget**Vedlegg:**

2020.02.13 Administrasjonsutvalgs protokoll

Saksorientering**Forslag til vedtak**

Lier kirkelige fellesråd tar administrasjonsutvalgets protokoll fra møte avholdt 13.02.2020 til orientering.



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

MØTEPROTOKOLL

Lier kirkelige administrasjonsutvalg

Dato: 13.02.2020 kl. 8:00 – 09:30
Sted: Kirkevergens kontor
Arkivsak: 16/00008

Tilstede: Svein Ove Faksvåg (Sjåstad menighetsråd), Solveig Aass Kristiansen (Frogner menighetsråd), Sigurd Lein (Tranby og Lierskogen menighetsråd), Bina Karpisova (Lier kirkelige fellesråd), Joar Flatland (Lier kirkelige fellesråd)

Protokollfører: Mette Sønsteby

SAKSKART		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/20	Godkjenning av innkalling og saksliste	23
Godkjenning av protokoll		
2/20	Godkjenning av protokoll	34
Saker til behandling		
3/20	Avklaring rundt hvordan Administrasjonsutvalget skal jobbe	46
4/20	Status prosjekt arbeidsfellesskap	57
5/20	Menighetssekretær - ny rolle i Lier kirkelige fellesråd	68
6/20	Utlysning av kirkemusiker stilling med tilhørighet i Sylling og Sjåstad	79
7/20	Status diakoniressurs i Lier kirkelige fellesråd	84
8/20	Møtekalender 2020	94
9/20	Øvrige meldinger	104
Eventuelt		
10/20	Eventuelt	114

Lier 13.02.2020

Svein Ove Faksvåg
Leder

Mette Sønsteby
Møtesekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**1/20 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	13.02.2020	1/20

Forslag til vedtak

Administrasjonsutvalget godkjenner innkalling og saksliste til møte 13.02.2020.

Møtebehandling

Leder startet møte med å stille spørsmålet: Hvorfor er vi til? Skal vi trå vannet eller skal vi utvikle.

Han leste Frans av Assisis bønn:

*Gud, gi meg mot til å endre de ting jeg kan endre,
Tålmodighet til ikke å endre det jeg ikke kan endre og
Klokskap til å skille det ene fra det andre.*

Vetering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Administrasjonsutvalget godkjenner innkalling og saksliste til møte 13.02.2020.

[Lagre]

Godkjenning av protokoll

2/20 Godkjenning av protokoll

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	13.02.2020	2/20

Forslag til vedtak

Administrasjonsutvalget tar protokoll fra 14.10.2019 til orientering.

Møtebehandling

Leder stilte spørsmålet «Hvordan fungerer arbeidsmiljøet?» ref. sak 29/19
Er det en form for uenighet i organisasjonen? Handler den mer om kultur enn om arbeidsoppgaver? Leder er interessert i å kjenne pulsen i organisasjonen.

Ansattes representant bekreftet at det er uenighet om synet på konsulentenes tilstedeværelse på stabsmøtene.

I hvilken grad reflekteres livet ute i stabene i bruk av konsulentene?

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Administrasjonsutvalget tar protokoll fra 14.10.2019 til orientering.

[Lagre]

Saker til behandling**3/20 Avklaring rundt hvordan Administrasjonsutvalget skal jobbe**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	13.02.2020	3/20

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Møtebehandling

Leder stilte spørsmålet: «Hvordan har dette fungert tidligere?»

Reglementet for administrasjonsutvalget gjelder operativt fortsatt. Det gamle administrasjonsutvalget tok aldri en evaluering av reglementet. Nåværende Administrasjonsutvalg ønsker det skal gå en tid før de gjør noen evaluering og eventuelt justerer reglementet. Reglementet skal da gå uten tidsbestemthet.

Administrasjonsutvalget har to hovedoppgaver:

1. Administrasjonsutvalget skal ha en større nærhet i fht. Fellesrådet om hvordan org fungerer. Samtidig som administrasjonsutvalget ikke skal gripe inn i ansvaret til kirkevergen.
I hvilken grad kan vi gi Kirkevergen noen råd? Se ting, før det blir et problem? Dette er en sentral og utfordrende del. Strekke det ut til å skape kirkens innhold, være relevant.
2. Det viktigste Administrasjonsutvalget er med på er ansettelse. Viktig å velge rett person og ikke gjøre feil.

Vi har sett noen tendenser som kan fortsette i tiden fremover. Kirkens relative posisjon i samfunnet er under press: Antall medlemmer reduseres og samfunnet blir mer flerkulturelt. Samtidig er den åndelige dimensjonen under press i samfunnet. Kirkens organisasjonsmodell og finansieringsopplegg er også i fokus. Disse utviklingstrekk vil ha innvirkning på det administrasjonsutvalget skal behandle. Derfor er det viktig å se ting før de kommer. Da kan administrasjonsutvalget og organisasjonen ha noen frihetsgrader på hvordan vi møter disse utfordringene.

Leder påpekte det viktige ansvaret ansatte representantene har til å se de prinsipielle utfordringene, slik at vi kan få til en god organisasjons utvikling. Dette gjelder f.eks. prosjekt arbeidsfellesskap. Jobbe mot samme mål.

Votering

Et omforent vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Dagens reglement gjøres gjeldende fra 2020 og inntil annet blir bestemt.
[Lagre]

Formatert: Normal

4/20 Status prosjekt arbeidsfellesskap

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	13.02.2020	4/20

Forslag til vedtak

Meldingen tas til orientering.

Møtebehandling

Kirkevergen orienterte om status.

Leder presiserte at økonomisk mandata mtp avtaler (intensjonsavtale og husleieavtale) hører til Fellesrådets mandat.

Administrasjonsutvalget skal påse / sikre at konseptet blir bra for organisasjonen. Leder stilte spørsmålet: «Er det medbestemmelse? Hvordan blir driften? Blir det slik at vi trekker i riktig og samme retning?»

Ansatte representanter bekrefter at man har ivare tatt nødvendige prosesser. Om det er godt nok, får tiden vise. Men det er innhentet ekstern bistand fra IA rådgivere fra starten av prosessen. Noe av utfordringen ligger i at vi har to arbeidsgiverlinjer. For å få til en god dynamikk og nærhet på ledernivå er det lagt opp til lederveiledninger gjennom hele 2020.

Leder gir uttrykk for en viss uro. Denne prosessen medfører ganske store endringer. (jf. vedtak i FR sak 88/18 ambisjonsnivå 3 «Bygging av en ny felles identitet, omdømme og fremtidig samfunnsrolle i nærmiljøene, med en geografisk, fysisk, visuell og arbeidsmessig tydelig tilstedeværelse».)

Ansatte bør være opptatt av ambisjonsnivået og arbeidsprosesser, og mindre fokus på kontorplasser.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Meldingen tas til orientering.

[Lagre]

5/20 Menighetssekretær - ny rolle i Lier kirkelige fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	13.02.2020	5/20

Forslag til vedtak

Administrasjonsutvalget ber kirkevergen om å gi menighetsrådene en innføring i hvordan denne stillingen tenkes benyttet og hvordan tilbakemeldinger ønskes gitt.

Møtebehandling

Stillingsbeskrivelsen er utarbeidet i nær forståelse med den det gjelder. Dette er en prøveordning, som skal evalueres.

For å sikre at man oppnår hensikten og ønske med stillingen trengs det tilbakemeldinger på hva som fungerer og hva som ikke fungerer både når det gjelder kvalitet, kvantitet i fht stillingsbeskrivelsen.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Administrasjonsutvalget ber kirkevergen om å gi menighetsrådene en innføring i hvordan denne stillingen tenkes benyttet og hvordan tilbakemeldinger ønskes gitt.

[Lagre]

6/20 Utlysning av kirkemusiker stilling med tilhørighet i Sylling og Sjøstad

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	13.02.2020	6/20

Forslag til vedtak

Meldingen tas til orientering.

Møtebehandling

Administrasjonsutvalgets rolle i ansettelsessaker er tilsettingen.

Leder pekte på to kritiske punkt:

1. Hvordan sikre at flest mulig søker og innehar den riktige kompetansen? Har vi noe nettverks om gjør at flest mulig søker. Har vi et godt renommé i markedet?
2. Har vi en prosess som er motiverende for de som søker og som er kvalitativ god for de som intervjuer? Mao. kvalitetssikre at det er et kompetent team som gjør intervjuene.

I et intervju er to ting avgjørende:

- Atmosfæren er viktig – (dette har jeg lyst til).
- Får tak i forventingene. Vedkommende søker skal være en del av et miljø. Vil han eller hun passe inn?

50 % stilling er utfordrende. Man snevrer inn antall aktuelle søkere.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Meldingen tas til orientering.

[Lagre]

7/20 Status diakoniresurs i Lier kirkelige fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	13.02.2020	7/20

Forslag til vedtak

Meldingen tas til orientering.

Møtebehandling

Ansatte representant orienterte om at LMU hadde møte i går (12.02) og hadde saken opp da.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Meldingen tas til orientering.

[Lagre]

8/20 Møtekalender 2020

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	13.02.2020	8/20

Forslag til vedtak

Administrasjonsutvalget godkjenner kirkevergens forslag til møteplan for 2020.

Møtebehandling**Votering**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Administrasjonsutvalget godkjenner kirkevergens forslag til møteplan for 2020.

[Lagre]

9/20 Øvrige meldinger

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	13.02.2020	9/20

Forslag til vedtak

Meldingene tas til orientering.

Møtebehandling

U.a.

Votering

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Meldingene tas til orientering.

[Lagre]

Eventuelt

10/20 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Lier kirkelige administrasjonsutvalg	13.02.2020	10/20

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Møtebehandling

Leder stilte spørsmålet: «Hvordan har dere opplevd møte?»

Følgende tilbakemeldinger ble gitt:

- Bra.
- Godt innhold
- Holdt tiden
- Brukte for kort tid på siste saker.
- Kunne endret rekkefølgen på sakene
- Spennende ledelse og møte - viktige spørsmål setter i gang nye spørsmål.
- Veldig interessant.

Votering

Et omforent vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Evalueringen tatt til orientering.

[Lagre]



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	20/00023-9	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
16/20	Lier kirkelige fellesråd	25.02.2020

Status prosjekt arbeidsfellesskap

Notat

Saksorientering

Historikk:

Det vises til tidligere behandling fra sak 5/20 – hvor Kirkevergen anmodes om å prioritere å få på plass en intensjonsavtale og en husleieavtale, slik at den økonomiske risikoen i prosjektet begrenses

Styreleder Dag Sten vil orientere om status og prosessen fremover.

Endringer og avklaringer siden siste behandling:

- Den 4.02. Var Styreleder Dag Sten og Kirkevergen tilstede på Stabsmøte i Frogner, sylling og Sjøstad staber for å orientere om prosessen.
- Sak 3/ 20 Lokalt medbestemmelsesutvalg - drøftet prosessen og fastsatte arbeidsgruppemøte til 5.03 hvor agenda er å se på arbeidsprosessen
- Sak 4/20 Administrasjonsutvalget.
- Juridiske avklaring med advokat både på leieavtale og intensjonsavtale. Det er spesielt lagt vekt på lovverket til offentlige anskaffelser, avtaleryddighet og balanserte avtaler.
- Underveis har det vært telefonmøter, fysiske møter og mail utveksling med Styreleder i Stiftelsen Frogner menighetshus, Dag Sten, hvor vi prøver å ha «åpen bok». For Lier kirkelige fellesråd er det viktig at avtalen er balansert og at vi ender ut i en vinn / vinn situasjon.

Fokusområder i neste periode:

- Utarbeide husleieavtalen (leiebrøk, momskompensasjonsutfordringer, forsvarlighet i prosjektet)
- Utarbeide forvaltningsavtale dersom Lier kirkelige fellesråd ønskes som drifter av bygget.
- Definere markedsleie
- Avklare detaljprosjektering
- Fortsette brukermedvirkningsprosess inkl. IA rådgivere.

Fremdriftsplan som foreligger pr. 16.02.20

- Februar - Oppsummering av mål data
- Mars – primo – sette dato for byggetegningene
 - Sette dato for brannkonsept
 - Budsjett på plass
- Mars – ultimo- Sende søknader

1. søknad om fasadeendring (skal bytte vinduer)
 2. søknad om bruksendring (leilighet i 3. etg. utgår)
 3. søknad om igangsettelse
- August - forventet byggestart 1.08
 - November – forventet ferdigstillelse 1.11.

Intensjonsavtale vedlagt er utarbeidet for godkjenning i Lier kirkelige fellesråd.

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner forslag til intensjonsavtale og tar presentasjonen til orientering.



NOTAT

Klient:
LIER KIRKELIGE FELLESRÅD

Vår referanse:
14270/458

Dato:
06.02.2020

VEDRØRENDE LEIEKONTRAKT MED STIFTELSEN FROGNER MENIGHETSHUS

1 Oppdragsbeskrivelse

Lier kirkelige fellesråd utleder sin myndighet av kirkeloven §§ 12, 13 og 14.

Kirkelig fellesråd har et overordnet ansvar for den lokale kirke-for-valtningen med hensyn til bl.a. kirker, kirkegårder, kirkelige stillinger herunder lokalisering av virksomheten.

Finansieringen av de lokale kirkelige organenes arbeid skjer gjennom offentlige overføringer, i hovedsak fra kommunen, og ved innsamlinger og gaver m.m. De økonomiske forpliktelsene kommunene har til den lokale kirke, er regulert i kirkeloven etter særskilte utgiftsområder.

Lier kirkelige fellesråd vurderer å inngå leiekontrakt med Stiftelsen Frogner Menighetshus (heretter Stiftelsen). Lier kirkelige fellesråd skal være leietaker og Stiftelsen skal være utleier.

Stiftelsen er en egen juridisk person, og er ikke underlagt Lier kirkelige fellesråd sin instruksjonsmyndighet. Inntekter fra stiftelsen disponeres i tråd med stiftelsens vedtekter.

Lier kirkelige fellesråd har et ansvar for å benytte sine midler på en måte som fremmer formålet med den kirkelige aktivitet. Det er derfor sentralt at leiekontrakter inngås på markedsmessige vilkår og at leietaker ikke utsettes for noen risiko i forbindelse med inngåelse av denne leiekontrakten.

Forholdet til regelverk for offentlige anskaffelser og om det er lov å inngå dirkete leieavtale med Stiftelsen Frogner menighetshus ønskes også avklart.

For Lier kirkelige fellesråd er det behov for å få på plass en bindende leiekontrakt som leietaker i Frogner Menighetshus.

Fellesrådet ønsker da en gjennomgang av:

- Struktur
- Prosess
- Utarbeidelse av nødvendige avtaler

2. Forholdet til anskaffelsesregelverket

I Den norske kirkes veileder til offentlige anskaffelser av 31.10.2017 fremgår det klart at kirkelige fellesråd er underlagt regelverk om offentlige anskaffelser, jf **vedlegg 1**.

I veilederen sies det:

«At også soknet ved kirkelige fellesråd og menighetsråd er forpliktet til å følge regelverket om offentlige anskaffelser, følger av definisjonen i foa § 1-2, og er videre lagt til grunn i rettspraksis og i avgjørelser fra KOFA.»

I den nye anskaffelsesforskriften § 2-4 bokstav a gjøres det nå et klart unntak for leiekontrakter både i forhold til lov og forskrift. Tidligere var slike kontrakter bare unntatt fra forskriften.

Kontrakter om erverv eller leie av fast eiendom faller utenfor anskaffelseslovens og anskaffelsesforskriftens anvendelsesområde. Unntaket er begrunnet i at kjøp og leie av fast eiendom i stor grad er avhengig av geografisk plassering, og dermed i hovedsak er knyttet til et lokalt marked som i liten grad berører grenseoverskridende handel.

Unntaket for kontrakter om erverv eller leie av fast eiendom gjelder kun selve ervervet. Dersom det er behov for å anskaffe andre tjenester i tilknytning til ervervet, må forskriften som et klart utgangspunkt følges.

Et særlig spørsmål ved vurdering av dette unntaket er grensedragningen mellom en leiekontrakt og en bygge- og anleggskontrakt. Dette er en vurdering som må gjøres etter at de øvrige avklaringer i samarbeidsforholdet med Stiftelsen er på plass.

Egenregivilkåret er ikke oppfylt, idet fellesrådet ikke utøver noen kontroll over Stiftelsen.

Ved bruk av offentlige midler er det uansett et rådende prinsipp at anskaffelsen bør være underlagt konkurranse, eller en undersøkelse som sikrer at kontrakten inngås på markedsmessige vilkår.

3. Inngåelse av leiekontrakt

Ved inngåelse av ny leiekontrakt for menighetsrådet, er det sentralt at lokalene oppfyller de behov fellesrådet har. Behovene må defineres og avklares, og det må sikres at forskriftskrav er tilfredsstillt, eks krav til universell utforming.

Det er viktig å tenke på dagens behov, fremtidig behov, transportmuligheter (kollektivtransport), mulighet til fremleie osv, jf vedlagte veileder om dette i **vedlegg 2** tips og råd for leie av næringslokaler. Med andre ord skal ikke bruken passe til lokalene, men lokalene skal passe til bruken.

Når behovene er versifisert, bør det kartlegges muligheter for leiearealer i området som kan tilfredsstille disse behovene. Altså foretas en markedsmessig undersøkelse av mulige tilbud, samt orientere seg om markedspris. Det bør innhentes tilbud fra flere aktører.

4. Tiltak i eksisterende bygg

Stiftelsen her etter det vi forstår laget en mulighetsstudie i forhold til de nye lokalene. Det er gjennomført en konkurranse for ombyggingsarbeidene/rehabiliteringsarbeidene basert på en samspillmodell, og det er valgt entreprenør.

Det legges til grunn at arealene er i tråd med reguleringsplan og byggetillatelser, at endringer ved behov blir byggemeldt og til sist at bygget er egnet for denne type virksomhet.

Det er foreløpig ikke kjent for fellesrådet hvilke tekniske krav som kommer til anvendelse ved tiltaket. Dette er tiltak i eksisterende bygg og vil da falle inn under vurderingene i plan- og bygningsloven § 31-2, jf vedlagt veileder om dette i **vedlegg 3**. Dersom dette er tiltak, vil TEK 17 komme til anvendelse. Det vil da f.eks være krav til universell utforming for bygget, og dette kan reise noen spørsmål i forhold til lovligheten av kjellerarealene som ikke har tilgang til heis.

Forskriftskrav og eventuelle nødvendige dispensasjoner vil være avgjørende for prisberegningen og lokalenes anvendelighet.

Det må også tas stilling til hvilke kvaliteter lokalene skal ha i forhold til tekniske installasjoner og overflater. Dette vil selvsagt også påvirke prisen. Her kan det være greit å henvise til et referanseprosjekt, eller at fellesrådet utarbeider en kravspesifikasjon som legges ved kontrakten.

5. Inngåelse av leiekontrakt, stiftelsens soliditet og erfaring fra tilsvarende prosjekter

Dersom forholdene i punkt 3 og 4 er avklart, kan fellesrådet i prinsippet inngå bindende leiekontrakt.

Når man inngår leiekontrakt av denne størrelsen, er det selvsagt avgjørende hvilken soliditet utleier har. Slik vi har forstått det, er Stiftelsens eneste aktiva den aktuelle eiendommen. Stiftelsen er dermed helt avhengig av at ombyggingen blir lønnsom. Det vil si at inntektene fra leievirksomheten vil dekke kostnadene ved ombyggingen og gi en akseptabel avkastning.

Stiftelsen har etter det vi forstår ikke erfaring fra slike ombyggingsprosjekter. Selv for en erfaren byggherre, vil slike ombyggingsprosjekter utgjøre en risiko. Det er ikke kjent om det er utarbeidet en tilstandsvurdering av den eksisterende eiendom.

Det sentrale for Stiftelsen før de inngår bindende leiekontrakt, bør være å sikre seg mot overskridelser i forhold til prosjektkostnadene. Den entreprisekontrakten som gir størst økonomisk trygghet er NS 8407 om totalentreprise. De øvrige kontraktsformene kan medføre en rimeligere prosjektkostnad på papiret, men da til en klart høyere risiko. Uerfarne byggherrer velger derfor totalentreprisemodellen.

Etter det vi forstår har Stiftelsen valgt en samspillkontrakt. For å kunne ta stilling til denne, må man se nærmere på kontraktsvilkårene. Stiftelsen bør helt avgjort sikre seg med et absolutt tak for prosjektkostnaden, og den entreprenøren som velges må ha tilstrekkelig økonomisk soliditet. Samspillkontrakter har tradisjonelt stor risiko i forhold til sluttkostnad. Det må avklares hvem som

skal prosjektere, hvem som skal søke/vurdere tiltak og hvem som skal utføre. Stiftelsen har koordineringsansvaret, og har etter det vi forstår allerede valgt prosjektleder.

Forutberegnelighet for både for fellesrådet og stiftelsen, er det avgjørende i denne saken. For fellesrådet, innebærer dette at det så snart som mulig, uavhengig den faktiske prosjektkostnaden, må inngås en bindende leiekontrakt med Stiftelsen. For Stiftelsen vil det da igjen være avgjørende at den har sikkerhet for prosjektkostnaden.

Sett hen til de tette bånd det synes å være mellom aktørene, bør det legges opp til en prosess som kan sikre begge aktørene trygge vilkår.

Man bør merke seg at slike rehabiliteringsprosjekter fort kan bli meget kostbare, og at det derfor kan foreligge en risiko for at utleieprisene ikke vil være konkurransedyktige i forhold til andre leiealternativer.

Begge parter bør ha fokus på å gjennomføre et prosjekt som vil være konkurransedyktig, uavhengig hvem som er utleier og leietaker.

6. Nærmere om leiekontrakten

Det kan benyttes en standard leiekontrakt med noen tilpasninger. Jeg legger ved et eksempel fra vår database, jf **vedlegg 4**.

I leiekontrakten må det i tillegg til ombyggingsarbeidene, hensyntas at menighetscenteret i vesentlig grad bedriver fremleie av lokalene.

7. Rolleavklaring

Stiftelsen er byggherre for ombyggingsarbeidene og utleier av lokalene.

Fellesrådet er leietaker i bygget og må medvirke med sine beslutninger under byggeprosessen.

Dersom det inngås en bindende leiekontrakt på markedsmessige vilkår i dag, vil det være Stiftelsen som tar den økonomiske risikoen ved ombyggingsprosjektet.

Dersom det ikke inngås en bindende leiekontrakt på markedsmessige vilkår i dag, og det legges opp til å inngå en leiekontrakt når ombyggingsarbeidene står ferdig, vil dette innebære at fellesrådet tar risikoen for prosjektet. Dette vil være en uakseptabel risiko for fellesrådet, fordi de ikke har styringen i prosjektet.

Fellesrådet må formidle til Stiftelsen at fellesrådet ikke kan inngå en leiekontrakt med Stiftelsen, uten at dette innebærer en kontrakt på markedsmessige vilkår og uten økonomisk risiko for leietaker.

Dersom fellesrådet vikler seg inn i en uklar rolle i forhold til byggherrefunksjonen og leiekontrakten ikke inngås på markedsmessige vilkår, kan dette påvirke vurderingen av om dette i realiteten er en bygge- og anleggskontrakt etter anskaffelsesregelverket.

Stiftelsen bør på sin side søke juridisk bistand, for å etablere en kontraktsorganisering og gjennomføringsmodell som vil redusere Stiftelsens økonomiske risiko i prosjektet.

Med vennlig hilsen

Irene Kildebo
Advokat - Partner

INTENSJONSAVTALE

1. PARTENE

Utleier:

Navn: Stiftelsen Frogner menighetssenter (heretter stiftelsen)
Org nr: 983862942
Kontaktperson: Dag Sten (Styreleder)

Mulig leietaker:

Navn: Lier kirkelige fellesråd (heretter fellesrådet)
Org.nr: 976 990 293
Kontaktperson: Mette Sønsteby (kirkeverge)

2. BAKGRUNN OG FORMÅL

Lier kirkelige fellesråd utleder sin myndighet av kirkeloven. Kirkelig fellesråd har et overordnet ansvar for den lokale kirkeforvaltningen med hensyn til bl.a. kirker, kirkegårder/ gravplasser, kirkelige stillinger herunder lokalisering av virksomheten.

Finansieringen av de lokale kirkelige organenes arbeid skjer gjennom offentlige overføringer, i hovedsak fra kommunen, og ved innsamlinger og gaver m.m. De økonomiske forpliktelsene kommunene har til den lokale kirke, er regulert i kirkeloven etter særskilte utgiftsområder (§15).

Stiftelsen er en egen juridisk person, og er ikke underlagt Lier kirkelige fellesråd sin instruksjonsmyndighet. Inntekter fra stiftelsen disponeres i tråd med stiftelsens vedtekter.

Stiftelsen eier og leier ut Frogner menighetshus beliggende i Lierbyen. Utleie er sporadisk og det er ønskelig å tilpasse lokalene til stabile leietakere.

Fellesrådet mangler fullverdige fasiliteter for hele sin virksomhet.

Stiftelsen og Fellesrådet ønsker gjennom et forprosjekt å se på om det er mulig for Fellesrådet å være leietaker i bygget Frogner Menighetshus. Denne intensjonsavtalen regulerer partenes arbeid og intensjon frem mot en mulig leiekontrakt.

3 BESTILLINGEN FRA FELLESRÅDET

Ved inngåelse av ny leiekontrakt for fellesrådet, er det sentralt at lokalene oppfyller de behov fellesrådet har.

Fellesrådet ønsker å leie et kontorlokale for alle kirkelige tilsatte i Kirken i Lier.

Det er utarbeidet en behovsanalyse for fellesrådet som viser hvilket behov skal dekkes. Behovsanalysen viser at Fellesrådets virksomhet vil kreve et totalt arealbehov på ca 350 kvm for 26 antall ansatte.

Fellesrådet ser det som en fordel å være lokalisert i et lokale som også benyttes til ulike aktiviteter for Frogner menighet.

Det er imidlertid Stiftelsen som er eier og utleier av Frogner Menighetshus.

4 STIFTELSENS LOKALER

Stiftelsens lokaler er Frogner menighetshus på 561 antall kvm i 3 etasjer.

Mulighetsstudie og tegninger datert 4.07.2019, utarbeidet av Mellomrom arkitekturpsykologi as, viser at Frogner menighetscenter kan dekke Fellesrådets bestilling i punkt 3.

Lokalet på 561 kvm er imidlertid for stort for Fellesrådets virksomhet, og det er derfor en forutsetning for prosjektet at det kommer andre leietakere/brukere inn i prosjektet.

Det forutsettes at bruken stemmer med gjeldende reguleringsplan.

Det må klarlegges hvilke forskriftskrav ombygningsarbeidene baseres på. Det er foreløpig ikke kjent for fellesrådet hvilke tekniske krav som kommer til anvendelse ved tiltaket. Dette er tiltak i eksisterende bygg og vil da falle inn under vurderingene i plan- og bygningsloven § 31-2. Dersom dette er tiltak, vil TEK 17 komme til anvendelse. Det vil da f. eks være krav til universell utforming for bygget, og dette kan reise noen spørsmål i forhold til lovligheten av kjellerarealene som ikke har tilgang til heis.

Forskriftskrav og eventuelle nødvendige dispensasjoner vil være avgjørende for prisberegningen og lokalenes anvendelighet.

Det må også tas stilling til hvilke kvaliteter lokalene skal ha i forhold til tekniske installasjoner og overflater. Dette vil selvsagt også påvirke prisen. Her kan det være greit å henvise til et referanseprosjekt, eller at fellesrådet utarbeider en kravspesifikasjon som legges ved kontrakten.

5. FORHOLDET TIL ANSKAFFELESREGELVERKET

Forholdet til anskaffelsesregelverket er avklart i forhold til lovlighet og konkludert med at leieforholdet ikke er i strid med forskriftene såfremt kontrakten inngås på markedsmessige vilkår.

Kontrakter om erverv eller leie av fast eiendom faller utenfor anskaffelseslovens og anskaffelsesforskriftens anvendelsesområde. Unntaket for kontrakter om erverv eller leie av fast eiendom gjelder kun selve ervervet. Dersom det er behov for å anskaffe andre tjenester i tilknytning til ervervet, må forskriften som et klart utgangspunkt følges.

Et særlig spørsmål ved vurdering av dette unntaket er grensdragningen mellom en leiekontrakt og en bygge- og anleggskontrakt. Dette er en vurdering som må gjøres etter at de øvrige avklaringer i samarbeidsforholdet med Stiftelsen er på plass.

6 LEIEKONTRAKT BASERT PÅ MARKEDSMESSIGE PRINSIPPER

Lier kirkelige fellesråd har et ansvar for å benytte sine midler på en måte som fremmer formålet med den kirkelige aktivitet. Det er derfor sentralt at leiekontrakter inngås på markedsmessige vilkår og at leietaker ikke utsettes for noen risiko i forbindelse med inngåelse av denne leiekontrakten.

Fellesrådet ønsker også å spare penger på å samordne virksomheten.

Fellesrådet leier pr i dag ca 500 kvm til sammen i tre ulike lokaliteter med en samlet leiesum på kr 665.000,-. Leiekontrakten på Tranby skal videreføres, og denne er alene på ca kr 180.000,-.

Fellesrådet har foretatt undersøkelser av markedspris i Lierbyen for lokaler egnet til fellesrådets virksomhet. Markedsprisen ligger betydelig under kr 1500 pr kvm i Lierbyen.

Fellesrådet og stiftelsen må jobbe sammen for å finne løsninger slik at fellesrådet sine leiekostnader ikke øker, og slik at kontrakt kan inngås på markedsmessige vilkår.

Vilkår i leiekontrakten må baseres på vedlagte mal som anses å være markedsmessige vilkår.

Fellesrådet kan i utgangspunktet ikke ta ansvar for å leie de lokalene i Frogner menighetshus som skal benyttes til andre aktiviteter.

Fellesrådet og Stiftelsen må kartlegge utnyttelsen av de resterende arealene i forhold til det behov f. eks menighetsrådet har for arealene. Det må også vurderes om det finnes andre brukere av lokalene i tillegg til menighetsrådet. Det er en fare for at lokalene vil bli stående tomme i lengre perioder, noe som kan gjøre det vanskelig å forsvare leiekostnaden.

7. FELLESUTGIFTER OG MVA

Det må gjøres en energiberegning av lokalene, og det må lages et estimat over fellesutgifter.

Hvilke leietakere som skal inn i bygget, kan få betydning i forhold til kompensasjon for merverdiavgift.

8. FORUTSETNINGER FOR VIDERE ARBEID

Fellesrådet kan i utgangspunktet bare inngå leiekontrakt for de arealene fellesrådet trenger og på markedsmessige vilkår.

Fellesrådet kan ikke ta risikoen ved eventuelle overskridelser av byggekostnadene, eller for ledige lokaler i bygget.

Det skal avholdes jevnlig møter for å sikre god dialog om prosessen og ulike praktiske og formelle avveininger, og for å sikre ønsket framdrift. Initiativ til møter kan komme fra begge parter. Begge parter har likt ansvar for å holde hverandre informert.

Det utarbeides en omforent fremdriftsplan som vedlegg til dette dokument (Intensjonsavtale).

Begge parter er innforstått med at denne avtale kun gjelder prosessen for videre planlegging, og ikke på noen måte forplikter Lier kirkelige fellesråd økonomisk.

Det må inngås egen avtale i byggefasen for brukermedvirkning, mulige endringer, fremdrift og overtakelse.

10. LEIEKONTRAKT

Forpliktelser inntreder først ved inngåelse av endelig leiekontrakt.

Partene vil ta standpunkt til endelig investeringsbeslutning først etter at detaljplaner er utarbeidet med tilhørende kostnadsoverslag og finansieringsplan, slik at endelig husleie er fastsatt i fht. markedspris for tilsvarende lokaler i Lierbyen.

11. GODKJENNING AV AVTALEN

Denne avtale er avhengig av godkjenning i hhv. Lier kirkelige fellesråd og styret for Stiftelsen Frogner menighetshus, innen 1.04.2020.

Lier den XXXXXX

Stiftelsen Frogner menighetscenter

Lier kirkelige fellesråd



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Mette Sønsteby	414	20/00023-12	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Lier kirkelige fellesråd	17/20	25.02.2020

Vedlikehold / oppgradering av innvendig kirkerom, Frogner kirke

Vedlegg:

200129 Belysningskonsept Frogner kirke_ZNSK

Saksframlegg

Historikk:

Viser til tidligere behandlinger i Fellesrådet:

Sak 37/19 Bygningsutvalgets vedlikeholds befaring 13.05.2019

Sak 49/19 Forslag til investeringsbudsjett 2020 (maling og belysning av kirkerommet)

Sak 79/19 Endelig investeringsbudsjett 2020

Sak 10/20 Øvrige meldinger – Varsling om stenging av kirken pga. vedlikehold.

Bakgrunn for prosjektet:

Frogner menighetsråd har i lang tid hatt ønske om maling av kirkerommet, grunnet skjolder og avflassing av maling på veggene. Videre har det vært bemerket stor slitasje på gulvene og derav ønske om å slipe gulvet lett. Under bygningsutvalgets befaringrunde 13.05.19 støttet utvalget menighetsrådet i å sette dette opp på prioriteringslisten for 2020. Senere har det fremkommet ønske om bedre lyssetting ved korsranken og inne i koret, da det har vært opplevd som mørkt og at ansiktene ikke er opplyst. I tillegg erkjenner man at bedre funksjonslys i kirkebenkene er ønskelig da dagens lys ikke ivaretar dette i stor nok grad. Et tredje punkt for oppgradering av belysning er brannsikkerhet. Det legges opp til at alle halogen pærer byttes til ledd pærer. Denne endringen vil også gi en økonomisk gevinst over tid. Videre har det vært en risiko for fall ved bytte av lyspærer som stadig går. Denne faren reduseres ved at vi får pærer som har lengre levetid. Ergo vil denne oppgraderingen bidra til bedre HMS i organisasjonen.

Mål for prosjektet:

Vegger / tak vaskes og males i samme farge som i dag. Hensikten er å få bort skjolder og ta bort skjemmende flekker.

Riksantikvaren har kommet med innspill i forhold til ønsket oppgradering. Gulvet ønskes slipt litt og lett, slik at en ser «bruksspor» i gulvet og malt i mellomgrå farge. Dette for å få gulvet tilbake til slik det en gang fremstod. Anbefalingen ble av kirkevergen oppfattet som meget sterk og anbefales fulgt.

Når det gjelder belysning er målet å kunne skape den stemningen man ønsker å skape. Her er det ulike funksjoner eks. Gudstjeneste, begravelser, kveldsgudstjenester, arrangementslys og leselys. Lysekronene beholdes. Folk skal oppleve at lysekronene er hovedlyset. Riksantikvaren hadde ingen merknader til ønsket standardheving av lyssetting.

Endring fra dagens situasjon:

1. Det blir anlagt en ring med str. 1,5 m i diameter, ca 30 cm ned fra himlingen i samme farge som taket, rett under rosetten i taket midt i kirkerommet. Ringen vil så ledes brukes til feste for armaturer som lyser rundt i hele kirkerommet.
2. Gulvet var i første omgang tenkt lakket. Etter befaring med Riksantikvaren ble anbefaling om maling i stedet for maling anbefalt. Maling av gulvet vil gi en annen opplevelse av hele kirkerommet. I følge RA er det vanlig med malte kirkegulv. Maling har den fordel at en lettere kan ta lokale utbedringer, da man maler de mest utsatte områdene.

Involverte interessenter:

Frogner menighetsråd har vært med i prosessen. Berammet møte i Frogner menighetsråds den 20.02 vil bli gjennomført i kirken med kirkevergen tilstede for å presentere saken og lytte til innspill. En arbeidsgruppe bestående av prest, menighetsråds representant, kirketjener og kantor har vært involvert hele veien og kommet med konstruktive innspill.

Spørsmål om endringene ble drøftet i en forhåndskonferanse med både Riksantikvar og Biskop den 12.02.2020.

Muntlig redegjørelse for dette møte vil bli videreformidlet under behandling av saken.

Kontrahering av utførende:

Lov om offentlige anskaffelser er overholdt.

- For belysning er to firmaer vurdert: Halvor Næss lysdesign og Zenisk AS. Slik kirkevergen vurderte tilbudene var Zenisk best på å presentere seg og virket grundigere. Forprosjektering av arbeidet er ferdigstilt. Detaljprosjektering pågår. Det utarbeides anbuds materiale for tilbudsinnhenting (detaljprosjektering). Prosessen er kvalitetssikret av ekstern rådgiver.
- For maling av vegger og himling inviterte kirkevergen 3 firmaer i anbudsrunderen: Malermester Buer, Støa Håndverk og Røyken og Hurum maleforretning. Det var kun Støa Håndverk som la inn tilbud og det er Støa håndverk som har blitt tildelt oppdraget.
- For sliping av gulv, har kirkevergen vurdert det til at oppdraget er lite og kommer under terskelverdiene for lov om offentlige anskaffelser. Her er det Arild Hansen Gulv og Bygge service som er tildelt oppdraget.

Stenging av kirken:

Frogner kirke stenges i perioden 15.06 – 28.07.2020.

Budsjett

Kostnadsoverslaget som ble gjort i august med en budsjetttramme på kr 800 000 som viser seg å være svært ufullstendig. For senere budsjettering av vedlikeholdsarbeider, bør en ha en grundigere prosess med avsatt margin for server og usikkerhet. Nye oppjusterte tall viser at prosjektet ligger an til å lande på 1 800 000 kr (bruttobeløp). I budsjettframstillingen nedenfor redegjøres for kostnadsoverslaget.

Budsjett Oppgradering av kirkerommet, Frogner kirke					
Tiltak	Leverandør	eks. mva	inkl mva.	Budsjett ramme	
Maling av vegger/ himling	Støa Håndverk AS	kr 353 892,00	kr 442 365,00	500 000,00	
Belysning :					
1 prosjektering	Zenisk	kr 99 159,00	kr 123 948,75		
2 Armatur	Dali bransjestandard	kr -	kr -	300 000,00	
3 Installasjon	Ennå ikke kontrahert	kr 650 000,00	kr 812 500,00	250 000,00	
Sliping av gulv	Arild Hansen, gulv og bygges	kr 69 800,00	kr 87 250,00		
Usikkerhet		kr 75 000,00	kr 93 750,00		
Sum		kr 1 247 851,00	kr 1 559 813,75		
Prosjektreserve	15,0 %	kr 1 435 028,65	kr 1 793 785,81		

Finansiering:

Dersom tiltaket skal gjennomføres anbefaler kirkevergen å dekke opp budsjetttrammen med midler fra kapitalfond kirker. Foreløpig regnskap viser at fjorårets investeringsbudsjett for kirker ikke ble benyttet i sin helhet. (Har i skrivende stund er endelig investeringsregnskap ikke ferdigstilt).

Fremdriftsplan:

- Vedtak i Frogner menighetsråd 20.02
- Vedtak i Lier kirkelige fellesråd 25.02
- Sende søknad til Biskop med påskrift både fra kirkeverge, prost og Riksantikvar
- Leveringstid på armaturene er 8 uker.
- Oppstart av rehabiliteringen er 15.06
- Ferdigstillelse 28.07

Konklusjon:

Kirkerommet bør være både estetisk, funksjonelt og gi en god opplevelse. De tiltak man her vurderer iverksetting av, vil bidra til dette (jf. Riksantikvarens anbefaling). I tillegg til at tiltakene vil ivareta krav til både brannsikring og HMS forskrifter. Dersom tiltaket skal gjennomføres, anbefaler kirkevergen at prosjektet finansieres opp ved hjelp av bruk fra kapital fond kirker.

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd godkjenner planer for oppgradering/ vedlikehold av innvendig kirkerom i Frogner kirke. Budsjetttrammen for tiltaket settes til 1 800 000kr, hvor penger til prosjektet hentes fra kapital fond kirker.

Frogner kirke

Belysningskonsept

Januar 2020



ZENISK

Frogner kirke

Eksisterende situasjon

Frogner kirke er en korskirke fra 1694 i Lier kommune. Byggverket er i stein og har 370 plasser. Restaurert i 1993.

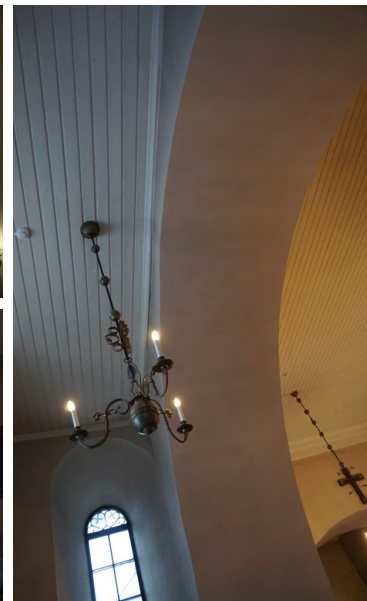
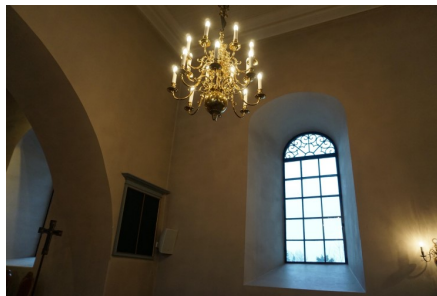
Kirkerommet er åpent og enkelt dekorert. Det er en fin og lun atmosfære i en kombinasjon av dagslys og dekorative messinglysekroner og veggmonterte lampetter.

Alt kunstig lys i kirkerommet kommer fra lysekroner og veggglamper med åpne mignonpærer. Disse gir en jevn glød i hele rommet, men sparsomt med leselys til benkerader, og kan oppleves noe blendende.

Det er store variasjoner på lysnivået i forskjellige områdene i kirken.

Behov

- Oppgradering til bedre teknisk kvalitet i belysning
- Bedre funksjonsbelysning for menighet
- Bedre romlig definisjon
- Kontroll av belysning med mulighet for dimming og ulike lysscenarioer
- Retrofit lyspærer i lysekroner og lampetter



ZENISK

Frogner kirke

Eksisterende situasjon



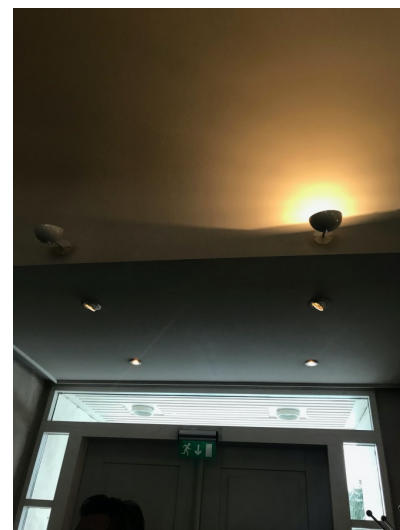
Lite lys til benkerader selv i fullt dagslys og alt lys i kirkerommet tent.



Halogen lyskilder som avgir mye varme i mellomgang.



Lavvoltage halogen lyskilder i utenpåliggende skinner i himling galleri.



Downlight i nedsenket himling i inngangsparti/våpenhus, samt halogen uplights.

Frogner kirke

Belysningskonsept - tilnærming for nye løsninger

Kirkerommet har rene linjer og det er en lun atmosfære her. Derfor legges det vekt på at de nyinstallasjonene ikke blir fremtredende men føyer seg diskret inn i rommet. For å ivareta den opprinnelige atmosfæren i kirken bør opplevelsen i kirkerommet være at lyset stråler fra lysekronene i taket. De originale lysekronene i taket og lampene på veggene, skal oppleves som hovedlyskildene i kirken.

For å oppnå dette anbefales det at det monteres en ring sentrert i midtskipets himling med teknisk belysning som kan rettes ned mot kirkebenker. Lysekronene skal kunne dempes og kontrolleres separat. Med disse to tiltakene kan belysningen i skipet kontrolleres slik at lysekronene kan være dempet og at menigheten samlet sett kan ha nok lys, og lys fra kor og sideskip skal oppleves som vanlig romlys, og lys fra midtskipet. For å få mer fokus i kor og sideskip anbefales det å montere belysning på innsiden av vegg til kor, slik at denne ikke er synlig fra midtskipet. Denne belysningen kan være skinnemontert.

Spesielle hensyn:

- Det legges til grunn at alle løsninger er reversible, med færrest mulig inngrep i arkitektur.
- Minst mulig synlig utstyr.
- Enkel betjening
- Mulighet for variasjon
- Energi-effektivt

Lys fra ring i himling vil gi retningsbestemt funksjonslys for hele midtskipet. Det skal oppleves som om lyset kommer fra lysekroner.



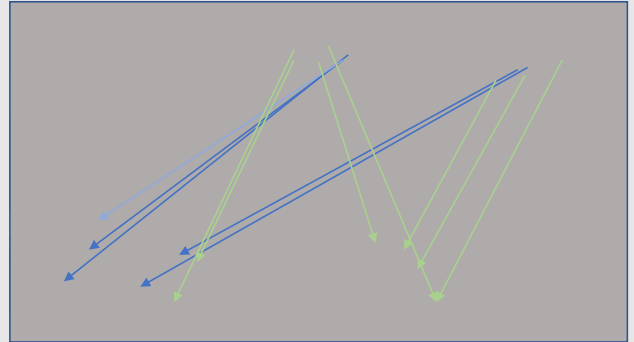
Frogner kirke

Anbefalte tiltak i midtskipet:

- alle lysekroner og vegglamper i kirkerommet beholdes, og mignonpærene byttes ut med nye dimmebare LED-mignonpærer med god fargegjengivelse og naturlig fargetemperatur, 2500K - 3000K
- nye retningsbestemte armaturer monteres i en ringformet skinne i taket i senter av skipet og er fokusert ned på benkeradene for å gi godt leselys (grønne piler)
- i tillegg monteres det retningsbestemte armaturer i taket front galleri og under galleriet for å styrke leselyset ytterligere (grønne piler)
- nye retningsbestemte armaturer monteres i senter tak og i tak over galleri for å gi et godt frontalt lys på personer i trappen opp til koret, i fremre del av koret og på prekestolen (blå piler)
- alle lyskilder skal ha lys som gir meget god fargegjengivelse. Fargemetning på lys fra armaturene CRI 90 og pærene RA > 80.



Midtskipet trenger rettet lys ned på benkerader



Prinsipp vist i 3D modell

ZENISK

Frogner kirke

Ring med retningsstyrt lys i himling

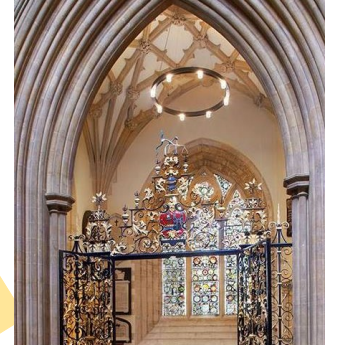
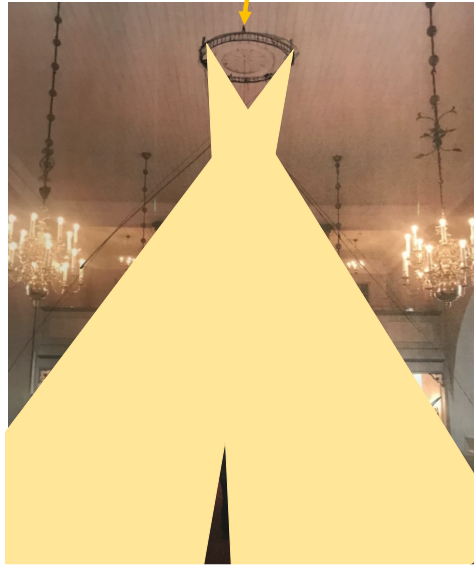
Løsning foreslått i midtskip er den som gir minst inngrep i arkitektur. Lys fra ring i himling gir retningsbestemt leselys i hele midtskipet, I tillegg gir den mulighet for spesiell fokus for formidler Ringen utformes i kobber eller aluminium. Ringen monteres i himlingen skinne med små integrerte armaturer som lyser ned.

Ringen kan monteres litt fra himling og krever minimal inngrep i arkitektur, Rosettens diameter er ca 100cm. Ringens diameter foreslås å være ca 150 cm. Det vil gi litt rom rundt rosetten. Nøyaktige mål avklares.

Materiale

Ring foreslås utført i messing eller lakkert aluminium. Ringen kan også utformes i lakkert treverk. Dette vil være en mer økonomisk løsning. Strøm føres over tak og drivere er plassert over himling. Armatur er små spotter (ca 70 mm lengde) med god optikk og avskjermet lyskilde i varm lysfarge 2700 Kelvin.

Prinsipp: Diameter på ring ca 150 cm, slik at den omkranser rosetten i himlingen.



referansebilder

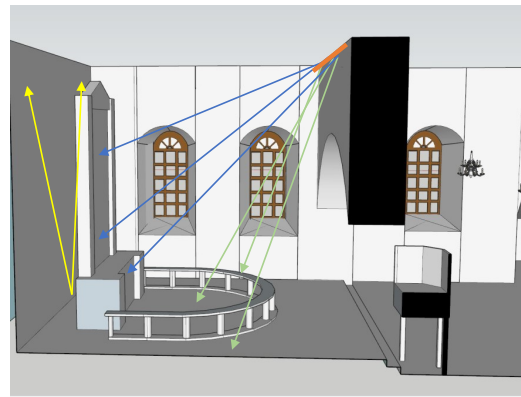
ZENISK

Frogner kirke

Anbefalte tiltak i koret

Tiltakene i koret vil gi et bedre fokus i rommet, på alteret og altertavlen og på menneskene som befinner seg der. Nye armaturer er justerbare og montert på skinne bak korbue som ikke er synlig fra midtskip.

- vegglampene i koret beholdes, og mignonpærene byttes ut med nye dimmebare LED-mignonpærer.
- nye retningsbestemte armaturer monteres i skinne i taket bak korbue. Fleksibel fokus i hele rommet (grønne piler)
- nye retningsbestemte armaturer monteres i skinne i taket bak korbue. Spesiell fokus for å framheve alter og altertavle (blå piler)
- nye armaturer med mulighet for fargeblanding kan monteres skjult bak altertavle for å belyse fondvegg. Dette skaper dybde i rommet og kan balanseres for ulike stemninger. Før eventuell fargeblanding velges bør kontrollert bruk av farger diskuteres. Ofte kan farget lys i kirkerom gi et utilsiktet »show-preg» som ikke tilfører rommet den verdighet som kirken bør ha. (gule piler)



Prinsipp vist i 3-modell

ZENISK

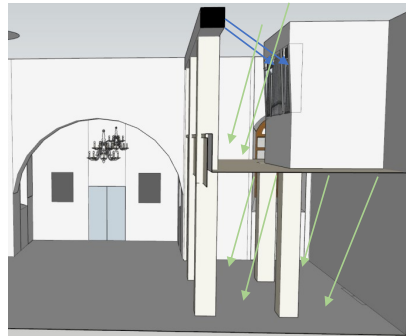
Frogner kirke

Anbefalte tiltak på og under galleriet og i sideskipene

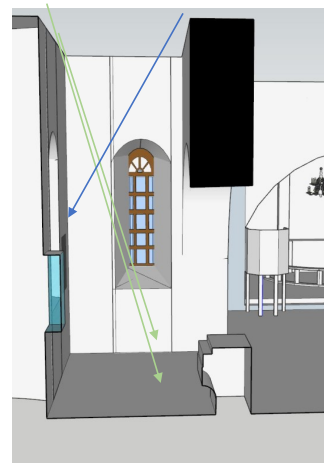
I disse områdene er det en fin glød og stemning fra eksisterende armaturer, men det trengs et løft i leselys og et generelt løft i sideskipene da disse oppleves mørke i forhold til midtskipet

- vegglampene i koret sideskipene og galleriet beholdes, og mignonpærene byttes ut med nye dimmebare LED-mignonpærer.
- **I sideskip:** nye retningsbestemte armaturer monteres på skinne i tak ved vegg mot skipet, fokusert på epitafer (blå pil)
- evaluere behov for nye armaturer som monteres i sideskipene i taket ved yttervegg fokusert på benkeradene (grønne piler)
- **Under galleri:** nye armaturer monteres i taket under galleriet og er fokusert på benkeradene for å bedre leselys (grønne piler)
- nye retningsbestemte armaturer monteres i taket ved over galleri for å belyse orgelpiper. (blå piler)
- Integrrert lys i vitrineskap og nytt notelys for orgel

Galleri



Sideskip



Prinsipp vist i 3D-modell

ZENISK

Frogner kirke

Anbefalte tiltak i mellomgang, våpenhus, toalett og sakristi

I mellomgangen mellom våpenhus og skip er det behov for å skape oversikt og hyggelig atmosfære. Tilkoblingpunkt gjenbrukes med ny armatur.

I våpenhuset er det armaturer fra 1974, disse er lite energieffektive med halogen lyskilde og bør byttes.

- **Mellomgang:** ny dekorativ taklysarmatur i rommet mellom våpenhus og skipet
- **Toalettet:** nye armaturer i tak og på vegg på
- **Inngangsparti:** utskifting av halogen lyspærer til LED pærer i downlights. I våpenhus anbefaler vi at det monteres nye taklysarmaturer for opplys av takhvelving i våpenhuset.
- **Sakristi:** Her beholdes alle gamle lamper i messing, de får nye dimmebare LED-pærer . Det foreslås ny dekorativ taklampe i sakristiet.

Eksisterende situasjon



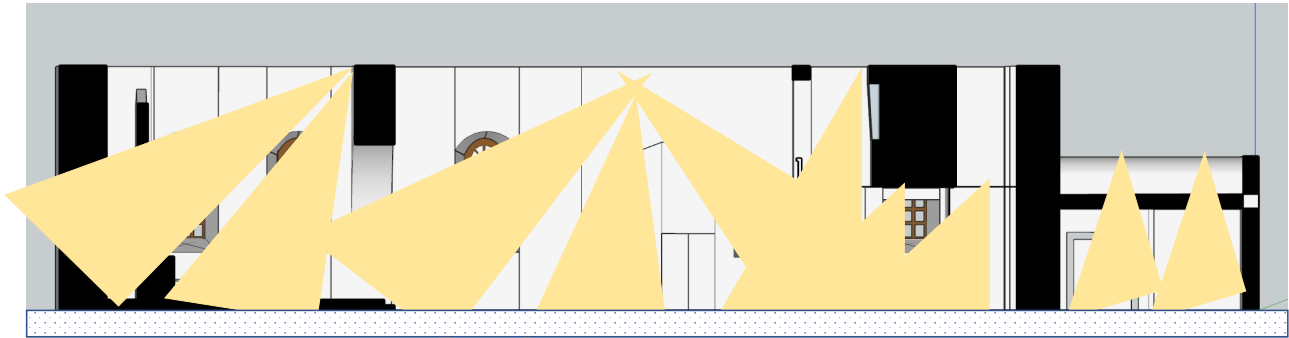
Plafond i himling

ZENISK

Frogner kirke

Prinsippsnitt av ny lysfordeling i kirken

Med dagens teknologi kan vi med lite utstyr gi kirkerommet et godt funksjonslys og en flott og verdig stemning som framhever kirkens fine kvaliteter.

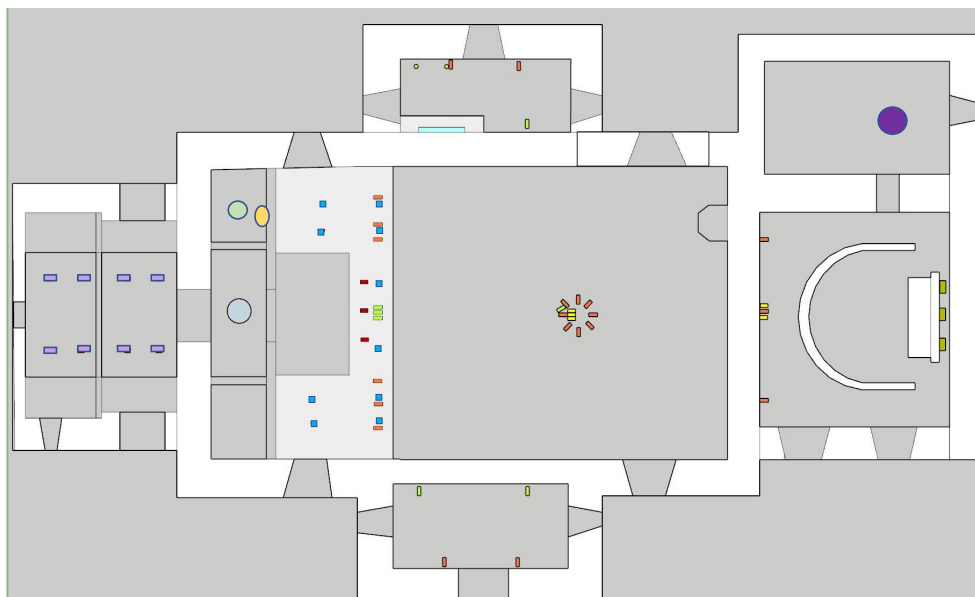


ZENISK

Frogner kirke

Oversikt i plan over foreslått plassering nye armaturer

-  Nye wall wash armaturer for å lyse opp tak i våpenhuset
-  Nye armaturer under galleri for bedret leselys
-  Nye armaturer i kirkerommene for bedret leselys
-  Nye armaturer i kirkerommene for bedret fokus på epitafer, prekestol og trappen foran koret
-  Nye armaturer i kirkerommene for bedret fokus på alter og altertavle
-  Effektkastere bak alter for eventuelt fargevask på vegg
-  Dekorative tak- og veggglamper i mellomgang, toalett og sakristi
-  Notelys orgel
-  Integreert lys i vitrineskap



ZENISK

ZENISK

ZENISK as

Dronningens gate 22

0154 Oslo

Norge
post@zenisk.no

t: +47 90 15 16 68

www.zenisk.no

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Mette Sønsteby	414	20/00023-14	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Lier kirkelige fellesråd	18/20	25.02.2020

Ny navnet minnelund på Tranby**Saksframlegg**Bakgrunn for å fremme forslaget:

Gravlegging ved navnet minnelund har de siste årene blitt et godt alternativ til ordinære urnegraver i Lier. En årsak kan være at pårørende bor langt unna Lier kommune, og opplever at det er stor belastning å skulle stelle en grav.

Navnet minnelund på Tranby sto ferdig og tatt i bruk i 2009. Pr i dag er 87 registrert gravlagt ved minnelund på Tranby.

Statistikk:

Statistikk viser følgende bruk siden 2009:

År	Ant. gravlagte
2009	1
2010	1
2011	3
2012	8
2013	6
2014	8
2015	9
2016	13
2017	12
2018	9
2019	17

Kapasitet:

Monumentet har plass til ytterligere ca. 50 navneplater før det er fullt (se vedlagte bilder). Vi vet at noen vil bli byttet ut til doble navneplater når ektefelle nr. 2 går bort, men allikevel vil det være et behov for nytt monument om få år.

Vi tror vi fortsatt vil se en økning i bruken av minnelund, og etter vår mening bør et nytt monument stå klart høsten 2021.

Avklaringer som bør gjøres:

- Forespørre kunstner Åsmund Lyhus om tillatelse til å eventuelt å lage en tilsvarende minnelund et annet sted på gravplassen
- Utrede mulig alternativ plassering for en ny navnet minnelund

- Utarbeide et prisoverslag

Konklusjon:

Kirkevergen ber Fellesrådet om mulighet for å utrede saken mtp de nødvendige avklaringer som er skissert ovenfor. Kirkevergen vil fremme saken for Fellesrådet når nærmere undersøkelser er utført.

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd ber kirkevergen utrede mulighetene for ny minnelund på Tranby gravplass, og legge frem saken for Fellesrådet.



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	20/00023-5	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
19/20	Lier kirkelige fellesråd	25.02.2020

Konstituering - fortsettelse

Saksorientering

Valget til bygningsutvalget ble utsatt fra sist Fellesrådsmøte, grunnet usikkerhet om hvordan dette valget skulle gjennomføres. Det er menighetsrådene som nominerer og så er det Fellesrådet som velger.

Kirkevergen sendte mail ut til alle Menighetsrådene den 25.01 og ba om at de skulle nominere to representanter hver til bygningsutvalget i Lier kirkelige fellesråd.

Det ble oppfordret til at representantene burde ha litt bygningsmessig kompetanse.

Representantene trenger ikke å sitte i menighetsrådet, men det er en fordel om de har nær tilknytning til menigheten. Frist for tilbakemelding var 17.02.

Følgende representanter er nominert:

Tranby og Lierskogen menighetsråd:

1. Sigurd Lein
2. Margrethe Elsveen

Sylling menighetsråd

1. Gunnar Holmen
2. Robert Grelland

Sjåstad menighetsråd

1. Sten Stensen
2. Helge Dammen

Frogner menighetsråd

1. ??
2. ??

I bygningsutvalget er det personlige varamedlemmer.

Bygningsutvalget velges for 4 år.

Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	20/00023-6	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
20/20	Lier kirkelige fellesråd	25.02.2020

Frivilligbørs 2020

Saksorientering

Saken settes opp som følge av at fellesrådet i møte 22.01 ønsket dette som sak, da de ønsker at kirken i Lier skal være representert og synlig på denne frivilligbørsen.

Når:

Årets frivilligbørs avholdes for 2. gang i Lier kommune onsdag 11.mars kl 17 – 19 på Lier kultursene.

Litt om konseptet:

Frivilligbørs er et internasjonalt konsept som legger tilrette for mer og bedre samarbeid på tvers.

På en frivilligbørs møtes lokale bedrifter, frivillige organisasjoner og offentlige virksomheter ansikt til ansikt og utveksler ønsker og ideer til samarbeid.

I løpet av et par timer skapes nye muligheter, lokale nettverk og konkrete samarbeidsavtaler. Dette er også en flott mulighet for deg som ønsker å bli frivillig. Her møter du mange lag og foreninger som gjerne vil ha deg med på laget.

<https://frivilligbors-lier.no>

Erfaringer:

På fjorårets frivilligbørs deltok over 100 lag og foreninger, deriblant Lier kirkelige fellesråd representert ved Bina Karpisova og Mette Sønsteby. Det endte opp med 6 avtaler og en hyggelig aften.

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vedtar å melde på to representanter til Frivilligbørs 2020



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	20/00023-11	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
21/20	Lier kirkelige fellesråd	25.02.2020

Offentlig ettersyn av planprogram for E134 Dagslett - E18 og varsel om oppstart av planlegging

Vedlegg:

17-00185-4 Lier Kirkelig Fellesråd Innspill til revisjon av kommuneplanen
203508_201940_0

Saksorientering

Statens Vegvesen skal, i samarbeid med Lier og Asker kommune, lage kommunedelplan med konsekvensutredning for prosjektet E134 Dagslett – E18. Høringsprosessen er åpen for alle. Merknader til planprogrammet er på høring til 08. Mars. Lier kirkelige fellesråd har mulighet for å spille sine synspunkter inn på to måter, et via Biskopen og et direkte til SVV. (statens vegvesen)

De to prosjektene rv. 23 Dagslett – Linnes og rv. 23 Linnes – E18 ble i 2017 slått sammen til et prosjekt, og rv. 23 har endret navn til E134. Prosjektet har derfor fått navnet E134 Dagslett – E18.

https://www.vegvesen.no/attachment/2903744/binary/1359221?fast_title=Planprogram+for+kommunedelplan+-+E134+Dagslett+-+E18.pdf

Det er Lier kommune og Asker kommune som er planmyndighet, og som skal behandle og fastsette planprogrammet.

Hva er et planprogram?

Planprogrammet som er på høring skal fastsette formålet med prosjektet, fastsette hvilke veistrekninger som skal utredes, fastsette hvilke konsekvenser som skal utredes, samt redegjøre for planprosess. Mao. Planprogrammet styrer hvilke løsninger og konsekvenser som skal utredes. Det er dette som vi er i starten av nå mtp. E134 Dagslett – E18.

Historikken.

Spørsmål om hovedveier i Lier har versert i mange år. Prosjektet har hastet i over 30 år. Kommunedelplanen i 2002 vedtok Tunell fra Dagslett til Linnes.

Målsettinger: KDP 2007 Fokus: trafikksikkerhet med god fremkommelighet
NTP 2014 – 23 Fokus: Redusere klimautslipp, de som skal fort og langt skal
Over på det nasjonale veinettet.

Endrede premisser siden oppstart har vært flere. Det kan nevnes bl.a. unngå rundkjøringer, E134 er prioritert som en øst- vest forbindelse, utviklingen av fjordbyen, større boligutbygging på Gullaug og sist men ikke minst nytt sykehus på Brakerøya. Videre er klimautfordringene større noe som stiller større krav til fundamenter, til frostsikring, til brannsikring og rømningsveier.

Prosjektet har vært omstridt og man står fortsatt «på startstrekene» pga. manglende bevilgninger, bristende forutsetninger og urealistiske forventninger.

I planprogrammet foreslås det å gå videre med fire korridorer: 1)Jensvoll, 2)Vitbank, 3)Huseby og 4)Viker. Konsekvensutredningen vil skje etter SVV håndbok V712.



Oppdraget/ bestillingen til SVV fra departementet er: Mest mulig vei for pengene og hvordan finne billigere løsninger. SVV jobber etter en SPA (systematisk prosjektanalyse) og søker prosjektoptimalisering gjennom reduksjon av kostnader og øke nytteverdien.

Hva er det samfunnsøkonomiske regnestykket, bør en spørre seg. Kostnadene bør ikke være førende. Kostnadene er et element i det samfunnsøkonomiske regnestykket. Det er nytten av prosjektet som skal vurderes. Hva er det som gir mest tilbake til samfunnet.

Man skiller mellom:

- pris satte konsekvenser
- ikke prissatte konsekvenser (landskapsbilde, friluftsliv, naturmangfold, sikring av jordressurser, kulturarv, kulturminner mm.)
- Andre konsekvenser (Trafikkbelastning, trafiksikkerhet, Ros analyse, gang og sykkelveier mm).

Entreprenør Nye Veier, prissetter konsekvenser i større grad enn SVV. Det finnes normer for prissetting og man får et tydeligere bilde av regnestykke om flere tall er kjente.

Når det gjelder finansiering og kostnad knyttet til de ulike alternativene er Jensvoll estimert til 5 milliarder, Viker 4,45 milliarder, Huseby og Vitbank med 3,65 milliarder.

Fremdriftsplan

SVV håper å få fastsatt planen sommer 2020 og at det blir fattet vedtak vår/ sommer 2021 Byggestart kan tidligst skje 2023/2024. Byggetiden vil avhenge av alternativene men beregner ca. 3-4 år.

Hvor er berøringspunktene mellom E134Dagslett – E18 og Lier kirkelige fellesråd? Kirkevergen deltok i møte onsdag 5.02 i regi av SVV, hvor tema var offentlig ettersyn av planprogram for E134 Dagslett og E18 og varsle om oppstart av planlegging. I spørsmålsrunden var det ingen spørsmål som berørte emner knyttet til kirkelig virksomhet eller eiendom.

Kirkevergen vurderer at det kan være tre områder hvor Fellesrådet kan ha innsigelse:

1. Eksisterende kirker/ gravplasser
2. Fremtidige planer
3. Kulturminner

Drøfting : 1 Eksisterende kirker og gravplasser

Lier kirkelige fellesråd har ingen eierinteresser innenfor dette planområdet. Gullaug kirke ligger godt utenfor området.

Drøfting: 2 Fremtidige planer

I Fellesrådets innspill til revisjon av kommuneplanen datert 20.08.2017 løftet vi opp behovet for et nytt kirkebygg i Ytre Lier med ulike alternativer (ref. vedlegg).

Drøfting 3 Kulturminner

Områdene rundt gravhaugene på Huseby har stor kulturhistorisk verdi knyttet til St. Hallvard. Disse identitetsmarkørene kan bli berørt, dersom den foreslåtte Huseby korridoren blir foretrukket. Kirkevergen mener fokuset på et eventuelt innspill bør legges på kulturminner gjennom å fremheve det kirkekulturelle og det kulturhistoriske knyttet til St Hallvard og 1000-års stedet på Huseby. Selv om Riksantikvaren, Fylkesmannen og kulturminneloven vil ivareta disse verdiene på en god måte.

Konklusjon.

Kirkevergen kan ikke se at planforslaget gir Fellesrådet grunn til å benytte seg av sin uttale rett. Vedrørende kulturminner må dette følges opp i forhold til videre planprosess. Lier kirkelige fellesråd vil bli informert dersom planprosessen medfører inngripen i kulturhistoriske verdier knyttet til St Hallvard og 1000-års stedet på Huseby.

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd vil følge opp forhold til videre planprosess når det gjelder kulturminner. Lier kirkelige fellesråd vil bli informert dersom planprosessen medfører inngripen i kulturhistoriske verdier knyttet til St Hallvard og 1000-års stedet på Huseby.



DEN NORSKE KIRKE

Lier kirkelige fellesråd

Til Postmottak Lier kommune
Jon Arvid Fossum

Dato: 20.08.2017

Vår ref: 17/00185-4

Deres ref:

Lier Kirkelig Fellesråd – Innspill til revisjon av kommuneplanen

I forbindelse med arbeidet med kommuneplan 2009 -2020 og kommunedelplan for Gullaug ble det fra kirken i Lier løftet opp behovet for et nytt kirkebygg i Ytre-Lier. Dette på bakgrunn av befolkningsøkningen ifm etableringen av Fjordbyen og aktivitetsøkning på Gullaughalvøya (den gang nytt sykehus).

Senere er det åpnet for en større boligutbygging på Gullaughalvøya og dagens kirkebygg på Linnestranda vil ikke kunne dekke fremtidig behov.

I forbindelse med revisjon av kommuneplanen ber vi om at det vurderes å avsette tilstrekkelig med areal for et nytt kirkebygg i Ytre-Lier som erstatning for dagens bygg. En kan i denne forbindelse tenke seg flere alternativ.

1. Fjordbyen – plassering i området rundt Amtmannsvingen/Linnes.
2. Gullaughalvøya
3. Huseby – området rundt gravhaugene

Når det gjelder kapasitet på våre gravplasser synes disse å være dekket i de nærmeste årene. Vi vil imidlertid peke på at ledig kapasitet skal tilsvare 3 % av kommunens befolkning. Dersom det legges opp til en sterk befolkningsvekst i planperioden, må dette i hensyntas.

Med vennlig hilsen

Mette Sønsteby
Kirkeverge

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Mottakere:

Lier Postmottak Lier Postmottak
Jon.arvid.fossum@lier.kommune.no

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	20/00023-10	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
22/20	Lier kirkelige fellesråd	25.02.2020

Årsrapport og årsregnskap 2019

Regnskapet 2019 inkl noter

Saksorientering

Årsregnskapet omfatter både driftsregnskapet og investeringsregnskapet. Årsrapporten omfatter begge regnskapene.

DriftsregnskapetDriftsinntekter

Totalt viser driftsinntektene en merinntekt i forhold til budsjett på kr 776.733,69.

Postene som i størst grad bidrar til merinntekten er refusjon fra menighetsrådene. Her vises en merinntekt i forhold til budsjett på ca. 173 000. Resultatmessig gir denne merinntekten ingen effekt, da tilhørende kostnader er bokført under lønn og konsulenttjenester.

Sykelønnsrefusjoner og andre refusjoner fra NAV beløper seg til ca. kr 270.000. Budsjettert beløp på posten er refusjoner bokført pr oktober, dvs før justert budsjett for 2019 ble behandlet på fellesrådsmøtet i november (Sak 75/19). Sykepengerefusjoner er en post det ikke er anledning til å budsjettere med, men allerede mottatte sykepengeer ble lagt inn da.

I tillegg viser refusjon på momskompensasjon en merinntekt på omtrent kr 315.000. Dette gir heller ingen resultateffekt, da samme beløp er bokført som utgift under posten Refusjoner/overføringer.

Rammetilskuddet fra Lier kommune utgjorde for 2019 kr 12.717.000 for drift. Dette utgjør 63,4% av bokførte driftsinntekter i 2019.

Fra staten mottok fellesrådet tilskudd til lønn (via bispedømmerådet) til diakon, kateket og prostesekretær på totalt kr 1.030.207. I tillegg til trosopplæringstilskudd på kr 1.519.754.

Totalt utgjør tilskuddene 76,1% av bokførte driftsinntekter.

Driftsutgifter

Totalt viser driftsutgiftene et mindreforbruk i forhold til budsjett på kr 303.933,79.

Lønnskostnadene er nesten kr 600 000 høyere enn budsjettet. Dette skyldes fastlønnen som er nesten kr 375 000 høyere enn budsjett, samt annen lønn som er ca. kr 70 000 høyere enn budsjett. Dette gir igjen høyere pensjonsinnskudd som er ca. kr 260 000 høyere enn budsjett. Postene sykevikar, ekstrahjelp, godtgjørelse folkevalgte og ulykke og gruppelivsforsikring har besparelser som beløper seg til ca. kr 100.000. Avvikene skyldes innleie av vikarer pga sykmeldinger blant de ansatte og organisasjonsforholdene gjennom 2019. Deler av kostnadene er også lønn til solister mv som tilhører menighetsrådene sine regnskap. De føres i Lier kirkelige fellesråd sitt regnskap for å sikre riktig innberetning av lønn og honorarer. Disse kostnadene blir refundert av menighetsrådene gjennomåret og bokføres da som inntekt under refusjoner. Tar en hensyn til sykkelønsrefusjoner og fødselspenger som bokføres under refusjoner, men som vedrører lønn blir merforbruket knyttet til lønn redusert til kr 382 067.

Øvrige kostnader viser totalt en besparelse på nesten kr 900.000. Dette skyldes mindre besparelser på flere poster, hvor postene annet forbruksmateriell, post/telefoni/datalinjer, energi, husleie, avgifter/gebyrer/lisenser og konsulenttjenester beløpsmessig bidrar mest til besparelsen.

Totalt viser sum driftsutgifter en besparelse målt mot budsjett på kr 303.933,79.

Oppsummering driftsregnskapet

Driftsregnskapet viser et brutto driftsresultat (overskudd) på kr 737.167,48. Netto driftsresultat er kr 1.168.861,34 som også er det regnskapsmessige mindreforbruket pr 31.12.2019. Av dette utgjør sykepengerefusjoner og fødselspenger kr 751.871. Holdes refusjoner fra NAV utenfor er mindreforbruket på kr 416.990,34 som utgjør ca. 2,2% av sum driftsutgifter.

Kirkevergen foreslår å overføre mindreforbruket på kr 1.168.861,34 til disposisjonsfond.

Investeringsregnskapet

Investeringsinntekter

Vi mottar kr 4.433.000 i rammetilskudd fra Lier kommune. Av dette er kr 974.000 øremerket investeringer på gravplassene og resten, kr 3.459.000, er øremerket investeringer på kirkene.

Tilskuddet fra kommune utgjør 89,2% av inntektene i investeringsregnskapet. De resterende inntektene er salg av driftsmidler kr 200.000 som er innbytteprisen vi fikk på den gamle traktoren. Kr 334.444,20 er knyttet til momskompensasjon og har en tilsvarende utgiftspost og gir slik sett ingen resultateffekt.

Investeringsutgifter

I 2019 var det flere påtenkte prosjekter som enten ikke ble gjennomført pga endrede forutsetninger, f.eks. kalking av graver, eller ble forsinket pga behov for mer utredning mv som murpuss på Sylling kirke. Noen prosjekter som f.eks. rehabilitering av glassmaleri i Sjøstad kirke har blitt billigere enn budsjettet. Det er også noen prosjekter som ikke er avsluttet i 2019 som f.eks. HC-rampa på Sylling kirkestue og utbedring av glassmaleriene i Sylling kirke. Disse prosjektene m. fl. er igangsatt og er forventet at vil bli avsluttet i 2020. Av denne grunn viser investeringsregnskapet at vi avsetter kr 2.139.147 til bruk i 2020, ref. vedtak i fellesrådsmøtet i november 2019. Videre har vi udisponerte midler på kr 1.109.138 som kirkevergen foreslår overføres til kapitalfond til bruk i 2020.

Årsrapporten

Forslag til årsrapport følger som vedlegg til saken. Kirkevergen ber om at feil, kommentarer og forslag til endringer sendes Kirkevergen fortløpende og senest innen 10. mars slik at de kan innarbeides før regnskap og årsrapport sendes revisor.

Reviderte regnskap og årsrapport legges frem til endelig behandling på fellesrådsmøtet 17. juni 2020. Da legges også revisjonsberetningen frem.

Forslag til vedtak

Lier kirkelige fellesråd fastsetter årsrapport og årsregnskap med noter for 2019.

Det foreslås at mindreforbruk i driftsregnskapet på kr 1 168 861,34 overføres til disposisjonsfond.

Det foreslås at udisponert sum i investeringsregnskapet på kr 1 109 138,24 overføres til kapitalfond.

Årsregnskapene og årsrapport oversendes revisjonen.

Årsrapporten betraktes som et utkast og legges frem til endelig godkjenning sammen med reviderte årsregnskap.

Lier kirkelige fellesråd

Regnskap 2019

Økonomisk oversikt - Driftsregnskapet

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Driftsinntekter					
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	11	1 986 428,04	1 985 000,00	1 645 000,00	1 793 065,53
Salg av driftsmidler/fast eiendom		0,00	0,00	0,00	0,00
Refusjoner/overføringer	8	2 277 969,65	1 523 521,00	1 258 600,00	1 768 722,70
Kalk. Inntekt ved komm.tj.ytingsavtale	2	365 650,00	380 000,00	380 000,00	355 000,00
Statlige tilskudd	12	2 696 859,00	2 666 652,00	2 621 000,00	2 477 053,00
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	2	12 717 000,00	12 717 000,00	12 873 000,00	12 300 000,00
Tilskudd fra fellestråd/menighetsråd		0,00	0,00	0,00	0,00
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		8 000,00	3 000,00	3 000,00	4 435,00
Sum driftsinntekter		20 051 906,69	19 275 173,00	18 780 600,00	18 698 276,23
Driftsutgifter					
Lønn og sosiale utgifter	3	11 877 728,95	11 283 711,00	11 215 250,00	11 064 123,03
Kjøp av varer og tjenester	13	4 936 794,59	5 583 522,00	5 162 410,00	5 013 410,46
Refusjoner/overføringer	8	1 886 465,67	1 991 440,00	1 741 440,00	1 692 839,70
Kalk.utg. ved komm. Tj.ytingsavtale	2	365 650,00	380 000,00	380 000,00	355 000,00
Tilskudd og gaver		248 100,00	380 000,00	380 000,00	180 000,00
Sum driftsutgifter		19 314 739,21	19 618 673,00	18 879 100,00	18 305 373,19
Brutto driftsresultat		737 167,48	-343 500,00	-98 500,00	392 903,04
Renteinntekter, utbytte		431 693,86	345 000,00	100 000,00	369 721,17
Mottatte avdrag på utlån		0,00	0,00	0,00	0,00
Renteutgifter og låneomkostn.		0,00	1 500,00	1 500,00	2 239,91
Avdrag på lån		0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån, kjøp av aksje, andeler og lignende		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto finansinntekter/-utgifter		431 693,86	343 500,00	98 500,00	367 481,26
Avskrivninger	7	2 811 800,42	0,00	0,00	1 816 130,38
Motpost avskrivninger	7	2 811 800,42	0,00	0,00	1 816 130,38
Netto driftsresultat		1 168 861,34	0,00	0,00	760 384,30
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av udisponert fra tidl. År (overskudd)	9	922 234,82	922 234,00	0,00	1 015 760,61
Bruk av disposisjonsfond		0,00	0,00	0,00	200 000,00
Bruk av bundne fond	5	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum bruk av avsetninger		922 234,82	922 234,00	0,00	1 215 760,61
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsetninger til disposisjonsfond	5, 9	922 234,82	922 234,00	0,00	1 015 760,61
Avsetninger til bundne fond		0,00	0,00	0,00	38 149,48
Overført til investeringsregnskapet	9	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum avsetninger		922 234,82	922 234,00	0,00	1 053 910,09
Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd)		1 168 861,34	0,00	0,00	922 234,82
Regnskapsmessig merforbruk (underskudd)		0,00	0,00	0,00	0,00

Økonomisk oversikt - Investeringsregnskapet

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Investeringer i anleggsmidler	7	1 672 220,96	2 569 853,00	4 459 000,00	19 745 159,19
Renteutgifter, låneomkostninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån (ekstraord.)		0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån, kjøp av aksjer, andeler og lignende	4	46 938,00	0,00	0,00	54 444,00
Dekning av tidl.års udekket		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsetninger	5	2 139 147,00	2 139 147,00	0,00	1 242 295,93
Årets finansieringsbehov		3 858 305,96	4 709 000,00	4 459 000,00	21 041 899,12
Finansiert slik:					
Bruk av lånemidler		0,00	0,00	0,00	0,00
Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiend.		200 000,00	0,00	0,00	3 000,00
Refusjoner	7,8	334 444,20	0,00	0,00	3 938 613,08
Moms generell komp.ord.inv.		0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd til investeringer	2	4 433 000,00	4 433 000,00	4 433 000,00	4 312 000,00
Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum ekstern finansiering		4 967 444,20	4 433 000,00	4 433 000,00	8 253 613,08
Overført fra driftsregnskapet		0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av avsetninger	5	0,00	276 000,00	26 000,00	11 545 990,11
Bruk av tidligere års udisponert	9	0,00	0,00	0,00	1 242 295,93
Sum finansiering		4 967 444,20	4 709 000,00	4 459 000,00	21 041 899,12
Udekket/udisponert		1 109 138,24	0,00	0,00	0,00

Økonomisk oversikt - Balanseregnskapet

	Noter	Regnskap	Regnskap i fjor
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg	7	69 116 435,06	70 792 234,98
Utstyr, maskiner og transportmidler	7	2 510 127,85	1 973 907,39
Utlån		0,00	0,00
Aksjer og andeler	4	545 437,00	498 499,00
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer		524 875,10	605 399,70
Aksjer og andeler		0,00	0,00
Sertifikater		0,00	0,00
Obligasjoner		0,00	0,00
Kasse, postgiro, bankinnskudd	11	23 802 041,64	19 013 839,92
SUM EIENDELER		96 498 916,65	92 883 880,99
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	5	6 589 010,17	5 666 775,35
Bundne driftsfond	5	107 523,43	107 523,43
Ubundne investeringsfond	5	11 483 261,75	9 344 114,75
Bundne investeringsfond		0,00	0,00
Regnskapsmessig mindreforbruk	9	1 168 861,34	922 234,92
Regnskapsmessig merforbruk	9	0,00	0,00
Udisponert i inv.regnskap		1 109 138,24	0,00
Udekket i inv.regnskap		0,00	0,00
Likviditetsreserve		0,00	0,00
Kapitalkonto	6	72 171 999,91	73 264 641,37
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Ihendehaverobligasjonslån		0,00	0,00
Sertifikatlån		0,00	0,00
Andre lån		0,00	0,00
Kortsiktig gjeld			
Kassekredittlån		0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld	10, 11	3 869 121,81	3 578 591,27
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		96 498 916,65	92 883 881,09
MEMORIAKONTI			
Memoriakonto			
Herav:			
Ubrukte lånemidler		0,00	0,00
Andre memoriakonti		0,00	0,00
Motkonto for memoriakontiene		0,00	0,00

Note 1

Regnskapsprinsipper og vurderingsregler.

Fellesrådets regnskap er ført i samsvar med Forskrift om økonomiforvaltning fastsatt av kultur- og kirke departementet 25. september 2003 og god kommunal regnskapsskikk. De kommunale regnskapsprinsipper innebærer blant annet at inntekter og utgifter er ført etter bruttoprinsippet og utgifter/inntekter er ført etter det såkalte anordningsprinsippet. Det betyr at alle **kjente** inntekter og utgifter medtas i drifts- eller investeringsregnskapet. I balanseregnskapet er omløpsmidler vurdert etter laveste verdis prinsipp. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har begrenset økonomisk levetid er avskrevet med like store årlige beløp over anleggsmiddelets levetid. Se for øvrig egen note om anleggsmidler.

Note 2

Kommunens tilskudd

Drift

Lier kommunes tilskudd til fellesrådets drift er **kr 12 717 000,-**. Tiskuddet skal dekke drift av kirkene og gravplassene i kommunen. For øvrig bestemmer fellesrådet hvordan midlene anvendes.

Det er videre inngått avtale om tjenesteyting med Lier kommune som dekker driftsoppgaver på lønn, regnskap og IKT.

Verdien for denne tjenesteytingen er beregnet til **kr 365 650,-**

Investering

Kommunens tilskudd til investeringer for 2019 utgjør:

Fordelt slik:

Til investeringer kirken	3 459 000,00
Til investeringer kirkegårder	974 000,00
Maskiner/utstyr	0,00
Sum tilskudd fra Lier kommune	4 433 000,00

Note 3.**PENSJONSKOSTNADER.**

Alle ansatte er tilknyttet Felles kommunal pensjonsordning (KLP) i samsvar med tariffavtale i KA tariffområde. Arbeidsgivers andel av premie er utgiftsført med kr 1 362 042. Ansatte blir trukket 2,0 % av bruttolønn, som kommer i tillegg. Dette beløpet utgjør kr 170 349,-

	2019	2018
Pensjonsinnskudd i h.t. oppgave KLP	1 532 391,00	1 367 689,00
2% trekk fra ansatte	-170 349,00	-158 422,60
Sum pensjonsforpliktelser (konto 1090)	1 362 042,00	1 209 266,40

Av årets totale utgifter utgjør reguleringspremien kr 586 150,-

Estimat 31.12

Brutto påløpt forpliktelse	22 248 526,00	22 408 022,00
Pensjonsmidler	18 992 775,00	19 312 573,00
Netto pensjonsforpliktelse	3 255 751,00	3 095 449,00

Disse er ikke balanseført.

Medlemsstatus

Antall aktive	23	20
Antall oppsatte	21	20
Antall pensjoner	17	17

Note 4.**AKSJER OG ANDELER I SELSKAPER**

	Andel	Antall	Markedsverdi	Balanseverdi
Livsforsikring mv.				
Egenkapitalinnskudd Kommunal landspensjonskasse				545 437,00
Totalt				545 437,00

Økning 2019 kr 46 938,-

Note 5

SPESIFIKASJON OVER AVSETNINGER OG BRUK AV AVSETNINGER

	Regnskap 2019	Regnskap 2018
Disposisjonsfond		
Disposisjonsfond pr. 1.1.	-5 666 775,35	-4 851 014,74
Avsatt på driftsregnskapet	-922 234,82	-1 015 760,61
Avsatt på investeringsregnskapet	0,00	0,00
Forbruk på investeringsregnskapet	0,00	0,00
Forbruk på driftsregnskapet	0,00	200 000,00
Korrigerings, overført til ubundet kapitalfond	0,00	0,00
Disposisjonsfond pr. 31.12.	-6 589 010,17	-5 666 775,35
Ubundne investeringsfond		
Ubundne investeringsfond pr. 1.1	-9 344 114,75	-19 647 808,93
Korrigerings, overført fra disposisjonsfond	0,00	0,00
Avsatt til i investeringsregnskapet	-2 139 147,00	-1 242 295,93
Bruk av i investeringsregnskapet	0,00	11 545 990,11
Ubundne investeringsfond pr. 31.12.	-11 483 261,75	-9 344 114,75
Bundne driftsfond		
Bundne driftsfond pr. 01.01.	-107 523,43	-69 373,95
Avsatt på driftsregnskapet	0,00	-38 149,48
Forbruk driftsregnskapet	0,00	0,00
Bundne driftsfond pr. 31.12	-107 523,43	-107 523,43

Note 6

KAPITALKONTO

2.5990.00

DEBET

KREDIT

DEBET		KREDIT	
		01.01.19 Balanse	73 264 641,37
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	0,00	Aktivering av fast eiendom og anlegg	849 496,96
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	2 525 296,88	Oppskrivning av fast eiendom og anlegg	
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	822 724,00
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	286 503,54		
Salg av aksjer og andeler	0,00	Egenkapitalinnskudd KLP	46 938,00
Nedskrivning av aksjer og andeler	0,00	Oppskrivning av aksjer og andeler	0,00
Avdrag på utlån	0,00	Utlån	0,00
Avskrivning på utlån	0,00		
Bruk av lånemidler	0,00	Avdrag på eksterne lån	0,00
Nedskrivning av materialbeholdning	0,00		
31.12.19 Balanse	72 171 999,91		
SUM DEBET	74 983 800,33	SUM KREDIT	74 983 800,33

Note 7

ANLEGGSMIDLER

<i>Anlegg</i>	<i>avskr. år</i>	<i>Bokført verdi pr. 01.01</i>	<i>Årets avskrivning</i>	<i>Tilgang i året</i>	<i>Bokført verdi pr. 31.12</i>
<i>Maskiner og transportmidler</i>	10	1 095 690,69	-159 419,46	822 724,00	1 758 995,23
<i>Salg, nedskrivning</i>			0,00		
<i>Inventar og utstyr</i>	10	878 216,70	-127 084,08	0,00	751 132,62
<i>EDB-utstyr/kontorutstyr</i>	5	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum maskiner og transportmidler		1 973 907,39	-286 503,54	822 724,00	2 510 127,85
<i>Kirker</i>	70	43 711 982,02	-762 746,28	572 970,35	43 522 206,09
<i>Gravlunder</i>	20	27 080 252,96	-1 762 550,60	276 526,61	25 594 228,97
Sum kirker og gravlunder		70 792 234,98	-2 525 296,88	849 496,96	69 116 435,06
<i>Sum avskrivninger 2019 (konto 1590)</i>			-2 811 800,42		
<i>Sum investeringer 2019</i>				1 672 220,96	
Sum anleggsmidler					71 626 562,91

Note 8

Momskompensasjon

Inntektsført momskompensasjon drift 2019	847 752,67
Inntektsført momskompensasjon investeringer 2019	334 444,20

Note 9

Spesifikasjon over regnskapsmessig mindreforbruk/merforbruk drift.

	Budsjett	Regnskapsåret	Tidligere år
Tidligere opparbeidet merforbruk			0,00
Årets avsetning til inndekking			
Nytt merforbruk i regnskapsåret		0,00	
Tidligere opparbeidet mindreforbruk			922 234,82
Årets disponering av mindreforbruk	922 234,00	-922 234,82	
Nytt mindreforbruk i regnskapsåret		1 168 861,34	

Totalt merforbruk til inndekking

Totalt mindreforbruk til disponering **1 168 861,34**

Spesifikasjon over regnskapsmessig mindreforbruk/merforbruk investering.

	Budsjett	Regnskapsåret	Tidligere år
Tidligere opparbeidet merforbruk			0,00
Årets avsetning til inndekking			
Nytt merforbruk i regnskapsåret		0,00	
Tidligere opparbeidet mindreforbruk			0,00
Årets disponering av mindreforbruk	0,00	0,00	
Nytt mindreforbruk i regnskapsåret		1 109 138,24	

Totalt merforbruk til inndekking

Totalt mindreforbruk til disponering **1 109 138,24**

Note 10

Kortsiktig gjeld

	2019	2018
Skyldig merverdiavgift	158 026	88 284
Forskuddstrekk	325 270	316 091
Gravlegater	1 264 913	1 182 740
Skyldig arbeidsgiveravgift	273 781	262 531
Leverandørgjeld	733 871	561 178
Avsatte feriepenger	940 718	918 941
Arb.giv.avg. av avsatte feriepenger	132 642	129 571
Interimskonti	39 900	119 255
	3 869 121	3 578 591

Note 11**Gravlegater - konto 2.3275.10**

Egen konto i DNB Nor 2260.58.68901

Regnskap 2019

Saldo pr. 01.01.2019			1 182 740,31
Utbetalinger til festere	0,00		
Overført til fellesrådet - refunderte utg.	121 360,00		
Innbetalinger fra festere		179 600,00	
Overført dekning festeavgift		0,00	
Bankgebyrer	0,00	12,00	
Renter		23 944,75	82 172,75

Saldo pr. 31.12.2019			<u>1 264 913,06</u>
-----------------------------	--	--	----------------------------

Saldo konto 2.327510 pr. 31.12.2019 i henhold til regnskap			1 264 913,06
---	--	--	---------------------

Saldo konto 2.1020.00 (2260.58.68901) pr. 31.12.2019 i henhold til regnskap			1 264 913,06
--	--	--	---------------------

Innbetalte beløp blir ført inn i eget gravfondregister i Ecclesia knyttet opp mot grav og fester av gravstedet. Det blir ikke fordelt renter i slutten av året. Beløpet på bankkontoen som inkluderer renter og provisjon er derfor noe høyere enn det Ecclesia-oversikten viser.

Antall gravlegater 2019	147	a kr 1480,-	217 560,00
Beløpet er inkl.merverdiavgift			
Inntektsført konto 1650			

Note 12

Trosopplæring 2019

	2019	2018
Trosopplæring Frogner Menighetsråd	615 415	625 035
Trosopplæring Tranby Menighetsråd	436 358	404 994
Trosopplæring Sylling/Sjåstad Menighetsråd	356 107	25 057
Trosopplæring felles	282 141	385 125
Prosjekt 2008 KRIK	3 809	0
Sum utgifter	1 693 830	1 440 211
Tilskudd kirkerådet	-1 519 754	-1 478 360
Sum merforbruk (-) mindreforbruk (+)	-174 076	38 149
	0	0

Trosopplæringsreformen ble vedtatt av Stortinget i 2003. Plan for trosopplæringen ble vedtatt av kirkemøtet i 2009. Trosopplæringsplanen i sin helhet ble innført i Lier i 2013.

I 2019 var overføringene fra Tunsbeg bispedømmeråd til Lkf kr **-1 519 754**

Note 13

Revisjonshonorar

Regnskapet er belastet med kr 85 330 i revisjonshonorar, hvorav kr 23 000,- gjelder revisjon av menighetsrådene.

Rest, kr 62 330,- gjelder revisjonshonorar for fellesrådet.

Det fordeler seg slik:

	2019	2018
Revisjonshonorar	47 840	17 800
Attestasjonsoppgaver	14 490	10 250
Andre revisjonsoppgaver	-	450
Sum	62 330	28 500

Beløpene er oppgitt ekskl mva.

Spesifisert regnskap drift

Økonomiske oversikter

Regnskapsskjema - Drift

	Regnskap 2019	Buds(end) 2019	Regnskap 2018
Inntekter			
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	1 986 428	1 985 000	1 793 066
600 BRUKERBETALING VED KIRKELIGE TJENESTER	-64 730	-60 000	-43 760
620 SALG AV VARER OG TJENESTER	-188 141	-230 000	-379 247
630 HUSLEIEINNTEKTER/UTLEIE AV LOKALER	-1 275 170	-1 245 000	-988 296
650 AVGIFSPLIKTIG SALG AV VARER OG TJENESTE	-458 387	-450 000	-381 762
Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	0
660 SALG AV DRIFTSMIDLER	0	0	0
Refusjoner/overføringer	2 277 970	1 523 521	1 768 723
700 REFUSJONER FRA STATEN/STATLIGE INSTITUSJONER	-388 210	-331 600	-408 724
710 SYKELØNNSREFUSJON/REFUSJON FRA TR.ET/	-751 871	-539 921	-333 833
728 REFUSJON MOMS PÅLØPT I INVESTERINGSREGNSKAP	0	0	0
729 REFUSJON MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAP	-847 753	-532 000	-775 253
730 REFUSJON FRA KOMMUNEN/KOMMUNALE INST	0	0	0
750 REFUSJON FRA MENIGHETSRÅD	-292 980	-120 000	-246 454
770 REFUSJON FRA ANDRE	2 844	0	-4 459
Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	365 650	380 000	355 000
790 KALKULATORISKE INNTEKTER VED KOMMUNAL	-365 650	-380 000	-355 000
Statlige tilskudd	2 696 859	2 666 652	2 477 053
800 TILSKUDD FRA STATEN/STATLIGE INSTITUSJONER	-2 696 859	-2 266 652	-2 477 053
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	12 717 000	12 717 000	12 300 000
830 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMMUNALE INSTI	-12 717 000	-12 717 000	-12 300 000
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	0	0	0
850 TILSKUDD FRA MENIGHETSRÅD	0	0	0
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	8 000	3 000	4 435
870 TILSKUDD GAVER/FRA ANDRE	-8 000	-3 000	-4 435
Sum driftsinntekter	20 051 907	19 275 173	18 698 276
Utgifter			
Lønn og sosiale utgifter	11 877 729	11 283 711	11 064 123
10 FAST LØNN	8 482 806	8 109 317	8 121 472
20 VIKARER	83 673	120 000	13 656
30 EKSTRAHJELP	227 517	260 000	223 813
40 OVERTID	10 447	5 000	4 276
50 ANNEN LØNN	303 439	235 000	161 317
80 GODTGJØRELSE FOLKEVALGTE	0	10 000	0
90 PENSJONSINNSKUDD	1 362 042	1 100 000	1 209 266
95 TREKKPLIKTIGE FORSIKRINGSORDNINGER	3 075	50 000	0
99 ARBEIDSGIVERAVGIFT	1 404 731	1 394 394	1 330 324
Kjøp av varer og tjenester	4 936 795	5 583 522	5 013 410
100 KONTORMATRIELL	78 239	70 000	35 847
120 ANNET FORBRUKSMATERIELL	367 316	440 000	579 261
130 POST, BANK, TELEFONI, DATALINJER	244 636	333 000	91 299
140 ANNONSER, REKLAME INFORMASJON	70 007	70 000	51 375
150 OPPLÆRING KURS	90 120	120 000	89 411
155 REISEUTGIFTER, OPPLÆRING	2 245	7 000	3 839
160 OPPGAVEPLIKTIGE GODTGJØRELSER	65 234	75 000	56 856
165 ANDRE OPPG.PLIKTIGE YTELSE	-30 744	-30 000	-13 908
170 REISEUTGIFTER/DRIFT AV EGNE TRANSPORTM	72 274	60 000	38 364
180 ENERGI	263 894	320 000	298 087
185 FORSIKRINGER	184 828	220 000	182 842
190 LEIE AV LOKALER OG GRUNN	759 455	844 921	732 383
195 AVGIFTER, GEBYRER OG LISENSER	725 522	830 000	751 561
200 INVENTAR OG UTSTYR	263 159	223 601	472 050
210 LEIE, LEASING, KJØP AV TRANSPORTMIDLER	0	0	0

220 LEIE, LEASING, KJØP AV MASKINER	0	5 000	29 730
230 NEDLIKEHOLD OG BYGGETJENESTER, NYBYGG	692 531	690 000	393 621
240 SERVICEAVTALER OG REPARASJONER	144 841	185 000	135 290
260 RENHOLD-VASKERI OG VAKTMESTERTJENEST	68 218	70 000	57 619
265 VAKTHOLD OG VEKERTJENESTER, ALARMSYS	43 953	65 000	78 735
270 KONSULENTTJENESTER/KJØPTE TJENESTER	831 068	985 000	949 147
Refusjoner/overføringer	1 886 466	1 991 440	1 692 840
300 REFUSJON TIL STATEN/STATLIGE INSTITUSJON	0	8 000	0
330 REFUSJON TIL KOMMUNE	0	0	0
340 REFUSJON TIL FELLESRÅD	1 030 976	1 075 000	854 950
350 REFUSJON TIL MENIGHETSRÅD	0	1 200	1 200
370 REFUSJONER TIL ANDRE	7 737	85 000	61 437
380 INTERNE OVERFØRINGER	0	291 440	0
429 MOMS GENERELL KOMPENSASJONSORDNING	847 753	532 000	775 253
Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	365 650	380 000	355 000
390 KALKULATORISKE UTGIFTER VED KOMMUNAL	365 650	380 000	355 000
Tilskudd og gaver	248 100	380 000	180 000
400 TILSKUDD TIL STATEN/STATLIGE INSTITUSJON	0	0	0
430 TILSKUDD TIL KOMMUNEN	0	0	0
450 TILSKUDD/GAVER TIL MENIGHETSRÅD	248 100	380 000	180 000
470 TILSKUDD/GAVER TIL ANDRE	0	0	0
Sum driftsutgifter:	19 314 739	19 618 673	18 305 373
Brutto driftsresultat:	737 167	-343 500	392 903
Renteinntekter og utbytte	431 694	345 000	369 721
900 RENTEINNTEKTER	-431 694	-345 000	-369 721
Mottatte avdrag på utlån	0	0	0
Renteutgifter og låneomkostn.	0	1 500	2 240
500 RENTEUTGIFTER	0	1 500	2 240
Avdrag på lån	0	0	0
510 AVDRAGSUTGIFTER	0	0	0
Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	0	0	0
Netto finansinntekter/-utgifter	431 694	343 500	367 481
Avskrivninger	2 811 800	0	1 816 130
590 AVSKRIVNINGER	2 811 800	0	1 816 130
Motpost avskrivninger	2 811 800	0	1 816 130
990 MOTPOST AVSKRIVNINGER	-2 811 800	0	-1 816 130
Netto driftsresultat	1 168 861	0	760 384
Interne finansieringstransaksjoner:			
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)	922 235	922 234	1 015 761
930 BRUK AV TIDLIGERE ÅRS REGNSKAPSMESSIGE	-922 235	-922 234	-1 015 761
Bruk av disposisjonsfond	0	0	200 000
940 BRUK AV UBUNDNE FOND	0	0	-200 000
Bruk av bundne fond	0	0	0
950 BRUK AV BUNDNE FOND	0	0	0
Sum bruk av avsetninger	922 235	922 234	1 215 761
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0
530 DEKNING AV TIDLIGERE ÅRS NEGATIVE MERFC	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	922 235	922 234	1 015 761
540 AVSETNINGER TIL UBUNDNE FOND	922 235	922 234	1 015 761
Avsatt til bundne fond	0	0	38 149
550 AVSETNINGER TIL BUNDNE FOND	0	0	38 149
Overført til investeringsregnskapet	0	0	0
570 OVERFØRING TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	0	0	0
Sum avsetninger	922 235	922 234	1 053 910
REGNSKAPSMESSIG MINDREFORBRUK (OVERSKUDD)	1 168 861	0	922 235
580 REGNSKAPSMESSIG OVERSKUDD	1 168 861	0	922 235
REGNSKAPSMESSIG MERFORBRUK (UNDERSKUDD)	0	0	0

Spesifisert regnskap investering

	Regnskap 2019	Buds(end) 2019
Prosjekt: 108 FROGNER TAK		
<i>Sum utgifter</i>	191 926,88	250 000
Prosjekt: 109 FROGNER - INNENDØRSBELYSNING		
<i>Sum utgifter</i>	3 637,50	0
Prosjekt: 152 MINNELUND FROGNER		
<i>Sum utgifter</i>	139 853,11	139 853
Prosjekt: 153 ASFALTERING FROGNER		
<i>Sum utgifter</i>	136 673,50	200 000
Prosjekt: 20 MASKINPARK		
<i>Sum utgifter</i>	822 724,00	700 000
Prosjekt: 203 PROSJEKTORER TRANBY KIRKE		
<i>Sum utgifter</i>	0,00	120 000
Prosjekt: 351 SYLLING - BELYSNING UTE		
<i>Sum utgifter</i>	0,00	150 000
Prosjekt: 402 SJÅSTAD KIRKE - GLASSMALERIER		
<i>Sum utgifter</i>	100 871,25	160 000
Prosjekt: 801 SYLLING KIRKESTUE - HC-RAMPE		
<i>Sum utgifter</i>	252 763,22	350 000
Prosjekt: 802 SYLLING - FASADEBELYSNING		
<i>Sum utgifter</i>	3 637,50	0
Prosjekt: 803 SYLLING - GLASSMALERIER		
<i>Sum utgifter</i>	20 134,00	0
Prosjekt: 98 EGENKAPITALINNSKUDD		
<i>Sum utgifter</i>	46 938,00	0

Sum prosjekt: 98 EGENKAPITALINNSKUI	46 938,00	0
--	------------------	----------

Investeringer 2019 totalt	1 672 220,96
Egenkapitalinnskudd KLP	46 938,00
	<u>1 719 158,96</u>

Finansiert:	
Overføring fra Lier kommune	-1 184 714,76
Momskompensasjon	-334 444,20
Salg av traktor	-200 000,00
Bruk av ubundet kapitalfond	0,00
	<u>-1 719 158,96</u>

Tilskudd fra Lier kommune	4 433 000,00
----------------------------------	---------------------

Benyttet slik:

Finansiering prosjekter 2019	-1 184 714,76
Budsjetterte avsetninger 2019	-2 139 147,00
Rest udisponert	-1 109 138,24
Sum	-4 433 000,00

Filen ble ikke funnet. Den er enten slettet, eller sjekket ut.

Årshjul i Lier kirkelige fellestråd

Tidspunkt	Aktivitet	Ansvar
Januar	Innberette skattefrie gaver for givertjeneste 10.01. Søknad Sparebankstiftelsen frist 01.02	Menighetsrådet
Februar	Årsregnskapet for menighetsrådet skal dateres og signeres av leder for MR Søke Frifond midler frist 15.02	
Mars	Innlevering av menighetens årsrapport,(revideres i mai og vedtas i Juni). 30.03 Kirkens nødhjelps fasteakjson (Siste tirsdag før påske)	
April	Befaringsrunde med bygningsutvalget hvor en kartlegger tilstand og setter opp vedlikehold Bygningsutvalget	
Mai		
Juni		
Juli	Menighetsrådet melder inn sine investerings og driftsbehov innen 31.07 Betalingssatser for kirkestuene i Sylling og Sjøstad fastsettes av menighetsrådet og meldes innen 31.07.	
August		
September	Søknad sparebankstiftelsen frist 01.09	
Oktober		
November		
Desember	1.12 søknadsfrist for OVF midler (Troslopplæring, kirkemusikk, Diakoni mm.) kvitteringer for utlegg sendes løpende til MR regnskap med navn, adresse og hvor det er kjøpt.	

**DEN NORSKE KIRKE**

Lier kirkelige fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mette Sønsteby	414	20/00023-7	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
24/20	Lier kirkelige fellesråd	25.02.2020

Eventuelt

Saksorientering

Skriv inn teksten her.

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak.