



INNKALLING

Jon Roar Bruholt
Oddrun Gangås Brønstad
Helge Bjørn Bæverfjord
Alf Georg Daaland
Vibecke Paulsen Grønning
Anna Lina Mørreaunet Holm
Torill Lund
Monica Stenset Sagdahl
Merete Sand (sogneprest)

Du innkalles med dette til møte i Melhus menighetsråd.

Forfall:

Tid: Torsdag 23. september 2021 kl. 18.00

Sted: Kirkekontoret (det store møterommet i 2. etasje)

Sakliste:

Sak 55/21: Godkjenning av referat fra menighetsrådsmøte 10.06.2021
Sak 56/21: Skriv, meldinger, referat- og orienteringssaker
Sak 57/21: Forvaltning av fondsmidler, trosopplæringa
Sak 58/21: Godkjenning av lokal grunnordning.
Sak 59/21: Ny kirkelig organisering
Sak 60/21: Eventuelt

Ord for dagen: Monica Stenset Sagdahl

Enkel servering

Vel møtt!

Melhus, 15.september 2021

Oddrun Gangås Brønstad
leder

Sak nr. 55/21: Godkjenning av referat fra menighetsrådsmøte 26.august

Saksbehandler: Anna Lina Mørreaunet Holm

Referatet er tidligere utsendt. Det er ikke kommet noen merknader til referatet.



Innstilling:

Referatet godkjennes.

Vedtak:

Sak nr. 56/21: Skriv, meldinger, referat- og orienteringssaker

Saksbehandler: Oddrun G. Brønstad

1. AU-møte 8.september 2021 (agenda vedlagt)
2. Utlån av kirka: Melhus Songlag ønsker å leie kirka til Lucia-konsert 13. desember
3. Søknad om offergave til Tax Justice Network – Norge
4. Vi satser på en slags juletreff i kirka 9.januar 2022
5. Nytt fra fellesrådet

Innstilling:

Menighetsrådet tar skriv, meldinger, referat- og orienteringssakene til orientering.

Vedtak:

Sak nr. 57/21: Forvaltning av fondsmidler, trosopplæringa

Saksbehandler: Oddrun G. Brønstad

Trosopplæringa har en del penger som har hopet seg opp over tid. Nå har de ulike menighetsrådene fått i oppgave å foreslå hva vi skal bruke disse pengene på. Det dreier seg om ca 600 000,- som skal brukes over tre år. Det må foreligge en plan for hvordan pengene skal brukes. Styringsgruppa for trosopplæringsutvalget hadde et møte 1.september der det ble diskutert hva vi kan gjøre. Det er enighet i gruppa om at vi må forsøke å gjøre noe som kan bære frukter fremover, og som kan bygges videre på etter at pengene er brukt opp. Vi kan ansette noen, og noe av pengene kan også gå til å dekke innkjøp av utstyr. Alle menighetsrådene skal komme med ønsker for sine menigheter til neste møte i trosopplæringa.

AU har diskutert saken og kommet med noen ideer for Melhus:

- Starte et kirkekor for barn der vi leier inn en leder/musikalsk ansvarlig som kan samarbeide med organisten vår
- Ansette en ungdomsdiakon/student som kan arrangere treff på ettermiddag/kveld for tenåringer
- Kjøpe inn projektor og lerret til Melhus kirke (Vi må muligens ha to...)
- Dekke kostnadene til Barnealterskapet (Dette ble vi enige om på forrige menighetsrådsmøte)
- Andre supergode ideer?

Vi må bli enige om hva vi ønsker å satse på og lage et overslag over hvor mye dette vil koste

Innstilling: Saken legges frem uten innstilling.



Vedtak:

Sak nr. 58/21: Godkjenning av lokal grunnordning.

Saksbehandler: Merete Sand

Forslaget til ny lokal grunnordning for Melhus sokn ble lagt frem for menighetsmøte 29. august 2021. Det ble gjort noen endringer. Se vedlegg som blir ettersendt.

Innstilling: Melhus menighetsråd godkjenner Ny lokal grunnordning med de endringer som ble gjort under menighetsmøtet den 29. august 2021

Vedtak:

Sak nr. 59/21: Ny kirkelig organisering – lokal fremdriftsplan

Saksbehandler: Helge Bjørn Bæverfjord

Det blir en gjennomgang av høringsdokumentet der vi ser på hvilke spørsmål som er aktuelle for oss å svare på. Deretter kan vi begynne å diskutere hva vi ønsker å svare på de ulike spørsmålene. Jon Roar noterer ned en kladd på svarene.

Ettersom vi skal ha ferdig et svar den 1. desember 2021, må vi sørge for å sette oss godt inn i spørsmålene. **Det er meget viktig at alle leser høringsdokumentet grundig!**

Innstilling: Saken legges frem uten innstilling.

Vedtak:

Sak nr. 60/21: Eventuelt

Innstilling:

Vedtak:



AU-møte

Melhus menighetsråd

Onsdag 8.9.2021 kl. 16.00 på kirkekontoret

- Neste MR-møte – torsdag 23.september, innkalling og agenda
- Møtet i Hork kirke 7.9, Ny kirkelig organisering, gjennomgang av høringsdokumentet, høringsfrist 15.okt
- Skal vi satse på juletefest 2.januar (det er en søndag) eller 9. januar?
- Bekreftelse av ofringene utover.
- Korrektur av menighetsmøtet 29.aug.
- Melhus Songlag ønsker å leie kirka til Lucia-konsert 13. desember.
- Søknad om offergave til Tax Justice Network - Norge
- MR-møter fremover er 28.10, 25.11, 9.12 og 13.1

Forslag til

Lokal grunnordning for Melhus sokn

Vedtatt av Melhus menighetsråd 23. september 2021 etter behandling på menighetsmøte 29. august 2021.

Reglar for fastsetting av Lokal grunnordning finst i Allmenne føresegner for Ordning for hovudgudsteneste / Almannelige bestemmelser for Ordning for hovedgudstjenesten punkt C (pkt 51-67).

Ein bør ha minst to faste hovudgudstenester: høgmesse og familiegudsteneste som kyrkjelyden kan bli vant med. Hovudgudstenesta har fire delar: I. Samling, II. Ordet, III. Nattverd, IV. Sending, og nokre element skal være med i alle hovudgudstenester (pkt 59). I ei Lokal grunnordning skal det gå fram kva som er fast, og kva som er variabelt (pkt 60).

Lokal grunnordning kan innehalde vedtak om praktiske forhold (pkt 67):

- Bruken av kyrkjerommet før, under og etter gudstenesta
- Bruk av medliturgar og eventuell bruk av liturgiske kler for ikkje-vigsla medliturgar
- Bruk av prosesjonar, prosesjonskors og prosesjonslys
- Retningsliner for privat fotografering og lyd- og bildeopptak under gudstenesta
- Andre faste rutinar ut frå lokalt særpreg og lokale behov

Bestemmelser for fastsetting av Lokal grunnordning finnes i Almannelige bestemmelser for Ordning for hovedgudstjenesten punkt C (pkt 51-67). s 128

Menighetsrådet må særskilt ta stilling til følgende (skriv gjerne rett inn i dokumentet):

1. Liturgisk musikk (Kyrie – Gloria – Sanctus – Agnus Dei)

Normalt brukes allmennserie **1** – 2 – 3

Menigheten benytter serien for fastetiden Ja **Nei**

Menigheten benytter serien for festtiden Ja **Nei**

2. Bruk av prosesjoner (Inngang. Evangelieprosesjon. Utgang)

Kan brukes når det er naturlig. Alltid inngangsprosesjon ved dåp i hovedgudstjenesten.

3. Informasjon (1 Forberedelse) eller kunngjøringer (16) Hvordan gjør vi det?

Menighetsrådet har gjort følgende vedtak:

– Ledd 1 Forberedelse:

Normalt med informasjon om dagens gudstjeneste, stillhet og tre klokkeslag. Under informasjonen i ledd 1 tas det fulle navnet på dåpsbarna med.

Kunngjøringer om neste gudstjeneste og det som eller skjer framover i uka tas **ikke som ledd 16**, men tas **før siste salme** (eller etter postludiet, eventuelt deles ut skriftlig).

4. Samlingsbønn. Ta stilling til hvilken samlingsbønn som normalt benyttes.

Til høymesse og gudstjeneste brukes normalt samlingsbønn **1, 2 eller 3**, til familiegudstjeneste/-messe brukes normalt samlingsbønn **5, 6 eller 7**. Hvilken bønn som benyttes i den enkelte gudstjeneste bestemmes av liturg eller eventuelt av klokkeren.

5. Syndsbekjennelse. Ta stilling til plassering (som ledd 5 eller ledd 17) og alternativ.

Syndsbekjennelsen plasseres som ledd 17. I høymessen vanligvis med innledning (det doble kjærlighetsbud) og løftesord. Syndsbekjennelsen introduseres normalt med «I tillit til Guds nåde vil vi bekjenne våre synder».

I kirkeårets advents- og fastetid brukes normalt syndsbekjennelse **B**, i fest- og treenighetstid brukes normalt syndsbekjennelse **D**. Til familiegudstjeneste/-messe kan man kan bruke **C**.

6. Dagens bønn. Ta stilling til om dagens bønn normalt brukes.

Dagens bønn brukes normalt i Høymesse og Gudstjeneste. Brukes ikke ved familiegudstjeneste/-messe. Kan også falle bort ved andre forkortede gudstjenester.

7. Dåp. Ta stilling til bruk av medliturger, dåpslys, fadervår. Alle menigheter må ha kapasitet til dåp for de som bor i soknet, man må avgjøre om det skal skje kun i hovedgudstjenesten (og eventuelt hvor mange) eller også i egne dåpsgudstjenester for å ha kapasitet til alle.

Menighetsrådet har gjort følgende vedtak:

- Dåpsfamiliens eller andre medliturgers **medvirkning** under dåpen: *Det bør brukes medliturg(er) fra dåpsfølget til å be takkebønnen for barnet og til å lese dåpstekstene.*
- Bruk av **dåpslys**: *Det store dåpslyset er tent under gudstjenester med dåp.*
- Når i gudstjenesten **dåpsbarnets/dåpskandidatens fulle navn** skal nevnes: *Ved informasjonen før gudstjenesten/prosesjonen starter.*
- **Hvor ofte** det kan være dåp i hovedgudstjenesten: *Så ofte det er ønske om det, med unntak for særskilte gudstjenester (eks, julaften, samtalegudstjeneste, og andre anledninger der soknepresten på forhånd vet at det vil bli mange andre innslag i gudstjenesten).*
- **Hvor mange** dåpsbarn/dåpskandidater det kan være i en gudstjeneste: *4 ved høymesse. Er det meldt flere enn det bør gudstjenesten forkortes, eller det kan holdes egen dåpsgudstjeneste.*
- **Dåp i egen gudstjeneste**: *Kan holdes ved behov.*

8. Halleluja-omkved. Ta stilling til hvilket halleluja-omkved som normalt benyttes. Her brukes normalt 977.6 eller det vanlige «Gud være lovet, Halleluja (3x)» med innledningen "L: La oss høre det hellige evangelium". Som respons kan Hallelujaverset 977.6 eller et annet salmevers brukes. På høytidsdager brukes høytidsvers som respons.

9. Trosbekjennelsen. Ta stilling til om den nikenske trosbekjennelse skal erstatte den apostoliske på enkelte dager, og om trosbekjennelsen normalt leses eller synges. På høytidsdager, når det ikke er dåp, brukes Den nikenske trosbekjennelse, lest eller eventuelt sunget, dersom det er forsanger med (979.1)

10. Forbønn/menighetssvar. Ta stilling til hvilken forbønnsmodell som normalt benyttes, og hvilket menighetssvar man normalt bruker og variasjoner i kirkeåret (f.eks. litani i fastetida). Som menighetssvar brukes normalt "Herre, Hør vår bønn" eller «Hør vår bønn (2x) La ditt rike komme, la din vilje skje Gud: Hør vår bønn.» Litaniet (980.1) brukes normalt i fastetida. Fredslitaniet (982.1) kan brukes ellers i kirkeåret. For øvrig kan lokalt utformende bønner gjerne brukes, både etter ulike temaområder og som redigerte utgaver av de formulerte bønnene.

11. Menighetens takkoffer. Ta stilling til plassering og tilrettelegging. Ta stilling til om menigheten skal delta på siste setning i bønn etter takkoffer/forberedelse til måltidet. Takkofferet skjer normalt før salmen før nattverd (etter forbønnen), organisten spiller musikk. Ofringen skjer enten ved at folk går rundt alteret, eller ved vipps. Ofringen kan også tas opp i benkene. Unntaksvis kan ofringen tas opp ved utgangen. Liturgen leser hele bønnen for offeret.

12. Dekking av bordet. Ta evt. stilling til frembæring og dekking av bordet. Brød og vin står normalt på alteret ved gudstjenestens begynnelse. Liturgen legger brød på disken og heller vin i begeret under salmen før nattverden.

13. Fadervår. Ta stilling til hvilken oversettelse som benyttes. Normalt leses eller synges. Oversettelse av 2011, leses ved dåpen og synges (985.1) ved nattverden.

14. Fredshilsen. Ta stilling til om menigheten hilser hverandre med håndtrykk etter Fredshilsen. Utvidet fredshilsen («La oss hilse hverandre») brukes som hovedregel ikke.

15. Utdeling. Ta stilling til utdelingsform, type brød, vin og hvilke utdelingsord som benyttes. Menighetsrådet har gjort følgende vedtak:
– Vin og brød:
Det brukes alkoholfri vin og glutenfrie oblater. Ved særlige anledninger kan lokalt bakt brød benyttes

– Utdelingsmåte.

Dette avgjøres av liturgen fra gang til gang. Det kan skje knelende ved alteret (en gruppe om gangen), men like gjerne og like ofte stående et annet sted i kirkerommet. Da kan intinksjon eller særkalker benyttes. Ved særskilte store gudstjenester bør begge former benyttes.

– Utdelingord.

Dette avgjøres av liturgen fra gang til gang.

16. Etter utdeling. Ta stilling om liturg ber hele tilsigelsen, eller Alle leser høyt nest siste setning.

Liturgen sier hele tilsigelsen.

17. Måltidets avslutning. Ta stilling til om liturg leser takkebønnen alene, eller Alle leser høyt siste setning der det åpner for dette.

Liturgen ber takkebønnen alene.

18. Retningslinjer for hovedgudstjenester i årsplanen

Høymessen er menighetens hovedgudstjeneste i fullstendig form med nattverd. Det er høymesse de fleste søn- og helligdager i Melhus kirke. Noen søndager holdes hovedgudstjenesten som familiegudstjeneste/messe eller i en annen forkortet form.

– Hvor ofte en skal **feire de ulike typene** hovedgudstjenester i menigheten, og **i de forskjellige kirkene** dersom det er flere:

Tradisjonen med to årlige gudstjenester på Melhus bedehus videreføres.

Tradisjonen med en gudstjeneste i adventstida på Øie Grendahus videreføres (adventstida)

– Dersom det er flere kirker, i hvilken kirke de særskilte **høytidsdagene** skal feires, og hvordan disse dagene kan veksle fra år til år:

Alltid gudstjeneste i Melhus kirke på forstedagene i de store høytidene.

På allehelgensdag er det allehelgensmesse på formiddagen og minnegudstjeneste på kvelden.

– Hvordan menighetens **trosopplæring skal integreres** i gudstjenestefeiringen: *Det arrangeres hvert år familiegudstjenester med utdeling av 4-årsbok, 6-årsbok. Også andre aldersgrupper skal trekkes inn, særlig når det er overnatting i kirka i forbindelse med "Lys våken" eller arbeidslørdag med "Tårnagenter".*

– Hvordan en i gudstjenestelivet skal ta hensyn til menighetens planer for **diakoni, misjon, kirkemusikk** osv.: *Diakoniens dag feires hvert år. 50-års-konfirmantene innbys hvert år til én gudstjeneste. Menighetens misjonsprosjekt fokuseres særskilt i én årlig gudstjeneste.. Det bør arbeides med å få lokale kor og musikere/sangere til å delta på gudstjenestene.*

– **Temagudstjenester:** Hvert år markers *Skaperverkets dag, høsttakkefest, søndag for forfulgte kristne.*

19. Bruk av samisk språk (Dette punktet kommer ikke fra Bjørgvin, men fra Nidaros biskop)

Menighetsrådet har gjort følgende vedtak:

For å bidra til Nidaros bispedømmes særlige ansvar for det sør-samiske språktrykket i kirka, Melhus menighet at liturgen framfører pkt 3 Hilsen (inngangsord) og/eller pkt. 25 Velsignelse både på sør-samisk og norsk i alle hovedgudstjenester i menigheten.

Det ble stemt over punktet. Flertallet gikk inn for å videreføre ordningen under den forutsetning at liturgen har fått nødvendig opplæring og er trygg på uttalen.

