



DEN NORSKE KIRKE

Melhus kirkelige fellesråd

Møtereferat

etter møte i

Melhus kirkelige fellesråd

Melhus kirkekontor den 16.10.2024 kl. 1700

Møte ble ledet av: Helge Bjørn Bæverfjord

Fremmøtte: Øystein Flø
Anne Josefine Løvseth Byfuglien
Helge Bjørn Bæverfjord
Jon Roar Bruholt
Unni Skipperø
Roald Martin Syrstad
Rikard Ljøkjell
Svein Ofstad
Jostein Jarl Sunnset
Eli Stølan

Meldt forfall: Marie Kulbrandstad

Kopi er sendt til: Menighetsrådslederne i Melhus kommune
Prosten
Revisjon Midt-Norge IKS
Rådmannen
Sogneprestene i Melhus kommune

Referent: Vegar Godø Slørdal

Underskrifter:

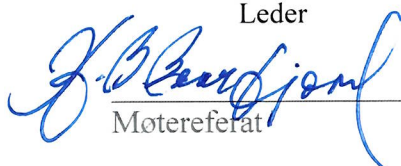
Det blir med dette bekreftet at sidene i møtereferatet er ført i samsvar med vedtakene fattet i møtet.


Helge Bjørn Bæverfjord
Leder


Unni Skipperø
Medlem

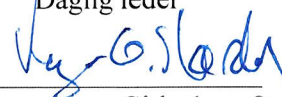
Rikard Ljøkjell
Medlem

Vegar Godø Slørdal
Daglig leder


Møtereferat









Møtereferat etter møte i Melhus kirkelige fellesråd

Møtedato: 16.10.2024 Kl.: 1700 Sted: Kirkekontoret Referent: VGS

SAKLISTE

- Sak 38/24: Godkjenning av innkalling og dagsorden
- Sak 39/24: Meldinger og referatsaker
- Sak 40/24: Forskrift om gravplassvedtekter
- Sak 41/24: Revidert budsjett 2024
- Sak 44/24: Eventuelt
- Sak 45/24: Godkjenning og signering av referat etter fellesrådsmøtet 16.10.2024



Sak 39/24: Meldinger og referatsaker

Saksbehandler: VGS

1. Ny kirkebyggdatabase
2. Eltilsyn Horg kirke
3. Investeringer
4. Personalrelaterte saker
5. Prestesituasjonen

1. Ny kirkebyggdatabase

KA har rullet ut en ny eiendomsdatabase som erstatter Kirkebyggdatabasen.

Alle kirker og gravplasser i Norge er overført fra Kirkebyggdatabasen og ligger nå inne i det nye Ordna eiendom. Alt av inventar fra Kirkebyggdatabasen er også overført til løsningen, og er Ordna eiendom er den valgte løsningen for videre registrering av inventar.

Fellesråd kan legge inn alle eiendommer, bygg og gravplasser og kan registrere så mange brukere som man trenger. Det er laget en tilpasset anleggsstruktur for alle kirkebygg med ferdige forslag til periodiske rutiner med sjekklister for lovpålagte oppgaver. Mal for brannbok og elbok ligger også klart.

I systemet kan man opprette meldinger internt i organisasjonen, periodiske rutiner med sjekklister for oppgaver som gjentas periodisk, arbeidsordrer for løpende oppgaver, registrere inventar mm. Arbeidsordrer kan utføres via app på mobil eller nettbrett, det samme gjelder inventarregistrering. Ordna eiendom vil utvides med flere moduler som nøkkelstyring, utleie, renhold, prosjektstyringsverktøy mm. etter hvert.

2. Eltilsyn Horg kirke

Tensio var på varslet tilsyn i Horg kirke 3. oktober. Her ble det avdekket noen feil og mangler på det elektriske anlegget som må utbedres innen 3.11.2024. Kvål El-Installasjon har fått tilsendt rapporten med beskjed om å utbedre de feil som ble påpekt.

I tillegg til krav om utbedring av feil og mangler ble det gitt en del anbefalinger om utbedringer som med fordel kan gjøres i forbindelse med montering av varmestyring og brannvarslingsanlegg.

Kirkevergen tar dette videre med Kvål El-Installasjon og innhenter tilbud på anbefalte tiltak.

3. Investeringer

Etter mange runder med biskop og riksantikvar er det endelig klart for å sende inn byggesøknader til Melhus kommune på brannvarsling, varmestyring, innbruddsikring og beskyttelse av rørovner. Norgeshus er ansvarlig søker og innhenter nødvendige signaturer og sender inn søknader straks det er klart.

Det er sendt inn søknad til biskop om tillatelse til å bytte ytterdør i Hølonda kirke.



Møtereferat etter møte i Melhus kirkelige fellesråd

Møtedato: 16.10.2024 Kl.: 1700 Sted: Kirkekontoret Referent: VGS

4. Personalrelaterte saker

- Rudi Benedict Benoni Ripnes har takket ja til stillingen som kirketjener på Flå og har første arbeidsdag 12. november.

5. Prestesituasjonen

Aktuell søker takket nei til stilling som sokneprest på Hølonda og stillingen er derfor vakant på ubestemt tid. Stillingen vil bli lyst ut på nytt. Eirik Jørgensen har sagt ja til å ta konfirmantundervisningen ut året i første omgang.

Innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd tar meldingene og referatsakene til orientering.

Vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd tar meldingene og referatsakene til orientering.



Sak 40/24: Forskrift om gravplassvedtekter

Saksbehandler: HBB

Vedlagte saksdokumenter:

- Utkast til forskrift om gravplassvedtekter for Melhus kommune

Andre saksdokumenter:

- Gravplassloven
- Gravplassforskriften

Saksfremlegg:

Fellesrådet vedtok i sak 24/24 å sende et utkast til forskrift om gravplassvedtekter for Melhus kommune ut på høring med svarfrist 15. september 2024.

Ved høringsfristens utløp hadde fellesrådet mottatt 4 hørings svar. Disse var fra menighetsrådene i Flå, Horg og Hølonda samt begravelserbyrået Svanholm og Vigdal Gravferd.

Menighetsrådene i Flå og Horg har ingen merknader til høringsutkastet.

Hølonda menighetsråd ønsker at følgende tillegg tas inn i § 8 i forskriften:

Det oppfordres til at gravminne, beplantning og dekorgjenstander ikke avviker vesentlig fra eksisterende gravminne, beplantning og dekorgjenstander.

Utkastet til forskrift inneholder allerede detaljerte bestemmelser om gravminne i § 7, og om beplantning og dekorgjenstander i § 8. Det vil neppe være noen stor uenighet om det som står i Hølondeas forslag, men det vil kunne være delte meninger om hva som er et vesentlig avvik. Siden det her dreier seg om skjønn, vil det ikke være naturlig å ta det med i en forskrift.

Svanholm og Vigdal Gravferd har følgende innspill til høringsutkastet:

§ 6 Feste av grav m.v

*Fester plikter å melde adresseforandring. **Bør dette være med?** Det er vel ingen som gjør dette? Det offentlige har kobling mot folkeregister og vi mener dette ikke bør være med i vedtektene. Dette er ansvaret til kirkegårdsmyndighetene.*

Det bør vel også inn at kirkegården må merke stotten med at de ønsker kontakt med fester i denne 6 måneders perioden – slik at de har mulighet til å faktisk se at de må kontakte kirkevergen for å fornye? Mye kan skje i familier - men ofte besøker noen i familien gravstedet.

§ 7 – Grav og gravminne

Det bør vel kun være en anbefaling på at gravstøtte ikke kan settes opp for etter 6 måneder etter gravlegging. I noen tilfeller står ikke stotten på graven og da er det ingenting til hinder for at stotten kan settes opp tidligere. Mange etterlatte ønsker stotten for det har gått 6 måneder. Det bør også stå i denne hvordan og hvem det skal søkes til for å gå godkjent og tilvist der stotten skal stå.

§ 10 Stell av grav

Hva er forskjellen på Gravansvarlig og Fester. Er ikke dette det samme? – Det er forvirrende at begge deler brukes.

§ 12 Bårerom

Her bør det legges inn hvem som har ansvar for den døde – når kisten/urnen står i bårerommet. Bårerommet har en dårlig lås/dor og det er ingen alarm der. Det må stå hvem som har ansvar – hvis noe skjer i kirken. Pr i dag – vet vi ikke hvem som har ansvar for sikkerheten til kisten/urnen.

§ 13 Næringsvirksomhet



Møtereferat etter møte i Melhus kirkelige fellesråd

Møtedato: 16.10.2024 Kl.: 1700 Sted: Kirkekontoret Referent: VGS

Vi mener også det bør foreligge en godkjenning for gravferdsbyråer som på vegne av etterlatte – forestår det praktiske før/under og etter begravelsen.

Det kan stilles spørsmål ved om fester skal være pliktig til å melde adresseforandring til gravplassmyndigheten i og med at alle har plikt til å melde adresseforandring til folkeregisteret. Statsforvalteren har imidlertid med dette i sin forskriftsmal, og dermed tar de fleste fellesråd med dette når de vedtar ny forskrift.

I tillegg til Svanholm og Vigdal Gravferd har også fellesrådsrepresentantene fra Hølonda tatt opp spørsmålet om hvor lang tid det må være fra begravelsen til gravminne kan settes opp på en kistegrav. I høringsutkastet står det 6 måneder fordi dette står i de kirkegårdsvedtektene som fortsatt gjelder. Statsforvalteren gir ikke noe råd her, men i mange kommuner er det vanlig med et intervall på 3 måneder. Dette tilsvarer vel omtrent den tiden som behøves for godkjenningsprosess mv. Siden det trolig er et utbredt ønske om kortere tid før gravminne kan settes opp, endres høringsutkastets forslag om 6 måneder til 3 måneder.

Fester og gravansvarlig kan være en og samme person, men kan også være to forskjellige personer. En gravansvarlig kan også være i festers sted. Begge benevnelsene bør derfor være med i forskriften. I henhold til gjeldende lovverk er det gravplassmyndigheten som har ansvaret for bårerom i tilknytning til en kirke. Sikkerheten vil bli betydelig bedre nå som det installeres brann- og innbruddsalarm. § 13 om næringsvirksomhet er i tråd med statsforvalterens tilråding og vurderes som dekkende for den aktiviteten som kommer inn under begrepet næringsvirksomhet på en gravplass.

Innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd vedtar *Forskrift om gravplassvedtekter for Melhus kommune* med de endringer som er gjort etter høringsrunden.

Forskriften oversendes statsforvalteren i Vestfold og Telemark for endelig godkjenning.

Forskriften trer i kraft fra kunngjøring i Norsk Lovtidend. Fra samme tid oppheves Vedtekter for kirkegårdene i Melhus, vedtatt av Melhus kirkelige fellesråd 11.6.2009, og godkjent av Nidaros bispedømmeråd 11.8.2009.

Vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd vedtar *Forskrift om gravplassvedtekter for Melhus kommune* med de endringer som er gjort etter høringsrunden.

Forskriften oversendes statsforvalteren i Vestfold og Telemark for endelig godkjenning.

Forskriften trer i kraft fra kunngjøring i Norsk Lovtidend. Fra samme tid oppheves Vedtekter for kirkegårdene i Melhus, vedtatt av Melhus kirkelige fellesråd 11.6.2009, og godkjent av Nidaros bispedømmeråd 11.8.2009.



Sak 41/24: Revidert driftsbudsjett 2024

Saksbehandler: VGS

Vedlagte saksdokumenter:

- Forslag til justert driftsbudsjett 2024

Andre saksdokumenter:

Saksfremlegg:

Vedtatt driftsbudsjett for 2024 har tatt høyde for økte kostnader på lønn, pensjon og strømutfgifter. Med dette er vi forberedt, og har klart å holde driftskostnadene under budsjett hittil i 2024. Det er oppdaget en del feil i konteringen i regnskap, og det mangler ca 60.000,- i driftsutgifter i rapport pr. 1.10.24. Det jobbes med å rydde i konteringer slik at dette blir i orden.

Inntekter:

Inntekter fra brukerbetaling er justert opp. Mye grunnet vesentlig økning i innbetaling av festeavgifter. En del av økningen skyldes en innbetaling av brukerbetalinger som sto på konto i Melhusbanken og som ikke var ført inn i regnskap tidligere år.

Refusjoner/overføringer (konto 700-789) inkluderer både refusjon av sykepenger, momskompensasjon og refusjon fra kommunen etter lønnsoppgjøret. Her er det en økning som skyldes sykepenger og refusjon av lønnsmidler for konfirmasjonsundervisning på Hølonda. Statlige tilskudd (konto 800-829) har en liten økning.

Utgifter:

I vedlagt fremlegg til justert budsjett er spesielt utgiftene til lønn og sosiale utgifter (konto 010-099) noe redusert. Dette skyldes i noen vakanser og langtidssykefravær samtidig som det er brukt lite på vikarer.

Kjøp av varer og tjenester (konto 100-299) er oppjustert noe for å dekke økte strømutfgifter, kursing av ansatte og nødvendige reparasjoner av elektriske anlegg og maskiner. Denne posten kan øke ytterligere innen utgangen av året for å dekke installasjon av blant annet innbruddsalarm i alle kirkene.

Netto finansinntekter:

Renteendringer gjør at fellesrådet i år får noe høyere renteinntekter (konto 900-909) enn budsjettet.

Bruk av fond:

Opprinnelig budsjett for 2024 ble vedtatt med bruk av fond (konto 940-959) på i alt kr 248 000,- for å få et budsjett i balanse. Med reduserte lønnsutgifter og økte inntekter er det ikke sikkert det er behov for å bruke midler fra disposisjonsfond for å komme ut i balanse.

Trosopplæringen har fondsmidler som det er utarbeidet et treårig budsjett på, med støtte til diverse aktiviteter i menighetene.

Bruk av fondsmidler vil håndteres i tilknytning til regnskapsavslutningen.

Innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd vedtar forslaget til justert driftsbudsjett 2024 slik det foreligger.

Vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd vedtar forslaget til justert driftsbudsjett 2024 slik det foreligger.



Møtereferat etter møte i Melhus kirkelige fellesråd

Møtedato: 16.10.2024 Kl.: 1700 Sted: Kirkekontoret Referent: VGS

Sak 42/24: Eventuelt