



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Møteinnkalling

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Møtedato: 13.02.2025 kl. 18:00

Møtested: Sofiemyr kirke

Arkivsak: 20/00011

Saksliste

Møteinnkalling

Saksliste Nordre Follo kirkelige fellesråd 13.02.2025

3

Godkjenning av innkalling og saksliste

1/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

5

Godkjenning av protokoll

2/25 Godkjenning av protokoll møte nr. 5/24

6

Saker til behandling

3/25 Strategiplan for kirkelig fellesråd 2025 - 2028

23

4/25 Organisering av fellesrådets virksomhet - forslag til endringer

25

5/25 Kirkebevaringsgruppe; sammensetning og mandat

30

6/25 Kirkelig undervisning og læring (KUL) - etablering av felles KUL-utvalg

33

7/25 Høring - retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

56

Orienteringssaker

8/25 Orienteringssaker

76

Eventuelt



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksliste Nordre Follo kirkelige fellesråd

Møtedato: 13.02.2025 kl. 18:00

Møtested: Sofiemyr kirke

Arkivsak: 20/00011

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 97192187 eller e-post op554@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/25	20/00011-482	Godkjenning av innkalling og saksliste
Godkjenning av protokoll		
2/25	20/00011-483	Godkjenning av protokoll møte nr. 5/24
Saker til behandling		
3/25	20/00011-452	Strategiplan for kirkelig fellesråd 2025 - 2028
4/25	20/00011-394	Organisering av fellesrådets virksomhet - forslag til endringer
5/25	20/00011-481	Kirkebevaringsgruppe; sammensetning og mandat
6/25	20/00011-491	Kirkelig undervisning og læring (KUL) - etablering av felles KUL-utvalg
7/25	20/00011-484	Høring - retningslinjer for tilskudsforvaltning i Den norske kirke
Orienteringssaker		
8/25	20/00011-485	Orienteringssaker
Eventuelt		

Ski, 04.02.2025

Kurt Soltveit
Leder

Øysten Paulsen
møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-482	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
1/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	13.02.2025

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksorientering

I henhold til vedtatt møteplan, innkalles med dette til fellesrådets første møte i 2025. Møtet finner sted i Sofiemyr kirke torsdag 13. februar 2025 kl 18 – 20.00.

Sakslisten omfatter sakene fra og med 1/25, til og med 8/25.

Innkalling og saksdokumenter er sendt fellesrådets medlemmer elektronisk den 4.1.25, og anses dermed sendt medlemmene innen fristen på 8 dager.

Evt. forfall meldes kirkevergen snarest mulig. Varamedlemmer møter kun etter særskilt innkalling.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-483	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
2/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	13.02.2025

Godkjenning av protokoll møte nr. 5/24

Vedlegg:

Protokoll møte nr. 5-24

Saksorientering

Nordre Follo kirkelige fellesråd avholdt sitt møte nr. 5/24, den 5. desember 2024 i Ski nye kirke.

Forslag til protokoll følger vedlagt, og bes godkjent.

Forslag til vedtak

Protokollen godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellestråd

Møteprotokoll Nordre Follo kirkelige fellestråd

Møtedato: 05.12.2024 kl. 18:00
Møtested: Ski nye kirke
Arkivsak: 20/00011

Til stede: Kurt Soltveit, Torgeir Nevland, Gaute Godager, Solvor Elisabeth Larsen (Langhus menighet), Terje Tjelta, Erik Haugom (Oppegård menighet), Cecilie Pind, Espen Hasle,

Møtende varamedlemmer: Ane Tjernæs for Knut Kristian Presterud

Forfall:

Andre:

Protokollfører: Øysten Paulsen

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
27/24	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
28/24	Godkjenning av protokoll møte nr. 4/24	3
Saker til behandling		
29/24	Regnskapsrapport nr. 4/24	3
30/24	Budsjettregulering investering	5
31/24	Forslag til revidert utleiereglement - 2. gangs behandling	6
32/24	Godtgjørelsesreglement for fellestrådet - revidering	8
33/24	Forslag til budsjett 2025; drift og investering	10
34/24	Kirkebevaringsprogrammet - strategier for videre arbeid	10
35/24	Gravplass; navna minnelund Ski og Kolbotn - revidert prosjekt	11
36/24	Valg av leder og nestleder for perioden 1.1.2025 - 31.12.2025	13
37/24	Møteplan 2025	14
Orienteringssaker		
38/24	Orienteringssaker	15
Eventuelt		

Sted 04.02.2025

Kurt Soltveit
Leder

Øysten Paulsen
Sekretær

Prost Espen Andreas Hasle holdt en kort andakt før møtets start.

Godkjenning av innkalling og saksliste

27/24 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	27/24

Saksorientering

Det innkalles med dette til møte nr. 5/24 i Nordre Follo kirkelige fellesråd.

Møtet avholdes 5. desember kl. 18 – 20, i Ski nye kirke.

Sakslisten omfatter sakene fra og med sak 27/24, til og med sak 38/24.

Komplett innkalling og saksliste er sendt elektronisk fellesrådets medlemmer den 25. november, og dermed anses saksdokumentene sendt medlemmene innen fristen på 8 dager.

Kirkevergen gjør oppmerksom på at tidligere meldt sak til desember-møtet; *revidering av strategiplan for perioden 2025 – 2027*, ikke er mulig å få lagt frem før i januar-møtet. Dette har sin årsak i kort frist fra behandling i alle menighetsråd og for tiden høyt arbeidspress ved kirkevergens kontor.

Når det gjelder sak 35/24 Gravplass; navna minnelund Ski og Kolbotn, revidert prosjekt – vil denne ettersendes.

Evt. forfall fra fellesrådets medlemmer bes meldt kirkevergen snarest.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Møtebehandling

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

[Lagre vedtak]

Godkjenning av protokoll

28/24 Godkjenning av protokoll møte nr. 4/24

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	28/24

Møtebehandling

Vedtak

Protokollen godkjennes.

[Lagre vedtak]

Saker til behandling

29/24 Regnskapsrapport nr. 4/24

Behandlet av	Møtedato	Saknr
--------------	----------	-------

1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	29/24
------------------------------------	------------	-------

Saksorientering

Regnskapet pr oktober 2024 kan leses på følgende måte:

Kolonne regnskap viser faktisk forbruk pr 31.10.2024, budsjett og revidert budsjett 2024 kommer frem i kolonne 2 og 3, samtidig som fjorårets regnskapstall pr 31.10.2023 vises i kolonne 4.

På denne måten får fellesrådet en god oversikt over hvordan vi ligger an i forhold til samme periode i fjor.

Det er høyere kostnader til lønn og sosiale utgifter enn samme periode i fjor. Dette skyldes resultatet etter årets sentrale tariffoppgjør. Samtidig vil kirkevergen informere fellesrådet om at det er avsatt pensjonskostnader for 2024 med 21%. Nye beregninger fra kommunen tilsier pensjonskostnader med 11,3%. Denne avregningen vil skje i årsoppgjøret, og tilgodebeløpet er allerede ivaretatt med et nedtrekk i revidert budsjett for 2024, vedtatt fellesrådets møte i september måned.

Hele premiefondet i KLP med ca. 1,5 mill. kr er benyttet til å dekke pensjonskostnader i 2024.

Refusjoner fra Borg bispedømme for lønn til kateket og diakoni er inntektsført med akontobeløp med hhv kr 400.000, - og kr 250.000, -. Avregninger overfor Borg skjer ved årsslutt. Det er som tidligere beskrevet gitt signaler om at disse stillingene ikke vil bli fullfinansiert inneværende år.

Generelle driftskostnader ligger omtrent på samme nivå som i fjor. Budsjettkontroll er stram.

Lønnsavregninger overfor menighetene faktureres annenhver måned og er inntektsført pr oktober måned. Nedtrekket av KLP kostnaden vil bli avregnet pr årsslutt. Samtidig vil 1,5 mill. kr som ble brukt av premiefondet, fordeles prosentvis på menighetene.

Renteinntektene følger budsjett.

Fellesrådet regnskap føres på ansvarsnivå fra 100-406. De økonomiske oversiktene som ligger vedlagt denne saken er et sammendrag av alle ansvar, inkludert ansvar 400 trosopplæring. Ansvar 400 viser et mindreforbruk med kr 828.862, - pr 31.10.2024.

Tildelingen av trosopplæringsmidler fra rettssubjektet Dnk er inntektsført med kr 3.730.000, -, som inkluderer en indeksregulering med 3,91% fra 2023. I lys av lønns- og prisvekst er dette et reelt nedtrekk. Foreløpig finansieres dette ved bruk av bundne fondsmidler innenfor trosopplæring.

Ansvar 406 er menighetenes eget arbeid. Dette blir finansiert av menighetenes egne midler, med nedtrekk av pensjonskostnadene som tidligere nevnt.

Kirkevergen er av den oppfatning av at fellesrådet driftes iht. Økonomireglementet. Rutiner følges tett, og dette gjøres i nært samarbeid med kommunens regnskapsavdeling og revisor.

Investeringsregnskapet vedlegges også til orientering. Investeringene i 2024 inkluderer følgende prosjekter:

- Glasstak i Sofiemyr kirke
- Skallsikring av Kråkstad kirke
- Utbedring av tak i Siggerud kirke
- Lyd og bilde i Ski nye kirke
- Utvidelse av gravplasser
- Maskiner og utstyr gravplasser
- Prosjektor Sofiemyr kirke
- Kontorfløy Sofiemyr kirke

Investeringsprosjektet Siggerud kirkestue er i startfasen.

Kirkeverge, assisterende kirkeverge og seniorrådgiver økonomi har månedlig en full gjennomgang av regnskapet pr avsluttet periode

Forslag til vedtak

Regnskapsrapporter pr 31.10.2024 tas til orientering

Møtebehandling

Vedtak

Regnskapsrapporter pr 31.10.2024 tas til orientering

[Lagre vedtak]

30/24 Budsjettregulering investering

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	30/24

Saksorientering

Det vil være behov av budsjettregulering av investeringsmidler for 2024. Årsaken vil være gravplassdriftens behov av maskinelt utstyr, hvor omdisponeringen gjelder bruk av fond

255080002 Utvidelse av Gravplasser med 3 mill.

Videre har det vært behov av utbedring av Glasstak i Sofiemyr kirke som foreslås dekket av bundet fond 255080001 med kr 224.333, - og Prosjektor i Sofiemyr kirke med kr 102.917, - også dekket av bundet fond 255080001.

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar omdisponering av 3 mill. kr. fra fond *255080002 Utvidelse av gravplasser*, til eiendel *6230 Maskiner og utstyr*.
2. Fellesrådet vedtar omdisponering av kr. 224 344, - fra bundet fond 255080001 til eiendel *6170 Nytt glasstak/oppvarming Sofiemyr kirke*.
3. Fellesrådet omdisponerer kr. 102 917, - fra bundet fond 255080001 til eiendel *6250 Prosjektor Sofiemyr kirke*.

Møtebehandling**Vedtak**

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar omdisponering av 3 mill. kr. fra fond *255080002 Utvidelse av gravplasser*, til eiendel *6230 Maskiner og utstyr*.
2. Fellesrådet vedtar omdisponering av kr. 224 344, - fra bundet fond 255080001 til eiendel *6170 Nytt glasstak/oppvarming Sofiemyr kirke*.
3. Fellesrådet omdisponerer kr. 102 917, - fra bundet fond 255080001 til eiendel *6250 Prosjektor Sofiemyr kirke*.

[Lagre vedtak]

31/24 Forslag til revidert utleiereglement - 2. gangs behandling

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	31/24

Saksorientering

På møte 3/24 behandlet fellesrådet sak 17/24 *Forslag til revidert utleiereglement for kirkene*. Fellesrådet vedtok at saken skulle sendes på høring til menighetsrådene, og deretter legges frem for fellesrådet på nytt.

Alle menighetsrådene har svart, og flere har gitt sammenfallende høringsvar. Momenter som ble spilt inn:

Leiepriser/kostnadsrelatert

- Leieprisene er generelt for høye
- Lokal ledelse bør kunne avvike fra de fastsatte leieprisene ved eksempelvis
 - Utleie til lag, foreninger og korps
 - Bytte av tjenester med andre aktører
 - Utleie til ansatte og frivillige
 - Feiring av kirkelige handlinger
 - Kommersielle aktører kontra privatpersoner
- Det bør prises inn konsertvakt i prislisten
- Leieprisene for utstyr er for lav
- Kirkens egen virksomhet eller samarbeidspartnere trenger ikke betale leie
- Det bør tydeliggjøres at menighetens egne aktiviteter prioriteres foran ekstern utleie
- Pynting/rigging dagen før leiedato bør være inkludert
- Kjøkken bør være inkludert ved leie av kirkestue/peisestue
- Alle frivillige betaler fullt da det er vanskelig å differensiere mellom hvem som skal regnes som frivillige - faste frivillige kontra folk som har vært frivillig en gang

Annet

- Ansvarsavklaring hos ansvarlig leietaker bør formuleres slik at det er mer praktisk mulig å gjennomføre, knyttet til oversikt over personer i kirken. Det kan for eksempel differensieres mellom lukket og åpent arrangement.
- Det skal ikke være mulig å nyte alkohol i kirkens lokaler
- Tidsrom fremover for reservering av rom bør begrenses.

På bakgrunn av høringsinnspillene er utleiereglementet revidert med følgende endringer/tillegg, med sikte på å favne majoriteten av innsendte innspill:

- Leiesatsene er justert ned noe.
- Priser for utstyr er justert noe opp.
- Konsertvakt er lagt til i prislisten.
- Følgende setninger er lagt inn:
 - «De fastsatte leiesatsene er veiledende. Lokal ledelse kan unntaksvis, og etter en skjønnsmessig vurdering, avvike fra disse».
 - Menighetens egne aktiviteter prioriteres foran ekstern utleie.
 - Arrangementsansvarlig plikter å gjøre seg kjent med kirkens branninstruks (nederst på siden), og ha oversikt over tilstedeværende tilknyttet det aktuelle arrangement.
- Fjernet følgende setning: «Ved særskilt avtale i forkant kan bruk av alkohol godkjennes ved spesielle anledninger».

Forslag til vedtak

Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar revidert utleiereglement for kirkene i Nordre Follo med virkning fra 01.01.2025, og gjelder for hele fellesrådsområdet.

Møtebehandling

Vedtak

Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar revidert utleiereglement for kirkene i Nordre Follo med virkning fra 01.01.2025, og gjelder for hele fellesrådsområdet.

[Lagre vedtak]

32/24 Godtgjørelsesreglement for fellesrådet - revidering

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	32/24

Saksorientering

Kirkevergen viser til fellesrådets vedtak i sak 18/23, den 31.5.2023. Fellesrådet fattet følgende vedtak:

1. *Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar følgende godtgjøring til fellesrådets medlemmer:*

Pr. møte: 810,- for medlemmer.
Pr. møte: 1215,- for leder.
Pr. møte: 1000,- for nestleder.
2. *Fellesrådet vedtar at det innføres godtgjørelse for møter i AU, PSU og AMU, lik møter i fellesrådet.*
3. *Satser for godtgjøring gjøres gjeldende med tilbakevirkende kraft, fra og med 1.1.2023.*

Saksforberedelsen og vedtak hadde sin bakgrunn i at det ikke var vedtatt godtgjørelsesreglement for fellesrådets medlemmer – og fellesrådet ba kirkevergen legge frem en sak med sikte på å få vedtatt et slikt reglement. Det ble i forkant innhentet opplysninger om hvilket reglement og nivå som var gjeldende i sammenlignbare fellesråd.

Bekgrunn for denne saken, er at arbeidsmengden til fellesrådets leder har endret seg de siste årene. Det er etablert *nettverk for fellesrådsledere* på bispedømmenivå og nasjonalt nivå. Nettverket har bedt kirkevergene om å vurdere å legge frem forslag til reglement som ivaretar fellesrådsleders tidsbruk og arbeidsmengde.

Saken er drøftet i arbeidsutvalget (AU), og kirkevergen legger på bakgrunn av dette, frem forslag til revidert godtgjøringsreglement.

Kirkevergen bygger forslaget på 2 hovedprinsipp:

- Generell økning med bakgrunn i kommunal deflator på 4,3%
- Fastgodtgjørings pr. år til fellesrådsleder

Folkevalgte i kirken skal ha arbeidsforhold som gjør det mulig å ivareta sitt verv. I den forbindelse ser man til hvordan øvrige sammenlignbare fellesråd godtgjør sine folkevalgte.

I tillegg skal det være et prinsipp om at det å være folkevalgt i et kirkelig fellesråd, er et offentlig organ, som på lik linje med øvrige offentlige organ i offentlig sektor skal godtgjøres.

Kirkevergen foreslår derfor at den generelle godtgjørelsen for medlemmer og nestleder, økes med kommunal deflator på 4,3%, slik:

- Pr. møte: 845,- for medlemmer
- Pr. møte: 1043,- for nestleder
- Pr. år: 30 000,- for leder

For øvrig foreslår kirkevergen at vedtak i sak 18/23, pkt. 2., videreføres. Reglementene gjøres gjeldende fra og med 1.1.2025.

De økonomiske konsekvenser i forslag til godtgjøringsreglement, er innarbeidet i FR-sak 33/24.

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar endringer i godtgjøringsreglementet slik:
 - a. Pr. møte: 845,- for medlemmer.
 - b. Pr. møte: 1043,- for nestleder.
 - c. Pr år: 30 000,- for leder.
2. Godtgjørelsen gjelder for møter i fellesrådet, AU, PSU og AMU.
3. Kirkevergen bes innarbeide de økonomiske konsekvenser i budsjett for 2025.
4. Endring i reglement gjøres gjeldende fra og med 1.1.2025.

Møtebehandling

Vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar endringer i godtgjøringsreglementet slik:
 - a. Pr. møte: 845,- for medlemmer.
 - b. Pr. møte: 1043,- for nestleder.
 - c. Pr år: 30 000,- for leder.

2. Godtgjørelsen gjelder for møter i fellesrådet, AU, PSU og AMU.
3. Kirkevergen bes innarbeide de økonomiske konsekvenser i budsjett for 2025.
4. Endring i reglement gjøres gjeldende fra og med 1.1.2025.

[Lagre vedtak]

33/24 Forslag til budsjett 2025; drift og investering

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	33/24

Møtebehandling

Vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar driftsbudsjett for 2025, med en samlet inntekts- og utgiftsside på kr. 55 059 200, -.
2. Fellesrådet vedtar investeringsbudsjett for 2025 med en samlet inntekts- og utgiftsside på kr. 21 333 011, -.
3. Fellesrådet vedtar bruk av bundet fond 251080007 trosopplæring med kr. 258 000, -.

[Lagre vedtak]

34/24 Kirkebevaringsprogrammet - strategier for videre arbeid

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	34/24

Møtebehandling

Det ble fremlagt følgende omforente forslag:

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd viser til statlig *bevaringsstrategi for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg*, og oppnevner en kirkebevaringsgruppe.
2. Kirkebevaringsgruppens arbeid ledes av kirkevergen eller den denne utnevner, og kirkevergen bes legge frem en sak med forslag til sammensetning og mandat til neste møte.

Votering:

Kirkevergens innstilling fikk ingen stemmer, og falt.
Omforent forslag pkt. 1 – 2, ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd viser til statlig *bevaringsstrategi for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg*, og oppnevner en kirkebevaringsgruppe.
2. Kirkebevaringsgruppens arbeid ledes av kirkevergen eller den denne utnevner, og kirkevergen bes legge frem en sak med forslag til sammensetning og mandat til neste møte.

[Lagre vedtak]

35/24 Gravplass; navna minnelund Ski og Kolbotn - revidert prosjekt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	35/24

Saksorientering**Navna minnelund på Ski kirkegård.**

Det framlegges en helhetlig plan for utvidelse av navna minnelund på Ski kirkegård. Det var også tiltenkt urnevegg på gravfeltet med navna minnelund, men dette måtte utgå da Fylkeskommunen ikke ville godkjenne prosjektet pga av nærheten til Ski middelalderkirke.

Utvidelsen av navna minnelund på Ski kirkegård vil gi 911 nye urnegraver, og det blir satt opp 6 nye gravmonument for mulighet for 564 navneplater og 135 nye navneplater på baksiden av de 3 gravmonumentene som flyttes. I prosjektet er det lagt inn mulighet for å sette fra seg blomster og lys på fellesområde.

På de nye urnefeltene skal legges ned drenering og det skal fortas gjennomgravning av alle massene for å fjerne steiner som hindrer arbeidet med å lage urnehull. For å ivareta universell utforming, er det planlagt gangvei som slynger seg gjennom hele gravfeltet på den navna minnelunden.

Prosjektet finansieres med avsatt investeringsmidler til utvidelser på gravplass.

Navna minnelund på Kolbotn gravlund

Det framlegges en detaljert plan for videre utvidelse av navna minnelund på Kolbotn gravlund. Utvidelsen av gravarealet er godkjent tidligere. Denne utvidelsen vil gi 480 nye urnegraver på navna minnelund.

Når så mange nye graver opparbeides, må man settes opp nok navneplater for gravene. Framlagt plan viser omarbeidelse av området for fellesmonument oder det blir satt opp 3 nye gravmonument med mulighet for inntil 384 navneplater. I prosjektet er det lagt inn mulighet for å sette fra seg blomster og lys på fellesområde. Prosjektet finansieres med avsatt investeringsmidler til utvidelser på gravplass.

Videre arbeid med urnevegg.

Det må arbeides videre med å få godkjent en urnevegg i Nordre Follo. Kolbotn gravlund har flere areal som kan egne seg for en urnevegg. For et videre arbeid med dette som blir et eget prosjekt, må det innhentes tilbud fra minst 3 arkitekter i og med at kostnaden blir over kr.100.000. Kirkevergen foreslår at det arbeides videre med å få satt opp urnevegg på Kolbotn gravlund

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd godkjenner framlagte planer for utvidelse av navna minnelund på Ski kirkegård.
 - Utvidelsen av navna minnelund på Ski kirkegård vil gi 911 nye urnegraver, og det settes opp 6 nye gravmonument for mulighet for 564 navneplater og 135 nye navneplater på baksiden av de 3 gravmonumentene som flyttes.
 - Prosjektet finansieres med avsatt investeringsmidler til utvidelser på gravplass.
2. Nordre Follo kirkelige fellesråd godkjenner planene for utvidelse av navna minnelund på Kolbotn gravlund.
 - Utvidelsen vil gi 480 nye urnegraver på navna minnelund og det settes opp 3 nye gravmonument mulighet for inntil 384 navneplater.
 - Prosjektet finansieres med avsatt investeringsmidler til utvidelser på gravplass.
3. Fellesrådet ber kirkevergen arbeide videre med å få satt opp urnevegg på Kolbotn gravlund. Det innhentes tilbud fra 3 arkitektfirma for arbeider med plassering av urnevegg på Kolbotn gravlund.

Møtebehandling

Vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd godkjenner framlagte planer for utvidelse av navna minnelund på Ski kirkegård.
 - Utvidelsen av navna minnelund på Ski kirkegård vil gi 911 nye urnegraver, og det settes opp 6 nye gravmonument for mulighet for 564 navneplater og 135 nye navneplater på baksiden av de 3 gravmonumentene som flyttes.
 - Prosjektet finansieres med avsatt investeringsmidler til utvidelser på gravplass.
2. Nordre Follo kirkelige fellesråd godkjenner planene for utvidelse av navna minnelund på Kolbotn gravlund.
 - Utvidelsen vil gi 480 nye urnegraver på navna minnelund og det settes opp 3 nye gravmonument mulighet for inntil 384 navneplater.
 - Prosjektet finansieres med avsatt investeringsmidler til utvidelser på gravplass.

3. Fellesrådet ber kirkevergen arbeide videre med å få satt opp urnevegg på Kolbotn gravlund. Det innhentes tilbud fra 3 arkitektfirma for arbeider med plassering av urnevegg på Kolbotn gravlund.

[Lagre vedtak]

36/24 Valg av leder og nestleder for perioden 1.1.2025 - 31.12.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	36/24

Saksorientering

I samsvar med *Kirkeordning for Den norske kirke*, jmf. forskrift av 14. november 2021, og ikrafttreden 1. januar 2022, skal fellesrådets ledelse velges for ett år av gangen.

Fellesrådet bes gjennomføre valg av leder og nestleder for kirkelig fellesråd for det kommende arbeidsår. Valgt ledelse trer i kraft 1.1.25.

Kirkevergen fremmer ikke forslag i saken.

Forslag til vedtak

1. Som leder i Nordre Follo kirkelige fellesråd for 2025, velges ...
2. Som nestleder i Nordre Follo kirkelige fellesråd for 2025, velges ...

Møtebehandling

Torgeir Nevland foreslo Kurt Soltveit som leder i Nordre Follo kirkelige fellesråd.

Kurt Soltveit foreslo Torgeir Nevland som nestleder i Nordre Follo kirkelige fellesråd.

Votering:

Begge kandidater enstemmig valgt.

Vedtak

1. Som leder i Nordre Follo kirkelige fellesråd for 2025, velges Kurt Soltveit.
2. Som nestleder i Nordre Follo kirkelige fellesråd for 2025, velges Torgeir Nevland.

[Lagre vedtak]

37/24 Møteplan 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	37/24

Nordre Follo kirkelige fellesråd avholder normalt 5 møter i et arbeidsår. Kirkevergen foreslår 3 på 1. halvår, og 2 på 2. halvår. Fellesrådets års-hjul tilsier at noen møter må avholdes innen noen frister, bla. regnskapsavleggelse, årsmelding og revisors beretning. I tillegg avholdes møtene minst en gang i året i hver av arbeidskirkene.

Dette er tatt hensyn til i forslag til møteplan.

Kirkevergen foreslår følgende møteplan for 2025:

1. Torsdag 30. januar kl. 18 – 20, sted: Sofiemyr kirke
2. Torsdag 13. mars kl. 18 – 20, sted: Greverud kirke
3. Torsdag 12. juni kl. 18 – 20, sted: Langhus kirke
4. Torsdag 25. september kl. 18 – 20, sted: Ski nye kirke
5. Torsdag 11. desember kl. 18 – 20, sted: Sofiemyr kirke

Fellesrådets arbeidsutvalg (AU) vil møtes i forkant av hvert møte, og ellers ved behov.

Møtebehandling

Det ble fremlagt følgende endringsforslag:

- Torsdag 30. januar, endres til 13. februar
- Torsdag 13. mars, endres til 6. mars
- Torsdag 11. desember, endres til 4. desember

Endringsforslagene enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar følgende møteplan for 2024:
 - Torsdag 13. februar kl. 18 – 20, sted: Sofiemyr kirke

- Torsdag 6. mars kl. 18 – 20, sted: Greverud kirke
- Torsdag 12. juni kl. 18 – 20, sted: Langhus kirke
- Torsdag 25. september kl. 18 – 20, sted: Ski nye kirke
- Torsdag 4. desember kl. 18 – 20, sted: Sofiemyr kirke

2. Fellesrådet ber kirkevergen legge til rette for ytterligere møter ved behov.

[Lagre vedtak]

Orienteringssaker

38/24 Orienteringssaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	05.12.2024	38/24

Saksorientering

Kirkevergen vil i møtet orientere om følgende saker:

- Personalnytt pr. 31.11.24
- Status på omorganiseringsprosessen i fellesrådet, som er i slutfasen
- Protokoll fra møte i AU nr. 5/24
- Søknad fra Oppegård MR; lyspunkter gravplass

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.

Møtebehandling

- Personalnytt pr. 31.11.24; ble fremlagt skriftlig i møtet.
- Status på omorganiseringsprosessen i fellesrådet, som er i slutfasen; kirkevergen orienterte om prosess fra start til d.d., og at det vil bli et siste møte i arbeidsgruppa i desember 2024. Kirkevergen planlegger å legge frem vedtaks-sak til fellesrådets møte i februar 2025.
- Søknad fra Oppegård MR; lyspunkter gravplass; saken bes fremlagt som egen sak for fellesrådet.

Vedtak

Saken tas til orientering.

[Lagre vedtak]

Eventuelt

Cecilie Pind:

- Kommunen driver en ungdomsklubb, Blokk-X. Pind stilte spørsmål om det var mulig å etablere et samarbeid mellom fellesrådet og kommunen om åpningstider. Konkret innspill om at ungdomsdiakon i Ski og Kråkstad kunne bidra til at klubben kunne ha en ekstra dag åpent.
- Dette er det enighet om å samtale videre om, med tanke på å finne gode løsninger sammen.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-452	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
3/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	13.02.2025

Strategiplan for kirkelig fellesråd 2025 - 2028

Vedlegg:

Forslag til strategiplan 2025 - 2028

Saksorientering

Nordre Follo kirkelige fellesråd ble etablert 1.1.2020. I forrige periode vedtok fellesrådet en omfattende strategi- og handlingsplan for perioden. Planen ble utarbeidet gjennom en bred prosess; både i staber og i menighetsrådene. Planen beskrev i tillegg til fellesrådets strategi, også mer detaljert de ulike arbeids- og ansvarsforhold mellom kirkevergen og fellesrådet.

Forutsetningen i planverktøyet, var å revidere planen ved hver valgperiode. Fellesrådet gjorde vedtak i 2024, om revidering etter en noe forenklet høringsprosess. Signaler gitt i fellesrådets møte var at det ikke var behov for en så omfattende plan nå, som det var i fellesrådets første valgperiode. Etter en grundig behandling i kirkevergens ledergruppe, ble planforslaget sendt på høring til staber og menighetsråd.

Noen tilbakemeldinger var at innholdet i planforslaget var det enighet om, men at planen med fordel kunne være på mer overordnet nivå; altså mindre detaljert og omfattende.

Kirkevergen har merket seg tilbakemeldingene fra menighetsrådene, og med bakgrunn i at kirkevergen er enig i at det for inneværende periode vil fungere godt med en mer overordnet plan – behandlet den på nytt i ledergruppen.

Forslag til strategiplan legges med dette frem som en overordnet plan, med utgangspunkt i Den norske kirkes visjon – og fellesrådets verdier. Planforslaget konsentrerer seg om 4 hovedsatsingsområder i perioden, som følger:

- Poengtere vårt kirkelige oppdrag om å legge til rette for møter med Gud
- Samhandling med kommunen
- Kirkebyggene som vår fremste kulturarv
- Gravplassforvaltning for alle

Kirkevergen anbefaler fellesrådet å vedta vedlagte forslag til strategiplan for inneværende periode.

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar fremlagte forslag til strategiplan for perioden 2025 – 2028.
2. Fellesrådet forutsetter at planen revideres for hver valgperiode.



DEN NORSKE KIRKE
Nordre Follo kirkelige fellestråd

Strategiplan 2025 – 2028

Visjo

Mer himmel på jord

Verdie

***Relevant – Tilgjengelig -
Imøtekommende - Ekte***

**Våre
satsinger**



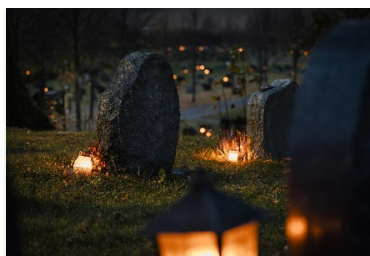
***Gi flere et møte med Guds
kjærighet***



***Relevant samhandling med
kommunen; beredskap – skole -
helse***



***Ta vare på kirkebyggene som
vår fremste kulturarv***



***Gravplassforvaltning for alle;
best kompetanse – best drift***



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-394	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
4/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	13.02.2025

Organisering av fellesrådets virksomhet – forslag til endringer

Vedlegg:

Helhetlig forslag til org. endring 4.12.24

Saksorientering

Nordre Follo kirkelige fellesråd ba i sitt september-møte 2023, om at kirkevergen igangsatte et arbeid med å se på dagens organisering – og vurdere tilpassinger innenfor kirkevergens kontor, daglig ledelse og gravplassdrift. Arbeidet skulle involvere ansatte gjennom en arbeidsgruppe – og fremlegges fellesrådet til behandling i juni 2024. Kirkevergen meldte fellesrådet om at det var behov for mer tid, slik at man fikk gjort arbeidet så godt og involverende som mulig.

Arbeidsgruppa har avholdt 7 møter, og 2 drøftingsmøter med tillitsvalgte. Møtene har vært avholdt i tidsrommet 29.2.24, til 19.12.24.

Arbeidsgruppen har hatt følgende sammensetning:

- Daglig leder Greverud og Oppegård
- Verneombud
- Ansattrepresentant fra Ski menighet
- Ass. kirkeverge
- Driftsleder gravplass Ski (tiltrådte juni 2024)
- Kirkevergen

Arbeidsgruppen er ferdig med sine møter, og det foreligger et ferdig dokument med en enstemmig anbefaling. Helhetlig forslag til ny organisering ligger vedlagt saksdokumentene.

Bakgrunn

Fellesrådet fikk en ny organisasjon den 1.1.20, i forbindelse med kommunesammenslåing til Nordre Follo. Dagens organisering ble forberedt av tidligere kirkelig fellesnemd. I den forbindelse ble den største endringen foretatt på kirkevergens kontor, og i menighetsstabene tilknyttet de 4 arbeidskirkene. Ansatte fikk i noen grad endret oppmøtested og innhold i sine stillinger.

De 4 arbeidsfellesskapene på menighetsnivå, ble opprettet og etablert på blant annet en forutsetning; dem skulle være av en størrelse som innebar et *minimum størrelse og robusthet* i stab. De tidligere 2 driftsavdelingene på gravplass tilhørende de 2 tidligere fellesråd, ble i sin helhet videreført uten nevneverdige endringer i oppgaver og ansvarsforhold.

Utfordringer

Kirkevergen ønsket gjennom prosessen å tydeliggjøre organisasjonskartet, og en tydeliggjøring av ledelse i soknene. (jmf. kirkeordningen)
 Videre ønsket en å se på en sammenslåing av de 2 driftsavdelingene på gravplass, med formål å styrke daglig ledelse, like rutiner og rammer for arbeidet, løse oppgavene i fellesskap på alle gravplasser – og bidra til rullering av oppmøtested og arbeidssted. Videre ønsket en å etablere gode rutiner for planlegging; både med *ukes- og månedsplanlegging*.

Hovedtrekkene i forslaget:

- Eksisterende 2 driftsenheter (Kolbotn og Ski) nedlegges, og reetableres som 1 *Gravplassdrift Nordre Follo*.
- Tittel *menighetsforvalter* Greverud og Oppegård, og Langhus og Siggerud; erstattes av tittel *daglig leder* i Greverud og Oppegård, og daglig leder i Langhus og Siggerud.
- Endringer i daglig leders ansvar og myndighet – i tråd med ønsket om å styrke ledelse av soknene, jmf. kirkeordningen.
- Kirketorg etableres ikke i denne omgang, med bakgrunn i økonomi.

Med bakgrunn i fremlagte forslag, er kirkevergen av den oppfatning at fellesrådets organisasjon og struktur, vil være bedre tilpasset en mer moderne organisasjon i fellesrådsstrukturen. Vi vil styrke soknenes daglige ledelse, kirkevergens overordnede ledelse og en bedre og mer helhetlig arbeidsflyt innenfor gravplassforvaltningen.

Kirkevergen anbefaler fellesrådet å gi sin tilslutning til arbeidsgruppens forslag til organisering av Nordre Follo kirkelige fellesråd.

Medvirkning

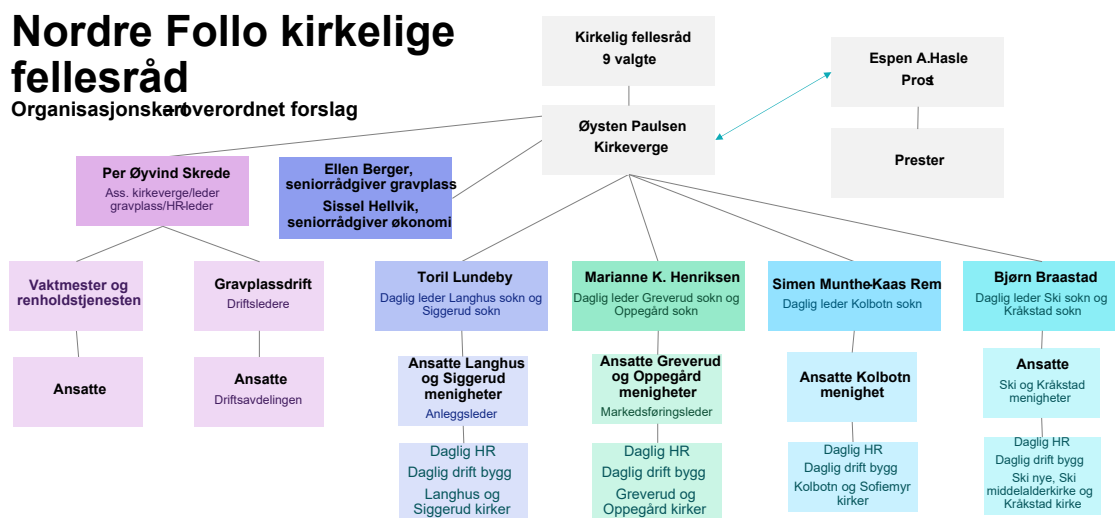
De ansattes medvirkning er ivarettatt gjennom formell behandling i PSU. PSU behandlet saken – og godkjente fremlagte forslag, i sitt møte den 30. januar d.å. Protokollen fra dette møtet ligger vedlagt orienteringssaker.

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar arbeidsgruppens forslag til organisering av Nordre Follo kirkelige fellesråd.
2. Menighetsforvalterstillingene i Greverud/Oppegård, og Langhus/Siggerud, erstattes med tittelen *daglig leder*.
3. Eksisterende driftsenheter gravplass nedlegges, og reetableres som en *gravplassdrift Nordre Follo*.
4. Endringene gjøres gjeldende fra og med vedtaks dato.
5. Fellesrådet ber kirkevergen foreta en evaluering av endringene i denne sak innen juni 2026, og om nødvendig fremlegge en sak for fellesrådet til oppfølging.

Forslag til organisasjonsstruktur Nordre Follo kirkelige fellesråd

1. Organisasjonskart fellesrådsområdet:



2. Daglig leder

Tittel *menighetsforvalter* Greverud og Oppegård, og Langhus og Siggerud; erstattes av tittel *daglig leder* i Greverud og Oppegård, og daglig leder i Langhus og Siggerud. Dette vil gi samme tittel for daglig ledelse av menighet i hele fellesrådsområdet, og er et ledd i å styrke soknenes administrative og kirkefaglige ledelse på lokalt nivå.

Daglig ledere (4) inngår i kirkevergens ledergruppe, som for øvrig består av ass. kirkeverge og prost.

Videre inngår dem i utvidet ledergruppe. Denne ledes sammen av kirkevergen og prost. Utvidet ledergruppe består av ass. kirkeverge, daglige ledere (4) og sokneprester (4).

Ledermøte avholdes mandag den første uken i hver mnd. Utvidet ledermøte avholdes tirsdag den tredje uken i hver mnd.

Det vises til revidert stillingsbeskrivelse for daglige ledere i Nordre Follo kirkelige fellesråd, av november 2024.

I detaljer er daglig leders ansvar og myndighet beskrevet i denne, men i hovedsak gjelder følgende:

- Saksbehandler og sekretær for menighetsråd(ene)
- Nærmeste leder for fellesrådets ansatte i menighet(ene)
- Samledelse med sokneprest
- Daglig HR i stab
- Ansvarlig for daglig drift av soknets(enes) kirkebygg
- Ivareta HMS i stab
- Brannvernansvarlig i soknets(enes) kirkebygg, gjennomføring og oppfølging av tilsyn og brannverndokumentasjon
- Ansvarlig for fellesrådets FDVD-system *Ordna Eiendom*
- Rapporterer til kirkevergen

Det er ønskelig å få etablert kirketorg ved første anledning. Av økonomiske grunner gjennomføres dette ikke i forbindelse med denne omorganiseringen. Dette vil bli fulgt opp av kirkevergens kontor fremover.

3. Gravplassdrift Nordre Follo

Eksisterende 2 driftsenheter (Kolbotn og Ski) nedlegges, og reetableres som 1 *Gravplassdrift Nordre Follo*. Denne ledes på overordnet nivå av ass, kirkeverge. Personalansvaret for gravplassansatte ivaretas av denne.

Det daglige og driftsfaglige ansvaret tillegges 2 driftsledere med delt faglig ansvar.

Ansatte har felles oppmøtested en gang pr. mnd., etter nærmere bestemmelse av driftsleder.

Ansatte rullerer mellom gravplassene etter plan fra driftslederne.

Driftsleder utarbeider og gjør kjent ukes- og mnd. plan for gravplassdriften.

Det anbefales å ta i bruk *Team gravplass*, på teams – og at all kommunikasjon mellom gravplassansatte - og mellom disse og kirkevergekantor, foregår her.

4. Iverksettelse

Endringene beskrevet i dette dokumentet, fremlegges for kirkelig fellesråd til behandling og vedtak, i februar-møtet 2025.

5. Evaluering

Virkingen av endringer omtalt i dette dokumentet, evalueres innen juni 2026. Evalueringen skal foretas av de organ der hvor ansattes representanter er representert.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-481	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
5/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	13.02.2025

Kirkebevaringsgruppe; sammensetning og mandat

Saksorientering

Bakgrunn

Kirkevergen viser til sak 34/24, som ble behandlet i fellesrådet i møtet den 5. desember 2024. Saken omhandler strategier for kirkebevaring sett i lys av den nyopprettede statlige satsingen til kirkebevaring; kirkebevaringsfondet. Når det gjelder de faglige momenter som kirkevergen anførte i denne saken; vedr. behov for satsingsområder, behov for strategier sett i lys av de utfordringer vi har – sammen med de ressursene vi har tilgjengelig.

Utfordringer

Fellesrådet vedtok i møtet den 5. desember, følgende:

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd viser til statlig bevaringsstrategi for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg, og oppnevner en kirkebevaringsgruppe.
2. Kirkebevaringsgruppens arbeid ledes av kirkevergen eller den denne utnevner, og kirkevergen bes legge frem en sak med forslag til sammensetning og mandat til neste møte.

Fellesrådet har vedtatt å oppnevne en kirkebevaringsgruppe. Kirkevergen er nå bedt om å legge frem forslag til mandat og sammensetning. Når det gjelder sammensetning, så viser kirkevergen til nevnte sak 34/24 – og de forslag som der ble fremlagt.

Kirkevergen opprettholder forslag om følgende sammensetning:

- Ett medlem fra fellesrådet
- Ett medlem fra kommunedirektør's fagstab, Kristian Stavseth
- Ett politisk medlem fra politisk ledelse
- Kirkeverge

Etter anmodning fra kirkevergen, har kommunedirektøren stilt Stavseth til disposisjon. Han er erfaren på områder som fellesrådet har bruk for; av bygg-faglig karakter. I tillegg har han jobbet tett inn mot kirkebygg i tidligere Oppegård kommune.

I fellesrådsmøtet den 5. desember 2024, var fellesrådet opptatt av at sak 34/24 manglet konkrete navn til gruppa. Når det gjelder navn på representant fra fellesrådet; er det ikke naturlig at kirkevergen foreslå dette. Dette må fellesrådet selv håndtere. Videre er det et

forslag om deltakelse fra politisk ledelse. Poenget med dette, er en særlig tett kontakt i arbeidet mellom forslag fra gruppa – og bevilgende myndighet som representeres ved politisk ledelse. Men; kirkevergen poengterer at dette må politisk ledelse selv ta en vurdering på hva dem ser på som hensiktsmessig.

I dag den 4. januar 2025, har kirkevergen mottatt tilskudds brev fra kirkebevaringsfondet på kr. 630 000,-. Tilskuddet omhandler svar på søknad om *forprosjekt* for inneværende år. Dette vil gi nye muligheter for å tilknytte seg ressurser i et *forarbeid til søknad* om et *hovedprosjekt* i bevaringsprogrammet. Det er viktig for fellesrådet å merke seg, at der det er gitt tilsagn om forprosjekt, er det gitt føringer for tilsagn om hovedprosjekt i ettertid. Tilskudd til forprosjekt er fullfinansiert fra bevaringsprogrammets side, og kan benyttes til å lønne interne eller eksterne ressurser til arbeidet.

Mandat

Kirkevergen er av en klar oppfatning av at det ikke skal være et omfattende og detaljert mandat for kirkebevaringsgruppa. Gruppas mandat og arbeidsform skal i hovedsak være å bruke sin faglige og politiske kompetanse til å vurdere hvilke kirkebygg som har behov for vedlikehold og prioriteringer innenfor disse aspekter. Disse skal i særlig grad gi kirkevergen råd i spørsmål av faglig karakter – og politiske prioriteringer i en slik sammenheng.

I den nye situasjonen vi nå har, med tildelte midler til forprosjekt fra kirkebevaringsfondet; vil det være særlig viktig for den som vil få ansvaret for å utarbeide forprosjekt for vedlikehold av våre to middelalderkirker. Dette vil være et svært spennende og viktig arbeid for kirkevergen – og fellesrådet i tiden frem mot år 2030.

Kirkevergen foreslår følgende enkle og tydelige mandat for gruppa:

Kirkebevaringsgruppen skal være fellesrådets arbeidsgruppe på kirkebyggfeltet i Nordre Follo. Arbeidsgruppen skal bistå fellesrådet med faglige og politiske råd for prioriteringer innenfor feltene; tilstandsanalyser, prioriteringer og valg av løsninger inn imot arbeidet med søknad om hovedprosjekt til bevaringsprogrammet. Arbeidet skal vare tidsbegrenset til år 2030.

Kirkevergen vil komme tilbake til fellesrådet med nærmere detaljer omkring valg av løsninger i de to kommende forprosjekter tilhørende middelalderkirkene.

Anbefaling

Kirkevergen anbefaler fellesrådet å vedta innstillingen slik den foreligger.

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar følgende sammensetning på kirkebevaringsgruppen:
 - a. Ett medlem fra fellesrådet
 - b. Ett medlem fra kommunedirektør's fagstab, Kristian Stavseth
 - c. Ett politisk medlem fra politisk ledelse
 - d. Kirkeverge
2. Fellesrådet vedtar følgende mandat for arbeidsgruppen:

Kirkebevaringsgruppen skal være fellesrådets arbeidsgruppe på kirkebyggfeltet i Nordre Follo. Arbeidsgruppen skal bistå fellesrådet med faglige og politiske råd for prioriteringer innenfor feltene; tilstandsanalyser, prioriteringer og valg av løsninger inn imot arbeidet med søknad om hovedprosjekt til bevaringsprogrammet. Arbeidet skal vare tidsbegrenset til år 2030.

3. Fellesrådet forutsetter at arbeidsgruppens arbeid avsluttes innen år 2030.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-491	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
6/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	13.02.2025

Kirkelig undervisning og læring (KUL) - etablering av felles KUL-utvalg

Vedlegg:

KUL-utvalg mandat
Overordnet KUL-plan DNK

Saksorientering

Historikk

Tidligere Oppegård kirkelige fellesråd fikk tildelt trosopplæringsmidler helt i starten av reformen i 2004/2005, mens tidligere Ski kirkelige fellesråd fikk tildeling mot slutten av 2015. Midlene som den gangen ble tildelt var 315 kr. pr døpte medlem mellom 0-18 år i hvert enkelt sokn. Der det var ansatt en statlig finansiert kateket (tidligere Oppegård kirkelige fellesråd), ble det trukket fra en sum på tildelingen. Dette med bakgrunn i at det allerede ble tildelt penger fra bispedømmekontoret til undervisningsfeltet.

Tildelingen ble gjort til fellesrådet og videre til stillinger og drift i stabene. Ved sammenslåingen av fellesrådene i 2020, ble det tatt opp til vurdering om disse to trosopplærings-enhetene skulle slå seg sammen til en enhet, men på bakgrunn av mange endringer ved opprettelsen av Nordre Follo kirkelige fellesråd, ble dette satt på vent. Nå er tiden inne for å se på dette på nytt.

I dag får fellesrådet en tildeling fra bispedømmekontoret som blir delt på to trosopplæringsenheter, en i nord og en i sør. Tildelingen går fortsatt til stillinger i stabene og til drift.

Utfordringer

Det er ett trosopplæringsfond for hele Nordre Follo. Det er ønskelig at det etableres en oppdatert modell for administrasjon av fondets budsjett, regnskap og strategiske og faglige styring. Dette nye organet/utvalget bør ligge på samme nivå som fondet, altså felles for Kirken i Nordre Follo. Dette i motsetning til den gamle modellen med to trosopplæringsråd, ett i nord og ett i sør.

En arbeidsgruppe har jobbet med forslag til organisering fra Trosopplæring (TO) til Kirkelig undervisning og læring (KUL) i Nordre Follo. Etter høstens møte mellom arbeidsgruppen, kirkeverge og økonomirådgiver i fellesrådet; fikk arbeidsgruppen i oppdrag å utarbeide forslag til organisering av et utvalg knyttet til KUL-arbeidet i Nordre Follo med tilhørende forslag til mandat. Arbeidsgruppen hadde sitt avsluttende møte 13.01.25. Gruppen har bestått av kateket i Sør, menighetspedagog i Nord, samt daglig leder i Ski/Kråkstad og Kolbotn.

Den 01.01.25 ble *Trosopplæring (TO)* i Den Norske Kirke til *Kirkelige undervisning og læring (KUL)*. Det foreslås derfor at det opprettes et KUL-utvalg for Nordre Follo kirkelige fellesråd.

Formål

- Sikre et mer helhetlig KUL-arbeid i hele Nordre Follo
- Etablere et overordnet utvalg med folkevalgte i samspill med ansatte for god forankring av KUL-arbeidet i hele fellesrådsområdet
- Definere et tydelig mandat som setter utvalget i stand til å levere på sitt oppdrag

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar at den tidligere Trosopplæringen, nå Kirkelig undervisning og læring, skal være én enhet.
2. I forlengelse av dette skal det opprettes et KUL-utvalg med tydelig mandat.
3. Innen 01.06.25 skal menighetsrådene ha valgt fire representanter med vara fra menigheter i fellesrådsområdet. Minst én av disse er valgt blant menighetsrådets medlemmer i henholdsvis:
 - Kolbotn menighetsråd
 - Greverud/Oppegård menighetsråd
 - Ski/Kråkstad menighetsråd
 - Langhus/Siggerud menighetsråd
4. KUL-utvalget skal avholde konstituerende møte innen 31.08.25.

KUL-utvalg i Nordre Follo kirkelige fellesråd

Kirkelig undervisning og læring

MANDAT

KUL-utvalget skal på vegne av menighetsrådene arbeide for at menighetene har et tilfredsstillende tilbud innen kirkelig undervisning og læring ut ifra Kirkerådets plan for kirkelig undervisning og læring. KUL-utvalget er av menighetsrådene gitt mandat til å gjøre de nødvendige vedtak for å nå dette målet.

OPPGAVER

- Samordne planarbeidet i fellesrådet
- Peke ut felles KUL-tiltak for hele fellesrådsområdet
- Forvalte deler av driftsmidlene til KUL-arbeidet – lønn unntatt
- Evaluere og videreutvikle arbeidet
- Sikre revidering av arbeidet.

MEDLEMMER

- Fire valgte representanter med vara fra menigheter i fellesrådet. Minst en av disse er valgt blant menighetsrådets medlemmer i henholdvis Kolbotn, Greverud/Oppegård, Ski/Kråkstad og Langhus/Siggerud.

- To ansatte fra undervisningsfeltet møter fast.

Øvrige ansatte og frivillige innkalles til møter ved behov.

Det velges en leder blant utvalgets medlemmer.

Kateket/Menighetspedagog ivaretar sekretærfunksjonen i KUL-utvalget.

Kirkevergen/Prost har møte- og talerett i KUL-utvalget.

MØTER

Det skal holdes minimum tre møter i året. To av disse handler om årsmelding og budsjett. Leder, i samarbeid med kateket / menighetspedagog, planlegger møtene og sender innkalling. Etter møter gis det rapportering på stabsmøter.

ØKONOMI

- KUL-utvalget skal sette rammer for de årlige tildelingene og fordeling av fondsmidler til vedtak i fellesrådet.
- KUL-utvalget beskriver fellestiltak i alle menighetene, både samarbeidstiltak og hvilke tiltak som alle menighetene skal gjennomføre.
- KUL-utvalget lager en årlig og langsiktig handlingsplan for tiltak og driftsmidler knyttet til disse.
- Årlig budsjett for KUL sendes fellesrådet for godkjenning.

RAPPORTERING

- Årsplan for KUL sendes menighetsrådene innen utgangen av november hvert år.
- Årsmelding med evaluering av årets aktiviteter sendes menighetsrådene innen utgangen av februar hvert år.
- Referat fra møter i utvalget sendes medlemmene i utvalget samt menighetsrådene og FR.

Plan for kirkelig undervisning og læring

Overordnet del

Innhold

Om planen	4
Kapittel 1 Sammenheng og kontekst for kirkelig undervisning og læring	5
Utfordringer og muligheter i et livssynsåpent og mangfoldig samfunn	5
Mennesket som søkende etter mening.....	6
Kapittel 2 Gud, mennesket og verden: Teologisk grunnlagstenkning	6
Kirkens undervisnings- og læringsoppdrag.....	7
Den treenige Gud	7
Kapittel 3 Være og lære: Pedagogisk grunnlagstenkning	8
Kunne noe og lære noe	9
Delta og samhandle.....	10
Skape og nyskape	10
Kapittel 4 Leve og vokse: Innhold i kirkelig undervisning og læring	11
Bibel, tekst og tolkning	11
Kirkens kultur og tradisjon	11
Kristen tro i praksis.....	12
Kapittel 5 Samisk kirkeliv: Språk, kultur og livsanskuelse	13
Ettervirkninger av fornorskningen og forsoning i praksis.....	13
Forankring i samisk kultur	14
De samiske språkene	14
Tilnærme seg det samiske på ulike måter	15
Kapittel 6 Likeverdig deltagelse, medvirkning og medborgerskap.....	15
Likeverdig deltagelse i kirkelig undervisning og læring	16
Barrierer for deltagelse	16
Medborgerskap, demokrati og representasjon.....	17
Kapittel 7 Lokalt planarbeid	17
Kommunikasjonsarbeid	18
Evaluering, faglig utvikling og fornyelse	18
Kapittel 8 Samarbeid om kirkelig undervisning og læring	18
Samarbeid i menigheten og med de kristne organisasjonene	18
Frivillig medarbeiderskap	19
Hjemmet og barnets omsorgspersoner.....	19
Samarbeid med de kristne organisasjonene	19
Samhandling med kommune og andre aktører.....	20
Samhandling med andre aktører i lokalsamfunnet	20

Om planen

Den norske kirkes undervisnings- og læringsoppdraget springer ut fra dåpsbefalingen. Det kristne fellesskapet skal gi videre det som er gitt og formidle troens budskap. Den kristne tro er at i dåpen får mennesker frelse og et nytt liv i Kristus. Gjennom å ta del i sakramentene – dåpen og nattverden – får den dømte tilhørighet til den lokale menigheten og til det verdensvide kristne fellesskapet. Dåp, læring og trospraksis hører sammen. Bibelen og trosbekjennelsen gir en klar referanseramme både til innholdet i den kristne tro og til hovedinnholdet i kirkelig undervisning og læring. Deltagelse i gudstjenestefeiringen, andre kristne praksiser og kirkens aktiviteter bidrar til læring og vekst.

Selv om kirken har et særskilt ansvar for opplæring av mennesker som er døpt eller søker dåp, er den også tradisjons- og kulturformidler og kan bidra med kunnskap om kristen tro og praksis i et livssynsåpent og mangfoldig samfunn. Gjennom dette kan mennesker få hjelp til å leve og vokse i den kristne tro.

Plan for kirkelig undervisning og læring skal inspirere og motivere menighetsråd, ansatte og frivillige i det videre arbeidet med kirkelig undervisning og læring. Planen skal legge til rette for livslang læring gjennom deltagelse, medvirkning og skapende aktiviteter. Målgruppen er alle dømte og interesserte. Kirkens tilbud og aktiviteter skal bidra til

- at mennesker som er døpt eller søker dåp får lære om og bli styrket i den kristne tro
- at alle dømte og interesserte får økt kjennskap til og kunnskap om Bibelens tekster, kristen tro i praksis og kirkens kultur og tradisjon
- at barn, unge og voksne blir inspirert til engasjement for kirken og verden

Forståelsen av kunnskap, undervisning og læring har endret seg over tid. Samfunnet og kirken har også utviklet seg. For at mennesker skal kunne leve og vokse i den kristne tro, må kirken som fellesskap legge til rette for at tradisjonene bevares og skapes, og at troen praktiseres. Kirkelig undervisning og læring skal bidra til kristen livstolkning og gi rom for menneskers søken, undring og refleksjon.

Plan for kirkelig undervisning og læring erstatter *Gud gir – vi deler. Plan for trosopplæring i Den norske kirke* (2010) og *Plan for samisk trosopplæring* (2011). Trosopplæringsreformen, som startet i 2004, hadde som oppdrag å utvikle en systematisk og sammenhengende trosopplæring for alle dømte. Det systematiske trosopplæringstilbudet skulle ha et omfang på 315 timer og kompensere for bortfall av kristen trosopplæring i skolen. Trosopplæringsplanens målgruppe var dømte i alderen 0-18 år.

Reformen synliggjorde, fornyet og systematiserte det pedagogiske arbeidet i Den norske kirke. Prinsippene i *Gud gir – vi deler* og breddeperspektivet fra trosopplæringsatsingen er fortsatt viktig. Samtidig må undervisnings- og læringsaktivitetene sees i sammenheng med annet arbeid i menigheten og ta utgangspunkt i lokal kontekst.

Benevnelsen for fagfeltet i denne planen er «kirkelig undervisning og læring». Dette begrepet ivaretar en helhetlig tilnærming der det legges til rette for både planlagte aktiviteter og spontan læring, for grunnleggende kunnskap og fordypning. Læring skjer på mangfoldige måter og kan ikke styres, men kirkens felleskap kan legge til rette for videreføring av trospraksis, kultur og tradisjon. Barn, unge og voksne er hverandres medvandrere som sammen tar vare på, utforsker og former kunnskap om tekst, tro og tradisjon.

Planens overordnede del beskriver teologisk og pedagogisk grunnlagstenkning for kirkelig undervisning og læring og setter dette arbeidet inn i konteksten av menighetens helhetlige arbeid. Innholdet i overordnet del konkretiseres i rammeplaner for følgende aldersgrupper: 0-5 år, 6-12 år, 13-19 år, konfirmasjonstiden, unge voksne og voksne. Rammeplanene gir retning for utforming av lokale planer for forskjellige aldersgrupper.

Kapittel 1 Sammenheng og kontekst for kirkelig undervisning og læring

Dette kapittelet gir overblikk over konteksten for kirkelig undervisning og læring, og beskriver utfordringer og muligheter knyttet til denne.

Utfordringer og muligheter i et livssynsåpent og mangfoldig samfunn

Kirkens undervisnings- og læringsoppdrag skjer i et samfunn i stadig endring.¹ Dagens samfunn er livssynsåpent og mangfoldig,² med tilhørende utfordringer og muligheter. Generasjonsbegrepet er i endring, og generasjonsskifter skjer stadig raskere.³ Informasjonskildene er mange og rikholdige, men kan fremstå som uoversiktlige. Det er færre felles referanserammer i samfunnet. Mennesket kan ofte oppleve at det står alene i sin søken etter mening og identitet. Både unge og voksne har flere muligheter, og kunnskapen er mer tilgjengelig. Samtidig stilles det også større krav til den enkeltes evne til kildekritikk.

Digitalisering og sosiale medier er en naturlig del av de fleste menneskers hverdag. Dette gjelder også barn og unge.⁴ Dette skaper nye felleskap, men bidrar også til avstand. Verden har blitt «mindre» og mer tilgjengelig, men kan også oppleves som fragmentert og utrygg. Krig og konflikter, økologiske kriser og usikkerhet om jordens fremtid skaper handlingsvilje og engasjement,⁵ men også apati. Mange mennesker opplever fysisk eller eksistensiell ensomhet og psykisk uhelse.⁶

Kristen tro og kulturarv er ikke lenger like synlig på samfunnets fellesarenaer. Nordmenn leser Bibelen i mindre grad enn før.⁷ Kunnskapen om Bibelen og de kristne tradisjonene er markant mindre enn i tidligere generasjoner. Kristne tekster,

¹ NOU 2013: 1 (regjeringen.no): *Det livssynsåpne samfunn*

² Religion i Norge – SSB

³ Levinsen, M. (2018). 7 generationer: verdier, forbrug og levevis nu og i fremtiden. Fremforsk.

⁴ Eks. <https://www.ungdata.no/>

⁵ FNs bærekraftsmål

⁶ Eks. Livskvalitet - FHI

⁷ KIFO-Rapport-2017_1_Nordmenns-bibelbruk-m-omslag.pdf

praksiser, historie, kulturarv og ritualer kan derfor for mange oppleves som et ukjent landskap.

Mennesket som søkende etter mening

Den norske kirke som fellesskap består av et stort mangfold av mennesker med ulike erfaringsbakgrunn, funksjonsgrad og identitet. De fleste er døpt som barn. Noen søker dåp senere i livet. Også mennesker som av ulike grunner ikke er døpt, søker til kirken og det kristne fellesskapet.

Alle skal gis mulighet til å bli kjent med kirkens tradisjon og kildene til kristen tro, livstolkning og livsmestring. Ved å være åpen og inviterende kan kirken møte menneskers eksistensielle spørsmål og søken etter tilhørighet. Gjennom disse møtene kan barn, ungdom og voksne finne ny kraft og flere handlingsalternativer. Kirkens undervisning og læring kan legge til rette for reflekterte og kildekritiske samtaler om tro og religion. Slik kan mennesker få hjelp til å navigere i det religiøse landskapet og styrke egen identitet.

Den enkeltes forkunnskap og referanserammer har innvirkning på hvordan man oppfatter og tolker tekster, praksiser og nye erfaringer. Møter mellom mennesker med ulike referanserammer fordrer åpenhet, respekt og interkulturell kompetanse. Interkulturell kompetanse handler om å være åpen for og å utvikle innsikt i kulturelt og språklig mangfold. Denne kompetansen har relevans for alle kirkelige undervisnings- og læringssammenhenger der forskjellige kulturer og subkulturer, identiteter og interesser møtes.

Språk knyttes til identitet. Samene i Norge har status som urfolk.⁸ Samiske språk og tegnspråk er offisielle språk i Norge, på lik linje med målformene bokmål og nynorsk og norsk tegnspråk. Språk i ordets videste forstand skaper virkelighet, mening og tilhørighet. Bevisst holdning til bruk av forskjellige språk og språklige uttrykk åpner for inkluderende og dialogisk kommunikasjon. Musikk og kunst bærer også i seg et språk som både skaper og bekrefter identitet.

Når mennesker opplever at deres kultur, språk og trosfortelling blir tatt på alvor, kan de lettere finne sin plass i kirkens fellesskap. I møte mellom forskjellige kulturelle og språklige uttrykk kan det også oppstå ny kunnskap og dypere forståelse av andre og seg selv.

Kapittel 2 Gud, mennesket og verden: Teologisk grunnlagstenkning

Den norske kirke er en bekjennende, åpen, tjenende og misjonerende folkekirke, som vitner i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus.⁹ Alle mennesker kalles til å ta imot evangeliet og tolke sitt liv i lys av relasjonen til den treenige Gud. Kirkens oppdrag er å formidle dette til nye generasjoner. Kirkelig undervisning og læring skal hvile på tradisjon og være kontekstuell. Kristne tradisjoner er blitt til ved

⁸ ILO-konvensjonen: <https://www.regjeringen.no/no/tema/urfolk-og-minoriteter/urfolkryddemappe/ilo-konvensjonen-om-urfolks-rettigheter-/id487963/>

⁹ [km 22 1 21 mer himmel på jord - versjon 11.pdf \(kirken.no\)](#)

at troende gjennom historien har brukt kirkens tekster og praksiser i sine fellesskap. Den kontekstuelle nytolkningen skjer når evangeliet møter levd liv og menneskelige erfaringer.

Kirkens undervisnings- og læringsoppdrag

Kirkens undervisnings- og læringsoppdrag har sitt utspring i dåpsbefalingen. Kirken døper i den treenige Guds navn fordi Jesus sa «Døp dem og lær dem!». Den deler brød og vin fordi Jesus delte måltid med sine venner og sa «Ta imot og spis! Gjør dette til minne om meg.» Derfor må kirken alltid være til stede der mennesker er, og frimodig forkynne evangeliet i en verden i stadig endring og utvikling.

Dåpen er et sakrament, en hellig handling. Gjennom Guds nåde og frelse får den dømte en levende og fornyet relasjon til den treenige Gud. Den dømtes relasjon med Gud er en livslang og lærende relasjon. Dåp, læring og trospraksis hører derfor sammen.

Når barn blir døpt, får foreldre og faddere et ansvar for opplæring av den dømte. Dette ansvaret deler de med hele menigheten som et troende fellesskap. Den dømte blir også en del av det verdensvide kristne fellesskapet.¹⁰ Gjennom livets ulike faser, og i møte med endringer i samfunnet, kan troen være et grunnlag for livstolkning og livsmestring og inspirere til engasjement i kirke og samfunn. Både overfor dømte og ikke-dømte har kirkens undervisning og læring som formål å vekke og styrke kristen tro og gi kjennskap til den treenige Gud.

Den treenige Gud

Alt det skapte er elsket av Gud og har en uendelig verdi. Naturen har en egenverdi i kraft av seg selv og bør anerkjennes og ivaretas med dette som utgangspunkt. Mennesket er skapt i Guds bilde og har et særskilt forvalteransvar i verden. En bærekraftig verden trenger et menneskesyn og et natursyn som ser på alt det skapte med godhet og respekt, og som står opp mot urett. Det er sentralt i kirkens arbeid med undervisning og læring å gi hjelp til dette. Alle mennesker, uavhengig av funksjonsevne, kjønn, etnisitet, sosial status, legning og identitet, skal sikres likeverdige muligheter til å delta og til å finne kilder til livskraft, glede og inspirasjon.

Å være et menneske er også å være feilbarlig og sårbar. Et kristent menneskesyn anerkjenner at mennesker påfører hverandre smerte gjennom tanker, ord og handlinger. Når man i kirkelig undervisning og læring skal snakke sant om å være menneske, må det snakkes både om det å være skapt i den treenige Guds bilde og om det som er vondt, urettferdig og utilstrekkelig.

Samtidig vitner den kristne tro om at livet vinner over døden, og kjærligheten er sterkere enn ondskapen. Dette kan gi håp når situasjoner i livet oppleves som tunge og fastlåste. Jesu Kristi fødsel, liv og oppstandelse fra de døde viser at de destruktive kreftene i verden overvinneres av Gudsrikets krefter. Dette gir fremtidshåp for mennesker i alle aldre og til alle tider. Kirkelig undervisning og læring skal legge til

¹⁰ [Livstegnet- et hefte om dåpen \(BM 2020\)](#)

rette for at barn, unge og voksne skal bli kjent med fortellinger om Jesu liv, død og oppstandelse. De skal også få kunnskap om og ta del i de kristne sakramentene og mangfoldige kristne praksiser. Sammen kan dette bidra til livsmestring, til å styrke troen og til å tolke sitt liv i lys av Guds store fortelling.

Ingen beskrivelse av historie eller kristen tro er nøytrale. Derfor er det stadig behov for tolkende tilbakeblikk og nye spørsmål: Hvilke erfaringer har blitt ansett som gyldige? Hva slags virkelighetsforståelse har hatt forrang foran andre? Hva har blitt sett på som verdifullt? Jesus utfordret maktstrukturene i sin tid. Det er nødvendig å stille spørsmål rundt hvem som har hatt og har makt til å tolke og definere kristen tro og praksis. Alle som på ulike måter er i en minoritetssituasjon, skal erfare at deres bakgrunn er verdifull og at kirkens rom er trygt. Å snakke om makt og privilegier og adressere dette er en del av kirkens undervisnings- og læringsoppdrag.

Kirkens fellesskap er mangfoldig og i bevegelse. Barn, ungdom og voksne kommer for å samtale, for å oppleve, for å lære, for å leke, for å bidra, for å le og for å gråte. Noen deltar ofte og noen sjelden. Kirken ser verdien i alle små og store fellesskap, både de som varer over tid og de som oppstår spontant. Kirkens arbeid skjer først og fremst lokalt. Samtidig er kirkens fellesskap også globalt. Mennesker over hele verden søker til kirken i hverdag og høytid for å høre at ordet forkynnes, og for å ta del i sakramentene.

Den apostoliske trosbekjennelsen beskriver kirken som både hellig og allmenn. Det er kirkens tro at Gud er til stede ved sin Hellige ånd i de møtene som skjer. Når mennesker samles i kirken til hverdag og fest, er Den hellige ånd til stede og gjør ordet og troen levende. Derfor ligger det i kirkens natur å være åpen og inviterende. Bibelens fortellinger minner om at Gud virker på måter mennesker ikke har kontroll over. Den hellige ånd slutter aldri å skape liv og å fornye.

Kapittel 3 Være og lære: Pedagogisk grunnlagstenkning

«De nærmet seg nå den landsbyen de skulle til, og han lot som han ville dra videre. Men de ba ham inntrengende: «Bli hos oss! Det lir mot kveld, og dagen heller.» Da gikk han med inn og ble hos dem. Og mens han satt til bords med dem, tok han brødet, ba takkebønnen, brøt det og ga dem. Da ble øynene deres åpnet, så de kjente ham igjen.»

(Emmausvandrerne i Lukas 24,28-31)

Å være underveis kan være et godt bilde på kirkelig undervisning og læring. Det er en kontinuerlig prosess som knytter tidligere kunnskap og livserfaringer til ny kunnskap og erfaring. Deltagere i denne prosessen er hverandres medvandrere. Det er likevel ofte noen, enten ansatte eller frivillige, som har et spesielt ansvar for å tilrettelegge møtepunkter og innhold i aktivitetene. Ansatte og frivillige bør ha en åpen og

dialogisk holdning, skape trygge læringsmiljøer og benytte et bredt spekter av pedagogiske verktøy.

Begrepet «undervisning» i denne planen viser til alle målrettede og planlagte aktiviteter som gjennom varierte arbeidsmåter og metoder legger til rette for læring. Samtidig skjer mye av læringen i kirken i mer uformelle sammenhenger, når mennesker samles til gudstjenester eller hverdagsaktiviteter. Som deltagere er mennesker aldri passive mottakere, men påvirker og former egen læring. Barn, ungdom og voksne er troende subjekter som i fellesskap åpner tekster, tradisjon og tro.

Læring er ofte relasjonell. Å høre til et fellesskap, å være sett og ønsket er et grunnleggende menneskelig behov. Ved å anerkjenne et annet menneske som en unik person og en kompetent deltager i sine egne læringsprosesser, bygges det trygge læringsrom. Læring skjer som regel best der man ønsker å være. I trygge og dialogiske sammenhenger kan deltagere våge seg ut av komfortsonen og oppleve mestring.

Gjennom trosopplæringsarbeidet har kunnskapsforståelsen i Den norske kirke blitt utvidet og nyansert. Den har endret seg fra mer tradisjonell forståelse av kunnskap som tilegnelse av katekismestoffet, til større fokus på læring gjennom deltagelse i kirkens ulike praksiser. En tredje tilnærming til kunnskap i kirken er at den blir til underveis i læringsprosessen gjennom samhandling. Kunnskap skapes av alle deltagere i fellesskap og er alltid i bevegelse.

Kunne noe og lære noe

Alle mennesker vet og kan noe. Læring skjer i samspillet mellom det mennesket vet og kan og det innholdet som ligger i kirkens læregrunnlag, tradisjon og praksis. Kjennskap til og kunnskap om sentrale begreper og artefakter, fortellinger og ritualer gir deltagere gode verktøy til å forstå kirkens språk, kultur og praksis. Kunnskap i kirkelig kontekst omfatter også ferdigheter og erfaringer.

Kunnskapsdannelse i kirken kan skje på ulike måter – gjennom formidling, samhandling og opplevelser. Fortellermetodikk kan være et nyttig verktøy når bibelteksternes innhold formidles. For at konfirmantene skal huske Fadervår og trosbekjennelsen, er det viktig å finne metodikk som støtter opp under dette. Øving er avgjørende når man skal lære sang eller musikkstykker. For å kunne bidra med medliturgoppgaver i gudstjenesten, må man lære de nødvendige ferdighetene gjennom å øve sammen med andre, gjerne med noen som er mer erfarne. Det digitale læringsrommet fordrer en annen pedagogisk og relasjonell tilnærming enn de tradisjonelle læringsarenaene. Samtidig kan det legge til rette for læring på engasjerende måter.

Mye av kunnskapen ligger i den emosjonelle hukommelsen eller i kroppens hukommelse. Denne kunnskapen kan komme til uttrykk på en annen måte enn gjennom det verbale språket. Eksempel på slik taus kunnskap kan være både erfaringer fra hverdagskontekster og kirkelige sammenhenger. Kirkelig undervisning

og læring kan bidra med å finne uttrykk for disse erfaringene og sette dem i sammenheng med annet kunnskap og erfaringer.

Delta og samhandle

Læring gjennom deltagelse kan forstås som involverende aktiviteter der man i felleskap blir kjent med et bestemt læringsinnhold. Gjennom deltagelse i kirkens ritualer og menighetens mangfoldige aktiviteter kan mennesker erverve kognitiv og praktisk kunnskap, men også emosjonell og relasjonell kompetanse.

Deltagerrollen i kirkelig undervisnings- og læringsaktiviteter kan forstås forskjellig. Man kan forstå deltagelse som å være aktivt involvert og ha ansvar og oppgaver. Deltagelse kan ha mye felles med medvandring, der to eller flere mennesker deler sine troserfaringer, kunnskap og refleksjoner. Ikke minst kan det å delta bety ganske enkelt å være med – uten at fellesskapet har forventning om bidrag og prestasjon. Kirkelig undervisning og læring skal legge til rette for bredt spekter av deltagelse, der deltageren bidrar med å forme sin deltagerrolle.

Læring gjennom deltagelse skal prege både uformelle og formelle læringskontekster i kirken. Å gjøre noe sammen og å undre seg i fellesskap inspirerer til læring og hjelper med å forstå og huske. Gjennom involverende aktiviteter, vandring, samtaler og kreative prosjekter skjer det læring på en dypere nivå. Dette bidrar til utvikling av egen trosidentitet, dannelselse og den enkeltes evne til livstolkning og livsmestring.

For å nå ut til alle må kirken legge til rette for deltagelse på flere arenaer enn kirkebygg og menighetshus. I nærmiljøet finnes det ofte steder som kan bidra til læring på kreative, utforskende, involverende og dialogiske måter. I det digitale rommet treffer man andre mennesker enn de som møter opp fysisk. Dette åpner opp for at flere kan delta, men også at man kan samhandle på nye måter.

Skape og nyskape

Hvert menneske, uansett alder og funksjonsnivå, bringer noe unikt inn i læringssituasjonen. Det må gis rom for at menneskers livs- og trosfortelling får rom i kirkelige undervisnings- og læringskontekster. Som subjekter i sin egen læring er mennesket både mottaker og bidragsyter i læringsfellesskapet, men også medskapere av ny kunnskap.

I kirkelige læringskontekster må det være åpenhet for at undervisningens utfall ikke kan kontrolleres. Kirkelige undervisnings- og læringsaktiviteter skal legge til rette for at deltagerne våger å utforske og utfordre tradisjonsrike tekster, kulturelle uttrykk og praksiser, slik at disse kan tolkes inn i nåtiden. Innholdet i kirkelig undervisning og læring skal invitere til etisk refleksjon, engasjement og kreativitet. Slik kan deltagerne bli medskapere. I prosessen kan det oppstå nye tekster, praksiser og tradisjoner. Barn, ungdom og voksne kan på denne måten bidra til å skape dagens og morgendagens kirke, bidra til å bevare og fornye tradisjoner og til å utvikle teologi.

Kapittel 4 Leve og vokse: Innhold i kirkelig undervisning og læring

Tre innholdselementer er sentrale i kirkelig undervisning og læring: bibel, tekst og tolkning, kristen tro i praksis og kirkens kultur og tradisjon. Sammen bidrar de til kristen livstolkning og livsmestring.

Alt menneskelig angår den kristne tro. De tre innholdselementene bidrar til at mennesker kan få verktøy til å tolke livet, tilværelsen og seg selv i lys av relasjon til Gud, andre mennesker og skaperverket. Alle elementene kan gi hjelp til å leve livet i hverdag og høytid, i sorg og glede, i krise og oppbrudd, alene og i fellesskap.

Bibel, tekst og tolkning

Bibelen er sentral i all kirkelig undervisning og læring. Bibelens tekster er bærende ved de kristne høytidene og gjennom kirkeåret. De leses og formidles i gudstjenester, i kirkens ritualer og hverdagstilbud og danner en felles referanseramme for kirken. Historisk har bibelen preget allmennkulturen, språket og kunststartene.

Bibelens rolle i samfunnet har endret seg, og mange av fortellingene er ikke i like stor grad som tidligere kjent for nye generasjoner. Kirkelig undervisning og læring skal legge til rette for at mennesker blir kjent med Bibelen og får et forhold til bibelske fortellinger. Kunnskap om Bibelen og kjennskap til Bibelens tekster kan bidra til å gi trygghet i egen tro og tradisjon, men også hjelp til refleksjon og kritisk tenking.

Bibelen er skrevet i en annen tid og kultur, og har et språk og et verdensbilde som kan være fremmed. Samtidig er Bibelens tekster slitesterke og kan være relevante i ulike livsfaser og livssituasjoner. Den består av et mylder av ulike tekster. Disse kan være rørende, rare, utfordrende, morsomme eller mystiske. Kirkelig undervisning og læring skal ta i bruk et mangfold og bredde av bibelske tekster både fra Det gamle og Det nye testamentet. Dette kan gi mulighet til å tolke eget liv og å utforske kristen tro på nye måter.

Forskjellige faglige tilnærminger knyttet til valg av tekster er en styrke. Bruk av tekster må tilpasses målgruppen. Dette innebærer også å velge tekster som tar opp vanskelige sider av livet, og der menneskers livserfaringer brytes mot bibeltekstene som leses.

Bibelfortellinger er også et godt utgangspunkt for samtale om livsnære og hverdagsaktuelle temaer som tro og vitenskap, menneskesyn og menneskeverd, relasjoner, utenforskap og ensomhet, sykdom og død, rettferdighet og ulikhet, klima, miljø og bærekraft, krig og fred.

Kirkens kultur og tradisjon

Den norske kirke rommer et mangfold av tradisjoner, og kirken forvalter en rik materiell og immateriell kulturarv. Den kirkelige kulturarven, med sine steder og bygninger, kunst og arkitektur, salmer, tekster og muntlig formidling, gir muligheter for å utvikle teologi og læring som er både stedegen og dialogisk. Samtidig viser arkitektur, kunst og musikk at kirken aldri har vært et rent lokalt eller nasjonalt prosjekt. Arven er, og har alltid vært, en del av et større, globalt kirkelig fellesskap.

Kirkerommets utforming rommer en fortelling med røtter i både Bibelen, historien og teologien. Kirkerommet er derfor en rik læringsarena i seg selv som legger til rette for opplevelser, deltagelse, menneskemøter, troserfaringer, refleksjon og kunnskapsdanning.

Kristne tradisjoner blir overlevert fra generasjon til generasjon og formes av mennesker som har brukt dem gjennom tiden. Eksempel på slike tradisjoner er feiring av kristne høytider, pilegrimstradisjoner og bruk av orgel i gudstjenesten. Lokale tradisjoner og kulturelle uttrykk er med på å forme identitet, å fortelle stedets historie, samt å stimulere til kulturell nyskaping. På samme måte som bibeltekster må også tradisjoner og kultur eies og tolkes på nytt av nye generasjoner.

De bibelske tekstene har inspirert mennesker gjennom generasjoner til å skape egne tekster – alt fra salmer og bønner til teologiske og faglige betraktninger. Disse tekstene hører til tekstrikdommen i kirken og bør tas aktivt i bruk som kilde til kunnskap, refleksjon og inspirasjon.

Historien har også sine skyggesider, hvor kirken har bidratt til avstand og utenforskap. Når man formidler kirkens kultur og tradisjoner, er det viktig å inkludere en kritisk refleksjon rundt makt og misbruk av makt, også i møte med kulturelle uttrykk og forståelse av hvordan tradisjoner blir til og overføres til nye generasjoner.

Kristen tro i praksis

Kirkelig undervisning og læring skal knyttes til levd liv og menneskelige erfaringer. Kristen tro i praksis handler om å bruke sakramentene, å delta i ritualer og liturgier, syng og be sammen. Deltagelse i disse praksisene gir mennesker mulighet til å sanse, oppleve og erverve kunnskap med hele kroppen uten nødvendigvis å forstå, forklare eller sette ord på erfaringen.

Misjon og diakonalt arbeid er også å gjøre tro. Nestekjærlighet, inkluderende fellesskap, vern om skaperverket og kamp for rettferdighet hjelper mennesket å se seg selv og andre som skapt i Guds bilde. Det motiverer til å leve bærekraftig og engasjere seg i samfunnet og i andre menneskers liv.

Menighetene i Den norske kirke inviterer til et bredt spekter av hverdagsaktiviteter. Å delta i, utvikle, utforme og påvirke innhold og form i disse styrker eierskapet til det som formidles og har en egenverdi som kristen praksis. Her skjer læring gjennom varierte uttrykksformer som kor og annen sang, drama, dans og andre skapende aktiviteter. Gjennom ulike kunstformer og kreative uttrykk skapes opplevelse av tilhørighet. Læringen skjer også gjennom lek og praktiske oppgaver. Slikt kan den enkelte utvikle forståelse, ferdigheter og evne til livstolkning og livsmestring også på andre premisser enn de rent språklige.

Å «gjøre tro» kan også handle om hverdagspraksis hjemme, for eksempel å be en bordbønn, å ta i bruk bibelmeditasjonsopplegg eller å tenne et lys. Kristne praksiser er svært mangfoldige. Noen er kjent på tvers av landegrenser og kirkesamfunn, mens

andre knyttes til lokale tradisjoner. De tilpasses og utvikles av mennesker som tar dem i bruk og tilpasser til den lokale konteksten og kulturen.

Samisk velsignelsespraksis

Gudsrelasjonen i samisk tradisjon er ofte praksisnært. Dette kommer til uttrykk gjennom samisk velsignelsespraksis – *sivdnidit/sjievnnjidit/sjivnedidh*.

Velsignelsen kan gjøres av alle og er ikke knyttet til kjønn, alder eller spesifikke egenskaper hos den som utfører det. Det er en måte å kommunisere med både Gud og skaperverket, gjennom ord eller handling og kan gjøres i mange ulike situasjoner.

Samisk velsignelsespraksis er en hverdagspraksis og kommer til uttrykk gjennom små ritualer som å korse seg eller be en bønn for steder du kommer til eller drar fra. Velsignelsen er en måte å praktisere ydmykhet og takknemmelighet, samtidig som det er en påminnelse om ansvaret for hverandre og for alt det skapte.

Sivdnidit/sjievnnjidit/sjivnedidh i en kristen kontekst er å leve og tolke sitt liv i lys av den kristne tro.

Kapittel 5 Samisk kirkeliv: Språk, kultur og livsanskuelse

Det å inkludere samiske perspektiver i Plan for kirkelig undervisning og læring har tre formål. Først og fremst skal samer kunne forme sitt eget kirkeliv i pakt med en samisk selvforståelse. Det andre formålet er å styrke menighetenes forutsetninger for å kunne møte mennesker med samisk tilhørighet på en måte som ivaretar deres behov. Det tredje formålet handler om å gjøre samiske tradisjoner kjent for alle menigheter. Disse tre formålene er med på å fremme samisk kirkeliv som en del av Den norske kirkes tradisjon.

Ettervirkninger av fornorskningen og forsoning i praksis

Samer som urfolk har grunnlovsfestet rett til å utvikle sitt språk, sin kultur og sitt samfunnsliv. Definisjon av et urfolk er at de har et eget språk og egen kultur, og at de har bodd i områdene før statens grenser ble fastlagt. Et fellestrekk i mange urfolks historie er at deres kultur tidligere har vært forsøkt undertrykt fra sentrale myndigheters side. Slik har også situasjonen vært i Norge.

Fornorskningspolitikken, som norske myndigheter førte mot samene og andre nasjonale minoriteter og kirkens medvirkning til denne undertrykkningen, fikk store konsekvenser for deres identitet og kultur. Én konsekvens av dette er generasjonstraumer. Disse traumene er som usynlige sår med sterke ettervirkninger som overføres fra generasjon til generasjon. De vises ikke utenpå kroppen, men er virksom i menneskers selvfølelse og selvforståelse.

Det kan være vondt å bli minnet på denne skyggesiden av kirkens historie. Samtidig har kirken mulighet til å gjøre noe positivt i dag, gjennom at kirken som fellesskap tør å sette ord på vanskelige hendelser. Kirkelig undervisning og læring kan være med på

å reparere de sår som ble påført både samer og andre minoriteter i fornorskningens navn, gjennom å ha kunnskap og innsikt i hva fornorskningen innebar. Vesentlige elementer i forsoning er kunnskap og sannferdig framstilling av tidligere og nyere historie.

Den norske kirke har gjennom kirkeordningen forpliktet seg til å verne og fremme samisk kirkeliv. I det ligger det å anerkjenne den kulturelle egenarten og dybden som ligger i en samisk virkelighetsforståelse og kristendomsforståelsen.

Likeverdighetsprinsippet er beskrevet i «*Strategiplan for samisk kirkeliv*»¹¹ og handler om retten til selvbestemmelse og medbestemmelse. I kirkelig undervisnings- og læringskontekster handler dette om at samiske tradisjoner, musikk og kultur får plass.

Forankring i samisk kultur

Samisk kirkeliv kommer til uttrykk på ulike måter. I områder der det i dag bor mange med samisk tilhørighet og som bruker samisk i dagligtale, kan menigheter ha bedre tilgang både på kirkelig ansatte og frivillige som er samiskspråklige og som besitter samisk kulturkompetanse. I menigheter hvor mennesker med samisk tilhørighet er i mindretall og dermed blir mindre synlige i menighetslivet, vil det likevel være naturlig å innlemme samiske elementer i den kirkelige undervisningen og læringen. Det kan brukes synlige identitetsmarkører og kulturuttrykk slik som samiske språk, samisk kirkekunst, samiske håndverkstradisjoner i kirketekstiler og salmesangtradisjoner som har forankring i den samiske kulturen. Variasjon mellom ulike måter å forankre kirkelig undervisning og læring på i samisk kulturforståelse vil være en styrke for den enkelte menighet. Samer skal oppleve å bli tatt på alvor av kirken. Dette forutsetter at de kirkelig ansatte med undervisningsansvar har en bevissthet og forståelse om at inkludering av det samiske skjer gjennom praksis.

De samiske språkene

Språk er viktig i kommunikasjon og i formidling av måter å se verden på. Språk er identitet og skaper tilhørighet, både for enkeltindividet og for et samfunn som helhet. Både sørsamisk, lulesamisk og nordsamisk er offisielle språk i Norge. Sameloven § 1-5¹² slår fast at de samiske språkene og norsk er likeverdige språk. Bispedømmene Nidaros (sørsamisk språkområde), Sør-Hålogaland (lulesamisk språkområde) og Nord-Hålogaland (nordsamisk språkområde) har et særskilt ansvar for å ivareta samisk kirkeliv. De lokale forhold rundt menigheten og dets geografiske plassering avgjør ofte hvilket av de samiske språkene som brukes. Mange samer mistet språket sitt på grunn av fornorskingsprosesser og fikk dermed ikke mulighet til å videreføre den språklige arven til egne barn. Å få høre, se eller lese sitt hjertespråk i kirken sender et signal om at man hører til fellesskapet.

I Den norske kirke skal de samiske språkene være likeverdige med det norske. Det betyr ikke at språkpraksisen er eller bør være lik i alle menigheter, men at samisk

¹¹ [Strategiplan for samisk kirkeliv - Den norske kirke \(kirken.no\)](#)

¹² [Lov om Sametinget og andre samiske rettsforhold \(sameloven\) - Lovdata](#)

anerkjennes på linje med norsk. Dette fordrer at menighetene har en bevissthet om hvordan de samiske språkene i praksis skal inkluderes i kirkelige undervisning og læring. Her er «*Strategiplan for samisk kirkeliv*» en god ressurs.

Tilnærme seg det samiske på ulike måter

Kirkelig undervisning og læring med et samisk innhold kan og bør tilnærmes på ulike måter. I Norge finnes det samiske områder fra nord til sør. Å inkludere det samiske er like viktig uansett hvor i landet den kirkelige undervisningen og læringen foregår, og er ikke forbeholdt de områder hvor mange i befolkningen definerer seg som samer. En tankegang om at det samiske bare er et lokalt anliggende i noen få områder, gjør at den øvrige befolkningen ikke blir kjent med samisk kirkeliv.

Det finnes ulike språklige og kulturelle grupper samer, og betingelsene for utøvelse av samisk språk og kultur er forskjellig rundt om i landet. Innholdet i samisk kirkelig undervisning og læring vil derfor variere fra sted til sted. Det er et stort mangfold av samiske kristne praksiser og tradisjoner. Det krever at kirken våger å nyansere bildet av hvordan det samiske kan komme til uttrykk lokalt.

Eksempler på samiske tradisjoner i kirkelig sammenheng er hjemmedåp av barn, utdeling av komsekuler til nydøpte, og et stort antall gudforeldre eller faddere ved stadfestelse av dåp i kirken. Andre eksempler er bruk av kofte ved konfirmasjon, samiske salmesangtradisjoner, lokale samiske begravelsetradisjoner og bruk av joik som en del av kirkens liturgi. Også bruk av lavvo eller gamme fra det samiske kulturlandskapet til kristent samvær oppleves som verdifullt for mange. Dette er tradisjoner som bør behandles med respekt.

Kirkelivet i det samiske samfunnet har ulike trosuttrykk. I nord og lulesamisk språkområde har læstadianismen historisk vært en sentral del av kirkelivet. I sørsamisk språkområde har det frikirkelige menighetslivet preget mange av de samiske kristendomspraksiser og tradisjoner. Ethvert sted har sin historie og sine mennesker som setter sine spor lokalt. Kirkelig undervisning og læring skal skape rom for dette og ønske det store mangfoldet av samiske trosuttrykk velkomment - både de tradisjonelle, men også nye uttrykk. I nyere tid foregår det en revitalisering av samisk identitet og kultur. Dette påvirker også samisk kirkeliv. Flere ønsker å ta tilbake en identitet som gikk tapt under fornorskningen og å ta del i et kirkeliv som ivaretar samiske perspektiver. Kirkelig ansatte som har ansvar for undervisning trenger kompetanse om samiske forhold for å gi rom for samiske perspektiver, praksiser og tenkemåte.

Kapittel 6 Likeverdig deltagelse, medvirkning og medborgerskap

Medborgerskap handler om at alle mennesker, uavhengig av alder og funksjonsnivå, skal ha de samme mulighetene for deltagelse og påvirkning. Likeverdig deltagelse betyr blant annet at alle mennesker skal ha mulighet til å medvirke i egne læringsprosesser.

Noen mennesker har i mindre grad enn andre mulighet til å være aktive medborgere. Funksjonshemming, psykososiale utfordringer, økonomiske barrierer eller kulturell bakgrunn er eksempler på årsaker til at enkelte grupper opplever utenforskap, marginalisering og ensomhet. Kirken må jobbe med å bygge ned disse barrierene, slik at den brede invitasjonen til kirkelig undervisning og læring kan være reell.

Likeverdig deltagelse i kirkelig undervisning og læring

Siden kirken inviterer alle døpte og interesserte til undervisning og læring, må tilbudet være tilgjengelig og åpent for alle. Felleskap skal preges av anerkjennelse og likeverd, der barn og voksne kan delta på egne premisser og oppleve tilhørighet. Det forutsetter at undervisningen er både relasjonell, tilrettelagt og preget av kunnskap om menneskerettigheter, menneskelig mangfold og sårbarhet. Universell utforming og individuell tilrettelegging skal ivaretas. Bygg, rom og steder med redusert tilgjengelighet er en utfordring mange steder. Det må sikres at aktiviteter så langt som mulig ikke ekskluderer enkelte grupper eller individer.

Den enkeltes behov for trygghet og støtte krever fleksibilitet og oppmerksomhet. Undervisnings- og læringsaktiviteter som har rom for stort mangfold av deltagere, bør prioriteres. Samtidig vil det være behov for individuell tilrettelegging og egen undervisning for enkelte deltagere. Man må ha høy bevissthet om når det er behov for dette og hvilke konsekvenser de kan ha. Individuell tilrettelegging krever at det er tillit mellom de involverte. Tillit er vanskelig å bygge dersom kunnskap mangler og barrierene er store.

Rammene for undervisningen må legge til rette for at det er tilstrekkelig tilfang av menneskelige ressurser, tid og tverrfaglig kompetanse for å kunne innfri målet om likeverdig deltagelse.

Barrierer for deltagelse

Mennesker med funksjonsnedsettelse skal oppleve anerkjennelse, tilhørighet og tilgjengelighet. Derfor er det viktig å identifisere, redusere og fjerne både fysiske, sosiale og kulturelle barrierer for deltagelse.

Manglende universell utforming og tilrettelegging utestenger mennesker fra likeverdig deltagelse. Dette gjelder først og fremst deltagere i undervisnings- og læringsaktiviteter, men også deres foresatte eller pårørende, frivillige og ansatte. Arbeid med universell utforming og tilrettelegging begynner med en holdningsendring. Ekskluderende holdninger kan komme til uttrykk gjennom språk, sosiale praksiser, makt, normer, strukturer, prioriteringer av ressurser og mangel på informasjon.

Universell utforming av læringsmiljøet bidrar til bedre læring for alle deltagere. Når det legges til rette for et mangfold av mennesker med variasjoner i funksjonsnivå, psykisk helse og forutsetninger for læring, utvides felleskapets repertoar for uttrykk og samhandling.

Medborgerskap, demokrati og representasjon

Medborgerskap betyr i religiøse sammenheng å kunne ha et trosliv, være religiøst aktiv og velge grad av religiøs deltagelse og medvirkning. Det innebærer å få mulighet til å sette egne ord på erfaringer, stille spørsmål og undre seg.

Kirkelig undervisning og læring skal anerkjenne og styrke alle barn, ungdom og voksne rett til å være aktive samfunnsborgere som kan utøve innflytelse og medvirkning. Så lenge noen personer og grupper ikke har de samme mulighetene som alle andre, er det behov for å jobbe aktivt med dette.

Lokalt bør det legges til rette for prosesser som gir deltakerne mulighet til å påvirke undervisnings- og læringsaktiviteter. All medvirkning bør være reell, frivillig, alderstilpasset, informert og representativ. Barn, ungdom og voksne bør delta aktivt i planlegging og evaluering av aktiviteter. Ansvar for barns medvirkning ligger hos den voksne.

Kapittel 7 Lokalt planarbeid

Godt lokalt planarbeid, målrettet kommunikasjonsarbeid og satsing på kompetanse er viktige forutsetning for å lykkes med kirkelig undervisning og læring.

Etter at Plan for trosopplæring «Gud gir – vi deler» ble vedtatt i 2009, gjorde menighetene et omfattende arbeid med å utvikle lokale trosopplæringsplaner. Dette har bidratt til å skape sammenheng i menighetens trosopplæringsarbeid. I 2023 ble «Kirka vår – samlet plan for arbeidet i soknet» lansert. «Kirka vår» er et strategisk verktøy som samler planarbeid for hele menigheten, inkludert undervisning og læring, diakoni, misjon, kirkemusikk, gudstjenesteliv og annet arbeid.

En ny overordnet del og nye rammeplaner for kirkelig undervisning og læring gjør at menigheten må vurdere sine planer og aktiviteter knyttet til feltet på nytt. Bør de justeres for å være i tråd med det nasjonale planverket? For å skape større helhet og sammenheng i kirkelig undervisning og læring, bør kontinuerlige og tidsavgrensede aktiviteter og tilbud sees under ett. Det er fortsatt viktig at Den norske kirke fastholder breddeperspektivet på mye av sitt tilbud innen kirkelig undervisning og læring. Dette står ikke i motsetning til kontinuerlig arbeid. For å nå målet om at stadig flere mennesker skal kunne leve og vokse i den kristne tro, bør det være et mangfold av tilbud som gir rom for både grunnleggende kunnskap og fordypning.

Verktøyet «Kirka vår» samler menighetens aktiviteter på ett sted og gjør det mulig å se disse i sammenheng. Menigheten blir utfordret til å bli bevisst særtrekkene ved soknet og lokalmiljøet, samt lokale utfordringer og ressurser. Her er det blant annet viktig å kunne reflektere over hvordan nasjonale, språklige og andre minoriteter kan finne en naturlig plass i menighetens fellesskap og aktiviteter.

På bakgrunn av dette kan menighetsrådet vedta satsinger for en planperiode og fastsette hvilke aktiviteter som skal gjennomføres. Kirkerådet og bispedømmerådene vil gi støtte til menighetenes arbeid med samlet plan ved å tilby kurs og veiledning.

Veiledningsmaterieill knyttet til «Kirka vår – samlet plan for arbeid i soknet» beskriver prosessen fram mot vedtatt plan, inkludert involvering av ansatte, frivillige, innbyggere i soknet og ulike aktører i lokalsamfunnet.

Kommunikasjonsarbeid

For å nå en bred målgruppe med mangfold av aktiviteter, må kommunikasjon med døpte og interesserte prioriteres og ha høy kvalitet. Det er nødvendig å øke bevisstheten om hva som bidrar til at menighetens tilbud blir synlig lokalt. Å kjenne lokalmiljøet godt er en viktig forutsetning for å nå ut med tilbud.

Et godt møte med kirken bidrar til at det bygges tillit og relasjoner. Derfor er det viktig å ha bevissthet rundt hvordan kirkens ansatte og frivillige møter barn, ungdom og voksne som oppsøker kirkens tilbud og aktiviteter.

I tillegg til lokal synlighet og relasjonsarbeid, er digitale plattformer viktige kommunikasjonskanaler. Oppdaterte nettsider bidrar til at det er lett å finne relevant informasjon. Sosiale medier kan nå ut med informasjon andre steder enn de tradisjonelle nettsidene, og er derfor ofte et nødvendig supplement. Nasjonalt utarbeides det maler og kampanjer rettet mot forskjellige målgrupper. Disse kan brukes fritt og tilpasses lokale forhold. Når hele kirken løfter sammen, kommer budskapet ut til flere.

Evaluering, faglig utvikling og fornyelse

«Kirka vår» legger til rette for jevnlig evaluering av hva som fungerer og hva som bør endres og justeres. Bred involvering blant frivillige og andre medlemmer i soknet i evalueringsprosesser kan gi økt engasjement. Veiledningstekstene i «Kirka vår» beskriver hvordan en slik prosess kan skje på en god måte.

For å ivareta mangfoldet i forskjellige læringskontekster, trenger det kirkelige undervisnings- og læringsfeltet å samhandle med andre fagfelt og bygge på nyere forskningsbasert kunnskap. Kirken nasjonal og regionalt, og de ulike arbeidsgiverne i kirken, har ansvar for kompetanseheving og fagfornyelse.

Kapittel 8 Samarbeid om kirkelig undervisning og læring

Samarbeid og samhandling både innad i menigheten og i møte med lokalsamfunnet og andre aktører, kan bidra til å skape et større og åpnere rom for kirkelig undervisning og læring. Kirkelig undervisning og læring kan finne sted både i menighetens lokaler og andre steder i lokalsamfunnet. Kirken skal både invitere inn og være oppsøkende. Impulser fra forskjellige bidragsytere kan utvide og berike kirkens undervisningstilbud.

Samarbeid i menigheten og med de kristne organisasjonene

Menighetsrådet, frivillige og ansatte har på hver sin måte ansvar for å virkeliggjøre kirkens oppdrag. Menighetsrådet har ansvaret for å vedta en samlet plan som inkluderer aktiviteter innen undervisning og læring, mens fellesrådet har ansvaret for å legge til rette for nødvendige ressurser. Undervisningsarbeidet ledes av en kateket

eller en annen ansatt med kirkelig undervisningskompetanse, men hele menigheten – både ansatte, frivillige og deltagere – bidrar på hver sin måte til å forme ulike tilbud og aktiviteter. Tverrfaglig tilnærming, samhandling og relasjonelt arbeid er nødvendig for å sikre kvalitet og god gjennomføring av den lokale planen.

Frivillig medarbeiderskap

Menighetens ansatte har gjennom sine tjenesteordninger og arbeidsbeskrivelser ansvar for å stimulere og legge til rette for frivillig medarbeiderskap.

Frivillighetsledelsen skal bidra til at mangfoldet av ressurser og egenskaper kan komme til uttrykk, og at samspillet mellom frivillige og mellom frivillige og ansatte blir godt. Dette handler blant annet om tilstrekkelig opplæring og oppfølging av den enkelte, og om å sikre gode rammer som fremmer trygghet og etisk praksis. Å være frivillig i en menighet betyr også å tilhøre et fellesskap der det skapes relasjoner og åpnes for andre møteplasser enn kun de oppgaveorienterte.

En god tilnærming til frivillighet er å ta utgangspunkt i enkeltmenneskers kompetanse, nådegaver og interesser. Dette kan bidra til økt motivasjon, sterkere tilhørighet og muligheter for nye initiativ. I praksis betyr dette at mangfoldet av aktiviteter i en menighet springer ut fra menneskene og ressursene som finnes i fellesskapet. Dette er viktig både for å vitalisere kirken og for å styrke demokratisk medvirkning.

Hjemmet og barnets omsorgspersoner

Samhandling med hjemmet er viktig i undervisnings- og læringsarbeidet i menigheten. Gode relasjoner til deltagere, foreldre og faddere skapes gjennom positive møtepunkter. Tidsavgrensede aktiviteter for barn, ungdom og voksne gir anledning til å invitere bredt, etablere og pleie relasjoner, samt tilby videre oppfølging og støtte.

Noen ganger kan det oppstå situasjoner som fører til at mennesker blir hindret fra å delta i menighetens aktiviteter, men ønsker et tilbud. Da er det viktig at menigheten kjenner til og tilbyr ressurser som kan brukes hjemme. Dette kan være bøker, materiell eller digitale ressurser som er tilpasset deltageres alder og funksjonsnivå.

Samarbeid med de kristne organisasjonene

De frivillige kristne organisasjonene er viktige samarbeidspartnere for menighetene i Den norske kirke. Organisasjonene besitter spisskompetanse på sine områder og har bred erfaring med frivillig arbeid. Gjennom de kristne organisasjonene kan mennesker få kontakt med kristne miljøer med ulik identitet og profil. Dette gir flere mulighet til å delta i et mangfoldig fellesskap og bli kjent med en bredde av kristne praksiser.

*Kirkens unge*¹³ er en strategisk plattform for forpliktende samarbeid mellom Den norske kirke og de kristne barne- og ungdomsorganisasjonene. Det er utarbeidet veiledning til plattformen som legger til rette for et ryddig samarbeid. Veiledningen

¹³ [Kirkens unge. Strategisk plattform for barne- og ungdomsarbeid i Den norske kirke](#)

tar for seg organisering av kirkens barne- og ungdomsarbeid, hva man bør ta hensyn til ved inngåelse av forpliktende samarbeidsavtaler og samspillet mellom menigheten og organisasjonens lokallag.

Samhandling med kommune og andre aktører

I hver kommune i Norge finnes det kirkebygg og menigheter. Den norske kirke er en viktig del av lokalmiljøet og skal etterstrebe å være en troverdig og kompetent samfunnsaktør. Det innebærer blant annet å samarbeide om bærekraftsmålene og bidra til trygge og inkluderende lokalsamfunn. I møtepunktene mellom forskjellige aktører lokalt kan det skje samskaping og nybrottsarbeid.

Skole, barnehage og tilbud etter skoletid

I et utvidet tilbud om kirkelig undervisning og læring inkluderes også samarbeid med barnehager og skoler, samt tilbud etter skoletid. Aktivitetene som gjennomføres i rammer av dette samarbeidet skal ikke ha forkynnende karakter. Gode avtaler og lokalt utarbeidete planer er nødvendige for å skape forutsigbarhet og lykkes med samarbeidet.

Det er viktig at de ansatte i menigheten er oppdaterte på gjeldende fagplaner for barnehage, skole og SFO/AKS. Kirkens materielle og immaterielle kulturarv kan bidra til opplevelser, undring, utforskning og dybdelæring for alle barn og unge, uavhengig av tro og livssyn. Den norske kirke kan på denne måten være en ressurs til å nå kompetansemålene i skolen og målene i barnehagens fagområder.

Tiden etter skoletid er barnas fritid. Kirken kan derfor invitere til aktiviteter etter skoletid i egen regi. Kirken kan også etablere samarbeid med den lokale SFO- eller AKS- ordningen i samsvar med rammeplaner for disse.

Samhandling med andre aktører i lokalsamfunnet

Kirkelig undervisning og læring, som er rettet mot en bredere målgruppe enn kirkens medlemmer, bør være utadvendt og åpen for samarbeid med et bredt spekter av aktører i lokalsamfunnet. Samarbeid med relevante lokale organisasjoner og institusjoner kan bidra til å skape innovasjon og styrke kvaliteten i kirkelig undervisning og læring. Eksempler på samarbeidspartnere kan være kulturskole, idrettslag, korps og historielag. Det kan også være aktuelt å samarbeide med andre tros- og livssynssamfunn. Gjennom dette samarbeidet blir kirken synlig i lokalsamfunnet, samtidig som menigheten kan utvikle tilbud av høy kvalitet.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-484	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
7/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	13.02.2025

Høring - retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Vedlegg:

Høring - retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Høringsnotat retningslinjer for tilskuddsforvaltning

Spørsmål i høring om retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Saksorientering

Innledning

Denne høringen handler om hvordan rettssubjektet Den norske kirke skal forvalte tilskudd til diakoni, kirkelig undervisning og kirkemusikk. Størstedelen av midlene forvaltes av det enkelte bispedømmeråd som tildeler midler til kirkelig fellesråd. De nye retningslinjenes del A, beskriver hvordan bispedømmerådet skal tildele og følge opp disse midlene. Del B og C, beskriver kvalifiseringsmidler og lønnstilskudd, som tildeles og følges opp av Kirkerådet. Disse beskrives nærmere i vedlagte høringsnotat.

Deler av statens tilskudd til Den norske kirke tildeles fra bispedømmerådene til lokalkirken. Tilskudd til diakoni, trosopplæring, kirkelig undervisning og kirkemusikk skal sikre mest og best mulig tjenester for mennesker som kommer i kontakt med kirken. Bispedømmerådets myndighet til å forvalte tilskudd er begrunnet i kirkeordningens § 26 andre ledd: «Bispedømmerådet utfører de gjøremål som det til enhver tid er pålagt av Kirkemøtet eller Kirkerådet.» Kirkerådet vedtar hvert år budsjett med tildeling til bispedømmerådene, inkludert hvor mye hvert bispedømmeråd forvalter innenfor det som kalles budsjettgruppe «Dnk tilskudd 2». De nye retningslinjene for tilskuddsforvaltning som nå sendes på høring, tilfører altså ikke bispedømmerådet ny myndighet.

Høringsnotatet beskriver dagens ordning som uhensiktsmessig komplisert, og trekker frem at midlene forvaltes på to forskjellige måter:

A. Bispedømmerådet tildeler midler til diakon- og kateketstillinger. Disse stillingene følges opp gjennom økonomirapportering som sikrer at midlene er brukt, men det rapporteres ikke spesifikt på hvordan det skapes aktivitet for stillingene.

B. Tilskudd til trosopplæring følges opp gjennom en ganske omfattende aktivitetsrapportering og økonomirapportering.

Kirkemøtet har bedt Kirkerådet om å gjennomgå tilskuddsforvaltningene, og utarbeide forslag til nye.

Utfordringer

Nordre Follo kirkelige fellesråd bes merke seg at det nå går over til en aktivitetsmodell, både for trosopplæringen, for kateketstillingen i nord, og for diakonistillingene som får tilskudd fra bispedømmet til. Tilskuddsordningen gjelder også for kirkemusikk, men vårt fellesråd har ingen slike stillinger med tilskudd i pr. d.d.

Saken forteller lite om hvordan aktivitet skal måles, annet enn at det skal rapporteres inn i den digitale plattformen *kirka vår*. Med bakgrunn i rapportert aktivitet, vil tilskudd utbetales. Interessante faktorer som kan drøftes nærmere er;

- Skal ansatte driver tiltaket?
- Frivillige?
- Samarbeid med kommune eller andre instanser?

Dette er særlig viktig for arbeidet som drives innenfor diakoni. Det er vanskelig å skulle se for seg at soknene har planlagt aktivitet innen 15.november for hele det kommende året, og også hatt det opp til godkjenning i menighetsrådet. Samtidig vil mye av den planlagte aktiviteten være faste ting som går fra år og til. Fellesrådet bes merke seg at det også legges opp til at tilskuddet kan *justeres* ned dersom det er for lite aktivitet.

Et godt nøkkel-tips, er at mengden aktivitet henger sammen med antall ansatte - og ikke minst antall frivillige.

Tilskuddsordningen legger opp til at det er ønskelig med vigslede ansatte, altså diakon, kantor og kateket - og dette vil bli belønnet med ekstra tildeling. Det legges også opp til at arbeidsgiver kan søke om kvalifiseringsmidler for å kvalifisere aktuelle medarbeidere til de vigslede stillingene.

I denne sammenhengen, må det påpekes at dersom en medarbeider tar etterutdanning og får kvalifiseringsmidler, må også tilskuddet til fellesrådet justeres opp etter godkjent utdanning. Det er positivt at det settes fokus på dette og den kompetansen kirken ønsker at medarbeidere skal ha. Dette bør også gjelde de som kvalifiserer seg til menighetspedagog, etter gjeldende kvalifikasjonskrav om pedagogikk (30 stp) og kristendom/teologi (30 stp).

Det bør også settes av tilskudd til drift av alle aktivitetene som menighetene driver, og her må det på sikt sees på hva tilskuddsordningen skal dekke av soknenes aktiviteter og hva menighetene selv skal dekke. Dette gjelder innenfor undervisning, diakoni og kirkemusikk.

Anbefaling

Kirkevergen anbefaler fellesrådet å vedta vedlagte forslag til spørsmåls-svar, som Nordre Follo innspill til høringen om tilskuddsforvaltningen i Dnk.

Forslag til vedtak

Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar fremlagte forslag til høringssvar til kirkerådet om tilskuddsforvaltning i Den norske kirke.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Alle kirkelige fellesråd
Alle bispedømmeråd
Alle biskoper

Dato: 20.12.2024

Vår ref: 23/02443-31

Deres ref:

Høring - retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Kirkerådet sender på høring retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke. Høringsnotat er vedlagt.

Høringen sendes til de kirkelige fellesrådene, bispedømmerådene og biskopene, men alle er invitert til å avgi høringsuttalelse.

Kirkerådet ber høringsinstanser fylle ut [et digitalt skjema for høringssvar](#). Det er ventet en stor mengde høringssvar, og bruk av skjema er viktig for å begrense administrativ ressursbruk på høringsoppsummeringen. Vedlagt er en oversikt over høringsspørsmålene.

Dersom dere ønsker å gi en sammenhengende høringsuttalelse til hele notatet, kan den legges inn under «andre kommentarer» nederst i notatet. Kirkerådet ønsker likevel at dere besvarer de øvrige høringsspørsmålene.

Alle kan avgi høringsuttalelse. Høringsuttalelser er offentlige etter offentleglova, jf. kirkeordningen § 42, og vil bli offentliggjort på kirken.no. Frist for å sende inn høringssvar er **15. mars 2025**.

Med vennlig hilsen

Ole Edvard Wold-Reitan
direktør

Jan Christian Kielland
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg:
Høringsnotat retningslinjer for tilskuddsforvaltning
Spørsmål i høring om retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Postadresse:
Postboks 799 Sentrum
0106 OSLO

E-post: post.kirkeradet@kirken.no
Web: www.kirken.no
Org.nr.: 818 066 872

Telefon: +47 23081200
Telefaks:

Saksbehandler
Jan Christian Kielland



DEN NORSKE KIRKE
Kirkerådet

Høring – retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Høringsnotat 13. desember 2024. Høringsfrist: 15. mars 2025.

Denne høringen handler om hvordan rettssubjektet Den norske kirke skal forvalte tilskudd til diakoni, kirkelig undervisning og kirkemusikk. Størstedelen av midlene forvaltes av det enkelte bispedømmeråd som tildeler midler til kirkelig fellesråd. De nye retningslinjenes del A beskriver hvordan bispedømmerådet skal tildele og følge opp disse midlene. Del B og C beskriver kvalifiseringsmidler og lønnstilskudd, som tildeles og følges opp av Kirkerådet.

Dette notatet gir en kort innføring i retningslinjene som er på høring.

Høringsinstanser som ønsker en grundigere innføring anbefales å lese [Kirkemøtets saksdokument](#).

Det konkrete forslaget til nye retningslinjer finner du på de to siste sidene i dette høringsnotatet.

Innhold

Høring – retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke	1
Innledning.....	1
Økonomiske/administrative konsekvenser av forslag til ny tilskuddsforvaltning	3
Predisering om overgang til ny tilskuddsordning.....	4
Årshjul for ny tilskuddsforvaltning – bispedømmerådene tilskudd til fellesråd:	5
Vurderinger knyttet til de enkelte punkter i retningslinjene.....	6
Retningslinjer for tilskuddsforvaltning.....	13

Innledning

Deler av statens tilskudd til Den norske kirke tildeles fra bispedømmerådene til lokalkirken. Tilskudd til diakoni, trosopplæring, kirkelig undervisning og kirkemusikk skal sikre mest og best mulig tjenester for mennesker som kommer i kontakt med kirken. Bispedømmerådets myndighet til å forvalte tilskudd er begrunnet i kirkeordningens § 26 andre ledd: «Bispedømmerådet utfører de gjøremål som det til enhver tid er pålagt av Kirkemøtet eller Kirkerådet.» Kirkerådet vedtar hvert år budsjett med tildeling til bispedømmerådene, inkludert hvor mye hvert bispedømmeråd forvalter innenfor det som kalles budsjettgruppe «Dnk tilskudd 2». De nye retningslinjene for tilskuddsforvaltning som nå sendes på høring, tilfører altså ikke bispedømmerådet ny myndighet.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Bispedømmerådernes myndighet i forvaltningen av disse tilskuddene gjenspeiles i stor variasjon mellom bispedømmene når det gjelder hvordan tilskuddene forvaltes. For eksempel gir noen bispedømmeråd tilskudd til diakon- og kateketstillinger utfra utdanningsnivået til den som tilsettes i stillingen, andre gjør det ikke. Noen bispedømmeråd gir tilskudd til disse stillingene utfra den reelle kostnaden til hver stilling, andre gjør det ikke. Den ulike forvaltningen skaper mer administrasjon enn om forvaltningen var lik. I tillegg til ulikhetene mellom bispedømmerådene, har de ulike tilskuddene oppstått på ulike tidspunkter, og det er ulike logikker knyttet til dem. Dette har gjort dagens tilskuddsforvaltning uhensiktsmessig komplisert. I korte trekk handler dette om at midlene i dag forvaltes på to forskjellige måter:

- A. Bispedømmerådet tildeler midler til diakon- og kateketstillinger. Disse stillingene følges opp gjennom økonomirapportering som sikrer at midlene er brukt, men det rapporteres ikke spesifikt på hvordan det skapes aktivitet for stillingene.
- B. Tilskudd til trosopplæring følges opp gjennom en ganske omfattende aktivitetsrapportering og økonomirapportering.

Kirkemøtet vedtok i KM 09/19 punkt 5: «Kirkemøtet ber Kirkerådet gjennomgå ordningene for tilskudd til diakoni, undervisning, kirkemusikk og tilskudd til trosopplæring i tilskuddsgruppe 1B, med sikte på samordning av regelverk og tildelingskriterier.» Et utvalg for tilskuddsforvaltningen jobbet derfor i 2023 fram et forslag om to alternative modeller for framtidig tilskuddsforvaltning:

- 1. En stillingsmodell hvor bispedømmerådet skulle få økt myndighet over alle stillinger som skulle opprettes med midler fra budsjettgruppe 2, og også skulle ta konsekvent ansvar for de reelle utgiftene til disse stillingene. Bispedømmerådet ville ved denne modellen plassere stillinger finansiert over budsjettgruppe 2 slik rådet i dag plasserer prestestillinger.
- 2. En aktivitetsmodell hvor bispedømmerådet skulle følge opp hvordan fellesrådene skapte aktivitet for midler fra budsjettgruppe 2, og fellesrådet skulle ha større frihet og ansvar når det gjaldt hvordan midlene ble anvendt for å skape aktivitet.

I høring høsten 2023 uttrykte $\frac{3}{4}$ høringsinstanser at de foretrakk aktivitetsmodellen, og $\frac{1}{4}$ høringsinstanser at de foretrakk stillingsmodellen. Samtidig kom det fram i høringen og på Kirkemøtet at flere ønsket at bispedømmenivået oppfølging av at midlene skaper aktivitet ble supplert av ordninger som stimulerte til at fellesrådene har tilsatte som oppfyller Kirkemøtets kvalifikasjonskrav.

Kirkemøtet 2024 behandlet saken KM 13/24 Tilskuddsforvaltning i Den norske kirke og vedtok:

- 1. Tilskuddsforvaltningen skal bidra til å realisere kirkemøtes strategi for Den norske kirke og bispedømmerådets strategiske planer, og gi rammer som er de beste for mottaker av og deltakere i diakoni, trosopplæring/undervisning og kirkemusikk.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

2. I tilskuddsforvaltningen knyttet til budsjettgruppe 2 skal bispedømmerådene tildele tilskudd til kirkelig fellesråd for gjennomføring av faglig utøvelse og aktiviteter innenfor diakoni, undervisning og kirkemusikk.
3. Kirkelig fellesråd avgjør hvordan tilskuddet anvendes med utgangspunkt i soknerådets planer, for å nå de oppsatte mål med tildelingen og rapportere til bispedømmerådet.
4. For å stimulere til oppfølging av Kirkemøtets kvalifikasjonskrav ber Kirkemøtet Kirkerådet fastsette en ramme av det totale tilskuddet til kvalifiseringsstipend, og til ekstra lønnstilskudd for fellesråd som tilsetter medarbeidere som oppfyller kvalifikasjonskravene, som følger av tjenesteordningen.

Det er Kirkerådets myndighet å fastsette retningslinjer for tilskuddsforvaltningen. Før fastsettelsen sendes nå forslaget til retningslinjer på høring.

Økonomiske/administrative konsekvenser av forslag til ny tilskuddsforvaltning

Et viktig hensyn ved ny tilskuddsforvaltning har vært forenkling både for rettssubjektet som tilskuddsforvalter og kirkelig fellesråd som tilskuddsmottaker.

De foreslåtte retningslinjene vil gi mindre administrasjon når det gjelder rettssubjektets økonomiske oppfølging av tilskudd til fellesråd. Følgende administrative arbeid fjernes:

- Fellesrådenes økonomirapportering til rettssubjektet, og Kirkerådets oppfølging av at alle sender inn dette. I stedet tar bispedømmerådet stikkprøver ved behov.
- Merarbeid i Kirkerådet fordi bispedømmerådene forvalter tilskuddene utfra ulike prinsippert. I dag skjer forvaltningen ulikt fra bispedømmeråd til bispedømmeråd. Noen bispedømmeråd gir for eksempel mer tilskudd til fellesråd som ansetter kateketer framfor menighetspedagoger, andre gjør det ikke.
- Behovet for å beregne og kreve inn mindreforbruk hver høst.
- På sikt er det i tillegg potensial for å fjerne spørsmål fra SSB-skjemaet for menighetens årsstatistikk, fordi informasjonen kan hentes ut fra det digitale verktøyet Kirka vår. Dette vil være administrativt forenklende for lokalkirken.

Samtidig vil fokus på aktivitet gi noe ekstra administrativt arbeid. Følgende legges til:

- At fellesrådet må sikre at menighetenes planlagte aktiviteter (ikke alle arrangementer) for tilskuddet er registrert i Kirka vår.
- Et møtepunkt mellom bispedømmerådet og fellesrådet om tilskuddet. Hvor administrativt krevende dette er, kommer an hvor ofte det innkalles til møtet, hvem som skal delta i møtet, hvilke møtepunkter som dette møtet erstatter og hva bispedømmerådet forutsetter av forberedelse før møtet. Her har hvert bispedømme et handlingsrom utfra sine tilgjengelige ressurser.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

- En ordning hvor fellesrådene kompenseres når de bruker tilskuddsmidlene til å tilsette vigslede. Dette vil være en enkel registrering i det digitale verktøyet eapply, og Kirkerådet vil kun kontrollere registreringen og utbetale.

Samlet betyr dette altså en overgang fra fokus på at økonomitallene stemmer, til hva slags aktiviteter lokalkirken skaper for tilskuddet. Siden oppfølgingen av lokalkirkens arbeid er sentralt i bispedømmerådets og biskopens oppgaver i dag, er det vanskelig å si hvor mye merarbeid dette vil skape. Men alt i alt gir tilskuddsforvaltning mulighet for at totalen blir mindre administrasjon enn i dag. Det er særlig bispedømmekontorene som gjennom sin forvaltning kan sikre at ny tilskuddsforvaltning blir mindre administrativt krevende enn i dag.

Ønsket om forenkling står på ulike måter i konflikt med et annet potensial ved ny tilskuddsforvaltning: å bruke tilskuddsforvaltningen til å oppfylle deler av Kirkemøtets vedtak knyttet til kirkelig organisering. Det er et potensial for at tilskuddsforvaltningen kan styrke menighetsrådet, bispedømmerådet og biskopens tilsyn. Samtidig er det et faktum at jo mer tilskuddsforvaltningen skal benyttes til dette, jo mer administrasjon vil nødvendigvis kreves. Dette hensynet har vært en viktig del av vurderingene som ligger bak det konkrete forslaget til retningslinjer som nå sendes på høring.

Presisering om overgang til ny tilskuddsordning

Ny tilskuddsforvaltning er planlagt implementert fra og med 1.1.2026. Valget av aktivitetsmodellen har skapt usikkerhet knyttet til om tilskuddene til fellesrådene nå vil bli målt opp mot hverandre, og om et justert aktivitetsnivå automatisk vil føre til lavere tilskudd. Dersom Kirkemøtet og Kirkerådet hadde ønsket en slik detaljstyring, kunne Kirkerådet laget en beregning av hvordan ulike aktiviteter, antall arrangementer og deltakerne på disse, skulle belønnes med ulik mengde tilskudd. En slik beregning vil ikke bli laget, nettopp fordi bispedømmerådet skal kunne bruke sin kjennskap til hvert fellesråd i sin vurdering av bruken av tilskuddet. Kirkerådet vil følge opp at det er slik bispedømmene praktiserer tilskuddsforvaltningen.

At bispedømmerådet i ny tilskuddsforvaltning skal følge opp at midlene brukes til aktiviteter etter formålet, framfor å følge opp hva slags stillinger midlene brukes til, innebærer samtidig ikke endringer i tildelingen i det øyeblikket ny tilskuddsforvaltning tas i bruk. Fordelingen mellom bispedømmene vil være den samme, og ny tilskuddsforvaltning skal ikke i seg selv føre til at bispedømmerådene fra 1.1.2026 gjør endringer i hvordan tilskuddet er fordelt mellom fellesråd i bispedømmet. Bispedømmerådene har allerede i dag myndighet til å endre fordelingen av tilskuddet, men ny tilskuddsforvaltning i seg selv pålegger ikke bispedømmerådet å endre fordelingen per 1.1.2026. Dermed er det ingen stillinger finansiert av tilskuddene som ved ny tilskuddsforvaltning settes i fare. Det som imidlertid skjer ved ny tilskuddsforvaltning, er at bispedømmerådet fra og med 1.1.2026 følger opp hva slags aktivitet som skapes for tilskuddet. Etter rapportering på dette i starten av 2027, vil bispedømmerådet for første gang i mulig møte med fellesrådet gi fellesrådet en tilbakemelding på aktiviteten som tilskuddet har skapt.



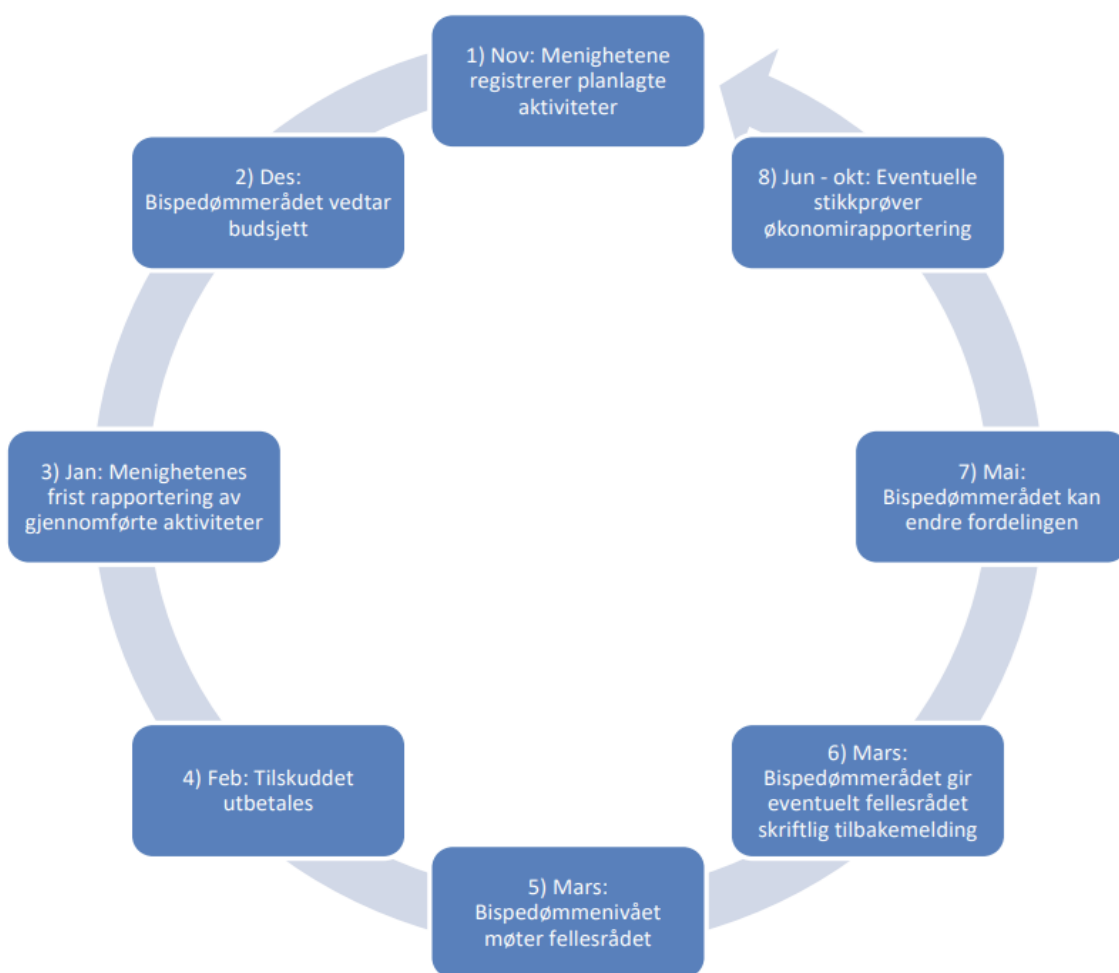
DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Siden det vil forutsettes to skriftlige tilbakemeldinger fra bispedømmerrådet til fellesrådet før fordelingen av tilskuddet kan endres, vil endringer i fordelingen kunne gjøres gjeldende først fra 1.1.2029, tre år etter innføring av ny tilskuddsforvaltning. Prosessen knyttet til dette er nærmere beskrevet i de foreslåtte retningslinjene nedenfor.

Årshjul for ny tilskuddsforvaltning – bispedømmerrådenes tilskudd til fellesråd:

Forslag til ny tilskuddsforvaltning er her illustrert ved et årshjul. Nedenfor følger begrunnelse for de ulike punktene i retningslinjene, og deretter selve forslaget som er på høring.





DEN NORSKE KIRKE
Kirkerådet

Vurderinger knyttet til de enkelte punkter i retningslinjene

Økonomiregelverk for rettssubjektet Den norske kirke § 11 sier: «Kirkerådet skal for den enkelte tilskuddsordning beskrive mål, kriterier for måloppnåelse og tildelingskriterier, samt fastsette bestemmelser om oppfølging og kontroll. Disse hovedelementene skal inngå i tilskuddsbrev, oppdragsbrev til tilskuddsforvaltere eller i særskilt regelverk for tilskuddsordningen. I tilskuddsbrev til den enkelte mottaker skal tilskuddsforvaltere angi formål og vilkår for tilskuddet og tilskuddsbeløp, herunder forbehold om oppfølging og kontroll.» Retningslinjene innledes derfor med mål, kriterier for måloppnåelse og tildelingskriterier, og presiserer at retningslinjene beskriver hvordan rettssubjektet følger opp og kontrollerer tilskuddet. Målformuleringen er hentet fra første punkt i Kirkemøtets vedtak KM 13/24: «(...) realisere kirkemøtes strategi for Den norske kirke og bispedømmerådets strategiske planer, og gi rammer som er de beste for mottaker av og deltakere i diakoni, trosopplæring/undervisning og kirkemusikk».

A Bispedømmerådene tilskudd til fellesråd

1. Sentralt i ny tilskuddsforvaltning er overgangen fra at noe av tilskuddet gis til spesifikke stillinger og andre deler av tilskuddet gis til aktiviteter, til at bispedømmerådet følger opp hvordan tilskuddet skaper aktivitet. ¾ av høringsinstansene høsten 2023 ønsket en «aktivitetsmodell» hvor bispedømmerådet følger opp at fellesrådet skaper aktivitet for tilskuddet og fellesrådet har større frihet i vurderingen av hvordan denne aktiviteten skal skapes.

For at bispedømmerådet skal kunne følge opp at fellesrådet skaper aktivitet for tilskuddet, må bispedømmerådet få informasjon om planlagte og gjennomførte aktiviteter. Det kunne vært etablert et eget rapporteringsverktøy eller -skjema, men verktøyet Kirka vår legger allerede opp til at menighetene skal legge inn hvilke aktiviteter de skal ha. Menighetene registrerer her ikke hvert arrangement, men at de skal ha f.eks. aktiviteten «babysang» eller «formiddagskafé» kommende år, og deretter om de det gjennomførte året har hatt aktiviteten, hvor mange arrangementer de har hatt og hvor mange deltakere det var. I motsetning til i implementeringen av trosopplæringsreformen er det altså ikke snakk om et krav til tekstproduksjon, og det legges opp til betydelig mindre rapportering. Det er også viktig å presisere at menighetens aktivitetsregistrering ikke er å betrakte som en søknad om midler. Bispedømmerådets tildeling av tilskudd justeres ikke på bakgrunn av de registrerte planlagte aktivitetene år for år, men på bakgrunn av samtaler med fellesråd og deretter skriftlige tilbakemeldinger til fellesrådet dersom tilskuddet er brukt godt nok, jfr punkt 6.

Samtidig foreslås det at det er et krav at menighetenes planlagte aktiviteter er registrert for at fellesrådet skal motta tilskudd. Dette handler grunnleggende sett om at bispedømmerådet må ha innsikt i hva tilskuddet skal brukes til, og at bispedømmerådet må settes i stand til å følge opp tilskuddet. Når



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

rettssubjektet gir fellesrådene nærmere 600 millioner til diakoni, undervisning og kirkemusikk, må rettssubjektet gjennom bispedømmerådet følge opp hvordan disse midlene brukes. Dette gir også bispedømmerådene en konkret anledning til å initiere samtaler om videreutvikling av diakoni, undervisning og kirkemusikk i soknene.

Menighetenes nåværende undervisningsaktiviteter ligger allerede i Kirka vår, hentet automatisk inn fra det digitale verktøyet som ble etablert i forbindelse med trosopplæringsreformen. Cirka 750 menigheter har en plan for diakoni. Aktivitetene som menighetsrådet har vedtatt i diakoniplanen må legges inn i Kirka vår manuelt. Det samme gjelder dersom menigheten har plan for kirkemusikk. Når aktivitetene er lagt inn, kan de overføres fra år til år. Registrering av menighetenes planlagte aktiviteter i Kirka vår er også hensiktsmessig for å realisere vedtaks punkt 3 i Kirkemøtets vedtak: «3. Kirkelig fellesråd avgjør hvordan tilskuddet anvendes med utgangspunkt i soknerådets planer, for å nå de oppsatte mål med tildelingen og rapportere til bispedømmerådet.» I Kirka vår har fellesrådet enkelt tilgang til soknens planer.

54 av 68 høringsinstanser uttrykte i høringen om tilskuddsforvaltning høsten 2023 at de er generelt positive til at Kirka vår brukes i tilskuddsforvaltningen. 280 sokn har allerede begynt å legge inn aktiviteter i Kirka vår. Alt skulle derfor ligge til rette for at Kirka vår kan tas i bruk for dette formålet. På bakgrunn av dette ligger det i retningslinjene at fellesrådene må sikre at planlagte aktiviteter og rapportering på dette skjer i Kirka vår. Dette er en forutsetning for at fellesrådet skal motta tilskudd.

Et viktig dilemma knyttet til menighetens aktiviteter for tilskuddet er om retningslinjene skal forutsette at menighetsrådet skal vedta den samlede planen. Verktøyet Kirka vår legger gjennom veiledningstekster opp til at menighetsrådet gjør dette, men dette er i dag ikke et krav for å bruke verktøyet. Kirkeordningens § 12 andre ledd sier at menighetsrådet «har ansvar for at kirkelig undervisning, kirkemusikk og diakoni innarbeides og utvikles i soknet». Ansvar for menighetens planer er i utgangspunktet noe av det mest sentrale i menighetsrådets arbeid, men regelverket sier ikke eksplisitt at dette må skje gjennom et vedtak om samlet plan. Regelverket gjør imidlertid at myndigheten knyttet til samlet plan ligger hos menighetsrådet.

Demokrati- og folkevalgtutvalget for Den norske kirke, som leverte sin rapport i starten av 2022, berørte dette når utvalget foreslo: «Det bør vurderes i hvilken grad folkevalgte organer har tilstrekkelige virkemidler for styring og kontroll med virksomheten». Dersom retningslinjene stiller krav om at menighetsrådet skal vedta samlet plan, vil det gi alle folkevalgte i menighetsråd et virkemiddel for styring og kontroll med virksomheten. Å forutsette menighetsrådets årlige behandling av planen vil også være en måte å



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

styrke menighetsrådet, i tråd med Kirkemøtets vedtak i KM 10/22 Kirkelig organisering. Et vedtak i rådet kan også kobles til formuleringen i kirkeordningens § 12 femte ledd: «Menighetsrådet innbyr minst en gang i året de tilsatte i soknet til å ta del i rådets drøftinger om menighetsforholdene og de oppgaver som foreligger».

Samtidig er det i dag ulikheter når det gjelder hvordan menighetsråd i Den norske kirke arbeider. Kapittel 3 i kirkeordningen om «Virksomheten i soknet. Soknets organer og deres oppgavefordeling m.m.» gir rammer for alle menighetsråd, og samtidig preges rådets arbeid av lokal kultur og av hvem som velges inn i rådet. I implementeringen av Kirka vår har det kommet noe motstand mot at menighetsrådet skal jobbe strategisk, og det kan argumenteres for at dette er en kulturendring i Den norske kirke som må skje over lenger tid, ikke gjennom et krav i retningslinjer. Det er også store forskjeller når det gjelder hvilken administrativ støtte rådene har, f.eks. om rådet har en daglig leder, om kirkevergen er saksforbereder til alle menighetsråd eller om støtte til rådet er organisert på en annen måte. En eventuell beslutning om at alle menighetsråd årlig skal behandle sak om soknets planlagte aktiviteter for kommende år, vil derfor mottas ulikt i ulike deler av Den norske kirke. Det er altså et dilemma om Kirkerådet nå skal legge inn krav om menighetsrådsbehandling i retningslinjene for tilskuddsforvaltning og slik konkret sikre at menighetsrådet settes i stand til å ta det virksomhetsansvaret som rådet har, eller om dette blir en stor administrativ belastning for lokalkirken. Det foreslås derfor i retningslinjene at menighetsrådet avgjør om de skal ha saken til behandling. Slik understrekes menighetsrådets myndighet, samtidig som menighetsrådet kan vurdere saken utfra sin arbeidsform og utfra tilgjengelig ressurser lokalt.

2. Bispedømmerådet behandler hvert år i desember kommende års budsjett. I denne behandlingen foreslås det at bispedømmerådet skal kunne avsette deler av midlene på budsjettgruppe 2 til strategiske satsinger. Også i dag har bispedømmerådene som regel midler til strategiske satsinger. Disse avsettes imidlertid ikke i starten av året, men oppstår når fellesråd av ulike grunner ikke får brukt midlene. Dette blir hvert år synlig i økonomirapporteringen fram mot sommeren. Dermed har bispedømmerådet kun høsten til å ta de strategiske midlene i bruk.

Dersom bispedømmerådet velger å avsette slike midler, vil det bli mindre midler til fordeling på fellesrådene som skal få tilskudd. Det foreslås derfor at bispedømmerådet kan avsette maksimalt 2 % av midlene på budsjettgruppe 2 til strategiske satsinger. Det foreslås også at bispedømmerådet kan avsette 1 % av midlene til å dekke utgifter til årlige fagsamlinger for kirkefaglig ansatte. Det er en kjent utfordring fra bispedømmene at fellesrådet ikke alltid har midler til å sende ansatte til biskopens fag- og tilsynssamlinger. Dette tiltaket vil kunne løse denne utfordringen, og vil også styrke biskopens tilsyn.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

3. Rapporteringen i januar videreføres. Dette punktet innebærer altså ikke en ny oppgave for lokalkirken, men det nye er at rapporteringen i større grad enn i dag sees i sammenheng med tilskuddet.

En rekke spørsmål i SSB-skjemaet omhandler hvilke aktiviteter menigheten driver. Dersom menighetene registrerer aktiviteter i Kirka vår, kan disse dataene hentes direkte ut av dette verktøyet. Dette vil innebære en forenkling av lokalkirkens rapportering.

4. I dagens tilskuddsforvaltning kreves økonomirapport for at tilskuddet skal kunne utbetales til fellesrådet. I tråd med overgangen til at bispedømmerådet skal følge opp hvilke aktiviteter som skapes for tilskuddet, foreslås det nå at tilskuddet utbetales til fellesrådet når hver menighetens plan for aktiviteter ligger i Kirka vår, bispedømmerådet har vedtatt budsjetttrammene og menighetene har rapportert for fjorårets aktiviteter.

Trosopplæringsutvalget foreslo at «Ved mindreforbruk av tildelte midler bør det i større grad kunne være mulig å sette av udisponerte midler for større satsinger og mer langsiktighet i arbeidet med kirkelig undervisning og læring.» I forlengelse av dette foreslo utvalget for tilskuddsforvaltning at «fellesrådene bør i enkeltår kunne akkumulere inntil 50 % av ett års tilskudd for å gjennomføre ekstrasatsinger i særskilte år». I høringen høsten 2023 var de fleste høringsinstansene positive til økte muligheter for akkumulering av midler. Dersom fellesrådene kan akkumulere mer mindreforbruk, vil det bety mindre administrativt arbeid for rettssubjektet for å trekke inn mindreforbruk.

5. I oppfølgingen av tilskudd til trosopplæring har de fleste trosopplæringsrådgivere på bispedømmekontor gjennomført en årlig samtale med lokalkirken om bruk av tilskuddet. Dette har gitt en særlig kontakt mellom bispedømmenivået og lokalkirken på undervisningsfeltet, til forskjell fra diakoni og kirkemusikk der slike samtaler ikke har vært gjennomført. Utvalget for tilskuddsforvaltning foreslo på bakgrunn av dette at bispedømmerådet og hvert fellesråd skulle ha en årlig samtale om alt tilskudd som fellesrådet mottar. I høringen høsten 2023 uttrykte et stort flertall (50 av 72 høringsinstanser) at en årlig samtale mellom fellesrådet og bispedømmerådet kan være til gjensidig nytte og bidra til bevisstgjøring, forutsigbarhet og inspirasjon. Noen bispedømmeråd er allerede i gang med slike samtaler i forlengelse av arbeidet med organisasjonsutvikling i Den norske kirke. I underkant av 20 høringsinstanser ga uttrykk for at de var positive til møtepunkter med bispedømmerådet, men var bekymret for ressursbruken. Noen bispedømmer inneholder over 40 fellesråd, og årlige samtaler med alle disse vil kreve svært store administrative ressurser for bispedømmerådet. Det foreslås derfor at bispedømmerådet innkaller fellesrådene til samtale minimum annethvert år.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Som nevnt gir tilskuddsforvaltningen anledning til å følge opp Kirkemøtets vedtak om at biskopens tilsyn skal styrkes. Knyttet til menighetenes trosopplæringsplaner har det vært krav om biskopens godkjenning av planen. Dette var formulert i Plan for trosopplæring. Denne er nå erstattet av Plan for kirkelig undervisning og læring, og der er krav om biskopens godkjenning ikke beskrevet. Kirkemøtet vedtok i sak KM 12/21: «5. Kirkemøtet ber om at biskopens rolle i arbeidet med å utvikle en god strategisk menighetsplan avklares nærmere i forbindelse med ny organisering, inkludert hva som skal gjelde for trosopplæringsplanen.» I tråd med ønske om en helhetlig tilskuddsforvaltning i Den norske kirke og et samlet planarbeid i menighetene er det behov for å avklare at biskopen enten skal godkjenne menighetens samlede plan eller ikke godkjenne menighetens plan.

Det er mulig å tenke seg ulike løsninger dersom biskopen skal godkjenne samlet plan for hver menighet. Det kan forutsettes at menighetens samlede plan for kommende år skal godkjennes av biskopen hvert år, det kan forutsettes at biskopen skal godkjenne planen dersom noe endres i den eller det kan forutsettes at biskopen skal ha planen til behandling med jevne mellomrom. Dersom biskopen skal ha en rolle i å godkjenne hver menighets samlede plan, er dette uansett et betydelig arbeid. I gjennomsnitt er det i overkant av 100 sokn i hvert bispedømme, og det vil være naturlig at biskopen innhenter faglige vurderinger knyttet til undervisning, diakoni og kirkemusikk knyttet til hvert sokns plan. Dersom biskopen ender med å ikke godkjenne forslaget til plan, vil dette kreve videre oppfølging fra lokalkirkens side for å få planen godkjent. En slik arbeidsmåte vil ligne arbeidet som ble gjort ved implementeringen av trosopplæringsreformen, som fra flere hold har blitt beskrevet som for administrativt krevende. Dette er bakgrunnen for at det ikke er lagt inn som et punkt 2 eller 3 i retningslinjene at biskopen skal ta stilling til menighetens plan.

I stedet foreslås det at biskopen gis mulighet til å utøve sitt tilsyn knyttet til lokale planer på møtet mellom bispedømmerådet og fellesrådet. Formuleringen «Stiftsdirektør, bispedømmerådsleder og biskop avgjør hvem som deltar i møtet på vegne av bispedømmerådet» åpner for at ledere ved hvert bispedømmekontor kan vurdere hvordan dette punktet skal legges opp. Biskopen kan delta i møtet og gjennom dette utøve tilsyn knyttet til arbeidet som skjer i menighetene, eller biskopen kan overlate til øvrige deler av administrasjonen å delta i møtet. Også på dette punktet kan biskopene komme til å etterspørre nærmere bestemmelser fra Kirkerådet. For at hver biskop skal ha et rom for å gjøre selvstendige vurderinger knyttet til sin rolle i det nevnte møtet med fellesrådet, ønsker imidlertid ikke Kirkerådet at dette skal være nærmere beskrevet i retningslinjene for tilskuddsforvaltning.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

6. Som ansvarlig forvalter av tilskudd til diakoni, kirkemusikk og undervisning og læring, må bispedømmerådet også ha mulighet til å gjøre endringer i tilskuddet. Samtidig er realiteten at det meste av tilskuddene er bundet opp i faste stillinger. Flere høringsinstanser vektla derfor forutsigbarhet og langsiktighet i bispedømmerådets forvaltning av tilskuddet.

Bispedømmerådet bør i tråd med dette ikke gjøre endringer i tilskudd uten at det har vært dialog med fellesrådet. Det foreslås at dette konkret skal skje gjennom at bispedømmerådet i forlengelsen av møtet med fellesrådet om tilskuddet, gir fellesrådet skriftlig tilbakemelding dersom bispedømmerådet mener at soknene i fellesrådet ikke har tilstrekkelig aktivitet for tilskuddet som fellesrådet mottar. Bispedømmerådet kan kun gi slik skriftlig tilbakemelding etter møtet med fellesrådet, og dermed maksimalt en gang hvert år. Det foreslås videre at fellesrådet skal ha mottatt to skriftlige tilbakemeldinger før bispedømmerådet kan gjøre vedtak om reduksjon i tilskuddet til det aktuelle fellesrådet for kommende år. Dette gir fellesrådet en mulighet til å justere bruken av tilskuddet før bispedømmerådet eventuelt gjør endringer i tilskuddet.

7. Kirkemøtet har vedtatt at bispedømmerådet skal styrkes som strategisk organ. Bispedømmerådets forvaltning av tilskuddene på budsjettgruppe 2 gir bispedømmerådet et verktøy for strategisk utvikling av arbeidet i bispedømmet. I gjennomsnitt forvalter hvert bispedømmeråd over 50 millioner kroner i slike tilskudd. Vurderingen av hvordan disse midlene brukes best, er en strategisk vurdering. For at det valgte bispedømmerådet skal få denne strategiske rollen, må det kunne behandle sak om justering av tilskuddet til det enkelte fellesråd. Justering av tilskuddet kan begrunnes i to forhold: Enten at fellesrådet har akkumulert over 50 % av tilskuddet, som er begrensningen i punkt 4, eller at aktiviteten for tilskuddet er for lav.

For å gi fellesrådet tilstrekkelig forutsigbarhet inn mot kommende budsjettår, foreslås det at kirkelig fellesråd som i denne budsjettbehandlingen får sine tilskudd justert for kommende år, skal gis skriftlig beskjed om dette innen 1. juni.

8. Som nevnt innebærer ny tilskuddsforvaltning en overgang fra fokus på økonomirapportering til fokus på aktivitetsrapportering. Samtidig må rettssubjektet også ved behov kunne føre kontroll med hvordan tilskuddene har blitt brukt av fellesrådene. Det foreslås derfor at bispedømmerådet kan foreta stikkprøver og be fellesråd om økonomirapport for foregående år. Siden økonomirapporten ferdigstilles på våren, foreslås det at denne kontrollen kun kan skje mellom 1. juni og 1. oktober.

B Kvalifiseringsmidler



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

1. Kirkemøtet vedtok i KM 24/21 kvalifikasjonskrav for de kirkelige stillingene diakon, kantor, kateket og prest. Siden ansatte innen undervisningstjenesten, diakoni og kirkemusikk er tilsatt i kirkelig fellesråd, kan tilskudd være et virkemiddel for å stimulere til oppfyllelse av kvalifikasjonskravene. Kirkerådet har allerede i dag en ordning med at det avsettes kvalifiseringsmidler fra budsjettgruppe 2, og Kirkerådet erfarer at disse midlene er etterspurt. Midlene bidrar til at flere ansatte i Den norske kirke tar videreutdanning for å oppfylle Kirkemøtets kvalifikasjonskrav. Når flere undervisningsansatte de siste årene har gått over i prestedtjeneste, har midlene vært særlig viktig for å sikre kompetanse i undervisningstjenesten. For budsjettåret 2024 ble 0,3 % av 575 millioner på budsjettgruppe 2 avsatt til dette formålet. Midlene lyses ut av Kirkerådet og tildeles arbeidsgivere (sokn eller fellesråd) i Den norske kirke for å dekke deler av utgiftene med tilrettelegging for at ansatte kan kvalifisere seg til kateket, diakon og kantor. Det foreslås at Kirkerådet årlig i forbindelse med budsjettbehandlingen skal avgjøre hvor mye av budsjettgruppe 2 som skal avsettes til dette formålet. Slik kan Kirkerådet gjøre endringer i kvalifiseringsmidler når antall tilsatte som oppfyller kvalifikasjonskravene, endrer seg.
2. For at Kirkerådet i sin forvaltning av midlene skal sikre at de går til tilsatte og at arbeidsgiver ønsker at den tilsatte skal kvalifisere seg for vigsling, er det kirkelig fellesråd som registrerer søknad om kvalifiseringsmidler.
3. Kirkerådet vurderer innkomne søknader.
4. Kirkerådet tildeler midler til fellesrådene.
5. Fellesrådene rapporterer på bruk av midlene.

C Lønnstilskudd for vigslede

1. Praksis i dag er at noen bispedømmer gir tilskudd til diakon- og kateketstillinger utfra de ansattes kvalifikasjoner, andre gjør det ikke. Kirkemøtet ba Kirkerådet fastsette en ramme til «ekstra lønnstilskudd for fellesråd som tilsetter medarbeidere som oppfyller kvalifikasjonskravene». Dette vil skape en lik og forenklet praksis når det gjelder sammenhengen mellom ansattes kvalifikasjoner og tilskuddet som fellesrådet mottar. For å følge opp Kirkemøtets kvalifikasjonskrav og ønsket om vigslede medarbeidere, er det ekstra lønnstilskuddet foreslått knyttet til vigsling. Dette vil stimulere kirkelig fellesråd til å tilsette kandidater som oppfyller kvalifikasjonskravene framfor kandidater som har annen eller lavere utdanning. Det foreslås at Kirkerådet, som med kvalifiseringsmidlene, i forbindelse med budsjettbehandlingen skal fastsette en ramme av det totale tilskuddet på budsjettgruppe 2 som skal avsettes til lønnstilskudd for vigslede.
2. Det legges opp til en administrativ enkel ordning hvor fellesråd hvert år registrerer hvilke vigslede diakoner, kateketer og kantorer som er tilsatt i fellesrådet og lønnet av tilskuddsmidlene fra rettssubjektet. Nylig tilbagemelding fra bispedømmene viser at det er ansatt cirka 95 vigslede kateketer og cirka 230 vigslede diakoner i Den norske kirke, hvorav de fleste er lønnet av tilskuddsmidlene. I tillegg er det ca 200 vigslede kantorer, men få



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

eller ingen av disse er lønnet av tilskuddsmidlene. Det vil dermed gis et ekstra lønnstilskudd for cirka 325 stillinger.

3. Kirkerådet gjennomgår registreringen.
4. Det foreslås at Kirkerådet årlig fordeler de avsatte midlene på de aktuelle fellesrådene.

På bakgrunn av dette følger her de konkrete retningslinjene som høringsinstansene inviteres til å gi tilbakemelding på:

Retningslinjer for tilskuddsforvaltning

Målet med denne tilskuddsordningen er å realisere kirkemøtes strategi for Den norske kirke og bispedømmerådets strategiske planer, og gi rammer som er de beste for mottaker av og deltakere i diakoni, undervisning og kirkemusikk. Måloppnåelse skjer ved at fellesrådet sikrer at menighetene skaper aktiviteter som er de beste for mottakere av og deltakere i diakoni, undervisning og kirkemusikk, utfra henholdsvis Plan for diakoni, Plan for kirkelig undervisning og læring og Plan for kirkemusikk. Tildelinger innenfor del A skal sikre dette. Bispedømmerådene tilskudd til kirkelig fellesråd skal anvendes etter formålet, og anslagsvis 80 % av tilskuddet til kirkelig undervisning og læring skal brukes til arbeid for barn og unge 0-18 år. Tildelinger innenfor del B og C skal sikre at Den norske kirke har kvalifiserte tilsatte til menighetenes arbeid med diakoni, undervisning og kirkemusikk. Disse retningslinjene gir bestemmelser om hvordan rettssubjektet Den norske kirke følger opp og kontroller bruken av tilskuddet.

A Bispedømmerådene tilskudd til kirkelig fellesråd

1. Menighetene registrerer planlagte aktiviteter i «Kirka vår». For at et kirkelig fellesråd skal motta tilskudd til kirkelig undervisning og læring, må soknenes planlagte undervisningsaktiviteter være registrert i Kirka vår. For at et kirkelig fellesråd skal motta tilskudd til diakoni, må soknenes planlagte diakoniaktiviteter være registrert i Kirka vår. For at et kirkelig fellesråd skal motta tilskudd til kirkemusikk, må soknenes planlagte kirkemusikkaktiviteter være registrert i Kirka vår. Fellesrådet har ansvar for at dette er oppdatert innen 15. november. Menighetsrådet har i kirkeordningens § 12 ansvar for undervisning, diakoni og kirkemusikk, og avgjør om de skal ha planen til behandling.
2. Bispedømmerådet behandler budsjettet. Bispedømmerådet behandler budsjettet på overordnet nivå, inkludert rammer for hva som skal gis i tilskudd til fellesrådene. Bispedømmerådet kan i budsjettbehandlingen avsette inntil 2 % av tilskuddet til strategiske satsinger. Bispedømmerådet kan i budsjettbehandlingen avsette inntil 1 % av tilskuddet til utgifter til årlige samlinger for kirkefaglig ansatte i kirkelige fellesråd. Midlene skal brukes i tråd med midlenes formål.
3. Kirkelig fellesråd har ansvar for at menighetene rapporterer for fjorårets aktiviteter innen 20. januar.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

4. Tilskuddet for inneværende år utbetales fra bispedømmeråd til kirkelig fellesråd, forutsatt punkt 1-3. Fellesrådet kan akkumulere totalt inntil 50 % av ett års tilskudd.
5. Bispedømmerådet møter fellesrådet til samtale om bruken av tilskuddet foregående år. Bispedømmerådet innkaller minimum annethvert år fellesrådet til samtale om bruken av tilskuddet. Stiftsdirektør, bispedømmerådsleder og biskop avgjør hvem som deltar i møtet på vegne av bispedømmerådet. Kirkeverge og fellesrådsleder avgjør hvem som deltar i møtet på vegne av fellesrådet.
6. Dersom bispedømmerådet vurderer at fellesrådet ikke har tilstrekkelig aktivitet for tilskuddet, skal bispedømmerådet gi fellesrådet skriftlig tilbakemelding om dette. Etter to skriftlige tilbakemeldinger kan bispedømmerådet gjøre vedtak om reduksjon i tilskuddet til det aktuelle fellesrådet for kommende år.
7. Bispedømmerådet behandler sak om justering av tilskuddet til det enkelte fellesråd. Kirkelig fellesråd som i budsjettbehandlingen får sine tilskudd justert for kommende år, skal gis skriftlig beskjed om dette innen 1. juni. Bispedømmerådet skal tildele det aktuelle beløpet til andre fellesråd.
8. Bispedømmerådet kan hvert år mellom 1. juni og 1. oktober be fellesråd om regnskapsrapportering for foregående år.

B Kvalifiseringsmidler

1. Kirkerådet fastsetter i forbindelse med budsjettbehandlingen en ramme av det totale tilskuddet på budsjettgruppe 2 som skal avsettes til kvalifiseringsmidler. Midlene tildeles arbeidsgivere (sokn eller fellesråd) for dekning av kostnader knyttet til ansatte som tar utdanning som kvalifiserer til diakon, kantor eller kateket.
2. Arbeidsgivere registrerer søknad om kvalifiseringsmidler.
3. Kirkerådet vurderer innkomne søknader.
4. Kirkerådet tildeler midler til fellesrådene.
5. Fellesrådene rapporterer på bruk av midlene.

C Lønntilskudd for vigslede

1. Kirkerådet fastsetter i forbindelse med budsjettbehandlingen en ramme av det totale tilskuddet på budsjettgruppe 2 som skal avsettes til lønntilskudd for vigslede.
2. Kirkelig fellesråd registrerer oversikt over vigslede diakoner, kateketer og kantorer som er tilsatt lønnet av tilskuddsmidlene fra rettssubjektet.
3. Kirkerådet gjennomgår registreringen.
4. Kirkerådet fordeler de avsatte midlene til fellesrådene.

Spørsmål i høring om retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Dette er en oversikt over spørsmål som høringsinstansen blir bedt om å svare på i det digitale skjemaet:

1. Type høringsinstans
2. Navn høringsinstans
3. Kontaktperson høringsinstans
4. Bispedømmetilhørighet

5. Har du/dere merknad til innledningen til retningslinjene?
6. Det bør kreves at menighetsrådet skal vedta samlet plan for aktiviteter kommende år. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
7. Det bør kreves at biskopen skal godkjenne hver menighets plan for aktiviteter kommende år. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
8. Har du/dere andre merknader til punkt A1?
9. Bispedømmerådet bør kunne avsette 2 % av midlene til strategiske satsinger. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
10. Bispedømmerådet bør kunne avsette 1 % av midlene til å dekke utgifter til samlinger for kirkefaglig ansatte i fellesrådene. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
11. Har du/dere andre merknader til punkt A2?
12. Har du/dere merknader til punkt A3?
13. Fellesrådene bør kunne akkumulere inntil 50 % av ett års tilskudd. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
14. Har du/dere andre merknader til punkt A4?
15. Det bør kreves at bispedømmet inviterer fellesrådet til samtale om tilskuddet minimum annethvert år. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
16. Har du/dere andre merknader til punkt A5?
17. Det bør kreves at bispedømmet gir fellesrådet to skriftlige tilbakemeldinger før tilskuddet til fellesrådet kan justeres. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
18. Har du/dere andre merknader til punkt A6?
19. Har du/dere merknader til punkt A7?
20. Har du/dere merknader til punkt A8?

21. Har du/dere merknader til punkt B1?
22. Har du/dere merknader til punkt B2?
23. Har du/dere merknader til punkt B3?
24. Har du/dere merknader til punkt B4?
25. Har du/dere merknader til punkt B5?

26. Har du/dere merknader til punkt C1?
27. Har du/dere merknader til punkt C2?
28. Har du/dere merknader til punkt C3?
29. Har du/dere merknader til punkt C4?

30. Hvordan vil den foreslåtte tilskuddsordningen påvirke fellesrådets likviditet?

31. Har du/dere innspill til hvordan Kirka vår kan utvikles videre til å bli det verktøyet det kan bli?
32. Har du/dere andre merknader til høringen?

Feil i PDF konvertering: Filen "Svar på spørsmål i høring om tilskudsforvaltning i Dnk" kunne ikke konverteres til pdf.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-485	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
8/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	13.02.2025

Orienteringssaker

Saksorientering

Kirkevergen fremlegge følgende saker til orientering:

- Personalnytt pr. januar 2025
- Investeringsbudsjett; fremdriftsplan for renovering av tak og kontorlokalteter Ski nye kirke
- Fremdriftsplan utvidelser av navna minnelunder i Ski og Kolbotn
- Etablering av urnevegg på Kolbotn
- Protokoll fra møte i AU, nr. 1/25
- Protokoll fra møte i PSU, nr. 1/25

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Personalnytt pr.08.01.2025.

Nyansatte/vikariat.

- 15.11.23 Gunnar Skallerud, vikar som gravplassarbeider fram til 31.03.2025.
- 12.08.24 Astrid Sandvand Dahlen, vikar for kateket i Ski og Kråkstad til 30.06.25
- 01.01.25 Håkon Nordli, vikar for gravplassarbeider til 30.04.25
- 01.01.25 Tuva Mork , 20 % vikar for ungdomsdiakon fram til 30.06.25, evt. til friskmelding
- 01.01.25 Simon Wilhelmsen, timevikar for ungdomsdiakon fram til 30.06.25, evt. friskmelding
- 01.01.25 Eirik Haviken, timevikar for ungdomsdiakon fram til 30.06.25, evt. friskmelding

Permisjoner.

- 20.03.24 Gravplassarbeider John Letmolie Hjeldsbakken, pappapermisjon til 29.03.2025
- 03.03.25 Gravplassarbeider Samuel Owolabi, ulønnet omsorgspermisjon til 02.05.2025

Oppsigelser.

Lønnstilskudd.

2 personer er ansatt med lønnstilskudd på gravplass til og med 31.03.2025

Det er fortsatt leid inn renholds firma for langtidssykmeldt renholder.

Ledige stillinger:

Ungdomsdiakon i Ski og Kråkstad menigheter.

Ungdomsarbeider i Greverud menighet.

**DEN NORSKE KIRKE**

Nordre Follo Arbeidsutvalg

Møteprotokoll

Nordre Follo Arbeidsutvalg

Møtedato: 20.01.2025 kl. 15:00
Møtested: Ski nye kirke, grupperom
Arkivsak: 21/00401

Til stede: Kurt Soltveit, Torgeir Nevland og Espen Andreas Hasle

Møtende
varamedlemmer:

Forfall:

Andre:

Protokollfører: Per Øyvind Skrede

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/25	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
2/25	Godkjenning av protokoll fra møte nr. 5/24	3
Saker til behandling		
3/25	Saker til fellesrådets møte nr. 1/25	4
4/25	Møteplan 2025	5
Orienteringssaker		
5/25	Orienteringssaker	6
Eventuelt		

Sted 04.02.2025

Kurt Soltveit
Leder

Per Øyvind Skrede
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

1/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo Arbeidsutvalg	20.01.2025	1/25

Saksorientering

Det innkalles med dette til arbeidsutvalgets (AU) første møte i 2025. Sakslisten omfatter sakene fra og med 1/25, til og med 5/25.

Innkalling og saksliste er sendt AU's medlemmer elektronisk den 8. januar, og anses dermed sendt innen fristen på 8 dager.

Evt. forfall bes meldt snarest mulig, og dersom det er ønskelig med annet møtetidspunkt – vennligst gi tilbakemelding om det.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Møtebehandling

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

[Lagre vedtak]

Godkjenning av protokoll

2/25 Godkjenning av protokoll fra møte nr. 5/24

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo Arbeidsutvalg	20.01.2025	2/25

Saksorientering

Arbeidsutvalget (AU) avholdt sitt siste møte i 2024, den 11. november i Ski nye kirke kl. 16.00. Behandlede saker i møtet var fra og med sak 14/24 til og med sak 16/24.

Forslag til protokoll ligger vedlagt, og bes godkjent.

Forslag til vedtak

Protokollen godkjennes.

Møtebehandling

Vedtak

Protokollen godkjennes.

[Lagre vedtak]

Saker til behandling**3/25 Saker til fellesrådets møte nr. 1/25**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo Arbeidsutvalg	20.01.2025	3/25

Saksorientering

Kirkevergen planlegger å legge frem følgende saker for vedtak i fellesrådets møte nr. 1/25:

- Organisering av Nordre Follo kirkelige fellesråd
- Strategiplan for kirkelig fellesråd 2025 – 2028
- Kirkebevaringsgruppe; sammensetning og mandat
- Kirkelig undervisning og læring (KUL) – etablering av felles KUL-utvalg
- Høring – retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Det foreligger følgende saker til orientering:

- Personalnytt pr. jan. 2025
- Investering 2025: bruk av tildelt investeringsbudsjett for inneværende år
- Status på arbeidet med navna minnelunder i Ski og Kolbotn; utvidelser og etablering av urnevegg
- Status på Siggerud kirke og Siggerud kirkestue

Dersom AU's medlemmer ønsker andre saker til behandling, er det fint om disse blir tatt opp i møtet.

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.

Møtebehandling**Vedtak**

Saken tas til orientering.

[Lagre vedtak]

4/25 Møteplan 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo Arbeidsutvalg	20.01.2025	4/25

Saksorientering

Kirkevergen viser til vedtatt møteplan for fellesrådet inneværende år, og har på bakgrunn av denne utarbeidet forslag til møteplan for AU.

Kirkevergen legger opp til at ordinære møter i AU legges om lag 2 uker før ordinære møter i fellesrådet. På denne måten vil AU få en reell mulighet til å drøfte de saker som vil bli fremlagt i kommende møte i fellesrådet – og ikke minst ha mulighet til å be om øvrige saker til behandling.

Kirkevergen anbefaler AU å godkjenne fremlagte forslag til møteplan.

Forslag til vedtak

Møteplan for 2025 godkjennes.

Møtebehandling

Vedtak

Møteplan for 2025 godkjennes.

Mandag 24.februar kl.15-16 i Ski nye kirke grupperom

Mandag 26.mai kl.15-16 i Ski nye kirke grupperom

Mandag 8.september kl.15-16 i Ski nye kirke grupperom

Mandag 10.november kl.15-16 i Ski nye kirke grupperom

[Lagre vedtak]

Orienteringssaker

5/25 Orienteringssaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo Arbeidsutvalg	20.01.2025	5/25

Saksorientering

Kirkevergen vil orientere om følgende saker i møtet:

- Personalnytt pr. jan. 25
- Investeringsbudsjett; arbeidet med å forberede renovering tak og kontorlokaler i Ski nye kirke
- Fremdrift utvidelse navna minnelunder i Ski og Kolbotn; inkl. urnevegg på Kolbotn

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.

Møtebehandling

Vedtak

Saken tas til orientering.

[Lagre vedtak]

Eventuelt

- Vurdering om dagens pensjonsordning er den beste for Den norske kirke framover. Leder i fellesrådet forespør fellesrådsledenettverket om KA skal utfordres til å utrede dagens pensjonsordning oppimot andre leverandører.



DEN NORSKE KIRKE

PSU - Partssammensatt utvalg for Nordre Follo kirkelige fellesråd

Møteprotokoll PSU - Partssammensatt utvalg for Nordre Follo kirkelige fellesråd

Møtedato: 30.01.2025 kl. 14:30
Møtested: Ski nye kirke
Arkivsak: 23/04574

Til stede: Kurt Soltveit, Solvor Larsen, Ellen Helene Berger, Elisabeth Skolt

Møtende
varamedlemmer:

Forfall: Gaute Godager

Andre: Per Øyvind Skrede

Protokollfører: Øysten Paulsen

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
Godkjenning av protokoll		
Saker til behandling		
1/25	Organisering av Nordre Follo kirkelige fellesråd - forslag til endring	2
Orienteringssaker		
Eventuelt		

Sted 04.02.2025

Kurt Soltveit
Leder

Øysten Paulsen
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak

PSU godkjenner innkalling og saksliste

Godkjent protokoll fra møte 31.05.2024 var vedlagt

Saker til behandling

1/25 Organisering av Nordre Follo kirkelige fellesråd - forslag til endring

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd		
2 PSU - Partssammensatt utvalg for Nordre Follo kirkelige fellesråd	30.01.2025	1/25

Saksorientering

Nordre Follo kirkelige fellesråd ba i sitt september-møte 2023, om at kirkevergen igangsatte et arbeid med å se på dagens organisering – og vurdere tilpassinger innenfor kirkevergens kontor, daglig ledelse og gravplassdrift. Arbeidet skulle involvere ansatte gjennom en arbeidsgruppe – og fremlegges fellesrådet til behandling i juni 2024. Kirkevergen meldte fellesrådet om at det var behov for mer tid, slik at man fikk gjort arbeidet så godt og involverende som mulig.

Arbeidsgruppa har avholdt 7 møter, og 2 drøftingsmøter med tillitsvalgte. Møtene har vært avholdt i tidsrommet 29.2.24, til 19.12.24.

Arbeidsgruppen har hatt følgende sammensetning:

- Daglig leder Greverud og Oppegård
- Verneombud
- Ansattrepresentant fra Ski menighet
- Ass. kirkeverge
- Driftsleder gravplass Ski (tiltrådte juni 2024)
- Kirkevergen

Arbeidsgruppen er ferdig med sine møter, og det foreligger et ferdig dokument med en enstemmig anbefaling. Helhetlig forslag til ny organisering ligger vedlagt saksdokumentene.

Bakgrunn

Fellesrådet fikk en ny organisasjon den 1.1.20, i forbindelse med kommunesammenslåing til Nordre Follo. Dagens organisering ble forberedt av tidligere kirkelig fellesnemd. I den forbindelse ble den største endringen foretatt på kirkevergens kontor, og i menighetsstabene tilknyttet de 4 arbeidskirkene. Ansatte fikk i noen grad endret oppmøtested og innhold i sine stillinger.

De 4 arbeidsfellesskapene på menighetsnivå, ble opprettet og etablert på blant annet en forutsetning; dem skulle være av en størrelse som innebar et *minimum størrelse og robusthet* i stab. De tidligere 2 driftsavdelingene på gravplass tilhørende de 2 tidligere fellesråd, ble i sin helhet videreført uten nevneverdige endringer i oppgaver og ansvarsforhold.

Utfordringer

Kirkevergen ønsket gjennom prosessen å tydeliggjøre organisasjonskartet, og en tydeliggjøring av ledelse i soknene. (jmf. kirkeordningen)

Videre ønsket en å se på en sammenslåing av de 2 driftsavdelingene på gravplass, med formål å styrke daglig ledelse, like rutiner og rammer for arbeidet, løse oppgavene i fellesskap på alle gravplasser – og bidra til rullering av oppmøtested og arbeidssted. Videre ønsket en å etablere gode rutiner for planlegging; både med *ukes- og månedsplanlegging*.

Hovedtrekkene i forslaget:

- Eksisterende 2 driftsenheter (Kolbotn og Ski) nedlegges, og reetableres som 1 *Gravplassdrift Nordre Follo*.
- Tittel *menighetsforvalter* Greverud og Oppegård, og Langhus og Siggerud; erstattes av tittel *daglig leder* i Greverud og Oppegård, og daglig leder i Langhus og Siggerud.
- Endringer i daglig leders ansvar og myndighet – i tråd med ønsket om å styrke ledelse av soknene, jmf. kirkeordningen.
- Kirketorg etableres ikke i denne omgang, med bakgrunn i økonomi.

Med bakgrunn i fremlagte forslag, er kirkevergen av den oppfatning at fellesrådets organisasjon og struktur, vil være bedre tilpasset en mer moderne organisasjon i fellesrådsstrukturen. Vi vil styrke soknenes daglige ledelse, kirkevergens overordnede ledelse og en bedre og mer helhetlig arbeidsflyt innenfor gravplassforvaltningen.

Kirkevergen anbefaler partssammensatt utvalg støtte arbeidsgruppens forslag til organisering av Nordre Follo kirkelige fellesråd.

Forslag til vedtak

1. Partssammensatt utvalg anbefaler arbeidsgruppens forslag til organisering av Nordre Follo kirkelige fellesråd.
2. Menighetsforvalterstillingene i Greverud/Oppegård, og Langhus/Siggerud, erstattes med daglig leder.
3. Eksisterende driftsenheter gravplass nedlegges, og reetableres som en *gravplassdrift Nordre Follo*.
4. Endringene gjøres gjeldende fra og med vedtaks dato.
5. PSU ber kirkevergen foreta en evaluering av endringene i denne sak innen juni 2026, og om nødvendig fremlegge en sak for PSU til oppfølging.

Vedtak

1. Partssammensatt utvalg anbefaler arbeidsgruppens forslag til organisering av Nordre Follo kirkelige fellesråd.
2. Menighetsforvalterstillingene i Greverud/Oppegård, og Langhus/Siggerud, erstattes med daglig leder.
3. Eksisterende driftsenheter gravplass nedlegges, og reetableres som en *gravplassdrift Nordre Follo*.
4. Endringene gjøres gjeldende fra og med vedtaks dato.
5. PSU ber kirkevergen foreta en evaluering av endringene i denne sak innen juni 2026, og om nødvendig fremlegge en sak for PSU til oppfølging.

Stillingsbeskrivelse for daglig leder og driftsleder gravplass ble godkjent.

[Lagre vedtak]

Orienteringssaker

- Personalnytt