

PROTOKOLL FRA MØTE

Odal kirkelige fellesråd

08.02.2017
19.00-21.00
Sand kirke

Møtet innkalt av: Kirkeverge

Referent: Kirkeverge
Type møte: Kirkelig fellesråd

Dagsorden

SAK	TYPE
01/17 Referatsaker/informasjonsaker	A
02/17 Økonomioversikt	A
03/17 Budsjett 2017	A
04/17 Budsjett 2018	A
05/17 Driftsbygning Sand	A
06/17 Status Kirkepartner Ikt	A
07/17 Evaluering av sammenslåing	A
08/17 Valg av leder og nestleder	A
09/17 Honorar MR	A
10/17 Menighetsbladet	A
11/17 Eventuelt	A

Annen informasjon

Forfall meldes til Asgeir Sektnan på tlf: 9581 8858

Tilstede: Oddbjørn Vangen, Ivar Nordhagen, Harald Ottar Trøseid, Thomas Tinglum, Marius Skogstad, Ellen Brynjulvsrud, Ellen Anne Marit Utsi, Edel Lilleseth, Heidi Hitland, Asgeir Sektnan.

For leder Harald Ottar Trøseid,
Asgeir Sektnan, kirkeverge

ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD
Saksfremlegg

Fellesrådet	Møtedato 08.02.2017
-------------	-------------------------------

Sakstittel: Referatsaker/informasjonsaker
Saksnummer: 01/17

Skarnes, 07.09.2016
Saksbehandler: Asgeir Sektnan

- a) Protokoll fra siste møte
- b) Personalsituasjonen
- c) Punkter til eventuelt

Vedtak FR:

- a) Protokoll fra møte 14.09.16 godkjent. Protokoll fra møte 07.12.16 sendes med protokoll fra møte 08.02.17.
- b) Til informasjon

Neste møte:

5. april i Ullern; 10. mai i Sand; 21. juni.

Møtetid 19.00 - 21.00

Forkortelser:

FR	Kirkelig fellesråd
MR	Menighetsråd
ADMU	Administrasjonsutvalg/ partssammensatt utvalg
AU	Arbeidsutvalg
AMU	Arbeidsmiljøutvalg
FU	Forhandlingsutvalg

ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD
Saksfremlegg

Fellesrådet	Møtedato 08.02.2017
-------------	-------------------------------

Sakstittel: Økonomioversikt
Saksnummer: 02/17

Skarnes, 02.02.2017
Saksbehandler: Asgeir Sektnan

SAKSOPPLYSNINGER:

Økonomioversikt fra møte 7. desember 2016 informert om der ligger til grunn. Det er ikke ajourførte tall pga årsavslutning i kommunene. FR sitt årsregnskap påbegynnes etter 15. februar.

Fellesrådet den 08.02.2017

Sakstittel: Økonomioversikt
Saksnummer: 02/17

Administrasjonens forslag til vedtak:
Til informasjon

Vedtak FR:
Til informasjon

ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD
Saksfremlegg

	Møtedato
Fellesrådet	08.02.2017

Sakstittel: Budsjett 2017
Saksnummer: 03/17

Skarnes, 02.02.2017
Saksbehandler: Asgeir Sektnan

SAKSOPPLYSNINGER:

I forbindelse med vedtatt budsjett 2017, må dette endres i forhold til reduserte tilskudd fra kommunene.

Fellesrådet har fått kutt i sitt budsjett levert til kommunene i 2016.

Sør-Odal 220 000.-

Nord-Odal 150 000.-

Totalt 370 000.- kroner.

Tilskudd drift 2017 er etter kutt:

Sør-Odal 4 473 510.- inkl 100 000 øremerket multitraktor.

Nord-Odal 2 965 000.-.

Ut fra presentasjon til kommunene (2016 tall) må så store kutt tas i forhold til lønn.

73 % av budsjett er lønnskostnader - 6 623 000.- kroner

20% er faste kostnader - 1 820 000.- kroner

7 % er variable kostnader - 580 000.- kroner

Det er ikke mulig å kutte variable kostnader siden de allerede er på et minimum.

Variable kostnader endres ikke mye i forhold til antall ansatte. De er i all hovedsak knyttet til drift av kirker og kirkegårder. Kutt i denne størrelse lar seg dermed kun løse med reduserte lønnskostnader.

Kirketjener Roar Fossmellem går av med pensjon 1. mai 2017.

Ut fra den økonomiske situasjonen kan fellesrådet ikke erstatte denne stillingen.

Vedtatt budsjett fra 2016 sak 26/16 før kutt er:

Art	Post	Sør-Odal 2016	Nord-Odal 2016	Odal totalt 2016	Sør-Odal 2017	Nord-Odal 2017	Odal totalt 2017
Overordnet budsjett							
3010	Fastlønn	2 699 673	2 367 229	5 066 902	3 051 000	2 359 000	5 410 000
3020	Vikarer	33 746	0	33 746	25 000	30 000	55 000
3030	Ekstrahjelp	200 000	0	200 000	0	0	0
3040	Overtid	0	0	0	0	0	0
3050	Annen lønn	100 000	0	100 000	0	0	0
3080	Godtgjørelser folkevalgte	32 300	35 665	67 965	33 269	36 735	70 004
3090	Pensjonsinnskudd	380 000	319 661	699 661	421 000	335 000	756 000
3095	Trekkpliktige forsikringsordninger	11 249	12 081	23 330	14 000	13 000	27 000
3099	Arbeidsgiveravgift	444 538	228 027	672 565	340 000	247 000	587 000
3100	Kontormateriell	16 224	15 285	31 509	16 467	15 514	31 982
3110	Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	450 000	303 710	753 710	300 000	200 000	500 000
3120	Annet forbruksmateriell	32 189	23 030	55 219	32 672	23 375	56 047
3130	Telefoni/datalinjer	81 520	12 737	94 257	82 743	32 928	115 671
3131	Post/bank	10 384	12 737	23 121	10 540	12 928	23 468
3140	Annonser/reklame/informasjon og representasjon	50 000	25 984	75 984	50 750	26 374	77 124
3150	Opplæring kurs (ikke oppgavepl.)	50 950	20 380	71 330	51 714	20 686	72 400
3155	Reiseutgifter/opplæring (ikke oppgavepl.)	5 192	0	5 192	5 270	0	5 270
3160	Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett/bil (oppgavepl.)	85 146	30 221	115 367	86 423	50 674	137 098
3165	Annet oppgavepliktige (feks. telefongodtgj.)	8 000	0	8 000	8 120	0	8 120
3170	Drift av egne maskiner/reiseutgifter	31 150	0	31 150	31 617	30 000	61 617
3180	Energi (strøm/olje/parafin)	240 000	216 640	456 640	243 600	219 889	463 489
3185	Forsikringer	118 000	153 462	271 462	119 770	155 764	275 534
3190	Leie av lokaler og grunn	50 000	46 874	96 874	50 750	47 577	98 327
3195	Avgifter/gebyrer og lisenser (f.eks kom.avg og lisenser)	125 000	151 831	276 831	126 876	154 108	280 984
3200	Inventar og utstyr	50 000	0	50 000	50 750	15 000	65 750
3220	Leie og kjøp av maskiner	70 000	0	70 000	71 050	30 000	101 050
3230	Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	201 739	145 042	346 781	60 000	30 000	90 000
3240	Serviceavtaler og reparasjoner	75 000	30 570	105 570	76 125	31 029	107 154
3250	Materialer til vedlikehold	70 000	0	70 000	71 050	30 000	101 050
3260	Renhold- vaskeri og vaktmestertjenester	50 000	37 194	87 194	50 750	37 751	88 501
3270	Konsulenttjenester (juridisk bistand/regnskapstjenester)	36 000	34 646	70 646	36 540	35 160	71 700
3330	Refusjon til kommune	0	0	0	0	0	0
3370	Refusjoner til andre	0	0	0	0	0	0
3390	Kalkulatoriske utgifter ved komm.tjensteyting	0	0	0	0	0	0
3429	Moms generell kompensasjonsordning	0	0	0	0	0	0
3440	Tilskudd/gaver til Fellesrådet	0	0	0	0	0	0
3470	Tilskudd/gaver til andre	0	0	0	0	0	0
3500	Renteutgifter	0	0	0	0	0	0
3540	Avsetninger ubundne fond	0	0	0	0	0	0
3590	Avskrivninger	0	0	0	0	0	0
3600	Brukerbetaling kirkelige tjenester (vigsel og gravferd)	-30 000	-82 300	-112 300	-70 000	-90 000	-160 000
3610	Betaling fra deltakere (f.eks bet. fra foreldre)	-130 000	-76 500	-206 500	-133 000	-100 000	-233 000
3630	Husleie inntekter/festeavgift	-630 000	-370 000	-1 000 000	-360 000	-416 000	-776 000
3650	Avgiftspliktige salg av varer og tjenester	0	0	0	0	0	0
3710	Sykelønnsrefusjon	0	0	0	0	0	0
3729	Refusjon mvå påløpt i driftsregnskapet	0	0	0	0	0	0
3790	Kalkulatoriske inntekter	0	0	0	0	0	0
3800	Tilskudd fra statlige insitusjoner	-468 000	-298 000	-766 000	-475 020	-302 470	-777 490
3830	Tilskudd fra kommune	-4 480 000	-3 330 887	-7 810 887	-4 600 000	-3 065 000	-7 665 000
3850	Tilskudd fra menighetsråd	-20 000	-65 000	-85 000	-20 300	-65 975	-86 275
3870	Tilskudd/gaver fra andre	0	0	0	0	0	0
3900	Renteinntekter	-50 000	-10 000	-60 000	-50 750	-10 150	-60 900
3930	Disp av tidligere års overskudd	0	0	0	0	0	0
3950	Bruk av bundne fond	0	0	0	0	0	0
3980	Regnskapsmessig underskudd	0	0	0	0	0	0
3990	Motpost av avskrivninger	0	0	0	0	0	0
							0
3570	Overføring investeringsbudsjett KLP	0	9 681	9 681	11 500	9 826	21 326
	Balanse	0	0	0	-179 724	179 724	0

Investeringer 2017 som er vedtatt i kommunestyret:

Brannsikring med sprinkling av kirkene i Nord-Odal 1 625 000.-.

Fellesutstyr: Ny kirkegårdstraktor, med multiutstyr 100 000.-.

Automatisk ringeanlegg i kirkene i Sør-Odal 900 000.-.

Driftsbudsjett 2017:

Overordnet budsjettforslag 2017					
	SO 2017	NO 2017	Totalt Odal 2017	Totalt Odal 2016	
3010	Fastlønn	2 749 000	1 827 000	4 576 000	5 066 902
3020	Vikarer	100 000	90 000	190 000	33 746
3030	Ekstrahjelp	60 000	48 000	108 000	200 000
3040	Overtid	0	0	0	0
3050	Annen lønn	30 000	20 000	50 000	100 000
3080	Godtgjørelser folkevalgte	45 000	45 000	90 000	67 965
3090	Pensjonsinnskudd	335 000	224 000	559 000	699 661
3095	Trekkpliktige forsikringsordninger	21 209	13 573	34 782	23 330
3099	Arbeidsgiveravgift	326 100	218 000	544 100	672 565
3100	Kontormateriell	16 224	15 285	31 509	31 509
3110	Aktivitetsrelatert forbruksmaterieell/utstyr/tjenester	326 500	196 260	522 760	753 710
3120	Annet forbruksmaterieell	85 824	22 802	108 626	55 219
3130	Telefoni/datalinjer	81 520	52 737	134 257	94 257
3131	Post/bank	10 384	12 737	23 121	23 121
3140	Annonser/reklame/informasjon og representasjon	50 000	35 984	85 984	75 984
3150	Opplæring kurs (ikke oppgavepl.)	50 950	30 380	81 330	71 330
3155	Reiseutgifter/opplæring (ikke oppgpl.)	5 192	5 000	10 192	5 192
3160	Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett/bil (oppgavepl.)	89 146	55 088	144 234	115 367
3165	Annet oppgavepliktige (feks. telefongodtgj.)	8 000	4 000	12 000	8 000
3170	Drift av egne maskiner/reiseutgifter	31 150		31 150	31 150
3180	Energi (strøm/olje/parafin)	240 000	216 640	456 640	456 640
3185	Forsikringer	130 000	133 000	263 000	271 462
3190	Leie av lokaler og grunn	50 000	46 874	96 874	96 874
3195	Avgifter/gebyrer og lisenser (f.eks kom.avg og lisenser)	155 000	151 831	306 831	276 831
3200	Inventar og utstyr	56 000	27 500	83 500	50 000
3220	Leie og kjøp av maskiner	70 000		70 000	70 000
3230	Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	120 000	108 500	228 500	346 781
3240	Serviceavtaler og reparasjoner	75 000	40 570	115 570	105 570
3250	Materialer til vedlikehold	71 000	46 000	117 000	70 000
3260	Renhold- vaskeri og vaktmestertjenester	50 000	37 194	87 194	87 194
3270	Konsulenttjenster (juridisk bistand/regnskapstjenester)	136 000	34 646	170 646	70 646
3600	Brukerbetaling kirkelige tjenester (vigsel og gravferd)	-30 000	-32 300	-62 300	-112 300
3610	Betaling fra deltakere (f.eks bet. fra foreldre)	-80 000	-50 000	-130 000	-206 500
3630	Husleie inntekter/festeavgift	-515 000	-260 000	-775 000	-1 000 000
3800	Tilskudd fra statlige insitusjoner	-478 000	-304 000	-782 000	-766 000
3830	Tilskudd fra kommune	-4 473 500	-2 965 000	-7 438 500	-7 810 887
3850	Tilskudd fra menighetsråd	-20 000	-65 000	-85 000	-85 000
3870	Tilskudd/gaver fra andre		0	0	0
3900	Renteinntekter	-50 000	-10 000	-60 000	-60 000
3570	Overføring investeringsbudsjett KLP				9 681
	Balanse	-72 301	72 301	0	0

Fellesrådet den 08.02.2017

Sakstittel: Budsjett 2017

Saksnummer: 03/17

Administrasjonens forslag til vedtak:

Budsjettforslag har tatt hensyn til kutt i tilskudd og reduserte festeavgifter. Det er ikke lagt inn lønn til å erstatte kirketjener Roar Fossmellem etter at han går av 1. mai. Det er heller ikke lagt inn 25% organist som ble kuttet i 2016.

Revisor har signalisert en annen mal for budsjettering. Forslag er at budsjett 2017 som forelagt blir vedtatt, og at ny mal ses på som en budsjettjustering.

Vedtaks FR:

Budsjettforslag for 2017 vedtas.

Driftsbudsjett:

Overordnet budsjettforslag 2017				
	SO 2017	NO 2017	Totalt Odal 2017	Totalt Odal 2016
3010 Fastlønn	2 749 000	1 827 000	4 576 000	5 066 902
3020 Vikarer	100 000	90 000	190 000	33 746
3030 Ekstrahjelp	60 000	48 000	108 000	200 000
3040 Overtid	0	0	0	0
3050 Annen lønn	30 000	20 000	50 000	100 000
3080 Godtgjørelser folkevalgte	45 000	45 000	90 000	67 965
3090 Pensjonsinnskudd	335 000	224 000	559 000	699 661
3095 Trekkpliktige forsikringsordninger	21 209	13 573	34 782	23 330
3099 Arbeidsgiveravgift	326 100	218 000	544 100	672 565
3100 Kontormateriell	16 224	15 285	31 509	31 509
3110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	326 500	196 260	522 760	753 710
3120 Annet forbruksmateriell	85 824	22 802	108 626	55 219
3130 Telefoni/datalinjer	81 520	52 737	134 257	94 257
3131 Post/bank	10 384	12 737	23 121	23 121
3140 Annonser/reklame/informasjon og representasjon	50 000	35 984	85 984	75 984
3150 Opplæring kurs (ikke oppgavepl.)	50 950	30 380	81 330	71 330
3155 Reiseutgifter/opplæring (ikke oppgpl.)	5 192	5 000	10 192	5 192
3160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett/bil (oppgavepl.)	89 146	55 088	144 234	115 367
3165 Annet oppgavepliktige (feks. telefongodtgj.)	8 000	4 000	12 000	8 000
3170 Drift av egne maskiner/reiseutgifter	31 150		31 150	31 150
3180 Energi (strøm/olje/parafin)	240 000	216 640	456 640	456 640
3185 Forsikringer	130 000	133 000	263 000	271 462
3190 Leie av lokaler og grunn	50 000	46 874	96 874	96 874
3195 Avgifter/gebyrer og lisenser (f.eks kom.avg og lisenser)	155 000	151 831	306 831	276 831
3200 Inventar og utstyr	56 000	27 500	83 500	50 000
3220 Leie og kjøp av maskiner	70 000		70 000	70 000
3230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	120 000	108 500	228 500	346 781
3240 Serviceavtaler og reparasjoner	75 000	40 570	115 570	105 570
3250 Materialer til vedlikehold	71 000	46 000	117 000	70 000
3260 Renhold- vaskeri og vaktmestertjenester	50 000	37 194	87 194	87 194
3270 Konsulent tjenester (juridisk bistand/regnskapstjenester)	136 000	34 646	170 646	70 646
3600 Brukerbetaling kirkelige tjenester (vigsel og gravferd)	-30 000	-32 300	-62 300	-112 300
3610 Betaling fra deltakere (f.eks bet. fra foreldre)	-80 000	-50 000	-130 000	-206 500
3630 Husleie inntekter/festeavgift	-515 000	-260 000	-775 000	-1 000 000
3800 Tilskudd fra statlige insitusjoner	-478 000	-304 000	-782 000	-766 000
3830 Tilskudd fra kommune	-4 473 500	-2 965 000	-7 438 500	-7 810 887
3850 Tilskudd fra menighetsråd	-20 000	-65 000	-85 000	-85 000
3870 Tilskudd/gaver fra andre		0	0	0
3900 Renteinntekter	-50 000	-10 000	-60 000	-60 000
3570 Overføring investeringsbudsjett KLP				9 681
Balanse	-72 301	72 301	0	0

Investeringer 2017:

Brannsikring med sprinkling av kirkene i Nord-Odal 1 625 000.-. - Dekkes med tilskudd fra Nord-Odal kommune.

Fellesutstyr: Ny kirkegårdstraktor, med multiutstyr 100 000.-. Dekkes med tilskudd på fra Nord-Odal kommune.

Automatisk ringeanlegg i kirkene i Sør-Odal 900 000.-. Dekkes med tilskudd fra Sør-Odal kommune.

ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksfremlegg

Fellesrådet	Møtedato 08.02.2017
-------------	-------------------------------

Sakstittel: Budsjett 2018
Saksnummer: 04/17

Skarnes, 02.02.2017
Saksbehandler: Asgeir Sektnan

SAKSOPPLYSNINGER:

Budsjettet settes opp ut fra kirkelovens **§ 15** - *Kommunens økonomiske ansvar* og skal inneholde driftsutgifter og investeringer.

Budsjett for 2018 skal ifølge fellesrådets økonomiplan legges frem for kommunen før sommeren 2017. Før budsjettet vedtas i fellesrådet skal det innhentes ønsker og behov fra menighetsrådene.

kirkelovens § 15 - Kommunens økonomiske ansvar

Kommunen utreder følgende utgifter etter budsjettforslag fra kirkelig fellesråd:

- a) utgifter til bygging, drift og vedlikehold av kirker,
- b) utgifter til anlegg og drift av gravplasser,
- c) utgifter til stillinger for kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og til daglig leder av kirkelig fellesråd,
- d) driftsutgifter for fellesråd og menighetsråd, herunder utgifter til administrasjon og kontorhold,
- e) utgifter til lokaler, utstyr og materiell til konfirmasjonsopplæring,
- f) utgifter til kontorhold for prester.

Fellesrådets budsjettforslag skal også omfatte utgifter til kirkelig undervisning, diakoni, kirkemusikk og andre kirkelige tiltak i soknene.

Utgiftsdekningen skal gi grunnlag for at det i soknene kan holdes de gudstjenester biskopen forordner, at nødvendige kirkelige tjenester kan ytes, at arbeidsforholdene for de kirkelig tilsatte er tilfredsstillende og at menighetsråd og fellesråd har tilstrekkelig administrativ hjelp.

Etter avtale med kirkelig fellesråd kan kommunal tjenesteyting tre i stedet for særskilt bevilgning til formål som nevnt i denne paragraf.

Kongen kan gi forskrift om kommunenes forpliktelser etter denne paragraf.

Kommunen kan ta opp lån for finansiering av sine forpliktelser etter første ledd bokstav a) og b). De nærmere vilkår for kommunens låneopptak fremgår av kommunelovens § 50.

Representant for kirkelig fellesråd kan gis møte- og talerett i kommunale organ når disse behandler saker som direkte berører fellesrådets virksomhet.

Endret ved lover 30 aug 2002 nr. 68 (ikr. 1 jan 2003 iflg. res. 30 aug 2002 nr. 942), 26 aug 2011 nr. 40 (ikr. 1 jan 2012 iflg. res. 26 aug 2011 nr. 866).

OPPSUMMERING:

- Driftsbudsjett settes opp etter innspill fra menighetsrådene
Vedtatt budsjett for 2017 er grunnlag.
- Investeringsbudsjett settes opp etter innspill fra menighetsrådene.

Vedlagt økonomiplan og behov gjennomgås også i stab. Er det andre saker menighetsrådene vil ha med, som diakoni, kateketer etc, meldes dette. Er det saker menighetsrådene ønsker å bidra i økonomisk, meldes dette. Menighetsrådene prioriterer fem saker hver.

Endelig prioritering og budsjett 2018 vedtas på møte i fellesrådet i mai. Innspill sendes kirkevergen senest til møte i fellesrådet i april.

Fellesrådet den 08.02.2017

Sakstittel: Budsjett 2018
Saksnummer: 04/17

Administrasjonens forslag til vedtak:

- Driftsbudsjett settes opp etter innspill fra menighetsrådene
Vedtatt budsjett for 2017 er grunnlag.
- Investeringsbudsjett settes opp etter innspill fra menighetsrådene.

Vedlagt økonomiplan og behov gjennomgås også i stab. Er det andre saker menighetsrådene vil ha med, som diakoni, kateketer etc, meldes dette. Er det saker menighetsrådene ønsker å bidra i økonomisk, meldes dette. Menighetsrådene prioriterer fem saker hver.

Endelig prioritering og budsjett 2018 vedtas på møte i fellesrådet i mai. Innspill sendes kirkevergen senest til møte i fellesrådet i april.

Vedtak FR:

- Driftsbudsjett settes opp etter innspill fra menighetsrådene
Vedtatt budsjett for 2017 er grunnlag. MR trenger ikke å ta høyde for kutt i 2017 i kirketjenerstilling og kirkemusiker dette legges inn fra fellesrådets side.
- Investeringsbudsjett settes opp etter innspill fra menighetsrådene.

Vedlagt økonomiplan og behov gjennomgås også i stab. Det er ikke tilført midler til ønsket budsjett 2017, så tidligere prioriteringer bør ses på om de skal stå eller endres. Er det andre saker menighetsrådene vil ha med, som menighetsforvalter, diakon, kateket etc, meldes dette. Er det saker menighetsrådene ønsker å bidra i økonomisk, meldes dette. Menighetsrådene prioriterer fem saker hver.

Endelig prioritering og budsjett 2018 vedtas på møte i fellesrådet 5. april.
Innspill sendes kirkevergen senest 27. mars.

ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD
Saksfremlegg

Fellesrådet	Møtedato 08.02.2017
-------------	-------------------------------

Sakstittel: Driftsbygning Sand
Saksnummer: 05/17

Skarnes, 02.02.2017
Saksbehandler: Asgeir Sektnan

SAKSOPPLYSNINGER:

I 2015 bevilget Nord-Odal kommune 2,1 millioner kroner til ny driftsbygning på Sand. Det er gjennomført anbudsrunder via Doffin. Innkommet tilbud er på totalt 4,3 millioner inkl. moms. (ca 3,5 eks. mva). En del er brukt til prosjektering så det er et avvik på i overkant av 1,5 millioner kroner.

I vedtak i møte i fellesrådet sak 39/16 - 14.09.2016 ønsket fellesrådet følgende utredning:

Fellesrådet ønsker en omorganisering av midler til driftsbygning i Sand og omorganisering av kirketjenernes arbeidsmåte. Endringene forankres med rådmenn, driftsbygning på Sand tegnes og prosjekteres på nytt, behov/budsjett med løsning for omorganisering av kirketjeners arbeidsmåte settes opp. Kirketjenere involveres i prosessen fra starten av.

OPPSUMMERING:

Det er avholdt møte med rådmennene som ønsker en nærmere utredning av mulighetene. Det er igangsatt møter i staben for å se på muligheter. Dette må også ses på i sammenheng med reduserte midler i budsjett for 2017.

For å sikre fremdrift og god involvering av de dette gjelder i stab ønskes vedtak i FR om at ADMU får mandat til å utrede et konkret forslag for vedtak i FR.

Fellesrådet den 08.02.2017

Sakstittel: Driftsbygning Sand

Saksnummer: 05/17

Administrasjonens forslag til vedtak:

ADMU får mandat fra FR om å fremme en konkret plan for vedtak til møte i fellesrådet i april.

Vedtak FR:

ADMU får mandat fra FR om å fremme en konkret plan for vedtak til møte i fellesrådet 10. mai.

ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD
Saksfremlegg

Fellesrådet	Møtedato 08.02.2017
-------------	-------------------------------

Sakstittel: Status Kirkepartner Ikt
Saksnummer: 06/17

Skarnes, 02.02.2017
Saksbehandler: Asgeir Sektnan

SAKSOPPLYSNINGER:

Konvertering til en felles dataplattform i Kirkepartner i gang. Alle brukere på «full» løsning er på plass, «Mini» løsningen for de som kun skal bruke mobiltelefon og webmail, rulles ut sammen med nye mobiltelefoner som klargjøres med abonnement når vi får tilgang til vår brukerside i ny sentralbordløsning.

Sentralbordløsningen er avtalt, og TDC som leverandør er i gang med å klargjøre oss som brukere. Da blir det ett sentralbordnummer for Odalen. Siden Sør-Odal har sitt via kommunen, beholdes Nord-Odals nummer som felles for det nye fellesrådet.

Fagsystemer som Kardinal (planlegging av kirkelige handlinger) og Gravlund (håndtering av graver, legater og festeavgifter) ble konvertert inn i ny løsning 31. januar. Vi regner med noen utfordringer i funksjonalitet som må løses enten i dataprogrammet, eller med endret arbeidsflyt hos oss.

Felles hjemmeside for Odalen bør være klar før sommeren. Løsningen ligger klar for oppsett, og kurs i bruk blir gjennomført for noen brukere før vi går i gang med innhold.

Arkivløsningen integreres i løsningen 1. september. Vi ønsker en samkjøring med Kongsvinger i denne prosessen for å spare noen kostnader. Dette kan påvirke oppstartdato litt.

Fellesrådet den 08.02.2017

Sakstittel: Status Kirkepartner Ikt
Saksnummer: 06/17

Administrasjonens forslag til vedtak:
Til informasjon.

Vedtak FR:
Til informasjon.

ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD
Saksfremlegg

	Møtedato
Fellesrådet	08.02.2017

Sakstittel: Evaluering av sammenslåing
Saksnummer: 07/17

Skarnes, 02.02.2017
Saksbehandler: Asgeir Sektnan

SAKSOPPLYSNINGER:

I avtalen om sammenslåing til Odal kirkelig fellesråd skal dette evalueres årlig i forsøksperioden.

For å oppnå en så bred og grundig evaluering som mulig for vedtak i FR, bør de ansatte som person, de enkelte faggruppene/grupper og prestene inviteres til en evaluering som sendes til kirkeverge for saksfremlegg innen 1. mars 2017.

Ansatte kan som enkeltperson lage sin egen evaluering, eller som faggruppe eller andre grupper etter ønsker utarbeide en felles evaluering. De bør inviteres til at evaluering kan skje med de de ønsker å evaluere sammen med uten å knytte dette for stramt opp i fastlåste løsninger.

Fellesrådet den 08.02.2017

Sakstittel: Evaluering av sammenslåing
Saksnummer: 07/17

Administrasjonens forslag til vedtak:

For å oppnå en så bred og grundig evaluering som mulig for vedtak i FR, bør hver ansatt inviteres til å evaluere. Evalueringene sendes til kirkeverge for saksfremlegg i FR innen 1. mars 2017.

Vedtak FR:

For å oppnå en så bred og grundig evaluering som mulig for vedtak i FR, bør hver ansatt (fellesrådsansatte og prester) inviteres til å evaluere. Evalueringene sendes til kirkeverge for saksfremlegg i FR innen 1. mars 2017.

ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksfremlegg

Fellesrådet	Møtedato 08.02.2017
-------------	-------------------------------

Sakstittel: Valg av leder og nestleder
Saksnummer: 08/17

Skarnes, 02.02.2017
Saksbehandler: Asgeir Sektnan

SAKSOPPLYSNINGER:

Det skal velges ny leder og nesteleder i fellesrådet hvert år etter regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet.

Reglene gjelder for menighetsråd og kirkelig fellesråd opprettet i henhold til lov om Den norske kirke § 5. Med mindre noe annet følger av de enkelte bestemmelser, gjelder reglene både for menighetsråd og kirkelig fellesråd. Bestemmelser som kun gjelder et av rådene er understreket i teksten.

§ 1. Konstituering

1. Menighetsrådet trer i funksjon 1. november i valgåret. Valgperioden strekker seg til og med 31. oktober i valgperiodens siste år. Kirkelig fellesråd trer i funksjon 1. desember i valgåret. Valgperioden strekker seg til og med 30. november i valgperiodens siste år. Menighetsråd med fellesrådsfunksjoner trer i funksjon som menighetsråd 1. november i valgåret, og i fellesrådsfunksjonene 1. desember i valgåret.
2. Konstituerende møte i det nyvalgte menighetsrådet avholdes innen utgangen av oktober i valgåret. Konstituerende møte i det nyvalgte kirkelig fellesråd avholdes innen utgangen av november i valgåret. Møtet kalles sammen av lederen av det fratredende rådet med minst 14 dagers varsel. Det er vedtaksført når minst 2/3 av medlemmene er til stede.
3. Menighetsrådet/kirkelig fellesråd velger i det konstituerende møtet og senere hvert år blant sine medlemmer, leder og nestleder. Valget foregår skriftlig. Den som ett år har vært leder, kan unnslå seg valg for det følgende år.
4. Trer lederen midlertidig eller endelig ut av funksjon i løpet av den tid vedkommende er valgt for, rykker nestlederen opp til leder, og rådet velger midlertidig eller endelig en ny nestleder.

0 *Endret ved vedtak 19 nov 2010 nr. 1892 (gjøres gjeldende ved tiltredelsen av nye menighetsråd og kirkelige fellesråd i 2011).*

OPPSUMMERING:

Menighetsrådet/kirkelig fellesråd velger i det konstituerende møtet og senere hvert år blant sine medlemmer, leder og nestleder. Valget foregår skriftlig. Den som ett år har vært leder, kan unnslå seg valg for det følgende år.

Fellesrådet den 08.02.2017

Sakstittel: Valg av leder og nestleder
Saksnummer: 08/17

Administrasjonens forslag til vedtak:

Administrasjon innstiller ikke. Det velges leder og nestleder i møtet.

Vedtak FR:

Harald Trøseid velges til leder.

Ellen Utsi velges til nestleder.

ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD
Saksfremlegg

Fellesrådet	Møtedato 08.02.2017
-------------	-------------------------------

Sakstittel: Honorar MR
Saksnummer: 09/17

Skarnes, 02.02.2017
Saksbehandler: Asgeir Sektnan

SAKSOPPLYSNINGER:

Det er kommet tilbakemeldinger fra flere av menighetsrådene om muligheten for å se på honorarer til medlemmer i MR.

Dette er en kostnad som må tas via fellesrådet, da de fleste menighetsrådene ikke har økonomi til dette selv.

Kirkevergen har forhørt seg med andre fellesråd, og det er ulike modeller som,

- Hos oss der kun fellesrådsmedlemmer får honorar på samme nivå som kommunestyret
- Egne satses og ikke samkjørt med kommunen
- Kun leder i FR får honorar
- FR og MR på lik linje, leder får en høyere sats
- Kun leder av MR

OPPSUMMERING:

Det er mange varianter, og fellesrådet må ta stilling til om de har rom for å finne en løsning med honorar til medlemmer i FR. Dette må løses over budsjettet til FR.

Fellesrådet den 08.02.2017

Sakstittel: Honorar MR
Saksnummer: 09/17

Administrasjonens forslag til vedtak:

Hvis FR ønsker en honorering må det utarbeides et forslag til satser og konsekvens i forhold til budsjett i FR.

Vedtak FR:

Menighetsrådene kommer med et felles forslag for behandling i FR.

ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD
Saksfremlegg

Fellesrådet	Møtedato 08.02.2017
-------------	-------------------------------

Sakstittel: Menighetsbladet
Saksnummer: 10/17

Skarnes, 02.02.2017
Saksbehandler: Asgeir Sektnan

SAKSOPPLYSNINGER:

Menighetsrådene har gitt tilbakemeldinger om en mer detaljert utredning av ett menighetsblad for Odalen.

Dette er behandlet tidligere, men det er litt uklart hva mandatet er, og hvem som skal utrede.

Kirkevergen mener at det er vedtatt at en arbeidsgruppe som i fellesskap skal besvare de spørsmålene som MR stilte i forbindelse med denne saken før jul. De som er tenkt å sitte i denne gruppa er Asgeir (kirkeverge), Britt (tidligere redaktør), Thomas (prest) og Ivar Nordhagen.

Arbeidsgruppens mandat bør være et konkret forslag til vedtak i MR.

Fellesrådet den 08.02.2017

Sakstittel: Menighetsbladet
Saksnummer: 10/17

Administrasjonens forslag til vedtak:

Arbeidsgruppen for utredning av ett menighetsblad for Odalen er Asgeir (kirkeverge), Britt (tidligere redaktør), Thomas (prest) og Ivar Nordhagen.

Arbeidsgruppens mandat er å komme med et konkret forslag inneholdende:

- Redaksjonelt innhold og fordeling
- Redaksjonskomite
- Utgivelser, antall og perioder
- Økonomi, budsjett og regnskap
- Annonser
- Distribusjon

Forslaget skal behandles for vedtak i MR. Alle MR må være enige, hvis ikke er to menighetsblad som i dag løsningen.

Frem til vedtak er fattet fortsetter dagens løsning med to menighetsblad.

Vedtak FR:

Arbeidsgruppen for utredning av ett menighetsblad for Odalen er Asgeir (kirkeverge), Britt (tidligere redaktør), Thomas (prest) og Ivar Nordhagen.

Arbeidsgruppens mandat er å komme med et konkret forslag inneholdende:

- Redaksjonelt innhold og fordeling
- Redaksjonskomite
- Utgivelser, antall og perioder
- Økonomi, budsjett og regnskap
- Annonser
- Distribusjon

Forslaget skal behandles for vedtak i MR. Alle MR må være enige, hvis ikke er to menighetsblad som i dag løsningen.

Frem til vedtak er fattet fortsetter dagens løsning med to menighetsblad.

Vedtak i MR skal oversendes FR senest innen 10. juni for behandling i FR møte 21. juni.