



DEN NORSKE KIRKE

Odal kirkelige fellesråd

# Møteinnkalling

## Odal kirkelige fellesråd

---

Møtedato: 24.03.2022 kl. 18:30 - 20:30

Møtested: Menighetshuset, Skarnes

Arkivsak: 17/00702

---

Forfall meldes snarest til Asgeir Sektnan, [as679@kirken.no](mailto:as679@kirken.no)

### **Innkalt:**

Ellen Utsi, Per-Ivar Sveheim, Randi Bratt, Britt Løfsgård, Morten Petrie-Grindvoll, Finn Egil Sandmo, Jan Benny Nyborg, Heidi Hitland, Anders Helset Eriksen, Asgeir Sektnan

### **Møtedatoer 2022:**

7. april

5. mai

2.juni

1. september

6. oktober

3. november

1. desember

Forkortelser:

FR - Kirkelig fellesråd

MR - Menighetsråd

ADMU - Administrasjonsutvalg/ partssammensatt utvalg

AU - Arbeidsutvalg

AMU - Arbeidsmiljøutvalg

FU - Forhandlingsutvalg

Skarnes , 17.03.2022

Ellen Utsi  
Leder

Asgeir Sektnan  
Sekretær

# Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

Orienteringssaker

## Saker til behandling

5/22 Regnskapsrapport mars 2022	3
6/22 Budsjett 2023	5
7/22 Bil til kirketjenere	10
8/22 Fjerning av benker bak i Strøm kirke	11
9/22 Kjøkkenkrok i Sand kirke	13
10/22 Arbeidsmiljø - Unntatt offentlighetOffl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1	30

Eventuelt



# DEN NORSKE KIRKE

Odal kirkelige fellestråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Asgeir Sektnan	131	19/00377-8	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Odal kirkelige fellestråd	5/22	24.03.2022

## Regnskapsrapport mars 2022

### Vedlegg:

Regnskapmars2022

### Saksframlegg

Budsjett for 2022 er vedtatt ut fra dagens pris på festeavgift. Budsjettet kommer til å kreve gode og stramme prioriteringer.

Post 3230 – vedlikehold er det satt av 250 000 øremerket utbedring av råteskade og maling av Trøftskogen kapell. Dermed er det kun 1 500.- kroner igjen for resten av året. Det betyr at vi må i dialog med kommunen for hver sak vi trenger midler til videre.

På inntektssiden føres det manuelt og er dermed litt i etterkant. Derfor er ikke tilskudd fra kommunen lagt inn.

Vi avventer å sende ut festeavgift for 2022 til vi har fått vedtak fra kommunene gjeldende økning i festeavgift.

### Forslag til vedtak

Til orientering

	<b>Regnskap 2021</b>	<b>Regnskap 2022</b>	<b>Buds(end) 2022</b>
3010 Fastlønn	1.893.533	1.636.534	5.920.300
3020 Vikarer	0	0	30.000
3030 Ekstrahjelp	0	0	20.000
3040 Overtid	0	0	0
3050 Annen lønn	209.675	77.201	103.000
3051 Telefongodtgjørelse	8.784	6.588	0
3080 Godtgjørelser folkevalgte	7.514	16.721	60.000
3090 Pensjonsinnskudd	277.383	226.289	724.100
3095 Trekkpliktige forsikringsordninger	7.108	5.818	38.004
3099 Arbeidsgiveravgift	254.824	195.716	1.035.100
3100 Kontormateriell	17.926	13.360	50.000
3110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenest	99.058	112.235	178.000
3120 Annet forbruksmateriell	91.602	29.527	152.000
3130 Telefoni/datalinjer	32.299	34.730	108.000
3131 Post/bank	17.407	8.388	60.000
3132 Telefongodtgjørelse (motpost lønn 3051)	-8.784	-6.588	0
3140 Annonser/reklame/informasjon og representa	6.680	6.122	25.000
3150 Opplæring kurs (ikke oppgavepl.)	0	600	15.000
3155 Reiseutgifter/opplæring (ikke oppgpl.)	3.083	158	10.000
3160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett/bil (	3.582	4.858	80.829
3170 Drift av egne maskiner/reiseutgifter	57.342	17.144	100.000
3180 Energi (strøm/olje/parafin)	220.499	153.605	510.000
3185 Forsikringer	302.070	273.319	295.000
3190 Leie av lokaler og grunn	136.098	140.910	330.000
3195 Avgifter/gebyrer og lisenser (f.eks kom.avg og	202.568	151.790	493.000
3200 Inventar og utstyr	115.367	13.238	59.000
3210 Leie og kjøp av transportmidler	44.795	35.720	0
3220 Leie og kjøp av maskiner	7.572	17.139	90.000
3230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	100.311	23.466	275.000
3240 Serviceavtaler og reparasjoner	44.759	62.146	187.000
3250 Materialer til vedlikehold	3.607	0	8.000
3260 Renhold- vaskeri og vaktmestertjenester	31.954	6.282	145.000
3270 Konsulenttjenester (juridisk bistand/regnskap	0	0	50.000
3350 Refusjon til Menighetsråd	0	0	0
3390 Kalkulatoriske utgifter ved komm.tjensteyting	0	0	60.000
3429 Moms generell kompensasjonsordning	286.870	200.728	0
3500 Renteutgifter	0	0	0
3540 Avsetninger ubundne fond	0	0	0
<b>Sum utgifter</b>	<b>4.475.487</b>	<b>3.463.743</b>	<b>11.211.333</b>
3600 Brukerbetaling kirkelige tjenester (vigsel og gr	-10.750	0	-37.000
3610 Betaling fra deltakere (f.eks bet. fra foreldre)	0	-742	-130.000
3620 Salg av varer og tjenester (utenfor avg.omr.)	-20.800	-12.000	-345.000
3630 Husleie inntekter/festeavgift	-1.310.334	-32.500	-1.229.250
3650 Avgiftspliktige salg av varer og tjenester	-156.285	-28.600	0
3710 Sykelønnsrefusjon	0	-145.452	0
3729 Refusjon mva påløpt i driftsregnskapet	-286.870	-200.728	0
3770 Refusjon fra andre	0	0	0
3790 Kalkulatoriske inntekter	0	0	-60.000
3800 Tilskudd fra statlige insitusjoner	0	0	-890.000
3830 Tilskudd fra kommune	-3.945.339	0	-7.678.000
3850 Tilskudd fra Menighetsråd	0	-62.904	-10.000
3870 Tilskudd/gaver fra andre	0	0	0
3900 Renteinntekter	0	0	-50.000
3940 Bruk av ubundne fond	0	0	0
3950 Bruk av bundne fond	0	0	-782.083
<b>Sum inntekter</b>	<b>-5.730.378</b>	<b>-482.926</b>	<b>-11.211.333</b>
<b>TOTALT</b>	<b>-1.254.891</b>	<b>2.980.816</b>	<b>0</b>



# DEN NORSKE KIRKE

Odal kirkelige fellestråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Asgeir Sektnan	112	19/00691-9	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Odal kirkelige fellestråd	6/22	24.03.2022

## Budsjett 2023

### Saksframlegg

E-post sendt ledere i MR 13. desember 2021:

### Budsjettoppstart budsjett 2023

Kommunene signaliserer tidligere start på egen budsjettprosess. Dette medfører at vi må tidligere i gang for å kunne levere et forslag før kommunene starter sine prosesser.

Budsjettet settes opp ut fra Lov om tros- og livssynssamfunn (trossamfunnsloven) § 14, og skal inneholde driftsutgifter og investeringer.

Før budsjettet vedtas i fellestrådet skal det innhentes ønsker og behov fra menighetsrådene.

#### § 14. Finansiering av Den norske kirke

Staten gir tilskudd til prestetjenesten og kirkens virksomhet nasjonalt og regionalt. Staten kan også gi tilskudd til andre kirkelige formål.

Kommunen gir tilskudd til kirkens virksomhet lokalt, herunder tilskudd til bygging, vedlikehold og drift av kirkebygg. Tilskuddet skal sikre at kirkebyggene holdes i forsvarlig stand, slik at de kan benyttes til gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilskuddet skal også sikre at soknet har tilfredsstillende bemanning ved gudstjenester og kirkelige handlinger, herunder kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og tilstrekkelig administrativ hjelp. Kommunens tilskudd gis etter budsjettforslag fra soknet. I budsjettforslaget skal også tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk inngå.

Etter avtale med soknet kan kommunen yte tjenester i stedet for å gi tilskudd etter andre ledd. Kommunen kan ta opp lån for å finansiere investeringer i kirkebygg og tilhørende varige driftsmidler. Bestemmelsene i § 6 gjelder tilsvarende for Den norske kirke.

Regnskapsloven gjelder for regnskapet til rettssubjektet Den norske kirke og for regnskapet til soknet, med mindre departementet har fastsatt annet i forskrift.

Et sokn kan ikke tas under konkursbehandling eller begjære åpning av gjeldsforhandlinger etter konkursloven.

- Driftsbudsjett settes opp etter innspill fra menighetsrådene
- Investeringsbudsjett settes opp etter innspill fra menighetsrådene.
- Fellestrådets økonomiplan og behov er gjennomgått med kirketjenerne.
- Er det andre saker menighetsrådene vil ha med, som diakoni, kateketer etc, meldes dette.

- Er det saker menighetsrådene ønsker å bidra økonomisk i, meldes dette.
- Menighetsrådene prioriterer fem saker hver.

Endelig prioritering og budsjett 2023 vedtas på møte i fellesrådet i mars.  
Innspill fra menighetsrådene sendes kirkevergen senest 1. mars.

Menighetsrådene må legge sin visjon om hvordan de ønsker den lokale kirken til grunn for innspill til budsjett. Dette omhandler hvordan de ønsker å drive kirken lokalt og bør omfatte tanker rundt aktivitetsnivå, diakoni, behov for kateket, menighetsforvalter etc.

Vedlagt økonomiplan fra 2021. Oppdatert versjon ettersendes når den er gjennomgått med kirketjenerne. (Ettersendt 6. januar 2022.)

Innspill fra MR:

**Oppstad MR:**

### REFERAT

#### Menighetsrådsmøte 23. februar 2022

**Tilstede:** Anders Helset Eriksen, Rune Gaustad, Kristin Sanderud og Randi Gaustad.

**Forfall:** Randi Bratt, Helen Neby, Ellen Brynjulfsrud, Gunnar Jakobsen, Arne Lien.  
Anders leder møtet.

#### Sak 5 / 6 -22 – Fellesrådssaker – budsjettprioriteringer

Foreligger ikke sakliste for møtet pr. dato.

Innspill til budsjett for 2023 fra Sand menighetsråd ved leder Eira Lindemark. Dekking av utgifter til kiming/ ringing og klemting ved kirkene ved innledning til høytidene. Regler for bruk av Kirkens klokke § 1 ivaretar dette og det er Fellesrådets oppgave å finne dekning for utgifter. Diakonstilling ligger allerede i økonomiplanen til Fellesrådet som et ønske.

**Mo MR:**

Odal kirkeligefellesråd

Mo menighetsråd

Knapper 27/2-22

Budsjett 2023

Vi i Mo menighetsråd gjennomførte menighetsrådsmøte 24. februar -22 hvor vi tok for oss budsjettet. Vi var kun fire til stede på dette møtet. Vi ble der enige om at vi ønsker å fokusere på å få flere til å bruke kirken vår. Delta på gudstjenester, andre kirkelige handlinger og bruke kirken mer til konserter o.l.

I den forbindelse ønsker vi å rydde, vaske og fornye oss inne i kirken. Med å fornye tenker vi på å oppdatere «barnekroken», ny blomstervaser, lyslykter til våpenhuset o.l. Samt vasking av duker og rense lysgloben for stearin.

#### **Disse utbedringene tenker vi i menighetsrådet å bære kostnadene for selv.**

Vi ønsker at Mo kirke skal være åpen for, og ha noe å tilby alle uavhengig av alder. I den sammenheng vedtok vi å støtte Kirkerottene og Libermann/ Prøysensjul inneværende år.

Vi ønsker at dette, eller lignende arrangementer er noe som kan gjenta seg fra år til år.

I denne sammenhengen blir det viktig at menigheten blir opplyst om de aktivitetene Mo kirke har å by på. Dette gjøres pr. dagsdato via Menighetsbladet, kunngjøringer i kirken og til en viss grad på hjemmesiden til Odal kirkeligefellesråd. Vi opplever hjemmesiden som kronglete og finne fram på, det er heller ikke innlysende for bygdefolket hva de skal søke på. Vi ønsker at noen på kontoret tar ansvar for å utbedre denne nettsiden.

Mo kirke trenger sårt vask og maling utvendig, vi håper dette blir prioritert.

Gjerdet rundt kirkegården trenger også, vask og maling. Dette er en jobb vi må dele på.

Kanskje det er mulig og få idrettslag eller lignende til å delta på dette, mot at vi betaler dem en sum penger. Dette er noe menighetsrådet må prate mer om.

Til slutt ble vi enige om at vi ønsker dekking av kiming på lørdagene som innleder høytidene jul, påske og pinse.  
Vi ønsker også dekking av driftsutgifter og annet i forbindelse med menighetsrådets arbeid. De siste årene har vi i menighetsrådene mottatt 10000,- til dette.

Hilsen  
Anne-Lene Sundet  
Mo menighetsråd

## Sand MR:

<b>Sand menighetsråd</b>	
Den norske kirke i Nord-Odal	Dato 15. mars 2022
<b><i>FORSLAG TIL BUDSJETT FOR SAND MENIGHET 2023</i></b>	
Meldt tidligere og fått svar: <i>Oppgradering av vannpostene</i> på kirkegården. (Kirkevergen 20.09.18) Er lagt inn i økonomiplanen for FR i 2020. Er ikke utført. Vi håper dette blir utført 2022	
Oppfølging av tidligere innspill og nye: <i>Sand kirkegård</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ønskes plan for oppgradering/ beplantning. (Saken ble oversendt FR mai/juni 17.) Vårt saksnr.. 42/17 og 50/17</li> <li>2 Oppussing av oppslagstavla med lys og luftespalter.</li> <li>3. Flagging på gudstjenestesøndager og offentlige flaggdager</li> <li>4. Kiming på «aftener», innledning til høytider, jul, påske, pinse.</li> </ol>	
<i>Sand kirke:</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Beskyttelse av varmeelementene under kirkebenkene .(oppført på økonomiplanen for FR 2020</li> <li>2. Bedre lys bakerst i kirken over møtebordene og muligheter for dimming i kirkerommet.</li> <li>3. Restaurering av altertavle og døpefont</li> </ol>	
<i>Sand menighet:</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tilskudd til drift av menighetsrådet</li> <li>2. Menighetsarbeid (samlinger for frivillige, temakvleder o.l.)</li> <li>3. Musikk-konto for organisten(Konsserter med egne og eksterne krefter, innleie av musikere til spesielle gudstjenester)</li> <li>5. Diakonstilling i samarbeid med de andre menighetene i fellesområdet.</li> </ol>	
<i>Trøfiskogen:</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maling av kapellet</li> <li>2. Reparasjon av porten</li> <li>3. Tette glippe mellom inngangstrapp og dør.</li> </ol>	
Eira Lindemark, 20.02.22	
Leder Sand menighetsråd	

**Strøm MR:**

Blir behandlet i møte i MR 24. mars.

**Ullern MR:**

Vedr. budsjett så opprettholder Ullern MR samme prioritering for 2023 som for 2022:

- Vaske og male almestua
- Båretralle
- Utbedring av rør i både almestue og kirka
- Utredning av fuktskader i tårnrom og våpenrom
- Tepper i kirka

Av andre ting som menighetsrådet ønsker skal prioriteres, er ansettelse av diakon.

**Forslag til vedtak****Driftsbudsjett:**

1. Økning av tilskudd på 3,5 % for å dekke lønnsvekst og prisstigning.
2. Felles Nord- og Sør-Odal:  
Diakonistilling delt 40-60% mellom kommunene.
3. Midler til en total vedlikeholdsplan for kirkene og gravplassene. Bruke ekstern ekspertise til utarbeiding av en total plan som brukes videre inn i kommunene økonomiplan. Anslått til 70 000.- kroner pr kirke/gravplass. 40 000.- til Trøftskogen. Totalt 390 000.- kroner

Dette omhandler også enøk (varmestyring/varmekilder/isolasjon/dører etc) i kirkene/kirkebygg. Dette haster og bør prioriteres. Tiltak trekkes ut fra fellesrådets økonomiplan og legges inn i kommunens langtidsbudsjett med mål om en ferdigstilling innenfor en treårs periode.

**Oppstad:**

1. Maling og annen opprusting av dåpsrom og bårerom (vask, hyller etc.).

**Mo:**

1. Maling av kirka, kirkedørene og driftsbygning
2. Vask og maling av gjerde

**Sand:**

1. Plan for oppgradering/ beplantning
2. Bedre lys bakerst i kirken over møtebordene og muligheter for dimming i kirkerommet
3. Restaurering av altertavle og døpefont
4. Musikk-konto for organisten (Konserter med egne og eksterne krefter, innleie av musikere til spesielle gudstjenester)

*Trøftskogen:*

1. Reparasjon av porten
2. Tette glippe mellom inngangstrapp og dør.

**Strøm:**

Forslag fra Strøm MR kommer i møtet.

Forslag fra administrasjonen:

1. Isolering av gulv alteret
2. Drenering rundt kirka og gravplassen fra felt O, P og R til magasindalen
3. Maling av kirka innvendig  
(Avklares om pkt 1, 2 og 3 regnes som investering eller skal tas over driftsbudsjett med revisor)



**Ullern:**

1. Vaske og male almetua – utbedring av skadet panel
2. Båretralle
3. Utbedring av rør i både almetue og kirka
4. Utredning av fuktskader i tårnrom og våpenrom
5. Tepper i kirka

(Avklares om pkt 5 regnes som investering eller skal tas over driftsbudsjett med revisor)

**Investering:****Nye investeringer****Felles – fordeles 40-60% mellom Nord- og Sør-Odal:**

Ny gravemaskin med liten lastebil og kassetter til

forskaling. Lastebil: 1 000 000

Gravemaskin: 540 000

Kassetter: 60 000

**Investeringer som er bevilget:**

	Opprinnelig budsjett
Prosjekt	2023
KLP innskudd	27 132
Finansiering ved bruk av disposisjonsfond art 22100100	- 27 132

	Tilskudd	Opprinnelig budsjett	Økonomi plan
Prosjekt / år		2023	2024
60 - Driftsbygning Sand	2 097 389	2 097 389	0
Finansiering - Tilskudd avsatt på fond Art 25500100	- 2 097 389	- 2 097 389	0

	Tilskudd	Opprinnelig budsjett	Økonomi plan
Prosjekt / år		2023	2024
42 - Enøktiltak Mo kirke	193 480	193 480	0
Finansiering - Tilskudd avsatt på fond Art 25500511	- 193 480	- 193 480	0

	Tilskudd	Opprinnelig budsjett	Økonomi plan
Prosjekt / år		2023	2024
66 - Ny kuppel Strøm kirke	1 300 000	1 300 000	0
Finansiering - Tilskudd avsatt på fond Art	- 1 300 000	- 1 300 000	0

	Tilskudd	Opprinnelig budsjett	Økonomi plan
Prosjekt / år		2023	2024
64 - Automatisk ringesignal - Kostnadsramme	900 000	900 000	0
Finansiering - Tilskudd avsatt på fond Art 25500001	- 900 000	- 900 000	0



# DEN NORSKE KIRKE

Odal kirkelige fellestråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Asgeir Sektnan	125	19/00690-2	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Odal kirkelige fellestråd	7/22	24.03.2022

## Bil til kirketjenere

### Saksframlegg

Vi har to biler til bruk av kirketjenere. Men stor Mercedes som vi leaser og en Ford Transit som ble kjøpt brukt. Denne ble ikke EU godkjent i fjor høst og må skiftes ut. Kostnadene med å sette den i EU godkjent stand er over 60 000.- kroner og ikke anbefalt.

Vi har et ønske om å endre størrelse på gravemaskin for å kunne ta i bruk forskalingskassetter. Forslag om dette ble lagt inn i budsjettforslag til Sør-Odal kommune.

### Ny gravemaskin med liten lastebil og kassetter til forskaling.

- Lastebil: 1 000 000
- Gravemaskin: 540 000
- Kassetter: 60 000

Frem til vi får bevilgninger til en slik løsning trenger vi en bil som løser dagens oppgaver.

1. Vi kan lease en pickup med kapell som kan trekke dagens henger og graver. Dette blir i så fall en løsning som bør leve ut leasingperioden og vurderes som en fordyrende løsning med tanke på en snarlig løsning med liten lastebil.
2. Vi kan erstatte Ford Transiten som ikke er EU godkjent med en ny brukt. Denne må da holde i to-tre år til løsningen med liten lastebil er på plass. Dette vurderes som den beste løsningen.

Ut fra det som er på finn.no i øyeblikket bør vi kunne få en helt ok løsning lik den vi har hatt innenfor en pris på 90 000- til 120 000.- kroner.

### Forslag til vedtak

Den kjøpes inn en ny Ford Transit lik dagens løsning. Maksimalt beløp 120 000.- kroner. Finansieres ved bruk av disposisjonsfond.



## DEN NORSKE KIRKE

Odal kirkelige fellesråd

### SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Asgeir Sektnan	710	17/00840-6	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Odal kirkelige fellesråd	8/22	24.03.2022

### Fjerning av benker bak i Strøm kirke

#### Saksframlegg

Strøm menighetsråd ønsker en endring for å forbedre mulighetene til kirkekaffe og bedre bruken av området bak i kirken. Se sak 09/22

09/22	<p><b>Fjerning av krakker bakerst i kirken for å få plass til bord og stoler.</b></p> <p><b>Bakgrunn for sak:</b> Kirkekaffe er en viktig og god tjeneste. Slik det er nå serveres den i midtgangen og inntas i krakkene. Dette er både uhensiktsmessig, upersonlig og lite sosialt. Et alternativ for å bedre situasjonen er å fjerne noen krakker bakerst til fordel for bord og stoler. Dette er noe som også vil gjøre kirken mer «brukelig» i andre sammenhenger. En slik handling krever godkjenning fra biskop.</p> <p><b>Vedtak:</b> Det gjennomføres befaring og settes opp et løsningsforslag. Basert på løsningsforslaget oversendes søknad om endring til biskop via Fellesrådet.</p>
-------	---



Forslaget er å fjerne de tre bakerste benken på venstre side når du kommer inn i kirkerommet.

Søknad om dette må godkjennes i fellesrådet før den sendes til godkjenning hos biskop og riksantikvar.

### **Forslag til vedtak**

Fellesrådet stiller seg positiv til forslag fra Strøm menighetsråd om å fjerne de tre bakerste benkene på venstre side når du kommer inn i kirkerommet. Endringen finansieres av menighetsrådet. Kirkevergen sender søknad til biskop og riksantikvar.

**DEN NORSKE KIRKE**

Odal kirkelige fellesråd

**SAKSFRAMLEGG**

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Asgeir Sektnan	710	17/00840-7	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Odal kirkelige fellesråd	9/22	24.03.2022

**Kjøkkenkrok i Sand kirke****Saksframlegg**

Sand menighetsråd søker om å etablere en kjøkkenkrok i Sand kirke. Søknad vedlagt.

**Forslag til vedtak**

Fellesrådet stiller seg positiv til forslag om kjøkkenkrok i Sand kirke. Løsningen finansieres av menighetsrådet. Kirkevergen sender søknad til biskop.

Sand menighetsråd 21.februar 2022

**Søknad om å lage kjøkkenkrok i Sand kirke**

Vi søker med dette Odal FR om godkjenning til å lage kjøkkenkrok i Sand kirke ut fra beskrivelse, tegninger og kostnadsoverslag og videresendelse av denne søknad til biskopen.

Vedlegges beskrivning, tegninger og kostnadsoverslag.

Vennlig hilsen Sand menighetsråd v/Eira Lindemark, leder

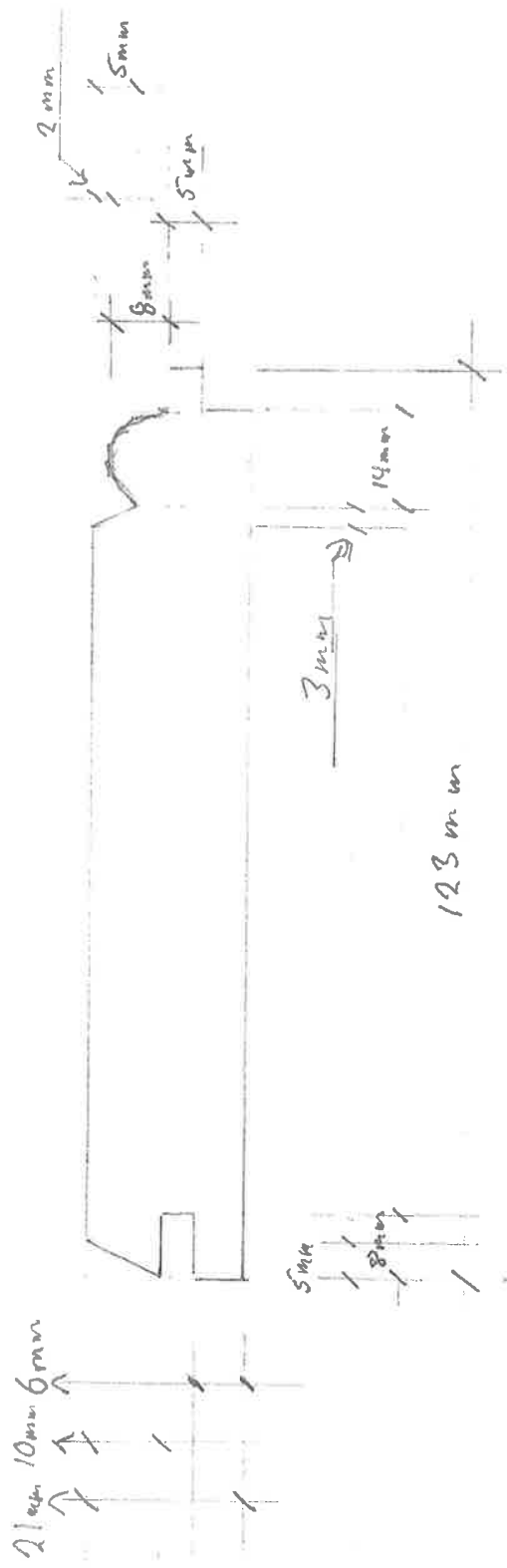
*Eira Lindemark*

## Søknad om å lage kjøkkenkrok i Sand kirke

Sand menighetsråd har lenge hatt ett ønske om å gjøre rammen rundt kirke kaffen litt mere elegant å innbydende enn dagens løsning, å hente vann fra wc rommet til kaffe vann samt vaske kake spader i vasken på toalettet har ikke vert spesielt hyggelig. Så vi har utformet en løsning til en kjøkken krok i kirke rommet vis a vis wc rommet, plassen ble valgt av forskjellige grunner, den ene er at det blir sentralt i kirke rommet men den tungt veiende grunnen var at det blir ett veldig lite inngrep i kirken pga veldig kort vei for vann å avløp, bare gjennom vegg inn på wc. Vi har lagt mye energi i det å få innredningen så anonym som mulig. Besøkende i kirken vil neppe se den som noe nytt, mere som om den alltid har vert der. Det er tatt hensyn til at den ikke skal vere til hinder på noen måte. Den er trukket inn ca 10 cm fra kikkens egen linje. Innredningen er laget i kirkens egen linje da den er plassert mot en vegg som går i 45 grader. Dvs at innredningen ikke er rektangulær, men følger kirkens ordinære linjer. Sokkel på skapet er i samme høyde og farge som fotlistene i kirken. Panelet i skap sider og dører er av samme type som den originale brystnings panelet og i samme farge. Topp platen har samme farge som brystnings listen som er samme farge som fotlisten. Hengsler og knotter blir i sort smijern lignende utførelse, da det er en stil man finner igjen i andre detaljer i kirke rommet. Kaffe trakter, kran og kum vil ikke være synlig før man faktisk jobber ved benken og åpner topp lokket og dørene da denne benkeplaten er senket 30 cm ned i skapet. Dette gjør at innredningen er litt høyere en standard kjøkken benk, men ikke vesentlig. Innredningen blir produsert av glomma industrier, en lokal møbel produsent, rør arbeider av odal rør også lokal bedrift, el-arbeider av Myhre elektro som også besørger water guard, dette firmaet er også lokale i odalen. Viser til vedlegg som tegninger av innredning osv.

Sand menighetsråd, 21.02.22  
Eira Lindemark, leder

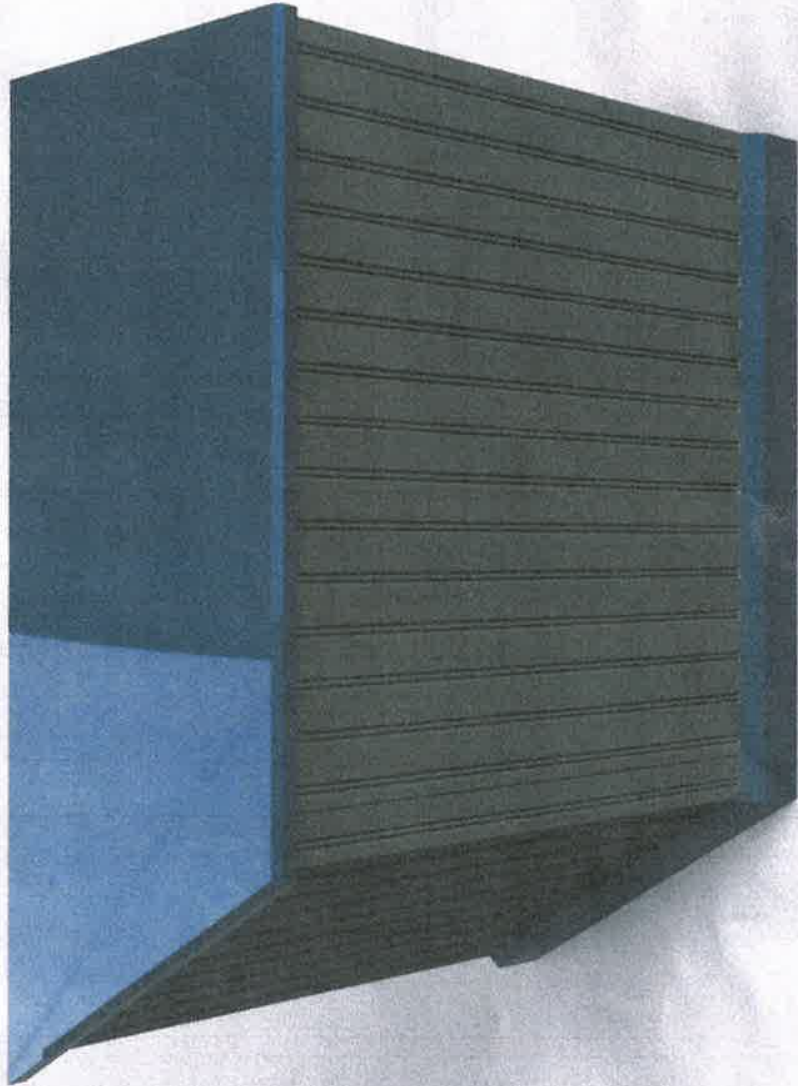
*Eira Lindemark*



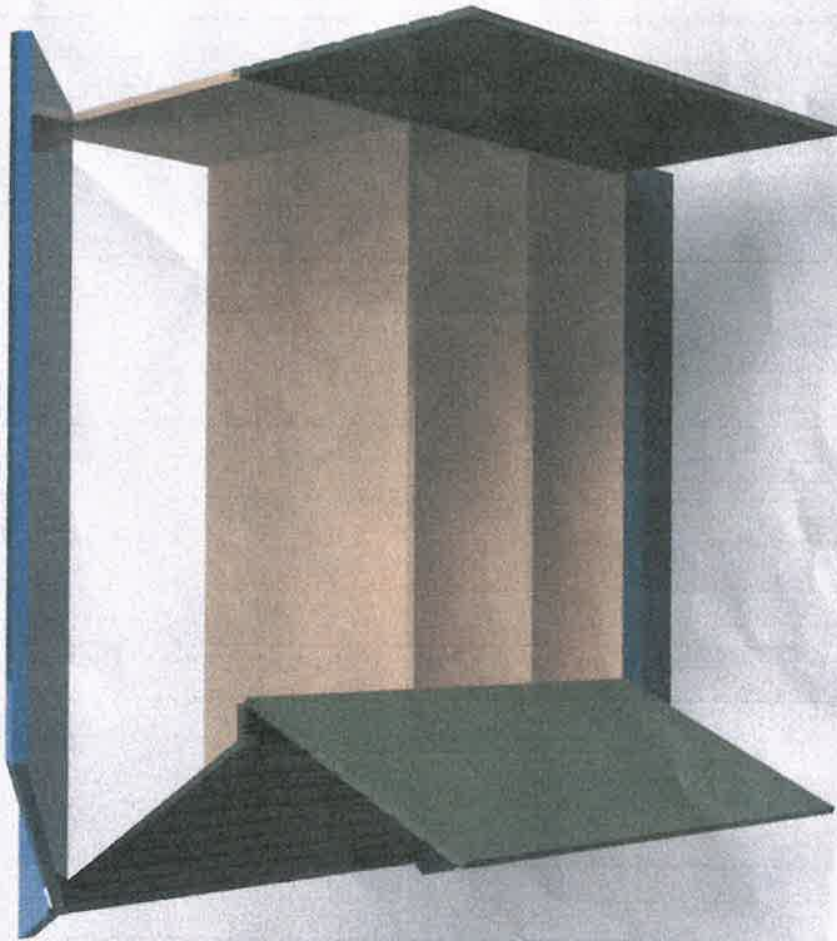
Tegnet 18-01-22	Tegnet av. Kai Vangen
MÅL: 1:1	Tittel Smitt Pond
	Sted Sand Kirke











Sammen drag av tilbud Kjøkken. Sand Kirke.

Skap	32000,- kr	eks mva.
Rørarbeider med kum etc.	7959,- kr	— " —
EL arbeider innk deler.	2919,76 kr	— " —
	<u>42878,76 kr</u>	— " —

Pris estimat org panel er kr 16000,- innk mva.  
Kommer da i tillegg til overstående pris.

Hei Vang



Om Hjelp

kavangen@bbnett.no

Logg ut

E-post

Adressebok

Innstillinger

⚙



Tilbake



Skriv ny e-post



Svar



Svar alle



Videresend



Slett



Flytt



Skriv ut



Merke



Mer

Innboks

41

Kladd

Sendt

Spam

Slettet

## Re: Kjøkkenskap i kirkerom.

Melding 85 av 817

Avsender Christin

Mottaker Laila Bakke, kavangen@bbnett.no

Dato 2021-10-26 13:34

Hei.

Vedlagt ligger forslag til løsning til skjult kjøkken i kirkerommet. Jeg har tatt utgangspunkt i dører i fornt, og klaff til å åpne lokket opp. Vi har gått bort i fra dør også på siden. Skapet er kledd med perlestaff panel i veggen Standard bredde. Tilbudet er eksklusivt blandedbatteri og utslagsvask.

Estimert pris er kr 32 000,- eks/mva og frakt.  
Eventuell montering vil komme i tillegg.

Med hilsen  
Glomma Industrier as.  
GI Spesialinnredning.  
Christin Duellien  
Nell Gravliseveg 12  
2120 Sagstua  
tlf: 913 40 520  
[Christin@glommaindustrier.no](mailto:Christin@glommaindustrier.no)

Den 2021-08-18 07:59, skrev Laila Bakke:

Takk for beskjed. Dette må...  
september. Mvh Laila Bakke

Sendt fra min iPhone

17. aug. 2021 kl. 10:38...

----- Opprinnelig me...  
Emne: Kjøkkenskap i kir...  
Dato: 2021-08-17 08:49  
Avsender: Christin <Chr...  
Mottaker: kavangen@BBne...

Hei.

Jeg har forhørt meg, og søkt rundt på materialforhandlere og ikke funnet perlestaff panel i riktig dimensjon, de panelene jeg finner har ikke perlestaff i 15x8mm men mindre.

For å få til at skapet ikke skiller seg ut fra veggen i resten av kirkerommet tenker jeg at det er vesentlig at panelen er lik den eksisterende.

Odal Rør og Varme AS  
Bunesvegen 48  
2120 SAGSTUA

20/1-22

Kai Vangen  
2120 SAGSTUA

#### PRISTILBUD RØRLEGGERARBEID SAND KIRKE

Vi takker for forespørselen. Odal rør og varme AS kan med dette tilby et samlet rørleggerarbeid på befart arbeid kjøkkenkrok i henhold til understående spesifikasjoner:

Kr 7959,-  
Mva 1977,-

Sum 9936,- inkl mva

*Pris er basert på de seneste noterte priser for materiell og arbeid.  
All frakt, transport av materiell og reise for montør er medregnet i prisen.*

#### Dette er medregnet:

Oras safira kjøkkenbatteri nedfelt i benkeplate  
Intra nedfelt vask  
Vannlås  
Vann og avløpsrør som legges fra klosettrom gjennom vegg

Og ellers alle nødvendige rør, deler og monteringsarbeid.  
Det forutsettes at eksisterende vannstoppventil kan brukes ved å forlenges/bytte ut sensorledning og at denne legges under ny benk/kjøkkenkrok.

Rør og deler er godkjent etter gjeldende standarder av Godkjenningsnemnda for sanitærmateriell og holder høy kvalitet for et godt og holdbart anlegg.

*Arbeider utover det tilbudet beskriver anses som ekstraoppdrag. Evt graving, masse, bygningsmessige arbeider, elektriske montasjer, stillasleie, kjerneboring, brannetting, etc. er ikke medregnet i prisen. Forandringer/utbytting av varer og utstyr beskrevet i tilbudet må avtales på forhånd. Gitt pris vil da ikke være gjeldende.*

*Vi må ta forbehold i evt prisstigning hos våre leverandører. Våre betalingsbetingelser er forfall 14 dager.  
Dersom De har spørsmål er vi å treffe på tlf. 41906590 eller 92243939.*

Det vil være til stor hjelp for oss om vi kan få tilbakemelding på tilbudet så raskt som mulig.  
Dette for å imøtekomme Deres ønsker på en best mulig måte mht til evt planlegging og gjennomføring av videre arbeid.

Håper tilbudet er akseptabelt og vi ser frem til å høre fra Dem.

Med vennlig hilsen  
Odal Rør og Varme AS



Myhre Elektro AS  
Disenåvegen 23  
2100 Skarnes

### Sand Menighetsråd ved Kay Vangen

Sand Kirke

Tilbudsnummer: 20211214-2  
Sendt på e-post: kvangen@bbnett.no

## Tilbud på utførelse av arbeid

Vi viser til samtale med montør og vil kunne påta oss arbeider som følger:

Omfatter installasjon med stikk for kaffetrakter og vannalarm i kjøkkenbenk i kirkerom etter avtale med snekker. Det tas forbehold på at eksisterende kurs på wc er stor nok ,evnt ny kurs er ikke med i pris.

Ta gjerne kontakt ved spørsmål eller endringer.

Tekst	Pris
Tilbud fra Tom Chr. Dammen, Myhre Elektro AS	3.649,70
<b>Sand Menighetsråd ved Kay Vangen, 14.12.2021 22:42:29, total</b>	<b>3.649,70</b>

Vi kan levere arbeidet som er beskrevet for kr. 3.649,70 inkl. mva.

I den grad det bestilles tillegg eller endringer vil de medføre tillegg i prisen.

Vi tar forbehold om nødvendige ekstra arbeider som ikke er inkludert i vår vedlagte beskrivelse. Vår pris er basert på følgende:

- At det foreligger ordinær tilkomst og at arbeidet kan utføres rasjonelt innenfor ordinær arbeidstid.
- At det avtales oppstart og avslutning av arbeidene.
- At arbeidet faktureres A-konto etter fremdrift med 10 dagers betalingsfrist.
- At oppdragsgiver har ansvaret for alle offentlige tillatelser og eventuelle andre tillatelser.

Dersom vi skal påta oss ansvaret etter byggherreforskriftens §10 må det avtales som tillegg.

Vårt tilbud står ved lag i 30 dager fra tilbudets dato, men kan forlenges på forespørsel.

Sted/dato: Skarnes, 14.12.2021

Tom Chr. Dammen



Tilbudsnummer: 20211214-2

---

tom@myhre-elektro.no





Tilbudsnummer: 20211214-2

## 20211214-2. Sand Menighetsråd ved Kay Vangen, 14.12.2021 22:42:29

### Drift

Antall	Jobb	Pris
1	Oppmøte Servicebil Elektro, pr oppmøte	312,50
1	Miljøgebyr Materiell	125,00
1	Risikovurdering/sluttkontroll/dokumentasjon /samsvarserklæring- FEL1991/Myndighetskrav	900,00
	Drift	1.337,50

### Installasjon med stikk for kaffetrakter og vannalarm i kjøkkenbenk I kirkerom.

Antall	Jobb	Pris
1	Levering, montering og tilkobling av stikkontakt Åpen	958,19
3	Opplegg av kabel pr meter, inkl festemateriell t.o.m 2,5mm <sup>2</sup>	454,01
1	Timesats Elektriker, ved ekstraarbeider eller arb som avregnes etter tidsforbruk	900,00
	Installasjon med stikk for kaffetrakter og vannalarm i kjøkkenbenk I kirkerom.	2.312,20

### Tilbud fra Tom Chr. Dammen, Myhre Elektro AS

Antall	Jobb	Pris
	Drift, total (ink.mva)	1.337,50
	Installasjon med stikk for kaffetrakter og vannalarm i kjøkkenbenk I kirkerom. , total (ink.mva)	2.312,20
	Tilbud fra Tom Chr. Dammen, Myhre Elektro AS	3.649,70

## Salgsbetingelser - forbrukerkjøp

### 1. Innledning

Nedenfor følger våre standard salgsbetingelser for tjenester og varer.

### 2. Avtalen

Avtalen består av disse salgsbetingelsene, opplysninger gitt i bestillingsløsningen og eventuelt særskilt avtalte vilkår. Ved eventuell motstrid mellom opplysningene, går det som særskilt er avtalt mellom partene foran, så fremt det ikke strider mot ufravikelig lovgivning.

Avtalen vil i tillegg bli utfylt av relevante lovbestemmelser som regulerer kjøp av varer og tjenester mellom næringsdrivende og forbrukere, særlig lov om forbrukerkjøp og lov om håndverkertjenester.

### 3. Generelt

Disse salgsvilkår gjelder for alt salg av varer og tjenester fra Myhre Elektro AS til forbrukere.

### 4. Avtaleparter

Selger er Myhre Elektro AS og betegnes i det følgende som selger/selgeren. Kjøper er den person som er oppgitt i bestillingen, og betegnes i det etterfølgende som kjøper/kjøperen.

Informasjon om Myhre Elektro AS:

- -Org nr. 860648342
- -Hovedkontorets adresse: Disenåvegen 23, 2100 Skarnes
- -Telefon til kundesenter: 62 96 70 30
- -Epost: tom@myhre-elektro.no

### 5. Avtaleinngåelse

Avtalen er bindende for kjøperen når kjøperen har sendt sin bestilling til selgeren. Bestillingen er bindende for selgeren når bestillingen er bekreftet. Kjøperen bekrefter i bestillingen at vedkommende er over 18 år.

Avtalen er likevel ikke bindende hvis det har forekommet skrive- eller tastefeil i tilbudet fra selgeren i bestillingsløsningen i nettbutikken eller i kjøperens bestilling, og den annen part innså eller burde ha innsett at det forelå en slik feil.

### 6. Partenes plikter

Før oppstart av leveransen skal kjøperen gi selgeren alle nødvendige opplysninger om forhold av betydning for arbeidet som skal utføres. Det påhviler kjøperen å klargjøre arbeidsplassen før oppstart, samt å gi selgeren adkomst. Arbeidene er forutsatt utført innenfor tidsrommet 07-15.30.

Kjøperen er ansvarlig for å gi selgeren skriftlig byggteknisk informasjon som er relevant for oppdraget, inklusiv anvisning for hulltagning og festepunkter. Selgeren er ikke ansvarlig for konsekvenser av manglende byggteknisk kvalitet, eksempelvis dårlig limt/festet tapet, murpuss som løsner, dårlig feste i mur/treverk og lignende.

Dersom ikke annet er avtalt skal selgeren skal i den grad det er nødvendig foreta opprydding etter arbeidets utførelse, herunder fjerne emballasje og avfall, demontere opprigget utstyr og materiell, samt å feie. Vask og

rengjøring utover dette er kjøperens ansvar.

## 7. Betalingen

Selgeren kan kreve betaling ved bestilling eller ved levering.

Dersom kjøperen bruker kredittkort eller debetkort ved betaling, kan selgeren reservere kjøpesummen på kortet ved bestilling. Kortet blir belastet samme dag som varen leveres.

Ved betaling med faktura, blir fakturaen til kjøperen utstedt ved forsendelse av varen. Betalingsfristen fremgår av fakturaen og er på minimum 14 dager fra mottak.

## 8. Levering

Levering er skjedd når vare er montert.

Leveringstidspunkt avtales mellom partene etter at varen er bestilt i nettbutikken, normalt innen 30 dager etter bestillingen.

## 9. Risiko for varen

Risikoen for varen går over på kjøper når han, eller hans representant, har fått varene levert i tråd med disse salgsbetingelser.

## 10. Avbestilling og angrerett

Kjøpet omfatter varer som skal monteres i fast eiendom, og er normalt ikke underlagt angrerett, jf angrerettsloven § 22:

bokstav a) (varer som på grunn av sin art blandes med andre varer etter levering på en slik måte at de ikke kan skilles fra hverandre),

bokstav c) (tjenesten er levert) og

bokstav e) (levering av varer som er fremstilt etter forbrukerens spesifikasjoner).

Kjøper erkjenner at når installatøren starter arbeidet med å installere varene, vil angreretten gå tapt.

Avbestilling må skje innen 48 timer før avtale montering, hvis ikke tilkommer det avbestillingsgebyr.

Dersom kjøpet likevel skulle omfattes av angrerettsloven (f eks fordi montasjen utgjør en svært liten del av leveransen og varen ikke blandes med andre varer) følger kjøperens rett til å angre bestemmelsene i angrerettloven.

Kjøperen må i så fall gi selger melding om bruk av angreretten innen 14 dager fra fristen begynner å løpe. I fristen inkluderes alle kalenderdager. Dersom fristen ender på en lørdag, helligdag eller høytidsdag forlenges fristen til nærmeste virkedag.

Angrefristen anses overholdt dersom melding er sendt før utløpet av fristen. Kjøper har bevisbyrden for at angreretten er blitt gjort gjeldende, og meldingen bør derfor skje skriftlig (angrerttskjema, e-post eller brev).

Angrefristen begynner å løpe:

Ved kjøp av enkeltstående varer vil angrefristen løpe fra dagen etter varen(e) er mottatt.

Består kjøpet av flere leveranser, vil angrefristen løpe fra dagen etter siste leveranse er mottatt.

Ved bruk av angreretten må varen leveres tilbake til selgeren uten unødig opphold og senest 14 dager fra melding om bruk av angreretten er gitt. Kjøper dekker de direkte kostnadene ved å returnere varen, inklusiv montering og demontering. Demontering kan kun skje ved bruk av autorisert installatør, og dokumentasjon for at dette kravet er oppfylt må fremlegges.

## 11. Reklamasjon

Hvis det foreligger en forsinkelse eller mangel må kjøper innen rimelig tid etter at den ble oppdaget eller burde ha blitt oppdaget, gi selger melding om at han eller hun vil påberope seg forsinkelsen eller mangelen. Reklamasjon kan skje senest innen to år. Dersom varen eller resultatet av tjenesten er ment å vare vesentlig lenger enn to år, er reklamasjonsfristen fem år.

Noen produkter leveres med garanti fra produsenten. Dersom garantien går ut over det som er selgers ansvar etter lov om håndverkertjenester eller kjøpsloven, kan selgeren være behjelpelig med å rette kravet mot produsenten, men selger er ikke ansvarlig for om produsenten oppfyller garantien eller kostnader knyttet til utskifting av produkt dersom dette ligger utenfor selgers lovbestemte ansvar.

Reklamasjonen bør av bevisshensyn være skriftlig (for eksempel e-post).

## 12. Forsinkelse og mangler – kjøperens rettigheter

Dersom selgeren ikke leverer i henhold til avtalen mellom partene, og dette ikke skyldes kjøperen eller forhold på kjøperens side, kan kjøperen i henhold etter omstendighetene holde kjøpesummen tilbake, kreve oppfyllelse, retting, omlevering, heveavtalen og/eller kreve erstatning for direkte tap fra selgeren. Kravet bør fremsettes skriftlig. Innholdet i misligholdsbeføyelsene følger bestemmelsene i forbrukerkjøpsloven og håndverkertjenesteloven, alt etter hvilken lov som regulerer kjøpet.

Dette gjelder likevel ikke så langt selgeren godtgjør at forsinkelsen eller mangelen skyldes hindring utenfor hans eller hennes kontroll, som selgeren ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletiden eller å unngå eller overvinne følgene av.

Beror forsinkelsen på en tredjeperson som selgeren har gitt i oppdrag helt eller delvis å oppfylle kjøpet, er selgeren fri for ansvar bare om også tredjepersonen ville være fritatt etter regelen i annet ledd. Det samme gjelder om forsinkelsen beror på en leverandør som selgeren har brukt, eller på noen annen i tidligere salgslodd.

Ansvarsfriheten gjelder så lenge hindringen er til stede. Faller hindringen bort, kan ansvar gjøres gjeldende dersom selgeren da plikter å oppfylle, men ikke gjør dette.

## 13. Selgerens rettigheter ved kjøperens mislighold

Dersom kjøperen ikke betaler eller oppfyller de øvrige pliktene etter avtalen eller loven, og dette ikke skyldes selgeren eller forhold på selgerens side, kan selgeren i henhold til reglene etter omstendighetene holde varen tilbake, kreve oppfyllelse av avtalen, kreve avtalen hevet samt kreve erstatning fra kjøperen. Innholdet i misligholdsbeføyelsene følger bestemmelsene i forbrukerkjøpsloven og håndverkertjenesteloven, alt etter hvilken lov som regulerer kjøpet.

Selgeren vil også etter omstendighetene kunne kreve renter ved forsinket betaling, inkassogebyr og et rimelig gebyr

ved uavhentede varer.

Dersom kjøperen ikke betaler kjøpesummen i henhold til avtalen, kan selger kreverenter av kjøpesummen etter forsinkelsesrenteloven. Ved manglende betaling kan kravet, etter forutgående varsel, bli sendt til Kjøper kan da bli holdt ansvarlig for gebyr etter inkassoloven.

Dersom kjøperen unnlater å hente ubetalte varer, kan selger belaste kjøper med et gebyr. Gebyret skal maksimalt dekke selgerens faktiske utlegg for å levere varen til kjøperen.

## 14. Personopplysninger

Personvernerklæring for selgeren kan leses her: <https://www.elkonor.no/personvernerklaring/>

## 15. Priser

Den oppgitte prisen for varen og/eller tjenester er den totale prisen kjøper skal betale. Denne prisen inkluderer alle avgifter, inklusiv mva.

## 16. Endringer

Viser det seg behov for tilleggsarbeid, det vil si arbeid utover det som er angitt i dette tilbudet, kan kjøperen be om et tilbud på dette. Selgeren skal oppgi pris og fremdriftskonsekvens til kjøperen, Bestilling av tilleggsarbeidet skal dokumenteres skriftlig.

## 17. Salgspant

Med mindre annet følger av panteloven, har selgeren salgspant i den leverte varen inntil den er betalt i sin helhet inkludert renter og omkostninger.

## 18. Forbehold

Det tas forbehold for skrivefeil og eventuelle prisforandringer.

## 19. Konfliktløsning og rettsvalg

Klager rettes til selger innen rimelig tid. Partene skal forsøke å løse eventuelle tvister i minnelighet. Alle tvister skal løses etter norsk rett.



**DEN NORSKE KIRKE**

Odal kirkelige fellesråd

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.