

REFERAT FRA MENIGHETSRÅDSMØTE

Torsdag 13.februar 2025

Til stede: Turid Aas Thorstensen, Gry Rollag Føsker, Britt Løfsgård, Tor Kjøstel Lie, Kai Yngve Vangen, Bengt Ringvold, Lillian Sønsterud, Eira Lindemark, Kristin Høstad, Lene Finstad Jensen, Dagfinn Ødegård, Marit Skaar Skogesal

Vi møttes først i kapellet for en rask titt på arbeidet som foregår der. Det blir veldig fint!

Sak 9/25 Innkallingen ble godkjent.
Referatet ble godkjent.

Sak 10/25 Referater/ orienteringer:
Fra Fellesrådet: regulering av festeavgift blir lagt fram for kommunestyret. Fellesmøte 19. mars for alle menighetsråd i Odalen. Sted ikke avklart. Blomster langfredag må avklares. Må settes opp som egen sak senere.
Kapellstyret: ønsker ikke å inkluderes i kirkevertordningen, da de synes de har mange arrangementer de har ansvar for. Oppussing av Nyland-bautaen, oppslagstavla og opprusting av sti/vei til de gamle gravplassene planlegges.
Bispevisitas september -26: Nærmere beskjeder kommer etter hvert.
Nyhetsbrev fra Hamar Biskop: alle har fått det tilsendt. Bispekontoret skal nedskaleres med 2,5 stilling.
Info om orgelet i Sand kirke: Kantorene har tatt kontakt med en orgelreparatør for å vurdere om det kan gjøres noen midlertidige reparasjoner.
Vellykket HLR-kurs avholdt.
«Kirka vår», datakurs. Marit og Gry deltok fra oss. Dette er et digitalt verktøy for planlegging av aktiviteter i menighetene. Passer kanskje best for større menigheter med høyere aktivitetsnivå, men kan også være et verktøy for oss. Tas opp som sak senere.

Sak11/25 Menighetens årsmøte 16. mars
Dato gjøres kjent på hjemmesida to uker før. Årsmelding skal være tilgjengelig i kirken to uker før. Det kunngjøres også i avisen torsdagen før.
Årsmelding: Britt og Gry skriver den. Turid sender mal. Marit får den til gjennomsyn og skriver litt om prestetjenesten. Eira sørger for at misjonsforeningen leverer sin. Kirkevergen får invitasjon. Gudstjenestegruppe 3 har ansvar.

Sak 12/25 Regnskap v/ Turid
Regnskapet er ferdig revidert.
Vi bør sette opp et budsjett for 2025. Lene lager et forslag til budsjett til neste menighetsrådsmøte.

Sak 13/25 Årsmelding fra kantorene. Vedlegg

Vi takker for en god og utfyllende årsmelding. Vi oppfordrer til at flere lokale krefter bidrar musikalsk på gudstjenestene. Vi setter opp dette som sak når Sand og Mo menighetsrådene har felles møte.

- Sak 14/25 Lysestakene på alteret og plan for kapellet. v/ Bengt**
Britt har fått klarsignal fra bispekontoret om at vi kan reparere dem selv. Bengt og Kai har reparert. Vi ønsker oss en hensiktsmessig lyslukker.
Når gulvet er ferdigbehandlet, tar vi stilling til hvorvidt vi skal beholde benker og/eller ha stoler. Det står 34 stoler i kapellet (like de som står i rundt bordene nederst i kirken).
- Sak 15/25 Revidert gudstjenesteliste v/ Marit**
Blir sendt ut ny når den er klar. 6. april blir det misjonsgudstjeneste i Mo.
- Sak 16/25 Arbeid med gudstjenesteforordning**
Vi ser ikke noe behov for å endre den.
- Sak 17/25 Vårdugnad på kirkegården**
Menighetsrådet arrangerer dugnad på kirkegården onsdag 7. mai. Gry sender en e-post til kommunen der vi henstiller til kommunen om å rydde bautaplassen og plenen rundt så det er pent til 17. mai.
- Sak 18/25 Konto for barn og unge**
Det finnes i dag to kontoer som er felles for og som skal brukes til arbeid for barn og unge i Sand og Mo menigheter. Vi ønsker å rydde opp i disse, slik at vi bare har én felles konto til barne- og ungdomsarbeid.
Vedtak: en konto fra Sand («barne- og ungdomsarbeid») og en fra Mo («annonsekonto») slås sammen og kalles «konto for barne- og ungdomsarbeid». Pengene på denne kontoen skal brukes i begge menigheter.
- Sak 19/25 Karneval / fastelavngudstjeneste på Trøftskogen 2. mars kl. 16**
Turid og Lene baker boller.
- Sak 20/25 Fasteaksjonen 8. april kl. 18-20**
Turid gjør i stand rodelister. Menighetsrådet er på plass i kirken og sender dem ut med bøsser. De får pølser før de drar ut og vafler når de kommer inn igjen.
- Sak 21/25 Eventuelt**
Britt minte om Kvinnenens internasjonale bønnedag 7. mars kl.18 i Mo kapell.

NESTE MØTEDATO: 13.mars.