

## MØTEPROTOKOLL MENIGHETSÅRSMØTE

Dato: lørdag 10. februar 2024

Tid: 13:00 – 15:00

Sted: Granavolden

Til stede: Anette Bøe Thorkildson, Elise Gillebo Skredsvig, Tone Gjerald (vara), Kirsten Landsverk (vara), Robert Wright, Hanne Aanensen, Jorid Næss-Torheim, Annveig Træthaug, Anett Jørgensen, Anders Kristensen Nordvik (kapellan, til sak 07/24)

Ikke til stede: May Grimdalen, Rima Rajendram (vara), Geir Yeh Fotland (vara)

**MR 05/24** Godkjenning av innkalling og sakliste

**Vedtaks:** Vedtas uten kommentar

**MR 06/24** Protokoll fra MR-møte **23. januar 2024**

**Vedtaks:** Vedtas uten kommentar

### **MR 07/24 Konfirmantarbeid HFS**

Kapellan Anders Kristensen Nordvik orienterer.

Konfirmantplanen sammen med trosopplæringsplanen skal vedtas av MR. Konfirmantplanen som foreligger p.t. er fra da menighetene ble slått sammen. Mye har skjedd siden den gang – det har vært pandemi og vi har startet opp et samarbeid med Ellingsrud og Furuset menighet (E/F). Ny oppdatert konfirmantplan må jobbes med og vedtas etter hvert.

Konfirmantbudsjettet er lik 2023 med høyde for prisvekst. Avgift på nesten 4.000 kr. HFS er blant de som ligger høyest. Ikke anledning til ytterligere økning. Det er p.t. et merforbruk på ca 50.000 kr.

Samarbeid med E/F. De har ca 10 konfirmanter og tilsvarende ressurser som HFS. Ca halvparten av programmet er sammen. Det går mot felles konfirmasjonsopplegg i prostiet. Trolig aktuelt fra 2025/26. Felles samlinger i prostiet i år; Felles konsert (Grorud), fasteaksjon kick-off (Haugerud), oppsamlingshelg for de som mangler noen timer (Stovner).

Leir, KonfAction i regi av KRIK i Bø i Telemark. Samling for hele landet – godt opplegg med god kvalitet. Utfordringen med en slik leir er at det blir utfordrende å jobbe med lokal tilhørighet.

Få standarder for hva konf.undervisning skal inneholde. Bør arbeides med i MR og stab. Et grovkast for opplegget må ligge klart 1. mai. Innholdet må jobbes nærmere med ilpt av høsten. Evaluere arbeidet med årets konfirmanter for å få innspill rundt hva de eventuelt savner eller kunne tenkt seg mer av. Opplegget p.t. er personavhengig. Det må skriftliggjøres slik at andre kan gå inn i det.

**Orientering:** Sak til videre arbeid

### **MR 08/24 Bispevisitas**

Gjennomgang av visitasberetning. Anett sender den på mail til alle i MR.

Alle åpne arrangementer skal publiseres i ulike kanaler, internett, facebook, plakater og flyers, Akers avis.

Hva ønsker MR å snakke med biskopen om?

- Personalsituasjonen, vakante stillinger,
- Forordningen, den er høy og gjør det vanskelig å jobbe mot et felles «vi». Hva er handlingsrommet til HFS ifht å tenke kreativt? Tidspunkt på kirkelige handlinger?
- 3 kirker, en enhet vs splittelse

- Demografi, spennet, det diakonale og det forkynnende
- Hva skal kirken være for alle i HFS?

## Orienteringssak

### MR 09/24 Budsjett 2024

Innspill til utsendt budsjettforslag

- Hyggetreff Høybråten bytte dag fra onsdag til torsdag, fra høsten 2024. Slik at vi kan ha utleie til minnesamvær onsdager.
- Avventer med vedlikehold inngangsparti Fossum og innkjøp salmebøker
- Opprette SPLEIS for innkjøp salmebøker. (fornye/slitasje over tid)
- Bruke disposisjonsfond for å få budsjettet i balanse
- Lønnskostnadene må monitoreres
- Økonomiutvalget møtes i juni for budsjett/regnskapsgjennomgang og justeringer

**Vedtak:** Budsjett 2024 vedtas med et merforbruk lik 312.830 kr som dekkes av disposisjonsfond

### MR 10/24 Opplæring nye menighetsråd

- Hvordan ønsker vi å jobbe sammen?  
Ønske om en felles plattform for å dele informasjon, kommunikasjon. TEAMS. Send ut oppskrift slik at alle kan kople seg på. Komme i gang med arbeidsverktøyet «Kirka vår». MR medlemmene er fordelt på de ulike utvalgene. Viktig at man går på de møtene som er i utvalgene. Ønske om at MR medlemmer er mer synlig ute på de arrangementene som er. Fast orienteringspunkt på MR møte – orientering om kommende måneds aktiviteter. Hva er ansvaret til MR, mer konkret å bruke tid på det.
- Hvilke saker kan vedtas i AU  
Økonomiutvalget videreføres. AU har autonomi til å avgjøre selv hvilke saker som skal løftes videre inn i MR.
- Møtefrekvens  
Vi opprettholder den frekvensen som er, men tar årets siste møte sent i november fremfor desember.
- Antall saker på agenda

**Vedtak:** Vedtas

### MR 11/24 Leieavtale sendes ut og behandles på mail

Revidert leieavtale for tilfeldig utleie må vedtas i MR

Anett sender ut på mail. Svar tilbake slik at saken kan vedtas og ferdig behandles.

**Vedtak:** Avventer tilbakemeldinger før vedtak kan fattes

### MR 12/24 Aktiviteter i menigheten

Oversikt

**Orientering:** Legges ut på teams slik at MR kan følge den der.

### MR 13/24 Orienteringssaker

- Nytt fra fellesrådet: 1 konstituerende møte i hovedkomiteen og fellesrådet. Nye fellesrådet har noen markante personer.  
Gravplassmyndigheten overført til kommunen  
Møte til uken  
Kurs

Politisk rep er Erling Lae

- Gudstjeneste- og menighetsliv:
- Personal:
- Livssynsåpne møteplasser:
- Fremtiden bor hos oss (FBHO):

**Til orientering:** Deler av orienteringene utsettes til neste møte

**MR14/24      Eventuelt**

- 17. Mai fest, gudstjeneste i samarbeid med skolen på morgenen. Staben har ikke anledning til å videreføre festen. I år er 17.mai knyttet til en langhelg. Den er ikke en kirkelig helligdag. Elise formidler beskjed ut i menigheten.