

# Referat menighetsrådet i Nordberg menighet

## 11.06.2024

**Sted:** Ungdomshuset **Tid:** 18.30

Kort åpning: Elisabeth Wergeland

**Til stede:** Sissel Hodne Steen, Ulrike Eva Lunde, Steinar Bakken, Elisabeth Wergeland, Frode Torvund, Gunnar Nilsen, Håvard Bekkelund, Solfrid Øhrn, Sigrunn Slaathaug og Marianne Utle (referent).

**Andre:** Helge Kjøllesdal (menighetsbladet)

**Forfall:** Erik Martinus, Kjell Christian Markset og Bjarne Gaut

**Sak 48/24: Godkjenning av dagsorden for menighetsrådsmøte 11.06.24.**

**Vedtak:**

*Dagsorden for menighetsrådsmøte 11.06 godkjennes.*

Vedlagt referat fra menighetsrådsmøte 07.05.24 er godkjent per e-post 17.05.2024

**Sak 49/24: Budsjett 2024**

**Vedlegg: Budsjett 2024**

Prognosen for 2024 viser at vi bruker mer enn det foreløpige budsjettet på noen avdelinger. Det er økte kostnader på lønnsutgifter, menighetsbladet og menighetshus. I tillegg er prognosen for givertjenesten og offer lavere enn budsjettet.

Her ønsker menighetsrådet å sette inn tiltak.

Det er realistisk å øke inntektene på loppemarked og noe på julemarked. Vi ser det som realistisk å kunne nå inntektene på givertjeneste og gaver.

Vi legger i tillegg inn 30 000 kr til menighetssekretær. Totalt gir dette et budsjett som går i null.

**Vedtak:**

Vi vedtar budsjettet med overnevnte endringer.

Vi justerer loppemarkedet til verdien som ble inntjent i fjor.

Givertjeneste justeres til midt mellom prognose og budsjett.

Til oppfølging fremover:

Sette opp Frivillighetssentralen som egen sak.

Vi ber redaksjonen i menighetsbladet om å se på annonseinntekter, og komme med innspill om -tiltak for å øke annonseinntektene.

Ansatte i barne- og ungdomsarbeidet er levende problemstillinger som hele tiden må vurderes.

**Vedlegg:**

Endelig vedtatt budsjett 2024. Justert juni 2024.

**Sak 50/24 Søknad fra Diakoniutvalget om at Elisabeth Claudi-Nielsen får fortsette tilbud om yoga i kirkestuen uten vederlag for bruk av lokalene.**

**Vedlegg:** Brev fra Diakoniutvalget og oppfølgende informasjon om økonomiske rammer for tilbudet.

**Vedtak:** *MR anerkjenner at yoga er et fint tiltak for eldre mennesker. MR kan imidlertid ikke se at det er grunnlag for å definere dette tilbudet som menighetens diakonale arbeid.*

*MR ser for øvrig frem til å få utkast til Diakoniplan for kommende periode.*

**Sak 51/24 Mandat for Gudstjenesteutvalg**

**Vedlegg:** Forslag til mandat for gudstjenesteutvalget

*Mandatet gjelder i første omgang ny ordning for hovedgudstjensten. Dette er pålagt. Gudstjenesteutvalget utarbeider et forslag som presenteres for menighetsmøtet. Gudstjenesteutvalget kan også se på andre sider gudstjenestefeiringen i Nordberg.*

**Vedtak:** *Forslag til mandat godkjennes*

**Sak 52/24 Orientering om stilling som Menighetssekretær/»administrativ støtte».**

AU har inngått en avtale med Unni Harsten om 32 % stilling. Arbeidskontrakten begynte 10. juni. Avtalen gjelder i første omgang for 4. mnd.

Marianne jobber videre med NAV-modellen. Det er mulig å fortsette avtalen med Unni hvis det ikke er inngått avtale med NAV

**Sak 53/24 Høstens loppemarked 23- 25. august**

**Vedlegg:** Søknad fra loppemarked komitéen om bruk av kirkerommet til salg av kunst/bilder. Forslag til oppgaver for MRs medlemmer, Kopi av e-post utveksling Bjarne Gaut har trukket seg fra komitéen.

Det er en stor forventning om at medlemmene i MR deltar. MR ønsker å bidra så mye som mulig, og kan ta ansvar for inter-kantine.

Barnehageforeldre kan mobiliseres.

Bruk av kirkerommet til kunst:

Prestene har tatt det opp på sitt prestemøte, og støtter dette med noen forutsetninger (se vedtak).

Dette kan også gi folk en oppfordring til å komme inn i kirkerommet.

**Vedtak:**

*Menighetsrådet tar ansvar for kantinen for de frivillige på fredag, lørdag og søndag under loppemarkedets åpningstid.*

*Sissel Hodne Steen lager vaktliste.*

*Menighetsrådet godkjenner bruk av kirkerommet til utstilling og salg av kunst/bilder under forutsetning av at kirkerommets formål ivaretas og respekteres og at det gis muligheter for at personer som ønsker å bruke rommet til å tenne lys og bønn har mulighet til dette. Menighetsrådet ber om komiteen utreder muligheten for å bruke våpenhuset og de nedre deler av kirkerommet.*

**Sak 54/24 Orientering om arbeidet med strategiske satsinger for Nordberg menighet (2024 – 2027)**

Arbeidsgruppen gav en orientering om arbeidet.

Gruppen har bedt om innspill fra ulike utvalg og arbeidsområder: 3 ting som er verdt å bevare, 3 de ønsker å utvikle.

Dette jobbes med ut over høsten. Disse vurderingene blir også grunnlag for neste års budsjett.

**Sak 55/24      Orientering om endringer i styret for Stiftelsen for Nordberg menighets eiendommer**

**Vedlegg:** E-post fra Trygve Bornø av 15. 05.24, e-post tilbake fra MR leder Sissel Hodne Steen av 16.05.24 og e-post fra T. Bornø av 21.05.2024.

Trygve Bornø har trukket seg fra sitt verv i Eiendomsstiftelsen av helsemessige årsaker.

AU vil spørre Eiendomsstiftelsen om innspill til prosessen med å oppnevne nytt medlem i stiftelsen, og ønsker å få til en god kommunikasjon på dette.

Det er MR som oppnevner nytt medlem. Representanten som blir oppnevnt nå, erstatter Trygve Bornø, og blir oppnevnt for resten av hans periode.

**Vedtak:**

*Menighetsrådet oppnevner nytt medlem til Stiftelsen for Nordberg menighets eiendommer på første menighetsrådsmøte til høsten.*

*Menighetsrådet ber om innspill fra eiendomsstiftelsens styre slik Stiftelsesloven åpner for.*

**Sak 56/24      Erfaring fra første kirkemiddag 29.05.2024**

Dette ble et veldig fint og vellykket arrangement. Over 50 stk spiste. Det var gode tilbakemeldinger på maten, og god stemning.

Arrangementet gikk 600 kr i underskudd. En bør sørge for en god måte å følge opp betalingen på.

Måler er 100 deltagere.

Middagene kan markedsføres litt bedre.

Barnefamiliene er hovedmålgruppen, men det er også fint med seniorer og kontakt på tvers av generasjoner.

Det var også gode tilbakemeldinger fra Bago.

Menighetsrådet er svært glade for at dette arbeidet har kommet i gang, og at det var så vellykket.

**Sak 57 /24      Orientering om arbeidet med å ferdigstillelse av kirkekjelleren**

Muntlig referat fra møtet med Fellesrådets bygg og eiendomsavdeling ved prosjektleder Terje Grindheim og arkitekt Linda Jansen, og 28.05.24 Det var et godt møte. AUs medlemmer, samt Håvard Bekkelund møtte for menighetsrådet.

Det ble gjennomgått en del detaljer, og vi har i ettertid fått nye tegninger fra arkitekten.

Det kan bli et gap mellom økonomiske rammer og våre ønsker for kjelleren. Vi kan ikke få til alt vi ønsker.

Eiendomsavdelingen i KfiO og arkitekt skal lage et prisoverslag. Menigheten må betale inventar selv.

Vi er positive, og har fått et godt inntrykk av samarbeidspartnerne.

Arkitekten får med seg våre innspill, og kommer med gode løsninger. Bygg-avdelingen mener at 1. september kan være reel oppstart.

Menigheten må være kreativ for å finne økonomi til inventar og evt andre ønsker som ikke vil bli dekket av den økonomiske rammen som nå foreligger. Det foreslås å søke eksterne instanser/stiftelser om midler til inventar, AV-utstyr osv. Det ønskes innspill på investeringer som vi kan søke om midler til.

Gunnar Nilsen og Håvard Bekkelund jobber med søknader til DNB-stiftelsen, Kavli-stiftelsen osv.

Ulrike og Sissel skal ha et møte med bydelsdirektøren. Mulighet for samarbeid (gitt strategi).

Det må avklares om Nattverdsbildet på veggen i kjelleren skal tas vare på.

#### **Sak 58/24 Møteplan for høsten 2024**

Vedlegg: forslag til datoer for møtetidspunkt for MR og for AU

##### **Vedtak:**

*Menighetsrådet og AU avholder møter følgende datoer:*

#### **Sak 59/24 Eventuelt**

##### **Oppsigelse fra Christian Volden**

Christian Volden har sagt opp stillingen sin.

Ny utlysingsprosess er i gang. Dette styres av bispedømmekontoret via prostene.

Vi venter at vi får en tidsplan fra bispekontoret.

MR får anledning til å gi innspill til stillingsbeskrivelse.

Menigheten etterspør mulighet for å få inn en vikar.

Avskjedsgudstjeneste for Christian blir 13. okt.

Christian gifter seg om 2 uker. Marianne og Sissel ordner gave fra MR.

##### **Familieweekend Sauevika**

Har vært en tradisjon i mange år, men i år ble den avlyst.

Turen ble avlyst før fristen for å betale.

Familieweekenden må inn på årshjulet til menigheten.

Dette er en god mulighet til å rekruttere nye familier til menigheten

Tidligere var det en liten stønad fra menigheten. Er dette noe en kan få til igjen? I hvilken grad kan menighetens ansatte være en del av dette?

**Vedtak:** MR ønsker at familieweekenden blir en tydeligere del av menighetens familiearbeid, og at dette blir informert om i våre informasjonskanaler.

Familieweekenden tas opp som en egen sak til høsten.

#### **Oppdatering om utestående saker:**

<b>Saksnummer</b>	<b>Tema</b>	<b>Ansvarlig</b>
-------------------	-------------	------------------

Sak 5/24	Menighetssekretær	Sissel Hodne Steen/ Marianne Utle
Sak 6/24	Årsmøtet. Revidering av årsmelding	Marianne Utle (hjelp fra Helge Kjøllesdal)
Sak 12/24	Eiendomsstiftelsen. Samarbeid.	AU + Gunnar Nilsen
Sak 13/24	Kirkekjelleren	AU + Håvard Bekkelund
Sak 16/24	Oppfølging av strategisamlingen	Komité
Sak 26/24	Opprettelse av barne- og ungdomsutvalg	AU
	Sosial samling med Maridalen MR	Ulrike Lunde og Marianne Utle
	Oppdragsbeskrivelse for diakonene	Marianne