



Utleieavtale for lokaler i Ljan menighetshus

Dato for utleie:

Klokkeslett:

Lokale: Storsal Peisestue Kjøkken Møterom

Type arrangement:

Leietaker:

Adresse: Tlf:

E-post:

Avtalt leiepris: Kr. _____ + event. dekking dagen før (avtales tidligst 14 dager før): Kr. _____

Leie av duker etter avtale (400,-) *Skitne duker og glasshåndklær legges i blå skittentøyskurv i gangen.*

Totalbeløp: Kr.

Leietaker får tilsendt faktura

• Regler for Ljan menighetshus

- Flygel kan ikke flyttes
- Peisen i peisestuen kan ikke brukes
- Det skal være stille etter kl. 23:00 – da det er folk i 2. etg.
- Huset må forlates senest 01:00 om ikke annet er avtalt
- Bruk av levende lys skal skje forsvarlig og forsikres slukket etter arrangementet.

• Rydding og vasking

- Bord og stoler ryddes på plass etter bruk ifølge bordkart.
- Tørk av bordene
- Gulvene tørrmoppes (stativ i bøttekott).
- Flekker på gulvene fjernes.

• Kjøkken

- Alt som vaskes i oppvaskmaskin må skylles godt på forhånd.
 - *Se veiledning for oppvaskmaskin ved kjøkkenbenk*
 - Brukt kjøkkentøy/servise vaskes i maskin.
- Kjøkkenet skal være ryddig og rent når man forlater det, se navnelapper hvor servise settes.
- Tørk av benkene, tøm søppelbøtter, sett inn nye poser som ligger under på høyre side under benken.
- *Sikringsskap er i 2. etasje innerst i gangen.*
- Husk å slå av kaffetrakter og vannkoker
- Kontroller at gulvet er rengjort etter bruk.

- **Inventar**

Leietaker er ansvarlig for servise og inventar. Skader erstattes av leietaker. Meld gjerne ifra om skader.

- **Låsing/nøkler**

Leietaker er ansvarlig for utlevert nøkkel. Leietaker påser at vinduene er lukket, innelys slukket og dørene låst når bygningen forlates. Nøkkelen leveres mandag på Ljan menighetskontor mellom 10:00-12:00 eller i nøkkelbøks utenfor menighetshuset.

- **Branninstruks**

Leietaker har mottatt **Branninstruks** og erklærer seg kjent og innforstått med denne.

Hvis leietaker forårsaker utløsning av brannalarmen, må leietaker dekke utgiftene ved utrykking.

- **Røyking**

All røyking foregår ved utepeisen til venstre for inngangen. Alle sneiper legges i utsatt askebeger.

- **Søppeltømming**

Søppel etter arrangementet tømmes i kontainer utenfor menighetshuset.

- **Brudd på avtalen**

Det beregnes et tillegg i leiepris på kr. 1000,- om lokalene ikke forlates som forutsatt i avtalen.

Oslo ___/___20

Oslo ___/___20

For Ljan Menighetshus

Leietaker

BRANNINNSTRUKS

1. Den som oppdager brannen varsler brannvesenet på 110
2. Forsøk slukking av brann og evakuer bygningen.
3. Varsle beboere (tre leiligheter) i andre etasje

