



# DEN NORSKE KIRKE

St. Hanshaugen sokn

St. Hanshaugen sokn menighetsråd

Dato: 18.06.2020

Vår ref:

Deres ref:

## Protokoll fra møte nr. 7/2020 i St. Hanshaugen menighetsråd, 26. august 2020

### St. Hanshaugen menighetsråd

**Dato:** 26.08.2020 kl. 17:00 til 19:45 **Sted:** Akersbakken 30

**Arkivsak:** xxx

**Arkivkode:** 411

Innkalt	Funksjon	Møtt		E-post	Telefon
Kirsten Tordis Nilsen	Leder	x		<a href="mailto:kirsten.t.n@gmail.com">kirsten.t.n@gmail.com</a>	977 10 368
Roger Jensen	Nestleder	x		<a href="mailto:Oslo.pilegrimsleden@icloud.com">Oslo.pilegrimsleden@icloud.com</a>	474 08 680
Trygve R. Gundersen	Fast rep.		Meldt forfall	<a href="mailto:trygve@fpress.no">trygve@fpress.no</a>	977 99 920
Sonja Weiss	Fast rep.		Meldt forfall	<a href="mailto:weiss_sonja@yahoo.com">weiss_sonja@yahoo.com</a>	917 92 380
Erlend C.S. Landsend	Fast rep.	x		<a href="mailto:elandsend@gmail.com">elandsend@gmail.com</a>	924 02 330
Else Margrethe Nielsen	Fast rep. (opprykk).	x		<a href="mailto:else-nie@online.no">else-nie@online.no</a>	984 10 054
Morthen Sørli	Fung. Sokneprest	x		<a href="mailto:ms755@kirken.no">ms755@kirken.no</a>	408 14 296
Knut Johannes Erstad	Vararep.	x		<a href="mailto:knutjohannes.erstad@getmail.no">knutjohannes.erstad@getmail.no</a>	452 00 818
Kine Skjetne Arnestad	Vararep.			<a href="mailto:kine.arnestad@obos.no">kine.arnestad@obos.no</a>	982 47 996
Geir Bråten	Vararep.	x		<a href="mailto:bratengeir@hotmail.com">bratengeir@hotmail.com</a>	920 10 229
Steinar Bjørnsengen	Vararep.	x		<a href="mailto:steinar.bjornsen@gmail.com">steinar.bjornsen@gmail.com</a>	995 53 574
Lene Christine Mikalsen	Daglig leder	x		<a href="mailto:lm637@kirken.no">lm637@kirken.no</a>	408 14 329

Referent: Lene Christine Mikalsen

#### Vedlegg:

1) Referat MR-møte juni 2) Protokoll fra AU-møte 14.08.20 3) Regnskapsrapport og balanse pr. 31.07.20 4) Veivalgsdokumentet vdr.G7D (også sent tidligere) 5) Offerformål for høsten (delt ut i møtet) 6) Orientering om kisteorgel (sendt 25.08) 7) Sider fra Vårt Land 24.08.20 om frivillighet (sent 25.08)

#### SAKSKART:

Saksnummer:	Sakstittel:	
45/20	Godkjenning av innkalling og saksliste	
46/20	Godkjenning av protokoll	
47/20	Orienteringer	
48/20	Geitmyrsveien 7D, Veivalgsdokumentet	

Postadresse:

E-post:

Telefon:

Saksbehandler

Web:

Telefaks:

Lene Christine Mikalsen

Org.nr.:

49/20	Regnskapsrapport pr 31.07.20	
50/20	Budsjettregulering	
51/20	Offerformål høst 2020 og fremover	
52/20	Leiepriser ved konserter i Gamle Aker Kirke	
53/20	Eventuelt	

#### SAK 45/20 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak:

**Innkalling og saksliste godkjennes.**

#### SAK 46/20 Godkjenning av protokoll fra møte nr. 6/2020

Vedlegg: Protokoll nr. 06/2020, 17 juni 2020

Vedtak:

**Protokollen fra menighetsrådsmøte nr. 06/2020, 17 juni 2020 godkjennes.**

#### SAK 47/20 Orienteringer

- Stab
  - Sokneprest orienterte om sommerens gudstjenester og planer for høsten. Det må noe avklaring til med bispedømmet om forordningen for soknet etter delingen.
  - Daglig leder orienterte om ferieavvikling sommeren 2020 og personalsituasjonen fremover.
- Arbeidsutvalg
  - Møte 14.06.20 MR leder orienterte
- Andre orienteringer
  - Innstillingen vdr kisteorgel fra Orgelkomiteen var sendt ut i forkant av møte. Forslaget er at man ønsker seg et orgel fra orgelbygger Ryde og Berg som Sparebankstiftelsen kjøper inn og som de vil gi som gave til menigheten. \*
  - Valg av ny nestleder legges til MR møtet 23.09.
  - Status AB 30 Det jobbes videre med prosjektledelse og innhenting av priser. MR ønsker en oversikt over hvilke underleverandører som kommer til å bli benyttet samt en oversikt over hvilke arbeider som er tenkt igangsatt. Behov for anbudsrunde, og på hvilket nivå dette må gjennomføres er noe AU må jobbe videre med.
  - Nye datalinjer bestilt og purret på igangsetting.
  - Offer i koronatiden. Det har kommet inn mindre i offer fordi det bare har vært mulig å samle inn via VIPPS. MR ber administrasjonen å legge til rette for at man kan ta imot kontanter ved å bruke låsbare kasser, og forsinket opptelling. Det må være gode, tydelige og sikre rutiner.
  - Innlegg fra Vårt Land om frivillighet var sent ut. Dette for å minne oss på viktigheten og at de frivillige også må ivaretas. Dette må tas med i strategiarbeidet.

\*Anmerkning

Det har i ettertid blitt reist tvil om innstillingen, og MR lar derfor være å effektivere tiltaket til det er bekreftet at innstillingen er rett forstått. Hvis

den ikke er rett forstått, kommer saken opp på nytt når endelig innstilling foreligger.

*Vedtak:*

**MR slutter seg til innstillingen om kisteorgel, og ber komiteleder ta kontakt med Sparebankstiftelsen med informasjon om hvilket orgel man ønsker at de kjøper inn.\***

***MR tar de øvrige orienteringene til orientering***

**SAK 48/20 Geitmyrsveien 7d – veien videre (jf. sak 62/19,23/20,30/20,43/20)**

*Vedlegg: Veivalgsdokumentet*

Veivalgsdokumentet ble gjennomgått og drøftet.

Noen av momentene som er med har i praksis falt bort pga.de innspill fra Byantikvaren som er kommet etter at dokumentet ble utarbeidet.

*Vedtak:*

***Gjennomgang og drøftelse tas til orientering.***

**SAK 49/20 Regnskapsrapport pr 31.07.20**

*Vedlegg: Regnskapsrapport og balanse pr 31.07.20*

*Vedtak:*

***Regnskapsrapport og balanse pr 31.07.20 tas til orientering***

**SAK 50/20 Budsjettregulering**

Det har tidligere vært bevilget penger til nye møbler på sokneprestens kontor. Møblene ble ikke innkjøpt i 2019 og er ikke inkludert i budsjett 2020. Det er stort behov for nye møbler samt enkel oppgradering av rommet.

*Vedtak:*

***Det bevilges inntil NOK 50.000, - til kjøp av møbler til og enkel oppgradering av sokneprestens kontor.***

**SAK 51/20 Offerformål høst 2020 og fremover**

*Vedlegg: Forslag til offerformål høst 2020 ble delt ut i møtet.*

Det ble ikke foreslått noen prinsipper for fremtidige offerfordeling, kun for høsten 2020. Resten må komme på et senere tidspunkt.

Fordeling mellom egen menighet og eksterne er ca 40% til egen menighet og 60% til eksterne. Det er samme offerformål i Gamle Aker og Lovisenberg de søndagene menigheten har ansvar for gudstjenester i begge kirkene. Sokneprest og daglig leder fordeler datoer.

*Vedtak:*

***40% av antall offer høsten 2020 går til egen menighet, herunder ett til menighetens misjonsprosjekt og ett øremerket til barne- og ungdomsarbeid i menigheten.***

***60% av antall offer høsten 2020 går eksterne aktører. Disse er: Kirkelig Dialogsenter, Kirkens fengselsarbeid, Ung kirkesang, Norges kristne råd, Tv-aksjonen 2020, Sjømannskirken, VID Vitenskapelig høgskole, Stefanusalliansen, KFUK/M speidernes lokale gruppe, Kirkelig ressurscenter, Kirkens Nødhjelp (julen 2020). Det er samme offerformål i***

***Gamle Aker og Lovisenberg de søndagene menigheten har ansvar for gudstjenester i begge kirkene.***

**SAK 52/20 Leiepriser ved konserter i Gamle Aker Kirke**

Grunnet mindre plass i kirken til publikum bør det vurderes om leieprisen bør nedjusteres.

Nåværende priser:

Ideelle aktører: 12.000, -

Samarbeidspartnere: 8.000, - (og andre i lavsesong)

Det er sjelden utleie til profesjonelle aktører. Pris her vil bli avtalt særskilt.

*Vedtak:*

***Leiepriser ved konserter i Gamle Aker kirke reduseres med 30%, for resten av 2020. Saken tas opp til vurdering i 2021 basert på utviklingen av pandemien.***

**SAK 53/20 Eventuelt**

Det ble stilt spørsmål ved om tidspunktet for møtestart burde endres, men det var ingen som ønsket det. MR møtene vil derfor fortsatt starte kl 17:00

Kirsten Nilsen/ Menighetsrådsleder