



DEN NORSKE KIRKE

Sel kirkelige råd

# Møteinnkalling

## Sel kirkelige råd

---

Møtedato: 22.08.2024 kl. 15:30

Møtested: Sel kirkekontor

Arkivsak: 23/05619

---



# DEN NORSKE KIRKE

Sel kirkelige råd

## Saksliste Sel kirkelige råd

Møtedato: 22.08.2024 kl. 15:30

Møtested: Sel kirkekontor

Arkivsak: 23/05619

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf 61 20 90 50 eller e-post post.sel@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

<b>SAKSLISTE</b>		
<b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b>		
<b>Godkjenning av protokoll</b>		
<b>Saker til behandling</b>		
26/24	19/01127-26	Årsmelding og regnskap for 2023 - endelig godkjenning.
27/24	20/00328-38	Valg av løsning for renhold av kirkekontoret
28/24	24/07195-1	Plan for konfirmantarbeidet 2024/25
29/24	20/00718-4	Strategiplan 2025 - 2028
<b>Orienteringssaker</b>		
30/24	20/00006-73	Orienteringssaker
<b>Eventuelt</b>		

Otta, 09.08.2024

Steinar Løsneløkken  
Leder

Steinar Grønn  
møtesekretær



# DEN NORSKE KIRKE

Sel kirkelige råd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Steinar Grønn	131	19/01127-26	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
26/24	Sel kirkelige råd	22.08.2024

## Årsmelding og regnskap for 2023 - endelig godkjenning.

### Vedlegg:

2024-766 Uavhengig revisors beretning Sel kirkelige råd 2023

### Saksorientering

Regnskapet for 2023 ble første gang behandlet av Sel kirkelige råd i sak 6/24 den 5.3.2024 og årsmelding for 2023 ble første gang behandlet i sak 16/24 den 11.04.2024. Regnskapet er nå ferdig revidert og revisors beretning ligger vedlagt. Det er ikke foretatt endringer hverken i årsmelding eller regnskap i forhold til tidligere behandling.

### Forslag til vedtak

Sel kirkelige råd fastsetter med dette framlagte årsmelding og regnskap som endelig for 2024.



# Innlandet Revisjon IKS

Lillehammer, 25. juni 2024  
J.nr./Ref.: 2024-766-3437-101/SCB

Til Sel kirkelige råd

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sel kirkelige råd som viser et netto driftsresultat på kr - 514 388 og et merforbruk på kr 316 522. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til fellesrådet per 31. desember 2023, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av fellesrådet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Fellesrådet og daglig leder er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i årsmeldingen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

---

**Hovedkontor:**  
Kirkegata 72  
2609 Lillehammer  
Tlf. 61 22 25 68

**Kontor Gjøvik:**  
Studievegen 7  
2815 Gjøvik

**Kontor Otta:**  
Ola Dahls gate 3 A  
2670 Otta

**Firma:**  
E-post: [postmottak@irev.no](mailto:postmottak@irev.no)  
[irev.no](http://irev.no)  
Kirkegata 72  
2609 Lillehammer  
Reg. nr. 987 769 386 MVA  
Bank kto. 1604 11 46927

---

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

#### ***Fellesrådet og daglig leders ansvar for årsregnskapet***

Fellesrådet og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide og fastsette årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

#### ***Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet***

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til: [www.nkrf.no/revisjonsberetninger](http://www.nkrf.no/revisjonsberetninger)

- revisjonsberetning nr. 4

#### **Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

#### ***Konklusjon om registrering og dokumentasjon***

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av fellesrådets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

*Steinar C. Berg*

Steinar Christen Berg

Oppdragsansvarlig revisor



# DEN NORSKE KIRKE

Sel kirkelige råd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Steinar Grønn	711	20/00328-38	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
27/24	Sel kirkelige råd	22.08.2024

## Valg av løsning for renhold av kirkekontoret

### Saksorientering

Vi har hittil hatt renhold av kirkekontoret gjennom tjenesteytingsavtalen med Sel kommune, hvor vi har betalt selvkost for disse tjenestene. Sel kommune har sagt opp denne tjenesten med virkning fra 1. januar 2025. I 2023 betalte vi Sel kommune **kr. 68 200** for tjenesten inklusive forbruksmateriell.

Vi står overfor to ulike løsninger:

- A. Ansette egen renholder
  - B. Kjøpe tjenester renholdsbyrå
- A. Ansette egen renholder. Ut ifra eksisterende renholdplan skal alle gulv vært vasket og støv tørket en gang pr. uke. I tillegg har spiserom og toalett vært vasket en ekstra dag pr. uke. Estimert tid på dette er satt til ca. 3,5 timer pr. uke (litt i underkant av 10 % stilling). Sett at vi ansetter en person i 10 % stilling, vil vi få lønnskostnader på mellom **54 200 og 69 800**, avhengig av ansiennitet. I tillegg kommer forbruksmateriell som toalettpapir og vaskemiddel. Vi må benytte egen vaskemaskin til vask av mopper og kluter. Utfordringer med å ansette egen renholder er vikar ved eventuelle sykefravær og ferier. Fordelen med å ansette hos oss er at en slik stilling kan kombineres med andre deltidsstillinger hos oss.
- B. Kjøpe tjenester fra renholdsbyrå. Kirkevergen har forespurt flere leverandører av renholdstjenester, men på grunn av ferieavvikling m.m. har kun en leverandør svart før saksutredningen skrives. Kirkevergen redegjør for priser og løsninger i møtet.

### Forslag til vedtak

Kirkevergen legger fram forslag til vedtak i møtet.



# DEN NORSKE KIRKE

Sel kirkelige råd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Steinar Grønn	330	24/07195-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
28/24	Sel kirkelige råd	22.08.2024

## Plan for konfirmantarbeidet 2024/25

### Saksorientering

Soknepresten legger fram sine tanker om konfirmantarbeidet for kommende år i møtet, og ønsker diskusjon og tilbakemelding fra rådets medlemmer.

### Forslag til vedtak

Sel kirkelige råd ønsker følgende for konfirmantarbeidet 2024/25:



# DEN NORSKE KIRKE

Sel kirkelige råd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Steinar Grønn	022	20/00718-4	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
29/24	Sel kirkelige råd	22.08.2024

## Strategiplan 2025 - 2028

### Vedlegg:

Aktivitet og økonomiplan (Strategiplan) 2025 - 2028

### Saksorientering

Forslag til aktivitet og økonomiplan (strategiplan) 2025 – 2028 legges fram til behandling i rådet.

Denne planen skal vise hva rådet og staben ønsker å jobbe med i kommende periode. Det er derfor viktig at all kirkelig aktivitet og alle økonomiske prioriteringer framkommer i planen.

### Forslag til vedtak

Sel kirkelige råd vedtar framlagte aktivitets og økonomiplan med følgende korrigeringer:





# AKTIVITET OG ØKONOMIPLAN

Strategiplan 2025 - 2028

UTKAST TIL BEARBEIDING AV STAB OG RÅD

# INNHold

INNLEDNING	3
VISJON	4
<b>DEL 1 AKTIVITET</b>	<b>5</b>
Gudstjenester og kirkelige handlinger	5
Kirkemusikk	5
Trosopplæring 0–18 år og andre aldersgrupper	6
Diakoni	7
Frivillige medarbeidere	8
Kyrkjebladet for Sel og Heidal, og annen informasjonsvirksomhet	8
<b>DEL 2 ØKONOMI DRIFT</b>	<b>9</b>
Generell informasjon	9
Tjenesteytingsavtale	10
<b>DEL 3 ØKONOMI INVESTERINGER</b>	<b>14</b>
Investeringsbehov 2025	15
Investeringsbehov 2026 – 2028	16
Investeringsbehov i tabell	18
Våre bygg og anlegg:	18
Administrasjonen/kirkekontoret	20
<b>VEDTAK OG IVERKSETTELSE</b>	<b>20</b>

## INNLEDNING

*Sel kirkelige råd har et overordnet ansvar - jfr. Kirkelovens § 14, 1. ledd – for å utarbeide og vedta en strategiplan for menighetene i Sel kommune. Planen skal gjelde for fire år.*

*Planen skal være mest mulig reell, økonomisk gjennomførbar og inneholde menighetenes ønsker og behov for de neste fire årene.*

*Planen skal inneholde en tekstdel og en økonomidel som består av drifts- og investeringsbudsjett, samt inngått tjenesteytingsavtale med Sel kommune.*

*Den vedtatte planen er bindende for det første året.*

*Strategiplanen skal revideres hvert år.*



*Fra Sel kirkegård (Foto Ivar Nakken)*

## VISJON



Den norske kirke i Sel vitner i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus ved å være bekjennende, åpen, tjenende og misjonerende.

*Hellige rom for alminnelige liv*

Kirka i Sel vil

- formidle livets og kjærlighetens Gud og utfordre til handling
- gi verdighet og håp gjennom evangeliet om Jesus Kristus
- være til stede der mennesker er

**BEGEISTRING – MOT – RAUSHET – HANDLING – LAGÅND**

# DEL 1 AKTIVITET

## **Gudstjenester og kirkelige handlinger**

**Hovedmål:** Gudstjenestelivet skal gi mennesker tro, håp og fellesskap

- Skape tilhørighet og gi hjelp til kristen livstolkning
- Styrke oppslutning, lokal forankring og kulturelt mangfold
- Videreutvikle pilegrimstradisjonene

### **Tilhørighet**

- Invitere/motivere flere til å slutte opp om gudstjenestene
- Utvikle gudstjenestene med ulike tema-innhold som engasjerer til økt deltakelse.
- Styrke konfirmantenes ministrant(gudstjenestemedhjelper)-rolle
- Rekruttere flere frivillige medarbeidere til gudstjenester og andre aktiviteter.
- Utvikle digitale gudstjenester i forbindelse med jul, påske og andre anledninger, samt legge ut digitale andakter.

### **Andre gudstjenestesteder og åpne kirker**

- Videreutvikle Høvringen fjellalter og gjennomføre friluftsgudstjenester andre steder.
- Videreføre gudstjenester på Rossbu, Sjoa og Bjølstad kapell
- Utvide åpningstidene i kirkene for pilegrimer, turister og lokalbefolkningen til faste tidspunkt om sommeren, ved hjelp av frivillige.

### **Kirkelige handlinger**

- Fortsette å skape gode og verdige rammer rundt viktige begivenheter i folks liv.

### **Samarbeid kirke –skole og barnehage**

- Videreutvikle samarbeidet med barnehager og skoler – jfr. inngått avtale, samt prosjekter.

## **Kirkemusikk**

**Hovedmål:** Styrke det kirkemusikalske livet i menighetene.

- Satsing på det musikalske i trosopplærings- og konfirmantarbeidet
- Gjennomføre salmekvelder
- Etablere forsangertjeneste i kirkene
- Videreutvikle Rondane Gospelkor til økt deltakelse i gudstjenestelivet og andre samlinger
- Aktivt samarbeid med alle korene og kultursektoren i kommunen
- Arrangere flere konserter med variert repertoar

## Trosopplæring 0–18 år og andre aldersgrupper

**Hovedmål:** Alle døpte og tilhørende i alderen 0–18 år skal få invitasjon til trosopplæring, som gjør at de kjenner seg hjemme i kirken og får kunnskap om kristen tro.

Teste ut nye tiltak for barn og unge og la kreativiteten blomstre.

### 0 – 3 år

- Felles dåpssamling med presentasjon av trosopplæringsarbeidet.
- Babysang i samarbeid med Frivilligsentralen
- Småbarnsang, besøk i barnehager

### 4 – 8 år

- Høsttakkefest og høsttakkesamling med utdeling av 4-års bok
- Skolestartgudstjeneste med utdeling av 6 års bok
- Julevandring og påskevandring i samarbeid med barnehager
- Kunstsamling og kunstgudstjeneste
- Tårnagenter

### 9 – 13 år:

- Omvisning i kirkene.
- Adventssamling med gudstjeneste
- Pilegrimsvandringer i samarbeid med skolene
- Lys Våken

### 14 – 15 år:

- Konfirmantundervisning
- Kick-off-samling på høsten
- Konfirmantleir
- Alternative konfirmantopplegg for de som ikke deltar på leir
- Fasteaksjon
- Konfirmantfest etter samtalegudstjenesten.
- «Rock the Church» for konfirmantene

### 15 – 18 år:

- Skaffe og kvalifisere ungdomsledere til konfirmantleiren
- UngdomsLederAkademiet – ULA
- Videreutvikle felles tiltak i prostiet
- Motivere ungdom til å stemme ved kirkevalg

### Voksne

- Bibelgruppa «Underveis»
- Bønnegruppe
- Juletreff
- Kreative verksted for «alle».

## Diakoni

**Hovedmål:** Kirken ønsker at alle skal føle at der er en del av et mangfoldig fellesskap, hvor det er plass til alle. Diakonien skal arbeide for rettferdighet, nestekjærlighet, et inkluderende fellesskap og at vårt skaperverk tas vare på.

### De unge i menighetene

- Skape nye og bidra på eksisterende arenaer der barn og ungdom uavhengig av tro og kultur møtes.

### De eldre i menighetene

- Tilstedeværelse på institusjonene for de som trenger det mest. Enkel andaktsstund en til en, eller for flere.
- Heimebesøk og samtaler
- Engasjere konfirmantene og annen ungdom i besøk på institusjonene
- Hyggestunder med blant annet sang på Selsro, Sel sjukeheim og Heidalstun.
- Skrive gratulasjonskort til alle som fyller 80, 90 og 100 år.

### Fellesskap

- Arbeide for å redusere utenforskap blant ungdom.
- Tiltak for de som er ensomme i høytidene; sammen med Frivilligsentralen eller andre
- Videreutvikle samarbeidet med Sel kommune, med særlig vekt på helse- og oppvekst
- Etablere samarbeid med Innlandet fylkeskommune v/ Nord-Gudbrandsdal videregående skole
- Bidra i samarbeid med staben til at vi kan ha «Åpen kirke»- kvelder i Bykirka, hvor innholdet kan være en aktivitet og kaffe/mat etterpå.

### Sorgarbeid

- Oppfølging av pårørende i sorg
- Sjelesorg
- Sorggrupper ved behov
- Bidra i det kommunale kriseteamet

### Mennesker med nedsatt funksjonsevne

- Tilrettelegge så alle uavhengig av fysiske psykiske utfordringer kan delta på kirken står bak.



### Internasjonal diakoni

- Avtalen med HimalPartner fornyes for 4 nye år – perioden 2026 – 2029.





## DEL 2 ØKONOMI drift

### Generell informasjon

Sel kirkelige råds økonomi har de siste årene vært preget av stram kommuneøkonomi. Dette fører til utfordringer innenfor både drift og vedlikehold. I budsjettet må det være rom for ordinært vedlikehold, slik at store reparasjonskostnader kan unngås. Vi er nå kommet til et punkt hvor vedlikeholdsbudsjettet ikke lengre strekker til, og vi må prioritere hardt hvilke tiltak som skal utføres.

En rekke mindre investeringer som må tas over driftsbudsjettet har blitt utsatt på grunn av stram økonomi. Driftsbudsjettet må gis rom for slike kostnader. Her er en prioritert liste over slike tiltak:

1. Bjølstadkapellet: Nye takrenner på sakristi med nedløp. **15 000,-**
2. Bjølstadkapellet: Justeringer av dør til kor for å unngå råteskader. **5 000,-**
3. Bjølstadkapellet: Smijernsport i døråpning for at publikum kan få se de unike portalplankene. **25 000,-**
4. Sjoa kapell: Nytt gjerde: **50 000,-**
5. Heidal gravplass: Oppkjøp av areal til urnelund/minnelund: **10 000,-**
6. Nord-Sel gravplass: Nytt gjerde mot øst: **20 000,-**
7. Heidal gravplass: Nytt senkeapparat: **70 000,-**
8. Nord-Sel kirke: Flaggstang: **10 000,-**
9. Nøkkelboks til brannvesen ved alle kirker: **60 000,-**
10. Flyttekostnader til nye lokaler: **60 000,-**

Totalt utgjør disse kostnadene **325 000,-** som må tilføres driftsbudsjettet.

Byggene og anleggene vi eier og drifter er av en slik karakter at «ting må fungere». Alt kan ikke planlegges og forutsees. Maskiner og utstyr kan gå i stykker og må repareres. Tekniske installasjoner må oppgraderes og holdes i gang. I 2024 fikk vi bl.a. en ekstrakostnad med alarmoverføring fordi 2G-nettet skulle stenge. Dette kostet oss kr. 60 000,- som vi egentlig ikke hadde penger til. Driftsbudsjettet bør derfor i tillegg har en «uforutsett» post på **80 000,-**

Sel kommune har sagt opp deler av tjenesteytingsavtalen med Sel kirkelige råd. Dette gjelder pkt 10 - og renhold av kirkekontor/bykirke. Dette betyr at vi må kjøpe disse tjenestene fra andre fra 1. januar 2025.

## Tjenesteytingsavtale



### Avtale om kommunal tjenesteyting mellom Sel kommune og Sel kirkelige råd

Med hjemmel i Lov om den norske kirke § 15, 4. ledd, er det inngått avtale om kommunal tjenesteyting i stedet for særskilt bevilgning samt kjøp av tjenester for områder nevnt i denne avtalen. Denne avtalen regulerer også andre forhold mellom partene nevnt under **Andre avtaler** og **Bestemmelser**.

Avtalen er reforhandlet på grunnlag av avtale datert 04.09.2009. Avtalen vil gjelde fra 01.01.2021, og kan gjensidig sies opp innen 01.07. hvert år, og da med virkning fra 01.01. påfølgende år.

Prising av tjenester følger avtalen som eget vedlegg. Om ingen av partene i h.h.t. fristen nevnt foran forlanger reforhandlinger, justeres prisene annet hvert år likt endringen i SSB's konsumprisindeks eller tilsvarende indeks som måtte erstatte denne, første gang 01.01.2023. Indeks pr. oktober året før virkningen trer i kraft legges til grunn ved justering.

1. Regnskapsføring og rådgivning av regnskap i henhold til forskrifter om budsjettordning og regnskapsføring for kirkelig fellesråd, jfr. rundskriv F 024-99. Dette omfatter blant annet fakturabehandling, remittering, innlevering momsoppgave, årsavslutning inklusiv KOSTRA-rapportering samt fakturering og førstegangs purring.
2. Revisjon av regnskapet skal utføres av kommunens revisor. Sel kommune betaler for revisjonstjenesten. Rådgivningstjeneste fra revisor må avklares med kommunens økonomisjef.
3. Alle oppgaver innenfor lønnsutbetalinger blir utført av kommunen. Dette omhandler blant annet oppgaver knyttet til registrering, utbetaling, rapportering, avstemming og årsoppgjør.
4. Ansatte i rådet omfattes av kommunens lovpålagte yrkesskade- og yrkessykdomsforsikring samt avtalefestet gruppelivsforsikring. Rådet forsikrer selv sine eiendommer, men kommunen garanterer for egenandel ved forsikringsskader begrenset oppad til Kr 50.000. Fakturagrunnlaget fra KLP videresendes fra kirken til kommunen for utbetaling.
5. Kirkelig fellesråd sine ansatte gis samme rett til å nytte bedriftshelsetjenesten som kommunalt ansatte. Sel kommune sørger for at dette blir med i kontingentgrunnlaget for betaling av kommunens kontingent. Sel kirkelige råd blir tildelt en grunnpakke på totalt 18 timer, forbruk utover grunnpakken vil bli belastet Sel kirkelige råd med kr 1 100,- eks. mva pr time (2021).
6. Sel kommune ved teknisk drift er ansvarlig for vanlig sommer- og vintervedlikehold, som grusing, høvling, brøyting, strøing o.a. som naturlig inngår i dette, av parkeringsplasser ved kirker og kapell. Det legges til grunn samme standard som for øvrige kommunale bygg og anlegg.
7. Tjenester fra kommunen i forbindelse med bygge- og anleggsarbeider etter vedtak i kommunestyret skal inngå som en del av totalkostnaden i det enkelte prosjekt. Dette er en variabel kostnad ut ifra prosjektens størrelse.



### Andre avtaler (kjøpte tjenester)

8. Kommunen gir fellesrådet og menighetsrådene anledning til å nyttiggjøre seg kommunens innkjøpsavtaler hvor den enkelte innkjøpsavtalen som er inngått også omhandler Sel kirkelige råd.

9. Bruk av kommunens maskiner og utstyr vurderes i hvert enkelt tilfelle av den ansvarlige for disse, og stilles til disposisjon dersom kapasiteten tillater det og utgiftene for øvrig betales av kirken.

10. Rådet gis mulighet til å kjøpe ~~renholds-~~ og vaktmestertjenester av kommunen. Vaktmestertjenester omfatter ikke bygningsmessige arbeider, eller ansvar for og arbeid med tekniske eller andre faste installasjoner som tilhører bygningseier/utleier. Disse tjenestene kjøpes til selvkost.

11. Sel kirkelig råd betaler en pris pr. pc som er en andel av kostnadene ved å være tilknyttet Regiondata. Dersom rådet velger å benytte andre digitale løsninger enn kommunens løsninger og avtaler som medfører merutgifter må faktiske kostnader belastes Sel kirkelige råd.

### Bestemmelser

12. Større reparasjonsarbeider m.v. vurderes i forbindelse med kommunens behandling av økonomiplan og årsbudsjett etter forslag fra kirkelig fellesråd.

13. Kirkevergen har attestasjonsmyndighet på Sel kommunes investeringsbudsjett, for de poster som gjelder kirken.

For øvrig sørger kirkelig fellesråd selv for IKT-tjenester, porto-, telefon-, trykkeritjenester og alle andre servicetjenester enn det som er positivt nevnt i denne avtalen.

Otta 26.10.2020

For Sel kommune

Ola Helstad  
Kommunedirektør

For Sel kirkelige råd

Margrete Haugstulen  
Leder

## **Vedlegg til avtale om kommunal tjenesteyting mellom Sel kommune og Sel kirkelige råd med virkning fra 01.01.2021**

Dette vedlegget gjelder prising av tjenester i henhold til inngått avtale om kommunal tjenesteyting med virkning fra 01.01.2021.

Punktnummereringen som følger viser til punktnummer i inngått avtale.

Pkt. 1: 90 000

Pkt. 2: 40 000

Pkt. 3: 50 000

Pkt. 4: 20 000

Pkt. 5: 20 000 (grunnpakke 18 timer, innberettes lønn)

Pkt. 6: 120 000

Pkt. 7: 50 000 (verdi vil variere fra år til år, gjelder ikke gebyrutgifter fra plan og bygg)

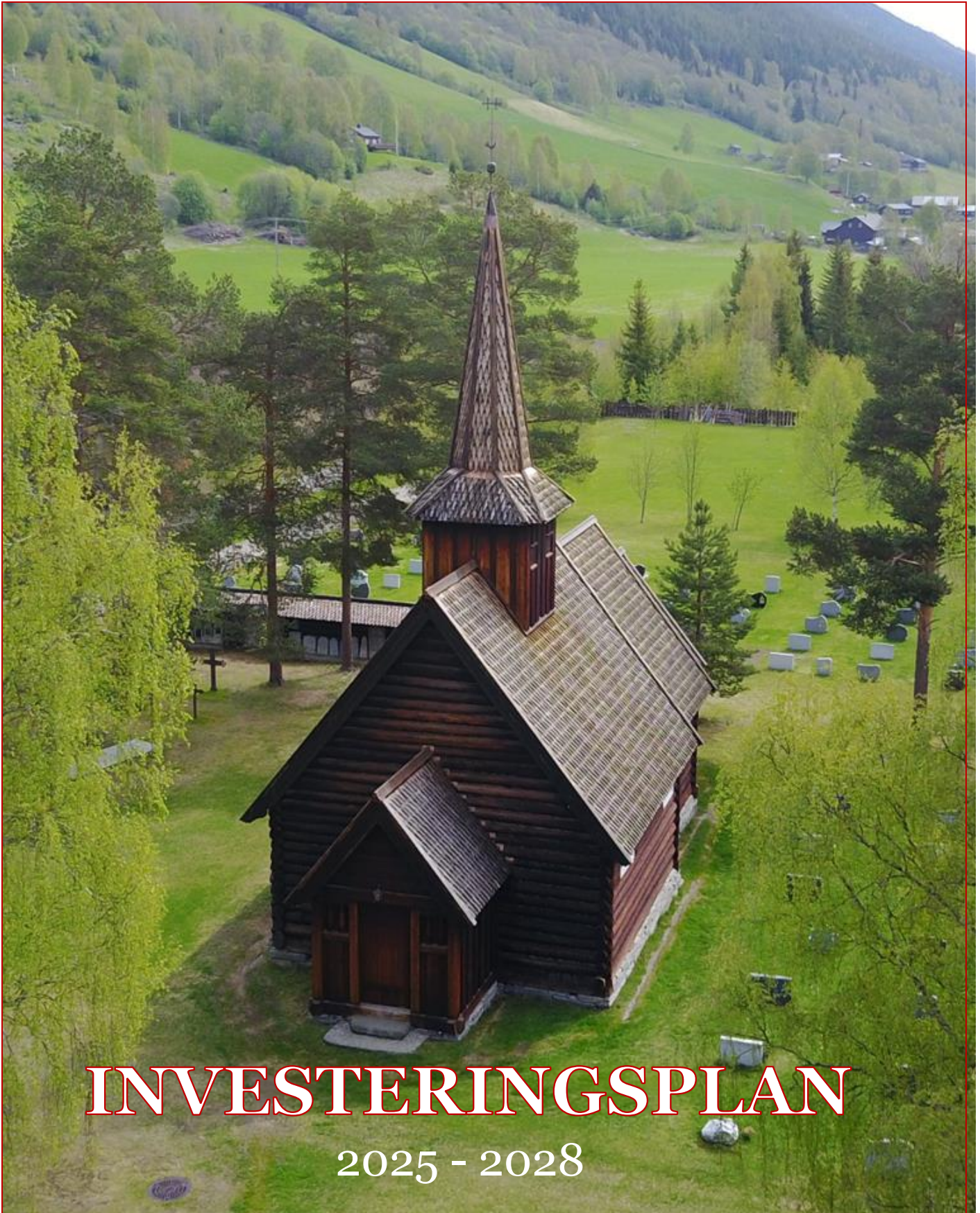
Pkt. 8: Fakturering direkte fra leverandør til Kirkelig fellesråd

Pkt. 9: Selvkost driftskostnader

Pkt. 10: Selvkost

Pkt. 11: 20 000

**Sum verdi prissatte pkt. kr 410.000.**



# INVESTERINGSPLAN

2025 - 2028



Gravplassforvaltningen  
Nord-Sel, Sel og Heidal

## DEL 3 ØKONOMI investeringer

### **Investeringsbehov i perioden 2025 – 2028**

Sel kirkelige råd drifter og vedlikeholder gravplassene og kirkene i Sel.

Gravplassene forvaltes på vegne av alle innbyggerne i Sel uavhengig av trossamfunn og religion. Sel kommune har 3 gravplasser med totalt 4 587 graver.

Kirkene forvaltes på vegne av Heidal, Sel og Nord-Sel sokn. Sel kirkelige råd drifter og vedlikeholder 3 kirker, 2 kapell og 1 fjellalter.

Målet er at våre bygg og anlegg skal være i god stand og kunne tilfredsstillе innbyggernes behov for funksjonalitet og trivsel. En langsiktig plan for vedlikehold og investeringer er derfor nødvendig.



## Investeringsbehov 2025

(Prioritert rekkefølge)

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. Tjærebreing av tak og tårn på Bjølstad kapell                   | kr. 200 000,- |
| 2. Prosjektering av urnelund og minnelund alle gravplasser:        | kr. 200 000,- |
| 3. Etablering av minnelund ved alle gravplasser:                   | kr. 200 000,- |
| 4. Utskifting av tak på Nord-Sel kirke                             | kr. 900 000,- |
| 5. Erverv av areal til utvidelse av Sel kirkegård                  | kr. 75 000,-  |
| 6. Asfaltering av deler av parkeringsplass, Sel kirkegård          | kr. 280 000,- |
| 7. Konservering/restaurering, prekestol og altertavle i Sel kirke: | kr. 800 000,- |

Tilleggsopplysninger:

1. Taket på Bjølstad kapell ble sist tjærebredd i 2014. Det er nå på tide med ett nytt lag med tjære. Dette må gjøres i samarbeid med Riksantikvaren, ettersom dette er et fredet bygg. Vi søker kirkebevaringsfondet om å dekke 50 % av kostnaden.
2. Det er en stadig økende etterspørsel etter minnelund ved alle kirkene. Dette må etableres i løpet av 2025. De enkelte soknene er utfordret til å komme med forslag til plassering og utarbeidelse av minnesmerke. Vi må få laget kart og plan for områdene.
4. Utskifting av taket på Nord-Sel kirke. Skifertaket er i fra da kirken ble bygget i 1932. Det har begynt å falle ned skifer fra deler av taket. All skiferen må demonteres og nytt undertak må legges. Gammel skifer sorteres slik at stein med tilfredsstillende kvalitet gjenbrukes. Vi må regne med at en god del ny skifer må innkjøpes.
5. Det som i dag er parkeringsplass ved Sel kirke, og som skal inngå i utvidelsen av kirkegården, eies av Selsverket sameieskog. Sel kirkelige råd ber Sel kommune om å kjøpe dette arealet slik at etablering av minnelund og livssynsnøytralt gravfelt kan etableres. Arealet er ca. 5100 m<sup>2</sup>.



6. I forslag til reguleringsplan for utvidelse av Sel kirkegård, skal dagens parkeringsplass delvis brukes som gravplass. Det som blir igjen av parkeringsplassen, ønsker vi allerede nå å få asfaltert. Besøkende til kirken er ofte plaget av støv som virvles opp fra plassen. Dette er en dårlig kombinasjon på festdager når besøkende kommer i dress, bunad og nypussede sko. Arealet som ønskes asfaltert er på ca. 1200 m<sup>2</sup>.
7. Høsten 2023 fikk vi utført en tilstandsrapport på altertavle og prekestol som viser behov for konsolidering for å unngå mulig tap av originalmateriale. Videre er det stort behov for rens og ferniss for å forsegle overflater. Vi søker kirkebevaringsfondet om å dekke 50 % av kostnadene.



## Investeringsbehov 2026 – 2028

(Ikke prioritert rekkefølge)

- 1. Etablering av urnelund.** Etterspørselen etter urnelund har økt betydelig det siste året. En urnelund er et gravfelt for urner hvor hver enkelt urne får sin egen minnestein. For å imøtekomme nye gravferdsformer, må det også i Sel etableres slike områder. Det er tidligere bevilget kr. 800 000 til prosjekteringen, men disse midlene har rådet omdisponert til støyskjerm. Etableringen ønskes utført i 2026, og er kostnadsberegnet til kr. **900 000,-** totalt for alle gravplassene.
- 2. Livssynsnøytralt gravfelt.** Et økende antall av kommunens innbyggere er ikke medlem av Den norske kirke. Det kan være andre religioner eller humanetikere. Enkelte religioner krever at sine døde skal gravlegges i en spesiell retning. For å imøtekomme slike ønsker, bør det etableres et livssynsnøytralt gravfelt på Selsverket. På denne måten sparer vi Sel kommune for kostnader i forbindelse med gravlegging av egne innbyggere i andre kommuner. Planlegging og prosjektering vil trolig koste rundt **300 000,-**.
- 3. Høvringen fjellalter.** Sel kirkelige råd opplever en økende oppmerksomhet rundt Høvringen Fjellalter. Stadig flere oppdager denne perlen av et anlegg med helt spesiell atmosfære. Besøket er økende, og behovet for bedre toalettforhold er stort. Det er planlagt et servicebygg med toalett og venterom for dåpsfølger/brudepar. Platting for bygget med avløp er utført. Bygget er totalt kostnadsberegnet til 1 700 000 inklusive dugnadsinnsats. Vi vurderer derfor å sette opp bygget i flere trinn og bruk av noe dugnadsinnsats. Sel kommune har tidligere bevilget kr. 300 000 til prosjektet. Dugnadsinnsatsen er vurdert til 300 000,- og gave/tilskudd fra andre til 100 000. Manglende finansiering er ca. **1 000 000**.



4. **Utbedring av taket på Sjoa kapell.** Her må det gjennomføres en nærmere tilstands-analyse av taket før arbeidet kan iverksettes. Vi har søkt Sel kommune om å få takstein som kan brukes. Vi har ikke fått svar på denne søknaden. Prisantydning: **250 000,-**
5. **Kirkestue på Nord-Sel.** Bygningen har torvtak. Taket må byttes ut. Vi har søkt Sel kommune om vi kan få overta noe takskifer til formålet, men har ikke fått svar. Prisantydning: **600 000,-**
6. **Kirkebolk i Heidal.** Bolken trenger utskifting av en del råtne stokker. Det er også behov for utvidelse i østre del av kirkegården. Prisantydning: **400 000,-**
7. **Porthus i Heidal.** Det foreligger tegninger for nytt porthus i Heidal. Dette skal erstatte dagens grind inn til kirken og kirkegården. Porthuset er utformet i samme stil som den gamle mot riksvegen, men med større åpning slik at bårebiler kan kjøre inn. Prisantydning: **600 000,-**
8. **Universell utforming Sjoa kapell.** Utvendig trapp er for liten og dørterskel er for høy for å være godkjent for universell utforming. I tillegg er ytterdør i smaleste laget for å bruke kapellet til begravelser. Det må derfor etableres ny trapp og settes inn bredere dør. Dette er kostnadsberegnet til **100 000,-**
9. **Restaurering av maleri i Sel kirke.** Sel kirke har en rekke maleri fra 1600 og 1700-tallet. Det har vært gjort en vurdering av tilstanden på disse, og det er avdekket skader på flere av disse. Maleriene må derfor restaureres. Det må i første omgang foretas et forprosjekt med tilstandsanalyse og forslag til behandling. Prisantydning: **150 000,-**
10. **Våpenhus (yttergang) på Sel kirke.** Ytterdørene er ikke isolert, og gir et stort varmetap. Det er ønskelig å få isolert våpenhuset og satt inn dør i åpningen, slik at dette fungerer som et vindfang. Dette er også et sikkerhetstiltak mot brannstifting. Prisantydning: **800 000,-**
11. **Ekstra isolasjon av loft, Sel kirke.** For å redusere fyringsutgifter er det behov for etterisolering av loft på Sel kirke. Vi snakker her om å blåse inn isolasjon på loftet. Pris er ikke hentet inn.
12. **Nytt driftsbygg på Nord-Sel.** Dagens driftsbygg på Nord-Sel er ikke hensiktsmessig i forhold til dagens drift. Det må derfor erstattes med en nytt og mer funksjonelt bygg. Dette settes opp i nord-vestre hjørne av kirkegården. Prisantydning: **1 000 000,-**
13. **Jordsorteringssystem.** Det må etableres egne driftsgårder med jordsorteringsbinger ved Sel og Nord-Sel gravplasser, tilsvarende det vi har i Heidal. Prisantydning: **100 000,-**
14. **Digitale gravkart.** I Sel opererer vi fortsatt med gamle papirkart over gravplassene. Det ville forenkle arbeidet betydelig for gravplassforvatningen med å digitalisere gravkartene for alle gravplassene i Sel kommune. Samtidig vil publikumstilgangen bli betydelig enklere. Prisantydning: **750 000,-**

## Investeringsbehov i tabell

Pri Nr.	Tiltak	Total kostnad	Finansieres av	2025				2026	2027	2028
				Tidligere bevliget, ikke realisert	Tidligere bevliget, omdisp. støyskjerm	Tilleggs- søknad, Sel kommune	Ny søknad Sel kommune			
1	Bjølstad kapell: Tjærebredning av tak.	200 000	Sel kommune				100 000			
			Kirkebevaringsfondet				100 000			
2	Prosjektering av urnelund og minnelund alle kirker	200 000	Sel kommune		<del>800 000</del>		200 000			
3	Etablering av minnelund ved alle gravplasser	200 000	Sel kommune				200 000			
4	Nord-Sel kirke: Utskifting av skifertak.	900 000	Sel kommune		<del>750 000</del>		600 000			
			Kirkebevaringsfondet				300 000			
5	Sel gravplass: Erverv av areal til utvidelse av gravplassen.	75 000	Sel kommune		-		75 000			
6	Sel gravplass: Asfaltering av deler av parkeringsplassen.	280 000	Sel kommune		-		280 000			
7	Sel kirke: Konservering og restaurering av altertavle og prekestol.	800 000	Sel kommune				400 000			
			Kirkebevaringsfondet				400 000			
8	Etablering av urnelund ved alle gravplasser	900 000	Sel kommune				900 000			
9	Sel gravplass: Prosjektering av kistegraver/livsønsnøytralt gravfelt.	300 000	Sel kommune		<del>300 000</del>		300 000			
10	Høvringen fjellalter og kulturarena: Toalett/servicebygg	1 700 000	Sel kommune	300 000			1 000 000			
			Dugnad/andre				400 000			
11	Sjoa kapell: Utbedring av tak og råteskader.	250 000	Sel kommune		<del>250 000</del>		250 000			
13	Heidal gravplass: Utskifting/reparasjon av bolken rundt gravplassen	400 000	Sel kommune					400 000		
14	Ny driftsbygning ved Nord-Sel kirke	1 000 000	Sel kommune					1 000 000		
15	Digitale gravkart til kirkegårdene	750 000	Sel kommune					750 000		
9	Sel gravplass: Grunngraving og etablering av kistegraver/livsønsnøytralt gravfelt.	1 000 000	Sel kommune		-			1 000 000		
16	Lafta bolk i sørenden av Heidal kirkegård	380 000	Sel kommune					380 000		
17	Nytt porthus Heidal	600 000	Sel kommune							600 000
12	Nord-Sel kirkestue: Nytt tak til kirkestua	600 000	Sel kommune							600 000
18	Oppgradering av servicebygg, kirkestue og bærerom ved Heidal kirke	200 000	Sel kommune		<del>200 000</del>					200 000
19	Sjoa kapell: Universell utforming/rullestolrampe	100 000	Sel kommune							100 000
20	Sel kirke: Forprosjekt restaurering maleri fra 1600 og 1700-tallet.	150 000	Sel kommune							100 000
			Riksantikvaren							50 000
21	Sel kirke: Isolering og ombygging av våpenhus/yttergang.	800 000	Sel kommune							800 000
22	Sel kirke: Etterisolering av loft	150 000	Sel kommune							150 000
23	Sel og Nord-Sel gravplasser: Jordsorteringsbinger og driftsgård	100 000	Sel kommune							100 000

## Våre bygg og anlegg:

**Hovedmål:** Kirkene er innviet til bruk for gudstjenester og kirkelige handlinger og skal gjennom sin bruk tjene til Guds ære og menighetenes oppbyggelse. Kirkene skal forvaltes på en verdig og forsvarlig måte.

### Heidal kirkeanlegg:

Heidal kirkeanlegg består av Heidal kirke, Bjølstad kapell, bårhus, kirkestue, driftsbygning med offentlig toalett, to porthus og laftet balk rundt kirkegården.



#### **Heidal kirke**

Heidal kirke er i god stand. Noen utfordringer med at enkelte takstein løsner og faller ned. Ellers ingen store investeringsbehov.

#### **Bjølstad kapell**

Bjølstad kapell er et unikt kirkebygg fra middelalderen. Portalstoplene er blant de eldste i landet. Det må vurderes tiltak for å ivareta publikums ønske om å se portalstolpene.

### Sjoa kapell

Utvendig tilstand på bygget er middels god. Det er noe skader etter hakkespett, og vindskier og enkelte andre bygningsdeler bør skiftes. Bygget har ikke tilfredsstillende universell utforming, og det er utfordrende for rullestolbrukere å komme inn. Ytterdøren er ikke bred nok til at bygget kan brukes til begravelser. Taket må etter hvert legges om. Det er søkt Sel kommune om å få overta takstein som de har liggende. Gjerde rundt eiendommen må skiftes.

### Sel kirkeanlegg – Selsverket

Kirkeanlegget på Selsverket består av Sel kirke fra 1742 med tilhørende porthus og balk i skifer og kleber, samt en driftsbygning med kontor for kirketjener. I tillegg disponerer kirken gamle Selsverket skole til møtelokale.

#### **Sel kirke**

Bygget har en grei vedlikeholdsstandard. Fyringskostnader er relativt høye, og det bør gjennomføres tiltak for å redusere strømforbruket. Dette kan gjøres gjennom å isolere yttergang og loft.

### Nord-Sel kirkeanlegg

Kirkeanlegget på Sel består av Nord-Sel kirke fra 1932, kirkestue med åpent offentlig toalett og driftsbygning med kontor for kirketjener.



## Administrasjonen/kirkekontoret

**Hovedmål: Være tilgjengelig og utføre gode tjenester for alle**

Leieavtalen for kirkekontoret går ut i februar 2026. I løpet av 2025 må det avklares fremtidig lokalisering av kirkekontoret. Vi får leie videre i dagens lokaler og til en redusert pris, men lokalene har dårlig innelima og er ikke optimalt for vårt bruk. Det bør derfor vurderes om vi skal flytte til andre lokaler.

Otta bør ha sin bykirke! Lokalet benyttes jevnlig til gudstjenester, og kan også brukes til vigsel og barnedåp. Flere kor bruker lokalet til sine øvinger, og det er flittig brukt til møter og konfirmantundervisning.

Det har vært foreslått at kirkekontoret kan flyttes til nedlagte Selsverket barnehage. Bygget har en relativt høy FDV-kostnad, (391 452,- i 2023) og det kreves betydelig ombygging hvis det skal brukes til kontorer. Fordelen med kontor på Selsverket er å ha kontor i nærheten av kirken. Dette overgår imidlertid ikke fordelene ved å ha kontorer i Otta sentrum, med lettere tilgjengelighet for publikum, kortere avstand til post, bank, forretninger og samarbeidende kontorer. Et kontor på Selsverket vil gi økte kjørekostnader og tidsbruk for å utføre tjenester i sentrum, noe som i tillegg er en negativ miljøfaktor.

Alternativ bruk av den nedlagte barnehagen på Selsverket er å ommåle den til et livssynsøytralt seremonirom for bryllup og begravelser. I lys av at vi ønsker å etablere et livssynsøytralt gravfelt, bør det også være tilbud om et seremonirom i nærheten. Rommet kan også benyttes til andre aktiviteter og selskap.

Hvis vi ender opp med en løsning med kontorer på Selsverket, er det likevel behov for en separat bykirke i Otta sentrum for å være til stede i byen. Foruten gudstjenester tjener bykirken formål som undervisningslokale for konfirmanter, øvingslokaler for kor og møtelokale for ulike grupper. Bykirken benyttes også av den katolske menigheten til sine messer.

## VEDTAK OG IVERKSETTELSE

Plan for kirkelig aktivitet i Sel i perioden 2025 – 2028 ble vedtatt av Sel kirkelige råd  
22.08.2024





# DEN NORSKE KIRKE

Sel kirkelige råd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Steinar Grønn	010	20/00006-73	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
30/24	Sel kirkelige råd	22.08.2024

## Orienteringssaker

### Saksorientering

- Takkebrev fra Anne og Inger Holbø
- Framdrift, ansettelse av saksbehandler
- Informasjon fra møte med kommunedirektør ang. budsjett 2025.

[Click here to enter text.](#)