



DEN NORSKE KIRKE

Snåsa Menighetsråd

Snåsen Ålmegeeraerie

Arkivnr.: 012.1

PROTOKOLL

fra møte i Snåsa menighetsråd/kirkelig fellesråd 14.6.2023 i Soknestuggu kl. 19.00 – 22.25.

Møtet startet med befarings på kirkegården.

Til stede:

Faste medlemmer: Morten Hernes, Åsa Tørring, Siv Anita Aasum, Inga Almås Sørhøy, Marja Leena Jåma,

Soknepresten: John Gunnar Krogstad

Kommunens repr.: Ingen

Varamedlemmer: Ingen

Forfall: Hans Henrik Lindberg, Trine Hasvang Vaag

Dessuten møtte: daglig leder/kirkeverge Møyfrid Skavlan

SAK FR/MR 44/23 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTER 19.4. OG 8.6.2023

Arkivnr.: 012.1 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

I henhold til regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet skal protokollen fra møtene godkjennes.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra menighetsrådet/fellesrådets møter 19.4 og 8.6.2023 godkjennes.

Vedtak:

Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK FR 45/23 STATUS FOR KIRKETAK-SAKEN

Arkiv nr.: 411 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

Siden møtet i menighetsråd/fellesråd 19.4.2023 er det gjennomført flere møter i Arbeidsgruppa som består av Geir Brede, Rolf Bratland, Are Tomter, Møyfrid Skavlan og Morten Hernes.

I tillegg er det gjennomført andre møter/møtepunkter i sakens anledning.

Dato	Deltakere	Tema
20.4.23	Møyfrid HRP v/Ole Morten Lagmannssveen	Klargjøring omkring kvalifikasjoner og oppgaver for prosjektleder og byggeleder, samt ulike former for entrepriser
8.5.23	Rolf, Are, Møyfrid	Arbeidsgruppa kom frem til at det måtte lages sak for å frigjøre budsjettmidler til prosjektering så snart som mulig, og da direkte til Kommunestyret etter at Formannskap og Hovedutvalg hadde blitt informert. Orientering gis av Rolf/Are i Formannskapsmøte 9.5. Møyfrid /Are orienterer i Hovedutvalg utvikling 15.5.
16.5.23	Geir, Are, Morten, Møyfrid HRP v/Ole Morten Lagmannssveen RA v/Hege Eilertsen	Diverse klargjøringer. HRP utarbeide matrise som grunnlag for sak i kommunestyret om midler til kjøp av konsulent tjenester til videre prosjektering, søknader om godkjenning, prosjektledelse og byggeledelse
25.5.23	Kommunestyret	Vedtak om kr 2,4 mill inkl. mva. til kjøp av konsulent tjenester

26.5.23	Geir, Are, Rolf, Morten, Møyfrid HRP v/ Ole Morten Lagmannssveen	Plan for utlysning av mini-konkurranse via Innherred anskaffelser. Forslag til kravspesifikasjoner sendes til kvalitetssikring hos Innherred anskaffelser og KA. Ønsket fremdriftsplan ble satt opp: <ul style="list-style-type: none"> • Juni – Anskaffelse av prosjekterende til forprosjektet • Aug/sept – Oppstart av forprosjekt med start av beskrivelse • Nov/des – anbudsgrunnlag for utførelse ut • Jan/feb -24– vurdering av tilbud og kontrahering av entreprenør • Apr/Mai -24 – Oppstart av utførelse • Okt -24 – Overtakelse
31.5.23	Kort møte med statsråd Kjersti Toppe v/Ordfører og kirkeverge	Informasjon til statsråden om kirketak-saken i Snåsa. Samtale om ordningen med tilskudd fra OVF-midler. Ble oppfordret til å jobbe videre med saken, slik at vi har et gryteferdig prosjekt når midlene blir gjort tilgjengelig, sannsynligvis i løpet av 2024.
1.6.23	Are, Geir, Møyfrid	Gjennomgang av konkurransegrunnlag for innhenting av konsulenttenester. Frist for å gi tilbud på arbeidet settes til 19.6.23. Nytt møte i arbeidsgruppa 20.6.23.

Det tas sikte på å gjennomgå tilbudene med tanke på valg av leverandør 20.6.2023, slik at de som får oppdraget kan starte arbeidet like over sommerferien.

SAK FR 46/23 PERIODERAPPORT REGNSKAP PR. JUNI 2023

Arkivnr.: 131 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

I henhold til Økonomireglementet skal det framlegges perioderegnskap pr. 30.06 og 30.09 i året. Perioderegnskap pr. 14. juni 2023 legges fram for fellesrådet.

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak:

Perioderegnskap pr. 14.6.2023 tas til orientering.

Vedtak:

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK FR 47/23 MUSIKK VED VIGSEL MENS KIRKA ER STENGT FOR BRUK

Arkivnr.: 322 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

Ved vigsel på annet sted enn i kirka er det brudeparet selv som må ta ansvar for å skaffe og betale for musikk. Det følger bare med prest, ikke annen bemanning. Dette gjelder også når vigsel gjennomføres i Megard.

I og med at Snåsa kirke er stengt for bruk er det nødvendig å ta stilling til om denne ordningen skal fravikes i de tilfeller annet lokale enn Soknestuggu brukes.

Det er bestilt vigsel på alternative steder både i 2023 og 2024. Av den grunn må det fattes vedtak for hvordan ordningen med musikk skal praktiseres mens kirka er stengt.

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak:

1. Mens Snåsa kirke er stengt for bruk sørger fellesrådet for stille med kirkemusiker ved vigsel.
2. Ordningen gjelder for vigsel som gjennomføres på alternativt sted inntil 30 km med bil fra Snåsa kirke.
3. Når Snåsa kirke igjen kan brukes, må brudeparet selv skaffe og betale for musikk ved vigsel på alternativt sted, også ved vigsel i Megard.

Vedtak:

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK FR 48/23 OPPGRADERING AV VINDUER I TØMMERROMMET I SOKNESTUGGU

Arkiv nr.: 421 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

I sak FR 42/23 ble oppgradering av vinduer i tømmerrommet i Soknestuggu utsatt i påvente av innhenting av tilbud på nye vindusrammer fra en leverandør til.

Alternativt tilbud er mottatt. Prisen er kr 14.000 ex. mva. + arbeid pr. vindu.

Fellesrådet må ta stilling til om vinduene skal skiftes, eller om de skal bygges om slik at de kan åpnes for lufting.

Samtidig må det tas stilling til hvor mange vinduer som skal endres. Det er to vinduer på sørveggen og tre vinduer på nordveggen. Vinduer på samme vegg må få samme utførelse, iallfall utvendig.

	Utskifting Pris pr. vindu ex. mva.	Omgjøring Prisantydning pr. vindu ex. mva.
Leverandør 1	13.000 + arbeid	
Leverandør 2	14.000 + arbeid	
		5.600

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak:

1. Begge vinduer på sørveggen bygges om slik at de kan åpnes for lufting.
2. Tiltaket finansieres ved bruk av disposisjonsfond innenfor en kostnadsramme på kr 15.000 ex. mva.
3. Reguleres inn i budsjett 2023 ved første gangs budsjettregulering.
4. Det delegeres til daglig leder/kirkeverge å inngå avtale med håndverker.

Fellesrådets forslag til vedtak:

1. Begge vinduer på sørveggen skiftes til nye vindusrammer.
2. Tiltaket finansieres ved bruk av disposisjonsfond innenfor en kostnadsramme på kr 35.000 ex. mva.
3. Reguleres inn i budsjett 2023 ved første gangs budsjettregulering.
4. Det delegeres til daglig leder/kirkeverge å inngå avtale med håndverker.

Vedtak:

Fellesrådets forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK FR/MR 49/23 MØTEPLAN ANDRE HALVÅR 2023

Arkivnr.: Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

Møteplan for juli – desember 2023 må settes opp.

Forslag til vedtak:

Følgende møteplan settes opp for juli – desember 2023:

(Det tas forbehold om behov for endringer underveis i halvåret.)

Ukedag	Dato	Saker til behandling (I tillegg kommer saker som dukker opp etter hvert)
Torsdag	7.9.2023	<ul style="list-style-type: none">• Første gangs budsjettregulering 2023• Budsjett Snåsa menighetsråd 2023 1. gangs behandling• Status for kirketak-saken• Informasjon om praktiske ordninger for Kirkevalget 2023
Mandag	11.9.2023	<ul style="list-style-type: none">• Valgstyremøte i tilknytning til opptelling av Kirkevalget
Torsdag	26.10.2023	<ul style="list-style-type: none">• Orientering om perioderegnskap pr. oktober 2023• Høring budsjett 2024 og økonomiplan 2024-2027 Snåsa kommune• Status for kirketak-saken• Møte med nytt menighetsråd• Valg av leder og nestleder fra 1.11.2023• Møteplan første halvår 2024• Informasjon fra avgående menighetsråd til nytt menighetsråd• Dato for presentasjon av det nye menighetsrådet for menigheten

Torsdag	7.12.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Andre gangs budsjettregulering 2023 • Status for kirketak-saken
---------	-----------	--

Vedtak:

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK	MR	50/23	KIRKEVALGET 2023
			a) Oppnevning av stemmemottakere ved forhåndsstemming
			b) Oppnevning av stemmestyre ved valgtinget
			c) Oppnevning av tellekorps

Arkiv: 002.3 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

I forbindelse med gjennom gjennomføring av Kirkevalget 2023 er det nødvendig å få på plass mannskaper knyttet til forhåndsstemming, stemmestyre på valgdagen og tellekorps for opptellingen. Opptellingen skal skje umiddelbart etter at valglokale er stengt.

Kirkevalget gjennomføres samtidig med, og i lokaler i umiddelbar nærhet av valg til kommune- og fylkesting, dvs. mandag 11. september på Kløvertunet, Bergkollen og Breide samfunnshus.

Forhåndsstemming skal skje i perioden 10.8. – 8.9.2023, inkludert forhåndsstemming i gudstjenesten 20.8.

a) Oppnevning av stemmemottakere ved forhåndsstemming

Stemmemottakere for forhåndsstemming oppnevnes i henhold til valgreglene § 9-2 av Valgstyret. I tillegg til ansatte på menighetskontoret bør det oppnevnes medlemmer blant øvrige ansatte og fra menighetsrådet. Dette for å sikre at det alltid er to stemmemottakere til stede ved forhåndsstemmegivningen.

Forslag til vedtak:

Som forhåndsstemmemottakere oppnevnes:

1. Fra ansatte: Inger Hernes Seem, Møyfrid Skavlan, John Gunnar Krogstad, Eleonie Pijl-Zomer, Roger Engstrøm, Leif Arne Bakken
2. Fra menighetsrådet: Morten Hernes

Vedtak:

Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

b) Oppnevning av stemmestyre ved valgtinget

I henhold til valgreglene § 4-2 skal Valgstyret oppnevne stemmestyre til å administrere stemmegivningene i hvert valglokale. Stemmestyrene skal ha minst tre medlemmer. Stemmestyrenes medlemmer må ha stemmerett ved valget. Valgstyret oppnevner ett av medlemmene, fortrinnsvis blant sine egne medlemmer, til leder av det enkelte stemmestyre.

Det bør også velges felles varamedlemmer for alle stemmestedene.

Forslag til vedtak:

Følgende personer oppnevnes til stemmestyrene:

- Kløvertunet mandag 11.9.2023 kl. 10.00 – 20.00: (oppmøte kl. 09.00)

1. Åsa Tørring
2. Astrid Finsås Bratlie
3. Hans Henrik Lindberg

Som leder velges: Åsa Tørring

- Bergkollen mandag 11.9.2023 kl. 10.00 – 19.00: (oppmøte kl. 09.00)

1. Marja Leena Jåma
2. Ola Håpnes
3. Ivar Jostein Dravland

Som leder velges: Ivar Jostein Dravland

- Breide samfunnshus mandag 11.9.2023 kl. 10.00 – 19.00: (oppmøte kl. 09.00)

1. Siv Anita Aasum
2. Hilde Sjem
3. Morten Hernes

Som leder velges: Siv Anita Aasum

- 5 varamedlemmer som kan stille opp i tilfelle forfall:

1. Leif Arne Bakken
2. Eva Karine Jannok
3. Magne Emberland
4. Roger Engstrøm
5. Møyfrid Skavlan

- Ved evt. forfall kan det om nødvendig rokkeres om på mannskapene, slik at en sikrer at alle stemmesteder har medlemmer fra menighetsrådet i stemmestyret.

Vedtak:

Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

c) Oppnevning av tellekorps

Valgstyret er i henhold til valgreglene § 14-6 ansvarlig for opptelling av stemmesedler til menighetsrådsvalget. Valgstyret og Valgrådet (BDR-valget) har hver sine ansvarsområder knyttet til opptelling av stemmesedler til valg av bispedømmeråd og Kirkemøtet. Opptellingen foretas av de personer og på den måten Valgstyret og Valgrådet har bestemt, i samsvar med bestemmelser som følger av Valgreglene. Kandidat som er oppført på valgliste kan ikke delta i opptellingen av vedkommende valg.

Det må være så mange medlemmer fra menighetsrådet til stede under opptellingen at rådet som Valgstyre er beslutningsdyktig dersom det kommer opp spørsmål som krever at Valgstyret fatter beslutning.

Forslag til vedtak:

- Som tellekorps velges:

1. Møyfrid Skavlan
2. Siv Anita Aasum
3. Sondre Tyldum
4. Ola Håpnes
5. Astrid Finsås Bratlie
6. Jan Erik Seem
7. Leif Arne Bakken
8. Eli Ann Sandstad

- Varamedlemmer til tellekorpset:

1. Laila Holm-Bull
2. Jørn Olav Sagmo
3. Line Okkenhaug Sjule
4. Hans Erik Sandvik
5. Ing-Mari Finsås

- Sekretær for tellekorpset: Inger Hernes Seem

- Vara for sekretær: Møyfrid Skavlan

Vedtak:

Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK 51/23 REFERATSAKER

Ingen saker ble referert

SAK 52/23 ORIENTERINGSSAKER

- a) Arbeidsgruppe kirketak: Møtereferat 7 – 8.5.2023
- b) Arbeidsgruppe kirketak: Møtereferat 8 – 26.5.2023
- c) Arbeidsgruppe kirketak: Møtereferat 9 – 1.6.2023
- d) Kirkemusikerne i Stiklestad prosti: Søknad om midler til felles kirkemusikalske tiltak i Stiklestad prosti
- e) Kirkevergen: Indeksregulering av satser for gravlegat 2023
- f) Barne- og familiedepartementet: Svar på spørsmål om kirkebevaringsprogrammet og Snåsa kirke
- g) Revisjon Midt-Norge: Uavhengig revisors beretning 2022
- h) Nidaros bispedømmeråd: Tildeling av øremerkede midler til trosopplæring i Den norske kirke 2023

SAK 53/23 EVENTUELT**a) Matutdeling i Snåsa**

Sokneprest John Gunnar Krogstad orienterte om status for ordning vedr. matutdeling i Snåsa. Det er avklart at vi lokalt må finne løsning for transport av matvarer fra Matsentralen i Trondheim til Snåsa.

b) Misjonsavtale mellom Snåsa menighet og Areopagos

Sokneprest John Gunnar Krogstad orienterte om innhold i Snåsa menighet sin misjonsavtale med Areopagos. Avtalen forutsetter 4 offer pr. år, samt ett besøk fra Areopagos pr. år. Snåsa sine offergaver skal benyttes til misjonsarbeid i Kina.

c) Digitalt samrådsmøte 13.6.2023

Morten Hernes, John Gunnar Krogstad og Møyfrid Skavlan orienterte om diskusjoner i grupper ved digitalt samrådsmøte 13.6.2023, hvor tema var Kirkelig organisering og Kirkerådets forslag til vedtak i Kirkemøtet i august 2023. Inviterte deltakere i møtet var medlemmer i Nidaros bispedømmeråd og medlemmer i menighetsråd/fellesråd i Nidaros bispedømme.

d) Kirkeverter fram til september 2023

Kirkevertoppgaver ved gudstjenestene fram til september 2023 ble fordelt.

Møtet slutt.

Morten Hernes

Siv Anita Aasum

Åsa Tørring

Marja Leena Jåma

Inga Almås Sørhøy

John Gunnar Krogstad

Møyfrid Skavlan
daglig leder/kirkeverge
Biejjeladtje åvtehke /
gærhkoevuartsjæjja