



# DEN NORSKE KIRKE

Snåsa Menighetsråd

Snåsen Ålmegeeraerie

Arkivnr.: 012.1

## PROTOKOLL

fra møte i Snåsa kirkelige fellesråd/menighetsråd 15.2.2024 i Soknestuggu kl. 19.00– 22.45.

### Til stede:

Faste medlemmer: Morten Hernes, Åsa Tørring, Ane Lisbet Nagelhus, Ivar Jostein Dravland, Hans Henrik Lindberg, May-Britt Fløtnes

Soknepresten: John Gunnar Krogstad (sak FR 08/24 og FR/MR 09/24)

Kommunens repr.: Trine Hasvang Vaag

Varamedlemmer: Ola Kjelvik

**Forfall:** Ingen

**Dessuten møtte:** organist Magne Emberland, sekretær Inger Hernes Seem, renholder Ing-Mari Finsås, kirketjener/kirkegårdsarbeider Leif Arne Bakken, (sak FR 08/24), menighetsarbeider Eleonie Pijl-Zomer (sak FR 08/24 og MR 13/24) og daglig leder/kirkeverge Møyfrid Skavlan

### SAK FR 08/24 MØTE MED KIRKAS ANSATTE

Arkivnr.: 200 Saksbehandler: MS

#### Saksopplysninger:

I henhold til Kirkeordning for Den norske kirke § 12, 5. ledd, skal menighetsrådet minst en gang i året innby de ansatte i soknet til å ta del i rådets drøftinger om menighetsforholdene og de oppgaver som foreligger. På grunn av koronasituasjonen i perioden 2020-2022 er det lenge siden ansatte sist ble invitert til møte med rådet.

For at rådet og ansatte skal bli bedre kjent med hverandre, og rådsmedlemmene skal få innsikt i hvilke arbeidsoppgaver de ansatte har, er alle ansatte innkalt til møtet. Ansatte gis mulighet til å formidle noe om sine forventninger til rådsmedlemmenes bidrag ved gjennomføring av menighetsrelaterte aktiviteter, samt en uformell dialog i møtet om hvilke tilbud kirken i Snåsa kan gi til lokalsamfunnet.

#### Behandling i møtet:

I tillegg til presentasjon av rådets medlemmer, ansatte og deres arbeidsoppgaver, samt ansattes forventninger til rådsmedlemmenes bidrag ved gjennomføring av menighetsrelaterte oppgaver, ble blant annet følgende tema tatt opp:

- Ansattes opplevelser og erfaringer knyttet til stengt kirke og hvordan arbeidshverdagen fungerer, særlig knyttet til gjennomføring av gudstjenester og kirkelige handlinger
- Info om hvordan stabsmøter gjennomføres, og ansattes erfaringer fra stabsmøter
- Info om resultat fra medarbeiderundersøkelsen, hvor Snåsa sokn kommer best ut i prostiet mht psykososialt arbeidsmiljø
- Info om felles tiltaksplan for ansatte

### SAK FR/MR 09/24 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 18.1.2024

Arkivnr.: 012.1 Saksbehandler: MS

#### Saksopplysninger:

I henhold til regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet skal protokollen fra møtene godkjennes.

#### Forslag til vedtak:

Protokoller fra menighetsrådet/fellesrådets møte 18.1.2024 godkjennes.

#### Vedtak:

Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

**SAK FR/MR 10/24 DIGITALT SAMRÅDSMØTE 4.3.2024**

Arkivnr.: 002 Saksbehandler: MS

**Saksopplysninger:**

Medlemmer i bispedømmeråd, menighetsråd og fellesråd i Nidaros er invitert til digitalt samrådsmøte på Teams mandag 4. mars kl. 18.00 – 21.00.

Møtet er todelt. I del 1 presenterer Kirkerådets sekretariat saker til Kirkemøtet i april 2024, med fokus på sak KM 17/24 «Organisasjonsutvikling – folkevalgte, bispedømmerådet og menighetsrådet», og sak KM 18/24 «Organisasjonsutvikling – Strategi for fellesløsninger i Den norske kirke».

Del 2 foregår bispedømmevis, med gruppesamtaler med mulighet for innspill til bispedømmerådet. Til gruppesamtalene er det utarbeidet spørsmål knyttet til de to Kirkemøtesakene, som ønskes besvart samlet fra hver gruppe.

Det er tidligere gjennomført digitale samrådsmøter, hvor leder i fr/mhr og kirkeverge har deltatt. Rådsmedlemmene oppfordres til å delta i det digitale møtet, og ta stilling til om det kan være aktuelt å samles i Soknestuggu for felles deltakelse i møtet.

**Behandling i møtet:**

Leder og daglig leder/kirkeverge vurderer evt. deltakelse i det digitale samrådsmøtet.

**SAK FR 11/24 STATUS FOR KIRKETAKSAKEN**

Arkivnr.: 411 Saksbehandler: MS

**Saksopplysninger:**

Klargjøring av dokumenter for å legge arbeidet med kirketaket ut til åpen tilbudskonkurranse er i slutfasen. Etter råd fra Riksantikvaren (RA) og Hovedorganisasjonen KA avventes slutføring av dokumentene til svar på søknad om godkjenning for arbeidet som skal utføres foreligger fra RA og biskop. Dette for at forutsetninger som ligger i godkjenningen kan settes inn i tilbudsdokumentene. Alt som er kjent i tilbudsdokumentene reduserer risiko for at firma kan kreve betalt for tilleggsarbeid. Det er forventet svar på søknad om godkjenning i løpet av denne uka. Dessverre ser vi at alle forberedelser tar mye lenger tid enn forutsatt, og at tidsplanen stadig må forskyves.

**Behandling i møtet:**

Godkjenningsdokumenter fra Riksantikvar og biskop er fortsatt ikke mottatt. Kommunens representant i fellesrådet, Trine Hasvang Vaag orienterte om at regjeringa legger fram bevaringsstrategien for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg onsdag 21. februar. Snåsa kirke er blant kirkene som omfattes av bevaringsstrategien.

**SAK FR 12/24 VIDERE ARBEID MED FORPROSJEKT FOR I STANDSETTING AV UTVENDIG OG INNVENDIG MURVERK I TÅRN – SNÅSA KIRKE**

Arkivnr.: 411 Saksbehandler: MS

**Saksframlegg:**

I tilknytning til Nivå 2-kartlegging i Snåsa kirke i 2020, ble det i tillegg til behov for nærmere undersøkelser av takkonstruksjonen, også avdekket behov for undersøkelse av murverk i tårnet. Oppfølgende Nivå 3- kartlegging i 2021 pekte på behov for utbedringer også der. Nivå 2 og Nivå 3- karlegginger ble gjennomført i regi av Riksantikvaren og Hovedorganisasjonen KA.

I samarbeid med Snåsa kommune ble det inngått avtale med firmaet HRP i Trondheim om prosjektering både for murverk i tårnet og utbedring av takkonstruksjonen. Prosjekteringsrapporter for takkonstruksjon og tårn ble levert tidlig i 2023.

I 2022 ble det søkt om tilskudd fra Statsbudsjettmidler til tak og murverk i tårnkonstruksjonen, og det ble gitt tilsagn om kr 1 mill til tak og kr 300 000 i tilskudd til forprosjekt murverk i tårnet. Begge tilskudd ble gitt med frist til 30. november 2023 for gjennomføring og rapportering. På grunn av forsinkelser for arbeidet med takkonstruksjonen ble det i 2023 søkt om utsettelse for bruk av tilskuddene, og ny frist ble satt til 31. oktober 2024.

Arbeidet med forberedelse til utbedring av takkonstruksjonen har tatt mye tid og oppmerksomhet, og av den grunn har arbeidet med forprosjekt murverk i tårnet blitt lagt til side. I og med at tilskuddet på kr 300 000 til videre arbeid med forprosjekt murverk i tårnet har en gjennomføringsfrist ved utgangen av oktober i år er det nødvendig å ta tak i saken for å unngå at tilskuddet blir dratt inn.

Det er tatt kontakt med rådgiver hos Riksantikvaren for å få råd om hva som er neste steg i prosessen for å komme fram til løsninger for utbedring av tårnet. Prosjekteringsrapporten fra HRP har gode beskrivelser for tilstanden til tårnet, og beskrivelser for hva som må gjøres av utbedringer. For å få på plass mer nøyaktige beskrivelser av tilstanden, samt å finne fram til mørteltyper som kan brukes for utbedringer, må det gjennomføres prøvetaking og lages prøvefelt med ulike mørteltyper. Dette er arbeid som må utføres av murer med kompetanse på kalkmørtel og antikvariske bygg.

Prosjekteringsrapporten fra HRP beskriver at opptil 50 % av tårnet utvendig må fuges opp på nytt. Dette er vanskelig å forstå, ettersom det ble gjennomført et grundig utvendig arbeid på tårnet i 2007. I 2001/02 ble det også utført arbeid med tårnet, hvor fugemasser inne i murverket ble tatt ut og erstattet med ny kalkmørtel og pinningsstein. Utvendige fuger ble fjernet, før yttervegger ble fuget med kalkmørtel. I februar året etter at stillaser var tatt ned begynte utvendige fuger å falle ut som følge av frostsprengning. Dette var grunnen til at det måtte fuges opp på nytt i 2007. Innvendig i tårnet er det ikke utført utbedringsarbeid. Det utvendige arbeidet ble ansett som viktigst for å stoppe vanninntrenginger i murverket.

Fellesrådet må ta grep for å komme videre med saken. Kostnader til prøvetaking og prøvefelt må dekkes av 40 % kommunale midler, 60 % dekkes av tilskuddsmidler. Prøver må tas både innvendig og utvendig i tårnet. Prøvefelt må stå et par år før det foreligger konkrete svar.

Det foreligger pr. 2024 ingen avsatte midler i kommunens investeringsbudsjett for å kunne følge opp forprosjekt for murverk i tårnet. For å få oversikt over forventede kostnader til prøvetaking og muring av prøvefelt må det tas kontakt med aktuelle murerfirma som kan gi pristilbud på arbeidet. Rådgiver hos Riksantikvaren har tatt på seg å lage kravspesifikasjon som kan brukes som grunnlag for å be om pristilbud.

#### **Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak:**

1. Etter at kravspesifikasjon er mottatt fra rådgiver hos Riksantikvaren kontaktes aktuelle murerfirma for å be om pristilbud for prøvetaking og muring av prøvefelt i/på tårnet.
2. Når pristilbud foreligger sendes søknad til kommunen om finansiering av prøvetaking og muring av prøvefelt.
3. Arbeidet må være gjennomført og regnskapsført slik at rapport kan sendes innen 31.10.2024, som er frist for bruk av tildelt tilskudd til forprosjekt murverk i tårnet.

#### **Vedtak:**

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

#### **SAK MR 13/24 TROSOPPLÆRINGSPLAN 2024**

Arkivnr.: 335 Saksbehandler: MS

#### **Saksopplysninger:**

Arbeidet med trosopplæringen er basert på en helhetlig plan. Planen ble utarbeidet i 2013, og gjennomgås årlig med tanke på hvilke tiltak som skal gjennomføres for de ulike aldersgruppene gjennom året. Målet er å gjennomføre en systematisk og sammenhengende trosopplæring for alderen 0-18 år.

Fokusområder i de ulike aldersgruppene:

Årskull	Hoved fokusområde	De enkelte årskull	Temaområde
0 – 7 år	Naturlig fokus i de første årene	0 år	Dåp
		0-3 år	Fokus på sanser og lek, med fortellinger fra Ny testamentet om Jesus og vann
		4 år	Den forvunnede sauene, Krølle
		4-7 år	Teater og samlinger om nytestament fortellinger om gårdsarbeid, matproduksjon, natur (+skolestartersamling)
		7 år	Høsttakkefest (også fokus på jødiske løvhyttefest)

<b>6 – 13 år</b>	Opplevelsesbasert fokus	6-10 år	Klubb og Tårnagenter (lære om påske, pinse og Kristi himmelfart)
		10-12 år	Lysvåken (lære om jul)
		13 år	Kirkeleir (under utvikling)
<b>14 – 16+ år</b>	Fokus på læring og møte verden	14-15 år	Konfirmantopplegget (lære om kristen lære og egne valg)
		16+ år	Konfirmantreunion (under utvikling)

#### Behandling i møtet:

Menighetsarbeider Eleonie Pijl-Zomer presenterte plan for trosopplæring i Snåsa sokn 2024.

#### Menighetsrådets forslag til vedtak:

Framlagt plan for trosopplæring 2024 godkjennes.

#### Vedtak:

Menighetsrådets forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

### SAK MR 14/24 VALG AV MEDLEMMER TIL UNDERUTVALG

Arkivnr.: 002.3 Saksbehandler: MS

#### Saksopplysninger:

I sak MR 87/23 ble det gjort endringer i funksjonstid for utvalgene som skal velges nå i 2024.

Følgende utvalg gis funksjonstid 2 år, fra februar 2024 – februar 2026, med mulighet for 2 nye år:

Diakoniutvalg, Trosopplæringsutvalg, Redaksjonskomite for Solsang og Sørsamisk kirkeutvalg.

Følgende utvalg gis funksjonstid 4 år, fra februar 2024 – februar 2028: Megardsnemnda.

Valgkomiteen, som ble oppnevnt i sak MR 83/23 har forslag til medlemmer i utvalgene. Alle som foreslås valgt er forespurt og har sagt seg villige til å stille til valg. Valgkomiteen har også forslag til menighetsrådets medlem i de ulike utvalgene.

#### Forslag til vedtak:

1. Følgende personer velges som medlemmer i utvalg og nemnder fra og med februar 2024.

<b>Diakoniutvalg: (2 år)</b>	<b>Trosopplæringsutvalg: (2 år)</b>
Jorun Kvalvåg – gjenvalg Brit Nilsen – ny Anita Svensson Kvistad – ny Eli Ann Sandstad – ny Inga Lill Viem - ny May-Britt Fløtnes – fra menighetsrådet Eleonie Pijl-Zomer - fra ansatte	Anna Kristine Kjerpeseth Strugstad – gjenvalg Harry Svensson - ny Eleonie Pijl-Zomer - fra ansatte Ivar Jostein Dravland - fra menighetsrådet
<b>Solsangredaksjon (2 år)</b>	<b>Megardsnemnda (4 år)</b>
Vigdis Hjulstad Belbo – gjenvalg Per Steinar Høgsnes – gjenvalg Siv Anita Aasum - gjenvalg Sonja Åsvold – ny Eygunn Bardal – ny Ola Hammer Langleite - ny John Gunnar Krogstad – redaktør Morten Hernes - layoutansvarlig Ane Lisbet Nagelhus – fra menighetsrådet	Rannveig Jørstad Kristiansen – gjenvalg (leder) Ketil Kjenstad - gjenvalg Irma Jørstad – gjenvalg Marit Belbo strand - gjenvalg Vanja Johannessen Aasum- kommunens medlem Ingrid Lysberg Mølnvik - varamedlem fra kommunen Leif Arne Bakken - fra ansatte
<b>Sørsamisk kirkeutvalg (2 år)</b>	
Ewa Karine Jannok – gjenvalg Brita Wilks - ny John Gunnar Krogstad - fra ansatte Hans Henrik Lindberg - fra menighetsrådet	

2. Utvalgene konstituerer seg selv.

3. Der leder i utvalget ikke er på plass, kaller ansatt-representanten inn til første møte.

**Menighetsrådets forslag til tillegg i vedtak:**

4. Om mulig foretas suppleringsvalg til Trosopplæringsutvalget.

**Vedtak:**

Forslag til vedtak, samt menighetsrådets forslag til tillegg i vedtak enstemmig vedtatt.

**SAK 15/24 EVENTUELT**

**a) Dato for møte i Kirkelig administrasjonsutvalg (KAD)**

Møte i KAD fastsettes til tirsdag 12.3. kl. 13.30. Pga forfall kalles vararepresentant inn.

**b) Ny dato for fellesråds kurs**

Kurs for kirkelige fellesråd i Steinkjer 31.1.2024 ble utsatt pga værforholdene. Ny dato er satt til mandag 11.3. De fleste av fellesrådets medlemmer kan være med. Kirkevergen sørger for felles påmelding innen fristen, som er 23.2.

**c) Utvendig vedlikeholdsprosjekt Snåsa prestegård**

Daglig leder/kirkeverge orienterte om at det ad omveier har kommet informasjon om at det regi av eier, som er Opplysningsvesenets fond (OVF), skal gjennomføres utvendig rehabilitering av hovedbygningen i prestegården sommeren 2024.

Møtet slutt.

Morten Hernes

Åsa Tørring

Ane Lisbet Nagelhus

May-Britt Fløtnes

Ivar Jostein Dravland

Hans Henrik Lindberg

John Gunnar Krogstad

Trine Hasvang Vaag

Møyfrid Skavlan  
daglig leder/kirkeverge  
Biejjeladtje åvtehke /  
gærhkoevuartasjæjja