

**PROTOKOLL FRA MØTE I TILLER MENIGHETSRÅD**

Dag: **Torsdag** **28.11.2019**

Tid: **Kl. 19.30-22.15**
Sted: Tiller menighetssenter.

**Til stede:** Oddny Clara Andresen

Hilde Bjørnholm-Ezeh

Leiv Erik Elvestad

Aud Keysan Rosvoldsve

Stian Samset Elvebakk

Trond Garnes

Alf Egil Aaberge

Magnhild Haraldseide Hofsøy

**Forfall:** Sigmund Aasjord

**ÅPNING:** Ved Alf Egil Aaberge

**60/19 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE**

 **Vedtak:** Godkjent.

**61/19**  **GODKJENNING AV PROTOKOLLER FRA MØTENE 31.10.2019**

 **Vedtak:**

* Protokoll fra MR-møte, avtroppende MR: Godkjent.
* Protokoll fra fellesmøte mellom av- og påtroppende MR: Godkjennes med strykning av nest siste setning i sak 55/19.
* Protokoll fra konstituerende MR-møte: Godkjent.

**62/19**  **KONSTITUERING**

**Vedtak:** Menighetsrådet utnevner følgende MR-medlemmer:

* **Arbeidsutvalg (AU):** Leder, nestleder, sokneprest, forvalter (sekretær).
* **Vara til Kirkelig fellesråd:** Stian Samset Elvebakk.

**63/19**  **ANDRE VERV**

* **Diakoniutvalget:** MR skal ikke ha noen representant her.
* **Styret for Tiller åpen barnehage:** Thore Nome spørres.
* **Informasjonsutvalget:** Leiv Erik Elvestad (fortsetter) og Stian Samset Elvebakk.
* **Misjonskontakt (avtale med NMS):** Leiv Erik Elvestad (fortsetter).
* **Stiftelsen Tiller menighetssenter:** Det er ledig en sekretærpost i styret.
* **Kirkens Nødhjelp-kontakt:** Kaarina.

I tillegg ønsker MR at det opprettes en givertjeneste-/økonomikomité. Dette vil bli tatt opp senere.

**64/19**  **VEDTEKTER TILLER ÅPEN BARNEHAGE**

Nye vedtekter skal være innsendt kommunen innen 01.12.2019 i forbindelse med godkjenning av barnehagen.

**Vedtak:** Forslaget til nye vedtekter godkjennes, men vil, i tillegg til en internkontroll-plan, bli tatt opp igjen på nyåret. Barnehagestyrer inviteres til å bli med på dette.

**65/19**  **BUDSJETT 2020**

Siden økonomien i Tiller er såpass dårlig, ønsker MR bl.a. å øke antall offersøndager til egen menighet, og starte med givertjeneste. Slik budsjettet ser ut nå, har menigheten et underskudd på 27500 kr.

MR ønsker at menighetsfest (for frivillige) skal gjennomføres som tidligere, men med en avgift for deltakere på kanskje 100 kr. Ved betaling kan deltakerne motta et lodd, og således bli med på et lite lotteri på festen.

Andre forslag for å bedre økonomien på sikt:

*- Familiemiddag***:** Kan man øke betaling fra 50 kr per familie, til 50 kr per voksen?

*- Timbako*: Er det en idé å kombinere *Timbako*-øvelsene med *Familiemiddagene*, for ev. å øke antall kormedlemmer?

- Tidligere eksisterte såkalte *Påfyllkvelder*, der man hadde korgfest med loddsalg til inntekt for menigheten.

*- Timbako:* Man må etter hvert se på dirigentutgiftene her.

- *OVF* (Opplysningsvesenets fond) har fått nytt navn: *Nidaros såkornfond*. Søknadsfristen her er 01.12. (hovedutlysning) og 15.05. (særlig vektlegging av prosjekter for barn og unge). Her bør det søkes.

**Vedtak:** Forslaget til budsjett vedtas med en oppjustering av offerinntekter til egen menighet, og satsing på givertjeneste slik at budsjettet går i null.

**66/19**  **TILDELING AV OFFER 1. HALVÅR 2020**

**Vedtak:** Offerlista godkjennes. Se vedlegg.

**67/19**  **ÅRSPLAN TILLER ÅPEN BARNEHAGE**

**Vedtak:** Denne saken utsettes til neste MR-møte.

**68/19**  **HC-PARKERING VED KIRKA**

**Vedtak:** Forslaget godkjennes med en liten justering. Forvalter videresender forslaget til fellesrådet etter at nestleder har redigert det.

**69/19**  **MENIGHETSBLADET**

**Vedtak:** Brev fra redaksjonen oversendes Informasjonsutvalget.

**70/19**  **EVENTUELT**

Ny dato for menighetsmøtet: Søndag 26. april 2020.

**71/19 SAKER TIL INFORMASJON**

A – Nytt fra stab og utvalg

B – Nytt fra Kirkelig fellesråd: 04.12. opprettes det en valgkomité,

18.12. blir det valg og konstituering.

C – Fra AU

D – SWOT-rapporten: Lagt ved innkallingen. Kun til orientering.

E – Julegudstjenester – behov for brannvakter/kirkeverter. Forespørsel legges ut på Facebook.

For Tiller menighetsråd,

Alf Egil Aaberge Magnhild Haraldseide Hofsøy

*Leder Menighetsforvalter/sekretær*