

Intern delegasjon til daglig leder/stiftsdirektør

Generelt

1. Stiftsdirektøren kan i prinsippet opptre, uttale seg og undertegne på biskopens vegne i alle saker der det ikke forutsettes at biskopen personlig utøver myndigheten. Slike uttalelser må være i samsvar med biskopens policy, planer og retningslinjer.
2. Stiftsdirektøren må vurdere om det er tjenlig for saken eller embetet at biskopen står frem personlig. Det gjelder særlig i prinsipielle saker, media og saker som kan skape presedens.
3. Stiftsdirektøren og biskopen skal føre en løpende dialog, slik at begge parter er oppdatert om viktige saker, spørsmål og gjeldende policy.

Fullmakter i forvaltningssaker

1. stiftsdirektøren har innenfor ledelse av prestedtjenesten (TB §2) fullmakt til å:
 - a. innvilge permisjoner
 - b. tilsette vikarer og ekstrahjelp. Nye vikarer skal godkjennes av biskopen
 - c. fastsette ferierammene
 - d. opptre på vegne av biskopen i partssammensatte utvalg og lignende som arbeidsgiver
 - e. avgjøre kurante saker innen personalforvaltningen
2. Stiftsdirektøren har fullmakt til å avgjøre kurante saker som vedrører kirkebygg og inventar og utstyr i kirkebygg, K §18, og saker om å føre opp bygg nærmere enn 60 meter, K §21 og departementets delegasjonsbrev av 15.04.2000.
3. Stiftsdirektøren har fullmakt til å avgjøre saker vedrørende innsyn i kirkebøker, jfr. departementets delegasjonsbrev av 06.09.1996.
4. Også innenfor andre forvaltningssaker kan stiftsdirektøren avgjøre kurante saker. Her tenkes særlig på avgjørelser for å ivareta en effektiv saksbehandling og god service i forhold til annen part.

5. Stiftsdirektøren kan delegere de fullmakter som her er gitt, til andre i staben.

Fullmakten trer i kraft 01.02.2011

Per Oskar Kjølaas
biskop